

ACTA

Da sesión **extraordinaria** (en substitución da ordinaria de marzo), en primeira convocatoria, celebrada polo **Pleno** desta Deputación o día,

2 de abril de 2024

No Salón de sesións da Deputación Provincial de Pontevedra, sendo as doce horas do día dous de abril de dous mil vinte e catro, baixo a presidencia do Ilmo. Sr. Presidente D. Luis López Diéguez (PP), reuníronse as/os Señoras/es deputadas/os electos D. Gregorio Luis Agís Gómez (PSdeG-PSOE), D. Roberto José Álvarez Carrero (PP), D^a. María Sandra Bastos Míguez (PP), D^a. María Nava Castro Domínguez (PP), D^a. María Isabel Couselo Torres (PP), D. Jorge Cubela López (PP), D. Rafael Domínguez Artime (PP), D. Paco Ferreira González (PSdeG-PSOE), D. Gorka Gómez Díaz (PSdeG-PSOE), D. Carlos Gómez Prado (PSdeG-PSOE), D. Marcos Guisasaola Padín (PP), D^a. Ana Laura Iglesias González (PSdeG-PSOE), D. Javier Iglesias Mougán (PSdeG-PSOE), D^a. Beatriz Lomba Rodríguez (BNG), D. José Carlos López Campos (PP), D. Manuel Alejandro Lorenzo Alonso (PP), D^a. Ana María Mejías Sacaluga (PSdeG-PSOE), D. Xosé Cesáreo Mosquera Lorenzo (BNG), D^a. María Ortega Iñarrea (BNG), D^a. María Pilar Ramallo Vázquez (PP), D^a. Digna Rosa Rivas Gómez (PSdeG-PSOE), D^a. María Manuela Rodríguez Pumar (BNG), D^a. Nuria Rodríguez Rodríguez (PSdeG-PSOE), D^a. Luisa María Sánchez Méndez (PP), D. Javier Tourís Romero (PP), D. Jesús Vázquez Almuíña (PP), co obxecto de celebrar sesión extraordinaria, do Pleno da Deputación, en primeira convocatoria, consonte á correspondente orde do día.

Da fe do acto o Secretario, D. Carlos Cuadrado Romay, e está presente o Sr. Interventor, D. Antonio Graña Gómez.

As intervencións desta sesión quedarán recollidas no Diario de sesións (Vídeo actas), de acordo co disposto no artigo 29 do Regulamento Orgánico desta Deputación.



Declarada aberta a sesión e de orde da Presidencia éntrase seguidamente no exame da orde do día, adoptándose en relación coa mesma os seguintes acordos:

1.8153.- **ACTAS ANTERIORES**

Acceso ás intervencións:

<http://depontevedra.seneca.tv/watch?id=OWExNDk3OTQtMzU2Mi00N2YxLWE5MDgtZjMzOGEyMTQzZDY4>

Acórdase, por unanimidade, aprobar os borradores das actas das anteriores sesións ordinaria e extraordinaria dos días 23 de febreiro e 13 de marzo.

a) Parte resolutiva:

2.8154.- **DELEGACIÓN DE COMPETENCIAS DO CONCELLO DE PORRIÑO PARA DESENVOLVER AS FACULTADES DE XESTIÓN, RECADACIÓN VOLUNTARIA E EXECUTIVA E INSPECCIÓN DA TAXA POLA UTILIZACIÓN PRIVATIVA OU APROVEITAMENTO ESPECIAL DO DOMINIO PÚBLICO LOCAL DAS INSTALACIÓNS DE TRANSPORTE E DISTRIBUCIÓN DE ENERXÍA ELÉCTRICA, GAS, AUGA E HIDROCARBUROS E SIMILARES (EXPTES.- 2024008550-2023075412)**

Acceso ás intervencións:

<http://depontevedra.seneca.tv/watch?id=OWExNDk3OTQtMzU2Mi00N2YxLWE5MDgtZjMzOGEyMTQzZDY4>

O Pleno do Concello do Porriño na sesión que tivo lugar o día 27 de setembro de 2023 acordou delegar na Deputación Provincial de Pontevedra as facultades de xestión, recadación voluntaria e executiva e inspección da taxa pola utilización privativa ou aproveitamento especial do dominio público local das instalacións de transporte e distribución de enerxía eléctrica, gas, auga e hidrocarburos ou similares nos termos que constan na certificación do acordo



remitido polo mesmo a esta Deputación de Pontevedra – ORAL e que consta no expediente.

O artigo 7 do Real decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, de acordo co establecido nos artigos 106.3 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases de Réxime Local, prevé que as entidades locais poidan delegar as facultades de xestión, liquidación, inspección e recadación dos seus tributos e demais ingresos de dereito público nas entidades locais en cuxo territorio estean integradas, mediante acordos plenarios de delegación e aceptación e a súa posterior publicación nos boletíns oficiais da provincia e da comunidade autónoma.

Polo Servizo de Recadación, Servizo de Inspección, Servizo de Xestión de Recursos Públicos, Servizo Xurídico do ORAL e Servizo de Intervención da Deputación de Pontevedra – ORAL, emitíronse informes favorables relativos á aceptación desta delegación.

De acordo coa proposta emitida pola Tesourería e de conformidade co ditame favorable da Comisión Informativa de Transparencia, Réxime Interno e Facenda, o Pleno acorda por unanimidade:

PRIMEIRO.- Aceptar a delegación das facultades de xestión, recadación voluntaria e executiva e inspección da taxa pola utilización privativa ou aproveitamento especial do dominio público local das instalacións de transporte e distribución de enerxía eléctrica, gas, auga e hidrocarburos ou similares efectuada polo Concello do Porriño, segundo acordo do Pleno do citado concello adoptado na sesión que tivo lugar o 27 de setembro de 2023, nos termos reflectidos no referido acordo.

SEGUNDO.- A delegación sométese ás condicións establecidas na normativa aprobada polo Pleno da Deputación Provincial: Ordenanza reguladora da taxa pola prestación de servizos, Ordenanza fiscal xeral do órgano de xestión tributaria e recadación de recursos locais (ORAL), Ordenanza reguladora das relacións interadministrativas consecuencia da delegación de competencias ou encomenda de funcións na Deputación Provincial de Pontevedra aprobada definitivamente pola Deputación e publicada no BOPPO en data 14 de xuño



de 2023 e demais disposicións de pertinente aplicación ou, no seu caso, a normativa que por imperativo legal ou por razóns organizativas a substitúa.

TERCEIRO.- Dar conta ao Concello do Porriño do contido íntegro deste acordo.

CUARTO.- Facer público este acordo de delegación mediante a inserción dun anuncio no Boletín Oficial da Provincia e no Diario Oficial de Galicia, tal como determina o artigo 7.2 do Real decreto lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais.

3.8155.- **DELEGACIÓN DE COMPETENCIAS DO CONCELLO DE SANXENXO PARA DESENVOLVER AS FACULTADES DE XESTIÓN, RECADACIÓN VOLUNTARIA E EXECUTIVA E INSPECCIÓN DA TAXA POLA UTILIZACIÓN PRIVATIVA OU APROVEITAMENTO ESPECIAL DO DOMINIO PÚBLICO LOCAL DAS INSTALACIÓNS DE TRANSPORTE E DISTRIBUCIÓN DE ENERXÍA ELÉCTRICA, GAS, AUGA E HIDROCARBUROS OU SIMILARES (EXPTES.- 2024008558-2024001131)**

Acceso ás intervencións:

<http://depontevedra.seneca.tv/watch?id=OWExNDk3OTQtMzU2Mi00N2YxLWE5MDgtZjMzOGEyMTQzZDY4>

O Pleno do Concello de Sanxenxo na sesión que tivo lugar o día 29 de decembro de 2023 acordou delegar na Deputación Provincial de Pontevedra as facultades de xestión, recadación voluntaria e executiva e inspección da taxa pola utilización privativa ou aproveitamento especial do dominio público local das instalacións de transporte e distribución de enerxía eléctrica, gas, auga e hidrocarburos ou similares nos termos que constan na certificación do acordo remitido polo mesmo a esta Deputación de Pontevedra – ORAL e que consta no expediente.



O artigo 7 do Real decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, de acordo co establecido nos artigos 106.3 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases de Réxime Local, prevé que as entidades locais poidan delegar as facultades de xestión, liquidación, inspección e recadación dos seus tributos e demais ingresos de dereito público nas entidades locais en cuxo territorio estean integradas, mediante acordos plenarios de delegación e aceptación e a súa posterior publicación nos boletíns oficiais da provincia e da comunidade autónoma.

Polo Servizo de Recadación, Servizo de Inspección, Servizo de Xestión de Recursos Públicos, Servizo Xurídico do ORAL e Servizo de Intervención da Deputación de Pontevedra – ORAL, emitíronse informes favorables relativos á aceptación desta delegación.

De acordo coa proposta emitida pola Tesourería e de conformidade co ditame favorable da Comisión Informativa de Transparencia, Réxime Interno e Facenda, o Pleno acorda por unanimidade:

PRIMEIRO.- Aceptar a delegación das facultades de xestión, recadación voluntaria e executiva e inspección da taxa pola utilización privativa ou aproveitamento especial do dominio público local das instalacións de transporte e distribución de enerxía eléctrica, gas, auga e hidrocarburos ou similares efectuada polo Concello de Sanxenxo, segundo acordo do Pleno do citado concello adoptado na sesión que tivo lugar o 29 de decembro de 2023, nos termos reflectidos no referido acordo.

SEGUNDO.- A delegación sométese ás condicións establecidas na normativa aprobada polo Pleno da Deputación Provincial: Ordenanza reguladora da taxa pola prestación de servizos, Ordenanza fiscal xeral do órgano de xestión tributaria e recadación de recursos locais (ORAL), Ordenanza reguladora das relacións interadministrativas consecuencia da delegación de competencias ou encomenda de funcións na Deputación Provincial de Pontevedra aprobada definitivamente pola Deputación e publicada no BOPPO en data 14 de xuño de 2023 e demais disposicións de pertinente aplicación ou, no seu caso, a normativa que por imperativo legal ou por razóns organizativas a substitúa.



TERCEIRO.- Dar conta ao Concello de Sanxenxo do contido íntegro deste acordo.

CUARTO.- Facer público este acordo de delegación mediante a inserción dun anuncio no Boletín Oficial da Provincia e no Diario Oficial de Galicia, tal como determina o artigo 7.2 do Real decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais.

4.8156.- **DELEGACIÓN DE COMPETENCIAS DO CONCELLO DE SILLEDA PARA DESENVOLVER AS FACULTADES ÍNTEGRAS DE XESTIÓN TRIBUTARIA E RECADACIÓN DO IMPOSTO SOBRE VEHÍCULOS DE TRACCIÓN MECÁNICA (IVTM), QUE INCLÚE A FACULTADE DE LIQUIDACIÓN PREVIA Á PRIMEIRA MATRICULACIÓN (EXPTES.- 2024008559-2024006361)**

Acceso ás intervencións:

<http://depontevedra.seneca.tv/watch?id=OWExNDk3OTQtMzU2Mi00N2YxLWE5MDgtZjMzOGEyMTQzZDY4>

O Pleno do Concello de Silleda na sesión que tivo lugar o día 25 de xaneiro de 2024 acordou delegar na Deputación Provincial de Pontevedra as facultades íntegras de xestión tributaria e recadación do Imposto sobre Vehículos de Tracción Mecánica (IVTM), que inclúe a facultade de liquidación previa á primeira matriculación, nos termos que constan na certificación do acordo remitido polo mesmo a esta Deputación de Pontevedra – ORAL e que consta no expediente.

O artigo 7 do Real decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, de acordo co establecido nos artigos 106.3 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases de Réxime Local, prevé que as entidades locais poidan delegar as facultades de xestión, liquidación, inspección e recadación dos seus tributos e demais ingresos de dereito público nas entidades locais en cuxo territorio estean integradas,



mediante acordos plenarios de delegación e aceptación e a súa posterior publicación nos boletíns oficiais da provincia e da comunidade autónoma.

Polo Servizo de Xestión, Servizo Xurídico e Servizo de Intervención da Deputación de Pontevedra – ORAL, emitíronse informes favorables relativos á aceptación desta delegación.

De acordo coa proposta emitida pola Tesourería e de conformidade co ditame favorable da Comisión Informativa de Transparencia, Réxime Interno e Facenda, o Pleno acorda por unanimidade:

PRIMEIRO.- Aceptar a delegación das facultades íntegras de xestión tributaria e recadación do Imposto sobre Vehículos de Tracción Mecánica (IVTM), que inclúe a facultade de liquidación previa á primeira matriculación, efectuada polo Concello de Silleda, segundo acordo do Pleno do citado concello adoptado na sesión que tivo lugar o 25 de xaneiro de 2024, nos termos reflectidos no referido acordo.

SEGUNDO.- A delegación sométese ás condicións establecidas na normativa aprobada polo Pleno da Deputación Provincial: Ordenanza reguladora da taxa pola prestación de servizos, Ordenanza fiscal xeral do órgano de xestión tributaria e recadación de recursos locais (ORAL), Ordenanza reguladora das relacións interadministrativas consecuencia da delegación de competencias ou encomenda de funcións na Deputación Provincial de Pontevedra aprobada definitivamente pola Deputación e publicada no BOPPO en data 14 de xuño de 2023 e demais disposicións de pertinente aplicación ou, no seu caso, a normativa que por imperativo legal ou por razóns organizativas a substitúa.

TERCEIRO.- Dar conta ao Concello de Silleda do contido íntegro deste acordo.

CUARTO.- Facer público este acordo de delegación mediante a inserción dun anuncio no Boletín Oficial da Provincia e no Diario Oficial de Galicia, tal como determina o artigo 7.2 do Real decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais.



5.8157.- **DELEGACIÓN DE COMPETENCIAS DO CONCELLO DE VALGA PARA DESENVOLVER AS FACULTADES DE INSPECCIÓN DA LIQUIDACIÓN PROVISIONAL DA TAXA POR TENDIDOS, TUBERÍAS E GALERÍAS PARA AS CONDUCCIÓN DE ENERXÍA ELÉCTRICA, AUGA, GAS OU CALQUERA OUTRO FLUÍDO INCLUÍDOS OS POSTES PARA LIÑAS, CABLES, PALOMITAS, CAIXAS DE AMARRE DE DISTRIBUCIÓN OU DE REXISTRO, TRANSFORMADORES, RAÍS, BÁSCULAS, APARATOS PARA A VENDA AUTOMÁTICA E OUTROS ANÁLOGOS QUE SE ESTABLEZAN SOBRE VÍAS PÚBLICAS OU OUTROS TERREOS DE DOMINIO PÚBLICO MUNICIPAL OU VOEN SOBRE OS MESMOS (EXPTES.- 2024008560-2023076975)**

Acceso ás intervencións:

<http://depontevedra.seneca.tv/watch?id=OWExNDk3OTQtMzU2Mi00N2YxLWE5MDgtZjMzOGExMTQzZDY4>

O Pleno do Concello de Valga na sesión que tivo lugar o día 21 de decembro de 2023 acordou delegar na Deputación Provincial de Pontevedra as facultades de Inspección da Liquidación provisional da Taxa por tendidos, tuberías e galerías para as conducións de enerxía eléctrica, auga, gas ou calquera outro fluído incluídos os postes para liñas, cables, palomillas, caixas de amarre de distribución ou de rexistro, transformadores, raís, básculas, aparatos para a venda automática e outros análogos que se establezan sobre vías públicas ou outros terreos de dominio público municipal ou voen sobre os mesmos nos termos que constan na certificación do acordo remitido polo mesmo a esta Deputación de Pontevedra – ORAL e que consta no expediente.

O artigo 7 do Real decreto lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, de acordo co establecido nos artigos 106.3 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases de Réxime Local, prevé que as entidades locais poidan delegar as facultades de xestión, liquidación, inspección e recadación dos seus tributos e demais ingresos



de dereito público nas entidades locais en cuxo territorio estean integradas, mediante acordos plenarios de delegación e aceptación e a súa posterior publicación nos boletíns oficiais da provincia e da comunidade autónoma.

Polo Servizo de Inspección, Servizo de Recadación, Servizo Xurídico do ORAL e Servizo de Intervención da Deputación de Pontevedra – ORAL, emitíronse informes favorables relativos á aceptación desta delegación.

De acordo coa proposta emitida pola Tesourería e de conformidade co ditame favorable da Comisión Informativa de Transparencia, Réxime Interno e Facenda, o Pleno acorda por unanimidade:

PRIMEIRO.- Aceptar a delegación das facultades de Inspección da Liquidación provisional da Taxa por tendidos, tuberías e galerías para as conducións de enerxía eléctrica, auga, gas ou calquera outro fluído incluídos os postes para liñas, cables, palomillas, caixas de amarre de distribución ou de rexistro, transformadores, raís, básculas, aparatos para a venda automática e outros análogos que se establezan sobre vías públicas ou outros terreos de dominio público municipal ou voen sobre os mesmos efectuada polo Concello de Valga, segundo acordo do Pleno do citado concello adoptado na sesión que tivo lugar o día 21 de decembro de 2023, nos termos reflectidos no referido acordo.

SEGUNDO.- A delegación sométese ás condicións establecidas na normativa aprobada polo Pleno da Deputación Provincial: Ordenanza reguladora da taxa pola prestación de servizos, Ordenanza fiscal xeral do órgano de xestión tributaria e recadación de recursos locais (ORAL), Ordenanza reguladora das relacións interadministrativas consecuencia da delegación de competencias ou encomenda de funcións na Deputación Provincial de Pontevedra aprobada definitivamente pola Deputación e publicada no BOPPO en data 14 de xuño de 2023 e demais disposicións de pertinente aplicación ou, no seu caso, a normativa que por imperativo legal ou por razóns organizativas a substitúa.

TERCEIRO.- Dar conta ao Concello de Valga do contido íntegro deste acordo.

CUARTO.- Facer público este acordo de delegación mediante a inserción dun anuncio no Boletín Oficial da Provincia e no Diario Oficial de Galicia, tal como



determina o artigo 7.2 do Real decreto lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais.

6.8158.- **APROBACIÓN DO EXPEDIENTE PARA A CONTRATACIÓN, MEDIANTE PROCEDIMENTO ABERTO, DO SERVIZO DE CONSERVACIÓN INTEGRAL DA REDE VIARIA DA DEPUTACIÓN (EXPTES.- 2024018619-2023001036)**

Acceso ás intervencións:

<http://depontevedra.seneca.tv/watch?id=OWExNDk3OTQtMzU2Mi00N2YxLWE5MDgtZjMzOGEyMTQzZDY4>

Resultando.- Que de acordo coa Lei 7/85, de 2 de abril, de bases de réxime local a prestación de servizos de carácter supramunicipal e supracomarcal é unha das competencias propias das deputacións. A salvagarda do servizo público viario e a mellora da seguridade viaria é o eixo principal das competencias da Deputación de Pontevedra en materia de infraestruturas e mobilidade.

Resultando.- Que o artigo 9.2 da Lei 8/2013, de 28 de xuño, de Estradas de Galicia (en diante LEG) establece que a administración titular da estrada é responsable do servizo público viario. A rede provincial de estradas con aproximadamente 1.700 quilómetros de lonxitude total, atópase na estrutura viaria global por detrás das estradas de competencia estatal e da Xunta de Galicia.

Resultando.- Que na actualidade, unha parte da conservación e mantemento da rede de estradas da Deputación de Pontevedra lévase a cabo por medio de persoal funcionario e laboral con medios da propia Deputación, o que propicia en certas ocasións algunhas deficiencias no servizo debido á insuficiencia na actual dotación de medios, o incremento das necesidades das estradas e a maior demanda do usuario en canto ás prestacións que deben reunir este tipo de infraestruturas.



Resultando.- Que nos últimos anos, dado que a dotación orzamentaria de medios humanos non cubría as necesidades de conservación nas estradas provinciais, a Deputación de Pontevedra decide iniciar unha transformación do servizo de conservación e mantemento das estradas provinciais, optando por contratos de apoio á conservación e mantemento que permitan resolver os problemas de flexibilidade e falta de recursos e buscar unha maior especialización.

Resultando.- Que actualmente, os contratos de conservación en vigor para a conservación e mantemento da rede de estradas da Deputación de Pontevedra son: Servizo de conservación ordinaria da rede viaria da Deputación de Pontevedra, Servizo de mantemento, atención a incidencias e vialidade invernal da rede viaria da Deputación de Pontevedra e Subministración de materiais e maquinaria na rede viaria da Deputación de Pontevedra.

Resultando.- Que nesta liña, dado que os medios propios son cada vez máis insuficientes para as necesidades requiridas, faise necesario contratar un servizo de conservación integral da rede viaria, que se dividirá en tres lotes, un por cada zona na que se atopa dividida a rede de estradas a efectos de conservación e mantemento, norte, centro e sur.

Resultando.- Que na súa consecuencia recibíuse no Servizo de Contratación providencia do Deputado Delegado da área de Infraestruturas e Vías Provinciais, que consta no expediente con CSV: JSGWF2RJK1ZGN0E, solicitando iniciar a tramitación do expediente de contratación para a contratación do “Servizo de conservación integral da rede viaria da Deputación de Pontevedra”.

Resultando.- Que se propón a seguinte división por motivos funcionais, xa que toda a conservación de estradas está organizada en 3 zonas, Norte, Centro e Sur, optimizando así tamén tanto os recursos humanos (Enxeñeiro de Zona, Coordinador de Brigadas, Vixiantes e Brigadas) como os contratos necesarios (seguridade e saúde, control de calidade, etc.), sendo a distribución dos lotes e dos seus importes anuais, os seguintes:



Número	Denominación	CPV	IMPORTE
Lote nº1	Norte (Zonas 3,7 e 9)	50230000- Servizos de reparación, mantemento e Servizos asociados relacionados con estradas e outros equipos	13.920.009,00 €
Lote nº2	Centro (Zonas 1,2 e 4)	50230000- Servizos de reparación, mantemento e Servizos asociados relacionados con estradas e outros equipos	13.013.475,68 €
Lote nº3	Sur (Zonas 5 e 8)	50230000- Servizos de reparación, mantemento e Servizos asociados relacionados con estradas e outros equipos	11.938.635,90 €

Resultando.- Que segundo se recolle no PCAP, prevese que este contrato terá unha duración de catro anos, podendo prorrogarse unha única vez, por un período de un ano.

Resultando.- Que a financiación deste contrato, estimando como data de inicio do mesmo do día 01/09/2024 queda distribuída por anualidades da seguinte forma:

Anualidade	Lote1	Lote 2	Lote 3	Importe total (IVE incluído)
2024	1.160.000,75 €	1.084.456,31 €	994.886,32 €	3.239.343,38 €
2025	3.480.002,25 €	3.253.368,92 €	2.984.658,97 €	9.718.030,15 €
2026	3.480.002,25 €	3.253.368,92 €	2.984.658,97 €	9.718.030,15 €
2027	3.480.002,25 €	3.253.368,92 €	2.984.658,97 €	9.718.030,15 €
2028	2.320.001,50 €	2.168.912,61 €	1.989.772,65 €	6.478.686,77 €
TOTAL	13.920.009,00 €	13.013.475,68 €	11.938.635,90 €	38.872.120,59 €

Sendo os valores estimados dos lotes os seguintes:

	Lote 1	Lote 2	Lote 3	TOTAL
VALOR ESTIMADO	14.380.174,59 €	13.443.673,24 €	12.333.301,54 €	40.157.149,37 €

Resultando.- Que pola Intervención emitíronse os seguintes documentos RC:



LOTE	NÚMERO OPERACIÓN	APLICACIÓN ORZAMENTARIA	IMPORTE
1	202400069222	24/456.4530.210.00	1.160.000,75 €
2	202400069225	24/456.4530.210.00	1.084.456,31 €
3	202400069226	24/456.4530.210.00	994.886,32 €

Resultando.- Que consta no expediente memoria xustificativa emitida polo Xefe do Servizo de Contratación, no que manifesta en relación co procedemento a seguir para esta contratación, que o procedemento de adxudicación debe de ser o procedemento aberto recollido no artigo 131.2 da LCSP.

Resultando.- Que consta no expediente con CSV: 77R5OVO8F2LT08YL o preceptivo informe emitido polo Secretario Xeral da Deputación, recollendo o seguinte: “...Estímase que os pregos reúnen o contido mínimo previsto nos arts. 122 da LCSP e 67 do RD 1098/2001 informándose favorablemente”...

Resultando.- Que consta no expediente con CSV: 1TTWNFBUW5V2TD96, informe de fiscalización do expediente. O citado informe recolle unha serie de observacións e recomendacións a ter en conta.

Resultando.- Que consta no expediente con CSV: VN4HCVX2WRARIL6B informe emitido conxuntamente pola xefa de xestión do Servizo de Infraestruturas e Vías Provinciais e de César Paredes Rodríguez, enxeñeiro adscrito á dito servizo, onde se recollen todas as aclaracións ás observacións e recomendacións do informe de fiscalización.

Considerando.- Que o artigo 116.1 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, (en diante LCSP), establece que: “A celebración dos contratos por parte das Administracións Públicas requirirá a previa tramitación do correspondente expediente, que se iniciará polo órgano de contratación motivando a necesidade do contrato (...), e que deberá ser publicado no perfil de contratante”.

Considerando.- Todo o recollido nas normas do procedemento establecidas nas Seccións 1ª e 2ª, do Capítulo I, do Título I do Libro Segundo da LCSP.



Considerando.- Que o artigo 117.1 do mesmo texto legal recolle que “Completado o expediente de contratación, dítase resolución motivada polo órgano de contratación aprobando o mesmo e dispoñendo a apertura do procedemento de adxudicación. Dita resolución implicará tamén a aprobación do gasto (...). Esta resolución deberá ser obxecto de publicación no perfil do contratante”.

Considerando.- Que o artigo 122.1 da LCSP establece que: “Os pregos de cláusulas administrativas particulares deberán aprobarse previamente á autorización do gasto ou conxuntamente con ela, e sempre antes da licitación do contrato”.

Considerando.- Que o artigo 131.2 da LCSP establece que: “A adxudicación realizarase, ordinariamente (...) utilizando o procedemento aberto...”

Considerando.- Que a disposición adicional segunda da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, no seu apartado 2, establece que corresponde ó Pleno actuar coma órgano de contratación neste contrato, e tendo en conta o disposto no artigo 185 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais e o establecido nas bases de execución do orzamento provincial, concretamente na Base 16^a.3 onde figura que lle compete ó Pleno a disposición e autorización dos gastos precisos para o presente expediente de contratación.

