

XUNTA DE GOBERNO
Sesión do día 19 de abril de 2024
-----o0o-----

En Pontevedra, na Sala de Xuntas do Pazo Provincial, sendo as dez horas e trinta minutos do día dezanove de abril do ano dous mil vinte e catro, baixo a Presidencia de Luis López Diéguez, Presidente da Deputación Provincial de Pontevedra, reuníronse as/os señoras/es deputadas/os, Rafael Domínguez Artime, Luisa María Sánchez Méndez, Roberto José Álvarez Carrero, María Nava Castro Domínguez, Jorge Cubela López, Manuel Alejandro Lorenzo Alonso, María Pilar Ramallo Vázquez e Jesús Vázquez Almuíña, co obxecto de celebrar sesión ordinaria da Xunta de Goberno, con carácter executivo, en primeira convocatoria, consonte á correspondente orde do día.

Da fe do acto Carlos Cuadrado Romay, Secretario Xeral, e está presente o Interventor, Antonio Graña Gómez.

Así mesmo, están presentes as deputadas *María Sandra Bastos Míguez e María Isabel Conselo Torres* e os deputados *Marcos Guisasola Padín e Javier Tourís Romero*.

Declarada aberta a sesión e de orde da Presidencia éntrase seguidamente no exame da orde do día, adoptándose en relación coa mesma os seguintes acordos:

1.33653.- ACTA ANTERIOR

A Xunta de Goberno acorda por unanimidade a aprobación do borrador da acta da sesión ordinaria do día 12 de abril de 2024.

2.33654.- CONCESIÓN DE SUBVENCIÓN AO CONCELLO DE A CAÑIZA AO ABEIRO DO PLAN + PROVINCIA 2024 LIÑA 1-INVESTIMENTOS, CO OBXECTO DO FINANCIAMENTO DO INVESTIMENTO “OBRAS DE ACONDICIONAMENTO DE XIMNASIO NO INTERIOR DO PAVILLÓN DE DEPORTES DE A CAÑIZA” (Expte. 2024022271)

O Pleno da Deputación, na súa sesión do 29/12/2023, mediante acordo núm. 4.8103, acordou aprobar as bases reguladoras do Plan de Obras e Servizos de competencia municipal (Plan Máis Provincia) 2024, en adiante Plan + Provincia 2024, que foron publicadas no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra (BOPPO) núm. 2 do 03/01/2024.

Mediante resolución presidencial núm. 2024000047 de data 08/01/2024 aprobouse a cantidade total e a que por liña lle corresponde a cada concello; mais a disposición de crédito se fará por cada solicitude de subvención, unha vez revisada a documentación achegada e instruído o procedemento que se recolle no capítulo I. Liña 1-Investmentos.



En data 02/04/2024, mediante rexistro WEB2024021388, formalmente e en prazo, consta a entrada na sede electrónica da Deputación, ao abeiro do Plan + Provincia 2024, dunha petición do *Concello de A Cañiza* na que solicita, con cargo a cantidade que lle correspondeu no reparto unha subvención, por importe de 77.081,55 €, co obxecto do financiamento do investimento “*Obras de acondicionamento de ximnasio no interior do pavillón de deportes de A Cañiza*”, cuxo orzamento ascende 77.081,55 €, quedando configurada a súa petición tal é como se reflicte na seguinte táboa:

Anualidade	Orzamento- €	Subvención - Plan + Provincia 2024-€	Achegas doutras administracións públicas -€	Fondos propios do Concello -€
2024	77.081,55	77.081,55	0,00	0,00

O importe da subvención solicitada de 77.081,55 € financia 68.460,30 € de execución de obra, 5.136,45 € de honorarios de redacción de proxecto, 2.371,60 € de honorarios de dirección de obra e 1.113,2 € de honorarios de coordinación de seguridade e saúde.

Consta no expediente o certificado da secretaría xeral do Concello relativo á titularidade do ben sobre os que se pretende actuar, así como os informes técnicos sobre as afeccións sectoriais.

Revisada a documentación, a solicitude remitida cumpre os requisitos esixidos nas bases reguladoras do Plan + Provincia 2024 figurando no expediente a documentación que se recolle na base 27ª.

FUNDAMENTACIÓN XURÍDICA

1.- NORMATIVA EXAMINADA

- Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións (LXS) e o seu Regulamento aprobado por RD 887/2006, de 21 de xullo (RLXS).
- Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia (LSG).
- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LBRL).
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas (LPACAP).
- Lei 9/2017, de 8 de novembro de contratos do sector público.
- Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei reguladora das Facendas Locais (TRLRF).
- Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das Entidades Locais (ROFRJEL).
- Bases de execución do vixente orzamento provincial.
- Bases reguladoras do Plan + Provincia 2024.
- Ordenanza xeral de subvencións da Deputación.



II.- CONSIDERACIÓN XURÍDICAS INSTRUCCIÓN DO EXPEDIENTE

- Base Reguladora 15ª do Plan + Provincia 2024 relativa á ordenación, instrución, procedemento e resolución, que indica que lle corresponde ao Servizo de Cooperación as actuacións necesarias para a determinación, o coñecemento e a comprobación dos expedientes. Así mesmo, establécese que unha vez realizado o estudo de cada solicitude e, en función da información dispoñible, elaborárase unha proposta de concesión da subvención para sometela á aprobación do órgano competente, previo informe do técnico ou técnico competente da Deputación segundo a natureza do investimento e da fiscalización da Intervención.

PETICIÓN E EVACUACIÓN DE INFORMES:

- Artigo 80 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, sobre a petición e a evacuación de informes.
- Artigo 88.6 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, que sinala que a aceptación de informes ou ditames servirá de motivación á resolución cando se incorporen ó texto da mesma.
- Artigos 213 e ss. do TRLRFL, sobre o control e a fiscalización da xestión económica que lle corresponde realizar á Intervención.
- Artigo 24 da LXS que establece que a función de instrución comprenden a petición de cantos informes se estimen necesarios para resolver ou que sexan exixidos polas normas que regulan a subvención.

RESOLUCIÓN DO EXPEDIENTE

- Artigo 21 da LPACAP que regula a obriga das Administracións públicas de resolver expresamente todos os procedementos, calquera que sexa a forma de iniciación, e a notificar a devandita resolución. O prazo máximo no que debe notificarse a resolución será fixado pola norma reguladora co correspondente procedemento.
- Artigo 22 LXS que dispón que a proposta de concesión formularase ao órgano concedente a través do órgano instrutor.
- Artigo 25 LXS polo que o órgano competente resolverá o procedente e a resolución motivárase de conformidade co que dispoñan as bases reguladoras da subvención.
- Artigo 62 RLXS que establece que na resolución de concesión deberán quedar claramente identificados os compromisos asumidos polos beneficiarios.
- Artigo 17 e seguintes da Ordenanza Xeral que regulan o procedemento de concesión.
- Bases 1ª e 19ª das reguladoras do Plan + Provincia 2024 que definen o obxecto, tipoloxía e as finalidades subvencionables que poden acollerse a este plan.
- Bases 5ª e 6ª das reguladoras do Plan + Provincia 2024 que consignan o crédito orzamentario, a porcentaxes mínimas sobre as cantidades asignadas no exercicio 2024, así como os criterios obxectivos de repartición..



- Bases 10ª e 27ª das reguladoras do Plan + Provincia 2024 que recollen o prazo, lugar e documentación necesaria das solicitudes de concesión de subvención.

PARTE DISPOSITIVA

A teor de todo o sinalado, no exercicio das competencias que atribúe o artigo 35 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, o artigo 63 do Real decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das Entidades Locais e as bases específicas de execución do orzamento para o vixente exercicio, e vistos os informes do facultativo técnico do servizo de Cooperación, de data 10/04/24, e da xefa do servizo de Cooperación de data 10/04/2024 que conclúen favorablemente a tramitación da subvención, e do informe da Intervención provincial, de data 11/04/2024, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

- Conceder ao *Concello de A Cañiza*, CIF: P3600900I, unha subvención por importe de 77.081,55 € co obxecto do financiamento do investimento “*Obras de acondicionamento de ximnasio no interior do pavillón de deportes de A Cañiza*” (Expte.2024022271), cuxo orzamento ascende 77.081,55 €, quedando a concesión configurada tal e como se reflicte na seguinte táboa.

Anualidade	Orzamento- €	Subvención -Plan + Provincia 2024-€	Achegas doutras administracións públicas -€	Fondos propios do Concello -€
2024	77.081,55	77.081,55	0,00	0,00

- Autorizar e comprometer o gasto na aplicación 24/942.9425.762.45 do vixente orzamento provincial na que existe crédito suficiente para facer fronte ao mesmo.
- Convén lembrar que o Concello deberá posuír tódalas autorizacións sectoriais necesarias así como as licenzas e permisos preceptivos para a execución do investimento ao abeiro do establecido nas bases reguladoras do presente plan.
- A licitación, execución e xustificación do investimento realizarase conforme ao previsto nas bases reguladoras do Plan + Provincia 2024, aprobadas polo Pleno mediante acordo núm. 4.8103 de 29/12/2023 e publicadas no BOPPO núm. 2 de 03/01/2024 (dispoñibles tamén <http://sede.depo.gal>) e a demais lexislación vixente en materia de contratación e subvencións.
- Así mesmo, conforme a base 34ª reguladora do Plan + Provincia 2024, o investimento subvencionado deberá estar executado o 31/12/2025 e xustificado na súa totalidade o 31/03/2026. O incumprimento desta obriga dará lugar a revogación da subvención.
- Darlle traslado do presente acordo ao *Concello de A Cañiza*, á Intervención Provincial, ao Servizo de Cooperación e ao Gabinete da Presidencia.



3.33655.- CONCESIÓN DE SUBVENCIÓN AO CONCELLO DE CANGAS, NO MARCO DA LIÑA 2 DO PLAN +PROVINCIA 2024, CON DESTINO AO FINANCIAMENTO DE “FESTAS DO CRISTO 2024” (Expte.2024021520)

O Pleno da Deputación, na súa sesión do 29 de decembro de 2023, mediante acordo núm.4.8103, acordou a aprobación das bases reguladoras do Plan de Obras e Servizos de competencia municipal (Plan +Provincia) 2024, en adiante Plan +Provincia 2024, que foron publicadas no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra (BOPPO) núm. 2 do 3 de xaneiro de 2024.

Mediante Resolución Presidencial núm.2024000047 de data 08/01/2024 aprobáronse as cantidades totais asignadas a cada concello e as que lle correspondían por cada liña.

En data 01/04/2024, con rexistro núm.WEB2024020561, dentro do prazo fixado na convocatoria, consta a entrada no rexistro da Deputación, ao abeiro da liña 2 do Plan +Provincia 2024, petición do *Concello de Cangas* na que solicita unha subvención por importe de 90.000,00 euros, con destino ao financiamento de “Festas do cristo 2024” (Expte.:2024021520), cun orzamento polo mesmo importe.

FUNDAMENTACIÓN XURÍDICA

I.- NORMATIVA EXAMINADA

- Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións (LXS) e o seu Regulamento aprobado por RD 887/2006, de 21 de xullo (RLXS).
- Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia (LSG).
- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LBRL).
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas (LPACAP).
- Lei 9/2017, de 8 de novembro de contratos do sector público.
- Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei reguladora das Facendas Locais (TRLRF).
- Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das Entidades Locais (ROFRJEL).
- Bases de execución do vixente orzamento provincial.
- Bases reguladoras do Plan +Provincia 2024.
- Ordenanza xeral de subvencións da Deputación.

II.- CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS

Instrución do expediente:

- Base Reguladora 15ª do Plan +Provincia 2024 relativa á instrución, procedemento e resolución, que indica que correspóndelle ao servizo de Cooperación as actuacións necesarias para a determinación, o coñecemento e a comprobación dos expedientes.



Petición e evacuación de informes:

- Artigo 80 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, sobre a petición e a evacuación de informes.
- Artigo 88.6 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, que sinala que a aceptación de informes ou ditames servirá de motivación á Resolución cando se incorporen ó texto da mesma.
- Artigos 213 e ss. Do TRLRFL, sobre o control e a fiscalización da xestión económica que lle corresponde realizar á Intervención.
- Artigo 24 da LXS que establece que a función de instrución comprenden a petición de cantos informes se estimen necesarios para resolver ou que sexan exixidos polas normas que regulan a subvención.

Resolución do expediente:

- Artigo 22 LXS que dispón que a proposta de concesión formularase ao órgano concedente a través do órgano instructor.
- Artigo 25 LXS polo que o órgano competente resolverá o procedente e a resolución motivarase de conformidade co que dispoñan as bases reguladoras da subvención.
- Artigo 62 RLXS que establece que na resolución de concesión deberán quedar claramente identificados os compromisos asumidos polos beneficiarios.
- Artigo 185 do TRLRFL que regula as competencias en materia de xestión de gasto.
- Artigo 17 e seguintes da Ordenanza xeral da Deputación de Pontevedra que regulan o procedemento de concesión.
- Base Reguladora 15ª das bases reguladoras do Plan +Provincia 2024, que sinala que unha vez efectuado o estudo de cada solicitude recibida, e en función da información dispoñible, elaborárase unha proposta de concesión da subvención para someter á aprobación do órgano competente, previo informe do técnico competente da Deputación, segundo a natureza do gasto, e da fiscalización da intervención.

De acordo con todo o sinalado, no exercicio das competencias que atribúe o artigo 35 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, o artigo 63 do Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das Entidades Locais e as bases específicas de execución do orzamento para o presente exercicio, e vistos os informes da xefa do servizo de Cooperación, de data 09/04/2024, que conclúe favorablemente a tramitación da subvención, e do informe da Intervención provincial, de data 10/04/2024, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

- Conceder ao *Concello de Cangas*, CIF:P3600800A, a cantidade de 90.000,00 €, con destino ao financiamento de “*Festas do cristo 2024*” (Expte.:2024021250), cun orzamento polo mesmo importe.



- Autorizar e comprometer o gasto na aplicación 2024/942.9425.462.00 do vixente orzamento provincial na que existe crédito suficiente para facer fronte ó gasto.
- A xustificación desta actuación realizarase conforme ó previsto nas bases reguladoras do Plan de Obras e Servizos de competencia municipal (Plan +Provincia) 2024, aprobadas por acordo núm.4.8103 do Pleno da Deputación de Pontevedra de data 29/12/2023 e publicadas no BOPPO núm. 2 de 3/01/2024 (dispoñibles tamén na sede electrónica <https://sede.depo.gal>) e a demais lexislación vixente en materia de contratación e subvencións. A base cuadraxésima das citadas bases establece que o Concello terá de prazo para xustificar a axuda concedida ata o 31 de marzo de 2025. O incumprimento desta obriga determinará a revogación da subvención e, no seu caso, o reintegro das cantidades percibidas de acordo co disposto no artigo 37 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.
- Darlle traslado do presente acordo ao *Concello de Cangas*, á Intervención, ao servizo de Cooperación e ao gabinete da Presidencia.

4.33656.- CONCESIÓN DE SUBVENCIÓN AO CONCELLO DE MARÍN NO MARCO DO PLAN + PROVINCIA 2024 LIÑA 1 – INVESTIMENTOS, CON DESTINO AO FINANCIAMENTO DA ACHEGA MUNICIPAL AO CONVENIO DE COLABORACIÓN COA DEPUTACIÓN DE PONTEVEDRA PARA A EXECUCIÓN DO PROXECTO “MELLORA DE MOBILIDADE PEONIL NA EP 1203 O CAMPO-PARDAVILA” (Expte. 2024020954)

O Pleno da Deputación, na súa sesión do 29/12/2023, mediante acordo núm. 4.8103, acordou a aprobación das bases reguladoras do Plan de Obras e Servizos de competencia municipal (Plan Máis Provincia) 2024, en adiante Plan + Provincia 2024, que foron publicadas no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra (BOPPO) núm. 2 do 03/01/2024.

Mediante resolución presidencial núm. 2024000047 de data 08/01/2024 aprobouse a cantidade total e a que por liña lle corresponde a cada concello; mais a disposición de crédito se fará por cada solicitude de subvención, unha vez revisada a documentación achegada e instruído o procedemento que se recolle no capítulo I. Liña 1-Investmentos.

En data 01/04/2024, con número de rexistro WEB2024020584, formalmente e en prazo, consta entrada na sede electrónica da Deputación, ao abeiro do Plan + Provincia 2024, dunha petición do *Concello de Marín* na que, acolléndose ao disposto nas bases 1ª, 23ª das reguladoras do Plan, solicita con cargo a cantidade que lle correspondeu no reparto unha subvención, por importe de 356.593,62 €, co obxecto do financiamento da achega municipal ao convenio de colaboración entre a Deputación Provincial de Pontevedra e o concello de Marín para a execución do proxecto “*Mellora da mobilidade peonil na EP 1203 O Campo-Pardavila*”, sendo o seu orzamento total de 1.188.645,39 € e quedando configurada a súa petición tal é como reflicte a seguinte táboa:



Orzamento	Subvención a cargo do Plan + Provincia 2024	Achegas doutros Plans
1.188.645,39	356.593,62	832.051,77 (Convenio Infraestruturas e Vías Provinciais)

Consta no expediente o informe técnico sobre a normativa sectorial, aportando a autorización da Consellería de Infraestruturas e Mobilidade.

A solicitude remitida cumpre os requisitos esixidos nas Bases Reguladoras do Plan + Provincia 2024, figurando no expediente a documentación requirida.

Precisar que a subvención que se conceda rexerese polas normas reguladoras do convenio que se co-financia, sen superar en ningún os prazos establecidos nas bases para os investimentos incluídos na liña 1 do Plan + Provincia 2024.

FUNDAMENTACIÓN XURÍDICA NORMATIVA EXAMINADA

- Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións (LXS) e o seu Regulamento aprobado por RD 887/2006, de 21 de xullo (RLXS)
- Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia (LSG)
- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LBRL)
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas (LPACAP)
- Lei 9/2017, de 8 de novembro de contratos do sector público
- Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei reguladora das Facendas Locais (TRLRF)
- Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das Entidades Locais (ROFRJEL)
- Bases de execución do vixente orzamento provincial
- Bases reguladoras do Plan + Provincia 2024
- Ordenanza xeral de subvencións da Deputación

CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS INSTRUCCIÓN DO EXPEDIENTE

- Base Reguladora 15ª do Plan + Provincia 2024 relativa á ordenación, instrución, procedemento e resolución, que indica que en función da información dispoñible, elaborárase unha proposta de concesión da subvención para sometela á aprobación do órgano competente, previo informe do técnico/a competente da Deputación segundo a natureza do investimento e da fiscalización da Intervención.



PETICIÓN E EVACUACIÓN DE INFORMES:

- Artigo 80 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, sobre a petición e a evacuación de informes.
- Artigo 88.6 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, que sinala que a aceptación de informes ou ditames servirá de motivación á Resolución cando se incorporen ó texto da mesma.
- Artigos 213 e ss. Do TRLRFL, sobre o control e a fiscalización da xestión económica que lle corresponde realizar á Intervención.
- Artigo 24 da LXS que establece que a función de instrución comprenden a petición de cantos informes se estimen necesarios para resolver ou que sexan exixidos polas normas que regulan a subvención.
- Base Reguladora 15ª do Plan + Provincia 2024, ordenación, instrución, procedemento e resolución.

RESOLUCIÓN DO EXPEDIENTE

- Artigo 21 da LPACAP que regula a obriga das Administracións públicas de resolver expresamente todos os procedementos, calquera que sexa a forma de iniciación, e a notificar a devandita resolución. O prazo máximo no que debe notificarse a resolución será fixado pola norma reguladora co correspondente procedemento.
- Artigo 22 LXS que dispón que a proposta de concesión formularase ao órgano concedente a través do órgano instrutor.
- Artigo 25 LXS polo que o órgano competente resolverá o procedente e a resolución motivarase de conformidade co que dispoñan as bases reguladoras da subvención.
- Artigo 62 RLXS que establece que na resolución de concesión deberán quedar claramente identificados os compromisos asumidos polos beneficiarios.
- Artigo 17 e seguintes da Ordenanza Xeral que regulan o procedemento de concesión.
- Bases 1ª e 19ª das reguladoras do Plan + Provincia 2024 que definen o obxecto, tipoloxía e as finalidades subvencionables que poden acollerse a este plan.
- Bases 1ª e 23ª das reguladoras do Plan + Provincia 2024 que permiten destinar a cantidade asignada na liña 1 ao financiamento das achegas municipais a investimentos incluídos noutros plans, programas ou convenios da Deputación ou doutras administracións públicas, cando se trate de obras ou subministracións de competencia municipal e sempre que os prazos recollidos no convenio ou noutros plans se axusten aos contemplados nas bases do Plan + Provincia 2024.
- Bases 5ª e 6ª das reguladoras do Plan + Provincia 2024 que consignan o crédito orzamentario, a porcentaxes mínimas sobre as cantidades asignadas no exercicio 2024, así como os criterios obxectivos de repartición.
- Bases 10ª e 27ª das reguladoras do Plan + Provincia 2024 que recollen o prazo, lugar e documentación necesaria das solicitudes de concesión de subvención.



De acordo con todo o sinalado, no exercicio das competencias que atribúe o artigo 35 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, o artigo 63 do Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das Entidades Locais e as bases específicas de execución do orzamento para o presente exercicio, e vistos os informes da xefa do servizo de Cooperación, de data 08/04/2024, que conclúe favorablemente a tramitación da subvención, e do informe da Intervención provincial, de data 09/04/2024, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

- Conceder ao *Concello de Marín* CIF P3602600C a cantidade de 356.593,62 €, con destino ao financiamento da achega municipal ao convenio de colaboración coa Deputación de Pontevedra para a execución do proxecto: “*Mellora de mobilidade peonil na EP 1203 O Campo-Pardavila*” (Expte. 2024020954) cuxo orzamento que ascende a 1.188.645,39 €, quedando configurada a súa petición tal é como se reflicte na seguinte táboa:

Orzamento	Subvención a cargo do Plan + Provincia 2024	Achegas doutros Plans
1.188.645,39	356.593,62	832.051,77 (convenio Deputación de Pontevedra)

- Autorizar e comprometer o gasto na aplicación 2024/942.9425.762.45 do orzamento provincial no que existe crédito suficiente para facerlle fronte ó gasto. Unha vez concedida a subvención e previa aprobación e sinatura de convenio de colaboración, xerarse crédito no correspondente aplicación orzamentaria e realizáranse as oportunas operacións en formalización.
- A licitación, execución e xustificación do investimento realizarase conforme ao previsto no Convenio de colaboración entre a Deputación Provincial e o *concello de Marín* e a demais lexislación vixente en materia de contratación e subvencións.
- Darlle traslado do presente acordo ao *Concello de Marín*, á Intervención, ao Servizo de Cooperación e ao Gabinete da Presidencia.

5.33657.- CONCESIÓN DE SUBVENCIÓN AO CONCELLO DE PONTECESURES AO ABEIRO DO PLAN + PROVINCIA 2024 LIÑA 1-INVESTIMENTOS, CO OBXECTO DO FINANCIAMENTO DA ACHEGA MUNICIPAL AO PROGRAMA PON2030 DO INVESTIMENTO “ACONDICIONAMENTO DA CONTORNA DA ESTACIÓN DO TREN DE PONTECESURES”. (Expte.2024016224)

En data 08/11/2023, asinouse o convenio de colaboración entre a Deputación de Pontevedra e o *Concello de Pontecesures* co obxecto do financiamento do investimento “*Acondicionamento da contorna da estación do tren de Pontecesures*” (Expte. 2023030388). Con base a un orzamento que ascendía a 466.268,60 €, a Deputación de Pontevedra concedeu, ao abeiro do Plan PON2030, unha subvención por importe de 347.741,00 euros e o Concello tiña que aportar 118.527,60 €.



Pola súa banda, o Pleno da Deputación, na súa sesión do 29/12/2023, mediante acordo núm. 4.8103, acordou aprobar as bases reguladoras do Plan de Obras e Servizos de competencia municipal (Plan Máis Provincia) 2024, en adiante Plan + Provincia 2024, que foron publicadas no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra (BOPPO) núm. 2 do 03/01/2024.

Mediante resolución presidencial núm. 2024000047 de data 08/01/2024 aprobouse a cantidade total e a que por liña lle corresponde a cada concello; mais a disposición de crédito se fará por cada solicitude de subvención, unha vez revisada a documentación achegada e instruído o procedemento que se recolle no capítulo I. Liña 1-Investmentos.

En data 06/03/2024, mediante rexistro WEB2024015486, formalmente e en prazo, consta entrada na sede electrónica da Deputación, ao abeiro do Plan + Provincia 2024, dunha petición do *Concello de Pontecesures* na que solicita, con cargo a cantidade que lle correspondeu no reparto unha subvención, por importe de 118.527,60 €, para financiar a súa achega municipal ao investimento “Acondicionamento da contorna da estación do tren de Pontecesures” (Expte. 2024016224).

Revisada a documentación, a solicitude remitida cumpre os requisitos esixidos nas bases reguladoras do Plan + Provincia 2024 e achega a documentación que se recolle na base 27^a, contando co informe favorable do persoal facultativo técnico do servizo de cooperación.

FUNDAMENTACIÓN XURÍDICA

I.- NORMATIVA EXAMINADA

- Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións (LXS) e o seu Regulamento aprobado por RD 887/2006, de 21 de xullo (RLXS).
- Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia (LSG).
- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LBRL).
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas (LPACAP).
- Lei 9/2017, de 8 de novembro de contratos do sector público.
- Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei reguladora das Facendas Locais (TRLRF).
- Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das Entidades Locais (ROFRJEL).
- Bases de execución do vixente orzamento provincial.
- Bases reguladoras do Plan + Provincia 2024.
- Ordenanza xeral de subvencións da Deputación.



II.- CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS

INSTRUCCIÓN DO EXPEDIENTE

- Base Reguladora 15ª do Plan + Provincia 2024 relativa á ordenación, instrución, procedemento e resolución, que indica que lle corresponde ao Servizo de Cooperación as actuacións necesarias para a determinación, o coñecemento e a comprobación dos expedientes. Así mesmo, establécese que unha vez realizado o estudo de cada solicitude e, en función da información dispoñible, elaborárase unha proposta de concesión da subvención para sometela á aprobación do órgano competente, previo informe do técnico ou técnico competente da Deputación segundo a natureza do investimento e da fiscalización da Intervención.

PETICIÓN E EVACUACIÓN DE INFORMES:

- Artigo 80 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, sobre a petición e a evacuación de informes.
- Artigo 88.6 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, que sinala que a aceptación de informes ou ditames servirá de motivación á resolución cando se incorporen ó texto da mesma.
- Artigos 213 e ss. do TRLRFL, sobre o control e a fiscalización da xestión económica que lle corresponde realizar á Intervención.
- Artigo 24 da LXS que establece que a función de instrución comprenden a petición de cantos informes se estimen necesarios para resolver ou que sexan exixidos polas normas que regulan a subvención.

RESOLUCIÓN DO EXPEDIENTE

- Artigo 21 da LPACAP que regula a obriga das Administracións públicas de resolver expresamente todos os procedementos, calquera que sexa a forma de iniciación, e a notificar a devandita resolución. O prazo máximo no que debe notificarse a resolución será fixado pola norma reguladora co correspondente procedemento.
- Artigo 22 LXS que dispón que a proposta de concesión formularase ao órgano concedente a través do órgano instructor.
- Artigo 25 LXS polo que o órgano competente resolverá o procedente e a resolución motivárase de conformidade co que dispoñan as bases reguladoras da subvención.
- Artigo 62 RLXS que establece que na resolución de concesión deberán quedar claramente identificados os compromisos asumidos polos beneficiarios.
- Artigo 17 e seguintes da Ordenanza Xeral que regulan o procedemento de concesión.
- Bases 1ª e 19ª das reguladoras do Plan + Provincia 2024 que definen o obxecto, tipoloxía e as finalidades subvencionables que poden acollerse a este plan. Así mesmo, a devandita base 1ª permite aos Concellos destinar a cantidade asignada ao abeiro deste plan a financiar as achegas municipais para investimentos doutros plans, programas ou convenios desta Deputación ou doutras administracións públicas cando se trate de obras ou subministracións de competencia municipal e os prazos de execución sexan similares.



- Bases 5ª e 6ª das reguladoras do Plan + Provincia 2024 que consignan o crédito orzamentario, a porcentaxes mínimas sobre as cantidades asignadas no exercicio 2024, así como os criterios obxectivos de repartición.
- Bases 10ª e 27ª das reguladoras do Plan + Provincia 2024 que recollen o prazo, lugar e documentación necesaria das solicitudes de concesión de subvención.

A teor de todo o sinalado, no exercicio das competencias que atribúe o artigo 35 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, o artigo 63 do Real decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das Entidades Locais e as bases específicas de execución do orzamento para o vixente exercicio, e vistos os informes do facultativo técnico do servizo de Cooperación, de data 04/04/2024, e da xefa do servizo de Cooperación de data 09/04/2024 que conclúen favorablemente a tramitación da subvención, e do informe da Intervención provincial, de data 10/04/2024, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

- Conceder unha subvención ao *Concello de Pontecesures*, CIF: P3604400F, ao abeiro do Plan + Provincia 2024 liña 1_Investmentos, por importe de 118.527,60 € co obxecto do financiamento da achega municipal ao Programa PON2030 do investimento “*Acondicionamento da contorna da estación do tren de Pontecesures*” (Expte.2024016224), cuxo orzamento ascende 466.268,60 €, quedando a concesión configurada tal e como se reflicte na seguinte táboa

Anualidade	Orzamento	Subvención - Plan + Provincia 2024	Achegas doutras administracións públicas	Fondos propios do Concello
2024	466.268,60 €	118.527,60 €	347.741,00 €	0,00 €

- Autorizar e comprometer o gasto na aplicación 24/942.9425.762.45 do vixente orzamento provincial na que existe crédito suficiente para facer fronte ó gasto. Unha vez concedida a subvención, xerarse crédito na aplicación orzamentaria correspondente do Programa PON2030 e realizaranse as oportunas operacións de formalización
- A execución e xustificación deste investimento rexerase polas normas do plan que se co-financia, Programa PON2030 aprobado por acordo plenario núm. 2.7960 de 06/03/2023 (BOPPO nº 46 do 07/03/2023)
- Darlle traslado do presente acordo ao *Concello de Pontecesures*, á Intervención Provincial, ao Servizo de Cooperación e ao Gabinete da Presidencia.



6.33658.- CONCESIÓN DE SUBVENCIÓN AO CONCELLO DE REDONDELA AO ABEIRO DO PLAN + PROVINCIA 2024 LIÑA 1-INVESTIMENTOS, CO OBXECTO DO FINANCIAMENTO DO INVESTIMENTO “CONSTRUCCIÓN DA SENDA VERDE NA ANTIGA VÍA FÉRREA (FASE II)” (Expte.2024017406)

O Pleno da Deputación, na súa sesión do 29/12/2023, mediante acordo núm. 4.8103, acordou aprobar as bases reguladoras do Plan de Obras e Servizos de competencia municipal (Plan Máis Provincia) 2024, en adiante Plan + Provincia 2024, que foron publicadas no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra (BOPPO) núm. 2 do 03/01/2024.

Mediante resolución presidencial núm. 2024000047 de data 08/01/2024 aprobouse a cantidade total e a que por liña lle corresponde a cada concello; mais a disposición de crédito se fará por cada solicitude de subvención, unha vez revisada a documentación achegada e instruído o procedemento que se recolle no capítulo I. Liña 1-Investmentos.

En data 12/03/2024, mediante rexistro WEB2024016798, formalmente e en prazo, consta entrada na sede electrónica da Deputación, ao abeiro do Plan + Provincia 2024, dunha petición do *Concello de Redondela* na que solicita, con cargo a cantidade que lle correspondeu no reparto unha subvención, por importe de 315.553,86 euros, co obxecto do financiamento do investimento “*Construcción da senda verde na antiga vía férrea (Fase II)*”, cuxo orzamento ascende 315.553,86 €, quedando configurada a súa petición tal é como se reflicte na seguinte táboa:

Orzamento	Subvención -Plan + Provincia 2024	Achegas doutras administracións públicas	Fondos propios do Concello
315.553,86€	315.553,86€	0,00€	0,00€

Consta no expediente documento relativo á titularidade dos terreos sobre os que se pretende actuar así como contrato de arrendamento entre ADIF e o concello de Redondela para a posta en marcha da “Vía Verde de Redondela-Vigo no T.M. de Redondela”; o Concello achega informe técnico sobre as afeccións sectoriais, indicando que é preciso contar con autorización sectorial de Augas de Galicia, da Consellería de Industria e ADIF, e informe de AQUALIA, todos eles xa solicitados.

Revisada a documentación, a solicitude remitida cumpre os requisitos esixidos nas bases reguladoras do Plan + Provincia 2024 e achega a documentación que se recolle na base 27^a, agás no relativo á aprobación do documento técnico e acta de trazado previo (Anexo III) por estar pendente, no momento de presentación da solicitude de subvención, de outorgamento de autorizacións sectoriais.

FUNDAMENTACIÓN XURÍDICA

1.- NORMATIVA EXAMINADA

- Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións (LXS) e o seu Regulamento aprobado por RD 887/2006, de 21 de xullo (RLXS).



- Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia (LSG).
- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LBRL).
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas (LPACAP).
- Lei 9/2017, de 8 de novembro de contratos do sector público.
- Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei reguladora das Facendas Locais (TRLRF).
- Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das Entidades Locais (ROFRJEL).
- Bases de execución do vixente orzamento provincial.
- Bases reguladoras do Plan + Provincia 2024.
- Ordenanza xeral de subvencións da Deputación.

2.- CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS INSTRUCCIÓN DO EXPEDIENTE

- Base Reguladora 15ª do Plan + Provincia 2024 relativa á ordenación, instrución, procedemento e resolución, que indica que lle corresponde ao Servizo de Cooperación as actuacións necesarias para a determinación, o coñecemento e a comprobación dos expedientes. Así mesmo, establécese que unha vez realizado o estudo de cada solicitude e, en función da información dispoñible, elaborárase unha proposta de concesión da subvención para sometela á aprobación do órgano competente, previo informe do técnico ou técnico competente da Deputación segundo a natureza do investimento e da fiscalización da Intervención.

PETICIÓN E EVACUACIÓN DE INFORMES:

- Artigo 80 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, sobre a petición e a evacuación de informes.
- Artigo 88.6 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, que sinala que a aceptación de informes ou ditames servirá de motivación á resolución cando se incorporen ó texto da mesma.
- Artigos 213 e ss. do TRLRFL, sobre o control e a fiscalización da xestión económica que lle corresponde realizar á Intervención.
- Artigo 24 da LXS que establece que a función de instrución comprenden a petición de cantos informes se estimen necesarios para resolver ou que sexan exixidos polas normas que regulan a subvención.

RESOLUCIÓN DO EXPEDIENTE

- Artigo 21 da LPACAP que regula a obriga das Administracións públicas de resolver expresamente todos os procedementos, calquera que sexa a forma de iniciación, e a notificar a devandita resolución. O prazo máximo no que debe notificarse a resolución será fixado pola norma reguladora co correspondente procedemento.



- Artigo 22 LXS que dispón que a proposta de concesión formularase ao órgano concedente a través do órgano instructor.
- Artigo 25 LXS polo que o órgano competente resolverá o procedente e a resolución motivarase de conformidade co que dispoñan as bases reguladoras da subvención.
- Artigo 62 RLXS que establece que na resolución de concesión deberán quedar claramente identificados os compromisos asumidos polos beneficiarios.
- Artigo 17 e seguintes da Ordenanza Xeral que regulan o procedemento de concesión.
- Bases 1ª e 19ª das reguladoras do Plan + Provincia 2024 que definen o obxecto, tipoloxía e as finalidades subvencionables que poden acollerse a este plan.
- Bases 5ª e 6ª das reguladoras do Plan + Provincia 2024 que consignan o crédito orzamentario, a porcentaxes mínimas sobre as cantidades asignadas no exercicio 2024, así como os criterios obxectivos de repartición..
- Bases 10ª e 27ª das reguladoras do Plan + Provincia 2024 que recollen o prazo, lugar e documentación necesaria das solicitudes de concesión de subvención.

A teor de todo o sinalado, no exercicio das competencias que atribúe o artigo 35 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, o artigo 63 do Real decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das Entidades Locais e as bases específicas de execución do orzamento para o vixente exercicio, e vistos os informes do facultativo técnico do servizo de Cooperación, de data 13/03/2024, e da xefa do servizo de Cooperación de data 10/04/2024 que conclúen favorablemente a tramitación da subvención, e do informe da Intervención provincial, de data 11/04/2024 a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

- Conceder ao *Concello de Redondela* (CIF:P3604500C), ao abeiro do Plan + Provincia 2024 liña 1_Investmentos, unha subvención por importe de 315.553,86 € co obxecto do financiamento do investimento “*Construción da senda verde na antiga vía férrea (Fase II)*” (Expte.2024017406), cuxo orzamento ascende 315.553,86 €, quedando a concesión configurada tal e como se reflicte na seguinte táboa:

Orzamento	Subvención -Plan + Provincia 2024	Achegas doutras administracións públicas	Fondos proprios do Concello
315.553,86€	315.553,86€	0,00€	0,00€

- Autorizar e comprometer o gasto na aplicación 2024/942.9425.762.45 do vixente orzamento provincial na que existe crédito suficiente para facer fronte ao mesmo
- Non obstante, ao estar pendente de outorgamento, no momento de presentarse a solicitude de subvención, as autorizacións sectoriais de Augas de Galicia, da Xefatura Territorial de Pontevedra da Consellería de Economía, Industria e Innovación e do ADIF e informe de AQUALIA, a concesión da subvención queda condicionada a que o Concello achegue coa primeira xustificación do investimento subvencionado as devanditas autorizacións sectoriais, a resolución ou o acordo de aprobación do proxecto e a acta de trazado previo (anexo III).



- A licitación, execución e xustificación do investimento realizarase conforme ao previsto nas bases reguladoras do Plan + Provincia 2024, aprobadas polo Pleno mediante acordo núm. 4.8103 de 29/12/2023 e publicadas no BOPPO núm. 2 de 03/01/2024 (dispoñibles tamén <http://sede.depo.gal>) e a demais lexislación vixente en materia de contratación e subvencións
- Así mesmo, conforme a base 34ª reguladora do Plan + Provincia 2024, o investimento subvencionado deberá estar executado o 31/12/2025 e xustificado na súa totalidade o 31/03/2026. O incumprimento desta obriga dará lugar a revogación da subvención
- Darlle traslado do presente acordo ao *Concello de Redondela*, á Intervención Provincial, ao Servizo de Cooperación e ao Gabinete da Presidencia.

7.33659.- CONCESIÓN DE SUBVENCIÓN AO CONCELLO DE RIBADUMILA AO ABEIRO DO PLAN +PROVINCIA PARA A ACTIVACIÓN DO EMPREGO DA DEPUTACIÓN DE PONTEVEDRA 2024 (LIÑA 3) (Expte. 2024022381)

O Pleno da Corporación Provincial, na súa sesión ordinaria do día 29/12/2023, punto núm.4.8103 aprobou as “Bases reguladoras do Plan de Obras e servizos de competencia municipal (Plan +Provincia) 2024”, que recolle os procedementos para conceder subvencións aos concellos da provincia de Pontevedra cunha poboación de dereito de ata 50.000 habitantes, segundo os datos expedidos polo Instituto Galego de Estatística (IGE) referidos ao censo do exercicio 2022 (último vixente na data de aprobación das bases).

As bases reguladoras do Plan establécense co obxecto de regular a concesión, a execución e a xustificación das subvencións que se concedan con cargo a elas. As subvencións deste plan poderán destinarse ás seguintes liñas nos termos recollidos nas bases: liña 1 (investimentos), liña 2 (amortización de débedas con entidades financeiras, pagamento de débedas con acredores de gasto corrente e investimentos, gastos correntes derivados da prestación de servizos municipais, obras puntuais que non teñan a consideración de investimentos e gastos derivados da programación cultural, deportiva, social, etc.), liña 3 (programa de activación do emprego 2024) e liña 4 (redacción de proxectos para a transformación da mobilidade en zonas rurais e urbanas).

