

XUNTA DE GOBERNO
Sesión do día 4 de xullo de 2025

-----o0o-----

En Pontevedra, na Sala de Xuntas do Pazo Provincial, sendo as dez horas e trinta e cinco minutos do día 4 de xullo do ano dous mil vinte e cinco, baixo a Presidencia de *Luis López Diéguez*, Presidente da Deputación Provincial de Pontevedra, reuníronse as/os señoras/es deputadas/os, *Rafael Domínguez Artime*, *Luisa María Sánchez Méndez*, *Jorge Cubela López*, *Ricardo Martínez Chantada*, *Manuel Alejandro Lorenzo Alonso*, e *Jesús Vázquez Almuiña*, co obxecto de celebrar sesión ordinaria da Xunta de Goberno, con carácter executivo, en primeira convocatoria, consonte á correspondente orde do día.

Da fe do acto *Carlos Cuadrado Romay*, Secretario Xeral, e está presente a Interventora Acctal., *Susana Escaloni Varela*.

Non asisten os deputados *Roberto José Álvarez Carrero*, *María Nava Castro Domínguez* e *María Pilar Ramallo Vázquez* xustificando a súa ausencia.

Así mesmo, están presente a deputada *Belén Cachafeiro Anta* e o deputado *Javier Tourís Romero*.

Declarada aberta a sesión e de orde da Presidencia éntrase seguidamente no exame da orde do día, adoptándose en relación coa mesma os seguintes acordos:

1.35405.- ACTA ANTERIOR

A Xunta de Goberno acorda por unanimidade a aprobación do borrador da acta da sesión ordinaria do día 27 de xuño de 2025.

2.35406.- CONCESIÓN DE SUBVENCIÓN AO CONCELLO DE CUNTIS, AO ABEIRO DO PLAN + PROVINCIA 2025 LIÑA 1-INVESTIMENTOS, CO OBXECTO DO FINANCIAMENTO DO INVESTIMENTO “MELLORA DO FIRME EN VÍAS MUNICIPAIS EN CUNTIS-PLAN + PROVINCIA 2025” (EXPTE. 2025021310)

ANTECEDENTES:

- O Pleno da Deputación, na súa sesión do 27/12/2024, mediante acordo núm. 3.8316, acordou aprobar as bases reguladoras do Plan de Obras e Servizos de competencia municipal (Plan Máis Provincia) 2025, en adiante Plan + Provincia 2025, que foron publicadas no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra (BOPPO) núm. 1 do 02/01/2025.
- Mediante Resolución Presidencial RP2025000147 de data 13/01/2025 aprobouse a cantidade total e a que por liña lle corresponde a cada concello; mais a disposición de crédito se fará por cada solicitude de subvención, unha vez revisada a documentación achegada e instruído o procedemento que se recolle no capítulo I. Liña 1-Investmentos.



- En data 02/04/2025, mediante rexistro WEB2025024958, formalmente e en prazo, consta entrada na sede electrónica da Deputación, ao abeiro do Plan + Provincia 2025, dunha petición do *concello de CUNTIS* na que solicita, con cargo a cantidade que lle correspondeu no reparto unha subvención, por importe de 312.952,20 euros, co obxecto do financiamento da actuación “MELLORA DO FIRME EN VIAIS MUNICIPAIS EN CUNTIS- PLAN MAIS PROVINCIA 2025”, en base a un orzamento polo mesmo importe.
- En data 16/06/2025 o concello de CUNTIS presenta instancia con número de rexistro WEB2025045829 na que manifesta a necesidade urxente de dispor do financiamento preciso para levar a cabo a construción de novas piscinas municipais en base a orde de execución do Xulgado Contencioso administrativo nº 2 de Pontevedra pola que o concello debe entre outras cuestións trasladar as actuais piscinas municipais a outra localización para dar cumprimento ao establecido no convenio urbanístico “Zona Termal” aprobado polo pleno municipal.
- O concello de Cuntis en data 16/06/2025, mediante rexistro WEB2025045829, WEB2025045839 e WEB2025045841, ao abeiro do Plan + Provincia 2025, e en base a esta necesidade urxente de financiación, presenta peticións nas que, por unha banda reformula á solicitude de subvención inicial de 312.952,20 euros da actuación “MELLORA DO FIRME EN VIAIS MUNICIPAIS EN CUNTIS-PLAN + PROVINCIA 2025” por menos importe, e por outra banda, co importe que resta solicita financiar esa necesidade urxente da achega municipal do Plan Extra da actuación “BASICO E DE EXECUCION DE PISCINAS MUNICIPAIS DESCUBERTAS E EDIFICIO POLIVALENTE” que precisa o concello.
- Neste contexto, en base o antedito, o concello de CUNTIS en data 16/06/2025 con rexistro WEB2025045839 reformula a solicitude inicial e solicita, con cargo a cantidade que lle correspondeu no reparto, unha subvención por importe de 160.189,19 euros, co obxecto do financiamento da actuación denominada “MELLORA DO FIRME EN VIAIS MUNICIPAIS EN CUNTIS-PLAN + PROVINCIA 2025” cun orzamento polo mesmo importe.
- O orzamento de 160.189,19 euros contempla 145.056,93 euros de execución de obra, 10.049,05 euros de honorarios de redacción de proxecto, 4.059,55 euros de honorarios de dirección de obra e 1.023,66 euros de honorarios de coordinación de seguridade e saúde.
- Consta no expediente o certificado da secretaría xeral do Concello relativo á titularidade dos terreos sobre os que se pretende actuar, así como o informe técnico sobre as afeccións sectoriais.
- Revisada a documentación, a solicitude remitida cumpre os requisitos esixidos nas bases reguladoras do Plan + Provincia 2025 e achega a documentación que se recolle na base 27ª.

FUNDAMENTACIÓN XURÍDICA

NORMATIVA EXAMINADA

- Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións (LXS) e o seu Regulamento aprobado por RD 887/2006, de 21 de xullo (RLXS)
- Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia (LSG)
- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LBRL)
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas (LPACAP)
- Lei 9/2017, de 8 de novembro de contratos do sector público



- Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei reguladora das Facendas Locais (TRLRF)
- Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das Entidades Locais (ROFRJEL)
- Bases de execución do vixente orzamento provincial
- Bases reguladoras do Plan + Provincia 2025
- Ordenanza xeral de subvencións da Deputación

CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS

INSTRUCCIÓN DO EXPEDIENTE

- Base Reguladora 15ª do Plan Máis + 2025 relativa á ordenación, instrución, procedemento e resolución, que indica que, elaborárase unha proposta de concesión da subvención para sometela á aprobación do órgano competente, previo informe do técnico/o competente da Deputación segundo a natureza do investimento e da fiscalización da Intervención.

PETICIÓN E EVACUACIÓN DE INFORMES

- Artigo 80 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, sobre a petición e a evacuación de informes.
- Artigo 88.6 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, que sinala que a aceptación de informes ou ditames servirá de motivación á resolución cando se incorporen ó texto da mesma.
- Artigos 213 e ss. do TRLRFL, sobre o control e a fiscalización da xestión económica que lle corresponde realizar á Intervención.
- Artigo 24 da LXS que establece que a función de instrución comprenden a petición de cantos informes se estimen necesarios para resolver ou que sexan exixidos polas normas que regulan a subvención.

RESOLUCIÓN DO EXPEDIENTE

- Artigo 21 da LPACAP que regula a obriga das Administracións públicas de resolver expresamente todos os procedementos, calquera que sexa a forma de iniciación, e a notificar a devandita resolución. O prazo máximo no que debe notificarse a resolución será fixado pola norma reguladora co correspondente procedemento.
- Artigo 22 LXS que dispón que a proposta de concesión formularase ao órgano concedente a través do órgano instructor.
- Artigo 25 LXS polo que o órgano competente resolverá o procedente e a resolución motivárase de conformidade co que dispoñan as bases reguladoras da subvención.
- Artigo 62 RLXS que establece que na resolución de concesión deberán quedar claramente identificados os compromisos asumidos polos beneficiarios.
- Artigo 17 e seguintes da Ordenanza Xeral que regulan o procedemento de concesión.
- Bases 1ª e 19ª das reguladoras do Plan+ Provincia 2025 que definen o obxecto, tipoloxía e as finalidades subvencionables que poden acollerse a este plan.



- Bases 5ª e 6ª das reguladoras do Plan + Provincia 2025 que consignan o crédito orzamentario, a porcentaxes mínimas sobre as cantidades asignadas no exercicio 2025, así como os criterios obxectivos de repartición.
- Bases 10ª e 27ª das reguladoras do Plan + Provincia 2025 que recollen o prazo, lugar e documentación necesaria das solicitudes de concesión de subvención.

PARTE DISPOSITIVA

A teor de todo o sinalado, no exercicio das competencias que atribúe o artigo 35 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, o artigo 63 do Real decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das Entidades Locais e as bases específicas de execución do orzamento para o vixente exercicio, e vistos os informes do facultativo técnico do servizo de Cooperación, de data 20/06/2025, e do xefe do servizo de Cooperación, de data 20/06/2025, que conclúen favorablemente a tramitación da subvención, e do informe da Intervención provincial, de data 24/06/2025, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

- Conceder ao *Concello de Cuntis*, CIF: P3601500F, unha subvención por importe de 160.189,19 euros co obxecto do financiamento do investimento “MELLORA DO FIRME EN VIAIS MUNICIPAIS EN CUNTIS-PLAN + PROVINCIA 2025” (exp: 2025021310), cuxo orzamento ascende a 160.189,19 euros. O orzamento de 160.189,19 euros contempla 145.056,93 euros de execución de obra, 10.049,05 euros de honorarios de redacción de proxecto, 4.059,55 euros de honorarios de dirección de obra e 1.023,66 euros de honorarios de coordinación de seguridade e saúde.
- Convén lembrar que o Concello deberá posuír tódalas autorizacións sectoriais necesarias así como as licenzas e permisos preceptivos para a execución do investimento ao abeiro do establecido nas bases reguladoras do presente plan.
- Autorizar e comprometer o gasto na aplicación 25/942.9425.762.45 do vixente orzamento provincial na que existe crédito suficiente para facer fronte ao mesmo.
- A licitación, execución e xustificación do investimento realizarase conforme ao previsto nas bases reguladoras do Plan + Provincia 2025, aprobadas polo Pleno mediante acordo núm. 3.8316 de 27/12/2024 e publicadas no BOPPO núm. 1 de 02/01/2025 (dispoñibles tamén <http://sede.depo.gal>) e a demais lexislación vixente en materia de contratación e subvencións.
- Así mesmo, conforme a base 34ª reguladora do Plan + Provincia 2025 o investimento subvencionado deberá estar executado o 31/12/2026 e xustificado a 31/03/2027. O incumprimento desta obriga dará lugar a revogación da subvención.
- Darlle traslado do presente acordo ao *Concello de Cuntis*, á Intervención Provincial, ao Servizo de Cooperación e ao Gabinete da Presidencia.



3.35407.- MODIFICACIÓN DO ACORDO DE CONCESIÓN DUNHA SUBVENCIÓN AO CONCELLO DE RODEIRO AO ABEIRO DO PLAN +PROVINCIA PARA A ACTIVACIÓN DO EMPREGO DA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE PONTEVEDRA 2025 (LIÑA 3) (EXPTE.2025002186)

ANTECEDENTES

O Pleno da Corporación Provincial, na súa sesión ordinaria do día 27/12/2024, punto núm.3.8316 aprobou as “*Bases reguladoras do Plan de Obras e servizos de competencia municipal (Plan +Provincia) 2025*”. As bases e o extracto da convocatoria publicáronse no BOPPO nº 1 do 2/01/2025.

Á vista da documentación obrante no expediente de subvención, mediante acordo da Xunta de Goberno do 24 de xaneiro de 2025, punto núm. 13.34566, aprobouse a concesión dunha subvención ao abeiro do Plan +Provincia para a activación do emprego da Deputación Provincial de Pontevedra 2025 (Liña 3), mediante o procedemento de concorrencia non competitiva, con cargo á aplicación 2025/942.9425.462.03 do vixente Orzamento Provincial.

No caso do Concello de Rodeiro, concedéuselle unha subvención conforme á seguinte táboa:

CONCELLO DE RODEIRO					
Nº traballadores	Obxecto da subvención (número de contratos, tipo de xornada e duración)	Orzamento	Orzamento elixible	Achega municipal	Importe da subvención solicitada
12	2 técnicos/as de educación infantil en xornada de 25 h./sem. durante 9,4666 meses; 1 educador/a social a xornada completa durante 9 meses; 3 peóns de servizos diversos en xornada de 25 h./sem. durante 9 meses, 1 auxiliar administrativo/a en xornada de 20 h./sem. durante 9 meses; 1 peón de servizos diversos en xornada de 25 h./sem. durante 6 meses, 2 peóns de servizos diversos en xornada de 25 h./sem durante 5,9 meses; 1 traballador/a social en xornada de 25 h./sem. durante 4,5 meses e 1 peón de servizos diversos en xornada de 25 h./sem. durante 4 meses	122.701,25 €	122.701,25 €	0,00 €	122.701,25 €



O concello, mediante escrito presentado no rexistro xeral da Deputación de Pontevedra núm. WEB2025042153, do 02/06/2025, solicita reformular a solicitude inicial como consecuencia incrementar a duración da contratación do/a traballador/a social así como minorar a duración do posto de educador/a social e suprimir a contratación do peón de servizos diversos en xornada de 25 h./sem. durante 6 meses.

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

- O artigo. 64 do Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o regulamento da Lei xeral de subvencións, establece que se poderá autorizar a modificación sempre que non se danen dereitos de terceiros. A solicitude deberá presentarse antes de que conclúa o prazo para a realización da actividade.
- O artigo 11.2.a) da Ordenanza Xeral de Subvencións da Deputación de Pontevedra, aplicable de conformidade co disposto na Base 25ª.1ª das bases de execución do orzamento provincial, dispón que os beneficiarios da subvención quedan obrigados a comunicar calquera eventualidade ou circunstancia que altere ou dificulte o desenvolvemento da finalidade pretendida, co obxecto de que, se se estiman con suficiente antelación, poida procederse á modificación da resolución.
- Base Cuadraxésimo Cuarta do Capítulo III das Bases reguladoras do Plan +Provincia para a activación do emprego da Deputación Provincial de Pontevedra 2025 (Liña 3), no referente ás modificacións das resolucións ou dos acordos de concesión das subvencións para a activación do emprego, en concordancia co artigo 16 da Ordenanza Xeral de Subvencións da Deputación de Pontevedra, que sinalan que se permite a modificación da resolución de concesión naqueles casos en que se xustifique adecuadamente en base a novas necesidades ou á conveniencia de reformular a duración ou as categorías profesionais solicitadas, se ben as modificacións non deberán supoñer prexuízos a terceiros e deberán solicitarse antes do 1 de novembro de 2025.

CONCLUSIÓN

En base á necesidade de reformular a solicitude inicial como consecuencia de incrementar a duración da contratación do/a traballador/a social así como minorar a duración do posto de educador/a social e suprimir a contratación do peón de servizos diversos en xornada de 25 h./sem. durante 6 meses., o interesado solicita a modificación do acordo de concesión incrementando o importe do orzamento e a achega municipal permanecendo invariable o importe da subvención conforme á seguinte táboa:



CONCELLO DE RODEIRO					
Nº traballadores	Obxecto da subvención (número de contratos, tipo de xornada e duración)	Orzamento	Orzamento elixible	Achega municipal	Importe da subvención solicitada
11	1 traballador/a social en xornada de 25 h./sem. durante 10,2 meses, 2 técnicos/as de educación infantil en xornada de 25 h./sem. durante 9,4666 meses; 3 peóns de servizos diversos en xornada de 25 h./sem. durante 9 meses, 1 auxiliar administrativo/a en xornada de 20 h./sem. durante 9 meses; 1 educador/a social a xornada completa durante 8,8 meses, 2 peóns de servizos diversos en xornada de 25 h./sem durante 5,9 meses e 1 peón de servizos diversos en xornada de 25 h./sem. durante 4 meses	123.026,27 €	123.026,27 €	325,02 €	122.701,25 €

A normativa aplicable permite realizar a modificación proposta, xa que consta no expediente a documentación necesaria para a súa válida tramitación, respéctanse os criterios de distribución entre liñas que se establece nas Bases, non se estima que se prexudiquen dereitos de terceiros e solicítase dentro do prazo previsto nas bases.

