

## ACTA DA REUNIÓN ORDINARIA DA COMISIÓN INFORMATIVA DE TRANSPARENCIA, RÉXIME INTERNO E FACENDA DO DÍA 21 DE NOVIEMBRE DE 2025.

**PRESIDENTE:**

D. JESÚS VÁZQUEZ ALMUIÑA.

**VOGAIS:**

D. RICARDO MARTÍNEZ CHANTADA.  
DONA LUISA MARÍA SÁNCHEZ MÉNDEZ.  
D. RAFAEL DOMÍNGUEZ ARTIME.  
D. JORGE CUBELA LÓPEZ.  
DONA BELÉN CACHAFEIRO ANTA.  
DONA MARÍA PILAR RAMALLO VÁZQUEZ.  
D. MANUEL ALEJANDRO LORENZO ALONSO.  
D. JUAN PABLO CASTILLO AMIGO.  
DONA ANA LAURA IGLESIAS GÓNZÁLEZ.  
D. GORKA GÓMEZ DÍAZ.  
DONA DIGNA ROSA RIVAS GÓMEZ.  
DONA NURIA RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ.  
D. GREGORIO LUIS AGÍS GÓMEZ.  
D. JAVIER IGLESIAS MOUGÁN.  
D. XOSÉ CESÁREO MOSQUERA LORENZO.  
DONA MARÍA MANUELA RODRÍGUEZ PUMAR.

En Pontevedra, na sala de xuntas do Pazo Provincial, sendo as doce horas do día 21 de novembro de 2025 asisten, baixo a Presidencia de D. Jesús Vázquez Almuiña Presidente da Comisión Informativa de Transparencia, Réxime Interno e Facenda, as deputadas e deputados que ó marxe se sinalan, membros de dita Comisión, de acordo coa correspondente Orde do Día.

Asisten o Sr. Interventor, D. Antonio Graña Gómez e tamén o Sr. Secretario, D. Carlos Cuadrado Romy.

Actúa como Secretario, por delegación do Sr. Secretario Xeral, Don José Antonio Gulías Varela,

Técnico de Xestión do Servizo de Contratación, Facenda e Patrimonio.

Aberta a sesión, adoptáronse os seguintes acordos:

- 1. Aprobación, se procede, das actas anteriores da Comisión Informativa de Transparencia, Réxime Interno e Facenda, correspondentes á reunión ordinaria do día 24 de outubro de 2025 e a extraordinaria do día 31 de outubro de 2025 . (Expte.- 2023057599).**

Sometido a votación o asunto, apróbanse por unanimidade as actas anteriores da Comisión Informativa de Transparencia, Réxime Interno e Facenda, correspondentes á reunión ordinaria do día 24 de outubro de 2025 e a extraordinaria do día 31 de outubro de 2025.

- 2. Aceptación da encomenda de xestión das tarefas de apoio e asistencia técnica na contratación das actuacións de mellora de eficiencia enerxética na fachada do edificio do Centro Asociado á UNED de Pontevedra e aprobación do convenio regulador da mesma. (Exptes.- 2025075566 - 2021054415).**



O Presidente da Comisión somete a debate a proposta de acordo sobre a aceptación da encomenda de xestión das tarefas de apoio e asistencia técnica na contratación das actuacións de mellora de eficiencia enerxética na fachada do edificio do Centro Asociado á UNED de Pontevedra, asinada con data 16 de outubro de 2025 polo Xefe do Servizo de Contratación, Facenda e Patrimonio e con data 17 de outubro de 2025 polo Deputado Delegado de Novas Tecnoloxías e Contratación, cuxo contido é o seguinte:

*“O Consorcio Universitario do Centro Asociado á UNED de Pontevedra - entidade de dereito público dotada de personalidade xurídica propia, da que forma parte a Deputación de Pontevedra desde a súa constitución en decembro de 2016 - precisa acometer a reparación da fachada do seu edificio, que, despois de case cincuenta anos de funcionamento, presenta un deterioro importante, constituíndo un perigo para o alumnado.*

*Aproveitando dita reparación, pretende implementar medidas de mellora da eficiencia enerxética do edificio, que reducirían considerablemente a demanda enerxética anual de calefacción, refrixeración, emisións anuais de CO2, etc., e o converterían nun edificio máis sustentable desde o punto de vista medio ambiental.*

*O papel fundamental deste Centro no desenvolvemento científico, cultural, social e económico e da investigación e da formación profesional tanto da sociedade española como a daqueles países cos que manteña actividades e relacións de cooperación, redunda de xeito evidente nos intereses peculiares da provincia, que a Deputación debe preservar e fomentar.*

*Neste contexto, con data 17 de xullo de 2025, a Xunta Reitora do Consorcio, no eido do disposto no artigo 11 da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público, por razóns de eficacia, e á vista de que carece dos medios técnicos idóneos para elo, acorda encomendar á Deputación de Pontevedra as tarefas de apoio e asistencia técnica na tramitación dos expedientes de contratación necesarios para as actuacións de mellora da eficiencia enerxética na fachada do seu edificio de Pontevedra.*

*Tendo en conta que a Deputación dispón de servizos con capacidade técnica suficiente para xestionar os procedementos de contratación e apoiar na execución das obras obxecto da encomenda.*

*Tendo en conta o artigo 11 da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público (en diante, LRJSP), que establece o seguinte:*

*«1. A realización de actividades de carácter material ou técnico da competencia dos órganos administrativos ou das Entidades de Dereito Público poderá ser encomendada a outros órganos ou Entidades de Dereito Público da mesma ou de distinta Administración, sempre que entre as súas competencias estean esas actividades, por razóns de eficacia ou cando non se posúan os medios técnicos idóneos para o seu desempeño.*



*As encomendas de xestión non poderán ter por obxecto prestacións propias dos contratos regulados na lexislación de contratos do sector público. En tal caso, a súa natureza e réxime xurídico axustarase ao previsto nesta.*

*2. A encomenda de xestión non supón cesión da titularidade da competencia nin dos elementos substantivos do seu exercicio, sendo responsabilidade do órgano ou Entidade encomendante ditar cuantos actos ou resolucións de carácter xurídico dean soporte ou nos que se integre a concreta actividade material obxecto de encomenda.*

*En todo caso, a Entidade ou órgano encomendado terá a condición de encargado do tratamento dos datos de carácter persoal aos que puidese ter acceso en execución da encomenda de xestión, séndolle de aplicación o disposto na normativa de protección de datos de carácter persoal.*

*3. A formalización das encomendas de xestión axustarase ás seguintes regras: (...)*

*b) Cando a encomenda de xestión se realice entre órganos e Entidades de Dereito Público de distintas Administracións formalizarase mediante firma do correspondente convenio entre elas, que deberá ser publicado no «Boletín Oficial do Estado», no Boletín oficial da Comunidade Autónoma ou no da Provincia, segundo a Administración a que pertenza o órgano encomendante, salvo no suposto da xestión ordinaria dos servizos das Comunidades Autónomas polas Deputacións Provinciais ou no seu caso Cabidos ou Consellos insulares, que se rexerá pola lexislación de Réxime Local.»*

*Tendo en conta que os convenios entre as Administracións Públicas constitúen o instrumento adecuado para desenvolver a súa cooperación en cuestións de interese común, tal como establecen os artigos 47 e seguintes da Lei 40/2015, de 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público, 57 da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, e 198 e seguintes da Lei 5/97, de 22 de xullo, de Administración local de Galicia.*

*Tendo en conta os artigos 33.2 letra ñ) e 47.2 letra h) da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local, e os artigos 107.1 letra k) e 215.3 letra n) da Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración Local de Galicia, segundo os cales a competencia para aceptar as encomendas de xestión realizadas por outras Administracións corresponderá ao Pleno da Corporación, mediante acordo adoptado por maioría absoluta do número legal de membros.*

*Tendo en conta o artigo 173 do Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, que aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, segundo o cal serán preceptivos os informes previos da Secretaría e da Intervención.*

*Tendo en conta o informe favorable da Secretaría Xeral, de data 24 de xaneiro de 2025.*

*Tendo en conta a dilixencia favorable da Intervención, de data 18 de xuño de 2025.*



*Por todo o exposto, o Pleno, de conformidade co ditame favorable da Comisión Informativa de Transparencia, Réxime Interno e Facenda, ACORDA:*

*1.- Aceptar a encomenda de xestión á Deputación de Pontevedra das tarefas de apoio e asistencia técnica na contratación das actuacións de mellora da eficiencia enerxética da fachada do edificio do Centro Asociado da UNED de Pontevedra, acordada, con data 17 de xullo de 2025, pola Xunta Reitora do Consorcio Universitario do Centro Asociado da UNED de Pontevedra.*

*2.- Aprobar o texto do Convenio no que se formalizará a encomenda de xestión (código CSV: KU6ZBEH7XKLEQQFD), co seguinte teor literal:*

**«CONVENIO ENTRE A EXCMA. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE PONTEVEDRA E O CONSORCIO UNIVERSITARIO DO CENTRO ASOCIADO Á UNIVERSIDADE DE EDUCACIÓN A DISTANCIA DE PONTEVEDRA, PARA A ENCOMENDA DE XESTIÓN Á DEPUTACIÓN DAS TAREFAS DE APOIO E ASISTENCIA TÉCNICA NA CONTRATACIÓN DAS ACTUACIÓNS DE MELLORA DE EFICIENCIA ENERXÉTICA NA FACHADA DO CENTRO.**

*Pontevedra, a data do documento electrónico*

#### **REUNIDOS**

*Dunha parte, o Ilmo. Sr. Luis López Diéguez, Presidente da Excma. Deputación Provincial de Pontevedra, actuando no seu nome e representación, en virtude das competencias que lle confiren os artigos 34.1.b) da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, e 105.1.a) da Lei 5/1997, de 22 de xullo, reguladora da Administración Local de Galicia.*

*Doutra, o Sr. D. Víctor Manuel González Sánchez, Director do Centro Asociado da UNED en Pontevedra, actuando no seu nome e representación, en virtude das funcións que lle confire o artigo 21 dos Estatutos do Consorcio Universitario do Centro Asociado da UNED en Pontevedra, de data 13 de decembro do 2016.*

*Actúa como fedatario público o Sr. Carlos Cuadrado Romay, Secretario Xeral da Excma. Deputación Provincial de Pontevedra.*

*Ambas as partes, que comparecen electronicamente, recoñécense mutuamente capacidade xurídica para subscribir o presente convenio, e, a tal efecto,*

#### **EXPOÑEN**

*I.- Que os convenios entre as Administracións Públicas constitúen o instrumento adecuado para desenvolver a súa cooperación en cuestións de interese común, tal como establecen os artigos 47 e seguintes da Lei 40/2015, de 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público (en diante, LRXSP), 57 da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das*



*Bases do Réxime Local (en diante, LRBRL), e 198 e seguintes da Lei 5/97, de 22 de xullo, de Administración local de Galicia (en diante, LALGA).*

*II.- Que o artigo 36 LRBRL, e os artigos 109 e 110 LALGA encomendan ás Deputacións a que cooperen no fomento do desenvolvemento económico e social, e na administración dos intereses peculiares da provincia.*

