

ACTA DA SESIÓN ORDINARIA DA COMISIÓN INFORMATIVA DE TURISMO, ACCIÓN
COMUNITARIA, IMPULSO RURAL E MEDIO AMBIENTE DO DÍA 20.02.2026

ASISTENTES

PRESIDENTE: D. Javier Tourís Romero

VOGAIS: D^a. Luisa María Sánchez Méndez
D. Rafael Domínguez Artime
D. Ricardo Martínez Chantada
D. Jesús Vázquez Almuíña
D^a. María Pilar Ramallo Vázquez
D. Manuel Alejandro Lorenzo Alonso
D. Juan Pablo Castillo Amigo
D^a. Digna Rosa Rivas Gómez
D. Javier Iglesias Mougán
D. Paco Ferreira González
D. Gregorio Luis Agís Gómez
D^a. Nuria Rodríguez Rodríguez
D. Gorka Gómez Díaz
D. Xosé Cesáreo Mosquera Lorenzo en substitución de D^a.
Beatriz Lomba Rodríguez
D^a. María Manuela Rodríguez Pumar

Sendo as doce horas e dez minutos do día vinte de febreiro do ano dous mil vinte e seis, reúnense no Pazo Provincial os/as Sres./as. Deputados/as arriba relacionados, en sesión ordinaria, e baixo a presidencia de D. Javier Tourís Romero. Actúa como secretaria a xefa do Servizo de Medio Ambiente D^a Concepción López Paz.

Aberta a sesión polo presidente, pásase ao estudo dos asuntos incluídos na orde do día, sobre os que recaeron os seguintes ditames:



1. Aprobación da acta da sesión anterior (Expediente 2026002679)

Apróbase a acta da sesión anterior (CSV: K7BI35KJ1PT0RC1W), correspondente á sesión ordinaria celebrada o vinte e tres de xaneiro do ano dous mil vinte e seis co voto favorable de todos os membros da Comisión.

2. Ditaminar a modificación da ordenanza reguladora do uso da marca “Rías Baixas Fest Pontevedra provincia” (Expediente 2022061138)

De conformidade co establecido nos artigos 123 e 126 do Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, sométese a ditame da Comisión Informativa de Turismo, Acción Comunitaria, Impulso Rural e Medio Ambiente, con carácter previo á súa elevación ante o órgano competente para a súa aprobación, a proposta de ditame co seguinte teor literal:

“

EXPEDIENTE	<i>2022061138</i>
ASUNTO	<i>MODIFICACIÓN DA ORDENANZA REGULADORA DO USO DA MARCA “RÍAS BAIXAS FEST PONTEVEDRA PROVINCIA”</i>
TRÁMITE	<i>INFORME PROPOSTA</i>

ORDENANZA REGULADORA DO USO DA MARCA

“RÍAS BAIXAS FEST”

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

A Deputación de Pontevedra ten entre os seus obxectivos a execución, coordinación e impulso de accións de promoción e desenvolvemento do destino Rías Baixas, apostando por unha oferta turística de calidade mediante a unificación, fomento e seguimento da mesma, mesmo nas actuacións de impulso e consolidación de proxectos dirixidos ao turista ou consumidor final, que ao visitar un destino culmina con este complexo e heteroxéneo proceso.



O Servizo de Turismo Rías Baixas exerce as competencias turísticas delegadas pola Deputación Provincial de Pontevedra co obxectivo de planificar, motivar e dirixir a actividade turística no destino, proporcionando respostas eficaces nun marco de referencia práctico e estratéxico.

No marco do Plan Estratéxico Provincial de Turismo 2021-2023 desenvolveuse o eixo dedicado á promoción e comunicación, que incorporaba a actuación “Promoción Rías Baixas Fest”, orientada ao impulso dun modelo estruturado de xestión do turismo de festivais e á definición dunha estratexia común de promoción e comunicación desta marca, co fin de incrementar a súa notoriedade e aproveitar o potencial de fidelización asociado aos eventos musicais.

A evolución positiva dos últimos anos pon en evidencia a contribución socioeconómica dos festivais de música na provincia de Pontevedra, xerando riqueza, creando emprego e contribuíndo ao crecemento doutros sectores económicos da zona, como son o comercio, a hostalaría, o transporte ou o turismo. Por todo isto, a Deputación de Pontevedra elaborou o Plan de Xestión de Turismo de Festivais, que permite abordar de modo eficiente e eficaz, baixo un marco estratéxico o conxunto de decisións e actuacións que deben realizarse neste ámbito.

No devandito Plan recóllese expresamente a necesidade de regular a marca «Rías Baixas Fest Pontevedra Provincia» e o procedemento para autorizar o seu uso por parte das persoas promotoras de festivais de música que se celebren na provincia.

