

XUNTA DE GOBERNO
Sesión do día 5 de setembro de 2025

-----o0o-----

En Pontevedra, na Sala de Xuntas do Pazo Provincial, sendo as dez horas e trinta minutos do día cinco de setembro do ano dous mil vinte e cinco, baixo a Presidencia de Luis López Diéguez, Presidente da Deputación Provincial de Pontevedra, reuníronse as/os señoras/es deputadas/os, *Luisa María Sánchez Méndez, Roberto José Álvarez Carrero, María Nava Castro Domínguez, Jorge Cubela López, Ricardo Martínez Chantada, Manuel Alejandro Lorenzo Alonso, María Pilar Ramallo Vázquez e Jesús Vázquez Almuíña*, co obxecto de celebrar sesión ordinaria da Xunta de Goberno, con carácter executivo, en primeira convocatoria, consonte á correspondente orde do día.

Da fe do acto Carlos Cuadrado Romay, Secretario Xeral, e está presente o Interventor, Antonio Graña Gómez.

Non asiste o deputado *Rafael Domínguez Artime*, xustificando a súa ausencia.

Así mesmo, están presentes a deputada *María Sandra Bastos Míguez* e os deputados *Marcos Guisasaola Padín e Javier Tourís Romero*.

Declarada aberta a sesión e de orde da Presidencia éntrase seguidamente no exame da orde do día, adoptándose en relación coa mesma os seguintes acordos:

1.35580.- ACTA ANTERIOR

A Xunta de Goberno acorda por unanimidade a aprobación do borrador da acta da sesión ordinaria do día 29 de agosto de 2025.

2.35581.- CONCESIÓN DE SUBVENCIÓN AO CONCELLO DE BUEU AO ABEIRO DO PLAN + PROVINCIA 2025 LIÑA 1 – INVESTIMENTOS, CO OBXECTO DO FINANCIAMENTO DO INVESTIMENTO “CONSTRUCCIÓN DE DOS MUROS DE CONTENCIÓN EN EL LUGAR DE A GRANA” (EXPTE.2025058100)

Do exame do expediente quedan acreditados os seguintes antecedentes:

- O Pleno da Deputación, na súa sesión do 27/12/2024, mediante acordo núm. 3.8316, acordou aprobar as bases reguladoras do Plan de Obras e Servizos de competencia municipal (Plan Máis Provincia) 2025, en adiante Plan + Provincia 2025, que foron publicadas no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra (BOPPO) núm. 1 do 02/01/2025.



- Mediante Resolución Presidencial RP2025000147 de data 13/01/2025 aprobouse a cantidade total e a que por liña lle corresponde a cada concello; mais a disposición de crédito se fará por cada solicitude de subvención, unha vez revisada a documentación achegada e instruído o procedemento que se recolle no capítulo I. Liña 1-Investmentos.
- En data 02/04/2025, mediante rexistro WEB2025024822, formalmente e en prazo, consta entrada na sede electrónica da Deputación, ao abeiro do Plan + Provincia 2025, dunha petición do *concello de BUEU* na que solicita, con cargo a cantidade que lle correspondeu no reparto unha subvención, por importe de 106.587,73 euros, co obxecto do financiamento da actuación “*REXENERACION DA CONTORNA DA PRAZA DE ABASTOS*”, en base a un orzamento polo mesmo importe.
- Revisada a documentación achegada, obsérvase que o *Concello* non acredita adecuadamente a titularidade do ben obxecto da actuación. Tras requirir formalmente ao *Concello* para que emende a documentación achegada, o concello indica que non lle é posible acreditar adecuadamente a titularidade do ben, polo que decide desistir da súa petición e remite dúas nova solicitude de subvención.
- Neste contexto, en data 05/05/2025, mediante rexistro WEB2025032923 e WEB2025032972 o *concello de BUEU* solicita dúas novas actuacións denominadas “*PROXECTO DE MURO DE CONTENCIÓN EN EL CAMINO IVBU-134 EN EL LG. A GRAÑA*” e “*PROXECTO DE MURO DE CONTENCIÓN EN EL CAMINO IVBU-147 EN EL LG. A GRAÑA*”.
- Dado que son dúas actuacións de natureza similar, requíreselle ao *Concello* para que propoñan nunha única solicitude e nun único proxecto, que se dividirá, á súa vez, en lotes.
- O *Concello*, en base ao requirimento efectuado, decide presentar un único proxecto, dividido en lotes, en data 11/08/2025, mediante rexistro WEB2025057947, ao abeiro do Plan + Provincia 2025, solicitando con cargo a cantidade que lle correspondeu no reparto unha subvención, por importe de 106.587,73 euros, co obxecto do financiamento da actuación “*CONSTRUCCIÓN DE DOS MUROS DE CONTENCIÓN EN EL LUGAR DE A GRAÑA*”, en base a un orzamento polo mesmo importe.
- Consta no expediente o certificado da secretaría xeral do Concello relativo á titularidade dos terreos sobre os que se pretende actuar. Consta no proxecto informe técnico sobre as afeccións sectoriais, indicando que non son precisas para executar a actuación.
- Revisada a documentación, a solicitude remitida cumpre os requisitos esixidos nas bases reguladoras do Plan + Provincia 2025 e achega a documentación que se recolle na base 27ª.

FUNDAMENTACIÓN XURÍDICA

NORMATIVA EXAMINADA

- Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións (LXS) e o seu Regulamento aprobado por RD 887/2006, de 21 de xullo (RLXS)
- Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia (LSG)
- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LBRL)
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas (LPACAP)
- Lei 9/2017, de 8 de novembro de contratos do sector público
- Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei reguladora das Facendas Locais (TRLRF)



- Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das Entidades Locais (ROFRJEL)
- Bases de execución do vixente orzamento provincial
- Bases reguladoras do Plan + Provincia 2025
- Ordenanza xeral de subvencións da Deputación

CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS

INSTRUCCIÓN DO EXPEDIENTE

- Base Reguladora 15ª do Plan Máis + 2025 relativa á ordenación, instrución, procedemento e resolución, que indica que, elaborárase unha proposta de concesión da subvención para sometela á aprobación do órgano competente, previo informe do técnico/o competente da Deputación segundo a natureza do investimento e da fiscalización da Intervención.

PETICIÓN E EVACUACIÓN DE INFORMES

- Artigo 80 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, sobre a petición e a evacuación de informes.
- Artigo 88.6 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, que sinala que a aceptación de informes ou ditames servirá de motivación á resolución cando se incorporen ó texto da mesma.
- Artigos 213 e ss. do TRLRFL, sobre o control e a fiscalización da xestión económica que lle corresponde realizar á Intervención.
- Artigo 24 da LXS que establece que a función de instrución comprenden a petición de cantos informes se estimen necesarios para resolver ou que sexan exixidos polas normas que regulan a subvención.

RESOLUCIÓN DO EXPEDIENTE

- Artigo 21 da LPACAP que regula a obriga das Administracións públicas de resolver expresamente todos os procedementos, calquera que sexa a forma de iniciación, e a notificar a devandita resolución. O prazo máximo no que debe notificarse a resolución será fixado pola norma reguladora co correspondente procedemento.
- Artigo 22 LXS que dispón que a proposta de concesión formularase ao órgano concedente a través do órgano instructor.
- Artigo 25 LXS polo que o órgano competente resolverá o procedente e a resolución motivárase de conformidade co que dispoñan as bases reguladoras da subvención.
- Artigo 62 RLXS que establece que na resolución de concesión deberán quedar claramente identificados os compromisos asumidos polos beneficiarios.
- Artigo 17 e seguintes da Ordenanza Xeral que regulan o procedemento de concesión.
- Bases 1ª e 19ª das reguladoras do Plan+ Provincia 2025 que definen o obxecto, tipoloxía e as finalidades subvencionables que poden acollerse a este plan.
- Bases 5ª e 6ª das reguladoras do Plan + Provincia 2025 que consignan o crédito orzamentario, a porcentaxes mínimas sobre as cantidades asignadas no exercicio 2025, así como os criterios obxectivos de repartición.



- Bases 10ª e 27ª das reguladoras do Plan + Provincia 2025 que recollen o prazo, lugar e documentación necesaria das solicitudes de concesión de subvención.

De acordo con todo o sinalado, no exercicio das competencias que atribúe o artigo 35 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, o artigo 63 do Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das Entidades Locais e as bases específicas de execución do orzamento para o presente exercicio, e vistos os informes do facultativo técnico de Cooperación, de data 20/08/2025, e do xefe do servizo de Cooperación, de data 21/08/2025, que conclúe favorablemente a tramitación da subvención, e do informe da Intervención provincial, de data 26/08/2025, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

- Conceder ao *Concello de Buen* CIF P3600400J a cantidade de 106.587,73 euros, con destino ao financiamento do investimento “CONSTRUCCIÓN DE DOS MUROS DE CONTENCIÓN EN EL LUGAR DE A GRANA” (expediente: 2025058100) cuxo orzamento que ascende a 106.587,73 euros.
- Convén lembrar que o *Concello* deberá posuír tódalas autorizacións sectoriais necesarias así como as licenzas e permisos preceptivos para a execución do investimento ao abeiro do establecido nas bases reguladoras do presente plan.
- Autorizar e comprometer o gasto na aplicación 2025/942.9425.762.45 do orzamento provincial no que existe crédito suficiente para facerlle fronte ó gasto.
- A licitación, execución e xustificación do investimento realizarase conforme ao previsto nas bases reguladoras do Plan + Provincia 2025, aprobadas polo Pleno mediante acordo núm. 3.8316 de 27/12/2024 e publicadas no BOPPO núm. 1 de 02/01/2025 (disponibles tamén <http://sede.depo.gal>) e a demais lexislación vixente en materia de contratación e subvencións.
- Ao abeiro da Base Reguladora 34 do Plan + Provincia 2025, o investimento subvencionado deberá estar executadas a 31 de decembro de 2026 e xustificado a 31 de marzo de 2027. O incumprimento desta obriga dará lugar a revogación da subvención.
- Darlle traslado da presente resolución ao *Concello de Buen*, á Intervención, ao Servizo de Cooperación e ao Gabinete da Presidencia.

3.35582.- CONCESIÓN DE SUBVENCIÓN AO CONCELLO DE MOAÑA, AO ABEIRO DO PLAN + PROVINCIA 2025 LIÑA 1-INVESTIMENTOS, CO OBXECTO DO FINANCIAMENTO DO INVESTIMENTO “HUMANIZACIÓN DA TRAVESÍA CTRA. DA PRAIA EN MEIRA” (EXPTE.2025021169).

ANTECEDENTES:

- O Pleno da Deputación, na súa sesión do 27/12/2024, mediante acordo núm. 3.8316, acordou aprobar as bases reguladoras do Plan de Obras e Servizos de competencia municipal (Plan Máis Provincia) 2025, en adiante Plan + Provincia 2025, que foron publicadas no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra (BOPPO) núm. 1 do 02/01/2025.
- Mediante resolución presidencial núm. 2025000147 de data 13/01/2025 aprobouse a repartición total e a que por liña lle corresponde a cada concello; mais a disposición de crédito se fará por cada solicitude de subvención, unha vez revisada a documentación achegada e instruído o procedemento que se recolle no capítulo I. Liña 1-Investmentos.



- En data 01/04/2025, mediante rexistro WEB2025024522, formalmente e en prazo, consta entrada na sede electrónica da Deputación, ao abeiro do Plan + Provincia 2025, dunha petición do Concello de Moaña na que solicita, con cargo a cantidade que lle correspondeu na repartición unha subvención, por importe de 254.360,85 euros, co obxecto do financiamento do investimento “HUMANIZACIÓN DA TRAVESÍA CTRA. DA PRAIA EN MEIRA” (expdte 2025021169), cuxo orzamento de execución de contrata ascende 510.858,50 euros (desagregado en dúas anualidades de execución: a correspondente ao ano 2025 por importe de 254.360,85 euros e a correspondente ao ano 2026 por importe de 256.497,65 euros)
- Conforme a base 19ª das reguladoras do Plan + Provincia 2025, o proxecto, de natureza estratéxica para os fins que pretende acadar o Concello no marco do Plan de Mobilidade Sustentable Municipal (PMUS), ten carácter bienal constituíndo os fondos do Plan + Provincia a súa única fonte de financiamento. Deste modo, a petición do Concello de Moaña, queda configurada tal é como se reflicte na seguinte táboa:

Orzamento- €	Anualidades	Subvención -Plan + Provincia 2025-€	----
510.858,50	2025	254.360,85	0,00
	2026	0,00	256.497,65

- En datas posteriores, o Concello completa a documentación achegada.
- Revisada a documentación, a solicitude remitida cumpre os requisitos esixidos nas bases reguladoras do Plan + Provincia 2025 e achega a documentación que se recolle na base 27ª, contando co informe favorable do persoal facultativo técnico do servizo de cooperación.

FUNDAMENTACIÓN XURÍDICA

I.- NORMATIVA EXAMINADA

- Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións (LXS) e o seu Regulamento aprobado por RD 887/2006, de 21 de xullo (RLXS)
- Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia (LSG)
- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LBRL)
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas (LPACAP)
- Lei 9/2017, de 8 de novembro de contratos do sector público
- Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei reguladora das Facendas Locais (TRLRF)
- Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das Entidades Locais (ROFRJEL)
- Bases de execución do vixente orzamento provincial
- Bases reguladoras do Plan + Provincia 2025
- Ordenanza xeral de subvencións da Deputación



II.- CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS

INSTRUCCIÓN DO EXPEDIENTE

- Base Reguladora 15ª do Plan + Provincia 2025 relativa á ordenación, instrución, procedemento e resolución, que indica que lle corresponde ao Servizo de Cooperación as actuacións necesarias para a determinación, o coñecemento e a comprobación dos expedientes. Así mesmo, establécese que unha vez realizado o estudo de cada solicitude e, en función da información dispoñible, elaborárase unha proposta de concesión da subvención para sometela á aprobación do órgano competente, previo informe do técnico ou técnico competente da Deputación segundo a natureza do investimento e da fiscalización da Intervención.

