MAG/avr

ACTA DA SESIÓN EXTRAORDINARIA DA COMISIÓN INFORMATIVA DE COOPERACIÓN LOCAL, TRANSFRONTEIRIZA E DE COORDINACIÓN DAS EMERXENCIAS PROVINCIAIS DO DÍA 04/09/2026

ASISTENTES

PRESIDENTA: D.ª María Pilar Ramallo Vázquez

VOGAIS: D. Roberto José Álvarez Carrero
D.ª Luisa María Sánchez Méndez
D. Rafael Domínguez Artime
D. Jorge Cubela Lopez
D. Jesús Vázquez Almuíña
D. Ricardo Martínez Chantada
D. Manuel Alejandro Lorenzo Alonso
D. Juan Pablo Castillo Amigo
D.ª Nuria Rodríguez Rodríguez
D. Gorka Gómez Díaz
D.ª Digna Rosa Rivas Gómez
D. Paco Ferreira González
D. Gregorio Luis Agís Gómez
D. Javier Iglesias Mougán
D. Xosé Cesáreo Mosquera Lorenzo
D.ª Beatríz Lomba Rodríguez

Sendo as doce horas e cinco minutos do día catro de setembro do ano dous mil vinte e seis, reúnense no Pazo Provincial os Sres./as. Deputados/as arriba relacionados, en sesión extraordinaria, e baixo a Presidencia de Dª. María Ramallo Vázquez. Actúa como secretario o xefe do Servizo de Cooperación, D. Marcos Areán González.

Aberta a sesión pola presidenta, pásase ao estudo dos asuntos incluídos na Orde do Día, sobre os que recaeron os seguintes ditames:

1. Aprobación da acta da sesión anterior (Expte. 2026057268)

Apróbase a acta da sesión anterior (CSV: OL0300JDS81CV3XR), correspondente á sesión ordinaria celebrada o vinte e catro de xullo do ano dous mil vinte e seis por unanimidade.

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

2. Ditaminar a aprobación das Bases reguladoras e convocatoria do IV Plan Extraordinario de Infraestruturas Deportivas (Expte. 2026064365)

De conformidade co establecido nos artigos 123 e 126 do Real decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, antes da súa elevación ao Pleno, sométese ao ditame da Comisión Informativa de Cooperación Local, Transfronteiriza e de Coordinación das Emerxencias Provinciais a seguinte proposta de acordo:

"ASUNTO: APROBACIÓN DAS BASES REGULADORAS E CONVOCATORIA DO IV PLAN EXTRAORDINARIO DE INFRAESTRUTURAS DEPORTIVAS (EXPDTE 2026064365)"

Primeiro. A Deputación Provincial de Pontevedra, no exercicio das competencias que lle atribúe o artigo 36.1.b) da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, en materia de asistencia e cooperación xurídica, económica e técnica aos municipios da provincia, considera necesario continuar reforzando a cooperación coas entidades locais no ámbito deportivo.

Esta actuación atópase, así mesmo, amparada pola Lei 3/2012, do 2 de abril, do deporte de Galicia, cuxo artigo 7 atribúe ás deputacións provinciais, entre outras funcións, a de colaborar cos municipios para garantir a prestación adecuada das actividades deportivas e a de asistirlles e colaborar con eles, especialmente cos de menor capacidade económica e de xestión, no deseño e construción de instalacións deportivas e no desenvolvemento da práctica deportiva.

Segundo. A necesidade de continuar impulsando actuacións de modernización, mellora, ampliación e construción de infraestruturas deportivas municipais, xunto coa elevada demanda de investimentos existente e as limitacións económicas e de xestión que presentan determinadas entidades locais, xustifica o establecemento dunha liña específica de subvencións provinciais.

O IV Plan Extraordinario de Infraestruturas Deportivas ten por finalidade favorecer a adquisición de terreos para uso deportivo, así como a construción, modernización, remodelación e mellora das instalacións e espazos deportivos de titularidade municipal, incluída a dotación do equipamento necesario, co fin de garantir unhas condicións axeitadas de seguridade, accesibilidade, funcionalidade, eficiencia e calidade, así como asegurar o exercicio efectivo das competencias municipais en materia deportiva e promover a práctica da actividade física e deportiva entre a cidadanía.

Terceiro. Para instrumentar esta cooperación económica considérase necesario

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

aprobar as correspondentes bases reguladoras de conformidade co disposto na Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, no seu Regulamento aprobado polo Real decreto 887/2006, do 21 de xullo, na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, na Ordenanza xeral de subvencións da Deputación Provincial de Pontevedra e na restante normativa de aplicación, garantindo os principios de publicidade, transparencia, concorrencia, obxectividade, igualdade e non discriminación.

Cuarto. Para o financiamento do presente Plan de Infraestruturas Deportivas, estase a tramitar o expediente de modificación de crédito 7/2026, co obxecto de dotar a aplicación orzamentaria 2026/942.3420.762.95 cunha consignación de oito millóns (8.000.000,00) de euros, importe que se considera adecuado e suficiente para a atender as obrigas derivadas da presente convocatoria.

Neste sentido, de acordo do artigo 56 do RD 887/2026, do 21 de xullo, polo que se aproba o regulamento da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, a convocatoria poderá realizase con carácter previo á existencia de crédito, sempre que se faga constar que a concesión queda condicionada a existencia de crédito adecuado e suficiente no momento de ditar as correspondentes resolucións ou acordos.

En consecuencia, a eficacia da presente convocatoria queda condicionada a aprobación definitiva do citado expediente de modificación de crédito.

Quinto. No expediente constan os informes emitidos polo xefe do Servizo de Cooperación, de data 25/08/2026, (CSV E1DCQ7HXNS0ZT7VB), complementado mediante informe de data 01/09/2026 (CSV YFDT238F9ZKZ37LQ), pola Secretaría Xeral, de data 26/08/2026 (CSV FT8LT0TOH3YZNPRL), e pola Intervención Provincial, de data 1/09/2026 (CSV 214JXTD1PVK6KTLN).

Á vista dos antecedentes e consideracións expostas, da documentación que obra no expediente e dos informes emitidos, e de conformidade co establecido nos artigos 33.2.d) da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, e 70 do Real decreto 2568/1986, do 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, proponse a adopción do seguinte acordo:

1º. APROBAR as Bases reguladoras e convocatoria do IV Plan Extraordinario de Infraestruturas Deportivas, condicionadas á aprobación definitiva do expediente de modificación de crédito 7/2026.

O texto íntegro das Bases reguladoras figura incorporado ao expediente identificado

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

co CSV FRRMQ85AINLI5OGN, e reprodúcese como anexo á presente proposta.

2º. ORDENAR a publicación destas bases e convocatoria no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra (BOPPO), na Base de Datos Nacional de Subvencións (BDNS) e na sede electrónica da Deputación de Pontevedra http://sede.depo.gal.

SERVIZO	COOPERACIÓN
EXPEDIENTE	2026064365
ASUNTO	BASES REGULADORAS E CONVOCATORIA DO IV PLAN EXTRAORDINARIO DE INFRAESTRUTURAS DEPORTIVAS

INTRODUCIÓN

A Deputación Provincial de Pontevedra, de conformidade co disposto no artigo 36 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, ten atribuída a competencia de asistencia e cooperación xurídica, económica e técnica aos municipios da provincia, especialmente aos de menor capacidade económica e de xestión, así como a garantía da prestación integral e adecuada dos servizos de competencia municipal.

A práctica da actividade física e deportiva constitúe un elemento esencial para o desenvolvemento individual e colectivo, non só polos seus efectos positivos na saúde e na calidade de vida da cidadanía, senón tamén pola súa contribución á promoción de valores como a igualdade, a participación, a inclusión, a convivencia e a cohesión social. O artigo 43.3 da Constitución española establece que os poderes públicos fomentarán a educación física e o deporte, facilitando a adecuada utilización do lecer.

No ámbito competencial local, os artigos 25 da Lei 7/1985 e 80 da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de administración local de Galicia, atribúen aos municipios competencias propias en materia de promoción do deporte e xestión das instalacións deportivas. Pola súa banda, a Lei 3/2012, do 2 de abril, do deporte de Galicia, establece como competencia municipal a construción, ampliación, xestión e mantemento das instalacións deportivas de titularidade local, ao tempo que atribúe ás deputacións funcións de asistencia aos municipios nesta materia.

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

Co obxecto de facilitar o exercicio destas competencias e tendo en conta as limitacións de recursos económicos e humanos que afectan a moitas entidades locais, a Deputación Provincial de Pontevedra considera prioritario reforzar o seu apoio institucional mediante a articulación dunha liña específica de subvencións destinada á modernización, mellora, ampliación e construción de infraestruturas deportivas municipais.

A forte demanda de investimentos neste ámbito e os resultados acadados en convocatorias anteriores poñen de manifesto a necesidade de continuar impulsando medidas que permitan garantir que os equipamentos deportivos públicos cumpran as condicións de seguridade, accesibilidade, eficiencia e calidade esixibles, contribuíndo así ao desenvolvemento deportivo e ao benestar da cidadanía da provincia.

En consecuencia, ao abeiro do disposto na Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións (LXS); na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas (LPACA); na Ordenanza xeral de subvencións da Deputación Provincial de Pontevedra (OXSDPPO) e demais normativa de aplicación, convócase esta liña de subvencións, de acordo coas seguintes

BASES

Primeira. Obxecto

As bases e a convocatoria do IV Plan Extraordinario de Infraestruturas Deportivas teñen por obxecto regular o procedemento de concesión, execución e xustificación das subvencións que se outorguen con cargo a este plan.

As finalidades subvencionables son as sinaladas a continuación:

- Construción de novas instalacións e espazos públicos de uso deportivo, así como a cuberta de instalacións deportivas.
- Modernización, remodelación e mellora de instalacións e outros espazos públicos de uso deportivo.
- Dotación de equipamentos nas instalacións deportivas, así como de material deportivo de carácter inventariable.
- Adquisición de terreos afectados a uso deportivo.

Non serán subvencionables as actuacións en edificios ou instalacións de usos múltiples que non teñan carácter exclusivamente deportivo.

Será imprescindible que as actividades ou servizos que se desenvolvan nesas

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

instalacións sexan, de forma real e efectiva, de competencia municipal.

Nos investimentos de obras, o importe do orzamento, así como o de cada solicitude de subvención será igual ou superior a vinte mil (20.000,00) euros, IVE incluído.

No caso das subministracións, estas deberán ter carácter singular e natureza inventariable. O importe mínimo do orzamento e de cada solicitude de subvención será de cinco mil (5.000,00) euros. Ademais, orzamento deberá agrupar conceptos subvencionables de natureza similar.

O resto das subministracións que non constitúan un investimento por si mesmas e que supoñan a mellora, a construción ou a creación dun ben novo deberán

integrarse nun proxecto de investimento.

Terá a consideración de gasto subvencionable a adquisición de terreos que resulten necesarios para a construción de instalacións e espazos destinados ao uso deportivo, así como para a mellora, remodelación ou ampliación de infraestruturas deportivas.

Así mesmo, poderán ser subvencionables os gastos notariais, rexistrais e periciais asociados á adquisición destes bens, sempre que figuren expresamente recollidos na memoria xustificativa e valorada do ben que se pretenda adquirir.

No caso da adquisición de terreos, o importe do orzamento, incluídos todos os gastos anteriormente sinalados, así como o de cada solicitude de subvención, deberá ser como mínimo de cinco mil euros (5.000,00 €).

Os investimentos que se integren no plan deberán identificarse con claridade, sen deixar lugar a ambigüidades, debendo existir unha concordancia entre a denominación que figure na solicitude e a que conste no proxecto, documento técnico equivalente ou memoria valorada. Non se admitirán denominacións xenéricas.

No caso de investimentos de natureza similar ou homoxénea, estes deberán presentarse necesariamente nunha única solicitude e nun único proxecto, que poderá dividirse en lotes. Só se exceptuará a obriga de división en lotes cando o concello acredite, mediante informe motivado, que a execución independente por lotes dificultaría a correcta execución técnica ou xeraría problemas de coordinación ou doutra índole na realización das diferentes prestacións que integran o investimento.

En ningún caso estará permitidos presentar solicitudes mediante proxectos independentes cando respondan a actuacións da mesma natureza co obxecto de posibilitar a súa tramitación como contratos menores.

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

Segunda. Natureza xurídica

De conformidade co establecido na disposición adicional oitava da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións (LXS), as axudas que se arbitren a favor dos concellos no marco deste plan rexeranse polas presentes bases.

Con todo, para o non previsto nelas aplicaranse supletoriamente a LXS; o seu regulamento de desenvolvemento, aprobado polo Real decreto 887/2006, de 21 de xullo (RLXS); a Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia (LSG); o seu regulamento de desenvolvemento, aprobado polo Decreto 11/2009, de 8 de xaneiro (RLSG); a Ordenanza xeral de subvencións da Deputación Provincial de Pontevedra; as restantes normas de dereito administrativo e, no seu defecto, as normas de

dereito privado.

Terceira. Aprobación das bases

De acordo co establecido na base 16.3 das Bases de execución do Orzamento para o exercicio de 2026 e cumprindo co establecido no artigo 17 da LXS, o órgano competente para aprobar estas bases é o Pleno da Deputación

Cuarta. Entidades beneficiarias

Poderán solicitar as axudas reguladas nestas bases os concellos da provincia de Pontevedra cunha poboación de dereito de ata 50.000 habitantes, segundo a correspondente certificación expedida polo Instituto Nacional de Estatística (INE) referida á última actualización do censo na data de publicación desta convocatoria no *Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra* (BOPPO). Non poderán obter a condición de beneficiarios aqueles concellos nos que concorra algunha das circunstancias ou prohibicións ás que fai referencia a lexislación vixente en materia de subvencións.

Quinta. Financiamento

O financiamento deste plan ascende a oito millóns de euros (8.000.000,00 €), financiados con fondos propios da Deputación con cargo ao Orzamento provincial do exercicio 2026, imputable á aplicación 2026/942.3420.762.95. Para a atender a presente convocatoria se está a tramitar o expediente de modificación de crédito núm. 07/2026, polo que a súa eficacia queda condicionada á aprobación do devandito expediente.

Sexta. Procedemento de concesión e criterios de reparto

As subvencións obxecto deste plan outorgaranse mediante o procedemento de

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

concorrencia non competitiva. Serán beneficiarios todos os concellos da provincia de Pontevedra cunha poboación de ata cincuenta mil (50.000) habitantes, segundo a correspondente certificación expedida polo INE referida á última actualización do censo.

Deberán desestimarse, por incumprimento dos requisitos esenciais, aquelas solicitudes que non se axusten ás presentes bases ou que non acheguen a documentación preceptiva esixida.

O orzamento total do plan é de oito millóns de euros (8.000.000 €), cuxa distribución realizarase conforme a seguinte táboa:

DISTRIBUCIÓN		
	Criterio reparto	Total
Parte fixa	75.000 €/Concello	4.425.000,00 €
Parte variable	Poboación Concello/Total poboación	3.575.000,00 €
TOTAL		8.000.000,00 €

Para a repartición articúlase un modelo mixto que combina unha asignación lineal fixa cunha repartición variable segundo a poboación. A asignación fixa (55,31% do total) garante unha subvención de setenta e cinco mil euros (75.000,00€) para cada concello. Esta contía lineal asegura que incluso os municipios máis pequenos dispoñan de recursos para modernización, remodelación, mellora, ampliación e construción de instalacións deportivas de titularidade municipal, así como, para a dotación do equipamento necesario para garantir a súa funcionalidade.

A repartición variable (44,69%) distribúese de forma directamente proporcional á poboación conforme o número de habitantes do concello, segundo a certificación expedida polo Instituto Nacional de Estatística (INE).

A determinación dos importes individualizados que lle correspondan a cada concello darase a coñecer dentro dos dez primeiros días hábiles seguintes ao da publicación da convocatoria e do seu extracto no BOPPO e na Base de Datos Nacional de Subvencións (BDNS), sen prexuízo de que os concellos poidan consultar esta información a través do Servizo de Cooperación.