Por todo o exposto e a vista dos antecedentes, fundamentos de dereitos aplicables e a súa motivación razoada, e a concorrencia dos requisitos necesarios, **INFORMO FAVORABLEMENTE** a aprobación da modificación do acordo de concesión da Xunta de Goberno do día 24 de xaneiro de 2025, punto núm. 13.34566, no referente á subvención concedida ó Concello de Rodeiro, CIF núm. P3604700I, da maneira que segue:

ANEXO			
Concello	Nº traballadores	Obxecto da subvención (número de contratos, tipo de xornada e duración)	Importe a conceder
Rodeiro (P3604700I)	11	1 traballador/a social en xornada de 25 h./sem. durante 10,2 meses, 2 técnicos/as de educación infantil en xornada de 25 h./sem. durante 9,4666 meses; 3 peóns de servizos diversos en xornada de 25 h./sem. durante 9 meses, 1 auxiliar administrativo/a en xornada de 20 h./sem. durante 9 meses; 1 educador/a social a xornada completa durante 8,8 meses, 2 peóns de servizos diversos en xornada de 25 h./sem durante 5,9 meses e 1 peón de servizos diversos en xornada de 25 h./sem. durante 4 meses	122.701,25 €



Á vista da documentación que obra no expediente, do informe do xefe do Servizo de Cooperación (CSV: 3RSEIDIY0XTPDY5L) e da dilixencia de Intervención (CSV: DUVR4EX1TDU8FCCN), a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

1. Modificar o acordo de concesión da Xunta de Goberno do día 24 de xaneiro de 2025, punto núm. 13.34566, no referente á subvención concedida ó Concello de Rodeiro, CIF núm. P3604700I, que queda como segue:

ANEXO			
Concello	Nº traballadores	Obxecto da subvención (número de contratos, tipo de xornada e duración)	Importe a conceder
Rodeiro (P3604700I)	11	1 traballador/a social en xornada de 25 h./sem. durante 10,2 meses, 2 técnicos/as de educación infantil en xornada de 25 h./sem. durante 9,4666 meses; 3 peóns de servizos diversos en xornada de 25 h./sem. durante 9 meses, 1 auxiliar administrativo/a en xornada de 20 h./sem. durante 9 meses; 1 educador/a social a xornada completa durante 8,8 meses, 2 peóns de servizos diversos en xornada de 25 h./sem durante 5,9 meses e 1 peón de servizos diversos en xornada de 25 h./sem. durante 4 meses	122.701,25 €

2. Darlle traslado do presente acordo ó Concello, á Intervención Provincial e ó Servizo de Cooperación.

4.35408.- CONCESIÓN DE SUBVENCIÓN AO CONCELLO DE SILLEDA, AO ABEIRO DO PLAN +PROVINCIA 2025 LIÑA 1-INVESTIMENTOS, CO OBXECTO DO FINANCIAMENTO DO INVESTIMENTO “SUSTITUCIÓN DE CUBIERTA DEL CENTRO DE SALUD DE A BANDEIRA” (EXPTE.2025018690)

O Pleno da Deputación, na súa sesión do 27/12/2024, mediante acordo núm. 3.8316, acordou aprobar as bases reguladoras do Plan de Obras e Servizos de competencia municipal (Plan Máis Provincia) 2025, en adiante Plan +Provincia 2025, que foron publicadas no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra (BOPPO) núm. 1 do 02/01/2025.

Mediante resolución presidencial núm. 2025000147 de data 13/01/2025 aprobouse a repartición total e a que por liña lle corresponde a cada concello; mais a disposición de crédito se fará por cada solicitude de subvención, unha vez revisada a documentación achegada e instruído o procedemento que se recolle no capítulo I. Liña 1-Investmentos.



En data 25/03/2025, mediante rexistro WEB2025021674, formalmente e en prazo, consta entrada na sede electrónica da Deputación, ao abeiro do Plan +Provincia 2025, dunha petición do concello de SILLEDA na que solicita, con cargo a cantidade que lle correspondeu no reparto unha subvención, por importe de 107.780,62 euros, co obxecto do financiamento do investimento “SUSTITUCIÓN DE CUBIERTA DEL CENTRO DE SALUD DE A BANDEIRA”, cuxo orzamento ascende 107.780,62 euros, quedando configurada a súa petición tal é como se reflicte na seguinte táboa:

Orzamento	Subvención Plan +Provincia 2025	Achegas doutras administracións públicas	Fondos propios do Concello
107.780,62 €	107.780,62 €	0,00 €	0,00 €

O orzamento contempla honorarios de redacción proxecto, dirección de obra e coordinación de seguridade e saúde por importe total de 7.502,00 euros

En data 08/05/2025 WEB2025034596, o Concello emenda e completa a documentación achegada.

Consta no expediente documento relativo á titularidade dos bens sobre os que se pretende actuar; o Concello achega informe técnico sobre as afeccións sectoriais, indicando que é preciso contar coa autorización da Axencia Estatal de Servidumes Aeronáuticas.

O Concello achega comunicación da AESA indicado que a actuación non afecta á seguridade das operacións das aeronaves, polo que se cancela á solicitud de autorización.

Revisada a documentación, a solicitud remitida cumpre os requisitos esixidos nas bases reguladoras do Plan +Provincia 2025 e achega a documentación que se recolle na base 27ª, contando co informe favorable do persoal facultativo técnico do servizo de Cooperación.

FUNDAMENTACIÓN XURÍDICA

1.- NORMATIVA EXAMINADA

- Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións (LXS) e o seu Regulamento aprobado por RD 887/2006, de 21 de xullo (RLXS)
- Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia (LSG)
- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LBRL)
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas (LPACAP)
- Lei 9/2017, de 8 de novembro de contratos do sector público
- Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei reguladora das Facendas Locais (TRLRF)
- Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das Entidades Locais (ROFRJEL)
- Bases de execución do vixente orzamento provincial



- Bases reguladoras do Plan +Provincia 2025
- Ordenanza xeral de subvencións da Deputación.

2.- CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS

INSTRUCCIÓN DO EXPEDIENTE

- Base Reguladora 15ª do Plan +Provincia 2025 relativa á ordenación, instrución, procedemento e resolución, que indica que lle corresponde ao Servizo de Cooperación as actuacións necesarias para a determinación, o coñecemento e a comprobación dos expedientes. Así mesmo, establécese que unha vez realizado o estudo de cada solicitude e, en función da información dispoñible, elaborárase unha proposta de concesión da subvención para sometela á aprobación do órgano competente, previo informe do técnico ou técnico competente da Deputación segundo a natureza do investimento e da fiscalización da Intervención.

PETICIÓN E EVACUACIÓN DE INFORMES:

- Artigo 80 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, sobre a petición e a evacuación de informes.
- Artigo 88.6 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, que sinala que a aceptación de informes ou ditames servirá de motivación á resolución cando se incorporen ó texto da mesma.
- Artigos 213 e ss. do TRLRFL, sobre o control e a fiscalización da xestión económica que lle corresponde realizar á Intervención.
- Artigo 24 da LXS que establece que a función de instrución comprenden a petición de cantos informes se estimen necesarios para resolver ou que sexan exixidos polas normas que regulan a subvención.

RESOLUCIÓN DO EXPEDIENTE

- Artigo 21 da LPACAP que regula a obriga das Administracións públicas de resolver expresamente todos os procedementos, calquera que sexa a forma de iniciación, e a notificar a devandita resolución. O prazo máximo no que debe notificarse a resolución será fixado pola norma reguladora co correspondente procedemento.
- Artigo 22 LXS que dispón que a proposta de concesión formularase ao órgano concedente a través do órgano instructor.
- Artigo 25 LXS polo que o órgano competente resolverá o procedente e a resolución motivárase de conformidade co que dispoñan as bases reguladoras da subvención.
- Artigo 62 RLXS que establece que na resolución de concesión deberán quedar claramente identificados os compromisos asumidos polos beneficiarios.
- Artigo 17 e seguintes da Ordenanza Xeral que regulan o procedemento de concesión.
- Bases 1ª e 19ª das reguladoras do Plan +Provincia 2025 que definen o obxecto, tipoloxía e as finalidades subvencionables que poden acollerse a este plan.



- Bases 5ª e 6ª das reguladoras do Plan +Provincia 2025 que consignan o crédito orzamentario, a porcentaxes mínimas sobre as cantidades asignadas no exercicio 2025, así como os criterios obxectivos de repartición.
- Bases 10ª e 27ª das reguladoras do Plan +Provincia 2025 que recollen o prazo, lugar e documentación necesaria das solicitudes de concesión de subvención.

PARTE DISPOSITIVA

A teor de todo o sinalado, no exercicio das competencias que atribúe o artigo 35 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, o artigo 63 do Real decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das Entidades Locais e as bases específicas de execución do orzamento para o vixente exercicio, e vistos os informes do facultativo técnico do servizo de Cooperación, de data 09/05/2025, e da xefatura do servizo de Cooperación de data 12/05/2025 que conclúen favorablemente a tramitación da subvención, e do informe da Intervención provincial, de data 20/06/2025, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

- Conceder ao *Concello de Silleda* (CIF:P3605200I), ao abeiro do Plan +Provincia 2025 liña 1_Investmentos, unha subvención por importe de 107.780,62 euros co obxecto do financiamento do investimento “SUSTITUCIÓN DE CUBIERTA DEL CENTRO DE SALUD DE A BANDEIRA” (exp: 2025018690), cuxo orzamento ascende 107.780,62 euros, quedando a concesión configurada tal e como se reflicte na seguinte táboa:

Orzamento	Subvención Plan +Provincia 2025	Achegas doutras administracións públicas	Fondos propios do Concello
107.780,62€	107.780,62€	0,00€	0,00€

O orzamento contempla honorarios de redacción proxecto, dirección de obra e coordinación de seguridade e saúde por importe total de 7.502,00 euros

- Autorizar e comprometer o gasto na aplicación 2025/942.9425.762.45 do vixente orzamento provincial na que existe crédito suficiente para facer fronte ao mesmo.
- A licitación, execución e xustificación do investimento realizarase conforme ao previsto nas bases reguladoras do Plan +Provincia 2025, aprobadas polo Pleno mediante acordo núm. 3.8316 de 27/12/2024 e publicadas no BOPPO núm. 1 de 02/01/2025 (dispoñibles tamén <http://sede.depo.gal>) e a demais lexislación vixente en materia de contratación e subvencións.
- Así mesmo, conforme a base 34ª reguladora do Plan +Provincia 2025, o investimento subvencionado deberá estar executado o 31/12/2026 e xustificado na súa totalidade o 31/03/2027. O incumprimento desta obriga dará lugar a revogación da subvención.
- Darlle traslado do presente acordo ao *Concello de Silleda*, á Intervención Provincial, ao Servizo de Cooperación e ao Gabinete da Presidencia.



5.35409.- CONCESIÓN DE SUBVENCIÓN AO CONCELLO DE TUI AO ABEIRO DO PLAN +PROVINCIA 2025 LIÑA 1-INVESTIMENTOS, CO OBXECTO DO FINANCIAMENTO DO INVESTIMENTO “MELLORA DA CAPA DE RODADURA NO VIAL DE ACCESO O NÚCLEO DE ANTA, NA PARROQUIA DE AREAS, TUI” (EXPTE.2025018972)

O Pleno da Deputación, na súa sesión do 27/12/2024, mediante acordo núm. 3.8316, acordou aprobar as bases reguladoras do Plan de Obras e Servizos de competencia municipal (Plan Máis Provincia) 2025, en adiante Plan +Provincia 2025, que foron publicadas no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra (BOPPO) núm. 1 do 02/01/2025.

Mediante resolución presidencial núm. 2025000147 de data 13/01/2025 aprobouse a repartición total e a que por liña lle corresponde a cada concello; mais a disposición de crédito se fará por cada solicitude de subvención, unha vez revisada a documentación achegada e instruído o procedemento que se recolle no capítulo I. Liña 1-Investmentos.

En data 27/03/2025, mediante rexistro WEB2025022365, formalmente e en prazo, consta entrada na sede electrónica da Deputación, ao abeiro do Plan +Provincia 2025, dunha petición do concello de TUI na que solicita, con cargo a cantidade que lle correspondeu no reparto unha subvención, por importe de 149.864,79 euros, co obxecto do financiamento do investimento “MELLORA DA CAPA DE RODADURA NO VIAL DE ACCESO O NÚCLEO DE ANTA, NA PARROQUIA DE AREAS, TUI”, cuxo orzamento ascende 149.864,79 euros, quedando configurada a súa petición tal é como se reflicte na seguinte táboa:

Orzamento	Subvención Plan +Provincia 2025	Achegas doutras administracións públicas	Fondos propios do Concello
149.864,79 €	149.864,79 €	0,00 €	0,00 €

En datas posteriores, o Concello emenda e completa a documentación achegada.

Consta no expediente documento relativo á titularidade dos bens sobre os que se pretende actuar; o Concello achega informe técnico sobre as afeccións sectoriais, indicando que é preciso contar con os informes favorables da Axencia Galega de Infraestruturas, da Dirección Territorial da Consellería de Cultura, Lingua e Xuventude, do Consorcio de Augas do Louro e da Sociedade Electricista de Tui, desta última consta no expediente informe favorable.

Revisada a documentación, a solicitude remitida cumpre os requisitos esixidos nas bases reguladoras do Plan +Provincia 2025 e achega a documentación que se recolle na base 27^a, contando co informe favorable do persoal facultativo técnico do servizo de Cooperación.



FUNDAMENTACIÓN XURÍDICA

1.- NORMATIVA EXAMINADA

- Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións (LXS) e o seu Regulamento aprobado por RD 887/2006, de 21 de xullo (RLXS)
- Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia (LSG)
- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LBRL)
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas (LPACAP)
- Lei 9/2017, de 8 de novembro de contratos do sector público
- Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei reguladora das Facendas Locais (TRLRF)
- Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das Entidades Locais (ROFRJEL)
- Bases de execución do vixente orzamento provincial
- Bases reguladoras do Plan +Provincia 2025
- Ordenanza xeral de subvencións da Deputación.

2.- CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS

INSTRUCCIÓN DO EXPEDIENTE

- Base Reguladora 15ª do Plan +Provincia 2025 relativa á ordenación, instrución, procedemento e resolución, que indica que lle corresponde ao Servizo de Cooperación as actuacións necesarias para a determinación, o coñecemento e a comprobación dos expedientes. Así mesmo, establécese que unha vez realizado o estudo de cada solicitude e, en función da información dispoñible, elaborárase unha proposta de concesión da subvención para sometela á aprobación do órgano competente, previo informe do técnico ou técnico competente da Deputación segundo a natureza do investimento e da fiscalización da Intervención.

PETICIÓN E EVACUACIÓN DE INFORMES:

- Artigo 80 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, sobre a petición e a evacuación de informes.
- Artigo 88.6 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, que sinala que a aceptación de informes ou ditames servirá de motivación á resolución cando se incorporen ó texto da mesma.
- Artigos 213 e ss. do TRLRFL, sobre o control e a fiscalización da xestión económica que lle corresponde realizar á Intervención.
- Artigo 24 da LXS que establece que a función de instrución comprenden a petición de cantos informes se estimen necesarios para resolver ou que sexan exixidos polas normas que regulan a subvención.

RESOLUCIÓN DO EXPEDIENTE

- Artigo 21 da LPACAP que regula a obriga das Administracións públicas de resolver expresamente todos os procedementos, calquera que sexa a forma de iniciación, e a notificar a devandita resolución. O prazo máximo no que debe notificarse a resolución será fixado pola norma reguladora co correspondente procedemento.
- Artigo 22 LXS que dispón que a proposta de concesión formularase ao órgano concedente a través do órgano instructor.