As finalidades subvencionables serán as que se sinalan nas bases e terán que ser de competencia municipal.

As ditas bases e convocatoria foron publicadas no BOPPO nº 2 de 3/01/2024 e o extracto da convocatoria publicouse no mesmo BOPPO nº 2, do 03/01/2024.

De conformidade ao sinalado nas bases Quinta e Sexta, asígnase unha cantidade para cada un dos tres grupos nos que se clasifican os concellos, que se repartirá entre o número de concellos que forman o grupo en proporción á súa poboación en proporción á poboación, á superficie, aos núcleos de poboación e reto demográfico, segundo as características singulares de cada grupo de concellos e baseándose nas porcentaxes establecidas nas bases. No caso da Liña 3, repártense un total de nove millóns douscentos cincuenta e cinco mil (9.255.000,00) euros, con cargo á aplicación 24/942.9425.462.03.



Os concellos poderán destinar a totalidade ou a parte non empregada da liña 3 a incrementar o importa da liña 1 en calquera momento e sen límite. Así mesmo, os concellos poderán traspasar ata o 60 % do crédito da liña 3 á liña 2 comunicando dito traspaso no momento de presentar as solicitudes de subvención.

Mediante Resolución Presidencial núm. 2024000047 de 08/01/2024, con CSV: 9JWTDW8CBVV246JU, aprobáronse as cantidades asignadas a cada concello, se ben, unha vez comunicadas as débedas pendentes coa Deputación, poderase proceder de oficio á súa detracción, polo que neses casos o importe definitivo será calculado tendo en conta a detracción que se efectúe.

O prazo para solicitar as subvencións, será de tres meses contados desde o día seguinte ao da publicación no BOPPO da convocatoria.

De conformidade co disposto no Capítulo III das Bases, con cargo á Liña 3 (Programa de activación do emprego 2024) será subvencionable a contratación laboral de persoas desempregadas para a conservación e funcionamento de bens e servizos municipais, de interese xeral e social, segundo a normativa aplicable, sempre que cumpran os requisitos esixidos.

Ao abeiro da Liña 3 (Programa de activación do emprego 2024), recibíuse unha solicitude de subvención coas seguintes características:

CONCELLO DE RIBADUMIA					
Data de presentación:		03/04/2024 (registro WEB2024021978)			
Data de emenda da solicitude:		03/04/2024 (registro WEB2024022169)			
Nº traballadores	Obxecto da subvención (número de contratos, tipo de xornada e duración)	Orzamento	Orzamento elixible	Achega municipal	Importe da subvención solicitada
8	<i>1 oficial albanel, 3 peóns de obras públicas, 2 mozos/as de recollida de lixo, 1 monitor/a de ocio e tempo libre e 1 técnico/a de urbanismo a xornada completa durante 8 meses</i>	117.774,48 €	117.774,48 €	15.461,79 €	102.312,69 €

Comprobado dende o Servizo de Cooperación que esta solicitude de subvención da liña 3 (Programa de activación do emprego 2024) cumpre os requisitos esixidos nas Bases reguladoras e achegan a documentación requirida, emítese informe da Xefatura do Servizo en relación a súa tramitación.



A solicitude do concello referenciado respecta en todo caso o importe máximo da cantidade que lle corresponde a cada concello (detráidas no seu caso as débedas contraídas coa Deputación). Na aplicación 2024/942.9425.462.03 (Liña 3: Programa de activación para o emprego 2024), existe crédito suficiente para facer fronte a este gasto.

CONCELLO DE RIBADUMIA	
LIÑA 3: importe máximo da subvención que se pode destinar a esta liña	102.312,69 €

Xúntase a relación valorada da solicitude, calculándose o importe das axudas segundo a petición do beneficiario en base ao custo das contratacións e tendo en conta o número de traballadores, a duración das contratacións e o tipo de xornada a realizar (completa ou parcial). A subvención comprende o custo salarial e a cotización á seguridade social, da contratación das persoas desempregadas que reúnan os requisitos esixidos (calquera que sexa a categoría profesional), respectando o salario mínimo interprofesional por traballador (importe proporcional ás horas traballadas) que se atope en vigor en cada momento ou as retribucións que resulten aplicables en atención á categoría profesional da persoa traballadora, complementando o concello, no seu caso, a cantidade que sexa necesaria ata acadar os salarios que correspondan por categoría profesional.

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

Primeiro.- Réxime Xurídico:

- De conformidade co establecido na disposición adicional oitava da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións (LXS), as subvencións que se arbitren a favor dos concellos a través dos programas de axudas referidos na base primeira rexeranse polas Plan de Obras e servizos de competencia municipal (Plan +Provincia) 2024 aprobadas en sesión plenaria do 29/12/2023, punto núm. 4.8103, e publicadas no BOPPO núm. 2 do 03/01/2024.
- Con todo, para o non previsto nelas, aplicaranse supletoriamente a Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións (LXS); o seu regulamento de desenvolvemento, aprobado polo Real decreto 887/2006, de 21 de xullo (RLXS); a Ordenanza xeral de subvencións da Deputación de Pontevedra (OXSDEPPO); e as restantes normas de dereito administrativo e, no seu defecto, as normas de dereito privado.

Segundo.- Consideracións xurídicas:

I.- Instrución do expediente:

- A Base Oitava do Plan de Obras e servizos de competencia municipal (Plan +Provincia) 2024 dispón que o procedemento de concesión destas subvencións será o de concorrencia non competitiva; e, así mesmo, segundo o disposto na base Décimo Quinta, a instrución do procedemento de concesión correspóndelle ó Servizo de Cooperación, que realizará de oficio as actuacións que estime necesarias para a determinación, o coñecemento e a comprobación dos expedientes.



II.- Petición e evacuación de informes:

- Artigos 79 e 80 da LPACAP sobre a petición e a evacuación de informes.
- Artigo 88.6 da LPACAP, que sinala que a aceptación de informes ou ditames servirá de motivación á Resolución cando se incorporen ó texto da mesma.
- Artigos 213 e ss. do TRLRFL, sobre o control e a fiscalización da xestión económica que lle corresponde realizar á Intervención.
- Artigo 16 do Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, polo que se regula o réxime xurídico do control interno nas entidades do Sector Público Local, sobre a fiscalización previa da aprobación ou autorización de gastos e da disposición ou compromiso de gasto da entidade local
- Bases 47ª e 48ª de execución do Orzamento provincial, sobre o control e a fiscalización da xestión económica, que sinala a competencia da Intervención para realizar esta función.
- Artigo 24 da LXS que establece que as actividades de instrución comprenderán, entre outras, a petición de cantos informes estime necesarios para resolver ou que sexan esixidos polas normas que regulan a subvención.
- Base Décimo Quinta das Bases reguladoras do Plan de Obras e servizos de competencia municipal (Plan +Provincia) 2024, que sinala que o órgano instrutor poderá solicitar todos os informes que considere convenientes ou necesarios para o correcto outorgamento das subvencións.

III.- Resolución do expediente:

- Artigo 22 LXS que dispón que a proposta de concesión formularase ao órgano concedente a través do órgano instrutor.
- Artigo 25 da LXS polo que o órgano competente resolverá o procedemento e a resolución motivarase de conformidade co que dispoñan as bases reguladoras da subvención
- Artigo 62 do RLXS que establece que na resolución de concesión deberán quedar claramente identificados os compromisos asumidos polos beneficiarios
- Artigo 185 do TRLRFL que regula as competencias en materia de xestión de gasto.
- Base de execución 16ª.2ª do orzamento que sinala que o órgano competente para a autorización e disposición deste gasto é a Xunta de Goberno.
- Bases de execución 25ª.2ª e 4ª do orzamento provincial que regulan o procedemento de concesión e a compensación de débedas de entidades locais.
- Base Décimo Quinta das Bases reguladoras do Plan de Obras e servizos de competencia municipal (Plan +Provincia) 2024, que sinala que unha vez efectuado o estudo de cada solicitude recibida, e en función da información dispoñible, elaborárase unha proposta de concesión da subvención para someter á aprobación do órgano competente, previo informe da técnica ou técnico competente da Deputación segundo a natureza do gasto e da fiscalización da Intervención.
- Capítulo III das Bases reguladoras do Plan de Obras e servizos de competencia municipal (Plan +Provincia) 2024 que sinalan a necesaria documentación para a válida concesión da subvención, os requisitos dos servizos para os que se van contratar aos traballadores, así como os gastos subvencionables, que comprenderán o custo salarial e a cotización á Seguridade Social de persoas desempregadas (calquera que sexa a categoría profesional) que reúnan os requisitos establecidos nas bases, respectando en todo caso o Salario Mínimo Interprofesional por traballador que se atope en vigor en cada momento (importe proporcional ás horas traballadas) ou as retribucións que resulten



aplicables en atención á categoría profesional da persoa traballadora, para o cal os concellos deberán, no seu caso, complementar a cantidade que sexa necesaria ata acadar os salarios que correspondan por categoría profesional.

- Bases Quinta, Sexta e Sétima do Plan de Obras e servizos de competencia municipal (Plan +Provincia) 2024, que consignan o crédito orzamentario, a porcentaxe e o límite máximo por liña, así como os criterios obxectivos de reparto.

CONCLUSIÓNS:

Primeiro.- Esta solicitude foi presentada en prazo, e achégase a documentación precisa para a súa valoración.

Segundo.- En canto ás funcións para as que se contratarán ós traballadores, de acordo coas memorias achegadas, consisten, en servizos de interese xeral e social. O importe da subvención solicitada non excede do importe máximo de financiamento do plan nin a cantidade máxima da liña 3, segundo o disposto nas bases Quinta, Sexta e Sétima, asignada a cada concello, tendo en conta neste importe, no seu caso, as detraccións notificadas das débedas contraídas coa Deputación por parte das entidades solicitantes).

Terceiro.- As cantidades que resultan subvencionables calcúlanse en base ás solicitudes realizadas polos concellos, tendo en conta o límite mínimo do Salario Mínimo Interprofesional por traballador e tomando como referencia por defecto unha xornada completa de 37,5 horas semanais. No caso de que as contratacións de desempregados se efectúen por un importe inferior de horas das estipuladas para un contrato a xornada completa, o importe subvencionable mínimo reducirase proporcionalmente en función das horas traballadas. En consecuencia, son os interesados os que sinalan o importe a subvencionar na súa solicitude, que poderá exceder o SMI en razón das obrigas legais ou por convenio existentes. Os beneficiarios asumen o compromiso de afrontar a cantidade complementaria non subvencionada.

Cuarto.- Unha vez concedida a subvención, os concellos poderán solicitar o pago anticipado segundo o establecido na base Cuadraxésimo Sexta do Capítulo III. Asemade, deberanse xustificar as subvencións concedidas de conformidade ó establecido na base Cuadraxésimo Sexta do Capítulo III e tendo en conta o disposto en relación ás obrigas do beneficiario, especialmente en canto á publicidade.

Quinto.- De conformidade co disposto no Real Decreto-ley 32/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a reforma laboral, a garantía da estabilidade no emprego e a transformación do mercado de traballo, as contratacións deberán realizarse pola modalidade do contrato para a mellora da ocupabilidade e a inserción laboral, ao abeiro do recollido na disposición adicional novena do Texto refundido da Lei de emprego, e serán dados de alta na Seguridade Social cos códigos 405 e 505, segundo a contratación sexa a tempo completo ou parcial. Todos os contratos deben iniciarse a partir do 1 de xaneiro de 2024 e finalizarán como máximo o 31 de decembro de 2024, sen que en ningún caso a subvencionabilidade dos contratos poida exceder este período. As contratacións laborais estarán condicionadas ao cumprimento do preceptuado na normativa laboral aplicable, que limitará en todo caso a aplicación do réxime de posibles substitucións ou modificacións da resolución ou acordo de concesión da subvención previsto nas Bases reguladoras.



Por todo o exposto e a vista dos antecedentes, fundamentos de dereitos aplicables e a súa motivación razoada, e a concorrencia dos requisitos necesarios, a xefa do Servizo de Cooperación INFORMA FAVORABLEMENTE o expediente de subvención relacionado no anexo no marco do PLAN +PROVINCIA PARA A ACTIVACIÓN DO EMPREGO DA DEPUTACIÓN DE PONTEVEDRA 2024 (LIÑA 3) e a concesión da subvención solicitada segundo os importes e o obxecto que figuran en dito anexo, con cargo á aplicación orzamentaria que será no seu caso a 2024/942.9425.462.03.

ANEXO			
Concello	Nº traballadores	Obxecto da subvención (número de contratos, tipo de xornada e duración)	Importe a conceder
Ribadumia (P3604600A)	8	<i>1 oficial albanel, 3 peóns de obras públicas, 2 mozos/as de recollida de lixo, 1 monitor/a de ocio e tempo libre e 1 técnico/a de urbanismo a xornada completa durante 8 meses</i>	102.312,69 €

Non obstante, o presente informe non ten carácter vinculante para o órgano competente para resolver, que acordará o que proceda consonte ó seu superior criterio.

RÉXIME COMPETENCIAL:

En virtude do establecido na base 16ª.2ª c) das Bases de Execución do Orzamento provincial e de conformidade co disposto nos artigos 34 e 35 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, e no artigo 17 do Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións, a competencia para resolver atribúeselle á Xunta de Goberno.

Por todo o exposto, á vista da documentación que obra no expediente, do informe da xefa do Servizo de Cooperación (CSV: 1LBJYDMUT7NQAV0J) e do informe de Intervención (CSV: UBJ6J9W52K4089WB), a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

1. Aprobar a concesión dunha subvención ao *Concello de Ribadumia* (CIF P3604600A) segundo a táboa anexa, polo procedemento de concorrencia non competitiva, ao abeiro do Programa de activación do emprego da Deputación de Pontevedra 2024 (LIÑA 3) para a contratación dos traballadores e categorías laborais que se relacionan no mesmo, con cargo á aplicación orzamentaria 2024/942.9425.462.03:

ANEXO			
Concello	Nº traballadores	Obxecto da subvención (número de contratos, tipo de xornada e duración)	Importe a conceder
Ribadumia (P3604600A)	8	<i>1 oficial albanel, 3 peóns de obras públicas, 2 mozos/as de recollida de lixo, 1 monitor/a de ocio e tempo libre e 1 técnico/a de urbanismo a xornada completa durante 8 meses</i>	102.312,69 €



Esta axuda concédese con suxeición ás bases reguladoras e a convocatoria do plan, e, en particular, ás condicións seguintes:

- a) A selección do persoal levarase a cabo a través dos Servizos Públicos de Emprego entre persoas desempregadas, inscritas como demandantes non ocupadas e dispoñibles para o emprego, e que reúnan os requisitos establecidos nas bases no referente á liña 3, especificamente a base Cuadraxésima Primeira.
- b) De conformidade co disposto no Real Decreto-lei 32/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a reforma laboral, a garantía da estabilidade no emprego e a transformación do mercado de traballo, as contratacións deberán realizarse pola modalidade do contrato para a mellora da ocupabilidade e a inserción laboral, ao abeiro do recollido na disposición adicional novena do Texto refundido da Lei de emprego, e serán dados de alta na Seguridade Social cos códigos 405 e 505, segundo a contratación sexa a tempo completo ou parcial. Todos os contratos deben iniciarse a partir do 1 de xaneiro de 2024 e finalizarán como máximo o 31 de decembro de 2024, sen que en ningún caso a subvencionabilidade dos contratos poida exceder este período. As contratacións laborais estarán condicionadas ao cumprimento do preceptuado na normativa laboral aplicable, que limitará en todo caso a aplicación do réxime de posibles substitucións ou modificacións da resolución ou acordo de concesión da subvención previsto nas Bases reguladoras.
- c) Na medida en que a normativa laboral que lle sexa de aplicación, especificamente o Real Decreto-lei 32/2021, de 28 de decembro, o permita, no caso de que algún dos traballadores contratados renuncie ó contrato antes da súa finalización ou se dea algún outro suposto debidamente xustificado de extinción do contrato anticipadamente, o concello poderá formalizar un novo contrato para substituír o anterior polo tempo restante. No caso de baixas, permitirase a contratación doutro traballador que o substitúa a efectos unicamente da elixibilidade do gasto, con estrito respecto á normativa aplicable, tendo que optar o concello por imputar o custo dun ou doutro traballador alternativamente durante o período de baixa. O Concello deberá comunicar estas situacións á Deputación mediante escrito motivado. A relación laboral xurdida entre a entidade beneficiaria e o traballador non vinculará á Deputación de Pontevedra.
- d) Igualmente, sempre e cando a normativa laboral de aplicación o permita, de conformidade coas bases Cuadraxésimo Terceira e Cuadraxésimo Cuarta, admitirase a modificación da resolución de concesión naqueles casos en que se xustifique adecuadamente en base a novas necesidades ou á conveniencia de reformular a duración ou as categorías profesionais solicitadas, se ben as modificacións non deberán supoñer prexuízos a terceiros e deberán solicitarse antes do 1 de novembro de 2024. A modificación poderá supoñer unha variación económica á alza e o incremento poderá financiarse con fondos propios do concello, co crédito dispoñible dunha desistencia, total ou parcial, dun investimento da liña 1 ou co importe acumulado das baixas definitivas da liña 1, con independencia do remanente acumulado. En caso de supoñer unha subvención inferior poderá destinarse a contía sobrante á liña 1.



- e) O pagamento anticipado da subvención concedida poderase facer efectivo da seguinte forma:
- O 80% ó inicio da actividade (ou servizo), que se xustificará co documento acreditativo expedido polo órgano ou persoa empregada pública competente. Aboarase segundo o número de contratos formalizados ata esa data e deberán identificarse as persoas traballadoras, as datas de inicio e a duración dos seus contratos e a categoría profesional.
 - O importe restante aboarase unha vez rematadas todas as contratacións, tras a presentación da documentación xustificativa final e logo da súa verificación e comprobación polo servizo instructor e a Intervención Provincial.
- f) En canto a xustificación, no prazo máximo de dous meses a partir do día seguinte ó da finalización da actividade realizada e en todo caso a partir do 31 de decembro de 2024 como máximo, cómpre presentar na Sede electrónica da institución provincial os seguintes documentos:
- Memoria final sobre as actividades realizadas e práctica profesional adquirida polas persoas traballadoras contratadas.
 - Certificación do informe relativo ao fin do servizo e do cumprimento dos requisitos e criterios sinalados nestas bases.
 - Certificación acreditativa expedida polo órgano ou pola empregada ou empregado público competente sobre a realización da actividade, na que se fagan constar o número de contratos, a súa categoría profesional, a identificación das persoas traballadoras e as datas de inicio e fin dos contratos.
 - Certificación expedida pola persoa funcionaria pública competente de que os gastos se realizaron e se aplicaron á finalidade subvencionada, quedando a disposición da Deputación para o seu exame os xustificantes correspondentes. Nesta certificación deberanse concretar as cantidades aboadas en concepto de salario e cotización empresarial á Seguridade Social e as cantidades deducidas na liquidación de cotas a ese mesmo organismo (modelo TC1) en concepto de incapacidade temporal das persoas traballadoras contratadas con cargo a esta subvención, cuxa contía deberá excluírse do cálculo do gasto total elixible realizado polo concello e que, no seu caso, dará lugar á obriga de reintegro á institución provincial.
 - Certificación expedida pola funcionaria ou funcionario público competente de que o concello non percibiu ningunha subvención doutras entidades para o financiamento do programa ou, en caso de que existan axudas ou subvencións concorrentes para a súa execución, indicar o detalle de cada unha delas e certificar que a suma total non supera o 100% do seu importe.
 - A xustificación da difusión da colaboración económica da Deputación, que se axustará ás normas recollidas na base Cuadraxésimo Quinta. Os certificados sobre publicidade indicarán os medios nos que se lle deu difusión e, no seu caso, achegarase a acreditación gráfica.



- g) A non xustificación ou a xustificación insuficiente dará lugar á perda ou o reintegro da subvención percibida con correspondentes xuros de demora nos termos previstos no artigo 36 e ss. da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións, e no artigo 29 e ss. da Ordenanza Xeral de Subvencións da Deputación de Pontevedra.
- h) En todo caso, as contratacións laborais estarán condicionadas ao cumprimento do preceptuado na normativa laboral aplicable.

2. Darlle traslado do presente acordo ó Concello, a Intervención Provincial e ó Servizo de Cooperación.

8.33660.- CONCESIÓN DE SUBVENCIÓN AO CONCELLO DE VILAGARCÍA DE AROUSA AO ABEIRO DO PLAN + PROVINCIA 2024 LIÑA 1-INVESTIMENTOS, CO OBXECTO DO FINANCIAMENTO DO INVESTIMENTO “MELLORA DE ACCESO AO PIÑEIRIÑO POLA RÚA WENCESLAO FERNÁNDEZ FLÓREZ” (Expte.2024019387)

O Pleno da Deputación, na súa sesión do 29/12/2023, mediante acordo núm. 4.8103, acordou aprobar as bases reguladoras do Plan de Obras e Servizos de competencia municipal (Plan Máis Provincia) 2024, en adiante Plan + Provincia 2024, que foron publicadas no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra (BOPPO) núm. 2 do 03/01/2024.

Mediante resolución presidencial núm. 2024000047 de data 08/01/2024 aprobouse a cantidade total e a que por liña lle corresponde a cada concello; mais a disposición de crédito se fará por cada solicitude de subvención, unha vez revisada a documentación achegada e instruído o procedemento que se recolle no capítulo I. Liña 1-Investmentos.

En data 20/03/2024, mediante rexistro WEB2024018345, formalmente e en prazo, consta entrada na sede electrónica da Deputación, ao abeiro do Plan + Provincia 2024, dunha petición do *Concello de Vilagarcía de Arousa* na que solicita, con cargo a cantidade que lle correspondeu no reparto unha subvención, por importe de 214.220,55 €, co obxecto do financiamento do investimento “*Mellora de acceso ao Piñeiriño pola Rúa Wenceslao Fernández Flórez*”, cuxo orzamento ascende 214.220,55 €, quedando configurada a súa petición tal é como se reflicte na seguinte táboa:

Orzamento	Subvención Plan + Provincia 2024	Achegas doutras administracións públicas	Fondos propios do Concello
214.220,55 €	214.220,55 €	0,00 €	0,00 €

Consta no expediente o certificado da secretaría xeral do Concello relativo á titularidade dos bens sobre os que se pretende actuar; o Concello achega informe técnico sobre as afeccións sectoriais, indicando que é preciso contar con autorización sectorial do “*Ministerio de Transportes, Movilidad y Agenda Urbana*”.

Revisada a documentación, a solicitude remitida cumpre os requisitos esixidos nas bases reguladoras do Plan + Provincia 2024 e achega a documentación que se recolle na base 27^a.



Non obstante, na data de presentación da solicitude de subvención estaba pendente de outorgamento a autorización sectorial do “*Ministerio de Transportes, Movilidad y Agenda Urbana*”.

A devandita autorización, será achegada coa primeira xustificación do investimento subvencionado, conforme ao establecido na base 27ª do Plan.

FUNDAMENTACIÓN XURÍDICA

1.- NORMATIVA EXAMINADA

- Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións (LXS) e o seu Regulamento aprobado por RD 887/2006, de 21 de xullo (RLXS).
- Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia (LSG).
- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LBRL).
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas (LPACAP).
- Lei 9/2017, de 8 de novembro de contratos do sector público.
- Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei reguladora das Facendas Locais (TRLRF).
- Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das Entidades Locais (ROFRJEL).
- Bases de execución do vixente orzamento provincial.
- Bases reguladoras do Plan + Provincia 2024.
- Ordenanza xeral de subvencións da Deputación.

2.- CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS

INSTRUCCIÓN DO EXPEDIENTE

- Base Reguladora 15ª do Plan + Provincia 2024 relativa á ordenación, instrución, procedemento e resolución, que indica que lle corresponde ao Servizo de Cooperación as actuacións necesarias para a determinación, o coñecemento e a comprobación dos expedientes. Así mesmo, establécese que unha vez realizado o estudo de cada solicitude e, en función da información dispoñible, elaborárase unha proposta de concesión da subvención para sometela á aprobación do órgano competente, previo informe do técnico ou técnico competente da Deputación segundo a natureza do investimento e da fiscalización da Intervención.

PETICIÓN E EVACUACIÓN DE INFORMES:

- Artigo 80 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, sobre a petición e a evacuación de informes.
- Artigo 88.6 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, que sinala que a aceptación de informes ou ditames servirá de motivación á resolución cando se incorporen ó texto da mesma.
- Artigos 213 e ss. do TRLRFL, sobre o control e a fiscalización da xestión económica que lle corresponde realizar á Intervención.



- Artigo 24 da LXS que establece que a función de instrución comprenden a petición de cantos informes se estimen necesarios para resolver ou que sexan exixidos polas normas que regulan a subvención.

RESOLUCIÓN DO EXPEDIENTE

- Artigo 21 da LPACAP que regula a obriga das Administracións públicas de resolver expresamente todos os procedementos, calquera que sexa a forma de iniciación, e a notificar a devandita resolución. O prazo máximo no que debe notificarse a resolución será fixado pola norma reguladora co correspondente procedemento.
- Artigo 22 LXS que dispón que a proposta de concesión formularase ao órgano concedente a través do órgano instrutor.
- Artigo 25 LXS polo que o órgano competente resolverá o procedente e a resolución motivarase de conformidade co que dispoñan as bases reguladoras da subvención.
- Artigo 62 RLXS que establece que na resolución de concesión deberán quedar claramente identificados os compromisos asumidos polos beneficiarios.
- Artigo 17 e seguintes da Ordenanza Xeral que regulan o procedemento de concesión.
- Bases 1ª e 19ª das reguladoras do Plan + Provincia 2024 que definen o obxecto, tipoloxía e as finalidades subvencionables que poden acollerse a este plan.
- Bases 5ª e 6ª das reguladoras do Plan + Provincia 2024 que consignan o crédito orzamentario, a porcentaxes mínimas sobre as cantidades asignadas no exercicio 2024, así como os criterios obxectivos de repartición..
- Bases 10ª e 27ª das reguladoras do Plan + Provincia 2024 que recollen o prazo, lugar e documentación necesaria das solicitudes de concesión de subvención.

A teor de todo o sinalado, no exercicio das competencias que atribúe o artigo 35 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, o artigo 63 do Real decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das Entidades Locais e as bases específicas de execución do orzamento para o vixente exercicio, e vistos os informes do facultativo técnico do servizo de Cooperación, de data 25/03/2024, e da xefa do servizo de Cooperación de data 09/04/2024 que conclúen favorablemente a tramitación da subvención, e do informe da Intervención provincial, de data 10/04/2024 a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

- Conceder ao *Concello de Vilagarcía de Arousa* (CIF:P3606000B), ao abeiro do Plan + Provincia 2024 liña 1_Investmentos, unha subvención por importe de 214.220,55 € co obxecto do financiamento do investimento “*Mellora de acceso ao Piñeirño pola Rúa Wenceslao Fernández Flórez*” (Expte.2024019387), cuxo orzamento ascende 214.220,55 €, quedando a concesión configurada tal e como se reflicte na seguinte táboa:

Orzamento	Subvención Plan + Provincia 2024	Achegas doutras administracións públicas	Fondos propios do Concello
214.220,55 €	214.220,55 €	0,00 €	0,00 €



- Autorizar e comprometer o gasto na aplicación 2024/942.9425.762.45 do vixente orzamento provincial na que existe crédito suficiente para facer fronte ao mesmo
- Non obstante, a presente concesión de subvención queda condicionada á que o Concello achegue a autorización sectorial do “Ministerio de Transportes, Movilidad y Agenda Urbana”. Esta documentación será presentada coa primeira xustificación do investimento subvencionado
- A licitación, execución e xustificación do investimento realizarase conforme ao previsto nas bases reguladoras do Plan + Provincia 2024, aprobadas polo Pleno mediante acordo núm. 4.8103 de 29/12/2023 e publicadas no BOPPO núm. 2 de 03/01/2024 (disponibles tamén <http://sede.depo.gal>) e a demais lexislación vixente en materia de contratación e subvencións
- Así mesmo, conforme a base 34ª reguladora do Plan + Provincia 2024, o investimento subvencionado deberá estar executado o 31/12/2025 e xustificado na súa totalidade o 31/03/2026. O incumprimento desta obriga dará lugar a revogación da subvención.
- Darlle traslado do presente acordo ao *Concello de Vilagarcía de Arousa*, á Intervención Provincial, ao Servizo de Cooperación e ao Gabinete da Presidencia.

9.33661.- CONCESIÓN DE SUBVENCIÓN AO CONCELLO DE VILAGARCÍA DE AROUSA AO ABEIRO DO PLAN + PROVINCIA 2024 LIÑA 1-INVESTIMENTOS, CO OBXECTO DO FINANCIAMENTO DO INVESTIMENTO “AMPLIACIÓN DA REDE DE SANEAMENTO E DE ABASTECIMENTO EN TRAMO DE CAMIÑO DA REGUEIRA EN FONTECARMOA” (Expte.2024020095)

O Pleno da Deputación, na súa sesión do 29/12/2023, mediante acordo núm. 4.8103, acordou aprobar as bases reguladoras do Plan de Obras e Servizos de competencia municipal (Plan Máis Provincia) 2024, en adiante Plan + Provincia 2024, que foron publicadas no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra (BOPPO) núm. 2 do 03/01/2024.

Mediante resolución presidencial núm. 2024000047 de data 08/01/2024 aprobouse a cantidade total e a que por liña lle corresponde a cada concello; mais a disposición de crédito se fará por cada solicitude de subvención, unha vez revisada a documentación achegada e instruído o procedemento que se recolle no capítulo I. Liña 1-Investmentos.

En data 22/03/2024, mediante rexistro WEB2024019036, formalmente e en prazo, consta entrada na sede electrónica da Deputación, ao abeiro do Plan + Provincia 2024, dunha petición do *Concello de Vilagarcía de Arousa* na que solicita, con cargo a cantidade que lle correspondeu no reparto unha subvención, por importe de 95.787,30 euros, co obxecto do financiamento do investimento “*Ampliación da rede de saneamento e de abastecemento en tramo de camiño da Regueira en Fontecarmoa*”, cuxo orzamento ascende 95.787,30 €, quedando configurada a súa petición tal é como se reflicte na seguinte táboa:

Orzamento	Subvención Plan + Provincia 2024	Achegas doutras administracións públicas	Fondos propios do Concello
95.787,30 €	95.787,30 €	0,00 €	0,00 €



Consta no expediente documento relativo á titularidade dos bens sobre os que se pretende actuar; o Concello achega informe técnico sobre as afeccións sectoriais, indicando que nas obras contempladas no proxecto se identifica afección con Augas de Galicia; consta no expediente declaración responsable ante Augas de Galicia. Revisada a documentación, a solicitude remitida cumpre os requisitos esixidos nas bases reguladoras do Plan + Provincia 2024 e achega a documentación que se recolle na base 27ª.

FUNDAMENTACIÓN XURÍDICA

1.- NORMATIVA EXAMINADA

- Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións (LXS) e o seu Regulamento aprobado por RD 887/2006, de 21 de xullo (RLXS).
- Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia (LSG).
- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LBRL).
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas (LPACAP).
- Lei 9/2017, de 8 de novembro de contratos do sector público.
- Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei reguladora das Facendas Locais (TRLRF).
- Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das Entidades Locais (ROFRJEL).
- Bases de execución do vixente orzamento provincial.
- Bases reguladoras do Plan + Provincia 2024.
- Ordenanza xeral de subvencións da Deputación.

2.- CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS

INSTRUCCIÓN DO EXPEDIENTE

- Base Reguladora 15ª do Plan + Provincia 2024 relativa á ordenación, instrución, procedemento e resolución, que indica que lle corresponde ao Servizo de Cooperación as actuacións necesarias para a determinación, o coñecemento e a comprobación dos expedientes. Así mesmo, establécese que unha vez realizado o estudo de cada solicitude e, en función da información dispoñible, elaborárase unha proposta de concesión da subvención para sometela á aprobación do órgano competente, previo informe do técnico ou técnico competente da Deputación segundo a natureza do investimento e da fiscalización da Intervención.

PETICIÓN E EVACUACIÓN DE INFORMES:

- Artigo 80 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, sobre a petición e a evacuación de informes.
- Artigo 88.6 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, que sinala que a aceptación de informes ou ditames servirá de motivación á resolución cando se incorporen ó texto da mesma.
- Artigos 213 e ss. do TRLRFL, sobre o control e a fiscalización da xestión económica que lle corresponde realizar á Intervención.



- Artigo 24 da LXS que establece que a función de instrución comprenden a petición de cantos informes se estimen necesarios para resolver ou que sexan exixidos polas normas que regulan a subvención.

RESOLUCIÓN DO EXPEDIENTE

- Artigo 21 da LPACAP que regula a obriga das Administracións públicas de resolver expresamente todos os procedementos, calquera que sexa a forma de iniciación, e a notificar a devandita resolución. O prazo máximo no que debe notificarse a resolución será fixado pola norma reguladora co correspondente procedemento.
- Artigo 22 LXS que dispón que a proposta de concesión formularase ao órgano concedente a través do órgano instructor.
- Artigo 25 LXS polo que o órgano competente resolverá o procedente e a resolución motivarase de conformidade co que dispoñan as bases reguladoras da subvención.
- Artigo 62 RLXS que establece que na resolución de concesión deberán quedar claramente identificados os compromisos asumidos polos beneficiarios.
- Artigo 17 e seguintes da Ordenanza Xeral que regulan o procedemento de concesión.
- Bases 1ª e 19ª das reguladoras do Plan + Provincia 2024 que definen o obxecto, tipoloxía e as finalidades subvencionables que poden acollerse a este plan.
- Bases 5ª e 6ª das reguladoras do Plan + Provincia 2024 que consignan o crédito orzamentario, a porcentaxes mínimas sobre as cantidades asignadas no exercicio 2024, así como os criterios obxectivos de repartición..
- Bases 10ª e 27ª das reguladoras do Plan + Provincia 2024 que recollen o prazo, lugar e documentación necesaria das solicitudes de concesión de subvención.

A teor de todo o sinalado, no exercicio das competencias que atribúe o artigo 35 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, o artigo 63 do Real decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das Entidades Locais e as bases específicas de execución do orzamento para o vixente exercicio, e vistos os informes do facultativo técnico do servizo de Cooperación, de data 03/04/2024, e da xefa do servizo de Cooperación de data 14/04/2024 que conclúen favorablemente a tramitación da subvención, e do informe da Intervención provincial, de data 12/04/2024 a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

- Conceder ao *Concello de Vilagarcía de Arousa* (CIF:P3606000B), ao abeiro do Plan + Provincia 2024 liña 1_Investmentos, unha subvención por importe de 95.787,30 € co obxecto do financiamento do investimento “*Ampliación Da rede de saneamento e de abastecemento en tramo de camiño da Regueira en Fontecarmod*” (Expte.2024020095), cuxo orzamento ascende 95.787,30 €, quedando a concesión configurada tal e como se reflicte na seguinte táboa:

Orzamento	Subvención -Plan + Provincia 2024	Achegas doutras administracións públicas	Fondos propios do Concello
95.787,30€	95.787,30€	0,00€	0,00€



- Autorizar e comprometer o gasto na aplicación 2024/942.9425.762.45 do vixente orzamento provincial na que existe crédito suficiente para facer fronte ao mesmo
- A licitación, execución e xustificación do investimento realizarase conforme ao previsto nas bases reguladoras do Plan + Provincia 2024, aprobadas polo Pleno mediante acordo núm. 4.8103 de 29/12/2023 e publicadas no BOPPO núm. 2 de 03/01/2024 (disponibles tamén <http://sede.depo.gal>) e a demais lexislación vixente en materia de contratación e subvencións.
- Así mesmo, conforme a base 34ª reguladora do Plan + Provincia 2024, o investimento subvencionado deberá estar executado o 31/12/2025 e xustificado na súa totalidade o 31/03/2026. O incumprimento desta obriga dará lugar a revogación da subvención
- Darlle traslado do presente acordo ao *Concello de Vilagarcía de Arousa*, á Intervención Provincial, ao Servizo de Cooperación e ao Gabinete da Presidencia.

10.33662.- CONCESIÓN DE SUBVENCIÓN AO CONCELLO DE SALVATERRA DE MIÑO PARA O INVESTIMENTO INCLUÍDO NO PLAN EXTRAORDINARIO DE INFRAESTRUTURAS DEPORTIVAS, “ACONDICIONAMENTO DE VESTIARIOS NO CAMPO DE FÚTBOL DO OURAL” (Expte. 2024019384)

A Xunta de Goberno da Deputación Provincial de Pontevedra, na sesión ordinaria do 15/12/2023, mediante o acordo núm. 2.33272 aprobou as bases reguladoras e a convocatoria do Plan extraordinario de infraestruturas deportivas (PEID), publicadas no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra (BOPPO) núm. 245, do 22/12/2023.

O financiamento deste plan ascende a catro millóns (4.000.000,00) de euros, financiados con fondos propios da deputación con cargo ao orzamento provincial, imputable á aplicación orzamentaria 2024/942.3420.762.95.2023.

As subvencións outórganse polo procedemento de concorrencia non competitiva entre todos os concellos da provincia de Pontevedra de ata cincuenta mil (50.000) habitantes, segundo a correspondente certificación expedida polo Instituto Galego de Estatística (IGE) referida á última actualización do censo (ano 2022).

Mediante a Resolución Presidencial núm. 2023009897 de data 22/12/2023 aprobouse o repartimento do crédito que lle corresponde a cada concello e que se corresponde co importe máximo de subvención ao que pode optar cada entidade local. No caso do Concello de Salvaterra de Miño o importe que lle corresponde é de 70.040,56 €.



En data 21/03/2024, dentro do prazo fixado na convocatoria, consta a entrada no Rexistro da Deputación (núm. rexistro WEB2024018654) dunha petición do *Concello de Salvaterra de Miño* na que solicita, con cargo á cantidade que lle corresponde no reparto, unha subvención por importe de 70.040,56 € ao abeiro do PEID, con destino ao financiamento do investimento denominado “Acondicionamento de vestiarios no campo de fútbol do Oural”, cun orzamento de 88.146,01 €, desagregado en 85.978,49 € de execución de obra e 2.167,52€ de honorarios de redacción do proxecto. O importe que resta ata completar o orzamento financiarase cunha axuda solicitada ao Plan + Provincia 2024 por importe de 18.105,45 euros.

Revisada a documentación, a solicitude remitida cumpre os requisitos esixidos nas Bases reguladoras do PEID.

As actuacións contan co informe de supervisión favorable do enxeñeiro xefe do Servizo de Cooperación de data 25/03/2024 (CSV: 9MRRYRVXBKY1Z2XB).

O 09/04/2024 a xefa do Servizo de Cooperación informa favorablemente a concesión da subvención (CSV: J8J7T8ZS3XT707RH) e na data 10/04/2024 a Intervención provincial informa favorablemente a dita concesión (CSV: QT58S7AKXXJCABXS).

FUNDAMENTOS DE DEREITO

RÉXIME XURÍDICO

- Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións (LXS) e o seu Regulamento aprobado por RD 887/2006, de 21 de xullo (RLXS).
- Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia (LSG).
- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LRBRL).
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas (LPACAP).
- Lei 9/2017, de 8 de novembro, de contratos do sector público (LCSP).
- Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei reguladora das Facendas Locais (TRLRFL).
- Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das Entidades Locais (ROFRXEL).
- Ordenanza xeral de subvencións da Deputación Provincial de Pontevedra (OXSDPPO).
- Bases de execución do vixente orzamento provincial.
- Bases reguladoras do Plan Extraordinario de Infraestruturas Deportivas (PEID).



CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS INSTRUCCIÓN DO EXPEDIENTE

- Base Reguladora 7ª do PEID, que indica que lle corresponde á xefa do Servizo de Cooperación a instrución do procedemento de concesión. Así mesmo, establécese que unha vez realizado o estudo de cada solicitude recibida, e en función da información dispoñible, elaborárase unha proposta de concesión da subvención para someter á aprobación do órgano competente, previo informe dos servizos técnicos provinciais, no caso de ser necesario, e da fiscalización de Intervención.

