



PROPOSTA DA PRESIDENCIA

ASUNTO: ORZAMENTO DO CONSORCIO PROVINCIAL PARA A PRESTACIÓN DO SERVIZO CONTRA INCENDIOS E SALVAMENTO PARA O EXECICIO ECONÓMICO 2024.

EXPEDIENTE: 182/2023

Elaborado o Orzamento para o exercicio económico 2024, que ascende tanto no estado de gastos coma de ingresos a 3.992.300,00 €, que supón un incremento do 2,02% % con respecto ao do exercicio 2023, e que se prevé dé cobertura económica as obrigas esixibles e as que poidan derivarse da normal prestación deste servizo e do funcionamento do propio Consorcio, sen prexuízo das modificacións orzamentarias que poida experimentar en virtude das necesidades e adaptacións que xurdan derivadas da recente implantación do sistema de xestión directa; atópase nivelado tanto no Estado de Gastos coma no de Ingresos e acompaña ó mesmo o Cadro de Persoal, as Bases de Execución do Presupuesto, informe económico-financeiro e informe de intervención.

Considerando o disposto no artigo 120 da lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público e o acordo adoptado polo Pleno do Consorcio Provincial de Pontevedra para a Prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento, en sesión extraordinaria de data 31-07-2014, polo que o Consorcio quedará adscrito, en cada exercicio presupostario e por todo período á Administración que se determine de acordo cos criterios, recollidos na Disposición adicional vixésima da Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións Públicas do Procedemento Administrativo Común, que son os mesmos que os regulados no artigo 120.2 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público.

Considerando que, segundo establece o artigo 122.1 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público, os consorcios estarán suxeitos ao réxime de presupuestación, contabilidade e control da Administración Pública á que estén adscritos, sin prexuízo da súa suxección ao previsto na Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril e o punto 4 deste mesmo artigo no que se sinala que os consorcios deberán formar parte dos presupostos e incluírse na conta xeral da Administración Pública de adscripción.

Esta Presidencia proponlle á Comisión Especial de Contas que ditamine favorablemente o proxecto de Orzamento do Consorcio Provincial 2024 e a súa vez lle propoña ao Pleno a adopción do seguinte acordo:

1º/ A adscripción do Consorcio Provincial de Pontevedra para a Prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento no exercicio económico 2024 á Deputación Provincial de





Pontevedra, de acordo co criterio de territorialidade, recollido no artigo 120, punto 2, letra h) da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector público en concordancia co artigo 6 dos Estatutos do Consorcio Provincial de Pontevedra para a Prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento, aprobados mediante Decreto 36/2011, de 17 de febreiro.

2º/ Tomar razón e aprobar provisionalmente o Orzamento do Consorcio Provincial de Pontevedra para a Prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento para o exercicio económico 2024, que ascende a contía tanto no Estado de Gastos coma no de Ingresos a TRES MILLÓNS NOVECIENTOS TRECE MIL TRESCIENTOS EUROS (3.992.300,00 €) co seguinte resume por capítulos:

GASTOS			INGRESOS		
Cap	Denominación	Importe €	Cap	Denominación	Importe €
1	Gastos de persoal	3.175.938,00	1	Impostos directos	0,00
2	Gastos en bens correntes e servizos	778.302,00	2	Impostos indirectos	0,00
3	Gastos financeiros	0,00	3	Taxas e outros ingresos	2.065.200,00
4	Transferencias correntes	5.000,00	4	Transferencias correntes	1.927.000,00
5	Fondo de continxencia	3.000,00	5	Ingresos patrimoniais	100,00
6	Investimentos reais	30.060,00	6	Alleamento de inversións reais	0,00
7	Transferencias de capital	0,00	7	Transferencias de capital	0,00
8	Activos financeiros	0,00	8	Activos financeiros	0,00
9	Pasivos financeiros	0,00	9	Pasivos financeiros	0,00
TOTAL		3.992.300,00	TOTAL		3.992.300,00

3º/ Aprobalas Bases de Execución tal e como figuran redactadas.

4º/ Aprobalo Cadro de Persoal e de retribucións para o exercicio 2024:

CADRO DE PERSOAL

APARTADO 1º: Persoal funcionario				
PERSONAL ADMINISTRATIVO				
GRUPO	NIVEL/CD	DENOMINACIÓN	NÚMERO	RETRIBUCIÓN ANUAIS 2024
1		ESCALA HABILITACIÓN CARÁCTER ESTATAL (En réxime de acumulación de funcións)		
A1	1.1	SUBESCALA SECRETARIA-INTERVENCIÓN		
		SECRETARIO/A-INTERVENTOR/A	1	17.190,36
	2	ESCALA ADMINISTRACIÓN XERAL		
A1	2.1	SUBESCALA TÉCNICA		
		TÉCNICO/A ADMINISTRACIÓN XERAL	1	
C1	2.2	SUBESCALA ADMINISTRATIVA		
		ADMINISTRATIVO/A ADMINISTRACIÓN XERAL	1	

	COMPLEMENTO ESPECÍFICO ANUAL	COMPLEMENTO DE PRODUCTIVIDAD ANUAL
TÉCNICO/A ADMINISTRACIÓN XERAL	14.261,07	6.111,88
ADMINISTRATIVO/A ADMINISTRACIÓN XERAL	9.486,96	4.065,84

APARTADO 2º: Persoal directivo (Contrato de alta dirección celebrado ao abeiro do R.D. 1382 de 1 de agosto)		
N.º POSTOS	DENOMINACIÓN	RETRIBUCIÓN ANUAIS 2023
1	XERENTE	38.566,40





APARTADO 3º: Persoal laboral subrogado		
N.º POSTOS	DENOMINACIÓN	DEREITOS RETRIBUTIVOS
3	XEFE DE PARQUE	Il Convenio colectivo de prestación do servizo contra incendios e salvamento para o persoal da empresa MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUTURAS, S.A. na Provincia de Pontevedra, publicado no Boletín Oficial da Provincia nº 194, de data 09-10-2019, cos incrementos retributivos previstos nas sucesivas leis de orzamentos xerais do Estado e lexislación concordante para os empregados públicos.
20	XEFE DE QUENDA-CONDUCTOR	
50	BOMBEIROS-CONDUCTORES	

APARTADO 3º: Persoal laboral temporal	
DENOMINACIÓN	DEREITOS RETRIBUTIVOS
BOMBEIROS-CONDUCTORES	Il Convenio colectivo de prestación do servizo contra incendios e salvamento para o persoal da empresa MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUTURAS, S.A. na Provincia de Pontevedra, publicado no Boletín Oficial da Provincia nº 194, de data 09-10-2019, cos incrementos retributivos previstos nas sucesivas leis de orzamentos xerais do Estado e lexislación concordante para os empregados públicos.

RÉXIME RETRIBUTIVO

O artigo 21 do Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Publico aprobado polo Real Decreto Lexislativo 5/2015, do 30 de outubro, establece que:

“1. As contías das retribucións básicas e o incremento da contías globais das retribucións complementarias dos funcionarios, así como o incremento da masa salarial do persoal laboral, deberán reflexarse para cada exercicio orzamentario na correspondente Lei de Orzamentos.

2. Non poderán acordarse incrementos retributivos que globalmente supoñan un incremento da masa salarial superior ós límites fixados anualmente na Lei de Orzamentos Xerais do Estado para o persoal”.

A este respecto, estes cadros retributivos contemplan, para os diferentes conceptos, un incremento das retribucións do persoal ao servizo do Consorcio Provincial de Pontevedra para a Prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento do 2,5 % respecto ás vixentes a 31 de decembro de 2023, en termos de homoxeneidade para os dous períodos da comparación, tanto polo que respecta a efectivos de persoal como á antigüidade do mesmo.

- ESCALA HABILITACIÓN DE CARÁCTER ESTATAL (Secretaría-intervención):

Gratificación anual, ao abeiro do artigo 44.6 do Decreto 49/2009, de 26 de febreiro, sobre o exercicio das competencias da Comunidade Autónoma de Galicia respecto dos/as funcionarios/as con habilitación de carácter estatal, será a vixente a 31-12-2023 co incremento que fixe o a Lei de Orzamentos Xerais do Estado para o ano 2024 ou norma equivalente en materia de retribucións dos empregados públicos; quedando co incremento previsto do 2,5%: 17.190,36 €/brutos anuais. Estas gratificacións distribuiranse en doce mensualidades iguais.