PETICIÓN E EVACUACIÓN DE INFORMES:

- Artigo 80 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, sobre a petición e a evacuación de informes.
- Artigo 88.6 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, que sinala que a aceptación de informes ou ditames servirá de motivación á resolución cando se incorporen ó texto da mesma.
- Artigos 213 e ss. do TRLRFL, sobre o control e a fiscalización da xestión económica que lle corresponde realizar á Intervención.
- Artigo 24 da LXS que establece que a función de instrución comprenden a petición de cantos informes se estimen necesarios para resolver ou que sexan exixidos polas normas que regulan a subvención.

RESOLUCIÓN DO EXPEDIENTE

- Artigo 21 da LPACAP que regula a obriga das Administracións públicas de resolver expresamente todos os procedementos, calquera que sexa a forma de iniciación, e a notificar a devandita resolución. O prazo máximo no que debe notificarse a resolución será fixado pola norma reguladora co correspondente procedemento.
- Artigo 22 LXS que dispón que a proposta de concesión formularase ao órgano concedente a través do órgano instructor.
- Artigo 25 LXS polo que o órgano competente resolverá o procedente e a resolución motivárase de conformidade co que dispoñan as bases reguladoras da subvención.
- Artigo 62 RLXS que establece que na resolución de concesión deberán quedar claramente identificados os compromisos asumidos polos beneficiarios.
- Artigo 17 e seguintes da Ordenanza Xeral que regulan o procedemento de concesión.
- Bases 1ª e 19ª das reguladoras do Plan + Provincia 2025 que definen o obxecto, tipoloxía e as finalidades subvencionables que poden acollerse a este plan. A referida base 1ª contempla a posibilidade de financiar investimentos de carácter plurianual e natureza estratéxica que polo seu elevado importe non poden ser financiados nunha única anualidade. Así pois, con cargo aos fondos do Plan + Provincia 2025 poderíase financiar a anualidade de execución do presente exercicio. A súa vez, a base 19ª das reguladoras dispón que se os fondos do Plan + Provincia 2025 son a fonte principal de financiamento dun investimento de carácter plurianual, o proxecto de carácter estratéxico deberá contemplar un orzamento igual ou superior a 500.000,00 euros (se a execución se realiza en dous anos) e unha solicitude de subvención cuxo importe supere os 250.000,00 euros de media por exercicio. O proxecto deberá incorporar un calendario de traballo no que se identifiquen a unidades e o orzamento que se executará en cada anualidade.



- Bases 5ª e 6ª das reguladoras do Plan + Provincia 2025 que consignan o crédito orzamentario, a porcentaxes mínimas sobre as cantidades asignadas no exercicio 2025, así como os criterios obxectivos de repartición.
- Bases 10ª e 27ª das reguladoras do Plan + Provincia 2025 que recollen o prazo, lugar e documentación necesaria das solicitudes de concesión de subvención.

PARTE DISPOSITIVA

A teor de todo o sinalado, no exercicio das competencias que atribúe o artigo 35 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, o artigo 63 do Real decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das Entidades Locais e as bases específicas de execución do orzamento para o vixente exercicio, e vistos os informes do facultativo técnico do servizo de Cooperación, de data 16/05/2025, e do xefe do servizo de Cooperación, de data 15/07/2025, que conclúen favorablemente a tramitación da subvención, e do informe da Intervención provincial, de data 16/07/2025, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

- Conceder ao *Concello de Moaña*, CIF: P3602900G, unha subvención por importe de 254.360,85 euros co obxecto do financiamento do investimento “HUMANIZACIÓN DA TRAVESÍA CTRA. DA PRAIA EN MEIRA” (exp: 2025021169), cuxo orzamento ascende a 510.858,50 euros (desagregado en dúas anualidades de execución: correspondendo 254.360,85 euros ao ano 2025 e 256.497,65 euros corresponden ao ano 2026).
- Non obstante, a presente concesión de subvención queda condicionada a que o concello acredite a obtención da concesión para ocupar os terreos situados no dominio público marítimo-terrestre vinculados á presente actuación. En caso de non obter dita concesión, será causa de perda do dereito ó cobro da subvención. Asemade, tamén se condiciona a subvención á presentación da resolución ou acordo de aprobación do proxecto e da acta de trazado previo (Anexo III) debidamente cumprimentada. Esta documentación será presentada coa primeira xustificación do investimento subvencionado.
- Autorizar e comprometer o gasto na aplicación 25/942.9425.762.45 do vixente orzamento provincial na que existe crédito suficiente para facer fronte ao mesmo.
- A licitación, execución e xustificación do investimento realizarase conforme ao previsto nas bases reguladoras do Plan + Provincia 2025, aprobadas polo Pleno mediante acordo núm. 3.8316 de 27/12/2024 e publicadas no BOPPO núm. 1 de 02/01/2025 (disponíbles tamén <http://sede.depo.gal>) e a demais lexislación vixente en materia de contratación e subvencións.
- Así mesmo, conforme a base 34ª reguladora do Plan + Provincia 2025 o investimento subvencionado deberá estar executado o 31/12/2026 e xustificado a 31/03/2027. O incumprimento desta obriga dará lugar a revogación da subvención.
- Darlle traslado do presente acordo ao *Concello de Moaña*, á Intervención Provincial, ao Servizo de Cooperación e ao Gabinete da Presidencia.



4.35583.- ADXUDICACIÓN DO PROCEDEMENTO ABERTO CONVOCADO PARA
CONTRATACIÓN DO SERVIZO DE ORGANIZACIÓN E EXECUCIÓN DO
TRAIL “ENTRE CASTELOS RÍAS BAIXAS” (EXPTE.2025004601)

Resultando.- Que a Xunta de Goberno, na súa sesión ordinaria do día 23 de xuño de 2025, aprobou o expediente para a contratación, mediante procedemento aberto, do “servizo de organización e execución do programa trail “Entre castelos Rías Baixas”, concedendo ata as 10:00 horas do día seguinte ao transcurso do prazo de 15 días naturais, contados desde o día seguinte ao da publicación do anuncio de licitación do contrato no perfil do contratante, para a presentación de proposicións.

Resultando.- Que o anuncio de licitación de dito procedemento publicouse no *Perfil de Contratación* da Deputación de Pontevedra, integrado na Plataforma de Contratación do Sector Público, con data 25 de xuño de 2025. Na mesma data, publícanse no *Perfil de Contratación* os pregos de cláusulas económico-administrativas e de prescricións técnicas deste procedemento, así como as bases reguladoras do evento obxecto da contratación.

Resultando.- Que rematado o prazo de presentación de ofertas, a Mesa de Contratación, na súa sesión do día 17 de xullo de 2025, procedeu á apertura electrónica e calificación dos sobres “A”, correspondentes á documentación administrativa, presentados polas empresas licitadoras, resultando admitidas as seguintes empresas:

- NOKO 360 SPORTS CONSULTING, S.L. (NIF: B70599196)
- SPORTMADNESS EVENTOS, S.L. (NIF: B86397205)

Asemade, acórdase excluír á seguinte empresa:

- MARMAR OUTDOOR, S.L. (NIF: B70548631). O motivo da exclusión foi achegar, xunto coa documentación administrativa (sobres “A”) a oferta económica, resultando esta documentación obxecto de avaliación mediante criterios automáticos (sobres “C”).

A continuación, a Mesa de Contratación, na mesma sesión, procedeu á apertura electrónica dos sobres “B”, correspondentes á documentación avaliable mediante criterios non automáticos, presentados polas empresas que resultaron admitidas, e acordou trasladar dita documentación ao persoal técnico do servizo de Turismo Rías Baixas para a súa valoración.

Resultando.- Que recibido informe de valoración dos criterios avaliáveis mediante xuízos de valor, emitido pola Xefa do Servizo de Turismo Rías con data 31 de xullo de 2025 e CSV: 3849YA7LBJT4VSC4, a Mesa de Contratación, na súa sesión do día 07 de agosto de 2025, presta conformidade ás puntuacións acadadas, sendo estas as seguintes:



CRITERIOS DE ADXUDICACIÓN		PUNTUACIÓN MÁXIMA	NOKO 360 SPORTS CONSULTING, S.L.	SPORTMADNESS EVENTOS, S.L.
Proposta do evento	Servizos xenéricos	6,000	6,000	3,500
	Presentación do evento	5,000	4,500	5,000
	Outros servizos	4,000	4,000	3,000
	Montaxe e desmontaxe	3,000	2,200	1,500
	TOTAL	18,000	16,700	13,000
Comunicación e promoción	Web e redes sociais	4,000	3,500	4,000
	Gravación e fotografía	4,000	3,500	4,000
	Marketing de influencers	4,000	4,000	4,000
	Inserción de vídeo na televisión autonómica local	3,000	3,000	3,000
	Publicidade en revistas especializadas	3,000	2,000	3,000
	TOTAL	18,000	16,000	18,000
Cronograma e equipo de traballo	Proposta de cronograma	2,000	2,000	0,000
	Equipo de traballo	4,000	4,000	4,000
	TOTAL	6,000	6,000	4,000
PUNTUACIÓN TOTAL “SOBRE B”		42,000	38,700	35,000

Na mesma sesión a Mesa de Contratación procede á apertura electrónica dos sobres “C”, correspondentes á documentación avaliable mediante criterios automáticos, das empresas que alcanzan a puntuación mínima do 50% da puntuación máxima asinable en función dos criterios avaliables mediante un xuízo de valor (sobre B), esixida na cláusula 9.1 dos pregos para continuar no procedemento, sendo os valores ofertados os indicados no certificado da Mesa de contratación con CSV (OFX3UHSVJ0ENB3PE).

Resultando.- Que as puntuacións finais acadadas polas empresas que participan no procedemento constan no informe de puntuacións, con CSV: MYVI921830VYZ04I.



Resultando.- Que unha vez examinadas as ofertas, a Mesa de Contratación, na súa sesión do día 14 de agosto de 2025, acordou propor ao órgano de contratación a clasificación das ofertas por orde decrecente de puntuación, sendo dita clasificación a seguinte:

Clasificación	Empresas licitadoras	Puntuación Sobre B (Máx.42 puntos)	Puntuación Sobre C (Máx.58 puntos)	Puntuación total
1ª	Sportmadness Eventos, S.L. (NIF: B86397205)	35,000	38,773	73,773
2ª	Noko 360 Sports Consulting, S.L. (NIF: B70599196)	38,700	8,104	46,804

A Mesa de Contratación, en base á dita clasificación, propón ao órgano de contratación que, unha vez efectuado e cumprimentado o requirimento de documentación establecido no artigo 150.2 da Lei 9/2017, de Contratos do Sector Público, proceda á adxudicación do contrato a favor da empresa Sportmadness Eventos, S.L. (NIF: B86397205), polos prezos e valores ofertados.

Resultando.- Que compróbase que a empresa Sportmadness Eventos, S.L. (NIF: B86397205) atópase inscrita no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas. Dito certificado acredita, a tenor do nel reflectido e salvo proba en contrario, as condicións de aptitude do empresario canto á súa personalidade e capacidade de obrar, representación e demais circunstancias inscritas, así como a concorrencia ou non concorrencia das prohibicións de contratar.

Resultando.- Que mediante Resolución Presidencial número 2025006907, de 19 de agosto de 2025, o órgano de contratación acepta a proposta da Mesa de Contratación e require á empresa Sportmadness Eventos, S.L. (NIF: B86397205), que presenta a mellor oferta, cumprindo co establecido nos pregos reguladores do procedemento, para que, dentro do prazo de dez días hábiles, a contar desde o seguinte a aquel no que reciba o requirimento, presente a documentación exixida de conformidade co establecido no artigo 150.2 da LCSP.

Resultando.- Que a empresa Sportmadness Eventos, S.L. (NIF: B86397205) presentou a documentación correspondente ao requirimento a través da sede electrónica da Deputación de Pontevedra (Rexistro entrada WEB2025060421, de data 25 de agosto de 2025), cumprindo cos requisitos establecidos nos pregos e no requirimento, quedando, polo tanto, debidamente acreditados os requisitos de capacidade e solvencia. Asemade, consta no expediente a constitución da garantía definitiva polo importe de 1.996,21 € (carta de pago núm. operación 12025000163358, do 25 de agosto de 2025).

Considerando.- O disposto nos artigos 150 e 151 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, segundo os cales, recibida a documentación á que se refire o apartado 2 de artigo 150, o órgano de contratación adxudicará o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes. A resolución de adxudicación deberá ser motivada e notificarase aos candidatos e licitadores, debendo ser publicada no perfil do contratante no prazo de 15 días naturais. Na notificación indícarase o prazo no que debe procederse á formalización do contrato.



Considerando.- Todo o exposto, ao abeiro da disposición adicional segunda da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014, que, no seu apartado 1, faculta á Presidencia para actuar como órgano de contratación neste contrato; do artigo 185 do Real decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais; e da base de execución do orzamento 16ª.2a), que atribúe á Xunta de Goberno a autorización e compromiso dos gastos precisos para a contratación de servizos cuxo valor estimado supere o importe de 100.000,00 euros, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

1.- Excluir á empresa *Marmar Outdoor, S.L.* (NIF: B70548631) ao procedemento convocado para a contratación do “servizo de organización e execución do programa trail “Entre castelos Rías Baixas” por chegar, xunto coa documentación administrativa (sobres “A”) a oferta económica, resultando esta documentación obxecto de avaliación mediante criterios automáticos (sobres “C”).

2.- Adxudicar o contrato do servizo de “servizo de organización e execución do programa trail “Entre castelos Rías Baixas” á empresa *Sportmadness Eventos, S.L.* (NIF: B86397205) polos prezos e valores ofertados, conforme ao seguinte:

○ Prezo ofertado:

Prezo total ofertado, sen IVE	IVE (21%)	Prezo total ofertado, IVE engadido
39.924,26 €	8.384,09 €	48.308,35 €

- Segundos garantidos de emisión en televisión autonómica local, superiores ao mínimo requirido: 90 segundos.

O prazo de duración irá desde a data de formalización do contrato ata o día 31 de decembro 2025, tendo en conta os seguintes prazos de execución parciais, coincidentes coa celebración das probas deportivas:

- Carreira infantil ENTRE CASTELOS RÍAS BAIXAS: 4 de outubro, pola mañá.
- Andaina ENTRE CASTELOS RÍAS BAIXAS: 5 de outubro pola mañá.
- Trail ENTRE CASTELOS RÍAS BAIXAS: 5 de outubro pola mañá.

*Calquera cambio ou modificación na organización ou desenvolvemento do evento terá que ser previamente comunicado ao Servizo de Turismo Rías Baixas, que se reserva o dereito a proceder unha vez recibida a comunicación.