- Artigo 25 LXS polo que o órgano competente resolverá o procedente e a resolución motivarase de conformidade co que dispoñan as bases reguladoras da subvención.
- Artigo 62 RLXS que establece que na resolución de concesión deberán quedar claramente identificados os compromisos asumidos polos beneficiarios.
- Artigo 17 e seguintes da Ordenanza Xeral que regulan o procedemento de concesión.
- Bases 1ª e 19ª das reguladoras do Plan +Provincia 2025 que definen o obxecto, tipoloxía e as finalidades subvencionables que poden acollerse a este plan.
- Bases 5ª e 6ª das reguladoras do Plan +Provincia 2025 que consignan o crédito orzamentario, a porcentaxes mínimas sobre as cantidades asignadas no exercicio 2025, así como os criterios obxectivos de repartición..
- Bases 10ª e 27ª das reguladoras do Plan +Provincia 2025 que recollen o prazo, lugar e documentación necesaria das solicitudes de concesión de subvención.

PARTE DISPOSITIVA

A teor de todo o sinalado, no exercicio das competencias que atribúe o artigo 35 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, o artigo 63 do Real decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das Entidades Locais e as bases específicas de execución do orzamento para o vixente exercicio, e vistos os informes do facultativo técnico do servizo de Cooperación, de data 27/05/2025, e da xefa do servizo de Cooperación de data 28/05/2025 que conclúen favorablemente a tramitación da subvención, e do informe da Intervención provincial, de data 28/05/2025 a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

- Conceder ao *Concello de Tui* (CIF:P3605500B), ao abeiro do Plan +Provincia 2025 liña 1_Investmentos, unha subvención por importe de 149.864,79 euros co obxecto do financiamento do investimento “MELLORA DA CAPA DE RODADURA NO VIAL DE ACCESO O NÚCLEO DE ANTA, NA PARROQUIA DE AREAS, TUI” (expte. 2025018972), cuxo orzamento ascende 149.864,79 euros, quedando a concesión configurada tal e como se reflicte na seguinte táboa:

Orzamento	Subvención Plan +Provincia 2025	Achegas doutras administracións públicas	Fondos propios do Concello
149.864,79€	149.864,79€	0,00€	0,00€

- Autorizar e comprometer o gasto na aplicación 2025/942.9425.762.45 do vixente orzamento provincial na que existe crédito suficiente para facer fronte ao mesmo.
- Non obstante, a presente concesión de subvención queda condicionada a que o Concello achegue coa primeira xustificación do gasto realizado as autorizacións sectoriais da Axencia Galega de Infraestruturas, da Dirección Territorial da Consellería de Cultura, Lingua e Xuventude e do Consorcio de Augas do Louro.
- A licitación, execución e xustificación do investimento realizarase conforme ao previsto nas bases reguladoras do Plan +Provincia 2025, aprobadas polo Pleno mediante acordo núm. 3.8316 de 27/12/2024 e publicadas no BOPPO núm. 1 de 02/01/2025 (dispoñibles tamén <http://sede.depo.gal>) e a demais lexislación vixente en materia de contratación e subvencións.



- Así mesmo, conforme a base 34ª reguladora do Plan +Provincia 2025, o investimento subvencionado deberá estar executado o 31/12/2026 e xustificado na súa totalidade o 31/03/2027. O incumprimento desta obriga dará lugar a revogación da subvención.
- Darlle traslado do presente acordo ao *Concello de Tui*, á Intervención Provincial, ao Servizo de Cooperación e ao Gabinete da Presidencia.

6.35410.- APROBACIÓN DA AMPLIACIÓN DA DURACIÓN DO PROXECTO
ERASMUS+ 2024 (EXPTE.2023073909)

A Xunta de Goberno da Deputación na súa sesión ordinaria do día 23 de agosto de 2024 adopta, entre outros, o acordo de aprobación e xeración de crédito do proxecto presentado pola Deputación de Pontevedra na convocatoria de propostas 2024 do programa Erasmus+.

Con data 12 de setembro de 2024 a Deputación asinou co SEPIE o convenio a través do cal se acepta a subvención concedida e se asume o compromiso de executar o proxecto nos termos e condicións establecidas. O prazo establecido para levar a cabo este proxecto é de 15 meses, dende o 1 de xuño de 2024 ata ao 31 de agosto de 2025. Con todo, ao cabo de 12 meses, poderíase ampliar ata unha duración total de 24 meses, de acordo ao sinalado na Guía do Programa Erasmus+, que forma parte integrante da Convocatoria de Propostas 2024 do Programa Erasmus+.

Con data 20 de maio de 2025 a dirección do *Servicio Español para la Internacionalización de la Educación* (SEPIE) emitiu unha comunicación de apertura do proceso para solicitar a ampliación da duración a 24 meses dos proxectos acreditados KA121VET, Convocatoria 2024.

Con data 4 de xuño de 2025 presentouse a solicitude de ampliación da duración do proxecto Erasmus+ 2024 asinada polo presidente da Deputación. Dita solicitude foi aceptada polo SEPIE segundo a notificación recibida de data 9 de xuño de 2025 con nº de rexistro 2025012822, na que se confirma a modificación da duración do proxecto de 15 a 24 meses, establecéndose, polo tanto, como data de finalización o 31 de maio de 2026.

Visto o informe do xefe de servizo de Promoción de Emprego e Desenvolvemento Local de data 16 de xuño de 2025 proponendo a aprobación da ampliación da duración de 15 a 24 meses do proxecto Erasmus+ 2024.

Vista a dilixencia de Intervención de data 17 de xuño de 2025 na que sinala que a dita ampliación non está suxeita a fiscalización previa ao non implicar ningunha modificación económico-orzamentaria.

En consecuencia, visto o que antecede e a normativa de pertinente aplicación, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

- Aprobar a ampliación da duración de 15 a 24 meses do proxecto Erasmus+ 2024, establecéndose como data de finalización o 31 de maio de 2026, de conformidade coa solicitude aprobada polo SEPIE.



7.35411.-

APROBACIÓN DO EXPEDIENTE PARA A CONTRATACIÓN, MEDIANTE
PROCEDIMENTO ABERTO, DO SERVIZO DE IMPLANTACIÓN DUN
PRODUTO MUSEOGRÁFICO Ó AIRE LIBRE, AO REDOR DA FESTA DO
CORPUS CHRISTI DE PONTEAREAS, E SOPORTE E MANTEMENTO DO
MESMO, NO MARCO DO PRTR COMPOÑENTE 14 - PLAN DE
SUSTENTABILIDADE TURÍSTICA EN DESTINO (EXPTE.2024017600).

En resposta á crise sen precedentes causada polo coronavirus, o Consello Europeo aprobou o 21 de xuño de 2020 a creación do programa Next Generation EU, como o maior instrumento de estímulo económico nunca antes financiado pola Unión Europea, instrumentándose a súa execución a través do Plan de Recuperación Transformación e Resiliencia (PRTR) Como parte do Compoñente 14, incluíuse o Programa de Plans de Sustentabilidade Turística en Destinos, concibidos como proxectos que permiten ás Entidades locais configurar en cada territorio e destino unha resposta ante os retos da sustentabilidade turística. Así, a Deputación de Pontevedra presentou o “Plan de Sustentabilidade Turísticas en Destino Condado – Paradanta. Unha terra entre ríos”, obtendo a concesión a través da Resolución do 4 de xaneiro de 2022 da Secretaría de Estado de Turismo, e contemplándose dentro do Eixo 4, a actuación 5, “Produto de realidade virtual ó redor da festa do Corpus Christi”; e a actuación 8, “A festa do Corpus Christi en Ponteareas. Creación do primeiro museo ó aire libre”. Polo exposto, a Deputación de Pontevedra formula a contratación, por un lado, dun servizo de implantación dun produto museográfico ó aire libre, ao redor da festa do Corpus Christi de Ponteareas, e por outro lado, do servizo de mantemento do mesmo, que permita crear ferramentas dixitais que faciliten a interpretación, e desestacionalizar a festa do Corpus Christi.

As actividades do servizo de Turismo Rías Baixas baséanse na cooperación no fomento do desenvolvemento económico do territorio provincial tal e como sinala o art. 36.1.d da Lei de Bases de Réxime local. Para ese efecto os obxectivos desta institución están en liña co Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia, así como coas convocatorias e proxectos que se pretenden executar e que están xustificadas anteriormente.

O servizo de Turismo Rías Baixas non dispón dos medios materiais e humanos adecuados para a realización dos traballos que son obxecto do contrato, ao tratarse de traballos que requiren de persoal especializado e con experiencia na súa realización, o que implica un perfil profesional do que non se dispón suficientemente en estrutura, especialmente cuantitativamente, sen que poidan ser suplidos polo servizo de Novas Tecnoloxías.

Paralelamente ó inicio de este expediente, iniciouse a tramitación do oportuno Convenio colectivo co concello de Ponteareas, pero por causa do retraso na aprobación do mesmo por parte do concello, paralizouse este expediente de contratación ata a súa firma, que realizouse finalmente pola Deputación de Pontevedra mediante acordo nº 2.35332 da Xunta de Goberno, na súa sesión ordinaria de data 13 de xuño de 2025.

En base ao exposto, con data 14/03/2024, a Deputada Delegada de Turismo, en virtude das competencias delegadas pola Presidencia en materia de contratación, dita Providencia de Inicio na que propón a contratación dun Servizo de implantación dun produto museográfico ó aire libre, ao redor da festa do Corpus Christi de Ponteareas, no marco do PRTR compoñente 14 - Plan de sustentabilidade turística en destino.



Vistos o informe complementario á mesma, de datas 05/04/2024 (CSV: T56E7OMRW13L2R0U).

O contrato proposto ten un prazo máximo de execución de 6 meses para a fase de implementación e, dende esa data, un prazo máximo de duración de 36 meses para o soporte e mantemento, sen preverse prórrogas. O orzamento base de licitación é de 166.867,78 euros. Xunto coa proposta, o servizo achega o prego de prescricións técnicas.

Visto que existe certificado de existencia de crédito RC nº 12025000120752 por importe de 95.752,50 € (Plataforma) e RC nº 12025000005504 por importe de 55.350,60 € (Sinalética), e que na vinculación xurídica das aplicacións 25/433.4325.642.00.2024 e 25/433.4325.652.99.2024 do vixente orzamento provincial, existe consignación adecuada e suficiente para facer fronte ao gasto desta contratación. Ademais, no vixente orzamento provincial realízase a previsión futura de retención de crédito para os exercicios 2026, 2027 e 2028 mediante os correspondentes documentos RC_FUT, quedando condicionado o gasto para todas as anualidades futuras, á aprobación dos seus respectivos orzamentos e á existencia de crédito adecuado e suficiente nas correspondentes aplicacións orzamentarias que serán, no seu caso, a 26/433.4325.227.99 (5.254,89 €-soporte e mantemento), a 27/433.4325.227.99 (5.254,89 €-soporte e mantemento) e a 28/433.4325.227.99 (5.254,89 €-soporte e mantemento).

Visto que o servizo de Contratación elabora o borrador de prego de cláusulas económico-administrativas particulares, e, con data 14/05/2025 solicita o preceptivo informe á Secretaría.

Tendo en conta o informe favorable da Secretaría Xeral, de data 26/05/2025.

Visto que con data 27/05/2025 o servizo de Contratación solicita o preceptivo informe de fiscalización á Intervención, nos termos previstos na Lei 47/2003, de 26 de novembro, Xeral Orzamentaria.

Visto o segundo informe complementario á Providencia de Inicio, de data 19/06/2025 (CSV: G0P2ANU8324OL9PQ).

Tendo en conta que, con data 20/06/2025, o xefe do servizo de Contratación emite memoria xustificativa para a pretendida contratación, na que informa que o réxime xurídico aplicable é o propio dun contrato administrativo mixto de servizos. O procedemento a aplicar é o procedemento aberto, sendo este o procedemento ordinario, segundo o artigo 131.2 LCSP.

Tendo en conta que elabórase un novo prego técnico por parte do servizo xestor, con data 23/06/2025.

Tendo en conta o informe favorable da Intervención, de data 23/06/2025 coas seguintes observacións e recomendacións:

“1.- Considerando a porcentaxe de co-financiamento da contratación proposta con fondos NextGenerationEU (74,84 %) e o prazo de execución do contrato, advértese do risco de incumprimento da data límite de xustificación acordada (ata o 31/05/2026) e da perda da subvención europea xunto cos prexuízos económicos que suporía para esta Administración. Polo que, con carácter previo á adxudicación e/ou formalización do contrato, deberase verificar a posibilidade de cumprimento dos prazos a efectos de, desistir da adxudicación ou da formalización do contrato, no seu caso.

2.-() Respecto dos apartados 6, 7 e 8 dos aspectos específicos PRTR: O subproxecto correspondente á actuación proposta non establece fitos e obxectivos, nin obrigas referidas ao etiquetado verde ou dixital de aplicación, o que xustifica a non inclusión destas referencias nos pregos nin na documentación anexa. 3.-Na cláusula 10.1 do apartado I. “Cláusulas particulares” do prego de cláusulas económico-administrativas particulares recóllense varios criterios avaliábeis mediante un xuízo de valor. A*



este respecto sinalar que, con carácter xeral deben sempre e cando sexa posible, primar os criterios obxectivos e dar preponderancia a aqueles que fagan referencia a características do obxecto do contrato que se poidan valorar mediante cifras ou porcentaxes obtidos mediante a mera aplicación das fórmulas establecidas nos pregos, de acordo co recollido no artigo 146.2 da LCSP.

Nos criterios avaliábeis mediante un xuízo de valor en xeral, debe estar perfectamente definido que é o que se vai a valorar coa maior concreción posible, de xeito que se facilite o seu coñecemento ás empresas licitadoras e que estas poidan presentar así a súa mellor oferta e, ó mesmo tempo, reducir unha posible discrecionalidade na súa valoración. Neste caso, no que o peso porcentual destes criterios de xuízos de valor é tan elevado e que resultan un tanto ambiguos e xerais, facendo difícil a posterior comparación entre as ofertas, no informe técnico de valoración das ofertas, deben recollerse de forma clara as razóns nas que se fundamentan as puntuacións acadadas por cada licitador, sen que se poidan incluír aspectos que non figuren recollidos previamente no prego de cláusulas económico-administrativas particulares dentro de cada criterio/subcriterio.

4.- Recordar que, en todo caso, con carácter previo á adxudicación deberá acreditarse o cumprimento das esixencias en materia de análises de risco de conflito de intereses, nos termos definidos na Orde HFP/ 55/ 2023, de 24 de xaneiro, relativa á análise sistemática do risco de conflito de intereses nos procedementos que executan o Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia, de maneira que ademais da sinatura das DACI, se incorpore o resultado da análise correspondente á aplicación MINERVA.”

Tendo en conta o artigo 18 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, segundo o cal entenderase por contrato mixto aquel que conteña prestacións correspondentes a outro u outros de distinta clase; e que cando comprenda prestacións propias de dous ou mais contratos de obras, subministracións ou servizos, atenderase ao carácter da prestación principal, sendo neste caso o servizo de implantación do produto.

Tendo en conta o artigo 50.2 Real Decreto-lei 36/2020, do 30 de decembro, polo que se aproban medidas urxentes para a modernización da Administración Pública e para a execución do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia, e a Resolución Presidencial, nº 2023001137, de data 10 de febreiro de 2024, que establece a preferencia dos contratos e acordos marco que se vaian a financiar con fondos europeos para o seu despacho sobre calquera outro polos distintos órganos que interveñan na súa tramitación. Así mesmo, os prazos para emitir os respectivos informes quedarán reducidos a cinco días naturais, sen que caiba prórroga algunha deste prazo.

Tendo en conta os artigos 116 e 117 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, que establecen que a celebración de contratos por parte das Administracións Públicas requirirá a previa tramitación do correspondente expediente, que se iniciará polo órgano de contratación motivando a necesidade y que deberá ser publicado no perfil do contratante. Completado o expediente de contratación, ditarase resolución motivada polo órgano de contratación aprobando o mesmo e dispoñendo a apertura do procedemento de adxudicación. Dita resolución implicará tamén a aprobación do gasto.

