

## A C T A

Da sesión **ordinaria**, en primeira convocatoria, celebrada polo **Pleno** desta Deputación o día,

**27 de xuño de 2025**

No Salón de sesións da Deputación Provincial de Pontevedra, sendo as doce horas do día vinte e sete de xuño de dous mil vinte e cinco, baixo a presidencia do Ilmo. Sr. Presidente D. Luis López Diéguez (PP), reuníronse as/os Señoras/es deputadas/os electos D. Gregorio Luis Agís Gómez (PSdeG-PSOE), D. Roberto José Álvarez Carrero (PP), D<sup>a</sup>. María Sandra Bastos Míguez (PP), D<sup>a</sup>. Belén Cachafeiro Anta (PP), D<sup>a</sup>. María Nava Castro Domínguez (PP), D. Jorge Cubela López (PP), D. Rafael Domínguez Artime (PP), D. Paco Ferreira González (PSdeG-PSOE), D. Gorka Gómez Díaz (PSdeG-PSOE), D. Marcos Guisasola Padín (PP), D<sup>a</sup>. Ana Laura Iglesias González (PSdeG-PSOE), D. Javier Iglesias Mougán (PSdeG-PSOE), D<sup>a</sup>. Beatriz Lomba Rodríguez (BNG), D. Manuel Alejandro Lorenzo Alonso (PP), D. Ricardo Martínez Chantada (PP), D<sup>a</sup>. Ana María Mejías Sacaluga (PSdeG-PSOE), D. Xosé Cesáreo Mosquera Lorenzo (BNG), D<sup>a</sup>. María Ortega Iñarrea (BNG), D<sup>a</sup>. María Pilar Ramallo Vázquez (PP), D<sup>a</sup>. Digna Rosa Rivas Gómez (PSdeG-PSOE), D<sup>a</sup>. María Manuela Rodríguez Pumar (BNG), D<sup>a</sup>. Nuria Rodríguez Rodríguez (PSdeG-PSOE), D<sup>a</sup>. Luisa María Sánchez Méndez (PP), D. Javier Tourís Romero (PP), D. Jesús Vázquez Almuíña (PP), co obxecto de celebrar sesión ordinaria, do Pleno da Deputación, en primeira convocatoria, consonte á correspondente orde do día.

Non asiste o deputado D. Carlos Gómez Prado (PSdeG-PSOE).

Da fe do acto o Secretario, D. Carlos Cuadrado Romay, e está presente o Sr. Interventor, D. Antonio Graña Gómez.

As intervencións desta sesión quedarán recollidas no Diario de sesións (Vídeo actas), de acordo co disposto no artigo 29 do Regulamento Orgánico desta Deputación.

Declarada aberta a sesión e de orde da Presidencia éntrase seguidamente no exame da orde do día, adoptándose en relación coa mesma os seguintes acordos:



**1.8430.- ACTA ANTERIOR**

Acceso ás intervencións:

<https://depontevedra.seneca.tv:443/s/2IIBEnB2nOzTpzvfenzqeFKSe7b819x1IG8J7cY5px2KZd3k>

Acórdase, por unanimidade, aprobar o borrador da acta da anterior sesión ordinaria de 30 de maio.

**a) Parte resolutiva:****2.8431.- APROBACIÓN DA CONTA XERAL  
CORRESPONDENTE Ó EXERCICIO 2024 (EXPTES.  
2025026747 – 2025005734)**

Acceso ás intervencións:

<https://depontevedra.seneca.tv:443/s/C53o2z38AkIBTq3YpIQivnBeOQAF7YDAeG6cVdauTrLuGkCw>

Unha vez formada pola Intervención a Conta Xeral da Deputación de Pontevedra correspondente ó exercicio 2024, reúnen as Deputadas e Deputados integrantes da Comisión Especial de Contas da Deputación Provincial de Pontevedra co obxecto de someter a informe da Comisión a Conta Xeral (nos termos establecidos no artigo 212.2 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei reguladora das Facendas Locais), que inclúe a conta da propia Deputación de Pontevedra, a da Escola Universitaria de Enfermería, a do Consorcio Provincial de Pontevedra para a Prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento, a do Consorcio para o Servizo contra incendios e salvamento das Comarcas do Deza e Tabeirós-Terra de Montes, e a conta consolidada.

Resultando que a Conta Xeral da Deputación de Pontevedra do exercicio 2024, a consolidada, a da Escola Universitaria de Enfermería e a do Consorcio Provincial de Pontevedra para a Prestación do Servizo contra incendios e salvamento, é rendida polo Presidente da Deputación, e no caso do Consorcio para o Servizo contra incendios e salvamento das Comarcas do Deza e Tabeirós-Terra de Montes é rendida polo Presidente do Consorcio.



Resultando que a Comisión Especial de Contas na sesión celebrada o 23 de maio de 2025 acordou por maioría, cos votos a favor das Deputadas e Deputados do Grupo Provincial do Partido Popular, e a abstención das Deputadas e Deputados dos grupos provinciais do PSdeG-PSOE e do BNG, emitir informe favorable sobre o expediente da Conta Xeral da Deputación de Pontevedra correspondente ó exercicio de 2024, que inclúe tanto a conta consolidada, a da propia Deputación de Pontevedra, a da Escola Universitaria de Enfermería, a do Consorcio Provincial de Pontevedra para a Prestación do Servizo contra incendios e salvamento, e a do Consorcio para o Servizo contra incendios e salvamento das Comarcas do Deza e Tabeirós-Terra de Montes, nos termos e coa documentación que consta nos expedientes CIVIDAS números 2025026747 e 2025005734.

Resultando que, en cumprimento co disposto no artigo 212.3 do Texto refundido da Lei reguladora das Facendas Locais, aprobado polo Real decreto lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, a Conta Xeral da Deputación de Pontevedra do exercicio 2024 foi exposta ó público a través dun anuncio publicado no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra número 99, de data 27 de maio de 2025, por un prazo de quince días hábiles durante os cales as persoas interesadas podían presentar as reclamacións, reparos ou observacións que estimaran pertinentes ó citado expediente. Este prazo de exposición pública iniciouse o día 28 de maio de 2025, e finalizou o día 17 de xuño de 2025 (ambos inclusive).

Resultando que durante o prazo de exposición pública non tivo entrada no Rexistro electrónico da Deputación de Pontevedra ningunha reclamación, reparo ou observación ó expediente da Conta Xeral da Deputación de Pontevedra do exercicio 2024, segundo consta na certificación do Secretario Xeral da Deputación de Pontevedra de data 20 de xuño de 2025.

Considerando o establecido no artigo 116 da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local; nos artigos 208 a 212 do Real decreto lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei reguladora das Facendas Locais; nos artigos 89 a 105 do Real decreto 500/90, de 20 de abril, e nas regras 44 a 51 da Orde HAP/1781/2013, de 20 de setembro, pola que se aproba a instrución do modelo normal de contabilidade local.



O Pleno, de conformidade co ditame favorable da Comisión Especial de Contas, acorda por maioría de votos a favor do PP, e coas abstencións do PSdeG-PSOE e do BNG, a adopción dos seguintes acordos:

1. Aprobar a Conta Xeral da Deputación de Pontevedra correspondente ó exercicio 2024, que inclúe tanto a consolidada, como a da propia Deputación de Pontevedra, a da Escola Universitaria de Enfermería, a do Consorcio Provincial de Pontevedra para a Prestación do Servizo contra incendios e salvamento, e a do Consorcio para o Servizo contra incendios e salvamento das Comarcas do Deza e Tabeirós-Terra de Montes.
2. Render a Conta Xeral da Deputación de Pontevedra correspondente ó exercicio 2024 así aprobada e toda a documentación que a integra ó Consello de Contas de Galicia.

3.8432.- **APROBACIÓN DO EXPEDIENTE DO CONCURSO PÚBLICO PARA O ALLEAMENTO OU CONSTITUCIÓN DUN DEREITO DE SUPERFICIE, MEDIANTE PROCEDEMENTO ABERTO, DE VARIAS PARCELAS (10) RESULTANTES DO PROXECTO DE PARCELACIÓN DO PLAN DE SECTORIZACIÓN DO SOLO URBANIZABLE E INDUSTRIAL OUTEDA-CURRO (SRAU-I OUTEDA-CURRO) (CONCELLO DE BARRO) (EXPTES. 2025045268 - 2025030363)**

Acceso ás intervencións:

<https://depontevedra.seneca.tv:443/s/iiR31YNiGcLZBtPXhYazrcxtyE6kky mTUQkM7zpEUodbrJPo>

O Técnico Colaborador do Polígono Industrial Outeda-Curro, a través de escrito de data 15 de maio de 2025, co Código seguro de verificación (CSV:FJR DV9YJ0R9P5CJG), informa que próximo a rematar o prazo para a adquisición por alleamento directo das parcelas dispoñibles no Polígono SRAU Industrial Outeda-Curro, é necesario iniciar a tramitación dun novo expediente para a venda das dez (10) parcelas dispoñibles na actualidade, coa idea de fomentar o desenvolvemento económico e social da provincia de Pontevedra ao destinar estes terreos á implantación de iniciativas empresariais que favorezan a creación de emprego e a realización de inversións.



Para a adxudicación destas parcelas propónse a convocatoria dun concurso público, mediante procedemento aberto, conforme ao disposto no artigo 137 da Lei 33/2003, de 3 de novembro, do Patrimonio das Administracións Públicas. No Prego de Cláusulas Económico-Administrativas, regúlase a adxudicación dos dereitos de propiedade ou de superficie, segundo corresponda á elección dos licitadores, sobre as parcelas titularidade da Deputación de Pontevedra, podendo ser obxecto ditas parcelas dos seguintes negocios xurídicos: a) a transmisión-adquisición do dereito de propiedade e b) a constitución dun dereito de superficie por un prazo mínimo de 5 anos e máximo de 25 anos.

As parcelas obxecto da posible adxudicación dos dereitos de propiedade ou de superficie suman un total de 31.083,76 m<sup>2</sup>, sendo o prezo repercutido sobre as parcelas de calquera das zonas de actividade o de 99,00€/m<sup>2</sup>, IVE excluído, e de 119,79€/m<sup>2</sup>, IVE engadido, segundo informe de valoración do Enxeñeiro colaborador do Polígono de data 14 de maio de 2025 (CSV: A45TRQ3RXB0GVXIY); taxación esixida no Regulamento de Bens das Entidades Locais (artigo 118), Lei de Administración Local de Galicia (artigo 277.1) e Lei de Patrimonio das Administracións Públicas (artigo 138 en relación co 114).

Vista a nota de conformidade emitida polo Secretario da Deputación Provincial de Pontevedra, en relación ao citado informe do Técnico Colaborador do Polígono Industrial Outeda-Curro, de acordo co disposto no artigo 3.4 do RD 128/2018, do 16 de marzo, polo que se regula o réxime xurídico dos funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional.

Visto o informe favorable á tramitación do presente expediente emitido polo Servizo de Intervención, en data 28 de maio de 2025 (CSV:4J1A9I6NZ6NN4TGZ).

Á vista do exposto, o Pleno, de conformidade co ditame da Comisión Informativa de Transparencia, Réxime Interno e Facenda, acorda por unanimidade a adopción dos seguintes acordos:

Primeiro. Aprobado o expediente do concurso público para o alleamento ou constitución dun dereito de superficie, mediante procedemento aberto, de dez



(10) parcelas resultantes do proxecto de parcelación do Plan de Sectorización do solo urbanizable industrial Outeda-Curro (SRAU-I Outeda-Curro), no municipio de Barro, polos importes que figuran para cada parcela no anexo IV do prego de cláusulas económico-administrativas, a razón de 99,00€/m<sup>2</sup>, IVE excluído, e de 119,79€/m<sup>2</sup>, IVE engadido.

Segundo. Aprobar o prego de cláusulas económico-administrativas que rexerá este concurso público, por procedemento aberto, que obra no expediente e que se asinou dixitalmente polo Técnico Colaborador do Polígono Industrial Outeda-Curro, co código de verificación (CSV:XJYAWTS7WCPG6FNY).

Terceiro. Dispoñer a apertura do procedemento de adxudicación do presente concurso público, indicando que o prazo de presentación de ofertas rematará as 10:00 horas do día seguinte ao transcurso do prazo de 30 días naturais, contados desde o día seguinte á publicación do anuncio de licitación no perfil do contratante e no Boletín Oficial da provincia de Pontevedra (BOPPO).

4.8433.- **ADXUDICACIÓN DO PROCEDEMENTO ABERTO CONVOCADO PARA A CONTRATACIÓN DO SERVIZO DE LIMPEZA DOS CENTROS E SEDES DA DEPUTACIÓN (EXPTES. 2025045270 – 2025002970 - 2024059026)**

Acceso ás intervencións:

<https://depontevedra.seneca.tv:443/s/IXL2roeugyfXqg7Y2cUQwWFgPMFiFRiKzQYcKDUKPxgBMLMj>

O Pleno, na súa sesión ordinaria do día 31 de xaneiro de 2025, aprobou o expediente para a adxudicación, mediante procedemento aberto, do “Servizo de limpeza dos diferentes centros e servizos da Deputación de Pontevedra”, dividido en cinco lotes:

Lote 1.- Servizos centrais.

Lote 2.- Servizo de Turismo Rías Baixas.

Lote 3.- Museo de Pontevedra.

Lote 4.- ORAL (Servizos centrais e oficinas periféricas).

Lote 5.- Centro Príncipe Felipe.

Sendo o orzamento base de licitación de cada un dos lotes:



|                                  | Lote 1         | Lote 2       | Lote 3       | Lote 4       | Lote 5         | Total          |
|----------------------------------|----------------|--------------|--------------|--------------|----------------|----------------|
| Orzamento de licitación(sen IVE) | 1.771.491,12 € | 275.448,48 € | 493.655,04 € | 389.455,20 € | 1.968.553,68 € | 4.898.603,52 € |
| IVE (21 %)                       | 372.013,14 €   | 57.844,18 €  | 103.667,56 € | 81.785,59 €  | 413.396,27 €   | 1.028.706,74 € |
| Orzamento (IVE engadido)         | 2.143.504,26 € | 333.292,66 € | 597.322,60 € | 471.240,79 € | 2.381.949,95 € | 5.927.310,26 € |

Así mesmo, estímase un 10% do orzamento base de licitación para levar a cabo os posibles servizos extraordinarios que puideran demandar os centros xestores durante a vixencia do contrato (reforzos puntuais das tarefas de limpeza que se demanden por parte dos centros xestores relacionados con actividades extraordinarias como por exemplo: exposicións, recepcións, xornadas, obras, ...).

Os importes correspondentes aos referidos servizos extraordinarios para 24 meses de contrato en cada un dos lotes son os seguintes:

| LOTE   | 10% de servizos extraordinarios (2 anualidades) sen IVE | IVE          | 10% servizos extraordinarios (2 anualidades) IVE engadido |
|--------|---------------------------------------------------------|--------------|-----------------------------------------------------------|
| LOTE 1 | 177.149,11 €                                            | 37.201,31 €  | 214.350,42 €                                              |
| LOTE 2 | 27.544,85 €                                             | 5.784,42 €   | 33.329,27 €                                               |
| LOTE 3 | 49.365,50 €                                             | 10.366,76 €  | 59.732,26 €                                               |
| LOTE 4 | 38.945,52 €                                             | 8.178,56 €   | 47.124,08 €                                               |
| LOTE 5 | 196.855,37 €                                            | 41.339,63 €  | 238.195,00 €                                              |
| TOTAL  | 489.860,35 €                                            | 102.870,68 € | 592.731,03 €                                              |

O anuncio de licitación deste contrato enviouse para publicar ao Diario Oficial da Unión Europea con data 3 de febreiro de 2025 e publicouse no Perfil do Contratante da Deputación de Pontevedra (Plataforma de Contratación do Sector Público) en data 04/02/2025. Así mesmo, publicáronse os pregos de cláusulas económico-administrativas e de prescricións técnicas deste procedemento aberto.

Rematado o prazo de presentación de ofertas, a Mesa de Contratación, na súa sesión do día 6 de marzo de 2025 procedeu á apertura electrónica e cualificación do sobre A, correspondentes á documentación administrativa, presentados polas empresas licitadoras, resultando admitidas as seguintes empresas para cada un dos lotes:



Lote 1.- Servizos centrais

- Aralia Servicios Sociocomunitarios SA.
- CLN Servicios integrales SL.
- Limpiezas Cies SL.
- Limpiezas Faro SL.
- Nortex Outsourcing Global SL.
- Samyl Facility Services SL.
- Senior Servicios Integrales SA.

Lote 2.- Servizo de turismo Rías Baixas

- CLN Servicios integrales SL.
- Eulen SA.
- Limpiezas Cies SL.
- Limpiezas Faro SL.
- Nortex Outsourcing Global SL.
- Samyl Facility Services SL.
- Senior Servicios Integrales SA.

Lote 3.- Museo de Pontevedra

- Eulen SA.
- Limpiezas Cies SL.
- Limpiezas Faro SL.
- Nortex Outsourcing Global SL.
- Samyl Facility Services SL.
- Senior Servicios Integrales SA.

Lote 4.- ORAL

- Limpiezas Cies SL.
- Limpiezas Faro SL.
- Nortex Outsourcing Global SL.
- Samyl Facility Services SL.
- Senior Servicios Integrales SA.

Lote 5.- Centro Príncipe Felipe

- Eulen SA.
- Limpiezas Cies SL.
- Limpiezas Faro SL.
- Mitie Facilities Services SAU.



- Nortex Outsourcing Global SL.
- Samyl Facility Services SL.
- Senior Servicios Integrales SA.

Na reunión do día 6 de marzo de 2025 a Mesa de Contratación tamén procedeu á apertura electrónica dos sobres “B”, correspondentes á documentación avaliable mediante xuízos de valor, presentados polas empresas que resultaron admitidas, e acordou trasladar dita documentación ao persoal técnico dos servizos de Contratación (Lote 1), Turismo Rías Baixas (Lote 2), Museo de Pontevedra (Lote 3), Oral (Lote 4) e Centro Príncipe Felipe (Lote 5) para que avalíen e ponderen as propostas técnicas, seguindo os criterios de valoración establecidos nos pregos que rexen este procedemento aberto.

Recibidos os informes do persoal técnico dos citados servizos (Lote 1: CSV: 4PF7H1SVHQ9AW0VE; Lote 2: CSV: ZGE1LDF3YO7D0JJ4; Lote 3: CSV: VLZESRV0BVTY6IC6; Lote 4: CSV: KZ33QU038EVRT1WE; Lote 5: CSV: OVNGL2AD5MZ9CIT0), a Mesa de Contratación, na súa sesión do 8 de maio de 2025 prestou conformidade ás puntuacións acadadas en base aos citados informes, e procedeu á apertura electrónica dos sobres “C” correspondentes a documentación avaliable mediante criterios automáticos das empresas que resultan admitidas e que acadan unha valoración mínima do 50% da puntuación máxima asinable en función dos criterios non avaliables mediante fórmulas.

Os valores ofertados polas empresas constan na acta da Mesa de contratación de data 08/05/2025 con CSV: 7UK3ORLGII67IZ36 e no certificado da mesa de contratación con CSV: K64UPDQGOBFCTFGS.

Unha vez realizado o exame das ofertas presentadas, a Mesa de Contratación observou que, de conformidade co establecido no prego de condicións económico-administrativas que rexe o procedemento, a proposta da empresa Limpiezas Cíes SL para o lote nº1 presentaba un valor anormal ou desproporcionado tendo en conta a oferta no seu conxunto de conformidade co previsto no Anexo III do prego de cláusulas económico-administrativas, polo que se lle require xustificación.



En data 20 de maio de 2025 (Rexistro WEB2025038601) a citada empresa achega a documentación para a xustificación da baixa temeraria, que é informada polo persoal técnico do Servizo de Contratación e Patrimonio en data 27 de maio de 2025 (CSV: 05Y7CLMIM1TYJR6N) informando que a oferta se atopa debidamente xustificada non apreciándose indicios de anormalidade ou desproporción, nin se observa que infrinxa o convenio colectivo de aplicación, se basee en prácticas ou hipóteses inadecuadas, ou existan razóns para deducir que a empresa non poida cumprir coa execución do contrato cos prezos ofertados.

A Mesa de Contratación presta conformidade ao informe do Servizo de Contratación e Patrimonio e procédese de seguido a efectuar a ponderación de ditos valores de conformidade cos criterios establecidos nos pregos de cláusulas económico-administrativas, sendo as puntuacións obtidas correspondentes aos criterios avaliábelas automaticamente segundo constan no informe emitido polo Xefe do Servizo de Contratación (con CSV: 5MGJL4MW98A71QF0) as seguintes:

| LOTE 1                               | PREZO  | PREZO<br>HORA | FERRAMENTA<br>INFORMÁTICA | BACTERIOSTÁTICOS | ISO<br>14001 | TOTAL<br>SOBRE<br>C |
|--------------------------------------|--------|---------------|---------------------------|------------------|--------------|---------------------|
| CLN Servicios<br>integrales SL       | 14,210 | 4,192         | 15,00                     | 5,00             | 5,00         | 43,40               |
| Limpiezas<br>Cies SL                 | 30,000 | 8,295         | 15,00                     | 5,00             | 5,00         | 63,30               |
| Limpiezas<br>Faro SL                 | 17,747 | 4,654         | 15,00                     | 5,00             | 5,00         | 47,40               |
| Nortex<br>Outsourcing<br>Global SL   | 11,761 | 5,325         | 15,00                     | 5,00             | 5,00         | 42,09               |
| Senior<br>Servicios<br>Integrales SA | 24,090 | 10,000        | 15,00                     | 5,00             | 5,00         | 59,09               |
| LOTE 2                               | PREZO  | PREZO<br>HORA | FERRAMENTA<br>INFORMÁTICA | BACTERIOSTÁTICOS | ISO<br>14001 | TOTAL<br>SOBRE<br>C |
| Eulen SA                             | 22,117 | 5,841         | 15,00                     | 5,00             | 5,00         | 52,96               |
| Limpiezas<br>Cies SL                 | 20,343 | 8,134         | 15,00                     | 5,00             | 5,00         | 53,48               |
| Limpiezas<br>Faro SL                 | 7,954  | 4,081         | 15,00                     | 5,00             | 5,00         | 37,04               |
| Nortex                               | 7,815  | 4,803         | 15,00                     | 5,00             | 5,00         | 37,62               |



|                                |        |            |                        |                  |           |               |
|--------------------------------|--------|------------|------------------------|------------------|-----------|---------------|
| Outsourcing Global SL          |        |            |                        |                  |           |               |
| Senior Servicios Integrales SA | 24,110 | 10,000     | 15,00                  | 5,00             | 5,00      | 59,11         |
| LOTE 3                         | PREZO  | PREZO HORA | FERRAMENTA INFORMÁTICA | BACTERIOSTÁTICOS | ISO 14001 | TOTAL SOBRE C |
| Eulen SA                       | 23,029 | 0,247      | 15,00                  | 5,00             | 5,00      | 48,28         |
| Limpiezas Cies SL              | 28,335 | 8,327      | 15,00                  | 5,00             | 5,00      | 61,66         |
| Limpiezas Faro SL              | 18,716 | 4,085      | 15,00                  | 5,00             | 5,00      | 47,80         |
| Nortex Outsourcing Global SL   | 27,960 | 4,405      | 15,00                  | 5,00             | 5,00      | 57,37         |
| Senior Servicios Integrales SA | 30,000 | 10,000     | 15,00                  | 5,00             | 5,00      | 65,00         |
| LOTE 4                         | PREZO  | PREZO HORA | FERRAMENTA INFORMÁTICA | BACTERIOSTÁTICOS | ISO 14001 | TOTAL SOBRE C |
| Limpiezas Cies SL              | 30,000 | 6,881      | 15,00                  | 5,00             | 5,00      | 61,88         |
| Limpiezas Faro SL              | 9,409  | 2,446      | 15,00                  | 5,00             | 5,00      | 36,86         |
| Nortex Outsourcing Global SL   | 1,196  | 2,957      | 15,00                  | 5,00             | 5,00      | 29,15         |
| Senior Servicios Integrales SA | 21,577 | 10,000     | 15,00                  | 5,00             | 5,00      | 56,58         |
| LOTE 5                         | PREZO  | PREZO HORA | FERRAMENTA INFORMÁTICA | BACTERIOSTÁTICOS | ISO 14001 | TOTAL SOBRE C |
| Eulen SA                       | 25,85  | 5,14       | 15,00                  | 5,00             | 5,00      | 56,00         |
| Limpiezas Cies SL              | 30,00  | 7,86       | 15,00                  | 5,00             | 5,00      | 62,86         |
| Mitie Facilities Services SAU  | 22,75  | 7,87       | 15,00                  | 5,00             | 5,00      | 55,63         |
| Nortex Outsourcing Global SL   | 19,04  | 3,95       | 15,00                  | 5,00             | 5,00      | 48,00         |
| Senior Servicios               | 28,54  | 10,00      | 15,00                  | 5,00             | 5,00      | 63,54         |



|               |  |  |  |  |  |  |
|---------------|--|--|--|--|--|--|
| Integrales SA |  |  |  |  |  |  |
|---------------|--|--|--|--|--|--|

A Mesa de contratación en reunión celebrada o día 29/05/2025 acordou propor ao órgano de contratación:

1.- Excluir do procedemento as ofertas presentadas polas empresas que se sinalan a continuación para cada un dos lotes, polos seguintes motivos:

Lote 1: ás empresas Samyl Facility Services SL e Aralia Servicios Sociocomunitarios SA por incluír no sobre B datos que permiten intuír a proposta presentada nos criterios avaliados automaticamente (Sobre C).