No caso de que, por mor de circunstancias sobrevidas, fose necesario adiantar ou adiar os días ou horas de celebración das probas, arriba indicadas, comunicárase ao Servizo de Turismo Rías Baixas, que se reserva o dereito de proceder unha vez recibida a comunicación.

Prevense 3 prórrogas de 1 ano natural de duración cada unha. No caso de aprobarse, o prazo de execución das eventuais prórrogas será fixado polo servizo de Turismo Rías Baixas, dentro dos mesmos períodos do ano considerados no contrato inicial.



Financiación: As obrigas derivadas do presente contrato para o ano 2025 financiaranse con cargo ás seguintes aplicacións orzamentarias:

Anualidade	Aplicación orzamentaria	Importe total, co IVE
2025	25/433.3360.226.09 ou na súa vinculación xurídica	24.869,85 €
2025	25/433.3363.226.09 ou na súa vinculación xurídica	23.438,50 €

Forma de pagamento: TOTAL

Fitos de facturación:

Os pagos á empresa adxudicataria realizaranse contra a presentación da correspondente factura, á finalización dos traballos, e unha vez entregado todo o material audiovisual, que deberá ser entregado no prazo de 15 días naturais dende a finalización do evento.

Xunto coa mesma, a entidade adxudicataria debera presentar unha memoria xustificativa dos traballos realizados, debidamente asinada polo responsable da empresa e corroborada polo responsable do servizo de Turismo Rías Baixas, no que se detallarán tódolos traballos realizados, DESGLOSADOS NOS PREGOS TÉCNICOS, e o decorrer das carreiras e da andaina.

O prezo aboarase dentro dos trinta días seguintes á data de aprobación dos documentos que acrediten a conformidade dos servizos prestados co disposto no contrato, nos termos establecidos nos artigos 198.4 e 210.4 da LCSP.

Lugar de presentación e forma da factura: As facturas deberán presentarse pola adxudicataria ou adxudicatario en formato electrónico a través do Punto Xeral de Entrada de Facturas Electrónicas da Administración Xeral do Estado FACE, ao que pode accederse desde a Sede Electrónica da Deputación de Pontevedra (sede.depo.es), en tempo e forma, para os efectos de que o órgano competente proceda á súa tramitación (máis información en <https://sede.depo.es>).

Nas facturas deberase indicar os código DIR 3 que identifican o procedemento, o CIF e número de expediente que se relacionan a continuación:

Administración:	L02000036 (CIF: P3600000H)		Núm. de exp.:	2025004601	
Órgano xestor:	LA0006122	Unidade tramitadora:	LA0006135	Oficina contable:	LA0006135

Se, xunto coa factura, a ou o adxudicatario ten que presentar outros documentos xustificativos do traballo realizado, farao achegando os documentos xustificativos a través do sistema de facturación da Deputación de Pontevedra.

Responsable do contrato: Xefa do Servizo de Turismo Rías Baixas ou persoa en quen delegue.

3.- A empresa adxudicataria deberá formalizar o contrato en documento administrativo, que se porá a súa disposición na sede electrónica da Deputación de Pontevedra unha vez transcorrido o prazo de quince días hábiles, contados desde que se remita a notificación deste acordo ás empresas licitadoras.



Os servizos dependentes do órgano de Contratación requiriranlle á empresa seleccionada para que formalice o contrato nun prazo non superior a cinco días contando desde o seguinte a aquel en que recibise o requirimento, unha vez transcorrido o prazo previsto no parágrafo anterior sen que se interpuxese recurso que comporte a suspensión da formalización do contrato. De igual forma procederán cando o órgano competente para a resolución do recurso levantase a suspensión.

5.35584.- APROBACIÓN DA TERCEIRA PRÓRROGA DO CONTRATO DE DESEÑO, SUBMINISTRACIÓN EN RÉXIME ALUGUER, E INSTALACIÓN DE ELEMENTOS LUMÍNICOS ORNAMENTAIS PARA A CAMPAÑA DE NADAL EN DIVERSOS EDIFICIOS DA DEPUTACIÓN DE PONTEVEDRA (EXPTE.2022024852)

Na sesión ordinaria do día 23 de setembro de 2022, a Xunta de Goberno da Deputación de Pontevedra adxudicou os tres lotes do contrato de “*Deseño, subministración en réxime aluguer, e instalación de elementos lumínicos ornamentais para a campaña de Nadal en diversos edificios da Deputación de Pontevedra*” á empresa GENO DECORACIONES Y MONTAJES SL (CIF: B36820330), polos prezos e valores ofertados, e conforme ao seguinte para cada un dos lotes:

- Lote 1: Pazo Provincial, Edificio Administrativo e Sede de Vigo

Prezo sen IVE:	24.834,80 €
IVE (21%):	5.215,31 €
Prezo total:	30.050,11 €

- Lote 2: Palacete das Mendoza, Castelo de Soutomaior e Castelo de Sobroso

Prezo sen IVE:	56.698,78 €
IVE (21%):	11.906,74 €
Prezo total:	68.605,52 €

- Lote 3: Centro Infantil, Centro infanto-xuvenil Escola Fogar, Centro infanto-xuvenil Agarimo, acceso e avenida principal do CIPF

Prezo sen IVE:	15.641,60 €
IVE (21%):	3.284,74 €
Prezo total:	18.926,34 €

O contrato formalizouse en documento administrativo para cada un dos tres lotes, de data 18 de outubro de 2022, sendo o prazo de duración dun ano contado dende a data de formalización do contrato, con posibilidade de tres prórrogas dunha anualidade de duración cada unha.

A Xunta de Goberno aprobou, mediante acordo adoptado na súa sesión ordinaria de data 06 de outubro de 2023, a primeira prórroga do contrato de “*Deseño, subministración en réxime aluguer, e instalación de elementos lumínicos ornamentais para a campaña de Nadal en diversos edificios da Deputación de Pontevedra*” dende o 19 de outubro do 2023 ata o 18 de outubro do 2024, permanecendo inalterables os termos das condicións contractuais que o rexen.



A Xunta de Goberno aprobou, mediante acordo adoptado na súa sesión ordinaria de data 27 de setembro de 2024, a segunda prórroga do contrato de “Deseño, subministración en réxime aluguer, e instalación de elementos lumínicos ornamentais para a campaña de Nadal en diversos edificios da Deputación de Pontevedra” dende o 19 de outubro do 2024 ata o 18 de outubro do 2025, permanecendo inalterables os termos das condicións contractuais que o rexen.

Con data 30 de xuño de 2025, 03 de agosto de 2025 e 11 de agosto de 2025, as xefaturas dos servizos responsables dos contratos de cada un dos lotes emiten informes no que se solicita prorrogar o devandito contrato polo período dun ano, con efectos dende o 19 de outubro do 2025 ata o 18 de outubro do 2026.

Resultando que o apartado 4.2 das cláusulas xerais do prego de cláusulas económico administrativas, de conformidade co previsto no artigo 29.2 da LCSP establece que *“A prórroga será obrigatoria para a ou o empresario, sempre que o seu preaviso se produza con dous (2) meses de antelación á finalización do prazo de duración do contrato. Non será obrigatorio o referido preaviso no caso de que a duración do contrato sexa inferior a dous (2) meses. En ningún caso poderase producir a prórroga polo consentimento tácito das partes”*.

Resultando que se formulou o preaviso de prórroga do lote 1 do contrato en data 19 de maio de 2025 (data de comparecencia: 19/05/2025), para o lote 2 en data 01 de agosto de 2025 (data de comparecencia: 01/08/2025), e do lote 3 en data 21 de maio de 2025 (data de comparecencia: 21/05/2025), e en todo caso con dous meses de antelación á finalización do prazo de duración do contrato.

Tendo en conta que para dita prórroga, de conformidade coa LCSP, faise necesario que o órgano de contratación adopte acordo expreso ao respecto, previo informe do secretario xeral da Corporación, o cal é preceptivo segundo a súa disposición adicional terceira.

Tendo en conta que, con data 14 de agosto do 2025, a Intervención emitiu informe sobre a existencia de crédito (CSV: JTD9OINITTHDOJJV) para atender as obrigas que se deriven da prórroga deste contrato. De conformidade co informe conxunto do servizo de Contratación, a Secretaría e a Intervención, de data 22 de agosto do 2025 (CSV: 6HLUQ76955FIZ7HX), que conclúe o seguinte:

“En atención ao exposto e, destacadamente, dos informes das responsables do contrato, infórmase favorablemente a proposta de terceira prórroga do contrato de “Deseño, subministración en réxime aluguer, e instalación de elementos lumínicos ornamentais para a campaña de Nadal en diversos edificios da Deputación de Pontevedra” por un ano, desde o 19 de outubro do 2025 ata o 18 de outubro do 2026.

O órgano que ostenta a competencia para resolver a presente ampliación de prazo é a Xunta de Goberno. O acordo ha de tomarse antes da seguinte data: 19 de outubro do 2025”.



Considerando que a disposición adicional segunda da Lei 9/2017 de Contratos do Sector Público, no seu apartado 1, faculta a Presidencia para actuar como órgano de contratación con competencia respecto deste contrato, e tendo en conta o disposto no artigo 185 do Real decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais e o establecido nas bases de execución do orzamento provincial, concretamente na Base 16ª.2 a), a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

1.- Aprobar a terceira prórroga do contrato para a prestación do servizo de “Deseño, subministración en réxime aluguer, e instalación de elementos lumínicos ornamentais para a campaña de Nadal en diversos edificios da Deputación de Pontevedra” subscrito para os tres lotes coa empresa GENO DECORACIONES Y MONTAJES SL (CIF: B36820330), durante o período desde o 19 de outubro do 2025 ata o 18 de outubro do 2026, permanecendo inalterables os termos das condicións contractuais que o rexen.
O importe do gasto é para a toda a duración da prórroga do contrato e financiarase con cargo á seguinte aplicación orzamentaria:

Anualidade	Lote	Aplicación orzamentaria	Importe (co IVE)
2025	1	25/457.4500.227.99 - Pazo Provincial, Edificio Administrativo e Sede de Vigo (Vinculación xurídica)	30.050,11 €
	2	25/433.4320.227.99 - Palacete das Mendoza (Vinculación xurídica)	11.072,92 €
		25/433.3360.227.99 - Castelo de Soutomaior	49.977,50 €
		25/433.3363.227.99 - Castelo de Sobroso	7.555,10 €
	3	25/232.2312.227.99 - Centro Príncipe Felipe	18.926,34 €

6.35585.- DAR CONTA E ACEPTAR A RENUNCIA DA ASOCIACIÓN CULTURAL O FALADO DA MEMORIA, DO CONCELLO DE VILAGARCÍA DE AROUSA, Á SUBVENCIÓN CONCEDIDA PARA A PUBLICACIÓN E AUDIOVISUAL “VIDA SALNÉS”, APROBADA AO SEU FAVOR EN XUNTA DE GOBERNO DE DATA 24/07/2025 (EXPTE.2025010217)

A Xunta de Goberno da Deputación de Pontevedra, na súa sesión ordinaria do 31 de xaneiro de 2025, aprobou as Bases reguladoras de subvencións en concorrencia competitiva para edicións dirixidas a entidades sen ánimo de lucro para o ano 2025 (acordo núm. 4.34595), publicadas no *Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra* o 18 de febreiro de 2025 (BOPPO núm. 33).



Ao abeiro da dita convocatoria, a Xunta de Goberno, na súa sesión ordinaria do 24 de xullo de 2025 (acordo núm. 3.35472), acordou concederlle á Asociación Cultural O Faiado da Memoria (CIF: G36585214) unha achega de 2.006,90 euros para a publicación e audiovisual "Vida Salnés", con cargo á aplicación 25/332.3322.789.00 do vixente Orzamento provincial.

Con data 31 de xullo de 2025, número de rexistro WEB2025055775, a Asociación Cultural O Faiado da Memoria presenta renuncia á subvención concedida no seu día por ser beneficiaria doutra subvención para a mesma actividade.

Con data 1 de agosto de 2025, a xefa do Servizo de Patrimonio Documental e Bibliográfico informa favorablemente esta proposta de renuncia e solicita a fiscalización do expediente e a conformidade da área de Intervención.

Con data 21 de agosto de 2025, a área de Intervención emite dilixencia de conformidade respecto do informe-proposta do Servizo de Patrimonio Documental e Bibliográfico.

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

Réxime xurídico:

- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LRBRL).
- Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración local de Galicia (LALGA).
- Lei 38/2003 de 17 de novembro, xeral de subvencións (LXS) e o seu Regulamento aprobado por Real decreto 887/2006, de 21 de xullo (RLXS).
- Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia (LSG) e o seu Regulamento aprobado por Decreto 11/2009, de 8 de xaneiro (RLSG).
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas (LPACAP).
- Lei 40/2015, de 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público (LRXSP).
- Real decreto lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais (TRLRFL).
- Real decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais (ROFRXEL).
- Real decreto lexislativo 781/1986, de 18 de abril, polo que se aproba o Texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local (TRRL).
- Ordenanza xeral de subvencións da Deputación de Pontevedra, aprobada no Pleno provincial do 28 de outubro de 2016 e publicada no BOPPO do 30 de decembro de 2016 (OXSDDEPO).
- Bases reguladoras de subvencións en concorrencia competitiva para edicións dirixidas a entidades sen ánimo de lucro para o ano 2025.
- Bases de execución do Orzamento da Deputación para o presente exercicio.



CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS

Instrución do expediente:

- Base reguladora 14ª da convocatoria, pola que a instrución do procedemento de concesión de subvencións lle corresponde á xefa do Servizo de Patrimonio Documental e Bibliográfico, quen realizará de oficio todas as actuacións necesarias para a determinación, coñecemento e comprobación dos expedientes.

Petición e evacuación de informes:

- Artigos 79 e 80 da LPACAP, sobre a petición e a evacuación de informes.
- Artigo 88.6 da LPACAP, no que se sinala que a aceptación de informes ou ditames servirá de motivación á resolución cando se incorporen ao texto desta.