*III.- Que o Centro Asociado á UNED de Pontevedra, constituído en Consorcio Universitario o 13 de decembro de 2016, como entidade de dereito público dotada de personalidade xurídica propia e capacidade de obrar para o cumprimento dos seus obxectivos, abriu as súas portas en xaneiro do ano 1973, na sede provincial da Residencia Virxe Peregrina, grazas á actividade promotora da Deputación Provincial, Concello de Pontevedra e Caixa Provincial de Aforros de Pontevedra.*

*En outubro de 1987 trasladouse definitivamente á súa actual sede en Monteporreiro, que conta cunha planta de 7.000 m<sup>2</sup>, distribuída en tres andares, e está situado na antiga leira Monte Porreiro, un espazo de máis de vinte mil metros cadrados, único pola singularidade das súas especies arbóreas e que a principios do século pasado acubillou un magnífico balneario.*

*IV.- Que no momento actual, despois de case cincuenta anos de funcionamento, a parte externa do edificio presenta un deterioro importante debido ao paso do tempo, atopándose en mal estado o morteiro monocapa da fachada, que está a desprenderse, constituíndo un perigo para o alumnado.*

*A reparación da fachada aconsella adoptar medidas de mellora da eficiencia enerxética do edificio, que reducirían considerablemente a demanda enerxética anual de calefacción, refrixeración, emisións anuais de CO<sub>2</sub>, etc., e o converterían nun edificio máis sustentable desde o punto de vista medio ambiental.*

*Para isto, o Consorcio Universitario do Centro Asociado á UNED de Pontevedra pretende mellorar o aislamiento e estanqueidade do edificio, eliminando pontes térmicos, mediante o cambio das xanelas e portas exteriores; substituír a terraza, e integrar enerxías renovables coa instalación de placas fotovoltaicas para autoconsumo.*

*A mellora da seguridade e eficiencia enerxética da fachada do edificio do Consorcio Universitario do Centro Asociado á UNED de Pontevedra, sede provincial desta Universidade Pública, redundará de xeito evidente e positivo en beneficio da cidadanía da provincia, convertendo este antigo edificio nun edificio máis moderno e confortable para as súas usuarias/os, máis seguro, e máis sustentable desde o punto de vista medioambiental, reducindo consumos anuais de enerxía, costes, e emisións anuais de CO<sub>2</sub>.*

*A Deputación Provincial, que é parte no Consorcio Universitario do Centro, comparte este interese, dada a importancia deste centro no desenvolvemento social, laboral, económico e cultural da provincia.*





*V.- Que as actuacións conlevaran unha complexa tramitación administrativa canto á obtención de licenzas e aos expedientes de contratación necesarios para a súa implementación, que abarca a redacción do proxecto, execución e dirección das obras.*

*O Consorcio Universitario do Centro Asociado á UNED de Pontevedra carece dos medios materiais e persoais suficientes para desenvolver dita tramitación, precisando de asistencia técnica cualificada.*

*A Deputación de Pontevedra, pola súa parte, dispón de servizos con capacidade técnica suficiente para xestionar os procedementos de contratación e apoiar na execución das obras obxecto da encomenda.*

*VI.- Por razóns de eficacia e, ao non dispor os medios técnicos nin persoais idóneos para o seu desempeño, o Consorcio Universitario do Centro Asociado á UNED de Pontevedra considera conveniente conferir á Deputación de Pontevedra, unha encomenda de xestión conforme o previsto no artigo 11 da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público (en diante, LRJSP), que establece que: «a realización de actividades de carácter material ou técnico da competencia dos órganos administrativos ou das Entidades de Dereito Público poderá ser encomendada a outros órganos ou Entidades de Dereito Público da mesma ou de distinta Administración, sempre que entre as súas competencias estean esas actividades, por razóns de eficacia ou cando non se posúan os medios técnicos idóneos para o seu desempeño».*

*Ambas as partes consideran necesario formalizar un convenio de encomenda de xestión para o mellor exercicio das súas competencias e funcións.*

*Polo exposto, de conformidade co artigo 11 da LRJSP, as partes acordan subscribir o presente convenio de encomenda de xestión, que se rexerá polas seguintes:*

## CLÁUSULAS

*Primeira.- Obxecto da encomenda.*

*Encoméndase á Deputación de Pontevedra a realización de tarefas de apoio e asistencia técnica no eido da tramitación dos expedientes de contratación necesarios para desenvolver unha actuación de mellora da eficiencia enerxética da fachada do edificio do Centro Asociado da UNED en Pontevedra e outras melloras (zona descanso/actividade, aseo baixo aula magna e estudar posibilidade de aumentar algún aula máis na parte de semisotano).*

*A tramitación realizarase en dúas fases: a fase I comprenderá a contratación da redacción do proxecto e dirección de obra, e a fase II a contratación da execución das obras.*

*Segunda.- Ámbito de aplicación subxectivo.*

*Son partes da presente encomenda de xestión, o Consorcio Universitario do Centro Asociado á UNED de Pontevedra como entidade encomendante, e a Deputación de*



*Pontevedra, como administración encomendada.*

*Terceira.- Titularidade das actividades encomendadas.*

*Conforme ao disposto o artigo 11.2 da LRJSP, esta encomenda non supón a cesión da titularidade da competencia nin dos elementos substantivos do seu exercicio, sendo responsabilidade da entidade encomendante ditar cuantos actos ou resolucións de carácter xurídico dean soporte ou nos que se integre a concreta actividade material obxecto de encomenda.*

*Cuarta.- Actuacións que se encomendan á Deputación de Pontevedra.*

*O Consorcio Universitario do Centro Asociado á UNED de Pontevedra encomenda a Deputación de Pontevedra a xestión da contratación das actuacións de mellora de eficiencia enerxética da fachada do edificio do Centro Asociado da UNED en Pontevedra e outras melloras (zona descanso/actividade, aseo baixo aula magna e estudar posibilidade de aumentar algún aula máis na parte de semisotano).*

*O contido da encomenda será a realización de actuacións e tarefas de apoio e asistencia material de persoal na preparación, licitación, adxudicación e formalización dos contratos para a redacción do proxecto, execución e dirección das obras, coordinación de seguridade e saúde e control de calidade, e na recepción e liquidación dos contratos, mediante persoal técnico designado polo servizo de Arquitectura da Deputación. Ditos traballos deberán ser desempeñados por persoal que preste servizos na Deputación de Pontevedra.*

*En concreto, as funcións de apoio administrativo serán as seguintes:*

- 1) Apoio na tramitación económico-administrativa dos expedientes de contratación para a redacción do proxecto, execución e dirección das obras, coordinación de seguridade e saúde e control de calidade, ademais de, no seu caso, na tramitación ante o Tribunal Administrativo de Recursos Contractuais de Galicia (TACGAL) en caso de recurso especial en materia de contratación.*
- 2) Apoio na licitación electrónica dos expedientes de contratación a través da Plataforma de Contratación do Sector Público (<https://contrataciondelestado.es>), que implica a custodia electrónica das ofertas polo sistema e a apertura e avaliación electrónica da documentación.*
- 3) Seguimento e supervisión dos traballos de redacción do proxecto básico e de execución.*
- 4) Apoio na resolución de incidencias e consultas dos interesados durante o procedemento de contratación e execución das obras.*
- 5) Asesoramento na tramitación dos permisos e autorizacións necesarios para a execución das obras.*



6) *Apoio na recepción das obras, mediante persoal técnico designado polo servizo de Arquitectura da Deputación.*

7) *Apoio na resolución das incidencias imputables ao contratista pola execución defectuosa da obra durante o período de garantía e ata a liquidación do contrato (penalidades, suspensións, ampliacións de prazo, desistimento, renuncia...).*

*Quinta.- Obrigas do Consorcio Universitario do Centro Asociado á UNED de Pontevedra.*

*Para a execución das actuacións que se encomendan, o Consorcio Universitario do Centro Asociado á UNED de Pontevedra, asumirá as seguintes obrigas:*

- 1) Ditar os actos ou resolucións de carácter xurídico que dean soporte ou nos que se integre a concreta actividade material obxecto da presente encomenda de xestión.*
- 2) Facilitar á Deputación de Pontevedra a información e documentación vinculada co procedemento de contratación que esta requira para o cumprimento das funcións encomendadas.*
- 3) Facilitar unha memoria técnica na que se concrete o programa de necesidades a satisfacer e actuacións imprescindibles que se deberán contemplar, de xeito que permita á Deputación a redacción dos pregos para a contratación do proxecto de execución.*
- 4) Obter e manter en vigor as licencias, así como os permisos e autorizacións que sexan precisas para levar a cabo a obra, facéndose cargo dos costes que poidan conlevar.*
- 5) Levar a cabo o mantemento e conservación da infraestrutura obxecto do convenio, como titular do ben obxecto deste convenio.*
- 6) Prestar a colaboración e facilitar tanta documentación se lle requira no exercicio das funcións de fiscalización e control que lle corresponden ao Tribunal de Contas e ao Consello de Contas.*
- 7) Darlle a adecuada publicidade a este convenio, de tal xeito que quede constancia que a as actuacións obxecto do convenio leváronse a cabo en colaboración coa Deputación de Pontevedra.*

*Sexta.- Financiamento.*

*Corresponderá ao Consorcio Universitario do Centro Asociado á UNED de Pontevedra a autorización e compromiso dos gastos, conforme ao previsto no artigo 19 dos seus Estatutos, aprobados con data 13 de decembro de 2016, así como o recoñecemento de obrigas e pagamento que se deriven das actuacións contempladas no presente Convenio, que comprenderán as seguintes:*

*Redacción do proxecto e dirección de obras (Fase I)*

*Execución da obra (fase II), Seguridade e saúde e Control de calidade*





*A financiación da totalidade dos gastos derivados dos contratos que se realicen mediante a encomenda de xestión, así como os custos de xestión dos mesmos, IVE incluído, correrán a cargo dos orzamentos do Consorcio Universitario do Centro Asociado á UNED de Pontevedra, que asumirá as obrigacións de gasto, a aprobación de facturas e certificacións e o pagamento material.*

*Calquera incidencia que poida xurdir no desenvolvemento das obras, por causas imprevistas e que obriguen a unha modificación do proxecto e se produza un incremento do custo, será financiadas tamén polo Consorcio Universitario do Centro Asociado á UNED de Pontevedra previa aprobación do seu órgano competente.*

*Sétima.- Seguimento e control.*

*Para o correcto seguimento, vixilancia e control da execución do presente Convenio, e dos compromisos adquiridos polas partes, constituirase unha Comisión Mixta, que resolverá tamén os problemas de interpretación e cumprimento que puideran xurdir.*

*Esta Comisión estará formada por dúas persoas representantes do Centro Asociado da UNED en Pontevedra e dúas representantes da Deputación de Pontevedra, designadas, respectivamente, por ambas entidades.*

*As normas de funcionamento serán as que a propia Comisión estableza e, supletoriamente, rexerase pola Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público, debéndose reunir dentro do prazo de tres días, a contar desde a petición expresa realizada por calquera das partes.*