PETICIÓN E EVACUACIÓN DE INFORMES

- Artigo 80 da LPACAP, sobre a petición e a evacuación de informes.
- Artigo 88.6 da LPACAP, que sinala que a aceptación de informes ou ditames servirá de motivación á resolución cando se incorporen ao texto da mesma.
- Artigos 213 e ss. do TRLRFL, sobre o control e a fiscalización da xestión económica que lle corresponde realizar á Intervención.
- Artigo 24 da LXS que establece que a función de instrución comprenden a petición de cantos informes se estimen necesarios para resolver ou que sexan exixidos polas normas que regulan a subvención.
- Base Reguladora 7ª do PEID, que indica que as propostas de resolución definitivas se elevarán ao órgano competente para a súa aprobación.

RESOLUCIÓN DO EXPEDIENTE

- Artigo 21 da LPACAP que regula a obriga das Administracións públicas de resolver expresamente todos os procedementos, calquera que sexa a forma de iniciación, e a notificar a devandita resolución. O prazo máximo no que debe notificarse a resolución será fixado pola norma reguladora co correspondente procedemento.
- Artigo 22 da LXS, que dispón que a proposta de concesión formularase ao órgano concedinte a través do órgano instrutor.
- Artigo 25 da LXS, polo que o órgano competente resolverá o procedente e a resolución motivárase de conformidade co que dispoñan as bases reguladoras da subvención.
- Artigo 62 da RLXS, que establece que na resolución de concesión deberán quedar claramente identificados os compromisos asumidos polos beneficiarios.
- Artigo 185 do TRLRFL, que regula as competencias en materia de xestión de gasto.
- Artigo 17 e seguintes da OXSDPPO, que regulan o procedemento de concesión.
- Base 1ª das reguladoras do PEID que definen o obxecto e as finalidades subvencionables que poden acollerse a este plan.
- Base 16ª das reguladoras do PEID que permiten destinar a cantidade asignada deste plan ao financiamento das achegas municipais de investimentos incluídos noutros plans, programas ou convenios da Deputación ou doutras administracións públicas, cando se trate de obras ou subministracións de competencia municipal e sempre que os prazos de execución recollidos no convenio ou noutros plans se axusten aos contemplados nas bases do PEID.



- Bases 5ª e 6ª das reguladoras do PEID que consignan o crédito orzamentario, o procedemento de concesión, así como os criterios obxectivos de repartimento.
- Bases 8ª e 10ª das reguladoras do PEID que recollen o prazo, lugar e documentación necesaria das solicitudes de concesión de subvención.

REXIME COMPETENCIAL

- En virtude do reparto de competencias recollido nos artigos 35 da LRBRL e 63 do ROFRXEL, e de acordo coas bases específicas de execución do vixente orzamento da Deputación, a competencia para resolver correspóndelle á Xunta de Goberno.

PARTE DISPOSITIVA

A teor de todo o sinalado, no exercicio das competencias que atribúe o artigo 35 da LRBRL, o artigo 63 do ROFRXEL e as bases específicas de execución do orzamento para o vixente exercicio, e vistos os informes do enxeñeiro xefe do Servizo de Cooperación, da xefa do Servizo de Cooperación e da Intervención provincial, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

- Conceder ao *Concello de Salvaterra de Miño*, CIF P3605000C, a cantidade de 70.040,56 € con destino ao financiamento do investimento “*Acondicionamento de vestiarios no campo de fútbol do Oural*” ao abeiro do Plan Extraordinario de Infraestruturas Deportivas, cun orzamento subvencionable de 88.146,01 €, desagregado en orzamento de execución de obra por importe de 85.978,49 € e honorarios de redacción de proxecto por importe de 2.167,52 €. O importe que resta ata completar o orzamento financiarase cunha axuda solicitada ao Plan + Provincia 2024 por importe de 18.105,45 €, quedando a concesión configurada tal e como se reflicte na seguinte táboa:

Orzamento total	Subvención (PEID)	Achegas doutras administracións (plan + provincia 2024)
88.146,01€	70.040,56€	18.105,45€

A execución e xustificación do investimento realizarase conforme ao previsto nas bases reguladoras do PEID (BOPPO núm. 245, de 22/12/2023) e a demais lexislación vixente en materia de contratación e subvencións.

- Autorizar e comprometer o gasto na aplicación 2024/942.3420.762.95.2023 do vixente orzamento provincial no que existe crédito suficiente para facer fronte ao gasto, e sobre o cal se procederá á fase de orde de pagamento polo órgano competente.
- Dar traslado do presente acordo ao *Concello de Salvaterra de Miño*, á Intervención, ao Servizo de Cooperación e ao Gabinete de Presidencia.



11.33663.- CONCESIÓN DE SUBVENCIÓN AO CONCELLO DE VILANOVA DE AROUSA, NO MARCO DA LIÑA 2 DO PLAN +PROVINCIA 2024, CON DESTINO AO FINANCIAMENTO DE “GASTO CORRENTE 2024” (Expte.2024011700)

O Pleno da Deputación, na súa sesión do 29 de decembro de 2023, mediante acordo núm.4.8103, acordou a aprobación das bases reguladoras do Plan de Obras e Servizos de competencia municipal (Plan +Provincia) 2024, en adiante Plan +Provincia 2024, que foron publicadas no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra (BOPPO) núm. 2 do 3 de xaneiro de 2024.

Mediante Resolución Presidencial núm.2024000047 de data 08/01/2024 aprobáronse as cantidades totais asignadas a cada concello e as que lle correspondían por cada liña.

En data 06/02/2024, con rexistro núm. WEB2024006860, a entidade municipal presenta escrito no que solicita o traspaso á liña 2 de 80.000,00 euros procedentes da liña 3-activación do emprego 2024.

En data 21/02/2024, con rexistro núm.WEB2024010636, dentro do prazo fixado na convocatoria, consta a entrada no rexistro da Deputación, ao abeiro da liña 2 do Plan +Provincia 2024, petición do Concello de Vilanova de Arousa na que solicita unha subvención por importe de 71.730,67 euros, con destino ao financiamento de “Gasto corrente 2024” (Expte.:2024011700), cun orzamento por importe de 74.040,00 euros. Non obstante, en data 04/03/2024, con rexistro núm. WEB2024014840, a entidade municipal solicita que se deixe sen efecto a solicitude presentada con rexistro WEB2024010636 por reformulación da mesma.

En data 05/03/2024, con rexistro núm. WEB2024015286, solicitan o traspaso de 52,25 euros da liña 3-activación do emprego 2024 á liña 2.

En data 08/03/2024, con rexistro núm. WEB2024016091, o Concello de Vilanova de Arousa reformula a petición inicialmente presentada solicitando unha subvención por importe de 71.782,92 euros con destino ao financiamento de “Gasto corrente 2024” (Expte.:2024011700), cun orzamento polo mesmo importe.

Xunto coa solicitude de subvención a entidade municipal remite proposta orientativa coas actuacións que pretende levar a cabo ao longo do ano 2024 e son as seguintes:

	Orzamento	Subvención solicitada
Festa do Momo 2024	21.371,46 €	21.371,46 €
Sonatas de verán 2024	21.371,46 €	21.371,46 €
Promoción de actos culturais do Concello	29.040,00 €	29.040,00 €
TOTAL	71.782,92 €	71.782,92 €



En data 10/04/2024, con rexistro núm.WEB2024023950, a entidade municipal remite escrito no que detalla o concepto de promoción de actos culturais indicado na proposta orientativa. As actuacións descritas teñen como finalidade a divulgación da cultura e o desenvolvemento do deporte, gastos que se encadran dentro da liña 2 do Plan +Provincia 2024, tal e como figura na base trixésimo quinta do citado plan.

FUNDAMENTACIÓN XURÍDICA

I.- NORMATIVA EXAMINADA

- Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións (LXS) e o seu Regulamento aprobado por RD 887/2006, de 21 de xullo (RLXS).
- Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia (LSG).
- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LBRL).
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas (LPACAP).
- Lei 9/2017, de 8 de novembro de contratos do sector público.
- Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei reguladora das Facendas Locais (TRLRF).
- Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das Entidades Locais (ROFRJEL).
- Bases de execución do vixente orzamento provincial.
- Bases reguladoras do Plan +Provincia 2024.
- Ordenanza xeral de subvencións da Deputación.

II.- CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS

Instrución do expediente:

- Base Reguladora 15ª do Plan +Provincia 2024 relativa á instrución, procedemento e resolución, que indica que correspóndelle ao servizo de Cooperación as actuacións necesarias para a determinación, o coñecemento e a comprobación dos expedientes.

Petición e evacuación de informes:

- Artigo 80 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, sobre a petición e a evacuación de informes.
- Artigo 88.6 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, que sinala que a aceptación de informes ou ditames servirá de motivación á Resolución cando se incorporen ó texto da mesma.
- Artigos 213 e ss. Do TRLRFL, sobre o control e a fiscalización da xestión económica que lle corresponde realizar á Intervención.
- Artigo 24 da LXS que establece que a función de instrución comprenden a petición de cantos informes se estimen necesarios para resolver ou que sexan exixidos polas normas que regulan a subvención.



Resolución do expediente:

- Artigo 22 LXS que dispón que a proposta de concesión formularase ao órgano concedente a través do órgano instrutor.
- Artigo 25 LXS polo que o órgano competente resolverá o procedente e a resolución motivarase de conformidade co que dispoñan as bases reguladoras da subvención.
- Artigo 62 RLXS que establece que na resolución de concesión deberán quedar claramente identificados os compromisos asumidos polos beneficiarios.
- Artigo 185 do TRLRFL que regula as competencias en materia de xestión de gasto.
- Artigo 17 e seguintes da Ordenanza xeral da Deputación de Pontevedra que regulan o procedemento de concesión.
- Base Reguladora 15ª das bases reguladoras do Plan +Provincia 2024, que sinala que unha vez efectuado o estudo de cada solicitude recibida, e en función da información dispoñible, elaborárase unha proposta de concesión da subvención para someter á aprobación do órgano competente, previo informe do técnico competente da Deputación, segundo a natureza do gasto, e da fiscalización da intervención.

De acordo con todo o sinalado, no exercicio das competencias que atribúe o artigo 35 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, o artigo 63 do Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das Entidades Locais e as bases específicas de execución do orzamento para o presente exercicio, e vistos os informes da xefa do servizo de Cooperación, de data 15/04/2024, que conclúe favorablemente a tramitación da subvención, e do informe da Intervención provincial, de data 15/04/2024, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

- Conceder ao *Concello de Vilanova de Arousa*, CIF:P3606100J, a cantidade de 71.782,92€, con destino ao financiamento de “*Gasto corrente 2024*” (Expte.2024011700), cun orzamento polo mesmo importe.
- Autorizar e comprometer o gasto na aplicación 2024/942.9425.462.00 do vixente orzamento provincial na que existe crédito suficiente para facer fronte ó gasto.
- A xustificación desta actuación realizarase conforme ó previsto nas bases reguladoras do Plan de Obras e Servizos de competencia municipal (Plan +Provincia) 2024, aprobadas por acordo núm.4.8103 do Pleno da Deputación de Pontevedra de data 29/12/2023 e publicadas no BOPPO núm. 2 de 3/01/2024 (dispoñibles tamén na sede electrónica <https://sede.depo.gal>) e a demais lexislación vixente en materia de contratación e subvencións. A base cuadraxésima das citadas bases establece que o Concello terá de prazo para xustificar a axuda concedida ata o 31 de marzo de 2025. O incumprimento desta obriga determinará a revogación da subvención e, no seu caso, o reintegro das cantidades percibidas de acordo co disposto no artigo 37 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.
- Darlle traslado do presente acordo ao *Concello de Vilanova de Arousa*, á Intervención, ao servizo de Cooperación e ao gabinete da Presidencia.



12.33664.- APROBACIÓN DAS BASES DE SUBVENCIONS DIRIXIDAS A ENTIDADES SEN FINS DE LUCRO PARA O APOIO AO DESENVOLVEMENTO DE “FESTIVAIS MUSICAIS E DE ARTES ESCÉNICAS NA PROVINCIA DE PONTEVEDRA NO ANO 2024”. (Expte.2024010382)

Antecedentes:

Primeiro.- A Deputación de Pontevedra, co obxecto de contribuír á difusión e ao fomento da cultura galega, á normalización social da lingua galega e ao impulso dos sectores das artes escénicas e musicais na provincia de Pontevedra, promove unha liña de subvencións específica destinada a fomentar e difundir as actividades teatrais e musicais que se levan a cabo no seu ámbito territorial por asociacións non lucrativas da provincia, por considerar que se trata de elementos chave da creatividade artística e da dinamización cultural da nosa provincia.

Segundo.- Nesta convocatoria establécense dúas modalidades:

- a) Festivais musicais
- b) Festivais de artes escénicas

Terceiro.- Con esta liña de subvencións, a Deputación subvenciona unha media de quince festivais musicais e de artes escénicas cada ano, o que demostra o seu interese neste tipo de acción pública.

Cuarto.- A xestión deste programa realizarase de acordo cos seguintes principios:

- a) Publicidade, concorrencia, obxectividade, transparencia e igualdade
- b) Eficacia no cumprimento dos obxectivos fixados por esta Administración
- c) Eficiencia na asignación de efectivos e no uso de recursos públicos

Quinto.- Vistos os informes favorables xurídico e da Intervención de 12 de abril de 2024.

Fundamentos xurídicos e técnicos:

Primeiro.- Lexislación aplicable:

- Lei 7/1985, do 2 de abril, de Bases do Réxime Local (LRL), art. 36.1.d).
- Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración Local de Galicia (LALGA), art. 118 d) e 109.1.d).
- Lei 5/2016, do 4 de maio, do patrimonio cultural de Galicia, art. 69.
- Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións.
- Real Decreto 887/2006, de 22 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei xeral de subvencións.
- Bases de execución do orzamento, nos aspectos orzamentario e contable.
- Ordenanza xeral de subvencións da Deputación de Pontevedra.
- Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas (LPACAP).
- Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público (LRXSP).
- Lei 3/1983, do 15 de xuño, de normalización lingüística.
- Lei 27/2013, do 27 de decembro, de racionalización e sustentabilidade da Administración Local.



Segundo.- Desde o punto de vista competencial, no artigo 69 da Lei 5/2016, de 4 de maio, do patrimonio cultural de Galicia, determínase que as administracións públicas adoptarán unha política xeral encamiñada a salientar a función do patrimonio cultural inmaterial na sociedade como elemento de carácter identitario, así como a integrar a súa salvagarda nos seus programas de planificación, especialmente mediante programas educativos e de sensibilización adecuados para o recoñecemento, o respecto, a difusión e a valorización do patrimonio cultural inmaterial na sociedade, nos que a infancia e a xuventude ocuparán un lugar relevante.

Adicionalmente, de conformidade co establecido no artigo 36.1.d) da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases de réxime local, é competencia propia da Deputación a cooperación no fomento do desenvolvemento económico e social e na planificación no territorio provincial, de acordo coas competencias das demais administracións públicas neste ámbito.

Do mesmo xeito, no artigo 109.1 d) da Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración local de Galicia, determínanse como competencias propias das deputacións o fomento e a administración dos intereses peculiares da provincia, e o artigo 118 d), a organización de actividades cuxa finalidade sexa o fomento en materia de cultura, educación e deporte.

Terceiro.- A competencia para a aprobación destas bases corresponde á Xunta de Goberno, segundo o previsto nas bases de execución do orzamento provincial

En base ao anteriormente exposto, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

Aprobar as bases de subvencións dirixidas a entidades sen fins de lucro para o apoio ao desenvolvemento de festivais musicais e artes escénicas na provincia de Pontevedra no ano 2024 e que figuran co CSV: 9ULWVK040BYTRX1H.

13.33665.- APROBACIÓN DO CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE PONTEVEDRA E A ASOCIACIÓN DESENVOLVEMENTO RURAL CONDADO PARADANTA PARA O DESENVOLVEMENTO DA ACTUACIÓN 11 “CLUB DE LA LAMPREA” NO MARCO DO “PLAN DE SOSTENIBILIDAD TURÍSTICA EN DESTINO CONDADO- PARADANTA. UNHA TERRA ENTRE RÍOS” NO MARCO DO PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN E RESILIENCIA FINANCIADO POLA UNIÓN EUROPEA – NEXTGENERATIONEU. (Expte.2023071335)

I. ANTECEDENTES

O Consello Europeo aprobou o 21 de xuño de 2020 a creación do programa “NextGenerationEU”, dotado con 750.000 millóns de euros, un instrumento de estímulo económico en resposta á crise causada polo coronavirus, desenvolvido de acordo co Mecanismo para a Recuperación e a Resiliencia (MRR) contemplado no Regulamento (UE) 2021/241 do Parlamento Europeo e do Consello, de 12 de febreiro de 2021, que constitúe o núcleo deste fondo de recuperación.



A súa finalidade é apoiar o investimento e as reformas dos Estados membros para lograr unha recuperación sostible e resiliente, á vez que se promoven as prioridades ecolóxicas e dixitais da Unión Europea. Ten catro obxectivos principais: promover a cohesión económica, social e territorial da UE; fortalecer a resiliencia e a capacidade de axuste dos Estados membros; mitigar as repercusións sociais e económicas da crise da COVID-19; e apoiar a transición ecolóxica e dixital.

Para alcanzar os referidos obxectivos, cada Estado membro deseñou un plan de recuperación, transformación e resiliencia que inclúe as reformas e os investimentos necesarios para cumprir cos obxectivos do citado plan.

No caso de España, a Resolución do 29 de abril de 2021 da Subsecretaría do Ministerio de Asuntos Económicos e Transformación Dixital dálle publicidade ao Acordo do Consello de Ministros do 27 de abril de 2021, polo que se aproba o Plan de recuperación, transformación e resiliencia, no que se definen as estratexias que se deben seguir no desenvolvemento dos fondos europeos de recuperación.

Os investimentos do citado plan de España canalízanse a través de distintos instrumentos, coma as convocatorias que, respectando o marco competencial, levarán a cabo os ministerios, as empresas públicas estatais ou as propias comunidades autónomas.

A Deputación de Pontevedra, coñecedora deste escenario, leva traballando en distintas actuacións para poder optar ás distintas convocatorias dentro do seu ámbito competencial.

A Conferencia Sectorial de Turismo, na súa reunión do 28 de xullo de 2021, de acordo co previsto na orde do día, ratificou a aprobación da Estratexia de sostibilidade turística en destino, no marco do Programa de sostibilidade turística en destinos. A estratexia instrumentase ao redor de programas de plans de sostibilidade turística en destinos nos que participan os tres niveles de administracións turísticas: a Administración xeral do Estado, as comunidades ou cidades autónomas e as entidades locais.

A súa aprobación permitiu iniciar a convocatoria correspondente ao exercicio de 2021 do Programa extraordinario de sostibilidade turística en destinos 2021-2023, dirixida a entidades locais, no contexto da submedida 2 do investimento 1 do Plan de modernización e competitividade do sector turístico, compoñente 14 do Plan de recuperación, transformación e resiliencia (en diante, PRTR). Nel, e como parte do compoñente 14, incluíuse a liña de investimento de transformación do modelo turístico cara á sostibilidade, que inclúe o Programa de plans de sostibilidade turística en destinos coma a submedida 2 do investimento 1 (C14.I1), en tanto que mecanismo de actuación cooperativa entre os tres niveles da Administración. Este programa financia proxectos cuxos créditos serán obxecto de territorialización. Ademais, con base na Estratexia de sostibilidade turística en destinos, fixa as condicións de participación das comunidades autónomas e das entidades locais, os ámbitos de aplicación, os limiares mínimos de investimento, o procedemento de presentación das propostas, e as regras para a súa aprobación, execución e xustificación.



II. FUNDAMENTACIÓN XURÍDICA E TÉCNICA

1. NORMATIVA EXAMINADA

- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LRBRL).
- Real decreto 2568/86, de 18 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais (ROFRXEL).
- Real decreto lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei reguladora de facendas locais, en relación coas competencias de xestión do gasto.
- Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións (LXS) e o seu Regulamento, aprobado polo Real decreto 887/2006, de 21 de xullo (RLXS), e a Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia (LSG).
- Lei 40/2015, de 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público (LRXSP).
- Demais lexislación concordante de aplicación.

Así mesmo, ao tratarse dun proxecto cofinanciado polo PRTR, atenderase á seguinte normativa:

- Real decreto 1073/2021, de 7 de decembro, polo que se regula a concesión directa de subvencións destinadas ao financiamento do Plan nacional de sostibilidade turística en destinos Xacobeo 2021, no marco do PRTR.
- Regulamento (UE) 2021/241 do Parlamento Europeo e do Consello, de 12 de febreiro de 2021, polo que se establece o Mecanismo de Recuperación e Resiliencia.
- Real decreto 36/2020, de 30 de decembro, polo que se aproban medidas urxentes para a modernización da Administración pública e para a execución do PRTR.
- Orde HFP/1030/2021, de 29 de setembro, pola que se configura o sistema de xestión do PRTR.
- Orde HFP/1031/2021, de 29 de setembro, pola que se establece o procedemento e formato da información para proporcionar polas entidades do sector público estatal, autonómico e local para o seguimento do cumprimento de fitos e obxectivos de execución orzamentaria e contable das medidas do compoñente do PRTR.
- Regulamento (UE) 2020/2094 do Consello, de 14 de decembro de 2020, polo que se establece un instrumento de recuperación da Unión Europea para apoiar a recuperación tras a crise da COVID-19, e contemplado no Regulamento (UE) 2021/241 do Parlamento Europeo e do Consello, de 12 de febreiro de 2021.
- Resolución do 23 de decembro de 2021 da Secretaría de Estado de Turismo pola que se publica o Acordo da Conferencia Sectorial de Turismo, polo que se fixan os criterios de distribución, así como a repartición resultante para as comunidades autónomas do crédito destinado ao financiamento de actuacións de investimento por parte de entidades locais no marco do compoñente 14, investimento 1, do PRTR.

2. CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS E TÉCNICAS

PRIMEIRO. A Conferencia Sectorial de Turismo, na súa reunión do 28 de xullo de 2021, de acordo co previsto na orde do día, ratificou a aprobación da Estratexia de sostibilidade turística en destino, no marco do Programa de sostibilidade turística en destinos. A estratexia instrumentase ao redor de programas de plans de sostibilidade turística en destinos nos que participan os tres niveles de administracións turísticas: Administración xeral do Estado, comunidades ou cidades autónomas e entidades locais.



SEGUNDO. A súa aprobación permitiu iniciar a convocatoria correspondente ao exercicio de 2021 do Programa extraordinario de sostibilidade turística en destinos 2021-2023, dirixida a entidades locais, no contexto da submedida 2 do investimento 1 do Plan de modernización e competitividade do sector turístico, compoñente 14 do Plan de recuperación, transformación e resiliencia (en diante, PRTR). Neste, e como parte do compoñente 14, inclúese a liña de investimento de transformación do modelo turístico cara á sostibilidade, que inclúe o Programa de plans de sostibilidade turística en destinos como submedida 2 do investimento 1 (C14.I1), en tanto que mecanismo de actuación cooperada entre os tres niveles da Administración. Este programa financia proxectos cuxos créditos serán obxecto de territorialización. Ademais, con base na Estratexia de sostibilidade turística en destinos, fixa as condicións de participación das comunidades autónomas e das entidades locais, os ámbitos de aplicación, os limiares mínimos de investimento, o procedemento de presentación das propostas, e as regras para a súa aprobación, execución e xustificación.

En consecuencia, a Deputación de Pontevedra, mediante un proceso participativo e de colaboración entre as administracións públicas competentes e os diferentes actores públicos e privados do ecosistema turístico do destino, presentou o 28 de setembro de 2021 o "Plan de sostibilidade turística Condado-Paradanta. Unha terra entre ríos" (PSTD do Condado Paradanta, a continuación).

O citado proxecto ten as seguintes características:

Obxectivo xeral: promover o crecemento equilibrado e impulsar a renovación do sector turístico de Condado Paradanta e orientalo na dinámica do turismo sostible, e mellorar a calidade de vida na contorna. O modelo de desenvolvemento turístico destas comarcas implicará a dinamización económica e social da comunidade e a preservación do seu patrimonio natural e cultural. Situaranse as persoas no centro da estratexia potenciando a xeración de oportunidades e a participación cidadá e dos visitantes no desenvolvemento dun novo modelo turístico orientado cara á sostibilidade e á creación de tecido produtivo e asociativo. Prevese mellorar a rendibilidade social e económica do turismo na comarca.

Duración e prazo de desenvolvemento do programa: tres anos (desde o 1 de xaneiro de 2022 ata o 31 de decembro de 2024).

Ámbito de actuación do proxecto: os concellos das Neves, Mondariz, Mondariz-Balneario, Pontearreas, Salceda de Caselas, Salvaterra de Miño, A Cañiza, Arbo, Covelo e Crecente.

Actuacións:

Eixe programático	Actuación
Eixe 1. Transición verde	Plan director da contorna do castelo de Sobroso
	Traballos de renaturalización nas ribeiras dos ríos
Eixe 2. Eficiencia enerxética	Plan de iluminación eficiente do patrimonio.
	Plan integral de mobilidade do destino
Eixe 3. Transición dixital	Produto de realidade virtual arredor da Festa do Corpus de Pontearreas
	Ferramentas dixitais para a interpretación de castros



Eixe 4. Competitividade	Recuperación e posta en valor do patrimonio etnográfico e melloras para o Centro do Tea
	Festa do Corpus Christi en Pontearreas. Creación do primeiro museo ao aire libre
	Plan de márketing e creación de marca
	Configuración e desenvolvemento de novos produtos turísticos sostibles. Centro BTT
	Club de produto da lamprea
	Apoio ao ente xestor. Coordinación, seguimento e avaliación do plan

Financiamento: 100 % o ministerio.

Orzamento financiable: 1.500.000,00 euros (sen IVE; este non será financiable).

Subvención proposta: 1.500.000,00 euros (sen IVE).

TERCEIRO. No BOE do 13 de xaneiro publícase a Resolución do 4 de xaneiro de 2022 da Secretaría de Estado de Turismo pola que se acorda a distribución dos créditos ás comunidades autónomas e se formalizan os compromisos financeiros derivados do Acordo da Conferencia Sectorial de Turismo do 21 de decembro de 2021, polo que se fixan os criterios de distribución, así como a repartición para as comunidades autónomas do crédito destinado ao financiamento de investimento por parte de entidades locais no marco do compoñente 14, investimento 1, do PRTR, para o exercicio de 2021, tamén consta no crédito asignado a PT Galicia 2021 ao PSTD Condado-Paradanta. Unha terra entre ríos, no que se detalla a dotación financeira total para a Deputación de Pontevedra en 1.500.000,00 €.

O Pleno da Corporación provincial, na súa sesión ordinaria do día 29 de xullo de 2022, adoptou o acordo 6.7832, Aceptación de subvención e compromisos de execución do proxecto: 92210005-Condado Paradanta. Unha terra entre ríos (EXPTE. 2021047846).

No Real decreto lei 36/2020, de 30 de decembro, prevese unha serie de instrumentos xurídicos para a execución de proxectos con cargo aos fondos europeos, entre os cales están os convenios de colaboración.

Configúranse, neste caso, como instrumento para canalizar a xestión da subvención directa a favor da Deputación de Pontevedra, coa finalidade de cumprir fitos e obxectivos incluídos na decisión de execución do consello relativa á aprobación da avaliación do PRT, así como ao financiamento establecido para cada un deles.

O 11 de novembro de 2022 asínase un convenio entre a Axencia de Turismo de Galicia e a Deputación de Pontevedra para executar o Plan de sostibilidade turística en destino Condado- Paradanta. Unha terra entre ríos, no marco do PRTR, financiado pola Unión Europea-NextGenerationEU.

A Deputación de Pontevedra recibiu o anticipo do importe correspondente ao financiamento do Plan de sostibilidade turística do Condado Paradanta o 27 de febreiro de 2023.



CUARTO. Na relación de entidades beneficiarias sinala, entre outras, a Deputación de Pontevedra, cunha dotación financeira total para a institución provincial de 1.500.000,00 €

A desagregación por conceptos do orzamento financiable e a distribución da achega son os seguintes:

Actuación	Orzamento financiable	IVE (achega de Deputación)
ACT001. Plan director da contorna do castelo de Sobroso	113.000,00 €	23.730,00 €
ACT002. Traballos de renaturalización nas ribeiras dos ríos	247.000,00 €	51.870,00 €
ACT003. Plan de iluminación eficiente do patrimonio	200.000,00 €	42.000,00 €
ACT004. Plan integral de mobilidade e accesibilidade de destino	155.000,00	32.550,00 €
ACT005. Produto de realidade virtual arredor da Festa do Corpus de Pontearreas	70.000,00 €	14.700,00 €
ACT006. Ferramentas dixitais para a interpretación de castros e pesqueiras	180.000,00 €	37.800,00 €
ACT007. Recuperación e posta en valor do patrimonio etnográfico e melloras para o Centro do Tea	75.000,00 €	15.750,00 €
ACT008. A Festa de Corpus Christi en Pontearreas. Creación do primeiro museo ao aire libre	130.000,00 €	27.300,00 €
ACT009. Plan de márketing e creación de marca	80.000,00 €	16.800,00 €
ACT010. Configuración e desenvolvemento de novos produtos turísticos sostibles. Centro BTT	80.000,00 €	16.800,00 €
ACT011. Club de produto da lamprea	120.000,00 €	25.200,00 €
ACT012. Apoio ao ente xestor: coordinación, seguimento e avaliación do plan	50.000,00 €	10.500,00 €
Total de gastos	1.500.000,00 €	315.000,00 €

Distribución da achega	Orzamento
Achega do ministerio	1.500.000,00 €
Achega da Deputación de Pontevedra (IVE)	315.000,00 €
TOTAL	1.815.000,00 €

QUINTO. Os municipios mostraron o seu compromiso de participar no proxecto no proceso participativo levado a cabo para redactar o plan de sostibilidade turística e nese momento priorizaron unha selección de actuacións dentro do proxecto para implementar dentro do seu termo municipal.

SEXTO. No artigo 36.1.d) da LRBRL, segundo a redacción da Lei 57/2003, de 16 de decembro, de medidas de modernización do Goberno local, atribúeselles ás deputacións competencia en materia da cooperación no fomento do desenvolvemento económico e social, de acordo coas competencias das demais administracións públicas neste ámbito.



Doutra banda, os municipios, como Administración democraticamente escollida, deben ser os axentes protagonistas e, polo tanto, partícipes fundamentais nos eixes administrativos aos que lles ten que corresponder a decisión, o deseño e o impulso da acción local e do desenvolvemento das políticas locais. De forma paralela, as deputacións deben actuar como institucións que desenvolven políticas, plans e actuacións que faciliten que os municipios e a cidadanía poidan alcanzar os mesmos dereitos e servizos.

SÉTIMO. Para executar as actuacións do proxecto cómpre articular as bases de colaboración entre a Deputación de Pontevedra e os concellos mediante un convenio que constitúa o instrumento adecuado para desenvolver a súa cooperación en cuestións de interese común, tal como se establece nos artigos 47 e seguintes da LRXSP, 57 da LRBRL e 198 e seguintes da LALGA.

En consecuencia, o obxecto de convenio é articular as devanditas bases para executar actuacións seleccionadas polo Concello no seu termo municipal dentro do marco do citado proxecto.

OITAVO. Especificanse no convenio, entre outras cláusulas, as características e os requisitos das actuacións, o importe e o financiamento, os compromisos das partes, a vixencia do convenio e a súa extinción, e contera, polo menos, o contido establecido no artigo 49 da LRXSP. Así mesmo, acompáñase da correspondente memoria xustificativa, na que se analizan todos os aspectos aos que se refire o artigo 50.1 da citada lei.

3. COMPETENCIA

O órgano competente para aprobar este convenio é a Xunta de Goberno, segundo se recolle na base 16.2 de execución do vixente Orzamento da Deputación de Pontevedra.

En consecuencia, visto o que antecede e a normativa de pertinente aplicación, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade aprobar o convenio de colaboración entre a Deputación provincial de Pontevedra e a Asociación de Desenvolvemento Rural Condado Paradanta para levar a cabo a actuación “Creación do club de produto da Lamprea do Plan de sostibilidade turística en destino Condado-Paradanta. Unha terra entre ríos”, no marco do PRTR financiado pola Unión Europea-NextGenerationEU, cuxo texto é o seguinte:

“CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE PONTEVEDRA Y LA ASOCIACIÓN DESENVOLVEMENTO RURAL CONDADO PARADANTA PARA EL DESARROLLO DE LA ACTUACION 11 “CLUB DE LA LAMPREA” EN EL MARCO DEL “PLAN DE SOSTENIBILIDAD TURÍSTICA EN DESTINO CONDADO-PARADANTA. UNHA TERRA ENTRE RÍOS” EN EL MARCO DEL PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA FINANCIADO POR LA UNIÓN EUROPEA – NEXTGENERATIONEU.

En Pontevedra, en la fecha de la firma electrónica

INTERVIENEN

De una parte, D. Luís López Diéguez, quien actúa en nombre y representación de la Diputación Provincial de Pontevedra, en virtud de su cargo como presidente de este organismo y en función de las atribuciones que le confieren el artículo 34.1.b de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases de régimen local (LRBRL), y el artículo 105 de la Ley 5/1997, de 22 de julio, de administración local de Galicia (LALGA).



De otra parte, la Asociación Desenvolvemento Rural Condado-Paradanta (en adelante, GDR), con sede en Rúa Silleda nº 29, en A Cañiza y, con número de identificación fiscal CIF G-36591089, representado por D. Juan Pablo Castillo Amigo, en virtud de su cargo como Presidente y con facultades para la firma del presente convenio de acuerdo con los estatutos de la organización.

Actúa D. Carlos Cuadrado Romay, en calidad de secretario general de la Diputación Provincial de Pontevedra, dando fe del acto que se celebra.

Las partes actúan en las representaciones expresadas y se reconocen recíprocamente capacidad bastante para el otorgamiento y formalización de este convenio, con base a los principios de colaboración, cooperación, coordinación y eficacia que deben presidir las actuaciones de las Administraciones Públicas y, a estos efectos, de común acuerdo,

EXPONEN

I.- Que ambos organismos, la Diputación como institución administrativa y GDR como asociación, con personalidad jurídica propia, en representación de una agrupación territorial de personas físicas y jurídicas, comparten como principio común operar como agentes protagonistas en el impulso, dinamización y diseño de las acciones territoriales. En este caso, le corresponde a la Diputación actuar como institución en el desarrollo de políticas, planes y actuaciones que faciliten a los agentes privados, como el GDR, el alcance de los servicios y actividades que permitan una promoción en su ámbito de actuación.

II. El Consejo Europeo aprobó el 21 de junio de 2020 la creación del programa “NextGeneration EU” dotado con 750.000 millones de euros, un instrumento de estímulo económico en respuesta a la crisis causada por el coronavirus, desarrollado conforme al Mecanismo para la Recuperación y la Resiliencia (MRR) regulado en el Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consejo, de 12 de febrero de 2021, que constituye el núcleo de este Fondo de Recuperación.

Su finalidad es apoyar la inversión y las reformas de los Estados miembros para lograr una recuperación sostenible y resiliente, al tiempo que se promuevan las prioridades ecológicas y digitales de la Unión Europea. Tiene cuatro objetivos principales: promover la cohesión económica, social y territorial de la UE; fortalecer la resiliencia y la capacidad de ajuste de los Estados miembros; mitigar las repercusiones sociales y económicas de la crisis del COVID-19; y apoyar la transición ecológica y digital. Para alcanzar los referidos objetivos cada Estado miembro diseñó un Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia que incluye las reformas e inversiones necesarias para cumplir con los objetivos del citado Plan. En el caso de España la Resolución del 29 de abril de 2021, de la Subsecretaría del Ministerio de Asuntos Económico y Transformación Digital, da publicidad al Acuerdo del Consejo de ministros del 27 de abril de 2021, por el que se aprueba el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, que define las estrategias a seguir en el desarrollo de los fondos europeos de recuperación.

Las inversiones del citado Plan de España se canalizan a través de distintos instrumentos como son las convocatorias que, respetando el marco competencial, se llevarán a cabo por los ministerios, empresas públicas estatales o por las propias comunidades autónomas.

III. La Diputación de Pontevedra, concedora de este escenario, ha venido trabajando en distintas actuaciones para poder optar a las distintas convocatorias dentro de su ámbito competencial.

IV. La Conferencia Sectorial de Turismo, en su reunión del día 28 de julio de 2021, ratificó la aprobación de la Estrategia de Sostenibilidad Turística en Destino, marco del programa de Sostenibilidad Turística en Destinos. Esta estrategia se instrumenta en torno a los programas PSTD en los que se permite la participación de las administraciones turísticas de tres



niveles: Administración General del Estado, Comunidades o Ciudades Autónomas y Entidades Locales. Se conciben los Planes de Sostenibilidad Turística en Destino como proyectos que, permiten que las entidades locales configuren respuestas ante los retos de sostenibilidad turística de cada territorio.

V. En el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia del Gobierno de España, en el Componente 14 se incluye la línea de inversión en un modelo turístico que responda favorablemente a la sostenibilidad. Para ello, se incluye como submedida 2 de la inversión 1 (14.I1) los Planes de Sostenibilidad Turística en Destino.

El principal objetivo perseguido por esta línea es la implementación de estos Planes de Sostenibilidad Turística en Destino en tres vertientes: ambiental, socioeconómica y territorial, en aras a garantizar el beneficio de los destinos turísticos, agentes sociales, así como de los operadores privados del sector.

VI. En el marco de esta convocatoria extraordinaria la Diputación de Pontevedra presentó el 28/09/2021 el "Plan de Sostenibilidad Turística do Condado Paradanta. Una tierra entre ríos" (PSTD do Condado Paradanta, a continuación), por Resolución de 23 de diciembre de 2021, de la Secretaría de Estado de Turismo, por la que se publica el Acuerdo de la Conferencia Sectorial de Turismo de 21 de diciembre de 2021, por lo que se fijan los criterios de distribución, así como el reparto resultante para las comunidades autónomas, del crédito destinado a la financiación de actuaciones de inversión por parte de entidades locales en el marco del Componente 14, Inversión 1 del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, indica que corresponden a la Comunidad Autónoma de Galicia un total de 29,38 millones de euros, entre los que se incluyen 1.500.000,00€ para el proyecto del Condado Paradanta presentado por la Diputación de Pontevedra.

VII. El proyecto PSTD do Condado Paradanta se caracteriza por promover el crecimiento equilibrado e impulsar la renovación del sector turístico de Condado Paradanta y orientarlo en la dinámica del turismo sostenible y mejorar la calidad de vida en el entorno.

De este modo, el presente proyecto PSTD Condado Paradanta, tiene las siguientes características:

Objetivo global: Promover el crecimiento equilibrado e impulsar la renovación del sector turístico de Condado Paradanta y orientarlo en la dinámica del turismo sostenible y mejorar la calidad de vida en el entorno. El modelo de desarrollo turístico de Condado Paradanta implicará la dinamización económica y social de la comunidad y la preservación de su patrimonio natural y cultural. Se situará a las personas en el centro de la estrategia potenciando la generación de oportunidades y potenciando la participación ciudadana y de los visitantes en el desarrollo de un nuevo modelo turístico orientado hacia la sostenibilidad y creación de tejido productivo y asociativo. Se prevé mejorar la rentabilidad social y económica del turismo en la comarca.

Duración y plazo de desarrollo del programa: 3 años (desde el 1 de enero de 2022 hasta el 31 de diciembre de 2024).

Ámbito de actuación del proyecto: Los ayuntamientos de As Neves, Mondariz, Mondariz Balneario, Ponteareas, Salceda de Caselas, Salvaterra do Miño, A Cañiza, Arbo, Covelo y Crecente.