O Pleno de conformidade co ditame da Comisión Informativa de Transparencia, Réxime Interno e Facenda acorda por maioría, cos votos a favor do PP e do BNG e coas abstencións do PSdeG-PSOE:

1. Aprobar o expediente de contratación para a adxudicación mediante procedemento aberto do contrato de “Servizo de conservación integral da rede viaria da Deputación de Pontevedra” cun orzamento base de licitación de 38.872.120,58 € IVE engadido, de acordo co seguinte detalle:



	Lote 1	Lote 2	Lote 3
Importe (Sen IVE)	11.504.139,67 €	10.754.938,58 €	9.866.641,24 €
IVE (21 %)	2.415.869,33 €	2.258.537,10 €	2.071.994,66 €
Orzamento base licitación	13.920.009,00 €	13.013.475,68 €	11.938.635,90 €

2. Aprobar o prego de cláusulas económico-administrativas ó que se lle asignou o CSV: P87R9K1A6UEL84R2 e os de prescricións técnicas cos seguintes CSV:

LOTE 1	LOTE 2	LOTE 3
O5W3DDP3S7WS6LJI	OK547W7NZ2SSV1RB	ON8LB3KA0YGCBJUI

3. Autorizar o gasto por importe de 3.239.343,38 €, con cargo á aplicación orzamentaria 24/456.4530.210.00 do orzamento do vixente orzamento provincial.

As cantidades correspondentes ós exercicios de 2025, 2026, 2027 e 2028 quedan condicionadas á aprobación dos orzamentos correspondentes e á existencia de crédito adecuado e suficiente para financiar as obrigas derivadas deste contrato.

4. Delegar na Presidencia, en virtude da Base 16^a.1.b) do vixente orzamento:

- A realización dos requirimentos e demais trámites previstos nos artigos 150 e 151 da LCSP, previa aceptación da clasificación das propostas que efectúe a mesa de contratación.

5. Delegar na Xunta de Goberno por razóns de eficacia e celeridade a tramitación de:

- Incoación do expediente de resolución do contrato. O Pleno resérvase, no seu caso, o acordo de resolución.



- Incoación e resolución das incidencias, que se produzan na execución do contrato que non conleven a resolución do mesmo, en particular as relativas ao incumprimento ou cumprimento defectuoso das prestacións que poidan ser obxecto da imposición de penalidades.
6. Iniciar o procedemento de adxudicación do presente contrato, indicando que o prazo de presentación de ofertas rematará ás 10:00 horas do día seguinte ao transcurso do seguinte prazo: 30 días naturais, desde a data de envío do anuncio de licitación á Oficina de Publicacións da Unión Europea.

7.8159.- **APROBACIÓN INICIAL DO EXPEDIENTE DE MODIFICACIÓN DO CADRO DE PERSOAL FUNCIONARIO E DA RELACIÓN DE POSTOS DE TRABAJO DO ANO 2024 (EXPTES.- 2024018621-2024016767)**

Acceso ás intervencións:

<http://depontevedra.seneca.tv/watch?id=OWExNDk3OTQtMzU2Mi00N2YxLWE5MDgtZjMzOGEyMTQzZDY4>

Por acordo adoptado no Pleno da Corporación Provincial, celebrado o 22/12/2023, apróbase definitivamente o orzamento da Deputación Provincial de Pontevedra para o exercicio 2024, xunto co cadro de persoal e relacións de postos de traballo.

Resultando que con data 08/03/2024 o deputado delegado de persoal propón unha modificación do cadro de persoal e relación de postos de traballo co fin de introducir os seguintes cambios:

1. Creación dun posto de traballo de persoal laboral fixo.

En cumprimento da sentenza do Xulgado do Social nº 2 de Pontevedra, de data 08/05/2023, pola que se declara nulo o despido de D^a Inés Rozas Muñiz, mestra composteira, con efectos do 31/05/2020 e se condena á Deputación Provincial de Pontevedra á súa readmisión, procede crear na relación de postos



de traballo de persoal laboral fixo adscrito ao Servizo de Asistencia Intermunicipal un posto de mestre/a composteiro/a, nivel C2-17, segundo salario recoñecido por sentenza.

Na proposta de creación do referido posto detállanse as correspondentes funcións.

2. Modificación da forma de provisión do posto de traballo de vicesecretario.

Á vista da sentenza do Xulgado do Contencioso Administrativo nº 3 de A Coruña do 01/02/2024, pola que se estima o recurso do Colexio Territorial de Secretarios, Interventores e Tesoureiros de Administración Local das provincias de Coruña e Pontevedra contra o acordo plenario do 25/11/2020, polo que se modificou a forma de provisión do posto de Vicesecretario/a da Deputación para establecer o sistema de libre designación, procede deixar sen efecto dita modificación e manter como sistema de provisión o concurso.

3. Modificación de nivel de complemento de destino.

No orzamento provincial do ano 2024 modificouse, por razóns organizativas, a estrutura e composición do Servizo de Cohesión Social e Xuventude para crear dous Servizos independentes, o de Benestar Social e o de Reto Demográfico e Xuventude, de forma que a anterior xefatura de Servizo, vinculada a unha técnica de Admón. xeral do subgrupo A1 asígnase ao Servizo de Reto Demográfico e Xuventude, mentres que o anterior posto de adxunta á xefatura de servizo de Cohesión do nivel 25, ocupado por unha traballadora social do subgrupo A2, transfórmase nun posto de xefatura de Servizo de Benestar do nivel 25.

Dado que na actual estrutura organizativa da Deputación, o tipo de posto de adxunto/a á xefatura de Servizo do subgrupo A2 figura cun nivel 25, igual que o dos postos de adxunto/a á xefatura de Servizo, procede revisar a asignación de niveis por tipo de posto para marcar unha diferenza de grao entre o posto de xefatura de Servizo do subgrupo A2 e o de adxunto á xefatura do Servizo do mesmo subgrupo, atribuíndoselles respectivamente os niveis 26 e 25.



Por tal motivo, propónse modificar a RPT de persoal funcionario adscrito ao Servizo de Benestar Social co fin de atribuír ao posto de xefatura de Servizo de Benestar Social o nivel 26 de complemento de destino.

4. Creación de dúas prazas de técnico/a medio/a de admón. xeral con cargo á amortización doutras dúas prazas vacantes no cadro de persoal.

Con motivo do traslado da técnica de admón. xeral do subgrupo A1, adscrita ao Centro Príncipe Felipe, ao Museo Provincial, previuse amortizar esta vacante para crear outra praza do subgrupo A2 de técnico/a medio/a de admón. xeral. A transformación desta praza nun subgrupo inferior xustifícase na existencia nese Centro dun posto de xefatura de servizo, de nivel superior, ocupado por unha técnica de admón. xeral, que precisa da colaboración técnica doutra persoa para a xestión administrativa dos procedementos de contratación, elaboración de propostas de resolución, estudo ou informes que sexan necesarios, podendo prescindir dese posto do subgrupo A1.

Así mesmo, requírese reforzar o Servizo de Turismo con persoal técnico de administración xeral, do subgrupo A2, para que colabore coa xefatura de Servizo na tramitación de varios expedientes de proxectos europeos xa aprobados, así como na elaboración de informes, execución, xustificación e seguimento destes fondos nas plataformas de xestión dos distintos Ministerios, entre outras.

De acordo co indicado, a creación destas dúas prazas de técnico/a medio/a de admón. xeral, do subgrupo A2, finánciase coa amortización dunha praza de técnico/a de admón. xeral, do subgrupo A1 e posto de traballo adscrito ao Centro Príncipe Felipe, de nivel 26, e unha praza de oficial/a de imprenta, do subgrupo C2, con posto de traballo de igual denominación, nivel 17, adscrito ao Servizo de Comunicación.

5. Transformación dunha praza de informático programador do subgrupo C1, nunha praza de administrativo/a do mesmo subgrupo de clasificación.

Ao quedar deserto o proceso selectivo da praza de informático/a programador/a do subgrupo C1, con posto de traballo de xestor/a da



plataforma de teleformación adscrito ao Servizo de Recursos Humanos e Formación, propónse a transformación desta praza nunha de administrativo/a de admón. xeral do mesmo subgrupo de clasificación e retribución, co obxecto de garantir unha adecuada prestación de servizos, en vista ao relevo de persoal dos próximos anos, e impulsar o proceso de transformación dixital da xestión de persoal.

Resultando que como se trata dunha modificación do cadro de persoal e Relacións de postos de traballo convócase a Mesa Xeral de Negociación para tratar este asunto, reunión que ten lugar o 8 de marzo de 2024.

Resultando que o custo laboral que deriva desta modificación non afecta ao montante total do orzamento provincial do ano 2024:

VALORACIÓN	Retribución anual
Modificación nivel CD e CE do 25 ao 26, xefatura de Benestar, A2	1.498,54 €
Creación posto mestre/a composteiro/a, subgrupo C2	24.668,45 €
Creación de dúas prazas de técnico/a medio de admón. xeral A2	69.716,68 €
Creación dunha praza de administrativo/a subgrupo C1	28.734,73 €
Amortización dunha praza de oficial/a de imprenta C2	- 25.068,79 €
Amortización dunha praza de técnico/a de admón. xeral A1	- 42.343,50 €
Amortización dunha praza de informático/a programador/a C1	- 28.734,73 €

Considerando que segundo o disposto no artigo 33.1 c) da Lei 7/85, de 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local (LRBRL), corresponde ó Pleno da Corporación Provincial a aprobación e modificación dos orzamentos, de acordo co previsto na Lei Reguladora de Facendas Locais.

Considerando que así mesmo, os artigos 4.1 e 33.2 da LRBRL, artigo 70.3 do Real Decreto 2568/86, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Organización e Funcionamento das Entidades Locais, e o artigo 126.3 do Real Decreto Lexislativo 781/86, de 18 de abril, polo que se aproba o Texto refundido das Disposicións Legais vixentes en materia de Réxime Local (TRRL), atribúen ó Pleno da Corporación Provincial a organización da Deputación, así como a aprobación do cadro de persoal e relación de postos de traballo a través do orzamento provincial.



Considerando que a modificación do cadro de persoal e relación de postos de traballo de persoal funcionario que se propón fundaméntase na potestade de autoorganización da Corporación Provincial, recoñecida nos citados artigos, así como na adaptación da estrutura de persoal ás necesidades dos servizos.

Considerando que en base ao regulado no artigo 28 da Lei de Emprego Público de Galicia, sobre o persoal laboral indefinido, as relacións de postos de traballo serán obxecto das modificacións necesarias para axustalas á creación de postos derivados de sentenzas xudiciais firmes que recoñezan situacións laborais de carácter indefinido, cando a persoa afectada non puidese ser adscrita a un posto de traballo vacante. A proposta de modificación da relación de postos de traballo deberá efectuarse no prazo máximo de tres meses, a contar a partir da data da firmeza da sentenza xudicial.

Considerando que precisa, ademais, que os postos de traballo creados en aplicación do previsto neste artigo incluíranse nas correspondentes relacións de postos de traballo como postos de persoal funcionario ou, excepcionalmente, de persoal laboral cando a natureza das súas funcións así o requira, e incorporaranse á oferta de emprego público, salvo que se dispoña a súa amortización. Así, unha vez modificada a relación de postos de traballo, a persoa afectada será adscrita ao posto de nova creación.

Considerando que conforme ó previsto no artigo 126.3 do TRRL a modificación do cadro de persoal durante a vixencia do orzamento requirirá o cumprimento dos trámites establecidos para a modificación de aquel.

Considerando que neste sentido, o artigo 168 do Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, precisa que a aprobación do cadro de persoal e relación de postos de traballo seguirá os mesmos trámites que a aprobación do orzamento, os cales se describen neste mesmo artigo e seguintes, 169 e 170, o que require aprobación inicial, exposición ao público por período de 15 días hábiles a efectos de reclamacións, e aprobación definitiva.



Considerando que non obstante o anterior, e a efectos de reclamacións deberá terse en conta que o artigo 202 da Lei 2/2015, do 29 de abril, pola que se aproba a Lei do Emprego Público de Galicia, fixa un prazo de información pública non inferior a vinte días. Transcorrido o devandito prazo, a aprobación elevarase a definitiva se non se formulasen reclamacións, suxestións ou alegacións. En caso contrario, a modificación da relación de postos de traballo deberá ser obxecto de aprobación definitiva, previa resolución das reclamacións, suxestións ou alegacións presentadas. Unha vez aprobada definitivamente, remitirase copia aos órganos competentes da Administración xeral do Estado e da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia dentro do prazo de trinta días, e será publicada integramente no boletín oficial da provincia.

Considerando que a través deste expediente, créase un posto na RPT de persoal laboral fixo en execución de sentenza e conforme ao previsto no mencionado artigo 28 da LEPG, modifícase a forma de provisión do posto de traballo de vicesecretario para restablecer o concurso, asígnase o nivel 26 de CD ao posto de xefatura de Servizo de Benestar do subgrupo A2 e créanse dúas prazas de técnico/a medio de admón. xeral con cargo á amortización dunha praza de técnico/a de admón. xeral do subgrupo A1 e unha de oficial/a de imprenta do subgrupo C2, modificacións das RPTS de persoal funcionario que se atopan xustificadas, respondendo á que implica un incremento de retribucións a unha adecuación retributiva de carácter singular e excepcional.

Considerando o exposto nos apartados anteriores e de conformidade co ditame da Comisión Informativa de Transparencia, Réxime Interno e Facenda, o Pleno acorda por maioría, cos votos a favor do PP e coas abstencións do PSdeG-PSOE e do BNG, modificar o cadro de persoal e relacións de postos de traballo da Deputación Provincial, co obxecto de introducir os seguintes cambios:

1. Crear un posto de traballo de mestre/a composteiro/a C2-17 na relación de postos de traballo de persoal laboral fixo adscrito ao Servizo de Asistencia Intermunicipal, cunha retribución anual de 24.668,45 € (segundo importe recoñecido por sentenza), co fin de poder adscribir ao mesmo, como indefinida non fixa, á persoa cuxo despido foi declarado nulo por sentenza do Xulgado do Social nº 2 de Pontevedra, de data 08/05/2023, en tanto non



se cubra o posto mediante convocatoria pública e a través do procedemento previsto regulamentariamente para o acceso ao emprego público.

2. Modificar o sistema de provisión do posto de traballo de habilitación de carácter nacional de vicesecretario/a para manter o concurso.
3. Asignar ao posto de traballo de xefatura de Servizo de Benestar o nivel 26 de complemento de destino, co obxecto de distinguir dentro do subgrupo A2 e a efectos económicos, os postos de xefatura de Servizo e adxunto/a á xefatura de servizo do nivel 25, os cales teñen diferentes cometidos e responsabilidades.
4. Crear dúas prazas de técnico/a medio/a de administración xeral do subgrupo A2 da Escala de Administración xeral, con postos de traballo de técnico/a de xestión adscritos ao Centro Príncipe Felipe e Servizo de Turismo, co fin de adaptarse ás necesidades de persoal e ó perfil de posto de traballo que requiren os servizos.
5. Crear unha praza de administrativo/a de admón. xeral, subgrupo C1, da Escala de Administración xeral, con posto de traballo de igual denominación adscrito ao Servizo de Recursos Humanos e Formación, co obxecto de garantir unha adecuada prestación de servizos e impulsar a transformación dixital en todos os procedementos de xestión de persoal.
6. Amortizar unha praza de técnico/a de administración xeral, do subgrupo A1 da Escala de Administración xeral, con posto de traballo de xefatura de Contratación no Centro Príncipe Felipe, por reorganización do servizo.
7. Amortizar unha praza de oficial/a de imprenta, do grupo C2 da Escala de Administración Especial, con posto de traballo de igual denominación adscrito ao Servizo de Comunicación, pola xubilación do titular no mes de febreiro deste ano.
8. Amortizar unha praza de informático/a programador/a do subgrupo C1, con posto de traballo de xestor/a da plataforma de teleformación adscrito ao



Servizo de Recursos Humanos e Formación, pola asunción das correspondentes funcións co persoal da Sección de formación.

Este expediente de modificación do cadro de persoal e relacións de postos de traballo da Deputación Provincial, de conformidade co artigo 202 da Lei 2/2015, de 29 de abril, do Emprego Público de Galicia, exporase ó público para os efectos de reclamacións, por un período de vinte días hábiles, contados desde o día seguinte ao da publicación dun anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra (BOPPO).

As reclamacións, reparos ou observacións que se presenten serán estudadas, no seu caso, polos servizos técnicos da Deputación de Pontevedra e posteriormente pola Comisión Informativa de Transparencia, Réxime Interno e Facenda que formulará ao Pleno a proposta de aprobación definitiva deste expediente.

Este acordo de modificación do cadro de persoal e relacións de postos de traballo da Deputación Provincial do ano 2024, entenderase definitivamente aprobado no caso de que no prazo de exposición pública non se formularen reclamacións contra o mesmo.

8.8160.- **SOLICITUDE DUNHA EMPREGADA PÚBLICA PARA COMPATIBILIZAR O DESEMPEÑO DO SEU POSTO DE TRABALLO CO EXERCICIO DE ACTIVIDADES DOCENTES NA UNIVERSIDADE DE VIGO (EXP.TES.- 2024018622-2024005636)**

Acceso ás intervencións:

<http://depontevedra.seneca.tv/watch?id=OWExNDk3OTQtMzU2Mi00N2YxLWE5MDgtZjMzOGEyMTQzZDY4>

Visto o informe da xefa do Servizo de RRHH e Formación que textualmente di:

“ANTECEDENTES



1º.- Mediante escrito presentado no Rexistro electrónico da Deputación Provincial de Pontevedra o 14 de xaneiro de 2024, Dona Montserrat María Otero Oitavén, con DNI nº ***0737**, funcionaria de carreira da Deputación de Pontevedra, actualmente prestando servizos nesta Institución como persoal eventual co posto de Coordinadora de réxime interno, grupo A1, adscrita ó Gabinete da Presidencia, solicita que se lle conceda a autorización para compatibilizar o desempeño do seu posto cunha segunda actividade no sector público, como profesora asociada A3P4 a tempo parcial na área de dereito administrativo, na Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo e na Facultade de Dirección e Xestión Pública da Universidade de Vigo.

Posteriormente presenta un certificado dos Secretarios das citadas Facultades, no que se informa da xornada e horario de traballo, que non afecta ó establecido no Gabinete da Presidencia.

2º.- En data 1 de marzo de 2024, a Universidade de Vigo presenta informe favorable da Vicerreitora de profesorado e ordenación académica, por delegación do Reitor.

Así mesmo, achega escrito no que acredita que o posto como profesora asociada ten asignada unha retribución bruta mensual de 615,56 €.

3º.- O posto de traballo que desempeña na Deputación de Pontevedra como coordinadora de réxime interno ten establecida unha retribución bruta anual de 65.711,36 €.

4º.- A cantidade total percibida por ambos postos ou actividades supera a remuneración prevista nos Orzamentos xerais do Estado para o cargo de director xeral (60.794,20 €), e a correspondente ó principal, estimada en réxime de dedicación ordinaria, incrementada nun 30 por 100, para os funcionarios do grupo A ou persoal de nivel equivalente (62.955,56 €), de acordo co establecido no artigo 7 da Lei 53/84.

A superación deste límite, en cómputo anual, require acordo expreso do Pleno da Deputación de Pontevedra en base a razóns de especial interese para o servizo.



Neste caso concreto, considérase de especial interese para o servizo a compatibilidade das dúas actividades no sector público, dado que as materias sobre as que versa a docencia, relativas a dereito administrativo, réxime xurídico da responsabilidade patrimonial da Administración e práctica administrativa, están directamente relacionadas coas funcións de asesoramento técnico que presta á presidencia, vicepresidencia e deputados provinciais en cuestións de réxime interno, mantendo actualizada a súa formación e coñecementos.

CONSIDERACIÓNS NORMATIVAS

1º.- Lei 53/84, de 26 de decembro, de incompatibilidades do persoal ó servizo das Administracións Públicas.

2º.- Real Decreto 598/85, de 30 de abril, sobre incompatibilidades do persoal ó servizo da Administración do Estado, da Seguridade Social e dos Entes, Organismos, Empresas dependentes.

3º.- Artigo 70.9 do Real Decreto 2568/86, de 28 de novembro, polo que se atribúe ó Pleno da Corporación Provincial a declaración de compatibilidade para o exercicio dunha segunda actividade no sector público ou privado.

4º.- O artigo 4 da Lei 53/84 e 3 do RD 598/85 sinala que poderá autorizarse a compatibilidade, cumpridas as restantes esixencias desta Lei, para o desempeño dun posto de traballo na esfera docente como Profesor universitario asociado en réxime de dedicación non superior á de tempo parcial e cunha duración determinada.

5º.- Á súa vez, o artigo 3 da Lei 53/84, indica que para o exercicio da segunda actividade será indispensable a previa e expresa autorización de compatibilidade, que non suporá modificación da xornada de traballo e horario dos dous postos e que se condiciona ó seu estrito cumprimento en ambos.

6º.- O artigo 7 da Lei 53/84 contempla como requisito necesario para autorizar a compatibilidade de actividades públicas, que a cantidade total percibida por ambos postos ou actividades non supere a remuneración prevista nos



Presupostos xerais do estado para o cargo de Director xeral, nin supere a correspondente ó principal, estimada en réxime de dedicación ordinaria, incrementada nun 30 por 100, para os funcionarios do grupo A ou persoal de nivel equivalente.

A superación destes límites, en cómputo anual, require en cada caso acordo expreso do Pleno das Corporacións Locais en base a razóns de especial interese para o servizo.

Neste senso o RD 598/85 dispón no seu artigo 4 que nos supostos en que sexa posible a autorización de compatibilidade de actividades públicas, esta entenderase condicionada á aplicación das limitacións retributivas previstas no artigo sétimo da Lei 53/1984.

7º.- Os servizos prestados no segundo posto ou actividades non se computarán a efectos de trienios nin de dereitos pasivos, podendo suspenderse a cotización a este último efecto. As pagas extraordinarias, así como as prestacións de carácter familiar, só poderán percibirse por un dos postos, calquera que sexa a súa natureza.

8º.- As solicitudes de autorización de compatibilidade dun segundo posto no sector público, que formule o persoal sometido ó ámbito de aplicación deste Real Decreto, serán resoltas no prazo de tres meses a contar desde a data de presentación da solicitude. Este prazo poderá prorrogarse, mediante resolución motivada, por un período de tempo non superior a un mes (Artigo 5 do RD 598/85).

9º.- Ademais, tal e como sinala o artigo 6 do RD 598/85 toda autorización de compatibilidade require informe favorable da autoridade correspondente ó segundo posto. Se se trata de compatibilizar postos no ámbito de Administracións Públicas diferentes, o informe deberá ser emitido, segundo os casos: polo Ministerio da Presidencia, oído, segundo proceda, a Subsecretaría do Departamento correspondente, o Delegado do Goberno, o Gobernador civil ou reitor da Universidade; polo órgano competente da Comunidade Autónoma, ou polo Pleno da Corporación Local.



10º.- Por último, e ó abeiro do previsto na disposición final terceira do Real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, non poderá autorizarse ou recoñecerse compatibilidade ó persoal funcionario, ó persoal eventual e ó persoal laboral cando as retribucións complementarias que teñan dereito a percibir do apartado b) do artigo 24 do presente Estatuto inclúan o factor de incompatibilidade, ó retribuído por arancel e ó persoal directivo, incluído o suxeito á relación laboral de carácter especial de alta dirección, circunstancia que non concorre na solicitude presentada pola interesada.

CONCLUSIÓN

En base ós antecedentes e consideracións normativas citadas anteriormente propónse conceder a Dona Montserrat María Otero Oitavén a compatibilidade solicitada para o desempeño do posto de traballo de profesora asociada A3P4 a tempo parcial na Universidade de Vigo, por existir razóns de especial interese para o servizo no que actualmente exerce as súas funcións.”

Considerando o exposto, o Pleno, de conformidade co ditame da Comisión Informativa de Transparencia, Réxime Interno e Facenda acorda por maioría, cos votos a favor do PP e coas abstencións do PSdeG-PSOE e do BNG:

Conceder autorización á traballadora Dona Montserrat María Otero Oitavén para compatibilizar o desempeño do seu posto de traballo como Coordinadora de réxime interno, grupo A1, adscrito ó Gabinete da Presidencia da Deputación de Pontevedra, cunha segunda actividade no sector público como profesora asociada A3P4 a tempo parcial na Universidade de Vigo, por existir razóns de especial interese para o servizo no que actualmente exerce as súas funcións.

9.8161.- **APROBACIÓN DO PROXECTO TÉCNICO REFORMULADO DA ACTUACIÓN “PROXECTO DE ACONDICIONAMENTO DA CONTORNA DA ESTACIÓN DO TREN” PRESENTADO POLO CONCELLO DE PONTECESURES AO ABEIRO DO PROGRAMA PON2030 (EXPTE.- 2023030388)**

Acceso ás intervencións:



<http://depontevedra.seneca.tv/watch?id=OWExNDk3OTQtMzU2Mi00N2YxLWE5MDgtZjMzOGEyMTQzZDY4>

ANTECEDENTES

- O Pleno da Corporación Provincial na súa sesión extraordinaria de 06/03/2023, mediante o acordo núm. 2.7960, aprobou as Bases reguladoras e convocatoria do Programa provincial de infraestruturas e dotacións singulares para a execución da Axenda 2030 – Programa PON2030, publicadas no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra (BOPPO) núm. 46, de 07/03/2023, modificadas polo Pleno provincial na súa sesión ordinaria de 29/09/2023, mediante o acordo núm. 3.8051, publicadas no BOPPO núm. 191, de 03/10/2023.
- O Pleno provincial na súa sesión extraordinaria urxente de 23/06/2023, mediante o acordo núm. 4.8011, concedeu unha subvención polo procedemento de concorrencia competitiva ao Concello de Pontecesures con destino á execución da actuación denominada “Proxecto de acondicionamento da contorna da estación do tren”, ao abeiro do Programa PON2030.
O orzamento do investimento ascendía a 466.268,60€ (454.896,20€ de execución de obra e 11.372,40€ de honorarios técnicos) e a subvención concedida a 347.741,00€, completándose o financiamento mediante unha achega municipal por importe de 118.527,60€.
- O 08/11/2023 asínase o correspondente convenio de colaboración entre ambas administracións.
- En data 29/02/2024 o Concello de Pontecesures presenta no Rexistro da Deputación (núm. Rexistro WEB2024013781) un proxecto reformulado do proxecto inicial no que o orzamento total non varía pero si aumenta o orzamento de execución de obra en 11.372,40€ ata 466.268,60€, ao non recollese no reformulado a partida de honorarios técnicos.
- O enxeñeiro xefe do Servizo de Cooperación emite informe de supervisión do proxecto o 05/03/2024.