*As funcións desta Comisión serán as seguintes:*

- a) Comprobar que as actuacións e actividades derivadas da execución do presente Convenio de Cooperación axústanse aos obxectivos recollidos no mesmo, velando polo seu concreto cumprimento.*
- b) Interpretar este Convenio de Cooperación, resolvendo as posibles incidencias que puidesen xurdir no seu desenvolvemento e propor as modificacións que poidan servir para o logro dos obxectivos propostos.*
- c) Cantas outras se consideren oportunas para a mellor consecución dos obxectivos do Convenio.*

*Das reunións da Comisión levantarase acta na que se reflectan de maneira escrita e detallada os acordos adoptados polos seus membros e o seguimento dos mesmos.*

*Dentro do quince días seguintes á sinatura do presente Convenio de Cooperación, ambas as partes comunicaranse por escrito, o nome dos seus representantes na Comisión Mixta de Coordinación e Seguimento.*

*No caso de incumprimento das obrigas e compromisos asumidos por parte dalgún dos asinantes, calquera das partes poderá notificar á parte incumplidora un requirimento para*



*que cumpra nun determinado prazo coas obrigas ou compromisos que se consideran incumpridos. Este requirimento será comunicado ao responsable do mecanismo de seguimento, vixilancia e control da execución do convenio. Se transcorrido o prazo indicado no requirimento persistise o incumprimento, a parte que o dirixiu notificará ás partes asinantes a concorrencia da causa de resolución e entenderase resolto o convenio.*

*Oitava.- Vixencia e eficacia do Convenio.*

*O presente Convenio perfeccionarase pola prestación do consentimento das Partes mediante a súa sinatura.*

*A duración do Convenio será de dous anos contados a partir do día da súa publicación no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra.*

*En calquera momento antes do seu vencemento, as partes asinantes do Convenio poderán acordar unanimemente a súa prórroga anual, ata alcanzar o máximo de dous anos adicionais, ou a súa extinción.*

*Novena.- Extinción e resolución do Convenio.*

*O Convenio extinguirase polo cumprimento das actuacións que constitúen o seu obxecto ou por incorrer nalgunha das seguintes causas de resolución:*

- a) O transcurso do prazo de vixencia do convenio sen acordarse a prórroga do mesmo.*
- b) O acordo unánime de todos os asinantes.*
- c) A persistencia no incumprimento das obrigas e compromisos asumidos por parte dalgún dos asinantes, unha vez transcorrido o prazo indicado no requirimento que lle notificara a outra parte para que cumprira nun determinado prazo coas obrigas ou compromisos que se consideraron incumpridos.*
- d) Por decisión xudicial declaratoria da nulidade do convenio.*

*O cumprimento e a resolución do Convenio dará lugar á liquidación do mesmo co obxecto de determinar as obrigas e compromisos de cada unha das partes.*

*Non obstante o anterior, se cando concorra calquera das causas de resolución do Convenio existen actuacións en curso de execución, as partes, a proposta da Comisión de seguimento, vixilancia e control do Convenio, poderán acordar a continuación e finalización das actuacións en curso que consideren oportunas, establecendo un prazo improrrogable para a súa finalización, transcorrido o cal deberá realizarse a liquidación das mesmas nos termos establecidos no apartado anterior.*

*Décima.- Protección de datos.*

*Os datos persoais que se recollen no presente Convenio, e os que se deriven da súa*



*execución, serán tratados unicamente aos efectos de levar a bo fin o presente Convenio. Ambas as Partes comprométense a tratar os mesmos conforme ao disposto no Regulamento (UE) 2016/679, do Parlamento Europeo e do Consello, de 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos e polo que se derroga a Directiva 95/46/CE e demais normativa de desenvolvemento, e na Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e Garantía dos Dereitos Dixitais.*

*A Deputación de Pontevedra terá a condición de encargada do tratamento dos datos de carácter persoal aos que puidese ter acceso en execución da encomenda de xestión, séndolle de aplicación o disposto na normativa de protección de datos de carácter persoal segundo o disposto na Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais.*

#### *Décimoprimeira.- Confidencialidade.*

*As Partes acordan tratar confidencialmente todos os datos, a documentación e a información que fose fornecida á outra parte durante a vixencia do presente Convenio. Ambas as Partes tamén acordan non divulgar esta información a ningunha persoa ou entidade, exceptuando os seus administradores, directivos traballadores e asesores, coa condición de que tamén manteñan a confidencialidade e só na medida en que sexa necesario para a correcta execución deste Convenio.*

*O acordo de confidencialidade seguirá vixente incluso despois da extinción deste Convenio, sexa cal for a causa da devandita extinción.*

*Todo iso sen prexuízo do debido cumprimento, por ambas as Partes, en atención á súa propia natureza, das obrigas de publicidade e transparencia derivadas de normativa aplicable, en especial da Lei 19/2013, de 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno así como o cumprimento do calquera requirimento legalmente esixible a calquera das partes.*

#### *Décimo segunda.- Natureza xurídica e xurisdición.*

*O presente Convenio ten natureza administrativa, de conformidade coa Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público e o artigo 57 da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local. Neste sentido, e de acordo co disposto no artigo 6 Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014, este convenio queda fóra do ámbito de aplicación da citada Lei.*

*As controversias que puidesen xurdir resolveranse de mutuo acordo entre as partes no seo da Comisión Mixta de Seguimento. Na súa falta, os órganos xurisdicionais da orde contenciosa administrativo serán competentes para dirimir os conflitos a que a execución do presente convenio puidese dar lugar.*



*Lido o presente documento, préstalle as persoas comparecentes o seu consentimento, e asínano comigo, o Secretario Xeral, que dou fe de todo o contido no mesmo, na data que figura no documento electrónico e no lugar sinalado no encabezamento.»*

*3.- Facultar ao Ilmo. Sr. Presidente para a sinatura do convenio e de cantos documentos sexan necesarios para a formalización da presente encomenda de xestión.*

*4.- Ordenar a súa publicación, unha vez formalizada, no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra.”*

Unha vez debatido o asunto e segundo o establecido nos artigos 32 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, 52 do Regulamento orgánico da Deputación de Pontevedra e 126 do Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, sométese a votación a proposta de acordo sobre a aceptación da encomenda de xestión das tarefas de apoio e asistencia técnica na contratación das actuacións de mellora de eficiencia enerxética na fachada do edificio do Centro Asociado á UNED de Pontevedra, asinada con data 16 de outubro de 2025 polo Xefe do Servizo de Contratación, Facenda e Patrimonio e con data 17 de outubro de 2025 polo Deputado Delegado de Novas Tecnoloxías e Contratación.

O resultado da votación foi o seguinte:

- 1. Votos a favor: (9)**, do grupo provincial do Partido Popular.
- 2. Votos en contra: (0)**, ningún.
- 3. Abstencións: (8)**, sendo (6) do grupo provincial do PSdeG-PSOE e dúas (2) do grupo provincial do BNG.

A Comisión Informativa de Transparencia, Réxime Interno e Facenda ditamina favorablemente a proposta de acordo sobre a aceptación da encomenda de xestión das tarefas de apoio e asistencia técnica na contratación das actuacións de mellora de eficiencia enerxética na fachada do edificio do Centro Asociado á UNED de Pontevedra, cos votos a favor das Deputadas e Deputados do grupo provincial do Partido Popular, e coas abstencións das Deputadas e Deputados dos grupos provinciais do PSdeG-PSOE e do BNG.

- 3. Aprobación do Convenio de colaboración entre a Consellería de Cultura, Língua e Xuventude e a Deputación para a continuación das obras no Teatro Fraga de Vigo. (Exptes.- 2025075331 – 2025073334).**



O Presidente da Comisión somete a debate a proposta de acordo sobre a aprobación do convenio de colaboración entre a Consellería de Cultura, Língua e Xuventude e a Deputación para a continuación das obras no Teatro Cine Fraga de Vigo, asinada con data 18 de novembro de 2025 polo Xefe do Servizo de Contratación, Facenda e Patrimonio e polo Deputado Delegado de Novas Tecnoloxías e Contratación, cuxo contido é o seguinte:

*“A Consellería de Cultura Lingua e Xuventude, para o cumprimento dos seus fins en materia de cultura, e coa colaboración da Deputación Provincial de Pontevedra, pretende dotar á cidade de Vigo dun centro de desenvolvemento cultural pioneiro, tanto en Galicia, coma no noroeste de España, mediante a realización de obras e posta en valor do Teatro Cine Fraga.*

*A compra deste edificio foi autorizada polo Consello da Xunta de Galicia en setembro de 2024, e aceptada mediante acordo do Pleno desta Corporación, adoptado na súa sesión ordinaria do día 27 de setembro de 2025, sendo a participación da propiedade da Xunta de Galicia do 51% e a da Deputación de Pontevedra do 49%.*

*O edificio, considerado unha xoia da arquitectura civil galega, foi proxectado polo arquitecto Luis Gutiérrez Soto en 1942, por encargo do empresario Isaac Fraga Penedo, un dos exhibidores cinematográficos máis importantes de Galicia naquela época. O edificio inaugurouse o 27 de marzo de 1948 e, en catro áreas diferenciadas, acollía os seguintes usos: sala de teatro e cine, sala de festas, salón de té e oficinas.*

*En xuño de 2001, Caixa Galicia adquiriu o inmovible co fin de establecer en Vigo unha sede permanente onde desenvolver actividades de carácter sociocultural. O seu propietario proxectou a rehabilitación deste edificio a partir do ano 2005, e os traballos, aínda que están comezados e dirixidos polo arquitecto César Portela, non chegaron a rematarse, debido á desaparición da entidade bancaria e á crise económica.*

*Neste contexto, pola Consellería de Cultura, Lingua e Xuventude da Xunta de Galicia e a Deputación Provincial de Pontevedra considerouse a necesidade e oportunidade de subscribir un Convenio de Colaboración, co obxecto de sentar as bases de colaboración entre as partes asinantes para darlle continuidade as obras do Teatro Cine Fraga, logo da súa adquisición, dotando á cidade de Vigo dun centro de desenvolvemento cultural pioneiro tanto en Galicia coma no noroeste de España, dando cumprimento ao servizo público da cultura en sentido amplo, e tendo en conta a proporción e porcentaxe de titularidade de cada unha das institucións no citado inmovible.*

*Tendo en conta que as obras proxectadas, que se estaban a realizar no edificio antes da súa adquisición conxunta pola Xunta e a Deputación, non se remataron, e que o edificio quedou pechado máis de 15 anos; é por iso que, para darlle cumprimento ao servizo público da cultura en sentido amplo, correspóndelle ás administracións implicadas, Consellería de Cultura, Lingua e Xuventude e Deputación Provincial de Pontevedra, impulsar e promover a continuación das obras do Teatro Cine Fraga, a fin de converter*





*os seus máis de 7.000 m2 nun centro cultural de referencia, con diferentes espazos moi definidos, como son o teatro con capacidade para máis de 1.500 butacas, con foso de orquestra; o espazo que ocupaba a antiga sala de festas; e outros ámbitos diferentes para salas de reunións e de traballo en grupo.*