A Presidencia ditará unha resolución na que se aprobará a cantidade total de cada concello. A disposición efectiva do crédito realizarase de xeito singularizado para cada

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

solicitude, logo da instrución do procedemento e verificación técnica e administrativa da documentación presentada.

Sétima. Instrución do procedemento

A instrución do procedemento de concesión correspóndelle ao xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios. Esta instrución comprende as seguintes fases:

1. Unha vez presentadas as solicitudes, realizarase o seu estudo e comprobación por parte do servizo instrutor e solicitaranse as emendas que procedan, que deberán presentarse no prazo de dez (10) días hábiles.
2. Petición de informes: o órgano instrutor solicitará o informe dos servizos técnicos provinciais, en caso de ser necesarios.
3. Informe-proposta do xefe do Servizo de Cooperación para aprobar a concesión da axuda. En caso de que a solicitude fose desestimada, motivaranse as razóns da desestimación.
4. Informe de fiscalización de Intervención de cada expediente de solicitude e do informe-proposta.
5. Propostas de resolucións definitivas, que se elevarán ao órgano competente para a súa aprobación.
6. Resolución do órgano competente, de conformidade co que dispoñan as bases reguladoras, na que se deberán acreditar os fundamentos da resolución que se adopte.

O prazo máximo para notificar e resolver non poderá exceder os seis (6) meses e computarase a partir do día seguinte ao de finalización do prazo de presentación de solicitudes. O vencemento deste prazo máximo sen notificárllelo aos potenciais beneficiarios lexitímaos para entender desestimadas por silencio administrativo as súas solicitudes de concesión de subvención.

A proposta de resolución definitiva non crea ningún dereito a favor do beneficiario proposto fronte á Administración mentres non se lle notifique a resolución de concesión. Unha vez notificada esta, entenderase aceptada polos concellos salvo que estes a rexeiten expresamente.

Oitava. Lugar de presentación das solicitudes

As solicitudes presentaranse debidamente cumprimentadas, especificando a súa denominación, o orzamento total e o importe da subvención solicitada. A presentación realizarase por vía electrónica a través do formulario normalizado

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

dispoñible na Sede electrónica da Deputación de Pontevedra (https://sede.depo.gal), de acordo co establecido nos artigos 14.2 e 16 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas (LPACAP).

As solicitudes deberán ser aprobadas mediante acordo do órgano municipal competente segundo corresponda, no que se indique expresamente a finalidade concreta e a contía que se solicita.

Para a presentación das solicitudes a Sede electrónica da Deputación de Pontevedra admite os certificados electrónicos do sistema Cl@ve, que contempla a utilización de sistemas de identificación baseados en claves concertadas (sistemas de usuario e contrasinal) e certificados electrónicos (incluído o DNIe).

Novena. Prazo de presentación das solicitudes

O prazo de presentación das solicitudes de subvencións que se acollan a este plan é de tres (3) meses, contado a partir do día seguinte ao da publicación da convocatoria e do seu extracto no BOPPO e na Base de Datos Nacional de Subvencións (BDNS).

Décima. Simplificación do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social

Para a tramitación dos procedementos de concesión e xustificación ao abeiro destas bases, os concellos presentarán unha declaración responsable do cumprimento das obrigas coa Axencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT), coa Axencia Tributaria de Galicia (ATRIGA), coa Seguridade Social e coa Deputación de Pontevedra. Para tal efecto, os formularios de procedemento, tales como as solicitudes de subvencións ou de achega de documentación xustificativa dispoñibles na Sede electrónica (https://sede.depo.gal), incorporan a citada declaración responsable como instrumento de simplificación administrativa para axilizar a instrución dos expedientes.

Non obstante, de conformidade co disposto na normativa vixente en materia de subvencións, a Deputación poderá comprobar de oficio o cumprimento das devanditas obrigas mediante os mecanismos de interoperabilidade dispoñibles ou mediante os requirimentos que resulten procedentes.

Décimo primeira. Documentación

As entidades interesadas, ademais do formulario de solicitude que incorpora as declaracións pertinentes, achegarán a seguinte documentación obrigatoria.

Investimentos en obras:

a) Proxecto técnico de execución (documento técnico ou análogo no caso dos

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

contratos menores en obras), redactado e asinado dixitalmente.

b) Resolución ou acordo do órgano competente do concello polo que se aproba a solicitude de subvención, onde se indique a denominación do investimento e o seu importe.
c) Informe da persoa redactora do proxecto, avalado pola técnica ou técnico do concello cando a redacción sexa externa, no que se deberá indicar expresamente se a execución do proxecto ou documento técnico precisa ou non autorizacións sectoriais. No caso de ser precisas, o seu detalle.
d) As autorizacións sectoriais que resulten preceptivas para a normal execución do investimento. No caso de non dispoñer delas no momento de presentar a solicitude de subvención, deberá achegarse declaración responsable de ter solicitado os permisos correspondentes, segundo modelo de declaración incorporado ao formulario.
e) Acreditación da titularidade dos terreos, bens ou instalacións nos que se pretenda realizar o investimento, consonte o disposto na base décimo oitava.
f) No caso de actuacións en instalacións deportivas (pavillóns, complexos deportivos ou instalacións similares) deberá acreditarse, mediante certificado ou informe subscrito por técnico/a municipal competente, que o concello exerce a súa xestión, así como a súa efectiva afección á prestación de servizos públicos de competencia municipal no ámbito deportivo. No suposto de novas instalacións, achegarase a declaración responsable na que se faga constar que as mesmas estarán destinadas ao exercicio de competencias propias en materia deportiva, de conformidade coa normativa vixente en materia de réxime local.
g) Declaración responsable de que o concello se atopa ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias coa AEAT, coa Facenda autonómica, coa Seguridade Social e coa Deputación de Pontevedra, segundo o recollido na base décima. Para tal efecto, os formularios de procedemento, tales como as solicitudes de subvencións ou de achega de documentación xustificativa dispoñibles na Sede electrónica (https://sede.depo.gal), incorporan a citada declaración responsable.

A seguinte documentación terá carácter obrigatorio exclusivamente cando se dispoña das autorizacións sectoriais preceptivas. En caso de non contar con elas, a súa achega quedará diferida ao momento no que se proceda á xustificación do investimento, quedando a concesión da subvención condicionada a súa efectiva obtención.

h) Acta de trazado previo, nos supostos nos que resulte esixible, conforme ao

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

anexo I.

i) Resolución ou acordo do órgano competente do concello de aprobación do proxecto técnico (documento técnico ou análogo nos caso dos contratos menores en obra).

Investimentos en subministracións

a) Memoria valorada asinada polo persoal técnico competente.
b) Resolución ou acordo do órgano competente do concello polo que se aproba a solicitude de subvención, no que se faga constar a denominación do investimento e o seu importe.
c) No caso das subministracións que se instalen en espazos exteriores (por exemplo: elementos calistenia, circuítos de exercicio ou elementos análogos), deberá acreditarse a titularidade municipal dos terreos, ou ben a existencia dunha concesión administrativa, autorización, dereito de uso o u cesión dos mesmos que habilite a execución da actuación, consonte o disposto na base décimo oitava.

   Así mesmo, achegarase informe técnico subscrito pola persoa redactora da memoria, que deberá ser validado polo persoal técnico municipal cando a persoa redactora sexa externa, no que se indiquen as autorizacións sectoriais preceptivas. Neste suposto, o concello deberá acreditar a dispoñibilidade das autorizacións sectoriais ou, no seu defecto, deberá achegarse declaración responsable de ter solicitado os permisos correspondentes, segundo modelo de declaración incorporado ao formulario.
d) No caso das subministracións que se instalen ou depositen en edificacións deportivas, deberá acreditarse a titularidade municipal das mesmas, ou ben a existencia dunha concesión administrativa, autorización dereito de uso ou cesión que habilite a súa utilización, consonte o disposto na base décimo oitava. Así mesmo, deberá acreditarse, mediante certificado ou informe expedido por técnico/a municipal competente, que o concello exerce a xestión da instalación e que esta se atopa efectivamente afectada á prestación de servizos públicos de competencia municipal no ámbito deportivo.
e) Declaración responsable de que o concello se atopa ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias coa AEAT, coa Facenda autonómica, coa Seguridade Social e coa Deputación de Pontevedra, segundo o recollido na base décima. Para tal efecto, os formularios de procedemento, tales como as solicitudes de subvencións ou de achega de documentación xustificativa dispoñibles na Sede electrónica (https://sede.depo.gal), incorporan a citada declaración responsable

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

A seguinte documentación terá carácter obrigatorio exclusivamente cando se dispoña das autorizacións sectoriais preceptivas. En caso contrario, a súa achega quedará diferida ao momento no que se proceda á xustificación do investimento, quedando a concesión condicionada a súa efectiva obtención.

f) Resolución ou acordo do órgano competente do concello de aprobación da memoria valorada.

Adquisición de terreos

Para a adquisición de terreos, ademais da solicitude, o Concello debera achegar a seguinte documentación.

a. Memoria xustificativa e valorada relativa á adquisición dos terreos asinada polo persoal técnico competente.
b. Resolución ou acordo do órgano competente polo que aprobe a compra de terreos destinados ao uso deportivo, con indicación do seu importe.
c. Resolución ou acordo do órgano competente polo que se aprobe a memoria xustificativa e valorada da adquisición dos terreos.
d. Declaración responsable de que o concello se atopa ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias coa AEAT, coa Facenda autonómica, coa Seguridade Social e coa Deputación de Pontevedra, segundo o recollido na base décima. Para tal efecto, os formularios de procedemento, tales como as solicitudes de subvencións ou de achega de documentación xustificativa dispoñibles na Sede electrónica (https://sede.depo.gal), incorporan a citada declaración responsable

Cando se cubra a documentación, débense ter en conta as seguintes instrucións:

Os certificados deberán estar asinados pola secretaria ou polo secretario do Concello e pola persoa que teña atribuída a representación legal da entidade ou a competencia delegada.

As declaracións responsables, compromisos e demais documentos de natureza declarativa deberán estar asinados pola alcaldesa ou polo alcalde, ou pola persoa en quen delegue.

A documentación presentarase por medios electrónicos a través da Sede electrónica da Deputación de Pontevedra.

No caso de que algún documento supere o tamaño máximo permitido ou teña un formato non admitido e, tras efectuar os intentos necesarios, non resulte posible a súa presentación por vía electrónica, poderá, excepcionalmente e unicamente nestes

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

supostos, procederse á súa presentación presencial, dentro do prazo establecido e na forma prevista na normativa aplicable.

A información actualizada sobre o tamaño máximo e os formatos admitidos pode consultarse na citada Sede electrónica.

Calquera falsidade nos datos presentados dará lugar á perda da subvención concedida, ademais doutras medidas que para o caso poida arbitrar o organismo provincial.

De conformidade co disposto no artigo 68 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, no caso de defecto, erro ou ausencia de documentación, requirirase á entidade interesada para que emende as faltas ou acompañe os documentos preceptivos no prazo máximo de dez (10) días hábiles, con indicación de que, de non facelo, se lle terá por desistida da súa solicitude, logo da correspondente resolución.

Non serán susceptibles de emenda:

A falta de presentación do proxecto, documento técnico ou análogo, ou, no caso de investimentos en subministracións e adquisición de terreos, da memoria xustificativa valorada correspondente.

A falta de adopción dentro de prazo da resolución ou do acordo do órgano competente do competente do concello polo que se aproba a solicitude de subvención, no que se faga constar a denominación do investimento e o seu importe.

A inexactitude, falsidade ou omisión de carácter esencial en calquera dato ou documento presentado dará lugar á perda do dereito á subvención, sen prexuízo das responsabilidades que puidesen esixirse conforme á normativa vixente.

Os anexos dispoñibles na Sede electrónica da Deputación non poderán ser obxecto de manipulación ou modificación.

Poderanse empregar modelos propios de certificación sempre que respecten integramente o contido mínimo esixido nestas bases.

Décimo segunda. Notificacións

As notificacións de acordos e actos administrativos practicaranse só por medios electrónicos, nos termos previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

As notificacións practicaranse a través da Dirección Electrónica Habilitada única, sistema accesible desde a Sede electrónica da Deputación de Pontevedra,

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

https://sede.depo.gal, e a través de https://dehu.redsara.es/. Estas entenderanse practicadas no momento en que se produza o acceso ao seu contido e rexeitadas cando transcorresen dez (10) días naturais desde a posta á disposición da notificación sen que se acceda a este.

O sistema remitiralles ás entidades interesadas avisos da posta á disposición das notificacións á conta de correo electrónico indicada na solicitude. Estes avisos non terán, en ningún caso, efectos de notificación practicada, e a súa falta non impedirá que a notificación se considere plenamente válida.

Se o envío da notificación electrónica non fose posible por problemas técnicos, a Deputación de Pontevedra practicaraa polos medios previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

Décimo terceira. Trámites administrativos posteriores á presentación de solicitudes e emenda destas

Todos os trámites administrativos que as entidades interesadas deban realizar durante a tramitación deste procedemento faranse por medios electrónicos a través do modelo "2887054 Trámites administrativos xenéricos distintos da solicitude", dispoñible en https://sede.depo.gal.

A Sede electrónica ten dispoñibles unha serie de modelos xenéricos que as persoas interesadas poden utilizar para realizar as xestións máis habituais durante a tramitación administrativa (representación, emenda da solicitude, alegacións, renuncia ou recursos, entre outros). Estes modelos son comúns para os distintos procedementos e poderán empregarse sempre que a normativa reguladora do procedemento concreto para o que se vaian utilizar non estableza outros modelos específicos. Poderán descargarse para anexalos a unha solicitude ou para realizar trámites sobre outros expedientes e presentalos de forma electrónica ou presencial, segundo a normativa reguladora do procedemento do que se trate. No formulario deberá indicarse, no seu caso, o procedemento para o que se efectúa o trámite.

Os modelos están dispoñibles en https://sede.depo.gal/web/public/dynamic/catalogo/tramitesxenericos.

Décimo cuarta. Proxectos de obra

Os proxectos serán redactados por técnicos competentes, e deberán referirse necesariamente a obras completas ou de aproveitamento separado; entenderanse por tales as susceptibles de ser entregadas ao uso xeral ou ao servizo correspondente, sen prexuízo de posteriores ampliacións, e comprenderán todos e cada un dos elementos que sexan precisos para a utilización da obra.

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

Todos os proxectos conterán, polo menos, a documentación establecida na normativa de contratos e axustarán o seu contido ás instrucións que se recollen nas presentes bases, segundo sexa o orzamento de licitación ou o total de execución no caso de que o realice a propia administración.

Terán a condición de subvencionables os gastos das expropiacións que resulten necesarias para a execución das obras de infraestruturas ou ben para a futura ampliación das dotacións locais ou a prestación de servizos de competencia municipal de carácter deportivo.

Non se admitirán obras cuxo único obxecto sexa a demolición.

Os concellos poderán solicitar, cando sexan obxecto de contratación externa, o financiamento dos honorarios correspondentes á dirección de obra, á coordinación de seguridade e saúde e á redacción do proxecto, sempre que, no caso dos honorarios de redacción do proxecto, a súa adxudicación se producise durante o exercicio 2026. No caso de que, de acordo co establecido nas presentes bases, por tratarse dun custo inferior a seis mil euros (6.000,00 €), non fose necesario adoptar un acordo de adxudicación, serán financiables os honorarios correspondentes á redacción do proxecto cuxa factura fose emitida con posterioridade ao 01/01/2026.