- Examinado o proxecto pola Comisión de persoas expertas do Programa PON2030 na data 05/03/2024 acórdase que procede dar a conformidade ao proxecto presentado, tendo en conta que os cambios introducidos non afectan aos criterios de valoración fixados nas bases da convocatoria do Programa reitor e, polo tanto, as puntuacións obtidas non se modifican.
- O 05/03/2024 a xefa do Servizo de Cooperación informa favorablemente o expediente.
- Na data 19/03/2024 o enxeñeiro de camiños, canais e portos adscrito a Intervención emite informe no que considera que os cambios introducidos no proxecto non modifican a puntuación obtida na baremación de acordo aos criterios de valoración fixados nas bases da convocatoria.
- Na data 19/03/2024 a Intervención provincial emite informe de fiscalización favorable á proposta de modificación do acordo de concesión por cambio de proxecto do investimento obxecto de subvención.
- Someteuse, así mesmo, ao ditame da Comisión Informativa de Cooperación Local, Transfronteiriza e de Coordinación das Emerxencias Provinciais.

FUNDAMENTOS DE DEREITO

Réxime xurídico

- Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións (LXS), e o seu Regulamento aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo (RLXS).
- Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia (LSG), e o seu Regulamento aprobado por Decreto 11/2009, de 8 de xaneiro (RLSG).
- Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das bases do réxime local (LRBRL).
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas (LPACAP).
- Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público (LRXSP).
- Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais (ROFRXEL).



- Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais (TRLRFL).
- Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014 (LCSP).
- Ordenanza xeral de subvencións da Deputación de Pontevedra, aprobada no Pleno provincial do 28 de outubro de 2016 e publicada no BOPPO do 30/12/2016 (OXSDPPO).
- Bases de execución do orzamento da Deputación.
- Bases reguladoras e convocatoria do Programa provincial de infraestruturas e dotacións singulares para a execución da Axenda 2030 – Programa PON2030.
- Convenio de colaboración entre a Deputación e o Concello de Pontecesures para a execución da actuación denominada "Proxecto de acondicionamento da contorna da estación do tren" ao abeiro do Programa PON2030.

Consideracións xurídicas

Instrución do expediente

- Base reguladora 7ª da convocatoria, pola que a instrución do procedemento correspóndelle á xefa do Servizo de Cooperación.

Petición e evacuación de informes

- Artigos 79 e 80 da LPACAP, sobre a petición e a evacuación de informes.
- Artigo 88.6 da LPACAP, que sinala que a aceptación de informes ou ditames servirá de motivación á resolución cando se incorporen ao texto da mesma.
- Artigos 213 e ss. do TRLRFL, sobre o control e a fiscalización da xestión económica que lle corresponde realizar á Intervención.
- Bases 47ª e 48ª de execución do vixente orzamento provincial, sobre o control e a fiscalización da xestión económica, que sinala a competencia da Intervención para realizar esta función.

Resolución do expediente

- Artigo 2 da LSG, en concordancia co artigo 2 da LXS, que na definición de



subvención vincula a disposición dineraria entre outros requisitos, a que a entrega estea suxeita ao cumprimento dun determinado obxectivo, a execución dun proxecto, a realización dunha actividade, ou a adopción dun comportamento singular, xa realizados ou por desenvolver, debendo o beneficiario cumprir as obrigacións materiais e formais que se estableceran.

- Artigo 11.a) da LSG, en concordancia co artigo 14.1.a) da LXS, que establece como obriga do beneficiario cumprir o obxectivo ou executar o proxecto que fundamenta a concesión da subvención.
- Artigo 64 do RLXS que dispón que unha vez recaído un acordo ou resolución de concesión pódese solicitar unha modificación do seu contido, de acordo co disposto nas bases reguladoras da subvención, e sempre e cando non se prexudique dereitos de terceiros e se solicite antes de que conclúa o prazo para a realización da actividade.
- Artigo 16 da OXSDPPO, respecto da modificación da resolución de concesión, pola que salvo que nas bases reguladoras, resolución de aprobación da convocatoria ou de concesión se estableza o contrario, o beneficiario poderá solicitar a súa modificación, non debendo variarse o destino ou finalidade da subvención. En concorrencia competitiva a modificación só será posible no caso de que non altere a puntuación obtida pola persoa beneficiaria por aplicación dos criterios de concesión.
- Artigo 205 da LCSP, que recolle os supostos de modificacións non previstos nos pregos de cláusulas administrativas, así como os límites na alteración das súas contías.
- Artigo 242.4 da LCSP, polo que de considerarse necesaria unha modificación do proxecto procederase á súa redacción e aprobación polo órgano de contratación.
- Base reguladora 17^a da convocatoria, segundo a cal, se xurdise a necesidade de modificar o proxecto, o concello deberá redactar e xestionar administrativamente, de acordo co establecido na normativa de contratos, a modificación do proxecto, que deberá ser aprobada polo órgano competente do concello. Esta modificación non poderá supoñer unha minoración da puntuación acadada no proxecto inicialmente presentado. Tras a aprobación polo concello, a Deputación supervisará a modificación e dará a súa aprobación, sen a cal non será posible o pago da subvención. Segundo a dita base, a revisión de prezos, cando supoña un incremento dos custos, correrá a cargo do concello.



Competencia para resolver

- Correspóndelle ao Pleno da Deputación, de acordo coa Base 16^a de execución dos orzamentos da Deputación para o vixente exercicio, e en virtude dos artigos 33 da LRBRL e 185 do TRLRFL.

CONCLUSIÓNS

O proxecto reformulado presentado polo Concello de Pontecesures non altera nin a finalidade nin o obxecto para o que se outorgou a axuda económica da Deputación.

O importe total do orzamento do novo proxecto correspóndese co do orzamento do proxecto inicial, manténdose invariable o importe da subvención concedida.

A Comisión de persoas expertas informa favorablemente a supervisión do proxecto reformulado, poñendo de manifesto que os cambios introducidos non afectan aos criterios de valoración e á puntuación en base aos que se concedeu a axuda.

O proxecto preséntase antes de que remate o prazo de execución das obras acollidas no Programa PON2030 e co mesmo non se prexudican intereses de terceiros, nin se alteran as circunstancias que se tiveron en conta para a concesión da subvención. En consecuencia, non se prexudican os principios de igualdade, obxectividade e non discriminación que deben rexer os procedementos de concesión de subvencións, e en particular no sistema de concorrencia competitiva.

Por todo o exposto, e á vista dos antecedentes, fundamentos de dereito e conclusións sinaladas, a acta da sesión da Comisión de persoas expertas celebrada o 05/03/2024 (CSV: CUOE2KNWV0BRC06R), o informe da xefa do Servizo de Cooperación de 05/03/2024 (CSV: 4FOHR2RF9SOCNJZS), o informe do enxeñeiro de camiños, canais e portos adscrito a Intervención de 19/03/2024 (CSV: WAJM114ILYALUVP), o informe de Intervención de 19/03/2024 (CSV: TTOAUSRO9LUF6W6G) e o ditame da Comisión Informativa de Cooperación Local, Transfronteiriza e de Coordinación das



Emerxencias Provinciais de data 22/03/2024 (CSV: 58CTWJH4Y6B84I9J), o Pleno acorda por maioría, cos votos a favor do PP e do BNG e coas abstencións do PSOE:

- Aprobar o proxecto técnico reformulado da actuación “Proxecto de acondicionamento da contorna da estación do tren” presentado polo Concello de Pontecesures ao abeiro do Programa PON2030.
A supresión de honorarios técnicos no orzamento da actuación suporá a sinatura dunha addenda ao convenio entre ambas administracións para modificar a cláusula segunda denominada Financiamento e non incluír os ditos honorarios no orzamento.
- Dar traslado do presente acordo ao Concello de Pontecesures, a Intervención, ao Servizo de Cooperación e ao Gabinete de Presidencia.

10.8162.- **APROBACIÓN DO PROXECTO TÉCNICO REFORMULADO DA ACTUACIÓN “RECUPERACIÓN DO ESPAZO PARA USO PEONIL NA RÚA DA FORCA” PRESENTADO POLO CONCELLO DE SALVATERRA DE MIÑO AO ABEIRO DO PROGRAMA PON2030 E A MODIFICACIÓN DO ACORDO DO PLENO Nº 4.8011, DE 23/06/2023, DE CONCESIÓN DE SUBVENCIÓN (EXPTE.- 2023030013)**

Acceso ás intervencións:

<http://depontevedra.seneca.tv/watch?id=OWExNDk3OTQtMzU2Mi00N2YxLWE5MDgtZjMzOGEyMTQzZDY4>

ANTECEDENTES

- O Pleno da Corporación Provincial na súa sesión extraordinaria de 06/03/2023, mediante o acordo núm. 2.7960, aprobou as Bases reguladoras e convocatoria do Programa provincial de infraestruturas e dotacións singulares para a execución da Axenda 2030 – Programa PON2030, publicadas no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra (BOPPO) núm.



46, de 07/03/2023, modificadas polo Pleno provincial na súa sesión ordinaria de 29/09/2023, mediante o acordo núm. 3.8051, publicadas no BOPPO núm. 191, de 03/10/2023.

- O Pleno provincial na súa sesión extraordinaria urxente de 23/06/2023, mediante o acordo núm. 4.8011, concedeu unha subvención polo procedemento de concorrencia competitiva ao Concello de Salvaterra de Miño con destino á execución da actuación denominada “Recuperación do espazo para uso peonil na rúa da Forca”, ao abeiro do Programa PON2030. O orzamento do investimento ascendía a 540.416,10€ e a subvención concedida a 432.332,88€, completándose o financiamento mediante unha achega municipal por importe de 108.083,22€.
- O 22/12/2023 asínase o correspondente convenio de colaboración entre ambas administracións.
- En data 21/02/2024 o Concello de Salvaterra de Miño presenta no Rexistro da Deputación (núms. Rexistro WEB2024010742 e WEB2024010746) un proxecto reformulado do proxecto inicial no que o orzamento diminúe 453,60€ ata o importe de 539.962,50€, achegando documentación complementaria o 04/03/2024 (núm. Rexistro WEB2024014899).
- O enxeñeiro xefe do Servizo de Cooperación emite informe de supervisión do proxecto o 05/03/2024.
- Examinado o proxecto pola Comisión de persoas expertas do Programa PON2030 na data 05/03/2024, acórdase que procede dar a conformidade ao proxecto presentado, tendo en conta que os cambios introducidos non afectan aos criterios de valoración fixados nas bases da convocatoria do Programa reitor e, polo tanto, as puntuacións obtidas non se modifican.
- O 05/03/2024 a xefa do Servizo de Cooperación informa favorablemente o expediente.
- Na data 19/03/2024 o enxeñeiro de camiños, canais e portos adscrito a



Intervención emite informe no que considera que os cambios introducidos no proxecto non modifican a puntuación obtida na baremación de acordo aos criterios de valoración fixados nas bases da convocatoria.

- Na data 19/03/2024 a Intervención provincial emite informe de fiscalización favorable á proposta de modificación do acordo de concesión por cambio de proxecto do investimento obxecto de subvención.
- Someteuse, así mesmo, ao ditame da Comisión Informativa de Cooperación Local, Transfronteiriza e de Coordinación das Emerxencias Provinciais.

FUNDAMENTOS DE DEREITO

Réxime xurídico

- Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións (LXS), e o seu Regulamento aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo (RLXS).
- Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia (LSG), e o seu Regulamento aprobado por Decreto 11/2009, de 8 de xaneiro (RLSG).
- Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local (LRBRL).
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas (LPACAP).
- Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público (LRXSP).
- Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais (ROFRXEL).
- Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais (TRLRFL).
- Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014 (LCSP).
- Ordenanza Xeral de Subvencións da Deputación de Pontevedra, aprobada no Pleno provincial do 28 de outubro de 2016 e publicada no BOPPO do 30/12/2016 (OXSDPPO).



- Bases de execución do orzamento da Deputación.
- Bases reguladoras e convocatoria do Programa provincial de infraestruturas e dotacións singulares para a execución da Axenda 2030 – Programa PON2030.
- Convenio de colaboración entre a Deputación e o Concello de Salvaterra de Miño para a execución da actuación denominada "Recuperación do espazo para uso peonil na rúa da Forca" ao abeiro do Programa PON2030.

Consideracións xurídicas

Instrución do expediente

- Base reguladora 7ª da convocatoria, pola que a instrución do procedemento correspóndelle á xefa do Servizo de Cooperación.

Petición e evacuación de informes

- Artigos 79 e 80 da LPACAP, sobre a petición e a evacuación de informes.
- Artigo 88.6 da LPACAP, que sinala que a aceptación de informes ou ditames servirá de motivación á resolución cando se incorporen ao texto da mesma.
- Artigos 213 e ss. do TRLRFL, sobre o control e a fiscalización da xestión económica que lle corresponde realizar á Intervención.
- Bases 47ª e 48ª de execución do vixente orzamento provincial, sobre o control e a fiscalización da xestión económica, que sinala a competencia da Intervención para realizar esta función.

Resolución do expediente

- Artigo 2 da LSG, en concordancia co artigo 2 da LXS, que na definición de subvención vincula a disposición dineraria entre outros requisitos, a que a entrega estea suxeita ao cumprimento dun determinado obxectivo, a execución dun proxecto, a realización dunha actividade, ou a adopción dun comportamento singular, xa realizados ou por desenvolver, debendo o beneficiario cumprir as obrigacións materiais e formais que se estableceran.
- Artigo 11.a) da LSG, en concordancia co artigo 14.1.a) da LXS, que establece como obriga do beneficiario cumprir o obxectivo ou executar o proxecto que fundamenta a concesión da subvención.
- Artigo 64 do RLXS que dispón que unha vez recaído un acordo ou



resolución de concesión pódese solicitar unha modificación do seu contido, de acordo co disposto nas bases reguladoras da subvención, e sempre e cando non se prexudique dereitos de terceiros e se solicite antes de que conclúa o prazo para a realización da actividade.

- Artigo 16 da OXSDPPO, respecto da modificación da resolución de concesión, pola que salvo que nas bases reguladoras, resolución de aprobación da convocatoria ou de concesión se estableza o contrario, o beneficiario poderá solicitar a súa modificación, non debendo variarse o destino ou finalidade da subvención. En concorrencia competitiva a modificación só será posible no caso de que non altere a puntuación obtida pola persoa beneficiaria por aplicación dos criterios de concesión.
- Artigo 205 da LCSP, que recolle os supostos de modificacións non previstas nos pregos de cláusulas administrativas, así como os límites na alteración das súas contías.
- Artigo 242.4 da LCSP, polo que de considerarse necesaria unha modificación do proxecto procederase á súa redacción e aprobación polo órgano de contratación.
- Base reguladora 17ª da convocatoria, segundo a cal, se xurdise a necesidade de modificar o proxecto, o concello deberá redactar e xestionar administrativamente, de acordo co establecido na normativa de contratos, a modificación do proxecto, que deberá ser aprobada polo órgano competente do concello. Esta modificación non poderá supoñer unha minoración da puntuación acadada no proxecto inicialmente presentado. Tras a aprobación polo concello, a Deputación supervisará a modificación e dará a súa aprobación, sen a cal non será posible o pago da subvención. Segundo a dita base, a revisión de prezos, cando supoña un incremento dos custos, correrá a cargo do concello.

Competencia para resolver

- Correspóndelle ao Pleno da Deputación, de acordo coa Base 16ª de execución dos orzamentos da Deputación para o vixente exercicio, e en virtude dos artigos 33 da LRBRL e 185 do TRLRFL.

CONCLUSIÓNS



O proxecto reformulado presentado polo Concello de Salvaterra de Miño non altera nin a finalidade nin o obxecto para o que se outorgou a axuda económica da Deputación.

A Comisión de persoas expertas informa favorablemente a supervisión do proxecto reformulado, poñendo de manifesto que os cambios introducidos non afectan aos criterios de valoración e a puntuación en base aos que se concedeu a axuda.

O novo orzamento diminúe en 453,60€ ata o importe de 539.962,50€, polo que procede minorar a subvención concedida en 362,88€ ata 431.970,00€ e a achega municipal en 90,72€ ata 107.992,50€, de conformidade coas porcentaxes de financiamento establecidas inicialmente.

O proxecto preséntase antes de que remate o prazo de execución das obras acollidas no Programa PON2030 e co mesmo non se prexudican intereses de terceiros, nin se alteran as circunstancias que se tiveron en conta para a concesión da subvención. En consecuencia, non se prexudican os principios de igualdade, obxectividade e non discriminación que deben rexer os procedementos de concesión de subvencións, e en particular no sistema de concorrencia competitiva.

Por todo o exposto, e á vista dos antecedentes, fundamentos de dereito e conclusións sinaladas, a acta da sesión da Comisión de persoas expertas celebrada o 05/03/2024 (CSV: CUOE2KNWV0BRC06R), o informe da xefa do Servizo de Cooperación de 05/03/2024 (CSV: GRWEHCF5OR66FS19), o informe do enxeñeiro de camiños, canais e portos adscrito a Intervención de 19/03/2024 (CSV: ZTNC50ZYDQ1WQFTK), o informe de Intervención de 19/03/2024 (CSV: 0DTR50DOQHU8HJC1) e o ditame da Comisión Informativa de Cooperación Local, Transfronteiriza e de Coordinación das Emerxencias Provinciais de data 22/03/2024 (CSV: 5KHEMWM136KOEHE5), o Pleno acorda por maioría, cos votos a favor do PP e do BNG e coas abstencións do PSdeG-PSOE:



- Aprobar o proxecto técnico reformulado da actuación “Recuperación do espazo para uso peonil na rúa da Forca” presentado polo Concello de Salvaterra de Miño ao abeiro do Programa PON2030.
- Modificar o acordo plenario núm. 4.8011, do 23/06/2023, de concesión de subvención ao Concello de Salvaterra de Miño para reaxustar o financiamento de conformidade coa seguinte táboa:

ORZAMENTO	SUBVENCIÓN	ACHEGA MUNICIPAL
539.962,50 €	431.970,00 €	107.992,50 €

A modificación do acordo suporá a modificación da cláusula segunda do convenio, denominada Financiamento, mediante a sinatura da correspondente addenda, e a realización das operacións oportunas para minorar o importe da subvención concedida.

- Dar traslado do presente acordo ao Concello de Salvaterra de Miño, a Intervención, ao Servizo de Cooperación e ao Gabinete de Presidencia.

11.8163.- **PROPOSICIÓN DA PRESIDENCIA SOBRE NOMEAMENTO DE REPRESENTANTE DA DEPUTACIÓN EN ÓRGANOS COLEXIADOS (EXPTE.- 202401858)**

Acceso ás intervencións:

<http://depontevedra.seneca.tv/watch?id=OWExNDk3OTQtMzU2Mi00N2YxLWE5MDgtZjMzOGExMTQzZDY4>

Dada conta que en sesión plenaria de 13 de marzo de 2024 tomou posesión como deputada provincial Luisa María Sánchez Méndez en substitución da anterior deputada e Vicepresidenta Marta María Fernández-Tapias Núñez, que renunciou a dito cargo (sesión plenaria de 23 de febreiro de 2024).

Resultando que en sesión de 4 de agosto de 2023 aprobouse Moción da Presidencia sobre nomeamento de representantes da Deputación en órganos



colexiados, polo que agora procede modificala debido á substitución producida.

Considerando que corresponde ó Pleno a designación de representantes da Corporación en órganos colexiados de conformidade co disposto no art. 58, c) do RD 2568/86, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais.

O Pleno, de conformidade co ditame da Comisión Informativa de Transparencia, Réxime Interno e Facenda acorda por maioría, cos votos a favor do PP e coas abstencións do PSdeG-PSOE e do BNG, a adopción do seguinte acordo:

“Desígnase á deputada e Vicepresidenta segunda desta Deputación provincial, Luisa María Sánchez Méndez, como representante da mesma nos seguintes organismos:

COMISIÓN TERRITORIAL DO PATRIMONIO HISTÓRICO	Titular: Luisa María Sánchez Méndez Suplente: Rafael Domínguez Artime
CONSELLO TERRITORIAL DA PROPIEDADE INMOBILIARIA DE VIGO	Luisa María Sánchez Méndez
CONSORCIO ZONA FRANCA DE VIGO	Luisa María Sánchez Méndez
CLUB FINANCIERO DE VIGO, S.A.	Luisa María Sánchez Méndez
FUNDACIÓN GALICIA OBRA SOCIAL “AFUNDACIÓN”	Luisa María Sánchez Méndez
FUNDACIÓN LAXEIRO	Luisa María Sánchez Méndez
INSTITUTO FEIRAL DE VIGO (IFEVI)	Luisa María Sánchez Méndez
PADROADO DO PARQUE NACIONAL MARÍTIMO-TERRESTRE DAS ILLAS ATLÁNTICAS DE GALICIA	Luisa María Sánchez Méndez”

12.8164.- **PROPOSICIÓN DA PRESIDENCIA RELATIVA Á AMPLIACIÓN DA RELACIÓN DE CARGOS CON**



**DEDICACIÓN EXCLUSIVA (EXPTES.- 2024018612-
2023051178)**

Acceso ás intervencións:

<http://depontevedra.seneca.tv/watch?id=OWExNDk3OTQtMzU2Mi00N2YxLWE5MDgtZjMzOGEyMTQzZDY4>

De conformidade co disposto nos artigos 75, 75 bis e 75 ter da Lei 7/85, de 2 de abril Reguladora das Bases de Réxime Local (LBRL), 225 da Lei 5/97, de 22 de xullo, de Administración Local de Galicia e 13 do Real decreto 2568/86, de 28 de novembro, pola que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais (ROF) e de conformidade co ditame da Comisión Informativa de Transparencia, Réxime Interno e Facenda, o Pleno acorda por maioría, cos votos a favor do PP e do PSdeG-PSOE e coas abstencións do BNG, a aprobación da presente moción na que se amplía a relación de cargos co réxime de dedicación exclusiva e se determinan as súas retribucións.

O número e retribucións desta ampliación detállase no seguinte cadro:

Grupo Político	CARGO	Nº	% Dedicación	RETRIBUCIÓN ANO	RETRIBUCIÓN 01/04/2024-31/12/2024	Custo Patronal 01/04/2024-31/12/2024
PP	Dedicación exclusiva	1	100%	69.541,13 €	44.704,98 €	14.011,38 €

A asignación desta dedicación terá efectos dende a data de aceptación do cargo.

O nomeamento do membro da Corporación para este cargo deberá ser aceptado expresamente tal e como dispón o citado artigo 13 do ROF. De ser así terá que comunicarse esta circunstancia ó Pleno na seguinte sesión ordinaria.

O custo total do período comprendido entre o 01/04/2024 e o 31/12/2024 ascende a 44.704,98 € en concepto de retribucións e a 14.011,38 € en concepto de seguridade social, cantidades que se imputarán ás aplicacións orzamentarias 24/900.9120.100.00 e 24/900.9120.160.01.



Unha vez aprobado o réxime de dedicación exclusiva corresponde ó Presidente o nomeamento do membro da Corporación que pasará a desempeñar o devandito cargo.

Este acordo será publicado na forma prevista no apartado 5 do artigo 75 da LBRL, e no portal de transparencia da Deputación, en cumprimento do estipulado no artigo 8.1 f) da Lei 19/2013, de 9 de decembro.

13.8165.- **MOCIÓN DO GRUPO PROVINCIAL SOCIALISTA (PSdeG-PSOE) PARA RECLAMAR QUE A DEPUTACIÓN IMPULSE O CUMPRIMENTO DA SÚA PROPIA AXENDA URBANA E RURAL, MELLORANDO O TRANSPORTE REGULAR POR ESTRADA (EXPTE.- 2024019613)**

Acceso ás intervencións:

<http://depontevedra.seneca.tv/watch?id=OWExNDk3OTQtMzU2Mi00N2YxLWE5MDgtZjMzOGEyMTQzZDY4>

O Pleno, de conformidade co ditame Comisión Informativa de Infraestruturas, Equipamentos Públicos e Mobilidade, acorda por maioría de votos en contra do PP e cos votos a favor do PSdeG-PSOE e do BNG, rexeitar a Moción do Grupo Provincial Socialista (PSdeG-PSOE) para reclamar que a Deputación impulse o cumprimento da súa propia axenda urbana e rural, mellorando o transporte regular por estrada.

14.8166.- **MOCIÓN DO GRUPO PROVINCIAL POPULAR (PP) SOBRE A SOLICITUDE DE MELLORA DO FIRME E DA ADOPCIÓN DOUTRAS MEDIDAS DE SEGURIDADE VIARIA NAS ONCE ESTRADAS NACIONAIS DA REDE ESTATAL QUE DISCORREN POLA PROVINCIA DE PONTEVEDRA (EXPTE.- 2024019614)**

Acceso ás intervencións:



<http://depontevedra.seneca.tv/watch?id=OWExNDk3OTQtMzU2Mi00N2YxLWE5MDgtZjMzOGEyMTQzZDY4>

Neste punto preséntase unha emenda polo PSdeG-PSOE a cal non se acepta.

O Pleno de conformidade co ditame da Comisión Informativa de Infraestruturas, Equipamentos Públicos e Mobilidade acorda por maioría, cos votos a favor do PP e do BNG e coas abstencións do PSdeG-PSOE, aprobar a Moción do Grupo Provincial Popular (PP) sobre a solicitude de mellora do firme e da adopción doutras medidas de seguridade viaria nas once estradas nacionais da rede estatal que discorren pola provincia de Pontevedra.

Dita Moción é como segue:

“EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

A Rede de Estradas do Estado na provincia de Pontevedra conta, ademais de con vías de alta capacidade, con 11 Estradas Nacionais que percorren 317,5 quilómetros ao seu paso por 28 concellos e que presentan moitas e graves deficiencias, especialmente no que se refire ao estado do firme e da plataforma, despois de máis de cinco anos de abandono e dunhas escasas labores de mantemento e conservación por parte do Ministerio de Transportes y Movilidad Sostenible.

Estas Estradas Nacionais teñen unha importancia fundamental na mobilidade dos pontevedreses, posto que percorren de norte a sur e de leste a oeste os municipios de Pontecesures, Valga, Caldas, Barro, Pontevedra, Vilaboa, Soutomaior, Redondela, Vigo, Mos, O Porriño, Tui, Dozón, Lalín, Silleda, A Estrada, Agolada, Cuntis, Vilagarcía, Vilaboa, Moaña, Forcarei, Cerdedo-Cotobade, A Cañiza, Pontearreas, As Neves, Mondariz e Covelo e, ademais de conectar estas vilas e outras próximas, tamén achegan cada día a decenas de milleiros de cidadáns a grandes infraestruturas como as autovías, zonas empresariais e equipamentos ferroviarios ou aeroportuarios, entre outros.