Como consecuencia do anterior, aprobouse a Ordenanza reguladora do uso da marca “Rías Baixas Fest Pontevedra Provincia”, publicada no BOPPO nº 34, do 17 de febreiro de 2023.

Desde a súa entrada en vigor, accederon ao uso da marca sete festivais, contribuíndo ao posicionamento da provincia de Pontevedra como destino turístico de referencia no ámbito nacional e internacional.

Transcorridos máis de dous anos dende a entrada en vigor da ordenanza, considérase necesario proceder á súa modificación puntual co fin de dar resposta ás seguintes necesidades detectadas na súa aplicación práctica:

- *Actualizar a denominación da marca, simplificando o seu uso comunicativo.*
- *Establecer un manual de identidade corporativa acorde coa nova estratexia.*



- *Introducir unha cláusula regulada de flexibilidade no ámbito subxectivo.*

Estas modificacións inscríbense no marco do Plan Estratéxico de Turismo Rías Baixas 2024-2030, no que o produto de festivais se identifica como estratéxico e consolidado, incluíndo no eixo dedicado á promoción e comunicación a actuación “Establecemento da estratexia Rías Baixas Fest”, orientada á consolidación e expansión dos festivais máis relevantes da provincia.

A Deputación de Pontevedra é titular da marca “Rías Baixas Fest”, rexistrada co número 4.121.487 pola Oficina Española de Patentes e Marcas, e ostenta o dereito exclusivo a utilizala no tráfico económico durante dez anos, dende a data de concesión, podendo renovarse indefinidamente por períodos ulteriores de dez anos.

A Deputación de Pontevedra ostenta a competencia propia sobre a cooperación no fomento do desenvolvemento económico e social e na planificación no territorio provincial, de acordo coas competencias da demais Administracións Públicas neste ámbito, segundo o disposto no artigo 36.1.d) da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases de réxime local.

O artigo 55 do Real Decreto Lexislativo 781/1986, de 18 de abril, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local, establece que as entidades locais poderán aprobar ordenanzas e regulamentos que en ningún caso conterán preceptos opostos ás leis.

Co fin de que a marca “Rías Baixas Fest” poida ser utilizada en réxime de igualdade, publicidade e non discriminación por parte da cidadanía, resulta necesaria a regulación das súas condicións de uso e o réxime de autorización.

A ordenanza é unha norma necesaria e adecuada para regular o réxime de autorización do uso da marca “Rías Baixas Fest” e contén a regulación imprescindible para atender as necesidades a cubrir, non existindo outras medidas menos restritivas de dereitos ou que impoñan á cidadanía menos obrigas que permitan acadar os fins perseguidos.

A fin de garantir o principio de seguridade xurídica, a iniciativa normativa exércese de xeito coherente co resto do ordenamento xurídico nacional e da Unión Europea, e o regulamento respecta o disposto nas normas de rango superior.

En cumprimento do principio de transparencia, en cumprimento co establecido no artigo 133 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común



das Administracións Públicas, con carácter previo á elaboración do regulamento iniciouse un procedemento de consulta pública a través do portal web da Deputación de Pontevedra. Durante o período de consulta non se recibiron propostas nin suxestións.

A norma, unha vez aprobada segundo o procedemento contido na Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, publicarase no apartado “transparencia” da páxina web da institución provincial.

Estas medidas posibilitan o acceso sinxelo, universal e actualizado á normativa en vigor e aos documentos propios do seu proceso de elaboración e posibilitan que a cidadanía teña unha participación activa no proceso de elaboración da norma,

En aplicación do principio de eficiencia, a iniciativa normativa evita cargas administrativas innecesarias ou accesorias para as persoas usuarias e racionaliza, na súa aplicación, a xestión dos recursos públicos.

TÍTULO I

DISPOSICIÓNS XERAIS

ARTIGO 1. OBXECTO

A presente ordenanza ten por obxecto fixar as condicións de acceso ao uso da marca RÍAS BAIXAS FEST (en adiante, “a marca”), que se expresa a través do elemento figurativo reproducido no Anexo.

A marca constitúe unha ferramenta para impulsar o crecemento dos festivais de música na provincia de Pontevedra e posicionar a provincia de Pontevedra como un destino turístico de referencia no ámbito nacional e internacional.

ARTIGO 2. TITULARIDADE E ADMINISTRACIÓN DA MARCA

A Deputación Provincial de Pontevedra é a titular da marca “Rías Baixas Fest”, tendo a facultade de xestionar e administrar a marca durante o tempo de vixencia do título de rexistro correspondente, de conformidade coa normativa aplicable en materia de marcas.