Os proxectos de obra, de acordo co recollido no artigo 233 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de contratos do sector público (LCSP), deberán comprender, cando menos:

a. Memoria na que se describa o obxecto das obras, que recollerá os antecedentes e a situación previa a estas, as necesidades que se deben satisfacer e a xustificación da solución adoptada, e na que se detallen os factores de todo tipo que hai que ter en conta.

b. Planos de conxunto e de detalle necesarios para que a obra quede perfectamente definida, así como os que delimiten a ocupación de terreos e a restitución de servidumes e demais dereitos reais, no seu caso, e os servizos afectados pola súa execución.

c. Pregos de prescricións técnicas e particulares.

d. Programa de desenvolvemento dos traballos cuantificado ou un plan de obra de carácter indicativo, coa previsión, se é o caso, do tempo e do custo.

e. Orzamento, integrado ou non por varios parciais, coa expresión dos prezos unitarios e dos descompostos e, se é o caso, o estado das medicións e os detalles precisos para a súa valoración. No caso de incluír partidas alzadas, o

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

seu importe non poderá superar o 5 % do orzamento de execución material. Todas as partidas do orzamento deberán ser subvencionables; non se admitirán partidas de natureza administrativa, coma homologacións, licenzas, ou o custo do cartel de obra, por ser a cargo do adxudicatario.

f. Estudo de seguridade e saúde ou, no seu caso, o estudo básico de seguridade e saúde, nos termos previstos nas normas de seguridade e saúde nas obras.

g. Estudo de xestión de residuos de construción e demolición, no que se faga unha estimación da cantidade de residuos xerados e unha valoración do custo previsto para a súa xestión, o que debe figurar con carácter independente do orzamento, así como o resto do contido esixido no Real decreto 105/2008, de 1 de febreiro, polo que se regula a produción e xestión dos residuos de construción e demolición.

h. Estudo xeotécnico dos terreos sobre os que se vai executar a obra, agás que resulte incompatible coa súa natureza.

i. Cando sexa necesario, un estudo topográfico para a definición correcta dos terreos sobre os que se vai executar a obra.

j. Certificado de eficiencia enerxética en edificios de nova construción e demais ámbitos de aplicación segundo o Real decreto 390/2021, de 1 de xuño, polo que se aproba o procedemento básico para a certificación da eficiencia enerxética dos edificios.

k. Na redacción dos proxectos de obra débese ter en conta a porcentaxe de gastos xerais e beneficio industrial e as persoas autoras destes deberán ser técnicas ou técnicos competentes na materia obxecto do proxecto.

l. Canta documentación estea prevista nas normas de carácter legal ou regulamentario.

Os proxectos estarán suxeitos ás instrucións técnicas que sexan de obrigado cumprimento.

Naqueles proxectos de obra cuxo orzamento de licitación, excluído o IVE, sexa inferior a 40.000,00 euros, poderase presentar un documento técnico que simplifique, refunda ou incluso suprima algún dos documentos anteriores, sempre que a documentación resultante sexa suficiente para valorar, definir e executar a obra, sen prexuízo de que se deba elaborar un proxecto cando as normas específicas o requiran. En todo caso, como mínimo achegarase o seguinte:

1. Unha memoria na que se describa o obxecto das obras, na que se recollerán

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

os antecedentes e a situación previa a elas, as necesidades que hai que satisfacer e a xustificación da solución adoptada, e na que se detallen os factores de todo tipo que se deben ter en conta.

2. Os planos de conxunto e de detalle necesarios para que a obra quede perfectamente definida.
3. O orzamento, as medicións e os detalles necesarios para valorar a actuación.
4. O estudo básico de seguridade e saúde e o estudo de xestión de residuos, dos que só poderá prescindirse nos casos previstos na normativa específica que regula a obra.

Non se poderá facer referencias a marcas concretas en ningún documento do proxecto, incluso nos relativos a cálculos técnicos ou outras referencias de calquera tipo (lumínicos, hidráulicos, etc.). Admitirase, con carácter excepcional, a referencia a marcas cando non sexa posible facer unha descrición o bastante precisa e intelixible do obxecto do contrato, de acordo co artigo 126.6 da LCSP, e deberá engadirse a mención "ou equivalente".

O concello poderá solicitar, sempre que cumpra os requisitos establecidos na LCSP, a execución da obra directamente polo sistema de administración.

A redacción dos proxectos por administración axustarase á normativa vixente en materia de contratación.

A Deputación, en todo caso, supervisará e controlará os proxectos e terá especialmente en conta os prezos das distintas unidades.

Décimo quinta. Subministracións e adquisición de terreos

No caso das subministracións que constitúan un investimento por si mesmas, o concello deberá achegar unha memoria valorada que deberá incluír, polo menos, a seguinte documentación:

a. Memoria descritiva na que se detallen o obxecto e a finalidade da subministración, os antecedentes, as necesidades que se van satisfacer e a xustificación da solución adoptada
b. Orzamento desagregado no que se definan con claridade os distintos elementos da subministración coas súas características técnicas precisas, con expresión dos prezos de cada elemento e o número de unidades e co IVE desagregado. Todos os equipamentos deberán contar coa acreditación "Etiqueta CE". A descrición dos elementos deberá realizarse utilizando rangos de prestación, dimensións, características técnicas, etc., para evitar limitar a

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

competencia.

c. Documentos gráficos para a correcta definición da subministración, se son necesarios.

d. No caso de subministración e instalación de mobiliario/equipamento deportivo ou similar será obrigatorio sinalar para cada elemento o lugar exacto da súa instalación no plano.

e. Lugar e prazo de entrega.

f. Prazo de garantía.

No caso da adquisición de terreos, o Concello deberá achegar unha memoria na que se xustifique a necesidade ou conveniencia da adquisición, o destino de carácter deportivo ao que se pretende afectar o ben, a referencia catastral e a súa valoración ou taxación.

Os Concellos poderán adquirir terreos por calquera dos procedementos previstos no ordenamento xurídico.

As memorias relativas ás subministracións e á adquisición de terreos deberán ser redactadas e asinadas por persoal técnico competente.

Décimo sexta. Aprobación de proxectos, documentos técnicos ou memorias valoradas

Os proxectos, documentos técnicos ou memorias valoradas deberán contar coa aprobación do órgano municipal competente.

Non obstante, cando a aprobación estea condicionada á obtención dunha autorización sectorial emitida por outra administración, entidade ou organismo, esta poderá realizarse con posterioridade á presentación da solicitude de subvención. Nestes supostos, a concesión da axuda quedará condicionada á achega, xunto coa primeira xustificación, do acordo ou resolución de aprobación do proxecto, documento ou memoria valorada, da acta de trazado previo (cando proceda) e da correspondente autorización sectorial.

Nos casos de convenios subscritos con outras administracións nos que estas asuman a redacción do proxecto e a execución do investimento, non será exixible a aprobación do proxecto técnico polo concello.

Décimo sétima. Achegas municipais

No caso de que a entidade municipal deba asumir unha achega económica para o financiamento dalgunha das actuacións que incluídas no Plan, esta poderá ser

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

financiada con fondos propios, con recursos procedentes doutras administracións públicas ou con fondos da propia Deputación concedidos a través doutros plans, programas ou mesmo convenios.

Para estes efectos, as actuacións deberán corresponderse con competencias municipais en materia deportiva e os prazos de execución previstos no convenio, plan ou programa deberán ser compatibles cos previstos nas presentes bases.

En todo caso, cando un concello traslade crédito desde outros plans, programas ou convenios da Deputación para o financiamento da súa achega municipal, a subvención que se conceda rexerase polo disposto nas presentes bases, as cales prevalecerán sobre calquera outra disposición , agás en materia de execución e xustificación nos que se aplicarán os prazos que resulten máis restritivos.

Así mesmo, cando a achega municipal se financie con axudas ou subvencións doutras administracións públicas, a execución e xustificación da actuación rexerase polo establecido nas presentes bases, que prevalecerán sobre calquera outra normativa concorrente.

Décimo oitava. Titularidade

O concello deberá ser, en todo caso, titular dos bens, instalacións ou terreos nos que se van a realizar as actuacións obxecto de subvención, ben por ostentar a súa propiedade ou ben por dispoñer dun dereito de uso, cesión, concesión ou título habilítante equivalente. A cesión deberá ter unha duración mínima de cincuenta (50) anos, salvo que a vida útil prevista do investimento sexa superior, suposto no que á cesión deberá cubrir, como mínimo, dito período.

A titularidade acreditarase mediante certificación expedida pola Secretaría da entidade solicitante, na que se faga constar a súa inscrición no Inventario Municipal de Bens ou, de ser o caso, a existencia dos acordos de cesión, concesión administrativa ou doutro título xurídico que habilite a entidade solicitante para a execución do investimento.

Se, na data de finalización do prazo de presentación de solicitude, a cesión, autorización ou concesión administrativa necesaria se atopase en tramitación, o correspondente título habilítante poderá achegarse no momento da xustificación do investimento. Para estes efectos, deberá incorporarse á solicitude o informe da Secretaría Municipal acreditativo do estado de tramitación do expediente.

Será requisito imprescindible que nos bens, instalacións ou terreos se desenvolvan ou presten por parte do concello, de forma real e efectiva, actividades ou servizos de competencia municipal de carácter deportivo. Este requisito xustificarase mediante a

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

achega de certificado ou informe expedido por técnico/a municipal competente. No suposto de novas instalacións achegarase declaración responsable na que se faga constar que as mesmas destinaranse ao exercicio de competencias propias en materia deportiva, de conformidade coa normativa legal aplicable.

Décimo novena. Autorizacións sectoriais e licenzas

O concello será responsable de solicitar e obter cantos permisos e autorizacións sectoriais sexan necesarios para executar o investimento.

No momento de presentar a solicitude de subvención, deberá acreditar que dispón das correspondentes autorizacións ou permisos. No caso de que aínda non os obtivese, deberá presentar unha declaración responsable de ter solicitado os que resulten preceptivos. Neste último suposto, a concesión da subvención quedará condicionada á obtención das correspondentes autorizacións ou permisos, que deberá acreditarse con carácter previo ou, en todo caso, xunto coa presentación da primeira xustificación da subvención.

Vixésima. Execución dos investimentos

Os investimentos deberán estar executados o 31 de decembro de 2028. O incumprimento deste prazo dará lugar, segundo o caso, á perda do dereito a cobrar total ou parcialmente a subvención.

Este prazo poderá ser prorrogado por un máximo de seis (6) meses, sempre que se acrediten circunstancias debidamente motivadas e xustificadas.

Os concellos contratarán os investimentos de acordo coa lexislación vixente en materia de contratación pública.

As obras serán executadas polos respectivos concellos conforme o correspondente proxecto técnico de execución, documento técnico ou memoria valorada, sen prexuízo da posibilidade de que a Deputación realice as inspeccións que considere convenientes.

A dirección das obras será nomeada pola entidade local contratante, que terá que informar a Deputación unha vez que se produza a designación. Calquera cambio na dirección técnica comunicaráselle igualmente á institución provincial no momento en que teña lugar.

Os concellos deberanlle comunicar á Deputación os actos oficiais relativos ao inicio, á finalización e á inauguración dos investimentos financiados ao abeiro do presente plan.

Para estes efectos:

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

1. Os concellos comunicaranlle á Deputación coa suficiente antelación, polo menos de catro días, a data e hora na que terá lugar a comprobación do replanteo. A este acto poderá asistir, se así se considera procedente, a Presidencia ou unha persoa representante ou facultativa da institución provincial. Así mesmo, a entidade municipal deberá remitir un exemplar da acta de comprobación de replanteo xunto coa fotografía do cartel de obra que acredite a difusión do financiamento concedido pola Deputación. Este cartel deberase colocar no momento da sinatura da devandita acta.

2. Os concellos comunicaranlle á Deputación coa suficiente antelación, polo menos de catro días, a data e hora do acto de recepción das obras ou, se é o caso, das subministracións de especial relevancia económica (cun importe de adxudicación igual o superior a cincuenta mil euros (50.000,00€) IVE excluído), ao que poderá asistir, se se considera procedente, a Presidencia ou unha persoa representante ou facultativa da Deputación. A Administración municipal deberalle remitir un exemplar da acta de recepción á Deputación.

3. De ser o caso, os concellos comunicaranlle á Deputación coa suficiente antelación, polo menos de catro días, a data e hora da inauguración oficial dos investimentos financiados co presente plan, á que poderá asistir, se se considera procedente, a Presidencia ou unha persoa representante da Corporación provincial.

O incumprimento da obriga de difusión do financiamento concedido e, en particular, da obriga de colocar o cartel de obra ou de dar publicidade ao financiamento da subministracións ou da adquisición de terreos, dará lugar a imposición de deducións sobre a subvención concedida, de conformidade co artigo 28 da Ordenanza xeral de subvencións da Deputación. En concreto:

- O incumprimento da obriga de difusión no caso das subministracións e adquisición de terreos ou a falta de colocación do cartel no prazo estipulado no punto primeiro da base vixésima dará lugar a unha dedución do 5 % da contía concedida.

- Se o incumprimento persiste unha vez transcorrido o prazo outorgado no correspondente requirimento, a dedución será do 10 % da dita contía.

Para aplicar estas deducións non será necesario tramitar un procedemento específico distinto ao da xustificación da subvención, descontarase o importe correspondente directamente da contía que se vai librar.

Con todo, a Deputación poderá inspeccionar a execución das obras obxecto deste

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

plan e as actuacións realizadas cando o considere oportuno, así como formular as observacións que estime pertinentes, sen prexuízo de que lles corresponda en exclusiva ao órgano de contratación e ás persoas responsables dos respectivos contratos a emisión das ordes e instrucións que procedan.

Vixésimo primeira. Modificación das resolucións ou dos acordos de concesión das subvencións por desistencia total ou parcial da finalidade subvencionada

Con posterioridade ao acordo ou á resolución de concesión de subvención, e antes de que conclúa o prazo para realizar os investimentos obxecto de subvención, poderase solicitar un cambio de destino en caso de desistencia total ou parcial da finalidade subvencionada, sempre que non se prexudiquen intereses de terceiras persoas.

A modificación do destino das subvencións concedidas (cambio de finalidade) estará condicionada ao cumprimento dos seguintes requisitos:

a. Petición motivada do cambio de finalidade, que se poderá presentar, entre outros, nos seguintes supostos:
   - A denegación ou falta dos permisos, licenzas e autorizacións necesarias para a normal execución do investimento, segundo a normativa aplicable.
   - A obtención de axudas ou subvencións doutros organismos públicos ou privados que cubran total ou parcialmente o gasto subvencionado.
   - No caso dos investimentos co financiados, a denegación das subvencións solicitadas que imposibiliten a execución do investimento.
   - Ter prioridade o financiamento doutro gasto urxente e non se conta con crédito suficiente para levalo a cabo.
   - Calquera outra circunstancia debidamente xustificada.
b. Acordo do órgano competente do concello no que se resolva a desistencia (total ou parcial) e o cambio de destino.
c. Documentación técnica e administrativa do novo investimento.

A modificación do destino das subvencións requirirá a autorización expresa da Deputación, cuxo trámite interno se axustará ao seguinte procedemento:

a. Informe do Servizo de Cooperación relativo á desistencia (total ou parcial).
b. Informe favorable da Intervención provincial á desistencia (total ou parcial).
c. Resolución presidencial pola que se acepta a desistencia (total ou parcial) e se deixa en dispoñible o crédito previamente comprometido para o financiamento do investimento que pretenda acometer o concello. Con carácter excepcional, atribúeselle á Presidencia a competencia para resolver,

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

co fin de axilizar a tramitación destes expedientes.

d. Resolución ou acordo do órgano competente da Deputación, por razón do importe da nova concesión, no que se conceda unha subvención por cambio de destino, logos dos informes favorables do Servizo de Cooperación e da Intervención Provincial.

O crédito procedente dun cambio de finalidade débese comprometer na súa totalidade. Para isto, a petición do cambio de finalidade pola desistencia total ou parcial acompañarase, en todo caso, da nova solicitude de subvención, xunto coa documentación que se dispón na base décimo primeira en función da natureza do investimento.

Vixésimo segunda. Modificación das resolucións ou dos acordos de concesión por reformulación dos proxectos técnicos

Con posterioridade ao acordo ou á resolución de concesión da subvención, e antes de que se inicie a licitación do proxecto subvencionado, poderase solicitar a modificación do acordo ou da resolución por necesidade de adaptar ou actualizar o proxecto, sen que se modifique a tipoloxía inicialmente aprobada, sempre que non se prexudiquen intereses de terceiras persoas.