Procedencia da renuncia:

- Artigo 94 da LPACAP, no que se establece que todo interesado poderá desistir da súa solicitude ou, cando non estea prohibido polo ordenamento xurídico, renunciar aos seus dereitos. Pola súa banda, os puntos 3 e 4 deste artigo establecen que tanto a desistencia como a renuncia poderán facerse por calquera medio que permita a súa constancia e a Administración aceptaraas de plano e declarará concluso o procedemento salvo que, téndose presentado neste terceiros interesados, instasen estes a súa continuación no prazo de dez días desde que foron notificados da desistencia ou da renuncia.

RÉXIME COMPETENCIAL E PROPOSTA DE ACORDO

En virtude das competencias recollidas no artigo 35 da LRBRL, no artigo 73 do Real decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o ROFRXEL, no artigo 63 do Real decreto 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o RLXS, no artigo 16 da OXSDEPO, nas Bases específicas de execución do vixente Orzamento provincial e demais lexislación da aplicación, correspóndelle á Xunta de Goberno a aceptación da renuncia.

CONCLUSIÓNS

O artigo 94 da LPACAP contempla de forma conxunta a desistencia e a renuncia como modos de terminación do procedemento. A renuncia implica o abandono definitivo da pretensión, que xa non poderá exercitarse novamente, mentres que a desistencia opera unicamente sobre o procedemento e non afecta ao posible novo exercicio do dereito.

A lei esixe como requisitos da renuncia a solicitude do interesado dirixida ao órgano administrativo competente para resolver e a súa práctica por calquera medio que permita a súa constancia (sempre que incorpore as firmas que correspondan).

Con suxeición ao antedito, a Asociación Cultural O Faiado da Memoria presenta, o 31 de xullo de 2025, a solicitude formal de renuncia á subvención para a realización da publicación e audiovisual "Vida Salnés", ao abeiro das subvencións en concorrència competitiva para edicións dirixidas a entidades sen ánimo de lucro para o ano 2025.



Dado que non se ven prexudicados dereitos de terceiros nin se ve afectado o interese xeral, de acordo cos antecedentes e fundamentos de dereito, no exercicio das competencias que atribúe o artigo 35 da LRBRL, o artigo 63 do Real decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o ROFRXEL, e vistos o informe da xefa do Servizo de Patrimonio Documental e Bibliográfico, con data 1 de agosto de 2025 (CSV:LFEDSM7BDDDB25SE9), e a dilixencia de conformidade da área de Intervención, con data 21 de agosto de 2025 (CSV:OIO7LVKQD74DCLOM), a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

- Dar conta e aceptar a renuncia da a *Asociación Cultural O Faiado da Memoria* á subvención concedida para a realización da publicación e audiovisual “Vida Salnés”, ao abeiro das bases reguladoras e convocatoria de subvencións en concorrència competitiva para edicións dirixidas a entidades sen ánimo de lucro para o ano 2025.
- Declarar concluído o expediente e proceder ao seu arquivo.
- Darlles traslado deste acordo á *Asociación Cultural O Faiado da Memoria*, á Intervención provincial e ao Servizo de Patrimonio Documental e Bibliográfico.

7.35586.- RECOÑECIMIENTO EXTRAJUDICIAL DA CERTIFICACIÓN Nº 4 DA OBRA DE CONSERVACIÓN NA “CASA DE COMBARRO”.(EXPTE.2025056891)

Con data 19.04.2023 a Deputación de Pontevedra e o Concello de Poio asinan o convenio de colaboración da cesión gratuita do inmovible “casa de Combarro”, situado na rúa San Roque 59, para ser destinado a centro de promoción, información e difusión turística, cultural, do patrimonio histórico-artístico e, por tanto, ao desenvolvemento local do territorio. Dito convenio tiña unha duración de dous (2) anos, podendo acordar os asinantes unanimemente a súa prórroga por un período de ata dous (2) anos adicionais.

A edificación atópase nun estado de conservación normal, aínda que se considera necesario realizar obras de conservación e mantemento para a mellora da eficiencia enerxética e funcional. Dado que entre as obrigas da Deputación de Pontevedra se atopa a execución das obras necesarias para o acondicionamento da edificación, solicítase a redacción do proxecto de Conservación da “Casa de Combarro” ao arquitecto D. José Manuel Fernández Barreira que, con data xullo de 2023, asina o proxecto cun importe de orzamento base de licitación que ascende a 116.100,78 €, IVE incluído.

Con data 03.10.2023 a Xunta de Goberno Local do Concello de Poio aproba o proxecto de Conservación da “Casa de Combarro”.

Con data 24.11.2023, mediante Resolución Presidencial número 2023008861, apróbase o proxecto para a execución da obra de dito proxecto.

Con data 17.01.2024, mediante Resolución Presidencial número 2024000371, apróbase o expediente de contratación para a adxudicación mediante procedemento aberto simplificado das obras de Conservación da “Casa de Combarro”.



Con data 12.03.2024, mediante Resolución Presidencial número 2024002060, adxudícase á empresa REVCOM ENERGÍAS RENOVABLES, S.L. (B70045497) as obras de Conservación da “Casa de Combarro”, por importe de 111.260,78 €, IVE incluído, e un período de catro (4) meses, a contar dende a data de formalización da acta de comprobación de replanteo.

Con data 22.04.2024 asínase o acta de comprobación de replanteo.
Coa mesma data asínase o acta de paralización da obra con motivo da necesidade de trasladar á asociación que utilizaba o inmovible.

En maio de 2024, antes do inicio das obras, realízanse os traballos de inspección necesarios para dar cumprimento ao establecido na aprobación do proxecto acordada pola Xunta de Goberno Local (na sesión con data 03.10.2023) e, como resultado destes traballos, conséntase a presenza de pranchas de fibrocemento que conteñen fibras de amianto. Por esta razón deben modificarse os traballos de demolición previstos para o cumprimento das disposicións mínimas de seguridade e saúde aplicables aos traballos con risco de exposición ao amianto, de acordo ao Real decreto 396/2006, de 31 de marzo.

Con data 09.09.2024, mediante Resolución Presidencial número 2024007134, autorízase a redacción do proxecto modificado da obra Conservación da “Casa de Combarro”.

Con data 26.02.2025, mediante Resolución Presidencial número 2025001363, apróbase o proxecto modificado da obra, cun importe de 138.138,04 €, IVE incluído, modificar o contrato das obras, unha vez aplicada a baixa ofertada polo contratista, nun importe de 132.379,35 €, e ampliar o prazo de execución en dous (2) meses.

Con data 28.04.2025 asínase a acta de reinicio das obras.

Con data 07.08.2025 e 08.08.2025, respectivamente, a dirección facultativa e o representante da empresa Revcom Energías Renovables, S.L., asinan a certificación nº 4, relativa ás obras executadas durante o período comprendido entre 01.07.2025 e o 31.07.2025, que ascende á cantidade de 8.783,86 €.

Con data 26.08.2025 a Intervención recolle no seu informe de fiscalización da certificación nº 4 “[...] o convenio asinou-se o 19/04/2023 polo que está caducado. Non consta no expediente a tramitación dunha prórroga antes de finalización do prazo establecido no mesmo, nin tampoco a tramitación dun novo convenio[...]”.

De acordo co sinalado, no exercicio das competencias que atribúe o artigo 35 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, o artigo 63 do Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das Entidades Locais e as bases específicas de execución do orzamento para o vixente exercicio 2025, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade autorizar o compromiso de gasto e o recoñecemento extraxudicial da seguinte obriga:



EMPRESA	Aplicación orzamentaria	Importe
Revcom Energías Renovables, S.L. (B70045497)	25/457.4500.632.03.2022	
	SUBTOTAL	8.783,86 €
Taxa Técnicos Directores (4% PEM Adx)	Id.	244,01 €
Control de calidade (3% PEM Lic)	Id.	190,97 €
Total descontos	Id.	434,98 €
TOTAL LÍQUIDO A PERCIBIR.....		8.348,88 €

8.35587.- RECOÑECIMIENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITOS
(EXPTE.2025058507, 2025058311 E 2025058237)

a) Vista a relación de operacións con número 2025058507 (CSV: YS6SH0O697ABLPRF), que contén 1 operación por un importe de 113,53€, visto o informe que formula a Intervención desta Deputación e que acompaña a dita relación e vistos tamén os informes que formulan o/s xefe/s de servizo ou responsables dos centros xestores, nos que se pon de manifesto que os gastos se fixeron con vicios de procedemento que implican a nulidade das obrigas, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade aprobar:

A relación de expedientes de referencia que presenta a seguinte estrutura económica:

Importe orzamentario 113,53€
IVE soportable deducible..... 0,00 €
Retencións..... 0,00 €
Total líquido..... 113,53€

b) Vista a relación de operacións con número 2025058311 (CSV: YTFKKA3905XCKG9V), que contén 2 operacións por un importe de 291,16€, visto o informe que formula a Intervención desta Deputación e que acompaña a dita relación e vistos tamén os informes que formulan o/s xefe/s de servizo ou responsables dos centros xestores, nos que se pon de manifesto que os gastos se fixeron con vicios de procedemento que implican a nulidade das obrigas, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade aprobar:

A relación de expedientes de referencia que presenta a seguinte estrutura económica:

Importe orzamentario 291,16€
IVE soportable deducible..... 0,00 €
Retencións..... 0,00 €
Total líquido..... 291,16€



c) Vista a relación de operacións con número 2025058237 (CSV: YGFMDVZW277AHOAK), que contén 3 operacións por un importe de 9.036,33€, visto o informe que formula a Intervención desta Deputación e que acompaña a dita relación e vistos tamén os informes que formulan o/s xefe/s de servizo ou responsables dos centros xestores, nos que se pon de manifesto que os gastos se fixeron con vicios de procedemento que implican a nulidade das obrigas, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade aprobar:

A relación de expedientes de referencia que presenta a seguinte estrutura económica:

Importe orzamentario	9.036,33€
IVE soportable deducible	0,00 €
Retencións	0,00 €
Total líquido	9.036,33€

9.35588.- DESESTIMACIÓN DA SOLICITUDE DA EMPRESA ORANGE ESPAGNE S.A.U. PARA AMPLIACIÓN DO PRAZO DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS DO PROCEDEMENTO ABERTO PARA A CONTRATACIÓN DO SERVIZO CORPORATIVO DE TELECOMUNICACIÓNS DA DEPUTACIÓN (EXPTE.2025007270)

O Pleno da Deputación de Pontevedra en sesión celebrada o día 31/07/2025 aprobou o expediente de contratación mediante procedemento aberto do servizo corporativo de telecomunicacións da Deputación de Pontevedra.

O anuncio de licitación enviouse ao DOUE para a súa publicación con data 05/08/2025 e publicouse na Plataforma de contratación do sector público con data 06/08/2025 sendo o prazo de presentación de ofertas de 30 días naturais contados desde a data de envío do anuncio ao DOUE , finalizando dito prazo o 05/09/2025 as 10:00 h.

Don Iñigo Polo González, con DNI 52.475.582-R, en nome e representación da empresa ORANGE ESPAGNE, S.A.U. (en adelante, “ORANGE”), con N.I.F. A-82009812, mediante escrito que tivo entrada no rexistro da Deputación de Pontevedra o día 27/08/2025 (Nº rexistro WEB2025061014) solicita a ampliación do citado prazo de presentación de ofertas. Xustifica dita petición de acordo co seguinte:

“En primeiro lugar, o período habilitado para a presentación de ofertas coincide substancialmente co mes de agosto, tradicionalmente caracterizado por unha significativa redución da actividade empresarial. Esta situación afecta á operatividade da nosa organización, así como á dos nosos provedores, dificultando a negociación e formalización de acordos esenciais para a execución do contrato licitado.

En segundo lugar, o pasado día 22 de agosto, isto é 16 días despois de que publicasen o anuncio e os pregos, a miña representada recibiu aclaracións relativas ao documento anexo ao PPT, cuxo obxecto é “ampliar, actualizar ou aclarar a información contida no documento ANEXO ao PPT en resposta ás preguntas ou dúbidas expostas polas empresas oferentes durante o período de presentación de ofertas que fan referencia ao devandito documento ANEXO”. A información contida no referido documento introduce modificacións substanciais respecto ao anexo inicialmente publicado, o que obriga a reformular a elaboración da oferta para integrar adecuadamente os novos datos facilitados polo órgano de contratación. Esta revisión, pola súa complexidade e



relevancia, require un tempo adicional que o prazo restante ata a data límite de presentación de ofertas non permite abordar coas garantías necesarias para os licitadores.

En terceiro lugar, esta parte formulou diversas consultas ao órgano de contratación, cuxa resposta resulta imprescindible para a correcta elaboración da oferta. Á data deste escrito, ditas preguntas aínda non foron respondidas.”

Con data 28/08/2025 o Xefe do Servizo de Contratación emite informe en relación con dita solicitude indicando o seguinte:

“Primeiro.— O órgano de contratación é o Pleno da Deputación de Pontevedra. En sesión do 31 de xullo de 2025, entre outros acordos, acordou delegar na Xunta de Goberno, os actos de trámites que conleven a adxudicación e execución do contrato. Dentro deste ámbito, e tendo en consideración que o 5 de setembro finaliza o prazo de presentación de ofertas e non está prevista unha convocatoria anterior do Pleno, entendemos que a Xunta de Goberno pode resolver por delegación a solicitude da empresa Orange Espagne, S.A.U.

Segundo.—Os órganos de contratación fixarán os prazos de presentación das ofertas e solicitudes de participación tendo en conta o tempo que razoablemente poida ser necesario para preparar aquelas, atendida a complexidade do contrato, e respectando, en todo caso, os prazos mínimos fixados nesta Lei, tal e como estableceu este caso o órgano de contratación.

O artigo 138.3 LCSP fixa que a información adicional debe poñerse a disposición dos licitadores como moi tarde 6 días antes de finalizar o prazo, sen que dese precepto se desprenda unha ampliación automática cando se cumpre o devandito límite temporal.

Así mesmo, o artigo 136.2 sinala que non se ampliará o prazo inicial de presentación de ofertas cando a información adicional solicitada teña un carácter irrelevante para os efectos de poder formular unha oferta ou solicitude que sexan válidas.

A mera coincidencia do período de licitación co mes de agosto é unha circunstancia organizativa dos operadores económicos que non constitúe por si mesma un motivo legal de ampliación. A LCSP non contempla o “período vacacional” como causa de extensión, e o prazo fixado se adecua ao marco legal aplicable; polo tanto, non procede a súa ampliación por este motivo.