- ESCALA ADMINISTRACIÓN XERAL (Subescala técnica-Subescala administrativa)

En aplicación do R.D.Lvo. 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, a contía das retribucións básicas, para cada un dos grupos de clasificación, e do complemento de destino, segundo ao nivel que teña atribuído o posto, será a que fixe a Lei de Orzamentos Xerais do Estado para o ano 2024 ou norma equivalente en materia de retribucións dos empregados públicos. O complemento específico e de produtividade é o aprobado coa modificación do Cadro de Persoal e retribucións do Consorcio Provincial de Pontevedra para a Prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento para o exercicio 2021 derivado da internalización do servizo de intervención en emerxencias, cos incrementos derivados das sucesivas leis de orzamentos, da lexislación aplicable en materia de retribucións dos empregados públicos e o incremento previsto do 2,5 % para o exercicio 2024 na lei de Ozamentos Xerais do Estado ou norma equivalente en materia de retribucións dos empregados públicos.

A cantidade consignada no orzamento para o complemento de produtividade queda á libre disposición da Presidencia para retribuír o especial rendemento, a actividade extraordinaria, o interese ou iniciativa con que se desempeñan os postos de traballo.

As retribucións dos funcionarios interinos, nomeados conforme ao previsto no artigo 10.1, apartado a) e b) do





EBEP, imputaranse ás aplicacións orzamentarias das prazas de funcionarios ás que estean adscritos.

Estes funcionarios percibirán as retribucións básicas correspondentes ao grupo ou subgrupo no que esté clasificado o Corpo ou Escala, no que fosen nomeados como interinos e as retribucións complementarias que correspondan ao posto de traballo que desempeñen.

- PERSOAL LABORAL DE ALTA DIRECCIÓN (Xerencia):

Clasifícanse as retribucións da Xerencia, que ostenta a condición de persoal directivo - laboral de alta dirección, en básicas e complementarias (Disposición adicional Duodécima da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local), en básicas e complementarias.

Serán as vixentes a 31-12-2023 co incremento que fixe o a Lei de Orzamentos Xerais do Estado para o ano 2024 ou norma equivalente en materia de retribucións dos empregados públicos; quedando co incremento previsto do 2,5%:

a) As retribucións básicas, atendendo as características do Consorcio e a dispersión territorial do servizo e de acordo coa equivalencia do grupo de cotización no Réxime Xeral da Seguridade Social, quedan establecidas para o exercicio 2024 na contía de 18.392,96 €, que serán aboadas a razón de 1.133,17 € as 12 mensualidades; incrementándose as nómina do mes de xuño e decembro en 2.373,46 € cada unha delas.

b) As retribucións complementarias estarán integradas polos seguintes conceptos:

- **Polo complemento de posto:** que retribúe as características específicas da Xerencia, previstas no artigo 16, letras a), b), c) e i) e que para o exercicio 2024 ascenden a 14.831,40 € distribuídas en doce mensualidades.

- **Complemento variable:** Que ascende a un total de 5.342,04€, distribuídas en doce mensualidades e que se percibirá en función do cumprimento dos seguintes obxectivos mensuais:

a) Velar para que a empresa adxudicataria do contrato de mantemento integral dos bens mobles e inmoables, xestión enerxética, xestión de seguros e outros traballos execute este co máximo grao de cumprimento das condicións do mesmo, que se reflectirá cada mes nun INFORME DA XERENCIA no que dará conta deste cumprimento.

b) Avalar mediante un INFORME MENSUAL a procedencia do pago á empresa adxudicataria, que deberá entregar nun prazo máximo de 10 días desde que a empresa presenta a factura correspondente a cada mensalidade.

c) Esixir á empresa a reparación inmediata dos vehículos e medios técnicos que presentaran avarías ou fallos no seu funcionamento que prexudicaran a prestación do servizo, dando conta ao Consorcio desta situación e das medidas adoptadas nun INFORME DE INCIDENCIAS.

d) Presentar un INFORME DE INTERVENCIÓNS, que garanta que os efectivos dos parques se mobilizaron a todas as chamadas efectuadas polo CAE 112 ou polas demandas das Autoridades, e da Presidencia e xerencia do propio Consorcio.

e) Trasladar ao Consorcio aquelas cuestións de organización ou de adquisición de materiais que puidieran supoñer unha mellora na eficacia do servizo de cara á atención aos cidadáns.

f) Conformar a procedencia do pago das retribucións e avalar mediante un INFORME MENSUAL os gastos variables efectuadas polos bombeiros, horas extras, quilometraxes, gastos de aparcadoiro e todos aqueles gastos variables requiren de comprobación para ser incluídos na nómina do mes, labor a desenrolar pola xerencia.

g) Con carácter xeral, o cumprimento das funcións encomendadas á Xerencia polo artigo 16.2 dos Estatutos do Consorcio, aprobados mediante o Decreto 36/2011, de 17 de febreiro.

- PERSOAL LABORAL

A. RETRIBUCIÓN.

As retribucións serán as que viñan gozando o persoal subrogado segundo o II Convenio colectivo de prestación do servizo contra incendios e salvamento para o persoal da empresa MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUTURAS, S.A. na Provincia de Pontevedra, publicado no Boletín Oficial da Provincia nº 194, de data 09-10-2019, cos incrementos retributivos previstos nas sucesivas leis de orzamentos xerais do Estado e/ou lexislación concordante para os empregados públicos, prevendo un incremento para o exercicio 2024 do 2,5%, respecto ás vixentes a 31 de decembro de 2023, quedando:

BOMBEIROS:

Complementos fixos		Complemento variables	
Conceptos	Importes	Conceptos	Importes
Salario base	1.498,55	Hora plus de mando	38,67
Antigüidade	trienios	Horas extras normais 1	15,72
Pago prorrateado P.E. xuño	246,68	Horas extras normais 2	12,44
Pago prorrateado P.E. Decembro	246,68	Horas extras normais 3	9,16
Plus transpote	199,85	Horas extras siniestros convenio 1	19,67





Prima Acc. convenio	7,82	Incen. Traballos especiais	109,28
---------------------	------	----------------------------	--------

XEFE DE QUENDA:

Complementos fixos		Complemento variables	
Conceptos	Importes	Conceptos	Importes
Salario base	1.464,91	Horas extras normais 1	17,37
Antigüidade	trienios	Horas extras normais 2	14,09
Pago prorrateado P.E. xuño	246,68	Horas extras normais 3	10,82
Pago prorrateado P.E. Decembro	246,68	Horas extras siniestros convenio 1	20,77
Plus transpote	199,85	Incen. Traballos especiais	109,28
Prima Acc. convenio	7,82		
Plus de mando	235,25		

XEFE DE PARQUE:

Complementos fixos		Complemento variables	
Conceptos	Importes	Conceptos	Importes
Salario base	1.646,55	Horas extras normais 1	19,98
Antigüidade	trienios	Horas extras normais 2	16,21
Pago prorrateado P.E. xuño	238,54	Horas extras normais 3	12,43
Pago prorrateado P.E. Decembro	238,54	Horas extras siniestros convenio 1	23,87
Plus transpote	199,85	Gastos locomoción	6,56
Prima Acc. convenio	7,82	Incen. Traballos especiais	109,28
Plus de mando	483,05	Plus dispoñibilidade	819,53

TRIENIOS:

2024	47,14
------	-------

Todo elo tendo en conta, a modificación da estrutura da nómina do persoal operativo ao servizo do Consorcio Provincial de Pontevedra para a Prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento, acordada mediante Resolución da Presidencia de data 09-09-2022, nº 2022-0099, en virtude da reunión, de data 10-06-2022, que se mantivo coa representación sindical.

B. PLUS DE DISPOÑIBILIDADE.

Con carácter temporal e non consolidable, concederase o plus de dispoñibilidade, establecido pola empresa concesionaria Mantenimiento de Infraestructuras, S.A., aos xefes de parque pola actividade extraordinaria que desenvolvan pola substitucións das Xefaturas de parque e a asunción das correspondentes funcións, nos casos de ausencias xustificadas por desfrute de vacacións, días de permiso ou baixas de incapacidade temporal, que ascende, co incremento previsto para o exercicio 2024 respecto ás vixentes a 31 de decembro de 2023 do 2,5 %, a 819,53 €/mes.