Para proceder á modificación, o concello deberá achegar:

a. Petición formal motivada, que poderá basearse, entre outras, nas seguintes circunstancias:
    - Adaptación do proxecto ás especificacións técnicas, legais ou regulamentarias aprobadas con posterioridade á concesión da subvención e antes da licitación do investimento.
    - Cumprimento das cautelas ou requirimentos impostos nas autorizacións sectoriais concedidas despois da concesión e antes da licitación do investimentos.
    - Corrección do proxecto ou da memoria por omisións detectadas despois da concesión e antes da licitación do investimento.
    - Adaptación, redefinición, actualización ou variación dalgún dos conceptos subvencionados recollidos no proxecto ou na memoria antes da licitación do investimento.
    - Calquera outra circunstancia debidamente xustificada.
b. Acordo ou resolución do órgano competente do concello no que se aprobe o

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

proxecto, documento técnico ou memoria valorada descritiva do investimento.

A modificación da resolución ou acordo de concesión requirirá a autorización expresa da Deputación, seguindo este procedemento interno:

- Informe favorable de supervisión do proxecto, documento técnico ou memoria valorada descritiva da actuación que se vai levar a cabo.
- Informes favorables do Servizo de Cooperación e da Intervención Provincial.
- Resolución ou acordo do órgano competente da Deputación no que se autorice o proxecto reformulado.

Efectos económicos da reformulación do proxecto:

1. Se a reformulación do proxecto técnico, sen variar a tipoloxía inicialmente aprobada, non supón unha alteración orzamentaria con respecto do proxecto inicial, o órgano competente da Deputación autorizará, tras a aprobación por parte do concello, o proxecto sen alterar o contido económico da resolución ou do acordo de concesión.
2. Se a reformulación supón unha minoración do custo do proxecto, reducirase proporcionalmente a subvención concedida, agás nos investimentos cofinanciados con fondos propios do Concello nos que, con carácter excepcional e previa solicitude da entidade municipal, a minoración poderá aplicarse á redución da achega municipal, mantendo inalterado o importe da subvención concedida pola Deputación.

   No caso dos investimentos financiados integramente polo presente Plan, o crédito que resulte liberado como consecuencia da minoración do custo do proxecto poderá destinarse ao financiamento dun novo investimento, sempre que se cumpran os limiares económicos previstos na base primeira e se achegue a documentación establecida na base décimo primeira.

   No caso dos investimentos cofinanciados con achegas doutras Administracións Públicas ou con fondos do Plan + Provincia, a minoración do custo do proxecto distribuirase entre as distintas fontes de financiamento na mesma proporción que corresponda á participación de cada unha delas no financiamento do investimento.

   Cando a parte da minoración correspondente ao financiamento do presente Plan acade algún dos limiares económicos establecidos na base primeira, o crédito liberado poderá destinarse ao financiamento dun novo investimento

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

en obras, en subministracións ou adquisición de terreos, segundo corresponda, sempre que o Concello achegue a documentación prevista na base décimo primeira.

3. Se a reformulación supón un incremento do custo do proxecto, o concello deberá asumir o sobrecusto correspondente con fondos propios, con recursos procedentes doutras administracións públicas ou con axudas da propia Deputación concedidas ao abeiro doutros plans, programas ou convenios, tendo en conta o previsto na base décimo sétima.

Vixésimo terceira. Baixas definitivas

Terá a consideración de baixa definitiva a determinada coa última certificación ordinaria ou, no seu caso, coa certificación final, unha vez xustificado o investimento e fiscalizada a documentación xustificativa coa conformidade da Intervención Provincial.

Nos investimentos financiados con achegas do Plan + Provincia, as baixas definitivas distribuiranse entre ambos plans de acordo coa porcentaxe de financiamento.

Cando os investimentos estean cofinanciados con recursos doutras administracións ou entidades públicas, as baixas definitivas distribuiranse entre as entidades financiadoras en proporción a súa achega económica.

As baixas definitivas poderán destinarse ao financiamento de novos investimentos, sempre que se axusten as actuacións subvencionables previstos na base primeira.

Para destinar unha baixa definitiva ao financiamento dun novo investimento será necesario que o importe da baixa, considerado individualmente ou acumulado co doutras baixas xeradas no marco do presente plan, acade un importe mínimo de cinco mil euros (5.000,00 €). Para estes efectos, admitirase a acumulación de baixas correspondentes a distintas actuacións ata cada acadar o referido importe mínimo.

As baixas definitivas, individuais ou acumuladas, cun importe igual ou superior a cinco mil euros (5.000,00 €) e inferior a dez mil euros (10.000,00 €), destinaranse ao financiamento de investimentos en subministracións ou á adquisición de terreos.

Cando o importe da baixa definitiva, individual ou acumulada, sexa igual ou superior a dez mil euros (10.000,00 €), poderá destinarse ao financiamento de investimentos en obras.

Aos efectos de acadar os referidos importes mínimos, admítese a posibilidade de acumular baixas teóricas e definitivas. En todo caso, o crédito da baixa teórica debe dispoñerse na súa totalidade.

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

Os aforros derivados da liquidación dos investimentos poden incrementarase ao importe da baixa definitiva para os efectos previstos nesta base.

O reinvestimentos das baixas definitivas requirirá:

- Solicitude expresa por parte do concello
- Presentación da documentación técnica e administrativa correspondente aos novos investimentos que se pretenden financiar.

A autorización para o reinvestimentos das baixas corresponderá ao órgano competente da Deputación, previa tramitación do seguinte procedemento:

- Emisión de informe favorable de supervisións dos proxectos ou memorias obxecto de financiamento.
- Emisión de Informes favorables polo Servizo de Cooperación e pola Intervención Provincial.
- Resolución ou acordo do órgano competente da Deputación autorizando a aplicación das baixas aos novos investimentos.

Cando non se acade o importe mínimo de cinco mil euros (5.000,00€) previsto na presente base, a baixa definitiva deberá aplicarase no propio investimento de procedencia, podendo destinarse a:

a) O financiamento das asistencias técnicas ou de calquera gasto inherente á execución da actuación, sempre que non estivesen incluídos na subvención inicialmente concedida e fosen obxecto dunha contratación externa.

   En particular, no caso dos honorarios correspondentes á redacción do proxecto, será de aplicación o establecido na base décimo cuarta en relación coas condicións para o seu financiamento.

b) O financiamento da certificación final.

c) A minoración da achega municipal nos supostos de investimentos cofinanciados con fondos propios do concello. Para estes efectos, considerarase achegas municipais tanto as previstas no acordo ou resolución de concesión da subvención como as derivadas da reformulación do investimento por incremento do seu custo, así como as resultantes da certificación final ou da aprobación dun proxecto modificado.

Neste último suposto con carácter previo ao aboamento da subvención, deberá tramitarse e autorizarse expresamente a correspondente modificación positiva do acordo ou resolución de concesión. Con carácter excepcional, atribúese á

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

Presidencia a competencia para autorizar e resolver estas modificacións, co fin de axilizar a tramitación destes expedientes.

Nos supostos previstos nos apartados a) e b), a entidade local deberá comunicar formalmente á Deputación o destino dado á baixa definitiva. Non será necesaria autorización expresa do órgano competente da institución provincial, e o importe correspondente será aboado xunto coa última certificación ordinaria ou coa certificación final do investimento, segundo corresponda.

Vixésimo cuarta. Baixas teóricas no financiamento de novos investimentos.

Enténdese por baixa teórica a producida coa adxudicación do contrato. Enténdese por novos investimentos, toda proposta do concello que non garda relación coas actuacións incluídas inicialmente neste IV Plan extraordinario de infraestruturas deportivas.

Nos investimentos financiados con achegas do Plan + Provincia, as baixas teóricas distribuiranse entre ambos plans de acordo coa porcentaxe de financiamento.

Cando os investimentos estean cofinanciados con recursos doutras administracións ou entidades públicas, a baixa teórica distribuirase entre as distintas entidades financiadoras en proporción a súa achega económica.

As baixas teóricas poderán destinarse ao financiamento dun novo investimento cando o seu importe, considerado individualmente ou acumulado con outras baixas teóricas xeradas ao abeiro deste plan, acade un mínimo de cinco mil euros (5.000,00 €).

No relativo aos limiares económicos que determinan o reinvestimento nunha subministración, adquisición de terreos ou nunha obra, serán de aplicación os previstos na base anterior. Aos efectos de acadar os referidos importes mínimos, admítese a posibilidade de acumular baixas teóricas e definitivas. En todo caso, o crédito da baixa teórica debe dispoñerse na súa totalidade.

Así mesmo, o órgano de contratación deberá comprometerse expresamente a asumir con fondos propios os posibles incrementos de custo da actuación principal derivados da aplicación de modificados, excesos de medición ou asistencias técnicas non previstas no acordo ou resolución de adxudicación.

Para a tramitación destas baixas será necesaria a presentación da seguinte documentación.

- Petición expresa por parte do concello.
- Acordos ou resolución de adxudicación dos contratos.

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

- Compromiso do órgano de contratación de asumir con fondos propios os posibles incrementos do custo da actuación principal derivados de modificacións contractuais, excesos de medición ou asistencias técnicas non previstas na adxudicación.
- Documentación dos novos proxectos que se pretenden financiar.

O reinvestimento das baixas teóricas requirirá a autorización expresa da Deputación, de acordo co seguinte procedemento:

- Resolución presidencial pola que se declare dispoñible o crédito previamente comprometido con destino ao financiamento dos novos investimentos que pretende acometer o concello. Con carácter excepcional, atribúeselle á Presidencia a competencia para resolver, co fin de axilizar a tramitación destes expedientes.
- Emisión de informes favorables de supervisión dos proxectos, do Servizo de Cooperación e da Intervención Provincial.
- Resolución ou acordo do órgano competente da Deputación autorizando o reinvestimento da baixa nos novos investimentos.

Vixésimo quinta. Modificación de proxectos e excesos de medición

Se durante a execución das obras xorde a necesidade de modificar o proxecto, o concello deberá tramitar o correspondente expediente de acordo co establecido na normativa de contratación e redactar un proxecto modificado.

Para a tramitación do proxecto modificado, o concello deberá achegar:

- Petición da entidade municipal na que se solicita a tramitación do proxecto modificado.
- Proxecto modificado.
- Acordo de adxudicación do investimento e, de ser o caso, o contrato formalizado.
- Informe da dirección de obra que xustifique a necesidade da modificación.
- Aprobación do proxecto modificado polo órgano de contratación.

A conformidade ao proxecto modificado pola Deputación requirirá un trámite interno que se axustará ao seguinte procedemento:

- Informe de supervisión do proxecto modificado polas persoas facultativas técnicas de Cooperación.

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

- Informes favorables do Servizo de Cooperación e da Intervención Provincial.
- Resolución ou acordo do órgano competente da Deputación prestando a súa conformidade ao proxecto modificado.

Cando o proxecto modificado implique un incremento de custo con respecto ao inicial, o concello, de contar con ela, deberá empregar a baixa obtida na adxudicación do contrato no financiamento do modificado.

Se a baixa resultase inexistente ou insuficiente, o concello poderá asumir con fondos propios o importe que corresponda ou solicitar o emprego das baixas definitivas ao seu favor no presente plan (con independencia do remanente acumulado). Neste último caso, será necesaria a autorización previa do órgano competente da Deputación.

Terán a consideración de exceso de medicións as variacións que, durante a correcta execución da obra, se produzan exclusivamente no número de unidades realmente executadas respecto das previstas nas medicións do proxecto, e sempre que non representen un incremento do gasto superior do 10 % do prezo inicial do contrato.

Os excesos de medicións deberán certificarse de forma separada da última certificación ordinaria, incorporaranse á certificación final e acompañarase do informe da dirección de obra ao respecto.

Os excesos de medición que se financien contra a baixa obtida na adxudicación do contrato do propio investimento serán aboados unha vez supervisada a certificación final polo Servizo de Cooperación e pola Intervención Provincial, sen necesidade de autorización previa da Deputación.

Os excesos de medición que se financien coas baixas definitivas a favor do concello (con independencia do remanente acumulado) procedentes doutros investimentos incluídos no IV Plan extraordinario de infraestruturas deportivas, precisarán dunha autorización previa do órgano competente da Deputación.

Vixésimo sexta. Obrigas dos beneficiarios

Os concellos beneficiarios, de conformidade co disposto nestas bases, estarán obrigados a cumprir o establecido no artigo 11 da LSG e, en particular, a:

1. Aplicar o importe das subvencións outorgadas ao cumprimento das finalidades que fundamentan a súa concesión.
2. Executar as actuacións obxecto de subvención dentro dos prazos sinalados nas presentes bases.

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

3. Facilitar a información e a documentación que, no exercicio das facultades de comprobación e inspección, lles requira a institución provincial no prazo establecido para o efecto.
4. Someterse ás actuacións de comprobación e control financeiro que determine a Deputación de Pontevedra e achegar canta documentación se lle requira no prazo que estableza a institución provincial.
5. Designar a dirección facultativa das obras cando o concello actúe como órgano de contratación. Calquera modificación na dirección técnica deberáselle comunicar de xeito fidedigno ao organismo provincial.
6. Efectuar o pagamento aos acredores ou provedores coa maior dilixencia e, en todo caso, no prazo máximo dun (1) mes desde a recepción efectiva dos fondos da subvención.
7. Comunicarlle á Deputación calquera eventualidade ou incidencia que altere ou dificulte a consecución da finalidade subvencionada, co fin de instar, de ser o caso e coa antelación preceptiva, a modificación da resolución de concesión e da xustificación dos gastos.
8. Notificar a obtención doutras subvencións, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de calquera outra administración ou ente público, estatal ou internacional.
9. Cumprir a normativa en materia de contratación do sector público e demais normativa de aplicación.
10. Tramitar e obter as autorizacións, concesións e licenzas preceptivas ante os organismos e administracións competentes.
11. Cumprir as prescricións, condicionamentos e requisitos técnicos recollidos nas autorizacións sectoriais.
12. Notificarlle á Deputación, cunha antelación mínima de catro días hábiles, o lugar, a data e a hora do acto de comprobación da acta de comprobación replanteo, das visitas de obra, da recepción da obra ou subministración e, se procede, da inauguración do investimento.
13. Consignar en todas as accións de comunicación, publicidade e difusión o financiamento da Deputación de Pontevedra.
14. Acreditar a observancia das obrigas de publicidade desde o inicio da execución, mediante a achega de soporte gráfico e documental. Para tal efecto, a entidade local deberá:

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

- Incorporar no prego de cláusulas administrativas particulares unha cláusula que estableza a obriga do contratista de instalar, desde o inicio das obras ata a súa recepción e comprobación material, un cartel informativo normalizado. Será por conta do adxudicatario o custo do cartel, as súa instalación e retirada, correspondendo ao Concello vixiar e comprobar o cumprimento destas obrigas por parte do adxudicatario e adoptar, se é o caso, as medidas oportunas para garantir o seu cumprimento.
- Vixiar a correcta instalación dos carteis informativos, comprobando que se axusten ás características e aos estándares de imaxe institucional establecidos.
- Vixiar o correcto estado de conservación dos carteis durante o prazo de execución das obras e ata a comprobación material do investimento, requirindo ao adxudicatario a súa reposición inmediata en caso de deterioración, vandalismo ou subtracción.
- Na adquisición de terreos, deberá instalarse nun lugar visible do terreo un cartel informativo que identifique o financiamento da Deputación. Cando polas características do terreo, non resulte posible a instalación do cartel, a publicidade do financiamento poderá realizarse mediante calquera outro medio que permita dar a coñecer a adquisición como páxina web, notas de prensa, redes sociais ou outros medidos de difusión.
- Nos investimentos en subministracións que constitúan un investimento en si mesmo, deberá colocarse nun sitio visible un adhesivo normalizado con logotipo da Deputación. Cando isto non sexa posible pola natureza do investimento, daráselle publicidade a través da páxina web, notas de prensa ou redes sociais, de acordo co disposto no punto seguinte.
- Nas accións de difusión a través de redes sociais, perfís institucionais ou notas de prensa dixitais ou prensa escrita, deberá facerse mención expresa ao financiamento da Deputación de Pontevedra e incorporar, de ser posible, os logos oficiais.

Correspóndelle ao Servizo de Comunicación Institucional ditar as instrucións relativas á identidade corporativa. Os modelos normalizados están dispoñibles no portal web www.depo.gal.