VIII. En el BOE de 13 de enero se publica la Resolución de 4 de enero de 2022, de la Secretaría de Estado de Turismo, por la que se acuerda la distribución de los créditos a las comunidades autónomas, y se formalizan los compromisos financieros derivados del Acuerdo de la Conferencia sectorial de Turismo de 21 de diciembre de 2021, por lo que se fijan los criterios de distribución, así como el reparto para las comunidades autónomas del crédito destinado a la financiación de inversión por parte de entidades locales en el marco del Componente 14, inversión 1 del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, para



el ejercicio 2021, también consta en el crédito asignado a PT Galicia 2021 al PSTD Condado Paradanta “Una Tierra entre los ríos”, detallando la dotación financiera total para la Diputación de Pontevedra en 1.500.000,00€.

El Pleno de la Corporación Provincial en su sesión común del día 29 de julio de 2022 adoptó el acuerdo 6.7832 ACEPTACIÓN DE SUBVENCIÓN Y COMPROMISOS DE EJECUCIÓN DEL “PROYECTO: 92210005 – CONDADO PARADANTA, UNA TIERRA ENTRE RÍOS” (EXPTE. 2021047846).

El Real Decreto-Ley 36/2020, de 30 de diciembre, prevé una serie de instrumentos jurídicos para la ejecución de proyectos con cargo a los Fondos Europeos, entre los cuales están los convenios de colaboración.

Configurándose, en este caso, como instrumento para canalizar la gestión de la subvención directa a favor de la Diputación de Pontevedra, con la finalidad de cumplir hitos y objetivos incluidos en la Decisión de ejecución del Consejo relativa a la aprobación de la evaluación del plan de recuperación y resiliencia de España, así como a la financiación establecida para cada uno de ellos.

Con fecha 11 de noviembre de 2022 se firma convenio entre la Agencia turismo de Galicia y la Diputación de Pontevedra para la ejecución del Plan de Sostenibilidad turística en destino - Condado Paradanta - Una tierra entre Ríos, en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, financiado por la Unión Europea-NextGenerationEU.

La Diputación de Pontevedra recibe el anticipo para llevar a cabo las actuaciones el 27 de febrero de 2023.

Actuaciones previstas en el PSTD CONDADO PARADANTA:

Eje programático	Actuación
EJE 1- Transición verde	Plan director del entorno del Castillo de Sobroso
	Trabajos de renaturalización en las riberas de los ríos
EJE 2- Eficiencia energética	Plan de iluminación eficiente del patrimonio
	Plan integral de movilidad del destino
EJE 3- Transición digital	Producto de realidad virtual entorno a la fiesta del Corpus de Pontearreas
	Herramientas digitales para la interpretación de castros
EJE 4- Competitividad	Recuperación y puesta en valor del patrimonio etnográfico y mejoras para el Centro del Tea
	Fiesta del Corpus Christi en Pontearreas. Creación del primer museo al aire libre
	Plan de marketing y creación de marca
	Configuración y desenvolvimiento de nuevos productos turísticos sostenibles. Centro BTT
	Club de producto de la lamprea
	Apoyo al ente Gestor. Coordinación, seguimiento y evaluación del plan

IX. En el contexto de la implementación del PSTD Condado Paradanta propuesto por la Diputación de Pontevedra, a través del Servicio de Turismo Rías Baixas y, más concretamente, en el Eje 4 “- Competitividad”, se definió la Actuación 11: “Club de producto de la lamprea”.



Esta colaboración entre la Diputación y la Asociación Desenvolvemento Rural Condado-Paradanta.

X. *El presente convenio de colaboración se celebra entre la Diputación de Pontevedra y la Asociación Desenvolvemento Rural Condado - Paradanta, ya que el objeto de la actuación 11 es la ejecución y puesta en marcha de diversas actividades y servicios relacionados con la lamprea como producto principal, en concreto, la constitución de un Club de Producto de la Lamprea.*

Esta colaboración entre la Diputación y la Asociación Desenvolvemento Rural Condado -Paradanta busca la ejecución de las actividades incluídas en el proyecto de PSTD aprobado, contribuyendo así a la consecución de los hitos y objetivos marcados en la convocatoria y en la memoria del proyecto presentada, en el marco de la inversión C14.I1. En la implementación de esta actuación, y en la consecución de los HyO, habrá de estarse a lo establecido en la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre, y en la Orden HFP/1031/2021, de 29 de septiembre.

XI. *El proyecto de Club de producto de la lamprea tiene por objeto la constitución de un Club de Producto de la Lamprea como una herramienta/ recurso de gestión y explotación a través del que apoyar y reforzar las estrategias de comercialización, promoción y revalorización de la Lamprea. La puesta en marcha del Club de Producto permitirá: Fortalecer la lamprea como producto local y su cadena de valor, diversificar la oferta turística y consolidar la comarca Condado - Paradanta como destino gastronómico, generar sinergias entre sectores empresariales de diversa naturaleza y mejorar las estrategias de comercialización de la Lamprea.*

La constitución y puesta en marcha de este Club de Producto contempla la participación activa de otros agentes económicos que, por actividad económica o localización puedan reforzar la oferta turística y gastronómica, y que, por ende, incrementen la dinamización patrimonial y cultural de la comarca Condado- Paradanta.

XII. *Las actuaciones propuestas se localizan en los Ayuntamientos que forman parte de la Asociación Desenvolvemento Rural Condado Paradanta.*

XIII. *El artículo 36.1.d) de la LRBRL, atribuye a las diputaciones competencia en materia de la cooperación en el fomento del desarrollo económico y social, de acuerdo con las competencias de las demás Administraciones Públicas en este ámbito.*

XIV. *Los convenios entre las Administraciones Públicas constituyen el instrumento adecuado para desarrollar su cooperación en cuestiones de interés común, tal como establecen los art. 47 y siguientes de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, 57 de la LRBRL y 198 y siguientes de la LALGA.*

XV. *Por último, al amparo del proyecto “PSTD Condado Paradanta”, en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, financiado por la Unión Europea – NextGenerationEU, los organismos públicos con intereses directos en cualquiera de las materias y actuaciones llevadas a cabo delegan en la Diputación de Pontevedra la contratación de las inversiones que serán entregados a la Asociación Desenvolvemento Rural Condado Paradanta.*

En base a estos antecedentes, las partes acuerdan la suscripción de este convenio, conforme a las siguientes:



CLÁUSULAS

Primera. Objeto:

El objeto de este convenio es articular las bases de colaboración entre la Diputación Provincial de Pontevedra y la Asociación Desenvolvemento Rural Condado Paradanta para llevar a cabo la ejecución de las actuaciones, detalladas en el Anexo I, dentro de la Actuación 11: “Club de producto de la lamprea” en el marco del Eje 4 “Competitividad” del PSTD Condado Paradanta” en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, financiado por la Unión Europea.

Segunda. Características y requisitos de las actuaciones:

Las actuaciones a implementar en el presente proyecto es constitución de un Club de Producto de la Lamprea como una herramienta/ recurso de gestión y explotación a través del que apoyar y reforzar las estrategias de comercialización, promoción y revalorización de la Lamprea. La puesta en marcha del Club de Producto permitirá: Fortalecer la lamprea como producto local y su cadena de valor, diversificar la oferta turística y consolidar la comarca Condado- Paradanta como destino gastronómico, generar sinergias entre sectores empresariales de diversa naturaleza y mejorar las estrategias de comercialización de la Lamprea.

<i>Concepto</i>	<i>Actuación</i>
<i>EJE 4- Competitividad</i>	<i>Club de producto de la lamprea</i>

Los trabajos ha desarrollar para el desarrollo de esta actuación comprenden dos fases:

1. Fase: Estudio y análisis.

Actividad 1. Evaluación de los recursos.

Actividad 2. Identificación de productos/ servicios ad hoc.

2. Fase: Implementación y puesta en marcha del Club de Producto de la Lamprea.

Actividad 3: Definición del Club de Producto de la Lamprea y Órgano Gestor.

Actividad 4: Actividades principales del Club de Producto.

Tercera. Importe y Financiación:

Esta actuación está subvencionada al 100% por el PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA FINANCIADO POR LA UNIÓN EUROPEA – NEXTGENERATIONEU.

El coste total máximo de los trabajos a realizar ascenderá a 120.000,00 € más la parte correspondiente al IVA.

No obstante, los costes definitivos serán los que resulten de los proyectos aprobados y de las correspondientes adjudicaciones, no pudiendo exceder en ningún caso el importe máximo estimado en la presente cláusula.

Será por cuenta de la Diputación provincial de Pontevedra la intervención de Club de la Lamprea. El coste total máximo de los trabajos a realizar ascenderá a 120.000,00 € más la parte correspondiente al IVA, con cargo a las aplicaciones presupuestarias del proyecto 92210005 - PSTD Condado Paradanta “Unha terra entre ríos”.



Cuarta. Compromisos de las partes:

La Diputación de Pontevedra como entidad beneficiaria del PSTD está sujeta a las condiciones y obligaciones impuestas por la resolución de concesión de la ayuda. Además, la Diputación de Pontevedra es el organismo responsable de la tramitación de los procedimientos de contratación necesarios para la ejecución de las actuaciones contempladas en el PSTD. Por tanto, la Diputación de Pontevedra, se compromete a:

- *Consensuar con las partes el contenido de eventos, notas de prensa o cualquiera otro acto que contribuya a difundir el presente convenio.*
- *Licitarse, adjudicarse, ejecutar y recibir los trabajos contemplados en la memoria descriptiva del proyecto que engloban las actuaciones*
- *Velar porque las actividades y las acciones que constan en el proyecto no se hayan beneficiado ni se beneficien de ayudas financieras que supongan un doble cofinanciamiento.*
- *Comprometerse a informar al órgano gestor de las ayudas sobre cualquier ayuda financiera que no fuese pública y que sea recibida por cualquier Asociación adherida al proyecto (por ejemplo, subvenciones, préstamos o donaciones).*
- *Comprometerse a la comunicación al órgano gestor de las ayudas, si es el caso, que la ayuda recibida informada en virtud del párrafo anterior debe considerarse como ayuda del Estado de conformidad con la normativa comunitaria.*
- *Mantener una contabilidad separada de cada operación y presentar la justificación de la ayuda en el plazo de tres meses desde la finalización de las actuaciones subvencionadas, de acuerdo con el cronograma presentado en la solicitud, para presentar la justificación de los gastos realizados y, en todo caso, antes del 31 de marzo de 2025.*
- *Solicitar las modificaciones de la resolución de concesión de acuerdo con lo dispuesto en la convocatoria.*
- *Comprometerse a proceder a la devolución de la ayuda indebidamente percibida, sin perjuicio de los intereses legales que le pudieran exigir, reembolsando así las sumas abonadas indebidamente conforme a lo dispuesto en los reglamentos comunitarios y demás normativa de aplicación. La Diputación de Pontevedra asumirá íntegramente los intereses legales que le pudieran exigir ya sea por devolución de la ayuda debido a sobrantes de ejecución o la decisión de no ejecución de una determinada actuación ya sea por decisión de la Diputación o de la Asociación, una vez analizadas las mismas.*
- *Prestar la colaboración y facilitar cuanta documentación le sea requerida en el ejercicio de las funciones de fiscalización y control del destino de las ayudas que le corresponden al Tribunal de Cuentas y al Consejo de Cuentas, tratándose de un convenio que no excede de los 600.000,00 euros.*
- *Velar por la correcta ejecución de las actuaciones.*

Además de las condiciones impuestas por la resolución de concesión de la ayuda, la Diputación de Pontevedra como entidad beneficiaria del PSTD, se sujeta a las siguientes condiciones y obligaciones:

- *Asumir, frente a la entidad convocante, la totalidad de derechos y obligaciones inherentes a tal condición, derivada de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre y de su Reglamento de desarrollo, aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.*
- *Comprometerse a cumplir con las obligaciones a que se refiere el artículo 11 de dicho Real Decreto, siendo con carácter general las señaladas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y adicionalmente y en particular, entre otras, las siguientes:*



- *Conservar los documentos en formato electrónico durante un periodo de cinco años a partir de la operación, de acuerdo con el artículo 132 del Reglamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento Europeo y del Consejo de 18 de julio de 2018, sobre las normas financieras aplicables al presupuesto general de la Unión, por el que se modifican los Reglamentos (UE) n.º o 1296/2013, (UE) n.º o 1301/2013, (UE) n.º o 1303/2013, (UE) n.º o 1304/2013, (UE) n.º o 1309/2013, (UE) n.º o 1316/2013, (UE) n.º o 223/2014 y (UE) n.º o 283/2014 y la Decisión n.º o 541/2014/UE y por el que se deroga el Reglamento (UE, Euratom) n.º o 966/2012.*
- *Garantizar el respeto al principio de «no causar un perjuicio significativo», conforme a lo previsto en el Plan de Recuperación, en el Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021, por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia, y su normativa de desarrollo, en particular la Comunicación de la Comisión Guía técnica sobre la aplicación del principio de «no causar un perjuicio significativo» en virtud del Reglamento relativo al Mecanismo de Recuperación y Resiliencia, así como con lo requerido en la Decisión de Ejecución del Consejo relativa a la aprobación de la evaluación del plan de recuperación y resiliencia de España.*
- *Cumplir, además, con las obligaciones, europeas y nacionales, relativas a la financiación del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia de la Unión Europea.*

A tal efecto, la Diputación de Pontevedra deberá atenerse a lo siguiente:

- *Someterse a las actuaciones de control de las instituciones de la Unión, en virtud del artículo 22.2.e) del Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo de 12 de febrero.*
- *Recabar, a efectos de auditoría y control del uso de fondos y en formato electrónico, las categorías armonizadas de datos contempladas en el artículo 22.2.d) del Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo de 12 de febrero. Dichos datos serán incorporados en una base de datos única.*
- *Ser responsables de la fiabilidad y el seguimiento de la ejecución de las actuaciones subvencionadas, de manera que pueda conocerse en todo momento el nivel de consecución de cada actuación.*
- *Establecer, en su caso, mecanismos que aseguren que las actuaciones a desarrollar por terceros contribuyen al logro de las actuaciones previstas y que dichos terceros aporten la información que, en su caso, fuera necesaria para determinar el valor de los indicadores, hitos y objetivos pertinentes del Plan de Recuperación.*
- *Asumir el mantenimiento de una adecuada pista de auditoría de las actuaciones realizadas en el marco de esta subvención y la obligación de mantenimiento de la documentación soporte. El suministro de la información se realizará en los términos que establezca el Ministerio de Hacienda y Función Pública de conformidad con la normativa nacional y de la Unión Europea.*

En este sentido, la Diputación de Pontevedra deberá conservar los documentos justificativos y demás documentación concerniente a la financiación, en formato electrónico, durante un periodo de cinco años a partir de la operación. Este periodo será de tres años si la financiación no supera los 60.000 euros.

- *Asegurar la regularidad del gasto subyacente y la adopción de medidas dirigidas a prevenir, detectar, comunicar y corregir el fraude y la corrupción, prevenir el conflicto de interés y la doble financiación.*



- *Garantizar que, en la ejecución de las actuaciones subvencionadas, no perjudicarán significativamente al medio ambiente, de acuerdo con el artículo 17 del Reglamento (UE) 2020/852 del Parlamento Europeo y del Consejo de 18 de junio de 2020 relativo al establecimiento de un marco para facilitar las inversiones sostenibles y por el que se modifica el Reglamento (UE) 2019/2088.*
- *Licitación y adjudicación de los trabajos contemplados para la redacción y posterior asistencia técnica para la creación del Club de Producto de la Lamprea, del que el GDR es ente gestor.*
- *Facilitar toda la información que se solicite por parte de la Asociación Desenvolvemento Rural, a efectos de conseguir la correcta ejecución de las actuaciones previstas.*

Por su parte el GDR Condado Paradanta asume la condición de ente gestor del Club de Producto de la Lamprea en la comarca Condado-Paradanta. En este aspecto, el GDR, como ente gestor adquiere el compromiso de:

- 1. La asociación Desenvolvemento Rural se compromete a ostentar la representación del Club de Producto. Este compromiso conlleva su actuación como interlocutor único entre los miembros del Club de Producto y con terceros agentes externos al Club.*
- 2. La Asociación Desenvolvemento Rural es garante del correcto funcionamiento del Club de Producto y del establecimiento de un marco normativo que proporcione seguridad jurídica que afiance la actividad y actuaciones principales de la asociación.*
- 3. El GDR liderará las actividades y el modelo de negocio del Club de Producto para operar bajo una gestión productiva que permita ofrecer unos servicios efectivos y eficientes.*
- 4. El GDR establecerá los contactos necesarios para velar por la promoción activa de la Lamprea como producto en la zona "Condado-Paradanta" y consolidar la ampliación de mercados potenciales.*
- 5. Garantizará la imagen de marca, de acuerdo con los estándares y criterios establecidos en los Estatutos Jurídicos del Club de Producto de la Lamprea.*
- 6. Pondrá a disposición de este proyecto los medios humanos y materiales necesarios para su adecuado desarrollo, explotación, mantenimiento, control y seguimiento, de conformidad con los requisitos mínimos de funcionamiento de un Club de Producto.*
- 7. El GDR se encargará de complementar las acciones de publicidad propias del PSTD, que recaen en la Diputación de Pontevedra, con la difusión y promoción del Club de Producto a través de los medios propios que estén a su alcance para publicitar y obtener mayor repercusión del producto turístico.*
- 8. Establecerá los contactos necesarios con los agentes vinculados al Club del Producto a efectos de mantenerlos informados de la iniciativa objeto del presente convenio.*
- 9. Analizará el mercado y las tendencias de los consumidores y turistas en la comarca del Condado-Paradanta y facilitará posibles colaboraciones futuras.*
- 10. Pondrá a disposición del proyecto los medios humanos y materiales necesarios para garantizar el adecuado desarrollo y el cumplimiento de resultados, de conformidad con los requisitos estándar que presentan otros Clubes de Producto de la Comunidad Autónoma de Galicia.*
- 11. Debido a su condición de ente gestor, elaborará un informe detallado acerca de la gestión económica anual del Club de Producto de la Lamprea que permita justificar la actividad como no generadora de ingresos, es deficitaria. La asociación Desenvolvemento Rural garantizará la sostenibilidad financiera del Club de Producto de la Lamprea.*



12. *Velar por el mantenimiento de la inversión durante un plazo de cinco años desde la fecha de recepción del servicio objeto de este convenio, sin que sufra una modificación sustancial que afecte a su naturaleza o a sus condiciones de ejecución y aprobación. Serán considerados cambios sustanciales todos aquellos que alteren el objetivo o resultado de la subvención. El cumplimiento de este requisito estará sujeto a comprobaciones a criterio del órgano gestor de las ayudas.*
13. *Comunicar a la Diputación de forma inmediata la obtención de otras subvenciones o ayudas para la mencionada finalidad procedentes de cualquiera administración pública o ente privado nacional o internacional, con expresión de su cuantía.*
14. *Prestar su colaboración y facilitar cuanta documentación se le requiera en el ejercicio de las funciones de fiscalización y control del destino de las ayudas que le corresponden a la intervención municipal, al Tribunal de Cuentas y al Consejo de Cuentas.*
15. *Dar la adecuada publicidad a este convenio para que quede constancia de las actuaciones que implican el desarrollo tecnológico, innovador y de sostenibilidad, así como de mejora de los equipamientos dirigidos al sector comercial del término municipal; que se llevará a cabo en colaboración con la Diputación de Pontevedra en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia financiado por la Unión Europea-NextGenerationEU.*
16. *Aceptar la coordinación técnico-administrativa y financiera de la Diputación de Pontevedra con el fin de facilitar sus obligaciones ante el órgano gestor de las ayudas asumiendo colaborar y cooperar en las condiciones y obligaciones que adquiere la Diputación de Pontevedra como entidad beneficiaria del proyecto concedido.*
17. *Garantizar que la finalidad del Club de Producto de la Lamprea y demás actuaciones son empleados únicamente para el fin para el que fueron concebidos.*
18. *Realizar informes relativos al funcionamiento del Club de Producto de la Lamprea de carácter anuales y hacer el seguimiento del mantenimiento de la misma. Asumir las condiciones y obligaciones establecidas en la convocatoria que le sean de aplicación como entidad perceptora de fondos financiados por la Unión Europea – NextGenerationEU.*
19. *Asumir las condiciones y obligaciones establecidas en la convocatoria que le sean de aplicación como entidad perceptora de fondos financiados por la Unión Europea – NextGenerationEU.*

Quinta. Compatibilidad con otras subvenciones

La aportación económica prevista en este convenio, que tiene carácter de subvención en especie, será compatible con otras subvenciones, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualquiera Administración o ente público o privado, nacional, de la Unión Europea u organismos internacionales teniendo en cuenta la normativa comunitaria que regula el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia financiado por la Unión Europea-NextGenerationEU y demás normativa aplicable.

El importe de la subvención en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aislada o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de las contrataciones subvencionadas.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 14.1 de la citada LGS y en el artículo 33 del Reglamento, una de las obligaciones de los beneficiarios es la de comunicarle a la Diputación otras subvenciones o ayudas que financien las finalidades subvencionadas.

Sexta. Responsabilidades de publicidad e información

En las actividades o actuaciones que se realicen en desarrollo del presente convenio se hará constar de manera expresa y clara la posible participación de la Agencia de Turismo de Galicia. También podrán figurar otras instituciones públicas y/o agentes privados que participen en la financiación de las citadas actividades.



La firma del presente convenio supondrá el consentimiento expreso de los firmantes para incluir y hacer públicos los datos referidos a éste en el registro público de la Xunta de Galicia, regulado por el Decreto 126/2006, de 20 de junio, por el que se regula el Registro de Convenios de la Xunta de Galicia.

Los beneficiarios de la ayuda deberán cumplir con las siguientes obligaciones en materia de publicidad e información:

Además del emblema provincial, los beneficiarios de la ayuda deberán cumplir con las siguientes obligaciones en materia de publicidad e información:

- a) Las relativas a la financiación del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia, conforme con la normativa europea y nacional que resulte aplicable. En particular, y en defecto de que se apruebe una previsión más específica al respecto por orden ministerial de la persona titular del Ministerio de Hacienda y Función Pública, en las medidas de información y comunicación de las actuaciones que desarrollan las inversiones (carteles informativos, placas, publicaciones impresas y electrónicas, material audiovisual, páginas web, anuncios e inserciones en prensa, certificados, etc.), se deberán incluir los siguientes logos:*

1.º El emblema de la Unión Europea,

2.º Junto con el emblema de la Unión, se incluirá el texto «Financiado por la Unión Europea – Next Generation EU»;

3.º Se tendrán en cuenta las normas gráficas y los colores normalizados establecidos en el anexo II del Reglamento de Ejecución 821/2014, por el que se establecen disposiciones de aplicación del Reglamento (UE) número 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo en lo que se refiere a las modalidades concretas de transferencia y gestión de las contribuciones del programa, la presentación de información sobre los instrumentos financieros, las características técnicas de las medidas de información y comunicación de las operaciones, y el sistema para el registro y el almacenamiento de datos. También se puede consultar la siguiente página web: <http://publications.europa.eu/code/es/es-5000100.htm> y descargar distintos ejemplos del emblema en: https://europa.eu/european-union/about-eu/symbols/flag_es#download.

- b) Las establecidas en artículo 18 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre. En este sentido, toda referencia en cualquier medio de difusión sobre las inversiones aprobadas deberá incluir que han sido financiadas por el Ministerio de Industria, Comercio y Turismo.*

El incumplimiento de esta obligación se considerará infracción leve de acuerdo con el artículo 56.c) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y se sancionará con una multa fija en los términos previstos en el artículo 59 de la misma ley. Así mismo, podrá ser causa de reintegro de acuerdo con lo establecido en el artículo 37.1.d) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre y artículo 93 de su Reglamento de desarrollo, aprobado por real decreto 887/2006, de 21 de julio.

- c) Toda referencia en cualquier medio de difusión sobre las inversiones aprobadas deberá usar como medio de difusión el logo del Plan de Recuperación, «España Puede».*

- d) En caso de cofinanciación por otra administración, tal circunstancia deberá reflejarse en la publicidad del proyecto. Todos los carteles informativos y placas deberán colocarse en un lugar bien visible y de acceso al público.*

Séptima. Confidencialidad de la información y protección de datos

Las partes se comprometen al intercambio de datos e información técnica para el cumplimiento efectivo de todos los términos de este convenio con las garantías de confidencialidad que en cada caso se requieran y permanecerá exclusivamente en el ámbito de la relación de las partes y del personal técnico que colabore en las actividades, obligándose a mantenerlo en régimen de confidencialidad por plazo indefinido y con independencia de la duración de este convenio.



Toda la información y comunicación intercambiada en el marco del convenio será propiedad de las respectivas partes.

Las actuaciones objeto de este convenio que impliquen el tratamiento de datos de carácter personal deberán respetar en su integridad la normativa reguladora de protección de datos de carácter personal.

Las partes podrán dar publicidad a la existencia de este convenio en la forma en que ambas lo determinen de mutuo acuerdo.

Octava. Comisión de seguimiento

Para el seguimiento y control del cumplimiento de este convenio, y también para aclarar las dudas que suscite su interpretación, se constituirá una Comisión de Seguimiento de la que formarán parte dos representantes de la Diputación de Pontevedra (el/ la presidente/ a de la Diputación o persona en la que delegue y una persona funcionaria de carrera o técnico del servicio de turismo o persona en la que delegue,) y dos representantes por la Asociación Desenvolvemento Rural Condado Paradanta. La sustitución, con carácter definitivo o temporal, de cualquiera de los miembros de la Comisión de Seguimiento, se incluirá como punto del orden del día de la convocatoria de la reunión correspondiente y quedará debidamente reflejada en el acta de esta.

La presidencia de la Comisión de Seguimiento corresponderá a la Diputación de Pontevedra, quien también designará a la persona que ejerza las funciones de secretaria, que actuará con voz, pero sin voto.

A las reuniones de la Comisión de Seguimiento podrán asistir invitados de cada una de las partes, que actuarán con voz, pero sin voto.

Corresponderá a la Comisión de seguimiento:

- La puntual recepción de información sobre todas las actuaciones que se produzcan en la ejecución de los contratos a que este convenio se refiere.*
- La coordinación entre las administraciones firmantes en la ejecución y financiación del convenio, dictando al efecto las instrucciones oportunas.*
- La resolución de dudas que presente la interpretación del convenio y, en su caso, la emisión de un informe se la duda tiene que ser resuelta por órganos de gobierno de las administraciones firmantes.*

La Comisión de seguimiento se reunirá cuando lo estime conveniente su responsable, por decisión propia o a petición de cualquiera de sus miembros. Las reuniones podrán ser presenciales o a distancia. En el caso de las presenciales tendrán lugar en la sede de la Diputación de Pontevedra o en el lugar que acuerden las partes. En la reunión constituyente se designará la persona responsable y el secretario levantará las actas de las reuniones.

Novena. Vigencia del convenio

El convenio estará vigente desde la firma del mismo, y como máximo, por un plazo de 4 años, prorrogables por dos años.

Sin perjuicio del plazo total establecido en el punto anterior, se establecen los siguientes plazos parciales:

El plazo para la licitación será de 9 meses a partir de que el convenio resulte eficaz, salvo que concurran razones debidamente justificadas que impidan el cumplimiento de dicho plazo, y que deberán ser apreciadas por la Comisión de Seguimiento del Convenio.



El plazo para creación y puesta en marcha de un Club De Producto de la Lamprea del Destino Condado-Paradanta será de 7 meses a partir de la adjudicación del contrato a la empresa adjudicataria, salvo que concurran razones debidamente justificadas que impidan el cumplimiento de dicho plazo, y que deberán ser apreciadas por la Comisión de Seguimiento del Convenio.

Décima. Extinción del convenio

El convenio se extinguirá por cumplimiento de las actuaciones que constituyen su objeto o por incurrir en causa de resolución.

Serán causas de resolución:

- *El transcurso del plazo máximo de vigencia.*
- *El acuerdo unánime de las partes firmantes.*
- *El incumplimiento de las obligaciones y compromisos asumidos por algunos de los firmantes.*
En este caso se notificará a la parte que incumpla el requerimiento para que, en el plazo que se señale, cumpla con las obligaciones o compromisos que se consideren incumplidos.
En este requerimiento será comunicado también al responsable de la Comisión de Seguimiento.
Si transcurrido el plazo indicado en el requerimiento persistiese el incumplimiento, la parte que lo dirigió notificará a la otra parte la concurrencia de la causa de resolución y se entenderá resuelto el convenio.
La resolución del convenio por esta causa solo podrá dar lugar a la indemnización de los perjuicios causados.
- *Por decisión judicial declaratoria de nulidad del convenio.*
- *Por cualquiera otra causa distinta de las anteriores prevista en el convenio o en otras leyes.*

Décimo primera. Normativa aplicable y jurisdicción competente

Este convenio tiene naturaleza administrativa y se regirá por la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en su Reglamento de desarrollo aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, en sus preceptos básicos; la legislación básica del Estado en materia de régimen local; la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia; los preceptos no básicos de la Ley 38/2003 y del Real Decreto 887/2006; por los pactos que se contienen en este convenio; la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas; la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público; las Bases de ejecución del presupuesto de las administraciones firmantes; y demás normas que resulten de aplicación de derecho administrativo y, en su defecto, las normas de derecho privado.

Al ser un proyecto en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia financiado por la Unión Europea-NextGenerationEU, está sujeto a la siguiente normativa:

- *Reglamento (UE) 2020/2094 del Consejo, de 14 de diciembre de 2020, por el que se establece un Instrumento de Recuperación de la Unión Europea para apoyar la recuperación tras la crisis de la COVID-19.*
- *Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021, por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia.*
- *Resolución de 29 de abril de 2021, de la Subsecretaría, por la que se publica el Acuerdo del Consejo de Ministros, de 27 de abril de 2021, por el que se aprueba el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.*
- *Real Decreto 36/2020, do 30 de diciembre, por él se aprueban medidas urgentes para la modernización de la Administración Pública y para la ejecución del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.*



- Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre, por el que se configura el sistema de gestión del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.
- Orden HFP/1031/2021, de 29 de septiembre por el que se establece el procedimiento y formato de la información para proporcionar por las Entidades del Sector Público Estatal, Autonómico y Local para el seguimiento del cumplimiento de hitos y objetivos de ejecución presupuestaria y contable de las medidas del componente del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.
- Orden HFP/55/2023, de 24 de enero, relativa al análisis sistemático del riesgo de conflicto de interés en los procedimientos que ejecutan el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.
- Resolución de 23 de diciembre de 2021, de la Secretaría de Estado de Turismo, por la que se publica el Acuerdo de la Conferencia Sectorial de Turismo, por el que se fijan los criterios de distribución, así como el reparto resultante para las comunidades autónomas, del crédito destinado a la financiación de actuaciones de inversión por parte de entidades locales en el marco del Componente 14 Inversión 1 del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.
- Resolución de 4 de enero de 2022, de la Secretaria de Estado de Turismo, por la que se acuerda la distribución de los créditos a las comunidades autónomas, y se formalizan los compromisos financieros derivados del Acuerdo de la Conferencia sectorial de Turismo de 21 de diciembre de 2021 por lo que se fijan los criterios de distribución, así como el reparto para las comunidades autónomas del crédito destinado a la financiación de inversión por parte de entidades locales en el marco del Componente 14 inversión 1 del Plan de Recuperación, transformación y resiliencia, para el ejercicio 2021.
- Y demás legislación concordante de aplicación.

Asimismo, la falta de entendimiento previo por la Comisión de Seguimiento, las partes quedan sometidas a la Jurisdicción Contencioso-Administrativa en la resolución de las posibles controversias que pudiera suscitar el incumplimiento o la interpretación del convenio.

Y, como prueba de conformidad, las partes que intervienen firman el presente convenio en la fecha de la firma electrónica.

ANEXO I

Actuaciones y desglose por conceptos del presupuesto financiable y distribución de la actuación “Club de producto de la lamprea, EN EL MARCO DEL PRTR COMPOÑENTE 14 – PLAN DE SOSTENIBILIDAD TURÍSTICA EN DESTINO”, en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, financiado por la Unión Europea – NextGenerationEU”

IMPLANTACIÓN	COSTE
Creación del Club de producto de la lamprea	120.000,0 €
IVA (21%)	25.200,00 €
TOTAL	145.200,00 €



14.33666.- DESESTIMACIÓN DE SOLICITUDE DE INDEMNIZACIÓN POR RESPONSABILIDADE PATRIMONIAL POR DANOS MATERIAIS E PERSOAIS NO CONCELLO DE BUEU. (Expte.2023011339)

Dada conta que con data de rexistro 20/02/2023 (rex. núm. WEB2023010042) recibíuse nesta Deputación instancia en solicitude de indemnización por responsabilidade patrimonial, subscrita por D.^a M.^a José Giménez Campos en representación de D. Tomás Otero Villanueva, por lesións e danos materiais producidos en accidente de motocicleta que tivo lugar a consecuencia da presenza de gasóleo na calzada da estrada provincia E.P. 1301 Alto da Portela-Beluso, o día 11/10/2022, e que foi cuantificada economicamente en 2.926,16 €.

Resultando.- Que xunto coa citada instancia acompaña o reclamante informe da Garda civil de Vilaboa, de data 19/10/2022, co seguinte contido literal:

“Por medio del presente, el guardia civil con Tarjeta de Identificación Profesional (TIP) núm. B24447M, en relación a su solicitud de D. Tomás Otero Villanueva (52490610X), informa:

Sobre las 23:00 horas del día 11/10/2022, los agentes con TIP B24447M y J97397H, reciben aviso de la central COTA de la Guardia Civil, de que un usuario había comunicado que a las 22:20 horas había sufrido un siniestro vial, consistente en la caída de una motocicleta sobre la calzada debido a la existencia de sustancias deslizantes sobre la misma. Acto seguido, la patrulla se traslada a la E.P. 1303 (Banda do Río-A Portela), al p.k. 2.685. Sobre las 23:30 horas, el agente informante y su compañero se personan en el lugar, comprobando que efectivamente sobre la calzada hay una mancha de gasoil de bastante longitud.

Instantes después, acude al lugar el solicitante como acompañante delantero del turismo Hyundai Tucson matrícula 1991DCX, conducido por quien dice ser su esposa. Esta persona nos indica que sobre las 22:20 horas de ese mismo día, había sufrido un siniestro vial consistente en una caída sobre la calzada, cuando conducía la motocicleta marca Suzuki, modelo TU250X y matrícula 9550BTK.

Que, tras el accidente, se había trasladado a su domicilio conduciendo el citado vehículo y que ahora iban a trasladarse al hospital Fátima de la localidad de Vigo para ser atendidos en el servicio de urgencias.

También nos indican que no avisaron desde el lugar del accidente porque inicialmente casi no le dolía nada y además es la primera vez que le sucede algo así, y no sabían cómo actuar, pero que, con el paso del tiempo, le ha aumentado el dolor y que además el operador de la central COTA les informó de que deberían de personarse en el lugar de los hechos y hablar con los agentes actuantes.

El agente informante, teniendo en cuenta la existencia de la mancha de gasoil y los arañazos observados sobre la calzada, además de la existencia en el lugar de vestigios recientes de algún vehículo, sí considera factible la información aportada por el accidentado.

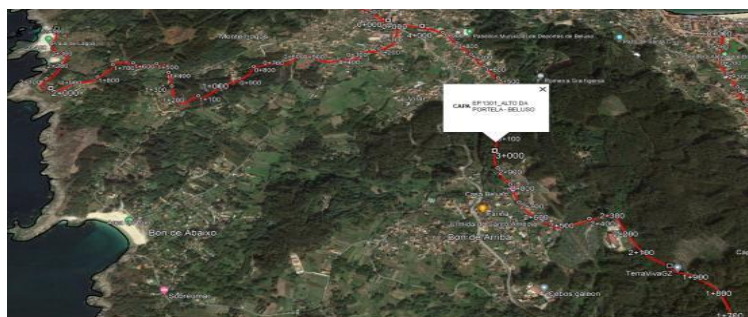


También se indica que se han realizado varias fotografías en el lugar del siniestro vial, relacionadas con la mancha de gasoil y con unos arañazos en la calzada producidos supuestamente por la caída de la motocicleta sobre la misma, las cuales se adjuntan”.

Resultando.- Que na data 08/03/2023, e con fundamento nos artigos 79, 80 e 81.1 da Lei 39/2015 e 172.2, último inciso, do R.d. 2568/86, solicitouse informe ó Servizo de Infraestruturas e Vías Provinciais desta Deputación, que o emitiu na data 05/05/2023 co seguinte contido:

PRIMEIRO.- No informe da garda civil e do solicitante alégase que o accidente foi na estrada EP- 1303 Banda do Río Portela (pk 2.685) pero a estrada provincial EP 1303 ten unha lonxitude de 2+568 polo que este punto quilométrico non sería o correcto.

Por outra banda, a brigada de conservación nº 2 informa que a mancha de aceite foi na EP- 1301 Alto da Portela-Beluso no seu punto quilométrico 0+508 (m.d.). Esta estrada tamén pertence á rede provincial de estradas.



O accidente tivo lugar no punto quilométrico 0+508 desta estrada provincial.



SEGUNDO.- Este servizo foi notificado ás 23.50 horas do 11 de outubro do ano 2022, por parte do 112-SOS GALICIA, da existencia dunha “caída de motorista por mancha de gasoil”. A brigada de conservación e mantemento responsable acude ao lugar para atender a incidencia (achégase o parte de vías e obras).

[Listados de Partes / Partes](#)

Parte de Vías e Obras

Ano Parte Finalizado

Datos Rexistro

Data	<input type="text" value="11/10/2022"/>	<input type="text" value="23:50"/>	<input type="text" value="Pereira"/>
Comunica	<input type="text" value="112 - SOS GALICIA"/>		<input type="text" value="TRAFICO"/>
Incidencia	<input type="text" value="caída de motorista por mancha de gasoil"/>		
Concello	<input type="text" value="BUEU"/>	Estrada	<input type="text" value="1301 - Alto Portela - Beluso"/>
Ubicación	<input type="text"/>	K.M.	<input type="text" value="0.5"/>
Brigada	<input type="text" value="Riveiro"/>	Zona	<input type="text" value="Centro"/>

Seguimento

	<input type="text" value="11/10/2022"/>	<input type="text" value="23:57"/>	<input type="text" value="Pereira"/>	Horas Normal	<input type="text" value="0"/>	Minutos	<input type="text" value="0"/>
Comunicado	<input type="text" value="11/10/2022"/>	<input type="text" value="23:57"/>	<input type="text" value="Pereira"/>	Horas Normal	<input type="text" value="0"/>	Minutos	<input type="text" value="0"/>
Finalizado	<input type="text" value="12/10/2022"/>	<input type="text" value="03:08"/>	<input type="text" value="Pereira"/>	Horas Extra	<input type="text" value="3"/>		<input type="text" value="11"/>
Notas	<input type="text"/>						

Categoría Apellido1 Apellido2 Nome Plantilla

Capataz	Riveiro	Chacón	Roberto	01713
Peón	Corbacho	Reboredo	José	016531

O Vixiante

Recibido



TERCEIRO.- O punto onde foi o accidente está no entorno do Polígono Industrial de Castiñeiras.



Este Polígono industrial situado en Buen, foi inaugurado en 1997 e converteuse en unha das zonas industriais de relevancia do Morrazo xa que dispón de 120.000 m² e empresas de diversos sectores.

Ademais tamén supón unha das alternativas máis utilizadas para conectar Buen e a PO-551 (que é a estrada de titularidade autonómica que une os concellos de Marín e Buen) coa Vía de Alta Capacidade que conecta Cangas con Aldán.



A causa da substancia deslizante vertida na estrada provincial ven posiblemente dalgún vehículo non identificado dos moitos que transitan a vía.

CUARTO.- Non se tiveron coñecementos de ningún incidente nese lugar nas datas sinaladas polo que non existía sinal algunha advertindo do perigo.

QUINTO.- Segundo o capataz responsable da conservación da estrada provincial, que acudiu a cubrir o incidente, o “tempo de resposta” estímase en 45 minutos aproximadamente.



