

XUNTA DE GOBERNO
Sesión do día 27 de xuño de 2025

-----o0o-----

En Pontevedra, na Sala de Xuntas do Pazo Provincial, sendo as dez horas e trinta minutos do día 27 de xuño do ano dous mil vinte e cinco, baixo a Presidencia de *Luis López Diéguez*, Presidente da Deputación Provincial de Pontevedra, reuníronse as/os señoras/es deputadas/os, *Rafael Domínguez Artime*, *Luisa María Sánchez Méndez*, *Roberto José Álvarez Carrero*, *María Nava Castro Domínguez*, *Jorge Cubela López*, *Ricardo Martínez Chantada*, *Manuel Alejandro Lorenzo Alonso*, *María Pilar Ramallo Vázquez* e *Jesús Vázquez Almuíña*, co obxecto de celebrar sesión ordinaria da Xunta de Goberno, con carácter executivo, en primeira convocatoria, consonte á correspondente orde do día.

Da fe do acto *Carlos Cuadrado Romay*, Secretario Xeral, e está presente a Interventora Acctal., *Susana Escaloni Varela*.

Así mesmo, están presentes as deputadas *Belén Cachafeiro Anta* e *María Sandra Bastos Míguez* e os deputados *Marcos Guisasaola Padín* e *Javier Tourís Romero*.

Declarada aberta a sesión e de orde da Presidencia éntrase seguidamente no exame da orde do día, adoptándose en relación coa mesma os seguintes acordos:

1.35378.- ACTA ANTERIOR

A Xunta de Goberno acorda por unanimidade a aprobación do borrador da acta da sesión ordinaria do día 23 de xuño de 2025.

2.35379.- CONCESIÓN DE SUBVENCIÓN AO CONCELLO DE GONDOMAR AO ABEIRO DO PLAN + PROVINCIA 2025 LIÑA 1 – INVESTIMENTOS, CO OBXECTO DO FINANCIAMENTO DO INVESTIMENTO “REORDENACIÓN DO TRÁFICO E DO ESPAZO PÚBLICO EN AVDA. CONDE DE GONDOMAR” (EXPTE.2025021889)

ANTECEDENTES:

- O Pleno da Deputación, na súa sesión do 27/12/2024, mediante acordo núm. 3.8316, acordou aprobar as bases reguladoras do Plan de Obras e Servizos de competencia municipal (Plan Máis Provincia) 2025, en adiante Plan + Provincia 2025, que foron publicadas no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra (BOPPO) núm. 1 do 02/01/2025.
- Mediante resolución presidencial núm. 2025000147 de data 13/01/2025 aprobouse a repartición total e a que por liña lle corresponde a cada concello; mais a disposición de crédito se fará por cada solicitude de subvención, unha vez revisada a documentación achegada e instruído o procedemento que se recolle no capítulo I. Liña 1-Investmentos.



- En data 02/04/2025, mediante rexistro WEB2025025067, formalmente e en prazo, consta entrada na sede electrónica da Deputación, ao abeiro do Plan + Provincia 2025, dunha petición do Concello de Gondomar na que solicita, con cargo a cantidade que lle correspondeu na repartición unha subvención, por importe de 84.773,42 euros, co obxecto do financiamento do investimento “*REORDENACIÓN DO TRÁFICO E DO ESPAZO EN AVDA. CONDE DE GONDOMAR*” (expdte 2025021889), en base a un orzamento que ascende a 553.297,55 euros.
Deste modo, a petición do Concello de Gondomar queda configurada tal é como se reflicte na seguinte táboa:

Anualidade/s	Orzamento- €	Subvención - Plan + Provincia 2025-€	Achegas doutras administracións públicas -€	Fondos propios do Concello -€
2025	553.297,55	84.773,42	0,00	468.524,13

- O proxecto que foi presentado, no seu momento, no marco do Plan Ágora ten por obxecto a recuperación de espazos públicos para as persoas, aumentando en máis do 50% o espazo exclusivo para eles e unha superficie de como mínimo 300m².
- Revisada a documentación, a solicitude remitida cumpre os requisitos esixidos nas bases reguladoras do Plan + Provincia 2025 e achega a documentación que se recolle na base 27^a, contando co informe favorable do persoal facultativo técnico do Servizo de Cooperación.

FUNDAMENTACIÓN XURÍDICA

1.- NORMATIVA EXAMINADA

- Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións (LXS) e o seu Regulamento aprobado por RD 887/2006, de 21 de xullo (RLXS)
- Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia (LSG)
- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LBRL)
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas (LPACAP)
- Lei 9/2017, de 8 de novembro de contratos do sector público
- Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei reguladora das Facendas Locais (TRLRF)
- Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das Entidades Locais (ROFRJEL)
- Bases de execución do vixente orzamento provincial
- Bases reguladoras do Plan + Provincia 2025
- Ordenanza xeral de subvencións da Deputación



II.- CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS

INSTRUCCIÓN DO EXPEDIENTE

- Base Reguladora 15ª do Plan + Provincia 2025 relativa á ordenación, instrución, procedemento e resolución, que indica que lle corresponde ao Servizo de Cooperación as actuacións necesarias para a determinación, o coñecemento e a comprobación dos expedientes. Así mesmo, establécese que unha vez realizado o estudo de cada solicitude e, en función da información dispoñible, elaborárase unha proposta de concesión da subvención para sometela á aprobación do órgano competente, previo informe do técnico ou técnico competente da Deputación segundo a natureza do investimento e da fiscalización da Intervención.

PETICIÓN E EVACUACIÓN DE INFORMES:

- Artigo 80 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, sobre a petición e a evacuación de informes.
- Artigo 88.6 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, que sinala que a aceptación de informes ou ditames servirá de motivación á resolución cando se incorporen ó texto da mesma.
- Artigos 213 e ss. do TRLRFL, sobre o control e a fiscalización da xestión económica que lle corresponde realizar á Intervención.
- Artigo 24 da LXS que establece que a función de instrución comprenden a petición de cantos informes se estimen necesarios para resolver ou que sexan exixidos polas normas que regulan a subvención.

RESOLUCIÓN DO EXPEDIENTE

- Artigo 21 da LPACAP que regula a obriga das Administracións públicas de resolver expresamente todos os procedementos, calquera que sexa a forma de iniciación, e a notificar a devandita resolución. O prazo máximo no que debe notificarse a resolución será fixado pola norma reguladora co correspondente procedemento.
- Artigo 22 LXS que dispón que a proposta de concesión formularase ao órgano concedente a través do órgano instructor.
- Artigo 25 LXS polo que o órgano competente resolverá o procedente e a resolución motivárase de conformidade co que dispoñan as bases reguladoras da subvención.
- Artigo 62 RLXS que establece que na resolución de concesión deberán quedar claramente identificados os compromisos asumidos polos beneficiarios.
- Artigo 17 e seguintes da Ordenanza Xeral que regulan o procedemento de concesión.
- Bases 1ª e 19ª das reguladoras do Plan + Provincia 2025 que definen o obxecto, tipoloxía e as finalidades subvencionables que poden acollerse a este plan.
- Bases 5ª e 6ª das reguladoras do Plan + Provincia 2025 que consignan o crédito orzamentario, a porcentaxes mínimas sobre as cantidades asignadas no exercicio 2025, así como os criterios obxectivos de repartición.
- Bases 10ª e 27ª das reguladoras do Plan + Provincia 2025 que recollen o prazo, lugar e documentación necesaria das solicitudes de concesión de subvención.



PARTE DISPOSITIVA

A teor de todo o sinalado, no exercicio das competencias que atribúe o artigo 35 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, o artigo 63 do Real decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das Entidades Locais e as bases específicas de execución do orzamento para o vixente exercicio, e vistos os informes do facultativo técnico do servizo de Cooperación de data 27/05/2025 e do Xefe do Servizo de Cooperación Municipal, de data 16/06/2025, que conclúen favorablemente a tramitación da subvención, e do informe da Intervención provincial, de data 17/06/2025, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

- Conceder ao *Concello de Gondomar*, CIF: P3602100D, unha subvención por importe de 84.773,42 euros, ao abeiro do Plan + Provincia 2025, co obxecto do financiamento do investimento “*REORDENACIÓN DO TRÁFICO E DO ESPAZO EN AVDA. CONDE DE GONDOMAR*” (exp: 2025021889), cuxo orzamento ascende a 553.297,55 euros, debendo achegar a entidade municipal 468.524,13 euros. Non obstante, a presente concesión fica condicionada a que o Concello achegue coa primeira xustificación da axuda económica, as autorizacións sectoriais da Consellería de Cultura, Lingua e Xuventude, da entidade Augas de Galicia e da Axencia Galega de Infraestruturas (AXI).
- Autorizar e comprometer o gasto na aplicación 25/942.9425.762.45 do vixente orzamento provincial na que existe crédito suficiente para facer fronte ao mesmo.
- A licitación, execución e xustificación do investimento realizarase conforme ao previsto nas bases reguladoras do Plan + Provincia 2025, aprobadas polo Pleno mediante acordo núm. 3.8316 de 27/12/2024 e publicadas no BOPPO núm. 1 de 02/01/2025 (disponibles tamén <http://sede.depo.gal>) e a demais lexislación vixente en materia de contratación e subvencións.
- Así mesmo, conforme a base 34ª reguladora do Plan + Provincia 2025, o investimento subvencionado deberá estar executado a 31/12/2026 e xustificado a 31/03/2027. O incumprimento desta obriga dará lugar a revogación da subvención.
- Darlle traslado do presente acordo ao *Concello de Gondomar*, á Intervención Provincial, ao Servizo de Cooperación e ao Gabinete da Presidencia.

3.35380.- CONCESIÓN DE SUBVENCIÓN AO CONCELLO DO GROVE AO ABEIRO DO PLAN + PROVINCIA 2025 LIÑA 1 – INVESTIMENTOS, CO OBXECTO DO FINANCIAMENTO DA INVERSIÓN DENOMINADA “ADQUISICIÓN DIRECTA DA PARCELA Nº 31 DA RÚA LUIS A. MESTRE” (EXPTE.2025021356)

Do exame do expediente quedan acreditados os seguintes antecedentes:

- O Pleno da Deputación, na súa sesión do 27/12/2024, mediante acordo núm. 3.8316, acordou aprobar as bases reguladoras do Plan de Obras e Servizos de competencia municipal (Plan Máis Provincia) 2025, en adiante Plan + Provincia 2025, que foron publicadas no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra (BOPPO) núm. 1 do 02/01/2025.
- Mediante Resolución Presidencial RP2025000147 de data 13/01/2025 aprobouse a cantidade total e a que por liña lle corresponde a cada concello; mais a disposición de crédito se fará por cada solicitude de subvención, unha vez revisada a documentación achegada e instruído o procedemento que se recolle no capítulo I. Liña 1-Investmentos.



- En data 02/04/2025, mediante rexistro WEB2025024896, formalmente e en prazo, consta entrada na sede electrónica da Deputación, ao abeiro do Plan + Provincia 2025, dunha petición do *concello do Grove* na que solicita, con cargo a cantidade que lle correspondeu no reparto, unha subvención por importe de 110.116,20 euros, para a inversión “*Adquisición directa da parcela nº 31 da rúa Luis A. Mestre*”, cun orzamento total de 1.030.338,50 euros. O importe restante ata completar a totalidade da adquisición se reflicte na seguinte táboa:

Anualidade	Orzamento	Subvención Plan + Provincia 2025	Plan Concello anualidade 2023	Fondos propios
2025	1.030.338,50	110.116,20	100.000,00	820.222,30

- O *Concello*, consonte ao recollido na base 5ª das reguladoras, solicita expresamente traspaso de fondos entre ás Liñas.
- Revisada a documentación, a solicitude remitida cumpre os requisitos esixidos nas bases reguladoras do Plan + Provincia 2025 e achega a documentación que se recolle na base 27ª.

FUNDAMENTACIÓN XURÍDICA

NORMATIVA EXAMINADA

- Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións (LXS) e o seu Regulamento aprobado por RD 887/2006, de 21 de xullo (RLXS)
- Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia (LSG)
- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LBRL)
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas (LPACAP)
- Lei 9/2017, de 8 de novembro de contratos do sector público
- Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei reguladora das Facendas Locais (TRLRF)
- Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das Entidades Locais (ROFRJEL)
- Bases de execución do vixente orzamento provincial
- Bases reguladoras do Plan + Provincia 2025
- Ordenanza xeral de subvencións da Deputación

CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS

INSTRUCCIÓN DO EXPEDIENTE

- Base Reguladora 15ª do Plan Máis + 2025 relativa á ordenación, instrución, procedemento e resolución, que indica que, elaborárase unha proposta de concesión da subvención para sometela á aprobación do órgano competente, previo informe do técnico ou técnico competente da Deputación segundo a natureza do investimento e da fiscalización da Intervención.



PETICIÓN E EVACUACIÓN DE INFORMES

- Artigo 80 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, sobre a petición e a evacuación de informes.
- Artigo 88.6 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, que sinala que a aceptación de informes ou ditames servirá de motivación á resolución cando se incorporen ó texto da mesma.
- Artigos 213 e ss. do TRLRFL, sobre o control e a fiscalización da xestión económica que lle corresponde realizar á Intervención.
- Artigo 24 da LXS que establece que a función de instrución comprenden a petición de cantos informes se estimen necesarios para resolver ou que sexan exixidos polas normas que regulan a subvención.

RESOLUCIÓN DO EXPEDIENTE

- Artigo 21 da LPACAP que regula a obriga das Administracións públicas de resolver expresamente todos os procedementos, calquera que sexa a forma de iniciación, e a notificar a devandita resolución. O prazo máximo no que debe notificarse a resolución será fixado pola norma reguladora co correspondente procedemento.
- Artigo 22 LXS que dispón que a proposta de concesión formularase ao órgano concedente a través do órgano instructor.
- Artigo 25 LXS polo que o órgano competente resolverá o procedente e a resolución motivarase de conformidade co que dispoñan as bases reguladoras da subvención.
- Artigo 62 RLXS que establece que na resolución de concesión deberán quedar claramente identificados os compromisos asumidos polos beneficiarios.
- Artigo 17 e seguintes da Ordenanza Xeral que regulan o procedemento de concesión.
- Bases 1ª e 19ª das reguladoras do Plan+ Provincia 2025 que definen o obxecto, tipoloxía e as finalidades subvencionables que poden acollerse a este plan.
- Bases 5ª e 6ª das reguladoras do Plan + Provincia 2025 que consignan o crédito orzamentario, a porcentaxes mínimas sobre as cantidades asignadas no exercicio 2024, así como os criterios obxectivos de repartición.
- Bases 10ª e 27ª das reguladoras do Plan + Provincia 2025 que recollen o prazo, lugar e documentación necesaria das solicitudes de concesión de subvención.

De acordo con todo o sinalado, no exercicio das competencias que atribúe o artigo 35 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, o artigo 63 do Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das Entidades Locais e as bases específicas de execución do orzamento para o presente exercicio, e vistos os informes do facultativo técnico de Cooperación, de data 22/04/2025, e da xefatura do servizo de Cooperación, de data 22/04/2025, que conclúe favorablemente a tramitación da subvención, e do informe e dilixencia da Intervención provincial, de datas 17/06/2025 e 18/06/2025, respectivamente, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

- Conceder ao *Concello do Grove* CIF P3602200B a cantidade de 110.116,20 euros, con destino ao financiamento da inversión denominada “*Adquisición directa da parcela nº 31 da Rúa Luis A. Mestre*” (expediente: 2025021356) cun orzamento total de 1.030.338,50 euros. O importe restante ata completar a totalidade da inversión se reflicte na seguinte táboa:



Anualidade	Orzamento	Subvención Plan + Provincia 2025	Plan Concello anualidade 2023	Fondos proprios
2025	1.030.338,50€	110.116,20€	100.000,00€	820.222,30€

- Convén lembrar que o *Concello* deberá posuír tódalas autorizacións sectoriais necesarias así como as licenzas e permisos preceptivos para a execución do investimento ao abeiro do establecido nas bases reguladoras do presente plan.
- Autorizar e comprometer o gasto na aplicación 2025/942.9425.762.45 do orzamento provincial no que existe crédito suficiente para facerlle fronte ó gasto.
- A licitación, execución e xustificación do investimento realizarase conforme ao previsto nas bases reguladoras do Plan + Provincia 2025, aprobadas polo Pleno mediante acordo núm. 3.8316 de 27/12/2024 e publicadas no BOPPO núm. 1 de 02/01/2025 (dispoñibles tamén <http://sede.depo.gal>) e a demais lexislación vixente en materia de contratación e subvencións.
- Ao abeiro da Base Reguladora 34 do Plan + Provincia 2025, o investimento subvencionado deberá estar executadas a 31 de decembro de 2026 e xustificado a 31 de marzo de 2027. O incumprimento desta obriga dará lugar a revogación da subvención.
- Darlle traslado do presente acordo ao *Concello do Grove*, á Intervención, ao Servizo de Cooperación e ao Gabinete da Presidencia.

4.35381.- CONCESIÓN DE SUBVENCIÓN AO CONCELLO DO PORRIÑO AO ABEIRO DO PLAN +PROVINCIA 2025 LIÑA 1-INVESTIMENTOS, CO OBXECTO DO FINANCIAMENTO DO INVESTIMENTO “SANEAMENTO EN BUDIÑO-TRAPA” (EXPTE.2025020613)

- O Pleno da Deputación, na súa sesión do 27/12/2024, mediante acordo núm. 3.8316, acordou aprobar as bases reguladoras do Plan de Obras e Servizos de competencia municipal (Plan Máis Provincia) 2025, en adiante Plan + Provincia 2025, que foron publicadas no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra (BOPPO) núm. 1 do 02/01/2025.
- Mediante resolución presidencial núm. 2025000147 de data 13/01/2025 aprobouse a repartición total e a que por liña lle corresponde a cada concello; mais a disposición de crédito se fará por cada solicitude de subvención, unha vez revisada a documentación achegada e instruído o procedemento que se recolle no capítulo I. Liña 1-Investmentos.
- En data 01/04/2025, mediante rexistro WEB2025024189, formalmente e en prazo, consta entrada na sede electrónica da Deputación, ao abeiro do Plan + Provincia 2025, dunha petición do Concello do Porriño na que solicita, con cargo a cantidade que lle correspondeu na repartición unha subvención, por importe de 220.430,31 euros, co obxecto do financiamento do investimento “SANEAMENTO EN BUDIÑO-TRAPA” (expdte 2025020613), cuxo orzamento ascende ao mesmo importe.



Deste modo, a petición do Concello do Porriño queda configurada tal é como se reflicte na seguinte táboa:

Anualidade/s	Orzamento- €	Subvención - Plan + Provincia 2025- €	Achegas doutros Plans ou programas-€	Fondos propios do Concello -€
2025	220.430,31	220.430,31	0,00	0,00

- O trazado do investimento transcorre por espazos de titularidade municipal e por terreos privados, precisándose dos propietarios das fincas a súa autorización para a execución da condución subterránea de saneamento.
- En data 15/05/2025, mediante rexistro WEB2025036964, ten entrada na sede electrónica da Deputación, proxecto reformulado do investimento “SANEAMENTO EN BUDIÑO-TRAPA” (expdte 2025020613), sen modificación do custe económico pero con variación en prezos con respecto ao proxecto orixinal. O motivo da reformulación radica na necesidade de modificar levemente o trazado da obra pola negativa dun propietario a asinar a autorización de paso da condución subterránea.
- En datas posteriores, o Concello completa a documentación achegada.
- Revisada a documentación, a solicitude remitida cumpre os requisitos esixidos nas bases reguladoras do Plan + Provincia 2025 e achega a documentación que se recolle na base 27ª, contando co informe favorable do persoal facultativo técnico do servizo de cooperación.

FUNDAMENTACIÓN XURÍDICA

1.- NORMATIVA EXAMINADA

- Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións (LXS) e o seu Regulamento aprobado por RD 887/2006, de 21 de xullo (RLXS)
- Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia (LSG)
- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LBRL)
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas (LPACAP)
- Lei 9/2017, de 8 de novembro de contratos do sector público
- Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei reguladora das Facendas Locais (TRLRF)
- Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das Entidades Locais (ROFRJEL)
- Bases de execución do vixente orzamento provincial
- Bases reguladoras do Plan + Provincia 2025
- Ordenanza xeral de subvencións da Deputación



II.- CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS

INSTRUCCIÓN DO EXPEDIENTE

- Base Reguladora 15ª do Plan + Provincia 2025 relativa á ordenación, instrución, procedemento e resolución, que indica que lle corresponde ao Servizo de Cooperación as actuacións necesarias para a determinación, o coñecemento e a comprobación dos expedientes. Así mesmo, establécese que unha vez realizado o estudo de cada solicitude e, en función da información dispoñible, elaborárase unha proposta de concesión da subvención para sometela á aprobación do órgano competente, previo informe do técnico ou técnico competente da Deputación segundo a natureza do investimento e da fiscalización da Intervención.

PETICIÓN E EVACUACIÓN DE INFORMES:

- Artigo 80 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, sobre a petición e a evacuación de informes.
- Artigo 88.6 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, que sinala que a aceptación de informes ou ditames servirá de motivación á resolución cando se incorporen ó texto da mesma.
- Artigos 213 e ss. do TRLRFL, sobre o control e a fiscalización da xestión económica que lle corresponde realizar á Intervención.
- Artigo 24 da LXS que establece que a función de instrución comprenden a petición de cantos informes se estimen necesarios para resolver ou que sexan exixidos polas normas que regulan a subvención.

RESOLUCIÓN DO EXPEDIENTE

- Artigo 21 da LPACAP que regula a obriga das Administracións públicas de resolver expresamente todos os procedementos, calquera que sexa a forma de iniciación, e a notificar a devandita resolución. O prazo máximo no que debe notificarse a resolución será fixado pola norma reguladora co correspondente procedemento.
- Artigo 22 LXS que dispón que a proposta de concesión formularase ao órgano concedente a través do órgano instructor.
- Artigo 25 LXS polo que o órgano competente resolverá o procedente e a resolución motivárase de conformidade co que dispoñan as bases reguladoras da subvención.
- Artigo 62 RLXS que establece que na resolución de concesión deberán quedar claramente identificados os compromisos asumidos polos beneficiarios.
- Artigo 17 e seguintes da Ordenanza Xeral que regulan o procedemento de concesión.
- Bases 1ª e 19ª das reguladoras do Plan + Provincia 2025 que definen o obxecto, tipoloxía e as finalidades subvencionables que poden acollerse a este plan.
- Bases 5ª e 6ª das reguladoras do Plan + Provincia 2025 que consignan o crédito orzamentario, a porcentaxes mínimas sobre as cantidades asignadas no exercicio 2025, así como os criterios obxectivos de repartición.
- Bases 10ª e 27ª das reguladoras do Plan + Provincia 2025 que recollen o prazo, lugar e documentación necesaria das solicitudes de concesión de subvención.