Lote 2: ás empresas Samyl Facility Services SL e CLN Servicios Integrales SL, porque non acadaron o mínimo do 50% da puntuación máxima correspondente aos criterios avaliados mediante xuízos de valor (sobre B), conforme ó disposto no apartado 9.1 do Prego de Cláusulas Administrativas Particulares.

Lote 3: á empresa Samyl Facility Services SL, por incluír no sobre B datos que permiten intuír a proposta presentada nos criterios avaliados automaticamente (Sobre C).

Lote 4: á empresa Samyl Facility Services SL, por incluír no sobre B datos que permiten intuír a proposta presentada nos criterios avaliados automaticamente (Sobre C).

Lote 5: á empresa Samyl Facility Services SL, por incluír no sobre B datos que permiten intuír a proposta presentada nos criterios avaliados automaticamente (Sobre C) e á empresa Limpiezas Faro, S.L. por non acadar o mínimo do 50% da puntuación máxima correspondente aos criterios avaliados mediante xuízos de valor (sobre B), conforme ó disposto no apartado 9.1 do Prego de Cláusulas Administrativas Particulares.

2.- Aprobar a clasificación das ofertas presentadas, en cada un dos lotes, polas empresas que concorren neste procedemento aberto, que queda da seguinte forma:



| CLASIFICACIÓN | LOTE 1                            | PUNTUACIÓN<br>SOBRE B | PUNTUACIÓN<br>SOBRE C | PUNTUACIÓN<br>TOTAL |
|---------------|-----------------------------------|-----------------------|-----------------------|---------------------|
| 1ª            | Limpiezas Cies SL                 | 35,00                 | 63,30                 | 98,30               |
| 2ª            | Senior Servicios<br>Integrales SA | 27,00                 | 59,09                 | 86,09               |
| 3ª            | Limpiezas Faro SL                 | 22,00                 | 47,40                 | 69,40               |
| 4ª            | Nortex Outsourcing<br>Global SL   | 27,00                 | 42,09                 | 69,09               |
| 5ª            | CLN Servicios<br>integrales SL    | 20,00                 | 43,40                 | 63,40               |
| CLASIFICACIÓN | LOTE 2                            | PUNTUACIÓN<br>SOBRE B | PUNTUACIÓN<br>SOBRE C | PUNTUACIÓN<br>TOTAL |
| 1ª            | Senior Servicios<br>Integrales SA | 35,00                 | 59,11                 | 94,11               |
| 2ª            | Limpiezas Cies SL                 | 35,00                 | 53,48                 | 88,48               |
| 3ª            | Eulen SA                          | 25,00                 | 52,96                 | 77,96               |
| 4ª            | Limpiezas Faro SL                 | 35,00                 | 37,04                 | 72,04               |
| 5ª            | Nortex Outsourcing<br>Global SL   | 25,00                 | 37,62                 | 62,62               |
| CLASIFICACIÓN | LOTE 3                            | PUNTUACIÓN<br>SOBRE B | PUNTUACIÓN<br>SOBRE C | PUNTUACIÓN<br>TOTAL |
| 1ª            | Limpiezas Cies SL                 | 33,50                 | 61,66                 | 95,16               |
| 2ª            | Senior Servicios<br>Integrales SA | 23,50                 | 65,00                 | 88,50               |
| 3ª            | Nortex Outsourcing<br>Global SL   | 19,00                 | 57,37                 | 76,37               |
| 4ª            | Eulen SA                          | 27,00                 | 48,28                 | 75,28               |
| 5ª            | Limpiezas Faro SL                 | 27,00                 | 47,80                 | 74,80               |
| CLASIFICACIÓN | LOTE 4                            | PUNTUACIÓN<br>SOBRE B | PUNTUACIÓN<br>SOBRE C | PUNTUACIÓN<br>TOTAL |
| 1ª            | Limpiezas Cies SL                 | 34,00                 | 61,88                 | 95,88               |
| 2ª            | Senior Servicios<br>Integrales SA | 26,00                 | 56,58                 | 82,58               |
| 3ª            | Limpiezas Faro SL                 | 19,00                 | 36,86                 | 55,86               |
| 4ª            | Nortex Outsourcing<br>Global SL   | 26,00                 | 29,15                 | 55,15               |
| CLASIFICACIÓN | LOTE 5                            | PUNTUACIÓN<br>SOBRE B | PUNTUACIÓN<br>SOBRE C | PUNTUACIÓN<br>TOTAL |
| 1ª            | Limpiezas Cies SL                 | 33,00                 | 62,86                 | 95,86               |
| 2ª            | Senior Servicios                  | 25,00                 | 63,54                 | 88,54               |



|    |                                  |       |       |       |
|----|----------------------------------|-------|-------|-------|
|    | Integrales SA                    |       |       |       |
| 3ª | Eulen SA                         | 28,00 | 56,00 | 84,00 |
| 4ª | Mitie Facilities<br>Services SAU | 26,00 | 55,63 | 81,63 |
| 5ª | Nortex Outsourcing<br>Global SL  | 20,00 | 48,00 | 68,00 |

Propor ó órgano de contratación que unha vez efectuado e cumprimentado o requirimento de documentación establecida no artigo 150.2 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, a adxudicación do contrato do referido procedemento aberto, ás seguintes empresas para cada un dos lotes, polos prezos e valores ofertados:

- Lote 1: Limpiezas Cíes S.L. (NIF B36631935)
- Lote 2: Senior, Servicios Integrales, S.A. (NIF A87045407)
- Lote 3: Limpiezas Cíes S.L. (NIF B36631935)
- Lote 4: Limpiezas Cíes S.L. (NIF B36631935)
- Lote 5: Limpiezas Cíes S.L. (NIF B36631935)

Visto que o persoal técnico do servizo de Contratación, con data 30 de maio de 2025, comproba que a empresa Limpiezas Cíes S.L. (NIF B36631935) atópase inscrita no Rexistro Xeral de Contratistas da Comunidade Autónoma de Galicia, co número de inscrición 1168, e no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público e que a empresa Senior, Servicios Integrales, S.A. (NIF A87045407) atópase inscrita no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público. Os certificados de inscrición acreditan, a teor do neles reflectido e salvo proba en contrario, as condicións de aptitude do empresario canto á súa personalidade e capacidade de obrar, representación, habilitación profesional ou empresarial, solvencia económica e financeira e técnica ou profesional, clasificación e demais circunstancias inscritas, así como a concorrencia ou non concorrencia das prohibicións de contratar.

Mediante Resolución Presidencial número 2025004590 de data 03/06/2025, o órgano de contratación acepta a proposta da Mesa de Contratación e require ás empresas LIMPIEZAS CÍES S.L. (NIF B36631935) que presenta a mellor oferta para os lotes 1, 3, 4 e 5 e SENIOR, SERVICIOS INTEGRALES, S.A. (NIF A87045407), que presenta a mellor oferta para o lote 2 do contrato para que, dentro do prazo de dez días hábiles, a contar desde o seguinte a aquel no



que reciba o requirimento, presente a documentación esixida de conformidade co establecido no artigo 150.2 da LCSP.

As empresas LIMPIEZAS CÍES S.L. (NIF B36631935) e SENIOR, SERVICIOS INTEGRALES, S.A. (NIF A87045407), presentaron a documentación requirida a través da sede electrónica da Deputación de Pontevedra (REX\_WEB2025044293 e REX\_WEB2025043740 respectivamente) cumprindo cos requisitos establecidos nos pregos e no requirimento, quedando, polo tanto, debidamente acreditados os requisitos de capacidade e solvencia.

Asemade, consta no expediente a constitución da garantía definitiva polos seguintes importes:

| Lote | Importe     | Empresa                         | Carta de pago (Nº documento) |
|------|-------------|---------------------------------|------------------------------|
| 1    | 63.296,40 € | Limpiezas Cies SL               | 12025000108678               |
| 2    | 11.623,25 € | Senior Servicios integrales SA. | 12025000108529               |
| 3    | 16.250,90 € | Limpiezas Cies SL               | 12025000108676               |
| 4    | 13.420,52 € | Limpiezas Cies SL               | 12025000108668               |
| 5    | 63.641,42 € | Limpiezas Cies SL               | 12025000108664               |

Tendo en conta os artigos 150 e 151 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, segundo os cales, recibida a documentación á que se refire o apartado 2 do artigo 150, o órgano de contratación adxudicará o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes. A resolución de adxudicación deberá ser motivada e notificarase aos candidatos e licitadores, debendo ser publicada no perfil do contratante no prazo de 15 días naturais. Na notificación indicarse o prazo no que debe procederse á formalización do contrato.

Por todo o exposto, ao abeiro da disposición adicional segunda da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014, que no seu apartado 2, establece que corresponde ó Pleno actuar coma órgano de contratación neste contrato, e tendo en conta o disposto no artigo 185 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais e o establecido nas bases de execución do orzamento provincial, concretamente na Base 16ª.3 onde figura



que lle compete ó Pleno a disposición e autorización dos gastos precisos para o presente expediente de contratación.

O Pleno de conformidade co ditame da Comisión Informativa de Transparencia, Réxime Interno e Facenda acorda por unanimidade a adopción dos seguintes acordos:

1. A exclusión do procedemento das ofertas presentadas polas empresas que se sinalan a continuación para cada un dos lotes, polos seguintes motivos:
  - Lote 1: ás empresas Samyl Facility Services SL e Aralia Servicios Sociocomunitarios SA por incluír no sobre B datos que permiten intuír a proposta presentada nos criterios avaliábles automaticamente (Sobre C).
  - Lote 2: ás empresas Samyl Facility Services SL e CLN Servicios Integrales SL, porque non acadaron o mínimo do 50% da puntuación máxima correspondente aos criterios avaliábles mediante xuízos de valor (sobre B), conforme ó disposto no apartado 9.1 do Prego de Cláusulas Administrativas Particulares.
  - Lote 3: á empresa Samyl Facility Services SL, por incluír no sobre B datos que permiten intuír a proposta presentada nos criterios avaliábles automaticamente (Sobre C).
  - Lote 4: á empresa Samyl Facility Services SL, por incluír no sobre B datos que permiten intuír a proposta presentada nos criterios avaliábles automaticamente (Sobre C).
  - Lote 5: á empresa Samyl Facility Services SL, por incluír no sobre B datos que permiten intuír a proposta presentada nos criterios avaliábles automaticamente (Sobre C) e á empresa Limpiezas Faro, S.L. por non acadar o mínimo do 50% da puntuación máxima correspondente aos criterios avaliábles mediante xuízos de valor (sobre B), conforme ó disposto no apartado 9.1 do Prego de Cláusulas Administrativas Particulares.
2. Adxudicar o contrato para a prestación do servizo de limpeza dos diferentes centros e servizos da Deputación de Pontevedra ás empresas e conforme ás condicións que a continuación se detallan:



## LOTE 1.- SERVIZOS CENTRAIS

LIMPIEZAS CIES SL (NIF B36631935)

1.- Prezo ofertado a tanto alzado para a prestación do servizo de limpeza (para 2 anos de contrato):

|                                                                      |                |
|----------------------------------------------------------------------|----------------|
| Prezo ofertado a tanto alzado para 2 anos de contrato (sen IVE)      | 1.265.928,00 € |
| IVE (21%)                                                            | 265.844,88 €   |
| Prezo ofertado a tanto alzado para 2 anos de contrato (IVE engadido) | 1.531.772,88 € |

2.- Ferramenta informática de xestión:

| Ferramenta informática                                                                                                                                                                                               | SÍ | NON |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|
| A empresa licitadora oferta unha ferramenta informática de xestión coas características indicadas na cláusula 5.-. Xestión de incidencias, sistema de control e seguimento da execución do contrato do prego técnico | X  |     |

3.- Prezo/hora ofertado para a prestación de posibles servizos extraordinarios:

|                        |         |
|------------------------|---------|
| Importe sen o IVE      | 12,00 € |
| IVE (21%)              | 2,52 €  |
| Importe total ofertado | 14,52 € |

4.- Subministración, instalación e mantemento de bacteriostáticos:

| Bacteriostáticos                                                                                                                                                                                                                                                                                   | SI | NON |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|
| A empresa licitadora oferta a realización da totalidade dos traballos necesarios para a instalación, cambio, recarga e mantemento de bacteriostáticos nos centros, sedes e edificios da Deputación de Pontevedra coas características indicadas na cláusula 3.- Medios materiais do prego técnico. | X  |     |

5.- Acreditación dun sistema de control medioambiental ou equivalente vinculado co obxecto do contrato (UNE-EN-ISO 14001):

| Criterio | SI | NON |
|----------|----|-----|
|----------|----|-----|



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |   |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|
| A empresa oferta a acreditación dun sistema medioambiental ou equivalente vinculado co obxecto do contrato.<br>Poderá acreditarse co certificado UNE-EN-ISO 14001, con aqueles certificados que sexan equivalentes ou calquera outra acreditación que demostre que a empresa cumprirá cos requisitos da etiqueta esixida na execución do contrato. | X |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|

## LOTE 2.- SERVIZO DE TURISMO RÍAS BAIXAS

SENIOR, SERVICIOS INTEGRALES, S.A. (NIF A87045407)

1.- Prezo ofertado a tanto alzado para a prestación do servizo de limpeza (para 2 anos de contrato):

|                                                                      |              |
|----------------------------------------------------------------------|--------------|
| Prezo ofertado a tanto alzado para 2 anos de contrato (sen IVE)      | 232.465,00 € |
| IVE (21%)                                                            | 48.817,65 €  |
| Prezo ofertado a tanto alzado para 2 anos de contrato (IVE engadido) | 281.282,65 € |

2.- Ferramenta informática de xestión:

|                                                                                                                                                                                                                       |    |     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|
| Ferramenta informática                                                                                                                                                                                                | SI | NON |
| A empresa licitadora oferta unha ferramenta informática de xestión coas características indicadas na cláusula. 5.- Xestión de incidencias, sistema de control e seguimento da execución do contrato do prego técnico. | X  |     |

3.-Prezo/hora ofertado para a prestación de posibles servizos extraordinarios:

|                        |         |
|------------------------|---------|
| Importe sen o IVE      | 9,26 €  |
| IVE (21%)              | 1,94 €  |
| Importe total ofertado | 11,20 € |

4.- Subministración, instalación e mantemento de bacteriostáticos:

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|
| Bacteriostáticos                                                                                                                                                                                                                                                                                   | SI | NON |
| A empresa licitadora oferta a realización da totalidade dos traballos necesarios para a instalación, cambio, recarga e mantemento de bacteriostáticos nos centros, sedes e edificios da Deputación de Pontevedra coas características indicadas na cláusula 3.- Medios materiais do prego técnico. | X  |     |



5.- Acreditación dun sistema de control medioambiental ou equivalente vinculado co obxecto do contrato (UNE-EN-ISO 14001):

| Criterio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | SI | NON |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|
| A empresa oferta a acreditación dun sistema medioambiental ou equivalente vinculado co obxecto do contrato.<br>Poderá acreditarse co certificado UNE-EN-ISO 14001, con aqueles certificados que sexan equivalentes ou calquera outra acreditación que demostre que a empresa cumprirá cos requisitos da etiqueta esixida na execución do contrato. | X  |     |

**LOTE 3.- MUSEO DE PONTEVEDRA**

LIMPIEZAS CIES SL (NIF B36631935)

1.- Prezo ofertado a tanto alzado para a prestación do servizo de limpeza (para 2 anos de contrato):

|                                                                      |              |
|----------------------------------------------------------------------|--------------|
| Prezo ofertado a tanto alzado para 2 anos de contrato (sen IVE)      | 325.018,08 € |
| IVE (21%)                                                            | 68.253,79 €  |
| Prezo ofertado a tanto alzado para 2 anos de contrato (IVE engadido) | 393.271,87 € |

2.- Ferramenta informática de xestión:

| Ferramenta informática                                                                                                                                                                                               | SI | NON |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|
| A empresa licitadora oferta unha ferramenta informática de xestión coas características indicadas na cláusula 5.- Xestión de incidencias, sistema de control e seguimento da execución do contrato do prego técnico. | X  |     |

3.- Prezo/hora ofertado para a prestación de posibles servizos extraordinarios:

|                        |         |
|------------------------|---------|
| Importe sen o IVE      | 12,00 € |
| IVE (21%)              | 2,52 €  |
| Importe total ofertado | 14,52 € |

4.- Subministración, instalación e mantemento de bacteriostáticos:



| Bacteriostáticos                                                                                                                                                                                                                                                                                   | SI | NON |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|
| A empresa licitadora oferta a realización da totalidade dos traballos necesarios para a instalación, cambio, recarga e mantemento de bacteriostáticos nos centros, sedes e edificios da Deputación de Pontevedra coas características indicadas na cláusula 3.- Medios materiais do prego técnico. | X  |     |

5.- Acreditación dun sistema de control medioambiental ou equivalente vinculado co obxecto do contrato (UNE-EN-ISO 14001):

| Criterio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | SI | NON |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|
| A empresa oferta a acreditación dun sistema medioambiental ou equivalente vinculado co obxecto do contrato.<br>Poderá acreditarse co certificado UNE-EN-ISO 14001, con aqueles certificados que sexan equivalentes ou calquera outra acreditación que demostre que a empresa cumprirá cos requisitos da etiqueta esixida na execución do contrato. | X  |     |

LOTE 4.- ORAL

LIMPIEZAS CIES SL (NIF B36631935)

1.- Prezo ofertado a tanto alzado para a prestación do servizo de limpeza (para 2 anos de contrato):

|                                                                      |              |
|----------------------------------------------------------------------|--------------|
| Prezo ofertado a tanto alzado para 2 anos de contrato (sen IVE)      | 268.410,48 € |
| IVE (21%)                                                            | 56.366,20 €  |
| Prezo ofertado a tanto alzado para 2 anos de contrato (IVE engadido) | 324.776,68 € |

2.- Ferramenta informática de xestión:

| Ferramenta informática                                                                                                                                                                                               | SI | NON |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|
| A empresa licitadora oferta unha ferramenta informática de xestión coas características indicadas na cláusula 5.- Xestión de incidencias, sistema de control e seguimento da execución do contrato do prego técnico. | X  |     |

3.- Prezo/hora ofertado para a prestación de posibles servizos extraordinarios:

|                   |         |
|-------------------|---------|
| Importe sen o IVE | 12,00 € |
| IVE (21%)         | 2,52 €  |



|                        |         |
|------------------------|---------|
| Importe total ofertado | 14,52 € |
|------------------------|---------|

#### 4.- Subministración, instalación e mantemento de bacteriostáticos:

| Bacteriostáticos                                                                                                                                                                                                                                                                                   | SI | NON |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|
| A empresa licitadora oferta a realización da totalidade dos traballos necesarios para a instalación, cambio, recarga e mantemento de bacteriostáticos nos centros, sedes e edificios da Deputación de Pontevedra coas características indicadas na cláusula 3.- Medios materiais do prego técnico. | X  |     |

#### 5.- Acreditación dun sistema de control medioambiental ou equivalente vinculado co obxecto do contrato (UNE-EN-ISO 14001):

| Criterio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | SI | NON |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|
| A empresa oferta a acreditación dun sistema medioambiental ou equivalente vinculado co obxecto do contrato.<br>Poderá acreditarse co certificado UNE-EN-ISO 14001, con aqueles certificados que sexan equivalentes ou calquera outra acreditación que demostre que a empresa cumprirá cos requisitos da etiqueta esixida na execución do contrato. | X  |     |

### LOTE 5.- CENTRO PRÍNCIPE FELIPE

|                                   |
|-----------------------------------|
| LIMPIEZAS CIES SL (NIF B36631935) |
|-----------------------------------|

#### 1.- Prezo ofertado a tanto alzado para a prestación do servizo de limpeza (para 2 anos de contrato):

|                                                                      |                |
|----------------------------------------------------------------------|----------------|
| Prezo ofertado a tanto alzado para 2 anos de contrato (sen IVE)      | 1.272.828,48 € |
| IVE (21%)                                                            | 267.293,98 €   |
| Prezo ofertado a tanto alzado para 2 anos de contrato (IVE engadido) | 1.540.122,46 € |

#### 2.- Ferramenta informática de xestión:

| Ferramenta informática                                                                                                                                                                                               | SI | NON |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|
| A empresa licitadora oferta unha ferramenta informática de xestión coas características indicadas na cláusula 5.- Xestión de incidencias, sistema de control e seguimento da execución do contrato do prego técnico. | X  |     |



### 3.- Prezo/hora ofertado para a prestación de posibles servizos extraordinarios:

|                        |         |
|------------------------|---------|
| Importe sen o IVE      | 12,00 € |
| IVE (21%)              | 2,52 €  |
| Importe total ofertado | 14,52 € |

### 4.- Subministración, instalación e mantemento de bacteriostáticos:

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|
| Bacteriostáticos                                                                                                                                                                                                                                                                                   | SI | NON |
| A empresa licitadora oferta a realización da totalidade dos traballos necesarios para a instalación, cambio, recarga e mantemento de bacteriostáticos nos centros, sedes e edificios da Deputación de Pontevedra coas características indicadas na cláusula 3.- Medios materiais do prego técnico. | X  |     |

### 5.- Acreditación dun sistema de control medioambiental ou equivalente vinculado co obxecto do contrato (UNE-EN-ISO 14001):

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|
| Criterio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | SI | NON |
| A empresa oferta a acreditación dun sistema medioambiental ou equivalente vinculado co obxecto do contrato.<br>Poderá acreditarse co certificado UNE-EN-ISO 14001, con aqueles certificados que sexan equivalentes ou calquera outra acreditación que demostre que a empresa cumprirá cos requisitos da etiqueta esixida na execución do contrato. | X  |     |