Cando chegou a brigada estaba a mancha de gasóleo e a garda civil. Non se atopaban xa a moto nin o accidentado (achégase foto da data sinalada).



María Belén Pampín Camino
Enxeñeiro

Considerando.- Que no presente procedemento seguiuse o cauce legal descrito nos artigos 65, 67, 81 e 91 da Lei 39/2015 e na Sección 1ª do Título IV, da Lei 40/2015, referida á responsabilidade patrimonial das Administracións Públicas, así como o relativo ó procedemento administrativo xeral, agás no referido á cumprimentación do prazo para resolver, debido a coincidencias con períodos vacacionais e á acumulación de tarefas nos servizos participantes na súa tramitación.

Considerando.- Que a instancia se presenta cumprimentando os requisitos de capacidade, lexitimación activa e pasiva e temporalidade (sen ter transcorrido o prazo de prescrición), descritos nos artigos 66, 3, 4.1 a) e 67.1 da Lei 39/2015.

Considerando.- Que non quedou acreditada a relación de causalidade (artigo 32.1 da Lei 40/2015) co material probatorio achegado ó expediente, antes ó contrario, queda demostrada a non responsabilidade desta Deputación no aontecido, pois a forza causacional reside nun vertido dunha sustancia deslizando na calzada que puidera provir dun terceiro que, precedentemente, utilizou esa vía e que de forma consciente ou non, a derramou, atopándonos ante un suposto de forza maior (caracterizado pola súa externalidade e imprevisibilidade, que motiva a súa irresistibilidade e consecuente inevitabilidade), ó que é alleo esta Deputación, polo que dificilmente se lle poden atribuír as consecuencias indemnizatorias, xa que a mera detención material dunha infraestrutura, non a converte nunha aseguradora universal de todos os riscos.



Considerando.- Que o punto onde foi o accidente está no entorno do Polígono Industrial de Castiñeiras, que desde a súa inauguración no 1997, converteuse nunha das zonas industriais de relevancia do Morrazo ó dispor de 120.000 m² e empresas de diversos sectores, supoñendo tamén unha das alternativas máis utilizadas para conectar Bueu e a PO-551 (que é a estrada de titularidade autonómica que une os concellos de Marín e Bueu) coa Vía de Alta Capacidade que conecta Cangas con Aldán. A causa da substancia deslizante vertida na estrada provincial ven posiblemente dalgún vehículo non identificado dos moitos que transitan a vía.

Considerando.- Que no informe da Garda Civil de Vilaboa, aportado polo reclamante xunto coa instancia, sinálase que sobre a calzada hai unha mancha de gasoil de bastante lonxitude, relatando ademais o accidentado que a caída se produce de noite e en pleno tramo curvo, e segundo se amosa nas fotografías do lugar, aportadas polo Servizo de Infraestruturas, na aproximación a un ceda o paso, polo que de terse adecuado a condución ás circunstancias esixidas pola vía, o accidente podería non terse producido, o que fai descansar a responsabilidade, concorrente coa forza maior, no condutor do vehículo. Así, segundo recolle o artigo 45 do R.d. 1428/03, de 21 de novembro, que aprobou o Regulamento Xeral de Circulación, “todo condutor está obrigado a respetar los límites de velocidad establecidos y a tener en cuenta sus propias condiciones físicas y psíquicas, las características y el estado de la vía, del vehículo y de su carga, las condiciones meteorológicas, ambientales y de circulación y, en general, cuantas circunstancias concurren en cada momento, A FIN DE ADECUAR LA VELOCIDAD DE SU VEHÍCULO A LAS MISMAS, DE MANERA QUE SIEMPRE PUEDA DETENERLO DENTRO DE LOS LÍMITES DE SU CAMPO DE VISIÓN Y ANTE CUALQUIER OBSTÁCULO QUE PUEDA PRESENTARSE”.

Asemade, o artigo 46 do citado Regulamento sinala que: “1. Se circulará a velocidad moderada y, si fuera preciso, se detendrá el vehículo cuando las circunstancias lo exijan, especialmente en los casos siguientes:

- g) Al circular por pavimento deslizante”.*
- b) Al aproximarse a pasos a nivel, a glorietas e intersecciones en que no se goce de prioridad.*

Polo seu lado, a Lei 18/1989 de 25 de xullo, de Bases sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor e Seguridade Vial, no artigo 3.3 da base cuarta recolle o seguinte:

“...Los conductores quedarán especialmente obligados a circular de manera diligente...”

En idénticos termos se expresa o xa referido R.d. 1428/2003 de 21 de novembro polo que se aproba o Regulamento Xeral de Circulación, que no seu articulado recolle:

Artigo 3.1 *“...Se deberá conducir con la diligencia y precaución necesarias para evitar todo daño propio o ajeno, cuidando de no poner en peligro, tanto al mismo conductor...”*

Artigo 18.1: *“...El conductor de un vehículo está obligado a mantener su propia libertad de movimientos, el campo necesario de visión y la atención permanente a la conducción, que garanticen su propia seguridad...”*



Considerando.- Que a xurisprudencia sentada polo T.S. en supostos idénticos ou similares (outro tipo de sustancias verquidas), fai descansar o título de imputación da responsabilidade á Administración -entre outros motivos-, na inoperancia, inacción, renuencia ou retardo na limpeza da vía máis aló dos 45-60 minutos a partir da chamada ou aviso para a súa limpeza, feito de modo real e probado, o que non se produce no presente suposto xa que a brigada que acudiu a cubrir o incidente tardou arredor de 45 minutos en chegar ó lugar para a sinalización e limpeza da vía, polo que de nada se pode responsabilizar a esta Deputación, podendo neste sentido invocarse “ad exemplum” as seguintes sentenzas: Sentenza do T.S. Sala 3ª de 11/02/87; sentenza do T.S. Sala 3ª de 07/10/97; sentenza do T.S. Sala 6ª de 03/12/02; sentenza do T.S. Sala 3ª de 24/02/03 F.X.1º; sentenza do T.S. Sala 3ª de 11/12/07 F.X.2º; sentenza do TSXG de 24/12/03 F.X.5º; sentenza do TSXG do 27/12/07; sentenza do TSXG de 04/10/07; ditame do Consello de Estado de 26/04/07; Sentenza da sección 8ª da Sala do contencioso-administrativo da Audiencia Nacional de 23/06/98; do Xulgado do contencioso-administrativo nº1 de Pontevedra, sentenzas números 121/04; 20/07; 140/08; 114/09; 123/11; 77/12; 68/13 e 185/13; do Xulgado do contencioso-administrativo nº2 de Pontevedra, sentenzas números 170/04; 2/05; 183/06; 74/09 e 264/14; e do Xulgado do contencioso-administrativo nº3 de Pontevedra, sentenzas números 179/04; 74/08; 250/13, 112/14 e 202/20; abundancia de precedentes que, de interpoñerse recurso contencioso, facultaría á Deputación á solicitude de imposición de custas pola temeridade e mala fe na interposición da acción, considerando a pluralidade de precedentes e a identidade de razón entre eles e a “causa petendi” da presente reclamación.

Considerando.- Que a maior abundamento, das sentenzas dos Xulgados do Contencioso-Administrativo de Pontevedra que se invocaron, cabe resaltar os seguintes parágrafos:

- Da 170/04 do Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 2 de Pontevedra:
“...La mancha deslizante tuvo su origen en la intervención de un tercero lo que provoca la ruptura del nexo causal y por ende, exonera de responsabilidad a la Administración Provincial (STS de 9.5.2000). En ese orden de cosas, tampoco ha quedado demostrado que el servicio de vías y obras provinciales desatendiera su cometido de mantenimiento, en las debidas condiciones, de la vía por la que circulaba el recurrente de haber recibido el aviso de intervención correspondiente, con motivo de la presencia de una sustancia deslizante en una vía de su titularidad...”
- Da 183/06 do Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 2 de Pontevedra:
“...No ha quedado probado que el mencionado servicio provincial de vías y obras hubiera desatendido su cometido de mantenimiento de la vía pública en las debidas condiciones de seguridad para la circulación ante un eventual aviso de intervención que, por otra parte, tampoco hay constancia de su formulación. (...) En conclusión, cabe indicar que no procede exigir la responsabilidad de la Administración Pública titular de la carretera...”
- Da 74/2009 do Xulgado do Contencioso-Administrativo nº2 de Pontevedra:
“...hay que señalar que la mancha de gasoil se tuvo que producir poco antes del siniestro pues de lo contrario se hubiese evaporado (S.T.S Justicia del País Vasco 30-112007), sin que conste que el servicio de vías y obras de la Diputación Provincial fuera requerido. (...) La S.T.S. de 11-2-1987 “la naturaleza del factor causante del accidente (...) y la posibilidad de que se hubiera producido poco antes del siniestro, hace que por muy estricto concepto que se tenga de la función de vigilar (las vías pública por la Administración titular de las mismas) no quepa imputar a la Administración un incumplimiento o cumplimiento defectuoso de dicho deber, derivado de no eliminar perentoriamente y con urgencia un obstáculo que ha podido aparecer de manera tan repentina como impensable...”



- Da 329/10 do Xulgado do Contencioso-Administrativo nº2 de Pontevedra:
“...La obligación de la administración es proceder a la limpieza o reparación inmediata tras el aviso del problema, sin que en este caso hubiese aviso alguno (...) no puede exigirse de la administración de la vigilancia exhaustiva y en todo momento de las vías de su titularidad, siendo un suceso que no puede evitarse el de que otro usuario de la vía pueda derramar sobre ésta y de forma inmediata los demás usuarios se vean afectados, sin que de ello haya de derivarse responsabilidad patrimonial de la administración...”

Considerando.- Que diferentes precedentes sentados polos Xulgados do Contencioso-Administrativo de Pontevedra, en supostos con identidade de razón, presenza de sustancias deslizantes na estrada, desestimaron os recursos presentados, exonerando a esta Administración de toda responsabilidade, como os que se citan a continuación:

- Sentenza 128/14 do do Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 1 de Pontevedra:
“... Procede ahora analizar si puede determinarse la existencia de ese nexo causal (...) La respuesta en relación con la cuestión planteada debe ser negativa en este caso, ya que no resulta exigible ni a la entidad demandada ni a ninguna otra, un mantenimiento continuo y en tan breve espacio de tiempo de las carreteras en estado impoluto, máxime cuando aparecen obstáculos imprevisibles (en este caso la mancha de aceite vertida por otro vehículo) en la carretera, existiendo además la obligación de cualquier conductor de permanecer atento a la conducción ya al estado de la vía (...)”
- Sentenza 33/2017 do Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 1 de Pontevedra:
“... A la vista de todo lo anteriormente expuesto, se considera que no se ha acreditado la existencia de esa acción y/o omisión culposa de la Administración demandada, presupuesto básico para exigir la responsabilidad patrimonial de la Administración, al considerar acreditado que la Administración ha procedido en cuanto a la conservación de la carretera donde se produjo el accidente, dentro del estándar mínimo exigible”.
- Sentenza 120/2017 do Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 1 de Pontevedra:
“... Constando que nadie dio aviso (...) ni de la existencia de aceite ni de ninguna otra sustancia en esa carretera hasta que se produjo el accidente del recurrente, se considera que no se ha acreditado la existencia de nexo de causalidad entre el accidente del recurrente y la actuación de la Administración, ni tampoco se ha acreditado que la actuación de la misma fuese incorrecta”.
- Sentenza 329/10 do Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 2 de Pontevedra:
“... De todo lo anterior ha de concluirse que, si bien es cierta la presencia de manchas de sustancia deslizante en la calzada, y que éstas tuvieron influencia decisiva para la producción del accidente, sin embargo, no se acredita que esas manchas llevaran en la carretera un tiempo considerable como para atribuir dejadez o falta de cumplimiento de sus obligaciones a la administración actuante, que pudiera llevar a afirmar la relación de causalidad entre el funcionamiento del servicio público y el daño producido”.



- Sentenza 45/2012 do Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 2 de Pontevedra:

“... Teniendo en cuenta la prueba practicada, ha de concluirse, como hace la demandada, que el vertido fue provocado por un tercero y que a la administración titular de la vía únicamente podría exigírsele responsabilidad por una defectuosa vigilancia o mantenimiento de sus carreteras si ese vertido estuviese durante tiempo en el lugar, creando un peligro evidente, y sin que la administración se percatara de ello mediante las inspecciones periódicas que manifiestan realizar, o bien, sin que se reaccionara adecuadamente una vez que se tiene conocimiento de su existencia”.

Considerando.- Que non se produciron mais accidentes pola mesma causa.

Considerando.- Que as Administracións Públicas réxense en materia de responsabilidade patrimonial polos artigos 106.2 da Constitución Española, 32 e seguintes da Lei 40/2015, 54 da Lei 7/85 e 223 do R.d. 2568/86.

Considerando.- Que o presente acordo cumprimenta o establecido nos artigos 88.1 e 35.1 b) da Lei 39/2015, referido á desestimación argumentada da reclamación.

Considerando.- Os preceptos invocados e demais de xeral e pertinente aplicación.

A Xunta de Goberno acorda por unanimidade desestimar a solicitude de indemnización.

15.33667.- INADMISIÓN DE SOLICITUDE DE INDEMNIZACIÓN POR RESPONSABILIDADE PATRIMONIAL FORMULADA POR DANOS EN VEHÍCULO NO CONCELLO DE MOS. (Expte. 2024003234)

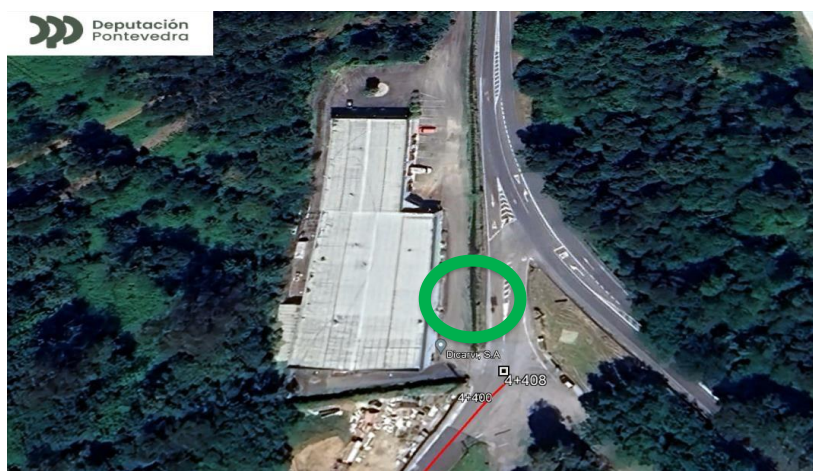
Dada conta que con data 19/01/2024 (núm. rex. 2024000927), recibíuse nesta Deputación instancia en solicitude de indemnización por responsabilidade patrimonial subscrita por D. Daniel Muñoz Ruiz en representación de Axa e de D. Avelino Martínez López, por danos en vehículo producidos a consecuencia dun socavo na estrada (E.P. 2602) de Peinador (E.P. 2603) a Louredo (N-550), no Concello de Mos, o día 21/01/2023, e que foi cuantificada economicamente en 2.357,62 €.

Resultando.- Que con data 23/02/2024, e con fundamento nos artigos 79, 80 e 81.1 da Lei 39/2015, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, e 172.2, último inciso, do R.d. 2568/86, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, solicitouse informe ó Servizo de Infraestruturas e Vías Provinciais da Deputación, o cal foi emitido na data 11/03/2024, co seguinte contido literal:

PRIMEIRO.- O sinistro localízase na conexión entre a EP-2602 coa N-550. Dito punto NON PERTENCE á Rede de Estradas da Deputación Provincial.



Como se pode apreciar nas fotografías da Gardia Civil, o tramo no que se atopa dito socavo está nun vial xunto a un cebreado dunha intersección. Na fotografía aérea que se achega se comproba que dito lugar se localiza nun tramo antigo da N-550, pertencendo ó dominio público da mesma.



No catálogo de estradas provinciais tamén queda claro o final da EP-2602 (estrada marcada cunha liña vermella) non chega ata a localización do socavo no que se sitúa o sinistro.

María Elena Pérez Alonso
Enxeñeiro

Considerando.- Que a instancia se presenta cumprimentando os requisitos de capacidade, lexitimación activa e temporalidade (sen ter transcurrido o prazo prescrición), descritos nos artigos 67 (en relación co 66), 3 e 4.1, letra a), da Lei 39/2015.



Considerando.- Que o teor do citado informe impide entrar sequer a valorar as circunstancias concorrentes no sinistro en cuestión, por canto non pode constituírse validamente a relación procedimental ó non resultar a Deputación Provincial pasivamente lexitimada para interpoñer perante dela ningunha reclamación que non se relacione directamente coa súa titularidade demanial.

Considerando.- Que as Administracións Públicas réxense en materia de responsabilidade patrimonial polos artigos 106.2 da Constitución Española, 32 e seguintes da Lei 40/2015, 54 da Lei 7/85 e 223 do R.d. 2568/86.

Considerando.- Que en ningún caso pode esta Deputación Provincial facerse responsable de danos producidos en infraestruturas que non sexan da súa titularidade.

Considerando.- Que o presente acordo cumprimenta o establecido no artigo 88.1 da Lei 39/2015 referido á inadmisión argumentada da reclamación.

Considerando.- Que, asemade, o apartado 5 do artigo 88 da Lei 39/2015 establece que *“En ningún caso podrá la Administración abstenerse de resolver so pretexto de silencio, oscuridad o insuficiencia de los preceptos legales aplicables al caso, aunque PODRÁ RESOLVER LA INADMISIÓN DE LAS SOLICITUDES (...) MANIFIESTAMENTE CARENTES DE FUNDAMENTO”*.

Considerando.- Os preceptos invocados e demais de xenérica e pertinente aplicación.

A Xunta de Goberno acorda por unanimidade inadmitir a trámite dita solicitude de indemnización.

16.33668.- INADMISIÓN DE SOLICITUDE DE INDEMNIZACIÓN POR RESPONSABILIDADE PATRIMONIAL FORMULADA POR DANOS EN VEHÍCULO NO CONCELLO DE VIGO. (Expte. 2023072572)

Dada conta que con data 29/11/2023 (núm. rex. WEB2023065645), recibíuse nesta Deputación instancia en solicitude de indemnización por responsabilidade patrimonial subscrita por D. Francisco Javier Varela González en representación de D. Marcos Goiriz Álvarez, por danos en vehículo producidos, segundo manifesta, a consecuencia dun socavo na Estrada do Porto nº 89, dirección Beade, no Concello de Vigo, o día 29/11/2022, e que foi cuantificada economicamente en 396 €.

Resultando.- Que con data 12/02/2024, e con fundamento nos artigos 79, 80 e 81.1 da Lei 39/2015, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, e 172.2, último inciso, do R.d. 2568/86, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, solicitouse informe ó Servizo de Infraestruturas e Vías Provinciais da Deputación, o cal foi emitido na data 08/03/2024, co seguinte contido literal:

PRIMEIRO.- O sinistro localízase na Estrada do Porto, nº 89, segundo indica o atestado policial. Dito punto NON PERTENCE á Rede de Estradas da Deputación Provincial.

Aínda que a Estrada do porto se sitúa na estrada E.P. 2001 O CALVARIO - A GARRIDA, o tramo existente entre os p.q 8+311 e o 9+375 foi transferido ó Concello de Vigo, polo que é de titularidade municipal.





*SEGUNDO.- Según describe o atestado da Policía Local, o vehículo sinistrado atópase cun oco no borde da tapa dun pozo de rexistro sitio e co impacto se producen danos na roda do vehículo. Comprobado in situ o lugar do accidente, constátase que **o pozo de rexistro** no que se produciu o accidente se atopa na calzada e **pertence á rede de saneamento**. Dita rede é de competencia municipal e pertence ó Concello de Vigo.*



TERCEIRO.- Neste servizo non hai coñecemento do acontecido, xa que ninguén se puxo en contacto co servizo de conservación, nin co vixiante da zona.

María Elena Pérez Alonso
Enxeñeiro

Considerando.- Que a instancia se presenta cumprimentando os requisitos de capacidade, lexitimación activa e temporalidade (sen ter transcorrido o prazo prescrición), descritos nos artigos 67 (en relación co 66), 3 e 4.1, letra a), da Lei 39/2015.

Considerando.- Que o teor do citado informe impide entrar sequera a valorar as circunstancias concorrentes no sinistro en cuestión, por canto non pode constituírse validamente a relación procedimental ó non resultar a Deputación Provincial pasivamente lexitimada para interpoñer perante dela ningunha reclamación que non se relacione directamente coa súa titularidade demanial.

Considerando.- Que as Administracións Públicas réxense en materia de responsabilidade patrimonial polos artigos 106.2 da Constitución Española, 32 e seguintes da Lei 40/2015, 54 da Lei 7/85 e 223 do R.d. 2568/86.

Considerando.- Que en ningún caso pode esta Deputación Provincial facerse responsable de danos producidos en infraestruturas que non sexan da súa titularidade.

Considerando.- Que o presente acordo cumprimenta o establecido no artigo 88.1 da Lei 39/2015 referido á inadmisión argumentada da reclamación.

Considerando.- Que, asemade, o apartado 5 do artigo 88 da Lei 39/2015 establece que *“En ningún caso podrá la Administración abstenerse de resolver so pretexto de silencio, oscuridad o insuficiencia de los preceptos legales aplicables al caso, aunque PODRÁ RESOLVER LA INADMISIÓN DE LAS SOLICITUDES (...) MANIFIESTAMENTE CARENTES DE FUNDAMENTO”*.

Considerando.- Os preceptos invocados e demais de xenérica e pertinente aplicación.

A Xunta de Goberno acorda por unanimidade inadmitir a trámite dita solicitude de indemnización.

17.33669.- APROBACIÓN DO EXPEDIENTE PARA A CONTRATACIÓN, MEDIANTE CONCURSO PÚBLICO, DO “ARRENDAMENTO DUN LOCAL CON DESTINO AO EMPRAZAMENTO DO ARQUIVO XERAL DO SERVIZO ORAL”.
(Expte.2024000500)

O ORAL, de cara a efectuar unha mellora na xestión integral aos contribuíntes, así como nos procedementos tributarios, no ano 2020 centralizou toda a súa atención presencial na cidade de Pontevedra no local situado en Rúa Manuel del Palacio nº 16 de Pontevedra, propiedade da Deputación.



Para poder utilizar ese local como oficina de atención ao público, a Deputación tivo que arrendar un novo local, a fin de trasladar toda a documentación existente nese local, posto que estaba a ser utilizado como arquivo documental do ORAL, e a documentación ocupaba toda a superficie do mesmo (150 metros aprox).

En data 17 de agosto de 2020 a Presidencia adxudicou o contrato de arrendamento do local situado en Rúa Nova de Abaixo nº 2 d Pontevedra á Comunidade de propietarios Alameda 4 (E36041564) por período de duración de dous anos son posibilidade de prórroga de ata dous anos máis. A última prórroga do contrato finaliza o próximo 8 de setembro de 2024. Este local alberga toda a documentación física existente no ORAL ata que se iniciou o proceso de dixitalización dos expediente, ademais de parte do mobiliario e equipamento.

Desde que o local foi arrendado, estívoise levando a este novo local documentación sen dixitalizar doutras oficinas, así como mobiliario retirado das oficinas de oficinas de Sanxenxo, Cambados, Nigrán, Porriño e A Estrada como consecuencia da modernización do mobiliario existente e a redistribución de postos, polo que a superficie mínima necesaria na actualidade é de 350 metros construídos.

En data 23 de xaneiro de 2024 (CSV: U2D0BYDPTYPVCUMW), o ORAL solicitou ao servizo de Contratación, facenda e patrimonio información acerca de si existe dispoñibilidade dun local propiedade da Deputación a fin de xustificar a existencia ou non existencia de medios materiais.

Revisado o inventario de bens e Dereitos da Deputación, con data 24 de xaneiro de 2024 (CSV: U8ROX1E4MD8XGANY), o técnico adxunto á Xefatura do Servizo de Contratación e Patrimonio informa que non consta ningún inmovible de titularidade provincial dispoñible coas características requeridas polo ORAL para acoller o Arquivo Xeral de dito servizo.

Polo exposto, dado que é preciso dispoñer dun local para albergar toda a documentación existente no arquivo actual na rúa Nova de Abaixo, en Pontevedra, en base ao contrato de aluguer que remata os seus efectos en data 8 de setembro de 2024, con data 6 de marzo de 2024 o deputado delegado da área de Xestión tributaria, Patrimonio e Formación propón a contratación do arrendamento dun local no Concello de Pontevedra destinado ao Arquivo Xeral do ORAL.

O contrato proposto ten un prazo de duración de cinco anos, coa posibilidade de cinco prórrogas anuais, e un orzamento base de licitación de 72.600,00 euros. Xunto coa proposta, o servizo achega o prego de prescricións técnicas.

Tendo en conta que, con data 11 de marzo de 2024, o xefe do servizo de Contratación emite proxecto de memoria xustificativa para a pretendida contratación, na que informa que o réxime xurídico aplicable é o propio dun contrato privado suxeito á lexislación patrimonial. O procedemento a aplicar é o concurso público, sendo este o procedemento ordinario, segundo o artigo 124.1 LPAP. A versión definitiva da memoria asinase con data 10 de abril de 2024.

Visto que o servizo de Contratación elabora o borrador de prego de cláusulas económico-administrativas particulares, e, con data 11 de marzo de 2024, solicita o preceptivo informe á Secretaría.

En data 13 de marzo de 2024 emítese informe favorable da Secretaría Xeral.



Visto que con data 13 de marzo de 2024, o servizo de Contratación solicita o preceptivo informe de fiscalización á Intervención, nos termos previstos na Lei 47/2003, de 26 de novembro, Xeral Orzamentaria.

En data 15 de marzo de 2024 Intervención solicitou con carácter previo á fiscalización do expediente de contratación informe xustificativo, emitido por técnico competente, sobre a valoración da prestación económica que se estima como valor de mercado e que non se incorpora ao expediente.

Emitiuse en data 26 de marzo de 2024 o correspondente informe solicitado ao servizo de Arquitectura.

Visto o informe favorable da Intervención, de data 09 de abril de 2024, coas seguintes observacións:

“Outros posibles custes adicionais derivados do contrato, como a experiencia ven demostrando e están informados na proposta, son:

- *Servizos de traslado de mobiliario, documentación e equipamento, no caso de que proceda. O importe estimado é de 3.500, euros, IVE engadido no caso de cambio de local. Se procede, tramitarase en expediente aparte, e este importe será a cargo da Deputación.*
- *Limpeza da oficina: No é preciso, salvo algunha limpeza extraordinaria de carácter puntual.*
- *Servizos conexos: Luz, auga, sumidoiros, gas e lixo serán a cargo da Deputación de Pontevedra. Ao estaren asumindo os mesmo gastos no antigo local, estímense similares.*
- *O IBI será a cargo da propiedade do local arrendado.*
- *Obras de adecuación do local: Non se consideran precisas ao requirir un local xa acondicionado.*
- *Cotas da comunidade de propietarios: A cota da comunidade do edificio será a cargo do propietario, así como a subscripción ou disposición dun seguro de danos.”*

Visto que con data 4 de marzo de 2024, a Intervención emite documento de retención de crédito número 202400053416 polo importe de 4.517,33 euros, con cargo á aplicación orzamentaria 24/932.9320.202.00 do vixente orzamento provincial, para atender ás obrigacións que se deriven deste contrato para o exercicio 2024.

Tendo en conta o artigo 9.2 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de contratos do sector público, segundo o cal os contratos de arrendamento de inmobles son contratos de natureza privada, suxeitos á lexislación patrimonial, e negocios xurídicos excluídos da citada Lei de contratos do sector público.

Tendo en conta o artigo 124.1 da Lei 33/2003, de 3 de novembro, de Patrimonio das Administracións Públicas, segundo o cal os arrendamentos concertaranse mediante concurso público ou mediante o procedemento de licitación restrinxida, agás que, de forma xustificada e polas peculiaridades da necesidade a satisfacer, as condicións do mercado inmobiliario, a urxencia da contratación debida a acontecementos imprevisibles, ou a especial idoneidade do ben, considérese necesario ou conveniente concertalos de modo directo.



Por todo o exposto, ao abeiro da disposición adicional segunda da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014, que, no seu apartado 1, faculta á Presidencia para actuar como órgano de contratación neste contrato; do artigo 185 do Real decreto lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais; e da base de execución do orzamento 16^a.2a), que atribúe á Xunta de Goberno a autorización e compromiso dos gastos precisos para a contratación de gastos plurianuais cuxo valor estimado supere o importe de 100.000,00 euros, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

1.- Aprobar o expediente para a contratación, mediante concurso público, do “*Arrendamento dun local con destino ao emprazamento do arquivo xeral do servizo ORAL da Deputación de Pontevedra*”.

O prazo de duración será de cinco anos, contado desde a posta a disposición do local.

Establecese a posibilidade de cinco prórrogas anuais.

O orzamento base de licitación (límite máximo de gasto, incluído o IVE) ascende á cantidade de 72.600,00€. O valor estimado é de 120.000,00 €.

ORZAMENTO MÁXIMO MENSUAL (Renda):

Importe máximo mensual sen IVE	1.000,00 €
IVE (21%)	210,00 €
Importe máximo mensual total	1.210,00 €

2.- Aprobar os pregos de cláusulas económico-administrativas particulares (CSV: ZLDTQXUM92F79PYN) e de prescricións técnicas (CSV: A3117W6S3SVTHF3M) que rexerán dita contratación.

3.- Autorizar polo importe máximo de 72.600,00 euros, do cal a cantidade de 4.517,33 euros será a financiar con cargo á aplicación orzamentaria 24/932.9320.202.00 do vixente orzamento provincial.

Respecto ao gasto das anualidades 2025, 2026, 2027, 2028 e 2029 contabilizaranse nas correspondentes aplicacións, que serán, no seu caso, a 932.9320.202.00, quedando condicionado o gasto á aprobación dos seus respectivos orzamentos e á existencia de crédito adecuado e suficiente nos mesmos.

O cadro de financiamento poderá sufrir modificacións en función da data na que se formalice o contrato.

4.- Nomear responsable do contrato a Martín Iglesias Ferreirós, xefe do servizo de Coordinación do ORAL da Deputación de Pontevedra.



5.- Dispoñer a apertura do procedemento de adxudicación, concedendo un prazo para a presentación de proposicións que rematará ás 10:00 horas do día seguinte ao transcurso do prazo de 15 días naturais, contados desde o día seguinte ao da publicación do anuncio de licitación do contrato no perfil do contratante.

18.33670.- DECLARACIÓN DE DESERTO DO PROCEDEMENTO ABERTO CONVOCADO PARA A CONTRATACIÓN DO “SERVIZO DE DESEÑO, PRODUCCIÓN, TRANSPORTE, MONTAXE E DESMONTAXE, ALMACENAMENTO, MANTEMENTO E SERVIZOS COMPLEMENTARIOS, DO STAND QUE REPRESENTARÁ A TURISMO RÍAS BAIXAS - DEPUTACIÓN DE PONTEVEDRA EN FEIRAS DE TURISMO DURANTE O ANO 2024”.
(Expte.2023076291)

A Xunta de Goberno, na súa sesión ordinaria do día 18/03/2024, aprobou o expediente para a contratación, mediante procedemento aberto, do Servizo de deseño, produción, transporte, montaxe e desmontaxe, almacenamento, mantemento e servizos complementarios, do Stand que representará a Turismo Rías Baixas - Deputación de Pontevedra en feiras de turismo durante o ano 2024, concedendo ata as 10:00 horas do día seguinte ao transcurso do prazo de 15 días naturais, contados desde o día seguinte ao da publicación do anuncio de licitación do contrato no perfil do contratante, para a presentación de proposicións.

O anuncio de licitación de dito procedemento publicouse no *Perfil de Contratación* da Deputación de Pontevedra, integrado na Plataforma de Contratación do Sector Público, con data 20/03/2024. Na mesma data, publícanse no *Perfil de Contratación* os pregos de cláusulas económico-administrativas e de prescricións técnicas deste procedemento.

Rematado o prazo de presentación de ofertas, a Mesa de Contratación, na súa sesión do día 11/04/2024, comproba que non existiron sobres “A” de empresas licitadoras que presentasen ofertas a este procedemento e, en consecuencia, acordou retirar da mesma orde do día a apertura dos sobres “B” e propoñer ó órgano de contratación a declaración de deserto do devandito procedemento.

Por todo o exposto, ao abeiro da disposición adicional segunda da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014, que, no seu apartado 1, faculta á Presidencia para actuar como órgano de contratación neste contrato; do artigo 185 do Real decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais; e da base de execución do orzamento 16^a.2a), que atribúe á Xunta de Goberno a autorización e compromiso dos gastos precisos para a contratación de servizos cuxo valor estimado supere o importe de 100.000,00 euros, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

1.- Aceptar a proposta da mesa de contratación, de data 11/04/2024, de declarar deserto o procedemento aberto convocado para a contratación do “*Servizo de deseño, produción, transporte, montaxe e desmontaxe, almacenamento, mantemento e servizos complementarios, do Stand que representará a Turismo Rías Baixas - Deputación de Pontevedra en feiras de turismo durante o ano 2024.*”



19.33671.- APROBACIÓN DO CAMBIO DA DIRECCIÓN DA OBRA “URBANIZACIÓN DA RÚA CONDESA E ÁREAS DE ESTACIONAMENTO EN BARRANTES (CONCELLO DE RIBADUMIA)”. (Expte. 2023056043)

Resultando.- Que a Xunta de Goberno na súa sesión ordinaria celebrada o día 22/03/2024 acordou nomear director da “Urbanización da Rúa Condesa e áreas de estacionamento en Barrantes (Concello de Ribadumia)” ó enxeñeiro do Servizo de Infraestruturas e Vías Provinciais, Don Jaime Ruibal de Sola.

Resultando.- Que mediante escrito que figura no expediente con CSV: LSJM9XVGF3V911D1, o xefe dos servizos técnicos do Servizo de Infraestruturas e Vías Provinciais da Deputación de Pontevedra, solicita un cambio de nomeamento na dirección de obra “Urbanización da Rúa Condesa e áreas de estacionamento en Barrantes (Concello de Ribadumia)” por motivos de organización do departamento técnico, proponendo para exercer dita labor ó enxeñeiro do Servizo de Infraestruturas e Vías Provinciais, Don José Domínguez Fernández.

Considerando.- Que a cláusula 18 do prego de cláusulas económico-administrativas particulares que rexe nesta contratación recolle o seguinte: “Con independencia da unidade encargada do seguimento e execución ordinaria do contrato que figure nos pregos, o órgano de Contratación nomeará, no acordo de adxudicación do contrato, a unha directora ou director facultativo, a quen lle corresponderá, como responsable do contrato, supervisar a súa execución, adoptar as decisións e ditar as instrucións necesarias co fin de asegurar a correcta realización da prestación pactada, conforme o disposto nos artigos 237 a 246 da LCSP...”

A Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

1. Deixar sen efecto o nomeamento de Don Jaime Ruibal de Sola como director da obra “Urbanización da Rúa Condesa e áreas de estacionamento en Barrantes (Concello de Ribadumia)”
2. Nomear director da obra “Urbanización da Rúa Condesa e áreas de estacionamento en Barrantes (Concello de Ribadumia)” ó enxeñeiro adscrito ó Servizo de Infraestruturas e Vías Provinciais, Don José Domínguez Fernández.

20.33672.- ADXUDICACIÓN DO PROCEDEMENTO ABERTO SIMPLIFICADO CONVOCADO PARA CONTRATACIÓN DA OBRA “SUBSTITUCIÓN DE MATERIAL DE CUBRICIÓN DO CENTRO INFANTO-XUVENIL AGARIMO E ALMACÉN XERAL DE CPF”. (Expte. 2023006141)

Resultando.- Que o Centro Príncipe Felipe traslada a necesidade de acometer as obras de substitución do material de cubrición do Centro Infanto-Xuvenil Agarimo y Almacén Xeral do Centro Príncipe Felipe debido que a actual cuberta presenta diferentes problemáticas relacionadas con filtracións de auga, fisuras en material de cubrición que provocan desprendementos nos parámetros verticais e horizontais exteriores; deterioro de canalóns e baixantes interiores que producen filtracións e desprendementos de acabados interiores; presenza de baixantes exteriores non conectadas a arquetas de pluviais para a evacuación de auga, o cal provoca encharcamentos e danos nas fachadas da edificación.



Resultando.- Que a Deputación de Pontevedra non dispón dos medios humanos e técnicos necesarios para poder levar a cabo a execución da obra, polo que deberá adxudicarse a unha empresa externa mediante procedemento de contratación pertinente.

Resultando.- Que na súa consecuencia recibíuse no Servizo de Contratación providencia da Deputada Delegada do Centro Príncipe Felipe, solicitando iniciar a tramitación da licitación do procedemento aberto simplificado para a adxudicación do contrato de obras “Substitución do material de cubrición do Centro Infanto-Xuvenil Agarimo e Almacén Xeral do Centro Príncipe Felipe”.

Resultando.- Que sendo necesario definir de forma clara e precisa o obxecto do contrato antes da licitación, redactouse por Freire y Vázquez arquitectos, S.L.P. o proxecto de execución da obra “Substitución de material de cubrición do Centro Infanto-Xuvenil Agarimo e Almacén xeral de CPF”, cun orzamento base de licitación de 956.059,45 € IVE incluído. A este proxecto asignóuselle o código (CSV) QCWJ3JWB7MFC1JB6.

Resultando.- Que pola Intervención emitíuse documento RC número 202300204374 e 202300204373, por importe de 303.758,70 € e 652.300,75 € respectivamente con cargo ás aplicacións orzamentarias 23/232.2312.632.03, 23/232.2312.632.03.2022.

Resultando.- Que a Xunta de Goberno na súa sesión ordinaria celebrada o día 10/11/2023 acordou o proxecto de execución da obra “Substitución de material de cubrición do Centro Infanto-Xuvenil Agarimo e Almacén xeral de CPF” redactado por Freire y Vázquez arquitectos, S.L.P., cun orzamento base de licitación de 956.059,45 € IVE incluído. A este proxecto asignóuselle o código (CSV) QCWJ3JWB7MFC1JB6.

Resultando.- Que consta no expediente acta de replanteo previo e memoria xustificativa emitida polo xefe do Servizo de Contratación, no que manifesta en relación co procedemento a seguir para esta contratación, que o procedemento de adxudicación debe de ser o procedemento aberto simplificado recollido no artigo 159.1 da LCSP, en relación co 131.2 do mesmo texto legal.

Resultando.- Que consta no expediente oficio do Concello de Pontevedra con CSV: CSZQXT4Z8RY9SSDM, no que se recolle que ao abeiro do artigo 142.3 da LSG e 360.3 do Decreto 143/2016, do 22 de setembro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do solo de Galicia, as obras proxectadas atópanse entre as susceptibles de acollerse ao réxime de intervención municipal de comunicación previa.



Resultando.- Que consta no expediente modelo 514VLBIS de comunicación previa de obras, coa restante documentación requirida, presentado no rexistro electrónico do Concello de Pontevedra na data 21/09/2023 baixo o número 2023041584.

Resultando.- Que consta no expediente o preceptivo informe xurídico emitido polo Secretario Xeral da Deputación con CSV: G66KEDUA9SKYE40B, no que se recolle que se estima que os pregos reúnen o contido mínimo previsto nos arts. 122 da LCSP e 67 do RD 1098/2001, informándose favorablemente.

Resultando.- Que a Xunta de Goberno na sesión ordinaria que tivo lugar o día 22 de decembro de 2023 acordou aprobar o expediente de contratación para a adxudicación mediante procedemento aberto simplificado do contrato de obras "Substitución de material de cubrición do Centro Infanto-Xuvenil Agarimo e Almacén xeral de CPF" cun orzamento base de licitación de 956.059,45 € IVE incluído. O anuncio de licitación deste contrato publicouse no Perfil do Contratante da Deputación de Pontevedra (Plataforma de Contratación do Sector Público) con data 04/01/2024. Así mesmo, publicouse na mesma data os pregos de cláusulas económico administrativas e de prescricións técnicas deste procedemento aberto simplificado.