Tendo en conta o artigo 122.1 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, que establece que os pregos de cláusulas administrativas particulares deberán aprobarse previamente á autorización do gasto ou conxuntamente coa mesma, e sempre antes da licitación do contrato, ou, de non existir esta, antes da súa adxudicación.



Por todo o exposto, ao abeiro da disposición adicional segunda da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014, que, no seu apartado 1, faculta á Presidencia para actuar como órgano de contratación neste contrato; do artigo 185 do Real decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais; e da base de execución do orzamento 16ª.2a), que atribúe á Xunta de Goberno a autorización e compromiso dos gastos precisos para a contratación de servizos cuxo valor estimado supere o importe de 100.000,00 euros, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

1.- Aprobar o expediente para a contratación, mediante procedemento aberto, do “*Servizo de implantación dun produto museográfico ó aire libre, ao redor da festa do Corpus Christi de Pontearreas, e soporte e mantemento do mesmo, no marco do PRTR compoñente 14 - Plan de sustentabilidade turística en destino*”.

Os traballos de implantación terán un prazo máximo de execución de 6 meses a contar dende a formalización do contrato. Este prazo dividirase nos seguintes prazos parciais:

- Planificación e deseño da solución (máx. 1 mes)
- Posta en marcha de entorno de preproducción (máx. 4 meses)
- Posta en marcha en produción (máx. 1 mes)

A implantación finalizará coa aceptación por parte da Deputación de Pontevedra da entrega e posta en marcha do sistema en produción. A partir desa data comezará o período de soporte e mantemento da solución, cun prazo máximo de duración de 36 meses. Non caben prórrogas.

O orzamento base de licitación (límite máximo de gasto, incluído o IVE) ascende á cantidade de 166.867,78 euros. O valor estimado é de 137.907,25 euros.

2.- Aprobar os pregos de cláusulas económico-administrativas particulares (CSV: EO2C7XAZGUS1CCFS) e de prescricións técnicas (CSV: IDD96G0GW5WYY9IE) que rexerán dita contratación.

3.- Autorizar o gasto polo importe máximo de 166.867,78 euros, dos cales 95.752,50 € irán con cargo á aplicación orzamentaria 25/433.4325.642.00.2024 do vixente orzamento provincial, para a plataforma; 55.350,60 €, con cargo á aplicación orzamentaria 25/433.4325.652.99.2024 do vixente orzamento provincial; e 5.254,89 € con cargo ás aplicacións orzamentarias que serán, no seu caso, a 26/433.4325.227.99 do orzamento correspondente ó exercicio 2026, a 27/433.4325.227.99 do orzamento correspondente ó exercicio 2027, e a 28/433.4325.227.99 do orzamento correspondente ó exercicio 2028, para o soporte e mantemento.

En todo caso, os gastos que se deriven do presente contrato para os anos 2026, 2027 e 2028 quedarán condicionados á existencia de crédito axeitado e suficiente nas correspondentes aplicacións orzamentarias, así como á aprobación dos respectivos orzamentos provinciais.

O cadro de financiación previsto para este contrato poderá sufrir variacións en función da data na que se formalice e inicie o contrato.

4.- Nomear responsable do contrato a Ruth González Reyes, Xefa do servizo de Turismo Rías Baixas, asesorada por un técnico do servizo de Novas Tecnoloxías e dunha técnica do servizo de Turismo Rías Baixas.



5.- Dispoñer a apertura do procedemento de adxudicación, concedendo un prazo para a presentación de proposicións que rematará ás 10:00 horas do día seguinte ao transcurso do prazo de 15 días naturais, contados desde o día seguinte ao da publicación do anuncio de licitación do contrato no perfil do contratante.

8.35412.- ADXUDICACIÓN DO PROCEDEMENTO NEGOCIADO SEN PUBLICIDADE TRAMITADO PARA CONTRATACIÓN DO SERVIZO DE SOPORTE E MANTEMENTO DAS INFRAESTRUTURAS AUXILIARES DE ACONDICIONAMENTO DOS CENTROS DE PROCESO DE DATOS (CPDP E CPDR) DA DEPUTACIÓN. (EXPTE.2025003388)

A Xunta de Goberno en sesión celebrada o día 21 de abril de 2025, aprobou o expediente de contratación para a adxudicación, mediante procedemento negociado sen publicidade, do “*Servizo de soporte e mantemento das infraestruturas auxiliares de acondicionamento dos centros de proceso de datos (CPDP E CPDR) da Deputación de Pontevedra*”.

Na mesma data dáse traslado do acordo, xunto cunha copia dos pregos de condicións económico-administrativas e de prescricións técnicas, ás empresas que a continuación se relacionan: ELECTRONICA NOROESTE SERVICIOS GENERALES SL, TICAPLUS SL, INTERNACIONAL PERIFERICOS Y MEMORIAS ESPAÑA SL, invitándoas a presentar proposición, no caso de estar interesadas, ata as 10:00 horas do día seguinte ao transcurso do prazo de dez días naturais, contado dende o seguinte á data do envío da invitación a presentar oferta a través da Plataforma de Contratación do Sector Público (PCSP), finalizando en data 7/05/2025.

Rematado o prazo de presentación de ofertas a Mesa de Contratación na reunión do día 19/12/2024 procedeu a apertura dos sobres “A”, correspondente á documentación administrativa e a documentación correspondente aos criterios avaliábles mediante xuízos de valor, sendo as empresas presentadas e admitidas as seguintes: ELECTRONICA NOROESTE SERVICIOS GENERALES S.L. (B15123177) e TICAPLUS SL (B27790617).

Recibido informe de valoración técnico emitido polo Xefe de Novas Tecnoloxías (csv: NPU6MALXZG904NT4 a Mesa de Contratación, na súa sesión do día 22/05/2025 acorda: prestar conformidade ás puntuacións acadadas e a continuación procede á apertura electrónica dos sobres “B”, correspondentes á documentación avaliáble mediante criterios automáticos, das empresas que resultan admitidas, sendo os valores ofertados os que figuran no certificado do mesa co csv (TG85AIJZMKMV7644).

Conforme ao establecido na cláusula 13 da parte xeral do prego administrativo, iníciase a segunda ronda de negociación convidando as empresas a presentar, nun prazo non superior a corenta e oito horas, unha oferta nova ou revisada que mellore a primeira nos aspectos económicos e técnicos obxecto de negociación, e que será a considerada como a oferta definitiva. As proposicións presentadas terán carácter firme e deberá manterse, en todo caso, ata o prazo máximo de resolución do procedemento.

Os aspectos económicos e técnicos obxecto de negociación son os seguintes:

- Prezo ofertado.

Con data 05/06/2025 a Mesa de contratación procede a apertura das ofertas finais resultantes da negociación, sendo as ofertas finais ofertadas as indicadas no certificado da Mesa co csv . TG85AIJZMKMV7644.



Procédese de seguido a efectuar a ponderación dos valores ofertados no sobre B correspondentes aos criterios avaliados automaticamente de conformidade co establecido nos nos pregos de cláusulas económico-administrativas, sendo as puntuacións as seguintes:

Criterios avaliados automaticamente	Puntuación sobre B (Criterios automáticos)	
	Ticaplus SL	Electrónica Noroeste SG SL (ELNOR)
1.- Prezo ofertado (sen iva)	40,587	65,00
2.-Ampliación dos acordos de nivel de servizo	0,00	10,00
Total sobre B	40,587	75,00

No mesmo acto, a Mesa de Contratación procedeu á clasificar por orde decrecente de puntuación as ofertas; e, en base á dita clasificación, propor ao órgano de contratación que, unha vez efectuado e cumprimentado o requirimento de documentación establecido no artigo 150.2 da Lei 9/2017, de Contratos do Sector Público, procedera á adxudicación do contrato a favor da empresa Electrónica Noroeste SG SL (ELNOR) polos prezos e valores ofertados.

Visto que o persoal técnico do servizo de Contratación, con data 10/06/2025 comproba que a empresa ELECTRONICA NOROESTE SERVICIOS GENERALES S.L. (B15123177) atópase inscrita no Rexistro Xeral de Contratistas da Comunidade Autónoma de Galicia, co número de inscrición 544. O certificado de inscrición acredita, as condicións de aptitude do empresario en canto á súa personalidade e capacidade de obrar, representación, así como a concorrencia ou non concorrencia das prohibicións de contratar e de estar ao corrente coas obrigas tributarias e coa Seguridade Social e de alta no IAE.

Mediante Resolución Presidencial número 2025004829 de data 11/06/2025, o órgano de contratación acepta a proposta da Mesa de Contratación e require á empresa Electrónica Noroeste Servicios Generales. S.L.; que presenta a mellor oferta, cumprindo co establecido nos pregos reguladores do procedemento, para que, dentro do prazo de dez días hábiles, a contar desde o seguinte a aquel no que reciba o requirimento, presente a documentación esixida de conformidade co establecido no artigo 150.2 da LCSP.

A empresa presentou a documentación correspondente ao requirimento a través da sede electrónica da Deputación de Pontevedra (REX_WEB2025045381) cumprindo cos requisitos establecidos nos pregos e no requirimento, quedando, polo tanto, debidamente acreditados os requisitos de capacidade e solvencia. Asemade, consta no expediente a constitución da garantía definitiva polo importe de 2.625,35 euros (carta de pago núm. 12025000118742, de data 13/06/2025).

Tendo en conta os artigos 150 e 151 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, segundo os cales, recibida a documentación á que se refire o apartado 2 de artigo 150, o órgano de contratación adxudicará o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes. A resolución de adxudicación deberá ser motivada e notificarase aos candidatos e licitadores, debendo ser publicada no perfil do contratante no prazo de 15 días naturais. Na notificación indícase o prazo no que debe procederse á formalización do contrato.



Por todo o exposto, ao abeiro da disposición adicional segunda da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014, que, no seu apartado 1, faculta á Presidencia para actuar como órgano de contratación neste contrato; do artigo 185 do Real decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais; e da base de execución do orzamento 16ª.2a), que atribúe á Xunta de Goberno a autorización e compromiso dos gastos precisos para a contratación de servizos cuxo valor estimado supere o importe de 100.000,00 euros, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

1.- Adxudicar o contrato do “*Servizo de soporte e mantemento das infraestructuras auxiliares de acondicionamento dos centros de proceso de datos (CPDP E CPDR) da Deputación de Pontevedra*”, á empresa ELECTRÓNICA NOROESTE S.G. S.L. (B15123177), polo seguinte importe e de acordo coas seguintes condicións ofertadas:

Importe sen o IVE:	52.507,00 €
IVE (21 %):	11.026,47 €
Importe total ofertado:	63.533,47 €

2.- Ampliación dos acordos de nivel de servizo.

TEMPOS DE RESOLUCIÓN SEGÚN CRITICIDADE DA INCIDENCIA						
CRITICIDADE	TEMPO DE RESOLUCIÓN MÁXIMO	2 Horas	4 Horas	8 Horas	12 Horas	24 Horas
CRÍTICA	4 HORAS	X		Non procede	Non procede	Non procede
ALTA	8 HORAS	X			Non procede	Non procede
MEDIA	24 HORAS	X				

TEMPOS DE RESPOTA PRESENCIAL PARA INCIDENCIAS						
TIPO DE INCIDENCIA	TEMPO MÁXIMO DE CHEGADA DESDE A NOTIFICACIÓN DA INCIDENCIA	1 Hora	2 Horas	4 Horas	6 Horas	8 Horas
CRÍTICA	2 HORAS	X		Non procede	Non procede	Non procede
ALTA	6 HORAS	X				Non procede
MEDIA	8 HORAS	X				

O prazo de duración do contrato é de un ano desde a formalización con posibilidade de una prórroga de un ano de duración.



Financiación: As obrigas derivadas do presente contrato financiaranse de acordo coa seguinte distribución:

Anualidade	Aplicación Orzamentaria	Importe total co IVE
2025 (5 meses)	25/926.9260.227.23	26.472,28 €
2026 (7 meses)	26/926.9260.227.23	37.061,19 €
Total		63.533,47 €

A distribución da financiación poderá sufrir variacións en función da data en que se formalice o contrato . O importe correspondente ao exercicio 2026 quedará condicionado a aprobación do respectivo orzamento e a existencia de crédito adecuado e suficiente.

Forma de pagamento: parcial, por semestres vencidos unha vez realizada a revisión semestral correspondente.

O prezo aboarase dentro dos trinta días seguintes á data de aprobación dos documentos que acrediten a conformidade dos servizos prestados co disposto no contrato, nos termos establecidos nos artigos 198.4 e 210.4 da LCSP.

Lugar de presentación e forma da factura: As facturas deberán presentarse pola adxudicataria ou adxudicatario en formato electrónico a través do Punto Xeral de Entrada de Facturas Electrónicas da Administración Xeral do Estado FACE, ao que pode accederse desde a Sede Electrónica da Deputación de Pontevedra (sede.depo.es), en tempo e forma, para os efectos de que o órgano competente proceda á súa tramitación (máis información en <https://sede.depo.es>).

Nas facturas deberase indicar os código DIR 3 que identifican o procedemento, o CIF e número de expediente que se relacionan a continuación:

Administración:	L02000036 P3600000H)	(CIF:	Núm. de exp.:	2025003388	
Órgano xestor:	LA0006132	Unidade tramitadora:	LA0006135	Oficina contable:	LA0006135

Se, xunto coa factura, a ou o adxudicatario ten que presentar outros documentos xustificativos do traballo realizado, farao achegando os documentos xustificativos a través do sistema de facturación da Deputación de Pontevedra.

Responsable do contrato: O xefe do servizo de Novas Tecnoloxías ou persoa en quen delegue.

2.- A empresa adxudicataria deberá formalizar o contrato en documento administrativo, que se porá a súa disposición na sede electrónica da Deputación de Pontevedra unha vez transcorrido o prazo de quince días hábiles, contados desde que se remita a notificación deste acordo ás empresas licitadoras.



Os servizos dependentes do órgano de Contratación requiriranlle á empresa seleccionada para que formalice o contrato nun prazo non superior a cinco días contando desde o seguinte a aquel en que recibise o requirimento, unha vez transcorrido o prazo previsto no parágrafo anterior sen que se interpuxese recurso que comporte a suspensión da formalización do contrato. De igual forma procederán cando o órgano competente para a resolución do recurso levantase a suspensión.

9.35413.- APROBACIÓN DA TERCEIRA PRÓRROGA DO CONTRATO FORMALIZADO COA EMPRESA GALAICONTROL, S.L., PARA PRESTACIÓN DO SERVIZO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN MATERIA DE PRODUCCIÓN E XESTIÓN DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN E DEMOLICIÓN. (EXPTE.2021062944)

Na sesión ordinaria do día 23 de xuño de 2022, a Xunta de Goberno da Deputación de Pontevedra adxudicou o contrato de *Asistencia técnica en materia de produción e xestión de residuos de construción e demolición* á empresa Galaicontrol, S.L (NIF: B36651487) polos seguintes prezos e valores ofertados:

a. Prezos unitarios:

Descrición da unidade	Nº de uds	Prezo ud Sen IVE
Prezo de supervisión, control e xestión en materia de RCDS durante a obra	15	1.090,87 €
Prezo de elaboración dos informes xustificativos necesarios para o cumprimento da normativa en materia de produción e xestión de RCDS unha vez rematada a obra	15	509,13 €

O prezo total ofertado para o total de asistencias técnicas estimadas (15 asistencias), sen IVE ascende a cantidade de 24.000,00 €

b. Outros criterios ofertados:

- A empresa oferta un compromiso polo que durante a duración do contrato prestará apoio no procedemento administrativo de obtención de financiación europea mediante a elaboración de respostas técnicas ou de subsanación de documentación técnica cando así sexa requirida polo órgano tramitador da subvención europea.
- A empresa acredita un sistema de control de calidade na execución do contrato (UNE-EN ISO 9001) ou equivalente.
- A empresa acredita un sistema de control medioambiental na execución do contrato (UNE-EN ISO 14001) ou equivalente

O contrato formalizouse en documento administrativo de data 26 de xullo de 2022 e o prazo de duración é dun ano a partir da data que conste no documento de formalización do contrato, con posibilidade de tres prórrogas anuais.