DISPOSICIÓNS ADICIONAIS:

1ª. O réxime retributivo previsto queda condicionado ao que determine a Lei de Orzamentos Xerais do Estado para o ano 2024 ou a lexislación que resulte de aplicación.

2ª. O cadro de persoal e o réxime retributivo poderá verse modificado por acordos que se adopten en materia de persoal.

5º/ Dar traslado do expediente, en canto ente de adscripción, á Deputación Provincial





de Pontevedra para a tramitación conxunta co Orzamento Deputación Provincial de Pontevedra, en cumprimento do artigo 122.4 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público.

En Pontevedra, o presidente

Documento asinado e datado dixitalmente ao marxe





ORZAMENTO DO CONSORCIO PROVINCIAL DE PONTEVEDRA PARA A PRESTACIÓN DO SERVIZO CONTRA INCENDIOS E SALVAMENTO PARA O EXECICIO ECONÓMICO 2024.

MEMORIA EXPLICATIVA DO SEU CONTIDO E PRINCIPAIS MODIFICACIÓNS QUE PRESENTA EN RELACIÓN CO VIXENTE.

QUE FORMULA A PRESIDENTA DO CONSORCIO PROVINCIAL DE PONTEVEDRA PARA A PRESTACIÓN DO SERVIZO CONTRA INCENDIOS E SALVAMENTO EN CUMPRIMENTO O DISPOSTO NOS ARTIGOS 168.1.a) DO REAL DECRETO LEXISLATIVO 2/2004, DO 5 DE MARZO, POLO QUE SE APROBA O TEXTO REFUNDIDO DA LEI REGULADORA DAS FACENDAS LOCAIS, ARTIGO 18.1 a) DO REGULAMENTO QUE DESENVOLVE PARCIALMENTE ESE TEXTO, APROBADO POR REAL DECRETO 500/1990, DO 20 DE ABRIL, EN RELACIÓN CO DISPOSTO POLO ARTIGO 14.5 DOS ESTATUTOS DESTE CONSORCIO, APROBADOS POR DECRETO 36/2011, DO 17 DE FEBREIRO.

Consideracións previas.

Con data 7 de marzo de 2011 publícase no Diario Oficial de Galicia, nº 45, o Decreto 36/2011, do 17 de febreiro, polo que se aproba a constitución do Consorcio Provincial de Pontevedra para a Prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento, integrado pola Xunta de Galicia e a Deputación Provincial de Pontevedra, que terá para tódolos efectos a consideración de Administración pública.

O Consorcio Provincial de Pontevedra para a Prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento, segundo se sinala no artigo 3º, ten a condición de entidade local non territorial de carácter administrativo e personalidade xurídica propia e independente das entidades que o integran, así como capacidade xurídica para o cumprimento dos fins estatutarios. O consorcio desenvolverá a súa actividade conforme a un orzamento independente.

Pola súa parte, o día 2 de outubro de 2016 entra en vigor a Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público, que ven a establecer no artigo 118.1 que os consorcios son entidades de dereito público, con personalidade xurídica propia e diferenciada, creada por varias Administracións Públicas ou entidades integrantes do sector público institucional, entre sí ou con participación de entidades privadas, para o desenvolvemento de actividades de interese común a todas elas dentro do ámbito das súas competencias.

Sinalando o artigo 122.1 que os consorcios estarán suxeitos ao réxime de presupostación, contabilidade e control da Administración Públicas que estén adscritos, sen prexuízo da súa suxección ao previsto na [Lei Orgánica 2/2012, do 27 de abril](#), engadindo o punto 4 que os consorcios deberán formar parte dos presupostos e incluírse na conta xeral da Administración Pública de adscripción.

A tal efecto, procédese á formación do Orzamento, correspondente ao exercicio 2024.

O Orzamento que se propón para a súa aprobación polo Pleno constitúe o décimo terceiro documento orzamentario do Consorcio, xa que o Consorcio Provincial de Pontevedra, iniciou o seu funcionamento, ao abeiro da Disposición adicional e Disposición transitoria dos seus Estatutos, o 1 de xaneiro de 2012, cos parques comarcais do Salnés, do Morrazo e do Baixo Miño-Condado-Louriña, previa disolución e integración dos Consorcios comarcais, coa achega dos medios técnicos e recursos con que contaban; polo que o Orzamento para o exercicio 2012 se elaborou en base ao ámbito de actuación dos consorcios comarcais asumindo a previsión de ingresos e os compromisos de gastos existentes nos Consorcios Comarcais a 31-12-2011.





En sesión de data 08-04-2021, o Pleno do Consorcio Provincial de Pontevedra para a Prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento acorda aprobar con carácter definitivo a “Memoria sobre os aspectos sociais, xurídicos, económicos, técnicos e financeiros respecto da xestión do servizo de extinción de incendios e salvamento do Consorcio Provincial de Pontevedra”, subscrita, na reunión de data 08-01-2021, pola Comisión xurídico-técnica para o seguimento do proceso do paso de xestión indirecta á xestión directa; coas correccións sinaladas na Mesa de negociación, na reunión de data 15 de xaneiro de 2021 e coa corrección sinalada no seo da sesión do Pleno de data 2 de febreiro de 2021, de toma en consideración e aprobación inicial; quedando determinado como forma de xestión do servizo de intervención en emerxencias e salvamento dependente deste Consorcio máis sostible e eficiente, de entre as previstas no artigo 85.2 da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, a xestión directa mediante efectivos de persoal propio do Consorcio, coa sucesión de empresas do artigo 44 do Real Decreto Lexislativo 2/2015, do 23 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto dos Traballadores e a subrogación do persoal de intervención co carácter de indefinidos non fixos/interinidade, ata a cobertura dos postos con carácter definitivo.

En virtude do devandito acordo, a Presidencia mediante Resolución de data 30-05-2021, resolve dar por rematado, con data 31 de maio de 2021, o contrato subscrito, con data 26 de abril de 2013, coa empresa MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURAS, S.A. (CIF A80173115) da xestión indirecta, mediante concesión administrativa, do servizo público de prevención, extinción de incendios e salvamento dependente do Consorcio Provincial de Pontevedra para a Prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento e iniciar, con data 1 de xuño de 2021, a xestión directa, nos termos acordados polo Pleno, en sesión de data 08-04-2021.

Neste contexto elabórase o Orzamento correspondente ao exercicio 2024, que se prevé dé cobertura económica ao terceiro exercicio completo de xestión directa do servizo público de prevención, extinción de incendios e salvamento dependente deste Consorcio Provincial e as obrigas que poidan derivarse da normal prestación deste servizo e do funcionamento do propio Consorcio; sen prexuízo das modificacións orzamentarias que poida experimentar en virtude das necesidades e adaptacións que xurdan derivadas da recente implantación deste sistema de xestión, xa que as primeiras anualidades se consideran de transito, máxime ao non dispoñer da infraestrutura administrativa prevista nos orzamentos que permita executalo plenamente, e que determina non dispoñer dunha imaxe real e completa das necesidades e gastos que derivan da implantación do sistema de xestión directa.

Sobre a base das anteriores consideracións e o marco normativo que determina a actuación das Administracións públicas, tanto na súa calidade de prestadoras de servizos como de entidades que xestionan recursos públicos, que deberán estar orientados pola *eficacia, a eficiencia, a economía e a calidade* e atendendo aos principios reitores do gasto, recollidos na propia Constitución, artigo 31.2 e 135, e principios que desenvolve a Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidade Orzamentaria e Sostibilidade Financeira (artigo 3.1 e *artigo 7*); xunto coa colaboración e suxerencias realizadas polo persoal deste Consorcio, **preséntase** o Orzamento para o exercicio 2024 que ascende tanto no estado de gastos coma de ingresos a TRES MILLÓNS NOVECENTOS NOVENTA E DOUS MIL TRESCIENTOS EUROS (3.992.300,00 €), que se incrementa nun 2,02% con respecto ao do exercicio 2023, acadando unha sintonía entre ingresos e gastos de xeito que permita o equilibrio.