De feito, e segundo as derradeiras cifras oficiais de Intensidade Media Diaria (IMD) do Ministerio de Transportes y Movilidad Sostenible, todas elas rexistran



un tráfico global que oscila entre os 110.365 vehículos diarios –contabilizando os picos máximos de cada Estrada Nacional– e ata os 123.946 desprazamentos por xornada, engadindo aqueles treitos cun tráfico diferente na N-550 e a N-640, que son as máis longas e que teñen usuarios distintos segundo as bisbarras polas que discorre o seu trazado.

E desde o Grupo Provincial do Partido Popular, recollendo as incontables e incesantes queixas polo seu estado que nos transmiten os alcaldes, concelleiros, grupos municipais, agrupacións locais do PP, cidadáns, plataformas veciñais, usuarios, colectivos de transportistas e ata o sector turístico, queremos esixir ao Goberno de España que proceda ao seu arranxo inmediato, cun prazo o máis áxil posible e coa dotación orzamentaria necesaria para que a súa reforma e modernización sexa real e efectiva e se alonxe dos habituais parches, que de nada serven e que están a ser tan habituais nos últimos anos.

En base a estas necesidades, a relación completa de Estradas Nacionais sobre as que solicitamos unha actuación de mellora, en diferente grao atendendo ao seu estado, é a seguinte:

Estrada	Percorrido	IMD máxima	Quilómetros
N-550	Vertebra a provincia desde Pontecesures a Tui	21.841	72,2
N-525	Bisbarra do Deza	9.044	45,4
N-640	Vilagarcía-Caldas-A Estrada-Agolada-Límite con Lugo	10.458	82,1
N-554	Vilaboa-Moaña	10.022	10,1
N-541	Pontevedra-Límite con Ourense	5.543	39,9
N-552	Redondela-Vigo norte	13.446	9,7
N-555	Redondela-Vigo sur	7.464	6,8
N-556	Aeroporto de Peinador	9.677	1,0
N-551	Tui	7.672	2,2
N-120	Vigo-O Porriño-Ponteareas-A Cañiza-Límite con Ourense	14.439	43,4



N-559	Conexión da A-52 e N-120 no Condado e A Paradanta	759	5,6
-------	---	-----	-----

En concreto, cremos que se debe actuar na práctica totalidade dos 317,5 quilómetros destas once Estradas Nacionais, xa que teñen maioritariamente o pavimento destrozado, presentan grandes fochancas e fendas, irregularidades que xeran traqueteo e inseguridade na circulación e problemas de drenaxe, por non citar outras cuestións de maior calado, pero que entendemos menos urxentes e dunha execución máis complexa, no que se refire ao trazado, a sinuosidade ou os problemas de visibilidade.

Todo elo, ademais dos obvios problemas na circulación e na seguridade viaria, tamén está a xerar outro problema económico que afecta aos pontevedreses, xa que por este motivo a nosa provincia é unha das que presenta un maior encarecemento dos obrigatorios seguros de circulación.

Esta proposta que desde o Grupo Provincial do PP queremos trasladar ao Ministerio de Transportes y Movilidad Sostenible, que agardamos que teña o apoio unánime da corporación, é independente e perfectamente compatible con outras demandas xurdidas para a realización de melloras de maior envergadura nalgunhas destas Estradas Nacionais, como a da N-120 en Pontearreas, a N-541 en todo o seu trazado a través do Pacto de Pedre ou a N-550 e a N-640 en Caldas de Reis ou A Estrada, entre outras, e que contan co noso absoluto apoio pola súa necesidade para mellorar a seguridade viaria e a mobilidade dos pontevedreses.

Hai que engadir que o moi mal estado que presentan as once Estradas Nacionais da nosa provincia é algo que está a espertar unha forte e xusta contestación social e que se basea tamén en datos, cifras e parámetros que ofrecen prestixiosos organismos especializados, como a Asociación Europea de Automovilistas (AEA) ou o Real Automóvil Club de España (RACE), que coinciden na localización dunha ducia de principais puntos negros nas redes viarias da provincia e dos cales seis se sitúan nestas Estradas Nacionais –dous na N-640, dous na N-541 e outros dous na N-559– e dez destes doce son de titularidade estatal, o que é unha mostra máis do tratamento do Goberno de España coas vías da súa responsabilidade na nosa provincia. Ademais, ambas



entidades tamén coinciden en que estes treitos de maior complexidade levan, tristemente, consolidados desde hai anos sen que se adoptaran solucións.

E sen dúbida o maior recoñecemento ao mal estado das nosas Estradas Nacionais parte dos propios responsables do Goberno de España, xa que o pasado mes de decembro o delegado estatal en Galicia, Pedro Blanco, admitiu esta situación, aínda que falou textualmente dun “carrusel de boas novas” nesta materia que supoñemos que fixo animado polo período preelectoral que vivíamos na nosa comunidade e que, como xa pasou con moitas das promesas socialistas destes meses, vai quedar coma sempre en incumprimentos con Galicia e coa provincia de Pontevedra.

E no mesmo senso pronunciouse no pleno do Congreso dos Deputados o propio Ministro de Transportes, Óscar Puente, que na sesión do pasado 7 de febreiro recoñeceu o mal estado da rede nacional de estradas na nosa comunidade e comentou que están en execución melloras en 80 quilómetros da provincia de Lugo e que se vai adxudicar en breve unha actuación similar na da Coruña, mentres a nosa provincia, que é a que se atopa nunha peor situación, segue agardando.

Seguindo coas denuncias públicas do abandono das Estradas Nacionais da nosa provincia, e máis alá das formuladas por colectivos de transportistas como Fegatramer ou polo propio Clúster de Turismo de Galicia, o Partido Socialista e o BNG recoñeceron a necesidade da súa mellora, posto que nos seus acordos do pacto de investidura de Pedro Sánchez, que agora volvemos a estimar que serán fallidos e infrutuosos pola falla de Orzamentos Xerais do Estado 2024, recolleron a realización de obras nos Tramos de Concentración de Accidentes (TCA) das estradas N-550, N-551, N-555, N-541, N-120 e N-640, xunto con outros casos como a PO-11 ou a A-52.

E con este panorama xeral, o Ministerio de Transportes y Movilidad Sostenible e o PSOE tamén faláron de solucións e de investimentos, dos que moito dubidamos, porque non chegan nin se plasman, e porque os feitos falan de que o Goberno de España está a triplicar o investimento en mantemento de estradas en Cataluña mentres ten estancado o de Galicia malia que temos máis quilómetros de vías estatais.



E desde o PP Provincial non queremos rematar esta exposición de motivos sen falar dos anuncios realizados polos cargos socialistas, sobre os que reiteramos as nosas dúbidas máis que razoables, e que non podemos calificar máis que de completamente cativos e insuficientes ante o moi mal estado das once Estradas Nacionais da nosa provincia.

Máis alá das obrigadas actuacións de conservación e mantemento a través dos contratos de explotación de estradas, o pasado mes de agosto o Ministerio de Transportes y Movilidad Sostenible anunciou un investimento de 112 millóns de euros para a mellora de 563 quilómetros de Estradas Nacionais en Galicia, Asturias, Cantabria, Castela e León e Madrid. Neste proxecto, de cuxa licitación aínda non sabemos o resultado, incluíanse decenas e decenas de vías destas comunidades autónomas e, entre as mesmas, figuraban dez das nosas Estradas Nacionais máis as autovías, polo que, pola amplitude de territorio e pola catividade da lonxitude que será obxecto de actuación, xa que só a provincia ten 317 quilómetros, consideramos que non responde ás necesidades dos cidadáns e dos usuarios nin cumpre co que se demanda a través desta moción.

É por iso que, quizais, nos últimos tempos os responsables do PSOE, e nomeadamente o subdelegado do Goberno, Abel Losada, estase centrando en exclusiva en falar, aínda que sen concretar data, da mellora da N-541 entre os puntos quilométricos 51 e 68 ao seu paso, practicamente na totalidade deste percorrido, polo Concello de Forcarei. Esta actuación, por suposto necesaria, xurdiu como resposta do anterior delegado do Goberno, José Miñones, ao chamado “Pacto de Pedre” e para respaldar ao goberno socialista de Forcarei, que foi o único que non se uniu a esta plataforma.

Por iso, por ese arume partidista e polos constantes incumprimentos, xa que o propio Miñones dixo que se ía licitar no primeiro semestre de 2023 e agora o propio Losada límitase a falar de curto prazo, consideramos que este proxecto parcial na N-541, que agardamos que se faga xunto co resto de melloras nas Estradas Nacionais, se trata dunha cortina de fume, dun intento de salvar a cara aos seus compañeiros de Forcarei e, sobre todo, dun desleixo e un castigo ao Concello de Cerdedo-Cotobade, cuxo alcalde, Jorge Cubela, lidera o “Pacto de Pedre”, xa que neste proxecto óbviese a máis que necesaria mellora e



modernización do restante treito da N-541 na provincia entre os puntos quilométricos 68 e 92, xa no Concello de Pontevedra.

Por todo iso, o Grupo Provincial do Partido Popular na Deputación de Pontevedra presenta a seguinte:

PROPOSTA DE ACORDO

1.- Solicitar ao Ministerio de Transportes y Movilidad Sostenible que proceda á elaboración dun proxecto integral, a determinación dun cronograma áxil e a reserva dun orzamento suficiente para acometer a mellora, reforma e modernización das once Estradas Nacionais da provincia de Pontevedra, especialmente no que atinxe ao estado do firme e da plataforma, para corraxir o seu mal estado e favorecer a mobilidade e a seguridade viaria dos pontevedreses e dos demais usuarios das mesmas.

b) Parte de información e control:

15.8167.- **DAR CONTA DO INFORME DE INTERVENCIÓN SOBRE O PERÍODO MEDIO DE PAGO A PROVEDORES CORRESPONDENTE Ó MES DE FEBREIRO DE 2024 (EXPTES. 2024018624 - 2024014988)**

Acceso ás intervencións:

<http://depontevedra.seneca.tv/watch?id=OWExNDk3OTQtMzU2Mi00N2YxLWE5MDgtZjMzOGEyMTQzZDY4>

A Intervención elaborou un informe do período medio de pago a provedores da Deputación de Pontevedra, da Escola Universitaria de Enfermería, do Consorcio Provincial contra incendios e salvamento e Consorcio contra incendios do Deza e Tabeirós-Terra de Montes, correspondente ó mes de febreiro de 2024, asinado conxuntamente pola Viceinterventora e polo Xefe do Servizo de Contabilidade e Auditoría, con data 6 de marzo de 2024, onde deixan constancia do seguinte:

“A Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril, introduce o concepto de período medio de pago como expresión do tempo de pago ou retraso no pago da débeda comercial, de xeito que



todas as Administracións Públicas, nun novo exercicio de transparencia, deberán facer público o seu período medio de pago que deberán calcular de acordo cunha metodoloxía común establecido no Real Decreto 635/2014, de 25 de xullo, polo que se desenvolve a metodoloxía de cálculo do período medio de pago a provedores das Administracións Públicas.

O período medio de pago mide o retraso no pago da débeda comercial en termos económicos, como indicador distinto respecto do período legal de pago establecido na Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público e na Lei 3/2004, de 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais.

O artigo 6 do Real Decreto 635/2014, de 25 de xullo, en relación á publicidade do período medio de pago a provedores establece que as comunidades autónomas e as corporacións locais remitirán ó Ministerio de Facenda e Administracións Públicas e publicarán periodicamente, de acordo co que se prevea na Orde HAP/2105/2012, de 1 de outubro, pola que se desenvolven as obrigas de subministro de información previstas na Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril, a información relativa ó seu período medio de pago a provedores referido, segundo corresponda, ao mes ou ao trimestre anterior.

Á vista deste precepto legal o servizo de Intervención elaborou o informe do período medio de pago a provedores da Deputación de Pontevedra e as entidades locais Escola Universitaria de Enfermería, Consorcio Provincial contra incendios e Salvamento e Consorcio do Deza Tabeirós correspondente ao mes de febreiro de 2024 que se expón a continuación:

PERÍODO MEDIO DE PAGO A PROVEDORES FEBREIRO 2024

Entidade	Mes	Ratio Operacións Pagadas	Importe Pagos Realizados	Ratio Operacións Pendentes	Importe Pagos Pendentes	Período Medio de Pago
Escola de Enfermería	Febreiro	14,1097925071	2.803,47	0,0000000000	0,00	14,1097925071
Consorcio de Incendios e Salvamento	Febreiro	18,6997231228	19.095,11	16,0480303834	5.958,52	18,0690694323
Consorcio Deza Tabeirós	Febreiro	13,5614624000	18.226,42	4,7393480100	3.267,23	12,2204208925
TOTAL			4.731.354,06		743.213,89	8,3769257096

En base aos cálculos detallados neste informe ponse de manifesto que **se cumpre** co período medio de pago legalmente previsto.”



A Comisión Informativa de Transparencia, Réxime Interno e Facenda, na sesión ordinaria do día 22 de marzo de 2024 tomou coñecemento do contido do informe da Intervención sobre o período medio de pago a provedores correspondente ó mes de febreiro de 2024 da Deputación Provincial de Pontevedra, da Escola Universitaria de Enfermería, do Consorcio Provincial contra incendios e salvamento e do Consorcio contra incendios do Deza e Tabeirós-Terra de Montes.

De conformidade co disposto na Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidade Orzamentaria e Sostibilidade financeira e no Real Decreto 635/2014, de 25 de xullo, polo que se desenvolve a metodoloxía de cálculo do período medio de pago a provedores das Administracións Públicas, o Pleno queda enterado do contido do informe da Intervención sobre o período medio de pago a provedores correspondente ó mes de febreiro de 2024 da Deputación Provincial de Pontevedra, da Escola Universitaria de Enfermería, do Consorcio Provincial contra incendios e salvamento e do Consorcio contra incendios Deza e Tabeirós-Terra de Montes.

16.8168.- **DAR CONTA DAS RESOLUCIÓNS RELATIVAS ÁS LIQUIDACIÓNS DO ORZAMENTO DO CONSORCIO PARA O SERVIZO CONTRA INCENDIOS DAS COMARCAS DO DEZA E TABELIÓS-TERRA DE MONTES E DO ORZAMENTO CONSOLIDADO, CORRESPONDENTES AO EXERCICIO 2023 (EXPTES.- 2024018629-2024006887)**

Acceso ás intervencións:

<http://depontevedra.seneca.tv/watch?id=OWExNDk3OTQtMzU2Mi00N2YxLWE5MDgtZjMzOGEyMTQzZDY4>

Por Resolución da Presidencia do Consorcio para o Servizo contra incendios das Comarcas de Deza e Tabeirós-Terra de Montes de data 20 de febreiro de 2024 aprobouse a liquidación do orzamento deste Consorcio correspondente ó exercicio de 2023, cuxo contido é o seguinte:



“Examinada a liquidación do exercicio 2023, e liquidación de exercicios pechados, cos seus documentos xustificativos.

Visto que con data 3 de febreiro de 2024, foi emitido informe de Intervención, de conformidade co artigo 191.3 do Texto Refundido da Lei de Facendas Locais.

De conformidade co artigo 191.3 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais aprobada polo Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, e co artigo 90.1 do Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, sobre materia orzamentaria.

RESOLVO:

PRIMEIRO: Aprobar a Liquidación do Orzamento Xeral de 2023, cuxas principais magnitudes son as que se detallan a continuación:

CONCEPTO	IMPORTE
Dereitos pendentes de cobro a 31.12.2023	9.864,18 €
Obrigas pendentes de pago a 31.12.2022	84.296,23 €
Resultado orzamentario axustado	71.898,72 €
Remanentes de crédito	32.297,87 €
Remanente de Tesourería total	684.538,77 €
Remanente de Tesourería para gastos xerais	407.894,31 €

SEGUNDO: Dar conta ao Pleno da Corporación na primeira sesión que se celebre, desta resolución de acordo co establecido nos artigos 193.4 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais aprobado polo Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, e o 90.2 do Real Decreto 500/1990, de 20 de abril.

TERCEIRO: Ordenar a remisión de copia de dita liquidación aos órganos competentes tanto da Delegación de Facenda como da Comunidade Autónoma.

Por Resolución Presidencial número 2024001452 de data 21 de febreiro de 2024 aprobouse a liquidación do orzamento consolidado do exercicio 2023, cuxo contido é o seguinte:

A Presidencia, no exercicio das facultades que lle confirme a normativa local vixente, dita a seguinte RESOLUCIÓN



Practicada a liquidación do orzamento consolidado de 2023, segundo o previsto no RD 500/90, de 20 de abril e no RDL 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, RESOLVO

Primeiro. Aprobar a liquidación do orzamento consolidado de 2023, coa estrutura que a continuación se sinala:

CONCEPTOS	DEREITOS RECOÑECIDOS NETOS	OBRIGAS RECOÑECIDAS NETAS	AXUSTES	RESULTADO ORZAMENTARIO
a) Operacións Correntes	204.237.380,42	109.103.870,31		95.133.510,11
b) Operacións de capital	15.567.258,71	92.894.680,30		-77.327.421,59
1. Total operacións non financeiras (a+b)	219.804.639,13	201.998.550,61		17.806.088,52
c) Activos financeiros	766.287,85	461.724,43		304.563,42
d) Pasivos financeiros	0	240.833,37		-240.833,37
2. Total operacións financeiras (c+d)	766.287,85	702.557,80		63.730,05
I. RESULTADO ORZAMENTARIO DO EXERCICIO	220.570.926,98	202.701.108,41		17.869.818,57
<u>AXUSTES:</u>				
3. Créditos gastados financiados con remanente de tesourería para gastos xerais			86.722.852,51	
4. Desviacións de financiamento negativas do exercicio			11.831.114,10	
5. Desviacións de financiamento positivas do exercicio			14.813.848,47	
II. TOTAL AXUSTES (II = 3+4+5)			83.740.118,14	
RESULTADO ORZAMENTARIO AXUSTADO (I + II)				101.609.936,71

Segundo. Aprobar o estado de remanente de tesourería resultante da liquidación do orzamento de 2023 e das operacións non orzamentarias, coa estrutura que a continuación se sinala:

COMPONENTES	IMPORTE ANO 2023	
1. (+) Fondos líquidos		236.646.486,96
2. (+) Dereitos pendentes de cobro		18.424.732,95
- (+) do Orzamento corrente	14.931.178,36	
- (+) de Orzamentos pechados	640.333,49	
- (+) de operacións non orzamentarias	2.853.221,10	
3. (-) Obrigas pendentes de pago		23.980.393,08
- (+) do Orzamento corrente	1.175.096,84	
- (+) de Orzamentos pechados	194.810,59	
- (+) de operacións non orzamentarias	22.610.485,65	
4. (+) Partidas pendentes de aplicación		492.077,85
- (-) cobros realizados pendentes de aplicación definitiva	326.294,61	
- (+) pagos realizados pendentes de aplicación definitiva	818.372,46	



I. Remanente de tesourería total (1+2-3+4)	231.582.904,68
II. Saldos de dubidoso cobro	606.554,20
III. Excesos de financiamento afectado	16.008.701,10
IV. Remanente de tesourería para gastos xerais (I-II-III)	214.967.649,38

A Comisión Informativa de Transparencia, Réxime Interno e Facenda, na sesión ordinaria do día 22 de marzo de 2024 tomou coñecemento do contido das resolucións aprobando as liquidacións dos orzamentos correspondentes ao exercicio de 2023 do Consorcio para o Servizo contra incendios das Comarcas de Deza e Tabeirós-Terra de Montes e a do orzamento consolidado da Deputación Provincial de Pontevedra.

De conformidade co disposto no artigo 193.4 do Real decreto legislativo 2/2004, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais o Pleno queda enterado do contido das resolucións que se indican a continuación, polas que se aproban as seguintes liquidacións dos orzamentos correspondentes ao exercicio 2023:

- A Resolución da Presidencia do Consorcio para o Servizo contra incendios das Comarcas de Deza e Tabeirós-Terra de Montes de data 20 de febreiro de 2024 aprobando a liquidación do orzamento deste Consorcio correspondente ó exercicio de 2023.
- A Resolución número 2024001452 de data 21 de febreiro de 2024 aprobando a liquidación do orzamento consolidado da Deputación de Pontevedra correspondente ao exercicio de 2023.

17.8169.- **DAR CONTA DO INFORME DE INTERVENCIÓN
RELATIVO AO RESUMO DOS RESULTADOS DO
CONTROL INTERNO DO EXERCICIO 2023
(EXPTES.- 2024018630-2024005269)**

Acceso ás intervencións:

<http://depontevedra.seneca.tv/watch?id=OWExNDk3OTQtMzU2Mi00N2YxLWE5MDgtZjMzOGEyMTQzZDY4>



A Intervención elaborou un informe relativo ao resumo do control interno correspondente ao exercicio 2023, asinado pola Viceinterventora e polo Interventor, con data 8 de marzo de 2024, onde se deixa constancia do seguinte:

“ASUNTO: INFORME RESUMO DOS RESULTADOS DO CONTROL INTERNO 2023 (ARTIGO 37 RD 424/2017). DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE PONTEVEDRA

I. INTRODUCCIÓN

I.1. Normativa aplicable

- Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais.
- Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, desenvolve o Capítulo primeiro do Título sexto da Lei 39/1988, de 28 de decembro, reguladora das Facendas Locais, en materia de Orzamentos.
- Orde EHA/3565/2008, de 3 de decembro, pola que se aproba a estrutura de orzamentos das entidades locais.
- Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, polo que se regula o réxime xurídico do control interno nas entidades do Sector Público Local.
- Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local.
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común.
- Resolución de 2 de abril de 2020 da Intervención Xeral da Administración do Estado, pola que se establecen as Instrucións ás que haberán de axustarse o contido, estrutura, e formato do informe resumo, así como a solicitude de informe previo á resolución de discrepancias e a remisión de informes contable e informes de auditoría de contas anuais das entidades do sector público local.
- Bases de Execución do Orzamento Provincial – exercicio 2023.

I.2. Consideracións xerais.

Segundo o disposto no artigo 213 parágrafo terceiro do Real Decreto Lexislativo 2/2004, os órganos interventores das Entidades Locais remitirán con carácter anual á Intervención Xeral do Estado un informe resumo dos resultados do exercicio das funcións de control interno, nas modalidades de función interventora, función de control financeiro, incluída a auditoría de contas das entidades que se determinen regulamentariamente, e función de control de eficacia. Dita remisión efectuarase no prazo e co contido que regule nas normas aprobadas polo goberno estatal.

De conformidade co disposto no artigo 37 do RD 424/2017, o informe resumo dos resultados de control interno elaborárase con carácter anual e con ocasión da aprobación da conta xeral, con dación de conta ao Pleno e remisión á IGAE no primeiro cuadrimestre do ano.

No apartado terceiro, o referido precepto sinala que a Intervención Xeral da Administración do Estado ditará as instrucións ás que haberán de axustarse o contido, estrutura e formato



do informe resumo e deberá crear un inventario público que recolla os informes recibidos das entidades locais.

No BOE nº 96, de data 6/04/2020, publícase a Resolución de 2 de abril de 2020, da Intervención Xeral da Administración do Estado, pola que se establecen as Instrucións ás que haberán de axustarse o contido, estrutura, e formato do informe resumo, así como a solicitude de informe previo á resolución de discrepancias e a remisión de informes contable e informes de auditoría de contas anuais das entidades do sector público local.

II. ALCANCE DO INFORME RESUMO

II.1. Función interventora.

II.1.1. Función interventora na modalidade de fiscalización e intervención previa.

No que atinxe á función interventora, o Informe da Intervención esixido polo artigo 210.3 do TRLRFL sinala que, durante o exercicio 2023, non se adoptaron resolucións ou acordos contrarios aos reparos da Intervención.

No ano 2023, e segundo sinala o informe da Intervención de data 5/02/2024, de dación de conta dos acordos contrarios a reparos, supostos de omisión de función interventora e resumo das principais anomalías en materia de ingresos, aprobáronse expedientes de gasto con deficiencias procedimentais reflectidas nos correspondentes informes da Intervención. Nestes supostos de expedientes con vicios ou defectos procedimentais, os recoñecementos das obrigas correspondentes foron aprobados logo da tramitación do procedemento de recoñecemento ou validación, segundo o caso, conforme o previsto nas bases de execución do orzamento (base 17^a), de conformidade co seguinte:

- Se os requisitos incumpridos implican nulidade radical da obriga, procede á aprobación polo sistema de recoñecemento extraxudicial de crédito. Neste caso, a competencia será:
 - Da Xunta de Goberno: Cando exista crédito.
 - Do Pleno: cando non exista crédito.
- Para contratos menores nos que non se segue o procedemento, procederase, no seu caso, á aprobación da obriga polos seguintes procedementos:
 - Máis de 6.000 euros: Recoñecemento extraxudicial.
 - Entre 3.000 e 6.000 euros: Validación.

Recoñecemento extraxudicial:

- Obrigas de gasto respecto das cales os requisitos incumpridos impliquen a nulidade radical da obriga,
- Obrigas de gasto correspondentes con contratos menores de contía superior a 6.000 euros, realizados sen seguir o procedemento propio deste tipo de contratos.
- Obrigas de gasto correspondentes con subvencións en especie que superen os 500 euros, sen resolución previa de concesión.

A competencia corresponderá:

- Á Xunta de Goberno, cando exista crédito.
- Ao Pleno: cando non exista crédito.

Validación:



- Obrigas de gasto respecto das cales os requisitos incumpridos non impliquen a nulidade radical da obriga.
- Obrigas de gasto correspondentes con contratos menores de contía entre 3.000 a 6.000 euros, realizados sen seguir o procedemento propio deste tipo de contratos.
- Obrigas de gasto correspondentes con subvencións en especie que superen os 500 euros, sen resolución previa de concesión.

A competencia para validación corresponde á Xunta de Goberno, agás a validación de gastos de persoal, empregados públicos e corporativos, nos que se realizará polo mesmo órgano ao que lle corresponda ditar o acto de autorización e compromiso do gasto.