A empresa non identifica no seu escrito que concretas cláusulas ou extremos do anexo ao PPT son substanciais, en que termos e como iso impacta na preparación da oferta. Sen esa especificación mínima, o órgano de contratación non pode apreciar a concurrencia do suposto do art. 138 LCSP relativo a “modificacións significativas dos pregos”, que —insistimos— circunscríbese a alteracións de clasificación, importe/prazo, obrigacións do adxudicatario ou do propio obxecto do contrato. A carga de concretar e xustificar tales extremos corresponde a quen solicita a ampliación.

A xuízo dos técnicos de Novas Tecnoloxías non se facilitou ningunha información con ese carácter substancial.

CONCLUSIÓN

Á vista do anterior, non se aprecia na solicitude ningún elemento claro e específico que xustifique a ampliación do prazo de presentación de ofertas nos termos do art. 138 LCSP; en particular, non se concreta a existencia de “modificacións substanciais” no sentido estrito definido pola Lei, nin debe ser considerado que a licitación coincida no mes de agosto.

Polo tanto, enténdese que a solicitude debe ser desestimada.”



Por todo o exposto, ao abeiro da disposición adicional segunda da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014, que no seu apartado 2, establece que corresponde ó Pleno actuar coma órgano de contratación neste contrato, e tendo en conta o disposto no artigo 185 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais e o establecido nas bases de execución do orzamento provincial, concretamente na Base 16ª.3 onde figura que lle compete ó Pleno a disposición e autorización dos gastos precisos para o presente expediente de contratación, e tendo en conta o acordo do pleno de data 31/07/2025 polo que acordou delegar na Xunta de Goberno, os actos de trámites que conleven a adxudicación e execución do contrato, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

Desestimar a solicitude da empresa Orange Espagne SAU de ampliación do prazo de presentación de ofertas do procedemento aberto convocado para a contratación do servizo corporativo de telecomunicacións da Deputación de Pontevedra.

10.35590.- DEVOLUCIÓN DA GARANTÍA DEFINITIVA CONSTITUÍDA POLA EMPRESA EZE MOSQUERA EVENTS, S.L. (B70351341), COMO ADXUDICATARIA DO MESMO, PARA RESPONDER DO CONTRATO RELATIVO A “PATROCINIO DEPORTIVO DA PROBA CICLISTA DE CARÁCTER INTERNACIONAL <O GRAN CAMIÑO 2025>” (DEVOGARAN 2025057815)(EXPTE.2024083384)

Por acordo número 34.33837 adoptado pola da Xunta de Goberno, celebrada en sesión ordinaria, de data 21 de febreiro de 2025 (CSV.- EOA49P2R3B082M60), adxudicouse, mediante procedemento aberto simplificado o “*Patrocinio deportivo da proba ciclista de carácter internacional <O Gran Camiño 2025>*”. (Núm. Expte. 2024083384)

Para garantir a correcta execución deste contrato, a entidade mercantil *Eze Mosquera Events, S.L.*, constituíu na Tesourería desta Deputación, unha garantía definitiva polo importe equivalente ao 5% do seu prezo de adxudicación, que foi o seguinte:

EMPRESA	IMPORTE	CARTA PAGO	DATA
EZE MOSQUERA EVENTS, S.L. (B-70.351.341)	5.781,00€	12025000021131	17/02/2025



Resultando que no expediente tramitado ó efecto figura informe emitido desde o Servizo de Deportes (CSV.-6NPKJY11A8F8H50S), no cal sinala que “(...) o presente evento foi levado a cabo de forma satisfactoria, tal e como estaba previsto, cumprindo a empresa encargada co obxecto do establecido no mesmo, polo que non existe inconveniente en que se proceda á devolución do aval depositado (...)”.

Resultando que no expediente figura informe emitido pola Intervención (CSV.-G9QHK8WQWKKI04IA), no cal indica que existen na caixa da Deputación as constitucións por parte da entidade mercantil EZE MOSQUERA EVENTS, S.L., dunha garantía con ese concepto e por ese importe, e no que igualmente informa favorablemente á devolución da mesma.

Considerando que o artigo 111.2 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014, establece que: “Aprobada a liquidación do contrato e transcorrido o prazo de garantía, se non resultaren responsabilidades devolverase a garantía constituída ou se cancelará o aval ou o seguro de caución”.

A Xunta de Goberno, en base ós informes favorables que constan no expediente e de conformidade có establecido no artigo 111.2 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, acorda por unanimidade:

- PRIMEIRO.- Aprobar a liquidación do contrato de “*Patrocinio deportivo da proba ciclista de carácter internacional <O Gran Camiño 2025>*” (Núm. Expte. 2024083384), sen que existan obrigas pendentes.
- SEGUNDO.- Proceder á devolución da garantía definitiva presentada pola entidade mercantil EZE MOSQUERA EVENTS, S.L. (B-70.351.341), por resultar adxudicataria de dito contrato e que foi a seguinte:
 - o A constituída, mediante aval emitido pola entidade ABANCA Corporación Bancaria, S.A., (NIF.- A-70302039) “*Inscrito no Rexistro especial de avais, co nº 694519*”, por importe de cinco mil setecentos oitenta e un euros (5.781,00 €), que foi depositada na Tesourería Provincial con data 17/02/2025, segundo orde e constitución de valores, con número de documento 12025000021131.

11.35591.- CORRECCIÓN ERRO NO ACORDO ADOPTADO POLAS XUNTA DE GOBERNO NA SESIÓN DO DÍA 8 DE AGOSTO DE 2025 (ACORDO NÚMERO 7.35522) RELATIVO Á ADXUDICACIÓN DO PROCEDIMENTO ABERTO SIMPLIFICADO CONVOCADO PARA A CONTRATACIÓN DA OBRA “MELLORA DA MOBILIDADE PEONIL NA E.P. 1002 A MAGDALENA – ALDÁN, DENDE O P.Q. 0+000 ATA O P.Q. 1+850” (CONCELLO DE CANGAS)” (EXPTE.2024057093)

Visto o erro padecido no acordo número 7.35522 adoptado pola Xunta de Goberno na súa sesión ordinaria celebrada o día 08/08/2025 relativo á adxudicación do procedemento aberto simplificado convocado para a contratación da obra “Mellora da mobilidade peonil na EP-1002 A Magdalena-Aldán, dende o P.Q. 0+000 ata o P.Q. 1+850 (Concello de Cangas)”.



Considerando.- Que o artigo 109.2 da Lei 39/2015 de 1 de outubro do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, recolle que as Administracións Públicas poderán rectificar en calquera momento, de oficio ou a instancia dos interesados, os erros materiais, de feito ou aritméticos existentes nos seus actos.

A Xunta de Goberno acorda,

- Correxir o citado erro no seguinte senso:

ONDE DI:

(...)

2. Nomear director de obra ó enxeñeiro do Servizo de Infraestruturas e Vías Provinciais, D. César Paredes Rodríguez. (...)

DEBE DICIR:

(...)

2. Nomear director de obra ó enxeñeiro do Servizo de Infraestruturas e Vías Provinciais, D. José Domínguez Fernández. (...)

12.35592.- ACEPTACIÓN DE TRES RENUNCIAS, ADXUDICACIÓN DE OBRADOIRO ÁS TRES PRIMEIRAS ENTIDADES DA LISTA DE AGARDA, ACTUALIZACIÓN DA LISTA DE OBRADOIROS ADXUDICADOS E ACTUALIZACIÓN DO LISTADO DE AGARDA NO PROGRAMA “PROVINCIA ACTIVA” PARA O ANO 2025. (EXPTE.2024068603).

1º.- No capítulo III da Lei 3/2011, de 30 de xuño, de apoio á familia e á convivencia de Galicia, desenvólvense os principios reitores da actuación da Administración pública galega, en relación coas persoas maiores, entre os que se atopa “promover o seu benestar, a súa autonomía persoal e a súa participación na vida e nas actividades da sociedade”.

2º.- Desde o punto de vista competencial, este programa está dentro das atribucións conferidas no artigo 36.1.d) da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases de réxime local, na que se establece como competencia propia da Deputación a cooperación no fomento do desenvolvemento económico e social e na planificación no territorio provincial.

3º.- Por outra banda, na Lei 13/2008, de 3 de decembro, de servizos sociais de Galicia, establécese que os poderes públicos fomentarán o desenvolvemento de actuacións solidarias destinadas a garantir a igualdade de oportunidades no acceso á calidade de vida e á participación social, mediante intervencións que permitan acadar os obxectivos de proporcionar oportunidades e recursos que aseguren a igualdade entre mulleres e homes e posibiliten a conciliación entre a vida persoal, familiar e laboral, así como garantir o apoio ás familias como o marco de referencia no que se desenvolven as persoas. No artigo 63, relativo ás competencias das deputacións provinciais, establécese que, de conformidade co previsto na normativa de réxime local, estas proporcionaranlles asistencia económica, técnica e xurídica aos concellos na execución das súas competencias en materia de servizos sociais.



4º.- Neste contexto, a Deputación de Pontevedra co programa “PROVINCIA ACTIVA” asume os principios recollidos na devandita norma e fomenta a participación das persoas maiores en actividades que promoven a creación de espazos de encontro e intercambio de experiencias, que permiten impulsar a súa independencia e, deste xeito, evitar o illamento e as situación de soidade non desexadas.

A Xunta de Goberno da Deputación de Pontevedra, na sesión ordinaria celebrada o 13 de decembro de 2024, aprobou as Bases reguladoras do programa “Provincia activa” 2025 que foron publicadas no Boletín Oficial da Provincia núm. 246 de 19 de decembro de 2024. O prazo de solicitudes de participación no programa abarcou do 20 de decembro de 2024 ao 20 de xaneiro de 2025.

En Xunta de Goberno, na súa sesión ordinaria do día 21 de marzo de 2025, número 25.33717, aprobouse a relación definitiva das entidades presentadas, das entidades excluídas, das entidades admitidas con obradoiro adxudicado e das entidades admitidas en lista de agarda do Programa “PROVINCIA ACTIVA 2025”, atendendo aos criterios de prelación establecidos nas bases reguladoras do programa, e que supoñen un total de 130, así como a relación de entidades en lista de agarda un total de 146.

O anuncio de adxudicación publicouse no BOPPO número 56 e na páxina web o martes, 24 de marzo de 2025. Os Anexos de obradoiros adxudicados e de entidades en lista de agarda figuran asinados no expediente cos seguintes CSV: JBH3GHZFMLNGWV3P e LY4N42IFKDB49XJH, respectivamente.

5º.- Con data 25 de xuño de 2025, nº de rexistro WEB2025047816, a ASOCIACION DE PERSOAS CON DISCAPACIDADE DAS COMARCAS DO CONDADO E PARADANTA con CIF G36453728 (expediente 2024083873) adxudicataria do programa, presenta a través de instancia xenérica renuncia ao obradoiro adxudicado.

6º. Con data 11 de agosto de 2025, nº de rexistro WEB2025058041, a ASOC.MM.RR.CON.S. E CULTURAIS SEMENTEIRA con CIF G36780658 (expediente 2025000478) adxudicataria do programa, presenta a través de instancia xenérica renuncia ao obradoiro adxudicado.

7º. Con data 22 de agosto de 2025, nº de rexistro WEB2025060246, a entidade ASOCIACIÓN DE MULLERES GARGAMAL con CIF G36596328 (expediente 2025000001) adxudicataria do programa, presenta a través de instancia xenérica a renuncia ao obradoiro adxudicado.

8º.- En consecuencia, presentada a renuncia das asociacións citadas no punto 5º, 6º e 7º, permitiría a existencia de crédito suficiente para adxudicar tres novos obradoiros ás primeiras entidades da lista de agarda (CSV: LY4N42IFKDB49XJH), que son as seguintes:

- CORAL CENTRO SOCIAL DE TUI, con NIF G36531341, con número de expediente 2025000484
- ASOC VECIÑAL E CULTURAL AS MIMOSAS, con NIF G36518470, con número de expediente 2025000488.
- ASOC MULLERES RURAIS SALV TEMPO GAÑADO, con NIF G36422897



7º.- Con data 22 e 26 de agosto, Intervención emite dilixencias de fiscalización e conformidade (CSV: DBM0UJGBJKY8MZLG, EU72H046MW5VCDPA e ESL32QAIU1NJU6MP) , respecto das proposta de aceptación das tres renuncias , da adxudicación ás tres primeiras entidades da lista de agarda e a actualización da lista de entidades con obradoiro adxudicado e da lista de agarda.

NORMATIVA APLICABLE:

- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local
- Real decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común
- Lei 13/2008, de 3 de decembro, de servizos sociais de Galicia
- Bases de execución do vixente Orzamento provincial para o ano 2025
- Bases do programa Provincia Activa 2025

PROPOSTA DE ACORDO

De acordo co exposto, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

- Aceptación da renuncia presentada polas entidades:
 - o ASOCIACION DE PERSOAS CON DISCAPACIDADE DAS COMARCAS DO CONDADO E PARADANTA con NIF G36453728
 - o ASOCIACION DE MULLERES RURAIS MM.RR. CONS E CULTURAIS SEMENTEIRA con CIF G36780658
 - o ASOCIACIÓN DE MULLERES GARGAMAL con CIF G36596328
- Adxudicación dun obradoiro as tres primeiras entidades da lista de agarda:
 - o CORAL CENTRO SOCIAL DE TUI, con NIF G36531341
 - o ASOC VECIÑAL E CULTURAL AS MIMOSAS, con NIF G36518470
 - o ASOC MULLERES RURAIS SALV TEMPO GAÑADO, con NIF G36422897
- Actualización do listado de 130 entidades adxudicatarias (CSV: QC9ET1TGQHBP8BV).
- Actualización do listado de agarda de 145 entidades (CSV: RTML6WOJH8BDU9US).

13.35593.- CONCESIÓN DE SUBVENCIÓN POR REINVESTIMENTO DA BAIXA TEÓRICA AO CONCELLO DE BUEU AO ABEIRO DO PLAN + PROVINCIA 2024 LIÑA 1-INVESTIMENTOS, CO OBXECTO DO FINANCIAMENTO DO INVESTIMENTO “PAVIMENTACION E MELLORA DUN CAMIÑO NA ROZA IV/BE-050” (EXPT.2025046299)

Do exame do expediente quedan acreditados os seguintes antecedentes:

- O Pleno da Deputación, na súa sesión do 29/12/2023, mediante acordo núm. 4.8103, acordou aprobar as bases reguladoras do Plan de Obras e Servizos de competencia municipal (Plan Máis Provincia) 2024, en adiante Plan + Provincia 2024, que foron publicadas no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra (BOPPO) núm. 2 do 03/01/2024.