PARTE DISPOSITIVA

A teor de todo o sinalado, no exercicio das competencias que atribúe o artigo 35 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, o artigo 63 do Real decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das Entidades Locais e as bases específicas de execución do orzamento para o vixente exercicio, e vistos os informes do facultativo técnico do servizo de Cooperación de data 02/06/2025 (emendado en data 16/06/2025) e do Xefe do Servizo de Cooperación, de data 12/06/2025, que conclúen favorablemente a tramitación da subvención, e do informe da Intervención provincial, de data 17/06/2025, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

- Conceder ao *Concello de O Porriño*, CIF: P3603900F, unha subvención por importe de 220.430,31 euros, ao abeiro do Plan + Provincia 2025, co obxecto do financiamento do investimento “SANEAMENTO EN BUDIÑO-TRAPA” (expdte 2025020613), cuxo orzamento ascende ao mesmo importe. Consta incorporada no expediente de referencia a autorización sectorial outorgada sine die pola Dirección Xeral de Patrimonio Cultural, dada a proximidade da obra a realizar ao xacemento arqueolóxico recoñecido como O Castro (GA36039017), polo que a presente concesión fica condicionada ao cumprimento dos requisitos establecidos na devandita autorización no relativo ao control arqueolóxico.
- Autorizar e comprometer o gasto na aplicación 25/942.9425.762.45 do vixente orzamento provincial na que existe crédito suficiente para facer fronte ao mesmo.
- A licitación, execución e xustificación do investimento realizarase conforme ao previsto nas bases reguladoras do Plan + Provincia 2025, aprobadas polo Pleno mediante acordo núm. 3.8316 de 27/12/2024 e publicadas no BOPPO núm. 1 de 02/01/2025 (disponibles tamén <http://sede.depo.gal>) e a demais lexislación vixente en materia de contratación e subvencións.
- Así mesmo, conforme a base 34ª reguladora do Plan + Provincia 2025 o investimento subvencionado deberá estar executado a 31/12/2026 e xustificado a 31/03/2027. O incumprimento desta obriga dará lugar a revogación da subvención.
- Darlle traslado do presente acordo ao *Concello de O Porriño*, á Intervención Provincial, ao Servizo de Cooperación e ao Gabinete da Presidencia.

5.35382.- CONCESIÓN DE SUBVENCIÓN AO CONCELLO DE TUI, AO ABEIRO DO PLAN +PROVINCIA 2025 LIÑA 1-INVESTIMENTOS, CO OBXECTO DO FINANCIAMENTO DO INVESTIMENTO “RENOVACIÓN DO PARQUE INFANTIL DA ALAMEDA, TUP” (EXPTE.2025020634)

O Pleno da Deputación, na súa sesión do 27/12/2024, mediante acordo núm. 3.8316, acordou aprobar as bases reguladoras do Plan de Obras e Servizos de competencia municipal (Plan Máis Provincia) 2025, en adiante Plan +Provincia 2025, que foron publicadas no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra (BOPPO) núm. 1 do 02/01/2025.

Mediante resolución presidencial núm. 2025000147 de data 13/01/2025 aprobouse a repartición total e a que por liña lle corresponde a cada concello; mais a disposición de crédito se fará por cada solicitude de subvención, unha vez revisada a documentación achegada e instruído o procedemento que se recolle no capítulo I. Liña 1-Investmentos.



En data 01/04/2025, mediante rexistro WEB2025024169, formalmente e en prazo, consta entrada na sede electrónica da Deputación, ao abeiro do Plan +Provincia 2025, dunha petición do concello de TUI na que solicita, con cargo a cantidade que lle correspondeu no reparto unha subvención, por importe de 165.953,90 euros, co obxecto do financiamento do investimento “RENOVACIÓN DO PARQUE INFANTIL DA ALAMEDA, TUI”, cuxo orzamento ascende 165.953,90 euros, quedando configurada a súa petición tal é como se reflicte na seguinte táboa:

Orzamento	Subvención Plan +Provincia 2025	Achegas doutras administracións públicas	Fondos propios do Concello
165.953,90 €	165.953,90 €	0,00 €	0,00 €

En datas posteriores, o Concello emenda e completa a documentación achegada.

Consta no expediente documento relativo á titularidade dos bens sobre os que se pretende actuar; o Concello achega informe técnico sobre as afeccións sectoriais, indicando que é preciso contar con autorización da Comisión de Seguimento do PEPCHA.

Revisada a documentación, a solicitude remitida cumpre os requisitos esixidos nas bases reguladoras do Plan +Provincia 2025 e achega a documentación que se recolle na base 27ª, contando co informe favorable do persoal facultativo técnico do servizo de Cooperación.

FUNDAMENTACIÓN XURÍDICA

1.- NORMATIVA EXAMINADA

- Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións (LXS) e o seu Regulamento aprobado por RD 887/2006, de 21 de xullo (RLXS)
- Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia (LSG)
- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LBRL)
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas (LPACAP)
- Lei 9/2017, de 8 de novembro de contratos do sector público
- Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei reguladora das Facendas Locais (TRLRF)
- Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das Entidades Locais (ROFRJEL)
- Bases de execución do vixente orzamento provincial
- Bases reguladoras do Plan +Provincia 2025
- Ordenanza xeral de subvencións da Deputación.



2.- CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS

INSTRUCCIÓN DO EXPEDIENTE

- Base Reguladora 15ª do Plan +Provincia 2025 relativa á ordenación, instrución, procedemento e resolución, que indica que lle corresponde ao Servizo de Cooperación as actuacións necesarias para a determinación, o coñecemento e a comprobación dos expedientes. Así mesmo, establécese que unha vez realizado o estudo de cada solicitude e, en función da información dispoñible, elaborárase unha proposta de concesión da subvención para sometela á aprobación do órgano competente, previo informe do técnico ou técnico competente da Deputación segundo a natureza do investimento e da fiscalización da Intervención.

PETICIÓN E EVACUACIÓN DE INFORMES:

- Artigo 80 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, sobre a petición e a evacuación de informes.
- Artigo 88.6 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, que sinala que a aceptación de informes ou ditames servirá de motivación á resolución cando se incorporen ó texto da mesma.
- Artigos 213 e ss. do TRLRFL, sobre o control e a fiscalización da xestión económica que lle corresponde realizar á Intervención.
- Artigo 24 da LXS que establece que a función de instrución comprenden a petición de cantos informes se estimen necesarios para resolver ou que sexan exixidos polas normas que regulan a subvención.

RESOLUCIÓN DO EXPEDIENTE

- Artigo 21 da LPACAP que regula a obriga das Administracións públicas de resolver expresamente todos os procedementos, calquera que sexa a forma de iniciación, e a notificar a devandita resolución. O prazo máximo no que debe notificarse a resolución será fixado pola norma reguladora co correspondente procedemento.
- Artigo 22 LXS que dispón que a proposta de concesión formularase ao órgano concedente a través do órgano instructor.
- Artigo 25 LXS polo que o órgano competente resolverá o procedente e a resolución motivárase de conformidade co que dispoñan as bases reguladoras da subvención.
- Artigo 62 RLXS que establece que na resolución de concesión deberán quedar claramente identificados os compromisos asumidos polos beneficiarios.
- Artigo 17 e seguintes da Ordenanza Xeral que regulan o procedemento de concesión.
- Bases 1ª e 19ª das reguladoras do Plan +Provincia 2025 que definen o obxecto, tipoloxía e as finalidades subvencionables que poden acollerse a este plan.
- Bases 5ª e 6ª das reguladoras do Plan +Provincia 2025 que consignan o crédito orzamentario, a porcentaxes mínimas sobre as cantidades asignadas no exercicio 2025, así como os criterios obxectivos de repartición..
- Bases 10ª e 27ª das reguladoras do Plan +Provincia 2025 que recollen o prazo, lugar e documentación necesaria das solicitudes de concesión de subvención.



PARTE DISPOSITIVA

A teor de todo o sinalado, no exercicio das competencias que atribúe o artigo 35 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, o artigo 63 do Real decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das Entidades Locais e as bases específicas de execución do orzamento para o vixente exercicio, e vistos os informes do facultativo técnico do servizo de Cooperación, de data 02/04/2025, e da xefa do servizo de Cooperación de data 06/05/2025 que conclúen favorablemente a tramitación da subvención, e do informe da Intervención provincial, de data 22/05/2025, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

- Conceder ao *Concello de Tui* (CIF:P3605500B), ao abeiro do Plan +Provincia 2025 liña 1_Investmentos, unha subvención por importe de 165.953,90 euros co obxecto do financiamento do investimento “*RENOVACIÓN DO PARQUE INFANTIL DA ALAMEDA, TUP*” (exp: 2025020634), cuxo orzamento ascende 165.953,90 euros, quedando a concesión configurada tal e como se reflicte na seguinte táboa:

Orzamento	Subvención Plan +Provincia 2025	Achegas doutras administracións públicas	Fondos propios do Concello
165.953,90€	165.953,90€	0,00€	0,00€

- Autorizar e comprometer o gasto na aplicación 2025/942.9425.762.45 do vixente orzamento provincial na que existe crédito suficiente para facer fronte ao mesmo.
- Non obstante, a presente concesión de subvención queda condicionada a que o Concello achegue coa primeira xustificación do gasto realizado o informe da Comisión de Seguimento do PEPCHA.
- A licitación, execución e xustificación do investimento realizarase conforme ao previsto nas bases reguladoras do Plan +Provincia 2025, aprobadas polo Pleno mediante acordo núm. 3.8316 de 27/12/2024 e publicadas no BOPPO núm. 1 de 02/01/2025 (dispoñibles tamén <http://sede.depo.gal>) e a demais lexislación vixente en materia de contratación e subvencións.
- Así mesmo, conforme a base 34ª reguladora do Plan +Provincia 2025, o investimento subvencionado deberá estar executado o 31/12/2026 e xustificado na súa totalidade o 31/03/2027. O incumprimento desta obriga dará lugar a revogación da subvención.
- Darlle traslado do presente acordo ao *Concello de Tui*, á Intervención Provincial, ao Servizo de Cooperación e ao Gabinete da Presidencia.

6.35383.- CONCESIÓN DE SUBVENCIÓN AO CONCELLO DE VILAGARCÍA DE AROUSA AO ABEIRO DO PLAN +PROVINCIA 2025 LIÑA 1- INVESTIMENTOS, CO OBXECTO DO FINANCIAMENTO DO INVESTIMENTO “HUMANIZACIÓN DA RÚA BOUZA DE ABAIXO - VILAXOÁN” (EXPTE.2025021325)

O Pleno da Deputación, na súa sesión do 27/12/2024, mediante acordo núm. 3.8316, acordou aprobar as bases reguladoras do Plan de Obras e Servizos de competencia municipal (Plan Máis Provincia) 2025, en adiante Plan +Provincia 2025, que foron publicadas no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra (BOPPO) núm. 1 do 02/01/2025.



Mediante resolución presidencial núm. 2025000147 de data 13/01/2025 aprobouse a repartición total e a que por liña lle corresponde a cada concello; mais a disposición de crédito se fará por cada solicitude de subvención, unha vez revisada a documentación achegada e instruído o procedemento que se recolle no capítulo I. Liña 1-Investmentos.

En data 02/04/2025, mediante rexistro WEB2025024889, formalmente e en prazo, consta entrada na sede electrónica da Deputación, ao abeiro do Plan +Provincia 2025, dunha petición do concello de VILAGARCÍA DE AROUSA na que solicita, con cargo a cantidade que lle correspondeu no reparto unha subvención, por importe de 775.759,57 euros, co obxecto do financiamento do investimento “HUMANIZACIÓN DA RÚA BOUZA DE ABAIXO - VILAXOÁN”, cuxo orzamento ascende 775.759,57 euros, quedando configurada a súa petición tal é como se reflicte na seguinte táboa:

Orzamento	Subvención Plan +Provincia 2025	Achegas doutras administracións públicas	Fondos propios do Concello
775.759,57 €	775.759,57 €	0,00 €	0,00 €

En datas posteriores, o Concello emenda e completa a documentación achegada.

Consta no expediente documento relativo á titularidade dos bens sobre os que se pretende actuar; o Concello achega informe técnico sobre as afeccións sectoriais, indicando que é preciso contar con autorización sectorial da Demarcación de Costas e da Axencia Galega de Infraestruturas.

Revisada a documentación, a solicitude remitida cumpre os requisitos esixidos nas bases reguladoras do Plan +Provincia 2025 e achega a documentación que se recolle na base 27ª, contando co informe favorable do persoal facultativo técnico do servizo de Cooperación.

FUNDAMENTACIÓN XURÍDICA

1.- NORMATIVA EXAMINADA

- Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións (LXS) e o seu Regulamento aprobado por RD 887/2006, de 21 de xullo (RLXS)
- Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia (LSG)
- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LBRL)
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas (LPACAP)
- Lei 9/2017, de 8 de novembro de contratos do sector público
- Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei reguladora das Facendas Locais (TRLRF)
- Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das Entidades Locais (ROFRJEL)



- Bases de execución do vixente orzamento provincial
- Bases reguladoras do Plan +Provincia 2025
- Ordenanza xeral de subvencións da Deputación.

2.- CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS

INSTRUCCIÓN DO EXPEDIENTE

- Base Reguladora 15ª do Plan +Provincia 2025 relativa á ordenación, instrución, procedemento e resolución, que indica que lle corresponde ao Servizo de Cooperación as actuacións necesarias para a determinación, o coñecemento e a comprobación dos expedientes. Así mesmo, establécese que unha vez realizado o estudo de cada solicitude e, en función da información dispoñible, elaborárase unha proposta de concesión da subvención para sometela á aprobación do órgano competente, previo informe do técnico ou técnico competente da Deputación segundo a natureza do investimento e da fiscalización da Intervención.

PETICIÓN E EVACUACIÓN DE INFORMES:

- Artigo 80 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, sobre a petición e a evacuación de informes.
- Artigo 88.6 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, que sinala que a aceptación de informes ou ditames servirá de motivación á resolución cando se incorporen ó texto da mesma.
- Artigos 213 e ss. do TRLRFL, sobre o control e a fiscalización da xestión económica que lle corresponde realizar á Intervención.
- Artigo 24 da LXS que establece que a función de instrución comprenden a petición de cantos informes se estimen necesarios para resolver ou que sexan exixidos polas normas que regulan a subvención.

RESOLUCIÓN DO EXPEDIENTE

- Artigo 21 da LPACAP que regula a obriga das Administracións públicas de resolver expresamente todos os procedementos, calquera que sexa a forma de iniciación, e a notificar a devandita resolución. O prazo máximo no que debe notificarse a resolución será fixado pola norma reguladora co correspondente procedemento.
- Artigo 22 LXS que dispón que a proposta de concesión formularase ao órgano concedente a través do órgano instructor.
- Artigo 25 LXS polo que o órgano competente resolverá o procedente e a resolución motivárase de conformidade co que dispoñan as bases reguladoras da subvención.
- Artigo 62 RLXS que establece que na resolución de concesión deberán quedar claramente identificados os compromisos asumidos polos beneficiarios.
- Artigo 17 e seguintes da Ordenanza Xeral que regulan o procedemento de concesión.
- Bases 1ª e 19ª das reguladoras do Plan +Provincia 2025 que definen o obxecto, tipoloxía e as finalidades subvencionables que poden acollerse a este plan.



- Bases 5ª e 6ª das reguladoras do Plan +Provincia 2025 que consignan o crédito orzamentario, a porcentaxes mínimas sobre as cantidades asignadas no exercicio 2025, así como os criterios obxectivos de repartición..
- Bases 10ª e 27ª das reguladoras do Plan +Provincia 2025 que recollen o prazo, lugar e documentación necesaria das solicitudes de concesión de subvención.

PARTE DISPOSITIVA

A teor de todo o sinalado, no exercicio das competencias que atribúe o artigo 35 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, o artigo 63 do Real decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das Entidades Locais e as bases específicas de execución do orzamento para o vixente exercicio, e vistos os informes do facultativo técnico do servizo de Cooperación, de data 04/06/2025, e da xefatura do servizo de Cooperación de data 04/06/2025 que conclúen favorablemente a tramitación da subvención, e do informe da Intervención provincial, de data 17/06/2025, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

- Conceder ao *Concello de Vilagarcía De Arousa* (CIF:P3606000B), ao abeiro do Plan +Provincia 2025 liña 1_Investmentos, unha subvención por importe de 775.759,57 euros co obxecto do financiamento do investimento “HUMANIZACIÓN DA RÚA BOUZA DE ABAIXO - VILAXOÁN” (expte: 2025021325), cuxo orzamento ascende 775.759,57 euros, quedando a concesión configurada tal e como se reflicte na seguinte táboa:

Orzamento	Subvención Plan +Provincia 2025	Achegas doutras administracións públicas	Fondos proprios do Concello
775.759,57€	775.759,57€	0,00€	0,00€

- Autorizar e comprometer o gasto na aplicación 2025/942.9425.762.45 do vixente orzamento provincial na que existe crédito suficiente para facer fronte ao mesmo.
- Non obstante, a presente concesión de subvención queda condicionada a que o Concello achegue coa primeira xustificación do gasto realizado as autorizacións sectoriais da Axencia Galega de Infraestruturas (Consellería de Vivenda e Planificación de Infraestruturas) e do Servizo Provincial de Costas (Ministerio para a Transición Ecolóxica e o Reto Demográfico).
- A licitación, execución e xustificación do investimento realizarase conforme ao previsto nas bases reguladoras do Plan +Provincia 2025, aprobadas polo Pleno mediante acordo núm. 3.8316 de 27/12/2024 e publicadas no BOPPO núm. 1 de 02/01/2025 (disponibles tamén <http://sede.depo.gal>) e a demais lexislación vixente en materia de contratación e subvencións.
- Así mesmo, conforme a base 34ª reguladora do Plan +Provincia 2025, o investimento subvencionado deberá estar executado o 31/12/2026 e xustificado na súa totalidade o 31/03/2027. O incumprimento desta obriga dará lugar a revogación da subvención.
- Darlle traslado do presente acordo ao *Concello de Vilagarcía de Arousa*, á Intervención Provincial, ao Servizo de Cooperación e ao Gabinete da Presidencia.



7.35384.- APROBACIÓN DO EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN PARA A
ADXUDICACIÓN, MEDIANTE PROCEDEMENTO ABERTO
SIMPLIFICADO, DA SUBMINISTRACIÓN DE DIVERSO MATERIAL
TÉCNICO PARA OS LABORATORIOS DA ESTACIÓN FITOPATOLÓXICA
AREEIRO (EXPT.2025012729)

Resultando.- Que a Estación Fitopatolóxica Areeiro é un centro dependiente da Deputación Provincial que, como organismo local, ten as súas competencias reguladas na Lei de Bases de Réxime Local. En concreto, no seu artigo 36, establece que as deputacións poden prestar servizos e coordinar actividades dos municipios, o que lles permite impulsar iniciativas en distintos ámbitos, incluíndo a investigación e o desenvolvemento.

Asemade, o Real Decreto Lexislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o Texto Refundido das Disposicións Legais vixentes en materia de Réxime Local reforza a capacidade das deputacións para participar en actividades de interese provincial, o que englobaría o fomento da investigación e a innovación.

Resultando.- Que para o manexo e procesado de mostras biolóxicas, aplicación de técnicas e procedementos e, en definitiva, para o desenvolvemento dos traballos propios dos laboratorios da Estación Fitopatolóxica Areeiro, faise necesario contar con diverso equipamento, coas especificacións técnicas mínimas que se contemplan.

Resultando.- Que con data 01 de abril de 2025, a xefa da Estación Fitopatolóxica Areeiro, co visto e prace do deputado delegado, dita providencia pola que se propón o inicio do expediente para a contratación da “subministración de diverso material técnico para os laboratorios da Estación Fitopatolóxica Areeiro”. Xunto coa proposta, remítese o prego de prescricións técnicas que rexerá neste procedemento.

Resultando.- Que, con data 02 de maio de 2025, emítese polo servizo xestor informe complementario, mediante o que se corrixe a distribución orzamentaria deste contrato.

Resultando.- Que, con data 05 de maio de 2025, pola Intervención xéranse as seguintes operacións contables, polos importes e con cargo á vinculación xurídica da aplicación orzamentaria sinalada:

Lote	RC	Aplicación orzamentaria	Importe (IVE engadido)
1	12025000076522	25/413.4123.221.15 (6 meses)	6.678,79 €
2	12025000076525		989,17 €
3	12025000076529		721,16 €
4	12025000076532		11.683,16 €
5	12025000076533		17.590,37 €
TOTAL			37.662,65 €

Lote	RCFUT	Aplicación orzamentaria	Importe (IVE engadido)
1	12025000076534	26/413.4123.221.15 (6 meses)	6.678,79 €
2	12025000076535		989,17 €
3	12025000076536		721,16 €
4	12025000076537		11.683,16 €
5	12025000076538		17.590,37 €
TOTAL			37.662,65 €



Resultando.- Que visto que o servizo de Contratación elabora o borrador de prego de cláusulas económico-administrativas particulares, e, con data 09 de maio de 2025, solicita o preceptivo informe á Secretaría.

Resultando.- Que tendo en conta o informe favorable da Secretaría Xeral, de data 19 de maio de 2025 (CSV: Y2NA4QDOPDNTKTFI).

Resultando.- Que visto que, na mesma data, o servizo de Contratación solicita o preceptivo informe de fiscalización á Intervención, nos termos previstos na Lei 47/2003, de 26 de novembro, Xeral Orzamentaria. Resultando.- Que visto que, con data 12 de xuño de 2025, o xefe do servizo de Contratación emite memoria xustificativa para a pretendida contratación, na que informa que o réxime xurídico aplicable é o propio dun contrato de subministracións. O procedemento a aplicar é o procedemento aberto simplificado, por concorrer as circunstancias do artigo 159.1 LCSP.

Resultando.- Que tendo en conta o informe favorable da Intervención, de data 13 de xuño de 2025 (CSV: JMH3WSFR3PZACDYT).

Considerando.- Que tendo en conta o artigo 16 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, segundo o cal cualifícanse como contratos de subministracións os contratos que teñen por obxecto a adquisición, o arrendamento financeiro, ou o arrendamento, con ou sen opción de compra, de produtos ou bens mobles.