ARTIGO 3. RÉXIME XURÍDICO



A autorización do uso da marca rexerase pola presente ordenanza e polas seguintes disposicións legais, os seus desenvolvementos posteriores e polas demais normas de pertinente aplicación:

- Lei 17/2001, de 7 de decembro, de Marcas.*
- Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración Local de Galicia.*
- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local.*
- Lei 39/2015, do 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.*
- Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público.*

ARTIGO 4. ÁMBITO SUBXECTIVO

Poderán solicitar o uso da marca as persoas xurídicas ou empresarios individuais que promovan festivais de música que se celebren na provincia de Pontevedra, para identificar os ditos festivais, sempre que estes cumpran as seguintes condicións:

- Edicións anuais mínimas celebradas na provincia de Pontevedra: un mínimo de catro edicións nos últimos oito anos.*
- Duración mínima do festival na última edición: dous días consecutivos.*
- Persoas artistas programadas: un mínimo de dez artistas en cada edición.*
- Cifra mínima de asistentes da última edición do festival: 2.500 asistentes (suma de asistentes durante todos os días de celebración).*
- Venda de entradas: como mínimo, o 95 % do público asistente da última edición debe corresponder a entradas postas á venda ao público en xeral, conforme a prezos de mercado.*
- Orzamento mínimo global da última edición do festival: 100.000 €. Enténdese por orzamento global o custe total da organización e promoción do festival.*
- Impacto en redes sociais: cifra mínima de 15.000 seguidores entre tres canais (Facebook, Instagram e Twitter, preferiblemente, ou outras redes sociais de tendencia no momento da solicitude).*



- *Estratexia de desenvolvemento sustentable: desenvolvemento, durante a última edición do festival, de dúas accións, como mínimo, que procuren os obxectivos de desenvolvemento sustentable (ODS) da Axenda 2030 aprobada pola ONU no ano 2015. Un dos obxectivos deberá ser, obrigatoriamente, o ODS 5, referido á igualdade de xénero.*
- *Ter obtido a licenza municipal preceptiva para a celebración do festival.*

No caso de que se adopten medidas administrativas xerais derivadas dunha crise sanitaria ou circunstancias similares de forza maior que impliquen restricións sobre a permanencia de grupos de persoas en espazos de uso público ou que limiten a celebración de espectáculos públicos, os requisitos para obter a autorización referidos á última edición entenderanse referidos á última edición celebrada en condicións de normalidade.

Excepcionalmente, e sen carácter xeral, as condicións anteriormente sinaladas poderán ser obxecto de modificación ou excepción cando se xustifique debidamente que o evento presenta singularidades, características diferenciadoras ou un interese estratéxico especial para a promoción turística da provincia de Pontevedra.

A aplicación destas excepcións deberá ser proposta polo Servizo de Turismo, logo da emisión dun informe técnico preceptivo e motivado, no que se valorará a singularidade do evento, a súa contribución aos obxectivos de promoción turística da provincia de Pontevedra e a súa coherencia coa estratexia da marca "Rías Baixas Fest"

A resolución sobre a procedencia da excepción corresponderá ao órgano competente da Deputación Provincial de Pontevedra, de acordo coa normativa aplicable, sen que en ningún caso poida supoñer a alteración da finalidade da marca, nin a desnaturalización do seu carácter estratéxico, nin a vulneración dos principios de igualdade, publicidade e non discriminación.

A autorización do uso da marca que, no seu caso, se conceda ao abeiro deste artigo non comportará por si soa dereito automático nin incondicionado a financiamento, subvención ou achega económica, quedando en todo caso a eventual concesión de apoio económico, patrocinio ou colaboración institucional suxeita aos procedementos, instrumentos xurídicos e decisións que resulten aplicables conforme á normativa vixente.



ARTIGO 5. EVENTOS SUSCEPTIBLES DE UTILIZAR A MARCA

A marca poderá ser utilizada para identificar os festivais musicais celebrados na provincia de Pontevedra para os que se outorgue a correspondente autorización.

TÍTULO II PROCEDEMENTO DE AUTORIZACIÓN

ARTIGO 6. LUGAR E FORMA DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

As solicitudes presentaranse obrigatoriamente por medios electrónicos a través do formulario normalizado dispoñible na sede electrónica da Deputación de Pontevedra (<https://sede.depo.gal>), de acordo co establecido nos artigos 14.2 e 3 e 16 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

Para a presentación das solicitudes a Sede electrónica da Deputación de Pontevedra admite os certificados electrónicos do sistema Cl@ve, que contempla a utilización de sistemas de identificación baseados en claves concertadas (sistemas de usuario e contrasinal) e certificados electrónicos (incluído o DNle).

ARTIGO 7. PRAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

O prazo de presentación de solicitudes estará aberto todo o ano.