En todo caso, a publicidade das subvencións realizarase de acordo co Manual de identidade corporativa vixente no momento da concesión da subvención. O

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

incumprimento de calquera destas obrigas facultará a Deputación para iniciar o correspondente expediente de perda do dereito ao cobro ou reintegro das contías percibidas, sen prexuízo do réxime de deducións que puidese resultar aplicable consonte o disposto na base vixésima.

Vixésima sétima. Xustificación dos investimentos

Os investimentos deberán estar executados na súa totalidade o 31 de decembro de 2028, fixándose, en todo caso, o prazo de xustificación ata o 31 de maio de 2029. O incumprimento destes prazos dará lugar á perda do dereito a cobrar total ou parcialmente a subvención.

No caso de que se prorrogue o prazo de execución, tal como se indica na base vixésima, o prazo de xustificación tamén resultará ampliado.

O pago ao concello do importe da subvención realizarase á vista das certificacións de execución das obras ou facturas das subministracións aprobadas polo órgano municipal competente.

A documentación xustificativa será comprobada polos servizos de Cooperación e Intervención da institución provincial. Os investimentos realizados estarán sometidas á comprobación explícita da execución por parte dos servizos técnicos provinciais, que verificarán as certificacións de obras e facturas remitidas. Esta comprobación material do investimento é un requisito imprescindible do que debe quedar constancia no expediente xustificativo. Así mesmo, poderánselles solicitar informes a outros servizos da Deputación competentes en razón da materia.

En todo caso, a Deputación, en virtude das facultades que ten atribuídas, reserva as facultades de inspección e comprobación das obras.

O pagamento das subvencións farase de acordo coa porcentaxe de subvención determinada na fase de concesión. En caso de que se xustifiquen gastos inferiores ao orzamento que se tivo en conta para a concesión, o pagamento das subvencións reducirase proporcionalmente.

O concello poderá presentar xustificacións parciais que se axusten ao ritmo de execución do investimento.

As entidades beneficiarias deberán presentar a documentación xustificativa na Sede electrónica, (https://sede.depo.gal) mediante o modelo "achega de documentación xustificativa" dispoñible en "2887054 Trámites administrativos xenéricos distintos da solicitude" no citado enderezo web.

Toda a documentación deberá estar asinada polo órgano competente e cumprir os

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

requisitos establecidos pola normativa vixente en materia de contratación pública, procedemento administrativo e obrigas de facturación.

Documentación xustificación das obras

A primeira certificación de obra (no modelo normalizado da Deputación ou similar) e a súa factura deberán acompañarse, sempre que non conste previamente no expediente:

- Acordo ou resolución de aprobación do proxecto técnico polo órgano competente.
- Acta de trazado previo (anexo I), nos supostos nos que resulte esixible.
- Acreditación da cesión, concesión administrativa ou autorización, cando a concesión quedou condicionada a esta circunstancia.
- Acreditacións das autorizacións sectoriais, licenzas ou permisos preceptivos.

E da seguinte documentación:

- Acordo ou resolución de aprobación da certificación de obra e da factura correspondente.
- Acordo ou resolución de adxudicación do contrato.
- Contrato, no casos de ser obrigatorio.
- O nomeamento da asistencia técnica á dirección de obra e coordinación de seguridade e saúde e, no seu caso, os contratos ou acordos de adxudicación.
- Acta de comprobación de replanteo.
- Acreditación do cumprimento das obrigas de publicidade consonte ao establecido nas bases vixésima e vixésimo sexta.
- Certificado expedido pola persoa funcionaria pública competente no que se sinale que, segundo a tipoloxía do contrato, se respectaron os requisitos mínimos que para cada procedemento se establece na lexislación de contratos.
- A declaración responsable de estar ao corrente das obrigas tributarias e coa Seguridade Social, cando non se empregue o formulario dispoñible na sede electrónica, sen prexuízo do disposto na base décima.

As certificacións intermedias e facturas deberán ir acompañadas do acordo ou resolución de aprobación das correspondentes certificacións.

E coa última certificación ordinaria ou factura achegaranse:

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

- Acordo ou resolución de aprobación da certificación e da súa factura.
- Acta de recepción conforme á normativa de contratos do sector público.
- Informe fin de obra emitido pola dirección facultativa, con independencia de que haxa ou non variación na execución ou certificación con respecto ao proxecto presentado. Neste informe explicaranse e xustificaranse as posibles variacións producidas e toda incidencia que deba ser resaltada.

  Se o informe fin de obra recolle variacións que dean lugar a excesos de medicións ,este informe acompañarase da certificación final, da correspondente factura e da súa aprobación.
- O informe da dirección facultativa ou do persoal técnico municipal acreditativo do cumprimento das condicións impostas nas autorizacións sectoriais, cando proceda.
- A certificación acreditativa ou informe da dirección facultativa sobre as melloras executadas, no caso de habelas.
- Certificación acreditativa do conxunto de axudas obtidas para a mesma finalidade.
- Nova acreditación do cumprimento das obrigas de publicidade.
- Nova declaración responsable de estar ao corrente das obrigas tributarias, fronte á Seguridade Social e á Deputación.
- Calquera outra documentación esixible pola normativa vixente para a correcta xustificación dos investimentos ou que se considere necesaria para comprobar que se executou correctamente.

Documentación xustificativa da obras que se adxudiquen mediante contratos menores

Nos investimentos en obras adxudicados mediante contrato menor, nos termos previstos no artigo 118 da lexislación de contratos do sector público, a xustificación deberá acompañarse da seguinte documentación :

<u>Sempre que non conste previamente no expediente</u>:

- Acordo ou resolución de aprobación do proxecto ou documento técnico análogo polo órgano competente.
- Acta de trazado previo (anexo I), nos supostos nos que resulte esixible.
- Acreditación da cesión, concesión administrativa ou autorización, cando a

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

concesión quedou condicionada a esta circunstancia.

- Acreditacións das autorizacións sectoriais, licenzas ou permisos preceptivos.

E da seguinte documentación:

- A certificación de obra e a factura, ou unicamente a factura que deberá cumprir os requisitos establecidos na normativa reguladora das obrigas de facturación, con suficiente detalle das unidades executadas, conceptos e prezos unitarios, evitando descricións xenéricas ou indeterminadas que dificulten a comprobación formal e material do investimento
- Acordo ou a resolución de aprobación da certificación de obra ou da factura correspondente.
- Acordo ou resolución de adxudicación do contrato.
- Nomeamento da dirección facultativa; agás cando polo técnica sinxela da obra ou pola súa escasa entidade construtiva ou económica non se precise contar con ela, do que se deixará constancia no expediente.
- De contar con ela, acta de comprobación de replanteo.
- Acta de recepción conforme á normativa de contratos do sector público.
- O informe final da dirección de obra ou, no seu defecto, do persoal técnico municipal, con independencia de que existan ou non variacións respecto ao proxecto ou memoria inicial. De existiren excesos de medición, o informe acompañarase da correspondente factura, da certificación final se fose o caso, e da súa aprobación.
- O informe da dirección facultativa ou do persoal técnico municipal sobre o cumprimento dos condicionamentos impostos polas autorizacións sectoriais, se fose o caso.
- A acreditación da publicidade do financiamento da Deputación mediante soporte fotográfico do panel de obra instalado.
- A certificación da Secretaría ou Intervención municipal de que non se percibiron outras subvencións para a mesma finalidade ou, en caso contrario, detalle do financiamento obtido.
- A certificación de cumprimento normativo emitida pola persoa funcionaria competente, acreditando que se respectaron os requisitos mínimos da lexislación de contratos segundo a tipoloxía do procedemento.
- A declaración responsable de estar ao corrente das obrigas tributarias e coa Seguridade Social, cando non se empregue o formulario dispoñible na sede electrónica, sen prexuízo do disposto na base décima.

Documentación xustificativa dos investimentos en subministracións

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

No caso dos investimentos en subministracións será necesario a achega da seguinte documentación:

- Factura que cumpra os requisitos establecidos na normativa reguladora das obrigas de facturación, con detalle suficiente das unidades, conceptos e prezos unitarios.
- Acordo ou resolución de aprobación da factura.
- Acordo ou resolución de adxudicación do contrato, cando o importe da actuación sexa igual ou superior a seis mil euros (6.000,00 €).
- O contrato de ser necesario
- Acta de recepción no modelo normalizado ou similar. Non obstante, no caso dos contratos menores, esta poderá substituírse pola factura conformada pola persoa funcionaria responsable da comprobación material do investimento, con identificación do seu nome, cargo e sinatura. Este trámite constituirá a constatación do cumprimento do contrato.
- Acreditación da publicidade dada ao financiamento obtido da Deputación.
- Certificación acreditativa do conxunto de axudas obtidas para a mesma finalidade.
- Certificado expedido pola persoa funcionaria pública competente no que se sinale que, segundo a tipoloxía do contrato, se respectaron os requisitos mínimos que para cada procedemento se establece na lexislación de contratos.
- No caso das subministracións afectadas por normativa sectorial que requira obtención dunha autorización, e sempre que esta non se presentase con anterioridade, deberá achegarse a documentación que acredite a súa obtención, acompañada dun informe do persoal técnico municipal no que se faga constar o cumprimento das condicións establecidas na mesma.
  Así mesmo, cando a concesión quedase condicionada á aprobación da memoria valorada e esta documentación non se achegase previamente, deberá presentarse o correspondente acordo de aprobación.
- A declaración responsable de estar ao corrente das obrigas tributarias e coa Seguridade Social, cando non se empregue o formulario dispoñible na sede electrónica, sen prexuízo do disposto na base décima.

Documentación xustificativa da adquisición de terreos

Para a xustificación da adquisición de terreos, o Concello deberá achegar a seguinte documentación:

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

- Escritura pública de compravenda. No caso de que a adquisición do ben se realice mediante un procedemento de expropiación, o Concello deberá achegar a documentación acreditativa da aprobación do expediente de expropiatorio, as correspondentes actas de ocupación e a documentación que acredite o pagamento ou, se é o caso, a consignación da indemnización correspondente.
- Facturas correspondentes aos gastos notariais, rexistrais, periciais asociados á adquisición, así como a documentación acreditativa das súa aprobación polo órgano competente do Concello, sempre que estes custos estean contemplados na memoria valorada e xustificativa da adquisición.
- A certificación da Secretaría ou da Intervención municipal de que non se percibiron outras subvencións para a mesma finalidade ou, en caso contrario, detalle do financiamento obtido.
- Acreditación da publicidade dada ao financiamento obtido da Deputación, de conformidade coas condición establecidas na base vixésimo sexta.
- Certificación da Secretaría municipal na que se faga constar que a adquisición dos terreos se realizou de conformidade co disposto na Lei 33/2003, do 3 de novembro, do patrimonio das administracións públicas, ou coa normativa que resulte de aplicación.
- A declaración responsable de estar ao corrente das obrigas tributarias e coa Seguridade Social, cando non se empregue o formulario dispoñible na sede electrónica, sen prexuízo do disposto na base décima.

Documentación xustificativa das asistencias técnicas.

Cando a subvención inclúa gastos por asistencias técnicas, deberá presentarse:

- A factura correspondente aos servizos prestados.
- Acordo ou resolución de aprobación da factura.
- Acordo ou resolución de adxudicación cando o importe sexa igual ou superior a seis mil euros (6.000,00 €).
- Contrato ou aceptación expresa do adxudicatario, cando resulte obrigatorio.

No caso dos honorarios correspondentes á redacción do proxecto, terase en conta establecido na base décimo cuarta en relación coas condicións para o seu financiamento.

En caso de que o concello non xustifique o gasto realizado, execute o investimento subvencionado máis alá do prazo de execución establecido na presente base , iniciarase o procedemento de perda do dereito ao cobro da cantidade que

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

corresponda.

Se o beneficiario da subvención non presenta a documentación xustificativa no prazo establecido nesta base, requiriráselle de inmediato para que a achegue nun prazo improrrogable de quince (15) días hábiles. A presentación da documentación xustificativa unha vez transcorrido este prazo adicional dará lugar á aplicación dunha dedución do 5 % sobre o importe da subvención que corresponda aboar.

Para aplicar estas deducións non será necesario tramitar un procedemento específico distinto ao da xustificación da subvención, descontarase o importe correspondente directamente da contía que se vai librar.

A dedución prevista neste apartado será compatible, de ser o caso, coa que proceda polo incumprimento das obrigas de difusión establecidas na base vixésima.

Vixésima oitava. Compatibilidade con outras subvencións

As subvencións concedidas ao abeiro destas bases serán compatibles con outras axudas públicas ou achegas de particulares destinadas á mesma finalidade, tanto as outorgadas por esta Deputación como por outras administracións públicas, incluídos os fondos comunitarios, sempre que o seu importe, illadamente ou en concorrencia con outras subvencións, non supere o custo total da actuación subvencionada.

Para estes efectos, e de conformidade co disposto no artigo 14.1.d da Lei xeral de subvencións e no artigo 33 do seu regulamento, o beneficiario ten a obriga de comunicar á Deputación a obtención doutras subvencións ou axudas que financien a mesma finalidade.

Se, unha vez concedida a subvención pola Deputación, o Concello obtén financiamento adicional para o mesmo investimento e este está cofinanciado con fondos propios municipais, o financiamento adicional aplicarase, con carácter excepcional e logo da solicitude da entidade municipal, á minoración da achega do Concello, mantendo inalterado o importe da subvención concedida pola Deputación. Se, tras a aplicación do financiamento adicional á minoración da achega municipal, continuase existindo un exceso de financiamento respecto do custo total do investimento, este exceso aplicarase á redución da subvención concedida pola Deputación.

Vixésimo novena. Perda do dereito de cobro e/ou reintegro

Procederase ao reintegro e/ou á perda do dereito ao cobramento, total ou parcial, das subvencións concedidas ao abeiro destas bases nos supostos e nos termos previstos na normativa en materia de subvencións, en particular nos artigos 36 e seguintes da

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

Lei xeral de subvencións e no artigo 29 da Ordenanza xeral de subvencións da Deputación de Pontevedra.

Constitúen causas específicas de perda do dereito ao cobramento ou de reintegro, total ou parcial, das subvencións outorgadas, ademais das previstas con carácter xeral, as seguintes:

- O incumprimento da normativa en materia de contratación pública.
- O incumprimento da obriga de comunicar a obtención doutras axudas ou subvencións.
- O incumprimento da obriga de adoptar as medidas de difusión do financiamento público recibido.
- A falta de obtención das autorizacións sectoriais ou licenzas necesarias para a execución dos investimentos.
- O incumprimento das condicións establecidas nas devanditas autorizacións ou licenzas.

Trixésima. Recursos

Contra o acordo de aprobación destas bases, que pon fin á vía administrativa, poderá interpoñerse recurso potestativo de reposición ante o mesmo órgano que o ditou, no prazo dun (1) mes contado desde o día seguinte ao da súa publicación, de conformidade cos artigos 123 e 124 da Lei do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Alternativamente, poderá interpoñerse directamente recurso contencioso-administrativo ante a Sección do Contencioso-Administrativo do Tribunal de Instancia de Pontevedra, ao abeiro do disposto no artigo 8 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa, no prazo establecido no artigo 46 da devandita lei.

Trixésima primeira. Publicidade da convocatoria

Estas bases reguladoras publicaranse no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra (BOPPO) e na sede electrónica da Deputación (https://sede.depo.gal).

Así mesmo, de conformidade co previsto nos artigos 17.3.b e 20.8.a da Lei xeral de subvencións, remitirase o texto da convocatoria á Base de Datos Nacional de Subvencións (BDNS) para a súa publicación, que será o órgano encargado de trasladar o correspondente extracto ao BOPPO.

Trixésima segunda. Protección de datos

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

Os datos persoais obtidos nestes procedementos serán obxecto de tratamento pola Deputación, en calidade de órgano responsable, coa finalidade de xestionar este procedemento, verificar os datos e documentos que as persoas interesadas declaren nas súas solicitudes para comprobar a exactitude destes e levar a cabo todas as actuacións administrativas que, no seu caso, deriven.