Considerando.- Que tendo en conta os artigos 116 e 117 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, que establecen que a celebración de contratos por parte das Administracións Públicas requirirá a previa tramitación do correspondente expediente, que se iniciará polo órgano de contratación motivando a necesidade y que deberá ser publicado no perfil do contratante. Completado o expediente de contratación, dítase resolución motivada polo órgano de contratación aprobando o mesmo e dispoñendo a apertura do procedemento de adxudicación. Dita resolución implicará tamén a aprobación do gasto.

Considerando.- Que tendo en conta o artigo 122.1 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, que establece que os pregos de cláusulas administrativas particulares deberán aprobarse previamente á autorización do gasto ou conxuntamente coa mesma, e sempre antes da licitación do contrato, ou, de non existir esta, antes da súa adxudicación.

Por todo o exposto, ao abeiro da disposición adicional segunda da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014, que, no seu apartado 1, faculta o Presidente para actuar como órgano de contratación neste contrato; do artigo 185 do Real decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais; e da base de execución do orzamento 16^a.2 a), que atribúe á Xunta de Goberno a autorización e compromiso dos gastos precisos para a contratación de subministracións cuxo valor estimado supere o importe de 100.000,00 euros, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

1.-Aprobar o expediente de contratación para a adxudicación, mediante procedemento aberto simplificado, da “*subministración de diverso material técnico para os laboratorios da Estación Fitopatolóxica Areeiro*”, cun orzamento base de licitación de 75.325,30 € (IVE engadido), que se adecúa aos prezos do mercado, desagregado por lotes como segue:



	LOTE 1	LOTE 2	LOTE 3	LOTE 4	LOTE 5	TOTAL
Orzamento base de licitación, sen IVE	11.057,50 €	1.635,00 €	1.192,00 €	19.311,00 €	29.075,00 €	62.270,50 €
IVE (21%)*	2.300,08 €	343,35 €	250,32 €	4.055,31 €	6.105,75 €	13.054,80 €
Orzamento base de licitación, con IVE	13.357,58 €	1.978,35 €	1.442,32 €	23.366,31 €	35.180,75 €	75.325,30 €

*Ao algodón resultarlle de aplicación un IVE do 10%. Ao resto de produtos obxecto desta contratación aplicaráselle o tipo impositivo do 21%.

Os prezos unitarios de licitación, desagregados por lotes, son os seguintes:

LOTE 1. MATERIAL DE SEGURIDADE E PRODUTOS DE LABORATORIO VARIOS

MATERIAL	UNIDADES ESTIMADAS	PREZO UNITARIO ESTIMADO, SEN IVE
Luvras nitrilo azules 100% (caixa 100)	150	6,55€
Luvras látex (caixa 100)	200	6,25€
Luvras de nitrilo negros	100	15,00€
Papel parafilm	100	40,00€
Resmas papel filtro	15	42,00€
Algodón (10 % IVE)	25	8,00€
Bobina de papel de aluminio	15	30,00€
Bolsa de autoclave, mediana 410x630mm	8	41,00€
Bolsa de autoclave, grande 620x780 mm	9	157,00€
Botes plástico estériles	4	76,00 €

LOTE 2. MATERIAL DE VIDRIO DE LABORATORIO

MATERIAL	UNIDADES ESTIMADAS	PREZO UNITARIO ESTIMADO, SEN IVE
Portaobxectos de vidro	150	5,00€
Cobres cadrados 22X22 mm	30	2,00€
Cobres rectangulares 24 X 60 mm	15	7,00€
Cobres redondos Ø 15 mm	30	24,00€



LOTE 3. MATERIAL METÁLICO DE LABORATORIO.

MATERIAL	UNIDADES ESTIMADAS	PREZO UNITARIO ESTIMADO, SEN IVE
Coitelas de bisturí nº11	36	12,00€
Coitelas de bisturí nº20	45	12,00€
Coitelas de bisturí nº22	20	11,00€

LOTE 4. MATERIAL DE PLÁSTICO DE LABORATORIO.

MATERIAL	UNIDADES ESTIMADAS	PREZO UNITARIO ESTIMADO, SEN IVE
Tubos tipo Eppendof 1,5 ml	60	14,00€
Tubos tipo Eppendof 1,5 ml con peque de seguridade	45	6,00€
Tubos tipo Eppendof 2 ml	24	18,00€
Puntas de pipeta con coroa 200µL amarelas	60	6,00€
Puntas de pipeta con coroa 1000µL azuis	60	10,00€
Puntas de pipeta con coroa 0.1-10µL brancas	60	7,00€
Puntas de pipeta con filtro 10-100µL (Racks10x96)	90	40,00€
Puntas de pipeta con filtro 1000µL (Racks10x96)	60	35,00€
Puntas de pipeta con filtro 1-10µL XL (Racks10x96)	105	51,00€
Puntas para pipeta serolóxica, 25 ML	12	54,00€
Xeringas graduadas 1mm (luer slip, grad.0,01 ml)	24	15,00€
Xeringas 5 ml(luer slip)	45	10,00€
Xeringas 10 ml(luer slip)	66	16,00€
Xeringas 20 ml(luer slip)	66	20,00€
Xeringas 50 ml(luer slip)	6	22,00€
Xeringas estériles 10 ml (luer-lock)	12	47,00€
Xeringas estériles 20 ml (luer-lock)	12	67,00€

LOTE 5. MATERIAL DE PLÁSTICO PARA CULTIVO CELULAR

MATERIAL	UNIDADES ESTIMADAS	PREZO UNITARIO ESTIMADO, SEN IVE
Placas Petri de poliestinero 55mmx14mm	115	54,00€
Placas Petri de poliestireno 90mmx16mm	300	45,00€
Placas Petri poliestinero tipo sterilin 90mmx16mm	50	121,00€
Placas Petri de poliestireno 150mmx21mm	15	221,00 €



O valor estimado deste contrato é de 124.541,00 €, desagregado por lotes, resulta como segue:

	LOTE 1	LOTE 2	LOTE 3	LOTE 4	LOTE 5	TOTAL
Orzamento base de licitación, sen IVE	11.057,50 €	1.635,00 €	1.192,00 €	19.311,00 €	29.075,00 €	62.270,50 €
Eventuais prórrogas (sen IVE)	11.057,50 €	1.635,00 €	1.192,00 €	19.311,00 €	29.075,00 €	62.270,50 €
VALOR ESTIMADO DO CONTRATO	22.115,00 €	3.270,00 €	2.384,00 €	38.622,00 €	58.150,00 €	124.541,00 €

O prazo de duración deste contrato será de 1 ano, a contar desde a data de formalización do mesmo. Prevese unha prórroga de 1 ano de duración.

O material técnico entregárase na Estación Fitopatolóxica Areeiro situada na Subida á Carballeira nº 26, na parroquia de Lourizán, Pontevedra en horario de 08:00 a 14:00 horas de luns a venres e en días hábiles. A subministración do material efectuarase no prazo de (10) días hábiles, a contar dende o día seguinte á solicitude efectuada pola Estación Fitopatolóxica Areeiro.

2.-Autorizar o gasto por importe de 75.325,30 € con cargo á aplicación orzamentaria sinalada (ou na súa vinculación xurídica), conforme á seguinte distribución:

Anualidade	Aplicación orzamentaria	Importe total (co IVE)
2025 (6 meses)	25/413.4123.221.15	37.662,65 €
2026 (6 meses)	26/413.4123.221.15	37.662,65 €

En todo caso, os gastos que se deriven do presente contrato para o ano 2026 quedarán condicionados á existencia de crédito axeitado e suficiente na correspondente aplicación orzamentaria así como á aprobación do respectivo orzamento provincial.

O cadro de financiación previsto para este contrato poderá sufrir variacións en función da data na que se formalice e inicie o contrato.

3.- Aprobar os pregos de cláusulas económico-administrativas particulares (CSV: HJY7P6Z9FPJ5I30C) e o prego de prescricións técnicas (CSV: WEWHVSIFT0943PKG) que rexerá dita contratación.

4.- Nomear responsable do contrato a Pilar Vela Fernández, xefa da Estación Fitopatolóxica Areeiro ou persoa en quen delegue.



5.- Iniciar o procedemento de adxudicación do presente contrato, concedendo un prazo para a presentación de proposicións, que rematará ás 10:00 horas do día seguinte ao transcurso do prazo de 15 días naturais, contados desde o día seguinte a publicación do anuncio de licitación no Perfil do contratante.

8.35385.- ADXUDICACIÓN DO PROCEDEMENTO ABERTO CONVOCADO PARA A CONTRATACIÓN DO SERVIZO DE EXECUCIÓN DO PROXECTO + RUEIRO(EXPTE.2024082688)

A Xunta de Goberno, na súa sesión ordinaria do día 28 de marzo de 2025, aprobou o expediente para a contratación, mediante procedemento aberto, do servizo de execución do proxecto “+ Rueiro”, no marco da Orde TED/1235/2023, do 15 de novembro, pola que se aproban as bases reguladoras e se efectúa a convocatoria correspondente a 2023 de subvencións destinadas á transformación dixital e modernización dos sistemas de xestión do padrón municipal das entidades locais no marco do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia., concedendo un prazo para a presentación de proposicións que remata as 10:00 horas do día seguinte ao transcurso do prazo de 30 días naturais, contados desde o día seguinte ao envío do anuncio de licitación a Oficina de publicacións da Unión Europea.

O anuncio de licitación de dito procedemento enviouse a Oficina de publicacións da Unión Europea para a súa publicación no DOUE con data 01/04/2025 e publicouse no *Perfil de Contratación* da Deputación de Pontevedra, integrado na Plataforma de Contratación do Sector Público, con data 02/04/2025. Na mesma data, publícanse no *Perfil de Contratación* os pregos de cláusulas económico-administrativas e de prescricións técnicas deste procedemento.

Rematado o prazo de presentación de ofertas, a Mesa de Contratación, na súa sesión do día 08/05/2025, procedeu á apertura electrónica e calificación dos sobres “A”, correspondentes á documentación administrativa, presentados polas empresas licitadoras resultando admitidas as seguintes empresas:

- PROYESTEGAL S.L.(B27159730) e INGENIERIA IN SITU S.L.U. (B27715309) co compromiso de constituírse en UTE.
- AYTOS SOLUCIONES INFORMÁTICAS, S.L.U, (B-41632332).

A continuación, procedeu á apertura electrónica dos sobres “B”, correspondentes á documentación avaliable mediante criterios non automáticos, presentados polas empresas que resultaron admitidas, e acordou trasladar dita documentación ao persoal técnico do servizo de Cooperación para a súa valoración.

Recibido informe emitido polo Enxeñeiro do servizo de Cooperación, Alejandro Marín Gómez Nieves, con data 16/05/2025 e (csv D38NS7JJQXOH2Z3Z) a Mesa de Contratación, na súa sesión do día 22/05/2025 presta conformidade ás puntuacións acadadas en base ó citado informe, e procede á apertura electrónica do sobre “C”, correspondentes á documentación avaliable mediante criterios automáticos, das empresas que resultan admitidas e que acadan unha valoración mínima do 50% da puntuación máxima asinable en función dos criterios non avaliables mediante fórmulas.



Os valores ofertados polas empresas figuran no certificado da mesa de contratación de data 22/05/2025 co csv VTRLMW8U13F9O2I. (Acta da mesa de contratación con CSV : 9560OCZG5735I38K).

Unha vez examinadas as ofertas, obsérvase que, de conformidade co establecido no prego de condicións económico-administrativas que rexe o procedemento, a proposta da empresa Aytos Soluciones Informáticas SLU presenta un valor anormal ou desproporcionado en canto ao prezo ofertado , polo que se lle require xustificación.

Con data 30/05/2025 tivo entrada no rexistro da deputación (REX_WEB2025041620) a xustificación efectuada pola empresa Aytos Soluciones Informáticas SLU, sendo a mesma informado polo xefe de Sección de Proxectos do Servicio de Cooperación, Alejandro Marín Gómez Nieves, co csv VGJERQH987RQTDIG considerando que a empresa non xustifica debidamente a oferta económica anormalmente baixa o que podería comprometer a correcta execución do mesmo, polo que propón que non sexa admitida.

Feitas as valoracións de conformidade cos criterios establecidos no prego de cláusulas administrativas, a puntuación que obtén a empresa PROYESTEGAL INGENIERIA IN SITU no sobre C é de: 40,081 puntos.

As puntuación totais do sobre B máis o sobre C son as seguintes:

TOTAL PUNTUACION B <i>(Ata un máx. de 30 puntos)</i>	30,000
TOTAL PUNTUACION C <i>(Ata un máx. de 70 puntos)</i>	40,081
TOTAL B+C	70,081

A vista de todo o exposto a Mesa de contratación na súa reunión de data 5/06/2025 acordou propor a exclusión da oferta presentada pola empresa AYTOS SOLUCIONES INFORMÁTICAS S.L.U. en base ao citado informe do xefe de Sección de Proxectos do Servicio de Cooperación e aprobar a clasificación da oferta presentada e admitida no procedemento aberto convocado para a contratación do referido servizo , sendo esta a seguinte:

Clasificación	Empresa	Sobre B <i>(Máx. 30 puntos)</i>	Sobre C <i>(Máx. 70 puntos)</i>	Puntuación total
1ª	UTE PROYESTEGAL SL INGENIERIA INSITU S.L.U.	30	40,081	70,081

En base a citada clasificación acordou asimesmo propor ó órgano de contratación, unha vez efectuado e cumprimentado o requerimento da documentación establecida no artigo 150.2 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, a adxudicación do referido procedemento aberto, a PROYESTEGAL SL- INGENIERIA INSITU S.L.U. (co compromiso de constituir se UTE) polos e valores ofertados.



Mediante Resolución Presidencial número 2025004699, de 06/06/2025 o órgano de contratación acepta a proposta da Mesa de Contratación e require ás empresas . PROYESTEGAL SL- INGENIERIA INSITU S.L.U., que presenta a mellor oferta, cumprindo co establecido nos pregos reguladores do procedemento, para que, dentro do prazo de dez días hábiles, a contar desde o seguinte a aquel no que reciba o requirimento, presente a documentación exixida de conformidade co establecido no artigo 150.2 da LCSP.

As empresas PROYESTEGAL SL- INGENIERIA INSITU S.L.U. presentaron a documentación requirida a través da sede electrónica da Deputación de Pontevedra (Rexistro entrada WEB2025046024), cumprindo cos requisitos establecidos nos pregos e no requirimento, quedando, polo tanto, debidamente acreditados os requisitos de capacidade e solvencia. Asemade, consta no expediente a constitución da garantía definitiva polo importe de 30.975,00 € (carta de pago núm. operación 12025000120462) efectuada pola empresa Proyestegal SL e a efectuada polo mesmo importe pola empresa Ingenieria Insitu SL (carta de pago con numero operación 12025000120455).

Visto que constan no expediente os documentos esixidos pola Orde HFP/1030/2021, de 29 de setembro, pola que se configura o sistema de xestión do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia, aos distintos suxeitos afectados nas distintas fases do contrato, incluídos os/as contratistas e subcontratistas.

Asemade, de conformidade coa Orde HFP/55/2023, de 24 de xaneiro, relativa á análise sistemática do risco de conflito de interese nos procedementos que executan o Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia, o órgano de contratación tivo acceso á ferramenta informática de data mining, con sede na Axencia Estatal de Administración Tributaria de España, MINERVA, para a análise ex ante de risco de conflito de interese. Realizada a consulta, non se detectou a existencia de risco de conflito de interese (bandeiras vermellas) nin potenciais beneficiarios para os que non conste información de titularidades ou que consten como falecidos (bandeiras negras).

Tendo en conta os artigos 150 e 151 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, segundo os cales, recibida a documentación á que se refire o apartado 2 de artigo 150, o órgano de contratación adjudicará o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes. A resolución de adjudicación deberá ser motivada e notificarase aos candidatos e licitadores, debendo ser publicada no perfil do contratante no prazo de 15 días naturais. Na notificación indicarse o prazo no que debe procederse á formalización do contrato.

Por todo o exposto, ao abeiro da disposición adicional segunda da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014, que, no seu apartado 1, faculta á Presidencia para actuar como órgano de contratación neste contrato; do artigo 185 do Real decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais; e da base de execución do orzamento 16ª.2a), que atribúe á Xunta de Goberno a autorización e compromiso dos gastos precisos para a contratación de servizos cuxo valor estimado supere o importe de 100.000,00 euros, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

1.- Excluir do procedemento de contratación á empresa AYTOS SOLUCIONES INFORMÁTICAS S.L.U. ao presentar un valor anormal ou desproporcionado en canto ao prezo ofertado e non xustificar debidamente a oferta económica anormalmente baixa.



2.- Adxudicar o contrato para a prestación do servizo de execución do proxecto “+ Rueiro” á UTE PROYESTEGAL SL- INGENIERIA INSITU S.L.U polos seguintes prezos e valores ofertados, conforme ao seguinte:

1.- Prezo total ofertado:

Importe sen o IVE:	1.239.000,00 €
IVE (21 %):	260.190,00 €
Importe total ofertado:	1.499.190,00 €

2.- Ampliación do período de soporte.

Criterio		
A empresa oferta a ampliación do período de soporte de conformidade coas condicións establecidas na cláusula 10.2 do presente prego.	SI	☒
	NON	☐

3.- Formación presencial de técnicos municipais.

Criterio		
A empresa oferta a formación presencial de técnicos municipais cos seguintes requisitos:	SI	☒
- -Duración mínima de 1 xornada de polo menos dúas horas por cada un dos concellos incluídos no proxecto.	NON	☐
- -A celebración das mesmas axustarase as datas e lugar propostos polos responsables municipais.		

4.- .-Experiencia da persoa directora en dirección de proxectos de compoñente SIG cun modelo de datos alfanumérico.

Criterio	Nº proxectos ofertados (Entre 1 e 6 proxectos)
Nº de proxectos acreditados pola persoa proposta como directora en dirección de proxectos de compoñente SIG cun modelo de datos alfanumérico	6

5.-Disponibilidade de cuadro de mandos tipo BI, ata un máximo de 5 puntos.

Criterio		
A empresa oferta a dispoñibilidade de cuadro de mandos tipo BI de conformidade coas condicións establecidas na cláusula 10.2 do presente prego.	SI	☒
	NON	☐

6.-Capacidade de publicación de servizos xeográficos segundo o estándar OGC (Open Geospatial Consortium), ata un máximo de 5 puntos

Criterio		
A empresa oferta a capacidade de publicación de servizos xeográficos segundo o estándar OGC (Open Geospatial Consortium), de conformidade coas condicións establecidas na cláusula 10.2 do presente prego.	SI	☒
	NON	☐



7.-Desenvolvemento de xornadas, ata un máximo de 5 puntos

Criterio	
A empresa oferta o desenvolvemento de xornadas de conformidade coas condicións establecidas na cláusula 10.2 do presente prego.	SI ☒ NON ☐

Financiación: As obrigas derivadas do presente contrato financiaranse con cargo as seguintes aplicacións orzamentarias:

Anualidade	Aplicación orzamentaria	Importe total (co IVE)
2025	25/942.9321.652.00.2024 ou na vinculación xurídica dentro do proxecto de gasto 92410001 “+ Rueiro”	300.000,00 €
	25/942.9321.652.00 ou na vinculación xurídica dentro do proxecto de gasto 92410001 “+ Rueiro”	1.199.190,00 €
Importe total		1.499.190,00 €

Este investimento está financiado nun 100 % polo Ministerio de Política Territorial e Memoria Democrática (Orde TER/1235/2023, de 15 de novembro, pola que se aproban as bases reguladoras e se efectúa a convocatoria correspondente a 2023 de subvencións destinadas á transformación dixital e modernización dos sistemas de xestión do padrón municipal das entidades locais, no marco do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia).

Forma de pagamento: parcial de acordo cos seguintes fitos de facturación:

- 20% a finalización das actuacións A0, A1, A2 e A3 de conformidade co previsto no PPT . A constación do seu cumprimento efectuarase coa achega dos ficheiros establecidos na Guía Técnica e polo tanto preparado para o procedemento de intercambio de variacións padroais entres os concellos e o INE e co visto e prace dos servizos técnicos da Deputación.
- 10% a finalización das actuacións A4 e A5 , unha vez definido o modelo de datos e os diferentes plans e protocolos a levar a cabo e configurada a ferramenta SIG que se deberá instalar nos dispositivos móbiles, contando co visto e prace dos servizos técnicos da Deputación de Pontevedra.
- 40% a finalización da actuación A6, unha vez chequeada a información proporcionada polo INE e realizadas as correccións atendendo ás especificacións establecidas na Guía Técnica, co visto e prace dos servizos técnicos da Deputación de Pontevedra.
- 10% a finalización da actuación A7 , unha vez implantada a plataforma dixital SIG accesible vía web para cada municipios, co visto e prace dos servizos técnicos da Deputación de Pontevedra.
- 10% a finalización da actuación A8 , unha vez entregadas as bases de datos definidas e verificadas segundo as especificacións establecidas na Guía Técnica, co visto e prace dos servizos técnicos da Deputación de Pontevedra.



O prezo aboarase dentro dos trinta días seguintes á data de aprobación dos documentos que acrediten a conformidade dos servizos prestados co disposto no contrato, nos termos establecidos nos artigos 198.4 e 210.4 da LCSP.

Lugar de presentación e forma da factura: As facturas deberán presentarse pola adxudicataria ou adxudicatario en formato electrónico a través do Punto Xeral de Entrada de Facturas Electrónicas da Administración Xeral do Estado FACe, ao que pode accederse desde a Sede Electrónica da Deputación de Pontevedra (sede.depo.es), en tempo e forma, para os efectos de que o órgano competente proceda á súa tramitación (máis información en <https://sede.depo.es>).

Nas facturas deberase indicar os código DIR 3 que identifican o procedemento, o CIF e número de expediente que se relacionan a continuación:

Administración:	L02000036 P36000000H)	(CIF:	Núm. de exp.:	2024082688	
Órgano xestor:	LA0006135	Unidade tramitadora:	LA0006135	Oficina contable:	LA0006135

Se, xunto coa factura, a ou o adxudicatario ten que presentar outros documentos xustificativos do traballo realizado, farao achegando os documentos xustificativos a través do sistema de facturación da Deputación de Pontevedra.

A persoa responsable do contrato é Alejandro Marín Gómez-Nieves, Xefe de Sección de Proxectos do Servicio de Cooperación, ou persona na que delegue.