Por acordo da Xunta de Goberno da Deputación Provincial na súa sesión ordinaria do día 19 de maio de 2023, adoptou, entre outros o acordo de aprobación da primeira prórroga do contrato que rexe a prestación do “*Asistencia técnica en materia de producción e xestión de residuos de construción e demolición*”, subscrito coa empresa Galaicontrol, S.L (NIF:B36651487), durante o período 26 de xullo do 2023 ata o 25 de xullo do 2024, permanecendo inalterables os termos das condicións contractuais que o rexén.

Por acordo da Xunta de Goberno da Deputación Provincial na súa sesión ordinaria do día 21 de xuño de 2024, adoptou, entre outros o acordo de aprobación da segunda prórroga do contrato que rexe a prestación do “*Asistencia técnica en materia de producción e xestión de residuos de construción e demolición*”, subscrito coa empresa Galaicontrol, S.L (NIF: B36651487), durante o período 26 de xullo do 2024 ata o 25 de xullo do 2025, permanecendo inalterables os termos das condicións contractuais que o rexén.

Con data 15 de maio de 2025 a Xefatura do Servizo de Infraestruturas e Vías Provinciais, emite informe no que se solicita prorrogar o devandito contrato polo período de un ano, con efectos de 26 de xullo do 2025 ata o 25 de xullo do 2026.

Tendo en conta que o apartado 4.2 das cláusulas xerais do prego de cláusulas económico administrativas, de conformidade co previsto no artigo 29.2 da LCSP establece que “*A prórroga será obrigatoria para a ou o empresario, sempre que o seu preaviso se produza con dous (2) meses de antelación á finalización do prazo de duración do contrato. Non será obrigatorio o referido preaviso no caso de que a duración do contrato sexa inferior a dous (2) meses. En ningún caso poderase producir a prórroga polo consentimento tácito das partes*”.

Tendo en conta que se formulou o preaviso de prórroga do contrato en data 14 de maio de 2025, e en todo caso con dous meses de antelación á finalización do prazo de duración do contrato.

Tendo en conta que, con data 02 de xuño do 2025, a Intervención emitiu documentos de retención de crédito para exercicios futuros número de operación 12025000105450, polo importe de 29.040,00 euros, con cargo á aplicación orzamentaria 25/456.4530.612.02 e número de operación 12025000105458, polo importe de 2.904,00 euros, con cargo á aplicación orzamentaria 25/456.4530.612.02, para atender ás obrigas económicas que resulten dos servizos que se realicen ao abeiro da prórroga do presente contrato durante o ano 2025.

De conformidade co informe conxunto do servizo de Contratación, a Secretaría e a Intervención, de data 23 de xuño do 2025, que conclúe o seguinte:

“En atención ao exposto e, destacadamente, do informe do responsable do contrato, infórmase favorablemente a proposta de prórroga do contrato de “Asistencia técnica en materia de producción e xestión de residuos de construción e demolición”, por un (1) ano, desde 26 de xullo do 2025 ao 25 de xullo do 2026.

O órgano que ostenta a competencia para resolver a presente ampliación de prazo é a Xunta de Goberno da Deputación de Pontevedra, en uso das facultades que lle confire a normativa local vixente. O acordo ha de tomarse antes da seguinte data: 26 de xullo do 2025.”

Considerando que a disposición adicional segunda da Lei 9/2017 de Contratos do Sector Público, no seu apartado 1, faculta a Presidencia para actuar como órgano de contratación con competencia respecto deste contrato, e tendo en conta o disposto no artigo 185 do Real decreto lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais e o establecido nas bases de execución do orzamento provincial, concretamente na Base 16ª. 2 a),



A Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

- Aprobar a terceira prórroga do contrato do servizo “*Asistencia técnica en materia de producción e xestión de residuos de construción e demolición*” subscrito coa empresa *Galaicontrol, S.L* (NIF: B36651487), durante o período 26 de xullo do 2025 ata o 25 de xullo do 2026, ambos inclusive, permanecendo inalterables os termos das condicións contractuais que o rexén.
O importe do gasto é para a toda a duración da prórroga e financiarase con cargo á aplicación orzamentaria:

Anualidade	Aplicación orzamentaria	Importe (co IVE)
2025	25/456.4530.612.02	29.040,00 €
	25/456.4530.612.02 (10% excesos)	2.904,00 €

10.35414.- APROBACIÓN DE REAXUSTE DO FINANCIAMENTO DO CONTRATO RELATIVO A RENOVACIÓN DOS EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERIMETRAL (FIREWALL) DA DEPUTACIÓN NO MARCO DO LOTE NÚMERO 1 DO SISTEMA DINÁMICO DE ADQUISICIÓN 24/2022 DA DIRECCIÓN XERAL DE RACIONALIZACIÓN E CENTRALIZACIÓN DE CONTRATACIÓN DO ESTADO. (EXPTE.2024063909)

A Xunta de Goberno, en sesión celebrada o día 5 de decembro de 2024, acordou adxudicar á empresa ACUNTIA S.A.U. (CIF A-80644081) o contrato específico relativo a renovación dos equipos de protección perimetral (FIREWALL) da Deputación no marco do lote 1 do SISTEMA DINÁMICO DE ADQUISICIÓN 24/2022 “*SUBMINISTRO DE EQUIPOS DE COMUNICACIÓN, SERVIDORES E SISTEMAS DE ALMACENAMIENTO*” da Dirección Xeral de Racionalización e Centralización de Contratación do Estado.

O prazo de duración é de tres anos, a partir do período de entrega, que será como máximo de 45 días. Non se contempla a posibilidade de prórroga.

O importe de adxudicación do contrato foi de 136.873,70 €, IVE engadido, autorizándose a financiación das obrigas derivadas do contrato con cargo as seguintes aplicacións orzamentarias:

Anualidade	Aplicación orzamentaria	Importe total (co IVE)
2024	24/926.9260.626.01	51.212,03 €
2024	24/926.9260.206.00	19.357,34 €
2024	24/926.9260.227.23 (2 meses)	766,38 €
2025	25/926.9260.206.00	19.357,34 €



2025	25/926.9260. 227.23	9.196,55 €
2026	26/926.9260.206.00	19.357,34 €
2026	26/926.9260. 227.23	9.196,55 €
2027	27/926.9260. 227.23 (10 meses)	8.430,17 €
TOTAL		136.873,70 €

A notificación da adxudicación do contrato para a renovación dos equipos de protección perimetral (FIREWALL) da Deputación no marco do lote 1 do SISTEMA DINÁMICO DE ADQUISICIÓN 24/2022 “SUBMINISTRO DE EQUIPOS DE COMUNICACIÓN, SERVIDORES E SISTEMAS DE ALMACENAMIENTO” da Dirección Xeral de Racionalización e Centralización de Contratación do Estado, realizouse en data 09 de decembro de 2024, sendo a acta de recepción o día 19 de febreiro de 2025, compre a redistribución da financiación.

Polo xefe do servizo de Novas tecnoloxías, e pola Intervención, propónse novo cadro de financiamento incluído no informe co csv KCV82DLJR0K0CIUV.

Considerando que a Disposición adicional segunda da Lei 9/2017, de 8 de novembro de Contratos do Sector Público, no seu apartado 1, faculta á Ilmo Presidente para actuar coma órgano de contratación respecto a este contrato, e tendo en conta o disposto no artigo 185 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais e o establecido nas bases de execución do orzamento provincial, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

- Aprobar a redistribución dos importes de financiamento do contrato *específico relativo a* renovación dos equipos de protección perimetral (FIREWALL) da Deputación no marco do lote 1 do SISTEMA DINÁMICO DE ADQUISICIÓN 24/2022 “SUBMINISTRO DE EQUIPOS DE COMUNICACIÓN, SERVIDORES E SISTEMAS DE ALMACENAMIENTO” da Dirección Xeral de Racionalización e Centralización de Contratación do Estado” sendo esta a seguinte:

Anualidade	Aplicación orzamentaria	Importe total (co IVE)
2025	25/926.9260.626.01.2024	51.212,03 €
2025	25/926.9260.206.00	19.357,34 €
2025	25/926.9260. 227.23 (316 días)	7.961,94 €
2026	26/926.9260.206.00	19.357,34 €



2026	26/926.9260. 227.23	9.196,55 €
2027	27/926.9260.206.00	19.357,34 €
2027	27/926.9260. 227.23	9.196,55 €
2028	28/926.9260. 227.23 (49 días)	1.234.61 €
TOTAL		136.873,70 €

Os importes correspondentes aos anos 2026, 2027 e 2028 quedarán condicionados á aprobación dos respectivos orzamentos e á existencia de crédito axeitado e suficiente, nos mesmos.

11.35415.- RECOÑECIMIENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITOS (EXPTES. 2025046397, 2025046525 E 2025046554)

a) Vista a relación de operacións con número 2025046397 (CSV: 1BRJ3S2VPD8VA3B2), que contén 2 operacións por un importe de 263,20 €, visto o informe que formula a Intervención desta Deputación e que acompaña a dita relación e vistos tamén os informes que formulan o/s xefe/s de servizo ou responsables dos centros xestores, nos que se pon de manifesto que os gastos se fixeron con vicios de procedemento que implican a nulidade das obrigas, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade aprobar:

A relación de expedientes de referencia que presenta a seguinte estrutura económica:

Importe orzamentario	263,20€
IVE soportable deducible	0,00 €
Retencións	0,00 €
Total líquido	263,20€

b) Vista a relación de operacións con número 2025046525 (CSV: 4ZQ16ZV870AK988R), que contén 12 operacións por un importe de 35.742,94 €, visto o informe que formula a Intervención desta Deputación e que acompaña a dita relación e vistos tamén os informes que formulan o/s xefe/s de servizo ou responsables dos centros xestores, nos que se pon de manifesto que os gastos se fixeron con vicios de procedemento que implican a nulidade das obrigas, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade aprobar:

A relación de expedientes de referencia que presenta a seguinte estrutura económica:

Importe orzamentario	35.742,94€
IVE soportable deducible	0,00 €
Retencións	0,00 €
Total líquido	35.742,94€



c) Vista a relación de operacións con número 2025046554 (CSV: 48UZVW9KQVTNP4AL), que contén 4 operacións por un importe de 317,11 euros, visto o informe que formula a Intervención desta Deputación e que acompaña a dita relación e vistos tamén os informes que formulan o/s xefe/s de servizo o responsables dos centros xestores, nos que se pon de manifesto que os gastos se fixeron en exercicios pechados, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade aprobar:

A relación de expedientes de referencia que presenta a seguinte estrutura económica:

Importe orzamentario	317,11 €
IVE soportable deducible	0,00 €
Retencións	0,00 €
Total líquido	317,11 €

12.35416.- VALIDACIÓN DE EXPEDIENTES (EXPTE.2025046966)

Vista a relación de operacións con número 2025046966 (CSV:1R0KYBLGW85V0JIU), que contén 1 operación por un importe de 222,94, visto o informe que formula a Intervención desta Deputación e que acompaña a dita relación e vistos tamén os informes que formulan o/s xefe/s de servizo ou responsables dos centros xestores, nos que se pon de manifesto que os gastos se fixeron con vicios de procedemento que implican anulabilidade das obrigas, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade aprobar:

A relación de expedientes de referencia que presenta a seguinte estrutura económica:

Importe orzamentario	222,94€
IVE soportable deducible	0,00 €
Retencións	0,00 €
Total líquido	222,94€

13.35417.- DAR CONTA E ACEPTAR A RENUNCIA DA SUBVENCIÓN CONCEDIDA AO CF UD MOS PARA “TORNEOS FUTBOL MIXTO E FEMININO SEMANA SANTA 2024” APROBADA EN XUNTA DE GOBERNO 08/11/2024 (EXPTE.2024041841)

Antecedentes:

Primeiro.- A Xunta de Goberno da Deputación na súa sesión celebrada o día 03/05/24 aprobou as bases reguladoras para a concesión de subvencións a clubs deportivos da provincia de Pontevedra e as Federacións autonómicas e españolas para posibilitar a organización de competición ou eventos deportivos na provincia de Pontevedra para o ano 2024 (expediente 2024024468). Posteriormente, publicáronse no BOPPO núm. 92 do 10/05/24.

Segundo.- En data 10/06/2024 Pablo Alonso Serodio, en representación do CF UD MOS (NIF: G36214179) presenta solicitude para “Torneos fútbol mixto e feminino Semana Santa 2024”, achegando un orzamento da actividade por importe de 3.762,00 €.



Terceiro.- A Xunta de Goberno da Deputación na súa sesión celebrada o día 08/11/24 aprobou a concesión de ditas subvencións, procedéndose á publicación no BOPPO núm. 223 de 15/11/2024 da relación de subvencións concedidas e non concedidas polo servizo de Deportes da Deputación de Pontevedra para clubs deportivos da provincia de Pontevedra e as Federacións autonómicas e españolas para posibilitar a organización de competición ou eventos deportivos na provincia de Pontevedra para o ano 2024 e no que figura o CF UD MOS (NIF: G36214179) na contía de 431,84 € para a actividade solicitada.

Cuarto.- En data 18/06/25 o CF UD MOS (NIF: G36214179) achega escrito no que solicita a renuncia ou desestímulo da subvención concedida pola imposibilidade da súa xustificación.

Quinto.- Por parte da Intervención da Deputación fiscalízase de xeito favorable en data 25/06/2025 a renuncia presentada polo CF UD MOS (NIF: G36214179).

Fundamentos:

Primeiro.- Lexislación aplicable:

- Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións: arts. 21 y ss.
- Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia: arts. 3.1.c) e 19 e seguintes.
- Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.
- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases de Réxime Local.
- Lei 19/2013, de 9 de decembro, de Transparencia, acceso a información pública e bo goberno: artigo 1,7 e 8.1.c).
- Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei Xeral de Subvencións.
- Decreto de 17 de xuño de 1955, polo que se aproba o Regulamento de Servizos das Corporacións Locais: artigos 23 a 29.
- Bases de execución do orzamento da Deputación de Pontevedra para o exercicio 2022.

Segundo.- O réxime de concorrencia competitiva constitúe, fronte ao de concesión directa, o réxime ou procedemento ordinario de concesión de subvencións ao que alude o artigo 22.1 da Lei 38/2003, Xeral de Subvencións, así como o 19 da Lei Galega de subvencións sinalando que ostenta tal consideración aquel procedemento iniciado de oficio mediante o que a concesión das subvencións se leva a cabo a través da comparación das solicitudes presentadas, a fin de establecer unha prelación entre as mesmas de acordo cos criterios de valoración previamente fixados nas bases reguladoras e na convocatoria e adxudicación, todo isto co límite fixado na convocatoria dentro do crédito dispoñible, aquelas que obtivesen maior valoración en aplicación dos citados criterios.

Terceiro.- No ámbito propiamente competencial, o artigo 7 da Lei 3/2012, do 2 de abril, reguladora do deporte de Galicia, establece como competencias das deputacións provinciais, nos termos da lexislación en materia de réxime local e da demais lexislación sectorial do Estado, entre outras, o exercicio do fomento, promoción e difusión do deporte así como como calquera outra actuación encamiñada ao beneficio do desenvolvemento deportivo local, comarcal ou provincial.

Asemade, o artigo 36 da Lei de bases do réxime local así como o 109 da Lei de administración local de Galicia tamén sinalan que son competencias das deputacións, en xeral, o fomento e administracións dos intereses peculiares da provincia.



Cuarto.- Por outra banda, e atendendo ao caso que nós ocupa, o art. 94 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, establece que todo interesado poderá desistir da súa solicitude ou, cando non estea prohibido polo ordenamento xurídico, renunciar aos seus dereitos. Asemade, que tanto o desestimento como a renuncia poderá facerse por calquera medio que permita a súa constancia, sempre que incorpore as sinaturas que correspondan de acordo co previsto na normativa aplicable e que a Administración aceptará de plano o desestimento ou a renuncia, e declarará concluído o procedemento, agás no caso de que habéndose personado no mesmo terceiros interesados, e instasen estes a súa continuación no prazo de dez días desde que foran notificados do desestimento ou renuncia.