ARTIGO 8. COMPROBACIÓN DE DATOS

Para a tramitación deste procedemento consultaránse automaticamente os datos incluídos nos documentos elaborados polas administracións públicas e que se detallan a continuación:

- NIF da persoa solicitante.*
- DNI ou NIE da persoa representante da entidade solicitante.*
- Certificación de alta en actividades económicas (IAE)*
- Certificación de estar ao corrente das súas obrigas coa Axencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT), coa Facenda autonómica de Galicia (ATRIGA), coa Deputación de Pontevedra e fronte á Seguridade Social.*



No caso de que as persoas interesadas se opoñan ás devanditas consultas deberán indicalo no apartado correspondente habilitado no formulario de inicio e achegar os documentos correspondentes.

No suposto de imposibilidade material de obter o documento, o órgano competente poderá requirirille á persoa interesada a súa presentación ou, no seu defecto, a acreditación por outros medios dos requisitos aos que se refire o documento, con anterioridade á formulación da proposta de resolución.

ARTIGO 9. DOCUMENTACIÓN NECESARIA PARA A AUTORIZACIÓN DO USO DA MARCA

Xunto coa solicitude, a persoa solicitante deberá achegar a seguinte documentación:

— Memoria explicativa do festival, que recollerá como mínimo a seguinte información:

- Antecedentes, traxectoria e outros aspectos que considere relevantes do festival.*
- Datás e lugares de celebración das últimas catro edicións do festival, como mínimo.*
- Programación de cada unha das catro últimas edicións do festival, como mínimo.*
- Descrición do recinto de celebración.*
- Número de persoas asistentes a cada unha das catro últimas edicións do festival.*
- Número de entradas á venda e aforo en cada unha das catro últimas edicións do festival.*
- Orzamento global de gastos e de ingresos da última edición celebrada, desagregado por conceptos diferenciados (por partidas orzamentarias diferenciadas).*
- Plan de comunicación e análise de resultados no que se amose o impacto e número actual de seguidores en redes sociais.*
- Descrición da estratexia de desenvolvemento sustentable na que se detallen as accións levadas a cabo durante a última edición do festival para a procura dos obxectivos de desenvolvemento sustentable da Axenda 2030, debendo ser un deles o ODS 5, referido á igualdade de xénero.*



– *Copia da licencia municipal para a celebración de cada unha das últimas catro edicións do festival.*

ARTIGO 10. NOTIFICACIÓN

As notificacións de resolucións e actos administrativos realizaranse só por medios electrónicos, nos termos previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

As notificacións practicaranse a través de Carpeta Ciudadana e de Dirección Electrónica Habilitada única. Ambos os sistemas son accesibles desde <https://sede.depo.gal>. As notificacións practicaranse a través da “Carpeta Cidadá” e de “Dirección Electrónica Habilitada Única (DEHÚ)”. Ambos sistemas son accesibles desde a sede electrónica da Deputación de Pontevedra (<https://sede.depo.gal>).

As notificacións entenderanse practicadas no momento no que se produza o acceso ao seu contido, entendéndose rexeitada cando transcorresen dez días naturais desde a posta da disposición da notificación sen que se acceda a esta.

O sistema remitiralle ás persoas interesadas avisos da posta a disposición das notificacións á conta de correo electrónico indicada na solicitude. Estes avisos non terán, en ningún caso, efectos de notificación practicada e a súa falta non impedirá que a notificación sexa considerada plenamente válida.

ARTIGO 11. EMENDA DAS SOLICITUDES E TRÁMITES ADMINISTRATIVOS POSTERIORES Á PRESENTACIÓN DAS SOLICITUDES E A SÚA EMENDA *Se a solicitude non reunise os datos esixidos na convocatoria ou calquera dos previstos no artigo 66 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, requiriráselle á persoa interesada, de conformidade co establecido no artigo 68 desta lei, que, nun prazo de 10 días hábiles, emende as faltas ou presente os documentos preceptivos, indicándolle que, no caso de non o facer, se terá por desistida a súa solicitude, que se arquivará sen máis trámites. Todos os trámites administrativos que as persoas interesadas deban realizar durante a tramitación deste procedemento faranse por medios electrónicos a través do modelo “2887054 Trámites administrativos xenéricos distintos da solicitude”, dispoñible en <https://sede.depo.gal>. A sede electrónica ten a disposición unha serie de modelos xenéricos que as persoas interesadas poden utilizar para realizar as xestións máis habituais durante a tramitación administrativa (representación, emenda á solicitude, alegacións, renuncia ou recursos, entre outros). Estes modelos son*



comúns para os distintos procedementos e poderán empregarse sempre que a normativa reguladora do procedemento concreto para o que se vaian utilizar non estableza outros modelos específicos. Os modelos xenéricos poderán descargarse para anexalos a unha solicitude ou para realizar trámites sobre outros expedientes e presentalos electrónica ou presencialmente segundo a normativa reguladora do procedemento do que se trate. No formulario deberá indicarse, no seu caso, o procedemento para o que se está a realizar o trámite. Os modelos están dispoñibles en: <https://sede.depo.gal/web/public/dynamic/catalogo/tramitesxenericos>.