Resultando.- Que finalizado o prazo de presentación de ofertas, a Mesa de Contratación na súa reunión de data 01/02/2024 procedeu á apertura electrónica dos sobres "A" correspondente á documentación administrativa e documentación avaliable mediante xuízos de valor, do procedemento aberto simplificado convocado para a contratación do contrato de obras " Substitución de material de cubrición do Centro Infanto-Xuvenil Agarimo e Almacén xeral de CPF)"

As empresas admitidas foron as seguintes:

- CIVIS GLOBAL, S.L.
- CONSTRUCCIONES ABAL, S.L.
- CONSTRUCCIONES CASTRO FIGUEIRO
- CONSTRUCCIONES RAMIREZ, S.L.
- CUBIERTAS Y PINTURAS HERGAR, S.L.
- PRACE SERVICIOS Y OBRAS, S.A..

Resultando.- Que a Mesa de Contratación acordou trasladar a documentación técnica descargada dos sobres "A" que presentaron as empresas admitidas ó Servizo de Arquitectura, ao obxecto de que os técnicos avaliaran e ponderaran as propostas ofertadas seguindo os criterios de valoración establecidos nos pregos que rexen este procedemento aberto simplificado.



Resultando.- Que os técnicos do Servizo de Arquitectura, Dona Verónica Chaves González, Dona María José Fernández Lamas e D. Roberto Martínez Padín, con data 21/03/2024 emitiron o correspondente informe relativo a valoración da documentación técnica presentada polos licitadores, figurando as empresas admitidas co seguinte resultado:

LICITADORES	MEMORIA E PROGRAMA DE TRABAJO	PLAN DE ACTUACIONES MEDIOAMBIENTALES	PUNTUACION SOBRE "A"
CIVIS GLOBAL, S.L.U.	20,00	1,00	21,00
CONSTRUCCIONES ABAL, S.A.	14,00	1,00	15,00
CONSTRUCCIONES CASTRO FIGUEIRO, S.L.U.	8,00	2,00	10,00
CONSTRUCCIONES RAMIREZ, S.L.	22,00	1,00	23,00
CUBIERTAS Y PINTURAS HERGAR, S.L.	8,00	2,00	10,00
PRACE SERVICIOS Y OBRAS, S.A.	16,00	2,00	18,00

Resultando.- Que a Mesa de Contratación na súa reunión de data 04/04/2024 en base ó informe dos técnicos do Servizo de Arquitectura, Dona Verónica Chaves González, Dona María José Fernández Lamas e D. Roberto Martínez Padín, con data 21/03/2024, acordou prestar conformidade as puntuacións acadadas polas empresas admitidas neste procedemento.

Resultando.- Que as empresas CONSTRUCCIONES CASTRO FIGUERIO, S.L.e CUBIERTAS Y PINTURAS HERGAR, S.L., non obtiveron a puntuación mínima do 50% da puntuación máxima asinable (12,5 puntos) en función dos criterios non avaliados mediante fórmulas, polo que deben de ser excluídas.

Resultando.- Que na mesma reunión a Mesa de Contratación procedeu á apertura electrónica dos sobres "B" correspondente á documentación avaliada mediante criterios automáticos presentada polas empresas admitidas neste procedemento e que acadaron unha valoración mínima do 50% da puntuación máxima asinable (12,5 puntos) en función dos criterios non avaliados mediante fórmulas.



Os valores ofertados foron os seguintes:

Licitadores	Sobre "B"				
	Oferta económica	Control calidade	Prazo de garantía	UNE-EN ISO 9001	UNE-EN ISO 14001
CIVIS GLOBAL, S.L.	749.835,06 €	3%	36 MESES	SI	SI
CONSTRUCCIONES ABAL, S.L.	731.555,21 €	3%	36 MESES	SI	SI
CONSTRUCCIONES RAMIREZ, S.L.	748.649,86 €	3%	36 MESES	SI	SI
PRACE SERVICIOS Y OBRAS, S.A.	725.024,92 €	3%	36 MESES	SI	SI

Resultando.- Que de conformidade co establecido no PCAP para o cálculo das ofertas económicas presentada polas empresas admitidas neste procedemento, a Mesa de Contratación, procedeu á efectuar a valoración das ofertas obtendo o seguinte resultado:

Licitadores	Sobre "B"				Puntuación Sobre "B"
	Valoración Económica	Prazo de Garantía	Control Calidade	UN-EN ISO 9001/14001	
CIVIS GLOBAL, S.L.	16,00	5,00	5,00	5,00	31,00
CONSTRUCCIONES ABAL, S.L.	23,25	5,00	5,00	5,00	38,25
CONSTRUCCIONES RAMIREZ, S.L.	16,47	5,00	5,00	5,00	31,47
PRACE SERVICIOS Y OBRAS, S.A.	25,83	5,00	5,00	5,00	40,83

Resultando.- Que a na mesma reunión, a Mesa de Contratación acordou a clasificación das ofertas admitidas no procedemento aberto simplificado convocado para a execución do proxecto "Substitución de material de cubrición do Centro Infanto-Xuvenil Agarimo e Almacén xeral de CPF", que queda da seguinte forma:

Posición	Licitadores	Puntuación sobre "A"	Puntuación sobre "B"	Puntuación total
1	PRACE SERVICIOS Y OBRAS, S.A.	18,00	40,83	58,83
2	CONSTRUCCIONES RAMIREZ, S.L.	23,00	31,47	54,47
3	CONSTRUCCIONES ABAL, S.L.	15,00	38,25	53,25
4	CIVIS GLOBAL, S.L.	21,00	31,00	52,00



Resultando.- Que en virtude da clasificación aprobada, a Mesa de Contratación acordou propor ó Órgano de Contratación, unha vez efectuado e cumprimentado o requirimento de documentación establecida no artigo 150.2 da Lei 9/2017 de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, a adxudicación do procedemento aberto simplificado convocado para a contratación da obra “Substitución de material de cubrición do Centro Infanto-Xuvenil Agarimo e Almacén xeral de CPF” á empresa PRACE SERVICIOS Y OBRAS, S.A., por un importe de 877.280,15 €, IVE incluído.

Resultando.- Que a Mesa de Contratación comproba que a empresa PRACE SERVICIOS Y OBRAS, S.A. (CIF A70319678), figura inscrita no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público e o rexistro xeral de contratistas da Xunta de Galicia (num 4171) acreditando a tenor do reflectido neles e salvo proba en contrario, as condicións de aptitude do empresario canto á súa personalidade e capacidade de obrar, representación, habilitación profesional ou empresarial, clasificación, a acreditación do cumprimento das obrigas tributarias coa Comunidade autónoma de Galicia, co Estado e coa Seguridade Social, a alta no IAE así como a non concorrencia das prohibicións de contratar.

Resultando.- Que requirida PRACE SERVICIOS Y OBRAS, S.A., para que aportara a documentación xustificativa, esta aportou a documentación no prazo, constituíndo na Tesourería da Deputación de Pontevedra, garantía definitiva por importe de 36.251,25 € segundo queda acreditado en carta de pago de data 10/04/2024 con número de operación 202400079563.

Considerando.- Que o artigo 149.6 da LCSP establece en relación ás ofertas anormalmente baixas o seguinte: “...Se o órgano de contratación (...) estimase que a información recabada non explica satisfactoriamente o baixo nivel dos prezo ou custos propostos polo licitador e polo tanto, a oferta non pode ser cumprida coma consecuencia da inclusión de valores anormais, a excluirá da clasificación e acordará a adxudicación a favor da mellor oferta, de acordo coa orde na que foran clasificadas...”

Considerando.- Que o artigo 151 do mesmo texto legal, establece que a resolución de adxudicación deberá ser motivada, debendo ser publicada no perfil de contratante no prazo de 15 días.

Considerando.- Que en virtude do Real Decreto 1627/1997, de 24 de outubro, polo que se establecen as disposicións mínimas en materia de seguridade e saúde nas obras de construción, a Xunta de Goberno da Deputación de Pontevedra, na súa sesión ordinaria celebrada o día 18/12/2020 acordou adxudicar á empresa Aquatica Ingeniería Civil, S.L. (B36962314), o lote 4do “Acordo marco que rexerá a prestación do servizo de seguridade e saúde nas obras da Deputación de Pontevedra, correspondente a actuacións fóra da rede provincial, así como edificacións, construcións ou instalacións.



Considerando.- Que na súa consecuencia propónse na providencia de inicio de expediente, á empresa AQUATICA INGENIERÍA CIVIL, S.L. para a adxudicación do Contrato derivado lote 4 AM seguridade e saúde na obra “Substitución de material de cubrición do Centro Infanto-Xuvenil Agarimo e Almacén xeral de CPF”, por un importe estimado de 5.982,97 €.

Considerando.- O informe emitido pola Intervención con (CSV) 06PJTWLBBUSYDMLA no que se recolle que na aplicación orzamentaria 23/232.2312.632.03, dentro do proxecto de gasto nº 2020051026, existe crédito adecuado e suficiente para facer fronte a este gasto, a cuxo efecto emitíuse o documento RC nº 202300226882.

Considerando.- Que a disposición adicional segunda da LCSP no seu apartado 1, faculta á Ilmo. Sr. Presidente para actuar como órgano de contratación, e tendo en conta o disposto no artigo 185 do Real decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais e o establecido nas bases de execución do orzamento provincial, concretamente na Base 16ª. 2 a) onde figura que lle compete á Xunta de Goberno autorizar e comprometer os gastos precisos para contratación que sendo competencia da Presidencia, superen para o contrato de obras o importe de douscentos mil euros.

A Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

1. Excluir deste procedemento as ofertas presentadas polas empresas *Construcciones Castro Figuerio, S.L. e Cubiertas e Pinturas Hergar, S.L.*, pois non obtiveron a puntuación mínima do 50% da puntuación máxima asinable (12,5 puntos) en función dos criterios non avaliábeis mediante fórmulas, polo que deben de ser excluídas.
2. Adxudicar á empresa *Prace Servicios y Obras, S.A.* (CIF A70319678), o procedemento aberto simplificado convocado para a contratación da obra “*Substitución de material de cubrición do Centro Infanto-Xuvenil Agarimo e Almacén xeral de CPF*”, por un importe de 877.280,15 €, IVE incluído, de acordo co seguinte detalle:

Importe ofertado	725.024,92 €
IVE (21%)	152.255,23 €
Importe Total.....	877.280,15 €

O prazo de garantía ofertado é de 36 meses e a porcentaxe do plan de ensaios de control de calidade o 3% do PEM.

O prazo de execución será de SEIS (6) MESES, a contar dende a data de formalización da acta de comprobación de replanteo.

O contrato deberá formalizarse no prazo máximo de 15 días hábiles seguintes á notificación desta resolución.



Ás obrigas derivadas deste contrato financiaranse con cargo ás aplicacións orzamentarias 24/232.2312.632.2022 e 24/232.2312.632.03.2023 do vixente orzamento provincial.

Lugar de presentación e forma da factura: As facturas deberán presentarse polo adxudicatario en formato electrónico a través do Punto Xeral de Entrada de Facturas Electrónicas da Administración Xeral do Estado FACE, ao que pode accederse dende a Sede Electrónica da Deputación de Pontevedra (sede.depo.es), en tempo e forma, a efectos de que o órgano competente proceda á súa tramitación (máis información en <https://sede.depo.gal>).

Nas facturas deberase indicar os código DIR 3 que identifican o procedemento, o CIF e nº de expediente que se relacionan a continuación:

Administración: L02000036 Deputación Provincial de Pontevedra CIF: P3600000H.; Órgano xestor: LA0006112; Unidade Tramitadora: LA0006135; Oficina Contable: LA0006135; número de expediente: 2023006141.

3. Adxudicar á empresa *Aquatica Ingeniería Civil, S.L.* (B36962314), o Contrato derivado lote 4 AM seguridade e saúde na obra “*Substitución de material de cubrición do Centro Infante-Xuvenil Agarimo e Almacén xeral de CPF*”, por un importe de 5.982,97 € e de acordo co seguinte detalle:

Importe ofertado	4.944,60 €
IVE (21%).....	1.038,37 €
Importe Total.....	5.982,97 €

Os traballos obxecto deste contrato derivado, terán lugar durante a total execución das obras e estarán suxeitos a estas.

Ás obrigas derivadas deste contrato derivado financiaranse con cargo á aplicación 24/232.2312.632.03.2023 do vixente orzamento provincial.

Lugar de presentación e forma da factura: As facturas deberán presentarse polo adxudicatario en formato electrónico a través do Punto Xeral de Entrada de Facturas Electrónicas da Administración Xeral do Estado FACE, ao que pode accederse dende a Sede Electrónica da Deputación de Pontevedra (sede.depo.es), en tempo e forma, a efectos de que o órgano competente proceda á súa tramitación (máis información en <https://sede.depo.gal>).

Nas facturas deberase indicar os código DIR 3 que identifican o procedemento, o CIF e nº de expediente que se relacionan a continuación:

Administración: L02000036 Deputación Provincial de Pontevedra CIF: P3600000H.; Órgano xestor: LA0006112; Unidade Tramitadora: LA0006135; Oficina Contable: LA0006135; números de expediente: 2023065547.



21.33673.- ADXUDICACIÓN DO PROCEDEMENTO NEGOCIADO SEN PUBLICIDADE E EXCLUSIVIDADE TRAMITADO PARA CONTRATACIÓN DUN “SERVIZO DE IMPLANTACIÓN, FORMACIÓN, SOPORTE E MANTEMENTO DUNHA SOLUCIÓN DE ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA PARA ENTIDADES LOCAIS DA PROVINCIA DE PONTEVEDRA”. (Expte. 2024002812)

A Xunta de Goberno da Deputación de Pontevedra, na súa sesión ordinaria do día 8 de marzo de 2024, acordou aprobar o expediente para a contratación, mediante procedemento negociado sen publicidade e exclusividade, dun servizo de inplantación, formación, soporte e mantemento dunha solución de administración electrónica para entidades locais da provincial de Pontevedra (Expte. 2024002812).

No mesmo acordo, acordouse invitar á empresa Espúblico Servicios para la Administración, S.A. (CIF A50878842) a presentar proposición económica, no caso de estar interesada, ata as 10:00 horas do día seguinte ao transcurso do prazo de dez días naturais, contado desde a data do envío da invitación da través da Plataforma de licitación electrónica (VORTAL) que se produce o día 08/03/24.

En data 18/03/24 a empresa Espúblico Servicios para la Administración, S.A. (CIF A50878842) presenta oferta e unha vez examinada a documentación, a empresa resulta admitida no procedemento.

A oferta económica presentada é a seguinte:

Importe ofertado sen IVE	1.698.776,70 €
IVE (21%)	356.743,11 €
Importe ofertado con IVE	2.055.519,81 €

Procedeuse a efectuar unha valoración da oferta presentada, de conformidade cos criterios de adxudicación, quedando na primeira fase clasificada a súa oferta na seguinte posición:

EMPRESA	POSICIÓN
ESPUBLICO SERVICIOS PARA LA ADMINISTRACIÓN, S.A. (CIF: A50878842)	1ª

A continuación, conforme ao establecido na cláusula 13 da parte xeral do prego administrativo, iníciase a segunda ronda de negociación convidándolle a presentar, nun prazo non superior a corenta e oito horas, unha oferta nova ou revisada que mellore a primeira nos aspectos económicos e técnicos obxecto de negociación, e que será a considerada como a oferta definitiva. As proposición presentada terá carácter firme e deberá manterse, en todo caso, ata o prazo máximo de resolución do procedemento.



Con data 26/03/24 a empresa Espúblico Servicios para la Administración, S.A. (CIF A50878842) ratificou a oferta presentada inicialmente, conforme aos criterios de valoración establecidos nos pregos reguladores do procedemento, obtendo o seguinte resultado:

Criterios	Oferta	Puntuación
Prezo ofertado	1.698.776,70 €	3,845 puntos

Por Resolución Presidencial nº 2024002522 de data 01/04/2023 requírese á citada empresa para que no prazo de 10 días hábiles, presente a documentación xustificativa da solvencia técnica e a garantía definitiva.

A empresa Espúblico Servicios para la Administración, S.A. (CIF A50878842), presentou a documentación requirida a través da Sede electrónica da Deputación de Pontevedra con data 10/04/24 (REX_WEB2024024100) e constituíu na Tesourería da Deputación de Pontevedra, garantía definitiva por importe de 84.938,84 €, segundo consta en carta de pago con número de operación 202400080339 de data 11/04/24.

Considerando o establecido na disposición adicional segunda da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014, que, no seu apartado 1, faculta á presidenta para actuar como órgano de contratación neste contrato; do artigo 185 do Real decreto lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais; e da base de execución do orzamento 16^a.2a), que atribúe á Xunta de Goberno a autorización e compromiso dos gastos precisos para a contratación de servizos que superen o importe de 100.000,00 euros (IVE incluído), a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

Adxudicar á empresa Espúblico Servicios para la Administración, S.A. (CIF A50878842) o contrato dun “Servizo de implantación, formación, soporte e mantemento dunha solución de administración electrónica para entidades locais da provincial de Pontevedra” polos seguintes prezos ofertados, e conforme ao establecido na súa oferta:

Importe ofertado sen IVE	1.698.776,70 €
IVE (21%)	356.743,11 €
Importe ofertado con IVE	2.055.519,81 €

O prazo de duración do contrato será de 3 anos desde a data de inicio, que é posterior ao 10/03/2024, xa que existe un contrato en vigor. Está prevista unha prórroga cunha duración dun ano.

Nomear responsable do contrato á xefatura do servizo de Novas Tecnoloxías ou persoa en quen delegue.



As obrigas do presente contrato financiaranse de acordo co seguinte desglose:

Anualidade	Aplicación orzamentaria	Importe total co IVE
2024 (9 meses)	24/926.9260.227.06	513.879,95 €
2025	25/926.9260.227.06	685.173,27 €
2026	26/926.9260.227.06	685.173,27 €
2027 (3 meses)	27/926.9260.227.06	171.293,32 €
TOTAL		2.055.519,81 €

Os gastos que se deriven do presente contrato para os anos 2025, 2026 e 2027 quedarán condicionados á existencia de crédito axeitado e suficiente nas correspondentes aplicacións orzamentarias así como á aprobación dos respectivos orzamentos provincias.

Forma de pagamento: Parcial.

Fitos de facturación:

A Deputación realizará o pagamento á empresa contratista cunha periodicidade mensual, polos servizos prestados naquelas entidades locais implantadas, prorrateándose o importe para aqueles casos nos que a implantación se realice durante o período de facturación.

Cada factura será detallada identificando o número de expediente, o obxecto do contrato, o período de facturación, o importe facturado e a entidade local.

O prezo aboarase dentro dos trinta días seguintes á data de aprobación dos documentos que acrediten a conformidade dos servizos prestados co disposto no contrato, nos termos establecidos nos artigos 198.4 e 210.4 da LCSP.

Lugar de presentación e forma da factura: As facturas deberán presentarse pola adxudicataria ou adxudicatario en formato electrónico a través do Punto Xeral de Entrada de Facturas Electrónicas da Administración Xeral do Estado FACe, ao que pode accederse desde a Sede Electrónica da Deputación de Pontevedra (sede.depo.es), en tempo e forma, para os efectos de que o órgano competente proceda á súa tramitación (máis información en <https://sede.depo.es>).

Administración: L02000036 (CIF: P3600000H)	Núm. de exp.: 2024002812	
Órgano xestor: LA006132	Unidade tramitadora: LA0006135	Oficina contable: LA0006135

Se, xunto coa factura, a ou o adxudicatario ten que presentar outros documentos xustificativos do traballo realizado, farao achegando os documentos xustificativos a través do sistema de facturación da Deputación de Pontevedra.



22.33674.- APROBACIÓN DA CERTIFICACIÓN Nº 1 DA OBRA “REPOSICIÓN DE FIRME NA E.P. 6402 PORTODEMOUROS-PONTE DE SAN XUSTO (CONCELLO DE VILA DE CRUCES)”, POLO PROCEDIMENTO DE VALIDACIÓN. (Expte.2023013685)

Por Resolución Presidencial 2023007078 de data 19/03/2023 adxudícase polo procedemento aberto simplificado á empresa MOVIMIENTOS DE ÁRIDOS Y CONSTRUCCIONES DE AROSA, SL (NIF B-36533537) a execución da obra “*Reposición de firme na EP 6402 PortodemourosPonte de San Xusto (Concello de Vila de Cruces)*”, por un importe de 109.445,11 €, 21% de IVE incluído, e cun prazo de execución de CATRO (4) MESES.

A formalización do contrato realizouse en data 21/09/2023, dando comezo o prazo de 1 mes para asinar a correspondente acta de comprobación do replanteo.

En data 19/10/2023, asínase a acta de comprobación de replanteo negativa, polos seguintes motivos “*Por mor da climatoloxía propia desta época do ano, non é posible realizar as unidades de obra do contrato, por iso acórdase a suspensión da obra ata superarse a citada causa*”.

Consta no expediente CIVIDAS informe complementario asinado polo Enxeñeiro César Paredes Rodríguez, no que solicita a suspensión o inicio das obras polos motivos antes expostos, dende o día 19 de outubro de 2023 ata que mellore a climatoloxía e se poidan realizar os traballos.

Desaparecidas as causas que motivaron a suspensión do inicio das obras en data 5/03/2024 asínase entre o contratista e o director de obra, a acta de reinicio da obras, na que se recollen as seguintes observacións:

“Por mor da climatoloxía suspendéranse as obras con data 19 de outubro de 2023, por non ser posible realizar nesas condicións as unidades de obra do contrato. Superadas as citadas causas, levántase acta de reinicio de obras”

Con data 5/03/2024, comeza o prazo de 4 meses para a execución das obras, polo que a data de finalización sería o día 5/07/2024.

Con data 2/04/2024, ten entrada no REX_WEB2024021332, certificación nº 1 da citada obra e factura nº de expediente 2024022140 por importe de 109.445,11€

Visto o informe da Intervención de data 3/04/2024, relativo á certificación núm. 1 da obra: “*Reposición de firme na EP 6402 Portodemouros-Ponte de San Xusto (Concello de Vila de Cruces)*”, por importe de 109.445,11 euros, no que se conclúe que:

“Dado que as unidades de obra que se certifican xa se executaron procedería a aprobación desta seguindo o procedemento extraordinario de validación do gasto”, e recolle a seguinte observación: “Se ben consta no expediente unha acta de comprobación de trazado de data 19/10/23 na que indica que por mor da climatoloxía non é posible realizar as unidades de obra do contrato, non consta a aprobación do inicio da suspensión da execución do contrato, comezando as obras 4 meses e medio despois da acta de comprobación de trazado negativa”.



Considerando. O disposto no artigo 54 da Lei 39/2015 de 1 de outubro de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, relativo a validación dos actos anulables.

Considerando que por Disposición Adicional segunda da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de contratos do sector público, no seu apartado 1, faculta á Ilmo. Presidente para actuar como órgano de contratación respecto deste contrato, e tendo en conta o disposto no artigo 185.1 e 3 do Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora de facendas locais e o establecido nas bases de execución do orzamento do exercicio 2022, concretamente na base 17.

A Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

Primeiro: Validar o inicio da suspensión da execución do contrato das obras de “*Reposición de firme na EP 6402 Portodemouros-Ponte de San Xusto (Concello de Vila de Cruces)*” de conformidade coa acta de replanteo negativa de data 19/10/2023 no que recolle a seguinte observación:

“Por mor da climatoloxía propia desta época do ano, non é posible realizar as unidades de obra do contrato, por iso acórdase a suspensión da obra ata superarse a citada causa”

Segundo: Validar o inicio da execución do contrato segundo acta de reinicio de data 5/03/2024, no que se recolle a seguinte observación:

“Por mor da climatoloxía suspendéranse as obras con data 19 de outubro de 2023, por non ser posible realizar nesas condicións as unidades de obra do contrato. Superadas as citadas causas, levántase acta de reinicio de obras.”

Terceiro: Aprobar a certificación nº 1 da citada obra, autorizar o compromiso do gasto e a validación da seguinte obriga, debendo librarse os seus importes con cargo a aplicación que se cita e co seguinte detalle:

EMPRESA	Aplicación orzamentaria	Importe
MOVIMIENTOS DE ÁRIDOS Y CONSTRUCCIONES DE AROSA S.L.		
(NIF B-36533537)	24/456-4530-612.01.2022	109.445,11€
	SUBTOTAL	109.445,11 €
Taxa dirección de obra (4% PEM Adx)	Id.	3.040,35 €
Control de calidade (3% PEM Lic)		2.483,14 €
Total descontos	Id.	5.523,49 €
	TOTAL LIQUIDO A PERCIBIR	103.921,62€



23.33675.- DEVOLUCIÓN DA GARANTÍA DEFINITIVA CONSTITUÍDA POLA EMPRESA LETTER INGENIEROS SOCIEDAD LIMITADA, S.A., PARA RESPONDER DA EXECUCIÓN DO CONTRATO CORRESPONDENTE AO “SERVIZO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA A REDACCIÓN DE PROXECTOS E DIRECCIÓN DAS OBRAS DE RENOVACIÓN DAS INSTALACIÓN DE ILUMINACIÓN EXTERIOR” DOS PROXECTOS IDAE NÚMERO FEDER-EELL-2020-004168, FEDER-EELL-2020-004561, FEDER-EELL-2020-004515, FEDER-EELL-2020-004530 E FEDER-EELL-2020-004626 -LOTES 1 AO 5”. (Expte.2021040008) (Devogarán 2024021678)

Por acordo da Xunta de Goberno, celebrada na súa sesión ordinaria, de data 28 de xaneiro do ano 2022 (CSV.- U68H50MBK9D43S5Y), adxudicouse, mediante procedemento aberto, o contrato de “*Servizo de asistencia técnica para a redacción dos proxectos e dirección de obras de renovación das instalacións de iluminación exterior dos proxectos IDAE NÚMEROS FEDER EELL2020004168 (Lote 1), FEDER EELL2020004561 (Lote 2), FEDER EELL2020004515 (Lote 3), FEDER EELL2020004530 (Lote 4) e FEDER EELL2020004626 (Lote 5)*”. (Expte. 2021040008).

Para responder da correcta execución destes lotes, a empresa Letter Ingenieros, S.L. (B-19522028), constituíu na Tesourería desta Deputación, as garantías definitivas equivalentes ao 5% dos prezos de adxudicación de ditos contratos, que foron as seguintes:

Empresa	Lotes	Importe	Carta de Pago	Data
LETTER INGENIEROS, S.L. (B-19522028)	1	2.446,98€	202200013546	24/01/2022
	2	2.400,58€	202200013547	24/01/2022
	3	2.005,39€	202200013549	24/01/2022
	4	1.882,67€	202200013544	24/01/2022
	5	2.279,19€	202200013548	24/01/2022

Resultando que no expediente tramitado ó efecto figura informe emitido desde o Servizo de Cooperación (CSV.- KENY4SZXERBOH89I), no cal sinala que “*a empresa cumpriu satisfactoriamente cos contratos*” e que “*En conclusión, segundo o exposto, e a vista dos antecedentes e fundamentos de dereito aplicables, informase que a empresa cumpriu co seus contratos e non resulta a aplicación de responsabilidades; e polo tanto, pódese proceder coa tramitación da devolución da garantía en cada un dos lotes pola cantidade depositada pola empresa e que se indicaba anteriormente*”.

Resultando que no expediente figura informe emitido pola Intervención (CSV.- EYCFIW0FG58NWX6I), no cal indica que existen na caixa da Deputación as constituicións por parte da entidade mercantil *Letter Ingenieros, S.L.*, das garantías definitivas depositadas con eses conceptos e por eses importes, e no que igualmente informa favorablemente á devolución das mesmas.



Considerando que o artigo 111.2 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014, establece que: “*Aprobada a liquidación do contrato e transcorrido o prazo de garantía, se non resultaren responsabilidades devolverase a garantía constituída ou se cancelará o aval ou o seguro de caución*”.

A Xunta de Goberno, en base ós informes favorables que constan no expediente e de conformidade có establecido no artigo 111.2 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, acorda por unanimidade:

PRIMEIRO.- Aprobar a liquidación dos lotes 1 ao 5 que compuxeron o contrato de “Servizo de asistencia técnica para a redacción dos proxectos e dirección de obras de renovación das instalacións de iluminación exterior dos proxectos IDAE NÚMEROS FEDER EELL2020004168, FEDER EELL2020004561, FEDER EELL2020004515, FEDER EELL2020004530 e FEDER EELL2020004626”, que foron os seguintes:

Lote 1.- *Iluminación exterior e sostible V (Proxecto IDAE número FEDER EELL2020004168: Municipios de Agolada, Baiona, Barro, Bueu e Caldas de Reis).*

Lote 2.- *Iluminación exterior e sostible VI (Proxecto IDAE número FEDER EELL2020004561: Cambados, Crecente, Forcarei, O Grove e A Guarda):*

Lote 3.- *Iluminación exterior e sostible VII (Proxecto IDAE número FEDER EELL2020004515: Marín, Meaño, Meis e Mondariz-Balneario):*

Lote 4.- *Iluminación exterior e sostible VIII (Proxecto IDAE número FEDER EELL2020004530: Mondariz, Moraña, Mos, Poio e Ponte Caldelas):*

Lote 5.- *Iluminación exterior e sostible IX (Proxecto IDAE número FEDER EELL2020004626: Municipios de Portas, Valga, Vilanova de Arousa e Vilagarcía de Arousa):*

SEGUNDO.- Proceder á devolución das garantías definitivas constituídas pola entidade mercantil LETTER INGENIEROS, S.L. (B-19522028), por resultar adxudicataria dos lotes que compuxeron dito contrato, que son os seguintes:

- A garantía definitiva constituída en valores, mediante aval de *BANCO SABADELL*, por importe de dous mil catrocentos corenta e seis euros con noventa e oito céntimos (2.446,98 €), que foi depositada na Tesourería Provincial o 24/01/2022, segundo mandamento de ingreso con número de operación 202200013546.
- A garantía definitiva constituída en valores, mediante aval de *BANCO SABADELL*, por importe de dous mil catrocentos cincuenta e oito euros (2.400,58€), que foi depositada na Tesourería Provincial o 24/01/2022, segundo mandamento de ingreso con número de operación 202200013547.
- A garantía definitiva constituída en valores, mediante aval de *BANCO SABADELL*, por importe de dous mil cinco euros con trinta e nove céntimos (2.005,39€), que foi depositada na Tesourería Provincial o 24/01/2022, segundo mandamento de ingreso con número de operación 202200013549.



- A garantía definitiva constituída en valores, mediante aval de *BANCO SABADELL*, por importe de mil oitocentos oitenta e dous euros con sesenta e sete céntimos (1.882,67€), que foi depositada na Tesourería Provincial o 24/01/2022, segundo mandamento de ingreso con número de operación 202200013544.
- A garantía definitiva constituída en valores, mediante aval de *BANCO SABADELL*, por importe de dous mil douscentos setenta e nove euros con dezanove céntimos (2.279,19€), que foi depositada na Tesourería Provincial o 24/01/2022, segundo mandamento de ingreso con número de operación 202200013548.

24.33676.- DEVOLUCIÓN DA GARANTÍA DEFINITIVA CONSTITUÍDA POLA EMPRESA MONFORTE, S.A.U., PARA RESPONDER DA EXECUCIÓN DO LOTE 3 DO ACORDO MARCO CONVOCADO PARA REGULAR A “SUBMINISTRACIÓN DE VEHÍCULOS SEN CONDUTOR EN RÉXIME DE ALUGUER PARA OS CENTROS E SERVIZOS DA DEPUTACIÓN DE PONTEVEDRA > AUTOBÚS CENTRO PRÍNCIPE FELIPE”. (Expte.AM2020044426 / CB2023056107) (Devogarán 2023073928)

Por acordo da Xunta de Goberno, celebrada na súa sesión ordinaria de data 30 de xullo de 2021 (CSV.- 3REGM52T096YU3AN), adoptouse, entre outros asuntos, adxudicar os lotes 1 e 3 do procedemento aberto convocado para a conclusión dun Acordo Marco que regule a “*Subministración de vehículos sen condutor, en réxime de aluguer, para dar cobertura ás necesidades dos centros e servizos da Deputación de Pontevedra*”. (Expte. 2020044426).

Dentro deste Acordo Marco, por Resolución Presidencial número RP2023006739, de data 5 de setembro de 2023 (CSV.- GDMV10QDDKWDYG5D), adxudicouse o Contrato Basado 2023056107, correspondente a <Subministración de vehículos sen condutor, en réxime de aluguer, para os centros e servizos da Deputación de Pontevedra á Empresa Monforte, S.A.U.>” (Lote 3. CPF / 2023056107).

Para responder da realización deste Contrato Basado, a entidade mercantil EMPRESA MONFORTE, S.A.U. (A-15019243), constituíu na Tesourería desta Deputación, unha garantía definitiva polo importe equivalente ao 5% do prezo de adxudicación de dito CB (IVE Excluído), que é o seguinte:

Empresa	Importe	Carta pago	Data
EMPRESA MONFORTE, S.A.U. (A-15019243)	525,00€	202300194649	15/09/2023

Resultando que no expediente tramitado ó efecto figura informe emitido desde o Centro Príncipe Felipe (CSV.- IJX1NYBRXZCB0HH2), no cal sinala que EMPRESA MONFORTE, S.A.U., realizou a totalidade da prestación, e que o contrato se executou a satisfacción da Administración, non existindo obrigas pendentes de cumprimento, cumprindo polo tanto, satisfactoriamente co obxecto do mesmo, polo que, non existe inconveniente algún para proceder a devolución da garantía definitiva depositada.



Resultando que no expediente figura informe emitido pola Intervención (CSV.- JUVN8X4Y1NW46PH2), no cal indica que existe na caixa da Deputación a constitución por parte da entidade mercantil EMPRESA MONFORTE, S.A.U., dunha garantía con ese concepto e por ese importe, e no que igualmente informa favorablemente á devolución da mesma.

Considerando que o artigo 111.2 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014, establece que: “*Aprobada a liquidación do contrato e transcorrido o prazo de garantía, se non resultaren responsabilidades devolverase a garantía constituída ou se cancelará o aval ou o seguro de caución*”.

A Xunta de Goberno, en base ós informes favorables que constan no expediente e de conformidade có establecido no artigo 111.2 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, acorda por unanimidade:

Primeiro.- Aprobar a liquidación do Contrato Basado 2023056107 correspondente a “*Subministración de vehículos sen condutor, en réxime de aluguer, para os centros e servizos da Deputación de Pontevedra á Empresa Monforte, S.A.U. > (Lote 3. CPF / Núm. Expte. 2023056107)*”, sen que existan obrigas pendentes.

Segundo.- Proceder á devolución da garantía definitiva constituída en metálico, por importe de 525,00€, para responder de dito contrato, que foi depositada na Tesourería Provincial o 15/09/2023, segundo mandamento de ingreso con número de operación 202300194649.

25.33677.- DAR CONTA DOS CONTRATOS MENORES ADXUDICADOS E DOS DATOS ESTADÍSTICOS DE CONTRATACIÓN CORRESPONDENTES AO PRIMEIRO TRIMESTRE DO ANO 2024. (Expte. 2024024225)

A Deputación de Pontevedra, en cumprimento do disposto no artigo 8 da Lei 19/2013, de 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, ven publicando na sección de transparencia da súa páxina web desde o primeiro trimestre do ano 2015 a información relativa ós contratos menores adxudicados así como dos datos estatísticos sobre a porcentaxe en volume orzamentario dos contratos adxudicados a través de cada un dos procedementos previstos na lexislación de contratos do sector público segundo os datos existentes no seu Servizo de Contratación e Patrimonio.

Así mesmo, en cumprimento do disposto no art. 63.4 da Lei 9/2017 de Contratos do Sector Público desde a entrada en vigor da referida norma publica no Perfil do Contratante a información relativa aos contratos menores adxudicados e a formalización de todos os contratos.

Á vista dos anteditos preceptos legais, o Servizo de Contratación e Patrimonio elaborou os informes: “*Contratos menores adxudicados no primeiro trimestre de 2024*” e “*Datos estatísticos sobre a porcentaxe en volume orzamentario dos contratos adxudicados a través de cada un dos procedementos previstos na lexislación de contratos do sector público durante o primeiro trimestre do ano 2024*” que se achegan no expediente.



A Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

Primeiro.- Queda enterada do contido dos informes “*Contratos menores adxudicados no primeiro trimestre de 2024*” (CSV: YMCSYWLA64MX613L) e “*Datos estatísticos sobre a porcentaxe en volume orzamentario dos contratos adxudicados a través de cada un dos procedementos previstos na lexislación de contratos do sector público durante o primeiro trimestre do ano 2024*” (CSV: L074FHIKXYWDNBLM), de conformidade co disposto no artigo 8 da Lei 19/2013, de 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno.

Segundo.- Ordena a súa publicación na sección de transparencia da páxina web da Institución Provincial.

26.33678.- APROBAR POLO PROCEDEMENTO DE RECOÑECEMENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITO A XUSTIFICACIÓN PRESENTADA POLO CSIC-INCIPIT DA CANTIDADE RESTANTE DA ACHEGA DA 1ª ANUALIDADE DA DEPUTACIÓN DE PONTEVEDRA, NO MARCO DO CONVENIO DE ENCOMENDA DE XESTIÓN ENTRE A DEPUTACIÓN DE PONTEVEDRA E A AXENCIA ESTATAL DO CONSELLO SUPERIOR DE INVESTIGACIÓNS CIENTÍFICAS M.P. (CSIC), A TRAVÉS DO INSTITUTO DE CIENCIAS DO PATRIMONIO, PARA REALIZAR INTERVENCIÓNS EN XACEMENTOS ARQUEOLÓXICOS DA PROVINCIA DE PONTEVEDRA E ESTUDIOS DE MATERIAIS (Expte.2022033316)

Con data de 27 de maio de 2022, polo Pleno da Corporación foi aprobado o Convenio de encomenda de xestión entre a Deputación de Pontevedra e a Axencia Estatal do Consello Superior de Investigacións Científicas M.P. (CSIC), a través do Instituto de Ciencias do Patrimonio, para realizar intervencións en xacementos arqueolóxicos da provincia de Pontevedra e estudos de materiais.

Dito Convenio foi asinado polas partes o día 8 de xuño de 2022. Na cláusula sexta de dito convenio establécese que o pagamento dos gastos se realizará mediante pagos parciais previa presentación da correspondente documentación que nela se recolle.

Con data 30 de outubro de 2022, foi aboado ao CSIC-INCIPIT o 30% da aportación prevista para a primeira anualidade (11.640,96 €).

O 27 de febreiro de 2023 o CSIC-INCIPIT presenta no rexistro certificación económica dos gastos (CSV: FNZBRMAAX124E5LQ) e, tras diversos requirimentos e achega de documentación de emenda, o Arqueólogo provincial emite informe con data 15 de decembro de 2023 (CSV: 3P7YXX6NW68AMWAI), no que sinala que a certificación económica remitida se axusta ao recollido no citado convenio, podendo darse por válida.

Con data 15 de febreiro de 2024 polo Servizo de Turismo emítese informe (CSV: PLFRCRGXBLGZQVK7) no que conclúe que resulta unha compensación a pagar de 3.450,26 € unha vez descontado o anticipo (11.640,96 €), sendo o gasto total xustificado da primeira anualidade de 15.091,22 €.



Con data 22 de marzo de 2024 polo Servizo de Turismo emítese informe (CSV: 2VRK7NCS0W7FZ9KR) no que propón a súa aprobación pola Xunta de Goberno ao tratarse de gastos correspondentes a exercicios pechados.