De seguido desenvólvense, respecto ós Estados de Gastos e Ingresos, capítulo por capítulo, as novidades introducidas e as xustificacións ó respecto.





ESTADO DE GASTOS.

O cambio de modelo de xestión do servizo de intervención en emerxencias a xestión directa con efectivos de persoal propio do Consorcio requiriu adaptar a estrutura orzamentaria. Estas adaptacións afectaron ao Capítulo I de gastos de persoal e por ende á plantilla de persoal e ao Capítulo II de gastos correntes en bens e servizos, por canto o cambio de modelo de xestión indirecta a directa deixou de ter reflexo no Capítulo II para pasar a telo no Capítulo I, que veu a experimentar unha importante modificación tanto cualitativa como cuantitativa:

- Cualitativa, que afectou a estrutura e ao número de efectivos do Cadro de Persoal, derivado da subrogación do persoal de intervención co carácter de indefinidos non fixos/interinidade e a previsión de postos de carácter administrativo.
- Cuantitativa, que afectou ao importe da masa de gastos de persoal.

Capítulo I. Gastos de Persoal.

En virtude do cambio de modelo de xestión, consígnase crédito para os custos do persoal de intervencións que foi subrogado e de persoal laboral temporal para cubrir as necesidades inaprazables que poidan xurdir para na prestación do servizo por situacións de IT, vacacións etc., que faga preciso acudir as modalidades de contratación laboral temporal prevista na lexislación vixente.

Así mesmo, tamén se consiga o posto de Xerencia, Secretaría-Intervención, postos previstos nos Estatutos, e os postos de carácter administrativo de nova creación.

Tendo en conta o sinalado, no Orzamento 2024, en relación á previsión do Orzamento 2023, no Capítulo I prevese un incremento das retribucións do 2,5%, condicionado, non obstante, ao que determine a Lei de Orzamentos Xerais do Estado para o ano 2024 ou norma equivalente en materia de retribucións dos empregados públicos.

Capítulo II. Gastos correntes en bens e servizos.

Segundo se establece no artigo 5º.2 dos seus Estatutos, constitúe o obxecto do consorcio a execución das competencias de **servizo público de prevención, extinción de incendios e salvamento**, que se lles atribúe na lexislación vixente aos entes consorciados, mediante a xestión e coordinación e, de ser o caso, a creación dunha rede de parques que garanta a prestación homoxénea do servizo, por calquera das modalidades de xestión prevista na lexislación.

Neste capítulo consígnanse, os crédito que se estiman precisos para atender os gastos en bens e servizos necesarios para a prestación do servizo que constitúe o obxecto deste Consorcio e para atender os gastos de funcionamento do mesmo; consignando crédito no subconcepto 227.99 para os gastos derivados da contratación do servizo de mantemento dos bens móbiles, inmóbiles e equipos, incluídas as instalacións técnicas, equipos e utillaxes afectos á prestación do servizo de prevención, extinción de incendios e salvamento.

Mantéñense unhas previsións semellantes as do exercicio 2023, dado, como se sinalou, o carácter de transición que veñen a supoñer estes exercicios non permite dispoñer dunha imaxe real das necesidades e gastos que derivan da implantación do sistema de xestión directa.





Capítulo IV. Transferencias correntes:

Prevese a achega á Asociación de Consorcios de Bomberos de España, en virtude de acordo de adhesión adoptado polo Pleno do Consorcio en sesión de data 21 de maio de 2013 e o acordo da Asamblea Xeral da Asociación de Consorcios y Servicios de Bomberos de España (Conbé), en sesión de data 23 de febreiro de 2023, acordou establecer a cota anual de cada unha das Entidades integrantes da Asociación para o exercicio 2023 en 5.000,00 €, que se prevé que se manteña para o exercicio 2024.

Capítulo V. Fondo de continxencia e outros imprevistos:

Inclúese, como nos exercicios anteriores, o Capítulo V, Fondo de continxencia e outros imprevistos; previsto no artigo 31 da Lei Orgánica 2/2012, do 27 de abril, de Estabilidade Presupostaria e Sostibilidade Financeira a Orde HAP/419/2014, de 14 de marzo, pola que se modifica a Orde EHA/3565/2008, de 3 de decembro, pola que se aproba a estrutura dos presupostos das entidades locais.

Capítulo VI. Investimentos reais:

Despois de contificar os custos de persoal e os gastos correntes da prestación do servizo, consígnase o crédito dispoñible para investimentos reais.

ESTADO DE INGRESOS

Capítulo III. Taxas, prezos públicos e outros ingresos.

Abrangue a “Taxa polo mantemento do servizo contra incendios e salvamento” que entrou en vigor no exercicio 2014, a “Taxa pola Prestación do servizo contra incendios e salvamento” e a “Taxa por expedición de documentos administrativos e realización de actividades administrativas”, e outros ingresos que se derivan basicamente da recadación en período executivo.

Este capítulo aumenta un 3,98%, motivado no previsible incremento da “Taxa polo mantemento do servizo contra incendios e salvamento”, baseando na sucesiva tendencia á alza.

Capítulo IV. Transferencias correntes.

Mantense a achega do exercicio 2019, 2020, 2021, 2022 e 2023, que foi incrementada respecto das anualidades anteriores, con motivo do acordo adoptado polo Pleno do Consorcio, en sesión de data 11 de decembro de 2018, polo que, ao abeiro do punto 1 da Disposición adicional terceira da Lei 5/2007, do 7 de maio, de emerxencias de Galicia, se aproba a homoxeneización da masa retributiva salarial anual por categorías profesionais do persoal profesional que presta servizos nos parques de bombeiros dependentes do Consorcio Provincial de Pontevedra para a Prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento nos termos acadados nos Consorcios Provinciais de Ourense e Lugo.

Capítulo V. Ingresos patrimoniais.

Recole a previsión simbólica de ingresos que poidan proceder dos intereses que devengan depósitos monetarios en bancos.

En definitiva, o proxecto de Orzamento 2024 que se presenta ao Pleno, considérase que, en principio, contén as previsións necesarias para atender ás obrigacións do Consorcio e os dereitos que se calcula liquidar durante o seu desenvolvemento.

Pontevedra, o presidente Luis López Dieguez





Documento asinado dixitalmente ao marxe





INFORME DE INTERVENCIÓN Ó PROXECTO DE ORZAMENTO PARA O EXERCICIO ECONÓMICO DE 2024.

Dando cumprimento ao artigo 168.4 do Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais e en relación ó proxecto de Orzamento Xeral do Consorcio Provincial de Pontevedra para a Prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento para o exercicio do 2024, emítese o informe preceptivo previsto no devandito artigo nos seguintes termos:

1º- Lexislación aplicable.

Segundo determina o artigo 118.1 da Ley 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector público,

“Los consorcios son entidades de derecho público, con personalidad jurídica propia y diferenciada, creadas por varias Administraciones Públicas o entidades integrantes del sector público institucional, entre sí o con participación de entidades privadas, para el desarrollo de actividades de interés común a todas ellas dentro del ámbito de sus competencias.”

En canto ao réxime xurídico dos consorcio, o artigo 119 establece, que

“1. Los consorcios se regirán por lo establecido en esta Ley, en la normativa autonómica de desarrollo y sus estatutos.

2. En lo no previsto en esta Ley, en la normativa autonómica aplicable, ni en sus Estatutos sobre el régimen del derecho de separación, disolución, liquidación y extinción, se estará a lo previsto en el Código Civil sobre la sociedad civil, salvo el régimen de liquidación, que se someterá a lo dispuesto en el artículo 97, y en su defecto, el [Real Decreto Legislativo 1/2010, de 2 de julio](#).

3. Las normas establecidas en la [Ley 7/1985, de 2 de abril](#), y en la [Ley 27/2013](#), de 21 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local sobre los Consorcios locales tendrán carácter supletorio respecto a lo dispuesto en esta Ley.”

Polo que respecta ao réxime de adscripción, o artigo 120.1 desta norma establece, que

“1. Los estatutos de cada consorcio determinarán la Administración Pública a la que estará adscrito de conformidad con lo previsto en este artículo.