ARTIGO 12. INSTRUCCIÓN DO PROCEDEMENTO *A instrución do procedemento corresponde ao Servizo de Turismo da Deputación de Pontevedra. Recibidas as solicitudes, o órgano instrutor do procedemento realizará de oficio cantas actuacións estime conveniente para a determinación, coñecemento e comprobación dos datos en virtude dos que debe formularse a proposta de resolución. En particular, o órgano instrutor verificará se concorren os requisitos esixidos para outorgar a autorización. Instruído o procedemento, e inmediatamente antes de redactar a proposta de resolución, porase de manifesto ás persoas interesadas ou, no seu caso, aos seus representantes, que poderán alegar e presentar os documentos e xustificacións que estimen pertinentes nun prazo de dez días.*

Poderase prescindir do trámite de audiencia cando non figuren no procedemento nin sexan tidos en conta na resolución outros feitos nin outras alegacións e probas que as aducidas pola persoa interesada.

ARTIGO 13. RESOLUCIÓN DO PROCEDEMENTO

A resolución do procedemento de autorización do uso da marca corresponderá ao órgano competente da Deputación Provincial de Pontevedra, de conformidade coa normativa de aplicación.

Con carácter previo á resolución, o expediente deberá contar cun informe técnico do Servizo de Turismo, no que se valorará o cumprimento dos requisitos establecidos na presente ordenanza e, no seu caso, a procedencia da aplicación do réxime excepcional previsto no artigo 4.

A resolución será motivada e notificarase ás persoas interesadas nos termos previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.



TÍTULO III PRAZO DE VIXENCIA

ARTIGO 14. PRAZO DE VIXENCIA DA AUTORIZACIÓN

A autorización do uso da marca terá unha vixencia indefinida en tanto se manteñan as condicións e circunstancias nas que se fundamentou e a Deputación de Pontevedra manteña o dereito exclusivo a utilizala no tráfico económico.

Non obstante, para a conservación da autorización a entidade beneficiaria deberá xustificar anualmente o mantemento esixencias para a súa autorización; a estes efectos, deberá realizar o trámite previsto no artigo seguinte.

ARTIGO. 15 TRÁMITE PARA A CONSERVACIÓN DA AUTORIZACIÓN

Para a conservación da autorización as entidades beneficiarias deberán xustificar anualmente o mantemento das condicións e circunstancias en que se baseou a súa concesión a través da presentación dunha declaración que deberá presentarse obrigatoriamente por medios electrónicos, a través do modelo normalizado dispoñible na sede electrónica da Deputación de Pontevedra (<https://sede.depo.gal>), de acordo co establecido nos artigos 14.2 e 3 e 16 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

Xunto coa declaración, as persoas interesadas deberán achegar a seguinte documentación:

– Memoria explicativa do festival, que recollerá como mínimo a seguinte información:

- Datas e lugares de celebración da última edición celebrada.*
- Programación da última edición celebrada.*
- Descrición do recinto de celebración.*
- Número de persoas asistentes á última edición celebrada.*
- Número de entradas á venda e aforo na última edición celebrada.*



- *Orzamento global de gastos e de ingresos da última edición celebrada, desagregado por conceptos diferenciados (por partidas orzamentarias diferenciadas).*

- *Plan de comunicación e análise de resultados no que se amose o impacto e número actual de seguidores en redes sociais.*

- *Descrición da estratexia de desenvolvemento sustentable na que se detallen as accións levadas a cabo durante a última edición do festival para a procura dos obxectivos de desenvolvemento sustentable da Axenda 2030, debendo ser un deles a igualdade de xénero.*

- *Copia da licenza municipal para a celebración da última edición do festival.*

Para a tramitación deste trámite consultarase automaticamente os datos incluídos nos documentos elaborados polas administracións públicas e que se detallan a continuación:

- *NIF da persoa solicitante.*

- *DNI ou NIE da persoa representante da entidade solicitante.*

- *Certificación de alta no actividades económicas (IAE)*

- *Certificación de estar ao corrente das súas obrigas coa Axencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT), coa Facenda autonómica de Galicia (ATRIGA), coa Deputación de Pontevedra e fronte á Seguridade Social.*

No caso de que as persoas interesadas se opoñan ás devanditas consultas deberán indicalo no apartado correspondente habilitado no formulario de inicio e achegar os documentos correspondentes.