As obrigas derivadas do presente contrato (tendo en conta un 10 % adicional para servizos extraordinarios) financiaranse conforme á seguinte distribución, tendo en conta que a distribución por anualidades poderá sufrir variacións en función da data de formalización do contrato:

### LOTE 1.- Servizos centrais

|                 | Aplicación orzamentaria | Importe mensual (IVE engadido) | Importe ano 2025 (7 meses) | Importe ano 2025 (7 meses) 10 % serv. Extraord. | Importe ano 2026 | 10 % serv. extraord. | Importe ano 2027 (5 meses) | 10% serv. Extraord. | Total        |
|-----------------|-------------------------|--------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------|------------------|----------------------|----------------------------|---------------------|--------------|
| Pazo provincial |                         | 19.495,55 €                    | 136.468,87 €               | 13.646,89 €                                     | 233.946,64 €     | 23.394,66 €          | 97.477,77 €                | 9.747,78 €          | 514.682,61 € |
| Edif. Adm.      |                         | 11.136,35 €                    | 77.954,44 €                | 7.795,44 €                                      | 133.636,19 €     | 13.363,62 €          | 55.681,75 €                | 5.568,17 €          | 293.999,61 € |
| Sede Vigo       | 920.9200.227.00         | 5.322,07 €                     | 37.254,49 €                | 3.725,45 €                                      | 63.864,83 €      | 6.386,48 €           | 26.610,35 €                | 2.661,03 €          | 140.502,63 € |
| E.F. Arceiro    | 413.4123.227.00         | 7.024,00 €                     | 49.168,02 €                | 4.916,80 €                                      | 84.288,03 €      | 8.428,80 €           | 35.120,01 €                | 3.512,00 €          | 185.433,67 € |



|                                           |                 |            |             |            |             |            |             |            |                |
|-------------------------------------------|-----------------|------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|------------|----------------|
| Medio ambiente (Aperos Soutomaior)        | 410.4100.227.00 | 1.755,49 € | 12.288,45 € | 1.228,85 € | 21.065,92 € | 2.106,59 € | 8.777,47 €  | 877,75 €   | 46.345,02 €    |
| S. Mobilidade                             | 456.4530.227.00 | 4.744,38 € | 33.210,69 € | 3.321,07 € | 56.932,62 € | 5.693,26 € | 23.721,92 € | 2.372,19 € | 125.251,75 €   |
| S. Asistencia intermunicipal (Revitaliza) | 923.1623.227.00 | 889,67 €   | 6.227,69 €  | 622,77 €   | 10.676,04 € | 1.067,60 € | 4.448,35 €  | 444,83 €   | 23.487,29 €    |
| S. Patrimonio Documental e Bibliográfico  | 332.3322.227.00 | 4.793,01 € | 33.551,10 € | 3.355,11 € | 57.516,17 € | 5.751,62 € | 23.965,07 € | 2.396,51 € | 126.535,57 €   |
| Finca Mouriscade                          | 411.4120.227.00 | 3.061,17 € | 21.428,22 € | 2.142,82 € | 36.734,09 € | 3.673,41 € | 15.305,87 € | 1.530,59 € | 80.815,00 €    |
| Viveros empresas                          | 942.4330.227.00 | 4.267,77 € | 29.874,42 € | 2.987,44 € | 51.213,29 € | 5.121,33 € | 21.338,87 € | 2.133,89 € | 112.669,25 €   |
| CSAE                                      | 942.4331.227.00 | 1.334,38 € | 9.340,66 €  | 934,07 €   | 16.012,56 € | 1.601,26 € | 6.671,90 €  | 667,33 €   | 35.227,77 €    |
| Total                                     |                 |            |             |            |             |            |             |            | 1.684.950,17 € |

## LOTE 2.- Servizo de Turismo Rías Baixas

| Centro               | Aplicación orzamentaria | Importe mensual(ive engadido) | Importe ano 2025 (7meses) | Importe ano 2025 (7meses) 10 % serv. Extraord. | Importe ano 2026 | 10 % serv. Extraord. | Importe ano 2027 (5 meses) | 10% serv. Extraord. | Total        |
|----------------------|-------------------------|-------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------|------------------|----------------------|----------------------------|---------------------|--------------|
| Palacete das Mendoza | 433.4320.227.00         | 6.188,95 €                    | 43.322,68 €               | 4.332,27 €                                     | 74.267,45 €      | 7.426,74 €           | 30.944,77 €                | 3.094,48 €          | 163.388,38 € |
| Castelo Soutomaior   | 433.3360.227.00         | 5.531,15 €                    | 38.718,07 €               | 3.871,81 €                                     | 66.373,84 €      | 6.637,38 €           | 27.655,77 €                | 2.765,58 €          | 146.022,44 € |
| TOTAL                |                         | 11.720,11 €                   | 82.040,75 €               | 8.204,07 €                                     | 140.641,28 €     | 14.064,13 €          | 58.600,53 €                | 5.860,15 €          | 309.410,92 € |

## LOTE 3.- Museo de Pontevedra

| Aplicación orzamentaria | Importe mensual (IVE engadido) | Importe ano 2025 (7meses) | Importe ano 2025 (7meses) 10 % s. extraord | Importe ano 2026 | 10 % serv.extraord. | Importe ano 2027 (5 meses) | 10% serv. Extraord. | Total        |
|-------------------------|--------------------------------|---------------------------|--------------------------------------------|------------------|---------------------|----------------------------|---------------------|--------------|
| 333.3330.227.00         | 16.386,33 €                    | 114.704,29 €              | 11.470,43 €                                | 196.635,93 €     | 19.663,59 €         | 81.931,64 €                | 8.193,18 €          | 432.599,06 € |

## LOTE 4.- ORAL

| Aplicación orzamentaria | Importe mensual ive engadido | Importe ano 2025 (7meses) | Ano 2025 (7meses) 10 % serv.extraord. | Importe ano 2026 | 10 % serv. Extraord. | Importe ano 2027 (5 meses) | 10% serv. Extraord. | Total        |
|-------------------------|------------------------------|---------------------------|---------------------------------------|------------------|----------------------|----------------------------|---------------------|--------------|
| 932.9320.227.00         | 13.532,36 €                  | 94.726,52 €               | 9.472,65 €                            | 162.388,32 €     | 16.238,83 €          | 67.661,80 €                | 6.766,24 €          | 357.254,35 € |

## LOTE 5.-Centro Príncipe Felipe

| Centros                | Aplicación orzamentaria | Importe mensual ive engadido | Importe ano 2025 (7meses) | Importe ano 2025 (7meses) 10 % serv. Extraord. | Importe ano 2026 | 10 % serv. extraord | Importe ano 2027 (5 meses) | 10% serv. extraord | Total          |
|------------------------|-------------------------|------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------|------------------|---------------------|----------------------------|--------------------|----------------|
| Centro Príncipe Felipe | 232.2312.227.00         | 63.127,09 €                  | 441.889,60 €              | 44.188,96 €                                    | 757.525,03 €     | 75.752,50 €         | 315.635,43 €               | 31.563,58 €        | 1.666.555,11 € |
| Imprenta               | 924.9240.227.00         | 1.044,68 €                   | 7.312,76 €                | 731,28 €                                       | 12.536,16 €      | 1.253,62 €          | 5.223,40 €                 | 522,38 €           | 27.579,60 €    |
| Total                  |                         |                              |                           |                                                |                  |                     |                            |                    | 1.694.134,71 € |



Os importes correspondentes aos exercicios 2026 e 2027 quedarán condicionados á aprobación dos respectivos orzamentos e a existencia de crédito axeitado e suficiente nas correspondentes aplicacións orzamentarias.

O prazo de duración do contrato é de dous anos para cada un dos lotes con posibilidade de tres prórrogas anuais.

A forma de pagamento é a seguinte:

Para o servizo de limpeza ordinario: A/as empresas adxudicataria/s deberán presentar, por mes vencido, unha factura correspondente á execución dos servizos de limpeza realizados en cada un dos centros xestores. O pagamento realizarase contra a presentación das mesmas, unha vez prestada a conformidade da persoa responsable do contrato.

No lote 1 as facturas serán conformadas pola xefatura do centro xestor da aplicación orzamentaria á que se imputa o gasto. No lote 5 as facturas correspondentes á limpeza da Imprenta provincial serán conformadas pola xefatura do centro xestor da aplicación orzamentaria á que se imputa o gasto, neste caso a xefa do Servizo de Comunicación Institucional.

O importe total a facturar mensualmente será o resultante de dividir o prezo de adxudicación de cada lote entre 24 meses (período de duración do contrato). As posibles prórrogas dun ano dividiranse de forma proporcional.

O importe correspondente a cada centro xestor obterase aplicando a porcentaxe de baixa ofertada pola empresa para cada lote ao orzamento estimado mensual correspondente a cada centro xestor indicado na cláusula 4.1 do presente prego.

Para os servizos extraordinarios de limpeza: Emitirase unha factura, independente á facturación do servizo ordinario, unha vez realizado o servizo polo importe de multiplicar o prezo/hora ofertado para o correspondente lote polo número de horas adicionais executadas, contando coa conformidade do centro xestor.

Lote 1: Servizos Centrais

Pazo Provincial



|                      |                            |                         |               |                      |           |
|----------------------|----------------------------|-------------------------|---------------|----------------------|-----------|
| Administra-<br>ción: | L02000036 (CIF: P3600000H) |                         | Núm. de exp.: | 2018059026 Lote 1    |           |
| Órgano xestor:       | LA0006124                  | Unidade<br>tramitadora: | LA0006135     | Oficina<br>contable: | LA0006135 |

### Edificio Administrativo

|                      |                            |                         |               |                      |           |
|----------------------|----------------------------|-------------------------|---------------|----------------------|-----------|
| Administra-<br>ción: | L02000036 (CIF: P3600000H) |                         | Núm. de exp.: | 2024059026 Lote 1    |           |
| Órgano xestor:       | LA0006124                  | Unidade<br>tramitadora: | LA0006135     | Oficina<br>contable: | LA0006135 |

### Sede Vigo

|                      |                            |                         |               |                      |           |
|----------------------|----------------------------|-------------------------|---------------|----------------------|-----------|
| Administra-<br>ción: | L02000036 (CIF: P3600000H) |                         | Núm. de exp.: | 2024059026 Lote 1    |           |
| Órgano xestor:       | LA0006124                  | Unidade<br>tramitadora: | LA0006135     | Oficina<br>contable: | LA0006135 |

### Estación Fitopatolóxica Areeiro

|                      |                            |                         |               |                      |           |
|----------------------|----------------------------|-------------------------|---------------|----------------------|-----------|
| Administra-<br>ción: | L02000036 (CIF: P3600000H) |                         | Núm. de exp.: | 2024059026 Lote 1    |           |
| Órgano xestor:       | LA0006121                  | Unidade<br>tramitadora: | LA0006135     | Oficina<br>contable: | LA0006135 |

### Edificio Aperos Castelo de Soutomaior

|                      |                            |                         |               |                      |           |
|----------------------|----------------------------|-------------------------|---------------|----------------------|-----------|
| Administra-<br>ción: | L02000036 (CIF: P3600000H) |                         | Núm. de exp.: | 2024059026 Lote 1    |           |
| Órgano xestor:       | LA0006119                  | Unidade<br>tramitadora: | LA0006135     | Oficina<br>contable: | LA0006135 |

### Parques de Maquinaria

|                      |                            |                         |               |                      |           |
|----------------------|----------------------------|-------------------------|---------------|----------------------|-----------|
| Administra-<br>ción: | L02000036 (CIF: P3600000H) |                         | Núm. de exp.: | 2024059026 Lote 1    |           |
| Órgano xestor:       | LA0006123                  | Unidade<br>tramitadora: | LA0006135     | Oficina<br>contable: | LA0006135 |

### Oficinas “Revitaliza”

|                      |                            |                         |               |                      |           |
|----------------------|----------------------------|-------------------------|---------------|----------------------|-----------|
| Administra-<br>ción: | L02000036 (CIF: P3600000H) |                         | Núm. de exp.: | 2024059026 Lote 1    |           |
| Órgano xestor:       | LA0006129                  | Unidade<br>tramitadora: | LA0006135     | Oficina<br>contable: | LA0006135 |

### Arquivo Provincial

|                      |                            |  |               |                   |  |
|----------------------|----------------------------|--|---------------|-------------------|--|
| Administra-<br>ción: | L02000036 (CIF: P3600000H) |  | Núm. de exp.: | 2024059026 Lote 1 |  |
|----------------------|----------------------------|--|---------------|-------------------|--|



|                |           |                      |           |                   |           |
|----------------|-----------|----------------------|-----------|-------------------|-----------|
| Órgano xestor: | LA0006115 | Unidade tramitadora: | LA0006135 | Oficina contable: | LA0006135 |
|----------------|-----------|----------------------|-----------|-------------------|-----------|

### Finca Mouriscade

|                      |                             |                      |                   |                   |           |
|----------------------|-----------------------------|----------------------|-------------------|-------------------|-----------|
| Administra-<br>ción: | L02000036 (CIF: P36000000H) | Núm. de exp.:        | 2024059026 Lote 1 |                   |           |
| Órgano xestor:       | LA0006120                   | Unidade tramitadora: | LA0006135         | Oficina contable: | LA0006135 |

### Viveiros de Empresas (Barro – Meis e Lalín 2000)

|                      |                             |                      |                   |                   |           |
|----------------------|-----------------------------|----------------------|-------------------|-------------------|-----------|
| Administra-<br>ción: | L02000036 (CIF: P36000000H) | Núm. de exp.:        | 2024059026 Lote 1 |                   |           |
| Órgano xestor:       | LA0006138                   | Unidade tramitadora: | LA0006135         | Oficina contable: | LA0006135 |

### Centro de Servizos e Apoio Empresarial PI Barro - Meis

|                      |                             |                      |                   |                   |           |
|----------------------|-----------------------------|----------------------|-------------------|-------------------|-----------|
| Administra-<br>ción: | L02000036 (CIF: P36000000H) | Núm. de exp.:        | 2024059026 Lote 1 |                   |           |
| Órgano xestor:       | LA0006138                   | Unidade tramitadora: | LA0006135         | Oficina contable: | LA0006135 |

### Lote 2.- Servizo de Turismo Rías Baixas

#### Palacete das Mendoza

|                      |                             |                      |                   |                   |           |
|----------------------|-----------------------------|----------------------|-------------------|-------------------|-----------|
| Administra-<br>ción: | L02000036 (CIF: P36000000H) | Núm. de exp.:        | 2024059026 Lote 2 |                   |           |
| Órgano xestor:       | LA0006122                   | Unidade tramitadora: | LA0006135         | Oficina contable: | LA0006135 |

#### Castelo Soutomaior

|                      |                             |                      |                   |                   |           |
|----------------------|-----------------------------|----------------------|-------------------|-------------------|-----------|
| Administra-<br>ción: | L02000036 (CIF: P36000000H) | Núm. de exp.:        | 2024059026 Lote 2 |                   |           |
| Órgano xestor:       | LA0006122                   | Unidade tramitadora: | LA0006135         | Oficina contable: | LA0006135 |

### Lote 3.- Museo de Pontevedra

#### Museo de Pontevedra

|                      |                             |                      |                   |                   |           |
|----------------------|-----------------------------|----------------------|-------------------|-------------------|-----------|
| Administra-<br>ción: | L02000036 (CIF: P36000000H) | Núm. de exp.:        | 2024059026 Lote 3 |                   |           |
| Órgano xestor:       | LA0006116                   | Unidade tramitadora: | LA0006135         | Oficina contable: | LA0006135 |



## Lote 4: Servizos Centrais e Oficinas Periféricas do ORAL

### Servizos Centrais do Oral en Pontevedra

|                      |                            |                         |                   |                      |           |
|----------------------|----------------------------|-------------------------|-------------------|----------------------|-----------|
| Administra-<br>ción: | L02000036 (CIF: P3600000H) | Núm. de exp.:           | 2024059026 Lote 4 |                      |           |
| Órgano xestor:       | LA0006136                  | Unidade<br>tramitadora: | LA0006135         | Oficina<br>contable: | LA0006135 |

### Oficinas Periféricas do Oral

|                      |                            |                         |                   |                      |           |
|----------------------|----------------------------|-------------------------|-------------------|----------------------|-----------|
| Administra-<br>ción: | L02000036 (CIF: P3600000H) | Núm. de exp.:           | 2024059026 Lote 4 |                      |           |
| Órgano xestor:       | LA0006136                  | Unidade<br>tramitadora: | LA0006135         | Oficina<br>contable: | LA0006135 |

## Lote 5: Centro Príncipe Felipe

### Servizo Centro Príncipe Felipe

|                      |                            |                         |                   |                      |           |
|----------------------|----------------------------|-------------------------|-------------------|----------------------|-----------|
| Administra-<br>ción: | L02000036 (CIF: P3600000H) | Núm. de exp.:           | 2024059026 Lote 5 |                      |           |
| Órgano xestor:       | LA0006112                  | Unidade<br>tramitadora: | LA0006135         | Oficina<br>contable: | LA0006135 |

### Imprenta Provincial

|                      |                            |                         |            |                      |           |
|----------------------|----------------------------|-------------------------|------------|----------------------|-----------|
| Administra-<br>ción: | L02000036 (CIF: P3600000H) | Núm. de exp.:           | 2018058000 |                      |           |
| Órgano xestor:       | LA0006130                  | Unidade<br>tramitadora: | LA0006135  | Oficina<br>contable: | LA0006135 |

O prezo aboarase dentro dos trinta días seguintes á data de aprobación dos documentos que acrediten a conformidade dos servizos prestados co disposto no contrato, nos termos establecidos nos artigos 198.4 e 210.4 da LCSP.

Lugar de presentación e forma da factura: As facturas deberán presentarse pola adxudicataria ou adxudicatario en formato electrónico a través do Punto Xeral de Entrada de Facturas Electrónicas da Administración Xeral do Estado FACE, ao que pode accederse desde a Sede Electrónica da Deputación de Pontevedra (sede.depo.es), en tempo e forma, para os efectos de que o órgano competente proceda á súa tramitación (máis información en <https://sede.depo.es>).



Nas facturas deberase indicar o código DIR 3 que identifica o procedemento, o CIF e número de expediente que se relacionan a continuación:

Se, xunto coa factura, a ou o adxudicatario ten que presentar outros documentos xustificativos do traballo realizado, farao achegando os documentos xustificativos a través do sistema de facturación da Deputación de Pontevedra.

A empresa adxudicataria deberá formalizar o contrato en documento administrativo, que se porá a súa disposición na sede electrónica da Deputación de Pontevedra unha vez transcorrido o prazo de 10 días naturais, contados desde que se remita a notificación deste acordo ás empresas licitadoras.

Os servizos dependentes do órgano de Contratación requiriranlle á empresa seleccionada para que formalice o contrato nun prazo non superior a cinco días contando desde o seguinte a aquel en que recibise o requirimento, unha vez transcorrido o prazo previsto no parágrafo anterior sen que se interpuxese recurso que comporte a suspensión da formalización do contrato. De igual forma procederán cando o órgano competente para a resolución do recurso levántase a suspensión.

5.8434.- **RESOLUCIÓN DE RECLAMACIÓNS PRESENTADAS CONTRA O ACORDO DE APROBACIÓN INICIAL DO EXPEDIENTE DE MODIFICACIÓN DO CADRO DE PERSOAL DO CONSORCIO PROVINCIAL DE PONTEVEDRA PARA A PRESTACIÓN DO SERVIZO CONTRA INCENDIOS E SALVAMENTO ANEXO AO ORZAMENTO 2025, E APROBACIÓN DEFINITIVA DO MESMO (EXPTES. 2025045277 - 2025015244)**

Acceso ás intervencións:

<https://depontevedra.seneca.tv:443/s/tJdOggq4jaBF6CdA3IbfqyH6fAuofm4hJj8AH38U6N7CdiKf>

A vista das alegacións presentadas por D. Juan Jesús Mariño Mariño, con data de rexistro de entrada 03/04/2025, n.º 2025-E-RE-91, e por D<sup>a</sup>. Diana Piñeiro García, con data de rexistro de entrada 10/04/2025, n.º 2025-E-RE-103, no período de exposición pública ao expediente de modificación do



Cadro de Persoal Laboral Fixo anexo ao Orzamento do exercicio 2025, de transformación de 2 dos postos de bombeiro-condutor dos creados en 2 dos postos de xefes de parque, e do informe emitido pola secretaria-interventora en relación coas mesmas, con data 04-06-2025, no que se conclúe que "(...) as alegacións formuladas versan sobre criterios de planificación, organización e ordenación de persoal, que constitúen materia propia da Relación de Postos de Traballo (Artigo 74 do TREBEP, artigo 90.2 da LRBRL e artigo 38 da LEPG) e incluso de convenio colectivo non do cadro de persoal (Artigo 90.1 da LRBRL, 168.1c) do TRLRFL e 126 Real Decreto Lexislativo 781/1986, do 18 de abril) e non responde a ningún dos supostos de reclamación dos contemplados no artigo 170.2 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, que regula este procedemento; polo que procede desestimalas"; o Pleno do Consorcio Provincial de Pontevedra para a Prestación do Servizo contra incendios e salvamento, en sesión extraordinaria e urxente de data 13/06/2025, acorda:

"1º.- Desestimar as alegacións presentadas por D. Juan Jesús Mariño Mariño, con data de rexistro de entrada 03/04/2025, n.º 2025-E-RE-91, e por Dª. Diana Piñeiro García, con data de rexistro de entrada 10/04/2025, n.º 2025-E-RE-103, ao expediente de modificación do Cadro de Persoal Laboral Fixo do exercicio 2025, aprobado inicialmente polo Pleno do Consorcio Provincial de Pontevedra para a Prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento, en sesión de data 26 de febreiro de 2025, e polo Pleno da Deputación Provincial de Pontevedra, como ente de adscrición, en sesión de data 28 de marzo de 2025; ao versar sobre criterios de planificación, organización e ordenación de persoal, que constitúen materia propia da Relación de Postos de Traballo e incluso de convenio colectivo non do cadro de persoal e non responde a ningún dos supostos de reclamación dos contemplados no artigo 170.2 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, que regula esta este procedemento.