Con data 22/03/2024 a área de Intervención emite informe favorable o expediente, indicando que dada a demora producida non imputable ao CSIC, e que unha parte das actuacións previstas foron executadas no ano 2023, de conformidade co recollido no texto do Convenio, o gasto imputarase á aplicación 24/433.3362.227.99.2023 do vixente orzamento provincial, na que existe crédito para facer fronte a este gasto por importe de 3.450,26 €, atopándose en fase de gasto comprometido (ADREM 20240007151), debendo evitarse no futuro este tipo de situacións, establecendo que o órgano competente para aprobar esta xustificación é a Xunta de Goberno en aplicación da base número 17ª.1 das aprobadas para a execución do vixente orzamento, por tratarse de gastos de exercicios pechados

FUNDAMENTOS XURIDICOS

Réxime Xurídico:

- ✓ Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local (LRBRL).
- ✓ Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración Local de Galicia (LALGA).
- ✓ Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas (LPACAP).
- ✓ Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público (LRXSP).
- ✓ Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais (TRLRFL).
- ✓ Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais (ROFRXEL).
- ✓ Real Decreto Lexislativo 781/1986, de 18 de abril, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de Réxime Local (TRRL).
- ✓ Convenio de encomenda de xestión entre a Deputación de Pontevedra e o Consello Superior de Investigacións Científicas (CSIC) para realizar intervencións en xacementos arqueolóxicos da provincia de Pontevedra e estudos de materiais , publicado no BOPPO núm.110 de 9 de xuño de 2022.
- ✓ Bases de execución do orzamento da Deputación para o presente exercicio.

CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS

Instrución do expediente:

O Convenio de encomenda de xestión entre a Deputación de Pontevedra e o Consello Superior de Investigacións Científicas (CSIC) para realizar intervencións en xacementos arqueolóxicos da provincia de Pontevedra e estudos de materiais , publicado no BOPPO núm.110 de 9 de xuño de 2022. Que por parte da Deputación, o Servizo de turismo será o responsable do proxecto.

Petición e evacuación de informes:

Artigos 79 e 80 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, sobre a petición e a evacuación de informes.



Artigo 88.6 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, que sinala que a aceptación de informes ou ditames servirá de motivación á Resolución cando se incorporen ó texto da mesma.

Procedemento de xustificación

Cláusula sexta do Convenio de encomenda de xestión entre a Deputación de Pontevedra e o Consello Superior de Investigacións Científicas (CSIC) para realizar intervencións en xacementos arqueolóxicos da provincia de Pontevedra e estudos de materiais, publicado no BOPPO núm.110 de 9 de xuño de 2022.

REXIME COMPETENTENCIAL E PROPOSTA DE ACORDO

En virtude das competencias recollidas no artigo 35 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LRBRL), no artigo 73 do Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das Entidades Locais (ROFRXEL), a base 17ª.1 das aprobadas para a execución do vixente orzamento provincial e demais lexislación da aplicación, o órgano competente para aprobar esta xustificación é a Xunta de Goberno porque a aprobación da xustificación (obriga) require seguir o procedemento de recoñecemento extraxudicial do crédito, por tratarse de gastos de exercicios pechados.

CONCLUSIÓNS

Dado que non se ven prexudicados dereitos de terceiros nin se ve afectado o interese xeral, de acordo cos antecedentes e fundamentos de dereito, no exercicio das competencias que atribúe o artigo 35 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LRBRL), o artigo 63 do Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das Entidades Locais (ROFRXEL), e vistos o informes da xefa do servizo de Turismo Rías Baixas, de data 22/03/2024 (CSV: 2VRK7NCS0W7FZ9KR) e o informe da área de Intervención, de data 22/03/2024 (CSV: CX4YAYI8T0MDI28B), a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

Aprobar polo procedemento de recoñecemento extraxudicial de crédito a xustificación presentada polo CSIC-INCIPIIT, por un importe de tres mil catro centos cincuenta con vinte e seis céntimos (3.450,26 €), a xustificación presentada polo CSIC-INCIPIIT da cantidade restante da aportación da 1ª anualidade da deputación de Pontevedra, no marco do convenio de encomenda de xestión entre a deputación de Pontevedra e a Axencia estatal do Consello Superior de Investigacións Científicas m.p. (csic), a través do instituto de ciencias do patrimonio, para realizar intervencións en xacementos arqueolóxicos da provincia de Pontevedra e estudos de materiais da subvención (Expte.2022033316)

Darlle traslado do presente acordo o CSIC-INCIPIIT, a Intervención e ao Servizo de Turismo Rías Baixas.



27.33679.- DAR CONTA E ACEPTAR A RENUNCIA DA ASOCIACIÓN DE COMERCIANTES E INDUSTRIAIS DE CANGAS DO MORRAZO, Á SUBVENCIÓN CONCEDIDA, AO ABEIRO DAS BASES DE SUBVENCIÓNS DIRIXIDAS ÁS ENTIDADES CULTURAIS SEN FINS DE LUCRO, PARA AS ACTIVIDADES DE DINAMIZACIÓN DA LINGUA GALEGA DO ANO 2023. (Expte. 2023023162)

A Xunta de Goberno da Deputación Provincial de Pontevedra, na súa sesión ordinaria de 24 de xaneiro de 2023, aprobou as Bases de subvencións dirixidas ás entidades culturais sen fins de lucro para as actividades de dinamización da lingua galega do ano 2023 (Acordo núm. 5.32484), publicadas no *Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra* (BOPPO) núm. 38 de 23 de febreiro de 2023.

Ao amparo da dita convocatoria, a Xunta de Goberno acordou, na súa sesión ordinaria de 4 de agosto de 2023 (Acordo núm. 18.32887), concederlle á Asociación de Comerciantes e Industriais de Cangas do Morrazo, con CIF G-36316792, unha subvención de 3.500,00 € para o programa “*Proxecto de dinamización da lingua galega na Feira de Oportunidades do Morrazo 2023*”.

Con data de 7 de marzo de 2024 e número de rexistro WEB2024015967, a Asociación de Comerciantes e Industriais de Cangas do Morrazo presenta renuncia á subvención concedida no seu día, xa que non puideron levar a cabo a actividade no prazo establecido.

Con data de 8 de marzo de 2024, a xefatura do Servizo de Normalización Lingüística e Servizos Lingüísticos informa da dita renuncia, na que solicita dilixencia de fiscalizado e conforme á área de Intervención.

Con data de 12 de marzo de 2024, a área de Intervención emite dilixencia de conformidade respecto do informe-proposta do Servizo de Normalización Lingüística e Servizos Lingüísticos.

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

Réxime xurídico:

- ✓ Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LRBRL).
- ✓ Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración local de Galicia (LALGA).
- ✓ Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións (LXS), e o seu Regulamento aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo (RLXS).
- ✓ Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia (LSG), e o seu Regulamento aprobado por Decreto 11/2009, de 8 de xaneiro (RLSG).
- ✓ Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas (LPACAP).
- ✓ Lei 40/2015, de 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público (LRXSP).



- ✓ Real decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais (TRLRFL).
- ✓ Real decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais (ROFRXEL).
- ✓ Real decreto legislativo 781/1986, de 18 de abril, polo que se aproba o Texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local (TRRL).
- ✓ Ordenanza xeral de subvencións da Deputación de Pontevedra, aprobada no Pleno provincial do 28 de outubro de 2016 e publicada no BOPPO do 30 de decembro de 2016 (OXSDPEO).
- ✓ Bases reguladoras de subvencións dirixidas ás entidades culturais sen fins de lucro para as actividades de dinamización da lingua galega do ano 2023.
- ✓ Bases de execución do orzamento da Deputación para o presente exercicio.

CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS

Instrución do expediente:

Base reguladora 14^a da convocatoria, pola que a concesión de subvencións será instruída polo Servizo de Normalización Lingüística e Servizos Lingüísticos, a cuxa xefatura lle corresponde a realización de oficio das actuacións necesarias para a determinación, o coñecemento e a comprobación dos expedientes.

Petición e evacuación de informes:

Artigos 79 e 80 da LPACAP, sobre a petición e a evacuación de informes.

Artigo 88.6 da LPACAP, no que se sinala que a aceptación de informes ou ditames servirá de motivación á resolución cando se incorporen ao texto desta.

Procedencia da renuncia:

Artigo 94 da LPACAP, no que se establece que todo interesado poderá desistir da súa solicitude ou, cando non estea prohibido polo ordenamento xurídico, renunciar aos seus dereitos. Pola súa banda, os puntos 3 e 4 deste artigo establecen que tanto a desistencia como a renuncia poderán facerse por calquera medio que permita a súa constancia e a Administración aceptaraas de plano e declarará concluso o procedemento salvo que, téndose presentado neste terceiros interesados, instasen estes a súa continuación no prazo de dez días desde que foron notificados da desistencia ou da renuncia.



RÉXIME COMPETENCIAL E PROPOSTA DE ACORDO

En virtude das competencias recollidas no artigo 35 da LRBRL, no artigo 73 do Real decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o ROFRXEL, no artigo 63 do Real decreto 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o RLXS, no artigo 16 da OXSDEPO, nas Bases específicas de execución do vixente Orzamento provincial e demais lexislación da aplicación, correspóndelle á Xunta de Goberno a aceptación da renuncia.

CONCLUSIÓNS

O artigo 94 da LPACAP contempla de forma conxunta a desistencia e a renuncia como modos de terminación do procedemento. A renuncia implica o abandono definitivo da pretensión que xa non poderá exercitarse novamente, mentres que a desistencia opera unicamente sobre o procedemento e non afecta ao posible novo exercicio do dereito.

A lei esixe como requisitos da renuncia a solicitude do interesado dirixida ao órgano administrativo competente para resolver e a súa práctica por calquera medio que permita a súa constancia (sempre que incorpore as firmas que correspondan).

Con suxeición ao antedito, a Asociación de Comerciantes e Industriais de Cangas do Morrazo presenta, en data de 7 de marzo de 2024, a solicitude formal de renuncia á subvención concedida ao abeiro da convocatoria de subvencións dirixidas ás entidades culturais sen fins de lucro para as actividades de dinamización da lingua galega do ano 2023 para o “*Proxecto de dinamización da lingua galega na Feira de Oportunidades do Morrazo 2023*”.

Dado que non se ven prexudicados dereitos de terceiros nin se ve afectado o interese xeral, de acordo cos antecedentes e fundamentos de dereito, no exercicio das competencias que atribúe o artigo 35 da LRBRL, o artigo 63 do Real decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o ROFRXEL, e vistos o informe da xefatura do Servizo de Normalización Lingüística e Servizos Lingüísticos, con data de 8 de marzo de 2024 (CSV: Z56GGFBHF82VUKTR) e a dilixencia de conformidade da área de Intervención, con data de 12 de marzo de 2024 (CSV: 676RBZT8CQ41XSH7), a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

Aceptar a renuncia da Asociación de Comerciantes e Industriais de Cangas do Morrazo á subvención concedida, ao abeiro das bases reguladoras e convocatoria de subvencións dirixidas ás entidades culturais sen fins de lucro para as actividades de dinamización da lingua galega do ano 2023 para o “*Proxecto de dinamización da lingua galega na Feira de Oportunidades do Morrazo 2023*”. (Expte. 2023023162).

Declarar concluso o expediente e proceder ao seu arquivo.

Darlle traslado do presente acordo á *Asociación de Comerciantes e Industriais de Cangas do Morrazo*, á Intervención, ao Servizo Normalización Lingüística e Servizos Lingüísticos e ao Gabinete de Presidencia.



28.33680.- DAR CONTA E ACEPTAR A RENUNCIA DA ASOCIACIÓN CULTURAL SAN PEDRO DE BORDÓNS DO CONCELLO DE SANXENXO Á SUBVENCIÓN PARA A “XII FESTA LABREGA: POSTA EN VALOR DA CULTURA GALEGA (VIDA E COSTUMES)”, APROBADA Ó SEU FAVOR NA XUNTA DE GOBERNO DE 16/06/2023. (Exp.te.2023010982)

Antecedentes:

Primeiro.- A Xunta de Goberno da Deputación Provincial de Pontevedra, na súa sesión ordinaria de 24 de xaneiro de 2023, aprobou as “bases de subvencións dirixidas a entidades sen fins de lucro para a realización de actividades culturais, ano 2023” (Acordo núm. 11.32490), publicadas no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra núm. 22 de 1 de febreiro de 2023.

Segundo.- En data 25/03/2023, Esteban Miniño Otero, en representación da Asoc. Cultural San Pedro de Bordóns (NIF: G-36.376.952) do concello de Sanxenxo, presenta unha solicitude para o proxecto “Festa Labrega: posta en valor da Cultura Galega (Vida e costumes)”, achegando un orzamento por importe de 3.679,98 €.

Terceiro.- Ao abeiro de dita convocatoria, a Xunta de Goberno na súa sesión ordinaria de 16 de xuño de 2023 (Acordo núm. 3.32752) acordou concederlle á Asoc. Cultural San Pedro de Bordóns (NIF: G-36.376.952) unha subvención por importe de 942,20 € para o proxecto “Festa Labrega: posta en valor da Cultura Galega (Vida e costumes)” con cargo á aplicación orzamentaria 23/330.3340.489.05 do vixente orzamento provincial.

Cuarto.- Con data 25 de marzo de 2024 e número de rexistro WEB2024019392, Esteban Miniño Otero, en representación da Asoc. Cultural San Pedro de Bordóns, presenta renuncia á subvención concedida no seu día, motivada pola falta de documentación xustificativa por parte da asociación para dita axuda.

Quinto.- Con data 2 de abril de 2024 Intervención fiscaliza de xeito favorable (CSV: NT04E7JRC3PFI3IJ) a renuncia presentada pola Asoc. Cultural San Pedro de Bordóns (NIF: G-36.376.952).

Fundamentos:

Primeiro.- Lexislación aplicable:

- Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións: arts. 22 e ss.
- Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia: arts. 3.1.c) e 19 e seguintes.
- Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas.
- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases de Réxime Local.
- Lei 19/2013, de 9 de decembro, de transparencia, acceso a información pública e bo goberno: artigo 1,7 e 8.1.c).



- Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei xeral de subvencións.
- Decreto de 17 de xuño de 1955, polo que se aproba o Regulamento de Servizos das Corporacións Locais: artigos 23 a 29.
- Bases de execución do orzamento da Deputación de Pontevedra para o exercicio 2024.
- Ordenanza xeral de subvencións da Deputación de Pontevedra.

Segundo.- O réxime de concorrencia competitiva constitúe, fronte ao de concesión directa, o réxime ou procedemento ordinario de concesión de subvencións ao que alude o artigo 22.1 da Lei 38/2003, xeral de subvencións, así como o art. 19 da Lei de subvencións de Galicia, sinalando que ostenta tal consideración aquel procedemento iniciado de oficio mediante o que a concesión das subvencións se leva a cabo a través da comparación das solicitudes presentadas, a fin de establecer unha prelación entre as mesmas de acordo cos criterios de valoración previamente fixados nas bases reguladoras e na convocatoria, e adjudicar, co límite fixado na convocatoria dentro do crédito dispoñible, aquelas que obtivesen maior valoración en aplicación dos citados criterios.

Terceiro.- No ámbito propiamente competencial, no artigo 36.1.d) da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local establécese como competencia propia das deputacións provinciais a cooperación no fomento do desenvolvemento económico e social e na planificación no territorio provincial.

Nesta liña, no artigo 109.1 d) da Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración local de Galicia determínanse como competencias propias das deputacións o fomento e a administración dos intereses peculiares da provincia, e no artigo 118 d), a organización de concursos e exposicións e de calquera outra actividade cuxa finalidade sexa o fomento en materia de cultura, educación e deporte.

Cuarto.- Por outra banda, o art. 94 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, establece que todo interesado poderá desistir da súa solicitude ou, cando non estea prohibido polo ordenamento xurídico, renunciar aos seus dereitos. Tanto a desistencia como a renuncia poderá facerse por calquera medio que permita a súa constancia, sempre que incorpore as sinaturas que correspondan de acordo co previsto na normativa aplicable e que a Administración aceptará de plano a desistencia ou a renuncia, e declarará concluso o procedemento, agás que habéndose personado no mesmo terceiros interesados, instasen estes a súa continuación no prazo de dez días desde que foran notificados da desistencia ou a renuncia.

É dicir, tanto a desistencia como a renuncia conlevan a finalización do procedemento, pero cunha diferenza, no primeiro caso, conclúe o procedemento pero non impide no seu futuro que se poida abrir un novo expediente, mentres que no segundo caso, impide comezar outro procedemento para facer valer a mesma pretensión.



Quinto.- En canto á competencia para a aceptación da renuncia presentada e de acordo co disposto no artigo 34 da Lei de bases do réxime local, así como o establecido na base 16 das de execución do orzamento provincial, correspóndelle á Xunta de Goberno, que foi quen aprobou a concesión da subvención obxecto do presente expediente.

En base ao anteriormente exposto, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

Primeiro.- Aceptar a renuncia presentada pola Asoc. Cultural San Pedro de Bordóns (NIF: G-36.376.952) do concello de Sanxenxo, á subvención concedida pola Deputación de Pontevedra por importe de 942,20 € para a organización da “*XII Festa Labrega: Posta en valor da cultura galega (Vida e costumes)*” (documento co CSV: CTBFOHVCRZAE9N4K).

Segundo.- O presente acordo pon fin á vía administrativa.

29.33681.- DAR CONTA E ACEPTAR A RENUNCIA DA ASOCIACIÓN FEMINISTAS DE CATOIRA PARA O “ROTEIRO DE DIVULGACIÓN HISTÓRICA NA CONTORNA DAS TORRES DO OESTE” DO CONCELLO DE CATOIRA, APROBADA Ó SEU FAVOR NA XUNTA DE GOBERNO DE 16/06/2023. (Expte.2023014556)

Antecedentes:

Primeiro.- A Xunta de Goberno da Deputación Provincial de Pontevedra, na súa sesión ordinaria de 24 de xaneiro de 2023, aprobou as “*Bases de subvencións dirixidas a entidades sen fins de lucro para a realización de actividades culturais, ano 2023*” (Acordo núm. 11.32490), publicadas no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra núm. 22 de 1 de febreiro de 2023.

Segundo.- En data 01/03/2023, Alba Ferro Figueira, en representación da *Asoc. Feministas de Catoira* (NIF: G-72.806.359) do concello de Catoira, presenta unha solicitude para o proxecto “*Roteiro de divulgación histórica na contorna das Torres do Oeste*”, achegando un orzamento por importe de 270,00 €.

Terceiro.- Ao abeiro de dita convocatoria, a Xunta de Goberno na súa sesión ordinaria de 16 de xuño de 2023 (Acordo núm. 3.32752) acordou concederlle á *Asoc. Feministas de Catoira* (NIF: G-72.806.359) unha subvención por importe de 167,36 € para o proxecto “*Roteiro de divulgación histórica na contorna das Torres do Oeste*” con cargo á aplicación orzamentaria 23/330.3340.489.05 do vixente orzamento provincial.

Cuarto.- Con data 25 de marzo de 2024 e número de rexistro WEB2024019246, Alba Ferro Figueira, en representación da *Asoc. Feministas de Catoira*, presenta renuncia á subvención concedida no seu día, motivada pola imposibilidade de realizar a xustificación nos termos establecidos.

Quinto.- Con data 2 de abril de 2024 Intervención fiscaliza de xeito favorable (CSV: QMX9ZERQWZOGX8FH) a renuncia presentada pola *Asoc. Feministas de Catoira* (NIF: G-72.806.359).



Fundamentos:

Primeiro.- Lexislación aplicable:

- Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións: arts. 22 e ss.
- Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia: arts. 3.1.c) e 19 e seguintes.
- Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas.
- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases de Réxime Local.
- Lei 19/2013, de 9 de decembro, de transparencia, acceso a información pública e bo goberno: artigo 1,7 e 8.1.c).
- Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei xeral de subvencións.
- Decreto de 17 de xuño de 1955, polo que se aproba o Regulamento de Servizos das Corporacións Locais: artigos 23 a 29.
- Bases de execución do orzamento da Deputación de Pontevedra para o exercicio 2024.
- Ordenanza xeral de subvencións da Deputación de Pontevedra

Segundo.- O réxime de concorrencia competitiva constitúe, fronte ao de concesión directa, o réxime ou procedemento ordinario de concesión de subvencións ao que alude o artigo 22.1 da Lei 38/2003, xeral de subvencións, así como o art. 19 da Lei de subvencións de Galicia, sinalando que ostenta tal consideración aquel procedemento iniciado de oficio mediante o que a concesión das subvencións se leva a cabo a través da comparación das solicitudes presentadas, a fin de establecer unha prelación entre as mesmas de acordo cos criterios de valoración previamente fixados nas bases reguladoras e na convocatoria, e adxudicar, co límite fixado na convocatoria dentro do crédito dispoñible, aquelas que obtivesen maior valoración en aplicación dos citados criterios.

Terceiro.- No ámbito propiamente competencial, no artigo 36.1.d) da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local establécese como competencia propia das deputacións provinciais a cooperación no fomento do desenvolvemento económico e social e na planificación no territorio provincial.

Nesta liña, no artigo 109.1 d) da Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración local de Galicia determínanse como competencias propias das deputacións o fomento e a administración dos intereses peculiares da provincia, e no artigo 118 d), a organización de concursos e exposicións e de calquera outra actividade cuxa finalidade sexa o fomento en materia de cultura, educación e deporte.

Cuarto.- Por outra banda, o art. 94 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, establece que todo interesado poderá desistir da súa solicitude ou, cando non estea prohibido polo ordenamento xurídico, renunciar aos seus dereitos. Tanto a desistencia como a renuncia poderá facerse por calquera medio que permita a súa constancia, sempre que incorpore as sinaturas que correspondan de acordo co previsto na normativa aplicable e que a Administración aceptará de plano a desistencia ou a renuncia, e declarará concluso o procedemento, agás que habéndose personado no mesmo terceiros interesados, instasen estes a súa continuación no prazo de dez días desde que foran notificados da desistencia ou a renuncia.



É dicir, tanto a desistencia como a renuncia conlevan a finalización do procedemento, pero cunha diferenza, no primeiro caso, conclúe o procedemento pero non impide no seu futuro que se poida abrir un novo expediente, mentres que no segundo caso, impide comezar outro procedemento para facer valer a mesma pretensión.

Quinto.- En canto á competencia para a aceptación da renuncia presentada e de acordo co disposto no artigo 34 da Lei de bases do réxime local, así como o establecido na base 16 das de execución do orzamento provincial, correspóndelle á Xunta de Goberno, que foi quen aprobou a concesión da subvención obxecto do presente expediente.

En base ao anteriormente exposto, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

Primeiro.- Aceptar a renuncia presentada pola Asoc. Feministas de Catoira (NIF: G-72.806.359), do *Concello de Catoira*, á subvención concedida pola Deputación de Pontevedra por importe de 167,36 € para a organización “*Roteiro de divulgación histórica na contorna das Torres do Oeste*” (documento co CSV: EN9PEUA2MKOGSHML).

Segundo.- O presente acordo pon fin á vía administrativa.

30.33682.- PRESENTACIÓN DA SOLICITUDE DE MODIFICACIÓN DA RESOLUCIÓN DE CONCESIÓN AO MINISTERIO PARA A MODIFICACIÓN DA DESAGREGACIÓN DO IMPORTE TOTAL SUBVENCIONADO DAS DISTINTAS CATEGORÍAS DE GASTOS DO PROXECTO “DA TÚA MAN”, FINANCIADO NUN 80% POLO MINISTERIO DE INDUSTRIA, COMERCIO E TURISMO A TRAVÉS DA CONVOCATORIA DE 2022 DA LIÑA DE AXUDAS PARA O APOIO DA ACTIVIDADE COMERCIAL EN ZONAS RURAIS NO MARCO DO PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN E RESILIENCIA FINANCIADO POLA UNIÓN EUROPEA – NEXTGENERATIONEU (ORDE ICT/950/2021, DE 10 DE SETEMBRO MODIFICADA POLA ORDE ICT/566/2022, DE 15 DE XUÑO) (Expte.2022049323)

O 27 de febreiro de 2023 a Dirección Xeral de Política Comercial do Ministerio de Industria, Comercio e Turismo notificou a resolución de concesión da axuda solicitada pola Deputación de Pontevedra para o proxecto “Da Túa Man” cun orzamento financiable por un importe de 624.965,00 euros e 499.972,00 euros de subvención proposta. En consecuencia, a Xunta de Goberno da Deputación de Pontevedra na súa sesión ordinaria do día 10 de marzo de 2023 adoptou, entre outros, o acordo (nº 40.32418) de aprobación do citado proxecto.

Con data 5 de marzo de 2024, o Ministerio autoriza a modificación do cronograma con ampliación de prazo para a execución do proxecto, solicitada pola Deputación de Pontevedra, ata o 31 de decembro de 2024.



O artigo 21.2. da Orde ICT/950/2021 establece que as circunstancias específicas que poden dar lugar á modificación da resolución de concesión son “a) *Causas sobrevenidas que no puideron preverse en el momento de la solicitud, y que no fuesen previsibles con anterioridad.*

b) *Necesidad de ajustar la actividad a especificaciones técnicas, de salud, medioambientales, urbanísticas, de seguridad o de accesibilidad aprobadas con posterioridad a la adjudicación de la ayuda.*

c) *La modificación del desglose del importe total subvencionado de las distintas categorías de gastos, siempre y cuando sea presupuestariamente posible y no suponga incremento de la cuantía inicialmente concedida y esté debidamente motivada.”*

Tendo en conta o grado de execución previsto no orzamento de cada unha das actuacións e as accións pendentes de realizar procede solicitar ao órgano competente a modificación da desagregación do importe total subvencionado que se xustifica en base ao artigo 21.2 da Orde ICT/950/2021, de 10 de setembro e o punto 11 do artigo único da Orde ICT/566/2022, de 15 de xuño que modifica a citada Orde.

Visto o informe-proposta do xefe do servizo de Promoción de emprego e Desenvolvemento Local de data 11 de abril de 2024 no que conclúe que “*Para la ejecución de las actuaciones se iniciaron los correspondientes expedientes de contratación resultando que en algunas de aquellas los importes de licitación se vieron incrementados respecto al presupuesto inicialmente previsto en la memoria del proyecto derivado, en general, a ajustes a precios de mercado en el momento de la tramitación. Y, por otro lado, otras actuaciones se adjudicaron por un importe inferior debido a las bajas en las licitaciones o ajuste de las acciones concretas a llevar a cabo.*

Por tanto, se hace necesario plantear una modificación del desglose del importe total subvencionado de las distintas categorías de gastos para poder ejecutar en otras actuaciones las acciones pendientes. La modificación planteada en la memoria justificativa con Código Seguro de Verificación (CSV: J2CO3E8FCCG6OEWX) es posible al existir sobrantes en algunas actuaciones y no supone un incremento de la cuantía inicialmente concedida. Así mismo, la modificación no varía el destino o finalidad de la subvención ni los objetivos y tampoco altera la actividad, actuación o comportamiento para los que se concedió.”

De acordo á citada memoria a modificación da desagregación do importe total subvencionado das distintas categorías de gastos é a seguinte:

<i>“Distribución del presupuesto por conceptos</i>			
<i>Conceptos financiables</i>	<i>Presupuesto financiable (€)</i>	<i>Subvención (€) correspondiente al financiable</i>	<i>Modificación del presupuesto financiable (€)</i>
<i>Gastos dirigidos a la transformación digital</i>	72.600,00	58.080,00	75.638,32
<i>Gastos referidos a transformación del punto de venta</i>	124.267,00	99.413,60	110.954,86
<i>Gastos relativos a sostenibilidad y economía circular</i>	225.302,00	180.241,60	213.418,22
<i>Gastos relativos a la cadena de suministro y trazabilidad</i>	198.440,00	158.752,00	220.597,60
<i>Gastos de sensibilización y formación</i>	4.356,00	3.484,80	4.356,00
<i>Otros gastos subvencionables</i>	0	0	0
TOTAL ACTUACIONES	624.965,00	499.972,00	624.965,00



<i>Desglose conceptos financiados</i>					
<i>Conceptos financiables</i>	<i>Presupuesto presentado (€)</i>	<i>Presupuesto financiable (€)</i>	<i>Modificación del presupuesto financiable (€)</i>	<i>Fecha inicio</i>	<i>Fecha finalización</i>
<i>Gastos dirigidos a la transformación digital</i>	72.600,00	72.600,00	75.638,32		
<i>Campañas de comunicación y promoción en soportes digitales</i>	72.600,00	72.600,00	75.638,32	02-23	12-24
<i>Gastos referidos a transformación del punto de venta</i>	124.267,00	124.267,00	110.954,86		
<i>Adaptación de la accesibilidad al entorno comercial</i>	81.675,00	81.675,00	62.696,79	02-23	12-24
<i>Señalética integrada</i>	42.592,00	42.592,00	48.258,07	02-23	12-24
<i>Gastos relativos a sostenibilidad y economía circular</i>	225.302,00	225.302,00	213.418,22		
<i>Promoción de packaging sostenible</i>	32.670,00	32.670,00	37.944,70	02-23	12-24
<i>Instalación de islas ecológicas y actuaciones de economía circular</i>	139.271,00	139.271,00	134.540,97	02-23	12-24
<i>Dispositivos para el reciclaje de residuos especiales</i>	53.361,00	53.361,00	40.932,55	02-23	12-24
<i>Gastos relativos a la cadena de suministro y trazabilidad</i>	198.440,00	198.440,00	220.597,60		
<i>Red de comercio minorista, productores locales y proveedores</i>	198.440,00	198.440,00	220.597,60	02-23	12-24
<i>Gastos de sensibilización y formación</i>	4.356,00	4.356,00	4.356,00		
<i>Sensibilización y formación teórica y práctica de habilidades y uso y gestión de herramientas tecnológicas en el comercio</i>	3.630,00	3.630,00	3.630,00	02-23	12-24
<i>Sensibilización y campañas para el fomento de estrategias de economía circular</i>	726,00	726,00	726,00	02-23	12-24"

Visto o informe favorable de Intervención de data 15 de abril de 2024 en relación á dita modificación segundo o informe-proposta do xefe de servizo de Promoción de Emprego e Desenvolvemento Local.



En virtude do exposto, en base aos antecedentes e a normativa de pertinente aplicación a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

- Presentar, ante o *Ministerio de Economía, Comercio e Empresa* (anterior Ministerio de Industria Comercio e Turismo), a solicitude de modificación da resolución de concesión para a modificación da desagregación do importe total subvencionado das distintas categorías de gastos do proxecto “Da túa man” aprobado na convocatoria de 2022 da liña de axudas para o apoio da actividade comercial en zonas rurais no marco do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia, financiado pola Unión Europea – NEXTGENERATIONEU (Orde ICT/950/2021, de 10 de setembro modificada pola Orde ICT/566/2022, de 15 de xuño), de acordo á memoria xustificativa con Código Seguro de Verificación (CSV: J2CO3E8FCCG6OEWX).

31.33683.- PRESENTACIÓN DA SOLICITUDE DE MODIFICACIÓN DA RESOLUCIÓN DE CONCESIÓN AO MINISTERIO PARA A MODIFICACIÓN DA DESAGREGACIÓN DO IMPORTE TOTAL SUBVENCIONADO DAS DISTINTAS CATEGORÍAS DE GASTOS DO PROXECTO “DA TÚA MAN”, FINANCIADO NUN 100% POLO MINISTERIO DE INDUSTRIA, COMERCIO E TURISMO A TRAVÉS DA CONVOCATORIA DE 2023 DA LIÑA DE AXUDAS PARA O APOIO DA ACTIVIDADE COMERCIAL EN ZONAS RURAIS NO MARCO DO PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN E RESILIENCIA FINANCIADO POLA UNIÓN EUROPEA – NEXTGENERATIONEU (ORDE ICT/950/2021, DE 10 DE SETEMBRO MODIFICADA POLA ORDE ICT/566/2022, DE 15 DE XUÑO E A ORDE ICT/185/2023 DE 22 DE FEBREIRO) (Expte.2023023209)

O 3 de novembro de 2023 a Dirección Xeral de Política Comercial do Ministerio de Industria, Comercio e Turismo notificou a resolución de concesión da axuda solicitada pola Deputación de Pontevedra para o proxecto “Da Túa Man” cun orzamento financiable por un importe de 500.000,00 € e 500.000,00 € de subvención proposta. O dito proxecto, foi aprobado pola Xunta de Goberno da Deputación de Pontevedra na súa sesión ordinaria do 6 de outubro de 2023 (acordo nº 3.33016) condicionado á recepción da citada notificación de resolución de concesión.

Con data 26 de febreiro de 2024, o Ministerio autoriza a modificación do cronograma con ampliación de prazo para a execución do proxecto, solicitada pola Deputación de Pontevedra, ata o 31 de decembro de 2024.

O artigo 21.2. da Orde ICT/950/2021 establece que as circunstancias específicas que poden dar lugar á modificación da resolución de concesión son “a) *Causas sobrevenidas que no puideron preverse en el momento de la solicitud, y que no fuesen previsibles con anterioridad.*

b) *Necesidad de ajustar la actividad a especificaciones técnicas, de salud, medioambientales, urbanísticas, de seguridad o de accesibilidad aprobadas con posterioridad a la adjudicación de la ayuda.*



c) La modificación del desglose del importe total subvencionado de las distintas categorías de gastos, siempre y cuando sea presupuestariamente posible y no suponga incremento de la cuantía inicialmente concedida y esté debidamente motivada.”

Tendo en conta o grado de execución previsto no orzamento de cada unha das actuacións e as accións pendentes de realizar procede solicitar ao órgano competente a modificación da desagregación do importe total subvencionado que se xustifica en base ao artigo 21.2 da Orde ICT/950/2021, de 10 de setembro e o punto 11 do artigo único da Orde ICT/566/2022, de 15 de xuño que modifica a citada Orde.

Visto o informe-proposta do xefe do servizo de Promoción de emprego e Desenvolvemento Local de data 11 de abril de 2024 no que conclúe que *“Para la ejecución de las actuaciones se iniciaron los correspondientes expedientes de contratación resultando que en algunas de aquellas los importes de licitación se vieron incrementados respecto al presupuesto inicialmente previsto en la memoria del proyecto derivado, en general, a ajustes a precios de mercado en el momento de la tramitación. Y, por otro lado, otras actuaciones se adjudicaron por un importe inferior debido a las bajas en las licitaciones o ajuste de las acciones concretas a llevar a cabo.*

Por tanto, se hace necesario plantear una modificación del desglose del importe total subvencionado de las distintas categorías de gastos para poder ejecutar en otras actuaciones las acciones pendientes. La modificación planteada en la memoria justificativa con Código Seguro de Verificación (CSV: 3HH2SW01OQT9U1QU) es posible al existir sobrantes en algunas actuaciones y no supone un incremento de la cuantía inicialmente concedida. Así mismo, la modificación no varía el destino o finalidad de la subvención ni los objetivos y tampoco altera la actividad, actuación o comportamiento para los que se concedió.”

De acordo á citada memoria a modificación da desagregación do importe total subvencionado das distintas categorías de gastos é a seguinte:

<i>“Distribución del presupuesto por conceptos</i>			
<i>Conceptos financiables</i>	<i>Presupuesto financiable (€)</i>	<i>Subvención (€) correspondiente al financiable</i>	<i>Modificación del presupuesto financiable (€)</i>
<i>Gastos dirigidos a la transformación digital</i>	<i>36.300,00</i>	<i>36.300,00</i>	<i>38.753,40</i>
<i>Gastos referidos a transformación del punto de venta</i>	<i>95.962,80</i>	<i>95.962,80</i>	<i>68.197,98</i>
<i>Gastos relativos a sostenibilidad y economía circular</i>	<i>233.651,00</i>	<i>233.651,00</i>	<i>226.206,20</i>
<i>Gastos relativos a la cadena de suministro y trazabilidad</i>	<i>83.145,20</i>	<i>83.145,20</i>	<i>119.318,22</i>
<i>Gastos de sensibilización y formación</i>	<i>4.356,00</i>	<i>4.356,00</i>	<i>4.356,00</i>
<i>Otros gastos subvencionables</i>	<i>46.585,00</i>	<i>46.585,00</i>	<i>43.168,20</i>
TOTAL ACTUACIONES	500.000,00	500.000,00	500.000,00



<i>Desglose conceptos financiados</i>					
<i>Conceptos financiables</i>	<i>Presupuesto presentado (€)</i>	<i>Presupuesto financiable (€)</i>	<i>Modificación del presupuesto financiable (€)</i>	<i>Fecha inicio</i>	<i>Fecha de finalización</i>
<i>Gastos dirigidos a la transformación digital</i>	36.300,00	36.300,00	38.753,40		
<i>Campañas de comunicación y promoción en soportes digitales</i>	36.300,00	36.300,00	38.753,40	07-23	12-24
<i>Gastos referidos a transformación del punto de venta</i>	95.962,80	95.962,80	68.197,98		
<i>Adaptación de la accesibilidad al entorno comercial</i>	95.962,80	95.962,80	68.197,98	07-23	12-24
<i>Gastos relativos a sostenibilidad y economía circular</i>	233.651,00	233.651,00	226.206,20		
<i>Promoción de packaging sostenible</i>	29.282,00	29.282,00	33.491,20	07-23	12-24
<i>Instalación de islas ecológicas y actuaciones de economía circular</i>	145.079,00	145.079,00	131.925,00	07-23	12-24
<i>Dispositivos para el reciclaje de residuos especiales</i>	59.290,00	59.290,00	60.790,00	07-23	12-24
<i>Gastos relativos a la cadena de suministro y trazabilidad</i>	83.145,20	83.145,20	119.318,22		
<i>Red de comercio minorista, productores locales y proveedores</i>	83.145,20	83.145,20	119.318,22	07-23	12-24
<i>Gastos de sensibilización y formación</i>	4.356,00	4.356,00	4.356,00		
<i>Sensibilización y formación teórica y práctica de habilidades y uso y gestión de herramientas tecnológicas en el comercio</i>	3.630,00	3.630,00	3.630,00	07-23	12-24
<i>Sensibilización y campañas para el fomento de estrategias de economía circular</i>	726	726	726,00	07-23	12-24
<i>Otros gastos subvencionables</i>	46.585,00	46.585,00	43.168,20		
<i>Señalética integrada</i>	46.585,00	46.585,00	43.168,20	07-23	12-24”

Visto o informe favorable de Intervención de data 15 de abril de 2024 en relación á dita modificación segundo o informe-proposta do xefe de servizo de Promoción de Emprego e Desenvolvemento Local.



En virtude do exposto, en base aos antecedentes e a normativa de pertinente aplicación, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

- Presentar, ante o *Ministerio de Economía, Comercio e Empresa (anterior Ministerio de Industria Comercio e Turismo)*, a solicitude de modificación da resolución de concesión para a modificación da desagregación do importe total subvencionado das distintas categorías de gastos do proxecto “Da túa man” aprobado na convocatoria de 2023 da liña de axudas para o apoio da actividade comercial en zonas rurais no marco do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia, financiado pola Unión Europea – NEXTGENERATIONEU (Orde ICT/950/2021, de 10 de setembro modificada pola Orde ICT/566/2022, de 15 de xuño e a Orde ICT/185/2023 de 22 de febreiro), de acordo á memoria xustificativa con Código Seguro de Verificación (CSV: 3HH2SW01OQT9U1QU).