As persoas interesadas deberán realizar este trámite no prazo mínimo de tres meses antes do cumprimento de cada anualidade de vixencia da adhesión. A non realización do trámite dará lugar á suspensión automática da adhesión, así como ao inicio do procedemento de resolución. A suspensión levantarase pola aportación da documentación, se aínda non se comunicara á persoa interesada o inicio do procedemento de resolución.



Á vista da documentación, o órgano instrutor do procedemento emitirá un informe sobre o mantemento da vixencia da adhesión que elevará ao órgano competente para resolver.

TÍTULO IV CONDICIÓN DE USO

ARTIGO 16. USO DA MARCA

A marca soamente poderá ser utilizada polas persoas autorizadas nas condicións e forma específicas que se sinalen na resolución de autorización e para os produtos e eventos concretamente autorizados.

A persoa autorizada en ningún caso poderá sublicenciar nin ceder os dereitos que se deriven da autorización.

ARTIGO 17. PROHIBICIÓN DE REXISTRO

As persoas autorizadas para utilizar a marca non poderán solicitar a inscrición, en ningún país, dun signo idéntico ou semellante ou que, de calquera forma poida inducir a erro, confusión ou aproveitamento da reputación desta marca.

ARTIGO 18. UTILIZACIÓN DA MARCA

A marca non poderá ser utilizada de forma que prexudique á imaxe dos produtos para os que se outorgue a autorización ou á Deputación de Pontevedra.

ARTIGO 19. VANTAGES DA AUTORIZACIÓN DO USO DA MARCA

A autorización do uso da marca “Rías Baixas Fest” permitirá ás persoas ou entidades autorizadas beneficiarse das seguintes vantaxes, nos termos e condicións que en cada caso determine a Deputación Provincial de Pontevedra e de acordo coa normativa aplicable:

a) A utilización da marca “Rías Baixas Fest” como distintivo oficial do festival, de acordo co establecido na presente ordenanza e no correspondente manual de identidade corporativa.

b) A integración do festival nas accións de promoción, comunicación e posicionamento do destino turístico Rías Baixas desenvolvidas pola Deputación Provincial de Pontevedra, tanto en soportes propios como en campañas e actuacións institucionais.



c) A participación, cando proceda, en accións conxuntas de promoción, estratexia de marca, visibilidade institucional e proxección exterior, no marco do Plan Estratéxico de Turismo Rías Baixas vixente.

d) A eventual formalización de acordos de patrocinio, colaboración ou apoio institucional, de conformidade coa normativa aplicable e cos criterios e procedementos que, en cada caso,

resulten de aplicación, sen que a autorización do uso da marca implique por si soa dereito automático algún á súa concesión.

ARTIGO 20. OBRIGAS

As persoas autorizadas para o uso da marca comprométense a cumprir as seguintes obrigas:

- Manter os requisitos para o outorgamento de autorización de uso da marca.*
- Non facer un uso indebido da marca.*
- Non ceder a marca nin autorizar o seu uso a terceiros.*
- Cumprir con establecido no manual de identidade corporativa de uso da marca.*
- Comunicar á Deputación de Pontevedra calquera modificación que se produza nas condicións que deron lugar á autorización do uso da marca.*
- Cumprir a normativa urbanística, medioambiental, sanitarias ou de calquera outra índole que resulte de aplicación no ámbito material e territorial da actividade para a que solicite autorización de uso da marca.*
- Obter cantas licenzas e autorizacións sexan necesarias para a celebración da actividade na que se utilizará a marca.*
- Participar nas accións de promoción e comunicación organizadas pola Deputación de Pontevedra vinculadas aos festivais celebrados na provincia de Pontevedra.*
- Empregar unha linguaxe oral, escrita e iconográfica exenta de sexismo en toda a documentación, imaxe ou material que se xere para o público así coma na divulgación dos festivais.*



ARTIGO 21. CONTROL E INSPECCIÓN

A Deputación de Pontevedra poderá efectuar, por si mesma ou a través das persoas que designe, cantas actuacións estime necesarias para a comprobación do adecuado uso da marca.

ARTIGO 22. REVOGACIÓN DA AUTORIZACIÓN

O incumprimento das obrigas por parte da persoa autorizada dará lugar á revogación do dereito de uso da marca, tras a tramitación do correspondente procedemento contradictorio e, en consecuencia, da perda de dereitos derivados da pertenza á mesma.

En caso de revogación do dereito de uso da marca, a persoa estará obrigada, no prazo de dez días hábiles, a retirar toda alusión ao uso da dita marca nos soportes físicos e online nos que estivese inserida, así como a non utilizar copias ou reproducións da marca e a retirar a documentación pública calquera referencia ou mención á mesma.