- A base 31ª das reguladoras do Plan + Provincia 2024, lexítima que o concello poida pedir o reinvestimento das baixas producidas coa adxudicación do contrato sen necesidade de esperar a certificación final ou a certificación liquidación e á xustificación total do investimento. (...). As baixas teóricas determinadas coa adxudicación dos investimentos deben ser reinvestidas na súa totalidade.
- Mediante acordo de Xunta de Goberno núm. 23.33751 desta Deputación Provincial de data 03/05/2024, concedeuse o concello de BUEU no marco do Plan + Provincia 2024 liña 1- investimento unha subvención por importe de 462.035,63 €, con destino ao financiamento do investimento “AMPLIACIÓN DE LAS REDES DE ABASTECIMIENTO Y SANEAMIENTO EN LA ZONA DE BON DE ABAIXO-FASE I” (expediente: 2024020222) con cargo á aplicación 2025/942.9425.762.45.24, cun orzamento polo mesmo importe, correspondendo 454.150,53 € á execución de obra e 7.885,10 € ós honorarios de redacción de proxecto.
- Mediante Resolución Presidencial RP2025006956 de data 21/08/2025 autorízase deixar en dispoñible a baixa teórica de adxudicación da actuación “AMPLIACIÓN DE LAS REDES DE ABASTECIMIENTO Y SANEAMIENTO EN LA ZONA DE BON DE ABAIXO-FASE I” que importa 104.727,11 €, trala petición formulada polo Concello de querer aplicar esta baixa a financiación de novos investimentos.
- Neste contexto, en data 19/06/2025, por rexistro WEB2025046567, emendado en datas posteriores, dentro do prazo fixado na convocatoria, consta a entrada no rexistro da Deputación, ao abeiro do Plan + Provincia 2024, petición do concello de BUEU na que solicita, formalmente, o reinvestimento de parte da baixa teórica indicada anteriormente, en concreto 61.252,47 €, no financiamento dunha nova actuación “PAVIMENTACION E MELLORA DUN CAMIÑO NA ROZA IVBE-050”, cun orzamento polo mesmo importe.
- Consta no expediente o certificado da secretaría xeral do Concello relativo á titularidade do ben sobre o que se pretende actuar, así como o informe técnico sobre as afeccións sectoriais, achegando a autorización sectorial da Consellería de Cultura e Turismo precisa para executar a actuación.
- Revisada a documentación, a solicitude remitida cumpre os requisitos esixidos nas Bases Reguladoras do Plan + Provincia 2024 e achega a documentación requirida.

FUNDAMENTACIÓN XURÍDICA

I.- NORMATIVA EXAMINADA

- Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións (LXS) e o seu Regulamento aprobado por RD 887/2006, de 21 de xullo (RLXS)
- Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia (LSG)
- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LBRL)
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas (LPACAP)
- Lei 9/2017, de 8 de novembro de contratos do sector público
- Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei reguladora das Facendas Locais (TRLRF)
- Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das Entidades Locais (ROFRJEL)
- Bases de execución do vixente orzamento provincial
- Bases reguladoras do Plan + Provincia 2024
- Ordenanza xeral de subvencións da Deputación



II.- CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS

INSTRUCCIÓN DO EXPEDIENTE

- Base Reguladora 15ª do Plan Máis + 2024 relativa á ordenación, instrución, procedemento e resolución, que indica que, elaborárase unha proposta de concesión da subvención para sometela á aprobación do órgano competente, previo informe do técnico ou técnico competente da Deputación segundo a natureza do investimento e da fiscalización da Intervención.

PETICIÓN E EVACUACIÓN DE INFORMES:

- Artigo 80 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, sobre a petición e a evacuación de informes.
- Artigo 88.6 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, que sinala que a aceptación de informes ou ditames servirá de motivación á resolución cando se incorporen ó texto da mesma.
- Artigos 213 e ss. do TRLRFL, sobre o control e a fiscalización da xestión económica que lle corresponde realizar á Intervención.
- Artigo 24 da LXS que establece que a función de instrución comprenden a petición de cantos informes se estimen necesarios para resolver ou que sexan exixidos polas normas que regulan a subvención.

RESOLUCIÓN DO EXPEDIENTE

- Artigo 21 da LPACAP que regula a obriga das Administracións públicas de resolver expresamente todos os procedementos, calquera que sexa a forma de iniciación, e a notificar a devandita resolución. O prazo máximo no que debe notificarse a resolución será fixado pola norma reguladora co correspondente procedemento.
- Artigo 22 LXS que dispón que a proposta de concesión formularase ao órgano concedente a través do órgano instructor.
- Artigo 25 LXS polo que o órgano competente resolverá o procedente e a resolución motivárase de conformidade co que dispoñan as bases reguladoras da subvención.
- Artigo 62 RLXS que establece que na resolución de concesión deberán quedar claramente identificados os compromisos asumidos polos beneficiarios.
- Artigo 17 e seguintes da Ordenanza Xeral que regulan o procedemento de concesión.
- Bases 1ª e 19ª das reguladoras do Plan+ Provincia 2024 que definen o obxecto, tipoloxía e as finalidades subvencionables que poden acollerse a este plan.
- Bases 5ª e 6ª das reguladoras do Plan + Provincia 2024 que consignan o crédito orzamentario, a porcentaxes mínimas sobre as cantidades asignadas no exercicio 2024, así como os criterios obxectivos de repartición.
- Bases 10ª e 27ª das reguladoras do Plan + Provincia 2024 que recollen o prazo, lugar e documentación necesaria das solicitudes de concesión de subvención.
- Base 31ª das reguladoras do PLAN + PROVINCIA 2024, que dispón que o Concello pode solicitar o reinvestimento das baixas teóricas, cuxo importe individual ou acumulado acade os dez mil (10.000,00) €, no financiamento dun único investimento, salvo baixas superiores a vinte mil (20.000,00) € no que operará o límite establecido na base décimo novena, sen necesidade de esperar a certificación final ou a certificación de liquidación e a xustificación do investimento.



A baixa teórica debe ser reinvestida na súa totalidade e o órgano de contratación do Concello deberá comprometerse expresamente a financiar, con fondos propios, o incremento de custo derivado da posible tramitación dun modificado, dun exceso de medición ou das asistencias técnicas non contempladas no acordo ou na resolución de adxudicación. As baixas teóricas determinadas coa adxudicación dos investimentos deben ser reinvestidas na súa totalidade.

O reinvestimento das baixas teóricas requirirá a autorización expresa da Deputación, con carácter excepcional atribúeselle á Presidencia a competencia para resolver, co fin de axilizar a tramitación destes expedientes.

PARTE DISPOSITIVA

A teor de todo o sinalado, no exercicio das competencias que atribúe o artigo 35 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, o artigo 63 do Real decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das Entidades Locais e as bases específicas de execución do orzamento para o vixente exercicio, e vistos os informes do facultativo técnico do servizo de Cooperación, de data 23/06/2025, e do xefe do servizo de Cooperación de data 28/08/2025 que conclúen favorablemente a tramitación da subvención, e do informe da Intervención provincial, de data 29/08/2025, a Xunta De Goberno acorda por unanimidade:

- Conceder ao *Concello de Bueu* CIF P3600400J a cantidade de 61.252,47 €, por reinvestimento de baixa teórica, con destino ao financiamento do investimento “PAVIMENTACION E MELLORA DUN CAMIÑO NA ROZA IVBE-050” (expediente: 2025046299) cun orzamento polo mesmo importe
- Autorizar e comprometer o gasto na aplicación 2025/942.9425.762.45.24 do vixente orzamento provincial na que existe crédito suficiente para facer fronte ao mesmo.
- Convén lembrar que o Concello deberá posuír tódalas autorizacións sectoriais necesarias así como as licenzas e permisos preceptivos para a execución do investimento ao abeiro do establecido nas bases reguladoras do presente plan.
- A licitación, execución e xustificación do investimento realizarase conforme ao previsto nas bases reguladoras do Plan + Provincia 2024, aprobadas polo Pleno mediante acordo núm. 4.8103 de 29/12/2023 e publicadas no BOPPO núm. 2 de 03/01/2024 (disponibles tamén <http://sede.depo.gal>) e a demais lexislación vixente en materia de contratación e subvencións.
- Así mesmo, conforme a base 34ª reguladora do Plan + Provincia 2024, o investimento subvencionado deberá estar executado o 31/12/2025 e xustificado na súa totalidade o 31/03/2026. O incumprimento desta obriga dará lugar a revogación da subvención.
- Darlle traslado do presente acordo ao *Concello de Bueu*, á Intervención Provincial, ao Servizo de Cooperación e ao Gabinete da Presidencia.

14.35594.- COMUNICACIÓNS

Non houbo.



15.35595- FÓRA DA ORDE DO DÍA**BASES DE SUBVENCIONS DIRIXIDAS A ENTIDADES SEN FINS DE LUCRO PARA A ADQUISICIÓN E REPARACIÓN DE INSTRUMENTOS MUSAIS E VESTIARIO PROPIO DE AGRUPACIONS MUSAIS DA PROVINCIA DE PONTEVEDRA PARA O ANO 2025 (EXPTE.2025004268)**

Primeiro.- A Deputación de Pontevedra ten entre os seus obxectivos prioritarios a protección, promoción e conservación do patrimonio cultural de Galicia, entendido este como un elemento esencial de identidade e cohesión social. Neste contexto, e co fin de contribuír á posta en valor da riqueza musical existente na provincia e fomentar a dinamización cultural do territorio, a Deputación considera necesario establecer unha nova liña de axudas destinada á adquisición e reparación de instrumentos musicais e de vestiario propio das agrupacións musicais da provincia de Pontevedra, que contribúen á preservación do patrimonio inmaterial e á transmisión das nosas tradicións.

Esta institución responde, con esta convocatoria, a un claro interese público, na medida en que apoia o fortalecemento do tecido asociativo cultural da provincia e contribúe activamente á conservación e difusión do patrimonio inmaterial galego. As formacións musicais tradicionais, como bandas de música, masas corais ou agrupacións folclóricas, desempeñan un papel fundamental na vida cultural e social das comunidades locais, promovendo a participación cidadá, a cohesión social e o relevo xeracional. Ao facilitarlles medios materiais axeitados, como instrumentos musicais e vestiario, a Deputación de Pontevedra garante a continuidade destas manifestacións culturais e dinamiza, ao mesmo tempo, a actividade cultural no territorio, ademais de reafirmar o compromiso institucional coa identidade e a diversidade cultural galegas.

Segundo.- Esta convocatoria define o conxunto de condicións e o proceso que se seguirá para a concesión de subvencións, en réxime de concorrencia competitiva, destinadas a financiar os grupos e asociacións musicais da nosa provincia que se dedican a promover, difundir e practicar música, para a adquisición e a reparación de instrumentos musicais e de vestiario propio, que se leven a cabo entre o 1 de xaneiro e o 31 de decembro de 2025.

Terceiro.- Poderán solicitar estas subvencións as entidades asociativas sen ánimo de lucro legalmente constituídas, con sede na provincia de Pontevedra, que teñan entre os seus fins a promoción, difusión ou práctica da música tradicional, popular ou clásica galega, e que contén con formacións musicais estables (como bandas de música, corais, rondallas ou agrupacións folclóricas), dependentes da propia entidade.

Cuarto.- A concesión das subvencións estará suxeita á dispoñibilidade orzamentaria para o período comprendido entre o 1 de xaneiro e o 31 de decembro de 2025. Estas subvencións convócanse por un importe total de douscentos mil (200.000,00) euros, en dúas liñas de actuación e con cargo a dúas aplicacións orzamentarias:

Liña	Aplicación	Importe
Liña 1. Adquisición de instrumentos e de vestiario	25/330.3340.789.00	170.000,00 €
Liña 2. Gasto corrente: reparación de instrumentos e de vestiario	25/330.3340.489.05	30.000,00 €



O importe máximo da subvención que se conceda, en cada caso, non poderá exceder do 75 % do orzamento total presentado e o límite máximo por persoa beneficiaria será de tres mil (3.000,00) euros.

Serán subvencionables os gastos realizados durante o ano 2025 destinados á adquisición ou reparación de instrumentos musicais e vestuario propio, sempre que estean dirixidos ás entidades recollidas na base precedente, contén con agrupacións musicais activas e respondan ás finalidades indicadas na base segunda.

Para os efectos destas bases, establécense dúas liñas diferenciadas de actuación subvencionable:

Liña 1. Adquisición de equipamento musical e vestuario:

- Adquisición de instrumentos musicais para o uso das agrupacións dependentes da entidade solicitante.
- Adquisición de vestuario propio (uniformes, traxes tradicionais etc.) destinado ás devanditas agrupacións musicais.

Liña 2. Reparación de equipamento musical e vestuario:

- Reparación de instrumentos musicais en uso por parte das agrupacións musicais da entidade.
- Reparación do vestuario propio das agrupacións musicais da provincia.

Quinto.- A xestión e a concesión destas axudas realizaranse mediante o procedemento de concorrência competitiva, segundo os criterios previstos na base décimo cuarta da proposta de bases reguladoras.

Sexto.- Visto o informe favorable de Intervención de data 31 de xullo de 2025 e a dilixencia de data 13 de agosto de 2025 e que figuran con CSV: 7PLMC2FM9LPWK1U e . POJ2O0Q0H2AK7JKP, respectivamente.

Fundamentos xurídicos e técnicos:

Primeiro.- Lexislación aplicable:

- Lei 7/1985, do 2 de abril, de Bases do Réxime Local (LRL), art. 36.1.d)
- Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración Local de Galicia (LALGA), art. 118 d) e 109.1.d)
- Lei 5/2016, do 4 de maio, do patrimonio cultural de Galicia, art. 69
- Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións
- Real Decreto 887/2006, de 22 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei xeral de subvencións
- Bases de execución do orzamento, nos aspectos orzamentario e contable
- Ordenanza xeral de subvencións da Deputación de Pontevedra
- Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas (LPACAP)
- Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público (LRXSP)
- Lei 3/1983, do 15 de xuño, de normalización lingüística
- Lei 27/2013, do 27 de decembro, de racionalización e sustentabilidade da Administración Local

Segundo.- Desde o punto de vista competencial, no artigo 44 da Constitución española, no seu apartado primeiro, dispónse que os poderes públicos promoverán e tutelarán o acceso á cultura, á que todas e todos teñen dereito. Este mandato vincula a todos os poderes constituídos dentro do marco das súas respectivas competencias.