2. De acuerdo con los siguientes criterios, ordenados por prioridad en su aplicación y referidos a la situación en el primer día del ejercicio presupuestario, el consorcio quedará adscrito, en cada ejercicio presupuestario y por todo este periodo, a la Administración Pública que:

a) Disponga de la mayoría de votos en los órganos de gobierno.

b) Tenga facultades para nombrar o destituir a la mayoría de los miembros de los órganos ejecutivos.

c) Tenga facultades para nombrar o destituir a la mayoría de los miembros del personal directivo.

d) Disponga de un mayor control sobre la actividad del consorcio debido a una normativa especial.

e) Tenga facultades para nombrar o destituir a la mayoría de los miembros del





órgano de gobierno.

f) *Financie en más de un cincuenta por ciento, en su defecto, en mayor medida la actividad desarrollada por el consorcio, teniendo en cuenta tanto la aportación del fondo patrimonial como la financiación concedida cada año.*

g) *Ostente el mayor porcentaje de participación en el fondo patrimonial.*

h) *Tenga mayor número de habitantes o extensión territorial dependiendo de si los fines definidos en el estatuto están orientados a la prestación de servicios a las personas, o al desarrollo de actuaciones sobre el territorio."*

E en canto, ao réxime orzamentario, de contabilidade, control económico-financeiro e patrimonial, o artigo 122.1 establece que

"Los consorcios estarán sujetos al régimen de presupuestación, contabilidad y control de la Administración Pública a la que estén adscritos, sin perjuicio de su sujeción a lo previsto en la [Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril](#)."

Polo que neste marco normativo e en relación coa elaboración e aprobación do Orzamento do Consorcio Provincial de Pontevedra para a Prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento e dado que o réxime orzamentario, de contabilidade, control económico-financeiro e patrimonial do Consorcio será o da Administración Pública á que estén adscritos, terase en conta a seguinte lexislación:

1. Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público.
2. Decreto 36/2011, do 17 de febreiro, polo que se aproba a constitución do Consorcio Provincial de Pontevedra para a Prestación do Servizo Contra Incendios e Salvamento.
3. Acordo adoptado polo Pleno do Consorcio Provincial de Pontevedra para a Prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento, en sesión extraordinaria de data 31-07-2014, polo que o Consorcio quedará adscrito, en cada exercicio presupostario e por todo período á Administración que se determine de acordo cos criterios de prioridade, recollidos na Disposición adicional vixésima da Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións Públicas do Procedemento Administrativo Común.
4. Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidade Orzamentaria e Sostibilidade Financiera.
5. Arts. 162 a 171 do RD Lei, 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais (TRLRFL).
6. Arts. 2 a 23 do Real Decreto 500/1990, do 20 de abril, polo que se desenvolve o capítulo primeiro do título sexto da Lei 39/1988, de 28 de decembro, reguladora das Facendas Locais, en materia de presupostos.
7. Orde HAP/419/2014, do 14 de marzo que modifica a vixente estrutura orzamentaria regulada na Orde HAP/3565/2008.
8. Normativa complementaria.

2º.- Documentación que contén o expediente.

O Orzamento que se somete á aprobación do Pleno do consorcio, para o exercicio económico de 2024, ascende, tanto no seu estado de gastos como no de ingresos, á cantidade de TRES MILLÓNS NOVECENTOS NOVENTA E DOUS MIL TRESCENTOS EUROS (3.992.300,00 €), resultando evidente que se confeccionou sen déficit inicial, cumprido o que prescribe o texto refundido da Lei de facendas locais nos seus artigos 162 e seguintes. Consta de seguinte documentación:

- Estados de Gastos.
- Estados de Ingresos.
- Bases de execución.
- Memoria da Presidencia.





- Anexo de persoal.
- Informe económico-financieiro
- Informe de intervención
- Liquidación do orzamento 2022 e avance da liquidación do corrente.

3º.- Estados de Gastos.

Dá cumprimento á disposición final segunda da Orde HAP/419/2014, do 14 de marzo que modifica a vixente estrutura orzamentaria regulada no Orde HAP/3565/2008, que entra en vigor o día seguinte ao da publicación no Boletín Oficial do Estado (publicada o 19-03-2014 entrada en vigor 20-03-2014) e resulta de aplicación, en canto a súa elaboración, execución e liquidación, aos presupostos correspondentes ao exercicio 2015 e seguintes; polo que a clasificación por programas é a prevista no ANEXO I desta Orde.

En relación co estado de gastos, cabe subliñar que, o Orzamento de gastos do 2024 está elaborado sobre previsión da cobertura económica das obrigas que poidan derivarse da normal prestación deste servizo e do funcionamento do propio Consorcio; sen prexuízo das modificacións orzamentarias que poida experimentar en virtude das necesidades e adaptacións que xurdan derivadas da recente implantación do sistema de xestión directa, que nestas primeiras anualidades se consideran de transito e que determina non dispoñer dunha imaxe real e completa das necesidades e gastos que derivan da implantación do sistema de xestión directa.

- No capítulo 1, gastos de persoal, prevense os créditos destinados ás retribucións e gastos sociais dos postos previstos no Cadro de Persoal, que contempla:

* a Xerencia

* Secretaría-Intervención, postos previstos nos Estatutos.

* os derivados da implantación do sistema de xestión directa coa subrogación do persoal de intervención co carácter de indefinidos non fixos/interinidade.

* os postos de carácter administrativo de nova creación.

Tamén se consigna crédito nas aplicacións do Capítulo I, de retribucións de persoal laboral temporal, polas necesidades inaprazables que poidan xurdir para cubrir a prestación do servizo por situacións de IT, vacacións etc., que faga preciso acudir as modalidades de contratación laboral temporal prevista na lexislación vixente.

Para o exercicio 2024 prevese, para os diferentes conceptos, un incremento das retribucións do persoal ao servizo do Consorcio Provincial de Pontevedra para a Prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento do 2,5 % respecto ás vixentes a 31 de decembro de 2023, en termos de homoxeneidade para os dous períodos da comparación, tanto polo que respecta a efectivos de persoal como á antigüidade do mesmo.

- No capítulo 2, gastos en bens e servizos correntes, consígnanse, os créditos que se estiman precisos para atender as obrigas e os gastos en bens e servizos necesarios para a prestación do servizo que constitúe o obxecto deste Consorcio e para atender os gastos de funcionamento do mesmo; consignando crédito no subconcepto 227.99 para os gastos derivados dunha previsible contratación do servizo de mantemento e funcionamento dos bens mobles, inmobles e equipos, incluídas as instalacións técnicas, equipos e utillaxes, afectos á prestación do servizo de prevención, extinción de incendios e salvamento.

- Capítulo IV, prevese a achega á Asociación de Consorcios de Bomberos de España, en virtude de acordo de adhesión adoptado polo Pleno do Consorcio en sesión de data 21 de maio de 2013 e o acordo da Asamblea Xeral da Asociación de Consorcios y Servicios de Bomberos de España (Conbé), en sesión de data 23 de febreiro de 2023, acordou establecer a cota anual de cada unha das Entidades integrantes da Asociación para o exercicio 2023 en 5.000,00 €, que se prevé que se manteña para o exercicio 2024





Capítulo V: Inclúese o Capítulo V, Fondo de continxencia e outros imprevistos, que regula o artigo 31 da Lei Orgánica 2/2012, do 27 de abril, de Estabilidade Presupostaria e Sostibilidade Financeira e a Orde HAP/419/2014, de 14 de marzo, pola que se modifica a Orde EHA/3565/2008, de 3 de decembro, pola que se aproba a estrutura dos presupostos das entidades locais.

Capítulo VI: Unha vez atendidos os gastos correntes prevense as cantidades destinadas a investimentos.

Todo elo, sen prexuízo das modificacións orzamentarias que poida experimentar en virtude das necesidades e adaptacións que xurdan derivadas da tan recente implantación do sistema de xestión directa, que determina non dispoñer dunha imaxe real e completa das necesidades e gastos que vai a supoñer a implantación do sistema de xestión directa para un exercicio completo

4º.- Estados de ingresos.

O Estado de Ingresos recolle previsións nos seguintes capítulos III e IV:

No capítulo III aparecen as partidas destinadas a contabilización de ingresos procedentes da aplicación das ordenanzas fiscais do Consorcio e de outros ingresos procedentes da xestión de ingresos en vía executiva.