ARTIGO 23. EXTINCIÓN DA AUTORIZACIÓN

A autorización do uso da marca extinguirase polas seguintes causas:

- 1. Por perda da facultade da Deputación de Pontevedra a xestionar e administrar a marca.*
- 2. Por expiración do período para o que se concedeu a autorización ou, no seu caso, a renovación, sen que o interesado solicitara, no prazo establecido, a oportuna renovación.*
- 3. Por revogación da autorización.*
- 4. Por calquera outra causa legal ou regulamentariamente establecida.*

ARTIGO 24. SUPOSTOS DE SUCESIÓN DA PERSOA AUTORIZADA

No caso de producirse a fusión, escisión, aportación ou transmisión de empresas ou ramas de actividade das mesmas, a autorización manterase coa entidade á que se atribúa a celebración do festival para o que se autorizou o uso da marca. A dita entidade quedará subrogada nos dereitos e obrigas da persoa autorizada, sempre que reúna as condicións esixidas para a autorización.



Aos efectos anteriores, a empresa deberá comunicar á Deputación de Pontevedra a circunstancia que se producira. No seu caso, deberá aportar a documentación acreditativa de reunir as condicións esixidas para a autorización.

ARTIGO 25. DEFENSA DA MARCA

En caso de producirse a violación do dereito de marca, soamente a Deputación de Pontevedra, como titular da mesma, poderá exercitar ante os órganos xurisdiccionais as accións que correspondan contra os que lesionen o seu dereito e esixir as medidas necesarias para a súa defensa.

No caso de que algunha das persoas autorizadas teña coñecemento dalgunha violación do dereito de marca deberá poñelo en coñecemento da Deputación de Pontevedra.

TÍTULO V PROTECCIÓN DE DATOS

ARTIGO 26. PROTECCIÓN DE DATOS

Os datos persoais obtidos neste procedemento serán obxecto de tratamento pola Deputación de Pontevedra, en calidade de órgano responsable, coa finalidade de xestionar este procedemento, verificar os datos e os documentos que a persoa interesada declare na súa solicitude para comprobar a súa exactitude e levar a cabo todas as actuacións administrativas que, no seu caso, se deriven.

A lexitimación para o tratamento dos datos baséase no cumprimento dunha tarefa de interese público ou no exercicio de poderes públicos segundo as normas de rango legal recollidas no apartado “normativa aplicable” dispoñible na ficha do procedemento en <https://sede.depo.gal>.

Os datos persoais obtidos neste procedemento serán obxecto de comunicación ás administracións públicas no exercicio das súa propias competencias ou cando sexa necesario para que a cidadanía poida acceder de forma integral á información relativa a unha materia.

As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, exercitar outros dereitos ou revogar o consentimento segundo o previsto en <https://depo.gal/proteccion-de-datos/exercicio-de-dereitos>

DISPOSICIÓNS FINAIS



PRIMEIRA. DESENVOLVEMENTO

Autorízase á Presidencia da Deputación para ditar cantas instrucións sexan precisas para o desenvolvemento deste regulamento.

SEGUNDA. ENTRADA EN VIGOR

Esta ordenanza publicarase no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra e non entrará en vigor ata que transcorra o prazo previsto no artigo 65.2 da Lei 7/1985, de 2 de abril, de Bases do Réxime Local.

Publicarase, así mesmo, na sección de transparencia do portal corporativo da Deputación de Pontevedra.

Manterá a súa vixencia en tanto a Deputación de Pontevedra manteña a facultade de xestionar e administrar a marca en virtude da vixencia do título de rexistro da mesma.

ANEXO



Contra este acordo de aprobación definitiva da Ordenanza reguladora do uso da marca “Rías Baixas Fest”, que pon fin á vía administrativa, poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo perante a Sala do Contencioso-Administrativo do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, segundo o disposto nos artigos 10 e 46 da Lei 29/1998, do 13 de xuño, reguladora da Xurisdición Contencioso-Administrativa, no prazo de dous meses, a contar dende o día seguinte ao da súa publicación. Todo iso sen prexuízo de que poida interpoñer calquera outro recurso que estime conveniente.

Asinado dixitalmente na data que figura á marxe.”

Sometido a votación este asunto, a Comisión Informativa de Turismo, Acción Comunitaria, Impulso Rural e Medio Ambiente ditamina favorablemente cos votos a favor das/dos deputadas/os do grupo provincial do PP (9) e a abstención do grupo provincial do PSdeG-PSOE (6) e do grupo provincial do BNG (2).