2º.- Modificar o Cadro de Persoal Laboral Fixo do exercicio 2025, coa transformación de 2 dos postos de bombeiro-condutor dos creados en 2 dos postos de xefes de parque, quedando o Cadro de Persoal Laboral Fixo para o exercicio 2025, coas clasificacións profesionais establecidas no I Convenio colectivo para o persoal laboral operativo dos parques de bombeiros dependentes do Consorcio Provincial de Pontevedra para a prestación do servizo contra incendios e salvamento:

| APARTADO 3º: Persoal laboral fixo |       |        |       |
|-----------------------------------|-------|--------|-------|
| CATEGORÍA/DENOMINACIÓN            | GRUPO | NÚMERO | TOTAL |
| PERSONAL OPERATIVO                |       |        | 90    |



|                          |    |    |    |
|--------------------------|----|----|----|
| GRUPO I: MANDOS          |    |    | 25 |
| XEFE DE PARQUE           | c1 | 5  |    |
| XEFE DE QUENDA- CONDUTOR | c2 | 20 |    |
| GRUPO II                 |    |    | 65 |
| BOMBEIRO-CONDUTOR        | c2 | 65 |    |

E o Cadro de persoal para o ano 2025 coas clasificacións profesionais establecidas no I Convenio colectivo para o persoal laboral operativo dos parques de bombeiros dependentes do Consorcio Provincial de Pontevedra para a prestación do servizo contra incendios e salvamento e o grupo de asimilación funcionario:

| APARTADO 1º: Persoal funcionario |              |                                          |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------|--------------|------------------------------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PERSONAL ADMINISTRATIVO          |              |                                          |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| GRUPO                            | NIVEL/<br>CD | DENOMINACIÓN                             | NÚME<br>RO | OBSERVACIÓNS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                  |              | ESCALA HABILITACIÓN<br>CARÁCTER ESTATAL  |            | Exercicio de funcións reservadas a funcionarios con habilitación de carácter nacional, a través do persoal funcionario de habilitación de carácter nacional, subescala Secretaría-Intervención, clase terceira, grupo A, subgrupo A1 adscrito ao Servizo de Asistencia Intermunicipal da Deputación Provincial de Pontevedra |
|                                  |              | SUBESCALA SECRETARÍA-<br>INTERVENCIÓN    |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| A1                               |              | SECRETARIO/A-<br>INTERVENTOR/A           | 1          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                  |              | ESCALA ADMINISTRACIÓN<br>ESPECIAL        |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                  |              | SUBESCALA TÉCNICA.<br>CLASE SUPERIOR     |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| A1                               | 26           | TÉCNICO/A RELACIONES<br>LABORAIS         | 1          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                  |              | ESCALA ADMINISTRACIÓN<br>XERAL           |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                  |              | SUBESCALA<br>ADMINISTRATIVA              |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| C1                               | 20           | ADMINISTRATIVO/A<br>ADMINISTRACIÓN XERAL | 1          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

APARTADO 2º: Persoal directivo



| NÚMERO | DENOMINACIÓN | GRUPO |
|--------|--------------|-------|
| 1      | XERENTE      | A2    |

| APARTADO 3º: Persoal laboral fixo |       |        |       |
|-----------------------------------|-------|--------|-------|
| CATEGORÍA/DENOMINACIÓN            | GRUPO | NÚMERO | TOTAL |
| PERSOAL OPERATIVO                 |       |        | 90    |
| GRUPO I: MANDOS                   |       |        | 25    |
| XEFE DE PARQUE                    | c1    | 5      |       |
| XEFE DE QUENDA- CONDUTOR          | c2    | 20     |       |
| GRUPO II                          |       |        | 65    |
| BOMBEIRO-CONDUTOR                 | c2    | 65     |       |

Dos que son de nova creación no exercicio 2025 os seguintes:

| PERSOAL LABORAL FIXO DE NOVO INGRESO |        |       |
|--------------------------------------|--------|-------|
| CATEGORÍA/DE-NOMINACIÓN              | NÚMERO | TOTAL |
| PERSOAL OPERATIVO                    |        | 17    |
| GRUPO I: MANDOS                      |        | 2     |
| XEFE DE PARQUE                       | 2      |       |
| GRUPO II                             |        | 15    |
| BOMBEIRO-CONDUTOR                    | 15     |       |

| APARTADO 4º: Persoal laboral temporal                                                                             |        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| PERSOAL OPERATIVO                                                                                                 |        |
| PERSOAL LABORAL TEMPORAL POR SUBSTITUCIÓN DERIVADO DA SUBROGACIÓN POLA SUCESIÓN DE EMPRESAS DO ARTIGO 44 DO TRLET |        |
| DENOMINACIÓN                                                                                                      | NÚMERO |
| XEFE DE PARQUE                                                                                                    | 0      |
| XEFE DE QUENDA-CONDUTOR                                                                                           | 0      |
| BOMBEIRO-CONDUTOR                                                                                                 | 1      |

3º.- Dar traslado do expediente, en canto ente de adscrición, á Deputación Provincial de Pontevedra para a resolución das devanditas alegacións e aprobación definitiva do Cadro de Persoal do Consorcio Provincial de Pontevedra para a Prestación do Servizo contra



Incendios e Salvamento 2025, en cumprimento do artigo 122.4 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público."

Visto o acordo do Pleno do Consorcio Provincial de Pontevedra para a Prestación do Servizo contra incendios e salvamento, en sesión extraordinaria e urxente de data 13/06/2025, e de conformidade co ditame favorable da Comisión Informativa de Transparencia, Réxime Interno e Facenda, o Pleno acorda por maioría, cos votos a favor do PP e coas abstencións do PSdeG-PSOE e do BNG, a adopción do seguinte acordo:

1º.- Desestimar as alegacións presentadas por D. Juan Jesús Mariño Mariño, con data de rexistro de entrada 03/04/2025, n.º 2025-E-RE-91, e por Dª. Diana Piñeiro García, con data de rexistro de entrada 10/04/2025, n.º 2025-E-RE-103, ao expediente de modificación do Cadro de Persoal Laboral Fixo do exercicio 2025, aprobado inicialmente polo Pleno do Consorcio Provincial de Pontevedra para a prestación do Servizo contra incendios e salvamento, en sesión de data 26 de febreiro de 2025, e polo Pleno da Deputación Provincial de Pontevedra, como ente de adscrición, en sesión de data 28 de marzo de 2025; ao versar sobre criterios de planificación, organización e ordenación de persoal, que constitúen materia propia da Relación de Postos de Traballo e incluso de convenio colectivo non do cadro de persoal e non responde a ningún dos supostos de reclamación dos contemplados no artigo 170.2 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, que regula este procedemento.

2º.- Aprobar con carácter definitivo a modificación do Cadro de Persoal Laboral Fixo do exercicio 2025 do Consorcio Provincial de Pontevedra para a prestación do Servizo contra incendios e salvamento, coa transformación de 2 dos postos de bombeiro-condutor dos creados en 2 dos postos de xefes de parque, quedando o Cadro de Persoal Laboral Fixo para o exercicio 2025, coas clasificacións profesionais establecidas no I Convenio colectivo para o persoal laboral operativo dos parques de bombeiros dependentes do Consorcio Provincial de Pontevedra para a prestación do servizo contra incendios e salvamento:

| APARTADO 3º: Persoal laboral fixo |       |        |       |
|-----------------------------------|-------|--------|-------|
| CATEGORÍA/DENOMINACIÓN            | GRUPO | NÚMERO | TOTAL |



|                         |    |    |    |
|-------------------------|----|----|----|
| PERSOAL OPERATIVO       |    |    | 90 |
| GRUPO I: MANDOS         |    |    | 25 |
| XEFE DE PARQUE          | c1 | 5  |    |
| XEFE DE QUENDA-CONDUTOR | c2 | 20 |    |
| GRUPO II                |    |    | 65 |
| BOMBEIRO-CONDUTOR       | c2 | 65 |    |

E o Cadro de Persoal para o ano 2025 coas clasificacións profesionais establecidas no I Convenio colectivo para o persoal laboral operativo dos parques de bombeiros dependentes do Consorcio Provincial de Pontevedra para a prestación do servizo contra incendios e salvamento e o grupo de asimilación funcionario:

| APARTADO 1º: Persoal funcionario |              |                                         |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------|--------------|-----------------------------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PERSOAL ADMINISTRATIVO           |              |                                         |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| GRUPO                            | NIVEL/<br>CD | DENOMINACIÓN                            | NÚME<br>RO | OBSERVACIÓNS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                  |              | ESCALA HABILITACIÓN<br>CARÁCTER ESTATAL |            | Exercicio de funcións reservadas a funcionarios con habilitación de carácter nacional, a través do persoal funcionario de habilitación de carácter nacional, subescala Secretaría-Intervención, clase terceira, grupo A, subgrupo A1 adscrito ao Servizo de Asistencia Intermunicipal da Deputación Provincial de Pontevedra |
|                                  |              | SUBESCALA SECRETARÍA-<br>INTERVENCIÓN   |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| A1                               |              | SECRETARIO/A-<br>INTERVENTOR/A          | 1          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                  |              | ESCALA ADMINISTRACIÓN<br>ESPECIAL       |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                  |              | SUBESCALA TÉCNICA.<br>CLASE SUPERIOR    |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| A1                               | 26           | TÉCNICO/A RELACIÓNS<br>LABORAIS         | 1          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                  |              | ESCALA ADMINISTRACIÓN<br>XERAL          |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                  |              | SUBESCALA<br>ADMINISTRATIVA             |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| C1                               | 20           | ADMINISTRATIVO/A                        | 1          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |



|  |  |                      |  |  |
|--|--|----------------------|--|--|
|  |  | ADMINISTRACIÓN XERAL |  |  |
|--|--|----------------------|--|--|

|                                |              |       |
|--------------------------------|--------------|-------|
| APARTADO 2º: Persoal directivo |              |       |
| NÚMERO                         | DENOMINACIÓN | GRUPO |
| 1                              | XERENTE      | A2    |

|                                   |       |        |       |
|-----------------------------------|-------|--------|-------|
| APARTADO 3º: Persoal laboral fixo |       |        |       |
| CATEGORÍA/DENOMINACIÓN            | GRUPO | NÚMERO | TOTAL |
| PERSOAL OPERATIVO                 |       |        | 90    |
| GRUPO I: MANDOS                   |       |        | 25    |
| XEFE DE PARQUE                    | c1    | 5      |       |
| XEFE DE QUENDA- CONDUTOR          | c2    | 20     |       |
| GRUPO II                          |       |        | 65    |
| BOMBEIRO-CONDUTOR                 | c2    | 65     |       |

Dos que son de nova creación no exercicio 2025 os seguintes:

|                                      |        |       |
|--------------------------------------|--------|-------|
| PERSOAL LABORAL FIXO DE NOVO INGRESO |        |       |
| CATEGORÍA/DENOMINACIÓN               | NÚMERO | TOTAL |
| PERSOAL OPERATIVO                    |        | 17    |
| GRUPO I: MANDOS                      |        | 2     |
| XEFE DE PARQUE                       | 2      |       |
| GRUPO II                             |        | 15    |
| BOMBEIRO-CONDUTOR                    | 15     |       |

|                                                                                                                   |        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| APARTADO 4º: Persoal laboral temporal                                                                             |        |
| PERSOAL OPERATIVO                                                                                                 |        |
| PERSOAL LABORAL TEMPORAL POR SUBSTITUCIÓN DERIVADO DA SUBROGACIÓN POLA SUCESIÓN DE EMPRESAS DO ARTIGO 44 DO TRLET |        |
| DENOMINACIÓN                                                                                                      | NÚMERO |
| XEFE DE PARQUE                                                                                                    | 0      |
| XEFE DE QUENDA- CONDUTOR                                                                                          | 0      |



|                   |   |
|-------------------|---|
| BOMBEIRO-CONDUTOR | 1 |
|-------------------|---|

3º.- De conformidade co disposto no artigo 127 do Real Decreto Lexislativo 781/1896, do 18 e abril, polo que se aproba o Texto Refundido das disposicións legais vixentes en materia de Réxime Local, publicar a devandita modificación no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra.

6.8435.- **APROBACIÓN DEFINITIVA DO PROXECTO CONSTRUTIVO DE MELLORA DA MOBILIDADE PEONIL NA EP-2202 BAIONA-LOUREZA, DENDE O PQ 17+350 AO PQ 17+520 (CONCELLO DE OIA) E DO EXPEDIENTE DE EXPROPIACIÓN (EXPTE. 2024081631)**

Acceso ás intervencións:

<https://depontevedra.seneca.tv:443/s/MjYnQfPyKpBTctxCFEqJEDyUxAC6w7HVJR5wma7MRUBP12L4>

Antecedentes.

#### 1. Convenio

En data 11 de decembro de 2024 asinouse un convenio de colaboración entre a Deputación de Pontevedra e o Concello de Oia para a execución das obras de “Mellora da mobilidade peonil na EP-2202 Baiona-Loureza, dende o p.q. 17+350 ata p.q. 14+520”.

De conformidade co convenio formalizado, correspóndelle á Deputación tramitar e xestionar o expediente de expropiación e o importe total dos prezos xustos polos bens e dereitos afectados financiarase integramente polo Concello de Oia.

#### 2. Aprobación inicial do proxecto e do expediente expropiatorio.

O Pleno da Deputación na sesión de 11 de decembro de 2024 acordou:

- Aprobar inicialmente o proxecto construtivo de “Mellora da mobilidade peonil na EP-2202 Baiona-Loureza, dende o p.q. 17+350 ata p.q. 14+520 (Concello de Oia)”.
- Expoñer ao público o proxecto construtivo por medio de anuncio no Boletín Oficial da Provincia e na sede electrónica da Deputación, para os efectos de reclamacións polo prazo de vinte días hábiles, entendéndose



definitivamente aprobado de non producirse estas coa implícita declaración de utilidade pública da obra e da declaración da urxente ocupación dos bens e dereitos afectados por esta.

- Aprobar a relación de bens e dereitos afectados pola expropiación e a tramitación do procedemento de expropiación.
- Expoñer ao público a relación de bens e dereitos afectados pola expropiación.
- Notificar individualmente ás persoas propietarias/titulares catastrais das parcelas obxecto de expropiación.

### 3. Información pública.

Publicáronse anuncios no Taboleiro de Edictos do Concello de Oia (dende o 28 de abril ao 26 de maio de 2025), no BOPPO (20 de marzo de 2025), no BOE (20 de marzo de 2025), na Sede Electrónica da Deputación (do 23 de marzo ao 27 de abril de 2025) e no xornal La Voz de Galicia o día 19 de marzo de 2025.

Os prazos de presentación de reclamacións fronte á aprobación do expediente de expropiación e do proxecto (15 e 20 días, respectivamente, contados dende a data da derradeira publicación) remataron o 26 de maio de 2025.

Ademais, notificáronse individualmente a todas as persoas titulares catastrais dos bens e dereitos obxecto de expropiación.

### 4. Alegacións presentadas.

Presentáronse as seguintes alegacións durante o prazo establecido:

| Data       | Núm. Rexistro | Interesado              |
|------------|---------------|-------------------------|
| 24/03/2025 | WEB2025021187 | Joaquín Miranda Treinta |

### **Consideracións legais e técnicas.**

#### 1ª.- Lexislación aplicable.

- Lei 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Réxime Local (LBRL).
- Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración Local de Galicia (LALGA).
- Real Decreto Lexislativo 781/1986, de 18 de abril, polo que se aproba o Texto Refundido das disposicións legais vixentes en materia de Réxime Local (TRRL).



- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas (LPAC).
- Lei 19/2013, de 9 de decembro, de Transparencia, Acceso á Información Pública e Bo Goberno.
- Lei 8/2013, do 28 de xuño, de Estradas de Galicia (LEG).
- Decreto 66/2016, de 26 de maio, polo que se aproba o Regulamento Xeral de Estradas de Galicia (RXEG).
- Lei de 16 de decembro de 1954 sobre Expropiación Forzosa (LEF), e o seu regulamento, aprobado por Decreto de 26 de abril de 1957 (RLEF).
- RD Lexislativo 7/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei do Solo e Rehabilitación Urbana (TRLRU), e o RD 1492/2011, de 24 de outubro, polo que se aproba o Regulamento de Valoracións da Lei do Solo.
- Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, aprobado polo Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro (ROF).
- Real Decreto 1627/1997, de 24 de outubro, polo que se establecen Disposicións mínimas de Seguridade e de Saúde nas obras de construción.

## 2ª.- Alegacións

En data 13 de xuño de 2025, César Aja Chao, enxeñeiro de camiños e director de Infraestruturas da Deputación de Pontevedra, emite o seguinte informe:

“En data 24 de marzo de 2025, D. Vicente Vázquez Vigo, en representación de D. Joaquín Miranda Treinta, presenta no Rexistro da Deputación de Pontevedra (nº de rexistro WEB2025021187) un escrito de alegacións no que alega “que sobre a finca da súa propiedade, que figura catastrada coa referencia 36036A02700444, se localiza unha fosa séptica, que dá servizo para a casa nº11 da Estrada Torroña a Burgueira, a cal se atopa ao outro lado da rúa. Dita fosa figura pegada ao muro de bloque pola parte interior, polo que se se leva a cabo a expropiación prevista, dita fosa quedaría inutilizada” e solicita “independentemente da indemnización por dita expropiación, se lle constrúa unha nova fosa séptica noutro lugar da finca ou ben, se lle indemnice para que leve a cabo a construción doutra nova. Dado que a finca ten a súa entrada de servizo pola rúa, solicita así mesmo, que no muro de peche que se vaia construír, se lle deixe nun ancho de aproximadamente 2,5 metros lineais, sen pechar, para que poida a posteriori, colocar un portal para o paso de maquinaria agrícola, tal e como se vén usando a día de hoxe”.

En resposta a esta solicitude, infórmase que a Deputación non ten constancia da existencia dunha construción soterrada nos terreos obxecto de expropiación. En caso de acreditarse a súa existencia e que a mesma sexa incompatible coa realización da actuación proxectada, procederá a súa valoración para realizar a correspondente indemnización en posteriores



fases do procedemento expropiatorio, en concreto no acto de levantamento de actas previas á ocupación.

Aqueles servizos existentes que sexan compatibles coa execución do proxecto e non estean reflectidos no mesmo serán mantidos, realizándose os traballos necesarios para o seu mantemento ou a súa reposición en caso de seren afectados pola execución das obras.

No tocante ao acceso, será de aplicación a Orde de 23 de maio de 2019 pola que se regulan os accesos en estradas de Galicia e nas súas vías de servizo.

Por todo o exposto, desestímase a alegación.”

### 3ª Aprobación definitiva do proxecto.

O Pleno, con quórum de maioría simple, é o órgano competente para a aprobación inicial e definitiva do proxecto coas declaracións implícitas que supón para os efectos de expropiación.

Non é preceptivo o informe de Secretaría, tal e como se sinala no seu informe de data 13 de agosto de 2024. A Intervención Xeral informou favorablemente a proposta de aprobación do proxecto o 29 de agosto de 2024.

En cumprimento do disposto no artigo 5 da LEF entenderanse co Ministerio Fiscal as dilixencias correspondentes ás parcelas cuxos titulares non recolleron as notificacións individuais e non compareceron.

Polo que antecede, de conformidade co ditame da Comisión Informativa de Infraestruturas, Equipamentos Públicos e Mobilidade, o Pleno acorda por unanimidade a adopción dos seguintes acordos:

**Primeiro.-** Aprobar definitivamente o proxecto construtivo de “Mellora da mobilidade peonil na EP-2202 Baiona-Loureza, dende o p.q. 17+350 ata p.q. 14+520 (Concello de Oia)” cun orzamento de 165.465,71 € e 1.316,75 € en concepto de expropiacións.

**Segundo.-** Desestimar a alegación presentada por D. Vicente Vázquez Vigo, xa que a alegación versa sobre as posibles reposicións de bens e servizos afectados, as cales a Deputación repoñerá no caso de que resultasen afectados pola execución das obras, definindo os mesmos na fase de levantamento das actas previas á ocupación.

**Terceiro.-** Aprobar definitivamente o expediente de expropiación, declaración de utilidade pública e urxente ocupación dos bens e dereitos conforme á relación que se detalla no Anexo I entendéndose as dilixencias co



Ministerio Fiscal en representación das persoas titulares das parcelas que non recolleron as notificacións individuais e non compareceron no procedemento.

**Anexo I.-** Relación de bens e dereitos afectados pola expropiación.

| PAR<br>C.<br>NÚ<br>M. | REF.<br>CATASTRAL | SUPERFICIE<br>EXPROPIACIÓN<br>(m <sup>2</sup> ) | BENS AFECTADOS                                                             |
|-----------------------|-------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| 1                     | 36036A02700447    | 3,00                                            | 2,00 m <sup>2</sup> de muro de bloque e parte proporcional de cimentación. |
|                       |                   |                                                 | 3,70 m de malla anudada de arame (1,50 m).                                 |
| 2                     | 36036A02700445    | 3,00                                            | 2,70 m <sup>2</sup> de muro de bloque e parte proporcional de cimentación. |
|                       |                   |                                                 | 4,50 m de malla anudada de arame (1,50 m).                                 |
| 3                     | 36036A02700446    | 4,00                                            | 3,60 m <sup>2</sup> de muro de bloque e parte proporcional de cimentación. |
|                       |                   |                                                 | 6,00 m de malla anudada de arame (1,50 m).                                 |
| 4                     | 36036A02700444    | 9,00                                            | 5,30 m <sup>2</sup> de muro de bloque e parte proporcional de cimentación. |
|                       |                   |                                                 | 8,90 m de malla anudada de arame (1,50 m).                                 |

7.8436.- **APROBACIÓN INICIAL DO PROXECTO “ENSANCHE E MELLORA DA SEGURIDADE VIARIA NA EP-0503 MANE-REBÓN, DO PQ 2+300 AO PQ 3+624 (CONCELLO DE MORAÑA)”. EXPOSICIÓN PÚBLICA DO PROXECTO E DO EXPEDIENTE DE EXPROPIACIÓN. DECLARACIÓN DE UTILIDADE PÚBLICA DA OBRA. DECLARACIÓN DE URXENTE OCUPACIÓN E MOTIVACIÓN DA URXENCIA (EXPTES. 2025001734 - 2024073273)**

Acceso ás intervencións:

<https://depontevedra.seneca.tv:443/s/oTPTpSYq2vcAZa14pWvCNQsc9RTfYyeoULrC3KkPFpxvElSh>

Antecedentes.

1. En xaneiro de 2016 a Deputación de Pontevedra presenta o Decálogo de Criterios para as novas actuacións nas vías provinciais, unha rede provincial de estradas con aproximadamente 1.700 quilómetros de lonxitude total, que supón o eixo principal das competencias da Deputación de Pontevedra en materia de infraestruturas e mobilidade ao amparo do establecido na Lei 7/85



e na Lei de Estradas de Galicia 8/2013. Esta rede provincial atópase na estrutura viaria global por detrás das estradas de competencia estatal e da Xunta de Galicia.

Cumprindo co Decálogo de Criterios, e coa finalidade de actuar en consonancia coas demandas urbanísticas, ambientais e sociais, de máximo respecto ao territorio e ao patrimonio construído e de aumentar a seguridade viaria en toda a rede de estradas da provincia, redactouse o Proxecto construtivo de obras de “Ensanche e mellora da seguridade viaria na EP-0503 Mané–Rebón, do PQ 2+300 ao PQ 3+624 (Concello de Moraña)”. O proxecto desenvólvese na súa integridade no Concello de Moraña, actuando de raíz no treito comprendido entre o PQ 2+300 e o PQ 3+624 da EP-0503 Mané–Rebón, co fin de mellorar a seguranza viaria dunha estrada que na actualidade conta cun ancho medio de 4,50 metros, curvas pechadas e perigosas e carece de beiravías ou sobreanchos destinados a mellorar a seguranza viaria tanto para os vehículos como para os peóns que queiran utilizar as beiravías da estrada para ir camiñando desde as súas residencias ata leiras ou vivendas próximas.

O orzamento das obras proxectadas ascende a un millón trescentos cincuenta e seis mil novecentos sesenta e nove euros con vinte céntimos (1.356.969,20 €).

Os prezos xustos polas expropiacións necesarias estímanse en dezaseis mil catrocentos catro euros con trinta céntimos (16.404,30 €).

2. O Concello de Moraña aprobou mediante acordo do Pleno de data 19 de novembro de 2024 un convenio de colaboración coa Deputación Provincial para a execución das obras o cal foi aprobado pola Xunta de Goberno da Deputación en sesión de 20 de decembro de 2024.

De conformidade co convenio formalizado, o importe total dos prezos xustos polos bens e dereitos afectados pola obra finánciase integramente polo Concello de Moraña.

### **Consideracións legais e técnicas.**

1ª.- Lexislación aplicable.