*Segundo se expón no preámbulo do texto do Convenio, o carácter emblemático e simbólico do Teatro Fraga para a cidade de Vigo é incuestionable, así como a relevancia que terá reabrilo e dispoñer dun espazo desas características, en canto a tamaño e diversidade de espazos interiores, dedicado a usos culturais da máxima intensidade abertos á cidadanía. A sociedade civil reclamou en reiteradas ocasións, ao longo destes anos de peche, que o edificio retomase a súa actividade, e que non se perdese o importante capital histórico e o seu simbolismo para a historia da cidade. Ademais, a cidade de Vigo presenta un importante déficit de proxectos culturais significativos e relevantes. Se o comparamos con outras cidades galegas, os proxectos culturais de envergadura en Vigo son escasos. As obras deste inmovible fanse, en primeiro lugar, para recuperar como espazo público un inmovible simbólico e referencial para Vigo e Galicia, unha xoia da arquitectura civil de Galicia pechado desde 2001 e, tamén, en segundo lugar, para contar cun proxecto cultural de envergadura e continuidade no tempo na cidade de Vigo, liderado pola Xunta de Galicia en colaboración coa Deputación Provincial de Pontevedra.*

*Visto que con data 5 de novembro de 2025, a Consellería de Cultura, Lingua e Xuventude da Xunta de Galicia remite o borrador do convenio CSV: FX2K76W0LALMDPFA para a súa tramitación (Rexistro entrada núm. 2025020705, de 05/11/2025).*

*Vista a providencia de inicio do deputado delegado da área de Novas Tecnoloxías e Contratación, de 6 de novembro de 2025 (CSV: 62O2XPT1T69UDZ6F), que propón a aprobación do presente convenio, cun prazo de duración de catro anos, prorrogables ata outros catro adicionais, e un orzamento correspondente á Deputación de 10.204.323,63 euros (IVE engadido), a financiar con cargo á aplicación orzamentaria 922.3340.632.01.*

*Vista a Memoria xustificativa do xefe do servizo de Contratación, Facenda e Patrimonio, de 6 de novembro de 2025 (CSV: WMAF7DSSWYZEM97U), que conclúe que resulta legalmente factible a subscrición do presente Convenio de colaboración entre a Consellería de Cultura, Lingua e Xuventude e a Deputación Provincial de Pontevedra, sendo procedente a súa tramitación e subscrición polas partes intervenientes, ao amparo dos preceptos mencionados nas consideracións xurídicas da devandita Memoria.*

*Tendo en conta que os convenios entre as Administracións Públicas constitúen o instrumento adecuado para desenvolver a súa cooperación en cuestións de interese común, tal como establecen os artigos 47 e seguintes da Lei 40/2015, de 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público, 57 da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, e 198 e seguintes da Lei 5/97, de 22 de xullo, de Administración local de Galicia.*

*Tendo en conta os artigos 33.2 letra ñ) e 47.2 letra h) da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local, e os artigos 107.1 letra k) e 215.3 letra n) da Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración Local de Galicia, segundo os cales a*



competencia para a aprobación dos convenios de cooperación horizontal, en tanto conlevan unha transferencia de funcións a outras Administracións Públicas, corresponderá ao Pleno da Corporación, mediante acordo adoptado por maioría absoluta do número legal de membros.

Tendo en conta o artigo 173 do Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, que aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, segundo o cal serán preceptivos os informes previos da Secretaría e da Intervención.

Tendo en conta o informe xurídico do servizo de Contratación, Facenda e Patrimonio, de data 6 de novembro de 2025(CSV:0NTCJDSSH1Q9UQFN), conformado pola Secretaría Xeral con data 11 de novembro de 2025, que conclúe que “Resulta legalmente factible a subscrición do presente Convenio de colaboración entre a Consellería de Cultura, Lingua e Xuventude e a Deputación Provincial de Pontevedra, sendo procedente a súa tramitación e subscrición polas partes intervenientes, ao amparo dos preceptos mencionados nas consideracións xurídicas do presente Informe. O órgano competente para a aprobación do convenio é o Pleno da Deputación, requiríndose para elo o quórum da maioría absoluta do número legal de membros. Unha vez formalizado o convenio debe ser obxecto de publicidade no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra e no Portal de Transparencia.”

Tendo en conta o informe favorable da Intervención, de data 18 de novembro de 2025 (CSV: X4F058F2D4IUDFS7), conforme ao cal o gasto derivado das actuacións recollidas no convenio, cun orzamento total de 20.825.150,28 euros, será financiado pola Deputación cunha achega que ascende a un importe total de 10.204.323,63 euros, correspondente á súa porcentaxe na titularidade do inmovible (49%). Na aplicación orzamentaria 25/922.3340.632.01, dentro do proxecto de gasto código nº 2025073334, existe crédito adecuado e suficiente para facer fronte ao gasto correspondente á anualidade 2025, a cuxo efecto se emitiu o documento RC nº 12025000221534, por importe de 80.660,03 euros. No que respecta ao gasto correspondente ás anualidades 2026, 2027 e 2028, no vixente orzamento provincial realízase a previsión futura de retención de crédito para eses exercicios mediante os correspondentes documentos RC\_FUT, debendo quedar condicionado o gasto para tódalas anualidades futuras á aprobación dos seus respectivos orzamentos e á existencia de crédito adecuado e suficiente nas correspondentes aplicacións orzamentarias, que serán, no seu caso, a 26/922.3340.632.01 (1.181.801,63€), 27/922.3340.632.01 (4.967.712,03€) e 28/922.3340.632.01 (3.974.149,94 €). A cantidade restante, por importe total de 10.620.826,65 €, correspóndese coa porcentaxe na titularidade do inmovible da Xunta de Galicia (51%), que licitará e executará actuacións recollidas no convenio.

Por todo o exposto, o Pleno, de conformidade co ditame favorable da Comisión Informativa de Transparencia, Réxime Interno e Facenda, ACORDA:

1. Autorizar o gasto de 10.204.323,63 euros, para facer fronte as obrigas derivadas da subscrición do “Convenio de colaboración entre a Consellería de Cultura, Lingua e Xuventude e a Deputación Provincial de Pontevedra para a continuación das obras



no Teatro Fraga de Vigo”, do cal o importe de 80.660,03 euros financiarase con cargo á aplicación 25/922.3340.632.01 do vixente orzamento provincial, e o resto conforme ao seguinte cadro de financiamento:

| Actuación                                                                                                  | Importe (IVE engadido) | Aplicación orzamentaria | Anualidades        |                       |                       |                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------|--------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
|                                                                                                            |                        |                         | 2025               | 2026                  | 2027                  | 2028                  |
| Licitación do proxecto básico de execución e dirección de obra                                             | 492.129,53 €           | 922.3340.632.01         | 80.660,03 €        | 210.582,22 €          | 111.614,98€           | 89.272,30 €           |
| Licitación e execución das obras                                                                           | 9.524.938,50 €         | 922.3340.632.01         | ---                | 952.493,85 €          | 4.762.469,25 €        | 3.809.975,40 €        |
| Licitación dos servizos de dirección de execución material da obra e de coordinación de seguridade e saúde | 187.255,60 €           | 922.3340.632.01         | ----               | 18.725,56 €           | 93.627,80€            | 74.902,24 €           |
| <b>TOTAL</b>                                                                                               | <b>10.204.323,63 €</b> | <b>922.3340.632.01</b>  | <b>80.660,03 €</b> | <b>1.181.801,63 €</b> | <b>4.967.712,03 €</b> | <b>3.974.149,94 €</b> |

A contía correspondente a cada unha das anualidades será ingresada pola Deputación de Pontevedra na conta designada ao efecto pola Xunta de Galicia, de acordo co ritmo de execución das actuacións e porcentaxe de cofinanciamento correspondente (49%), no prazo de 30 días desde a data de achega da documentación xustificativa correspondente pola Consellería de Cultura, Lingua e Xuventude, polo que o cadro de financiamento previsto poderá sufrir variacións.

O importe correspondente ás anualidades 2026 e seguintes quedará condicionado á aprobación dos seus respectivos orzamentos e a existencia de crédito axeitado e suficiente nas correspondentes aplicacións orzamentarias que serán, no seu caso, a 26/922.3340.632.01 (1.181.801,63 €), 27/922.3340.632.01 (4.967.712,03 €) e 28/922.3340.632.01 (3.974.149,94 €).

2. Aprobar o “Convenio de colaboración entre a Consellería de Cultura, Lingua e Xuventude e a Deputación Provincial de Pontevedra para a continuación das obras no Teatro Fraga de Vigo” (código CSV: FX2K76W0LALMDPFA), co seguinte teor literal:



**«CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A CONSELLERÍA DE CULTURA,  
LINGUA E XUVENTUDE E A DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE PONTEVEDRA,  
PARA A CONTINUACIÓN DAS OBRAS NO TEATRO CINE FRAGA DE VIGO.**

**REUNIDOS**

*Dunha parte a Consellería de Cultura, Lingua e Xuventude, e no seu nome e representación D. José Carlos López Campos, na súa condición de conselleiro de Cultura, Lingua e Xuventude, en virtude do seu nomeamento mediante o Decreto 44/2024, do 14 de abril, no exercicio das atribucións que lle confire o artigo 34 da Lei 1/1983, do 22 de febreiro, reguladora da Xunta e a súa Presidencia.*

*Doutra parte a Deputación Provincial de Pontevedra, e no seu nome e representación D. Luís López Diéguez, Presidente da Deputación Provincial de Pontevedra, en virtude do nomeamento efectuado en sesión plenaria constitutiva de data 6 de xullo de 2023, e polas competencias que lle confire o artigo 34.1.b da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local e artigos concordantes da Lei 8/1997, do 22 de xullo, das Administracións Locais de Galicia*

*Actúa don Carlos Cuadrado Romy, en calidade de Secretario Xeral da Deputación Provincial de Pontevedra, dando fe do acto que se celebra.*

*As partes recoñécense capacidade legal e xurídica suficiente para formalizar o presente convenio e, para tal efecto,*

**EXPOÑEN**

*Segundo o Decreto 146/2024, do 20 de maio, polo que se establece a súa estrutura orgánica, a Consellería de Cultura, Lingua e Xuventude configúrase como o departamento superior da Xunta de Galicia ao que lle corresponden, entre outras, as competencias en materia de promoción e difusión da cultura e a protección e promoción do patrimonio cultural de Galicia, de conformidade co establecido na Lei orgánica 1/1981, do 6 de abril, pola que se aproba o Estatuto de autonomía de Galicia, e na demais normativa que sexa de aplicación.*

*Neste contexto, a Consellería de Cultura Lingua e Xuventude para o cumprimento dos seus fins en materia de cultura, e coa colaboración da Deputación Provincial de Pontevedra, pretende dotar á cidade de Vigo dun centro de desenvolvemento cultural pioneiro tanto en Galicia coma no noroeste de España mediante a realización de obras e posta en valor do Teatro Cine Fraga. A compra deste edificio foi autorizada polo Consello da Xunta de Galicia en setembro de 2024, sendo a participación da propiedade da Xunta de Galicia do 51% e a da Deputación de Pontevedra do 49%.*

*O edificio foi proxectado polo arquitecto Luis Gutiérrez Soto en 1942, por encargo do empresario Isaac Fraga Penedo, un dos exhibidores cinematográficos máis importantes de Galicia naquela época. O edificio inaugurouse o 27 de marzo de 1948 e en catro áreas diferenciadas, acollía os seguintes usos: sala de teatro e cine, sala de festas, salón de té e oficinas.*