3.- A empresa adxudicataria deberá formalizar o contrato en documento administrativo, que se porá a súa disposición na sede electrónica da Deputación de Pontevedra unha vez transcorrido o prazo de quince días hábiles, contados desde que se remita a notificación deste acordo ás empresas licitadoras.

Os servizos dependentes do órgano de Contratación requiriranlle á empresa seleccionada para que formalice o contrato nun prazo non superior a cinco días contando desde o seguinte a aquel en que recibise o requirimento, unha vez transcorrido o prazo previsto no parágrafo anterior sen que se interpuxese recurso que comporte a suspensión da formalización do contrato. De igual forma procederán cando o órgano competente para a resolución do recurso levantase a suspensión.

9.35386.- ADXUDICACIÓN DO CONTRATO DE SUBMINISTRACIÓN DE GAS NATURAL EN DISTINTOS CENTROS DA DEPUTACIÓN MEDIANTE UN CONTRATO BASEADO NO ACORDO MARCO PARA A SUBMINISTRACIÓN DE GAS NATURAL DA CENTRAL DE CONTRATACIÓN DA FEDERACIÓN ESPAÑOLA DE MUNICIPIOS E PROVINCIAS (FEMP) (EXPTE.2025019841)

A Deputación de Pontevedra, conforme ao acordo adoptado polo Pleno, na súa sesión ordinaria do día 27 de novembro do 2020, atópase adherida á Central de Contratación da FEMP, que se constitúe como un sistema de racionalización da contratación ao servizo das súas entidades locais asociadas.



A FEMP, a través do seu Central de Contratación, licitou en beneficio dos seus asociados e entes dependentes o Acordo Marco para a subministración de gas natural con varios adxudicatarios e distribuído por lotes xeográficos, en base a uns Pregos de Cláusulas Administrativas Particulares (PCA) e uns Pregos de Prescricións Técnicas (PPT). Devandito Acordo Marco adxudicouse para os Lotes 1, 2 e 3, a ENDESA ENERXÍA, S.A.U. e a GAS NATURAL COMERCIALIZADORA, S.A. con data de 2 de agosto de 2024, formalizándose os correspondentes Acordos Marco o 15 de setembro de 2024.

Na devandita licitación, a FEMP observou todos os requisitos e procedementos esixibles á contratación das Administracións Públicas, seguindo por tanto a Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público (en diante, a “LCSP”).

O Acordo Marco ten unha vixencia de 1 ano, polo que actualmente atópase en vigor, podendo adxudicarse Contratos baseados no devandito Acordo Marco durante a vixencia do mesmo, incluídas as súas prórrogas.

En base ao citado Acordo Marco, esta Entidade Local pode subscribir o correspondente Contrato baseado cunha das empresas adxudicatarias do Acordo Marco, que comprenderá a prestación da subministración referida no Acordo Marco nas condicións que se fixan no PCA e no PPT.

No uso de dita facultade, a Xunta de Goberno, na súa sesión ordinaria do día 6 de xuño de 2025, aprobou expediente para a contratación da subministración de gas natural en distintos centros da Deputación de Pontevedra mediante un contrato baseado no Acordo Marco para a subministración de gas natural da Central de Contratación da FEMP (Lote 1: Área xeográfica Galicia, Asturias, Castela e León, Cantabria, País Vasco, A Rioxa, Navarra, Madrid). O expediente aprobouse cun orzamento base de licitación de 296.358,04 €, valor estimado de 489.848,00 euros, e prazo de duración dun ano, coa posibilidade dunha prórroga anual.

No mesmo acordo, o órgano de contratación concedeu un prazo para a presentación de proposicións de 7 días hábiles, contados desde o día seguinte a data do envío do documento de invitación a través da plataforma informática da Central de Contratación da FEMP, que se produciu o día 9 de xuño de 2025.

O procedemento de adxudicación tramitouse conforme ao disposto no Acordo Marco para a subministración de gas natural e os PCA e PPT que rexeron a súa licitación.

Rematado o prazo de presentación de ofertas, as ofertas presentadas foron as seguintes:

TARIFA DE ACCESO	PRECIO OFERTADO(€/kWh)	
	GAS NATURAL COMERCIALIZADORA S.A.	ENDESA ENERGÍA S.A.
RL.1	0,060799	0,062130
RL.2	0,059754	0,061068
RL.3	0,055891	0,057188
RL.4	0,056634	0,057188
RLTB.5	0,056334	0,057626
RLTA.5	0,054041	0,055429
RLTB.6	0,050185	0,051454
RLTA.6	0,048663	0,050028



RLPS.1	0,059464	0,061352
RLPS.2	0,057670	0,059541
RLPS.3	0,054713	0,056573
RLPS.4	0,054907	0,056766
RLPS.5	0,054926	0,056785
RLPS.6	0,049561	0,051397

O único criterio de adxudicación utilizado foi o prezo ofertado €/kWh para cada tarifa, segundo o establecido no documento de invitación, tendo en conta para a valoración a oferta por consumos (agrupados por tarifas conforme ao anexo II do documento de invitación).

Realizada a valoración das ofertas conforme ao referido criterio de adxudicación, a presentada pola empresa GAS NATURAL COMERCIALIZADORA, S.A. resultou a economicamente máis vantaxosa.

Tendo en conta que, de conformidade coa cláusula 21.12 do PCA regulador do Acordo Marco, no presente contrato baseado non se esixe garantía definitiva ao tratarse dunha subministración de bens consumibles cuxa entrega e recepción debe efectuarse antes do pagamento do prezo. As empresas licitadoras tampouco deberán constituír garantía provisional.

Tendo en conta que, conforme ao establecido no artigo 36.3 da LCSP, o Contrato baseado no Acordo Marco perfecciónase coa notificación da súa adxudicación ao contratista por parte desta Entidade Local. A comunicación da adxudicación realizarase mediante a Plataforma tecnolóxica da Central de Contratación da FEMP, sen prexuízo de que se proceda á notificación e publicación da adxudicación conforme ao establecido na Disposición Adicional Décimo quinta da LCSP. A Entidade Local deberá incluír na Plataforma da FEMP toda a información referente á tramitación do Contrato baseado.

Por todo o exposto, ao abeiro da disposición adicional segunda da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014, que, no seu apartado 1, faculta á president/a para actuar como órgano de contratación neste contrato; do artigo 185 do Real decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais; e da base de execución do orzamento 16ª.2a), que atribúe á Xunta de Goberno a autorización e compromiso dos gastos precisos para a contratación de subministracións que superen o importe de 100.000,00 euros, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

1.- Adxudicar o “Contrato baseado para a subministración de gas natural en distintos centros da Deputación de Pontevedra” á empresa GAS NATURAL COMERCIALIZADORA, S.A. (CIF: A-61.797.536), adxudicataria do lote 1 do Acordo Marco para a subministración de gas natural da Central de Contratación da FEMP, polos prezos e valores ofertados, e conforme ao seguinte detalle:

TARIFA DE ACCESO	PRECIO OFERTADO(€/kWh)
RL.1	0,060799
RL.2	0,059754
RL.3	0,055891



RL.4	0,056634
RL/TB.5	0,056334
RLTA.5	0,054041
RL/TB.6	0,050185
RLTA.6	0,048663
RLPS.1	0,059464
RLPS.2	0,057670
RLPS.3	0,054713
RLPS.4	0,054907
RLPS.5	0,054926
RLPS.6	0,049561

O prazo de duración do contrato baseado é dun ano, que empeza a contar unha vez transcorridos 15 días hábiles desde a notificación da adxudicación ao contratista, coa posibilidade dunha prórroga anual.

Condición especial de execución:

A empresa adxudicataria deberá realizar a cancelación tendente a neutralizar as emisións de CO2 equivalentes ao resultado da combustión da totalidade do gas subministrado obxecto do presente Acordo Marco.

Para atender ás obrigas económicas derivadas do presente contrato prevese o seguinte cadro de financiamento:

ANUALIDADE	CENTRO XESTOR	APLICACIÓNS ORZAMENTARIAS	Importe total (IVE incluído)
2025 (01/07/2025 a 31/12/2025)	PATRIMONIO DOCUMENTAL E BIBLIOGRÁFICO	332.3322.221.02	2.601,50 €
	CENTRO PRINCIPE FELIPE	232.2312.221.02	42.122,52 €
	ORAL	932.9320.221.02	5.445,00 €
	MUSEO DE PONTEVEDRA	333.3330.221.02	98.010,00 €
2026 (01/01/2026 a 30/06/2026)	PATRIMONIO DOCUMENTAL E BIBLIOGRÁFICO	332.3322.221.02	2.601,50 €
	CENTRO PRINCIPE FELIPE	232.2312.221.02	42.122,52 €
	ORAL	932.9320.221.02	5.445,00 €
	MUSEO DE PONTEVEDRA	333.3330.221.02	98.010,00 €

En todo caso, os gastos que se deriven do presente contrato para a anualidade 2026 quedarán condicionados á existencia de crédito axeitado e suficiente na referida aplicación orzamentaria así como á aprobación do correspondente orzamento provincial.



Forma de pagamento: De conformidade coa cláusula 21.6 do PCA

Os contratistas terán dereito ao abono do prezo das Subministracións efectivamente realizadas, presentando as correspondentes facturas, expedidas de acordo co establecido no Real Decreto 1619/2012, do 30 de novembro, polo que se aproba o Regulamento polo que se regulan as obrigacións de facturación e na Lei 25/2013, do 27 de decembro, de impulso da factura electrónica e creación do rexistro contable de facturas no Sector Público.

O pago das Subministracións efectivamente realizadas efectuarase por períodos mensuais, nos termos definidos no PPT.

O prazo no que se realizará o pago será o establecido no artigo 198.4 da LCSP.

Con carácter previo á presentación da facturación o adxudicatario deberá enviar o informe mensual de facturación conforme ao indicado no Anexo 2 do PPT, sendo motivo de rexeitamento das facturas o non dispoñer do devandito informe.

Se as subministracións efectuadas non se adecúan á prestación contratada, como consecuencia de vicios ou defectos imputables aos contratistas, a Deputación de Pontevedra poderá rexeitar a subministración, quedando exenta da obrigación de pago e tendo dereito, no seu caso, á recuperación do prezo satisfeito ata a data.

Lugar de presentación e forma da factura: As facturas deberán presentarse pola adxudicataria ou adxudicatario en formato electrónico a través do Punto Xeral de Entrada de Facturas Electrónicas da Administración Xeral do Estado FACE, ao que pode accederse desde a Sede Electrónica da Deputación de Pontevedra (sede.depo.es), en tempo e forma, para os efectos de que o órgano competente proceda á súa tramitación (máis información en <https://sede.depo.es>).

Nas facturas deberase indicar os código DIR 3 que identifican o procedemento, o CIF e número de expediente que se relacionan a continuación:

- Museo Provincial:

Administración:	L02000036 (CIF: P3600000H)		Núm. de exp.:	2025019841	
Órgano xestor:	LA0006116	Unidad tramitadora:	LA0006135	Oficina contable:	LA0006135

- Archivo Provincial:

Administración:	L02000036 (CIF: P3600000H)		Núm. de exp.:	2025019841	
Órgano xestor:	LA0006115	Unidad tramitadora:	LA0006135	Oficina contable:	LA0006135

- ORAL:

Administración:	L02000036 (CIF: P3600000H)		Núm. de exp.:	2025019841	
Órgano xestor:	LA0006136	Unidad tramitadora:	LA0006135	Oficina contable:	LA0006135

- Centro Príncipe Felipe:

Administración:	L02000036 (CIF: P3600000H)		Núm. de exp.:	2025019841	
Órgano xestor:	LA0006112	Unidad tramitadora:	LA0006135	Oficina contable:	LA0006135



Se, xunto coa factura, a ou o adxudicatario ten que presentar outros documentos xustificativos do traballo realizado, farao achegando os documentos xustificativos a través do sistema de facturación da Deputación de Pontevedra.

O responsable do contrato é Antonio Giráldez Da Cruz, Enxeñeiro Técnico Industrial do servizo de Arquitectura.

10.35387.- APROBACIÓN DA PRIMEIRA PRÓRROGA DO CONTRATO FORMALIZADO COA EMPRESA ESPIRAL XESTIÓN CULTURAL, S.L. PARA A REALIZACIÓN DAS VISITAS GUIADAS DA ESTACIÓN FITOPATOLÓXICA AREEIRO (EXPTE.2024002218)

Na sesión ordinaria do día 14 de xuño de 2024, a Xunta de Goberno da Deputación de Pontevedra adxudicou a contratación das visitas guiadas da Estación Fitopatolóxica Areeiro á empresa Espiral Xestión Cultural, S.L. (CIF B94054954), polos prezos unitarios ofertados por visita (máx. 132 visitas) conforme ao seguinte detalle reflexado no citado acordo:

Prezo unitario sen IVE:	190,00 €/visita
IVE (21 %):	39,90 €/visita
Prezo unitario co IVE:	229,90 €/visita

O contrato formalizouse en documento administrativo de data 12 de xullo de 2024 e o prazo de duración é dun ano a contar desde a data de formalización do contrato, con posibilidade de tres prórrogas dunha anualidade cada unha delas.

Con data 9 de maio de 2025, a xefatura do servizo Estación Fitopatolóxica Areeiro, como responsable do contrato, emite informe no que se solicita prorrogar o devandito contrato polo período dun ano, con efectos dende o 12 de xullo de 2025 ata o 11 de xullo de 2026.

Resultando que o apartado 4.2 das cláusulas xerais do prego de cláusulas económico administrativas, de conformidade co previsto no artigo 29.2 da LCSP establece que “*A prórroga será obrigatoria para a ou o empresario, sempre que o seu preaviso se produza con dous (2) meses de antelación á finalización do prazo de duración do contrato. Non será obrigatoria o referido preaviso no caso de que a duración do contrato sexa inferior a dous (2) meses. En ningún caso poderase producir a prórroga polo consentimento tácito das partes*”.

Resultando que se formulou o preaviso de prórroga do contrato en data 18 de febreiro de 2025 (data de comparecencia: 26/02/2025), e en todo caso con dous meses de antelación á finalización do prazo de duración do contrato.

Tendo en conta que para dita prórroga, de conformidade coa LCSP, faise necesario que o órgano de contratación adopte acordo expreso ao respecto, previo informe do secretario xeral da Corporación, o cal é preceptivo segundo a súa disposición adicional terceira.



Tendo en conta que, con data 27 de marzo do 2025, a Intervención emitiu documento de retención de crédito con número de operación 12025000042253 polo importe de 14.300,41€, con cargo á vinculación da aplicación orzamentaria 25/413.4123.226.19, para atender ás obrigas económicas que resulten dos servizos que se realicen ao abeiro da prórroga do presente contrato durante o ano 2025 e, para 2026, previsión futura N°RCFUT 12025000042255 por importe de 16.046,39 €, quedando condicionado o gasto á aprobación do seu orzamento e á existencia de crédito adecuado e suficiente na correspondente aplicación orzamentaria que será, no seu caso, a 2026/413.4123.226.19.

As bases que regulan o programa de visitas guiadas para a Estación Fitopatolóxica de Areeiro foron aprobadas por Resolución Presidencial núm. RP2025005068 de data 16/06/2025.

De conformidade co informe conxunto do servizo de Contratación, a Secretaría e a Intervención, de data 17 de xuño do 2025 (CSV: ILYXF4ZTFZRUE9XK), que conclúe o seguinte:

“En atención ao exposto e, destacadamente, do informe da responsable do contrato, infórmase favorablemente a proposta de primeira prórroga do contrato de servizo das visitas guiadas da Estación Fitopatolóxica Areeiro por un ano, desde o 12 de xullo do 2025 ata o 11 de xullo do 2026.

O órgano que ostenta a competencia para resolver a presente ampliación de prazo é a Xunta de Goberno. O acordo ha de tomarse antes da seguinte data: 12 de xullo do 2025.”

Considerando que a disposición adicional segunda da Lei 9/2017 de Contratos do Sector Público, no seu apartado 1, faculta a Presidencia para actuar como órgano de contratación con competencia respecto deste contrato, e tendo en conta o disposto no artigo 185 do Real decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais e o establecido nas bases de execución do orzamento provincial, concretamente na Base 16ª.2 a), a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

1.- Aprobar a primeira prórroga do contrato para a prestación do contrato de servizo das visitas guiadas da Estación Fitopatolóxica Areeiro subscrito coa empresa Espiral Xestión Cultural, S.L. (CIF B94054954), durante o período desde o 12 de xullo do 2025 ata o 11 de xullo do 2026, permanecendo inalterables os termos das condicións contractuais que o rexen.

O importe do gasto é para a toda a duración da prórroga do contrato e financiarase con cargo á seguinte aplicación orzamentaria:

Anualidade	Aplicación orzamentaria	Importe (co IVE)
2025 (5 meses e 19 días)	413.4123.226.19 (vinculación xurídica)	14.300,41 €
2026* (6 meses e 12 días)	413.4123.226.19	16.046,39 €

*Os gastos que se deriven do presente contrato para o ano 2026 quedarán condicionados á existencia de crédito axeitado e suficiente na correspondente aplicación orzamentaria así como á aprobación do respectivo orzamento provincial.



11.35388.- DEVOLUCIÓN DA GARANTÍA DEFINITIVA CONSTITUÍDA POLA EMPRESA TELEFÓNICA DE ESPAÑA, S.A. (A-82.018.474), PARA RESPONDER DA EXECUCIÓN DO CONTRATO “SERVIZO CORPORATIVO DE TELECOMUNICACIÓNS DA DEPUTACIÓN DE PONTEVEDRA (LOTE 1)” (EXPT. 2020033152) (DEVOGARÁN 2025031848)

Por acordo número 14.29955 adoptado pola da Xunta de Goberno, celebrada en sesión ordinaria, de data 19 de febreiro de 2021 (CSV.- MEXW3D4V0JAIOIB9), adxudicouse, mediante procedemento aberto o “*Servizo corporativo de telecomunicacións da Deputación de Pontevedra (Lote 1)*”. (Núm. Expte. 2020033152)

Para garantir a correcta execución deste contrato, a entidade mercantil *Telefónica de España, S.A.*, constituíu na Tesourería desta Deputación, unha garantía definitiva polo importe equivalente ao 5% do seu prezo de adxudicación, que foi o seguinte:

EMPRESA	IMPORTE	CARTA PAGO	DATA
TELEFÓNICA DE ESPAÑA, S.A. (A-82.018.474)	33.500,00€	202100021426	09/02/2021

Resultando que no expediente tramitado ó efecto figura informe emitido desde o Servizo de Novas Tecnoloxías (CSV.- O4AM29C4B8HJX97F), no cal sinala que “(...) o devandito contrato foi cumprido satisfactoriamente na súa totalidade con estrita suxeición ao prego de condicións económicoadministrativas e ao de prescricións técnicas, sen que se observaran irregularidades imputables ao contratista durante o prazo de garantía do mesmo. Por todo o exposto, non existe inconveniente algún en que se proceda a tramitar a devolución da garantía (...)”.

Resultando que no expediente figura informe emitido pola Intervención (CSV.-VA10P7HZ0ZB9WY7I), no cal indica que existen na caixa da Deputación as constituicións por parte da entidade mercantil TELEFÓNICA DE ESPAÑA, S.A., dunha garantía con ese concepto e por ese importe, e no que igualmente informa favorablemente á devolución da mesma.

Considerando que o artigo 111.2 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014, establece que: “Aprobada a liquidación do contrato e transcorrido o prazo de garantía, se non resultaren responsabilidades devolverase a garantía constituída ou se cancelará o aval ou o seguro de caución”.

A Xunta de Goberno, en base ós informes favorables que constan no expediente e de conformidade có establecido no artigo 111.2 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, acorda por unanimidade:

PRIMEIRO.- Aprobar a liquidación do contrato de “*Servizo corporativo de telecomunicacións da Deputación de Pontevedra (Lote 1)*” (Núm. Expte. 2020033152), sen que existan obrigas pendentes.



SEGUNDO.- Proceder á devolución da garantía definitiva presentada pola entidade mercantil TELEFÓNICA DE ESPAÑA, S.A. (A-82.018.474), por resultar adxudicataria de dito contrato e que foi a seguinte:

- o A constituída, mediante aval emitido pola entidade BANKIA -*Inscrito no Rexistro especial de avais, co nº 2021/100.210*-, por importe de trinta e tres mil cincocentos euros (33.500,00 €), que foi depositada na Tesourería Provincial con data 09/02/2021, segundo mandamento de ingreso con número de Carta de Pago 202100021426 (Nº operación 12024000030434).

12.35389.- DEVOLUCIÓN DA GARANTÍA DEFINITIVA CONSTITUÍDA POLA EMPRESA TELEFÓNICA MÓVILES ESPAÑA, S.A. (A-78.923.125), PARA RESPONDER DA EXECUCIÓN DO CONTRATO “SERVIZO CORPORATIVO DE TELECOMUNICACIÓN DA DEPUTACIÓN DE PONTEVEDRA (LOTE 2)” (EXPTE.2020033152) (DEVOGARÁN 2025031848)

Por acordo número 5.29796 adoptado pola da Xunta de Goberno, celebrada en sesión ordinaria, de data 15 de xaneiro de 2021 (CSV.- 7CPEGZTESWNDL1UC), adxudicouse, mediante procedemento aberto o “*Servizo corporativo de telecomunicacións da Deputación de Pontevedra (Lote 2)*”. (Núm. Expte. 2020033152)

Para garantir a correcta execución deste contrato, a entidade mercantil *Telefónica Móviles España, S.A.*, constituíu na Tesourería desta Deputación, unha garantía definitiva polo importe equivalente ao 5% do seu prezo de adxudicación, que foi o seguinte:

EMPRESA	IMPORTE	CARTA PAGO	DATA
TELEFÓNICA MÓVILES ESPAÑA, S.A. (A-78.923.125)	7.994,51€	202100002340	07/01/2021

Resultando que no expediente tramitado ó efecto figura informe emitido desde o Servizo de Novas Tecnoloxías (CSV.- M88HRRWVGV27NDJM), no cal sinala que “(...) o devandito contrato foi cumprido satisfactoriamente na súa totalidade con estrita suxeición ao prego de condicións económicoadministrativas e ao de prescricións técnicas, sen que se observaran irregularidades imputables ao contratista durante o prazo de garantía do mesmo.

Por todo o exposto, non existe inconveniente algún en que se proceda a tramitar a devolución da garantía (...)."

Resultando que no expediente figura informe emitido pola Intervención (CSV.- L3VU8QQ3MNBNIHAI0), no cal indica que existen na caixa da Deputación as constitucións por parte da entidade mercantil TELEFÓNICA MÓVILES ESPAÑA, S.A., dunha garantía con ese concepto e por ese importe, e no que igualmente informa favorablemente á devolución da mesma.