No exercicio 2023 tramitáronse expedientes de recoñecemento extraxudicial e validación para recoñecemento de obrigas de gasto correspondentes con facturas e certificacións, de conformidade co seguinte:

1. Facturas de aplicación orzamentaria: Facturas e documentos xustificativos do gasto:

1.1. Facturas de aplicación orzamentaria.

- Resumo

Tramitación	Número	% s/total	Importe €	% s/total (€)
Normal	13.140	92,90%	30.401.368,12	93,58%
Extraxudicial con exercicio pechado	212	1,50%	107.586,92	0,33%
Extraxudicial con vicios de procedemento	771	5,45%	1.929.794,02	5,94%
Validación	21	0,15%	47.176,58	0,15%
Total xeral	14.144	100,00%	32.485.925,64	100,00%

- Detalle por centro xestor:

Centro xestor	Facturas			Importe		
	Número	% s/total servizo	% s/total	Importe €	% s/total servizo (€)	% s/total (€)
ARQUITECTURA	595		4,21%	827.193,53		2,55%
Extraxudicial con exercicio pechado	5	0,84%	0,04%	2.216,59	0,27%	0,01%
Extraxudicial con vicios de procedemento	84	14,12%	0,59%	162.948,26	19,70%	0,50%
Normal	505	84,87%	3,57%	656.661,72	79,38%	2,02%
Validación	1	0,17%	0,01%	5.366,96	0,65%	0,02%
ASESORÍA XURÍDICA	11		0,08%	2.692,62		0,01%
Normal	11	100,00%	0,08%	2.692,62	100,00%	0,01%
ASISTENCIA INTERMUNICIPAL	183		1,29%	1.083.520,67		3,34%
Extraxudicial con exercicio pechado	1	0,55%	0,01%	92,65	0,01%	0,00%



Extrajudicial con vicios de procedemento	22	12,02%	0,16%	33.272,42	3,07%	0,10%
Normal	160	87,43%	1,13%	1.050.155,60	96,92%	3,23%
BENESTAR SOCIAL						
	183		1,29%	1.023.295,07		3,15%
Normal	183	100,00%	1,29%	1.023.295,07	100,00%	3,15%
CENTRO PRÍNCIPE FELIPE						
	1.705		12,05%	2.736.690,86		8,42%
Extrajudicial con exercicio pechado	11	0,65%	0,08%	10.236,91	0,37%	0,03%
Extrajudicial con vicios de procedemento	72	4,22%	0,51%	303.761,69	11,10%	0,94%
Normal	1.620	95,01%	11,45%	2.413.459,41	88,19%	7,43%
Validación	2	0,12%	0,01%	9.232,85	0,34%	0,03%
COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL						
	938		6,63%	2.200.747,68		6,77%
Extrajudicial con exercicio pechado	7	0,75%	0,05%	7.565,01	0,34%	0,02%
Extrajudicial con vicios de procedemento	8	0,85%	0,06%	4.749,37	0,22%	0,01%
Normal	921	98,19%	6,51%	2.183.790,79	99,23%	6,72%
Validación	2	0,21%	0,01%	4.642,51	0,21%	0,01%
CONTRATACIÓN, FACENDA E PATRIMONIO						
	248		1,75%	437.380,70		1,35%
Extrajudicial con vicios de procedemento	19	7,66%	0,13%	100.488,66	22,98%	0,31%
Normal	229	92,34%	1,62%	336.892,04	77,02%	1,04%
COOPERACIÓN COS MUNICIPIOS						
	457		3,23%	863.490,42		2,66%
Extrajudicial con vicios de procedemento	70	15,32%	0,49%	128.147,51	14,84%	0,39%
Normal	385	84,25%	2,72%	731.470,91	84,71%	2,25%
Validación	2	0,44%	0,01%	3.872,00	0,45%	0,01%
CORPORACIÓN - PRESIDENCIA						
	7		0,05%	661,01		0,00%
Normal	7	100,00%	0,05%	661,01	100,00%	0,00%



CULTURA	2.882		20,38%	2.090.531,90		6,44%
Extrajudicial con exercicio pechado	84	2,91%	0,59%	28.493,20	1,36%	0,09%
Normal	2.798	97,09%	19,78%	2.062.038,70	98,64%	6,35%
DEPORTES	176		1,24%	511.983,78		1,58%
Extrajudicial con exercicio pechado	1	0,57%	0,01%	42,40	0,01%	0,00%
Normal	175	99,43%	1,24%	511.941,38	99,99%	1,58%
ESCOLA DE CANTEIROS	114		0,81%	204.896,72		0,63%
Extrajudicial con exercicio pechado	1	0,88%	0,01%	907,50	0,44%	0,00%
Extrajudicial con vicios de procedemento	11	9,65%	0,08%	40.839,66	19,93%	0,13%
Normal	102	89,47%	0,72%	163.149,56	79,63%	0,50%
ESTACIÓN FITOPATOLÓXICA DO AREEIRO	787		5,56%	666.769,81		2,05%
Extrajudicial con exercicio pechado	18	2,29%	0,13%	3.606,90	0,54%	0,01%
Extrajudicial con vicios de procedemento	18	2,29%	0,13%	81.619,18	12,24%	0,25%
Normal	751	95,43%	5,31%	581.543,73	87,22%	1,79%
FINCA MOURISCADE	958		6,77%	1.011.460,25		3,11%
Extrajudicial con exercicio pechado	2	0,21%	0,01%	3.551,41	0,35%	0,01%
Extrajudicial con vicios de procedemento	85	8,87%	0,60%	266.496,81	26,35%	0,82%
Normal	871	90,92%	6,16%	741.412,03	73,30%	2,28%
IGUALDADE	294		2,08%	703.651,44		2,17%
Normal	294	100,00%	2,08%	703.651,44	100,00%	2,17%
INFRAESTRUTURAS E VÍAS PROVINCIAIS	1.000		7,07%	1.841.351,02		5,67%
Extrajudicial con exercicio pechado	26	2,60%	0,18%	21.128,80	1,15%	0,07%



Extraxudicial con vicios de procedemento	61	6,10%	0,43%	82.051,07	4,46%	0,25%
Normal	913	91,30%	6,46%	1.738.171,15	94,40%	5,35%
INTERVENCIÓN	6		0,04%	275.880,30		0,85%
Normal	6	100,00%	0,04%	275.880,30	100,00%	0,85%
LINGÜÍSTICOS	50		0,35%	99.156,86		0,31%
Extraxudicial con exercicio pechado	2	4,00%	0,01%	340,00	0,34%	0,00%
Normal	48	96,00%	0,34%	98.816,86	99,66%	0,30%
MEDIO AMBIENTE	185		1,31%	229.441,37		0,71%
Extraxudicial con vicios de procedemento	13	7,03%	0,09%	705,42	0,31%	0,00%
Normal	172	92,97%	1,22%	228.735,95	99,69%	0,70%
MUSEO PROVINCIAL	1.042		7,37%	2.460.942,87		7,58%
Extraxudicial con exercicio pechado	21	2,02%	0,15%	8.478,13	0,34%	0,03%
Extraxudicial con vicios de procedemento	48	4,61%	0,34%	508.807,89	20,68%	1,57%
Normal	966	92,71%	6,83%	1.941.621,94	78,90%	5,98%
Validación	7	0,67%	0,05%	2.034,91	0,08%	0,01%
NOVAS TECNOLOXÍAS	446		3,15%	5.239.653,49		16,13%
Extraxudicial con exercicio pechado	2	0,45%	0,01%	1.503,94	0,03%	0,00%
Extraxudicial con vicios de procedemento	1	0,22%	0,01%	15.178,75	0,29%	0,05%
Normal	440	98,65%	3,11%	5.217.308,00	99,57%	16,06%
Validación	3	0,67%	0,02%	5.662,80	0,11%	0,02%
ORAL	614		4,34%	2.791.698,65		8,59%
Extraxudicial con exercicio pechado	1	0,16%	0,01%	78,46	0,00%	0,00%
Extraxudicial con vicios de procedemento	142	23,13%	1,00%	53.838,71	1,93%	0,17%
Normal	470	76,55%	3,32%	2.737.748,24	98,07%	8,43%
Validación	1	0,16%	0,01%	33,24	0,00%	0,00%



PATRIMONIO DOCUMENTAL E BIBLIOGRÁFICO	296		2,09%	265.697,27		0,82%
Extraxudicial con exercicio pechado	6	2,03%	0,04%	2.613,36	0,98%	0,01%
Extraxudicial con vicios de procedemento	2	0,68%	0,01%	1.494,26	0,56%	0,00%
Normal	287	96,96%	2,03%	256.710,93	96,62%	0,79%
Validación	1	0,34%	0,01%	4.878,72	1,84%	0,02%
PREVENCIÓN DE RISCOS LABORAIS	70		0,49%	57.672,64		0,18%
Normal	70	100,00%	0,49%	57.672,64	100,00%	0,18%
PROMOCIÓN DE EMPREGO	62		0,44%	1.144.553,74		3,52%
Normal	62	100,00%	0,44%	1.144.553,74	100,00%	3,52%
RECURSOS HUMANOS E FORMACIÓN	52		0,37%	72.870,16		0,22%
Extraxudicial con exercicio pechado	1	1,92%	0,01%	52,44	0,07%	0,00%
Normal	51	98,08%	0,36%	72.817,72	99,93%	0,22%
SECRETARÍA XERAL	288		2,04%	303.366,69		0,93%
Extraxudicial con exercicio pechado	3	1,04%	0,02%	2.910,88	0,96%	0,01%
Extraxudicial con vicios de procedemento	54	18,75%	0,38%	59.071,10	19,47%	0,18%
Normal	231	80,21%	1,63%	241.384,71	79,57%	0,74%
TURISMO RÍAS BAIXAS	495		3,50%	3.338.674,12		10,28%
Extraxudicial con exercicio pechado	20	4,04%	0,14%	13.768,34	0,41%	0,04%
Extraxudicial con vicios de procedemento	61	12,32%	0,43%	86.323,26	2,59%	0,27%
Normal	412	83,23%	2,91%	3.227.129,93	96,66%	9,93%
Validación	2	0,40%	0,01%	11.452,59	0,34%	0,04%
Total xeral	14.144	100,00%	100,00%	32.485.925,64	100,00%	100,00%

1.2. Certificacións.



Procedemento aprobación	Número	%	Importe	%
Normal	566	90,71%	30.378.988,81	95,51%
Validación	4	0,64%	105.651,84	0,33%
Recoñecemento extraxudicial	54	8,65%	1.321.462,28	4,15%
Total	624		31.806.102,93	

1.2.1. Validación:

Data acordo	Nº certificación	Nº expediente	Detalle obra	Importe
31/03/2023	3	2022022000	Reparación na cimentación con muro de contención na EP-9702 As Sinas - Vilanova entre o p.q. 2+900 E O p.q. 3+000 (Concello de Vilanova de Arousa)	19.053,35
03/11/2023	1	2023001592	Substitución de tubaxes de climatización da cuberta do edificio Castelao do Museo de Pontevedra	11.824,84
10/11/2023	1	2020056692	Actualización da instalación de climatización e ventilación no Pazo Provincial	32.853,36
24/11/2023	2	2020056692	Actualización da instalación de climatización e ventilación no Pazo Provincial	30.572,27
01/12/2023	3	2020056692	Actualización da instalación de climatización e ventilación no Pazo Provincial	11.348,02
TOTAL				105.651,84

1.2.2. Recoñecemento extraxudicial:

Data acordo	Nº certificación	Nº expediente	Detalle obra	Importe
27/01/2023	1 Final	2022032701	Reforma dos aseos da residencia do Centro Príncipe Felipe	43.679,03
28/07/2023	Final	2022055654	Actuacións de acondicionamento do vial da zona suroeste da Cidade infantil Príncipe Felipe	5.874,54
04/08/2023	Final	2021065111	Mellora da mobilidade peonil na EP-9302 en Broullón (PQ 0+780 ao PQ 0+970) e Cobas (PQ 2+400 ao PQ 2+550) no Concello de Meaño	27.690,61
15/09/2023	Final	2022074878	Lote 1. Proxecto 1. Mellora da eficiencia enerxética nas instalacións de depuración de augas do Concello de Barro	6.060,54
15/09/2023	Final	2022074878	Lote 2. Proxecto 2. Mellora da eficiencia enerxética nas instalacións de depuración de augas do Concello de A Cañiza	10.422,00
15/09/2023	Final	2022074878	Lote 3. Proxecto 3. Mellora da eficiencia enerxética nas instalacións de depuración de augas do Concello de O Grove	5.359,89
15/09/2023	Final	2022074878	Lote 4. Proxecto 4. Mellora da eficiencia enerxética nas instalacións de depuración de augas do Concello de Marín	5.443,51



15/09/2023	Final	2022074878	Lote 5. Proxecto 5. Mellora da eficiencia enerxética nas instalacións de depuración de augas do Concello de Meis	4.588,38
15/09/2023	Final	2022074878	Lote 6. Proxecto 6. Mellora da eficiencia enerxética nas instalacións de depuración de augas do Concello de Nigrán	898,06
15/09/2023	Final	2022074878	Lote 7. Proxecto 7. Mellora da eficiencia enerxética nas instalacións de depuración de augas do Concello de Pontearreas	7.697,71
15/09/2023	Final	2022074878	Lote 8. Proxecto 8. Mellora da eficiencia enerxética nas instalacións de depuración de augas do Concello de Pontecesures	7.207,85
15/09/2023	Final	2022044656	Lote 2. Proxecto 2.2. Renovación das instalacións de iluminación exterior no Concello de Crecente	13.778,44
15/09/2023	Final	2022044656	Lote 2. Proxecto 2.3. Renovación das instalacións de iluminación exterior no Concello de Forcarei	16.009,01
15/09/2023	Final	2022044656	Lote 2. Proxecto 2.4. Renovación das instalacións de iluminación exterior no Concello de O Grove	19.660,61
15/09/2023	Final	2022044656	Lote 2. Proxecto 2.5. Renovación das instalacións de iluminación exterior no Concello de A Guarda	2.738,88
22/09/2023	Final	2022058096	Lote 1. Instalacións de biomasa sostible no Concello de Cangas	5.547,06
22/09/2023	Final	2022058096	Lote 2. Instalacións de biomasa sostible no Concello de A Cañiza	7.552,59
22/09/2023	Final	2022058096	Lote 3. Proxecto 3.1. Instalacións de biomasa sostible no Concello de Portas	1.113,61
22/09/2023	Final	2022058096	Lote 3. Proxecto 3.2. Instalacións de biomasa sostible no Concello de Portas	1.100,52
22/09/2023	Final	2022058096	Lote 3. Proxecto 3.3. Instalacións de biomasa sostible no Concello de Portas	2.722,98
22/09/2023	Final	2022058096	Lote 4. Proxecto 4.1. Instalacións de biomasa sostible no Concello de Redondela	5.995,68
22/09/2023	Final	2022058096	Lote 4. Proxecto 4.2. Instalacións de biomasa sostible no Concello de Redondela	327,53
22/09/2023	Final	2022058096	Lote 5. Instalacións de biomasa sostible no Concello de Tomiño	3.271,25
22/09/2023	Final	2022058096	Lote 6. Instalacións de biomasa sostible no Concello de Vilaboa	2.172,10
22/09/2023	Final	2022044656	Lote1. Proxecto 1.1. Renovación das instalacións de iluminación exterior no Concello de Agolada	13.746,71
22/09/2023	Final	2022044656	Lote1. Proxecto 1.2. Renovación das instalacións de iluminación exterior no Concello de Baiona	15.963,92
22/09/2023	Final	2022044656	Lote1. Proxecto 1.3. Renovación das instalacións de iluminación exterior no Concello de Barro	5.084,24
22/09/2023	Final	2022044656	Lote1. Proxecto 1.4. Renovación das instalacións de iluminación exterior no Concello de Bueu	17.808,59
22/09/2023	Final	2022044656	Lote1. Proxecto 1.5. Renovación das instalacións de iluminación exterior no Concello de Caldas de Reis	10.935,59



22/09/2023	Final	2022044656	Lote2. Proxecto 2.1. Renovación das instalacións de iluminación exterior no Concello de Cambados	26.105,94
22/09/2023	Final	2022044656	Lote3. Proxecto 3.1. Renovación das instalacións de iluminación exterior no Concello de Marín	18.820,35
22/09/2023	Final	2022044656	Lote3. Proxecto 3.2. Renovación das instalacións de iluminación exterior no Concello de Meaño	28.765,81
22/09/2023	Final	2022044656	Lote3. Proxecto 3.3. Renovación das instalacións de iluminación exterior no Concello de Meis	7.825,57
22/09/2023	Final	2022044656	Lote3. Proxecto 3.4. Renovación das instalacións de iluminación exterior no Concello de Agolada	18.050,55
22/09/2023	Final	2022044656	Lote4. Proxecto 4.1. Renovación das instalacións de iluminación exterior no Concello de Mondariz	5.874,20
22/09/2023	Final	2022044656	Lote4. Proxecto 4.2. Renovación das instalacións de iluminación exterior no Concello de Moraña	7.543,67
22/09/2023	Final	2022044656	Lote4. Proxecto 4.3. Renovación das instalacións de iluminación exterior no Concello de Mos	6.614,76
22/09/2023	Final	2022044656	Lote4. Proxecto 4.4. Renovación das instalacións de iluminación exterior no Concello de Poio	2.821,43
22/09/2023	Final	2022044656	Lote4. Proxecto 4.5. Renovación das instalacións de iluminación exterior no Concello de Ponte Caldelas	14.979,73
22/09/2023	Final	2022044656	Lote5. Proxecto 5.1. Renovación das instalacións de iluminación exterior no Concello de Portas	8.026,32
22/09/2023	Final	2022044656	Lote5. Proxecto 5.2. Renovación das instalacións de iluminación exterior no Concello de Valga	1.710,32
22/09/2023	Final	2022044656	Lote5. Proxecto 5.3. Renovación das instalacións de iluminación exterior no Concello de Vilanova de Arousa	3.253,82
22/09/2023	Final	2022044656	Lote5. Proxecto 5.4. Renovación das instalacións de iluminación exterior no Concello de Vilagarcía de Arousa	3.243,97
22/09/2023	4 e última	2022044656	Lote5. Proxecto 5.4. Renovación das instalacións de iluminación exterior no Concello de Vilagarcía de Arousa	154.658,93
13/10/2023	Final	2023008926	Proxecto 1.1. Renovación das instalacións de iluminación exterior no concello de Arbo	3.540,64
13/10/2023	Final	2023008926	Proxecto 1.2. Renovación das instalacións de iluminación exterior no concello de Pazos de Borbén	24.480,01
13/10/2023	Final	2023008926	Proxecto 1.3. Renovación das instalacións de iluminación exterior no concello de O Porriño	11.487,90
13/10/2023	Final	2023008926	Proxecto 1.4. Renovación das instalacións de iluminación exterior no concello de Tomiño	6.634,35
13/10/2023	Final	2023008926	Proxecto 2.1. Renovación das instalacións de iluminación exterior no concello de Meaño	2.687,26
13/10/2023	Final	2023008926	Proxecto 2.2. Renovación das instalacións de iluminación exterior no concello de Meis	2.368,82
13/10/2023	Final	2023008926	Proxecto 2.3. Renovación das instalacións de iluminación exterior no concello de Vilanova de Arousa	5.343,78



11/12/2023	10	2022029859	Reforma do firme na EP-7007 Couso-San Miguel de Barcala desde o PQ 5+683 ao PQ 8+071 (Concello de A Estrada)	318.770,02
11/12/2023	11	2022029859	Reforma do firme na EP-7007 Couso-San Miguel de Barcala desde o PQ 5+683 ao PQ 8+071 (Concello de A Estrada)	43.438,47
22/12/2023	5	2023000984	Mellora da seguranza viaria na EP 7204 Soutelo-Ratel, desde o PQ 0+500 ao PQ 9+429 (Concello de Forcarei)	323.964,23
TOTAL				1.321.462,28

Así mesmo, e durante o exercicio 2023 adoptáronse pola Xunta de Goberno acordos de validación por suspensión do inicio das obras e/ou levantamento da suspensión sen previa adopción de resolución/acordo do órgano de contratación, de conformidade co seguinte:

Data acordo	Nº expediente	Detalle obra
27/01/2023	2022022000	Reparación na cimentación con muro de contención na EP-9702 As Sinas - Vilanova entre o PQ 2+900 e o PQ 3+000 (Concello de Vilanova de Arousa)
09/06/2023	2022069715	Mellora da seguridade viaria no PQ 7+100 da EP-2102 Nigrán - Vincios (Concello de Nigrán)
03/11/2023	2023001592	Substitución de tubaxes de climatización da cuberta do edificio Castelao do Museo de Pontevedra

1.1. Validacións en materia de desprazamentos e horas extraordinarias.

En materia de persoal tramitáronse 37 expedientes de validación correspondentes con gastos de desprazamentos, dietas ou inscricións, e 7 de desprazamentos ordinarios, por falta de tramitación da autorización previa ao desprazamento ou tramitación sen a suficiente antelación, e 78 expedientes de validación correspondentes coa realización de horas extraordinarias non autorizadas con carácter previo á súa realización.

- Validación: desprazamentos, dietas e inscricións.

DESPRAZAMENTOS VALIDADOS			
CENTRO XESTOR	Nº R.P.	GASTO A VALIDAR	IMPORTE
PRESIDENCIA/GABINETE DE PRESIDENCIA	2023000 468	DIETAS E DESPRAZAMENTOS	1.122,25 €
ESTACIÓN FITOPATOLÓXICA AREEIRO	2023000 477	DIETAS E DESPRAZAMENTOS	873,01 €
PROMOCIÓN DO EMPREGO E DESENVOLVEMENTO LOCAL	2023000 631	DESPRAZAMENTOS	21,15 €
MEDIO AMBIENTE	2023000 890	DESPRAZAMENTOS	105,45 €
ORAL	2023000 926	DESPRAZAMENTOS	22,99 €



PRÍNCIPE FELIPE	2023000 928	DESPRAZAMENTOS	30,54 €
MUSEO DE PONTEVEDRA	2023001 147	DESPRAZAMENTOS	157,16 €
COOPERACIÓN	2023001 445	DESPRAZAMENTOS	201,81 €
RRHH	2023001 450	DESPRAZAMENTOS	35,45 €
PRESIDENCIA/GABINETE DE PRESIDENCIA	2023001 579	DIETAS	213,36 €
DEPORTES	2023001 580	DIETAS E DESPRAZAMENTOS	202,85 €
GABINETE DE PRESIDENCIA/INFRAESTRUTURAS E VÍAS PROVINCIAIS	2023001 620	DIETAS E DESPRAZAMENTOS	522,11 €
PRESIDENCIA/GABINETE DE PRESIDENCIA	2023002 284	DIETAS E DESPRAZAMENTOS	1.485,49 €
GABINETE DE PRESIDENCIA/INFRAESTRUTURAS E VÍAS PROVINCIAIS	2023002 297	DIETAS E DESPRAZAMENTOS	1.366,28 €
CULTURA	2023002 430	DIETAS E DESPRAZAMENTOS	614,36 €
INFRAESTRUTURAS E VÍAS PROVINCIAIS	2023002 493	DIETAS, DESPRAZAMENTOS E INSCRICIÓN	1.408,90 €
SECRETARÍA XERAL	2023003 227	DESPRAZAMENTOS	148,12 €
ESTACIÓN FITOPATOLÓXICA AREEIRO	2023004 372	DESPRAZAMENTOS	30,72 €
ESTACIÓN FITOPATOLÓXICA AREEIRO	2023004 381	DESPRAZAMENTOS	37,12 €
COOPERACIÓN	2023004 985	DIETAS E DESPRAZAMENTOS	1.445,02 €
NNTT	2023005 315	DESPRAZAMENTOS	28,45 €
ASESORÍA XURÍDICA	2023005 326	DESPRAZAMENTOS	33,26 €
MUSEO DE PONTEVEDRA	2023005 401	INSCRICIÓN	350,00 €
NNTT	2023006 045	DESPRAZAMENTOS	12,20 €
ARQUITECTURA	2023006 050	DIETAS	56,44 €
SECRETARÍA XERAL	2023006 469	DIETAS E DESPRAZAMENTOS	133,15 €
MUSEO DE PONTEVEDRA	2023006 499	DESPRAZAMENTOS	30,21 €
ESTACIÓN FITOPATOLÓXICA AREEIRO	2023006 590	INSCRICIÓN	80,00 €



ESTACIÓN FITOPATOLÓXICA AREEIRO	2023006 757	DESPRAZAMENTOS	69,36 €
PRESIDENCIA	2023007 416	DIETAS E DESPRAZAMENTOS	455,67 €
MUSEO DE PONTEVEDRA	2023007 420	DIETAS E DESPRAZAMENTOS	472,50 €
NNTT	2023008 608	DESPRAZAMENTOS	44,78 €
ESTACIÓN FITOPATOLÓXICA AREEIRO	2023008 986	DIETAS E DESPRAZAMENTOS	139,30 €
ESTACIÓN FITOPATOLÓXICA AREEIRO	2023009 001	DIETAS E DESPRAZAMENTOS	112,32 €
ESTACIÓN FITOPATOLÓXICA AREEIRO	2023009 002	DIETAS E DESPRAZAMENTOS	112,32 €
PATRIMONIO DOCUMENTAL E BIBLIOGRÁFICO	2023009 241	DESPRAZAMENTOS	44,00 €
ORAL	2023009 862	DIETAS, DESPRAZAMENTOS E INSCRICIÓN	3.146,62 €
		TOTAL	15.364,72 €

DESPRAZAMENTOS VALIDADOS			
CENTRO XESTOR	Nº R.P.	GASTO A VALIDAR	IMPORTE
INTERVENCIÓN	2023006 224	DESPRAZAMENTOS	1.950,00 €
ORAL	2023006 254	DESPRAZAMENTOS	14.343,00 €
ARQUITECTURA	2023000 925	DESPRAZAMENTOS	7.448,45 €
IGUALDADE	2023000 904	AXUDAS DE CUSTO E DESPRAZAMENTOS	1.157,44 €
PATRIMONIO DOCUMENTAL E BIBLIOGRÁFICO	2023000 923	DESPRAZAMENTOS	328,00 €
COOPERACIÓN	2023000 937	AXUDAS DE CUSTO E DESPRAZAMENTOS	2.223,76 €
ARQUITECTURA	2023001 146	AXUDAS DE CUSTO E DESPRAZAMENTOS	2.860,00 €
		TOTAL	30.310,65 €

- Validación horas extraordinarias:

HORAS EXTRA VALIDADAS		
CENTRO XESTOR	Nº R.P.	IMPORTE
Arquitectura	2023007402	486,00 €
Arquitectura	2023009576	146,97 €
Arquitectura	2023009678	187,56 €