*O edificio ten un carácter rexionalista, aínda que inclúe elementos decorativos da arquitectura histórica galega, como se pode apreciar na galería superior de arcos enlazados, con influencia da fachada do tesouro do claustro da Catedral de Santiago, ou na composición e decoración dos ocos do balcón da rúa Uruguai, similares aos do Hostal dos Reis Católicos, ademais de elementos barrocos.*

*A estrutura interna é de formigón e os muros son de granito do país, deixando a pedra de máxima calidade para os elementos decorativos. Tamén cómpre destacar o gran pórtico partido de formas rectangulares e decoración neobarroca na fachada da rúa Uruguai, polo que se accede ao interior. O edificio, no seu conxunto, está considerado unha xoia da arquitectura civil galega.*

*En xuño de 2001, Caixa Galicia adquiriu o inmovible co fin de establecer en Vigo unha sede permanente onde desenvolver actividades de carácter sociocultural. O seu propietario proxectou a rehabilitación deste edificio a partir do ano 2005 e os traballos aínda que están comezados e dirixidos polo arquitecto César Portela, non chegaron a rematarse debido á desaparición da entidade bancaria e á crise económica.*

*Tendo en conta que as obras que se estaban a realizar no edificio proxectadas non se remataron e o edificio quedou pechado máis de 15 anos, é por iso que, para darlle cumprimento ao servizo público da cultura en sentido amplo, correspóndelle ás administracións implicadas, Consellería de Cultura, Lingua e Xuventude e Deputación Provincial de Pontevedra, impulsar e promover a continuación das obras do Teatro Cine Fraga, a fin de converter os seus máis de 7.000 m<sup>2</sup> nun centro cultural de referencia, con diferentes espazos moi definidos, como son o teatro con capacidade para máis de 1.500 butacas, con foso de orquestra; o espazo que ocupaba a antiga sala de festas; e outros ámbitos diferentes para salas de reunións e de traballo en grupo.*

*O carácter emblemático e simbólico do Teatro Fraga para a cidade de Vigo é incuestionable, así como a relevancia que terá reabrilo e dispoñer dun espazo desas características, en canto a tamaño e diversidade de espazos interiores, dedicado a usos culturais da máxima intensidade abertos á cidadanía.*

*A sociedade civil reclamou en reiteradas ocasións, ao longo destes anos de peche, que o edificio retomase a súa actividade, e que non se perdese o importante capital histórico e o seu simbolismo para a historia da cidade. Ademais, a cidade de Vigo presenta un importante déficit de proxectos culturais significativos e relevantes. Se o comparamos con outras cidades galegas, os proxectos culturais de envergadura en Vigo son escasos.*

*As obras deste inmovible fanse, en primeiro lugar, para recuperar como espazo público un inmovible simbólico e referencial para Vigo e Galicia, unha xoia da arquitectura civil de Galicia pechado desde 2001 e, tamén, en segundo lugar, para contar cun proxecto cultural de envergadura e continuidade no tempo na cidade de Vigo, liderado pola Xunta de Galicia en colaboración coa Deputación Provincial de Pontevedra.*





*Con esta acción, ambas as dúas institucións amosan o seu compromiso tanto coa cidade de Vigo coma coa cultura de Galicia.*

*Por isto, para acadar unha maior eficacia na execución de actuacións, dados os intereses comúns e coincidentes das partes, é polo que asinan este convenio de colaboración, de acordo coas seguintes,*

## CLÁUSULAS

### *Primeira. Obxecto*

*O presente convenio ten por obxecto sentar as bases de colaboración entre as partes asinantes para darlle continuidade as obras do Teatro Cine Fraga, logo da súa adquisición, dotando á cidade de Vigo dun centro de desenvolvemento cultural pioneiro tanto en Galicia coma no noroeste de España, dando cumprimento ao servizo público da cultura en sentido amplo, e tendo en conta a proporción e porcentaxe de titularidade de cada unha das institucións no citado inmovible.*

### *Segunda. Localización e características do Teatro Cine Fraga.*

*O Teatro Cine Fraga, ideado polo arquitecto Luis Gutiérrez Soto en 1942 está sito na rúa Uruguai, 3-5, esquina Rúa Isabel II de Vigo.*

*O Teatro Cine Fraga é un ben inmovible incluído no Catálogo do Patrimonio Cultural de Galicia, onde lle correspondería a categoría de monumento, das recollidas no artigo 10 da Lei 5/2016, do patrimonio cultural de Galicia.*

*A incorporación deste ben inmovible ao Catálogo do Patrimonio Cultural de Galicia realízase ao abeiro do artigo 30 da Lei 5/2016, do 4 de maio, do patrimonio cultural de Galicia, xa que está incluído, de forma individualmente singularizada, no Catálogo do Plan Especial e Catálogo Complementario de Edificios, Conxuntos e Elementos a conservar en Vigo (PEEC), aprobado definitivamente o 25/10/1990 (BOP 07/01/1991).*

*No devandito catálogo do PEEC\_1990 ao Teatro Cine Fraga correspóndelle a ficha número 31-6 co grao de catalogación e nivel de protección I (Grao I. Protección Integral). Segundo o artigo 6.3 do Plan Especial e Catálogo Complementario de Edificios, Conxuntos e Elementos a conservar en Vigo, este grao de protección corresponde “aos elementos non substituíbles, de excepcionais valores obxectivos de carácter arquitectónico, histórico, artístico ou típico que, con independencia do seu estado de conservación deben manterse na súa total integridade, con especial respecto científico das súas características singulares e dos elementos ou partes concretas que o compoñen, e ademais debe procurarse a súa recuperación funcional e monumental por todos os medios da técnica”.*

### *Terceira. Obrigas da Consellería de Cultura, Lingua e Xuventude.*

*Para o cumprimento dos fins deste convenio, a Consellería de Cultura, Lingua e Xuventude comprométese a:*

- *Realizar ás actuacións derivadas da licitación do proxecto básico e de execución e dirección de obra do inmovible Teatro Cine Fraga cun orzamento de adxudicación*



de 1.004.345,98 euros (IVE engadido) e de conformidade co programa de necesidades previamente aprobado polas partes. O proxecto financiarase con cargo á aplicación orzamentaria 13.03.432B.632.3 do orzamento da Consellería de Cultura, Lingua e Xuventude, de acordo co seguinte plan financeiro:

| Anualidade 2025 | Anualidade 2026 | Anualidade 2027 | Anualidade 2028 |
|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 164.612,31 €    | 429.759,64 €    | 227.785,67 €    | 182.188,36 €    |

- *Obter todas as licencias e permisos, urbanísticos e de calquera tipo, precisos para a realización da obra do Teatro Cine Fraga.*
- *Licitar e executar a obra do Teatro Cine Fraga cun orzamento máximo de licitación de 19.438.650,00 euros (IVE engadido) de acordo co seguinte plan financeiro:*

| Anualidade 2026 | Anualidade 2027 | Anualidade 2028 |
|-----------------|-----------------|-----------------|
| 1.943.865,00€   | 9.719.325,00€   | 7.775.460,00€   |

A obra do edificio financiarase con cargo á aplicación orzamentaria 13.03.432B.632.3 do orzamento da Consellería de Cultura, Lingua e Xuventude.

- *Licitar os servizos de dirección de execución material da obra e de coordinación de seguridade e saúde na realización da obra do inmobile Teatro Cine Fraga, cun orzamento máximo de licitación de 382.154,30 euros (IVE engadido) de acordo co seguinte plan financeiro:*

| Anualidade 2026 | Anualidade 2027 | Anualidade 2028 |
|-----------------|-----------------|-----------------|
| 38.215,43€      | 191.077,15€     | 152.861,72€     |

Este gasto financiarase con cargo á aplicación orzamentaria 13.03.432B.632.3 do orzamento da Consellería de Cultura, Lingua e Xuventude.

- *Xustificar as achegas a realizar pola Deputación Provincial.*
- *Facer fronte aos gastos de mantemento, auga, seguridade, etc, en tanto non se remate a obra do Teatro Cine Fraga.*

**Cuarta. Obrigas da Deputación Provincial de Pontevedra.**



A Deputación Provincial de Pontevedra asume as seguintes obrigas:

- Transferir á Consellería de Cultura, Lingua e Xuventude o importe de 492.129,53 euros (IVE engadido), correspondente á súa porcentaxe na titularidade do inmovible, para facer fronte aos gastos derivados da licitación do proxecto básico de execución e dirección de obra do edificio Teatro Cine Fraga, con cargo á aplicación 922.3340.632.01 dos seus orzamentos, segundo o seguinte reparto por anualidades:

| Anualidade  | Anualidade   | Anualidade  | Anualidade  |
|-------------|--------------|-------------|-------------|
| 2025        | 2026         | 2027        | 2028        |
| 80.660,03 € | 210.582,22 € | 111.614,98€ | 89.272,30 € |

- Transferir á Consellería de Cultura, Lingua e Xuventude o importe de 9.524.938,50 € (IVE engadido) para facer fronte ás obrigas derivadas da licitación e execución das obras, con cargo á aplicación 922.3340.632.01 dos seus orzamentos, segundo o seguinte reparto por anualidades:

| Anualidade 2026 | Anualidade 2027 | Anualidade 2028 |
|-----------------|-----------------|-----------------|
| 952.493,85 €    | 4.762.469,25 €  | 3.809.975,40 €  |

Unha vez sexa coñecido o importe de adxudicación, e para o caso de que este supoña unha baixa respecto do de licitación, o importe correspondente á baixa aplicarase, no seu caso, para financiar a certificación final de obra na derradeira anualidade.