Considerando que o artigo 111.2 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014, establece que: “Aprobada a liquidación do contrato e transcorrido o prazo de garantía, se non resultaren responsabilidades devolverase a garantía constituída ou se cancelará o aval ou o seguro de caución”.



A Xunta de Goberno, en base ós informes favorables que constan no expediente e de conformidade có establecido no artigo 111.2 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, acorda por unanimidade:

PRIMEIRO.- Aprobar a liquidación do contrato de “*Servizo corporativo de telecomunicacións da Deputación de Pontevedra (Lote 2)*” (Núm. Expte. 2020033152), sen que existan obrigas pendentes.

SEGUNDO.- Proceder á devolución da garantía definitiva presentada pola entidade mercantil TELEFÓNICA MÓVILES ESPAÑA, S.A. (A-78.923.125), por resultar adxudataria de dito contrato e que foi a seguinte:

- o A constituída, mediante aval emitido pola entidade BANKIA -*Inscrito no Rexistro especial de avais, co nº 2020/103.247-*, por importe de sete mil novecentos noventa e catro euros con cincuenta e un céntimos (7.994,51 €), que foi depositada na Tesourería Provincial con data 07/01/2021, segundo mandamento de ingreso con número de Carta de Pago 202100002340 (Nº operación 12024000030413).

13.35390.- DAR CONTA E ACEPTAR A RENUNCIA A SUBVENCIÓN CONCEDIDA
AO CLUB CICLISTA BUEU PARA “III RUTA BTT VILA DE BUEU”
APROBADA NA XUNTA DE GOBERNO DO 08/11/2024
(EXpte.2024041851)

Antecedentes:

Primeiro.- A Xunta de Goberno da Deputación na súa sesión celebrada o día 03/05/24 aprobou as bases reguladoras para a concesión de subvencións a clubs deportivos da provincia de Pontevedra e as Federacións autonómicas e españolas para posibilitar a organización de competición ou eventos deportivos na provincia de Pontevedra para o ano 2024 (expediente 2024024468). Posteriormente, publicáronse no BOPPO núm. 92 do 10/05/24.

Segundo.- En data 10/06/2024 Johana Alejandra Taborda Rubio, en representación do CLUB CICLISTA BUEU (NIF: G36111623) presenta solicitude para “III Ruta BTT Vila de Bueu”, achegando un orzamento da actividade por importe de 4.270,98 €.

Terceiro.- A Xunta de Goberno da Deputación na súa sesión celebrada o día 08/11/24 aprobou a concesión de ditas subvencións, procedéndose á publicación no BOPPO núm. 223 de 15/11/2024 da relación de subvencións concedidas e non concedidas polo servizo de Deportes da Deputación de Pontevedra para clubs deportivos da provincia de Pontevedra e as Federacións autonómicas e españolas para posibilitar a organización de competición ou eventos deportivos na provincia de Pontevedra para o ano 2024 e no que figura o CLUB CICLISTA BUEU (NIF: G36111623) e na contía de 490,27 € para a actividade solicitada.

Cuarto.- En data 15/06/25 o CLUB CICLISTA BUEU (NIF: G36111623) achega escrito no que solicita a renuncia ou desestimento da subvención concedida pola imposibilidade da súa xustificación.

Quinto.- Por parte da Intervención da Deputación fiscalízase de xeito favorable en data 16/06/2025 a renuncia presentada polo CLUB CICLISTA BUEU (NIF: G36111623).



Fundamentos:**Primeiro.- Lexislación aplicable:**

- Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións: arts. 21 y ss.
- Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia: arts. 3.1.c) e 19 e seguintes.
- Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.
- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases de Réxime Local.
- Lei 19/2013, de 9 de decembro, de Transparencia, acceso a información pública e bo goberno: artigo 1,7 e 8.1.c).
- Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei Xeral de Subvencións.
- Decreto de 17 de xuño de 1955, polo que se aproba o Regulamento de Servizos das Corporacións Locais: artigos 23 a 29.
- Bases de execución do orzamento da Deputación de Pontevedra para o exercicio 2022.

Segundo.- O réxime de concorrência competitiva constitúe, fronte ao de concesión directa, o réxime ou procedemento ordinario de concesión de subvencións ao que alude o artigo 22.1 da Lei 38/2003, Xeral de Subvencións, así como o 19 da Lei Galega de subvencións sinalando que ostenta tal consideración aquel procedemento iniciado de oficio mediante o que a concesión das subvencións se leva a cabo a través da comparación das solicitudes presentadas, a fin de establecer unha prelación entre as mesmas de acordo cos criterios de valoración previamente fixados nas bases reguladoras e na convocatoria e adxudicación, todo isto co límite fixado na convocatoria dentro do crédito dispoñible, aquelas que obtivesen maior valoración en aplicación dos citados criterios.

Terceiro.- No ámbito propiamente competencial, o artigo 7 da Lei 3/2012, do 2 de abril, reguladora do deporte de Galicia, establece como competencias das deputacións provinciais, nos termos da lexislación en materia de réxime local e da demais lexislación sectorial do Estado, entre outras, o exercicio do fomento, promoción e difusión do deporte así como como calquera outra actuación encamiñada ao beneficio do desenvolvemento deportivo local, comarcal ou provincial.

Asemade, o artigo 36 da Lei de bases do réxime local así como o 109 da Lei de administración local de Galicia tamén sinalan que son competencias das deputacións, en xeral, o fomento e administracións dos intereses peculiares da provincia.

Cuarto.- Por outra banda, e atendendo ao caso que nós ocupa, o art. 94 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, establece que todo interesado poderá desistir da súa solicitude ou, cando non estea prohibido polo ordenamento xurídico, renunciar aos seus dereitos. Asemade, que tanto o desestimento como a renuncia poderá facerse por calquera medio que permita a súa constancia, sempre que incorpore as sinaturas que correspondan de acordo co previsto na normativa aplicable e que a Administración aceptará de plano o desestimento ou a renuncia, e declarará concluído o procedemento, agás no caso de que habéndose personado no mesmo terceiros interesados, e instasen estes a súa continuación no prazo de dez días desde que foran notificados do desestimento ou renuncia.

É dicir, tanto o desestimento como a renuncia conlevan a finalización do procedemento, pero cunha diferenza, no primeiro caso, conclúe o procedemento pero non impide no seu futuro que se poida abrir un novo expediente, mentres que no segundo caso, impide comezar outro procedemento para facer valer a mesma pretensión.



Quinto.- En canto á competencia para a aceptación da renuncia presentada e de acordo co disposto no artigo 34 da Lei de bases do réxime local, así como o establecido na base 16 das de execución do orzamento provincial, correspóndelle á Xunta de Goberno, que foi quen aprobou a concesión das subvencións obxecto do presente expediente.

En base ao anteriormente exposto, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

Primeiro.- Dar conta e aceptar a renuncia presentada polo *CLUB CICLISTA BUEU* (NIF: G36111623) á subvención concedida pola Deputación de Pontevedra por importe de 490,27 € para “III BTT Vila de Bueu” (documento co CSV: I36M9GHQN1669VIL)

Segundo.- O presente acordo pon fin á vía administrativa.

14.35391.- DAR CONTA E ACEPTAR A RENUNCIA A SUBVENCIÓN CONCEDIDA AO CLUB MARITIMO DE VIGO PARA “CTO. IBERICO DE ESPAÑA E PORTUGAL DE CABLEWAKE” APROBADA NA XUNTA DE GOBERNO DO 08/11/2024(EXPTE.2024033858)

Antecedentes:

Primeiro.- A Xunta de Goberno da Deputación na súa sesión celebrada o día 03/05/24 aprobou as bases reguladoras para a concesión de subvencións a clubs deportivos da provincia de Pontevedra e as Federacións autonómicas e españolas para posibilitar a organización de competición ou eventos deportivos na provincia de Pontevedra para o ano 2024 (expediente 2024024468). Posteriormente, publicáronse no BOPPO núm. 92 do 10/05/24.

Segundo.- En data 21/05/2024 Zulema Montserrat Prado Quiroga, en representación do CLUB MARITIMO DE VIGO (NIF: G27780535) presenta solicitude para “Cto. Ibérico de España e Portugal de Cablewake”, achegando un orzamento da actividade por importe de 10.500,00 €.

Terceiro.- A Xunta de Goberno da Deputación na súa sesión celebrada o día 08/11/24 aprobou a concesión de ditas subvencións, procedéndose á publicación no BOPPO núm. 223 de 15/11/2024 da relación de subvencións concedidas e non concedidas polo servizo de Deportes da Deputación de Pontevedra para clubs deportivos da provincia de Pontevedra e as Federacións autonómicas e españolas para posibilitar a organización de competición ou eventos deportivos na provincia de Pontevedra para o ano 2024 e no que figura o CLUB MARITIMO DE VIGO (NIF: G27780535) e na contía de 1.205,31 € para a actividade solicitada.

Cuarto.- En data 09/06/25 o CLUB MARITIMO DE VIGO (NIF: G27780535) achega escrito no que solicita a renuncia ou desestimento da subvención concedida dado que non se puido celebrar dita proba polas malas condicións metereolóxicas.

Quinto.- Por parte da Intervención da Deputación fiscalízase de xeito favorable en data 10/06/2025 a renuncia presentada polo CLUB MARITIMO DE VIGO (NIF: G27780535).



Fundamentos:

Primeiro.- Lexislación aplicable:

- Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións: arts. 21 y ss.
- Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia: arts. 3.1.c) e 19 e seguintes.
- Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.
- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases de Réxime Local.
- Lei 19/2013, de 9 de decembro, de Transparencia, acceso a información pública e bo goberno: artigo 1,7 e 8.1.c).
- Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei Xeral de Subvencións.
- Decreto de 17 de xuño de 1955, polo que se aproba o Regulamento de Servizos das Corporacións Locais: artigos 23 a 29.
- Bases de execución do orzamento da Deputación de Pontevedra para o exercicio 2022.

Segundo.- O réxime de concorrência competitiva constitúe, fronte ao de concesión directa, o réxime ou procedemento ordinario de concesión de subvencións ao que alude o artigo 22.1 da Lei 38/2003, Xeral de Subvencións, así como o 19 da Lei Galega de subvencións sinalando que ostenta tal consideración aquel procedemento iniciado de oficio mediante o que a concesión das subvencións se leva a cabo a través da comparación das solicitudes presentadas, a fin de establecer unha prelación entre as mesmas de acordo cos criterios de valoración previamente fixados nas bases reguladoras e na convocatoria e adxudicación, todo isto co límite fixado na convocatoria dentro do crédito dispoñible, aquelas que obtivesen maior valoración en aplicación dos citados criterios.

Terceiro.- No ámbito propiamente competencial, o artigo 7 da Lei 3/2012, do 2 de abril, reguladora do deporte de Galicia, establece como competencias das deputacións provinciais, nos termos da lexislación en materia de réxime local e da demais lexislación sectorial do Estado, entre outras, o exercicio do fomento, promoción e difusión do deporte así como como calquera outra actuación encamiñada ao beneficio do desenvolvemento deportivo local, comarcal ou provincial.

Asemade, o artigo 36 da Lei de bases do réxime local así como o 109 da Lei de administración local de Galicia tamén sinalan que son competencias das deputacións, en xeral, o fomento e administracións dos intereses peculiares da provincia.

Cuarto.- Por outra banda, e atendendo ao caso que nós ocupa, o art. 94 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, establece que todo interesado poderá desistir da súa solicitude ou, cando non estea prohibido polo ordenamento xurídico, renunciar aos seus dereitos. Asemade, que tanto o desestimento como a renuncia poderá facerse por calquera medio que permita a súa constancia, sempre que incorpore as sinaturas que correspondan de acordo co previsto na normativa aplicable e que a Administración aceptará de plano o desestimento ou a renuncia, e declarará concluído o procedemento, agás no caso de que habéndose personado no mesmo terceiros interesados, e instasen estes a súa continuación no prazo de dez días desde que foran notificados do desestimento ou renuncia.

É dicir, tanto o desestimento como a renuncia conlevan a finalización do procedemento, pero cunha diferenza, no primeiro caso, conclúe o procedemento pero non impide no seu futuro que se poida abrir un novo expediente, mentres que no segundo caso, impide comezar outro procedemento para facer valer a mesma pretensión.



Quinto.- En canto á competencia para a aceptación da renuncia presentada e de acordo co disposto no artigo 34 da Lei de bases do réxime local, así como o establecido na base 16 das de execución do orzamento provincial, correspóndelle á Xunta de Goberno, que foi quen aprobou a concesión das subvencións obxecto do presente expediente.

En base ao anteriormente exposto, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

Primeiro.- Dar conta e aceptar a renuncia presentada polo *CLUB MARITIMO DE VIGO* (NIF: G27780535) á subvención concedida pola Deputación de Pontevedra por importe de 1.205,31 € para “Cto. Ibérico de España e Portugal Cablewake” (documento co CSV: 2MA9ZRHD6ENJ5ZJ5)

Segundo.- O presente acordo pon fin á vía administrativa.

15.35392.- DAR CONTA E ACEPTAR A RENUNCIA A SUBVENCIÓN CONCEDIDA AO CLUB DE TENIS EL RIAL VILLAGARCÍA PARA “TORNEO SAN ROQUE” APROBADA NA XUNTA DE GOBERNO DO 08/11/2024 (EXPTE.2024041449)

Antecedentes:

Primeiro.- A Xunta de Goberno da Deputación na súa sesión celebrada o día 03/05/24 aprobou as bases reguladoras para a concesión de subvencións a clubs deportivos da provincia de Pontevedra e as Federacións autonómicas e españolas para posibilitar a organización de competición ou eventos deportivos na provincia de Pontevedra para o ano 2024 (expediente 2024024468). Posteriormente, publicáronse no BOPPO núm. 92 do 10/05/24.

Segundo.- En data 07/06/2024 Benito Dios Pomares, en representación do CLUB DE TENIS EL RIAL VILLAGARCIA (NIF: G36043354) presenta solicitude para “Torneo San Roque”, achegando un orzamento da actividade por importe de 10.000,00 €.

Terceiro.- A Xunta de Goberno da Deputación na súa sesión celebrada o día 08/11/24 aprobou a concesión de ditas subvencións, procedéndose á publicación no BOPPO núm. 223 de 15/11/2024 da relación de subvencións concedidas e non concedidas polo servizo de Deportes da Deputación de Pontevedra para clubs deportivos da provincia de Pontevedra e as Federacións autonómicas e españolas para posibilitar a organización de competición ou eventos deportivos na provincia de Pontevedra para o ano 2024 e no que figura o CLUB DE TENIS EL RIAL VILLAGARCIA (NIF: G36043354) e na contía de 1.147,91 € para a actividade solicitada.

Cuarto.- En data 09/06/25 o CLUB DE TENIS EL RIAL VILLAGARCIA (NIF: G36043354) achega escrito no que solicita a renuncia ou desestimento da subvención concedida dado que non se celebrou o evento.

Quinto.- Por parte da Intervención da Deputación fiscalízase de xeito favorable en data 16/06/2025 a renuncia presentada polo CLUB DE TENIS EL RIAL VILLAGARCIA (NIF: G36043354).



Fundamentos:**Primeiro.- Lexislación aplicable:**

- Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións: arts. 21 y ss.
- Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia: arts. 3.1.c) e 19 e seguintes.
- Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.
- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases de Réxime Local.
- Lei 19/2013, de 9 de decembro, de Transparencia, acceso a información pública e bo goberno: artigo 1,7 e 8.1.c).
- Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei Xeral de Subvencións.
- Decreto de 17 de xuño de 1955, polo que se aproba o Regulamento de Servizos das Corporacións Locais: artigos 23 a 29.
- Bases de execución do orzamento da Deputación de Pontevedra para o exercicio 2022.

Segundo.- O réxime de concorrência competitiva constitúe, fronte ao de concesión directa, o réxime ou procedemento ordinario de concesión de subvencións ao que alude o artigo 22.1 da Lei 38/2003, Xeral de Subvencións, así como o 19 da Lei Galega de subvencións sinalando que ostenta tal consideración aquel procedemento iniciado de oficio mediante o que a concesión das subvencións se leva a cabo a través da comparación das solicitudes presentadas, a fin de establecer unha prelación entre as mesmas de acordo cos criterios de valoración previamente fixados nas bases reguladoras e na convocatoria e adxudicación, todo isto co límite fixado na convocatoria dentro do crédito dispoñible, aquelas que obtivesen maior valoración en aplicación dos citados criterios.

Terceiro.- No ámbito propiamente competencial, o artigo 7 da Lei 3/2012, do 2 de abril, reguladora do deporte de Galicia, establece como competencias das deputacións provinciais, nos termos da lexislación en materia de réxime local e da demais lexislación sectorial do Estado, entre outras, o exercicio do fomento, promoción e difusión do deporte así como como calquera outra actuación encamiñada ao beneficio do desenvolvemento deportivo local, comarcal ou provincial.

Asemade, o artigo 36 da Lei de bases do réxime local así como o 109 da Lei de administración local de Galicia tamén sinalan que son competencias das deputacións, en xeral, o fomento e administracións dos intereses peculiares da provincia.

Cuarto.- Por outra banda, e atendendo ao caso que nós ocupa, o art. 94 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, establece que todo interesado poderá desistir da súa solicitude ou, cando non estea prohibido polo ordenamento xurídico, renunciar aos seus dereitos. Asemade, que tanto o desestimento como a renuncia poderá facerse por calquera medio que permita a súa constancia, sempre que incorpore as sinaturas que correspondan de acordo co previsto na normativa aplicable e que a Administración aceptará de plano o desestimento ou a renuncia, e declarará concluso o procedemento, agás no caso de que habéndose personado no mesmo terceiros interesados, e instasen estes a súa continuación no prazo de dez días desde que foran notificados do desestimento ou renuncia.

É dicir, tanto o desestimento como a renuncia conlevan a finalización do procedemento, pero cunha diferenza, no primeiro caso, conclúe o procedemento pero non impide no seu futuro que se poida abrir un novo expediente, mentres que no segundo caso, impide comezar outro procedemento para facer valer a mesma pretensión.



Quinto.- En canto á competencia para a aceptación da renuncia presentada e de acordo co disposto no artigo 34 da Lei de bases do réxime local, así como o establecido na base 16 das de execución do orzamento provincial, correspóndelle á Xunta de Goberno, que foi quen aprobou a concesión das subvencións obxecto do presente expediente.

En base ao anteriormente exposto, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

Primeiro.- Dar conta e aceptar a renuncia presentada polo *CLUB DE TENIS EL RIAL VILLAGARCIA* (NIF: G36043354) á subvención concedida pola Deputación de Pontevedra por importe de 1.147,91 € para “Torneo San Roque” (documento co CSV: C9ZLQWFC0HMD1HL0)

Segundo.- O presente acordo pon fin á vía administrativa.

16.35393.- DAR CONTA E ACEPTAR A RENUNCIA A SUBVENCIÓN CONCEDIDA AO BAIÑA FS PARA “TORNEO VILA DE BAIONA” APROBADA NA XUNTA DE GOBERNO DO 08/11/2024 (EXPTE.2024041762)

Antecedentes:

Primeiro.- A Xunta de Goberno da Deputación na súa sesión celebrada o día 03/05/24 aprobou as bases reguladoras para a concesión de subvencións a clubs deportivos da provincia de Pontevedra e as Federacións autonómicas e españolas para posibilitar a organización de competición ou eventos deportivos na provincia de Pontevedra para o ano 2024 (expediente 2024024468). Posteriormente, publicáronse no BOPPO núm. 92 do 10/05/24.

Segundo.- En data 10/06/2024 Luis López Vasconcellos, en representación do BAIÑA FS (NIF: G36981140) presenta solicitude para “Torneo Vila de Baiona”, achegando un orzamento da actividade por importe de 5.000,00 €.

Terceiro.- A Xunta de Goberno da Deputación na súa sesión celebrada o día 08/11/24 aprobou a concesión de ditas subvencións, procedéndose á publicación no BOPPO núm. 223 de 15/11/2024 da relación de subvencións concedidas e non concedidas polo servizo de Deportes da Deputación de Pontevedra para clubs deportivos da provincia de Pontevedra e as Federacións autonómicas e españolas para posibilitar a organización de competición ou eventos deportivos na provincia de Pontevedra para o ano 2024 e no que figura o e na contía de 573,96 € para a actividade solicitada.

Cuarto.- En data 09/06/25 o BAIÑA FS (NIF: G36981140) achega escrito no que solicita a renuncia ou desestimento da subvención concedida pola imposibilidade de xustificar os gastos da actividade.

Quinto.- Por parte da Intervención da Deputación fiscalízase de xeito favorable en data 16/06/2025 a renuncia presentada polo BAIÑA FS (NIF: G36981140).

Fundamentos:

Primeiro.- Lexislación aplicable:

- Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións: arts. 21 y ss.
- Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia: arts. 3.1.c) e 19 e seguintes.



- Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.
- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases de Réxime Local.
- Lei 19/2013, de 9 de decembro, de Transparencia, acceso a información pública e bo goberno: artigo 1,7 e 8.1.c).
- Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei Xeral de Subvencións.
- Decreto de 17 de xuño de 1955, polo que se aproba o Regulamento de Servizos das Corporacións Locais: artigos 23 a 29.
- Bases de execución do orzamento da Deputación de Pontevedra para o exercicio 2022.

Segundo.- O réxime de concorrencia competitiva constitúe, fronte ao de concesión directa, o réxime ou procedemento ordinario de concesión de subvencións ao que alude o artigo 22.1 da Lei 38/2003, Xeral de Subvencións, así como o 19 da Lei Galega de subvencións sinalando que ostenta tal consideración aquel procedemento iniciado de oficio mediante o que a concesión das subvencións se leva a cabo a través da comparación das solicitudes presentadas, a fin de establecer unha prelación entre as mesmas de acordo cos criterios de valoración previamente fixados nas bases reguladoras e na convocatoria e adxudicación, todo isto co límite fixado na convocatoria dentro do crédito dispoñible, aquelas que obtivesen maior valoración en aplicación dos citados criterios.

Terceiro.- No ámbito propiamente competencial, o artigo 7 da Lei 3/2012, do 2 de abril, reguladora do deporte de Galicia, establece como competencias das deputacións provinciais, nos termos da lexislación en materia de réxime local e da demais lexislación sectorial do Estado, entre outras, o exercicio do fomento, promoción e difusión do deporte así como como calquera outra actuación encamiñada ao beneficio do desenvolvemento deportivo local, comarcal ou provincial.