A lexitimación para o tratamento dos datos baséase no cumprimento dunha tarefa de interese público ou no exercicio de poderes públicos segundo as normas de rango legal recollidas no apartado "Normativa aplicable", dispoñible na ficha de procedemento en https://sede.depo.gal e o consentimento das persoas interesadas.

Os datos persoais obtidos serán obxecto de comunicación ás administracións públicas no exercicio das súas propias competencias ou cando sexa necesario para que a cidadanía poida acceder de forma integral á información relativa a unha materia.

As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercitar outros dereitos ou revogar o consentimento segundo o previsto en https://depo.gal/proteccion-de-datos/exercicio-de-dereitos.

Sometido a votación este asunto, a Comisión Informativa de Cooperación Municipal, Transfonteiriza e de Coordinación das Emerxencias provinciais ditamina favorablemente por maioría, cos votos a favor do/as deputados/as do Grupo Provincial PP (9), a abstención do Grupo Provincicial PSdeG-PSOE (6) e a abstención do Grupo Provincial do BNG (2)

3. Ditaminar a aprobación do proxecto técnico modificado da actuación "Humanización do contorno do Sineiro – Fase 2" presentado polo Concello do Grove ao abeiro do Plan Provincia Extraordinaria – Plan Extra (Expte. 2024077742)

Sométese ao ditame da Comisión Informativa de Cooperación Local, Transfronteiriza e de Coordinación das Emerxencias Provinciais a seguinte proposta de acordo, de conformidade co establecido nos artigos 123 a 126 do Real Decreto 2568/1986, do 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, con carácter previo á súa elevación ante o Pleno para a súa aprobación:

"ASUNTO: APROBACIÓN DO PROXECTO TÉCNICO MODIFICADO DA ACTUACIÓN "HUMANIZACIÓN DO CONTORNO DO SINEIRO-FASE 2" PRESENTADO POLO CONCELLO DO GROVE AO ABEIRO DO PLAN PROVINCIA EXTRAORDINARIA – PLAN EXTRA (Expte. 2024077742)

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

ANTECEDENTES

- O Pleno da Corporación Provincial na súa sesión extraordinaria de 18/10/2024, mediante o acordo núm. 2.8272, aprobou as Bases reguladoras e convocatoria Plan Provincia Extraordinaria – Plan Extra, publicadas no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra (BOPPO) núm. 206, de 22/10/2024. Así mesmo, advertido un erro de feito no apartado 6.2.1.d) das bases reguladoras, procedeuse á súa corrección no acordo plenario núm. 16.8311, adoptado na sesión ordinaria de 29 de novembro de 2024, publicado no BOPPO núm. 240, do 11 de decembro de 2024. Do mesmo xeito, o apartado quinto das bases reguladoras foron obxecto de modificación no acordo plenario extraordinario núm. 2.8369, adoptado na sesión extraordinaria de 07 de marzo de 2025, publicado no BOPPO núm. 51, polo que se acorda incrementar o crédito inicial en 2.799.316,56 € con cargo á aplicación orzamentaria 2025/942.9420.762.84, así como suprimir o segundo apartado da mencionada base quinta que di: "*O Plan Provincia Extraordinaria – Plan Extra non poderá ser obxecto de prórroga".* Posteriormente, na sesión ordinaria do día 25/04/2025, mediante o acordo 5.8396, modificouse a base Quinta, quedando redactada co seguinte teor literal: "*(…)Os concellos, en atención a súa capacidade financeira, poderán financiar a súa parte nas anualidades 2025-2026 con cargo ao Plan +Provincia da anualidade correspondente*".
- O Pleno da Corporación Provincial, na súa sesión extraordinaria de 07/03/2025, mediante o acordo núm. 3.8370, concedeu unha subvención polo procedemento de concorrencia competitiva ao Concello do Grove con destino á execución da actuación denominada "*Humanizacion do contorno do Sineiro-fase 2*", ao abeiro do Plan Provincia Extraordinaria – Plan Extra.

  O custo total da actuación ascendía a 717.494,95 € e a subvención concedida a 538.121,21 €, completándose o financiamento mediante unha achega municipal por importe de 179.373,74 €.
- Mediante a Resolución Presidencial núm. RP2025003020 de 22/04/2025 aprobouse o correspondente convenio de colaboración, no marco do Plan Provincia Extraordinaria-Plan Extra, co fin de definir as actuacións obxecto de subvención e concretar de xeito pormenorizado as obrigas das partes, o cal se asinou o día 14/05/2025.
- Mediante o acordo núm. 27.35167 de data 02/05/2025, a Xunta de Goberno da Corporación Provincial, no marco do Plan + Provincia 2025 Liña 1- Investimentos, acordou a concesión dunha subvención por importe de 179.373,74€ ao Concello, co obxecto do financiamento da achega municipal ao Plan Provincia Extraordinaria-Plan Extra, do investimento "*Humanización do entorno do Sineiro. Fase 2*" (expediente: 2025021357).
- En data 27/10/2025 o Concello adxudica o contrato das obras para realizar o investimento por un importe de 701.423,06 €, e do que resulta unha baixa de adxudicación de 16.071,89 €, (2,24%). En data 05/11/2025 formalízase o correspondente contrato administrativo.
- Nas datas 29/05/2026, 10/06/2026, 02/07/2026 e 06/07/2026, o Concello do Grove presenta no Rexistro da Deputación (núms. Rexistro WEB2026046584, WEB2026049626, WEB2026055007 e WEB2026055917) un proxecto modificado, a súa aprobación por parte do órgano competente do Concello, e demais documentación preceptiva.

  As variacións entre ambos proxectos débense a dar unha mellor solución adaptada ás circunstancias que se desenvolveron durante os traballos, como son o cambio do muro de formigón a muro de pedra, a cancelación do cambio de sentido e recolocación das prazas de aparcamento para adaptar a solución, a ampliación das beirarrúas a ambas marxes nas rúas Rioxa

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

e Estremadura, a optimización da dotación de aparcamentos no centro veciñal (rúas Estremadura e Valencia), a continuidade das canalizacións e do itinerario peonil por rúa Castela A Mancha, e , a ampliación do ámbito de actuación e conexión coa rúa Luis A. Mestre.

Os cambios introducidos no proxecto non modifican o importe total do orzamento da actuación, por tanto, non varía o importe de adxudicación do investimento.

- O técnico facultativo do Servizo de Cooperación emite informe de supervisión do proxecto na data 19/08/2026 (CSV: SR0RICUCHHFRB6VJ).
- Examinado o proxecto pola Comisión de persoas expertas do Plan Provincia Extraordinaria-Plan Extra na data 20/08/2026, conclúese que pódese continuar coa tramitación do expediente, tendo en conta que os cambios introducidos non supoñen unha minoración da puntuación acadada no proxecto inicialmente presentado, e que se mantén a puntuación obtida na baremación de acordo aos criterios de valoración fixados nas bases da convocatoria.
- O 20/08/2026 o xefe do Servizo de Cooperación informa favorablemente o expediente (CSV: C195NYCBPQUS61K9).
- Na data 21/08/2026 o enxeñeiro de camiños, canais e portos adscrito a Intervención emite informe no que fai constar que este plan recibiu financiación para todos os proxectos presentados, polo que calquera eventual reformulación ou modificación non ten influencia nin supón prexuízos a terceiros no que respecta ás puntuacións técnicas que rexeron a concorrencia competitiva, posto que incluso unha redución das mesmas tería nula afección na concesión da financiación, sen prexuízo doutras implicacións administrativas que os cambios puidesen producir. (CSV: BWK8DW4MA1GFX0OY).
- O día 28/08/2026 a Intervención provincial informa favorablemente a aprobación do proxecto técnico modificado (CSV: DPH2I3W721UDELGF).
- Sométese, así mesmo, ao ditame da Comisión Informativa de Cooperación Local, Transfronteiriza e de Coordinación das Emerxencias Provinciais.

FUNDAMENTOS DE DEREITO

Réxime xurídico

- Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións (LXS), e o seu Regulamento aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo (RLXS)
- Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia (LSG), e o seu Regulamento aprobado por Decreto 11/2009, de 8 de xaneiro (RLSG)
- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LRBRL)
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas (LPACAP)
- Lei 40/2015, de 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público (LRXSP)
- Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais (ROFRXEL)
- Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais (TRLRFL)

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

- Lei 9/2017, de 8 de novembro, de contratos do sector público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014 (LCSP)
- Ordenanza xeral de subvencións da Deputación de Pontevedra, aprobada no Pleno provincial do 25 de outubro de 2024 e publicada no BOPPO do 27/12/2024 (OXSDPPO)
- Bases de execución do orzamento da Deputación para o vixente exercicio
- Bases reguladoras e convocatoria do Plan Provincia Extraordinaria – Plan Extra
- Convenio de colaboración entre a Deputación e o Concello do Grove para a execución da actuación denominada "*Humanizacion do contorno do Sineiro-fase 2*" ao abeiro do Plan Provincia extraordinaria – Plan Extra

Consideracións xurídicas

Instrución do expediente

- Base reguladora 7ª da convocatoria, pola que a instrución do procedemento correspóndelle ao xefe do Servizo de Cooperación.

Petición e evacuación de informes

- Artigos 79 e 80 da LPACAP, sobre a petición e a evacuación de informes.
- Artigo 88.6 da LPACAP, que sinala que a aceptación de informes ou ditames servirá de motivación á resolución cando se incorporen ao texto da mesma.
- Artigos 213 e ss. do TRLRFL, sobre o control e a fiscalización da xestión económica que lle corresponde realizar á Intervención.
- Bases 47ª e 48ª de execución do vixente orzamento provincial, sobre o control e a fiscalización da xestión económica, que sinala a competencia da Intervención para realizar esta función.

Resolución do expediente

- Artigo 2 da LSG, en concordancia co artigo 2 da LXS, que na definición de subvención vincula a disposición dineraria entre outros requisitos, a que a entrega estea suxeita ao cumprimento dun determinado obxectivo, a execución dun proxecto, a realización dunha actividade, ou a adopción dun comportamento singular, xa realizados ou por desenvolver, debendo o beneficiario cumprir as obrigacións materiais e formais que se estableceran.
- Artigo 11.a) da LSG, en concordancia co artigo 14.1.a) da LXS, que establece como obriga do beneficiario cumprir o obxectivo ou executar o proxecto que fundamenta a concesión da subvención.
- Artigo 64 do RLXS que dispón que unha vez recaído un acordo ou resolución de concesión pódese solicitar unha modificación do seu contido, de acordo co disposto nas bases reguladoras da subvención, e sempre e cando non se prexudique dereitos de terceiros e se solicite antes de que conclúa o prazo para a realización da actividade.
- Artigo 16 da OXSDPPO, respecto da modificación da resolución de concesión, pola que salvo que nas bases reguladoras, resolución de aprobación da convocatoria ou de concesión se estableza o contrario, o beneficiario poderá solicitar a súa modificación, non debendo variarse o destino ou

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

finalidade da subvención. En concorrencia competitiva a modificación só será posible no caso de que non altere a puntuación obtida pola persoa beneficiaria por aplicación dos criterios de concesión.

- Artigo 205 da LCSP, que recolle os supostos de modificacións non previstas nos pregos de cláusulas administrativas, así como os límites na alteración das súas contías.
- Artigo 242.4 da LCSP, polo que de considerarse necesaria unha modificación do proxecto procederase á súa redacción e aprobación polo órgano de contratación.
- Base 17ª das reguladoras do Plan Provincia Extraordinaria – Plan Extra, en concordancia coa cláusula 6ª do Convenio, segundo a cal, se xurdise a necesidade de modificar o proxecto, o Concello deberá redactar e xestionar administrativamente, de acordo co establecido na normativa de contratos, a modificación do proxecto, que deberá ser aprobada polo órgano competente do Concello. Esta modificación non poderá supoñer unha minoración da puntuación acadada no proxecto inicialmente presentado. Tras a aprobación polo Concello, a Deputación supervisará a modificación e dará a súa aprobación, sen a cal non será posible o pago da subvención.

Competencia para resolver

- Correspóndelle ao Pleno da Deputación, de acordo coa Base 16ª de execución dos orzamentos da Deputación para o vixente exercicio, e en virtude dos artigos 33 da LRBRL e 185 do TRLRFL.

CONCLUSIÓNS

O proxecto modificado presentado polo Concello do Grove para a execución da actuación denominada "Humanizacion do contorno do Sineiro-fase 2", no marco do Plan Provincia Extraordinaria-Plan Extra, non altera nin a finalidade nin o obxecto para o que se outorgou a axuda económica da Deputación.

O orzamento do novo proxecto correspóndese co orzamento do proxecto inicial, manténdose invariable o importe da subvención concedida.

A Comisión de Persoas Expertas do Plan Provincia Extraordinaria – Plan Extra pon de manifesto que os cambios introducidos non afectan á puntuación obtida no proceso de baremación de acordo aos criterios de valoración fixados nas bases da convocatoria.

O proxecto preséntase antes de que remate o prazo de execución das obras acollidas no Plan Provincia Extraordinaria – Plan Extra e co mesmo non se prexudican intereses de terceiros, nin se alteran as circunstancias que se tiveron en conta para a concesión da subvención. En consecuencia, non se prexudican os principios de igualdade, obxectividade e non discriminación que deben rexer os procedementos de concesión de subvencións, e en particular no sistema de concorrencia competitiva.

Por todo o exposto, e á vista dos antecedentes, fundamentos de dereito e conclusións sinaladas, sométese ao ditame da Comisión Informativa de Cooperación Local, Transfronteiriza e de Coordinación das Emerxencias Provinciais a seguinte PROPOSTA DE ACORDO:

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

- APROBAR o proxecto técnico modificado da actuación "Humanización do contorno do Sineiro-fase 2" presentado polo Concello do Grove ao abeiro do Plan Provincia Extraordinaria – Plan Extra, sen variación do importe total do orzamento inicial.
- DAR TRASLADO do presente acordo ao Concello do Grove, a Intervención, ao Servizo de Cooperación e ao Gabinete de Presidencia."

Sometido a votación este asunto, a Comisión Informativa de Cooperación Local, Transfronteiriza e de Coordinación das Emerxencias Provinciais, ditamina favorablemente por unanimidade, cos votos a favor dos/as deputados/as do Grupo Provincial do PP (9), do Grupo Provincial do PSdeG-PSOE (6) e do Grupo Provincial do BNG (2)

4. Ditaminar a aprobación do proxecto técnico modificado da actuación "Proxecto básico e de execución do edificio para novos servizos do campo de fútbol – pavillón polideportivo, e humanización do espazo público anexo" presentado polo Concello de Ribadumia ao abeiro do Plan Provincia Extraordinaria – Plan Extra (Expte. 2024077780)

Sométese ao ditame da Comisión Informativa de Cooperación Local, Transfronteiriza e de Coordinación das Emerxencias Provinciais a seguinte proposta de acordo, de conformidade co establecido nos artigos 123 a 126 do Real Decreto 2568/1986, do 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, con carácter previo á súa elevación ante o Pleno para a súa aprobación:

"ASUNTO: APROBACIÓN DO PROXECTO TÉCNICO MODIFICADO DA ACTUACIÓN "PROXECTO BÁSICO E DE EXECUCIÓN DO EDIFICIO PARA NOVOS SERVIZOS DO CAMPO DE FÚTBOL - PAVILLÓN POLIDEPORTIVO, E HUMANIZACIÓN DO ESPAZO PÚBLICO ANEXO" PRESENTADO POLO CONCELLO DE RIBADUMIA AO ABEIRO DO PLAN PROVINCIA EXTRAORDINARIA – PLAN EXTRA (Expte. 2024077780)

ANTECEDENTES

– O Pleno da Corporación Provincial na súa sesión extraordinaria de 18/10/2024, mediante o acordo núm. 2.8272, aprobou as Bases reguladoras e convocatoria Plan Provincia Extraordinaria – Plan Extra, publicadas no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra (BOPPO) núm. 206, de 22/10/2024. Así mesmo, advertido un erro de feito no apartado 6.2.1.d) das bases reguladoras, procedeuse á súa corrección no acordo plenario núm. 16.8311, adoptado na sesión ordinaria de 29 de novembro de 2024, publicado no BOPPO núm. 240, do 11 de decembro de 2024. Do mesmo xeito, o apartado quinto das bases reguladoras foron obxecto de modificación no acordo plenario extraordinario núm. 2.8369, adoptado na sesión extraordinaria de 07 de marzo de 2025, publicado no BOPPO núm. 51, polo que se acorda incrementar o crédito inicial en 2.799.316,56 € con cargo á aplicación orzamentaria 2025/942.9420.762.84, así como suprimir o segundo apartado da mencionada base quinta que di: *"O Plan Provincia Extraordinaria – Plan Extra non poderá ser obxecto de prórroga".* Posteriormente, na sesión ordinaria do día 25/04/2025, mediante o acordo 5.8396, modificouse a base Quinta, quedando redactada co seguinte teor literal: *"(...)Os*

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

concellos, en atención a súa capacidade financeira, poderán financiar a súa parte nas anualidades 2025-2026 con cargo ao Plan +Provincia da anualidade correspondente".