32.33684.- RECOÑECEMENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITOS (Expte.2024023893)

Vista a relación de facturas con número 2024023893, que contén 37 facturas e por un importe de 59.591,17€ e con CSV: G3ZO34RBVGLD8RN9, e visto o informe que formula a Intervención desta Deputación, de data 08/04/2024, e os xefes de servizo ou responsables dos centros Xestores no que se pon de manifesto que os gastos se fixeron con vicios de procedemento que implican a nulidade das obrigas, e que necesitan a súa aprobación polo sistema de recoñecemento extrajudicial de créditos, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade aprobar:

A relación de expedientes de referencia coa seguinte estrutura económica:

Importe total.....	58.571,46 €
Descontos do IRPF.....	0,00 €
Descontos do IVE soportado deducible.....	1.019,71 €
Descontos do honorarios técnicos externos.....	0,00 €
Outros descontos.....	0,00 €
Total líquido.....	59.591,17 €

33.33685.- APROBACIÓN DO PLAN DIRECTOR DE SOBROSO DENTRO DA ACTUACIÓN 1 DO PLAN DE SOSTENIBILIDADE TURÍSTICA DO CONDADO PARADANTA “UNHA TERRA ENTRE RÍOS”, APROBADO NO MARCO DO PLAN TERRITORIAL DA COMUNIDADE AUTÓNOMA DE GALICIA NO MARCO DO PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN E RESILIENCIA – FINANCIADO POLA UNIÓN EUROPEA – NEXTGENERATION EU (Expte.2023027338)

Mediante a Resolución presidencial núm. 2023007003, de 15 de setembro de 2023, adxudícase o contrato do servizo de consultoría para a redacción e elaboración do servizo de redacción do Plan director de Sobroso dentro da actuación 1 do Plan de sostibilidade turística do Condado-Paradanta. Unha terra entre ríos, no marco do Plan territorial da Comunidade Autónoma de Galicia dentro do Plan de recuperación, transformación e resiliencia financiado pola Unión Europea–NextGenerationEU á empresa Kultura, Ideas e Estratexias para o Patrimonio, con CIF B-63 124 523.



A Conferencia Sectorial de Turismo, na súa reunión do 28 de xullo de 2021, de acordo co previsto na orde do día, ratificou a aprobación da Estratexia de sostibilidade turística en destino, no marco do Programa de sostibilidade turística en destinos. A estratexia instrumentase ao redor de programas de plans de sostibilidade turística en destinos nos que participan os tres niveis de administracións turísticas: a Administración xeral do Estado, as comunidades ou cidades autónomas e as entidades locais.

A súa aprobación permitiu iniciar a convocatoria correspondente ao exercicio de 2021 do Programa extraordinario de sostibilidade turística en destinos 2021-2023, dirixida a entidades locais, no contexto da submedida 2 do investimento 1 do Plan de modernización e competitividade do sector turístico, compoñente 14 do Plan de recuperación, transformación e resiliencia (en diante, PRTR). Nel, e como parte do compoñente 14, incluíuse a liña de investimento de transformación do modelo turístico cara á sostibilidade, que inclúe o Programa de plans de sostibilidade turística en destinos coma a submedida 2 do investimento 1 (C14.I1), en tanto que mecanismo de actuación cooperativa entre os tres niveis da Administración. Este programa financia proxectos cuxos créditos serán obxecto de territorialización. Ademais, con base na Estratexia de sostibilidade turística en destinos, fixa as condicións de participación das comunidades autónomas e das entidades locais, os ámbitos de aplicación, os limiares mínimos de investimento, o procedemento de presentación das propostas, e as regras para a súa aprobación, execución e xustificación.

De acordo co procedemento establecido na Estratexia de sostibilidade turística en destino, aprobada na Conferencia Sectorial do 28 de xullo de 2021, a Axencia de Turismo de Galicia elaborou o Plan territorial de sostibilidade turística litoral de Galicia, que integra o Plan de sostibilidade turística en destino (PSTD) da Deputación de Pontevedra no Condado-Paradanta. Unha terra entre ríos.

Tras a apertura da convocatoria e a remisión dos PSTD no prazo establecido, as propostas destes e de actuacións de cohesión entre destinos (ACD) foron valoradas por parte das comunidades autónomas e da Secretaría de Estado de Turismo (SETUR) de acordo con criterios obxectivos establecidos na propia estratexia. Posteriormente, a Axencia de Turismo de Galicia e SETUR compartiron, nunha sesión, formalmente convocada o 5 de novembro de 2021, do Comité Consultivo, formado por dous representantes da Axencia de Turismo de Galicia, dous de SETUR e unha da FEGAMP, as valoracións das intervencións propostas para esta convocatoria de 2021. Na devandita reunión presentouse un informe que contiña a lista de todos os PSTD recibidos, as ACD e as puntuacións asignadas a cada unha desas intervencións. A esta convocatoria do Comité Consultivo convidouse, con voz e sen voto, un representante de cada destino urbano ou cidade con identidade turística que presentara PSTD a esa convocatoria.

Finalmente, elaborouse a proposta de Plan territorial de Galicia, que inclúe os PSTD e ACD que, ao obter unha nota superior a 70 sobre 100 con base nos criterios de valoración recollidos, encaixaban mellor na planificación turística territorial segundo o marco da repartición orzamentaria asignada para 2021 á Comunidade Autónoma de Galicia, tendo en conta a súa contribución á cohesión territorial e detallando a súa xustificación e coherencia, tanto no que se refire á interrelación do conxunto de intervencións (PSTD e ACD) coma ás sinerxías e á aliñación de cada unha das intervencións coas estratexias de turismo a nivel autonómico e estatal, así como cos obxectivos xerais e específicos da estratexia.



A Deputación de Pontevedra, mediante un proceso participativo e de colaboración entre as administracións públicas competentes e os diferentes actores públicos e privados do ecosistema turístico do destino, o 17 de setembro de 2021 presentou o proxecto Condado-Paradanta. Unha terra entre ríos, o cal presenta as seguintes características:

Obxectivo xeral: promover o crecemento equilibrado e impulsar a renovación do sector turístico de Condado Paradanta e orientalo na dinámica do turismo sostible e mellorar a calidade de vida na contorna. O modelo de desenvolvemento turístico destas comarcas implicará a dinamización económica e social da comunidade e a preservación do seu patrimonio natural e cultural. Situaranse as persoas no centro da estratexia potenciando a xeración de oportunidades e a participación cidadá e dos visitantes no desenvolvemento dun novo modelo turístico orientado cara á sustentabilidade e á creación de tecido produtivo e asociativo. Prevese mellorar a rendibilidade social e económica do turismo nas comarcas.

Duración e prazo de desenvolvemento do programa: 3 anos (desde o 1 de xaneiro de 2022 ata o 31 de decembro de 2024).

Ámbito de actuación do proxecto: os concellos das Neves, Mondariz, Mondariz-Balneario, Pontearreas, Salceda de Caselas, Salvaterra do Miño, A Cañiza, Arbo, Covelo e Crecente.

Actuacións:

Actuación	Custo total
ACT001. Plan director da contorna do castelo de Sobroso	113.000,00 €
ACT002. Traballos de renaturalización nas ribeiras dos ríos	247.000,00 €
ACT003. Plan de iluminación eficiente do patrimonio	200.000,00 €
ACT004. Plan integral da mobilidade e accesibilidade do destino	155.000,00 €
ACT005. Produto de realidade virtual arredor da Festa do Corpus de Pontearreas	70.000,00 €
ACT006. Ferramentas dixitais para a interpretación de castros e pesqueiras	180.000,00 €
ACT007. Recuperación e posta en valor do patrimonio etnográfico e melloras para o Centro do Tea	75.000,00 €
ACT008. A Festa de Corpus Christi en Pontearreas. Creación do primeiro museo ao aire libre	130.000,00 €
ACT009. Plan de márketing e creación de marca	80.000,00 €
ACT010. Configuración e desenvolvemento de novos produtos turísticos sustentables. Centro BTT	80.000,00 €
ACT011. Club de produto da lamprea	120.000,00 €
ACT012. Apoio ao ente xestor. Coordinación, seguimento e avaliación do plan	50.000,00 €
Total de gastos	1.500.000,00 €



Financiamento: 100%, o ministerio.

Orzamento financiable: 1.500.000,00 € (sen IVE; este non será financiable).

Subvención proposta: 1.500.000,00 € (sen IVE).

Na Resolución do 23 de decembro de 2021 da Secretaría de Estado de Turismo pola que se publica o Acordo da Conferencia Sectorial de Turismo do 21 de decembro de 2021, polo que se fixan os criterios de distribución, así como a repartición resultante para as comunidades autónomas do crédito destinado ao financiamento de actuacións de investimento por parte de entidades locais no marco do compoñente 14, investimento 1, do PRTR, indícase que lle corresponde á Comunidade Autónoma de Galicia un total de 29,38 millóns de euros, entre os que se inclúen 1.500.00,00 € para o proxecto de Condado Paradanta presentado pola Deputación de Pontevedra.

Finalmente, no BOE do 13 de xaneiro publícase a Resolución do 4 de xaneiro de 2022 da Secretaría de Estado de Turismo pola que se acorda a distribución dos créditos ás comunidades autónomas e se formalizan os compromisos financeiros derivados do Acordo da Conferencia Sectorial de Turismo do 21 de decembro de 2021, polo que se fixan os criterios de distribución, así como a repartición para as comunidades autónomas do crédito destinado ao financiamento de investimento por parte de entidades locais no marco do compoñente 14, investimento 1, do PRTR, para o exercicio de 2021, tamén consta no crédito asignado a PT Galicia 2021 ao PSTD Condado-Paradanta. Unha terra entre ríos, no que se detalla a dotación financeira total para a Deputación de Pontevedra en 1.500.000,00 €.

A Deputación de Pontevedra acepta o financiamento mencionado, polo que procede á aprobación do proxecto e á xeración do crédito necesario segundo o acordo plenario do 29 de xullo de 2022, numero 6.7832, Aceptación da subvención e compromisos de execución do proxecto 92210005, Condado-Paradanta. Unha terra entre ríos” (expediente 2021047846), e o 11 de novembro de 2022 asínase o convenio entre a Axencia de Turismo de Galicia e a Deputación de Pontevedra para executar o Plan de sostibilidade turística en destino Condado- Paradanta. Unha terra entre ríos, no marco do PRTR financiado pola Unión Europea–NextGenerationEU.

Para executar a actuación 1 do PSTD, Plan director da contorna do castelo de Sobroso, é imprescindible redactar un plan director que estableza os usos da contorna do castelo de Sobroso e as diferentes actuacións que se deben levar a cabo tanto para executar dentro do plan de sostibilidade coma unha vez rematado este. A contorna natural do castelo de Sobroso enmárcase nun bosque que dispón dunha senda botánica de gran valor ecolóxico. O seu nome fai referencia á sobreira, o que implica unha conexión directa coa contorna natural na que se sitúa. A actuación estará orientada a reforzar a narrativa da recente intervención e ofrecer actividades complementarias á visita do conxunto para a súa posta en valor ambiental. Así mesmo, deberanse atender as medidas de renaturalización da contorna que melloren a biodiversidade do espazo e destaquen a importancia das especies autóctonas do bosque atlántico.



Finalizado o prazo, a adxudicataria entrega o Plan director de Sobroso, tras a súa lectura e análise, aínda que maioritariamente a súa redacción foi realizada pola empresa coa colaboración do equipo técnico de Turismo Rías Baixas, convocaranse diferentes reunións de traballo co equipo do servizo e co Concello de Pontearreas para trasladarlle o plan con carácter definitivo á presidencia a finais do mes de marzo.

CONSIDERACIÓNS TÉCNICAS

No expediente consta a seguinte documentación:

A. DIAGNÓSTICO

A.1. Descrición do ámbito de actuación

A.1.1. O parque do castelo de Sobroso

A.1.2. Situación urbanística do castelo

A.1.3. Denominacións das unidades que constitúen o proxecto

A.2. Identificación, definición e diagnóstico do espazo natural

A.3. Identificación, definición e diagnóstico do patrimonio cultural

A.3.1. O castelo de Sobroso

A.3.1.1. Localización e historia

A.3.1.2. Musealización

A.3.2. Patrimonio arqueolóxico e histórico

A.3.2.1. O castelo e a súa leira

A.3.2.2. Vilasobroso

A.3.2.3. Monte Landín

A.4. Análise dos usos, servizos e xestión do complexo

A.4.1. A xestión: o convenio do Concello de Pontearreas coa Deputación de Pontevedra

A.4.2. A xestión da visita ao castelo

A.4.3. Estudo de público

A.4.4. A xestión da área exterior

A.4.5. Recursos da contorna con demanda turística

A.4.6. Definición do público obxectivo

A.5. Análise de mobilidade e accesos

A.6. Proceso participativo para a formulación estratéxica

A.7. Conclusións e análises estratéxicas do parque do castelo de Sobroso e a súa contorna

B. PARTE PROPOSITIVA

B.1. Obxectivos e liñas estratéxicos

B.1.1. Obxectivos estratéxicos

B.1.2. Liñas estratéxicas

B.2. Misión, visión e valores

B.3. Unha visión integradora: o concepto da paisaxe cultural de Sobroso

B.3.1. Definición de paisaxe cultural

B.3.2. A normativa das paisaxes culturais

B.3.3. A proposta para o parque do castelo de Sobroso



- B.4. Liñas de acción e actuacións
- B.4.1. Criterios
- B.4.2. Delimitación do parque, mobilidade, accesos e seguridade **¡Error! Marcador no definido.**
- B.4.2.1. Levantamento topográfico
- B.4.2.2. Delimitación
- B.4.2.3. Mobilidade, accesos e accesibilidade
- B.4.2.4. Seguridade
- B.4.2.5. Estudo da capacidade de carga do parque
- B.4.3. A renaturalización da contorna natural
- B.4.3.1 Revisión das especies dos xardíns
- B.4.3.2. Revisión do espazo marcado como área forestal
- B.4.3.3. Os elementos arquitectónicos e botánicos destacados
- B.4.3.4. Inventario de flora actualizado
- B.4.3.5. Conservación e sostibilidade
- B.4.3.6. Outras actuacións
- B.4.4. Ordenación do espazo e plan de usos
- B.4.4.1. Zonificación
- B.4.4.2. Sinalización
- B.4.4.3. Iluminación
- B.4.6. Propostas de dinamización
- B.4.6.1. Creación dunha área recreativa
- B.4.6.2. Sendas e rutas
- B.4.6.3. Aula da natureza
- B.4.6.4. A proposta educativa e didáctica para familias
- B.4.6.5. Readaptación do espazo museográfico no interior do castelo
- B.4.6.6. Espazo para espectáculos e actividades culturais
- B.4.6.7. Evento anual
- B.4.7. Servizos
- B.4.8. Comunicación e márketing
- B.4.9. Plan de mantemento
- B.4.10. Gobernanza e sistema de xestión
- B.6. Fichas resumo das actuacións
- Proxecto integral de mobilidade, accesos e accesibilidade
- B.7. Táboa resumo de actuacións, orzamento e prioridades
- B.8. Cronograma

Neste sentido, cómprese co requirido nos pregos de condicións técnicas que regularon o procedemento, e o plan convértese nun documento marco que guiará a política turística do recinto, baixo os criterios de rigor, planificación e obxectivos medibles coa finalidade de converter o parque nun recurso turístico de excelencia e sostible.



Este plan director establece dous espazos diferenciados:

- Espazo natural. Contorna conformada por un bosque atlántico de gran valor ecolóxico que debe renaturalizarse, recuperar o bosque autóctono, o sotobosque e as plantas aromáticas e eliminar especies invasoras que xeran un grave desequilibrio no ecosistema e minguan a biodiversidade da contorna.
- Espazo cultural. Propóñense estratexias para controlar o acceso ao recinto e establecer aparcadoiros, zonas de recreo, recursos educativos, servizos de seguridade e videovixilancia do espazo monumental.

O plan propón sobre todo implementar algunhas das intervencións máis urxentes e, ademais, deixa perfectamente planificadas todas as demais, atendendo a criterios coma a mitigación de impactos e riscos ambientais ou a rexeneración do solo.

O plan desenvolverase en tres anos, con accións e programas operativos anuais que atendan ao espazo natural e cultural do castelo e á súa contorna. Con todo, en función do ritmo de execución, é bastante probable que algunhas das accións se prolonguen no tempo. Neste documento establécense os usos da contorna do castelo e as diferentes actuacións que se deben realizar.

A posta en marcha deste Plan director implicará a dinamización económica e social da comunidade e a preservación do patrimonio natural e cultural tanto do castelo coma da súa contorna.

O documento analiza o potencial cultural, educativo, turístico e económico do castelo e a súa contorna desde a sostibilidade e as propostas para contribuír ao desenvolvemento económico e social do territorio provincial co obxectivo de mellorar a oferta turística e aumentar a demanda de visitantes.

O Plan director do castelo de Sobroso pretende ser a folla de ruta que guíe a institución provincial e os organismos implicados na súa xestión para unha mellor planificación e execución de accións ou proxectos que poñan en valor o patrimonio cultural e natural da contorna do castelo mediante medidas de protección, conservación, restauración, documentación, investigación, difusión, accesibilidade e desenvolvemento sostible. Estas accións ou proxectos contribúen a impulsar a atracción do turista, a diversificación de produtos e servizos turísticos, a mellora da calidade e a promoción do destino.

En definitiva, o plan propón a actuación sobre un ben cultural e a súa contorna ambiental, con criterios de sostibilidade, e sempre preservando os seus valores, co fin de converter o conxunto nun produto do patrimonio cultural e ambiental que poida ser gozado pola sociedade, tanto pola poboación local coma polas persoas que acoden a visitalo, de forma que poida converterse nun referente na provincia de Pontevedra.

O documento consta dun cronograma e cun detalle orzamentario por ano, non supón a aprobación de ningún gasto, debido a que o devandito documento se configura como un instrumento de planificación do recinto nos seguintes anos e, polo tanto, non é preceptivo o informe do Servizo de Intervención.

Segundo o artigo 307.1 do Real decreto legislativo 3/2011, de 14 de novembro, polo que se aproba o Texto refundido da Lei de contratos do sector público, relativo ao cobro dos contratos de servizos, “*a Administración determinará se a prestación realizada polo contratista se axusta ás prescricións establecidas para a súa execución e cobro...*”.



En consecuencia, visto o que antecede, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

Aprobar o Plan director de Sobroso dentro da actuación 1 do Plan de sostibilidade turística do Condado-Paradanta. Unha terra entre ríos, no marco do Plan territorial da Comunidade Autónoma de Galicia, dentro do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia, financiado pola Unión Europea- NextGenerationEU.

34.33686.- CONVOCATORIA E BASES REGULADORAS DO PROGRAMA “PONTEVEDRA, PROVINCIA +INCLUSIVA” PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCÍONS DIRIXIDAS A ENTIDADES SEN FINS DE LUCRO SITUADAS EN CONCELLOS DE MENOS DE 50.000 HABITANTES DA PROVINCIA DE PONTEVEDRA, PARA A PROMOCIÓN DA ACCESIBILIDADE UNIVERSAL, A ELIMINACIÓN DE BARREIRAS E A ADQUISICIÓN DE AXUDAS TÉCNICAS(CSX D/24). (Expte. 2023072114)

1º.- De conformidade có establecido na Lei 13/2008, de 3 de decembro, de servizos sociais de Galicia, na que se establece a atención especializada como un dos niveis nos que se estrutura o sistema de servizos sociais, a Deputación de Pontevedra, no marco das súas competencias, e de acordo có disposto no seu artigo 63, as Deputacións provinciais, de conformidade co previsto na normativa de réxime local, proporcionarán asistencia económica, técnica e xurídica ós concellos na execución das súas competencias en materia de servizos sociais, especialmente na prestación de servizos sociais comunitarios básicos por aqueles concellos con menos de vinte mil habitantes.

Así mesmo no artigo 36.1.d da Lei 7/1985, de 2 de abril, de bases de réxime local, dispónse que son competencias propias das Deputacións provinciais ou entidade equivalente, as que lle atribúan neste concepto as leis do Estado e das Comunidades Autónomas nos diferentes sectores da acción pública, entre outras, a cooperación no fomento do desenvolvemento económico e social e na planificación do territorio provincial, de acordo coas competencias das demais administracións públicas neste ámbito.

Por outra banda, o artigo 22 do Texto Refundido da Lei Xeral de dereitos das persoas con discapacidade e da súa inclusión social, aprobado polo Real Decreto Lexislativo 1/2013, do 29 de novembro, recoñece o dereito das persoas con discapacidade a vivir de forma independente e a participar activamente en todos os aspectos da vida, para o que os poderes públicos han de adoptar as medidas pertinentes para asegurar a accesibilidade universal, en igualdade de condicións coas demais persoas, entre outros aspectos na información e comunicacións e en outros servizos e instalacións abertos ao público ou de uso público, tanto en zonas urbanas coma rurais.

2º.- En base a dita competencia, a Deputación de Pontevedra, a través do Servizo de Benestar Social, convoca unha nova liña de subvencións dirixidas a entidades sen ánimo de lucro, có fin de promover a accesibilidade universal, a eliminación de barreiras e a adquisición de axudas técnicas. Con esta convocatoria, enmarcada dentro do programa “Pontevedra, provincia + inclusiva”, a Deputación de Pontevedra busca promover condicións de seguridade e autonomía para as persoas usuarias das entidades solicitantes, como elemento facilitador da participación activa no uso e desfrute dos diferentes espazos e recursos.



3º.- O obxecto destas bases é aprobar a convocatoria de subvencións dirixidas á promoción da accesibilidade universal, a eliminación de barreiras e a adquisición de axudas técnicas destinadas a entidades sen fins de lucro situadas en concellos de menos de 50.000 habitantes da provincia de Pontevedra, que se atopen inscritas no Rexistro Único de Entidades Prestadoras de Servizos Sociais (RUEPSS), sendo titulares ou xestoras de Centros ou Programas de servizos sociais nos ámbitos de inclusión, maiores e/ou discapacidade para o ano 2024.

A xestión e a concesión destas axudas realizaranse mediante o procedemento de concorrencia non competitiva, conforme o establecido nas bases e de acordo cos seguintes principios:

- a) Publicidade, transparencia, obxectividade, igualdade e non discriminación.
- b) Eficacia no cumprimento dos obxectivos fixados pola Deputación de Pontevedra.
- c) Eficiencia na asignación e utilización de recursos públicos.

As subvencións ás que fai referencia esta convocatoria son compatibles coa percepción doutras subvencións, axudas ou ingresos para a mesma finalidade, procedentes de calquera das administracións ou entes públicos ou privados, salvo da Deputación de Pontevedra; non obstante, o conxunto das axudas recibidas en ningún caso poderá superar o 100 % do custo da axuda subvencionada.

4º.- Serán subvencionables, en inmobles de titularidade da entidade solicitante ou sobre os que esta teña un dereito de uso por calquera título válido en dereito por un mínimo de 5 anos seguintes á finalización do prazo de presentación de solicitudes, os seguintes gastos, podendo incluír na solicitude un ou varios dos gastos subvencionables:

- Gastos derivados das obras de acondicionamento, reforma ou ampliación de espazos accesibles nas instalacións das entidades solicitantes.
- Os custos de redacción da memoria do proxecto, se esta fose necesaria, serán subvencionables se están directamente relacionados co investimento subvencionado e son indispensables dende o punto de vista legal para a execución da obra de reforma ou acondicionamento.
- Gastos para a adquisición de sistemas inclusivos de comunicación, informáticos, audiovisuais, dispositivos braille, sintetizadores de voz, dispositivos de alarma mediante sinais luminosas ou acústicas ou mediante vibracións etc.,
- Gastos derivados das adquisicións de axudas técnicas relacionadas coa mobilidade e o coidado persoal: camas articuladas, colchóns antiescaras, cadeiras de rodas (non cubertas por outro sistema público), grúas e plataformas elevadoras, andadores, sistemas de elevación, dispositivos subescaleiras motorizados, cadeiras para a ducha, e outras de similar natureza para o uso das persoas usuarias da entidade solicitante.

5º.- A contía prevista para esta convocatoria de subvencións, con cargo á aplicación 24/231.2311.789.00 do Orzamento xeral da Deputación para o ano 2024, ascende a 180.000,00 €.

A contía máxima da subvención para cada solicitude non poderá exceder o 80% do seu orzamento, nin da cantidade de dez mil (10.000,00) euros.



As contías de cada subvención serán aprobadas pola Xunta de Goberno, previo informe da Comisión de Valoración, proposta de resolución do órgano instrutor e informe de intervención, de acordo co establecido na base décimo segunda.

6º.- Con data 1 de abril de 2024 e 11 de abril de 2024, Secretaría Xeral e Intervención, emiten informe favorable, respectivamente.

LEXISLACIÓN APLICABLE:

- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases de réxime local.
- Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración local de Galicia.
- Real decreto lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais.
- Lei 13/2008 de 3 de decembro de servizos sociais de Galicia.
- Lei orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais.
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.
- Bases de execución do Orzamento provincial.

Considerando que o órgano competente para aprobación das bases reguladoras é a Xunta de Goberno, de conformidade có estipulado nas bases de execución do orzamento provincial, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

Aprobar a Convocatoria e bases reguladoras do programa “*Pontevedra, provincia + Inclusiva*” para a concesión de subvencións dirixidas a entidades sen fins de lucro situadas en concellos de menos de 50.000 habitantes da provincia de Pontevedra, para a promoción da accesibilidade universal, a eliminación de barreiras e a adquisición de axudas técnicas no ano 2024

Ditas Bases figuran asinadas dixitalmente có CSV: M3BTVK48F4GO00V8

Pódese verificar a integridade destes documentos no enderezo: <https://sede.depo.gal>

35.33687.- APROBACIÓN DAS BASES DE SUBVENCIÓN DIRIXIDAS ÁS ENTIDADES CULTURAIS SEN FINS DE LUCRO PARA AS “ACTIVIDADES DE DINAMIZACIÓN DA LINGUA GALEGA DO ANO 2024”. (Expte. 2024002977)

A Deputación de Pontevedra, co obxecto de contribuír á difusión e ao fomento da cultura galega e á normalización social da lingua galega, pretende promover, fomentar e difundir as actividades encamiñadas á dinamización da lingua galega co fin de potenciar o uso do noso idioma no ámbito socioeconómico e, en xeral, en todos os sectores de importancia que teñan repercusión social, e para as actividades que organicen os concellos no seu termo municipal realizadas entre o 1 de xaneiro e o 31 de decembro de 2024.



Estas axudas outorgaranse en réxime de concorrència competitiva e de acordo cos principios de publicidade, concorrència, obxectividade, transparencia, igualdade, non discriminación, eficacia no cumprimento dos obxectivos fixados pola Deputación de Pontevedra e eficiencia na asignación e na utilización dos recursos públicos e poderán beneficiarse deste programa as entidades culturais que reúnan os seguintes requisitos:

- Carecer de fins de lucro.
- Ter o domicilio fiscal na provincia de Pontevedra ou acreditar fidedignamente que teñen a súa sede ou unha delegación nela, e que as súas actividades se realizarán no ámbito territorial da provincia de Pontevedra ou, excepcionalmente, fóra desta cando versen sobre temas de interese para a provincia.
- Non estar incursas en ningún dos supostos de incapacidade ou incompatibilidade para percibir subvencións públicas.
- Non estar incursas en ningunha das prohibicións para percibir subvencións recollidas na lei.
- Estar ao corrente das obrigas tributarias coa Axencia Estatal Tributaria, coa Facenda autonómica, coa Seguridade Social e coa Deputación de Pontevedra

O 18 de marzo de 2024, a Presidencia ordena a elaboración dunha convocatoria para a concesión de subvencións dirixidas aos concellos para as actividades de dinamización da lingua galega do ano 2024, e solicítaselle ao Servizo de Normalización Lingüística e Servizos Lingüísticos a tramitación do expediente correspondente para a súa aprobación polo órgano competente.

O 19 de marzo de 2024, o xefe do Servizo de Normalización Lingüística e Servizos Lingüístico emite informe do programa indicado, con CSV: X1XTBQASTTYWNPEK, en virtude do disposto no art. 172 do Real decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais (ROFRXEL).

Con data 19 de marzo de 2024, a área de Secretaría emite informe, con CSV: GLPDIYXBOZ4KQY8A, sobre as bases de subvencións dirixidas ás entidades culturais sen fins de lucro para as actividades de dinamización da lingua galega do ano 2024.

O 15 de abril de 2024, a área de Intervención emite informe favorable sobre a tramitación do expediente para a aprobación das ditas bases, con CSV: BUOELDTM2JDCLKEU, deixando constancia de que a aplicación orzamentaria proposta 24/334.3340.489.05 se considera correcta e conta con crédito retido, mediante RC núm. 202400084660, por importe de 150.000,00 €.

No artigo 2 da Lei 3/1983, de 15 de xuño, de normalización lingüística, concrétese que “os poderes públicos de Galicia garantirán o uso normal do galego e do castelán, linguas oficiais da comunidade autónoma”. Tamén, no seu artigo 4.1, se establece que “o galego, como lingua propia de Galicia, é lingua oficial das institucións da comunidade autónoma, da súa Administración local e das entidades públicas dependentes da comunidade autónoma.” e no seu artigo 25 figura que “O Goberno galego e as corporacións locais dentro do seu ámbito fomentarán a normalización do uso do galego nas actividades mercantís, publicitarias, culturais, asociativas, deportivas e outras.”



No ámbito local, o artigo 36.1 d) da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, establece como competencias propias das deputacións provinciais a cooperación no fomento do desenvolvemento económico e social e na planificación no territorio provincial.

Do mesmo xeito, no artigo 109.1 d) da Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración local de Galicia, determináanse como competencias propias das deputacións o fomento e a administración dos intereses peculiares da provincia.

Segundo o exposto, e ao abeiro do establecido na Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións (LXS), na Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas (LPACAP), na Ordenanza reguladora de subvencións da Deputación de Pontevedra e na demais normativa de aplicación, convócase esta liña de subvencións dirixidas aos concellos para as actividades de dinamización da lingua galega do ano 2024.

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

Réxime xurídico:

- Lei 7/1985, do 2 de abril, de bases do réxime local, art. 36.1.d) (LBRL).
- Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración local de Galicia, art. 109.1.d) (LALG).
- Lei 1/1981, de 6 de abril, do Estatuto de autonomía para Galicia.
- Lei 3/1983, de 15 de xuño, de normalización lingüística.
- Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións (LXS).
- Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia (LSG).
- Ordenanza xeral de subvencións desta Deputación (OXS).
- Bases de execución do orzamento, nos aspectos orzamentario e contable.
- Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas (LPACAP).
- Lei 27/2013, do 27 de decembro, de racionalización e sustentabilidade da Administración local.
- Real decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais (ROFRXEL).
- Real decreto legislativo 781/1986, de 18 de abril, polo que se aproba o Texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local (TRRL).

APROBACIÓN DAS BASES REGULADORAS

De acordo co artigo 17.3 da OXS, *“a aprobación das bases reguladoras da convocatoria é competencia do órgano ao que lle corresponda a autorización do gasto, de acordo co previsto nas bases de execución do orzamento”*.

Así exposto, e de conformidade coa base de execución do orzamento da Deputación 16.1.c) en relación coa 16.2.c), en atención á contía global da subvención prevista (150.000,00 €), a competencia para a aprobación destas bases correspóndelle á Xunta de Goberno, a quen, así mesmo e en lóxica, lle corresponde aprobar a convocatoria.



RÉXIME COMPETENCIAL E PROPOSTA DE ACORDO

En virtude das competencias recollidas no artigo 35 da LRBRL, no artigo 73 do Real decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o ROFRXEL, no artigo 17.3 da OXS, nas Bases específicas de execución do vixente Orzamento provincial e demais lexislación de aplicación, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

Aprobar as “*Bases de subvencións dirixidas ás entidades culturais sen fins de lucro para as actividades de dinamización da lingua galega do ano 2024*”, que figuran co CSV: JX9L7ASX9R7WX4ZQ

36.33688.- APROBACIÓN DAS BASES DE SUBVENCIÓN DIRIXIDAS AOS CONCELLOS PARA AS “ACTIVIDADES DE DINAMIZACIÓN DA LINGUA GALEGA DO ANO 2024” (Expte. 2024002979)

A Deputación de Pontevedra, co obxecto de contribuír á difusión e ao fomento da cultura galega e á normalización social da lingua galega, pretende promover, fomentar e difundir as actividades encamiñadas á dinamización da lingua galega co fin de potenciar o uso do noso idioma no ámbito socioeconómico e, en xeral, en todos os sectores de importancia que teñan repercusión social, e para as actividades que organicen os concellos no seu termo municipal realizadas entre o 1 de xaneiro e o 31 de decembro de 2024.

Estas axudas outorgaranse en réxime de concorrencia competitiva e de acordo cos principios de publicidade, concorrencia, obxectividade, transparencia, igualdade, non discriminación, eficacia no cumprimento dos obxectivos fixados pola Deputación de Pontevedra e eficiencia na asignación e na utilización dos recursos públicos e poderán beneficiarse deste programa os concellos da provincia de Pontevedra de menos de 50.000 habitantes.

O 18 de marzo de 2024, a Presidencia ordena a elaboración dunha convocatoria para a concesión de subvencións dirixidas aos concellos para as actividades de dinamización da lingua galega do ano 2024, e solicítaselle ao Servizo de Normalización Lingüística e Servizos Lingüísticos a tramitación do expediente correspondente para a súa aprobación polo órgano competente.

O 19 de marzo de 2024, o xefe do Servizo de Normalización Lingüística e Servizos Lingüístico emite informe do programa indicado, con CSV: MGF4Y5LRSLEMT1FE, en virtude do disposto no art. 172 do Real decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais (ROFRXEL).

Con data 19 de marzo de 2024, a área de Secretaría emite informe, con CSV: MT27Z9THRABKKBZ8, sobre as bases de subvencións dirixidas aos concellos para as actividades de dinamización da lingua galega do ano 2024.



O 2 de abril de 2024, a área de Intervención emite informe favorable sobre a tramitación do expediente para a aprobación das ditas bases, con CSV: OK4I9L2CQW6YZJ33, deixando constancia de que a aplicación orzamentaria proposta 24/334.3340.462.04 se considera correcta e conta con crédito retido, mediante RC núm. 202400081885, por importe de 150.000,00 €.

No artigo 2 da Lei 3/1983, de 15 de xuño, de normalización lingüística, concrétese que “os poderes públicos de Galicia garantirán o uso normal do galego e do castelán, linguas oficiais da comunidade autónoma”. Tamén, no seu artigo 4.1, se establece que “o galego, como lingua propia de Galicia, é lingua oficial das institucións da comunidade autónoma, da súa Administración local e das entidades públicas dependentes da comunidade autónoma.” e no seu artigo 25 figura que “*O Goberno galego e as corporacións locais dentro do seu ámbito fomentarán a normalización do uso do galego nas actividades mercantís, publicitarias, culturais, asociativas, deportivas e outras.*”.

No ámbito local, o artigo 36.1 d) da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, establece como competencias propias das deputacións provinciais a cooperación no fomento do desenvolvemento económico e social e na planificación no territorio provincial.

Do mesmo xeito, no artigo 109.1 d) da Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración local de Galicia, determináanse como competencias propias das deputacións o fomento e a administración dos intereses peculiares da provincia.

Segundo o exposto, e ao abeiro do establecido na Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións (LXS), na Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas (LPACAP), na Ordenanza reguladora de subvencións da Deputación de Pontevedra e na demais normativa de aplicación, convócase esta liña de subvencións dirixidas aos concellos para as actividades de dinamización da lingua galega do ano 2024.

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

Réxime xurídico:

- Lei 7/1985, do 2 de abril, de bases do réxime local, art. 36.1.d) (LBRL).
- Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración local de Galicia, art. 109.1.d) (LALG).
- Lei 1/1981, de 6 de abril, do Estatuto de autonomía para Galicia.
- Lei 3/1983, de 15 de xuño, de normalización lingüística.
- Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións (LXS).
- Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia (LSG).
- Ordenanza xeral de subvencións desta Deputación (OXS).
- Bases de execución do orzamento, nos aspectos orzamentario e contable.
- Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas (LPACAP).
- Lei 27/2013, do 27 de decembro, de racionalización e sustentabilidade da Administración local.



- Real decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais (ROFRXEL).
- Real decreto legislativo 781/1986, de 18 de abril, polo que se aproba o Texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local (TRRL).

APROBACIÓN DAS BASES REGULADORAS

De acordo co artigo 17.3 da OXS, *“a aprobación das bases reguladoras da convocatoria é competencia do órgano ao que lle corresponda a autorización do gasto, de acordo co previsto nas bases de execución do orzamento”*.

Así exposto, e de conformidade coa base de execución do orzamento da Deputación 16.1.c) en relación coa 16.2.c), en atención á contía global da subvención prevista (150.000,00 €), a competencia para a aprobación destas bases correspóndelle á Xunta de Goberno, a quen, así mesmo e en lóxica, lle corresponde aprobar a convocatoria.

RÉXIME COMPETENCIAL E PROPOSTA DE ACORDO

En virtude das competencias recollidas no artigo 35 da LRBRL, no artigo 73 do Real decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o ROFRXEL, no artigo 17.3 da OXS, nas Bases específicas de execución do vixente Orzamento provincial e demais lexislación de aplicación, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

Aprobar as *“Bases de subvencións para a creación, o mantemento e o reforzo dos servizos de normalización lingüística dirixidas aos concellos e a outras entidades locais da provincia de Pontevedra para o ano 2024”*, que figuran co CSV: HBQ3TQ8RC90YZZTL.

37.33689.- MODIFICACIÓN PUNTUAL DO ACORDO ADOPTADO NA XUNTA DE GOBERNO DE DATA 12/04/2024 (NÚM. 2.33628), POLO QUE SE APROBABA O CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A DEPUTACIÓN DE PONTEVEDRA E A REAL FEDERACIÓN GALEGA DE FÚTBOL PARA A ORGANIZACIÓN E REALIZACIÓN DA “COPA DEPUTACIÓN DE PONTEVEDRA 2024”. (Expte.2024022959)

No acordo núm. 2.33628 adoptado na Xunta de Goberno do 12 de abril de 2024, polo que se aprobaba o convenio de colaboración entre a Deputación de Pontevedra e a Real Federación Galega de Fútbol para a organización e realización da “Copa Deputación de Pontevedra 2024”, detéctase un erro no documento co CSV: OBI4UGQT1RBE0YGH.

Onde figura: *“Segunda. Equipos participantes*

Teñen o dereito a participar nesta competición masculina os equipos da Provincia de Pontevedra, adscritos ás Delegacións de Pontevedra, Santiago e Vigo, inscritos nas distintas divisións da categoría afeccionados de ámbito autonómico que non teñan a condición de dependentes ou filiais de participar o equipo principal ou patrocinador.



Teñen o dereito a participar na competición feminina os equipos da Provincia de Pontevedra, adscritos ás Delegacións de Pontevedra e Vigo, inscritos nas distintas divisións da categoría sénior feminino de ámbito autonómico que non teñan a condición de dependentes ou filiais de participar o equipo principal ou patrocinador”

Debe figurar: “Segunda. Equipos participantes

Teñen o dereito a participar nesta competición masculina os equipos da Provincia de Pontevedra, adscritos ás Delegacións de Pontevedra, Santiago e Vigo, inscritos nas distintas divisións da categoría afeccionados de ámbito autonómico que non teñan a condición de dependentes ou filiais de participar o equipo principal ou patrocinador.

Teñen o dereito a participar na competición feminina os equipos da Provincia de Pontevedra, adscritos ás Delegacións de Pontevedra, Santiago e Vigo, inscritos nas distintas divisións da categoría sénior feminino de ámbito autonómico que non teñan a condición de dependentes ou filiais de participar o equipo principal ou patrocinador.”

Verificada a existencia de devandito erro polo centro xestor desta convocatoria, procede a súa rectificación de acordo co disposto no artigo 109.2 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, que dispón que as Administracións Públicas poderán rectificar en calquera momento, de oficio ou a instancia dos interesados, os erros materiais, de feito, ou aritméticos existentes nos seus actos.

Á vista do exposto, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

Modificar o acordo núm. 2.33628 adoptado na Xunta de Goberno do 12 de abril de 2024 polo que se aprobaba o convenio de colaboración entre a Deputación de Pontevedra e a Real Federación Galega de Fútbol para a organización e realización da “Copa Deputación de Pontevedra 2024 ”, nos termos expostos anteriormente.

Permanecendo invariable o resto do contido do citado acordo.

38.33690.- COMUNICACIÓNS

Non houbo.

39.33691.- FÓRA DA ORDE DO DÍA

Non houbo.

40.33692.- ROGOS E PREGUNTAS

Non se formularon.

E non habendo máis asuntos que tratar polo Sr. Presidente, sendo as dez horas e cincuenta minutos do expresado día, dáse por rematada a sesión e dela esténdese a presente acta, que asina o Ilmo. Sr. Presidente, comigo, o Secretario que dou fe.