Asemade, o artigo 36 da Lei de bases do réxime local así como o 109 da Lei de administración local de Galicia tamén sinalan que son competencias das deputacións, en xeral, o fomento e administracións dos intereses peculiares da provincia.

Cuarto.- Por outra banda, e atendendo ao caso que nós ocupa, o art. 94 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, establece que todo interesado poderá desistir da súa solicitude ou, cando non estea prohibido polo ordenamento xurídico, renunciar aos seus dereitos. Asemade, que tanto o desestimento como a renuncia poderá facerse por calquera medio que permita a súa constancia, sempre que incorpore as sinaturas que correspondan de acordo co previsto na normativa aplicable e que a Administración aceptará de plano o desestimento ou a renuncia, e declarará concluído o procedemento, agás no caso de que habéndose personado no mesmo terceiros interesados, e instasen estes a súa continuación no prazo de dez días desde que foran notificados do desestimento ou renuncia.

É dicir, tanto o desestimento como a renuncia conlevan a finalización do procedemento, pero cunha diferenza, no primeiro caso, conclúe o procedemento pero non impide no seu futuro que se poida abrir un novo expediente, mentres que no segundo caso, impide comezar outro procedemento para facer valer a mesma pretensión.

Quinto.- En canto á competencia para a aceptación da renuncia presentada e de acordo co disposto no artigo 34 da Lei de bases do réxime local, así como o establecido na base 16 das de execución do orzamento provincial, correspóndelle á Xunta de Goberno, que foi quen aprobou a concesión das subvencións obxecto do presente expediente.



En base ao anteriormente exposto, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

Primeiro.- Dar conta e aceptar a renuncia presentada polo BAIÑA FS (NIF: G36981140) á subvención concedida pola Deputación de Pontevedra por importe de 573,96 € para “Torneo Vila de Baiona” (documento co CSV: 0Y70OZ2FFDQUF156)

Segundo.- O presente acordo pon fin á vía administrativa.

17.35394.- DAR CONTA E ACEPTAR A RENUNCIA DA SUBVENCIÓN CONCEDIDA AO “CLUB SERENDIPLA” PARA O FOMENTO DA ACTIVIDADE TURÍSTICA BASEADO NA DINAMIZACIÓN E PROMOCIÓN DOS EVENTOS RELACIONADOS CO DEPORTE DURANTE O ANO 2024, APROBADA EN XUNTA DE GOBERNO DO 22/11/2024 (EXPTE.2024045063)

I. ANTECEDENTES

A Xunta de Goberno da Deputación Provincial de Pontevedra, na súa sesión ordinaria do día 22 de novembro de 2024 aprobou, entre outros asuntos, a concesión dunha subvención á “CLUB SERENDIPLA” (CIF G70923586) de 1.527,63€ para a realización da actividade “I TORNEO INTERNACIONAL SERENDIPLA FUTSAL”.

O 26 de marzo de 2025 (Ref. WEB2025021828) a entidade beneficiaria presenta escrito no que informa que renuncia á subvención concedida debido á falta da realización da actividade.

II. FUNDAMENTACIÓN XURÍDICA E TÉCNICA

1. NORMATIVA EXAMINADA

- Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións (LXS).
- R.D. 887/2006, de 21 de xullo polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións (RLXS).
- Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia (LSG).
- Decreto 11/2009, de 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local (LBRL).
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas (LPAC).
- Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais (ROF).
- Bases de execución do orzamento da Deputación de Pontevedra para o ano 2023.
- Ordenanza Xeral de Subvencións da Deputación de Pontevedra, aprobada polo Pleno da Deputación de Pontevedra na súa sesión ordinaria do 28 de outubro de 2016.
- Bases reguladoras das subvencións, en concorrencia competitiva, para o Fomento da actividade turística baseado na dinamización e promoción dos eventos relacionados co deporte durante o ano 2024, publicadas no BOPPO núm. 107, de 3 de xuño de 2024.



2. CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS E TÉCNICAS

O artigo 94 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas dispón que todo interesado poderá desistir da súa solicitude ou, cando non estea prohibido polo ordenamento xurídico, renunciar aos seus dereitos e que tanto a desistencia como a renuncia poderán facerse por calquera medio que permita a súa constancia, sempre que incorpore as firmas que correspondan de acordo co previsto na normativa aplicable. Segundo o citado artigo, a Administración aceptará de plano a desistencia ou a renuncia e declarará concluído o procedemento, salvo que téndose persoado no mesmo terceiros interesados, instasen estes a súa continuación no prazo de dez días dende que foron notificados da desistencia ou renuncia.

Examinado o expediente, non hai motivo para non aceptar a renuncia do beneficiario á subvención.

3. COMPETENCIA

O órgano competente para aceptar a renuncia é a Xunta de Goberno da Deputación de Pontevedra como órgano concedente da subvención.

III. PROPOSTA DE ACORDO

En consecuencia, visto o que antecede e a normativa de pertinente aplicación, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

1. Dar conta e aceptar a renuncia presentada por “*CLUB SERENDIPIA*” (CIF G70923586) á subvención concedida por importe de 1.527,63€ para a realización da actividade “*I TORNEO INTERNACIONAL SERENDIPIA FUTSAL*”.
2. Declarar concluído o expediente e proceder ao seu arquivo.
3. Dar traslado do presente acordo ao Servizo de Turismo, a Intervención e ao interesado.

18.35395.- DAR CONTA E ACEPTAR A RENUNCIA DA SUBVENCION CONCEDIDA Á “ASOCIACIÓN SOCIOCULTURAL Y DEPORTIVA SINERGLAS 360” PARA O FOMENTO DA ACTIVIDADE TURÍSTICA DE CARÁCTER TURÍSTICO DURANTE O ANO 2024, APROBADA EN XUNTA DE GOBERNO DO 22/11/2024(EXPTE.2024057601)

I. ANTECEDENTES

A Xunta de Goberno da Deputación Provincial de Pontevedra, na súa sesión ordinaria do día 22 de novembro de 2024 aprobou, entre outros asuntos, a concesión dunha subvención á “ASOCIACIÓN SOCIOCULTURAL Y DEPORTIVA SINERGIAS 360” (CIF G27817444) de 5.500,00€ para a realización da actividade “*GASTRO MOVIDA SUMMIT 2024*”.

O 7 de abril de 2025 (Ref. WEB2025026339) a entidade beneficiaria presenta escrito no que informa que renuncia á subvención.



II. FUNDAMENTACIÓN XURÍDICA E TÉCNICA

1. NORMATIVA EXAMINADA

- Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións (LXS).
- R.D. 887/2006, de 21 de xullo polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións (RLXS).
- Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia (LSG).
- Decreto 11/2009, de 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local (LBRL).
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas (LPAC).
- Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais (ROF).
- Bases de execución do orzamento da Deputación de Pontevedra para o ano 2023.
- Ordenanza Xeral de Subvencións da Deputación de Pontevedra, aprobada polo Pleno da Deputación de Pontevedra na súa sesión ordinaria do 28 de outubro de 2016.
- Bases reguladoras das subvencións, en concorrencia competitiva, para Actividades de Carácter Turístico durante o ano 2024, publicadas no BOPPO núm. 144, de 24 de xullo de 2024.

2. CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS E TÉCNICAS

O artigo 94 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas dispón que todo interesado poderá desistir da súa solicitude ou, cando non estea prohibido polo ordenamento xurídico, renunciar aos seus dereitos e que tanto a desistencia como a renuncia poderán facerse por calquera medio que permita a súa constancia, sempre que incorpore as firmas que correspondan de acordo co previsto na normativa aplicable. Segundo o citado artigo, a Administración aceptará de plano a desistencia ou a renuncia e declarará concluído o procedemento, salvo que téndose persoado no mesmo terceiros interesados, instasen estes a súa continuación no prazo de días dende que foron notificados da desistencia ou renuncia.

Examinado o expediente, non hai motivo para non aceptar a renuncia do beneficiario á subvención.

3. COMPETENCIA

O órgano competente para aceptar a renuncia é a Xunta de Goberno da Deputación de Pontevedra como órgano concedente da subvención.

III. PROPOSTA DE ACORDO

En consecuencia, visto o que antecede e a normativa de pertinente aplicación, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

1. Dar conta e aceptar a renuncia presentada por “*ASOCIACIÓN SOCIOCULTURAL Y DEPORTIVA SINERGLAS 360*” (CIF G27817444) á subvención concedida por importe de 5.500,00€ para a realización da actividade “*GASTRO MOVIDA SUMMIT 2024*”.
2. Declarar concluído o expediente e proceder ao seu arquivo.
3. Dar traslado do presente acordo ao Servizo de Turismo, a Intervención e ao interesado.



19.35396.- DAR CONTA E ACEPTAR A RENUNCIA DO “CONCELLO DE NIGRÁN” Á SUBVENCIÓN PARA O FINANCIAMENTO DOS CUSTOS DA PRESTACIÓN DE SERVIZOS DE INFORMACIÓN E ATENCIÓN AO PÚBLICO EN OFICINAS DE TURISMO ADHERIDAS Á REDE DE OFICINAS DE TURISMO “INFO RÍASBAIXAS” CORRESPONDENTES AO ANO 2024, APROBADA EN XUNTA DE GOBERNO O 21 DE XUÑO DE 2024 (EXPTE.2024017591)

I. ANTECEDENTES

A Xunta de Goberno da Deputación Provincial de Pontevedra, na súa sesión ordinaria do día 21 de xuño de 2024 aprobou, entre outros asuntos, a concesión dunha subvención ao “CONCELLO DE NIGRÁN” (CIF P3603500D) de 7.937,80€ para o “FINANCIAMENTO DOS CUSTOS DA PRESTACIÓN DE SERVIZOS DE INFORMACIÓN E ATENCIÓN AO PÚBLICO EN OFICINAS DE TURISMO ADHERIDAS Á REDE DE OFICINAS DE TURISMO “INFO RÍASBAIXAS” CORRESPONDENTES AO ANO 2024”.

O 11 de abril de 2025 (Ref. REX_WEB2025027662) a entidade beneficiaria presenta escrito no que informa que renuncia á subvención.

II. FUNDAMENTACIÓN XURÍDICA E TÉCNICA

1. NORMATIVA EXAMINADA

- Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións (LXS).
- R.D. 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei Xeral de Subvencións (RLXS).
- Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia (LSG).
- Decreto 11/2009, de 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local (LBRL).
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas (LPAC).
- Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais (ROF).
- Bases de execución do orzamento da Deputación de Pontevedra para o ano 2021.
- Ordenanza Xeral de Subvencións da Deputación de Pontevedra, aprobada polo Pleno da Deputación de Pontevedra na súa sesión ordinaria do 28 de outubro de 2016.
- Bases reguladoras das subvencións en réxime de concorrência competitiva para o financiamento dos custos da prestación de servizos de información e atención ao público en oficinas de turismo adheridas á rede de oficinas de turismo “Info Rías Baixas” correspondentes ao ano 2024, publicadas no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra (BOPPO) nº 42 de 28 de febreiro de 2024.



2. CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS E TÉCNICAS

O artigo 94 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas dispón que todo interesado poderá desistir da súa solicitude ou, cando non estea prohibido polo ordenamento xurídico, renunciar aos seus dereitos e que tanto a desistencia como a renuncia poderán facerse por calquera medio que permita a súa constancia, sempre que incorpore as firmas que correspondan de acordo co previsto na normativa aplicable. Segundo o citado artigo, a Administración aceptará de plano a desistencia ou a renuncia e declarará concluído o procedemento, salvo que téndose persoado no mesmo terceiros interesados, instasen estes a súa continuación no prazo de dez días dende que foron notificados da desistencia ou renuncia.

Examinado o expediente, non hai motivo para non aceptar a renuncia do beneficiario á subvención.

3. COMPETENCIA

O órgano competente para aceptar a renuncia é a Xunta de Goberno da Deputación de Pontevedra como órgano concedente da subvención.

III. PROPOSTA DE ACORDO

En consecuencia, visto o que antecede e a normativa de pertinente aplicación, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

1. Dar conta e aceptar a renuncia presentada polo *Concello de Nigrán* (CIF P3603500D) á subvención concedida por importe de 7.937,80€ para o “FINANCIAMENTO DOS CUSTOS DA PRESTACIÓN DE SERVIZOS DE INFORMACIÓN E ATENCIÓN AO PÚBLICO EN OFICINAS DE TURISMO ADHERIDAS Á REDE DE OFICINAS DE TURISMO “INFO RÍASBAIXAS” CORRESPONDENTES AO ANO 2024”.
2. Declarar concluído o expediente e proceder ao seu arquivo.
3. Dar traslado do presente acordo ao Servizo de Turismo, a Intervención e ao interesado.

20.35397.- DAR CONTA E ACEPTAR A RENUNCIA DO “CONCELLO DE CATOIRA” Á SUBVENCIÓN PARA O FINANCIAMENTO DOS CUSTOS DA PRESTACIÓN DE SERVIZOS DE INFORMACIÓN E ATENCIÓN AO PÚBLICO EN OFICINAS DE TURISMO ADHERIDAS Á REDE DE OFICINAS DE TURISMO “INFO RÍASBAIXAS” CORRESPONDENTES AO ANO 2024, APROBADA EN XUNTA DE GOBERNO O 21 DE XUÑO DE 2024 (EXPTE.2024020130)

ANTECEDENTES

A Xunta de Goberno da Deputación Provincial de Pontevedra, na súa sesión ordinaria do día 21 de xuño de 2024 aprobou, entre outros asuntos, a concesión dunha subvención ao “CONCELLO DE CATOIRA” (CIF P3601000G) de 4.178,61€ para o “FINANCIAMENTO DOS CUSTOS DA PRESTACIÓN DE SERVIZOS DE INFORMACIÓN E ATENCIÓN AO PÚBLICO EN OFICINAS DE TURISMO ADHERIDAS Á REDE DE OFICINAS DE TURISMO “INFO RÍASBAIXAS” CORRESPONDENTES AO ANO 2024”.



O 9 de abril de 2025 (Ref. WEB2025026993) a entidade beneficiaria presenta escrito no que informa que renuncia á subvención.

II. FUNDAMENTACIÓN XURÍDICA E TÉCNICA

1. NORMATIVA EXAMINADA

- Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións (LXS).
- R.D. 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei Xeral de Subvencións (RLXS).
- Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia (LSG).
- Decreto 11/2009, de 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local (LBRL).
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas (LPAC).
- Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais (ROF).
- Bases de execución do orzamento da Deputación de Pontevedra para o ano 2021.
- Ordenanza Xeral de Subvencións da Deputación de Pontevedra, aprobada polo Pleno da Deputación de Pontevedra na súa sesión ordinaria do 28 de outubro de 2016.
- Bases reguladoras das subvencións en réxime de concorrência competitiva para o financiamento dos custos da prestación de servizos de información e atención ao público en oficinas de turismo adheridas á rede de oficinas de turismo “Info Rías Baixas” correspondentes ao ano 2024, publicadas no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra (BOPPO) nº 42 de 28 de febreiro de 2024.

2. CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS E TÉCNICAS

O artigo 94 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas dispón que todo interesado poderá desistir da súa solicitude ou, cando non estea prohibido polo ordenamento xurídico, renunciar aos seus dereitos e que tanto a desistencia como a renuncia poderán facerse por calquera medio que permita a súa constancia, sempre que incorpore as firmas que correspondan de acordo co previsto na normativa aplicable. Segundo o citado artigo, a Administración aceptará de plano a desistencia ou a renuncia e declarará concluso o procedemento, salvo que téndose persoado no mesmo terceiros interesados, instasen estes a súa continuación no prazo de des días dende que foron notificados da desistencia ou renuncia.

Examinado o expediente, non hai motivo para non aceptar a renuncia do beneficiario á subvención.

3. COMPETENCIA

O órgano competente para aceptar a renuncia é a Xunta de Goberno da Deputación de Pontevedra como órgano concedente da subvención.



III. PROPOSTA DE ACORDO

En consecuencia, visto o que antecede e a normativa de pertinente aplicación, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

1. Dar conta e aceptar a renuncia presentada polo “CONCELLO DE CATOIRA” (CIF P3601000G) á subvención concedida por importe de 4.178,61€ para o “FINANCIAMENTO DOS CUSTOS DA PRESTACIÓN DE SERVIZOS DE INFORMACIÓN E ATENCIÓN AO PÚBLICO EN OFICINAS DE TURISMO ADHERIDAS Á REDE DE OFICINAS DE TURISMO “INFO RÍASBAIXAS” CORRESPONDENTES AO ANO 2024”.
2. Declarar concluso o expediente e proceder ao seu arquivo.
3. Dar traslado do presente acordo ao Servizo de Turismo, a Intervención e ao interesado.

21.35398.- RECOÑECIMIENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITOS (EXPTES. 2025044898 E 2025045935)

A) Vista a relación de operacións con número 2025044898 (CSV: 7VS4F56JW7Y4GHFK), que contén 3 operacións por un importe de 13.715,78€, visto o informe que formula a Intervención desta Deputación e que acompaña a dita relación e vistos tamén os informes que formulan o/s xefe/s de servizo ou responsables dos centros xestores, nos que se pon de manifesto que os gastos se fixeron con vicios de procedemento que implican a nulidade das obrigas, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade aprobar:

A relación de expedientes de referencia que presenta a seguinte estrutura económica:

Importe orzamentario	13.715,78€
IVE soportable deducible	0,00 €
Retencións	0,00 €
Total líquido	13.715,78€

B) Vista a relación de operacións con número 2025045935 (CSV: 7MZIEO1WEVUTEMJV), que contén 1 operación por un importe de 9,64 euros, visto o informe que formula a Intervención desta Deputación e que acompaña a dita relación e vistos tamén os informes que formulan o/s xefe/s de servizo o responsables dos centros xestores, nos que se pon de manifesto que os gastos se fixeron en exercicios pechados, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade aprobar:

A relación de expedientes de referencia que presenta a seguinte estrutura económica:

Importe orzamentario	9,64€
IVE soportable deducible	0,00 €
Retencións	0,00 €
Total líquido	9,64€



22.35399.- VALIDACIÓN DE EXPEDIENTES (EXPTE.2025044913)

Vista a relación de operacións con número 2025044913 (CSV: 7755S602NZO5K1QW), que contén 1 operación por un importe de 3.085,50 euros, visto o informe que formula a Intervención desta Deputación e que acompaña a dita relación e vistos tamén os informes que formulan o/s xefe/s de servizo ou responsables dos centros xestores, nos que se pon de manifesto que os gastos se fixeron con vicios de procedemento que implican anulabilidade das obrigas, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade aprobar:

PROPOSTA DE ACORDO

A relación de expedientes de referencia que presenta a seguinte estrutura económica:

Importe orzamentario	3.085,50 €
IVE soportable deducible.....	0,00 €
Retencións	0,00 €
Total líquido	3.085,50 €

23.35400.- ALLEAMENTO POR ADXUDICACIÓN DIRECTA DA PARCELA E-19 RESULTANTE DO PROXECTO DE PARCELACIÓN DO PLAN DE SECTORIZACIÓN DO SOLO URBANIZABLE INDUSTRIAL OUTEDA-CURRO, CONCELLO DE BARRO (EXPTE.2025026233)

Dada conta do informe-proposta do técnico colaborador do Polígono Industrial Outeda-Curro (Barro), que conta co conforme da Secretaría Xeral, de data 17 de xuño de 2025 (CSV):40S2IBNQZOVLYP8I, que textualmente di:

“...O Pleno da Corporación Provincial, na sesión celebrada o 26 de abril de 2024, aprobou o expediente do concurso público para o alleamento ou constitución dun dereito de superficie de varias parcelas (14), resultantes do proxecto de parcelación do plan de sectorización do solo urbanizable industrial Outeda-Curro, no Concello de Barro.

Finalizado o prazo de presentación de proposicións, o Pleno Provincial, na sesión do 28 de xuño de 2024, declarou deserto o citado concurso e acordou a posibilidade de efectuar o alleamento ou constitución do dereito de superficie, por adxudicación directa, das devanditas 14 parcelas durante o prazo dun ano e en iguais condicións ás que se ofertaron no prego deste concurso, previa aceptación de tales condicións na súa totalidade polos posibles compradores, coa finalidade de salvagardar os principios de publicidade, igualdade e libre concorrência.

O 24 de abril e o 4 e 12 de xuño de 2025, teñen entrada no Rexistro Xeral da Deputación de Pontevedra (nº de rexistro web2025030096, web2025043144 e web2025012675), escritos de D. Rafael Carballeda García, actuando en nome e representación da empresa HIERROS Y METALES CARBALLEDA S.L., con CIF nº B36350395, a través dos cales solicita lle sexa adxudicada directamente a propiedade da parcela E-19 de 2.466,56 m² ao prezo de 99,00 €/m², IVE excluído.



No seu escrito de solicitude a empresa elixe a opción de pagar o 100% do prezo total no acto de sinatura da escritura pública de compravenda reflectida na cláusula sétima do PCAP; isto é, 295.469,22 € (244.189,44 €, máis 51.279,78 € en concepto de IVE).

Así mesmo, aporta certificados de estar ao corrente coas obrigas tributarias e coa Seguridade Social e deposita na Tesourería da Deputación de Pontevedra a garantía esixida nos PCAP, equivalentes ao 6% do prezo da operación da parcela (sen IVE), segundo o seguinte detalle:

-Parcela E-19, CATORCE MIL SEISCENTOS CINCUENTA E UN EUROS CON TRINTA E SETE CÉNTIMOS (14.651,37 €)-operación OCVD-CVD, co número 120250000117903

CONCLUSIÓN

Á vista do exposto, infórmase favorablemente a solicitude da empresa HIERROS Y METALES CARBALLED A S.L., con CIF nº B36350395, e propónse o alleamento ao seu favor, por adxudicación directa, da parcela E-19 do Polígono Industrial Outeda-Curro, nos termos expostos.”

Visto o informe favorable á tramitación do expediente emitido pola Intervención Provincial, de data 18 de xuño de 2025.

Á vista do exposto, de conformidade co establecido no artigo 35 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local e en aplicación das bases aprobadas para a execución do orzamento, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

Primeiro. O alleamento por adxudicación directa da parcela E-19 do Polígono Industrial Outeda-Curro, de 2.466,56 m², a favor da empresa HIERROS Y METALES CARBALLED A S.L., ao prezo de 99,00 €/m² IVE excluído, debendo aboar a cantidade de 295.469,22 € (244.189,44 €, máis 51.279,78 € en concepto de IVE) no momento da sinatura da escritura pública.