No Capítulo IV recóllese a previsión por Transferencias correntes da Comunidade Autónoma (50%) e da Deputación Provincial de Pontevedra (50%), de conformidade co previsto no artigo 23 dos Estatutos reguladores do Consorcio.

5º.- Bases de execución.

Veñen a ser un regulamento orzamentario, que constitúe unha adaptación das disposicións xerais en materia orzamentaria, á organización e circunstancias desta Entidade, así como aquelas outras necesidades para a súa acertada xestión, establecendo as previsións estimadas oportunas ou convenientes para a mellor realización dos gastos e recadación dos recursos, sen modificar o lexislado para a administración económica nin comprender preceptos de orde administrativa que requiran, legalmente, de procedementos e solemnidades específicas, distintas das preceptuadas para a aprobación do Orzamento.

Examinadas estas, resulta que conteñen, a xuízo da informante, as disposicións necesarias para unha adecuada e correcta xestión durante o exercicio económico a que estas se refiren; sen prexuízo das modificacións, adaptacións e puntualizacións que poida experimentar en virtude das necesidades que xurdan derivadas da implantación do sistema de xestión directa do servizo de intervención en emerxencias.

6º.- Memoria da Presidencia.

É o documento no que a Presidencia do Consorcio explica as liñas da súa economía, que se plasman no orzamento anual.

7º.- Anexo de persoal.

Esta parte da documentación orzamentaria servirá tamén para que con ocasión da aprobación do orzamento, como di o art.126 do Texto Refundido aprobado polo R. D. Lexislativo 781/86, se aprobe o cadro de persoal; sen prexuízo das modificacións que se poidan derivar da entrada en vigor da Relación de Postos de Traballo, que deberá aprobar o Consorcio.

8º.- Informe económico-financeiro.





Este documento trata de informar sobre os extremos previstos no art.168.1.e) do TRLRFL.

9º.- Tramitación.

Os pasos principais a seguir de acordo coa lexislación ó principio citada son os seguintes:

- Ditame da Comisión Especial de Contas.
- Toma de razón e aprobación inicial polo Pleno do Consorcio.
- Traslado, en canto ente de adscripción, á Deputación Provincial de Pontevedra para a tramitación conxunta co Orzamento da Deputación, dando cumprimento ao artigo 122.4 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público.
- Exposición pública conxuntamente co da Deputación Provincial de Pontevedra durante 15 días, mediante edictos publicados no B.O.P. e na páxina web da Deputación e do Consorcio.
- Aprobación definitiva polo Pleno da Deputación Provincial de Pontevedra que será expresa se hai que resolver reclamacións.
- Publicación no B.O.P. e remisión ás Administracións autonómica e do Estado.

10.- Estabilidade Orzamentaria e límite de débeda.

O principio de equilibrio orzamentario despréndese da comparación dos capítulos 1 a 7 do orzamento de gastos e os capítulos 1 a 7 de ingresos e que o obxectivo de estabilidade orzamentaria identifícanse cunha situación de equilibrio ou superávit. Practicada esta comparación pode observarse que o Orzamento 2024, acada unha situación de equilibrio.

Límite de débeda, o Consorcio Provincial de Pontevedra para a Prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento non conta con débeda nin se prevé acudir a mesma neste exercizo orzamentario.

CONCLUSIÓN

Obsérvase, a xuízo da que subscribe, que na elaboración do orzamento se cumpriron as prescricións legais aplicables, que contén as previsións necesarias para atender ás obrigacións do Consorcio e os dereitos que se calcula liquidar durante o seu desenvolvemento. Así mesmo cúmprese co establecido na Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidade Orzamentaria e Sostibilidade Financeira.

Por todo o exposto infórmase o orzamento en sentido favorable. Non obstante o Pleno acordará o que estime pertinente.

A secretaria-interventora M^a Teresa Escudero Barral

Documento asinado e datado dixitalmente ao marxe





INFORME ECONÓMICO FINANCEIRO DO ORZAMENTO DE 2024

En cumprimento do artigo 168.1e) do do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais e do sinalado no artigo 18.1.e) do Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, do 20 de abril, polo que se desenvolve o capítulo primeiro do título sexto da Lei 39/1988, de 28 de decembro, reguladora das Facendas Locais, en materia de presupostos, que ordena a exposición das bases utilizadas para a avaliación dos ingresos e das operacións de crédito previstas, a suficiencia dos créditos para atender o cumprimento das obrigacións esixibles e os gastos de funcionamento dos servizos e, en consecuencia, a efectiva nivelación do Orzamento, elabórase o seguinte informe:

ESTRUTURA

No desenvolvemento deste informe seguiremos a seguinte estrutura:

- 1.- Estrutura orzamentaria.
- 2.- Bases empregadas para a avaliación dos ingresos.
- 3.- Estudo do financiamento do orzamento.
- 4.- Suficiencia dos créditos para atender o cumprimento das obrigas esixibles e os gastos de funcionamento dos servizos e a efectiva nivelación do orzamento.
- 5.- Estudo do endebedamento.

1.- Estrutura orzamentaria

En primeiro lugar sinalar que, segundo establece o artigo 122.1 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público, os consorcios estarán suxeitos ao réxime de presupuestación, contabilidade e control da Administración Pública á que estén adscritos, a tal efecto a estrutura orzamentaria adáptase a Orde EHA/3565/2008, de 3 de decembro, pola que se aproba a estrutura dos orzamentos das entidades locais coa modificación dada pola Orde HAP/419/2014, do 14 de marzo, pola que se modifica a Orde EHA/3565/2008, do 3 de decembro, pola que se aproba a estrutura dos presupostos das entidades locais.

2.- Bases empregadas para a avaliación dos ingresos do Orzamento.

Os ingresos do Consorcio son os previstas nos artigos 22 e 23 dos Estatutos do Consorcio, nos que se regulan os recursos así como as achegas dos entes consorciados para o seu financiamento.

O estudo das bases empregadas para a avaliación dos ingresos farémolo por capítulos e para aqueles conceptos máis significativos:

Capítulo III: Taxas e outros ingresos

Abrangue a “Taxa polo mantemento do servizo contra incendios e salvamento”, a “Taxa pola prestación do servizo contra incendios e salvamento” e a “Taxa por expedición de documentos administrativos e realización de actividades administrativas” e outros ingresos que se derivan basicamente da recadación en período executivo.

Estímase para este capítulo uns dereitos a liquidar de 2.065.200 €, o que representa un incremento do 3,98 %.

A avaliación dos dereitos que se prevén liquidar nos distintos conceptos que integran este capítulo efectúase, entre outros, en base ós seguintes criterios:

- Tendo en conta a información subministrada polo estado de execución do orzamento de





2023.

- Tendo en conta a evolución tendencial da recadación de algún destes conceptos de ingresos.

Capítulo IV: Transferencias correntes

Recole as achegas dos entes consorciados, que non experimentan variación con relación aos exercicios anteriores e que foron fixada no exercicio 2019, que fora incrementada respecto das anualidade anteriores, con motivo do acordo adoptado polo Pleno do Consorcio, en sesión de data 11 de decembro de 2018, polo que, ao abeiro do punto 1 da Disposición adicional terceira da Lei 5/2007, do 7 de maio, de emerxencias de Galicia, se aproba a homoxeneización da masa retributiva salarial anual por categorías profesionais do persoal profesional que presta servizos nos parques de bombeiros dependentes do Consorcio Provincial de Pontevedra para a Prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento nos termos acadados nos Consorcios Provinciais de Ourense e Lugo.

Este capítulo ascende a 1.927.000,00 €, correspondéndolle o 50% a cada un dos entes consorciados.

Capítulo V: Ingresos patrimoniais

Recole con carácter simbólico, a previsión de ingresos procedentes dos intereses que devengan depósitos monetarios en bancos.

Os ingresos cífranse na cantidade de TRES MILLÓNS NOVECIENTOS TRECE MIL TRESCIENTOS EUROS (3.992.300,00 €)

3.- Estudo do financiamento do orzamento.