- Transferir á Consellería de Cultura, Lingua e Xuventude o importe de 187.255,60 € (IVE engadido) para facer fronte ás obrigas derivadas da licitación dos servizos de dirección de execución material da obra e de coordinación de seguridade e saúde na realización de obra do inmovible Teatro Cine con cargo á aplicación 922.3340.632.01 dos seus orzamentos, segundo o seguinte reparto por anualidades:

| Anualidade 2026 | Anualidade 2027 | Anualidade 2028 |
|-----------------|-----------------|-----------------|
|-----------------|-----------------|-----------------|



|             |            |             |
|-------------|------------|-------------|
| 18.725,56 € | 93.627,80€ | 74.902,24 € |
|-------------|------------|-------------|

- *A contía correspondente a cada unha das anualidades será ingresada pola Deputación de Pontevedra de acordo co ritmo de execución das actuacións e porcentaxe de cofinanciamento correspondente (49%), no prazo de 30 días dende a data de achega da documentación xustificativa correspondente pola Consellería de Cultura, Lingua e Xuventude. Ditos ingresos realizaranse na conta xeral da Xunta de Galicia, c/c. ES82 2080 0300 1006 3172 indicando o concepto e referencia do convenio.*
- *Designar a unha persoa, coa condición de vogal, para formar parte da Mesa de contratación da obra.*

*Quinta. Documentación xustificativa necesaria para os pagamentos das achegas e comprobacións materiais das actuacións.*

*A Consellería de Cultura, Lingua e Xuventude deberá presentar ante a Deputación de Pontevedra a seguinte documentación segundo as fases da actuación:*

*1. Licitación do redacción do proxecto e dirección de obra:*

- *Primeira xustificación:*  
*Contrato de redacción de proxecto Básico de execución de Dirección de Obra.*
- *Xustificacións parciais:*  
*Factura ou facturas, acordo de aprobación da factura e o comprobante do seu pagamento.*
- *Xustificación final:*  
*Proxecto supervisado, a factura, o acordo de aprobación de factura e o comprobante do seu pagamento.*

*1. Licitación da execución da obra .*

- *Primeira xustificación:*
  - *Acordo ou resolución de aprobación do proxecto.*
  - *Preparación e adxudicación do contrato de obras.*
  - *Acta de comprobación do replanteo.*
  - *Contrato asinado.*
  - *Licenza e autorizacións sectoriais.*
  - *Acordo de aprobación da certificación de obra e/ou factura; certificación de obra e factura ou facturas correspondentes e o comprobante do seu pagamento.*
- *Xustificacións parciais: durante a execución do contrato de obras:*



- *Acordo de aprobación da/s certificación/s de obra e/ou factura; certificación de obra e factura ou facturas correspondentes e o comprobante do seu pagamento.*
- *Xustificación final:*
  - *Acordo de aprobación da certificación de obra e/ou factura; certificación de obra e factura ou facturas correspondentes e o comprobante do seu pagamento.*
  - *informe final da dirección de obra.*
  - *En caso de habelas, a xustificación das melloras ofertadas.*
  - *No caso de que a execución do proxecto estivese suxeita ao cumprimento de autorizacións sectoriais que contemplasen a imposición de condicionamentos ou cautelas, o informe da dirección de obra relativo ao efectivo axuste dos investimentos realizados á normativa sectorial.*
  - *A acta de recepción no que as persoas asinantes estarán debidamente identificadas coa expresión do seu cargo.*

1. *Contratos de dirección de execución material da obra e coordinación de seguridade.*

- *Primeira xustificación:*
  - *Contrato de servizos de dirección de execución material da obra e coordinación de seguridade e saúde (DEM e CSS).*
- *Xustificacións parciais: factura ou facturas, acordo de aprobación da factura e o comprobante do seu pagamento.*

*A Deputación de Pontevedra, a través dos seus servizos técnicos poderá realizar visitas de comprobación das actuacións realizadas de xeito coordinado cos da Consellería de Cultura, Lingua e Xuventude.*

*Sexta. Comisión de seguimento.*

*Establecerase unha comisión de seguimento, control e supervisión, co obxecto de realizar o seguimento das actuacións previstas neste convenio. Esta comisión reunirse cando así o estime oportuno calquera das partes e estará constituída por:*

- *Presidencia: Conselleiro de Cultura, Lingua e Xuventude ou a persoa en quen delegue.*
- *Vogais: dúas persoas representantes da Deputación Provincial de Pontevedra e dúas persoas representantes da Consellería de Cultura, Lingua e Xuventude.*

*Sétima.-Publicidade e rexistro do convenio*

*Nas actuacións de publicidade e difusión relativas ás obras obxecto deste convenio farase mención da colaboración das partes e utilizaranse, cando proceda, os anagramas respectivos, de acordo coa normativa de identidade corporativa que resulte de aplicación.*





*As partes asinantes deberán cumprir coas obrigas derivadas da entrada en vigor da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno. Para tal fin, as partes aceptan que o texto do convenio se publique no Portal de Transparencia e Goberno Aberto da Xunta de Galicia incluíndo os datos identificativos das persoas asinantes.*

*Así mesmo, a Deputación acepta e consinte a remisión do convenio, logo da súa sinatura, ao Rexistro de Convenios da Xunta de Galicia.*

*En cumprimento do establecido no artigo 53 da Lei 40/2015, dentro dos tres meses seguintes á subscrición do convenio, remitirase electrónicamente ao Consello de contas. Igualmente comunicaranse as modificacións, prórrogas ou variacións de prazos, alteración dos importes dos compromisos económicos asumidos e a extinción do convenio.*

*Oitava. Addendas singulares de desenvolvemento do convenio.*

*Cada un dos aspectos recollidos neste convenio e outras cuestións adicionais que poidan xurdir directamente relacionadas co seu obxecto, poderán ser obxecto de desenvolvemento e concreción por medio de addendas, que coa mesma consideración xurídica e os mesmos efectos vinculantes, reflectirán os compromisos adicionais que asuman as partes.*

*Os reaxustes na execución da obra que non supoñan incremento do prazo do convenio ou do importe máximo, non requirirán da autorización do Consello da Xunta, nin addenda a este convenio.*

*Os maiores importes derivados do proxecto definitivo, os gastos que se deriven da execución dos contratos, das modificacións contractuais, excesos de medicións, revisión de prezos ou liquidacións e calquera outras incidencias corresponderán a ambas partes en proporción á súa porcentaxe na propiedade, e requirirán a realización dunha addenda a este convenio.*

*Novena. Causas de resolución e efectos*

*Son causas de resolución do presente convenio as sinaladas no artigo 51 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público e, ademais, poderá resolverse por denuncia unilateral de calquera das partes con seis meses de antelación, e en todo caso cos efectos establecidos no artigo 52 da antedita lei, cando concorra algunha das seguintes causas:*

- *Imposibilidade sobrevida para o seu cumprimento.*
- *Causas excepcionais que obriguen a modificar substancialmente o seu obxecto.*
- *Imposibilidade material de execución por circunstancias excepcionais que impidan o cumprimento dos compromisos adquiridos co mesmo.*
- *Mutuo acordo das partes.*

*De acordo co establecido no artigo 52 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público o cumprimento e resolución do convenio dará lugar á liquidación do mesmo co obxecto de determinar as obrigas e compromisos das partes.*

*Décima. Modificación do convenio.*



*Toda alteración a realizar referente ao contido deste convenio será proposta pola Comisión de seguimento e deberá ser formalizada na correspondente addenda que precisará acordo de todas as partes asinantes, agás o establecido na cláusula oitava.*

*Décimo primeira. Protección de datos de carácter persoal e garantía dos dereitos dixitais.*

*As partes asinantes comprométense a cumprir, en todo momento, as disposicións contidas na normativa básica estatal e autonómica que xustifica a lexitimidade do tratamento dos datos persoais e dereitos dixitais.*

*Na aplicación deste convenio respectaranse cantas esixencias establece o Regulamento UE 679/2016 xeral de protección de datos e a Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro (BOE 06/12/2018) de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais, adoptando cantas medidas resulten necesarias para cumprir as súas previsións e, en particular, para garantir a seguridade e integridade dos datos persoais e dos dereitos dixitais e, a súa protección fronte alteracións, perdas, tratamentos ou accesos non autorizados.*

*Serán de aplicación todos os dereitos e obrigas derivados da normativa aplicable en materia de protección de datos e garantía dos dereitos dixitais.*

*Décimo segunda. Administración dixital.*

*As partes asinantes deste convenio respectarán cantas esixencias establece a Lei 4/2019, do 17 de xullo, de administración dixital de Galicia (DOG 26 de xullo de 2019), que será aplicable ao sector público autonómico, integrado, de acordo co artigo 3 da Lei 16/2010, do 17 de decembro, de organización e funcionamento da Administración xeral do sector público autonómico de Galicia, pola Administración xeral e polas entidades instrumentais e, tamén, será aplicable á cidadanía que ten o deber de utilizar os servizos públicos dixitais que se poñan a súa disposición de xeito adecuado, co respecto das normas de uso, xerais ou específicas, que se establezan para cada un dos servizos e, en particular, os cidadáns e as cidadás deberán utilizar os sistemas de identificación e de sinatura electrónicas de que sexan lexítimos titulares, usar a información dispoñible conforme a política de privacidade publicada e respectar a normativa en materia de protección de datos de carácter persoal (artigos 2 a) e b) e 7 apartados 1 e 2 respectivamente da citada lei).*

*Décimo terceira. Notificación electrónica.*

*Segundo o artigo 14.2 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, os colectivos que están obrigados a relacionarse a través de medios electrónicos coas administracións públicas, e polo tanto, a recibir notificacións por canles electrónicas son: as persoas xurídicas, as entidades sen personalidade xurídica, os colexios profesionais, os que representen un interesado que estea obrigado a relacionarse electronicamente coa Administración e, os empregados das administracións públicas para os trámites que realicen con elas por razón da súa condición de empregado público.*



*As notificacións realizaranse só por medios electrónicos a través do Sistema de Notificación Electrónica de Galicia Notific@, <https://notifica.xunta.gal>. Para poder acceder a unha notificación electrónica, o interesado deberá contar cun certificado electrónico asociado ao NIF que figure como destinatario da notificación (persoa física ou xurídica). Así mesmo, o interesado pode autorizar a calquera outra persoa a acceder ao contido das súas notificacións.*

*Décimo cuarta. Natureza xurídica e resolución de conflitos.*

*Este convenio ten natureza administrativa e rexerase polo establecido nestas cláusulas, polo disposto no Capítulo VI do Título Preliminar da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público e na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común.*

*De acordo co artigo 6.1 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do sector público, este convenio está excluído do ámbito de aplicación da dita normativa.*

*As partes comprométense a resolver de común acordo calquera controversia que puidese suscitarse sobre a interpretación ou execución deste convenio, someténdoo á comisión de seguimento prevista no mesmo. En caso de persistir o desacordo, someterase á xurisdición contencioso-administrativa, conforme ao disposto na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da devandita xurisdición.*

*Décimo quinta. Duración*

*O presente convenio terá unha vixencia de catro anos dende a súa sinatura, sen prexuízo da realización dunha ou sucesivas prórrogas por un período adicional total de ata catro anos.*

*E en proba de conformidade, as partes asinan dixitalmente este convenio.»*

- 3. Facultar ao Ilmo. Sr. Presidente para a sinatura do Convenio e de cantos documentos sexan necesarios para a súa formalización.*
- 4. Ordenar a súa publicación, unha vez formalizado, no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra.”*

Unha vez debatido o asunto e segundo o establecido nos artigos 32 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, 52 do Regulamento orgánico da Deputación de Pontevedra e 126 do Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, sométese a votación a proposta de acordo sobre a aprobación do convenio de colaboración entre a Consellería de Cultura, Língua e Xuventude e a Deputación para a continuación das obras no Teatro Cine Fraga de Vigo, asinada con data 18 de novembro de 2025 polo Xefe do Servizo de Contratación, Facenda e Patrimonio e polo Deputado Delegado de Novas Tecnoloxías e Contratación,



O resultado da votación foi o seguinte:

1. **Votos a favor: (9)**, do grupo provincial do Partido Popular.
2. **Votos en contra: (0)**, ningún.
3. **Abstencións: (8)**, sendo (6) do grupo provincial do PSdeG-PSOE e dúas (2) do grupo provincial do BNG.

A Comisión Informativa de Transparencia, Réxime Interno e Facenda ditamina favorablemente a proposta de acordo sobre a aprobación do convenio de colaboración entre a Consellería de Cultura, Língua e Xuventude e a Deputación para a continuación das obras no Teatro Cine Fraga de Vigo, cos votos a favor das Deputadas e Deputados do grupo provincial do Partido Popular, e coas abstencións das Deputadas e Deputados dos grupos provinciais do PSdeG-PSOE e do BNG.

