

Código do curso	LIN-26-019
Denominación	NÓMINAS E SEGUROS SOCIAIS
Persoas destinatarias	Persoal da Deputación de Pontevedra e dos concellos adheridos ao Plan agrupado de formación continua cuxos postos estean relacionados co contido do curso
Número de horas	30
Datas	Do 11/05/2026 ao 30/06/2026
Metodoloxía	Teórico-práctica
Obxectivos	<ul style="list-style-type: none"> • Comprender os principios básicos e a importancia da xestión de nóminas e seguridade social no contexto da Administración pública • Familiarizarse coa normativa legal e coas regulacións aplicables ás nóminas e á seguridade social no sector público, incluídas as leis laborais e da Seguridade Social • Coñecer a estrutura e os compoñentes dunha nómina no ámbito público, así como os conceptos relacionados coa cotización á Seguridade Social
Contido	<p>Lexislación laboral e Seguridade Social na Administración pública</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principais leis e normativas laborais aplicables • Normativa específica para o sector público en materia laboral e de seguridade social <p>Estrutura das nóminas na Administración pública</p> <ul style="list-style-type: none"> • Compoñentes básicos dunha nómina • Deducións e percepcións • Concepto e cálculo da base de cotización <p>Xestión de nóminas na Administración pública</p> <ul style="list-style-type: none"> • Procedementos para elaborar nóminas • Plataformas e ferramentas informáticas utilizadas na xestión de nóminas • Control e seguimento de incidencias <p>Cotización á Seguridade Social na Administración pública</p> <ul style="list-style-type: none"> • Obrigas da Administración e do persoal empregado público en materia de cotización • Concepto e cálculo das bases de cotización • Tipos de cotización e modalidades de pago <p>Prestacións sociais na Administración pública</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tipos de prestacións sociais: xubilación, incapacidade temporal, maternidade ou paternidade, entre outras • Procedementos para solicitar e xestionar as prestacións

	<p>Trámites administrativos relacionados con nóminas e seguros sociais</p> <ul style="list-style-type: none">• Altas, baixas e modificacións na Seguridade Social• Xestión de partes de enfermidade e accidente• Trámites ante a Tesourería Xeral da Seguridade Social e outros organismos competentes
--	---