É dicir, tanto o desestimento como a renuncia conlevan a finalización do procedemento, pero cunha diferenza, no primeiro caso, conclúe o procedemento pero non impide no seu futuro que se poida abrir un novo expediente, mentres que no segundo caso, impide comezar outro procedemento para facer valer a mesma pretensión.

Quinto.- En canto á competencia para a aceptación da renuncia presentada e de acordo co disposto no artigo 34 da Lei de bases do réxime local, así como o establecido na base 16 das de execución do orzamento provincial, correspóndelle á Xunta de Goberno, que foi quen aprobou a concesión das subvencións obxecto do presente expediente.

En base ao anteriormente exposto, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

Primeiro.- Dar conta e aceptar a renuncia presentada polo CF UD MOS (NIF: G36214179) á subvención concedida pola Deputación de Pontevedra por importe de 551,00 € para “*Torneos fútbol mixto e feminino Semana Santa 2024*” (documento co CSV: SG56UFMK02OSHUAS)

Segundo.- O presente acordo pon fin á vía administrativa.

14.35418.- DAR CONTA E ACEPTAR A RENUNCIA DA SUBVENCIÓN CONCEDIDA AO VIAJES INTERRIAS FUTBOL FEMININO DO CONCELLO DE SANXENXO PARA “BEAT THE CLOCK FUTBOL FEMENINO” APROBADA EN XUNTA DE GOBERNO 08/11/2024 (EXPTE.2024034949)

Antecedentes:

Primeiro.- A Xunta de Goberno da Deputación na súa sesión celebrada o día 03/05/24 aprobou as bases reguladoras para a concesión de subvencións a clubs deportivos da provincia de Pontevedra e as Federacións autonómicas e españolas para posibilitar a organización de competición ou eventos deportivos na provincia de Pontevedra para o ano 2024 (expediente 2024024468). Posteriormente, publicáronse no BOPPO núm. 92 do 10/05/24.

Segundo.- En data 24/05/2024 Juan Enrique Rodríguez Aguin, en representación do VIAJES INTERRIAS FUTBOL FEMININO (NIF: G94140910) presenta solicitude para “*Beat the clock fútbol feminino*”, achegando un orzamento da actividade por importe de 65.205,00 €.



Terceiro.- A Xunta de Goberno da Deputación na súa sesión celebrada o día 08/11/24 aprobou a concesión de ditas subvencións, procedéndose á publicación no BOPPO núm. 223 de 15/11/2024 da relación de subvencións concedidas e non concedidas polo servizo de Deportes da Deputación de Pontevedra para clubs deportivos da provincia de Pontevedra e as Federacións autonómicas e españolas para posibilitar a organización de competición ou eventos deportivos na provincia de Pontevedra para o ano 2024 e no que figura o VIAJES INTERRIAS FUTBOL FEMININO (NIF: G94140910) na contía de 2.295,82 € para a actividade solicitada.

Cuarto.- En data 20/06/25 o VIAJES INTERRIAS FUTBOL FEMININO (NIF: G94140910) achega escrito no que solicita a renuncia ou desestimento da subvención concedida dado que o evento non se realizou.

Quinto.- Por parte da Intervención da Deputación fiscalízase de xeito favorable en data 25/06/2025 a renuncia presentada polo VIAJES INTERRIAS FUTBOL FEMININO (NIF: G94140910).

Fundamentos:

Primeiro.- Lexislación aplicable:

- Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións: arts. 21 y ss.
- Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia: arts. 3.1.c) e 19 e seguintes.
- Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.
- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases de Réxime Local.
- Lei 19/2013, de 9 de decembro, de Transparencia, acceso a información pública e bo goberno: artigo 1,7 e 8.1.c).
- Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei Xeral de Subvencións.
- Decreto de 17 de xuño de 1955, polo que se aproba o Regulamento de Servizos das Corporacións Locais: artigos 23 a 29.
- Bases de execución do orzamento da Deputación de Pontevedra para o exercicio 2022.

Segundo.- O réxime de concorrência competitiva constitúe, fronte ao de concesión directa, o réxime ou procedemento ordinario de concesión de subvencións ao que alude o artigo 22.1 da Lei 38/2003, Xeral de Subvencións, así como o 19 da Lei Galega de subvencións sinalando que ostenta tal consideración aquel procedemento iniciado de oficio mediante o que a concesión das subvencións se leva a cabo a través da comparación das solicitudes presentadas, a fin de establecer unha prelación entre as mesmas de acordo cos criterios de valoración previamente fixados nas bases reguladoras e na convocatoria e adxudicación, todo isto co límite fixado na convocatoria dentro do crédito dispoñible, aquelas que obtivesen maior valoración en aplicación dos citados criterios.

Terceiro.- No ámbito propiamente competencial, o artigo 7 da Lei 3/2012, do 2 de abril, reguladora do deporte de Galicia, establece como competencias das deputacións provinciais, nos termos da lexislación en materia de réxime local e da demais lexislación sectorial do Estado, entre outras, o exercicio do fomento, promoción e difusión do deporte así como como calquera outra actuación encamiñada ao beneficio do desenvolvemento deportivo local, comarcal ou provincial.

Asemade, o artigo 36 da Lei de bases do réxime local así como o 109 da Lei de administración local de Galicia tamén sinalan que son competencias das deputacións, en xeral, o fomento e administracións dos intereses peculiares da provincia.



Cuarto.- Por outra banda, e atendendo ao caso que nós ocupa, o art. 94 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, establece que todo interesado poderá desistir da súa solicitude ou, cando non estea prohibido polo ordenamento xurídico, renunciar aos seus dereitos. Asemade, que tanto o desestimento como a renuncia poderá facerse por calquera medio que permita a súa constancia, sempre que incorpore as sinaturas que correspondan de acordo co previsto na normativa aplicable e que a Administración aceptará de plano o desestimento ou a renuncia, e declarará concluído o procedemento, agás no caso de que habéndose personado no mesmo terceiros interesados, e instasen estes a súa continuación no prazo de dez días desde que foran notificados do desestimento ou renuncia.

É dicir, tanto o desestimento como a renuncia conlevan a finalización do procedemento, pero cunha diferenza, no primeiro caso, conclúe o procedemento pero non impide no seu futuro que se poida abrir un novo expediente, mentres que no segundo caso, impide comezar outro procedemento para facer valer a mesma pretensión.

Quinto.- En canto á competencia para a aceptación da renuncia presentada e de acordo co disposto no artigo 34 da Lei de bases do réxime local, así como o establecido na base 16 das de execución do orzamento provincial, correspóndelle á Xunta de Goberno, que foi quen aprobou a concesión das subvencións obxecto do presente expediente.

En base ao anteriormente exposto, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

Primeiro.- Dar conta e aceptar a renuncia presentada polo VIAJES INTERRIAS FUTBOL FEMININO (NIF: G94140910) á subvención concedida pola Deputación de Pontevedra por importe de 2.295,82 € para “*Beat the clock fútbol feminino*” (documento co CSV: 5ASNO53SGK4NVTZX)

Segundo.- O presente acordo pon fin á vía administrativa.

15.35419.- DAR CONTA E ACEPTAR A RENUNCIA DA SUBVENCIÓN CONCEDIDA AO CLUB NATACIÓN E SALVAMENTO A ESTRADA PARA “II CTO. OPEN AUSTRALIANAS E BANDEIRAS” APROBADA EN XUNTA DE GOBERNO 08/11/2024 (EXPTE.2024041504)

Antecedentes:

Primeiro.- A Xunta de Goberno da Deputación na súa sesión celebrada o día 03/05/24 aprobou as bases reguladoras para a concesión de subvencións a clubs deportivos da provincia de Pontevedra e as Federacións autonómicas e españolas para posibilitar a organización de competición ou eventos deportivos na provincia de Pontevedra para o ano 2024 (expediente 2024024468). Posteriormente, publicáronse no BOPPO núm. 92 do 10/05/24.

Segundo.- En data 09/06/2024 Manuel Gómez Rodríguez, en representación do CLUB NATACION E SALVAMENTO A ESTRADA (NIF: G94100534) presenta solicitude para “*Cto. Open australianas e bandeiras*”, achegando un orzamento da actividade por importe de 4.090,85 €.



Terceiro.- A Xunta de Goberno da Deputación na súa sesión celebrada o día 08/11/24 aprobou a concesión de ditas subvencións, procedéndose á publicación no BOPPO núm. 223 de 15/11/2024 da relación de subvencións concedidas e non concedidas polo servizo de Deportes da Deputación de Pontevedra para clubs deportivos da provincia de Pontevedra e as Federacións autonómicas e españolas para posibilitar a organización de competición ou eventos deportivos na provincia de Pontevedra para o ano 2024 e no que figura o CLUB NATACION E SALVAMENTO A ESTRADA (NIF: G94100534) na contía de 469,50 € para a actividade solicitada.

Cuarto.- En data 18/06/25 o CLUB NATACION E SALVAMENTO A ESTRADA (NIF: G94100534) achega escrito no que solicita a renuncia ou desestímulo da subvención concedida pola imposibilidade da súa xustificación.

Quinto.- Por parte da Intervención da Deputación fiscalízase de xeito favorable en data 25/06/2025 a renuncia presentada polo CLUB NATACION E SALVAMENTO A ESTRADA (NIF: G94100534).

Fundamentos:

Primeiro.- Lexislación aplicable:

- Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións: arts. 21 y ss.
- Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia: arts. 3.1.c) e 19 e seguintes.
- Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.
- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases de Réxime Local.
- Lei 19/2013, de 9 de decembro, de Transparencia, acceso a información pública e bo goberno: artigo 1,7 e 8.1.c).
- Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei Xeral de Subvencións.
- Decreto de 17 de xuño de 1955, polo que se aproba o Regulamento de Servizos das Corporacións Locais: artigos 23 a 29.
- Bases de execución do orzamento da Deputación de Pontevedra para o exercicio 2022.

Segundo.- O réxime de concorrência competitiva constitúe, fronte ao de concesión directa, o réxime ou procedemento ordinario de concesión de subvencións ao que alude o artigo 22.1 da Lei 38/2003, Xeral de Subvencións, así como o 19 da Lei Galega de subvencións sinalando que ostenta tal consideración aquel procedemento iniciado de oficio mediante o que a concesión das subvencións se leva a cabo a través da comparación das solicitudes presentadas, a fin de establecer unha prelación entre as mesmas de acordo cos criterios de valoración previamente fixados nas bases reguladoras e na convocatoria e adxudicación, todo isto co límite fixado na convocatoria dentro do crédito dispoñible, aquelas que obtivesen maior valoración en aplicación dos citados criterios.

Terceiro.- No ámbito propiamente competencial, o artigo 7 da Lei 3/2012, do 2 de abril, reguladora do deporte de Galicia, establece como competencias das deputacións provinciais, nos termos da lexislación en materia de réxime local e da demais lexislación sectorial do Estado, entre outras, o exercicio do fomento, promoción e difusión do deporte así como como calquera outra actuación encamiñada ao beneficio do desenvolvemento deportivo local, comarcal ou provincial.

Asemade, o artigo 36 da Lei de bases do réxime local así como o 109 da Lei de administración local de Galicia tamén sinalan que son competencias das deputacións, en xeral, o fomento e administracións dos intereses peculiares da provincia.



Cuarto.- Por outra banda, e atendendo ao caso que nós ocupa, o art. 94 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, establece que todo interesado poderá desistir da súa solicitude ou, cando non estea prohibido polo ordenamento xurídico, renunciar aos seus dereitos. Asemade, que tanto o desestimento como a renuncia poderá facerse por calquera medio que permita a súa constancia, sempre que incorpore as sinaturas que correspondan de acordo co previsto na normativa aplicable e que a Administración aceptará de plano o desestimento ou a renuncia, e declarará concluído o procedemento, agás no caso de que habéndose personado no mesmo terceiros interesados, e instasen estes a súa continuación no prazo de dez días desde que foran notificados do desestimento ou renuncia.

É dicir, tanto o desestimento como a renuncia conlevan a finalización do procedemento, pero cunha diferenza, no primeiro caso, conclúe o procedemento pero non impide no seu futuro que se poida abrir un novo expediente, mentres que no segundo caso, impide comezar outro procedemento para facer valer a mesma pretensión.

Quinto.- En canto á competencia para a aceptación da renuncia presentada e de acordo co disposto no artigo 34 da Lei de bases do réxime local, así como o establecido na base 16 das de execución do orzamento provincial, correspóndelle á Xunta de Goberno, que foi quen aprobou a concesión das subvencións obxecto do presente expediente.

En base ao anteriormente exposto, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

Primeiro.- Dar conta e aceptar a renuncia presentada polo CLUB NATACION E SALVAMENTO A ESTRADA (NIF: G94100534) á subvención concedida pola Deputación de Pontevedra por importe de 469,50 € para “II Cto. Open australianas e bandeiras” (documento co CSV: KTQS5C8K2WVM74XA).

Segundo.- O presente acordo pon fin á vía administrativa.

16.35420.- DAR CONTA E ACEPTAR A RENUNCIA DA SUBVENCIÓN CONCEDIDA AO TEAM THUNDERS MARIN PARA “VI COPA GALICIA BOXEO” APROBADA EN XUNTA DE GOBERNO 08/11/2024 (EXPTE.2024041840)

Antecedentes:

Primeiro.- A Xunta de Goberno da Deputación na súa sesión celebrada o día 03/05/24 aprobou as bases reguladoras para a concesión de subvencións a clubs deportivos da provincia de Pontevedra e as Federacións autonómicas e españolas para posibilitar a organización de competición ou eventos deportivos na provincia de Pontevedra para o ano 2024 (expediente 2024024468). Posteriormente, publicáronse no BOPPO núm. 92 do 10/05/24.

Segundo.- En data 10/06/2024 Alberto Teijeiro Pereira, en representación do TEAM THUNDER (NIF: G94094554) presenta solicitude para “VI Copa Galicia Boxeo”, achegando un orzamento da actividade por importe de 4.800,00 €.



Terceiro.- A Xunta de Goberno da Deputación na súa sesión celebrada o día 08/11/24 aprobou a concesión de ditas subvencións, procedéndose á publicación no BOPPO núm. 223 de 15/11/2024 da relación de subvencións concedidas e non concedidas polo servizo de Deportes da Deputación de Pontevedra para clubs deportivos da provincia de Pontevedra e as Federacións autonómicas e españolas para posibilitar a organización de competición ou eventos deportivos na provincia de Pontevedra para o ano 2024 e no que figura o TEAM THUNDER (NIF: G94094554) na contía de 551,00 € para a actividade solicitada.

Cuarto.- En data 20/06/25 o TEAM THUNDER (NIF: G94094554) achega escrito no que solicita a renuncia ou desestímulo da subvención concedida dado que o evento non se realizou.

Quinto.- Por parte da Intervención da Deputación fiscalízase de xeito favorable en data 25/06/2025 a renuncia presentada polo TEAM THUNDER (NIF: G94094554).

Fundamentos:

Primeiro.- Lexislación aplicable:

- Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións: arts. 21 y ss.
- Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia: arts. 3.1.c) e 19 e seguintes.
- Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.
- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases de Réxime Local.
- Lei 19/2013, de 9 de decembro, de Transparencia, acceso a información pública e bo goberno: artigo 1,7 e 8.1.c).
- Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei Xeral de Subvencións.
- Decreto de 17 de xuño de 1955, polo que se aproba o Regulamento de Servizos das Corporacións Locais: artigos 23 a 29.
- Bases de execución do orzamento da Deputación de Pontevedra para o exercicio 2022.

Segundo.- O réxime de concorrencia competitiva constitúe, fronte ao de concesión directa, o réxime ou procedemento ordinario de concesión de subvencións ao que alude o artigo 22.1 da Lei 38/2003, Xeral de Subvencións, así como o 19 da Lei Galega de subvencións sinalando que ostenta tal consideración aquel procedemento iniciado de oficio mediante o que a concesión das subvencións se leva a cabo a través da comparación das solicitudes presentadas, a fin de establecer unha prelación entre as mesmas de acordo cos criterios de valoración previamente fixados nas bases reguladoras e na convocatoria e adxudicación, todo isto co límite fixado na convocatoria dentro do crédito dispoñible, aquelas que obtivesen maior valoración en aplicación dos citados criterios.