No artigo 36 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LRBRL), entre as competencias propias das deputacións recóllese a cooperación no fomento do desenvolvemento económico e social e na planificación no territorio provincial.

Neste sentido, no título preliminar da Lei 5/2016, de 4 de maio, do patrimonio cultural de Galicia (LPCG), establécese o ámbito de competencias e o réxime da colaboración interadministrativa, para fomentar a colaboración de todas as administracións implicadas na protección e na promoción do patrimonio cultural de Galicia.

Do mesmo xeito, no artigo 109.1.d da Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración local de Galicia, determináanse como competencias propias das deputacións o fomento e a administración dos intereses peculiares da provincia.

Terceiro.- A competencia para a aprobación destas bases corresponde á Xunta de Goberno, segundo o previsto nas bases de execución do orzamento provincial.

En base ao anteriormente exposto, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

Aprobar as bases de subvencións dirixidas a entidades sen fins de lucro da provincia de Pontevedra para a adquisición e reparación de instrumentos musicais e de vestiario propio, que se leven a cabo entre o 1 de xaneiro e o 31 de decembro de 2025, que figuran co CSV: VBVNYTE607S1WYUL e que son do seguinte teor:

BASES DE SUBVENCÍONS DIRIXIDAS A ENTIDADES SEN FINS DE LUCRO PARA A ADQUISICIÓN E REPARACIÓN DE INSTRUMENTOS MUSICAIS E VESTIARIO PROPIO DE AGRUPACIÓNS MUSICAIS DA PROVINCIA DE PONTEVEDRA PARA O ANO 2025

A Deputación de Pontevedra ten entre os seus obxectivos prioritarios a protección, promoción e conservación do patrimonio cultural de Galicia, entendido este como un elemento esencial de identidade e cohesión social. Neste contexto, e co fin de contribuír á posta en valor da riqueza musical existente na provincia e fomentar a dinamización cultural do territorio, a Deputación considera necesario establecer unha nova liña de axudas destinada á adquisición e reparación de instrumentos musicais e de vestiario propio das agrupacións musicais da provincia de Pontevedra, que contribúen á preservación do patrimonio inmaterial e á transmisión das nosas tradicións.

Esta institución responde, con esta convocatoria, a un claro interese público, na medida en que apoia o fortalecemento do tecido asociativo cultural da provincia e contribúe activamente á conservación e difusión do patrimonio inmaterial galego. As formacións musicais tradicionais, como bandas de música, masas corais ou agrupacións folclóricas, desempeñan un papel fundamental na vida cultural e social das comunidades locais, promovendo a participación cidadá, a cohesión social e o relevo xeracional. Ao facilitarlles medios materiais axeitados, como instrumentos musicais e vestiario, a Deputación de Pontevedra garante a continuidade destas manifestacións culturais e dinamiza, ao mesmo tempo, a actividade cultural no territorio, ademais de reafirmar o compromiso institucional coa identidade e a diversidade cultural galega.



Desde o punto de vista competencial, no artigo 44 da Constitución española, no seu apartado primeiro, dispónse que os poderes públicos promoverán e tutelarán o acceso á cultura, á que todas e todos teñen dereito. Este mandato vincula a todos os poderes constituídos dentro do marco das súas respectivas competencias.

No artigo 36 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LRBRL), entre as competencias propias das deputacións recóllese a cooperación no fomento do desenvolvemento económico e social e na planificación no territorio provincial.

Neste sentido, no título preliminar da Lei 5/2016, de 4 de maio, do patrimonio cultural de Galicia (LPCG), establécese o ámbito de competencias e o réxime da colaboración interadministrativa, para fomentar a colaboración de todas as administracións implicadas na protección e na promoción do patrimonio cultural de Galicia.

Do mesmo xeito, no artigo 109.1.d da Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración local de Galicia, determínanse como competencias propias das deputacións o fomento e a administración dos intereses peculiares da provincia.

Así mesmo, no artigo 69 da Lei 5/2016, de 4 de maio, do patrimonio cultural de Galicia, determínase que as administracións públicas adoptarán unha política xeral encamiñada a salientar a función do patrimonio cultural inmaterial na sociedade como elemento de carácter identitario, así como a integrar a súa salvagarda nos seus programas de planificación, especialmente mediante os programas educativos e de sensibilización adecuados para o recoñecemento, o respecto, a difusión e a valorización do patrimonio cultural inmaterial na sociedade, nos que a infancia e a xuventude ocuparán un lugar relevante.

Con estes antecedentes, a Deputación de Pontevedra, dentro do seu obxectivo de promover e fomentar a cultura galega nas súas múltiples e variadas expresións artísticas, establece as bases reguladoras para a concesión de subvencións públicas, dirixidas a entidades sen fins de lucro da provincia de Pontevedra, destinadas á adquisición de instrumentos musicais e de vestuario daquelas formacións musicais dependentes destas entidades, que contribúen á preservación do patrimonio inmaterial e á transmisión das nosas tradicións.

Segundo o exposto, e ao abeiro do establecido na Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións (LXS), na Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas (LPACAP), na Ordenanza reguladora de subvencións da Deputación de Pontevedra e na demais normativa aplicable, convócase esta liña de subvencións, de acordo coas seguintes:

BASES

Primeira. Obxecto

Estas bases teñen por obxecto regular o procedemento polo que se rexerá a concesión, seguimento e xustificación de axudas dirixidas a entidades sen fins de lucro da provincia de Pontevedra destinadas a financiar os grupos e asociacións musicais da nosa provincia que se dedican a promover, difundir e practicar música, para a adquisición e a reparación de instrumentos musicais e de vestuario propio, que se leven a cabo entre o 1 de xaneiro e o 31 de decembro de 2025.



Segunda. Finalidade

A finalidade destas axudas é reforzar e favorecer a calidade musical das nosas agrupacións musicais co fin de que poidan incrementar a actividade cultural no noso territorio, entendida como un motor de cambio, dinamización e transformación social.

Terceira. Réxime aplicable ás axudas

A xestión e a concesión destas axudas realizaranse mediante o procedemento de concorrência competitiva, segundo os criterios previstos na base décimo cuarta e de acordo cos seguintes principios:

- a) Publicidade, concorrência, obxectividade, transparencia, igualdade e non discriminación.
- b) Eficacia no cumprimento dos obxectivos fixados pola Administración outorgante.
- c) Eficiencia na asignación de efectivos e na utilización de recursos públicos.

Estas axudas son compatibles con outras subvencións ou patrocinios, públicos ou privados, para o mesmo proxecto ou finalidade.

En todo caso, a entidade deberá comunicar a obtención doutras axudas, subvencións, ingresos ou recursos que financien os indicados investimentos, unha vez teñan coñecemento da súa existencia e sempre antes de xustificar os fondos percibidos, o que poderá orixinar as correspondentes minoracións no importe da axuda concedida. Así mesmo, no momento da xustificación deberá comunicar, no seu caso, a asignación de fondos propios para realizar a adquisición ou reparación.

De conformidade co previsto nos artigos 17.3.b e 20.8.a da LXS, transmitiráselle á Base de Datos Nacional de Subvencións (BDNS) a información requirida por esta, o texto da convocatoria para a súa publicación na citada base e o seu extracto no *Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra* (BOPPO).

Cuarta. Dotación económica e réxime económico

A concesión das subvencións estará suxeita á dispoñibilidade orzamentaria para o período comprendido entre o 1 de xaneiro e o 31 de decembro de 2025. Estas subvencións convócanse por un importe total de douscentos mil (200.000,00) euros, en dúas liñas de actuación e con cargo a dúas aplicacións orzamentarias:

Liña	Aplicación	Importe
Liña 1. Adquisición de instrumentos e de vestiario	25/330.3340.789.00	170.000,00 €
Liña 2. Gasto corrente: reparación de instrumentos e de vestiario	25/330.3340.489.05	30.000,00 €

O importe máximo da subvención que se conceda, en cada caso, non poderá exceder do 75 % do orzamento total presentado e o límite máximo por persoa beneficiaria será de tres mil (3.000,00) euros.

Quinta. Entidades destinatarias

Poderán solicitar estas subvencións as entidades asociativas sen ánimo de lucro legalmente constituídas, con sede na provincia de Pontevedra, que teñan entre os seus fins a promoción, difusión ou práctica da música tradicional, popular ou clásica galega, e que contén con formacións musicais estables (como bandas de música, corais, rondallas ou agrupacións folclóricas), dependentes da propia entidade. As entidades deberán estar debidamente inscritas no rexistro correspondente e reunir os seguintes requisitos:

- Non estar incursas en ningún dos supostos de incapacidade ou incompatibilidade para percibir subvencións públicas.
- Non estar incursas en ningunha das prohibicións para percibir subvencións recollidas na lei.
- Estar ao corrente das obrigas tributarias coa Axencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT), coa Axencia Tributaria de Galicia (ATRIGA), coa Seguridade Social e coa Deputación de Pontevedra.



Non poderán beneficiarse destas subvencións as anpas, as comisións de festas, as comparsas, os grupos de teatro, as batucadas, as confrarías etc.

Sexta. Gastos subvencionables e liñas de axuda

Serán subvencionables os gastos realizados durante o ano 2025 destinados á adquisición ou reparación de instrumentos musicais e vestuario propio, sempre que estean dirixidos ás entidades recollidas na base precedente, contén con agrupacións musicais activas e respondan ás finalidades indicadas na base segunda. Para os efectos destas bases, establécense dúas liñas diferenciadas de actuación subvencionable:

Liña 1. Adquisición de equipamento musical e vestuario:

- Adquisición de instrumentos musicais para o uso das agrupacións dependentes da entidade solicitante.
- Adquisición de vestuario propio (uniformes, traxes tradicionais etc.) destinado ás devanditas agrupacións musicais.

Liña 2. Reparación de equipamento musical e vestuario:

- Reparación de instrumentos musicais en uso por parte das agrupacións musicais da entidade.
- Reparación do vestuario propio das agrupacións musicais da provincia.

Quedan expresamente excluídos desta convocatoria e, polo tanto, non serán obxecto de subvención, os seguintes conceptos:

- Equipos informáticos (ordenadores, fotocopiadoras, monitores, tabletas etc.) e calquera outro material alieo á actividade musical das agrupacións.
- Equipos de son e iluminación.
- Accesorios musicais como partituras, atrís, fundas, baquetas, soportes ou elementos similares non considerados investimento principal.

Sétima. Contía, límites e condicións das subvencións

No marco desta convocatoria, só se poderá conceder unha subvención por entidade solicitante, en cada unha das liñas previstas, sen prexuízo de poder concorrer a ambas, sempre que cumpra cos requisitos establecidos para cada unha delas. En ningún caso se concederá máis dunha subvención por liña á mesma entidade.

A contía da subvención concedida non poderá exceder o 75 % do orzamento total presentado, sempre que os custos sexan considerados elixibles consonte ao establecido nestas bases.

O importe máximo total que poderá percibir cada entidade beneficiaria ao abeiro desta convocatoria será de tres mil euros (3.000,00 €), con independencia das liñas subvencionables solicitadas.

Oitava. Lugar de presentación

As solicitudes presentaranse obrigatoriamente por vía electrónica a través do formulario normalizado dispoñible na Sede electrónica da Deputación de Pontevedra, <https://sede.depo.gal>, de acordo co establecido no artigo 14.2 da LPACAP.

Para a presentación das solicitudes a Sede electrónica da Deputación de Pontevedra admite os certificados electrónicos do sistema Cl@ve, que contempla a utilización de sistemas de identificación baseados en claves concertadas (sistemas de usuario e contrasinal) e certificados electrónicos (incluído o DNIe).

Novena. Prazo de presentación de solicitudes

O prazo de presentación de solicitudes será dun (1) mes, contado a partir do día seguinte ao da publicación da convocatoria e do extracto no BOPPO e na BDNS.



Décima. Comprobación de datos

Para a tramitación deste procedemento consultaránse automaticamente os datos incluídos nos seguintes documentos elaborados polas administracións públicas:

- a. NIF da entidade.
- b. DNI ou NIE da persoa representante legal da entidade.
- c. Domicilio fiscal da entidade interesada.

En caso de que as persoas interesadas se opoñan ás devanditas consultas, deberán indicalo no cadro habilitado no formulario de inicio e achegar os documentos correspondentes.

Excepcionalmente, se algunha circunstancia imposibilitase a obtención dos citados datos, poderáselles solicitar ás persoas interesadas a presentación dos documentos correspondentes.

Décimo primeira. Documentación

Cada entidade solicitante poderá presentar unha única solicitude para optar a esta convocatoria por cada unha das liñas, na que se indicará o investimento ou reparación concreta que se vai realizar.

As entidades deberán achegar coa solicitude a seguinte documentación:

- Memoria explicativa, asinada pola persoa representante da entidade, na que se xustifique a necesidade da adquisición ou, se é o caso, da reparación prevista. Deberá incluír unha relación detallada e desagregada dos bens para os que se solicita a subvención, na que se indique a súa función dentro da agrupación musical e a súa contribución á actividade da entidade.

A documentación complementaria deberá presentarse electronicamente. As persoas interesadas responsabilizaranse da veracidade dos documentos que entreguen. Excepcionalmente, a Administración poderá requirir a exhibición do documento orixinal para cotexalo coa copia electrónica presentada.

Se algunha das persoas interesadas presentase a documentación complementaria de xeito presencial, requiriráselle que a emende a través da súa presentación electrónica.

Décimo segunda. Notificacións

As notificacións de resolucións e actos administrativos realizaranse só por medios electrónicos, nos termos previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

As notificacións practicaránse a través da Dirección Electrónica Habilitada única, sistema accesible desde <https://sede.depo.gal> e <https://dehu.redsara.es/>.

As notificacións entenderanse practicadas no momento no que se produza o acceso ao seu contido e rexeitadas cando transcorresen dez (10) días naturais desde a posta á disposición da notificación sen que se acceda ao seu contido.