– Lei 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Réxime Local (LBRL).



- Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración Local de Galicia (LALGA).
- Real Decreto Lexislativo 781/1986, de 18 de abril, polo que se aproba o Texto Refundido das disposicións legais vixentes en materia de Réxime Local (TRRL).
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas (LPAC).
- Lei 8/2013, do 28 de xuño, de Estradas de Galicia (LEG).
- Decreto 66/2016, de 26 de maio, polo que se aproba o Regulamento Xeral de Estradas de Galicia (RXEG).
- Lei de 16 de decembro de 1954 sobre Expropiación Forzosa (LEF), e o seu Regulamento, aprobado por Decreto de 26 de abril de 1957 (RLEF).
- RD Lexislativo 7/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei do Solo e Rehabilitación Urbana (TRLRU), e o RD 1492/2011, de 24 de outubro, polo que se aproba o Regulamento de Valoracións da Lei do Solo.
- Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, aprobado polo Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro (ROF).
- Real Decreto 1627/1997, de 24 de outubro, polo que se establecen Disposicións mínimas de seguridade e de saúde nas obras de construción.

## 2ª.- Documentación.

Constan no expediente os seguintes documentos:

- Proxecto das obras con Código Seguro de Verificación (CSV) 1PDV9U778G6CF81Y redactado polo enxeñeiro José Plácido Gosende Tuñas.
- No anexo 13 do antedito proxecto sinálanse os terreos e bens que é necesario expropiar. A relación de parcelas e bens afectados figuran no Anexo I do presente Informe-Proposta.
- Informe, de 21/11/2024, de supervisión favorable do proxecto no que se fai constar que o proxecto cumpre coa normativa urbanística e ambiental e a necesidade de expropiación.
- Informe do director de Infraestruturas de 22/11/2024 respecto da declaración de urxencia de ocupación e motivación desta.
- Certificación catastral das parcelas obxecto de expropiación e nota simple negativa do Rexistro da Propiedade de Caldas de Reis de 24 de xaneiro de 2025, con entrada no rexistro electrónico da Deputación de Pontevedra o



27 de xaneiro de 2025, no que se fai constar que examinados os índices dese Rexistro, resulta que coas referencias catastrais das parcelas obxecto de expropiación non aparecen inscritos bens nin dereitos de ningunha clase.

Segundo o artigo 3.2 da LEF, salvo proba en contrario, a Administración que expropie considerará propietario ou titular a quen conste con este carácter en rexistros públicos que produzan presunción de titularidade que só poida ser destruída xudicialmente ou, na súa falta, a quen apareza con tal carácter en rexistros fiscais ou, finalmente, ao que o sexa pública e notoriamente.

O artigo 17 da LEF esixe que a Administración formule unha relación concreta e individualizada na que se describan, en todos os aspectos, material e xurídico, os bens ou dereitos que considere de necesaria expropiación. Tras a exposición pública por medio do Boletín Oficial da Provincia e dos taboleiros do Concello, aprobaranse definitivamente a relación de propietarios e bens afectados, declarándose a necesidade de ocupación destes.

O acordo será publicado e notificado aos expropiados, iniciándose así o expediente de expropiación (artigo 20.2 do RLEF).

Nos casos de indeterminación ou descoñecemento dos titulares ou dos seus domicilios, a notificación deberá realizarse simultaneamente por Edictos no Boletín Oficial da Provincia e no taboleiro de anuncios do Concello, en cuxo termo radiquen os bens (artigo 20.4 do mencionado Regulamento).

Unha vez realizado o Edicto de notificación no Boletín Oficial da Provincia, ante a falta de coñecemento do titular ou do domicilio deste e para que se lle poida notificar o expediente nas súas sucesivas actuacións, a LEF dispón que “se entenderán as dilixencias co Ministerio Fiscal cando, efectuada a publicación a que se refire o artigo 18, non compareceren no expediente os propietarios ou titulares “(artigo 5.1).

### 3ª.- Motivación da declaración da urxencia da ocupación.

O artigo 56.1 do RLEF establece que “1. O acordo polo que se declare a urxente ocupación de bens afectados por unha expropiación, deberá estar debidamente motivado, coa exposición das circunstancias que, de ser o caso, xustifican o excepcional procedemento previsto no artigo 52 da Lei e contendo referencia expresa aos bens aos que a ocupación afecta ou ao proxecto de obras no que se determina, así como ao resultado da información pública na que por imposición legal ou, no seu defecto, por prazo de quince días, se oíra aos afectados pola expropiación de que se trate”.

No expediente consta o informe emitido polo director de Infraestruturas de 22 de novembro de 2024 no que sinala que “Dende o punto de vista técnico, considérase axeitado iniciar o expediente expropiatorio pola vía da urxencia, xa que neste



momento o tramo de estrada no que se pretende realizar a actuación conta con moi pouca sección transversal e curvas moi sinuosas, o que dificulta o cruce de vehículos lixeiros e pesados, considerándose un perigo real para a seguridade viaria.

Para eliminar esta zona perigosa en canto a seguridade viaria, vese necesaria a ampliación da plataforma da estrada, véndonos obrigados a expropiar de forma urxente un total de 3.060,78 m<sup>2</sup> de terreo de propiedade privada, repartidos en corenta e tres parcelas nas que non se logrou unha cesión voluntaria dos terreos, co fin de poder conseguir unha maior seguridade viaria na zona de actuación”.

O artigo 56.1 do REG (efectos da aprobación definitiva dos proxectos) establece:

“1. A aprobación definitiva dos anteprojectos, proxectos de trazado ou proxectos de construción implicará, para os efectos de expropiación, ocupación temporal ou imposición ou modificación de servidumes:

- a) A declaración de utilidade pública.
- b) A declaración da necesidade de ocupación dos bens e de adquisición dos dereitos necesarios para a execución das obras, dos depósitos dos materiais sobrantes e dos préstamos necesarios para executalas, sempre que veñan previstos no seu proxecto.
- c) A declaración da necesidade de ocupación dos bens e de adquisición dos dereitos necesarios para o trazado de planta do proxecto.
- d) A declaración da necesidade de ocupación dos bens e de adquisición dos dereitos necesarios para as modificacións do proxecto que, de ser o caso, se puideren aprobar posteriormente.
- e) A declaración da urxencia da ocupación.

2. Para os efectos do previsto no número anterior, será imprescindible que o anteprojecto, proxecto de trazado ou proxecto de construción aprobado definitivamente inclúa, entre os documentos que o compoñen, a relación concreta e individualizada na cal se describan, en todos os aspectos materiais e xurídicos, os terreos, bens, servidumes e demais dereitos reais que se considere necesario ocupar para a execución da obra ou para a reposición dos servizos afectados pola súa execución, coa identificación das súas persoas titulares, así como a representación gráfica da delimitación das ocupacións necesarias, e que se tivesen realizado os trámites esixidos pola lexislación en materia de expropiación forzosa.

3. Logo de aprobados definitivamente os anteprojectos, proxectos de trazado ou proxectos de construción, as limitacións á propiedade e á titularidade doutros dereitos establecidos na lexislación de estradas de Galicia e neste regulamento serán efectivas respecto dos terreos que afecten a actuación correspondente (artigo 22.6 LEG)”.

#### 4ª.- Información pública – Prazo de exposición pública.

O artigo 93 do TRRL dispón: “A aprobación dos proxectos de obras locais axustarase ao procedemento legalmente establecido. En todo caso, as provinciais, unha vez tomados en consideración os proxectos pola Deputación Provincial, serán sometidos a información pública con carácter previo á súa resolución definitiva”.



A regulación dos estudos e proxectos para construír novas estradas ou modificar as existentes e o procedemento para a súa aprobación contense nos artigos 15 a 22 –ambos incluídos– da LEG e 44 a 57 do RXEG.

Con respecto á información pública regúlanse os supostos de información pública preceptiva no artigo 21.1 da LEG e 49.1 e 2 do RXEG. Son preceptivos- información pública e informe das administracións afectadas- nos seguintes supostos establecidos no artigo 49.1 e 2 do RXEG:

- “a) Construción de novas estradas ou treitos delas que non se previsen no planeamento urbanístico municipal.
- b) Modificacións substanciais de estradas existentes que afecten de xeito significativo o planeamento urbanístico municipal, entendendo que existe afección significativa nos seguintes supostos:
  - 1º. No caso de treitos urbanos, cando as obras se executen fóra dos terreos de dominio público viario e dos comprendidos entre este e as aliñacións oficiais marcadas no correspondente instrumento de planeamento urbanístico.
  - 2º. No caso de treitos non urbanos de estradas que atravesen solo non clasificado como rústico polo correspondente instrumento de planeamento urbanístico, cando as obras se executen fóra dos terreos de dominio público viario e dos comprendidos entre este e a liña límite de edificación. (Artigo 21.1 LEG)”.
- “2. Tamén serán sometidos aos trámites de información pública en materia de estradas e de informe das administracións afectadas aqueles estudos ou proxectos de:
  - a) Actuacións que deban ser sometidas a avaliación ambiental, segundo a lexislación básica e autonómica sobre a materia.
  - b) Actuacións que requiran un estudo de viabilidade, por estar prevista a súa execución e explotación en réxime de concesión de obra pública, segundo o esixido na lexislación de contratos do sector público.
  - c) Actuacións en municipios que carezan de planeamento urbanístico municipal, cando as obras se executen fóra dos terreos de dominio público viario e en terreos que teñan a consideración de urbanos, segundo os criterios previstos na lexislación urbanística”.

No artigo 49.3 do RXEG establécese que no resto de estudos e proxectos, a decisión de sometemento aos trámites de información pública e de informe das administracións afectadas será potestativa da administración promotora da actuación.

Finalmente, no 49.4 do RXEG establécese que: “Para os efectos deste artigo, en ningún caso terán a consideración de novas estradas as duplicacións de calzada, os acondicionamentos de trazado, os ensanches da plataforma, as melloras de firme e, en xeral, todas aquelas outras actuacións que non impliquen un cambio da súa clasificación ou que non supoñan unha modificación substancial na funcionalidade dunha estrada preexistente.”



Segundo a normativa reguladora das estradas de Galicia, atendendo ao exposto na memoria do proxecto e ao informe de supervisión, non estamos ante un suposto de necesidade de sometemento a información pública e informe das administracións afectadas para os efectos de tramitación da aprobación do proxecto. Non obstante a esixencia de que á aprobación definitiva do proxecto se tivesen realizado os trámites esixidos pola lexislación en materia de expropiación forzosa obriga á exposición pública por un período de quince días (art. 17 e 56.1 do RLEF) da relación dos bens e dereitos, para que as persoas interesadas poidan formular alegacións sobre a procedencia da ocupación ou disposición dos bens e sobre o seu estado material ou legal. Esta consideración, unida á previsión do artigo 93 do TRRL tal e como se sinalou en informe de Secretaría de 12.02.2021, lévanos a concluír que a exposición pública ha de ter lugar podendo ser, simultánea á exposición do proxecto e á da relación dos bens e dereitos afectados pola expropiación forzosa.

Con respecto do prazo de exposición do proxecto se temos en conta o establecido no derradeiro parágrafo do artigo 83.2 da LPAC non podería ser inferior a vinte días.

#### 5ª Aprobación do proxecto.

Con respecto da Administración competente para a aprobación do proxecto segundo as circunstancias concorrentes neste expediente, considérase que do xogo combinado dos artigos 16 e 22.3 e 4 da LEG, así como dos artigos 55.3, 4 e 5, do REG, dedúcese, a salvo criterio mellor fundado, que a aprobación definitiva dos proxectos de obras promovidos polas Entidades Locais corresponderíalle á Xunta de Galicia:

- Cando precisen de exposición pública segundo o artigo 21.1 e no trámite algunha Administración expresase de maneira motivada a súa falta de conformidade co trazado proposto.
- Cando simultaneamente precisen de información pública segundo o art. 21.1 da Lei; e non se encontren incluídos nalgún dos instrumentos que sinala o artigo 22.4 (o Plan director de estradas de Galicia, o plan sectorial de estradas da administración promotora, nin no planeamento urbanístico municipal).

De tal forma que, de non precisar de información pública, a aprobación definitiva lle correspondería á propia Entidade local, sendo así mesmo a



competente cando procedendo tal información non se presentase desconformidade co trazado por ningunha Administración e a actuación estea prevista nalgún dos instrumentos anteriores.

Na Deputación a competencia para a aprobación do proxecto (inicial e definitiva), coas declaracións implícitas que supón a efectos da expropiación, estímase reside no Pleno de conformidade co art. 3.4 do RLEF. Non se encontrou precepto que implique acordo con maioría cualificada (art. 47 Lei 7/1985).

Conforme á memoria do proxecto non estamos ante a construción dunha estrada nova ou treito dela non previsto no planeamento urbanístico municipal, nin ante unha modificación substancial de estrada existente que afecten de xeito significativo o planeamento urbanístico municipal, entendendo que, segundo a LEG, considérase que existe afección significativa nos seguintes supostos:

“1º. No caso de treitos urbanos, cando as obras se executen fóra dos terreos de dominio público viario e dos comprendidos entre este e as aliñacións oficiais marcadas no correspondente instrumento de planeamento urbanístico.”

O Pleno, con quórum de maioría simple, é o órgano competente para a aprobación inicial e definitiva do proxecto coas declaracións implícitas que supón para os efectos de expropiación.

Non é preceptivo o informe de Secretaría, tal e como se sinala no seu informe de data 13/08/2024. É preceptivo o informe do Servizo de Intervención, o cal foi emitido favorablemente en data 17 de xuño de 2025.

Polo indicado, de conformidade co ditame da Comisión Informativa de Infraestruturas, Equipamentos Públicos e Mobilidade, o Pleno acorda por unanimidade a adopción dos seguintes acordos:

**Primeiro.-** Aprobado inicialmente o proxecto construtivo de “*Ensanche e mellora da seguridade viaria na EP-0503 Mané-Rebón, do PQ 2+300 ao PQ 3+624 (Concello de Moraña)*” cun orzamento de 1.356.969,20 € e 16.404,30 € en concepto de expropiacións.

**Segundo.-** Expoñer ao público o proxecto construtivo por medio de anuncio no Boletín Oficial da Provincia e na sede electrónica da Deputación, para os



efectos de reclamacións polo prazo de vinte días hábiles, entendéndose definitivamente aprobado de non producirse estas coa implícita declaración de utilidade pública da obra e da declaración da urxente ocupación dos bens e dereitos afectados por esta.

**Terceiro.-** Aprobar a relación de bens e dereitos afectados pola expropiación e a tramitación do procedemento de expropiación.

**Cuarto.-** Expoñer ao público a relación de bens e dereitos afectados pola expropiación por medio de anuncio no Boletín Oficial da Provincia e na sede electrónica da Deputación, nun dos diarios de maior circulación da provincia e no taboleiro de edictos do Concello onde radican os bens a expropiar, polo prazo de quince días hábiles, co fin de que as persoas interesadas poidan formular alegacións sobre a procedencia da ocupación ou disposición dos bens e sobre o seu estado material ou legal. De non producirse alegacións entenderase definitivamente aprobada.

**Quinto.-** Notificar individualmente ás persoas propietarias/titulares catastrais das parcelas obxecto de expropiación.

**Anexo.-** Relación de bens e dereitos afectados pola expropiación.

| NÚM. PARCELA | REF. CATASTRAL | SUPERFICIE EXPROPIACIÓN (m <sup>2</sup> ) | BENS AFECTADOS                |
|--------------|----------------|-------------------------------------------|-------------------------------|
| 6            | 36032A03300257 | 15,10                                     | 2 uds. de árbore madeirable.  |
| 7            | 36032A03300256 | 33,54                                     | 4 uds. de árbore madeirable.  |
| 19           | 36032A03300230 | 203,66                                    | 21 uds. de árbore madeirable. |
| 30           | 36032A03300263 | 82,54                                     | 10 uds. de árbore madeirable. |
| 36           | 36032A03300274 | 18,83                                     | 2 uds. de árbore madeirable.  |
| 37           | 36032A03300434 | 18,00                                     | 2 uds. de árbore madeirable.  |
| 67           | 36032A03300291 | 45,87                                     | 5 uds. de árbore madeirable.  |
| 69           | 36032A03300292 | 48,20                                     | 5 uds. de árbore madeirable.  |
| 71           | 36032A03300295 | 46,89                                     | 5 uds. de árbore madeirable.  |
| 72           | 36032A03300448 | 36,28                                     |                               |
| 79           | 36032A03300302 | 22,78                                     | 3 uds. de árbore madeirable.  |
| 84           | 36032A03300307 | 44,91                                     | 5 uds. de árbore madeirable.  |
| 87           | 36032A03800650 | 1.102,30                                  | 30,00 m de peche de malla.    |
| 90           | 36032A03800653 | 86,56                                     | 2 uds. de árbore madeirable   |
| 92           | 36032A03800655 | 97,51                                     | 2 uds. de árbore madeirable   |



| NÚM.<br>PARCELA | REF. CATASTRAL | SUPERFICIE<br>EXPROPIACIÓN<br>(m <sup>2</sup> ) | BENS AFECTADOS              |
|-----------------|----------------|-------------------------------------------------|-----------------------------|
| 94              | 36032A03800792 | 247,10                                          | 3 uds. de árbore madeirable |
| 95              | 36032A03800791 | 125,83                                          | 3 uds. de árbore madeirable |
| 99              | 36032A03800800 | 22,54                                           |                             |
| 103             | 36032A03800806 | 33,54                                           |                             |
| 105             | 36032A03800808 | 94,52                                           | 3 uds. de árbore madeirable |
| 106             | 36032A03800647 | 29,18                                           |                             |
| 117             | 36032A03801099 | 34,58                                           |                             |
| 120             | 36032A03801100 | 51,85                                           |                             |
| 121             | 36032A03800588 | 26,51                                           |                             |
| 122             | 36032A03800587 | 58,10                                           |                             |
| 125             | 36032A03800573 | 6,60                                            |                             |
| 127             | 36032A03801102 | 44,00                                           |                             |
| 128             | 36032A03800571 | 29,58                                           |                             |
| 131             | 36032A03801104 | 17,00                                           |                             |
| 132             | 36032A03800569 | 15,14                                           |                             |
| 134             | 36032A03800568 | 8,27                                            |                             |
| 140             | 36032A03800562 | 15,35                                           |                             |
| 143             | 36032A03800560 | 26,54                                           |                             |
| 156             | 36032A03800548 | 7,87                                            |                             |
| 161             | 36032A03800544 | 11,00                                           |                             |
| 162             | 36032A03801110 | 16,12                                           |                             |
| 166             | 36032A03800539 | 33,14                                           |                             |
| 168             | 36032A03801113 | 20,89                                           |                             |
| 180             | 36032A03800529 | 4,15                                            |                             |
| 184             | 36032A03801121 | 40,88                                           |                             |
| 187             | 36032A03800505 | 27,29                                           |                             |
| 194             | 36032A03800517 | 48,00                                           |                             |
| 196             | 36032A03801125 | 62,24                                           |                             |

8.8437.- **MOCIÓN DO GRUPO PROVINCIAL DO PARTIDO  
POPULAR (PP) RELATIVA AO MANTEMENTO DA  
ESTRUTURA DOS XULGADOS DE INSTRUCCIÓN DE  
VIGO (EXPTE. 2025045628)**

Acceso ás intervencións:

<https://depontevedra.seneca.tv:443/s/Vz6otHw87x7Jb5NfrSzRa2Rwkij6jZzot0ig5LfthBINxbHd>



O Pleno, visto o ditame da Comisión Informativa de Transparencia, Réxime Interno e Facenda, acorda por maioría, cos votos a favor do PP e coas abstencións do PSdeG-PSOE e do BNG, aprobar a Moción do Grupo Provincial do Partido Popular (PP) relativa ao mantemento da estrutura dos Xulgados de Instrución de Vigo.

## “EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

O Goberno de España anunciou recentemente a creación dun novo Xulgado de Violencia sobre a Muller en Vigo, unha medida que consideramos como positiva co obxectivo de mellorar a resposta xudicial e institucional fronte á violencia machista para seguir avanzando na súa necesaria e completa erradicación.

Porén, esta decisión realízase a costa de suprimir o actual Xulgado de Instrución número 8, o que supón un recorte da planta xudicial penal da cidade, xa que Vigo pasaría de contar con oito xulgados de instrución a só sete.

Desde o PP Provincial consideramos que se trata dunha medida que non se corresponde coa realidade da carga de traballo dos órganos xudiciais de Vigo, nin cos datos obxectivos do Consello Xeral do Poder Xudicial. Os propios informes indican que os xulgados de instrución de Vigo atenden actualmente o 98,2 % do obxectivo máximo establecido polo Ministerio de Xustiza, e que ese limiar podería superarse nun ou dous anos.

Mesmo o propio executivo municipal —que pertence ao mesmo partido que o Goberno central— cualificou publicamente esta decisión como "errónea e desafortunada", e advertiu de que recortar en Vigo un xulgado de instrución supón deixar a cidade nunha situación límite a curto prazo.

Por elo, desde o PP Provincial recoñecemos que é fundamental a creación dun novo xulgado especializado no tratamento dos casos de violencia machista en Vigo, pero consideramos inaceptable que se faga en detrimento da capacidade ordinaria da xustiza penal na nosa cidade, que xa sofre atrasos e saturación e que, cunha sala menos, empeorará aínda máis a situación e xerará máis prexuízos sobre os cidadáns.



O noso partido considera que a resposta que pretende dar o Goberno de España, negándolle a Vigo o que lle corresponde, non pode ser substituír un órgano por outro, senón reforzar axeitadamente a estrutura xudicial de Vigo, ampliando recursos e competencias coa incorporación dun novo Xulgado Vioxen ao tempo que se manteñen as oito salas de instrución.

Nesta mesma liña téñense manifestado maxistrados, avogados, procuradores, funcionarios xudiciais e mesmo a Xunta de Galicia, e incluso o pasado luns 16 de xuño o Tribunal Superior de Xustiza de Galicia anunciou que pedirá un novo Xulgado de Instrución para Vigo en caso de que o Goberno de España non rectifique antes do 31 de decembro e manteña a creación do novo Xulgado de Violencia sobre a Muller de Vigo a costa de suprimir unha sala ordinaria.

Por todo iso, o Grupo Provincial do Partido Popular na Deputación de Pontevedra presenta a seguinte:

#### PROPOSTA DE ACORDOS

1. Amosar o rexeitamento do Pleno da Deputación de Pontevedra á decisión do Goberno de España de suprimir o Xulgado de Instrución número 8 de Vigo e instar a que esta medida sexa reconsiderada e revogada de inmediato.
2. Reclamar ao Goberno de España a creación do novo Xulgado de Violencia sobre a Muller de Vigo sen que isto implique a perda dun xulgado de instrución, garantindo o mantemento dos oito actuais.
3. Instar ao Ministerio de Xustiza a atender as demandas da cidade de Vigo, garantindo unha planta xudicial axeitada á súa carga de traballo e poboación.
4. Dar traslado destes acordos ao Ministerio de Xustiza, á Xunta de Galicia e ao Parlamento de Galicia.”