O financiamento dos créditos do estado de gastos do orzamento será a que se sinala de seguido:

- Previsión de dereitos a liquidar no exercicio

Concepto	Importe
Capítulo I. Impostos directos	0,00 €
Capítulo II. Impostos indirectos	0,00 €
Capítulo III. Taxas e outros ingresos	2.065.200,00 €
Capítulo IV. Transferencias correntes	1.927.000,00 €
Capítulo V. Ingresos patrimoniais	100,00 €
Total ingresos correntes	3.992.300,00 €
Capítulo VI. Alleamento de investimentos reais	0,00 €
Capítulo VII. Transferencias de capital	0,00 €
Total ingresos por operacións de capital non financeiro	0,00 €
Capítulo VIII. Variación de activos financeiros	0,00 €
Capítulo IX. Variación pasivos financeiros	0,00 €
Total ingresos por operacións de capital financeiro	0,00 €
Total ingresos por operacións de capital	0,00 €
TOTAL INGRESOS EJERCICIO	3.992.300,00 €





Previsión de obrigas que se prevén recoñecer no exercicio.

Concepto	Importe
Capítulo I. Gastos de persoal	3.175.938,00 €
Capítulo II. Gastos bens correntes e servizos	778.302,00 €
Capítulo III. Gastos financeiros	0,00 €
Capítulo IV. Transferencias correntes	5.000,00 €
Capítulo V. Fondo continxencia	3.000,00 €
Total operacións correntes	3.962.240,00 €
Capítulo VI. Inversións reais	30.060,00 €
Capítulo VII. Transferencias de capital	0,00 €
Total gastos por operacións de capital non financeiro	30.060,00 €
Capítulo VIII. Variación de activos financeiros (Adquisición débeda...)	0,00 €
Capítulo IX. Variación pasivos financeiros (Amortización débeda...)	0,00 €
Total gastos por operacións de capital financeiro	0,00 €
Total gastos por operacións de capital	30.060,00 €
TOTAL GASTOS EXERCICIO	3.992.300,00 €

Os ingresos correntes son suficientes para financiar os gastos correntes:

Ingresos correntes	3.992.300,00 €
Gastos correntes	3.962.240,00 €
Aforro bruto	30.060,00 €
Variación pasivos financeiros (Amortización préstamos...)	0,00
Variación activos financeiros (Adquisición débeda...)	0,00
Aforro neto	30.060,00 €
Capacidade para financiamento operacións de capital non financeiras	30.060,00 €

A capacidade para financiamento con fondos propios municipais de operacións da capital non financeiro (Capítulo VI gastos de investimento) ascende a 30.060,00 €.

4. Estabilidade orzamentaria.

De acordo co disposto na Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril, Estabilidade Orzamentaria e Sostibilidade Financeira, enténdese por estabilidade orzamentaria a situación de equilibrio ou de superávit, computada en termos de capacidade de financiamento, de acordo coa definición contida no Sistema Europeo de Contas Nacionais e Rexionais (SEC 95).

Esta situación acredítase cos seguintes datos do Orzamento, que presenta unha situación de equilibrio:





- Ingresos non financeiros (Cap. 1 a 7 de ingresos): 3.992.300,00 €

- Gastos non financeiros (Cap. 1 a 7 de gastos): 3.992.300,00 €

- Capacidade (+)/necesidade (-): 0,00 €

Os ingresos non financeiros son suficientes para financiar os gastos non financeiros, non sendo necesario acudir a crédito para financiar os gastos do Orzamento deste Consorcio. Así mesmo, o Consorcio non conta nin ten previsto acudir a endebedamento, cumpríndose, deste xeito co principio de estabilidade orzamentaria e do límite de débeda.

6. Suficiencia dos créditos.

Os créditos consignados nas distintas partidas do Orzamento de gastos considéranse suficientes para facer fronte ás obrigas (créditos recoñecidos e gastos comprometidos en exercicios anteriores, etc.)

Así mesmo, esta Presidencia estima suficiente os créditos consignados no proxecto de Orzamento para facer fronte ós gastos de funcionamento do servizo de intervención en emerxencias do propio funcionamento do Consorcio; isto non significa que durante o proceso de execución do Orzamento non sexa preciso acudir a tramitar expedientes de modificación de créditos, sobre todo motivado polas necesidades e adaptacións que xurdan derivadas da tan recente implantación deste sistema de xestión, que determina non dispoñer dunha imaxe real e completa das necesidades e gastos que vai a supoñer a implantación do sistema de xestión directa para un exercicio completo.

O Orzamento preséntase equilibrado, pois tanto o proxecto de gastos coma o de ingresos suman un importe de 3.992.300,00 €.

5. Estudo do endebedamento.

Conforme queda refletido en apartados anteriores, non se ten previsto acudir a operacións de crédito para financiar os investimentos do exercicio e a carga financeira será 0,00 €.

O presidente Luis López Dieguez

Documento asinado e datado dixitalmente ao marxe





ESTADO DE PREVISIÓN DE MOVEMENTO DA DÉBEDA NO EXERCICIO 2024

PRÉSTAMOS

DÉBEDA A 01-01-2024	CREACCIÓNS 2024	AMORTIZACIÓNS	DÉBEDA A 31-12-2024
0,00	0,00	0,00	0,00

DÉBEDA PÚBLICA

DÉBEDA A 01-01-2024	CREACCIÓNS 2024	AMORTIZACIÓNS	DÉBEDA A 31-12-2024
0,00	0,00	0,00	0,00

A secretaria-interventora

Documento asinado e datado dixitalmente ao marxe





CADRO DE PERSOAL E RETRIBUCIÓNS DERIVADOS DA INTERNALIZACIÓN DO SERVIZO DE INTERVENCIÓN EN EMERXENCIAS 2024.

CADRO DE PERSOAL

APARTADO 1º: Persoal funcionario				
PERSOAL ADMINISTRATIVO				
GRUPO	NIVEL/CD	DENOMINACIÓN	NÚMERO	RETRIBUCIÓNS ANUAIS 2024
	1	ESCALA HABILITACIÓN CARACTER ESTATAL (En réxime de acumulación de funcións)		
A1	1.1	SUBESCALA SECRETARÍA-INTERVENCIÓN		17.190,36
		SECRETARIO/A-INTERVENTOR/A	1	
	2	ESCALA ADMINISTRACIÓN XERAL		
A1	2.1	SUBESCALA TÉCNICA		
		TÉCNICO/A ADMINISTRACIÓN XERAL	1	
C1	2.2	SUBESCALA ADMINISTRATIVA		
		ADMINISTRATIVO/A ADMINISTRACIÓN XERAL	1	

	COMPLEMENTO ESPECÍFICO ANUAL	COMPLEMENTO DE PRODUCTIVIDAD ANUAL
TÉCNICO/A ADMINISTRACIÓN XERAL	14.261,07	6.111,88
ADMINISTRATIVO/A ADMINISTRACIÓN XERAL	9.486,96	4.065,84

APARTADO 2º: Persoal directivo (Contrato de alta dirección celebrado ao abeiro do R.D. 1382 de 1 de agosto)		
N.º POSTOS	DENOMINACIÓN	RETRIBUCIÓNS ANUAIS 2023
1	XERENTE	38.566,40

APARTADO 3º: Persoal laboral subrogaado		
N.º POSTOS	DENOMINACIÓN	DEREITOS RETRIBUTIVOS
3	XEFE DE PARQUE	Il Convenio colectivo de prestación do servizo contra incendios e salvamento para o persoal da empresa MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUTURAS, S.A. na Provincia de Pontevedra, publicado no Boletín Oficial da Provincia nº 194, de data 09-10-2019, cos incrementos retributivos previstos nas sucesivas leis de orzamentos xerais do Estado e lexislación concordante para os empregados públicos.
20	XEFE DE QUENDA-CONDUCTOR	
50	BOMBEIROS-CONDUCTORES	

APARTADO 3º: Persoal laboral temporal	
DENOMINACIÓN	DEREITOS RETRIBUTIVOS
BOMBEIROS-CONDUCTORES	Il Convenio colectivo de prestación do servizo contra incendios e salvamento para o persoal da empresa MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUTURAS, S.A. na Provincia de Pontevedra, publicado no Boletín Oficial da Provincia nº 194, de data 09-10-2019, cos incrementos retributivos previstos nas sucesivas leis de orzamentos xerais do Estado e lexislación concordante para os empregados públicos.