- O Pleno da Corporación Provincial, na súa sesión extraordinaria de 07/03/2025, mediante o acordo núm. 3.8370, concedeu unha subvención polo procedemento de concorrencia competitiva ao Concello de Ribadumia con destino á execución da actuación denominada "P*roxecto básico e de execución do edificio para novos servizos do campo de fútbol - pavillón polideportivo, e humanización do espazo público anexo*", ao abeiro do Plan Provincia Extraordinaria – Plan Extra.

  O custo total da actuación ascendía a 1.086.523,72 € e a subvención concedida a 700.000,00 €, completándose o financiamento mediante unha achega municipal por importe de 386.523,72 €.
- Mediante a Resolución Presidencial núm. RP2025003614 de 07/05/2025 aprobouse o correspondente convenio de colaboración, no marco do Plan Provincia Extraordinaria-Plan Extra, co fin de definir as actuacións obxecto de subvención e concretar de xeito pormenorizado as obrigas das partes, o cal se asinou o día 27/05/2025.
- En data 13/10/2025 o Concello adxudica o contrato das obras para realizar o investimento por un importe de 1.086.523,72 €, e do que resulta unha baixa de adxudicación de 0,00 €, (0,00%). En data 15/10/2025 formalízase o correspondente contrato administrativo.
- Nas datas 17/06/2026, 25/06/2026 e 24/07/2026, o Concello de Ribadumia presenta no Rexistro da Deputación (núms. Rexistro WEB2026051040, WEB2026051057, WEB2026051060, WEB2026052670 e WEB2026060704) un proxecto modificado, e demais documentación preceptiva.

  Segundo os técnicos, as modificacións entre ambos proxectos débense ao descubrimento durante a execución dos traballos dunhas instalacións de saneamento municipais que non constaban na documentación de partida.

  Os cambios introducidos no proxecto non modifican o importe total do orzamento da actuación, por tanto, non varía o importe de adxudicación do investimento.
- O técnico facultativo do Servizo de Cooperación emite informe de supervisión do proxecto na data 19/08/2026 (CSV: VET1Z6UL6Y8Q81K4).
- Examinado o proxecto pola Comisión de persoas expertas do Plan Provincia Extraordinaria-Plan Extra na data 20/08/2026, conclúese que pódese continuar coa tramitación do expediente, tendo en conta que os cambios introducidos non supoñen unha minoración da puntuación acadada no proxecto inicialmente presentado, e que se mantén a puntuación obtida na baremación de acordo aos criterios de valoración fixados nas bases da convocatoria.
- O 20/08/2026 o xefe do Servizo de Cooperación informa favorablemente o expediente (CSV: D11DFGOKNYSAOHNH).
- Na data 21/08/2026 o enxeñeiro de camiños, canais e portos adscrito a Intervención emite informe no que fai constar que este plan recibiu financiación para todos os proxectos presentados, polo que calquera eventual reformulación ou modificación non ten influencia nin supón prexuízos a terceiros no que respecta ás puntuacións técnicas que rexeron a concorrencia competitiva, posto que incluso unha redución das mesmas tería nula afección na concesión da financiación, sen prexuízo doutras implicacións administrativas que os cambios puidesen producir. (CSV: 87260X8GZPP7HJC1).

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

- O día 28/08/2026 a Intervención provincial informa favorablemente a aprobación do proxecto técnico modificado (CSV: DA81OKENW6YDO49M).
- Sométese, así mesmo, ao ditame da Comisión Informativa de Cooperación Local, Transfronteiriza e de Coordinación das Emerxencias Provinciais.

FUNDAMENTOS DE DEREITO

Réxime xurídico

- Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións (LXS), e o seu Regulamento aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo (RLXS)
- Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia (LSG), e o seu Regulamento aprobado por Decreto 11/2009, de 8 de xaneiro (RLSG)
- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LRBRL)
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas (LPACAP)
- Lei 40/2015, de 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público (LRXSP)
- Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais (ROFRXEL)
- Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais (TRLRFL)
- Lei 9/2017, de 8 de novembro, de contratos do sector público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014 (LCSP)
- Ordenanza xeral de subvencións da Deputación de Pontevedra, aprobada no Pleno provincial do 25 de outubro de 2024 e publicada no BOPPO do 27/12/2024 (OXSDPPO)
- Bases de execución do orzamento da Deputación para o vixente exercicio
- Bases reguladoras e convocatoria do Plan Provincia Extraordinaria – Plan Extra
- Convenio de colaboración entre a Deputación e o Concello de Ribadumia para a execución da actuación denominada "*Proxecto básico e de execución do edificio para novos servizos do campo de fútbol - pavillón polideportivo, e humanización do espazo público anexo*" ao abeiro do Plan Provincia Extraordinaria – Plan Extra

Consideracións xurídicas

Instrución do expediente

- Base reguladora 7ª da convocatoria, pola que a instrución do procedemento correspóndelle ao xefe do Servizo de Cooperación.

Petición e evacuación de informes

- Artigos 79 e 80 da LPACAP, sobre a petición e a evacuación de informes.
- Artigo 88.6 da LPACAP, que sinala que a aceptación de informes ou ditames servirá de motivación á resolución cando se incorporen ao texto da mesma.

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

- Artigos 213 e ss. do TRLRFL, sobre o control e a fiscalización da xestión económica que lle corresponde realizar á Intervención.
- Bases 47ª e 48ª de execución do vixente orzamento provincial, sobre o control e a fiscalización da xestión económica, que sinala a competencia da Intervención para realizar esta función.

Resolución do expediente

- Artigo 2 da LSG, en concordancia co artigo 2 da LXS, que na definición de subvención vincula a disposición dineraria entre outros requisitos, a que a entrega estea suxeita ao cumprimento dun determinado obxectivo, a execución dun proxecto, a realización dunha actividade, ou a adopción dun comportamento singular, xa realizados ou por desenvolver, debendo o beneficiario cumprir as obrigacións materiais e formais que se estableceran.
- Artigo 11.a) da LSG, en concordancia co artigo 14.1.a) da LXS, que establece como obriga do beneficiario cumprir o obxectivo ou executar o proxecto que fundamenta a concesión da subvención.
- Artigo 64 do RLXS que dispón que unha vez recaído un acordo ou resolución de concesión pódese solicitar unha modificación do seu contido, de acordo co disposto nas bases reguladoras da subvención, e sempre e cando non se prexudique dereitos de terceiros e se solicite antes de que conclúa o prazo para a realización da actividade.
- Artigo 16 da OXSDPPO, respecto da modificación da resolución de concesión, pola que salvo que nas bases reguladoras, resolución de aprobación da convocatoria ou de concesión se estableza o contrario, o beneficiario poderá solicitar a súa modificación, non debendo variarse o destino ou finalidade da subvención. En concorrencia competitiva a modificación só será posible no caso de que non altere a puntuación obtida pola persoa beneficiaria por aplicación dos criterios de concesión.
- Artigo 205 da LCSP, que recolle os supostos de modificacións non previstas nos pregos de cláusulas administrativas, así como os límites na alteración das súas contías.
- Artigo 242.4 da LCSP, polo que de considerarse necesaria unha modificación do proxecto procederase á súa redacción e aprobación polo órgano de contratación.
- Base 17ª das reguladoras do Plan Provincia Extraordinaria – Plan Extra, en concordancia coa cláusula 6ª do Convenio, segundo a cal, se xurdise a necesidade de modificar o proxecto, o Concello deberá redactar e xestionar administrativamente, de acordo co establecido na normativa de contratos, a modificación do proxecto, que deberá ser aprobada polo órgano competente do Concello. Esta modificación non poderá supoñer unha minoración da puntuación acadada no proxecto inicialmente presentado. Tras a aprobación polo Concello, a Deputación supervisará a modificación e dará a súa aprobación, sen a cal non será posible o pago da subvención.

Competencia para resolver

- Correspóndelle ao Pleno da Deputación, de acordo coa Base 16ª de execución dos orzamentos da Deputación para o vixente exercicio, e en virtude dos artigos 33 da LRBRL e 185 do TRLRFL.

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

CONCLUSIÓNS

O proxecto modificado presentado polo Concello de Ribadumia para a execución da actuación denominada "Proxecto básico e de execución do edificio para novos servizos do campo de fútbol - pavillón polideportivo, e humanización do espazo público anexo", no marco do Plan Provincia Extraordinaria-Plan Extra, non altera nin a finalidade nin o obxecto para o que se outorgou a axuda económica da Deputación.

O orzamento do novo proxecto correspóndese co orzamento do proxecto inicial, manténdose invariable o importe da subvención concedida.

A Comisión de Persoas Expertas do Plan Provincia Extraordinaria – Plan Extra pon de manifesto que os cambios introducidos non afectan á puntuación obtida no proceso de baremación de acordo aos criterios de valoración fixados nas bases da convocatoria.

O proxecto preséntase antes de que remate o prazo de execución das obras acollidas no Plan Provincia Extraordinaria – Plan Extra e co mesmo non se prexudican intereses de terceiros, nin se alteran as circunstancias que se tiveron en conta para a concesión da subvención. En consecuencia, non se prexudican os principios de igualdade, obxectividade e non discriminación que deben rexer os procedementos de concesión de subvencións, e en particular no sistema de concorrencia competitiva.

Por todo o exposto, e á vista dos antecedentes, fundamentos de dereito e conclusións sinaladas, sométese ao ditame da Comisión Informativa de Cooperación Local, Transfronteiriza e de Coordinación das Emerxencias Provinciais a seguinte PROPOSTA DE ACORDO:

- APROBAR o proxecto técnico modificado da actuación "*Proxecto básico e de execución do edificio para novos servizos do campo de fútbol - pavillón polideportivo, e humanización do espazo público anexo*" presentado polo Concello de Ribadumia ao abeiro do Plan Provincia Extraordinaria – Plan Extra, sen variación do importe total do orzamento inicial.

- DAR TRASLADO do presente acordo ao Concello de Ribadumia, a Intervención, ao Servizo de Cooperación e ao Gabinete de Presidencia."

Sometido a votación este asunto, a Comisión Informativa de Cooperación Local, Transfronteiriza e de Coordinación das Emerxencias Provinciais, ditamina favorablemente por unanimidade, cos votos a favor dos/as deputados/as do Grupo Provincial do PP (9), do Grupo Provincial do PSdeG-PSOE (6) e do Grupo Provincial do BNG (2)

5. Ditaminar a aprobación do proxecto técnico reformulado da actuación "Humanización de las calles de la almendra central de Lalín" presentado polo Concello de Lalín ao abeiro do Plan Provincia Extraordinaria 2025 (Plan Extra 2025) e a modificación do acordo do pleno núm. 5.8616, de 27/03/2026, de concesión de subvención (Expte. 2025073187)

Sométese ao ditame da Comisión Informativa de Cooperación Local, Transfronteiriza e de Coordinación das Emerxencias Provinciais a seguinte proposta de acordo, de conformidade co

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

establecido nos artigos 123 a 126 do Real Decreto 2568/1986, do 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, con carácter previo á súa elevación ante o Pleno para a súa aprobación:

"ASUNTO: APROBACIÓN DO PROXECTO TÉCNICO REFORMULADO DA ACTUACIÓN "HUMANIZACIÓN DE LAS CALLES DE LA ALMENDRA CENTRAL DE LALÍN" PRESENTADO POLO CONCELLO DE LALÍN AO ABEIRO DO PLAN PROVINCIA EXTRAORDINARIA 2025 (PLAN EXTRA 2025) E A MODIFICACIÓN DO ACORDO DO PLENO NÚM. 5.8616, DE 27/03/2026, DE CONCESIÓN DE SUBVENCIÓN (Expte. 2025073187)

ANTECEDENTES

- O Pleno da Corporación Provincial na súa sesión extraordinaria de 30/09/2025, mediante o acordo núm. 4.8493, aprobou as Bases reguladoras e convocatoria do Plan Provincia Extraordinaria 2025 (Plan Extra 2025), publicadas no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra (BOPPO) núm. 189, de 03/10/2025. Así mesmo, para axustar a base quinta ao novo financiamento do Plan, procedeuse a modificar as bases reguladoras mediante o acordo plenario núm. 4.8615, adoptado na sesión ordinaria de 27 de marzo de 2026, publicado no BOPPO núm. 60, do 30 de marzo de 2026.
- O Pleno da Corporación Provincial, na súa sesión ordinaria de 27/03/2026, mediante o acordo núm. 5.8616, concedeu unha subvención polo procedemento de concorrencia competitiva ao Concello de Lalín, con destino á execución da actuación denominada "*Humanización de las calles de la almendra central de Lalín*", ao abeiro do Plan Provincia Extraordinaria 2025 (Plan Extra 2025).

  O custo total da actuación ascendía a 2.429.359,82 € e a subvención concedida foi de 1.004.406,21 €, completándose o financiamento mediante unha achega municipal por importe de 1.424.953,61 €.
- Nas datas 07/07/2026, 23/07/2026, 24/07/2026, 04/08/2026 e 06/08/2026 o Concello de Lalín presenta no rexistro da Deputación (núms. Rexistro WEB2026056163, WEB2026056168, WEB2026056170, WEB2026060523, WEB2026060730, WEB2026062771 e WEB2026063282) un proxecto reformulado do proxecto inicial, a súa aprobación, e demais documentación preceptiva.

  As variacións entre ambos proxectos débense a correccións dos prezos do proxecto para unha mellor adaptación aos prezos de mercado e a adaptación das solucións propostas. Entre os principais cambios atópanse a eliminación das pérgolas metálicas (sombreadores) en favor dunha maior plantación de vexetación, o uso de pavimentos máis acordes aos xa existentes nas rúas cercanas (maior uso de bordillos, formigón desactivado e coloreado), a eliminación de fresados e reposicións de firme bituminoso, a redución do canle de drenaxe tipo L, a eliminación do capítulo de abastecemento, o aumento dos capítulos de vexetación e mobiliario urbano, e, a realización de axustes menores en partidas de demolición, sinalización, saneamento, alumeado, baixa tensión e telecomunicacións.

  Os cambios introducidos aumentan o orzamento de licitación en 270.638,51 € (un incremento do 11,14 %) ata o importe de 2.699.998,33 €, manténdose invariable o importe da subvención concedida e aumentando a achega do Concello ata a cantidade de 1.695.592,12 €.

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

- O enxeñeiro do Servizo de Cooperación emite informe de supervisión do proxecto o 19/08/2026 (CSV: VGUO0ML5S3Y324MW).
- Examinado o proxecto pola Comisión de persoas expertas do Plan Provincia Extraordinaria 2025 (Plan Extra 2025) na data 20/08/2026 conclúese que se pode continuar coa tramitación do expediente, tendo en conta que os cambios introducidos non supoñen unha minoración da puntuación acadada no proxecto inicialmente presentado, e que se mantén a puntuación obtida na baremación de acordo aos criterios de valoración fixados nas bases da convocatoria.
- O 20/08/2026 o xefe do Servizo de Cooperación informa favorablemente o expediente (CSV: G7VL5BFUQ2J5LYJC).
- Na data 31/08/2026 o enxeñeiro de camiños, canais e portos adscrito a Intervención emite informe no que fai constar que este plan recibiu financiación para todos os proxectos presentados que cumprían as esixencias das bases reguladoras, polo que calquera eventual reformulación ou modificación non ten influencia nin supón prexuízos a terceiros no que respecta ás puntuacións técnicas que rexeron a concorrencia competitiva, posto que incluso unha redución das mesmas tería nula afección na concesión da financiación, sen prexuízo doutras implicacións administrativas que os cambios puidesen producir. (CSV: 9CUCRBS9PJ5QYESU).
- Na data 01/09/2026 a Intervención provincial emite informe de fiscalización favorable á proposta de modificación do acordo de concesión por cambio de proxecto do investimento obxecto de subvención (CSV: TSUECH8RZ15V1ZR5).
- Sométese, así mesmo, ao ditame da Comisión Informativa de Cooperación Local, Transfronteiriza e de Coordinación das Emerxencias Provinciais.