Arquitectura	2023009577	155,69 €
Arquitectura	2023009675	152,46 €
Arquitectura	2023008598	141,88 €
Arquitectura	2023008473	250,26 €
Arquitectura	2023008475	320,61 €
Arquitectura	2023009575	166,39 €
Arquitectura	2023009579	113,61 €
Arquitectura	2023009681	122,96 €
Comunicación Institucional	2023001983	44,12 €
Comunicación Institucional	2023001835	77,45 €
Comunicación Institucional	2023008522	218,93 €
Comunicación Institucional	2023003463	332,42 €
Comunicación Institucional	2023003886	248,37 €
Infraestruturas e Vías Provinciais	2023001960	296,76 €
Infraestruturas e Vías Provinciais	2023002870	153,81 €
Infraestruturas e Vías Provinciais	2023004110	131,69 €
Infraestruturas e Vías Provinciais	2023002872	598,90 €
Infraestruturas e Vías Provinciais	2023002910	598,90 €
Infraestruturas e Vías Provinciais	2023001980	128,38 €
Infraestruturas e Vías Provinciais	2023001984	344,92 €
Infraestruturas e Vías Provinciais	2023008526	29,96 €
Infraestruturas e Vías Provinciais	2023002871	543,03 €
Infraestruturas e Vías Provinciais	2023002869	515,61 €
Infraestruturas e Vías Provinciais	2023002874	574,78 €
Infraestruturas e Vías Provinciais	2023003224	608,64 €
Infraestruturas e Vías Provinciais	2023002914	41,03 €
Infraestruturas e Vías Provinciais	2023009361	338,80 €
Infraestruturas e Vías Provinciais	2023002873	326,56 €
Infraestruturas e Vías Provinciais	2023002867	597,70 €
Infraestruturas e Vías Provinciais	2023002913	117,97 €
Infraestruturas e Vías Provinciais	2023008521	78,65 €
Infraestruturas e Vías Provinciais	2023002905	599,20 €
Infraestruturas e Vías Provinciais	2023002911	597,70 €
Infraestruturas e Vías Provinciais	2023001981	296,76 €
Infraestruturas e Vías Provinciais	2023009332	132,39 €
Infraestruturas e Vías Provinciais	2023009363	329,94 €
Infraestruturas e Vías Provinciais	2023002875	591,26 €



Infraestruturas e Vías Provinciais	2023003889	598,90 €
Infraestruturas e Vías Provinciais	2023002903	209,63 €
Infraestruturas e Vías Provinciais	2023009305	146,24 €
Infraestruturas e Vías Provinciais	2023002916	599,20 €
Infraestruturas e Vías Provinciais	2023002912	434,72 €
Infraestruturas e Vías Provinciais	2023002917	471,57 €
Infraestruturas e Vías Provinciais	2023002868	469,62 €
Infraestruturas e Vías Provinciais	2023002904	593,96 €
Infraestruturas e Vías Provinciais	2023002909	599,20 €
Infraestruturas e Vías Provinciais	2023002915	583,02 €
Infraestruturas e Vías Provinciais	2023002906	538,98 €
Infraestruturas e Vías Provinciais	2023009362	264,15 €
Infraestruturas e Vías Provinciais	2023002907	192,12 €
Intervención	2023009643	166,68 €
Intervención	2023009683	34,35 €
Intervención	2023009679	50,12 €
Intervención	2023009680	38,10 €
Intervención	2023009682	179,25 €
Intervención	2023009673	21,02 €
Intervención	2023009677	139,46 €
Intervención	2023009676	227,49 €
Novas Tecnoloxías	2023002084	119,84 €
Novas Tecnoloxías	2023001985	538,08 €
Novas Tecnoloxías	2023001987	476,69 €
Recursos Humanos e Formación	2023003219	84,15 €
Recursos Humanos e Formación	2023009311	264,40 €
Turismo Rías Baixas	2023008624	192,20 €
Turismo Rías Baixas	2023009124	294,19 €
Turismo Rías Baixas	2023009321	166,28 €
Turismo Rías Baixas	2023003220	186,20 €
Turismo Rías Baixas	2023008474	109,90 €
Centro Príncipe Felipe	2023009123	157,36 €
Centro Príncipe Felipe	2023008476	248,55 €
Gabinete da Presidencia	2023009581	126,42 €
Gabinete da Presidencia	2023009584	177,59 €
Gabinete da Presidencia	2023009586	235,98 €
Gabinete da Presidencia	2023009587	66,52 €



Museo	2023003462	182,50 €
	TOTAL	21.923,65 €

II.1.2. Intervención da comprobación material do investimento.

Coa aprobación da Lei 9/2017, de 8 de novembro e RD 424/2017, regulouse de xeito expreso a necesidade de que a intervención da comprobación material do investimento se realizase con asistencia do representante da intervención ao acto de recepción, nos supostos de investimentos cuxa contía excedese do contrato menor.

No exercicio 2018 aprobáronse unha serie de instrucións para a realización da intervención da comprobación material do investimento con asistencia de representante designado pola Intervención:

- RP 2018013558, de data 9/07/2018, pola que se aproban as normas que regulan a comunicación a Intervención do acto de recepción para designación de representante e, no seu caso, asesor, para realización da intervención da comprobación material do investimento.
- RP 2018015643, de data 8/08/2018, pola que se aproba a relación de persoas empregadas da Deputación Provincial de Pontevedra que poden ser nomeadas asesoras ou asesores polo Interventor.
- RP 2018020388, de data 19/10/2018, pola que se aproban as normas reguladoras do acto de recepción e da intervención da comprobación material do investimento.

Así mesmo, a Instrución de contratación desta Deputación aprobada por RP nº 2021000767 de data 10/02/2021 (última modificación do 10/02/2023 2023001138) recolle algúns aspectos de aplicación ou con efectos sobre a comprobación material do investimento, entre as que se inclúen as correspondentes ás esixencias de información da execución a achegar coa última certificación ordinaria, información de especial utilidade para un adecuado desenvolvemento deste control.

Durante o exercicio 2023 se tramitaron un total de 83 expedientes¹ de intervención da comprobación material do investimento con asistencia dun representante da Intervención Provincial ao acto da recepción.

A maior parte das actas asináronse con resultado favorable ou favorable con observacións. Na columna de “opinión” reflíctese a opinión da intervención incorporada a acta. Hai dous supostos con opinión desfavorable que se corresponden con dúas obras de emerxencia recepcionadas polo centro xestor sen solicitar a asistencia de representante da Intervención.

CÓDIGOS OPINIÓN	
F	FAVORABLE
F.C.O.	FAVORABLE CON OBSERVACIÓNS
F.C.O.D.I.	FAVORABLE CON OBSERVACIÓNS DESFAVORABLES DA INTERVENCIÓN
D	DESFAVORABLE

¹ 37 no ano 2019, 44 no ano 2020, 41 no ano 2021, 49 no 2022.



CÓDIGOS OBSERVACIÓN	
1	Falta de información respecto dos excesos de medición.
2	Falta de controis de calidade.
3	Falta de información da emenda de controis con resultado desfavorable.
4	Falta de información respecto do cumprimento dos condicionantes dos permisos sectoriais ou xustificación.
5	Omisión da función interventora.
6	Falta de información requirida respecto das unidades de obra executadas.
7	Demora por execución defectuosa (emendada).

° expediente	Tipo contrato	Descrición	Centro xestor	Importe Adjudicación	Data acta	Opi nión	M otivo
2020056662	OBRA	Mellora da accesibilidade na Sede de Turismo Rías Baixas (1ª fase)	ARQUITECTURA	52.732,05 €	12/01/2023	F	0
2022017782	OBRA	CONSERVACION DE FIRMES NA REDE VIARIA DA DEPUTACIÓN DE PONTEVEDRA PARA O ANO 2022. LOTE 5 - ZONA E2	INFRAESTRUTURAS	723.057,28 €	27/01/2023	F	0
2022015190	OBRA	Obras de acondicionamento interior de local pertencente á Deputación de Pontevedra situado na Avda. Tourón 46 no Concello de Vilagarcía de Arousa	ARQUITECTURA	62.679,40 €	21/02/2023	F	0
2022068540	SUBMINISTRACION	Subministración de equipos de prevención e extinción de incendios forestais enmarcados no proxecto europeo Defensa contra incendios forestais na fronteira hispano-lusa (0760_INTERLUMES_6_E) financiado nun 75% con fondos FEDER a través da 4ª convocatoria do Programa de Cooperación Interreg V a España-Portugal (POCTEP) 2014-2020	MEDIO AMBIENTE	41.079,50 €	01/03/2023	F	0
2022069751	SUBMINISTRACION	Adjudicando a empresa DELL COMPUTER SA (NIF: A80022734) do contrato baseado no Acordo Marco 02/2020 da Central de Contratación do Estado para a contratación da subministración de 33 estacións de traballo para a Deputación de Pontevedra.	NOVAS TECNOLOXÍAS	43.683,42 €	02/03/2023	F	0
2021050993	OBRA	REPARACIÓN DE CUBERTA E FACHADA NA ZONA DE AULAS DA ESCOLA DE CANTERÍA	ARQUITECTURA	348.455,80 €	03/03/2023	F	0
2021041218	OBRA	MELLORA DA SEGURANZA VIARIA NA EP-840 CUNTIS-CEQUERIL, RÚA DA PALMA (CONCELLO DE CUNTIS)	INFRAESTRUTURAS	545.362,31 €	14/03/2023	F.C. O.	1, 2
2022039819	OBRA	Mellora da seguridade viaria na EP 3102 Tomiño – Sabarís mediante a instalación de barreiras de seguridade (Tomiño).	INFRAESTRUTURAS	72.698,81 €	23/03/2023	F.C. O.	1
2021066733	OBRA	Mellora da drenaxe lonxitudinal na EP-0603 PO.308-Muíño-Campaño, dende o PQ 0+000 ao PQ 1+540	INFRAESTRUTURAS	155.900,50 €	23/03/2023	F.C. O.	2
2022015363	OBRA	Mellora da seguridade viaria na EP 5206 acceso a Luneda (Concello de Arbo).	INFRAESTRUTURAS	263.312,36 €	23/03/2023	F.C. O.	1
2022017780	OBRA	Contrato derivado Lote 4. Zona D2 do Acordo marco para as obras de conservación de firmes	INFRAESTRUTURAS	878.597,95 €	23/03/2023	F	0



		na rede viaria da Deputación de Pontevedra para o ano 2022.					
202201 7784	OBRA	Contrato derivado Lote 6. Zona F2 do Acordo marco para as obras de conservación de firmes na rede viaria da Deputación de Pontevedra para o ano 2022.	INFRAESTRUTURAS	688.577,74 €	23/03 /2023	F	0
202200 2143	OBRA	REHABILITACIÓN ENERXÉTICA DA ESCOLA DA E.L.M DE VILASOBROSO - "ENVOLVENTE TÉRMICA SOSTIBLE I" (IDAE: FEDER-EELL-2020-004126)	COOPERACION	361.959,40 €	19/04 /2023	F	0
202202 200	OBRA	REPARACIÓN NA CIMENTACIÓN DO MURO DE CONTENCIÓN NA EP 9702 AS SINAS - VILANOVA, ENTRE O PQ 2+900 EO PQ 3+000 (VILANOVA DE AROUSA)	INFRAESTRUTURAS	131.285,38 €	25/04 /2023	F	0
202103 8293	OBRA	"URBANIZACIÓN E RECUPERACIÓN DE ESPAZOS E MELLORA DA MOBILIDADE PEONIL NA AVENIDA CASTELAO . EP-9803"	INFRAESTRUTURAS	989.435,76 €	25/04 /2023	F	0
202206 7587	SUBMINISTRACIÓN	Acondicionamento de vehículo para a súa transformación en laboratorio móbil, con destino a gandería da Finca Mouriscade.	MEDIO AMBIENTE	23.595,00 €	27/04 /2023	F	0
202300 4873	SUBMINISTRACIÓN	Subministración dunha furgoneta de segunda man para o Castelo de Soutomaíor.	MEDIO AMBIENTE	16.698,00 €	27/04 /2023	F	0
202103 8292	OBRA	MELLORA DA SEGURANZA VIARIA NAEP 2502 CERQUIDO-RIBA DE LOURO DENDE O PQ 1+950 ATA O PQ 2+150 (CONCELLO DE TUI)	INFRAESTRUTURAS	434.998,58 €	04/05 /2023	F	0
202202 9428	OBRA	MELLORA DA SEGURANZA VIARIA NO TREITO ANTIGO DO PQ 2+890AO3+460, NA EP-4202 TORTOREOS - RUBIOS - CARRASQUEIRA. CONCELLO DAS NEVES	INFRAESTRUTURAS	63.861,07 €	04/05 /2023	F	0
202206 0385	SUBMINISTRACIÓN	SUBMINISTRACIÓN DE ILLAS ECOLÓXICAS PARA OS PROXECTOS "DA TÚA MAN" DENTRO DA LIÑA DE AXUDAS PARA O APOIO A MERCADOS, ZONAS URBANAS COMERCIAIS, COMERCIO NON SEDENTARIO E CANLES CORTOS DE MERCIALIZACIÓN E "COMMERCE INSIDE" DENTRO DA LIÑA DE AXUDAS PARA O FORTALECEMENTO DA ACTIVIDADE COMERCIAL EN ZONAS TURÍSTICAS, NO MARCO DO PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN E RESILIENCIA – FINANCIADO POLA UNIÓN EUROPEA – NEXTGENERATIONEU	TURISMO	166.496,00 €	15/05 /2023	F	0
202206 0385	SUBMINISTRACIÓN	SUBMINISTRACIÓN DE ILLAS ECOLÓXICAS PARA OS PROXECTOS "DA TÚA MAN" DENTRO DA LIÑA DE AXUDAS PARA O APOIO A MERCADOS, ZONAS URBANAS COMERCIAIS, COMERCIO NON SEDENTARIO E CANLES CORTOS DE MERCIALIZACIÓN E "COMMERCE INSIDE" DENTRO DA LIÑA DE AXUDAS PARA O FORTALECEMENTO DA ACTIVIDADE COMERCIAL EN ZONAS TURÍSTICAS, NO MARCO DO PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN E RESILIENCIA – FINANCIADO POLA	EMPREGO	187.308,00 €	15/05 /2023	F	0



		UNIÓN EUROPEA – NEXTGENERATIONEU					
202200 2372	OBRA	MELLORA DA MOBILIDADE PEONIL NA EP 1205 ACCESO Á PRAIA DE AGUETE	INFRAESTRUTURAS	215.536,92 €	16/05/2023	F	0
202106 0894	OBRA	MELLORA DA SEGURIDADE VIARIA NA EP-8101 PORTAS - ROMAI (CONCELLO DE PORTAS).	INFRAESTRUTURAS	555.726,38 €	19/05/2023	F.C. O.	1
202200 7989	OBRA	MELLORA DASEGURIDADE VIARIA E MOBILIDADE PEONIL EP-8501 VALGAMARTORES, DENDE O PQ 1+050 ATA O PQ 1+500 (CONCELLO DE VALGA)	INFRAESTRUTURAS	423.947,30 €	19/05/2023	F.C. O.	1
202204 3170	SUBMINISTRACIÓN	Subministro dun sistema de servidores para a Deputación de Pontevedra mediante a Central de Compras do Estado	NOVAS TECNOLOXIAS	789.694,04 €	26/05/2023	F	0
202205 5654	OBRA	ACTUACIÓNS DE ACONDICIONAMIENTO DO VIAL DA ZONA SUROESTE DA CIDADE INFANTIL PRÍNCIPE FELIPE	PRÍNCIPE FELIPE	84.304,12 €	26/05/2023	F	0
202203 8810	OBRA	MELLORA DA SEGURIDADE VIARIAS NAS EPs9601,9511,9406,9403,9302,9301,9202,9201,9001,0103 E 0101; MEDIANTE A INSTALACIÓN DE BARREIRAS DE SEGURIDADE	INFRAESTRUTURAS	112.218,05 €	08/06/2023	F.C. O.	1
202106 5111	OBRA	Mellora da mobilidade peonil na EP-9302 en Broullón(PQ0+780aoPQ0+970)e Cobas (PQ 2+400 ao PQ 2+550)	INFRAESTRUTURAS	346.060,00 €	15/06/2023	F.C. O. D.I.	1, 2, 3, 4
202201 5054	OBRA	Mellora da mobilidade peonil na E.P. 0407 Borela-Ponte Caldelas, entre os P.Q. 8+775 e o P.Q. 9+000 (Concello de Ponte Caldelas)	INFRAESTRUTURAS	233.538,08 €	15/06/2023	F	0
202105 6365	OBRA	REHABILITACIÓN INTEGRAL DE CUBERTA DUNHA EDIFICACIÓN NA FINCA MOURISCADE	ARQUITECTURA	117.507,94 €	16/06/2023	F	0
202207 6032	SUBMINISTRACIÓN	Subministración e instalación dun Sistema de Alimentación Ininterrompida (SAI) para a Deputación de Pontevedra	NOVAS TECNOLOXIAS	33.275,00 €	02/06/2023	F	0
202206 0385	SUBMINISTRACIÓN	SUBMINISTRACIÓN DE ILLAS ECOLÓXICAS PARA OS PROXECTOS “DA TÚA MAN” DENTRO DA LIÑA DE AXUDAS PARA O APOIO A MERCADOS, ZONAS URBANAS COMERCIAIS, COMERCIO NON SEDENTARIO E CANLES CORTOS DE COMERCIALIZACIÓN E “COMMERCE INSIDE” DENTRO DA LIÑA DE AXUDAS PARA O FORTALECEMENTO DA ACTIVIDADE COMERCIAL EN ZONAS TURÍSTICAS, NO MARCO DO PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN E RESILIENCIA – FINANCIADO POLA UNIÓN EUROPEA – NEXTGENERATIONEU	TURISMO	166.496,00 €	07/07/2023	F	0
202202 9400	SUBMINISTRACIÓN	SUBMINISTRO DOS LOTES 1 “ZONAS DE DESCANSO” E 3 “SINALÉCTICA INTEGRADA” RELATIVO AO CONTRATO DE “SUBMINISTRACIÓN DE ZONAS DE DESCANSO VERDES, SINALÉCTICA INTEGRADA E ILLAS	TURISMO	169.593,60 €	07/07/2023	F	0



		ECOLOXICAS DOS PROXECTOS “DA TÚA MAN” DENTRO DA LIÑA DE AXUDAS PARA O APOIO A MERCADOS, ZONAS URBANAS COMERCIAIS, COMERCIO NON SEDENTARIO E CANLES CORTOS DE COMERCIALIZACIÓN E “COMMERCE INSIDE” DENTRO DA LIÑA DE AXUDAS PARA O FORTALECIMENTO DA ACTIVIDADE COMERCIAL EN ZONAS TURÍSTICAS, NO MARCO DO PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN E RESILIENCIA – FINANCIADO POLA UNIÓN EUROPEA – NEXTGENERATIONEU”					
202206 7579	OBRA	OBRA DE EMERXENCIA PARA A REPARACIÓN DE OBRA DE PASO NA EP-0302 VERDUCIDO-A LAXE-EIROA, PQ 3+204 (CONCELLO DA LAMA).	INFRAESTRUTURAS	60.000,00 €	13/07 /2023	D	5
202207 0540	OBRA	OBRA DE EMERXENCIA PARA REPARACIÓN DE NOIRO NA EP-0407 BORELA-PONTE CALDELAS, PQ 7+800 (CONCELLO DE PONTE CALDELAS)	INFRAESTRUTURAS	60.000,00 €	13/07 /2023	D	5
202204 4656	OBRA	Lote 2. Iluminación exterior sostible VI. Proxecto IDAE FEDER-EELL-2020-004561 cofinanciado nun 80% polo Fondo Europeo de Desenvolvemento Regional.	COOPERACIÓN	738.483,27 €	19/07 /2023	F.C. O. D.I.	0
202201 5366	OBRA	Mellora da seguridade viaria na EP-2104 Panxón-Patos e na EP-2105 Panxón-Monteferro (Concello de Nigrán)	INFRAESTRUTURAS	204.686,03 €	20/07 /2023	F	0
202302 2711	SUBMINISTRACIÓN	Subministro de 140 terminais portátiles para a Deputación de Pontevedra mediante a Central de Compras do Estado	NOVAS TECNOLOXIAS	99.099,00 €	21/07 /2023	F	0
202207 4878	OBRA	Mellora da eficiencia enerxética nas instalacións de depuración de augas no Concello de Barro	COOPERACIÓN	71.969,52 €	21/07 /2023	F.C. O. D.I.	0
202207 4878	OBRA	Mellora da eficiencia enerxética nas instalacións de depuración de augas no Concello de A Cañiza	COOPERACIÓN	105.870,41 €	21/07 /2023	F.C. O. D.I.	0
202207 4878	OBRA	Mellora da eficiencia enerxética nas instalacións de depuración de augas no Concello de O Grove	COOPERACIÓN	85.094,42 €	21/07 /2023	F.C. O. D.I.	0
202207 4878	OBRA	Mellora da eficiencia enerxética nas instalacións de depuración de augas no Concello de Marín	COOPERACIÓN	57.775,95 €	21/07 /2023	F.C. O. D.I.	0
202207 4878	OBRA	Mellora da eficiencia enerxética nas instalacións de depuración de augas no Concello de Meis	COOPERACIÓN	86.864,19 €	21/07 /2023	F.C. O. D.I.	0
202207 4878	OBRA	Mellora da eficiencia enerxética nas instalacións de depuración de augas no Concello de Nigrán	COOPERACIÓN	140.699,78 €	21/07 /2023	F.C. O. D.I.	0
202207 4878	OBRA	Mellora da eficiencia enerxética nas instalacións de depuración de augas no Concello de Pontearreas	COOPERACIÓN	80.925,57 €	21/07 /2023	F.C. O. D.I.	0
202207 4878	OBRA	Mellora da eficiencia enerxética nas instalacións de depuración de augas no Concello de Pontecesures	COOPERACIÓN	79.991,41 €	21/07 /2023	F.C. O. D.I.	0
202203 9818	OBRA	BALIZAMENTO NA EP-8001 CALDAS - CARRACEDO - CATOIRA (CONCELLO DE CALDAS DE REIS)	INFRAESTRUTURAS	91.960,00 €	07/08 /2023	F	0
202103 3984	OBRA	MELLORA DA SEGURIDADE VIARIA NA EP-2403 MOSENDE-MORGADÁNS E EP-	INFRAESTRUTURAS	443.715,24 €	11/08 /2023	F.C. O.	0



		2404 ACCESO A CHENLO (CONCELLOS DE O PORRIÑO E GONDOMAR)					
202205 8012	SUBMINISTRACIÓN	Subministración, instalación e programación de equipos para a mellora e aforro enerxéticos de diversos edificios da Deputación de Pontevedra (lote 1)	ARQUITECTURA	46.659,27 €	11/08/2023	F	0
202205 8012	SUBMINISTRACIÓN	Subministración, instalación e programación de equipos para a mellora e aforro enerxéticos de diversos edificios da Deputación de Pontevedra (lote 2)	ARQUITECTURA	19.263,89 €	11/08/2023	F	0
202206 2046	SUBMINISTRACIÓN	SUBMINISTRACIÓN DE PACKAGING SUSTENTABLE E REUTILIZABLE DOS PROXECTO “DA TÚA MAN” DENTRO DA LIÑA DE AXUDAS PARA O APOIO A MERCADOS, ZONAS URBANAS COMERCIAIS, COMERCIO NON SEDENTARIO E CANLES CORTOS DE COMERCIALIZACIÓN E “COMERCE INSIDE” DENTRO DA LIÑA DE AXUDAS PARA O FORTALECIMENTO DA ACTIVIDADE COMERCIAL EN ZONAS TURISTICAS, NO MARCO DO PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN E RESILIENCIA- FINANCIADO POLA UNIÓN EUROPEA- NEXT GENERATION.	TURISMO	421.806,00 €	21/08/2023	F	0
202202 9524	OBRA	MELLORA DA MOBILIDADE PEONIL NA EP-9401 TRAVESÍA MEIS-SAN SALVADOR-ENLACE AUTOVÍ (AG-41) DO PQ. 0+000 AO PQ. 0+320 (CONCELLO DE MEIS)	INFRAESTRUTURAS	222.354,71 €	23/08/2023	F.C. O.	1
202205 2546	OBRA	MELLORA DA SEGURIDADE VIARIA NAS EP-9001-9002-9004 (CONCELLO DE CAMBADOS).	INFRAESTRUTURAS	199.451,98 €	23/08/2023	F.C. O.	1
202204 4656	OBRA	Lote 3. Iluminación exterior sostible VII. Proxecto IDAE FEDER-EELL-2020-004515 cofinanciado nun 80% polo Fondo Europeo de Desenvolvemento Regional.	COOPERACIÓN	594.991,69 €	24/08/2023	F.C. O. D.I.	0
202205 5300	OBRA	Mellora da senda fluvial entre o lavadoiro da Mariña e a praia da Metralla (Concello de Tui)	INFRAESTRUTURAS	48.857,66 €	30/08/2023	F	0
202205 8096	OBRA	LOTE 1 CANGAS SUBMINISTRACIÓN E EXECUCIÓN DAS OBRAS DE RENOVACIÓN DAS INSTALACIÓNS DE USO TÉRMICO DE BIOMASA NOS CONCELLOS DE CANGAS, A CAÑIZA, PORTAS, REDONDELA, TOMIÑO E VILABOÁ CORRESPONDENTES CO EXPEDIENTE FEDER-EELL- 020-004535 FINANCIADOS NUN 80 % POLO FEDER A TRAVÉS DO POCS 2014-2020.	COOPERACIÓN	95.865,88 €	31/08/2023	F.C. O. D.I.	0
202205 8096	OBRA	LOTE 2 A CAÑIZA SUBMINISTRACIÓN E EXECUCIÓN DAS OBRAS DE RENOVACIÓN DAS INSTALACIÓNS DE USO TÉRMICO DE BIOMASA NOS CONCELLOS DE CANGAS, A CAÑIZA, PORTAS, REDONDELA, TOMIÑO E VILABOÁ CORRESPONDENTES CO EXPEDIENTE FEDER-EELL- 020-004535 FINANCIADOS NUN 80 % POLO FEDER A TRAVÉS DO POCS 2014-2020.	COOPERACIÓN	55.284,90 €	31/08/2023	F.C. O. D.I.	0