9.8438.- **MOCIÓN DO GRUPO PROVINCIAL SOCIALISTA (PSdeG-PSOE) PARA ESIXIR DA DEPUTACIÓN QUE POÑA EN MARCHA CAMPAÑAS DE ADOPCIÓN E**



**PREVENCIÓN DO ABANDONO DE ANIMAIS ASÍ  
COMO ACOMETER OBRAS DE MELLORA E  
AMPLIACIÓN DO CENTRO CAAN (EXPTE. 2025047160)**

Acceso ás intervencións:

<https://depontevedra.seneca.tv:443/s/GshpRcNGYt53GJeIdmmmSpqS6AtxHo3W8FvzPwiJlly9H1wk>

O Pleno, visto o ditame da Comisión Informativa de Cooperación Local, Transfronteiriza e de Coordinación das Emerxencias Provinciais, acorda por maioría de votos en contra do PP e cos votos a favor do PSdeG-PSOE e do BNG, rexeitar a Moción do Grupo Provincial Socialista (PSdeG-PSOE) para esixir da Deputación que poña en marcha campañas de adopción e prevención do abandono de animais así como acometer obras de mellora e ampliación do centro CAAN.

Sendo as trece horas e trinta minutos incorpórase á sesión Dona Belén Cachafeiro Anta.

10.8439.- **MOCIÓN DO GRUPO PROVINCIAL SOCIALISTA  
(PSdeG-PSOE) PARA ESIXIR DA DEPUTACIÓN QUE  
INSTE Ó PRESIDENTE DA XUNTA A PEDIR  
DESCULPAS E DAR EXPLICACIÓNS POLO SEU  
COMPORTAMENTO ANTE A DENUNCIA POR  
AGRESIÓN SEXUAL CONTRA O CONSELLEIRO DO  
MAR E OUTROS ACORDOS COMPLEMENTARIOS  
(EXPTE. 2025045626)**

Acceso ás intervencións:

<https://depontevedra.seneca.tv:443/s/wzG4cwJoGtP6pBCnFZ6LK5JTvai9MFH5CB9xZFpxSQk5xkff>

O Pleno, visto o ditame da Comisión Informativa de Igualdade, Políticas Sociais, Familia e Reto Demográfico, acorda por maioría de votos en contra do PP e cos votos a favor do PSdeG-PSOE e do BNG, rexeitar a Moción do Grupo Provincial Socialista (PSdeG-PSOE) para esixir da Deputación que inste ó Presidente da Xunta a pedir desculpas e dar explicacións polo seu comportamento ante a denuncia por agresión sexual contra o Conselleiro do Mar e outros acordos complementarios.

11.8440.- **ASUNTOS FÓRA DA ORDE DO DÍA**



Acceso ás intervencións:

<https://depontevedra.seneca.tv:443/s/0iJBmV9ACiVUhrRPJxwF8Exo6IkKMcYwwmjHOWsgtGN7yOeT>

Non houbo.

b) Parte de información e control:

**12.8441.- DAR CONTA DO INFORME DA INTERVENCIÓN  
SOBRE O PERÍODO MEDIO DE PAGO A  
PROVEDORES CORRESPONDENTE Ó MES DE MAIO  
DE 2025 (EXPTES. 2025045280 – 2025042246)**

Acceso ás intervencións:

<https://depontevedra.seneca.tv:443/s/c0VqrzhQ7k14rD370eznqOM1cGMNn4C3raSmVdpeekxYVBZb>

A Intervención elaborou un informe do período medio de pago a provedores da Deputación de Pontevedra, da Escola Universitaria de Enfermería, do Consorcio Provincial contra incendios e salvamento e Consorcio contra incendios do Deza e Tabeirós-Terra de Montes, correspondente ó mes de maio de 2025, asinado pola Viceinterventora con data 6 de xuño de 2025 e polo Xefe do Servizo de Contabilidade e Auditoría, con data 9 de xuño de 2025, onde deixan constancia do seguinte:

“A Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril, introduce o concepto de período medio de pago como expresión do tempo de pago ou retraso no pago da débeda comercial, de xeito que todas as Administracións Públicas, nun novo exercicio de transparencia, deberán facer público o seu período medio de pago que deberán calcular de acordo cunha metodoloxía común establecido no Real Decreto 635/2014, de 25 de xullo, polo que se desenvolve a metodoloxía de cálculo do período medio de pago a provedores das Administracións Públicas.

O período medio de pago mide o retraso no pago da débeda comercial en termos económicos, como indicador distinto respecto do período legal de pago establecido na Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público e na Lei 3/2004, de 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais.



O artigo 6 do Real Decreto 635/2014, de 25 de xullo, en relación á publicidade do período medio de pago a provedores establece que as comunidades autónomas e as corporacións locais remitirán ó Ministerio de Facenda e Administracións Públicas e publicarán periodicamente, de acordo co que se prevea na Orde HAP/2105/2012, de 1 de outubro, pola que se desenvolven as obrigas de subministro de información previstas na Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril, a información relativa ó seu período medio de pago a provedores referido, segundo corresponda, ao mes ou ao trimestre anterior.

Á vista deste precepto legal o servizo de Intervención elaborou o informe do período medio de pago a provedores da Deputación de Pontevedra e as entidades locais Escola Universitaria de Enfermería, Consorcio Provincial contra incendios e salvamento e Consorcio do Deza-Tabeirós correspondente ao mes de maio de 2025 que se expón a continuación:

### PERÍODO MEDIO DE PAGO A PROVEDORES MAIO 2025

| Entidade                            | Mes  | Ratio Operacións Pagadas | Importe Pagos Realizados | Ratio Operacións Pendentes | Importe Pagos Pendentes | Período Medio de Pago |
|-------------------------------------|------|--------------------------|--------------------------|----------------------------|-------------------------|-----------------------|
| Deputación de Pontevedra            | Maio | 8,9900000000             | 3.364.854,81             | 7,8100000000               | 1.956.569,06            | 8,5561402761          |
| Escola de Enfermería                | Maio | 2,1900000000             | 5.904,22                 | 0,0000000000               | 0,00                    | 2,1900000000          |
| Consorcio de Incendios e Salvamento | Maio | 8,2700000000             | 17.709,70                | 22,0000000000              | 5.741,75                | 11,6315928866         |
| Consorcio Deza-Tabeirós             | Maio | 6,0511423600             | 13.661,67                | 5,8036517300               | 10.854,59               | 5,9415657232          |
| <b>TOTAL</b>                        |      |                          | <b>3.402.130,40</b>      |                            | <b>1.973.165,40</b>     | <b>8,5506405120</b>   |

En base aos cálculos detallados neste informe ponse de manifesto que se cumpre co período medio de pago legalmente previsto.

A Comisión Informativa de Transparencia, Réxime Interno e Facenda, na sesión ordinaria do día 20 de xuño de 2025 tomou coñecemento do contido do informe da Intervención sobre o período medio de pago a provedores



correspondente ó mes de maio de 2025 da Deputación Provincial de Pontevedra, da Escola Universitaria de Enfermería, do Consorcio Provincial contra incendios e salvamento e do Consorcio contra incendios do Deza e Tabeirós-Terra de Montes.

De conformidade co disposto na Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidade Orzamentaria e Sostibilidade financeira e no Real Decreto 635/2014, de 25 de xullo, polo que se desenvolve a metodoloxía de cálculo do período medio de pago a provedores das Administracións Públicas, o Pleno queda enterado do contido do informe da Intervención sobre o período medio de pago a provedores correspondente ó mes de maio de 2025 da Deputación Provincial de Pontevedra, da Escola Universitaria de Enfermería, do Consorcio Provincial contra incendios e salvamento e do Consorcio contra incendios Deza e Tabeirós-Terra de Montes.

13.8442.- **DAR CONTA DA APROBACIÓN DO CONVENIO DE COLABORACIÓN PARA A CONTRATACIÓN CONXUNTA DOS SERVIZOS RELACIONADOS COA EXECUCIÓN DO PROXECTO “PRAIAS SEN LÍMITES: EXPERIENCIAS TURÍSTICAS ATEMPORAIS PARA REDUCIR A ESTACIONALIDADE”, INICIATIVA COFINANCIADA POLO MINISTERIO DE INDUSTRIA E TURISMO, A TRAVÉS DO PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN E RESILIENCIA – NEXT GENERATION EU (EXPTE. 2025029549)**

Acceso ás intervencións:

<https://depontevedra.seneca.tv:443/s/1OJRCWIX9lnCAvCCoB7uYufFyGX1RtTKPXIC01SU1ix6UJbj>

A Xefa de Servizo de Turismo, co visto e praxe da deputada delegada, trala deliberación cos socios do proxecto emite informe con (CSV):Y5F3PGEWECKZ28 para a aprobación do Convenio de colaboración para a contratación conxunta dos servizos relacionados coa execución do proxecto “Praias Sen Límites: experiencias turísticas atemporais para reducir a estacionalidade”, iniciativa cofinanciada polo Ministerio de Industria y Turismo, a través do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia



(NEST GENERATION EU), acompañando ao mesmo da correspondente Memoria Xustificativa.

Visto o informe do servizo de Secretaría con data 2 de xuño de 2025 e con CSV D58K15HD0MVUN2N6.

Visto o informe de Intervención ao respecto con data 5 de xuño de 2025 e con CSV OJKL69LC37CCB5AW.

En consecuencia acórdase, mediante RP nº 2025004668, do 5 de xuño de 2025 con CSV CVMGW7X66CONGORB, a aprobación do mesmo e posterior dación de conta ao Pleno na primeira sesión que se celebre.

Por todo o anterior,

O Pleno, visto o ditame da Comisión Informativa de Turismo, Acción Comunitaria, Impulso Rural e Medio Ambiente, de 20 de xuño de 2025, queda enterado da aprobación do Convenio de colaboración para a contratación conxunta dos servizos relacionados coa execución do proxecto “Praias sen límites: experiencias turísticas atemporais para reducir a estacionalidade”, iniciativa cofinanciada polo Ministerio de Industria e Turismo, a través do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia (NEXT GENERATION EU), cuxo texto literal é como segue:

“El Presidente, en uso de las facultades que le otorga la normativa vigente, dicta la siguiente RESOLUCIÓN:

#### I. ANTECEDENTES

La jefa de servicio de Turismo, con el visto bueno de la diputada delegada, tras la deliberación con los socios del proyecto emite informe con (CSV):Y5F3PGEWECKZ28 para la aprobación del Convenio de colaboración para la contratación conjunta de los servicios relacionados con la ejecución del proyecto “Playas sin límites: experiencias turísticas atemporales para reducir la estacionalidad”, iniciativa cofinanciada por el Ministerio de Industria y Turismo, a través del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (NEST GENERATION EU), acompañando al mismo de la correspondiente Memoria Justificativa.



El servicio de Contratación informa el borrador de convenio presentado con fecha 12 de mayo de 2025, con (CSV): FDA29YP8IMGLLQ3N realizando una serie de consideraciones que se han tenido en cuenta tanto en la redacción final del convenio, como en el expediente.

Consta en el expediente informe del servicio de Secretaría con fecha 2 de junio de 2025 y CSV D58K15HD0MVUN2N6.

Consta en el expediente informe de Intervención al respecto con fecha 5 de junio de 2025 con CSV OJKL69LC37CCB5AW.

## II. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA Y TÉCNICA

### 1. NORMATIVA EXAMINADA

- Ley 7/1985, del 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.
- RD 2568/86, do 18 de novembro, en relación a las atribuciones de la Presidencia de la Diputación Provincial.
- RD Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, en relación a las competencias de gestión del gasto.
- Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.
- Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (LGS), y su Reglamento aprobado polo Real Decreto 887/2006, de 21 de julio (RLGS) e Ley 9/2007, de 13 de junio, de Subvenciones de Galicia (LSG).
- Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales (ROFRJEL).
- Orden HAP/1781/2013, de 20 de septiembre, por la que se aprueba la Instrucción del modelo normal de contabilidad local.
- Orden EHA/3565/2008, de 3 de diciembre, por la que se aprueba la estructura de los presupuestos de las entidades locales.
- Bases del presupuesto de la Diputación de Pontevedra y demás legislación concordante de aplicación.



Así mismo, tratándose de un proyecto cofinanciado por el Plan de Recuperación Transformación y Resiliencia se atenderá a la siguiente normativa:

- Orden ICT/1244/2022, de 13 de diciembre (BOE 17/12/2022), por la que se modifica la Orden ICT/1524/2021, de 30 de diciembre, por la que se establecen las bases reguladoras de las ayudas para el programa "Experiencias Turismo España" y se aprueba su convocatoria para el ejercicio 2021 en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.
- Orden ICT/293/2022, de 31 de marzo (BOE 08/04/2022), por la que se modifica la Orden ICT/1524/2021, de 30 de diciembre, por la que se establecen las bases reguladoras de las ayudas para el Programa "Experiencias Turismo España" y se aprueba su convocatoria para el ejercicio 2021, en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.
- Orden ICT/182/2022, de 10 de marzo (BOE 15/03/2022), por la que se modifica la Orden ICT/1524/2021, de 30 de diciembre, por la que se establecen las bases reguladoras de las ayudas para el Programa "Experiencias Turismo España" y se aprueba su convocatoria para el ejercicio 2021, en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.
- Orden ICT/1524/2021, de 30 de diciembre (BOE 11/01/2022), por la que se establecen las bases reguladoras de las ayudas para el Programa "Experiencias Turismo España" y se aprueba su convocatoria para el ejercicio 2021, en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia"
- Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021, por lo que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia.
- Real Decreto 36/2020, de 30 de diciembre, por el que se aprueban medidas urgentes para la modernización de la Administración Pública y para la ejecución del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.
- Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre, por lo que se configura el sistema de gestión del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.
- Orden HFP/1031/2021, de 29 de septiembre, por el que se establece el procedimiento y formato de la información a proporcionar por las



Entidades del Sector Público Estatal, Autonómico y Local para el seguimiento del cumplimiento de hitos y objetivos de ejecución presupuestaria y contable de las medidas del componente del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.

- Reglamento (UE) 2020/2094 del Consejo, de 14 de diciembre de 2020, por el que se establece un Instrumento de Recuperación de la Unión Europea para apoyar la recuperación tras la crisis de la COVID-19, y regulado según el Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021.

## 2. FUNDAMENTACIÓN TÉCNICA

El reparto competencial en materia de turismo de nuestro país ha permitido el enriquecimiento de la oferta, un profundo conocimiento de la problemática de cada territorio y una práctica democrática más próxima y profunda. Pero también es necesario mejorar en el intercambio de aprendizajes o en el aprovechamiento de la escala país para poder coordinar perspectivas y visiones con las que trabajar en problemáticas conjuntas, tal y como señala el Programa de apoyo a la creación y desarrollo de productos turísticos.

El 2 de agosto de 2023 se publicó el Extracto de la Orden de 26 de julio de 2023, por la que se efectúa la convocatoria correspondiente al año 2023 del Programa "Experiencias Turismo España", según la Orden ICT/1524/2021, de 30 de diciembre (BOE 10/01/2022), por la que se establecen las bases reguladoras de las ayudas para el Programa "Experiencias Turismo España" y se aprueba su convocatoria para el ejercicio 2021, en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia", modificada por la Orden ICT/182/2022, de 10 de marzo (BOE 15/03/2022), por la Orden ICT/293/2022, de 31 de marzo (BOE 8/04/2022), y por la Orden ICT/1244/2022, de 13 de diciembre (BOE 17/12/2022).

En consecuencia, TURISMO Y PLANIFICACIÓN COSTA DEL SOL, SLU conjuntamente con la entidad de Promoción Exterior de Lanzarote, la Empresa Municipal Almería Turística, S. A, la Empresa Municipal de Turismo de Santander, M.P.S.A, y la Diputación Provincial de Pontevedra presentan el proyecto "Playas Sin Límites" a la convocatoria del Programa Experiencias y constituyen entre todas las entidades un acuerdo de colaboración para agrupación de entidades sin personalidad jurídica.

El citado proyecto tiene las siguientes características:



- **Objetivo global:** trabajar conjuntamente para aumentar y mejorar las experiencias turísticas en el segmento de sol y playa, que pongan en valor el patrimonio material e inmaterial relacionado con la autenticidad de los territorios y sus poblaciones para su promoción internacional y ayude a la desestacionalización de las llegadas turísticas.
- **Duración y plazo de desarrollo del programa:** De acuerdo con lo previsto en el artículo 21.3 de las bases de la convocatoria en la redacción dada al mismo por la Orden ICT/1244/2022, de 13 de diciembre, todos los proyectos deberán estar ejecutados como máximo antes del 30 de septiembre de 2025.
- **Ámbito de actuación del proyecto:** En el caso de Diputación de Pontevedra, el ámbito es provincial con alcance de algunas actuaciones a nivel nacional contribuyendo a la promoción y conocimiento de nuestro destino.
- **Actuaciones:**
  - o ACT001. Coordinación del proyecto, constitución de la red, formación y creación de una web para gestión de experiencias en destinos de sol y playa.
  - o ACT002. Talleres de concienciación turística en escuelas: la importancia del turismo y el uso sostenible de las mismas, la playa del futuro.
  - o ACT003. Benchmarking de experiencias turísticas en productos y destinos de sol y playa: la necesidad de incrementar el valor añadido.
  - o ACT004. Premios al mejor TFG y TFM sobre la “Generación de nuevas experiencias turísticas en las playas españolas para reducir la estacionalidad”.
  - o ACT005. Diseño de productos que ofrezcan experiencias motivacionales: ocho meses de playa, ocho segmentos complementarios.
  - o ACT006. Experiencias náuticas fuera de temporada alta, de la inventarización a la constitución de productos.
  - o ACT007. Análisis y ejecución de espacios para apostar por un turismo familiar que puedan disfrutar de las playas con sus mascotas.
  - o ACT008. Desarrollo de rutas de senderismo costeras que exploren la belleza natural de la costa, promoviendo el turismo activo y fomenten los entornos singulares.
  - o ACT009. Beach Starlight, unidos por el mar, hermanos por el turismo: las playas lugares ideales para la observación de estrellas.



- o ACT010. Diseño de un Marketplace de empresas que ofrezcan experiencias en la playa, como plataforma comercializadora para captar clientes fuera del verano.
- o ACT011. Destinos de Sol y Playa llenos de experiencias en el Metaverso: marketing 5.0 para la atracción turística en temporada baja.
- o ACT012. Monitorización y reputación online en playas: análisis de experiencias en temporada baja y acciones de marketing.
- o ACT013. Plan de difusión de las actividades realizadas hacia los beneficiarios directos e indirectos.
- o ACT014. Auditoría sobre el control y uso de los fondos del proyecto en el marco del plan.

Para la ejecución de las actuaciones del proyecto es necesario articular las bases de colaboración entre la Diputación de Pontevedra y los demás socios del proyecto mediante un convenio que constituye el instrumento adecuado para desarrollar su cooperación en cuestiones de interés común, tal como establecen los art. 47 y siguientes de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, 57 de la LRBRL y 198 y siguientes de la LALGA, así como la Ley de Contratos en su artículo 38.

En consecuencia, el objeto de convenio es articular dichas bases para la ejecución de actuaciones conjuntamente dentro del marco del citado proyecto.

### 3. COMPETENCIA

En cuanto al órgano competente para poder adoptar el acuerdo y, teniendo en cuenta lo que dispone el art. 22.2.b) de la LRBRL, le corresponde al Pleno la aprobación de los acuerdos relativos a la participación en organizaciones supramunicipales, alcanzando el ejercicio del derecho de asociación. Y respeto al quórum necesario para ello, el art. 47.2 g) de la LRBRL, dispone que se requiere el voto favorable de la mayoría absoluta del número legal de miembros de las corporaciones para la adopción de acuerdos en las siguientes materias: creación, modificación o disolución de mancomunidades u otras organizaciones asociativas, así como la adhesión a las mismas y la aprobación y modificación de sus estatutos

Sin embargo, las bases de ejecución del presupuesto de la Diputación establecen en el apartado 16.1f) que, en relación a los proyectos de gastos acogidos a fondos de la UE, y con especial relevancia a los que sean



financiados con Fondos NEXT GENERATION UE, para su agilización, la Presidencia podrá aceptar y asumir los compromisos de financiación, mediante Resolución Presidencial.

El órgano competente para la adopción del presente acuerdo de aprobación es el Presidente de la Diputación, dando cuenta de ello al Pleno en la próxima sesión ordinaria que se celebre.

### III. RESOLUCIÓN

Aprobar el Convenio de colaboración para la contratación conjunta de los servicios relacionados con la ejecución del proyecto “Playas Sin Límites: Experiencias turísticas atemporales para reducir la estacionalidad”, iniciativa cofinanciada por el Ministerio de Industria y Turismo, a través del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (NEXT GENERATION EU), cuyo texto es como sigue a continuación:

CONVENIO DE COLABORACIÓN PARA LA CONTRATACIÓN CONJUNTA DE LOS SERVICIOS RELACIONADOS CON LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO “PLAYAS SIN LÍMITES: EXPERIENCIAS TURÍSTICAS ATEMPORALES PARA REDUCIR LA ESTACIONALIDAD”, INICIATIVA COFINANCIADA POR EL MINISTERIO DE INDUSTRIA Y TURISMO, A TRAVÉS DEL PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA (NEXT GENERATION EU)

#### REUNIDOS

De una parte, Doña María Esperanza González Pazos, con DNI número 33395465-V, en representación de TURISMO Y PLANIFICACIÓN COSTA DEL SOL SLU (con domicilio en Plaza de la Marina nº 4 - 29015 Málaga), en virtud del documento notarial Protocolo nº 534 de Cese y nombramiento de miembros del Consejo de Administración y del Consejero Delegado de la Entidad “Turismo y Planificación Costa del Sol SLU”.

De una parte, D. Héctor Fernández Manchado, con DNI 45530961-T, en representación de PROMOCIÓN EXTERIOR DE LANZAROTE SA, (con domicilio en Calle Triana nº 38 – 35500 Arrecife (Lanzarote - Islas Canarias), en virtud de la certificación registral vigente en el Registro mercantil de Lanzarote (hoja: IL-9371 IRUS: 1000219124769 Inscripción: 16 Folio electrónico.)



De una parte, D. Luis López Diéguez, con DNI 76928782-S, en nombre y representación de la DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE PONTEVEDRA (con domicilio en Avenida Montero Ríos s/n – 36071 Pontevedra), en su calidad de Presidente de la Diputación en virtud de las atribuciones que le confiere el art. 106 de la Ley 5/1997, del 22 de julio, de la Administración Local de Galicia y concordantes de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local.

De una parte, Dña. María Del Mar Vázquez Agüero, como alcaldesa y presidenta del Consejo de Administración de la sociedad EMPRESA MUNICIPAL ALMERÍA TURÍSTICA SAU, constituida por el Excmo. Ayuntamiento de Almería, (con domicilio en Plaza de la Constitución nº 9 - CP 04001 Almería), según copia simple notarial adjuntada de Elevación a público de acuerdos sociales de “Cese y nombramiento de miembros del Consejo de administración y nombramiento de consejero delegado”.

De una parte, Dña. Edurne Vidal López-Tormos, con DNI 72041112-Y, en representación de EMPRESA MUNICIPAL PALACIO DE LA MAGDALENA SA DE SANTANDER, (con domicilio en Palacio de la Magdalena - Avenida de la Magdalena S/N - 39005 Santander), según Escritura de Apoderamiento otorgada por la Sociedad Empresa Municipal Palacio de la Magdalena, Sociedad Anónima de Santander.

Las partes se reconocen capacidad y legitimidad para convenir, a cuyo efecto;

#### EXPONEN

1. Que las 5 entidades presentaron una candidatura conjunta en la convocatoria 2023 del programa “Experiencias Turismo España”, cuyas bases reguladoras fueron establecidas en la Orden ICT/1524/2021 de 30 de diciembre, modificada por la Orden ICT/182/2022 de 10 de marzo, la Orden ICT/293/2022 de 31 de marzo y la Orden ICT/1244/2022 de 13 de diciembre.
2. Que el proyecto presentado se denomina “Experiencia: PLAYA SIN LIMITES: experiencias turísticas atemporales para reducir la estacionalización”.