O sistema remitiralles ás persoas interesadas avisos da posta á disposición das notificacións á conta de correo electrónico indicada na solicitude. Estes avisos non terán, en ningún caso, efectos de notificación realizada, e a súa falta non impedirá que a notificación se considere plenamente válida.

Se o envío da notificación electrónica non fose posible por problemas técnicos, a Deputación de Pontevedra practicará a notificación polos medios previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

Décimo terceira. Trámites administrativos posteriores á presentación de solicitudes e emenda destas

Todos os trámites administrativos que as persoas interesadas deban realizar durante a tramitación deste procedemento faranse por medios electrónicos a través do modelo “2887054 Trámites administrativos xenéricos distintos da solicitude”, dispoñible en <https://sede.depo.gal>.



A Sede electrónica ten dispoñibles unha serie de modelos xenéricos que as persoas interesadas poden utilizar para realizar as xestións máis habituais durante a tramitación administrativa (representación, emenda da solicitude, alegacións, renuncia ou recursos, entre outras). Estes modelos son comúns para os distintos procedementos e poderán empregarse sempre que a normativa reguladora do procedemento concreto para o que se vaian utilizar non estableza outros modelos específicos. Os modelos xenéricos poderán descargarse para anexalos a unha solicitude ou para levar a cabo trámites sobre outros expedientes e presentalos electronicamente. No formulario deberá indicarse, no seu caso, o procedemento para o que se está a realizar o trámite. Os modelos están dispoñibles en:

<https://sede.depo.gal/web/public/dynamic/catalogo/tramitesxenericos>

Décimo cuarta. Valoración e concesión

A concesión das subvencións realizarase en réxime de concorrência competitiva. Para a súa adxudicación teranse en conta os seguintes criterios:

1) Orzamento total do obxecto da subvención:

a. Para a adquisición de instrumentos ou vestiario, ata 50 puntos:

≤1.500	5 puntos
>1.500 ≤3.000	15 puntos
>3.000 ≤6.000	20 puntos
>6.000 ≤9.000	30 puntos
>9.000 ≤12.000	40 puntos
>12.000	50 puntos

b. Para a reparación de instrumentos ou vestiario, ata 50 puntos:

≤500 €	5 puntos
>500 ≤1.000	15 puntos
>1.000 ≤1.500	20 puntos
>1.500 ≤2.000	30 puntos
>2.000 ≤3.000	40 puntos
>3.000	50 puntos

2) Porcentaxe solicitada de financiamento (non superior ao 75 % do orzamento), ata 50 puntos:

≤25 %	50 puntos
>25 % ≤35 %	40 puntos
>35 % ≤45 %	30 puntos
>45 % ≤55 %	20 puntos
>55 % ≤65 %	10 puntos
>65 % ≤75 %	5 puntos

A Deputación poderá requirirles ás entidades solicitantes cantos documentos e aclaracións considere necesarios para completar o expediente. Tamén poderá dispoñer que se leven a cabo as comprobacións oportunas dos datos achegados polas entidades solicitantes.

A concesión destas subvencións é compatible con outras que se reciban para o mesmo fin doutras administracións públicas ou entidades públicas ou privadas, tendo en conta que o conxunto de todas elas non supere o 100 % do custo do investimento que leve a cabo a entidade beneficiaria.



Décimo quinta. Instrución do procedemento e resolución

A instrución do procedemento de concesión de subvencións correspóndelle ao xefe do Servizo de Cultura, quen realizará de oficio todas as actuacións que estime necesarias para a determinación, o coñecemento e a comprobación dos datos, en virtude dos cales emitirá un informe-proposta no que figure a valoración das solicitudes segundo os criterios sinalados na base décimo cuarta e no que explicará o sistema seguido, de conformidade co previsto no artigo 19 da Ordenanza xeral de subvencións da Deputación de Pontevedra e no artigo 24 da LXS. Este informe-proposta, xunto coa relación de todos os expedientes, remitiráselle a Intervención para a súa fiscalización.

Posteriormente, a comisión de valoración realizará un estudo do informe-proposta das solicitudes de subvención emitido polo xefe do Servizo. Esta comisión é un órgano colexiado composto por:

- Presidente: o deputado delegado da área de Cultura.
- Vogais: dous membros do persoal técnico do Servizo de Cultura e un do persoal técnico do Servizo de Intervención.
- Secretaria ou secretario: un membro do funcionariado do Servizo de Cultura, que actuará sen voto.

A comisión de valoración poderá:

- Solicitar cantos informes estime necesarios para resolver.
- Emitir un informe ao respecto das solicitudes de subvención.

O procedemento de concesión das subvencións é o de concorrência competitiva.

A proposta de concesión de subvencións someterase á aprobación do órgano competente.

A resolución do procedemento notificaráselles ás entidades interesadas conforme o previsto no artigo 40 da LPACAP.

Unha vez transcorridos 6 meses a partir do día seguinte a aquel no que remate o prazo de presentación de solicitudes sen notificarse a resolución, as entidades interesadas estarán lexitimadas para entender como desestimada por silencio administrativo a solicitude de subvención.

Décimo sexta. Modificación da resolución

Tal como se establece no artigo 64 do Regulamento da LXS (Real decreto 887/2006, de 21 de xullo) e no artigo 16 da Ordenanza xeral de subvencións da Deputación de Pontevedra, unha vez notificada a resolución de concesión, despois dunha solicitude razoada, a entidade beneficiaria da subvención poderá solicitar a modificación do seu contido, que poderá autorizarse sempre que se manteña a finalidade da axuda, non se danen dereitos de terceiras persoas e non se modifique a puntuación obtida respecto á porcentaxe de financiamento.

Esta solicitude de modificación deberá presentarse no prazo dun (1) mes desde a notificación da concesión e será obxecto de resolución da Presidencia, logo da proposta da comisión de valoración, que deberá ter en conta as seguintes circunstancias:

- Se o orzamento da nova adquisición ou da reparación é superior ou igual ao subvencionado inicialmente, manteranse as condicións da subvención concedida en canto ao seu importe e ao orzamento subvencionado.
- Se o orzamento da nova adquisición ou da reparación é inferior ao subvencionado inicialmente, a comisión de valoración, logo do informe do Servizo de Cultura, deberá determinar o novo orzamento subvencionado e o novo importe da subvención, que serán inferiores aos inicialmente establecidos.



Décimo sétima. Obrigas das entidades beneficiarias

As entidades beneficiarias da subvención teñen que cumprir as seguintes obrigas:

- a) Levar a cabo o gasto que fundamenta a concesión da subvención entre o 1 de xaneiro e o 31 de decembro de 2025.
- b) Notificarlle á Deputación de Pontevedra as axudas, os ingresos ou os recursos que financien a actuación subvencionada, obtidos ou solicitados a outras administracións ou entidades públicas ou privadas, con posterioridade á presentación da solicitude da convocatoria correspondente.
- c) Proporcionar en todo momento a información que lles sexa solicitada respecto da subvención concedida e someterse ás actuacións de comprobación de Intervención da Deputación de Pontevedra, segundo a súa normativa.
- d) Darlle a adecuada publicidade ao carácter público do financiamento do proxecto obxecto da subvención de acordo co disposto no artigo 18.4 da LXS. Estas medidas consistirán na inclusión dos logotipos institucionais, seguindo as súas respectivas normativas de identidade corporativa para os proxectos subvencionados, accesibles en <https://www.depo.gal/es/identidade-corporativa>, na páxina web e nas redes sociais das entidades beneficiarias ou, no seu defecto, nos medios de comunicación públicos.
- e) Comunicar por escrito a súa renuncia á axuda concedida, cando non sexa posible realizar a adquisición para a que esta se lle concedeu ou cando non poida cumprir as condicións previstas nesta orde e no artigo 14 da LXS.
- f) Outras obrigas previstas na normativa de subvencións.

Décimo oitava. Xustificación

Unha vez notificada a aprobación das subvencións concedidas e realizado o investimento, as entidades beneficiarias deberán xustificalas. O prazo para presentar a xustificación da axuda remata o 31 de xaneiro de 2026.

Os gastos xustificandos deberán axustarse aos conceptos establecidos no orzamento inicial e, con carácter xeral, non se admitirán como válidos os xustificantes referidos aos gastos excluídos na base sexta.

Para percibir a subvención as entidades deberán presentar a seguinte documentación, obrigatoriamente por medios electrónicos, segundo o previsto na base décimo terceira:

- a. Memoria xustificativa do cumprimento das condicións establecidas na solicitude de subvención, debidamente asinada, na que se fará constar de forma expresa os instrumentos ou o vestiario realmente adquiridos.
- b. Facturas ou documentos análogos con valor probatorio no ámbito mercantil e administrativo polo importe da subvención concedida. En cada unha deberase indicar o número de unidades, os prezos unitarios destas e mais o custo total.
As facturas presentadas para xustificar as subvencións con data posterior á finalización do prazo de xustificación en ningún caso terán carácter de gasto subvencionable.
- c. Conta xustificativa dos gastos, segundo o modelo dispoñible na Sede electrónica da Deputación de Pontevedra, <https://sede.depo.gal>, na que se determinará o custo ou gasto total da finalidade subvencionada e se detallarán as facturas ou documentos con valor probatorio no ámbito mercantil e administrativo, ademais de poñerse de relevo que os gastos que figuran na mencionada conta xustificativa se aplicaron á finalidade para a que se concedeu a axuda e que o resto dos xustificantes da conta se encontran no domicilio da entidade beneficiaria a disposición da Deputación para o seu exame.



- d. Os gastos xustificados deberán axustarse aos conceptos incluídos no orzamento inicial, sen que se aboe máis que o importe xustificado co límite da subvención concedida.
- e. Os gastos que figuren na conta xustificativa aboaránselles preferiblemente ás e aos provedores antes de presentar a xustificación da subvención, pero, en todo caso, no prazo máximo dun (1) mes desde a percepción dos fondos. O gasto non pagado ou pagado fóra deste prazo non se considerará subvencionable.
- f. As entidades beneficiarias das subvencións provinciais deben empregar, con carácter xeral, formas de pagamento a terceiras persoas que poidan acreditarse mediante un documento expedido por unha entidade financeira no que se identifiquen a entidade beneficiaria, o importe e a data de pagamento (tarxetas bancarias de crédito ou débito, talóns nominativos, transferencias bancarias etc.), e só excepcionalmente, cando non sexa posible unha forma alternativa, poderá empregarse o pagamento en metálico. O incumprimento desta disposición para algún gasto implicará que este se considere non subvencionable sempre que supere o importe de novecentos (900,00) euros.
- g. Declaración de que non se recibiron outras subvencións de administracións públicas ou entidades privadas para a finalidade subvencionada ou, no seu caso, detalle do financiamento obtido e declaración responsable de que os ingresos non superan o custo da dita finalidade.
- h. Para cobrar a axuda concedida, as entidades, no momento do pago, deberán estar ao corrente das súas obrigas fiscais coa AEAT, coa ATRIGA, coa Seguridade Social e coa Deputación de Pontevedra.
- i. Acreditar a debida difusión, mediante soportes publicitarios, físicos ou telemáticos, do financiamento do investimento por parte do organismo provincial a través do logotipo da Deputación de Pontevedra.

Décimo novena. Pagamento

Para pagar a subvención terase en conta o seguinte:

- En caso de que se xustifiquen gastos polo 100 % do orzamento subvencionado, aboarase a totalidade da subvención.
- En caso de que se xustifiquen gastos inferiores ao 100 %, aboarase a parte proporcional da subvención.

O pagamento efectuarase por transferencia á conta bancaria indicada pola entidade perceptora.

Vixésima. Incumprimento

Unha vez vencido o prazo de xustificación sinalado na base décimo oitava sen que a entidade beneficiaria presente a documentación xustificativa, o Servizo de Cultura requiriralle que o faga no prazo improrrogable de quince (15) días.

A falta de presentación da documentación neste prazo suporá o inicio do procedemento da perda de dereito ao cobro da subvención e as demais responsabilidades previstas na LXS.

Vixésima primeira. Devolución ou reintegro

As subvencións concedidas deberán devolverse ou reintegrarse, logo da instrución do procedemento de reintegro ou devolución, nos seguintes casos:

- Se se obteñen falseando as condicións requiridas.
- Se non se aplican aos fins para os que se concederon.
- Se a entidade beneficiaria incumpre as obrigas asumidas e as condicións fixadas nestas bases.



Vixésimo segunda. Órgano de aprobación

De acordo co establecido na base 16.2 das de execución do Orzamento para o ano 2025, e cumprindo o contemplado no artigo 18 da LXS, o órgano competente para aprobar estas bases é a Xunta de Goberno.

Vixésimo terceira. Publicidade da convocatoria

Estas bases reguladoras publicaranse no BOPPO e en <https://sede.depo.gal>.

Por outra parte, de conformidade co previsto nos artigos 17.3.b e 20.8.a da LXS, o texto da convocatoria remitiráselle á BDNS para a súa publicación nela, que será a que lle dea traslado do seu extracto ao BOPPO.

Vixésimo cuarta. Protección de datos

Os datos persoais obtidos neste procedemento serán obxecto de tratamento pola Deputación de Pontevedra en calidade de órgano responsable coa finalidade de xestionar este procedemento, verificar os datos e os documentos que a persoa interesada declare na súa solicitude para comprobar a súa exactitude e levar a cabo todas as actuacións administrativas que, no seu caso, deriven.

A lexitimación para o tratamento baséase no cumprimento dunha tarefa de interese público ou no exercicio de poderes públicos segundo as normas de rango legal recollidas no apartado “Normativa aplicable”, dispoñible na ficha de procedemento en <https://sede.depo.gal>.

Os datos persoais obtidos neste procedemento serán obxecto de comunicación ás administracións públicas no exercicio das súas propias competencias ou cando sexa necesario para que a cidadanía poida acceder de forma integral á información relativa a unha materia.

As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, exercitar outros dereitos ou revogar o consentimento segundo o previsto en <https://depo.gal/proteccion-de-datos/exercicio-de-dereitos>.

16.35596.- ROGOS E PREGUNTAS

Non se formularon.

E non habendo máis asuntos que tratar polo Sr. Presidente, sendo as dez horas e cincuenta minutos do expresado día, dáse por rematada a sesión e dela esténdese a presente acta, que asina o Ilmo. Sr. Presidente, comigo, o Secretario que dou fe.