202205 8096	OBRA	LOTE 3 PORTAS_SUBMINISTRACION E EXECUCIÓN DAS OBRAS DE RENOVACIÓN DAS INSTALACIÓNS DE USO TÉRMICO DE BIOMASA NOS CONCELLOS DE CANGAS, A CAÑIZA, PORTAS, REDONDELA, TOMIÑO E VILABOA CORRESPONDENTES CO EXPEDIENTE FEDER-EELL- 020-004535 FINANCIADOS NUN 80 % POLO FEDER A TRAVÉS DO POCS 2014-2020.	COOPERA- CIÓN	101.119,70 €	31/08 /2023	F.C. O. D.I.	0
202205 8096	OBRA	LOTE 4 REDONDELA_SUBMINISTRACIÓN E EXECUCIÓN DAS OBRAS DE RENOVACIÓN DAS INSTALACIÓNS DE USO TÉRMICO DE BIOMASA NOS CONCELLOS DE CANGAS, A CAÑIZA, PORTAS, REDONDELA, TOMIÑO E VILABOA CORRESPONDENTES CO EXPEDIENTE FEDER-EELL- 020-004535 FINANCIADOS NUN 80 % POLO FEDER A TRAVÉS DO POCS 2014-2020.	COOPERA- CIÓN	95.801,75 €	31/08 /2023	F.C. O. D.I.	0
202205 8096	OBRA	LOTE 5 TOMINOSUBMINISTRACIÓN E EXECUCIÓN DAS OBRAS DE RENOVACIÓN DAS INSTALACIÓNS DE USO TÉRMICO DE BIOMASA NOS CONCELLOS DE CANGAS, A CAÑIZA, PORTAS, REDONDELA, TOMIÑO E VILABOA CORRESPONDENTES CO EXPEDIENTE FEDER-EELL- 020-004535 FINANCIADOS NUN 80 % POLO FEDER A TRAVÉS DO POCS 2014-2020.	COOPERA- CIÓN	33.807,40 €	31/08 /2023	F.C. O. D.I.	0
202205 8096	OBRA	LOTE 6 VILABOA_SUBMINISTRACIÓN E EXECUCIÓN DAS OBRAS DE RENOVACIÓN DAS INSTALACIÓNS DE USO TÉRMICO DE BIOMASA NOS CONCELLOS DE CANGAS, A CAÑIZA, PORTAS, REDONDELA, TOMIÑO E VILABOA CORRESPONDENTES CO EXPEDIENTE FEDER-EELL- 020-004535 FINANCIADOS NUN 80 % POLO FEDER A TRAVÉS DO POCS 2014-2020.	COOPERA- CIÓN	33.674,30 €	31/08 /2023	F.C. O. D.I.	0
202264 959	SUBMINISTRA- CIÓN	Subministración, instalación e posta en marcha dunha cámara visitable para o cultivo de cítricos e organismos fotoautótrofos de medio terrestre de alta taxa fotosintética para o Laboratorio de Artrópodos e Control Integrado na Estación Fitopatolóxica Areeiro	AREEIRO	44.286,00 €	01/09 /2023	F	0
202204 4656	OBRA	Lote 1. Iluminación exterior sostible V. Proxecto IDAE FEDER-EELL-2020-004168 cofinanciado nun 80% polo Fondo Europeo de Desenvolvemento Regional.	COOPERA- CIÓN	738.025,77 €	06/09 /2023	F.C. O. D.I.	0
202204 4656	OBRA	Lote 5. Iluminación exterior sostible IX. Proxecto IDAE FEDER-EELL-2020-004626 cofinanciado en un 80% por el Fondo Europeo de Desenvolvemento Regional.	COOPERA- CIÓN	669.516,56 €	06/09 /2023	F.C. O. D.I.	0
202204 4656	OBRA	Lote 4. Iluminación exterior sostible VIII. Proxecto IDAE FEDER-EELL-2020-004530 cofinanciado en un 80% por el Fondo Europeo de Desenvolvemento Regional.	COOPERA- CIÓN	554.686,55 €	08/09 /2023	F.C. O. D.I.	0
202203 5109	SUBMINISTRA- CIÓN	IMPLANTACIÓN E MANTEMENTO DA PLATAFORMA DE COMERCIO INTELIXENTE DE PONTEVEDRA E AS SÚAS VERTICAIS, DOS PROXECTOS “DA	TURISMO	581.208,25 €	11/09 /2023	F	0



		TÚA MAN”, DENTRO DA LIÑA DE AXUDAS PARA O APOIO A MERCADOS, ZONAS URBANAS COMERCIAIS, COMERCIOS NON SEDENTARIO E CANLES CORTOS DE COMERCIALIZACIÓN E “COMMERCE INSIDE”, DENTRO DA LIÑA DE AXUDAS PARA O FORTALECEMENTO DA ACTIVIDADE COMERCIAL EN ZONAS TURÍSTICAS					
202203 5109	SUBMINISTRACIÓN	IMPLANTACIÓN E MANTEMENTO DA PLATAFORMA DE COMERCIO INTELIXENTE DE PONTEVEDRA E AS SÚAS VERTICAIS, DOS PROXECTOS “DA TÚA MAN”, DENTRO DA LIÑA DE AXUDAS PARA O APOIO A MERCADOS, ZONAS URBANAS COMERCIAIS, COMERCIOS NON SEDENTARIO E CANLES CORTOS DE COMERCIALIZACIÓN E “COMMERCE INSIDE”, DENTRO DA LIÑA DE AXUDAS PARA O FORTALECEMENTO DA ACTIVIDADE COMERCIAL EN ZONAS TURÍSTICAS	EMPREGO	365.330,90 €	11/09 /2023	F	0
202203 9816	OBRA	Mellora da seguridade viaria na EP-9101 O Grove - Igrexa de San Vicente	INFRAESTRUTURAS	511.779,42 €	19/09 /2023	F	0
202203 9817	OBRA	Mellora da mobilidade peonil na EP-9702 As Sinas - Vilanova PQ 1+415 - 2+225	INFRAESTRUTURAS	257.338,36 €	19/09 /2023	F	0
202207 2777	OBRA	MELORADA DRENAXE TRANSVERSAL NO PQ1+350 NA EP-9601 VILAGARCÍA-CEA - CASTROGUNDÍN (CONCELLO DE VILAGARCÍA DE AROUSA).	INFRAESTRUTURAS	64.182,83 €	19/09 /2023	F.C. O.	1
202300 8926	OBRA	Lote 1. Iluminación exterior sostible XII. Proxecto IDAE FEDER-EELL-2020-005815 cofinanciado en un 80% por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional.	COOPERACIÓN	658.680,66 €	02/10 /2023	F.C. O. D.I.	1 ,6
202300 8926	OBRA	Lote 2. Iluminación exterior sostible XIII. Proxecto IDAE FEDER-EELL-2020-005816 cofinanciado en un 80% por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional.	COOPERACIÓN	305.081,84 €	02/10 /2023	F.C. O. D.I.	1 ,6
202303 1536	OBRA	Contrato derivado LOTE 1. ZONA A3 do Acordo marco obras de conservación de firmes na rede viaria da Deputación de Pontevedra para o ano 2023	INFRAESTRUTURAS	638.183,75 €	04/10 /2023	F	0
202301 0883	OBRA	REPARACIÓN DE PASARELA NA EP-2201 BAIONA-BAHIÑA-ASFONTES(CONCELLO DE BAIONA)	INFRAESTRUTURAS	47.659,82 €	23/10 /2023	F	0
202207 2776	OBRA	REHABILITACIÓN DA REDE DE PLUVIAIS NA EP-2103 PRIEGUE-PRADO, DO PQ 0+000 AO PQ 1+170 (CONCELLO DE NIGRÁN).	INFRAESTRUTURAS	196.612,81 €	23/10 /2023	F.C. O.	1
202204 5200	OBRA	Mellora da mobilidade peonil na EP-7203, dende o P.Q. 0+000 ata o P.Q. 0+380. Soutelo de Montes (Forcarei)	INFRAESTRUTURAS	327.253,15 €	15/11 /2023	F.C. O.	1, 6
202204 9078	OBRA	MELLORA DAS INTERSECCIÓNS E ACONDICIONAMENTO NO ENTORNO DA ESTRADA DO VAO, EP-2003 (CONCELLO DE VIGO).	INFRAESTRUTURAS	256.228,00 €	24/11 /2023	F.C. O.	1, 6
202005 6108	OBRA	Adecuacións eléctricas e instalación de grupo electrógeno na instalación eléctrica de baixa tensión do Pazo Provincial	ARQUITECTURA	107.567,61 €	27/11 /2023	F	0



202305 7520	SUBMINISTRA- CIÓN	Subministración de dispositivos móbiles para a Deputación de Pontevedra	NOVAS TECNOLO- XIAS	21.590,51 €	27/11 /2023	F	0
202202 9859	OBRA	REFORZO DO FIRME NA EP-7007 COUSO-SAN MIGUEL DE BARCALA, DENDE O PQ5+683 AO PQ 8+071 (CONCELLO DA ESTRADA).	INFRAESTRU- TURAS	764.368,53 €	13/12 /2023	F	0
202306 2919	SUBMINISTRA- CIÓN	SUBMINISTRO DE 93 MONITORES DE 27" NO MARCO PRTR	NOVAS TECNOLO- XIAS	12.378,30 €	19/12 /2023	F	0
202202 5869	OBRA	MELLORA DO DRENAXE LONXITUDINAL NA EP-9703-VILANOVA-PONTEARNELAS PQ 4+270 O PQ 4+950. CONCELLO DE VILANOVA	INFRAESTRU- TURAS	101.310,00 €	22/12 /2023	F.C. O.	1, 7
202302 0865	OBRA	MELLORA DA SEGURIDADE VIARIA NA EP-0603 PO308-MUÍÑO-CAMPAÑÓ, DENDE O PQ 0+000 AO PQ 1+540 (CONCELLO DE POIO).	INFRAESTRU- TURAS	154.903,20 €	22/12 /2023	F.C. O.	1

II.2. Control financeiro.

O TRLRFL recolle como unha das modalidades do control interno a desenvolver pola Intervención o control financeiro.

Artigo 213.1 TRLRFL:

1. Se exercerán en las Entidades Locales con la extensión y efectos que se determina en los artículos siguientes las funciones de control interno respecto de su gestión económica, de los organismos autónomos y de las sociedades mercantiles de ellas dependientes, en sus modalidades de función interventora, función de control financiero, incluida la auditoría de cuentas de las entidades que se determinen reglamentariamente, y función de control de la eficacia.(...).

O artigo 220 do TRLRFL define o control financeiro, como aquel que ten por obxecto:

(..) comprobar el funcionamiento en el aspecto económico-financiero de los servicios de las entidades locales, de sus organismos autónomos y de las sociedades mercantiles de ellas dependientes.

2. Dicho control tendrá por objeto informar acerca de la adecuada presentación de la información financiera, del cumplimiento de las normas y directrices que sean de aplicación y del grado de eficacia y eficiencia en la consecución de los objetivos previstos.

3. El control financiero se realizará por procedimientos de auditoría de acuerdo con las normas de auditoría del sector público.

4. Como resultado del control efectuado habrá de emitirse informe escrito en el que se haga constar cuantas observaciones y conclusiones se deduzcan del examen practicado. Los informes, conjuntamente con las alegaciones efectuadas por el órgano auditado, serán enviados al Pleno para su examen.”

O RD 424/2017 regula con maior grao de detalle o exercicio deste control financeiro, nas súas modalidades de control financeiro permanente e auditoría, con esixencia de aprobación dun plan anual de control financeiro, actuacións de seguimento e corrección (plan de acción).



O Plan anual de control financeiro e auditoría da Deputación Provincial de Pontevedra correspondente ao ano 2023 foi elaborado pola Intervención con data 9 de maio de 2023, e dación de conta ao Pleno en sesión extraordinaria do 15/09/2023.

- Control financeiro subvencións concedidas.

O control financeiro de subvencións realizado ao abeiro do Plan anual de control financeiro 2023 abrangueu un total de 27 expedientes na modalidade de control financeiro pleno, e 28 de comprobación de investimentos subvencionados pola Deputación, durante o período de adscrición.

Dos 55 expedientes obxecto de control financeiro pleno rematáronse á data de emisión deste informe 42 expedientes, estando os 13 restantes en tramitación. Os traballos de control de investimentos subvencionados foron completados no exercicio.

- Control financeiro ingresos.

No que atinxe ao control financeiro dos ingresos xestionados polo ORAL, con data 4/11/2022 elaborouse por esta Intervención o documento de planificación. O control financeiro limitouse aos expedientes de baixa de valores sen fiscalización previa, e referidos á figura impositiva local de maior transcendencia desde un punto de vista cuantitativo e cualitativo, que é o Imposto sobre Bens Inmóveis (IBI) – Urbana, cunha selección de 344 expedientes correspondentes con 11 motivos de baixa. Na data de emisión deste informes completáronse as tarefas de revisión, estando pendente de incorporar nun informe provisional os resultados e conclusións deste control.

II.3. Auditoría

O Plan Anual de Control Financeiro e Auditoría correspondente ao exercicio 2023 incluíu a auditoría das contas 2022 das entidades adscritas e dependentes² (Consortio Provincial Contra Incendios e Escola de Enfermería). Así mesmo, incluíuse a auditoría do rexistro de facturas 2022.

- Auditoría de contas

Para a realización das auditorías de contas do Consortio e da Escola contouse coa colaboración dunha firma privada de auditoría (NETADIA EUROPA S.L.P).

O informe e o memorando definitivos das contas anuais 2022 do Consortio Provincial (expediente nº 2023040308) foron asinados en data 21/12/2023. O informe e o memorando das contas anuais 2022 da Escola de Enfermería (expediente nº 2023040309) foron asinados en data 30/10/2023.

² No que respecta á auditoría de contas das entidades adscritas (consorcios), cómpre sinalar a modificación do apartado terceiro do artigo 122 da Lei 40/2015, pola Lei 22/2021, de 28 de decembro, de Orzamento Xerais do Estado para o ano 2022, que limita a obrigatoriedade de realización da auditoría de contas dos consorcios a aqueles supostos nos que se superen determinados importes referidos ás partidas de activo, ingresos de xestión ordinaria ou número medio de traballadores. Esta modificación supón a exclusión da obrigatoriedade de auditar as contas do Consortio contra Incendios Deza Tabeirós, de xeito que, aínda que a inclusión no Plan anual de control é potestativa para esta Intervención, considerando a falta de acontecementos ou cambios relevantes na estrutura organizativa ou de xestión deste consorcio, optouse por non incluírse no plan deste exercicio.



Nos dous supostos os informes de auditoría conteñen unha opinión denegada. Esta opinión denegada por limitacións ao alcance, fundaméntase na falta de levanza dunha xestión patrimonial, non constando, en moitos dos casos, a documentación correspondente á adquisición, cesión ou adscrición dos bens, sen que exista un inventario físico e contable, polo que non resulta posible a súa verificación.

- Auditoría do rexistro de facturas

Con data 5/02/2024 emitíuse o informe desta Intervención de auditoría do rexistro de facturas 2022.

En todo caso, subsiste a principal discrepancia posta de manifesto na auditoría do rexistro de facturas dos anos anteriores referida á falta de implementación dun rexistro integrado ou interrelacionado coa contabilidade, que pretende solventarse coa implantación do novo sistema de xestión económico-patrimonial.

III. CONCLUSIÓNS E RECOMENDACIÓNS

En liñas xerais as conclusións e recomendacións coinciden coas referidas nos informes – resumo dos anos anteriores, sen prexuízo de destacar certos avances e a posta e marcha de medidas de mellora.

- Contratación

Con carácter xeral os recoñecementos extraxudiciais se corresponden coa fase de recoñecemento das obrigas de gasto, pola existencia de defectos procedimentais e atrasos na execución (vicios) ou gastos de carácter menor cuxa factura se achega no exercicio seguinte (recoñecemento pechados).

A redución de reparos e/ou tramitación de expedientes de recoñecemento extraxudicial esixen un esforzo conxunto de toda a organización en materia de planificación e programación da contratación. Debe prestarse especial atención á redución da contratación menor, reservada legalmente para necesidades puntuais e, en ningún caso, para servizos que aínda que poidan ter unha contía reducida, teñen un carácter reiterado ou recorrente.

Neste sentido se debe potenciar un control global con implicación dos centros xestores no que atinxe a unha maior racionalización da contratación (potenciación dos acordos marco e sistemas dinámico) con un uso adecuado do contrato menor, evitando os fraccionamentos e contratacións recorrentes.

- Subvencións

No ámbito das subvencións advírtese da necesidade dun esforzo conxunto para mellorar a tramitación, simplificar e homoxeneizar procedementos e completar o procedemento electrónico destes expedientes.

Xunto coa necesidade de dar cumprimento á obriga legal de aprobación dun Plan Estratégico de Subvencións, reiteramos algunhas medidas propostas nos informes resumo dos anos anteriores, referidas á conveniencia da revisión de liñas de subvencións con múltiples beneficiarios e contías moi reducidas, das que recoméndase valorar o mantemento en base a criterios de eficiencia (excesivo custe de tramitación).

Tamén recordamos a conveniencia de revisar a Ordenanza, modelos de bases en réxime de concorrència, así como o contido dos Convenios correspondentes a subvencións



nominativas e directas e incorporar unha regulación detallada de acordo coas recomendacións formuladas en materia de control financeiro de subvencións.

- Administración electrónica.

A transformación dixital das Administracións Públicas esixe un traballo continuo que permita acadar os obxectivos de mellora da eficiencia administrativa, incremento da transparencia e participación, garantía de servizos dixitais facilmente utilizables e mellora da seguridade xurídica.

A consecución dunha Administración totalmente electrónica e interconectada, esixe seguir avanzando, a efectos de garantir que a totalidade dos procedementos administrativos se tramiten electrónicamente e que a cidadanía poida relacionarse por estes medios, tanto nos supostos obrigados pola normativa, como naqueles nos que así o decida voluntariamente. O proceso de dixitalización debe tratar de acadar unha simplificación da tramitación administrativa, un mellor cumprimento das esixencias legais e mecanismos de control así como unha maior facilidade de uso e satisfacción por parte da cidadanía.

No que atinxe á tramitación procedimental, para acadar unha redución efectiva dos tempos de tramitación estímase necesaria a implantación global dunha tramitación integramente electrónica. A definición e categorización dos tipos de expedientes e subexpedientes, configuración e/ou revisión de circuítos de tramitación automatizados e sinatura electrónica en todos os trámites, permitirían reducir notablemente os tempo de tramitación favorecendo un maior grao de cumprimento.

Así mesmo recoméndase a implantación de módulos integrais de tramitación electrónica e interrelacionados cos programas contable e de xestión de expedientes en áreas de especial transcendencia, como recursos humanos ou patrimonio.

Recoméndase abordar nos vindeiros exercicios unha revisión dos circuítos e procedementos de tres áreas claves e transversais: contratación, subvencións e procedementos de persoal

Respecto dos dous primeiros, resulta necesario o deseño de expedientes e circuítos intelixentes que permitan o aproveitamento e control de datos a partir da definición duns datos básicos exportables ás diferentes fases de tramitación, total integración do expediente, e utilización de ferramentas de intelixencia artificial. Respectos aos procedementos en materia de persoal, recoméndase a revisión e adquisición de novo software e a integración cos sistemas de nóminas, control horario, axudas, dietas e locomocións, entre outros.

Con carácter específico e no que atinxe a procedementos xestionados pola Intervención ou Tesouraría recoméndase a revisión de procedementos específicos como anticipos de caixa fixa, xestión de ingresos e Boletín.

- Contabilidade

No informe resumo anual 2020 destacouse a insuficiencia do programa contable para desenvolvemento adecuado da xestión económico – financeira e patrimonial desta entidade, recomendando o inicio das actuacións correspondentes para poder levar a cabo a actualización deste sistema.

O Plan de acción aprobado por RP número 2021004270 en data 19/07/2021 incluíu como obxectivo prioritario estruturado a execución dun proxecto de modernización do sistema de



xestión económico – financeiro e patrimonial da Deputación e entidades adscritas e dependentes.

Nos anos anteriores levouse a cabo o deseño e planificación inicial, así como a licitación dos sistemas. Actualmente estanse a desenvolver os traballos de integración e parametrización, con previsión de entrada en funcionamento do novo sistema no mes de maio.

A execución deste proxecto debe manter o seu carácter prioritario e completarse a última das fases previstas no Plan, nas que se inclúe a definición e posta en marcha dun primeiro deseño de contabilidade analítica, así como o enlace vinculante da contabilidade co xestor patrimonial proposto por esta Intervención.

- Xestión patrimonial

A adquisición dun novo sistema informático de tratamento e xestión do patrimonio provincial abórdouse de xeito conxunto coa adquisición do programa contable, de xeito que actualmente se está a traballar na implantación e integración de ambos.

A consecución dun adecuado sistema de xestión patrimonial esixe unha correcta parametrización do programa adaptada aos manuais de xestión patrimonial (así como a adaptación destes a novo sistema), e dotación dos medios persoais necesarios para garantir un adecuado funcionamento, propoñéndose un sistema de funcionamento descentralizado nas altas (salvo para operacións singulares ou de maior complexidade), con supervisión pola área de Patrimonio. Así mesmo, resulta necesario establecer unha vinculación contable de xeito que non se poda avanzar na fase de recoñecemento da obriga e/ou pago, sen previo enlace coa ficha patrimonial correspondente. Nunha última fase debe abordarse a revisión do Inventario (depuración dos datos anteriores) e conciliación coa contabilidade económico-patrimonial.

- Rexistro de facturas

Respecto ao rexistro de facturas debe procederse á revisión e mellora de configuración e funcionamento. A regulación legal esixe acadar unha integración ou interrelación do rexistro co programa contable. A consecución deste obxectivo esixe a disposición dun programa contable actualizado que permita integrar o rexistro na contabilidade así como a obtención dos datos referentes á morosidade, PMP e información económica - orzamentaria de remisión periódica, directamente da contabilidade.

Coa implantación do novo sistema contable entendemos que poderase dar cumprimento a este obxectivo.

- Ciberseguridade

A auditoría en materia de ciberseguridade realizada polo Consello de Contas puxo de manifesto incumprimentos nesta materia que cómpre abordar a efectos de garantir o cumprimento da normativa e a seguridade dos sistemas. O grao de desenvolvemento da administración electrónica, o número de sistemas e aplicacións implicados, así como o volume de xestións, pagos e ingresos xestionados electronicamente aconsellan priorizar estas actuacións, propoñéndose a súa inclusión preferente no vindeiro Plan de acción.

- Fiscalización e control financeiro



A efectos dunha mellora no desenvolvemento das tarefas de fiscalización e control financeiro, destacamos as seguintes propostas de actuación:

- Ampliación do ámbito material do control financeiro ata poder abarcar a totalidade de supostos de control financeiro posterior obrigatorio e a inclusión de áreas de risco.
- Estudo e revisión do modelo de fiscalización previa con valoración da implantación dunha fiscalización previa limitada e control financeiro posterior en determinadas áreas.
- Revisión dos procedementos e modelos de tramitación dos expedientes con vicios ou defectos procedimentais.

O cambio esixe unha maior dotación de medios, estudo e revisión do modelo de control, e un adecuado deseño e integración na tramitación electrónica. Na implantación deberase reforzar especialmente (frecuencia temporal e número de expedientes) o control financeiro posterior das áreas de maior risco ou complexidade.

o Entidades dependentes

Respecto da auditoría de contas de entidades dependentes, a opinión denegada nos informes de auditoría, obedece principalmente á falta dunha xestión patrimonial tanto a nivel de inventario ou patrimonial como contable.

O proxecto de modernización da xestión económico – patrimonial en tramitación inclúe as entidades adscritas ou dependentes. Paralelamente e con carácter prioritario, estas entidades deben realizar unha actualización do inventario e regularizar, no seu caso, as cesións e/ou adscricións correspondentes.

No que atinxe á Escola de Enfermería recoméndase, ademais, un impulso decidido no proceso de transferencia á Universidade.

IV. MEDIDAS PROPOSTAS PARA INCLUIR NO PLAN DE ACCIÓN

Segundo o disposto no artigo 38 do Real Decreto 424/2017, corresponde ó Presidente da Deputación a formación dun Plan de acción que determine as medidas a adoptar para emendar as debilidades, deficiencias erros e incumprimentos que se poñan de manifesto no Informe resumo dos resultados do control interno, elaborado pola Intervención.

O plan de acción elaborárase no prazo máximo de 3 meses desde a remisión deste informe resume ao Pleno e conterá as medidas de corrección a adoptar, os medios para consecución dos mesmos e os responsables de implementalas, así como e o calendario de actuacións a realizar, relativos tanto á xestión da propia Corporación como á dos organismos e entidades públicas adscritas ou dependentes e das que exerza a tutela.

Unha vez elaborado, o plan de acción será remitido ao órgano interventor, que valorará a súa adecuación para solventar as deficiencias sinaladas e, no seu caso, os resultados obtidos, e informará ao Pleno sobre a situación da corrección das debilidades postas de manifesto no exercicio do control interno, permitindo así que o Pleno realice un seguimento periódico das medidas correctoras implantadas para a mellora da xestión económico financeira.

Por RP de data 2021004270 do 19/07/2021 aprobouse o primeiro Plan de acción Provincial. Dito Plan e os sucesivos articuláronse en torno a un obxectivo prioritario que é a modernización dos sistemas de xestión económico – financeira e patrimonial da Deputación



de Pontevedra, como peza clave para acadar da maneira máis eficiente e coas maiores garantías a implantación dunha administración electrónica avanzada e plenamente integrada. O Plan articulou o procedemento en tres de fases, de estudo e deseño, implantación e posta en marcha. Considerando o avance actual no grao de execución deste proxecto, os principais esforzos no exercicio 2024 deben centrarse na finalización do proceso de implantación e formación.

IV.1. Medidas propostas

As medidas propostas por esta Intervención se corresponden con actuacións referidas ao ámbito de xestión económico – orzamentario, control e contabilidade que competen a este órgano, sen prexuízo doutras actuacións que, no seu caso, en base as conclusión e recomendacións deste Informe, sexan acordadas polo órgano competente e incorporadas ao Plan de acción.

Así mesmo, as medidas propostas non esgotan a totalidade da actuacións que entendemos como necesarias, si ben responden a unha orde de prelación, en consideración á maior necesidade ou configuración como requisito previo para o avance e planteamento de novas medidas.

o Modernización do sistema de xestión económico – financeiro e patrimonial da Deputación e entidade adscritas e dependentes.