Segundo. A Deputación de Pontevedra emitirá a correspondente factura que será entregada ao comprador no momento da sinatura da correspondente escritura. O ingreso contabilizarase con cargo ao concepto orzamentario “25/923-609,00 venta de parcelas polígono”.

24.35401.- APROBACIÓN DAS BASES REGULADORAS PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCÍONS A CLUBS DEPORTIVOS DA PROVINCIA DE PONTEVEDRA PARA A ADQUISICIÓN OU ADAPTACIÓN DE MEDIOS DE TRANSPORTE E MOBILIDADE DIRECTAMENTE VINCULADOS AO DESENVOLVEMENTO DA SÚA ACTIVIDADE DEPORTIVA HABITUAL NO ANO 2025 (EXPTE.2025003001)

Antecedentes:

Primeiro.- O Pleno da Deputación, na sesión ordinaria que tivo lugar o día 27 de decembro de 2024 acordou a aprobación definitiva do orzamento xeral da Deputación para o exercicio de 2025.



Segundo.- A Vicepresidenta Segunda en data 13/05/2025 da inicio o expediente para a tramitación das bases reguladoras para a concesión de subvencións a clubs deportivos da provincia de Pontevedra para a adquisición ou adaptación de medios de transporte e mobilidade directamente vinculados ao desenvolvemento da súa actividade deportiva habitual no ano 2025.

Terceiro.- En data 13/05/2025 o servizo de Deportes emite memoria xustificativa e solicita informe de fiscalización previa á Intervención do proxecto de bases reguladoras con data 13/05/2025.

Cuarto.- En data 27/05/2025 a Intervención fiscaliza de xeito favorable o expediente de bases reguladoras para a concesión de subvencións a clubs deportivos da provincia de Pontevedra para a adquisición ou adaptación de medios de transporte e mobilidade directamente vinculados ao desenvolvemento da súa actividade deportiva habitual no ano 2025.

Fundamentos:

Primeiro.- Lexislación aplicable:

- Lei 7/1985, do 2 de abril, de Bases do Réxime Local (LRL), art. 36.1.d)
- Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración Local de Galicia (LALGA), art. 109.1.d)
- Lei 39/2022, de 30 de decembro, do Deporte.
- Lei 3/2012, do 2 de Abril, do deporte de Galicia
- Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións
- Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia
- Ordenanza Xeral de Subvencións desta Deputación
- Bases de execución do orzamento, nos aspectos orzamentario e contable
- Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas (LPACAP)
- Lei 27/2013, do 27 de decembro, de racionalización e sustentabilidade da Administración Local

Segundo.- Entre as competencias atribuídas pola Lei, 03/2012, do 2 de abril, do deporte de Galicia ás deputacións provinciais, atópanse o fomento, a promoción e a difusión do deporte, así como calquera outra actuación que beneficie o desenvolvemento deportivo local, comarcal ou provincial.

Segundo o artigo 29 da Lei do Deporte de Galicia, as administracións deportivas de Galicia, no ámbito das súas competencias, e coa colaboración, no seu caso, doutras entidades e organizacións, públicas ou privadas, facilitarán os medios para a práctica da actividade física que leven a cabos as persoas físicas, individual e colectivamente, co principal obxectivo de mellorar a condición física e/ou a ocupación activa do tempo de ocio.

En relación ao mencionado a Lei do Deporte de Galicia no seu articulo 40.1 indica cas entidades deportivas teñen por obxecto primordial o fomento e o impulso da práctica continuada dunha ou varias modalidades deportivas, así como a participación en actividades e competicións deportivas calquera que sexa o seu nivel e destinatario e no apartado 2 indica que a Administración deportiva procurará especialmente a promoción e o impulso do deporte que se realice no marco das entidades deportivas consideradas nesta lei.



No ámbito local, o artigo 36.1 d) da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, establece como competencias propias das deputacións provinciais a cooperación no fomento do desenvolvemento económico e social e na planificación no territorio provincial.

Do mesmo xeito, no artigo 109.1 d) da Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración local de Galicia, determinanse como competencias propias das deputacións o fomento e a administración dos intereses peculiares da provincia.

Terceiro.- A norma reguladora do procedemento define o conxunto de condicións e o proceso que se seguirá para a concesión de subvencións en réxime de concorrència competitiva. A selección das entidades beneficiarias e a determinación do importe seguirán os pasos establecidos nas bases.

Cuarto.- Partindo dos preceptos competenciais previstos anteriormente e, especialmente dos art. 294 da Lei 5/1997 de Administración Local de Galicia (LALGA) e 23 do Regulamento de Servizos das Corporacións Locais (RSCl); art. 7.3 da LO 2/2012, de 27 de abril, 9 da LXS, 6 da LSG, considerando o carácter preferente do primeiro e as especialidades propias das Entidades Locais, así como do 6 da OXS, o presente expediente debe encadrarse no de concesión de subvencións.

Que as bases reguladoras conteñen as previsións establecidas nos artigos 17.3. e 20.8.a) da LXS.

Quinto.- O art. 127 e ss. da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas (LPACAP) recollen a potestade da Administración de ditar disposicións de carácter xeral que non poderán vulnerar a Constitución ou as leis nin regular aquelas materias que a Constitución ou os Estatutos de Autonomía recoñecen da competencia das Cortes xerais ou das Asembleas Lexislativas das Comunidades Autónomas.

Así mesmo, o art. 165 e ss. do Real Decreto 2568/1986, do 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais (ROF), determinan a forma de inicio dos expedientes e a súa tramitación.

De conformidade co previsto nos artigos 17.3.b) e 20.8.a) da LXS, transmitiráselle á Base de Datos Nacional de Subvencións o texto da convocatoria para a súa publicación na citada base, que será a que lle dea traslado do seu extracto ao BOPPO.

Sexto.- A concesión da subvención estará condicionada á dispoñibilidade orzamentaria e convocaranse con cargo á aplicación orzamentaria 25/340.3410.789.05 do Orzamento da Deputación correspondente ao ano 2025, por un importe total de trescentos mil euros (300.000,00 €).

Co obxectivo de atender as necesidades específicas dos distintos ámbitos do tecido deportivo provincial, establécese unha distribución diferenciada do crédito dispoñible entre os ámbitos de actuación, asignándose a cada unha delas un importe máximo:

Deporte xeral.....	150.000,00 €
Deporte náutico.....	100.000,00 €
Deporte para persoas con discapacidade.....	50.000,00 €



Esta cantidade poderase incrementar ata un máximo de 300.000,00 euros, segundo as circunstancias previstas no artigo 58.2 do Regulamento da LXS, aprobado polo Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo, e no artigo 31 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia (LSG).

O importe deste aumento dependerá dunha xeración, ampliación ou incorporación de crédito. A efectividade da contía adicional queda condicionada á declaración de dispoñibilidade do crédito como consecuencia das circunstancias antes sinaladas e, no seu caso, logo da aprobación da modificación orzamentaria que proceda, antes da resolución da concesión da subvención. Este incremento deberase publicar, antes da resolución de concesión, nos mesmos medios que a convocatoria, e indicarse o crédito final dispoñible e a distribución definitiva. Este anuncio non implicará a apertura de prazo para presentar novas solicitudes nin o inicio de novo cómputo de prazo para resolver.

En base ao anteriormente exposto, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

Primeiro.- Aprobar as bases reguladoras para a concesión de subvencións a clubs deportivos da provincia de Pontevedra para a adquisición ou adaptación de medios de transporte e mobilidade directamente vinculados ao desenvolvemento da súa actividade deportiva habitual no ano 2025, co seguinte teor literal:

BASES REGULADORAS PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCÍONS A CLUBS DEPORTIVOS DA PROVINCIA DE PONTEVEDRA PARA A ADQUISICIÓN OU ADAPTACIÓN DE MEDIOS DE TRANSPORTE E MOBILIDADE DIRECTAMENTE VINCULADOS AO DESENVOLVEMENTO DA SÚA ACTIVIDADE DEPORTIVA HABITUAL NO ANO 2025

O deporte constitúe unha actividade de interese xeral, recoñecida como ferramenta fundamental para o benestar físico e emocional, a inclusión social, a promoción de hábitos saudables e a transmisión de valores coma o esforzo, o respecto e a cooperación. Neste contexto, as entidades deportivas e as e os deportistas atópanse frecuentemente coa necesidade de dispoñer de medios de transporte que lles permitan desenvolver a súa actividade, tanto en termos de accesibilidade coma de seguridade.

Así, a realidade da práctica deportiva, especialmente no ámbito competitivo, implica intrinsecamente a necesidade de contar con recursos adecuados para garantir a mobilidade eficiente e segura das e dos deportistas aos lugares de adestramento e competición. Facilitar esta mobilidade contribúe directamente á mellora das condicións nas que se desenvolven as distintas modalidades deportivas e ao óptimo rendemento das e dos atletas.

Deste xeito, a Deputación de Pontevedra, a través do seu Servizo de Deportes, reafirma o seu compromiso co fomento e desenvolvemento do deporte na provincia, prestándolles apoio fundamental aos clubs e deportistas, e promove, por primeira vez, unha liña de subvención que permita sufragar os custos derivados da adquisición ou adaptación de vehículos e medios de transporte destinados especificamente á actividade deportiva. Esta medida responde non só ao compromiso institucional co desenvolvemento deportivo, senón tamén á necesidade de garantir a igualdade de oportunidades no acceso e práctica deportiva, especialmente para aquelas persoas ou entidades que, polas súas circunstancias, requiren adaptacións específicas.

Neste contexto, o obxectivo primordial destas bases é establecer un réxime de axudas destinado a facilitar os desprazamentos necesarios para a participación en adestramentos, competicións e outras actividades propias do ámbito deportivo das entidades beneficiarias. Con esta iniciativa, a Deputación busca mellorar as condicións de mobilidade e promover unha práctica deportiva segura, estruturada e accesible para todos os deportistas da provincia, con especial atención ás necesidades específicas das persoas con discapacidade.



Desde o punto de vista competencial, de acordo co establecido na Lei 3/2021, de 2 de abril, do deporte de Galicia, as deputacións teñen a competencia de fomentar e difundir o deporte nos seus territorios. Ademais, na Lei 39/2022, de 30 de decembro, do deporte, recoñécense este e a actividade física como prácticas esenciais para toda a cidadanía, e destácase o papel clave das entidades locais na súa promoción.

No artigo 36.1.d da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, establécese como competencia propia das deputacións provinciais a cooperación no fomento do desenvolvemento económico e social e na planificación no territorio provincial. Do mesmo xeito, no artigo 109.1.d da Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración local de Galicia, determínanse como competencias propias das deputacións o fomento e a administración dos intereses peculiares da provincia, e no artigo 118.d a organización de concursos e exposicións e de calquera outra actividade cuxa finalidade sexa o fomento da cultura, da educación e do deporte.

Estas subvencións encádranse no marco normativo vixente en materia de axudas públicas, e segundo os principios de publicidade, transparencia, concorrencia, obxectividade, igualdade e non discriminación, así como a eficiencia no uso dos recursos públicos. Nestas bases reguladoras defínense os requisitos, os gastos subvencionables, os procedementos de solicitude e resolución e os criterios de valoración para asegurar unha distribución xusta e rigorosa dos fondos dispoñibles.

Segundo o exposto, a Deputación de Pontevedra pon en marcha esta convocatoria para facilitar os desprazamentos necesarios para participar en adestramentos, competicións e outras actividades propias do ámbito deportivo das entidades beneficiarias, ao abeiro do establecido na Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións (LXS), na Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas (LPACAP), na Ordenanza reguladora de subvencións da Deputación de Pontevedra e na demais normativa aplicable, baixo os termos e condicións que se detallan nas seguintes

BASES

Primeira. Obxecto

Estas bases teñen por obxecto regular o procedemento para a concesión de axudas aos clubs deportivos da provincia de Pontevedra para a adquisición ou adaptación de medios de transporte e mobilidade directamente vinculados ao desenvolvemento da súa actividade deportiva habitual.

Estas axudas están dirixidas á adquisición de vehículos, remolques ou aparellos específicos para deportistas con discapacidade, ou á adaptación de vehículos, co fin de facilitar os seus desprazamentos a adestramentos, competicións e outras actividades propias do seu ámbito de actuación.

Segunda. Entidades beneficiarias

Poderán beneficiarse destas axudas os clubs deportivos sen ánimo de lucro legalmente constituídos e con domicilio fiscal na provincia de Pontevedra.

Non poderán obter a condición de beneficiarias aquelas entidades nas que concorran algunha das causas de exclusión recollidas na normativa estatal, autonómica ou provincial vixente en materia de subvencións.

En todo caso, todas as entidades solicitantes deberán acreditar, antes de que se dite a proposta de resolución de concesión, estar ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias coa Axencia Estatal da Administración Tributaria (AEAT), coa Facenda galega, coa Seguridade Social e coa Deputación de Pontevedra; en caso de non estaren ao corrente no cumprimento das devanditas obrigas no momento da comprobación, requiriráselles que emenden e xustifiquen que teñen regularizada a súa situación. De non achegaren a xustificación, quedarán excluídas e non poderán ser beneficiarias.

Tampouco poderán resultar beneficiarias aquelas entidades que teñan pendentes de xustificar subvencións concedidas pola Deputación de Pontevedra no exercicio inmediatamente anterior para programas ou finalidades coincidentes co obxecto desta convocatoria.



Terceira. Ámbitos de actuación

As axudas distribuiranse en tres ámbitos de actuación diferenciados:

- *Deporte xeral: dirixido a clubs deportivos que practiquen calquera modalidade deportiva federada, agás aquelas incluídas nas liñas de deporte náutico ou deporte para persoas discapacitadas.*
- *Deporte náutico: dirixido a clubs deportivos que practiquen modalidades ou especialidades deportivas náuticas. O deporte náutico comprende todas aquelas disciplinas que se desenvolven no medio acuático, tanto en augas interiores coma no mar, utilizando embarcacións, equipamentos específicos ou directamente o corpo humano como medio de interacción coa auga. Inclúense, con carácter enunciativo e non restritivo, entre outras, as actividades de vela, piragüismo, remo, surf, windsurf, kitesurf, esquí náutico ou pádel surf.*
- *Deporte para persoas con discapacidade: dirixido a clubs deportivos que acrediten unha traxectoria mínima de dous anos na promoción ou práctica do deporte por parte de persoas con discapacidade. Esta acreditación deberá realizarse a través dalgunha das seguintes vías:*
 - *Coa participación continuada, durante polo menos os dous últimos anos, en competicións ou actividades organizadas por federacións deportivas que contén con modalidades ou disciplinas específicas para persoas con discapacidade.*
 - *Coa participación continuada, durante polo menos os dous últimos anos, en competicións ou actividades promovidas por federacións específicas de deporte adaptado, como a Federación Galega de Deporte Adaptado ou as distintas federacións españolas de deporte para persoas con discapacidade.*
 - *Coa promoción e fomento das persoas con algunha discapacidade, durante polo menos os dous últimos anos; neste apartado a Deputación valorará proxectos que demostren, durante polo menos os dous últimos anos, un labor significativo na inclusión de persoas con discapacidade no deporte. A valoración da suficiencia do proxecto realizarase por persoal técnico segundo o número de participantes, tipo de actividades inclusivas, adaptacións realizadas e impacto das accións.*

Os proxectos non considerados suficientes neste apartado serán avaliados noutro ámbito de actuación.

Cuarta. Liñas de actuación e contías máximas subvencionables

As subvencións reguladas nestas bases estrutúranse en función de cinco liñas de actuación diferenciadas, segundo o tipo de investimento realizado, e establécense para cada unha delas un importe máximo subvencionable. Cada entidade solicitante poderá acollerse soamente a unha destas liñas, sempre que a actuación proposta se adecúe ao obxecto da convocatoria e cumpra os requisitos establecidos. As liñas de actuación subvencionables e os seus importes máximos por solicitude son os seguintes:

<i>Liñas de actuación</i>	<i>Ámbitos de actuación</i>	<i>Importe máximo de subvención</i>
<i>1. Adquisición de vehículos novos</i>	<i>Todos os ámbitos</i>	<i>25.000,00 €</i>
<i>2. Adquisición de vehículos de segunda man</i>	<i>Todos os ámbitos</i>	<i>15.000,00 €</i>
<i>3. Adquisición de remolques</i>	<i>Todos os ámbitos</i>	<i>5.000,00 €</i>
<i>4. Traballos de adaptación de vehículos</i>	<i>Só para o deporte para persoas con discapacidade</i>	<i>5.000,00 €</i>
<i>5. Adquisición de aparellos específicos para facilitar o traslado de deportistas con discapacidade</i>	<i>Só para o deporte para persoas con discapacidade</i>	<i>5.000,00 €</i>

O importe total solicitado non poderá superar en ningún caso os límites establecidos por liña ou o 80 % do orzamento total presentado.



Quinta. Financiamento

A concesión das subvencións reguladas nestas bases estará condicionada á dispoñibilidade orzamentaria e convocaranse con cargo á aplicación orzamentaria 25/340.3410.789.05 do Orzamento da Deputación correspondente ao ano 2025, por un importe total de trescentos mil euros (300.000,00 €).

Co obxectivo de atender as necesidades específicas dos distintos ámbitos do tecido deportivo provincial, establécese unha distribución diferenciada do crédito dispoñible entre os ámbitos de actuación, asignándoselle a cada unha delas un importe máximo:

<i>Deporte xeral.....</i>	<i>150.000,00 €</i>
<i>Deporte náutico.....</i>	<i>100.000,00 €</i>
<i>Deporte para persoas con discapacidade.....</i>	<i>50.000,00 €</i>

Esta cantidade poderase incrementar ata un máximo de 300.000,00 euros, segundo as circunstancias previstas no artigo 58.2 do Regulamento da LXS, aprobado polo Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo, e no artigo 31 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia (LSG).

O importe deste aumento dependerá dunha xeración, ampliación ou incorporación de crédito. A efectividade da contía adicional queda condicionada á declaración de dispoñibilidade do crédito como consecuencia das circunstancias antes sinaladas e, no seu caso, logo da aprobación da modificación orzamentaria que proceda, antes da resolución da concesión da subvención. Este incremento deberase publicar, antes da resolución de concesión, nos mesmos medios que a convocatoria, e indicarse o crédito final dispoñible e a distribución definitiva. Este anuncio non implicará a apertura de prazo para presentar novas solicitudes nin o inicio de novo cómputo de prazo para resolver.

Sexta. Procedemento de concesión

A concesión das subvencións realizarase en réxime de concorrencia competitiva. Para iso, as solicitudes presentadas serán comparadas entre si co obxectivo de establecer unha orde de prelación baseada nos criterios de valoración previamente definidos nas bases reguladoras e na convocatoria. As subvencións concederánselles, dentro do límite orzamentario fixado na convocatoria, ás solicitudes que acaden unha maior puntuación tras a aplicación dos criterios de valoración.

A selección das entidades beneficiarias e a determinación do importe da subvención seguirán estes pasos:

- 1) Establecemento da prelación: unha vez avaliadas as solicitudes, estas serán ordenadas segundo a puntuación obtida. Só se valorarán, con carácter xeral, as solicitudes de entidades que non sexan titulares de vehículos adquiridos e subvencionados nas convocatorias dos dous anos anteriores. No caso de existiren vacantes, poderanse valorar e conceder subvencións a aquelas entidades que si sexan titulares de vehículos subvencionados en convocatorias anteriores, atendendo á antigüidade destas.*
- 2) Determinación da subvención inicial: para cada solicitude na orde de prelación, determinarase unha subvención que non poderá superar o 80 % do orzamento total presentado nin o máximo establecido para cada liña de actuación na convocatoria. Aplicarase o límite inferior destas dúas cantidades.*
- 3) Axuste ao orzamento total: sumaranse os importes das subvencións determinadas no paso anterior ata acadar o límite orzamentario total asignado a cada ámbito de actuación.*
- 4) Posible rateo: en caso de que o orzamento dispoñible permita incluír unha solicitude adicional na orde de prelación, poderase conceder unha axuda, aínda que sexa necesario realizar un rateo entre as solicitudes incluídas nese ámbito de actuación. En ningún caso o importe da subvención resultante do rateo poderá ser inferior ao 90 % do importe que lle correspondería inicialmente á entidade segundo o paso 2.*



- 5) *Reasignación de fondos non utilizados: se unha vez finalizado o proceso de concesión nun ámbito de actuación específico, quedase orzamento dispoñible sen asignar, e non fose posible realizar un rateo que o esgotase, a cantidade restante poderá destinarse a complementar o orzamento dispoñible nalgún dos outros ámbitos de actuación definidos na convocatoria. Esta reasignación realizarase atendendo ás necesidades e á orde de prelación das solicitudes nos outros ámbitos, e respectará sempre os límites establecidos nas bases reguladoras e na convocatoria.*

Sétima. Gastos subvencionables

Terán esta consideración os gastos que, de maneira indubidable, respondan á natureza da actividade deportiva subvencionada e resulten estritamente necesarios para o transporte e a mobilidade vinculados á súa actividade habitual, dentro das diferentes liñas de actuación. Isto inclúe os desprazamentos a adestramentos, competicións e outras actividades propias do seu ámbito deportivo. No caso de adquisición de vehículos, admitiranse de segunda man unicamente se son adquiridos a concesionarios, talleres oficiais ou establecementos similares e teñen unha antigüidade máxima de catro anos desde a súa primeira matriculación. O resto dos gastos subvencionables deberán corresponder a bens ou servizos novos e sen uso previo.

Serán subvencionables as actuacións realizadas entre o 1 de xaneiro e o 31 de decembro do 2025.

Para gastos subvencionables que superen os quince mil euros (15.000 €), IVE excluído, a entidade beneficiaria deberá solicitar e presentar tres ofertas de distintos provedores. A elección dunha oferta diferente á máis económica deberá xustificarse de maneira motivada, en cumprimento do artigo 31.3 da LXS.

Oitava. Lugar de presentación de solicitudes

As solicitudes presentaranse obrigatoriamente por vía electrónica a través do formulario normalizado dispoñible na Sede electrónica da Deputación de Pontevedra, <https://sede.depo.gal>, de acordo co establecido no artigo 14.2 da LPACAP.

Só se admitirá unha solicitude de subvención por cada entidade solicitante.

Para a presentación das solicitudes a Sede electrónica da Deputación de Pontevedra admite os certificados electrónicos do sistema Cl@ve, que contempla a utilización de sistemas de identificación baseados en claves concertadas (sistemas de usuario e contrasinal) e certificados electrónicos (incluído o DNIe).