3. Dar conta da reunión de persoal técnico da Estación Fitopatolóxica Areeiro con técnicos das empresas Kiwi Atlántico e Cesens, co obxectivo de revisar os resultados do 2025 e coordinar as actuacións a realizar durante o 2026 dentro do proxecto KIWI-SENS (Expediente 2024010071)

*"O pasado 3 de febreiro celebrouse unha reunión telemática entre técnicos da Estación Fitopatolóxica Areeiro e técnicos de Kiwi Atlántico e da empresa colaboradora CESENS, dentro do proxecto KIWI-SENS. O obxectivo da mesma foi revisar os resultados obtidos nas análises das mostras de kiwi para a determinación da bacteria *Pseudomonas syringae* pv *actinidiae* (PSA) e a calidade do pole de diferentes parcelas de cultivo de kiwi, así como o grado de polinización dos pistilos nestas parcelas. Tendo en conta estes resultados, coordináronse as actuacións previstas para o ano 2026, segundo o plan de traballo especificado no proxecto.*

Estableceuse o calendario para realizar unha nova mostraxe para a detección temperá de PSA antes da brotación e a posterior toma de mostras cando o cultivo se atope en plena floración para realizar de novo a determinación da viabilidade e xerminación do pole e o seguimento da incidencia de PSA.

O proxecto Kiwi-Sens, Sistema integral de monitorización de cultivo mediante o uso de tecnoloxías IOT de baixo custo e intelixencia artificial para a mellora da xestión e optimización do kiwi en Galicia, está financiado por fondos FEADER, dentro dos programas desenvolvemento rural (PDR) de Galicia 2021-2027.

Pontevedra, na data da súa sinatura electrónica"

A Comisión Informativa de Turismo, Acción Comunitaria, Impulso Rural e Medio Ambiente queda enterada do estado do expediente referido "ut supra".

4. Dar conta da participación da Estación Fitopatolóxica Areeiro (Deputación de Pontevedra) na quinta reunión técnica de seguemento do proxecto BEAP-MAR "Blue Bioeconomy in the atlantic area: New products from marine organisms" do que forma parte como socio (Expediente 2023007187)

"DAR CONTA DA PARTICIPACIÓN DA ESTACIÓN FITOPATOLÓXICA AREEIRO (DIPUTACIÓN DEPONTEVEDRA) NA QUINTA REUNIÓN TÉCNICA DE SEGUIMIENTO DO PROXECTO BEAP-MAR "BLUE BIOECONOMY IN THE ATLANTIC AREA: NEW PRODUCTS FROM MARINE ORGANISMS" DO QUE FORMA PARTE COMO SOCIO. EXPEDIENTE 2023007187.



Os pasado 13 e 14 de xaneiro celebrouse no Edificio Administrativo da Deputación de Pontevedra a quinta reunión de socios do proxecto BEAP-MAR, dedicado aos avances en bioeconomía azul.

Este proxecto, financiado por Interreg Espazo Atlántico, está orientado ao desenvolvemento de novos produtos e aplicacións baseados en organismos mariños con potencial impacto en sectores emerxentes da bioeconomía azul. O obxectivo deste encontro foi favorecer o intercambio de coñecemento, a cooperación transnacional e o impulso de solucións innovadoras baseadas en recursos mariños.

A primeira xornada estivo dedicada ás sesións internas do consorcio no marco do Governance Board (GoBo) e o Technical Board (TeBo), e nela os socios presentaron avances técnicos e científicos, revisaron fitos previstos e planificaron as actividades do último ano do proxecto. A segunda xornada estivo aberta ao público especializado e centrado nos avances en bioeconomía azul, reunindo expertos que abordaron a bioeconomía azul desde a perspectiva da investigación biomédica, a cooperación europea, a gobernanza, a transferencia e a valorización industrial.

Asistiron ao encontro representantes da Universidade de Santiago de Compostela, Interreg Atlantic Area, INTECMAR, CETMAR, ANFARO-CYTMA e JEALSA, que abordaron o potencial de componentes mariños en enfermidades inflamatorias, a cooperación e políticas para o desenvolvemento azul, os retos dos residuos mariños na costa, estratexias e políticas para unha bioeconomía azul sostible desde Galicia, a transferencia tecnolóxica e a conexión industria-investigación. No evento recalcouse a importancia de conectar ciencia, industria e administración, de establecer sinerxías entre proxectos europeos e aproveitar o potencial biotecnolóxico do océano para impulsar sectores emerxentes no Espazo Atlántico.

Pontevedra, na data da súa sinatura electrónica"

A Comisión Informativa de Turismo, Acción Comunitaria, Impulso Rural e Medio Ambiente queda enterada do estado do expediente referido "ut supra".



5. Rogos e preguntas

Non houbo

E non habendo máis asuntos que tratar, a presidencia da por finalizada a reunión, sendo as doce horas e quince minutos, do que, como secretaria, dou fe.

Documento asinado dixitalmente