Como referimos nos Informe anuais anteriores se trata dun obxectivo básico e prioritario en tanto peza clave para o avance en materia de tramitación electrónica e requisito necesario para a consecución doutros obxectivos. Neste exercicio se pretende acadar o cumprimento do obxectivo de implantación do novo sistema de xestión económico-patrimonial, con arranque da contabilidade no novo programa no segundo trimestre do ano, de xeito que a liquidación do exercicio 2024 se realice no novo sistema.

A implantación neste exercicio debe incluír ás entidades dependentes, así como o deseño e formulación dun primeiro modelo de contabilidade analítica.

Neste sentido recomendamos centrar os esforzos na consecución e cumprimento deste programa.

Actuacións 2024:

- Finalización das actuacións de implementación do novo sistema de xestión económico – financeira e patrimonial da Deputación de Pontevedra e entidades adscritas e dependentes, incluíndo a personalización e deseño do modelo de contabilidade analítica, formación e posta en marcha.

o Regularización da xestión patrimonial.

No que respecta aos medios materiais, o proxecto de modernización do sistema de xestión económico – patrimonial, configúrase como o instrumento idóneo para unha levanza axeitada do inventario e consecución efectiva da coordinación contable e patrimonial, ao



establecerse unha vinculación da alta no inventario coa tramitación de todas as facturas/certificacións de investimentos.

Non en tanto, a aplicación non solventa outras cuestións como abordar a estrutura organizativa e o modelo centralizado/descentralizado de xestión coa dotación de medios necesaria e a revisión retroactiva do inventario así como a súa conciliación co patrimonio contabilizado ata a data.

Actuacións 2024:

- Finalización dos traballos de parametrización do módulo de xestión patrimonial. Revisión dos manuais coas adaptacións recíprocas que resulten precisas segundo as necesidades desta entidade (adaptacións do programa segundo o manual, e adaptacións do manual).
- Deseño e parametrización da vinculación do sistema contable e patrimonial na fase de recoñecemento da obriga de gasto.
- Formación do persoal do Patrimonio que permita un liderazgo do proxecto e a orientación a asistencia aos centros xestores. Recoméndase unha formación específica e diferenciada por centros xestores, adaptados ao tipo de bens xestionados por cada centro, con elaboración de manuais sinxelos e intuitivos que garantan o éxito da implantación.
- Deseño e planificación polo Servizo encargado da xestión patrimonial, das actuacións de revisión do Inventario, determinación dos medios e planificación temporal, recomendando non demorar o inicio das tarefas de revisión máis aló do 2025.

○ Revisión dos procedementos de xestión de ingresos e expedientes relacionados.

Recoméndase realizar unha revisión dos procedementos en materia de xestión de ingresos. A revisión debe ter por obxecto a mellora e simplificación dos procedementos, tramitación electrónica dos mesmos, cumprimento da legalidade, revisión do procedemento de control, e maior facilidade de uso e de pago pola cidadanía.

A revisión conleva necesariamente unha actividade de programación, polo que ao non contar a Intervención con persoal con coñecementos nesta materia, resulta indispensable á asistencia do servizo de Novas Tecnoloxías. A participación da Tesouraría sería importante, principalmente para definición e programación da tramitación recadatoria para ingresos propios (medios de pagamento, aprazamentos, fraccionamentos e executiva). Resulta especialmente recomendable que as actuacións de revisión destes circuitos se inicien e desenvolvan nos aspectos principais de xeito simultáneo a implementación e posta en marcha do novo sistema de xestión contable.

No que atinxe ao servizo de publicacións no Boletín, a revisión do procedemento de xestión e pago debe acompañarse dunha revisión organizativa con cambio de adscrición (actualmente adscrito a esta Intervención), en tanto que debe ser integrado no servizo que corresponda acorde coa súa natureza, sen prexuízo das tarefas que, en materia de xestión de ingresos do Boletín, continúen a ser xestionadas pola Intervención e/ou Tesouraría.

Actuacións 2024:

- Deseño e implantación dun procedemento automatizado e de tramitación integramente electrónica en materia de xestión de anuncios no BOP.
- Cambio de adscrición do procedemento de xestión de anuncios no BOP.



- Revisión da regulación (ordenanza/acordo regulador) dos principais ingresos de carácter recorrente desta Deputación coa finalidade de mellora da regulación e simplificación e automatización dos procesos de xestión e pagamento.
- Deseño e revisión dos procedementos e circuítos xerais en materia de ingresos.

o Ciberseguridade

Aínda que se trata dunha cuestión que corresponde ao servizo de Novas Tecnoloxías, as implicacións globais desta materia, e as repercusión en materia económica que puidesen derivar, considérase unha cuestión clave e de atención prioritaria para esta Deputación. A actuación debe ser liderada polo Servizo de Novas Tecnoloxías, sen prexuízo da colaboración doutros servizos e órganos, como a Intervención e Tesouraría, respecto daquelas cuestións que impliquen á xestión de pagos e ingresos.

Actuacións 2024:

- Deseño e planificación dun proxecto para cumprimento da normativa en materia de ciberseguridade, con especial referencia á prevención de ciberataques con impacto económico.

o Control financeiro posterior

A pesares da regulación legal respecto das obrigas en materia de control financeiro posterior e da clara vontade desta Intervención de incrementar o ámbito do control, a importante carga de traballo e a limitación de medios dificultan a ampliación.

O Plan anual 2022 incluíu por primeira vez actuacións de control financeiro posterior en materia de ingresos, en concreto no ámbito de recursos xestionados por delegación polo ORAL. Segundo detalla o documento de planificación as actuacións de control centráronse nos expedientes de baixa de valores sen fiscalización previa, referidos á figura impositiva local de maior transcendencia desde un punto de vista cuantitativo e cualitativo, que é o Imposto sobre Bens Inmóveis (IBI) – Urbana. Por limitación de medios este control pospúxose ao plan do 2023.

A realización deste control non só permite dar cumprimento á obriga legal, senón que tamén posibilita unha revisión dos expedientes e formulación, no seu caso, de propostas de mellora na tramitación.

Na medida do posible recoméndase continuar coas actuacións de control financeiro dos ingresos xestionados polo ORAL.

Actuacións 2024:

- Inclusión no Plan anual de control financeiro 2024 de novas actuacións en materia de control financeiro posterior de ingresos xestionados polo ORAL.

o Subvencións.

En materia de subvencións destacamos as seguintes necesidades:

- Elaboración dun Plan Estratéxico de Subvencións.



- Revisión da normativa propia en materia de subvencións (Ordenanza Xeral, Bases de execución) co obxecto de resolver de xeito expreso, deficiencias ou problemas de interpretación detectados en fase de fiscalización ou control financeiro de subvencións.
- Deseño dos modelos de convenios reguladores das subvencións directas e nominativas.
- Revisión dos expedientes electrónicos, formularios e circuítos de tramitación, con estandarización de procesos e formularios e configuración de circuítos e trámites automatizados, permitindo unha maior celeridade en materia de tramitación e control dos expedientes.

Actuacións 2024:

- Elaboración e aprobación dun Plan Estratéxico de subvencións.
- Presentación dunha proposta de Ordenanza e modelos de Convenio adaptados a un procedemento de tramitación integramente electrónico.

o Entidades adscritas ou dependentes.

A xustificación da denegación da opinión nas auditorías das contas das entidades adscritas e dependentes obedece a falta de implantación dunha xestión patrimonial e inexistencia dun inventario actualizado patrimonial e contable.

Os Plans de acción anteriores incluíron a estas entidades no ámbito subxectivo do proxecto de modernización do sistema de xestión económico financeiro e patrimonial, de xeito que a implantación dos novos sistemas permitirá a estas entidades dispoñer dunha ferramenta de xestión patrimonial plenamente integrada coa contabilidade a efectos da consecución do obxectivo dunha levanza axeitada do inventario e da contabilidade patrimonial. A implantación destes novos sistemas de xestión completárase no exercicio 2024.

Non en tanto, e en atención as deficiencias referidas na auditoría no que atinxe á falta de documentación, acordos de adscrición, cesión ou titularidade de certos bens, deberá levarase a cabo simultaneamente un proceso de revisión e actualización do Inventario con regularización da situación xurídica dos bens que corresponda.

Así mesmo, e considerando a competencia impropia que se vén exercendo respecto da Escola de Enfermería deberase iniciar e/ou impulsar o procedemento de transferencia da Escola.

Actuacións 2024

- Implantación e posta en marcha dos novos sistemas de xestión contable e patrimonial.
- Deseño e execución da revisión e regularización do Inventario das entidades adscritas e dependentes.
- Inicio das actuacións para promover a transferencia da Escola de Enfermería.

o Outras consideracións.

As actuacións propostas non abranguen a totalidade das necesidades, por imposibilidade de atención cos medios dispoñibles e a conveniencia de concentrar os esforzos en actuacións de carácter prioritario no medio prazo.



Así mesmo, existen actuacións que exceden do ámbito desta Intervención, cuxo deseño e planificación compete a outros servizos. Así, por exemplo, a revisión da tramitación electrónica dos expedientes co obxecto de definir circuitos e operacións automatizadas, recomendándose empezar pola revisión dos expedientes de contratación, incluíndo todas as fases, isto é preparación e adxudicación así como execución (módulo de certificacións, garantía, recepción, liquidación,...) e os expedientes de subvencións, así como a revisión dos sistemas de xestión dos recursos humanos, de xeito que, ben con aplicativos dispoñibles no mercado ou de desenvolvemento propio, se desenvolvan funcionalidades que permitan unha tramitación máis automatizada e integrada dos procedementos.

IV.2. Actuacións correctoras xa implementadas ou en trámite.

- Actuacións de deseño dun novo sistema de xestión económico – financeiro e patrimonial. O anteriores Plans de acción Provincial da Deputación de Pontevedra, centraron os esforzos no proxecto xa referido de modernización do sistema de xestión económico – financeira e patrimonial. O proxecto estruturouse en tres fases:

- 1ª fase: 2021. Determinación do ámbito material do proxecto. Planificación das actuacións para implantación do modelo de xestión patrimonial. Elaboración dos pregos reguladores da contratación.

- 2ª fase: 2022. Contratación, personalización e deseño do modelo. Actuacións de implantación e formación.

- 3ª fase: 2023. Posta en marcha dos novos sistemas de información.

A mediados de 2022 procedeuse a licitación deste proxecto, si ben o mesmo foi declarado deserto a non acadar a única das ofertas presentadas a puntuación mínima esixible respecto dos criterios avaliados mediante xuízo de valor. Esta situación, a posterior revisión dos prezos e tramitación dunha nova licitación demorou en arredor de medio ano o proceso, obrigou a unha revisión da planificación estimada respecto das fases pendentes, de conformidade co seguinte:

- 2ª fase: 2023. Contratación, personalización e deseño do modelo. Actuacións de implantación e formación.

- 3ª fase: 2024. Posta en marcha dos novos sistemas de información.

Os traballos de configuración e parametrización dos novos sistemas iniciáronse no ano 2023, estando pendentes de completar neste exercicio, con previsión de arranque no mes de maio. Unha vez postos en marcha será preciso abordar tarefas de revisión, formación do persoal, así como o deseño e implantación dun primeiro modelo de contabilidade analítica.

- Outras actuacións implementadas ou en marcha:

- Control financeiro

No Plan anual de control financeiro 2022 ampliouse o ámbito obxectivo do control, incluíndo por primeira vez actuacións de control posterior en materia de ingresos xestionados polo ORAL. Por mor da carga de traballo, a execución destes traballos



demorouse ao exercicio 2023. A revisión dos expedientes incluídos no documento de planificación foi finalizada, estando pendente da volcar os resultados no documento de informe provisional.

V. VALORACIÓN DA EXECUCIÓN DO PLAN DE ACCIÓN 2023.

Con data 13/03/2023 emitíuse o informe resumo da Intervención Provincial dos resultados do control interno no exercicio 2022, remitido a IGAE en data 3/04/2023. Como resultado do control efectuado propúxose pola Intervención a adopción dunha serie de medidas de corrección e mellora.

Tomando en consideración as recomendacións e propostas de actuacións sinaladas no informe da Intervención provincial, elaborouse o Plan de acción Provincial 2023, aprobado por RP número 2023003638, de data 04/05/2023.

Como sinala o referido Plan, a determinación das actuacións propostas adecuouse a criterios realistas, condicionado polos medios dispoñibles e prazo de execución do Plan, articulando o Plan de acción en torno a o obxectivo prioritario, xa sinalado no plan anterior, de modernización do sistema de xestión económico – financeiro e patrimonial da Deputación de Pontevedra e entidades adscritas e dependentes, concentrando así a atención e os esforzos deste terceiro plan de acción na contratación, personalización e deseño do modelo de xestión económico-financeiro e patrimonial e inicio das actuacións de implantación, formación e posta en marcha.

Como referimos no apartado anterior, o Plan articulou esta medida en tres fases a executar en tres anualidades, unha primeira de deseño e planificación, unha segunda de licitación, formación e implantación e unha terceira de posta en marcha.

A primeira fase desenvolveuse con certo atraso, finalizando no primeiro trimestre do 2022. O procedemento de contratación licitouse no mes de xullo do ano 2022, si ben a declaración de deserto obrigou a unha revisión dos pregos e inicio dunha nova tramitación, o que supuxo unha demora de máis de seis meses nos tempos de tramitación.

O Plan de acción 2023 incorporou a revisión da planificación estimada, con previsión de completar a execución da segunda fase no exercicio 2023:

“2ª fase: Contratación. Personalización e deseño do modelo. Actuacións de implantación e formación.

Con data 14/04/2023 adxudicouse á entidade T-Systems o contrato para subministro, implantación e mantemento do novo sistema de xestión económico-financeiro e patrimonial para a Deputación de Pontevedra (expediente 2022070144), estando prevista a formalización e arranque do proceso no mes de maio, con inicio do seguinte exercicio contable no novo sistema contable.

O que resta de ano, prevese acometer os traballos para implantación do novo sistema contable garantindo a integración e interrelación cos xestores de datos, aplicacións e sistemas



concorrentes. Así mesmo, levarase a cabo o estudo e definición dunha primeira versión do proxecto de contabilidade analítica e implementación do sistema de xestión patrimonial.”

Na anualidade 2023 formalizouse o contrato coa entidade T-Systems, cunha demora no inicio dos traballos por falta de dispoñibilidade da entidade adxudicataria. Considerando o estado actual de tramitación prevese completar a segunda fase neste anualidade, así como á planificada para o 2024.

Aínda que este retraso supón un incumprimento do cronograma contido no Plan de acción, valorase positivamente o grao de avance do proxecto, con previsión de completar a segunda fase e a totalidade da actuación prevista no ano 2024.”

A Comisión Informativa de Transparencia, Réxime Interno e Facenda, na sesión ordinaria do día 22 de marzo de 2024 tomou coñecemento do contido do informe da Intervención de data 8 de marzo de 2024 relativo ao resumo dos resultados do control interno correspondente ao exercicio 2023.

De conformidade co disposto no artigo 37 do Real decreto 424/2017, de 28 de abril, polo que se regula o réxime xurídico do control interno das entidades locais, así como nos artigos 213 e seguintes do Real decreto lexislativo 2/2004, de 5 marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei reguladora das Facendas Locais, o Pleno queda enterado do contido do informe da Intervención de data 8 de marzo de 2024 relativo ao resumo dos resultados do control interno correspondente ao exercicio 2023.

18.8170.- **DAR CONTA DAS RESOLUCIÓNS PRESIDENCIAIS**

Acceso ás intervencións:

<http://depontevedra.seneca.tv/watch?id=OWExNDk3OTQtMzU2Mi00N2YxLWE5MDgtZjMzOGEyMTQzZDY4>

Queda enterado o Pleno das seguintes:

- a) Relación de extractos de Resolucions Presidenciais rexistradas electrónicamente no mes de febreiro de 2024.
- b) Relación de extractos de Resolucions do ORAL correspondentes ó mes de febreiro de 2024.

19.8171.- **ROGOS E PREGUNTAS**



Acceso ás intervencións:

<http://depontevedra.seneca.tv/watch?id=OWExNDk3OTQtMzU2Mi00N2YxLWE5MDgtZjMzOGEyMTQzZDY4>

Sr. Presidente.- E por último, número 19, Rogos e preguntas. Non sei quen ...

Sr. Agís Gómez.- Me gustaría a rectificación do Sr. Cubela porque eu as referencias que fixen ó accidente precisamente foi que á luz dos accidentes o Sr. Cubela saca notas de prensa. Eu en ningún momento fixen referencia ó accidente nin ás consecuencias do accidente nin banalicei co accidente. De feito esa importancia se manifesta cando acto seguido o Goberno actúa precisamente para mellorar.

Sr. Presidente.- Cal é o rogo?

Sr. Agís Gómez.- Nin fixen referencia a Poio. Quen fixo referencia a Poio foi o Sr. Cubela.

Sr. Presidente.- Cal é o rogo?

Sr. Agís Gómez.- O rogo é por favor que rectifique esa afirmación tan grosa que fixo con respecto ao tráxico accidente. Gracias.

Sr. Presidente.- Máis rogos ou preguntas por parte dos grupos. Ten a palabra D. Gorka Gómez.

Sr. Gómez Díaz.- Que tal? Bos días a todos e todas. Queríamos saber por que a estas alturas e con máis de 2 meses de retraso, todavía non saíron as subvencións para clubs deportivos da provincia no ámbito náutico nacional e internacional e actividades deportivas.

Sr. Presidente.- Algunha pregunta máis?. Ben pois non habendo máis preguntas nin máis rogos damos por finalizada esta sesión extraordinaria. Moi bos días a todos e todas.



E non habendo máis asuntos que tratar, polo Sr. Presidente, sendo as trece horas e vinte minutos do expresado día, dáse por rematada a sesión e dela esténdese a presente acta, que asinará o Ilmo. Sr. Presidente comigo, o Secretario, que dou fe.

De conformidade co establecido no Decreto 24/2018, do 15 de febreiro, sobre os libros de actas e de resolucións das entidades locais galegas, incorpórase á acta da presente sesión do Pleno desta Deputación do 2 de abril de 2024 o arquivo audiovisual resultante da gravación da sesión, co nome “Pleno extraordinario 2-abril-2024”, que se conserva nos servidores desta Corporación, garantíndose a súa autenticidade e integridade co seguinte código de integridade SHA512

807fb9a37c89251598824e3139e7955962d0b5b297e47fc007fb9dfb9f4d7447e14bfe8

f60242375eed6c7a653cfc1af2a2437fd7848f89c6a91cd6c222b4610 xerada coa aplicación de firma electrónica Autofirma desenvolvida polo Ministerio de Facenda e Administracións Públicas.

No soporte audiovisual quedan recollidas as intervencións as/os señoras/es deputadas/os que participaron nas deliberacións a modo de diario da sesións.

O arquivo audiovisual pode consultarse no portal web corporativo da Deputación de Pontevedra e na URL directa:

<http://depontevedra.seneca.tv/watch?id=OWExNDk3OTQtMzU2Mi00N2YxLWE5MDgtZjMzOGEyMTQzZDY4>

- *Minutaxe* -----

00:00:01 - *Asistentes : Luis López Diéguez, Luis; Interventor; Secretario; Guisasaola Padín, Marcos; Tourís Romero, Javier; Bastos Míguez, María Sandra; Álvarez Carrero, Roberto José; Couselo Torres, María Isabel; Vázquez Almuiña, Jesús; López Campos, José Carlos; Castro Domínguez, María Nava; Lorenzo Alonso, Manuel Alejandro; Ramallo Vázquez, María Pilar; Domínguez Artime, Rafael; Cubela López, Jorge; Sánchez Méndez, Luisa María; Rivas Gómez, Digna Rosa; Iglesias González, Ana Laura; Agís Gómez, Gregorio Luís; Ferreira González, Juan Francisco; Mejías Sacaluga, Ana María;*



*Gómez Díaz, Gorka; Gómez Prado, Carlos; Iglesias Mougán, Javier;
Rodríguez Rodríguez, Nuria; Rodríguez Pumar, María Manuela;
Ortega Iñarrea, María; Mosquera Lorenzo, César; Lomba Rodríguez,
Beatriz; Remoto;*

00:01:49 : punto 1 Aprobación dos borradores das actas das anteriores sesións ordinaria e extraordinaria dos días 23 de febreiro e 13 de marzo.

00:02:07 : punto 2 Delegación de competencias do Concello de Porriño para desenvolver as facultades de xestión, recadación voluntaria e executiva e inspección da taxa pola utilización privativa ou aproveitamento especial do dominio público local das instalacións de transporte e distribución de enerxía eléctrica, gas, auga e hidrocarburos e similares (Exptes.- 2024008550-2023075412).

00:02:35 : punto 3 Delegación de competencias do Concello de Sanxenxo para desenvolver as facultades de xestión, recadación voluntaria e executiva e inspección da taxa pola utilización privativa ou aproveitamento especial do dominio público local das instalacións de transporte e distribución de enerxía eléctrica, gas, auga e hidrocarburos ou similares (Exptes.- 2024008558-2024001131).

00:03:01 : punto 4 Delegación de competencias do Concello de Silleda para desenvolver as facultades íntegras de xestión tributaria e recadación do imposto sobre vehículos de tracción mecánica (IVTM), que inclúe a facultade de liquidación previa á primeira matriculación (Exptes.- 2024008559-2024006361).

00:03:23 : punto 5 Delegación de competencias do Concello de Valga para desenvolver as facultades de inspección da liquidación provisional da taxa por tendidos, tuberías e galerías para as conducións de enerxía eléctrica, auga, gas ou calquera outro fluído incluídos os postes para liñas, cables, palomitas, caixas de amarre de distribución ou de rexistro, transformadores, raís, básculas, aparatos para a venda automática e outros análogos que



se establezan sobre vías públicas ou outros terreos de dominio público municipal ou voen sobre os mesmos (Exptes.- 2024008560-2023076975).

00:04:01 : *punto 6 Aprobación do expediente para a contratación, mediante procedemento aberto, do servizo de conservación integral da rede viaria da Deputación (Exptes.- 2024018619-2023001036).*

00:04:26 - *Couselo Torres, María Isabel*

00:09:22 - *Mosquera Lorenzo, César*

00:10:27 - *López Diéguez, Luis*

00:10:38 - *Mosquera Lorenzo, César*

00:13:24 - *López Diéguez, Luis*

00:13:56 : *punto 7 Aprobación inicial do expediente de modificación do cadro de persoal funcionario e da relación de postos de traballo do ano 2024 (Exptes.- 2024018621-2024016767).*

00:14:14 - *Vázquez Almuíña, Jesús*

00:17:36 - *López Diéguez, Luis*

00:18:00 : *punto 8 Solicitud dunha empregada pública para compatibilizar o desempeño do seu posto de traballo co exercicio de actividades docentes na Universidade de Vigo (Exptes.- 2024018622-2024005636).*

00:18:27 - *Cubela López, Jorge*

00:19:59 - *López Diéguez, Luis*

00:20:04 - *Mosquera Lorenzo, César*

00:22:03 - *López Diéguez, Luis*

00:22:06 - *Cubela López, Jorge*

00:23:09 - *López Diéguez, Luis*

00:23:37 : *punto 9 Aprobación do proxecto técnico reformulado da actuación “Proxecto de acondicionamento da contorna da estación do tren” presentado polo Concello de Pontecesures ao abeiro do Programa PON2030 (Exptes.-20230303882024019806).*

00:24:20 : *punto 10 Aprobación do proxecto técnico reformulado da actuación*



*“Recuperación do espazo para uso peonil na rúa da Forca”
presentado polo Concello de Salvaterra de Miño ao abeiro do
Programa PON2030 e a modificación do acordo do Pleno nº 4.8011,
de 23/06/2023, de concesión de subvención (Exptes.-
2023030013-2024019808).*

00:24:53 : *punto 11 Proposición da Presidencia sobre nomeamento de
representante da Deputación en órganos colexiados (Expte.-
202401858).*

00:25:14 : *punto 12 Proposición da Presidencia relativa á ampliación da
relación de cargos con dedicación exclusiva (Exptes.-
2024018612-2023051178).*

00:25:43 - Mosquera Lorenzo, César

00:29:28 - López Diéguez, Luis

00:29:50 : *punto 13 Moción do Grupo Provincial Socialista (PSdeG-PSOE) para
reclamar que a Deputación impulse o cumprimento da súa propia
axenda urbana e rural, mellorando o transporte regular por
estrada (Expte.- 2024019613).*

00:30:07 - Iglesias Mougán, Javier

00:35:14 - López Diéguez, Luis

00:35:20 - López Diéguez, Luis

00:35:31 - López Diéguez, Luis

00:35:37 - López Diéguez, Luis

00:35:42 - Ramallo Vázquez, María Pilar

00:40:31 - López Diéguez, Luis

00:40:52 - López Diéguez, Luis

00:40:56 - Iglesias Mougán, Javier

00:44:16 - López Diéguez, Luis

00:44:49 : *punto 14 Moción do Grupo Provincial Popular (PP) sobre a
solicitude de mellora do firme e da adopción doutras medidas de
seguridade viaria nas once estradas nacionais da rede estatal que
discorren pola provincia de Pontevedra (Expte.- 2024019614).*

00:45:09 - Cubela López, Jorge



00:50:17 - López Diéguez, Luis
00:50:41 - Mosquera Lorenzo, César
00:55:07 - López Diéguez, Luis
00:55:19 - Agís Gómez, Gregorio Luís
01:00:35 - López Diéguez, Luis
01:00:48 - Cubela López, Jorge
01:05:37 - López Diéguez, Luis
01:05:52 - Agís Gómez, Gregorio Luís
01:09:07 - López Diéguez, Luis
01:09:31 - Cubela López, Jorge
01:11:52 - López Diéguez, Luis

01:12:41 : *punto 15 Dar conta do informe de Intervención sobre o período medio de pago a provedores correspondente ó mes de febreiro de 2024 (Exptes. 2024018624 - 2024014988).*

01:12:51 : *punto 16 Dar conta das resolucións relativas ás liquidacións do orzamento do Consorcio para o Servizo contra incendios das comarcas do Deza e Tabeirós-Terra de Montes e do orzamento consolidado, correspondentes ao exercicio 2023 (Exptes.- 2024018629-2024006887).*

01:13:06 : *punto 17 Dar conta do informe de Intervención relativo ao resumo dos resultados do control interno do exercicio 2023 (Exptes.- 2024018630-2024005269).*

01:13:18 : *punto 18 Dar conta das Resolucións Presidenciais.*

01:13:23 : *punto 19 rogos e preguntas.*
01:13:39 - Agís Gómez, Gregorio Luís
01:14:25 - López Diéguez, Luis
01:14:35 - Gómez Díaz, Gorka
01:14:51 - López Diéguez, Luis
01:15:33 : [FIN]

-- O --