**4. Aprobación inicial do expediente de modificación de créditos número 7/2025. (Expte.- 2025075334 - 2025074058).**

O Presidente da Comisión somete a debate a proposta de acordo sobre a aprobación inicial do expediente de modificación de créditos número 7/2025, asinada con data 17 de novembro de 2025 polo Interventor e con data 20 de novembro de 2025 polo Deputado Delegado de Xestión Tributaria, Patrimonio e Formación e Emerxencias, cuxo contido é o seguinte:

*“O Deputado delegado de Xestión Tributaria, Patrimonio, Formación e Emerxencias en virtude das delegacións acordadas na Resolución Presidencial nº 2025008021, de data 3 de outubro de 2025, propón ó Pleno a aprobación do expediente de modificación de crédito número 07/2025. Este expediente inclúe créditos extraordinarios (EXT. 06/25) por importe de 12.287,75 € e outro de suplementos de créditos (SUP.06/25) por importe de 29.000,00 € e a modificación do Anexo II das bases de execución.*

*Resultando que a tramitación deste expediente está motivado pola necesidade de realizar gastos que non poden demorarse ata o exercicio seguinte por non existir consignación suficiente no estado de gastos do orzamento corrente (corresponde á anualidade 2025 das achegas de fondos propios de proxectos cofinanciados), financiándose con aforro propio procedente de exercicios anteriores, é dicir, con remanente líquido de tesourería para gastos xerais.*



*Resultando que a Intervención emite informe de data 14 de novembro de 2025, no que indica que o expediente cumpre cos requisitos previstos na normativa de aplicación, tanto en relación cos gastos que se pretenden financiar como cos recursos que os financian e que a súa tramitación respecta o equilibrio orzamentario.*

*Considerando o disposto nos artigos 177, 179 e 180 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei reguladora das Facendas Locais; nos artigos 34 a 38 e 40 a 42 do Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, nos artigos 2, 3, 11, 27 e demais concordantes da Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril de Estabilidade Orzamentaria e Sustentabilidade Financeira e nas bases de execución do orzamento, en canto a competencia e tramitación a seguir para a aprobación do expediente de modificación de crédito número 07/2025.*

*O Pleno, de conformidade co ditame favorable da Comisión Informativa de Transparencia, Réxime Interno e Facenda, acorda:*

*Primeiro: Aprobar o expediente de modificación de crédito número 07/2025 da Deputación de Pontevedra. Este expediente inclúe créditos extraordinarios (EXT. 06/25) por importe de 12.287,75 € e outro de suplementos de créditos (SUP. 06/25) por importe de 29.000,00 euros. O detalle do expediente e o seu financiamento é o seguinte:*

**1.- Crédito Extraordinarios “EXT. 06/25”:**

| <b>APLICACIÓN</b> | <b>DENOMINACIÓN</b>                                                                  | <b>IMPORTE</b>     |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 942.4328.120,51   | Soldo func. interinos sen praza, PROX. 2500005<br>“A.W.A.V.E.S.”_COOPERACIÓN         | 2.500,00 €         |
| 942.4328.120,52   | Trienios func. interinos sen praza, PROX. 2500005<br>“A.W.A.V.E.S.”_COOPERACIÓN      | 250,00 €           |
| 942.4328.120,53   | Paga extra func. interinos sen praza, PROX. 2500005<br>“A.W.A.V.E.S.”_COOPERACIÓN    | 250,00 €           |
| 942.4328.121,51   | C. Destino Func. Interinos sen praza, PROX. 2500005<br>“A.W.A.V.E.S.”_COOPERACIÓN    | 2.000,00 €         |
| 942.4328.121,52   | C. Específico Func. Interinos sen praza, PROX. 2500005<br>“A.W.A.V.E.S.”_COOPERACIÓN | 2.000,00 €         |
| 942.4328.160,00   | Seguridade Social, PROX. 2500005 “A.W.A.V.E.S.”<br>_COOPERACIÓN                      | 3.000,00 €         |
| 942.4328.227,06   | Estudios e traballos técnicos, PROX. 2500005<br>“A.W.A.V.E.S.”_COOPERACIÓN           | 2.287,75 €         |
|                   | <b>Total Créditos Extraordinarios...</b>                                             | <b>12.287,75 €</b> |





*Financiamento do expediente Crédito Extraordinarios “EXT. 06/25”:*

*O expediente financíase con aforro propio procedente de exercicios anteriores, é dicir, con remanente líquido de tesourería para gastos xerais.*

*Contabilizándose as seguintes operacións:*

| CONCEPTO DE INGRESO | DENOMINACIÓN                                                                  | IMPORTE            |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 931-870,01          | Remanente de Tesourería - Aplicado para financiar Créditos Extraordinarios... | 12.287,75 €        |
|                     | <b>TOTAL...</b>                                                               | <b>12.287,75 €</b> |

*2.- Suplementos de Créditos “SUP. 06/25”:*

| APLICACIÓN      | DENOMINACIÓN                                                                                                                       | IMPORTE            |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 942-1612-227,99 | Traballos realizados por outras empresas (Prox. 2500002 Mell. Xestión da auga no ámbito rural Provincia de Pontevedra)_COOPERACIÓN | 29.000,00 €        |
|                 | <b>Total Suplementos de Créditos...</b>                                                                                            | <b>29.000,00 €</b> |

*Financiamento do expediente Suplementos de Créditos “SUP. 06/25”:*

*O expediente financíase con aforro propio procedente de exercicios anteriores, é dicir, con remanente líquido de tesourería para gastos xerais.*

*Contabilizándose as seguintes operacións:*

| CONCEPTO DE INGRESO | DENOMINACIÓN                                                                 | IMPORTE            |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 931-870,02          | Remanente de Tesourería - Aplicado para financiar Suplementos de Créditos... | 29.000,00 €        |
|                     | <b>TOTAL...</b>                                                              | <b>29.000,00 €</b> |

*Resumo do expediente:*



|                                   |             |
|-----------------------------------|-------------|
| TOTAL SUPLEMENTOS...              | 29.000,00 € |
| TOTAL CRÉDITOS EXTRAORDINARIOS... | 12.287,75 € |
| SUMA...                           | 41.287,75 € |

O Resumo das modificacións por capítulos son as seguintes:

#### ORZAMENTO DE INGRESOS

|                                                |             |
|------------------------------------------------|-------------|
| Capítulo 1º Impostos directo.                  | 0,00 €      |
| Capítulo 2º Impostos indirectos.               | 0,00 €      |
| Capítulo 3º Taxas e outros ingresos.           | 0,00 €      |
| Capítulo 4º Transferencias correntes.          | 0,00 €      |
| Capítulo 5º Ingresos patrimoniais.             | 0,00 €      |
| Capítulo 6º Alleamento de investimentos reais. | 0,00 €      |
| Capítulo 7º Transferencias de capital.         | 0,00 €      |
| INGRESOS NON FINANCEIROS...                    | 0,00 €      |
| Capítulo 8º Activos financeiros.               | 41.287,75 € |
| Capítulo 9º Pasivos financeiros.               | 0,00 €      |
| INGRESOS FINANCEIROS...                        | 41.287,75 € |
| TOTAL VARIACIÓNS POR CAPÍTULOOS...             | 41.287,75 € |

#### ORZAMENTO DE GASTOS.

|                                                  |             |
|--------------------------------------------------|-------------|
| Capítulo 1º Gastos de persoal.                   | 10.000,00 € |
| Capítulo 2º Gastos en bens correntes e servizos. | 31.287,75 € |
| Capítulo 3º Gastos financeiros.                  | 0,00 €      |
| Capítulo 4º Transferencias correntes.            | 0,00 €      |
| Capítulo 6º Inwestimentos reais.                 | 0,00 €      |
| Capítulo 7º Transferencias de capital.           | 0,00 €      |
| GASTOS NON FINANCEIROS...                        | 41.287,75 € |
| Capítulo 8º Activos financeiros.                 | 0,00 €      |
| Capítulo 9º Pasivos financeiros.                 | 0,00 €      |
| GASTOS FINANCEIROS...                            | 0,00 €      |
| TOTAL VARIACIÓNS POR CAPÍTULOOS...               | 41.287,75 € |

3.- Modificación do Anexo II das bases de execución, modificando as subvencións nominativas seguintes:

Onde se establecía:



**340- DEPORTES**

| APLICACIÓN/CIF     | BENEFICIARIO/FINALIDADE                                                | CRÉDITO FINAL  | Obxecto e finalidade                 |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------|
| 25/340.3410.489.02 | A FAMILIAS E ENTIDADES SEN FINS<br>DE LUCRO, ACTIVIDADES<br>DEPORTIVAS | 1.370.000,00 € |                                      |
| G36644862          | Real Federación Galega de Vela                                         | 50.000,00 €    | Proxecto Rías Baixas Sailing<br>Week |

*Modifícase polo seguinte:*

**340- DEPORTES**

| APLICACIÓN/CIF     | BENEFICIARIO/FINALIDADE                                                | CRÉDITO FINAL  | Obxecto e finalidade                           |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------|
| 25/340.3410.489.02 | A FAMILIAS E ENTIDADES SEN FINS<br>DE LUCRO, ACTIVIDADES<br>DEPORTIVAS | 1.370.000,00 € |                                                |
| G36623346          | Monte Real Club de Yates de Baiona                                     | 50.000,00 €    | Proxecto deportivo Rías Baixas<br>Sailing Week |

*Segundo: Este expediente de modificación de créditos número 07/2025 que inclúe créditos extraordinarios (EXT. 06/25) por importe de 12.287,75 €, suplementos de créditos (SUP.06/25) por importe de 29.000,00 €, mais as modificacións do Anexo II das Bases de execución do orzamento, exporase ao público para os efectos de reclamacións, por un período de quince días hábiles, contados dende o día seguinte ao da publicación do anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra (BOPPO).*

*As reclamacións, reparos ou observacións que se presenten serán estudados, no seu caso, polos servizos técnicos da Deputación de Pontevedra e posteriormente pola Comisión informativa de Transparencia, Réxime Interno e Facenda, que formulará ao Pleno a proposta de aprobación definitiva deste expediente.*

*Este acordo de aprobación inicial do expediente de modificación de créditos número 07/2025, entenderase definitivamente aprobado no caso de que no prazo de exposición pública non se formulasen reclamacións contra o mesmo.”*

Unha vez debatido o asunto e segundo o establecido nos artigos 32 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, 52 do Regulamento orgánico da Deputación de Pontevedra e 126 do Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, sométese a votación a proposta de acordo sobre a aprobación inicial do expediente de modificación de créditos número 7/2025, asinada con data 17 de



novembro de 2025 polo Interventor e con data 20 de novembro de 2025 polo Deputado Delegado de Xestión Tributaria, Patrimonio e Formación e Emerxencias.

O resultado da votación foi o seguinte:

1. **Votos a favor: (9)**, do grupo provincial do Partido Popular.
2. **Votos en contra: (0)**, ningún.
3. **Abstencións: (8)**, sendo (6) do grupo provincial do PSdeG-PSOE e dúas (2) do grupo provincial do BNG.