En caso de representación, se non se utiliza certificado electrónico cualificado de persoa representante deberase presentar a acreditación da representación da entidade solicitante.

Novena. Prazo de presentación de solicitudes

O prazo de presentación de solicitudes será de trinta (30) días hábiles, contados a partir do día seguinte ao da publicación da convocatoria e do seu extracto no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra (BOPPO) e na Base de Datos Nacional de Subvencións (BDNS).

Décima. Documentación

As entidades solicitantes presentarán, xunto coa solicitude, a seguinte documentación:

- *Anexo I. Certificado federativo.*

A documentación complementaria deberá presentarse electronicamente. As persoas interesadas responsabilizaranse da veracidade dos documentos que acheguen. Excepcionalmente, a Administración poderá requirir a exhibición do documento orixinal para cotexalo coa copia electrónica presentada.

Se algunha das persoas interesadas achegase a documentación complementaria presencialmente, requirirase que a emende a través da súa presentación electrónica. Para este efecto, considerarase como data de presentación aquela na que se realizase a emenda.



Décimo primeira. Criterio de valoración

Co obxecto de garantir unha valoración obxectiva das solicitudes, estableceranse os seguintes criterios para cada unha das liñas de actuación:

Deporte xeral e náutico

1) Licenzas federativas totais da entidade deportiva (ata 40 puntos)

➤ Máis de 200 licenzas	40 puntos
➤ Máis de 150 licenzas	30 puntos
➤ Máis de 100 licenzas	20 puntos
➤ Máis de 50 licenzas	15 puntos
➤ Máis de 25 licenzas	10 puntos
➤ 25 licenzas ou menos	5 puntos

2) Nivel de participación en competicións oficiais e necesidade de transporte (ata 40 puntos)

Mediante este criterio valórase a intensidade da participación das entidades deportivas en competicións oficiais e a necesidade de desprazamento que estas xeran. Para esta valoración consideraranse un máximo de 5 competicións oficiais por entidade, incluídas nos calendarios oficiais das temporadas 2023, 2023/2024 ou posteriores. A puntuación outorgarase segundo as seguintes categorías:

<i>Competicións en formato liga; con ascensos e descensos de nivel segundo regulamento</i>	
➤ Competicións con 5 ou máis deportistas no espazo de competición e 6 ou máis xornadas fóra da comunidade autónoma	15 puntos por competición
➤ Competicións con 5 ou máis deportistas no espazo de competición e entre 4 e 5 xornadas fóra da comunidade autónoma	10 puntos por competición
➤ Competicións con 5 ou máis deportistas no espazo de competición e 6 ou máis xornadas fóra da provincia	5 puntos por competición
➤ Competicións con 5 ou máis deportistas no espazo de competición e entre 4 e 5 xornadas fóra da provincia	3 puntos por competición

<i>Competicións en formato liga, ranking ou clasificación final por equipos ou individuais</i>	
➤ Competicións con 5 ou máis deportistas desprazados fóra da comunidade autónoma	8 puntos por competición
➤ Competicións con menos de 5 deportistas desprazados e máis de 3 fóra da comunidade autónoma	5 puntos por competición
➤ Competicións con menos de 3 deportistas desprazados fóra da comunidade autónoma	3 puntos por competición
➤ Competicións con 5 ou máis deportistas desprazados fóra da provincia	3 puntos por competición
➤ Competicións con menos de 5 deportistas desprazados e máis de 3 fóra da provincia	1 punto por competición



3) *Número de habitantes do concello da entidade deportiva (ata 10 puntos)*

➤ Concellos de menos de 5.000 habitantes	10 puntos
➤ Concellos de máis de 5.000 e menos de 20.000 habitantes	6 puntos
➤ Concellos de máis de 20.000 habitantes e menos de 50.000 habitantes	4 puntos
➤ Concellos de máis de 50.000 habitantes	2 puntos

4) *Vehículos da entidade deportiva (ata 10 puntos)*

➤ Non contar con vehículo ou que este ou estes teñan máis de 5 anos	10 puntos
➤ Contar só cun vehículo de menos de 5 anos de antigüidade	5 puntos

* Tomarase como data de referencia a do día da publicación das bases.

Deporte para persoas con discapacidade

1) *Licenzas federativas de persoas con discapacidade da entidade deportiva (ata 30 puntos)*

➤ Máis de 40 licenzas	30 puntos
➤ Máis de 30 licenzas	20 puntos
➤ Mais de 20 licenzas	10 puntos
➤ 10 licenzas ou menos	5 puntos

2) *Licenzas federativas diferentes ás de deporte para persoas con discapacidade da entidade deportiva (ata 30 puntos)*

➤ Máis de 100 licenzas	30 puntos
➤ Máis de 50 licenzas	20 puntos
➤ Máis de 25 licenzas	10 puntos
➤ 25 licenzas ou menos	5 puntos

3) *Nivel de participación en competicións oficiais e necesidade de transporte só para o deporte de persoas con discapacidade (ata 30 puntos)*

Mediante este criterio valórase a intensidade da participación das entidades deportivas en competicións oficiais para persoas con discapacidade e a necesidade de desprazamento que estas xeran. Para esta valoración consideraranse un máximo de 5 competicións oficiais por entidade, incluídas nos calendarios oficiais das temporadas 2023, 2023/2024 ou posteriores. A puntuación outorgarase segundo as seguintes categorías:

<i>Competicións en formato liga; con ascensos e descensos de nivel segundo regulamento</i>	
➤ Competicións con 5 ou máis deportistas no espazo de competición e 6 ou máis xornadas fóra da comunidade autónoma	15 puntos por competición



➤ Competicións con 5 ou máis deportistas no espazo de competición e entre 4 e 5 xornadas fóra da comunidade autónoma	10 puntos por competición
➤ Competicións con 5 ou máis deportistas no espazo de competición e 6 ou máis xornadas fóra da provincia	5 puntos por competición
➤ Competicións con 5 ou máis deportistas no espazo de competición e entre 4 e 5 xornadas fóra da provincia	3 puntos por competición

<i>Competicións en formato liga, ranking ou clasificación final por equipos ou individuais</i>	
➤ Competicións con 5 ou máis deportistas desprazados fóra da comunidade autónoma	6 puntos por competición
➤ Competicións con menos de 5 deportistas desprazados e máis de 3 fóra da comunidade autónoma	3 puntos por competición
➤ Competicións con menos de 3 deportistas desprazados fóra da comunidade autónoma	2 puntos por competición
➤ Competicións con 5 ou máis deportistas desprazados fóra da provincia	2 puntos por competición
➤ Competicións con menos de 5 deportistas desprazados e máis de 3 fóra da provincia	1 punto por competición

4) *Número de habitantes do concello da entidade deportiva (ata 5 puntos)*

➤ Concellos de menos de 5.000 habitantes	5 puntos
➤ Concellos de máis de 5.000 e menos de 20.000 habitantes	3 puntos
➤ Concellos de máis de 20.000 habitantes e menos de 50.000 habitantes	4 puntos
➤ Concellos de máis de 50.000 habitantes	1 punto

5) *Vehículos da entidade deportiva (ata 5 puntos)*

- Non contar con vehículo ou que este ou estes teñan máis de 5 anos	5 puntos
- Contar só cun vehículo menor de 5 anos de antigüidade	3 puntos

* Tomarase como data de referencia a do día da publicación das bases.

En caso de producirse un empate na puntuación, atenderase ao criterio de licenzas totais nas liñas xeral e de ámbito náutico e ás licenzas de deporte para persoas con discapacidade, nese ámbito (nestes casos terase en conta a cantidade numérica de licenzas); en caso de continuar con empate, atenderase ao criterio de habitantes, tamén como cifra numérica.

Poderáselle requirir á entidade que achegue cantos datos, documentos complementarios e aclaracións resulten necesarios para tramitar e resolver o procedemento.



Décimo segunda. Comprobación de datos

Para tramitar este procedemento consultarase automaticamente os datos incluídos nos documentos elaborados polas administracións públicas que se detallan a continuación:

- NIF das persoas xurídicas solicitantes.
- DNI ou NIE da persoa representante legal do club ou da entidade.
- Domicilio fiscal da entidade solicitante.
- Consulta de datos de vehículos.
- Consulta da listaxe de vehículos dun titular.
- Certificado de estar ao corrente das obrigas tributarias coa AEAT, coa Facenda autonómica galega, coa Seguridade Social e coa Deputación de Pontevedra.

En caso de que as persoas interesadas se opuxesen ás devanditas consultas, deberán indicalo no cadro habilitado no formulario de inicio e achegar os documentos correspondentes.

No suposto de imposibilidade material de obter o documento, o órgano competente poderá requirirille á persoa interesada a súa presentación ou, no seu defecto, a acreditación por outros medios dos requisitos aos que se refire o documento antes de formular a proposta de resolución.

Décima terceira. Notificacións

As notificacións de resolucións e actos administrativos realizaranse só por medios electrónicos, nos termos previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

As notificacións practicaranse a través da Dirección Electrónica Habilitada única, accesible desde <https://sede.depo.gal> ou en <https://debu.redsara.es/>.

As notificacións entenderanse practicadas no momento no que se acceda ao seu contido e rexeitadas cando transcorran dez (10) días naturais desde a posta á disposición da notificación sen que se acceda a este.

O sistema remitiralles ás persoas interesadas avisos da posta á disposición das notificacións á conta de correo electrónico indicada na solicitude. Estes avisos non terán en ningún caso efectos de notificación practicada e a súa falta non impedirá que a notificación sexa considerada plenamente válida.

Se o envío da notificación electrónica non fose posible por problemas técnicos, a Deputación de Pontevedra realizará a notificación polos medios previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

Décimo cuarta. Trámites administrativos posteriores á presentación de solicitudes e emenda destas

Se a solicitude non reunise os datos esixidos na convocatoria ou calquera dos previstos no artigo 66 da LPACAP, requiriráselle á persoa interesada, de conformidade co establecido no artigo 68 desta lei, que, nun prazo de dez (10) días hábiles, emende as faltas ou presente os documentos preceptivos, e indicaráselle que, se non o fai, se terá por desistida a súa solicitude, que se arquivará sen máis trámites.

Todos os trámites administrativos que as persoas interesadas deban realizar durante a tramitación deste procedemento faranse por medios electrónicos a través do modelo “2887054 Trámites administrativos xenericos distintos da solicitude”, dispoñible en <https://sede.depo.gal>.



A Sede electrónica ten dispoñibles unha serie de modelos xenéricos que as persoas interesadas poden utilizar para realizar as xestións máis habituais durante a tramitación administrativa (representación, emenda da solicitude, alegacións, renuncia ou recursos, entre outros). Estes modelos son comúns para os distintos procedementos e poderán empregarse sempre que a normativa reguladora do procedemento concreto para o que se vaian usar non estableza outros modelos específicos. Os modelos xenéricos poderán descargarse para anexalos a unha solicitude ou para realizar trámites sobre outros expedientes e presentalos de forma electrónica ou presencial, segundo a normativa reguladora do procedemento do que se trate. No formulario deberá indicarse, no seu caso, o procedemento para o que se está a efectuar o trámite. Estes modelos están dispoñibles en:

<https://sede.depo.gal/web/public/dynamic/catalogo/tramitesxeneticos>

Décimo quinta. Instrución do procedemento

A instrución do procedemento de concesión de subvencións correspóndelle ao Servizo de Deportes.

Comprenderá as seguintes fases:

- *Estudo e comprobación de todas as solicitudes polo servizo instrutor, que realizará de oficio todas as actuacións que estime necesarias para a determinación, o coñecemento e a comprobación dos datos.*
- *Informe-proposta do xefe de servizo no que figure a valoración das solicitudes, de acordo cos criterios de concesión, se explique o sistema de valoración seguido e se relacionen as solicitudes por orde. Así mesmo, relacionaranse as solicitudes desestimadas e explicaranse as razóns da súa desestimación.*
- *Fiscalización dos expedientes por parte da Intervención.*
- *Unha vez examinados os expedientes e o informe-proposta, o órgano instrutor formulará unha proposta de resolución provisional debidamente motivada. Esta notificaráselles ás entidades interesadas mediante a súa publicación na Sede electrónica da Deputación de Pontevedra.*

As entidades dispoñerán dun prazo de dez (10) días naturais, contados desde o día seguinte á publicación da proposta, para presentar alegacións ou renunciar á subvención.

En caso de que algunha entidade beneficiaria renunciase á subvención dentro do prazo de alegacións ou, posteriormente, unha vez concedida (nun prazo máximo dun mes desde a notificación da resolución definitiva), notificaráselle individualmente a concesión da subvención á seguinte entidade solicitante na orde de puntuación. Esta entidade dispoñerá dun prazo improrrogable de cinco (5) días hábiles, contados desde a recepción da notificación, para confirmar a súa aceptación da subvención.

- *Informe-proposta sobre as alegacións ou renuncias.*
- *Proposta de resolución definitiva. Logo de examinadas as alegacións e as posibles renuncias, formularase a proposta de resolución definitiva, que deberá expresar a persoa solicitante ou a relación de solicitantes para os que se propón a concesión da subvención e a súa contía. Tamén recollerá as solicitudes rexeitadas e os motivos do rexeitamento.*

As propostas de resolución provisional e definitiva non crean dereito ningún a favor da persoa beneficiaria proposta fronte á Administración mentres non se lle notifique a resolución de concesión.

- *Informe de fiscalización da Intervención de todos os expedientes e da proposta de resolución definitiva.*

Décimo sexta. Resolución do procedemento

A proposta de resolución definitiva formulada polo órgano instrutor someterase á aprobación do órgano competente, que resolverá o procedemento.

O acto de resolución do procedemento publicarase no BOPPO e terá os efectos dunha notificación por tratarse dun procedemento de concorrencia competitiva (artigo 45 da LPACAP).

Así mesmo, serán igualmente obxecto de publicidade a través da páxina web da Deputación de Pontevedra.



O prazo máximo para resolver e notificar a resolución do procedemento non poderá exceder os seis (6) meses, contados a partir do día seguinte a aquel no que finalice o prazo de presentación das solicitudes. O vencemento do prazo máximo sen notificar a resolución lexítima as persoas interesadas para entender desestimada por silencio administrativo a solicitude de concesión da subvención.

Décimo sétima. Compatibilidade e incompatibilidade

A subvención será compatible con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade procedentes de calquera administración ou ente público ou privado, e será incompatible con calquera outra subvención para a mesma persoa beneficiaria e a mesma finalidade, con cargo a créditos desta Deputación e dos seus organismos dependentes.

Segundo o disposto no artigo 19.3 da LXS, e no 17.3 da LSG, “o importe das subvencións en ningún caso poderá ser de tal contía que, illadamente ou en concorrencia con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos, supere o custo da actividade subvencionada”.

Décimo oitava. Procedemento de xustificación e pago

As entidades deberán xustificar o cumprimento da finalidade, da consecución dos obxectivos, da aplicación dos fondos e das demais obrigas impostas coa concesión da subvención.

A xustificación poderá presentarse a partir do día seguinte á publicación da resolución de concesión definitiva das subvencións no BOPPO. A cantidade que se xustificará será o importe do orzamento da adquisición presentado coa solicitude. O prazo de presentación das xustificacións finalizará o 31 de xaneiro de 2026.

Para a xustificación, as entidades beneficiarias deberán presentar, obrigatoriamente por medios electrónicos e a través do modelo normalizado, a seguinte documentación:

- *Factura con valor probatorio no ámbito mercantil e administrativo, polo importe do vehículo, do remolque, da adaptación do vehículo ou da adquisición dos aparellos específicos para deportistas con discapacidade.*
- *Documento xustificativo da publicidade. Débese presentar un documento gráfico que xustifique a publicidade e difusión da subvención.*
- *Anexo II. Declaración xurada de compromiso de darlle ao vehículo o uso para o que foi concedido durante a súa vida útil (que non poderá ser inferior a cinco anos), e que en todo momento levará os logotipos da Deputación, nas condicións establecidas.*

Outras normas que se deben ter en conta na xustificación:

- *En caso de que se xustifiquen gastos inferiores ao 100 % do orzamento polo que se concede a subvención, aboarase a parte proporcional da subvención.*
- *Os gastos presentados na conta xustificativa deberán pagárselles ás súas respectivas provedoras e provedores antes de entregar a xustificación da subvención. En caso de que o club non dispoña de fondos nese momento, terá un prazo máximo dun (1) mes a partir da percepción da subvención para efectuar eses pagos. Se posteriormente, mediante control financeiro, se comprobase que algún dos gastos non se pagou ou se fixo fóra de prazo, este deixará de ser subvencionable.*
- *As entidades beneficiarias das subvencións provinciais deben empregar, con carácter xeral, formas de pago a terceiras persoas que poidan acreditarse mediante un documento expedido por unha entidade financeira no que queden identificados a ou o beneficiario, o importe e a data de pago (tarxetas bancarias de crédito ou débito, talóns nominativos, transferencias bancarias etc.).*
- *En caso de clubs que non teñan contabilidade, os gastos que non se paguen mediante unha entidade financeira non se considerarán subvencionables.*



- Unha vez vencido o prazo de xustificación sinalado nestas bases ou, no seu caso, o establecido na prórroga sen que a entidade beneficiaria presente a documentación xustificativa, o Servizo de Deportes requiriralle que o faga no prazo improrrogable de quince (15) días. O feito de non presentar a documentación neste prazo supoñerá a perda do dereito a cobrar a subvención e as demais responsabilidades previstas na LXS.

O pago das subvencións farase unha vez aprobada a xustificación, mediante transferencia bancaria á conta sinalada pola entidade.

Para cobrar a subvención, os clubs deberán estar ao corrente das súas obrigas tributarias coa AEAT, coa Facenda galega, coa Seguridade Social e coa Deputación de Pontevedra.

Décimo novena. Obrigas das entidades beneficiarias

Ademais das obrigas previstas no artigo 14 da LXS, as entidades beneficiarias terán que cumprir:

1) *As medidas de publicidade e difusión nos seguintes termos:*

▪ *Rotulación*

- *Vehículos: a entidade beneficiaria deberá rotular o logotipo da Deputación de Pontevedra nos catro costados do vehículo adquirido ou adaptado, como mínimo do tamaño que se define no manual de imaxe corporativa; incluírase, nos dous laterais e xunto ao logo, a frase “Vehículo subvencionado pola Deputación de Pontevedra”.*
- *Remolques: a entidade beneficiaria deberá rotular nos tres costados do remolque o logotipo da Deputación de Pontevedra, como mínimo do tamaño que se define no manual de imaxe corporativa, e incluírá nos dous laterais, xunto ao logo, a frase “Vehículo subvencionado pola Deputación de Pontevedra”.*

▪ *Acto formal*

A entidade beneficiaria deberá coordinar coa Deputación de Pontevedra a planificación e os detalles do acto formal de entrega da adquisición do vehículo, do remolque ou do aparello específico para deportistas con discapacidade, ou da adaptación do vehículo. Esta coordinación incluírá, entre outros aspectos, a data, o lugar, o horario e os asistentes previstos. A celebración do dito acto estará supeditada á aprobación expresa e previa por parte da Deputación de Pontevedra, quen validará a proposta coordinada e outorgará o visto e prace definitivo para a súa realización.

▪ *Publicación*

A entidade beneficiaria deberá publicar na páxina web e redes sociais o acto de entrega.

- 2) *A entidade deberá comprometerse a darlle ao vehículo o uso para o que foi concedido durante a vida útil deste (que non poderá ser inferior a cinco anos), figurando en todo momento o logotipo da Deputación.*
- 3) *Os demais supostos previstos nesta normativa reguladora das subvencións.*

Vixésima. Reintegro ou perda do dereito ao cobro da subvención

As subvencións concedidas deberán reintegrarse cando as causas sexan posteriores ao pagamento destas.

Perderase o dereito a cobrar a subvención, total ou parcialmente, no suposto de falta de xustificación ou de concorrencia dalgunha das causas previstas na lexislación de subvencións e, en concreto, polas seguintes causas:

- *Por incumprir as obrigas establecidas con motivo da concesión da subvención.*
- *Por incumprir as obrigas de xustificación.*
- *Por incumprir as obrigas de adoptar medidas de difusión do financiamento público recibido.*
- *Polas demais causas establecidas na normativa de subvencións.*

Vixésima primeira. Órgano de aprobación

De acordo co establecido na base 16.2 das de execución do orzamento para o ano 2024 e no artigo 17 da LXS, o órgano competente para aprobar estas bases é a Xunta de Goberno.



Vixésimo segunda. Dereito supletorio

Para o non disposto nestas bases contemplárase o establecido no artigo 4 da Ordenanza xeral de subvencións da Deputación de Pontevedra.

Vixésimo terceira. Publicidade da convocatoria

Estas bases reguladoras publicaranse no BOPPO e en <https://sede.depo.gal>.

Por outra banda, de conformidade co previsto nos artigos 17.3.b e 20.8.a da LXS, o texto da convocatoria remitiráselle á BDNS para a súa publicación nela, que será a que lle dea traslado do seu extracto ao BOPPO.

Vixésimo cuarta. Protección de datos

Os datos persoais obtidos neste procedemento serán obxecto de tratamento pola Deputación de Pontevedra, en calidade de órgano responsable, coa finalidade de xestionar este procedemento, verificar os datos e os documentos que a persoa interesada declare na súa solicitude para comprobar a súa exactitude e levar a cabo todas as actuacións administrativas que, no seu caso, deriven.

A lexitimación para o tratamento baséase no cumprimento dunha tarefa de interese público ou no exercicio de poderes públicos segundo as normas de rango legal recollidas no apartado “Normativa aplicable”, dispoñible na ficha de procedemento en <https://sede.depo.gal>.

Os datos persoais obtidos neste procedemento serán obxecto de comunicación ás administracións públicas no exercicio das súas propias competencias ou cando sexa necesario para que a cidadanía poida acceder de forma integral á información relativa a unha materia e ao público xeral dada a publicación de actos prevista.

As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercer outros dereitos ou revogar o consentimento segundo o previsto en <https://depo.gal/proteccion-de-datos/exercicio-de-dereitos>.

25.35402.- COMUNICACIÓNS

Non houbo.

26.35403.- FÓRA DA ORDE DO DÍA

Non houbo.

27.35404.- ROGOS E PREGUNTAS

Non se formularon.

E non habendo máis asuntos que tratar polo Sr. Presidente, sendo as dez horas e cincuenta e cinco minutos do expresado día, dáse por rematada a sesión e dela esténdese a presente acta, que asina o Ilmo. Sr. Presidente, comigo, o Secretario que dou fe.