3. Que el proyecto tiene como objetivo general generar una experiencia ligada a la desestacionalización del segmento sol y playa, respetuosa con el medio y que contribuya a la sostenibilidad, integración y articulación de los territorios litorales de Andalucía, Canarias, Cantabria y Galicia con el objetivo de trabajar conjuntamente para aumentar y mejorar las experiencias turísticas en el segmento de sol y playa, que ayude a la desestacionalización de las llegadas turísticas.

4. Que el artículo 38 de la Directiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo y del Consejo de 26 de febrero de 2014 establece que “dos o más poderes adjudicadores podrán acordar la realización conjunta de determinadas contrataciones específicas”. Dicho artículo tiene su reflejo en el art. 31 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP) cuando regula la potestad de auto organización y sistemas de cooperación pública vertical y horizontal. En sus párrafos 2 y 3 dispone:

“2(...) las entidades pertenecientes al sector público podrán en todo caso, acordar la realización conjunta de contrataciones específicas.

3. Cuando un procedimiento de contratación se desarrolle en su totalidad de forma conjunta en nombre y por cuenta de varias entidades, estas tendrán la responsabilidad conjunta del cumplimiento de sus obligaciones. Ello se aplicará también en aquellos casos en que una sola entidad administre el procedimiento, por cuenta propia y por cuenta de las demás entidades interesadas. Cuando un procedimiento de contratación no se desarrolle en su totalidad en nombre y por cuenta de las entidades interesadas, estas solo tendrán la responsabilidad conjunta por aquellas partes que se hayan llevado a cabo conjuntamente. Cada entidad será única responsable del cumplimiento de sus obligaciones con respecto a las partes que lleve a cabo en su propio nombre y por cuenta propia.”

Dado que la contratación conjunta permite aprovechar economías de escala, siendo ello compatible con los principios de la contratación del sector público recogidos en el artículo 1 y concordantes de la LCSP y, en particular, con la eficiente utilización de los fondos públicos, considerando la opción de contratación conjunta no solo legal, sino recomendable y conveniente ajustándose a los parámetros de la buena administración.

5. Que el 20 de septiembre de 2023 las entidades firmantes suscribieron un acuerdo de colaboración para constituir una agrupación de entidades sin



personalidad jurídica, con el objetivo de ejecutar de forma conjunta el proyecto.

6. Que el 9 de octubre de 2024 fue notificada la resolución de concesión de la ayuda, dotada con un presupuesto total de 702.873,80 € euros.

7. Que el plazo de ejecución del proyecto es hasta el 30 de septiembre de 2025, a contar desde la fecha de concesión definitiva de la ayuda.

8. Que entre las actuaciones a ejecutar en el marco del citado proyecto de cooperación existen prestaciones de servicios de características similares a cada una de las Partes firmantes del presente Convenio, entre las que son:

A.1 Coordinación del proyecto, constitución de la Red, formación y creación de una web para la gestión de experiencias en destinos de sol y playa.

A.2 Talleres de concienciación turística en escuelas: la importancia del turismo y el uso sostenible de las mismas, la playa del futuro.

A.3 Benchmarking de experiencias turísticas en productos y destinos de sol y playa: la necesidad de incrementar el valor añadido.

A.4 Premios al mejor TFG y TFM sobre la “Generación de nuevas experiencias turísticas en las playas españolas para reducir la estacionalidad.

A.5 Diseño de productos que ofrezcan experiencias multi motivacionales: ocho meses de playa, ocho segmentos complementarios.

A.6 Experiencias náuticas fuera de la temporada alta, de la inventarización a la constitución de productos turísticos.

A.7 Análisis y ejecución de espacios para apostar por un turismo familiar que puedan disfrutar de las playas con sus mascotas.

A.8 Desarrollo de rutas de senderismo costeras que exploren la belleza natural de la costa, promoviendo un turismo activo y fomenten entornos singulares.

A.9 Beach Starlight, unidos por la mar, hermanados por el turismo: las playas lugares ideales para la observación de las estrellas.

A.10 Diseño de un Marketplace de empresas que ofrezcan experiencias en la playa, como plataforma comercializadora para captar clientes fuera del verano.

A.11 Destinos de Sol y Playa llenos de experiencias en el Metaverso: Marketing 5.0 para la atracción turística en temporada baja.

A.12 Monitorización y reputación online en playas: análisis de experiencias en temporada baja y acciones de marketing.



A.13 Plan de difusión de las actividades realizadas hacia los beneficiarios directos e indirectos.

A.14. Auditoría sobre el control y uso de los fondos del proyecto marco del Plan.

Por ello es necesario licitar la ejecución de las actuaciones señaladas a ejecutar por todas las entidades firmantes de este Convenio a través de diferentes procedimientos de contratación, ya que uniendo la licitación de estas será posible obtener un mejor precio de mercado en aras de mejorar la gestión de la actividad pública

### ACUERDAN

Primero.- Suscribir el presente convenio de colaboración para la ejecución del proyecto PLAYAS SIN LIMITES dentro del programa “Experiencias Turismo España” financiado por el Ministerio de Industria y Turismo a través del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia y por la Unión Europea – Next Generation EU.

Segundo.- Las entidades firmantes acuerdan contratar conjuntamente los servicios mencionados y delegan la responsabilidad de llevar a cabo las acciones necesarias para la contratación de los servicios, en función del Proyecto.

Las acciones que deberán realizar los responsables, señalados a continuación, comprenderán la preparación, adjudicación y ejecución del contrato hasta su recepción y conformidad, quedando excluida la facturación y el pago, que será asumida por cada una de las Partes en función de lo recogido en el Proyecto:

#### TURISMO Y PLANIFICACIÓN COSTA DEL SOL SLU

A.11 Destinos de Sol y Playa llenos de experiencias en el Metaverso: Marketing 5.0 para la atracción de turística en temporada baja.

#### PROMOCIÓN EXTERIOR DE LANZAROTE SA

A.10 Diseño de un Marketplace de empresas que ofrezcan experiencias en la playa, como plataforma comercializadora para captar clientes fuera del verano.

#### DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE PONTEVEDRA

A.7 Análisis y ejecución de espacios para apostar por un turismo familiar que puedan disfrutar de las playas con sus mascotas.

#### EMPRESA MUNICIPAL ALMERÍA TURÍSTICA SA

A.5 Diseño de productos que ofrezcan experiencias multi motivacionales: ocho meses de playa, ocho segmentos complementarios.



EMPRESA MUNICIPAL DE TURISMO DE SANTANDER MPSA

A.12 Monitorización y reputación online en playas: análisis de experiencias en temporada baja y acciones de marketing.

A.13 Plan de difusión de las actividades realizadas hacia los beneficiarios directos e indirectos.

## CLÁUSULAS

### Primera. - Objeto a contratar

El objeto de este acuerdo es establecer el régimen jurídico de los procedimientos de contratación conjunta esporádica de las actuaciones a ejecutar en el marco del proyecto PLAYAS SIN LIMITES dentro del programa “Experiencias Turismo España” financiado por el Ministerio de Industria y Turismo a través del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia y por la Unión Europea – Next Generation EU.

### Segunda.- Naturaleza del Convenio.

Las Partes declaran que el presente Convenio de Colaboración tiene la naturaleza de lo previsto en los artículos 47 a 53 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público y que, en ningún caso, debe considerarse que persigue los fines de un contrato de servicios.

Asimismo, y en virtud de los artículos 4 y siguientes, de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, determina que están excluidos de su ámbito de aplicación los Convenios celebrados con personas públicas o privadas, siempre que su objeto no esté comprendido entre los regulados en esta ley o en leyes especiales.

Además, las Partes manifiestan que no existe una relación de carácter y contenido contractual en la que existan intereses patrimoniales.

### Tercera. - Importe del servicio y financiación

Dicho proyecto se financiará con cargo a las siguientes aplicaciones presupuestarias de cada una de las entidades participantes en la contratación:

- TURISMO Y PLANIFICACIÓN COSTA DEL SOL SLU, con cargo a la aplicación presupuestaria INT-24-0002 DESARROLLO DE LAS SUBVENCIONES EXPERIENCIAS TURISTICAS.
- PROMOCIÓN EXTERIOR DE LANZAROTE SA, con cargo a la partida presupuestaria Proyectos Estrategia en destino.
- DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE PONTEVEDRA, con cargo a las siguientes aplicaciones presupuestarias, en función de las actuaciones:



- o Actuaciones 5 y 7: 25/433.4327.227.99.24 del proyecto 92410002.
- o Actuaciones 10, 11 y 12: 25/433.4327.642.00.24 del proyecto 92410002.
- o Actuación 13: 25/433.4327.226.20.24 del proyecto 92410002.
- EMPRESA MUNICIPAL ALMERÍA TURÍSTICA SA, con cargo al presupuesto vigente para el año 2025.
- EMPRESA MUNICIPAL DE TURISMO DE SANTANDER MPSA, con cargo a la partida presupuestaria consignada en la cuenta 740.0.0005 del presupuesto vigente de 2025.

Las cantidades máximas aprobadas para las acciones que se van a licitar en conjunto son las siguientes:

A.5 Diseño de productos que ofrezcan experiencias multi motivacionales: ocho meses de playa, ocho segmentos complementarios, por un total de TRECE MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y TRES EUROS CON NOVENTA Y SIETE CÉNTIMOS (13.653,97 €), impuestos no incluidos.

- TURISMO Y PLANIFICACIÓN COSTA DEL SOL: 2.661,16 €
- PROMOCIÓN EXTERIOR DE LANZAROTE: 3.009,35 €
- DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE PONTEVEDRA: 2.661,16 €
- EMPRESA MUNICIPAL ALMERÍA TURÍSTICA: 2.661,16 €
- EMPRESA MUNICIPAL DE TURISMO DE SANTANDER: 2.661,16 €

A.7 Análisis y ejecución de espacios para apostar por un turismo familiar que puedan disfrutar de las playas con sus mascotas. En esta acción, se va a licitar en conjunto el servicio de asistencia técnica por un total de DIECISIETE MIL SETECIENTOS TREINTA EUROS CON OCHENTA Y TRES CÉNTIMOS (17.730,83 €), impuestos no incluidos.

- TURISMO Y PLANIFICACIÓN COSTA DEL SOL: 1.802,84 €
- PROMOCIÓN EXTERIOR DE LANZAROTE: 3.907,89 €
- DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE PONTEVEDRA: 3.455,74 €
- EMPRESA MUNICIPAL ALMERÍA TURÍSTICA: 4.282,18 €
- EMPRESA MUNICIPAL DE TURISMO DE SANTANDER: 4.282,18 €

A.10 Diseño de un Marketplace de empresas que ofrezcan experiencias en la playa, como plataforma comercializadora para captar clientes fuera del verano, por un total de CATORCE MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y SIETE EUROS CON CINCUENTA Y SIETE CÉNTIMOS (14.867,57 €), impuestos no incluidos.

- TURISMO Y PLANIFICACIÓN COSTA DEL SOL: 2.897,69 €
- PROMOCIÓN EXTERIOR DE LANZAROTE: 3.276,82 €



- DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE PONTEVEDRA: 2.897,69 €
- EMPRESA MUNICIPAL ALMERÍA TURÍSTICA: 2.897,69 €
- EMPRESA MUNICIPAL DE TURISMO DE SANTANDER: 2.897,69 €

A.11 Destinos de Sol y Playa llenos de experiencias en el Metaverso: Marketing 5.0 para la atracción de turística en temporada baja, por un total de CIENTO SESENTA MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SIETE EUROS CON DIECIOCHO CÉNTIMOS (160.857,18 €), impuestos no incluidos.

- TURISMO Y PLANIFICACIÓN COSTA DEL SOL: 30.079,75 €
- PROMOCIÓN EXTERIOR DE LANZAROTE: 36.819,16 €
- DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE PONTEVEDRA: 31.319,42 €
- EMPRESA MUNICIPAL ALMERÍA TURÍSTICA: 31.319,42 €
- EMPRESA MUNICIPAL DE TURISMO DE SANTANDER: 31.319,42 €

A.12 Monitorización y reputación online en playas: análisis de experiencias en temporada baja y acciones de marketing, por un total de CINCUENTA Y TRES MIL NOVECIENTOS SESENTA Y SEIS EUROS CON SETENTA CÉNTIMOS (53.966,70 €), impuestos no incluidos.

- TURISMO Y PLANIFICACIÓN COSTA DEL SOL: 10.518,10 €
- PROMOCIÓN EXTERIOR DE LANZAROTE: 11.894,30 €
- DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE PONTEVEDRA: 10.518,10 €
- EMPRESA MUNICIPAL ALMERÍA TURÍSTICA: 10.518,10 €
- EMPRESA MUNICIPAL DE TURISMO DE SANTANDER: 10.518,10 €

A.13 Plan de difusión de las actividades realizadas hacia los beneficiarios directos e indirectos, por un total de SEIS MIL SETENTA Y DOS EUROS CON VEINTE CÉNTIMOS (6.072,20 €), impuestos no incluidos.

- TURISMO Y PLANIFICACIÓN COSTA DEL SOL: 1.183,47 €
- PROMOCIÓN EXTERIOR DE LANZAROTE: 1.338,32 €
- DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE PONTEVEDRA: 1.183,47 €
- EMPRESA MUNICIPAL ALMERÍA TURÍSTICA: 1.183,47 €
- EMPRESA MUNICIPAL DE TURISMO DE SANTANDER: 1.183,47 €

Las Partes en el momento de licitar los servicios, deberán tener en cuenta los importes de IVA (21%) o del IGIC (7%), dependiendo de la fiscalidad de cada territorio. Asimismo, los pliegos incluirán los porcentajes sobre el importe de adjudicación que deberán facturarse por el licitador adjudicatario a cada una de las entidades colaboradoras.



#### Cuarta. – Plazo de ejecución del servicio

La vigencia de este convenio será coincidente con el plazo de duración del proyecto de cooperación, sin que sea posible la revocación o renuncia unilateral de ninguna de las partes, salvo casos de fuerza mayor.

#### Quinta. – Obligaciones de los responsables de las contrataciones

- Formalizar el proceso de contratación objeto del presente acuerdo, incluyendo la valoración de las diferentes propuestas recibidas.
- Suscribir, en nombre de todos los firmantes, el contrato de servicios con la entidad que resulte adjudicataria, sin perjuicio de que lo estipulado en el pliego de contratación y el contenido de la oferta presentada por la adjudicataria tendrá carácter contractual.
- Actuar como interlocutor único entre las entidades que firman el presente acuerdo y la entidad que resulte adjudicataria.
- Supervisar y coordinar todas las tareas inherentes al contrato, para asegurar su correcta ejecución.
- Validar los diferentes entregables que emanen del objeto del contrato.
- Ejercer como responsable del tratamiento de los datos personales en el marco del acuerdo.

#### Sexta. – Obligaciones de las entidades firmantes del acuerdo

- Cumplir con toda la normativa legal que sea de aplicación en el marco del Programa “Experiencias Turismo España”.
- Cumplir con la toda la normativa nacional de contratación pública en todas las fases del expediente.
- Cumplir con la normativa nacional en materia de fiscalidad que pudieran aplicarse a los contratos.
- Informar al responsable de la contratación de los documentos contables de retención de crédito correspondientes a cada una de las actuaciones aprobadas.
- Cumplir con todas las obligaciones estipuladas en el acuerdo de agrupación.
- Informar al responsable de la contratación sobre cualquier evento o circunstancia que pueda afectar al correcto desarrollo de las tareas inherentes al contrato.
- Cumplir con las obligaciones de justificación relativas al presente Proyecto.
- Ejercer como encargadas del tratamiento de datos personales en el marco del acuerdo.
- Las Partes se obligan a aceptar a la empresa adjudicataria que resulte las



licitaciones.

- Las Partes se obligan, una vez que el contrato esté ejecutado y recepcionado de conformidad con lo estipulado en los Pliegos o documentos recogidos en el expediente de contratación, a abonar el precio en la cuantía correspondiente.
- Reparto de forma proporcional de las variaciones tanto a la baja como al alza del precio adjudicado en los contratos.
- Mantener absoluta confidencialidad y reserva sobre cualquier dato que pudiera conocer con ocasión del cumplimiento del contrato, especialmente los de carácter personal, que no podrá copiar ni utilizar con una finalidad distinta a la que figura en este documento, ni tampoco ceder a otros ni siquiera a efectos de conservación. Igualmente, este Compromiso de confidencialidad se hace extensible a toda la documentación relacionada con el proceso de contratación (ofertas técnicas y/o documentación administrativa de las empresas licitadoras).

#### Séptima.- Resolución del Convenio.

El presente Convenio se resolverá cuando concurra alguna de las siguientes causas:

- a) En el supuesto de que el objeto del presente Convenio no pudiese llevarse a cabo.
- b) Si la imposibilidad de cumplir el objeto del Convenio se debiese a cualquier otra causa ajena a la voluntad de las partes, de común acuerdo, declararán resuelto el mismo.
- c) El mutuo acuerdo entre las partes, siempre que no concurra otra causa de resolución.

#### Octava.- Comisión de seguimiento:

A los efectos de coordinación se constituirá una Comisión de Seguimiento compuesta por un representante de cada una de las Partes que suscriben el presente Convenio, encargada del análisis y seguimiento de las actividades, con el fin de garantizar el cumplimiento de los objetivos marcados y resolver las discrepancias que pudieren presentarse en su interpretación y ejecución.

#### Novena.- Régimen de responsabilidades.

A efectos de responsabilidades entre las partes se estará a lo establecido en el Anexo II Modelo de acuerdo privado Playas sin Limite firmado entre las partes para la solicitud del proyecto según la Orden de 26 de julio de 2023,



por la que se efectúa la convocatoria correspondiente al año 2023 del Programa "Experiencias Turismo España".

Décima. - Protección de Datos.

De acuerdo con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/ DEL PARLAMENTO EUROPEO y DEL CONSEJO de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (en adelante, RGPD) y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales:

a) Cláusula informativa en protección de datos para los representantes de las personas jurídicas que formalizan el presente convenio.

Las partes se informan de que los datos personales de los representantes de las partes que intervienen en la formalización del presente convenio de colaboración serán tratados, respectivamente, por las entidades que se identifican en el encabezamiento, que actuarán, de forma independiente, como responsables del tratamiento de los mismos. Dichos datos serán tratados con la finalidad de garantizar el adecuado desarrollo del presente acuerdo, siendo la base legitimadora del tratamiento la celebración y ejecución del presente acuerdo.

Los datos serán comunicados a terceros cuando sea necesario para la ejecución del acuerdo, también se comunicarán cuando exista una obligación legal, y cuando fuese necesario a requerimiento de las Autoridades Públicas o a Jueces y Tribunales. Los datos no serán objeto de decisiones automatizadas ni de transferencia internacional de datos.

Los intervinientes quedan informados de que sus datos personales se conservarán el tiempo en que se mantenga la relación contractual surgida del presente Convenio, o los efectos del mismo, y durante el tiempo que fuera exigible el cumplimiento de obligaciones legales vinculadas al convenio conservándose durante un plazo de 5 años (base al artículo 1964.2 del Real Decreto de 24 de julio de 1889, por el que se publica el Código Civil).



Las Partes se comprometen a comunicar el contenido de esta cláusula a los empleados cuyos datos personales puedan tratarse con motivo del mantenimiento de la relación contractual, informándoles expresamente que pueden ejercer sus derechos en cualquier momento, en los términos previstos en la normativa. A saber:

**Derecho de acceso.** Supone que pueda conocer tratamos sus datos y, además, los fines del tratamiento, las categorías de datos tratadas, los destinatarios de sus datos, el plazo de conservación y la existencia de decisiones automatizadas.

**Derecho de rectificación.** Pueden solicitar la modificación y/actualización de sus datos, cuando proceda.

**Derecho de supresión.** Consiste requerir la eliminación de sus datos, siempre que los datos personales:

- Ya no sean necesarios para los fines para los que fueron recogidos.
- Si el tratamiento se basa en su consentimiento, lo retira y ya no existe otra causa que lo legitime.
- Siempre que haya ejercido el derecho de oposición.
- Si los datos han sido tratados ilícitamente.

**Derecho de limitación.** Solicitar la limitación del tratamiento, pidiendo que se suspenda el tratamiento o que se conserven los datos con otras finalidades.

**Derecho de Oposición.** Consiste en oponerse a que sus datos sean tratados, siempre que el tratamiento se base en el interés legítimo o el interés público del responsable, incluyendo la elaboración de perfiles o cuando tenga como finalidad la mercadotecnia directa.

**Derecho de portabilidad.** Cuando los tratamientos se efectúen por medios automatizados, puede solicitar recibir o que transmitamos sus datos personales en formato estructurado, de uso común, de lectura mecánica y legible a otro responsable del tratamiento, siempre que el tratamiento se legitime en el consentimiento o en la ejecución contractual.

**Derecho a no ser objeto de decisiones automatizadas.** Tiene derecho a no ser objeto de decisiones automatizadas en el tratamiento de datos que produzcan



efectos jurídicos o te afecten significativamente, siempre que el tratamiento no sea necesario para la ejecución contractual o el tratamiento se legitime en su consentimiento.

Para ello, las partes podrán dirigirse a través de escrito a las direcciones postales que se especifican en el presente acuerdo o a través direcciones de correo electrónico:

- TURISMO Y PLANIFICACIÓN COSTA DEL SOL SLU: [protecciondedatos@costadelsolmalaga.org](mailto:protecciondedatos@costadelsolmalaga.org)
- PROMOCIÓN EXTERIOR DE LANZAROTE, S.A: [dpo@ascendiar.com](mailto:dpo@ascendiar.com)
- DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE PONTEVEDRA: [info@depo.gal](mailto:info@depo.gal)
- EMPRESA MUNICIPAL ALMERÍA TURÍSTICA SA: [dpo@dipalme.org](mailto:dpo@dipalme.org)
- EMPRESA MUNICIPAL DE TURISMO DE SANTANDER MPSA: [protecciondedatos@santander.es](mailto:protecciondedatos@santander.es)

En caso de que cualquiera de las partes lo consideren oportuno, podrán presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos ([www.aepd.es](http://www.aepd.es)).

b) Tratamiento de datos en el marco del Convenio de colaboración.

Con objeto de la coorganización del objeto que se circunscribe el presente convenio de colaboración las Partes, responsables del tratamiento, determinan los objetivos y los medios del tratamiento, por lo tanto, se consideran corresponsables del tratamiento, conforme a lo dispuesto en el artículo 26 del RGPD, debiendo éstos circunscribir el acuerdo de corresponsabilidad que se adjunta anexo al presente documento.

En prueba de conformidad con lo expresado en este acuerdo de colaboración para la contratación conjunta, firmado digitalmente en la fecha de la firma del responsable del contrato.

Documento firmado electrónicamente

## ANEXO I. ACUERDO DE CORRESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

### 1. Objeto

El presente acuerdo se integra jurídicamente en el presente Convenio, suscrito entre las anteriormente indicadas, tiene por objeto establecer el régimen jurídico aplicable a LAS PARTES respecto al tratamiento de datos personales necesarios para la consecución del Convenio de Colaboración.



En las actuaciones que se desarrollen en ejecución del presente Convenio de colaboración, las partes se comprometen a cumplir con la normativa de protección de datos de carácter personal, y más específicamente, realizarán los tratamientos de acuerdo con lo previsto en el artículo 26 del Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril (en adelante, RGPD) y artículo 29 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (LOPDGDD).