A Comisión Informativa de Transparencia, Réxime Interno e Facenda ditamina favorablemente a proposta de acordo sobre a aprobación inicial do expediente de modificación de créditos número 7/2025, cos votos a favor das Deputadas e Deputados do grupo provincial do Partido Popular, e coas abstencións das Deputadas e Deputados dos grupos provinciais do PSdeG-PSOE e do BNG.

5. ***Moción do Grupo Provincial do Partido Popular (PP) para esixir a dimisión inmediata da Ministra de Igualdade polos fallos das pulseiras antimaltrato, que afectou directamente a vítimas da Provincia, e instar ao Goberno a que leve a cabo unha auditoría urxente sobre os fallos do sistema COMETA. (Expte.-2025075615).***

O voceiro do grupo provincial do Partido Popular, D. Jorge Cubela López, presentou o día 18 de novembro de 2025 co número de rexistro WEB2025079584 unha moción para esixir a dimisión inmediata da Ministra de Igualdade polos fallos das pulseiras antimaltrato, que afectou directamente a vítimas da Provincia, e instar ao Goberno a que leve a cabo unha auditoría urxente sobre os fallos do sistema COMETA, cuxo contido é o seguinte:

*“MOCIÓN DO GRUPO PROVINCIAL DO PARTIDO POPULAR NA DEPUTACIÓN DE PONTEVEDRA PARA ESIXIR A DIMISIÓN INMEDIATA DA MINISTRA DA IGUALDADE POLOS FALLOS DAS PULSEIRAS ANTIMALTRATO, QUE AFECTOU DIRECTAMENTE A VÍTIMAS DA PROVINCIA, E INSTAR AO GOBERNO A QUE LEVE A CABO UNHA AUDITORÍA URXENTE SOBRE OS FALLOS DO SISTEMA COMETA, conforme ao previsto no Real Decreto 2568/1986, do 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, para elevar ao Pleno a seguinte proposta que trae a súa causa na seguinte:*



## EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

*A violencia contra as mulleres en todas as súas manifestacións —violencia de xénero, violencia sexual, prostitución e trata con fins de explotación sexual— constitúe a expresión máis inaceptable de desigualdade nunha sociedade democrática como a nosa.*

*A protección das vítimas e a defensa da súa dignidade debe ser unha prioridade innegociable de todas as institucións.*

*O sistema de dispositivos telemáticos de control coñecido como COMETA é unha das principais ferramentas para garantir a seguridade das mulleres vítimas de violencia de xénero e violencia sexual, ao permitir a vixilancia efectiva do cumprimento das medidas xudiciais de afastamento.*

*Con todo, tralo cambio do prestador do servizo en 2023, detectáronse fallos graves na migración de datos e no funcionamento dos dispositivos, o que supuxo a perda de información histórica, problemas de localización e cobertura, e mesmo casos nos que os agresores puideron quitarse as pulseiras sen dificultade.*

*Tal e como denunciaron fiscalías especializadas, sindicatos policiais, xuíces de violencia sobre a muller e avogados e avogadas especializados/as en violencia de xénero, estas incidencias provocaron sobresementos provisionais, absolucíons de agresores e unha grave desprotección das vítimas.*

*O propio Observatorio de Violencia do CGPJ advertiu no seu día do risco de adxudicar o contrato a empresas sen experiencia suficiente neste ámbito.*

*Ademais, a xestión política desta crise por parte do Ministerio de Igualdade foi claramente insuficiente. Tentáronse minimizar os problemas falando de incidencias “puntuais”, cando en realidade prolongáronse durante meses e puxeron en risco a miles de mulleres, a última o pasado 11 de novembro, cando o propio Ministerio de Igualdade recoñeceu outro novo erro no sistema nos dispositivos telemáticos de protección ás vítimas.*





*A esta situación súmase un contexto de absoluta falta de exemplaridade por parte do Goberno de Pedro Sánchez, cuxo Executivo se viu salpicado por escándalos sexuais e condutas impropias que provocaron a indignación social e o descrédito institucional.*

*A credibilidade do Executivo en materia de igualdade e protección das mulleres está gravemente comprometida. Non se pode esixir confianza nun Goberno que abandona ás vítimas con dispositivos que fallan, á vez que se ve manchado por escándalos de natureza sexual que agravan aínda máis a sensación de desprotección e impunidad.*

*A gravidade dos feitos esixe explicacións públicas, depuración de responsabilidades e, sobre todo, garantías de que o sistema COMETA funcione cos máis altos estándares de seguridade e eficacia.*

*Por todo iso, o Grupo Provincial do Partido Popular na Deputación de Pontevedra presenta a seguinte:*

### PROPOSTA DE ACORDOS

1. *Solicitar a dimisión inmediata da ministra de Igualdade como máxima responsable política da xestión negligente do sistema COMETA e da desprotección de miles de mulleres vítimas de violencia de xénero e violencia sexual.*
2. *Esixir ao Goberno de España a contratación inmediata dunha auditoría externa, independente e transparente sobre o contrato, funcionamento e fiabilidade do sistema COMETA, incluíndo tanto a fase de adxudicación como a de implantación e o período actual de servizo.*
3. *Instar ao Ministerio de Igualdade e ao Ministerio do Interior para publicar de maneira inmediata e detallada todos os datos relativos aos fallos do sistema que tivesen incidencia directa na provincia de Pontevedra incluíndo:*
  - *Número de vítimas afectadas da provincia de Pontevedra.*
  - *Número de procedementos xudiciais alterados ou sobreseídos na provincia de Pontevedra.*
  - *Tipoloxía de fallos detectados (localización, cobertura, manipulación de dispositivos, etc.)*



- *Duración real das incidencias e protocolos de resposta activados.”*

Sometida a votación a moción do grupo provincial do Partido Popular, obtívose o seguinte resultado:

1. **Votos a favor: (9)**, do grupo provincial do Partido Popular.
2. **Votos en contra: (0)**, ningún.
3. **Abstencións: (8)**, sendo seis (6) do grupo provincial do PSdeG-PSOE e dúas (2) do grupo provincial do Bloque Nacionalista Galego.

A Comisión Informativa de Transparencia, Réxime Interno e Facenda ditamina favorablemente a moción do grupo provincial do Partido Popular para esixir a dimisión inmediata da Ministra de Igualdade polos fallos das pulseiras antimaltrato, que afectou directamente a vítimas da Provincia, e instar ao Goberno a que leve a cabo unha auditoría urxente sobre os fallos do sistema COMETA, cos votos a favor das Deputadas e Deputados do grupo provincial do Partido Popular, e coas abstencións das Deputadas e Deputados dos grupos provinciais do PSdeG-PSOE e do BNG.

**6. *Dar conta do informe da Intervención sobre o período medio de pago a provedores correspondente ó mes de outubro de 2025. (Exptes.- 2025075335 – 2025073555).***

A Intervención elaborou un informe do período medio de pago a provedores da Deputación de Pontevedra, da Escola Universitaria de Enfermería, do Consorcio Provincial Contraincendios e Salvamento e Consorcio Contraincendios do Deza e Tabeirós-Terra de Montes, correspondente ó mes de outubro de 2025, asinado pola Viceinterventora e polo Xefe do Servizo de Contabilidade e Auditoría con data 7 de novembro de 2025, onde se deixa constancia do seguinte:

*“A Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril, introduce o concepto de período medio de pago como expresión do tempo de pago ou retraso no pago da débeda comercial, de xeito que todas as Administracións Públicas, nun novo exercicio de transparencia, deberán facer público o seu período medio de pago que deberán calcular de acordo cunha metodoloxía común establecido no Real Decreto 635/2014 de 25 de xullo polo que se desenvolve a metodoloxía de cálculo do período medio de pago a provedores das Administracións Públicas*



O período medio de pago mide o retraso no pago da débeda comercial en termos económicos, como indicador distinto respecto do período legal de pago establecido na Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público e na Lei 3/2004, de 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais.

O artigo 6 do Real Decreto 635/2014 de 25 de xullo, en relación á publicidade do período medio de pago a provedores establece que as comunidades autónomas e as corporacións locais remitirán ó Ministerio de Facenda e Administracións Públicas e publicarán periodicamente, de acordo co que se prevea na Orde HAP/2105/2012, de 1 de outubro, pola que se desenvolven as obrigas de subministro de información previstas na Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril, a información relativa ó seu período medio de pago a provedores referido, segundo corresponda, ao mes ou ao trimestre anterior:

Á vista deste precepto legal o servizo de Intervención elaborou o informe do período medio de pago a provedores da Deputación de Pontevedra e as entidades locais Escola Universitaria de Enfermería, Consorcio Provincial Contraincendios e Salvamento e Consorcio do Deza Tabeirós correspondente ao mes de outubro de 2025 que se expón a continuación:

### PERÍODO MEDIO DE PAGO A PROVEDORES OUTUBRO 2025

| Entidade                            | Mes     | Ratio Operacións Pagadas | Importe Pagos Realizados | Ratio Operacións Pendentes | Importe Pagos Pendentes | Período Medio de Pago |
|-------------------------------------|---------|--------------------------|--------------------------|----------------------------|-------------------------|-----------------------|
| Deputación de Pontevedra            | Outubro | 13,9900000000            | 6.660.854,29             | 14,5000000000              | 2.408.956,82            | 14,1254568428         |
| Escola de Enfermería                | Outubro | 2,0100000000             | 2.701,83                 | 0,0000000000               | 0,00                    | 2,0100000000          |
| Consorcio de Incendios e Salvamento | Outubro | 4,1900000000             | 50.774,31                | 0,0000000000               | 0,00                    | 4,1900000000          |
| Consorcio Deza Tabeiros             | Outubro | 5,1100000000             | 5.117,57                 | 11,0000000000              | 3.417,72                | 7,4684870344          |
| <b>TOTAL</b>                        |         |                          | <b>6.719.448,00</b>      |                            | <b>2.412.374,54</b>     | <b>14,0604075019</b>  |



*En base aos cálculos detallados neste informe ponse de manifesto que se cumpre co período medio de pago legalmente previsto.*

A Comisión informativa de Transparencia, Réxime Interno e Facenda queda enterada do contido do **informe do período medio de pago a provedores correspondente ó mes de outubro de 2025 da Deputación Provincial de Pontevedra, da Escola Universitaria de Enfermería, do Consorcio Provincial Contraincendios e Salvamento e Consorcio Contraincendios Deza e Tabeiros-Terra de Montes**, en relación ó disposto na Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril de Estabilidade Orzamentaria e Sostibilidade financeira e no Real Decreto 635/2014 de 25 de xullo polo que se desenvolve a metodoloxía de cálculo do período medio de pago a provedores das Administracións Públicas.

## **7. Rogos e Preguntas.**

Non se produciron.

E non habendo máis asuntos que tratar, pola Presidencia dáse por finalizado o acto, sendo as doce horas e cinco minutos do día arriba sinalado, do que, como Secretario, dou fe.

O Secretario da Comisión  
Asdo.: José Antonio Gulías Varela  
(Documento asinado electrónicamente ó marxe)