Terceiro.- No ámbito propiamente competencial, o artigo 7 da Lei 3/2012, do 2 de abril, reguladora do deporte de Galicia, establece como competencias das deputacións provinciais, nos termos da lexislación en materia de réxime local e da demais lexislación sectorial do Estado, entre outras, o exercicio do fomento, promoción e difusión do deporte así como como calquera outra actuación encamiñada ao beneficio do desenvolvemento deportivo local, comarcal ou provincial.

Asemade, o artigo 36 da Lei de bases do réxime local así como o 109 da Lei de administración local de Galicia tamén sinalan que son competencias das deputacións, en xeral, o fomento e administracións dos intereses peculiares da provincia.



Cuarto.- Por outra banda, e atendendo ao caso que nós ocupa, o art. 94 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, establece que todo interesado poderá desistir da súa solicitude ou, cando non estea prohibido polo ordenamento xurídico, renunciar aos seus dereitos. Asemade, que tanto o desestimento como a renuncia poderá facerse por calquera medio que permita a súa constancia, sempre que incorpore as sinaturas que correspondan de acordo co previsto na normativa aplicable e que a Administración aceptará de plano o desestimento ou a renuncia, e declarará concluído o procedemento, agás no caso de que habéndose personado no mesmo terceiros interesados, e instasen estes a súa continuación no prazo de dez días desde que foran notificados do desestimento ou renuncia.

É dicir, tanto o desestimento como a renuncia conlevan a finalización do procedemento, pero cunha diferenza, no primeiro caso, conclúe o procedemento pero non impide no seu futuro que se poida abrir un novo expediente, mentres que no segundo caso, impide comezar outro procedemento para facer valer a mesma pretensión.

Quinto.- En canto á competencia para a aceptación da renuncia presentada e de acordo co disposto no artigo 34 da Lei de bases do réxime local, así como o establecido na base 16 das de execución do orzamento provincial, correspóndelle á Xunta de Goberno, que foi quen aprobou a concesión das subvencións obxecto do presente expediente.

En base ao anteriormente exposto, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

Primeiro.- Dar conta e aceptar a renuncia presentada polo TEAM THUNDER (NIF: G94094554) á subvención concedida pola Deputación de Pontevedra por importe de 551,00 € para “*VI Copa Galicia Boxeo*” (documento co CSV: KGBULHMLLUJ2HTOH)

Segundo.- O presente acordo pon fin á vía administrativa.

17.35421.- APROBACIÓN DAS BASES PARA A CONCESIÓN DE AXUDAS ÁS ESCOLAS DE MÚSICA DEPENDENTES DE ASOCIACIÓNS SEN ÁNIMO DE LUCRO PARA O ANO 2025 (EXPTE. 2025004265)

Antecedentes:

Primeiro.- A difusión da cultura é unha das tarefas a través da cal a Deputación de Pontevedra promove o fomento da música en todos os seus ámbitos. Así, as escolas de música da provincia eríxense como dinamizadoras culturais e constitúen para o alumnado en xeral e, en especial, para o de idades temperás, o primeiro contacto con profesionais do eido educativo musical, que lle transmiten coñecementos e valores culturais, fomentan a práctica da música como afección ou maior dedicación e supoñen un elemento dinamizador na contorna social na que se sitúan.

Nesta liña, o incremento na nosa provincia de escolas de música que contan coa autorización da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria e a existencia de máis de oitenta bandas de música na provincia de Pontevedra inscritas no Catálogo de grupos Culturea da Deputación de Pontevedra son mostra da importancia que eses colectivos representan para a cultura popular galega.



Segundo.- Na Orde da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria, de 11 de marzo de 1993, reguláanse as condicións de creación e funcionamento das escolas de música da Comunidade Autónoma de Galicia, e salientase a especial responsabilidade das corporacións locais nesta materia. No seu punto 12 clasifícanse as escolas de música como públicas ou privadas, segundo o seu titular sexa un organismo de carácter público ou unha persoa física ou xurídica de carácter privado.

Con estes antecedentes, quérese dar continuidade a esta liña subvencional activa desde o ano 2006, incrementando a súa dotación orzamentaria, co obxectivo de promover a labor das escolas de música na difusión e a valorización do patrimonio cultural inmaterial na sociedade, nos que a infancia e a xuventude ocuparán un lugar relevante.

Terceiro.- Esta convocatoria define o conxunto de condicións e o proceso que se seguirá para a concesión de subvencións, en réxime de concorrència competitiva, das axudas a escolas de música dependentes das asociacións sen ánimo de lucro para o ano 2025.

Cuarto.- As axudas están destinadas ás entidades titulares das escolas de música dependentes de asociacións sen ánimo de lucro que teñan entre os seus obxectivos a formación musical, que estean inscritas no Rexistro de Escolas de Música e Danza da Comunidade Autónoma de Galicia, dependente da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria, antes de rematar o prazo establecido para a presentación de solicitudes, e que teñan o domicilio fiscal na provincia de Pontevedra.

Quinto.- Estas subvencións convócanse con cargo á aplicación 25/330.3260.489.09 do Orzamento da Deputación para o ano 2025 por un importe total de cento vinte mil (120.000,00) euros, e a súa concesión estará suxeita á dispoñibilidade orzamentaria para o período comprendido entre o 1 de xaneiro e o 31 de decembro de 2025.

Serán obxecto de subvención os seguintes gastos correntes e de persoal necesarios no desenvolvemento das súas actividades docentes para o funcionamento das escolas de música durante o ano 2025:

- Gastos de persoal (soldos, salarios, Seguridade Social ou mutualidades e IRPF)
- Material de oficina consumible (bolígrafos, lapis, folios, gomas etc.)
- Subministracións (electricidade, auga, teléfono ou internet)
- Reparación e conservación do local (limpeza, mantemento do ascensor ou da fotocopiadora)
- Reparación de instrumentos
- Primas de seguros
- Servizos profesionais (asesoría, xestoría)
- Prevención de riscos ou recoñecemento médico

Sexto.- A xestión e a concesión destas axudas realizaranse mediante o procedemento de concorrència competitiva, segundo os criterios previstos na base décima das bases reguladoras.

Sétimo.- Visto o informe favorable de Intervención de 17 de xuño de 2025 con CSV: 8YEGWWCGGW26NTAI.



Fundamentos xurídicos e técnicos:

Primeiro.- Lexislación aplicable:

- Lei 7/1985, do 2 de abril, de Bases do Réxime Local (LRL), art. 36.1.d)
- Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración Local de Galicia (LALGA), art. 118 d) e 109.1.d)
- Lei 5/2016, do 4 de maio, do patrimonio cultural de Galicia, art. 69
- Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións
- Real Decreto 887/2006, de 22 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei xeral de subvencións
- Bases de execución do orzamento, nos aspectos orzamentario e contable
- Ordenanza xeral de subvencións da Deputación de Pontevedra
- Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas (LPACAP)
- Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público (LRXSP)
- Lei 3/1983, do 15 de xuño, de normalización lingüística
- Lei 27/2013, do 27 de decembro, de racionalización e sustentabilidade da Administración Local

Segundo.- Desde o punto de vista competencial, no artigo 36.1.d) da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local establécense como competencia propia das deputacións provinciais a cooperación no fomento do desenvolvemento económico e social e na planificación no territorio provincial.

Nesta liña, no artigo 109.1 d) da Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración local de Galicia determínanse como competencias propias das deputacións o fomento e a administración dos intereses peculiares da provincia, e no artigo 118 d), a organización de concursos e exposicións e de calquera outra actividade cuxa finalidade sexa o fomento en materia de cultura, educación e deporte.

Na Orde da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria, de 11 de marzo de 1993, regúlanse as condicións de creación e funcionamento das escolas de música da Comunidade Autónoma de Galicia, e salientase a especial responsabilidade das corporacións locais nesta materia. No seu punto 12 clasifícanse as escolas de música como públicas ou privadas, segundo o seu titular sexa un organismo de carácter público ou unha persoa física ou xurídica de carácter privado.

Terceiro.- A competencia para a aprobación destas bases corresponde á Xunta de Goberno, segundo o previsto nas bases de execución do orzamento provincial.

En base ao anteriormente exposto, a Xunta de Goberno acorda por unanimidade:

Aprobar as bases para a concesión de axudas a escolas de música dependentes de asociacións sen ánimo de lucro para o ano 2025 e que figuran co CSV: BKZ9KJV6MGQWSVF9 e que son do seguinte teor:

BASES PARA A CONCESIÓN DE AXUDAS ÁS ESCOLAS DE MÚSICA DEPENDENTES DE ASOCIACIÓNS SEN ÁNIMO DE LUCRO PARA O ANO 2025

A difusión da cultura é unha das tarefas a través da cal a Deputación de Pontevedra promove o fomento da música en todos os seus ámbitos.



Así, as escolas de música da provincia eríxense como dinamizadoras culturais e constitúen para, o alumnado en xeral e en especial para o de idades temperás, o primeiro contacto con profesionais do eido educativo musical, que lle transmiten coñecementos e valores culturais, fomentan a práctica da música como afección ou maior dedicación e supoñen un elemento dinamizador na contorna social na que se sitúan.

Nesta liña, o incremento na nosa provincia de escolas de música que contan coa autorización da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria e a existencia de máis de oitenta bandas de música na provincia de Pontevedra inscritas no catálogo de grupos Culturea da Deputación de Pontevedra son mostra da importancia que eses colectivos representan para a cultura popular galega.

Na Orde da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria, de 11 de marzo de 1993, regúlanse as condicións de creación e funcionamento das escolas de música da Comunidade Autónoma de Galicia e salientase a especial responsabilidade das corporacións locais nesta materia. No seu punto 12 clasifícanse as escolas de música como públicas ou privadas, segundo o seu titular sexa un organismo de carácter público ou unha persoa física ou xurídica de carácter privado.

Con estes antecedentes, constituída a nova Corporación provincial, quéreselle dar continuidade a esta liña subvencional activa desde o ano 2006, incrementando a súa dotación orzamentaria, co obxectivo de promover o labor das escolas de música na difusión e na valorización do patrimonio cultural inmaterial na sociedade, nos que a infancia e a xuventude ocuparán un lugar relevante.

No artigo 36.1.d da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, establécese como competencia propia das deputacións provinciais a cooperación no fomento do desenvolvemento económico e social e na planificación no territorio provincial.

Nesta liña, no artigo 109.1.d da Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración local de Galicia, determínanse como competencias propias das deputacións o fomento e a administración dos intereses peculiares da provincia, e no artigo 118.d, a organización de concursos e exposicións e de calquera outra actividade cuxa finalidade sexa o fomento en materia de cultura, educación e deporte.

Deste xeito, co fin de potenciar o funcionamento dos centros que imparten ensinanzas de música non reguladas, dependentes de asociacións sen ánimo de lucro, a Deputación establece as bases reguladoras para a concesión de axudas a estas escolas de música ao abeiro do establecido na Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións (LXS); na Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas (LPACAP); na Ordenanza reguladora de subvencións da Deputación de Pontevedra; e na demais normativa de aplicación, de acordo coas seguintes:

BASES

Primeira. Obxecto

Estas bases teñen por obxecto definir o conxunto de condicións e o proceso que se seguirá para a concesión de subvencións, en réxime de concorrència competitiva, das axudas a escolas de música dependentes das asociacións sen ánimo de lucro para o ano 2025.



Segunda. Dotación económica

A concesión das subvencións estará suxeita á dispoñibilidade orzamentaria para o período comprendido entre o 1 de xaneiro e o 31 de decembro de 2025. O importe total das axudas será de cento vinte mil (120.000,00) euros, que se financiarán con cargo á aplicación 25/330.3260.489.09 do Orzamento provincial para o ano 2025.

Terceira. Entidades beneficiarias

Poderán solicitar estas axudas as entidades titulares das escolas de música dependentes de asociacións sen ánimo de lucro que teñan entre os seus obxectivos a formación musical, que estean inscritas no Rexistro de Escolas de Música e Danza da Comunidade Autónoma de Galicia, dependente da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria, antes de rematar o prazo establecido para a presentación de solicitudes, e que teñan o domicilio fiscal na provincia de Pontevedra.

Non poderán beneficiarse destas subvencións as entidades que teñan pendentes de xustificar as subvencións para o funcionamento das escolas de música concedidas no exercicio anterior.

Cuarta. Gastos subvencionables e non subvencionables

Serán obxecto de subvención os seguintes gastos correntes e de persoal necesarios no desenvolvemento das súas actividades docentes para o funcionamento das escolas de música durante o ano 2025.

- Gastos de persoal (soldos, salarios, Seguridade Social ou mutualidades e IRPF).
- Material de oficina consumible (bolígrafos, lapis, folios, gomas etc.).
- Subministracións (electricidade, auga, teléfono ou internet).
- Reparación e conservación do local (limpeza, mantemento do ascensor ou da fotocopiadora).
- Reparación de instrumentos.
- Primas de seguros.
- Servizos profesionais (asesoría, xestoría).
- Prevención de riscos ou recoñecemento médico.

Non poderán ser obxecto de subvención os seguintes conceptos:

- A adquisición de instrumentos musicais.
- A compra de equipos informáticos e de son.
- A adquisición de mobiliario.
- O desenvolvemento e o mantemento de aplicacións informáticas.
- Os gastos propios da banda de música (vestiario, desprazamentos, seguros ou cotas de federacións etc.).

Quinta. Lugar e forma de presentación das solicitudes

As solicitudes presentaranse obrigatoriamente por vía electrónica a través do formulario normalizado dispoñible na Sede electrónica da Deputación de Pontevedra (<https://sede.depo.gal>), de acordo co establecido nos artigos 14.2 e 16 da LPACAP.

O formulario normalizado de iniciación recolle todos os campos de datos necesarios para a tramitación do procedemento (orzamento e declaracións responsables, entre outros) que deberán cubrir obrigatoriamente as persoas interesadas.

Para a presentación das solicitudes a Sede electrónica da Deputación de Pontevedra admite os certificados electrónicos do sistema Cl@ve, que contempla a utilización de sistemas de identificación baseados en claves concertadas (sistemas de usuario e contrasinal) e certificados electrónicos (incluído o DNIE).



Sexta. Prazo de presentación de solicitudes

O prazo para a presentación de solicitudes empezará a partir do día seguinte ao da publicación da convocatoria e do seu extracto no *Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra* (BOPPO) e na Base de Datos Nacional de Subvencións (BDNS), e rematará o 30 de setembro de 2025.

Sétima. Comprobación dos datos

Para a tramitación deste procedemento consultaránse automaticamente os datos incluídos nos seguintes documentos elaborados polas administracións públicas:

- a. NIF da entidade titular do centro.
- b. DNI ou NIE da persoa representante legal da entidade.
- c. Domicilio fiscal das entidades solicitantes.
- d. Certificación de estar ao corrente das obrigas tributarias coa Axencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT), coa Axencia Tributaria de Galicia (ATRIGA), coa Seguridade Social e coa Deputación de Pontevedra.
- e. Inscripción no Rexistro de Escolas de Música e Danza da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria.

Se as persoas interesadas se opuxesen ás mencionadas consultas, deberán indicalo no cadro correspondente do formulario de inicio e achegar os documentos correspondentes.

Excepcionalmente, en caso de que algunha circunstancia imposibilitase obter os citados datos, poderáselles solicitar ás persoas interesadas que presenten os documentos correspondentes.

Oitava. Trámites administrativos posteriores á presentación das solicitudes e emenda destas

Se a solicitude non reunise os datos esixidos na convocatoria ou calquera dos previstos no artigo 66 da LPACAP, requiriráselle á persoa interesada, de conformidade co establecido no artigo 68 desta lei, que, nun prazo de dez (10) días hábiles, emende as faltas ou presente os documentos preceptivos, e indicárselle que, se non o fai, se terá por desistida a súa solicitude, que se arquivará sen máis trámites.