## 2. Calificación jurídica de las partes

Las entidades firmantes del Convenio tendrán la consideración de corresponsables del tratamiento de datos personales, al determinar conjuntamente y de mutuo acuerdo los fines y los medios del tratamiento que traen causa en la ejecución del convenio.

## 3. Legitimación

El tratamiento de datos operado con ocasión de la coorganización del evento se fundamente en la ejecución del convenio al que se adhiere el presente acuerdo de corresponsabilidad.

Las partes garantizarán que existe una base jurídica legitimadora que permita llevar a cabo el tratamiento y que los datos no se sometan a tratamientos posteriores o para finalidades incompatibles para los fines para los que fueron recogidos por el responsable del tratamiento que comparta los datos.

## 4. Identificación de la información afectada y finalidades

Las partes que tendrán acceso serán responsables de los datos tratados de los interesados, es decir de los participantes en el evento.

Las categorías de datos que se van a tratar de los interesados son los siguientes:

- Datos identificativos: nombre y apellidos, imagen de los interesados.
- Datos de contacto: número de teléfono, correo electrónico.

Las partes tratarán los datos con la finalidad de gestionar y organizar el evento y publicar imágenes con los fines publicitarios expuestos en el presente Convenio.

## 5. Deber de información

Cumplirá con el deber de información a los interesados, contemplado en los artículos 13 y 14 del RGPD y 11 de la LODGGDD, aquel corresponsable que



realice la recogida de datos, indicando la identidad de la otra parte y el medio a través del cual los interesados pueden ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento, portabilidad de datos y a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas.

## 6. Ejercicio de derechos de los interesados

Cada parte será responsable de atender las solicitudes de ejercicio de derechos establecidos en los artículos 15 a 22, ambos inclusive, del RGPD, que correspondan a tratamientos en los que ostenten la consideración de responsable del tratamiento.

En el caso de que un interesado se dirija a la parte que no tenga bajo su responsabilidad el tratamiento de los datos sobre los que se ejercen los derechos en cuestión, esta remitirá la solicitud de forma inmediata a la parte responsable del tratamiento.

No obstante, lo anterior, los interesados podrán ejercer los derechos que les reconoce el RGPD frente a, y en contra de, cada uno de los responsables, atendiendo a lo dispuesto en el artículo 26.3 RGPD. Las partes colaborarán entre sí para la adecuada atención y satisfacción de los derechos de los interesados.

Los corresponsables deben comunicar a las otras partes por escrito la recepción de las solicitudes de ejercicio de derechos a fin de que puedan resolverlas conjuntamente dentro del plazo establecido. Será el corresponsable a quién se hubiera dirigido el interesado quién deberá contestarle por escrito, salvo que las partes acuerden otra cosa.

A efectos de realizar las comunicaciones, cada una de las partes podrá dirigirse, en su caso, a los Delegados de Protección de Datos mediante los correos expuestos en el Convenio.

## 7. Confidencialidad

Ambos corresponsables mantendrán la confidencialidad en el tratamiento de los datos personales, tanto los facilitados por las partes, como de aquella información que sea necesaria recabar y que ambos traten con motivo de la ejecución del convenio al que se adjunta el presente acuerdo.

Los datos de carácter personal no serán comunicados a terceros, a excepción de que tuviesen que comunicar a autoridades o Administraciones Públicas para el cumplimiento de obligaciones legales.

Únicamente podrán tener acceso a la información tratada con objeto de la organización del evento por el personal autorizado de Las entidades o en su



defecto, terceros prestadores del servicio que se cuenten con autorización por parte de Las partes y cuyo acceso sea imprescindible para poder organizar el evento.

La obligación de guardar la confidencialidad de toda información gestionada perdurará con carácter indefinido, incluso después de que finalice el convenio.

#### 8. Gestión de brechas de seguridad

En su condición de corresponsables del tratamiento, las partes adoptarán las medidas técnicas y organizativas apropiadas para garantizar un nivel de seguridad adecuado para tratar los datos, en los términos establecidos en el artículo 32 del RGPD, siendo cada uno responsable a todos los efectos y de forma exclusiva de la seguridad de sus propios sistemas y de las obligaciones derivadas de las incidencias que afecten a las dimensiones de seguridad mencionadas en el artículo 32 del RGPD.

En caso de sufrir un incidente de seguridad que afecte a los datos personales objeto de este Acuerdo, debe notificarse al resto de corresponsables, sin dilación indebida, y en un máximo de 24 horas con toda la información relevante, desde la detección del incidente, incluyendo como mínimo:

- Descripción de la naturaleza de la violación de la seguridad de los datos personales, inclusive, cuando sea posible, las categorías y el número aproximado de interesados afectados, y las categorías y el número aproximado de registros de datos personales afectados.
- Datos de la persona de contacto del Corresponsable afectado para obtener más información.
- Descripción de las posibles consecuencias de la violación de la seguridad de los datos personales.
- Descripción de las medidas adoptadas o propuestas para poner remedio a la violación de la seguridad de los datos personales, incluyendo, si procede, las medidas adoptadas para mitigar los posibles efectos negativos.

Si no es posible facilitar la información simultáneamente, y en la medida en que no lo sea, la información se facilitará de manera gradual sin dilación indebida.

Se determinará de forma conjunta el alcance del incidente, cuando proceda, y si constituye un riesgo para los derechos y libertades del interesado, a efectos de determinar si es necesario realizar una notificación ante la Autoridad de Protección de Datos competente y, en su caso, a los interesados. En cualquier



caso, y como mínimo, las partes se obligan a comunicarse entre sí los incidentes de seguridad relacionados con los datos personales afectados por la ejecución del presente Convenio en un plazo máximo de 24 horas desde la detección del incidente.

Los medios establecidos para contactar en caso de detectarse un incidente de seguridad serán los correos de los Delegados de Protección de Datos expuestos en el Convenio.

#### 9. Cesiones de datos

En el marco de la relación existente, las partes se comprometen a tratar los datos personales conforme a los fines y medios regulados en el presente acuerdo y no comunicar o ceder los citados datos a terceros no autorizados, ni siquiera para su conservación, sin la previa autorización expresa y por escrito de todos los corresponsables del tratamiento, a excepción de que fuese necesario para el cumplimiento de obligaciones legales de las partes.

#### 10. Subcontratación

La intervención de terceros que, como consecuencia del objeto del convenio, fuesen necesarios para desarrollar las actividades de tratamiento y que con objeto de dicha prestación de servicios tuviese acceso de la información, deberán considerarse encargados del tratamiento.

Para poder proceder a la contratación de dichos terceros, se requerirá el consentimiento de Las partes y la suscripción del correspondiente contrato de encargo del tratamiento, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 del RGPD.

#### 11. Incumplimientos

El incumplimiento por parte de alguna de las partes de la normativa en protección de datos, así como de las obligaciones referidas en el presente acuerdo comportará que responda directamente y de forma individual ante las Autoridades de Protección de Datos, o ante cualquier tercera persona de las infracciones que se puedan haber cometido derivadas de la ejecución del presente acuerdo y/o del cumplimiento de la legislación vigente en materia de protección de datos de carácter personal. En caso de que tal incumplimiento cause un daño al resto de corresponsables, éstos podrán reclamar daños y perjuicios a la parte o partes incumplidoras.”



**14.8443.- DAR CONTA DAS RESOLUCIÓNS PRESIDENCIAIS**

Acceso ás intervencións:

<https://depontevedra.seneca.tv:443/s/7Eivi0207tY859KpgmWLDIxiFzxCUdUtZa6KhCXLWrSbVqRd>

Queda enterado o Pleno das seguintes:

- a) Relación de extractos de Resolucións Presidenciais rexistradas electrónicamente do mes de maio de 2025.
- b) Relación de extractos de Resolucións do ORAL do mes de maio de 2025.

**15.8444.- ROGOS E PREGUNTAS**

Acceso ás intervencións:

<https://depontevedra.seneca.tv:443/s/lsvYAPVqi1l7dsJaGz8mx6kLPhVUtYwTC TCzHtqsr1bljhW>

Sr. Presidente.- Ten a palabra Ana Laura Iglesias, do Grupo Socialista.

Sra. Iglesias González.- Si, Sr. Presidente, máis que un rogo é unha pregunta, é que no anterior Pleno fixemos este grupo provincial, eu mesma, tres preguntas das que unicamente se contestou *in voce* no Pleno pasado a primeira, pero non recibimos contestación das outras dúas, entón, segundo o regulamento do Pleno, no que se di, e voulle citar textualmente “que as preguntas expostas oralmente no transcurso dunha sesión serán xeralmente contestadas polo seu destinatario na sesión seguinte, sen prexuízo de que o preguntado queira darlle resposta de xeito inmediato”. Entón, queríamos solicitar que nos contestaran a estas dúas preguntas.

Sr. Presidente.- Pois, non habendo ningún rogo nin ningunha pregunta máis, damos por finalizado ... O caso é o de respostar, senón a respostado en voz ao instante pois son respostadas de xeito escrito. ¿Algunha pregunta máis? Vale. Bueno, ¿vostede fixo un rogo, non?, ¿unha pregunta?. Bueno, pois, ¿algunha pregunta máis? Eu, o público non ten turno de palabra. A ver, a ver, a ver, eu agradezo que estean aquí outro día máis, pero tamén agradezo que non pase o que pasou da última vez, que respecten os formalismos, as legalidades que hai aquí, non por armar alboroto, se ten máis ou menos razón, aquí estamos tendo lugar, está tendo lugar un Pleno onde hai un turno de rogos e preguntas



onde lle corresponde realizalo aos diversos grupos. ¿Ten algunha pregunta máis?

Sra. Iglesias González.- Si, grazas, Presidente. Mire, chegados a este punto quería solicitarlle ao Secretario que se pronuncie sobre o feito que está, que estou expoñendo, e que, segundo o regulamento, o deputado, ou deputada ou ben o Presidente, ten obrigación de contestar as preguntas que se fixeron na sesión anterior na seguinte sesión, segundo consta nos regulamentos. Gustaríame que o Secretario, se pode aclararnos este punto, para poder senón formular as miñas preguntas.

Sr. Presidente.- Non quedou nunca en dous anos ningunha pregunta sen resposta.

Sra. Iglesias González.- Pero non a teño.

Sr. Presidente.- E vostede, a resposta é que si é de voz ...

Sra. Iglesias González.- Pero non lle estou interpelando a vostede, estoulle interpelando ao Secretario.

Sr. Presidente.- ... e non conseguira ou non quixera, pois é o seu problema. ¿Ten algunha pregunta máis? Damos este tema por zanzado.

Sra. Iglesias González.- Si, pero perdoe, no, no, é que estou interpelando ao Secretario, creo que o Secretario.

Sr. Presidente.- As preguntas van dirixidas á Presidencia, non ...

Sra. Iglesias González.- Non é a pregunta, estou interpelando ó Secretario, para que, por favor, si me pode por favor o secretario, contestar neste punto.

Sr. Presidente.- ¿Ten algunha pregunta, se non damos por finalizado, a maiores, damos por finalizado o Pleno, ou algún rogo? ¿Ten algunha pregunta?

Sra. Iglesias González.- Si teño.



Sr. Presidente.- Pois fágaa.

Sra. Iglesias González.- Pero é, pode, por favor, o Secretario, contestarme, é que estou interpelando ao Secretario, e gustaríame que o Secretario me puidera contestar.

Sr. Presidente.- É que vostede deu a lectura dun artigo que ...

Sra. Iglesias González.- É que está no regulamento, e non lle estou dicindo outra cousa. Se me pode, por favor, o Secretario contestar a este, a esta dúbida que me xurde no Pleno para antes poder, para antes de poder seguir facendo as miñas preguntas. Perdón, é que non ten o micrófono e non lle escoito Secretario.

Sr. Presidente.- Ten a palabra o Secretario.

Sr. Secretario.- Si, eso dice el Reglamento, pero, si no están contestadas, pues es una irregularidad que, que hay que subsanar, cuando, cuanto, cuanto antes.

Sr. Presidente.- Ou contestadas de voz viva, ¿vale? ¿Algunha pregunta máis?

Sra. Iglesias González.- ¿Pero van a subsanala agora ou non?, me pregunto, quero dicir, si o Regulamento recolle que teñen que estar contestadas na seguinte sesión ordinaria, que é hoxe ...

Sr. Presidente.- Non dude que cumprimos en todo momento pois o establecido no regulamento que regula, neste caso a celebración do Pleno.

Sra. Iglesias González.- Pois entón, vou a formular as preguntas entón, e as miñas preguntas van referidas a facer as dúas preguntas que non nos contestaron no pleno anterior.

A primeira é cando teñen pensado recibir ás veciñas e ós veciños que forman parte da plataforma pola mellora da EP-2702, que xa llo teñen solicitado en diversas ocasións, e, como vemos, non teñen intención de recibilas?.

Sr. Presidente.- ¿Cal é a pregunta, a ver?

Sra. Iglesias González.- Esa, xa a formulei.



Sr. Presidente.- A pregunta, vale, pois limítese ...

Sra. Iglesias González.- Xa a formulei.

Sr. Presidente.- Isto non é algo da nosa colleita, senón de vostedes cando gobernaban. ¿Lémbrense daqueles Plenos?

Sra. Iglesias González.- Pero é que acabo de facerlle a pregunta, ¿que máis quere que lle faga? ¿Quere que lla volva a reformular?

Sr. Presidente.- Ben, non, seguinte pregunta.

Sra. Iglesias González.- Segunda pregunta: ¿que prazos manexa a Deputación de Pontevedra para a redacción dos seguintes tramos da mellora da EP-2702, xa que o proxecto actual unicamente contempla un quilómetro de toda esta estrada?

Sr. Presidente.- Ben, ¿algunha pregunta máis?

Sra. Iglesias González.- Si, a terceira, temos tres. Si, ¿pensa o Presidente da Deputación seguir e dar cumprimento ao Regulamento do Pleno onde claramente se recolle que as preguntas que se formulen por parte dos grupos aquí presentes teñen que ser contestadas no Pleno seguinte?

Sr. Presidente.- ¿Algunha pregunta máis?, ¿algún rogo? Damos entón por finalizada esta sesión ordinaria. Moi bo día a todos e a todas.

E non habendo máis asuntos que tratar, polo Sr. Presidente, sendo as trece horas e corenta e catro minutos do expresado día, dáse por rematada a sesión e dela esténdese a presente Acta, que asinará o Ilmo. Sr. Presidente comigo, o Secretario, que dou fe.

De conformidade co establecido no Decreto 24/2018, do 15 de febreiro, sobre os libros de actas e de resolucións das entidades locais galegas, incorpórase á acta da presente sesión do Pleno desta Deputación do 27 de xuño de 2025 o arquivo audiovisual resultante da gravación da sesión, co nome “Pleno ordinario 27-xuño-2025”, que se conserva nos servidores desta Corporación, garantíndose a súa



autenticidade e integridade co seguinte código de integridade SHA512 -  
b8d4eff8b09af856f77e1cdb2640604822211487df8dd8f21e0ad70ff13426a5f1c2826  
3b4494756fbc9c333f9e5cb41c7164d190d0df7f2b534a3f60729e4c2  
xerada coa aplicación de firma electrónica Autofirma desenvolvida polo Ministerio  
de Facenda e Administracións Públicas.

No soporte audiovisual quedan recollidas as intervencións as/os señoras/es  
deputadas/os que participaron nas deliberacións a modo de diario da sesións.

O arquivo audiovisual pode consultarse no portal web corporativo da Deputación  
de Pontevedra e na URL directa:  
<https://depontevedra.seneca.tv:443/watch?id=NDY5YzA4M2MtNmI5Ni00YmVkbLTg4ODEtYzJjMTM2NzNhY2U0>

- Minutaxe -----

00:00:01 - Asistentes : Luis López Diéguez, Luis; Secretario; Interventor;  
Guisasola Padín, Marcos; Tourís Romero, Javier; Martínez Chantada,  
Ricardo; Álvarez Carrero, Roberto José; Bastos Míguez,  
María Sandra; Vázquez Almuíña, Jesús; Cachafeiro Anta, Belén;  
Castro Domínguez, María Nava; Lorenzo Alonso, Manuel Alejandro;  
Ramallo Vázquez, María Pilar; Domínguez Artime, Rafael; Cubela  
López, Jorge; Sánchez Méndez, Luisa María; Rivas Gómez, Digna  
Rosa; Iglesias González, Ana Laura; Agís Gómez, Gregorio Luís;  
Ferreira González, Paco; Mejías Sacaluga, Ana María; Gómez Díaz,  
Gorka; Gómez Prado, Carlos; Iglesias Mougán, Javier; Rodríguez  
Rodríguez, Nuria; Rodríguez Pumar, María M'nuela; Ortega Iñarrea,  
María; Mosquera Lorenzo, César; Lomba Rodríguez, Beatriz; Remoto;

00:06:04 - López Diéguez, Luis

00:06:28 : 1. Aprobación do borrador da acta da anterior sesión ordinaria de  
30 de maio.

00:06:38 : 2. Aprobación da conta xeral correspondente ó exercicio 2024  
(Exptes. 2025026747 – 2025005734).

00:06:39 - López Diéguez, Luis

00:06:57 - Cubela López, Jorge

00:08:50 - López Diéguez, Luis

00:08:56 - Mosquera Lorenzo, César

00:13:53 - López Diéguez, Luis

00:14:11 - López Diéguez, Luis

00:14:29 : 3. Aprobación do expediente do concurso público para o alleamento  
ou constitución dun dereito de superficie, mediante procedemento  
aberto, de varias parcelas (10) resultantes do proxecto de  
parcelación do plan de sectorización do solo urbanizable e



industrial Outeda-Curro (SRAU-I Outeda-Curro) (Concello de Barro)  
(exptes. 2025045268 - 2025030363).

00:14:29 - López Diéguez, Luis  
00:14:52 - Cubela López, Jorge  
00:16:28 - López Diéguez, Luis  
00:16:31 - Mosquera Lorenzo, César  
00:18:54 - López Diéguez, Luis

00:19:21 : 4. Adxudicación do procedemento aberto convocado para a  
contratación do servizo de limpeza dos centros e sedes da  
deputación (exptes. 2025045270 - 2025002970 - 2024059026).

00:19:21 - López Diéguez, Luis  
00:19:32 - Cubela López, Jorge  
00:20:36 - López Diéguez, Luis

00:20:53 : 5. Resolución de reclamacións presentadas contra o acordo de  
aprobação inicial do expediente de modificación do cadro de  
persoal do Consorcio Provincial de Pontevedra para a prestación  
do servizo contra incendios e salvamento anexo ao orzamento 2025,  
e aprobación definitiva do mesmo (exptes. 2025045277 -  
2025015244).

00:20:53 - López Diéguez, Luis

00:21:26 : 6. Aprobación definitiva do proxecto construtivo de mellora da  
mobilidade peonil na EP-2202 Baiona-Loureira, dende o p.q. 17+350  
ao p.q. 17+520 (Concello de Oia) e do expediente de expropiación  
(expte. 2024081631).

00:21:46 - Cubela López, Jorge  
00:22:58 - López Diéguez, Luis  
00:23:11 - López Diéguez, Luis

00:23:24 : 7. Aprobación inicial do proxecto “Ensanche e mellora da  
seguridade viaria na EP-0503 Mane-Rebón, do p.q. 2+300 ao p.q.  
3+624 (Concello de Moraña)”. Exposición pública do proxecto e do  
expediente de expropiación. Declaración de utilidade pública da  
obra. Declaración de urxente ocupación e motivación da urxencia  
(exptes. 2025001734 - 2024073273).

00:23:51 - Cubela López, Jorge  
00:26:09 - López Diéguez, Luis

00:26:44 : 8. Moción do Grupo Provincial do Partido Popular (PP) relativa ao  
mantemento da estrutura dos xulgados de instrución de Vigo  
(expte. 2025045628).

00:26:56 - Sánchez Méndez, Luisa  
00:31:36 - Sánchez Méndez, Luisa



- 00:31:39 - López Diéguez, Luis  
00:31:44 - Rodríguez Pumar, María Manuela  
00:36:55 - López Diéguez, Luis  
00:37:02 - Iglesias González, Ana Laura  
00:42:13 - López Diéguez, Luis  
00:42:18 - Sánchez Méndez, Luisa  
00:45:46 - López Diéguez, Luis  
00:46:02 - Rodríguez Pumar, María Manuela  
00:49:25 - Iglesias González, Ana Laura  
00:53:00 - López Diéguez, Luis  
00:53:13 - Sánchez Méndez, Luisa  
00:55:53 - López Diéguez, Luis
- 00:56:18 : 9. Moción do Grupo Provincial Socialista (PSdeG-PSOE) para esixir da deputación que poña en marcha campañas de adopción e prevención do abandono de animais así como acometer obras de mellora e ampliación do centro CAAN (expte. 2025047160).
- 00:56:35 - Rodríguez Rodríguez, Nuria  
01:01:48 - López Diéguez, Luis  
01:01:51 - Mosquera Lorenzo, César  
01:02:58 - López Diéguez, Luis  
01:03:14 - Guisasola Padín, Marcos  
01:08:02 - López Diéguez, Luis  
01:08:10 - Rodríguez Rodríguez, Nuria  
01:11:28 - López Diéguez, Luis  
01:11:39 - López Diéguez, Luis  
01:11:46 - López Diéguez, Luis  
01:11:57 - Guisasola Padín, Marcos  
01:13:54 - López Diéguez, Luis  
01:13:59 - Rodríguez Rodríguez, Nuria  
01:16:22 - López Diéguez, Luis
- 01:17:00 : 10. Moción do Grupo Provincial Socialista (PSdeG-PSOE) para esixir da deputación que inste ó Presidente da Xunta a pedir desculpas e dar explicacións polo seu comportamento ante a denuncia por agresión sexual contra o Conselleiro do Mar e outros acordos complementarios (expte. 2025045626).
- 01:17:17 - Iglesias González, Ana Laura  
01:22:55 - Bastos Míguez, María Sandra  
01:27:38 - López Diéguez, Luis  
01:27:43 - Iglesias González, Ana Laura  
01:30:56 - López Diéguez, Luis  
01:31:06 - Bastos Míguez, María Sandra  
01:34:16 - López Diéguez, Luis  
01:34:39 - Iglesias González, Ana Laura



01:36:50 - López Diéguez, Luis

01:37:18 : 11. Asuntos fóra da orde do día.

01:37:22 : 12. Dar conta do informe da Intervención sobre o período medio de pago a provedores correspondente ó mes de maio de 2025 (exptes. 2025045280 - 2025042246).

01:37:37 : 13. Dar conta da aprobación do convenio de colaboración para a contratación conxunta dos servizos relacionados coa execución do proxecto “Praias sen límites: experiencias turísticas atemporais para reducir a estacionalidade”, iniciativa cofinanciada polo ministerio de industria e turismo, a través do plan de recuperación, transformación e resiliencia-NEXT GENERATION EU (expte. 2025029549).

01:38:01 : 14. Dar conta das resolucións presidenciais.

01:38:14 : 15. Rogos e Preguntas.

01:38:17 - Iglesias González, Ana Laura

01:38:54 - López Diéguez, Luis

01:39:05 - López Diéguez, Luis

01:40:30 - Iglesias González, Ana Laura

01:40:57 - López Diéguez, Luis

01:41:51 - Iglesias González, Ana Laura

01:41:57 - López Diéguez, Luis

01:42:06 - Secretario

01:42:15 - López Diéguez, Luis

01:42:43 - Iglesias González, Ana Laura

01:43:00 - López Diéguez, Luis

01:43:16 - Iglesias González, Ana Laura

01:43:37 - Iglesias González, Ana Laura

01:43:55 - López Diéguez, Luis

-- o --