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

FUNDAMENTOS DE DEREITO

Réxime xurídico

- Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións (LXS), e o seu Regulamento aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo (RLXS)
- Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia (LSG), e o seu Regulamento aprobado por Decreto 11/2009, de 8 de xaneiro (RLSG)
- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LRBRL)
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas (LPACAP)
- Lei 40/2015, de 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público (LRXSP)
- Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais (ROFRXEL)
- Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais (TRLRFL)
- Lei 9/2017, de 8 de novembro, de contratos do sector público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014 (LCSP)
- Ordenanza xeral de subvencións da Deputación de Pontevedra (OXSDPPO)

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

- Bases de execución do orzamento da Deputación
- Bases reguladoras e convocatoria do Plan Provincia Extraordinaria 2025 (Plan Extra 2025).

Consideracións xurídicas

Instrución do expediente

- Base reguladora 7ª da convocatoria, pola que a instrución do procedemento correspóndelle ao xefe do Servizo de Cooperación.

Petición e evacuación de informes

- Artigos 79 e 80 da LPACAP, sobre a petición e a evacuación de informes.
- Artigo 88.6 da LPACAP, que sinala que a aceptación de informes ou ditames servirá de motivación á resolución cando se incorporen ao texto da mesma.
- Artigos 213 e ss. do TRLRFL, sobre o control e a fiscalización da xestión económica que lle corresponde realizar á Intervención.
- Bases 47ª e 48ª de execución do vixente orzamento provincial, sobre o control e a fiscalización da xestión económica, que sinala a competencia da Intervención para realizar esta función.

Resolución do expediente

- Artigo 2 da LSG, en concordancia co artigo 2 da LXS, que na definición de subvención vincula a disposición dineraria entre outros requisitos, a que a entrega estea suxeita ao cumprimento dun determinado obxectivo, a execución dun proxecto, a realización dunha actividade, ou a adopción dun comportamento singular, xa realizados ou por desenvolver, debendo o beneficiario cumprir as obrigacións materiais e formais que se estableceran.
- Artigo 11.a) da LSG, en concordancia co artigo 14.1.a) da LXS, que establece como obriga do beneficiario cumprir o obxectivo ou executar o proxecto que fundamenta a concesión da subvención.
- Artigo 64 do RLXS que dispón que unha vez recaído un acordo ou resolución de concesión pódese solicitar unha modificación do seu contido, de acordo co disposto nas bases reguladoras da subvención, e sempre e cando non se prexudique dereitos de terceiros e se solicite antes de que conclúa o prazo para a realización da actividade.
- Artigo 16 da OXSDPPO, respecto da modificación da resolución de concesión, pola que salvo que nas bases reguladoras, resolución de aprobación da convocatoria ou de concesión se estableza o contrario, o beneficiario poderá solicitar a súa modificación, non debendo variarse o destino ou finalidade da subvención. En concorrencia competitiva a modificación só será posible no caso de que non altere a puntuación obtida pola persoa beneficiaria por aplicación dos criterios de concesión.
- Artigo 205 da LCSP, que recolle os supostos de modificacións non previstas nos pregos de cláusulas administrativas, así como os límites na alteración das súas contías.
- Artigo 242.4 da LCSP, polo que de considerarse necesaria unha modificación do proxecto procederase á súa redacción e aprobación polo órgano de contratación.
- Base reguladora 18ª da convocatoria, segundo a cal, se tras a concesión da subvención e antes da

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

licitación do investimento xurdise a necesidade de reformular o proxecto, o concello deberá redactar e xestionar administrativamente a reformulación, que deberá ser aprobada polo órgano competente da entidade municipal. A reformulación do proxecto técnico non poderá variar a tipoloxía inicialmente aprobada nin supoñer unha minoración da puntuación acadada polo proxecto inicial. Despois da aprobación polo concello, a Deputación supervisará o proxecto reformulado e dará a súa aprobación, sen a cal non será posible o pago da subvención. En todo caso, o concello deberá xustificar as causas que motivan a reformulación do proxecto (cumprimento de condicionamentos impostos polas autorización sectoriais, necesidade de adaptar, redefinir algún concepto... etc). A reformulación do proxecto técnico non dará lugar a un incremento da contía subvencionada. No suposto de que a reformulación supoña un incremento do custe do investimento, o concello poderá financiar este incremento con: fondos propios do Concello; achegas concedidas pola Deputación con cargo a outros plans ou programas de subvencións, sempre que os prazos de execución se axusten aos recollidos nas presentes bases, e achegas outorgadas por outras Administracións Públicas con cargo a convenios ou a plans ou programas de axudas, sempre que os prazos de execución se axusten aos recollidos nas presentes bases. Se a reformulación do proxecto técnico supón unha minoración do custe do investimento, a minoración reverterá na achega municipal sen variar a subvención concedida pola Deputación, sempre que se manteña a porcentaxe de financiamento mínimo por parte do concello establecida na base quinta destas bases. O custe da redacción do proxecto reformulado correrá a cargo do Concello.

Competencia para resolver

– Correspóndelle ao Pleno da Deputación, de acordo coa Base 16ª de execución dos orzamentos da Deputación para o vixente exercicio, e en virtude dos artigos 33 da LRBRL e 185 do TRLRFL.

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

CONCLUSIÓNS

O proxecto reformulado presentado polo Concello de Lalín para a execución da actuación denominada "Humanización de las calles de la almendra central de Lalín", no marco do Plan Provincia Extraordinaria 2025 (Plan Extra 2025), non altera nin a finalidade nin o obxecto para o que se outorgou a axuda económica da Deputación.

Os cambios introducidos aumentan o orzamento de licitación en 270.638,51 € (un incremento do 11,14 %) ata o importe de 2.699.998,33 €, manténdose invariable o importe da subvención concedida e aumentando a achega do Concello ata a cantidade de 1.695.592,12 €.

A Comisión de Persoas Expertas do Plan Provincia Extraordinaria 2025 (Plan Extra 2025) informa favorablemente a supervisión do proxecto reformulado, poñendo de manifesto que os cambios introducidos non afectan aos criterios de valoración e a puntuación en base aos que se concedeu a axuda.

O proxecto preséntase antes de que remate o prazo de execución das obras acollidas no Plan Provincia Extraordinaria 2025 (Plan Extra 2025) e co mesmo non se prexudican intereses de terceiros, nin se alteran as circunstancias que se tiveron en conta para a concesión da subvención. En consecuencia, non se prexudican os principios de igualdade, obxectividade e non discriminación que deben rexer os procedementos de concesión de subvencións, e en particular no sistema de concorrencia competitiva.

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

Por todo o exposto, e á vista dos antecedentes, fundamentos de dereito e conclusións sinaladas, sométese ao ditame da Comisión Informativa de Cooperación Local, Transfronteiriza e de Coordinación das Emerxencias Provinciais a seguinte PROPOSTA DE ACORDO:

- APROBAR o proxecto técnico reformulado da actuación denominada "*Humanización de las calles de la almendra central de Lalín*", presentado polo Concello de Lalín, ao abeiro do Plan Provincia Extraordinaria 2025 (Plan Extra 2025).

  A aprobación do devandito proxecto técnico reformulado queda condicionada á obtención da autorización sectorial da Dirección Xeral de Patrimonio Cultural, pertencente á Consellería de Cultura, Lingua e Xuventude.

- MODIFICAR o acordo plenario núm. 5.8616, do 27/03/2026, de concesión de subvención ao Concello de Lalín para reaxustar o financiamento de conformidade coa seguinte táboa:

ORZAMENTO	SUBVENCIÓN PLAN EXTRA	ACHEGA CONCELLO
2.699.998,33 €	1.004.406,21 €	1.695.592,12 €

- DAR TRASLADO do presente acordo ao Concello de Lalín, a Intervención, ao Servizo de Cooperación e ao Gabinete de Presidencia.

Sometido a votación este asunto, a Comisión Informativa de Cooperación Local, Transfronteiriza e de Coordinación das Emerxencias Provinciais, ditamina favorablemente por unanimidade, cos votos a favor dos/as deputados/as do Grupo Provincial do PP (9), do Grupo Provincial do PSdeG-PSOE (6) e do Grupo Provincial do BNG (2).

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

6. Dar conta da Aprobación do convenio de colaboración entre a Deputación Provincial e o Concello de Vigo para levar a cabo a execución da obra "Humanización da Rúa Doutor Carracido" (Expte. 2026015512)

"De conformidade co establecido nos artigos 123 e 126 do Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, dáse conta á Comisión Informativa de Cooperación Local, Transfronteiriza e de Coordinación das Emerxencias Provinciais da aprobación do Convenio de colaboración entre a Deputación Provincial e o Concello de Vigo para levar a cabo a execución da obra "Humanización da rúa Doutor Carracido" (Expte.: 2026015512).

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

No convenio establécese o marco de colaboración entre a Deputación e o Concello de Vigo para levar a cabo a actuación denominada “Humanización da rúa Doutor Carracido”. O importe do orzamento de gastos que se contempla no convenio para a execución de dita actuación ascende a 3.080.996,78€ (2.805.996,78€ de orzamento base de licitación e 275.000,00€ de estimación de custos asociados á execución da obra). No convenio contémplase o financiamento mediante unha achega da Deputación de Pontevedra por importe de 2.150.000,00€ con cargo á anualidade do exercicio 2026.

Logo da pertinente revisión e emenda da documentación administrativa preceptiva que debe achegar o concello, na data 31 de xullo de 2026 completouse a fase de instrución, constando no expediente todos os documentos e informes preceptivos e necesarios para a válida aprobación do convenio por parte do órgano competente da Deputación de Pontevedra.

Tal e como se sinala no informe da Intervención Provincial, con carácter previo á súa aprobación, debe someterse ao ditame da Comisión Informativa de Cooperación Local, Transfronteiriza e de Coordinación das Emerxencias Provinciais. Non obstante, tendo en conta que a data de celebración da próxima Comisión Informativa sería o 4 de setembro, co fin de realizar unha tramitación dilixente e en virtude dos principios de celeridade e eficiencia administrativas, estimouse axeitado someter a aprobación deste expediente na primeira sesión da Xunta de Goberno en que foi posible desde a total completude do expediente administrativo, condicionando a dita aprobación a que posteriormente se lle dea conta á Comisión Informativa.

Por tanto, a Xunta de Goberno provincial en sesión ordinaria do 14 de agosto de 2026 acordou aprobar o dito convenio, condicionado a que se lle dea conta á Comisión Informativa correspondente na primeira sesión que se celebre.

Exposta a urxencia debidamente motivada, dáse conta á Comisión Informativa de Cooperación Local, Transfronteiriza e de Coordinación das Emerxencias Provinciais da aprobación do Convenio de colaboración entre a Deputación Provincial e o Concello de Vigo para levar a cabo a execución da obra "Humanización da rúa Doutor Carracido”.

A Comisión Informativa de Cooperación Local, Transfronteiriza e de Coordinación das Emerxencias Provinciais queda enterada da aprobación do Convenio de colaboración entre a Deputación Provincial e o Concello de Vigo para levar a cabo a execución da obra "Humanización da rúa Doutor Carracido”.

7. Dar conta da aprobación do convenio de colaboración entre a Deputación Provincial de Pontevedra e a Agrupación Europea de Cooperación Territorial do Río Miño – AECT RÍO MINHO – para levar a cabo a redación do proxecto de execución da ponte peonil internacional As Neves – Monçao, no ámbito do desenvolvemento e promoción da cooperación transfronteiriza (Expte. 2026053991)

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

"De conformidade co establecido nos artigos 123 a 126 do R.D 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das Entidades Locais, dáse conta á Comisión Informativa de Cooperación Local, Transfronteiriza e de Coordinación de Emerxencias Provinciais, da aprobación do convenio de colaboración desenvolvido entre a Deputación Provincial de Pontevedra e a Agrupación Europea de Cooperación Territorial do Rio Miño – AECT RIO MINHO-, para levar a cabo a redacción do proxecto de execución da ponte peonil internacional As Neves-Monção, no ámbito do desenvolvemento e promoción da cooperación transfronteiriza.

O convenio ten por obxecto a realización dunha aportación por parte da Deputación de Pontevedra ó AECT Rio Minho para financiar o 50% do custo da redacción do proxecto para a execución da ponte peonil internacional de As Neves-Monçao, no ámbito do desenvolvemento e promoción da cooperación transfronteiriza, por un importe máximo de 47.718,00 €, IVE incluído.

Trátase dun convenio cun encadramento claro de apoio ás políticas públicas desenvolvidas pola Deputación nos últimos anos en canto á promoción e desenvolvemento local do territorio provincial fronteirizo con Portugal, aproveitando o feito transfronteirizo como recurso e oportunidade para a mellora social e económica da poboación dos municipios que dito territorio transfronteirizo abarca.

O financiamento provincial farase efectivo con cargo á aplicación orzamentaria 26/942.9431.491.01.2025 "A entidade transfronteiriza AECT Rio Minho". Son gastos que se corresponden coa aportación extraordinaria destinada ao programa Apoio ás dinámicas locais transfronteirizas, "quedando condicionada a autorización e compromiso desde gasto á firma do convenio correspondente", tal e como se sinala na RP nº 2024000877 (nº expediente 2024003016).

En canto a súa vixencia, o convenio producirá efectos dende a súa sinatura e terá vixencia ate o remate das actuacións obxecto do convenio. En todo caso, fíxase un prazo de execución até o 30 de abril de 2027, con posibilidade de prórroga conforme os termos do convenio.

Tal e como se sinala no informe da Intervención Provincial, é preceptivo o ditame da Comisión informativa. Non obstante, tendo en conta que a data de celebración da próxima Comisión Informativa sería o 4 de setembro, co fin de realizar unha tramitación dilixente e en virtude dos principios de celeridade e eficiencia administrativas, estimouse axeitado aprobar o convenio (Resolución Presidencial número RP2026006638 de 14/08/2026) e dar conta posteriormente á Comisión Informativa.

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55

Polos motivos expostos no parágrafo anterior, dáse conta á Comisión Informativa de Cooperación Local, Transfronteiriza e de Coordinación de Emerxencias Provinciais da aprobación do convenio de colaboración entre a Deputación de Pontevedra. e a Agrupación Europea de Cooperación Territorial do Rio Miño – AECT RIO MINHO-, para levar a cabo a redacción do proxecto de execución da ponte peonil internacional As Neves-Monção, no ámbito do desenvolvemento e promoción da cooperación transfronteiriza.

A Comisión Informativa de Cooperación Local, Transfronteiriza e de Coordinación de Emerxencias Provinciais queda enterada da aprobación do convenio de colaboración entre a Deputación de Pontevedra. e a Agrupación Europea de Cooperación Territorial do Rio Miño – AECT RIO MINHO-, para levar a cabo a redacción do proxecto de execución da ponte peonil internacional As Neves-Monção, no ámbito do desenvolvemento e promoción da cooperación transfronteiriza.

8. Rogos e preguntas

Non houbo

E non habendo máis asuntos que tratar, a Presidencia dá por finalizada a reunión, sendo as doce horas e dez minutos, do que, como secretario, dou fe.

Pontevedra, na data da sinatura electrónica
O secretario da Comisión,
Marcos Areán González

Firmado por: MARCOS AREÁN GONZÁLEZ - ***8886**
Cargo: Xefe do Servizo de Cooperación cos Municipios
Data: 04/09/2026 12:35

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación (CSV):H765HVWR2462XT55