Todos os trámites administrativos que as persoas interesadas deban realizar durante a tramitación deste procedemento faranse por medios electrónicos a través do modelo “2887054 Trámites administrativos xenéricos distintos da solicitude”, dispoñible en <https://sede.depo.gal>.

A Sede electrónica ten dispoñibles unha serie de modelos xenéricos que as persoas interesadas poden utilizar para realizar as xestións máis habituais durante a tramitación administrativa (representación, emenda da solicitude, alegacións, renuncia ou recursos, entre outros). Estes modelos son comúns para os distintos procedementos e poderán empregarse sempre que a normativa reguladora do procedemento concreto para o que se vaian utilizar non estableza outros modelos específicos. Os modelos xenéricos poderán descargarse para anexalos a unha solicitude ou para realizar trámites sobre outros expedientes e presentalos electrónica ou presencialmente segundo a normativa reguladora do procedemento do que se trate. No formulario deberá indicarse, no seu caso, o procedemento para o que se efectúa o trámite. Os modelos están dispoñibles en <https://sede.depo.gal/web/public/dynamic/catalogo/tramitesxenericos>.



Novena. Notificacións

As notificacións de resolucións e actos administrativos realizaranse só por medios electrónicos, nos termos previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

As notificacións practicaranse a través da Dirección Electrónica Habilitada única, sistema accesible desde a sede electrónica da Deputación de Pontevedra, <https://sede.depo.gal>, ou a través de <https://dehu.redsara.es/>.

As notificacións entenderanse practicadas no momento en que se acceda ao seu contido e rexeitadas cando transcorresen dez (10) días naturais desde a posta á disposición da notificación sen que se acceda ao seu contido.

O sistema remitiralles ás persoas interesadas avisos da posta á disposición das notificacións á conta de correo electrónico indicada na solicitude. Estes avisos non terán, en ningún caso, efectos de notificación realizada e a súa falta non impedirá que a notificación se considere plenamente válida.

Se o envío da notificación electrónica non fose posible por problemas técnicos, a Deputación de Pontevedra practicará a notificación polos medios previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

Décima. Valoración das solicitudes

A concesión das axudas realizarase en réxime de concorrència competitiva; para a súa adxudicación teranse en conta os seguintes criterios:

1. Número de alumnas e alumnos matriculados no curso 2024-2025, ata 25 puntos:

Menos de 100	10 puntos
De 101 a 150	15 puntos
De 151 a 200	20 puntos
Máis de 200	25 puntos

2. Número de docentes, ata 15 puntos:

Menos de 8	8 puntos
De 9 a 12	10 puntos
De 13 a 15	12 puntos
Máis de 15	15 puntos

3. Orzamento de gastos da escola de música, ata 35 puntos:

Menos de 20.000 €	10 puntos
De 20.001 a 30.000 €	15 puntos
De 30.001 a 40.000 €	20 puntos
De 40.001 a 50.000 €	25 puntos
De 50.001 a 75.000 €	30 puntos
Máis de 75.000 €	35 puntos

4. Especialidades impartidas, ata 25 puntos:

Menos de 8	10 puntos
De 9 a 12	15 puntos
De 13 a 15	20 puntos
Máis de 15	25 puntos



A Deputación poderá requirir-lles ás entidades solicitantes cantos documentos e aclaracións considere necesarios para completar o expediente, e tamén poderá dispoñer que se leven a cabo as comprobacións oportunas dos datos achegados por estas.

A concesión destas subvencións é compatible con outras que se reciban para o mesmo fin. Non obstante, o conxunto de todas elas non poderá en ningún caso superar o 100 % do custo da actividade ou do investimento que desenvolva a entidade beneficiaria.

Décimo primeira. Instrución do procedemento e resolución

A instrución do procedemento de concesión de subvencións correspóndelle ao xefe do Servizo de Cultura, quen realizará de oficio todas as actuacións que estime necesarias para a determinación, o coñecemento e a comprobación dos datos en virtude dos cales emitirá un informe-proposta no que figure a valoración das solicitudes, segundo os criterios sinalados na base décima, e se explique o sistema seguido, de conformidade co previsto no artigo 19 da Ordenanza xeral de subvencións da Deputación de Pontevedra e no artigo 24 da LXS. Este informe-proposta, xunto coa relación de todos os expedientes, remitiráselle a Intervención para a súa fiscalización.

Posteriormente, a Comisión de Valoración realizará un estudo do informe-proposta das solicitudes emitido polo xefe do servizo. Esta comisión é un órgano colexiado composto por:

- Presidente: o xefe do Servizo de Cultura.
- Vogais: dous membros do persoal técnico do Servizo de Cultura e un membro do persoal técnico do Servizo de Intervención.
- Secretaria ou secretario: un membro do funcionariado do Servizo de Cultura, que actuará sen voto.

A Comisión de Valoración poderá:

- Solicitar cantos informes estime necesarios para resolver.
- Emitir un informe respecto das solicitudes de subvención.

O procedemento de concesión das subvencións é o de concorrencia competitiva.

A proposta de concesión de subvencións someterase á aprobación do órgano competente.

A resolución do procedemento notificaráselles ás entidades interesadas segundo o previsto no artigo 40 da LPACAP.

Transcorridos seis (6) meses a partir do día seguinte a aquel no que remate o prazo de presentación da solicitude sen notificarse a resolución, as entidades interesadas estarán lexitimadas para entender como desestimada por silencio administrativo a solicitude de subvención.

Décimo segunda. Modificación da resolución

De conformidade co establecido no artigo 64 do Regulamento da LXS (Real decreto 887/2006, de 21 de xullo) e no artigo 16 da Ordenanza xeral de subvencións da Deputación de Pontevedra, unha vez notificada a resolución de concesión, despois dunha solicitude razoada, a entidade beneficiaria da subvención poderá solicitar a modificación do seu contido, que poderá autorizarse sempre que se manteña a finalidade da axuda e non se danen os dereitos de terceiras persoas.



Esta solicitude de modificación deberá presentarse no prazo dun (1) mes desde a notificación da concesión e será obxecto dunha resolución da Presidencia logo da proposta previa da Comisión de Valoración, na que se deberán ter en conta as seguintes circunstancias:

- Se o orzamento da nova actividade é superior ou igual ao subvencionado inicialmente, manteranse as condicións da subvención concedida en canto ao importe da subvención e ao orzamento subvencionado.
- Se o orzamento da nova actividade é inferior ao subvencionado inicialmente, a Comisión de Valoración, tras o informe do Servizo de Cultura, deberá determinar o novo orzamento subvencionado e o novo importe da subvención, que serán inferiores aos inicialmente establecidos.

Décimo terceira. Xustificación

Unha vez notificada a aprobación das subvencións concedidas e realizada a actividade, as entidades beneficiarias deberán xustificalas. O prazo de presentación das xustificacións remata o 31 de xaneiro de 2026.

As subvencións estarán condicionadas polos orzamentos dispoñibles e destinaranse a financiar operacións correntes propias da escola de música (gastos de funcionamento e profesorado) do ano 2025.

Para cobrar a subvención as entidades deberán presentar obrigatoriamente por medios electrónicos, segundo o previsto na base oitava, a seguinte documentación:

- a. Facturas ou documentos análogos con valor probatorio no ámbito mercantil e administrativo polo importe da subvención concedida; indicaranse en cada factura o número de unidades, os prezos unitarios destas e máis o custo total.
- b. Conta xustificativa dos gastos, segundo o modelo dispoñible na Sede electrónica da Deputación de Pontevedra (<https://sede.depo.gal>), na que se determinará o custo ou gasto total da finalidade subvencionada, se detallarán as facturas ou os documentos con valor probatorio no ámbito mercantil e administrativo, se poñerá de relevo que os gastos que figuran na mencionada conta xustificativa se aplicaron á finalidade para a que se concedeu a axuda e se indicará que o resto dos xustificantes da conta se encontran no domicilio da entidade beneficiaria á disposición da Deputación para o seu exame, segundo se establece no artigo 24 da Ordenanza xeral de subvencións da Deputación de Pontevedra.
- c. Os gastos xustificados deberán axustarse aos conceptos incluídos no orzamento inicial, sen que se aboe máis que o importe xustificado co límite da subvención concedida.
- d. Os gastos que figuren na conta xustificativa aboaránselles preferiblemente ás entidades provedoras antes de presentar a xustificación da subvención, pero, en todo caso, no prazo máximo dun (1) mes desde a percepción dos fondos. O gasto non pagado ou pagado fóra deste prazo non se considerará subvencionable.
- e. As entidades beneficiarias das subvencións provinciais deben empregar, con carácter xeral, formas de pagamento a terceiras persoas que poidan acreditarse mediante un documento expedido por unha entidade financeira no que queden identificados a entidade beneficiaria, o importe e a data de pagamento (tarxetas bancarias de crédito ou débito, talóns nominativos, transferencias bancarias etc.), e só excepcionalmente poderá empregarse o pagamento en metálico cando non sexa posible outra forma alternativa. O incumprimento desta disposición para algún gasto implicará que este se considere non subvencionable, sempre que supere o importe de novecentos (900,00) euros.



- f. Declaración de que non se recibiron outras subvencións de administracións públicas ou entidades privadas para a finalidade subvencionada ou, no seu caso, detalle do financiamento obtido e declaración responsable de que os ingresos non superan o custo da finalidade subvencionada.
- g. Para cobrar a axuda concedida as entidades deberán, no momento do pago, estar ao corrente coas súas obrigas fiscais coa AEAT, coa ATRIGA, coa Seguridade Social e coa Deputación, situación que determinará de oficio a propia institución provincial.
- h. Acreditación da debida difusión mediante soportes publicitarios, físicos ou telemáticos do financiamento desta actividade por parte da Deputación.

Décimo cuarta. Pagamento

Para pago a subvención terase en conta o seguinte:

- En caso de que se xustifiquen gastos polo 100 % do orzamento subvencionado, aboarase a totalidade da subvención.
- En caso de que se xustifiquen gastos inferiores ao 100 %, aboarase a parte proporcional da subvención.

O pagamento efectuarase por transferencia á conta bancaria indicada pola entidade perceptora.

Décimo quinta. Incumprimento

Logo de vencido o prazo de xustificación sinalado na base décimo terceira sen que a entidade beneficiaria presentase a documentación xustificativa, o Servizo de Cultura requiriralle que o faga no prazo improrrogable de quince (15) días.

A falta de presentación da documentación neste prazo supoñerá a perda da subvención e as demais responsabilidades previstas na LXS.

Décimo sexta. Obrigas das entidades beneficiarias

O logotipo da Deputación de Pontevedra deberá figurar nas comunicacións, nos escritos e na propaganda das escolas de música beneficiarias.

Décimo sétima. Devolución e reintegro

As subvencións concedidas deberán devolverse ou reintegrarse nos seguintes casos:

- Se se obtiveron falseando as condicións requiridas.
- Se non se aplicaron aos fins para os que foron concedidas.
- Se a entidade beneficiaria incumpre as obrigas asumidas e as condicións fixadas nestas bases.

Décimo oitava. Órgano competente para a aprobación das bases

De acordo co establecido na base 16.2 das de execución do Orzamento para 2025, e segundo o recollido no artigo 18 da LXS, o órgano competente para a aprobación destas bases e da convocatoria é a Xunta de Goberno.

Décimo novena. Publicidade da convocatoria

Estas bases reguladoras publicaranse no BOPPO e en <https://sede.depo.gal>.

Por outra parte, de conformidade co previsto nos artigos 17.3.b e 20.8.a da LXS, transmitiráselle á BDNS o texto da convocatoria para a súa publicación nesta base, que será a que lle dea traslado do seu extracto ao BOPPO.



Vixésima. Protección de datos

Os datos persoais obtidos neste procedemento serán obxecto de tratamento pola Deputación de Pontevedra, en calidade de órgano responsable, coa finalidade de xestionar este procedemento, verificar os datos e os documentos que a persoa interesada declare na súa solicitude para comprobar a súa exactitude e levar a cabo todas as actuacións administrativas que, no seu caso, deriven.

A lexitimación para o tratamento baséase no cumprimento dunha tarefa de interese público ou no exercicio de poderes públicos segundo as normas de rango legal recollidas no apartado “normativa aplicable”, dispoñible na ficha de procedemento en <https://sede.depo.gal>.

Os datos persoais obtidos neste procedemento serán obxecto de comunicación ás administracións públicas no exercicio das súas propias competencias ou cando sexa necesario para que a cidadanía poida acceder de forma integral á información relativa a unha materia.

As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercer outros dereitos ou revogar o consentimento segundo o previsto en <https://depo.gal/proteccion-de-datos/exercicio-de-dereitos>.

Vixésimo primeira. Dereito supletorio

Para o non disposto nestas bases seguirase o establecido na Ordenanza xeral de subvencións da Deputación, publicada no BOPPO núm. 249, de 30 de decembro de 2016, nas Bases de execución do Orzamento provincial para o exercicio de 2025, na LXS, na LPACAP e na demais lexislación aplicable.

18.35422.- COMUNICACIÓNS

Dar conta de sentenzas, levadas polo servizo de *Asesoría Xurídica* desta Deputación:

SENTENZAS FAVORABLES

INFRAESTRUCTURAS

- 1.- *Sentenza do Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 2 de Vigo, ditada no procedemento abreviado nº 94/25, promovido por D. JOSÉ FERNÁNDEZ SEIJO, contra desestimación de reclamación patrimonial. (Expte. nº 2025013571)*

Dada conta que con data 20 de xuño de 2025 tivo entrada nesta Deputación sentenza do Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 2 de Vigo (recaída no procedemento abreviado nº 94/25 promovidos por D. JOSÉ FERNÁNDEZ SEIJO, contra desestimación de reclamación de responsabilidade patrimonial por danos a consecuencia dunha caída polo mal estado da beirarrúa a cal tivo lugar o día 29/9/21 na E.P. 2001, á altura do nº 284 no termo municipal de Vigo, cuantificados na cantidade de 2.238,99 €) na que se desestima a demanda e cuxa defensa se lle encomendou a Asesoría Xurídica desta Deputación.

A Xunta de Goberno queda enterada do contido favorable da citada sentenza.



SENTENZAS DESEFAVORABLESRECURSOS HUMANOS

- 2.- *Sentenza do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, Sala Contencioso-Administrativo, Sección 1ª, ditada nos autos de Recurso de Apelación nº 138/25, dimanante do procedemento abreviado nº 134/24, promovido por D. JUAN GABRIEL FERNÁNDEZ GARCÍA DE LA ROCHA, sobre materia de persoal. (Expte. nº 2025009162)*

Dada conta que con data 19 de xuño de 2025 tivo entrada nesta Deputación sentenza do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, Sala do Contencioso-Administrativo, Sección 1ª (recaída no recurso de apelación núm. 138/25, promovido por D. JUAN GABRIEL FERNÁNDEZ GARCÍA DE LA ROCHA contra a sentenza do Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 2 de Pontevedra de data 31 de xaneiro de 2025, ditada no procedemento abreviado nº 134/24, contra Resolución Presidencial de data 11/3/24, pola que se acorda dar por finalizada a adscrición provisional en comisión de servizos do demandante no posto de traballo de Xefatura de Servizos de Novas Tecnoloxías, con efectos do día 11/3/24) na que se estima o recurso presentado polo demandante recoñecéndolle o dereito a ser repostado no seu posto de traballo e cuxa defensa se lle encomendou a Asesoría Xurídica desta Deputación.

Queda enterada a Xunta de Goberno do contido da mesma, contra a que se pode interpoñer recurso de casación.

19.35423.- FÓRA DA ORDE DO DÍA

Non houbo.

20.35424.- ROGOS E PREGUNTAS

Non se formularon.

E non habendo máis asuntos que tratar polo Sr. Presidente, sendo as dez horas e cincuenta e cinco minutos expresado día, dáse por rematada a sesión e dela esténdese a presente acta, que asina o Ilmo. Sr. Presidente, comigo, o Secretario que dou fe.