RÉXIME RETRIBUTIVO

O artigo 21 do Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público aprobado polo Real Decreto Legislativo 5/2015, do 30 de outubro, establece que:

“1. As contías das retribucións básicas e o incremento da contías globais das retribucións complementarias dos funcionarios, así como o incremento da masa salarial do persoal laboral, deberán reflexarse para cada exercicio orzamentario na correspondente Lei de Orzamentos.





2. Non poderán acordarse incrementos retributivos que globalmente supoñan un incremento da masa salarial superior ós límites fixados anualmente na Lei de Orzamentos Xerais do Estado para o persoal”.

A este respecto, estes cadros retributivos contemplan, para os diferentes conceptos, un incremento das retribucións do persoal ao servizo do Consorcio Provincial de Pontevedra para a Prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento do 2,5 % respecto ás vixentes a 31 de decembro de 2023, en termos de homoxeneidade para os dous períodos da comparación, tanto polo que respecta a efectivos de persoal como á antigüidade do mesmo.

- ESCALA HABILITACIÓN DE CARÁCTER ESTATAL (Secretaría-intervención):

Gratificación anual, ao abeiro do artigo 44.6 do Decreto 49/2009, de 26 de febreiro, sobre o exercicio das competencias da Comunidade Autónoma de Galicia respecto dos/as funcionarios/as con habilitación de carácter estatal, será a vixente a 31-12-2023 co incremento que fixe o a Lei de Orzamentos Xerais do Estado para o ano 2024 ou norma equivalente en materia de retribucións dos empregados públicos; quedando co incremento previsto do 2,5%: 17.190,36 €/brutos anuais. Estas gratificacións distribuiranse en doce mensualidades iguais.

- ESCALA ADMINISTRACIÓN XERAL (Subescala técnica-Subescala administrativa)

En aplicación do R.D.Lvo. 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, a contía das retribucións básicas, para cada un dos grupos de clasificación, e do complemento de destino, segundo ao nivel que teña atribuído o posto, será a que fixe a Lei de Orzamentos Xerais do Estado para o ano 2024 ou norma equivalente en materia de retribucións dos empregados públicos.

O complemento específico e de produtividade é o aprobado coa modificación do Cadro de Persoal e retribucións do Consorcio Provincial de Pontevedra para a Prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento para o exercicio 2021 derivado da internalización do servizo de intervención en emerxencias, cos incrementos derivados das sucesivas leis de orzamentos, da lexislación aplicable en materia de retribucións dos empregados públicos e o incremento previsto do 2,5 % para o exercicio 2024 na lei de Ozamentos Xerais do Estado ou norma equivalente en materia de retribucións dos empregados públicos.

A cantidade consignada no orzamento para o complemento de produtividade queda á libre disposición da Presidencia para retribuír o especial rendemento, a actividade extraordinaria, o interese ou iniciativa con que se desempeñan os postos de traballo.

As retribucións dos funcionarios interinos, nomeados conforme ao previsto no artigo 10.1, apartado a) e b) do EBEP, imputaranse ás aplicacións orzamentarias das prazas de funcionarios ás que estean adscritos.

Estes funcionarios percibirán as retribucións básicas correspondentes ao grupo ou subgrupo no que esté clasificado o Corpo ou Escala, no que fosen nomeados como interinos e as retribucións complementarias que correspondan ao posto de traballo que desempeñen.

- PERSOAL LABORAL DE ALTA DIRECCIÓN (Xerencia):

Clasifícanse as retribucións da Xerencia, que ostenta a *condición de persoal directivo - laboral de alta dirección, en básicas e complementarias (Disposición adicional Duodécima da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local), en básicas e complementarias.*

Serán as vixentes a 31-12-2023 co incremento que fixe o a Lei de Orzamentos





Xerais do Estado para o ano 2024 ou norma equivalente en materia de retribucións dos empregados públicos; quedando co incremento previsto do 2,5%:

a) As retribucións básicas, atendendo as características do Consorcio e a dispersión territorial do servizo e de acordo coa equivalencia do grupo de cotización no Réxime Xeral da Seguridade Social, quedan establecidas para o exercicio 2024 na contía de 18.392,96 €, que serán aboadas a razón de 1.133,17 € as 12 mensualidades; incrementándose as nómina do mes de xuño e decembro en 2.373,46 € cada unha delas.

b) As retribucións complementarias estarán integradas polos seguintes conceptos:

- **Polo complemento de posto:** que retribúe as características específicas da Xerencia, previstas no artigo 16, letras a), b), c) e i) e que para o exercicio 2024 ascenden a 14.831,40 € distribuídas en doce mensualidades.

- **Complemento variable:** Que ascende a un total de 5.342,04€, distribuídas en doce mensualidades e que se percibirá en función do cumprimento dos seguintes obxectivos mensuais:

a) Velar para que a empresa adxudicataria do contrato de mantemento integral dos bens mobles e inmoables, xestión enerxética, xestión de seguros e outros traballos execute este co máximo grao de cumprimento das condicións do mesmo, que se reflectirá cada mes nun INFORME DA XERENCIA no que dará conta deste cumprimento.

b) Avalar mediante un INFORME MENSUAL a procedencia do pago á empresa adxudicataria, que deberá entregar nun prazo máximo de 10 días desde que a empresa presenta a factura correspondente a cada mensuralidade.

c) Esixir á empresa a reparación inmediata dos vehículos e medios técnicos que presentaran avarías ou fallos no seu funcionamento que prexudicaran a prestación do servizo, dando conta ao Consorcio desta situación e das medidas adoptadas nun INFORME DE INCIDENCIAS.

d) Presentar un INFORME DE INTERVENCIÓNS, que garanta que os efectivos dos parques se mobilizaron a todas as chamadas efectuadas polo CAE 112 ou polas demandas das Autoridades, e da Presidencia e xerencia do propio Consorcio.

e) Trasladar ao Consorcio aquelas cuestións de organización ou de adquisición de materiais que puideran supoñer unha mellora na eficacia do servizo de cara á atención aos cidadáns.

f) Conformar a procedencia do pago das retribucións e avalar mediante un INFORME MENSUAL os gastos variables efectuadas polos bombeiros, horas extras, quilometraxes, gastos de aparcadoiro e todos aqueles gastos variables requiren de comprobación para ser incluídos na nómina do mes, labor a desenrolar pola xerencia.

g) Con carácter xeral, o cumprimento das funcións encomendadas á Xerencia polo artigo 16.2 dos Estatutos do Consorcio, aprobados mediante o Decreto 36/2011, de 17 de febreiro.

- PERSOAL LABORAL

A. RETRIBUCIÓN.

As retribucións serán as que viñan gozando o persoal subrogado segundo o II Convenio colectivo de prestación do servizo contra incendios e salvamento para o persoal da empresa MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUTURAS, S.A. na Provincia de Pontevedra, publicado no Boletín Oficial da Provincia nº 194, de data 09-10-2019, cos incrementos retributivos previstos nas sucesivas leis de orzamentos xerais do Estado e/ou lexislación concordante para os empregados públicos, prevendo un incremento para o exercicio 2024 do 2,5%, respecto ás vixentes a 31 de decembro de 2023, quedando:

BOMBEIROS:

Complementos fixos	Complemento variables
--------------------	-----------------------





Conceptos	Importes	Conceptos	Importes
Salario base	1.498,55	Hora plus de mando	38,67
Antigüidade	trienios	Horas extras normais 1	15,72
Pago prorrateado P.E. xuño	246,68	Horas extras normais 2	12,44
Pago prorrateado P.E. Decembro	246,68	Horas extras normais 3	9,16
Plus transpote	199,85	Horas extras siniestros convenio 1	19,67
Prima Acc. convenio	7,82	Incen. Traballos especiais	109,28

XEFE DE QUENDA:

Complementos fixos		Complemento variables	
Conceptos	Importes	Conceptos	Importes
Salario base	1.464,91	Horas extras normais 1	17,37
Antigüidade	trienios	Horas extras normais 2	14,09
Pago prorrateado P.E. xuño	246,68	Horas extras normais 3	10,82
Pago prorrateado P.E. Decembro	246,68	Horas extras siniestros convenio 1	20,77
Plus transpote	199,85	Incen. Traballos especiais	109,28
Prima Acc. convenio	7,82		
Plus de mando	235,25		

XEFE DE PARQUE:

Complementos fixos		Complemento variables	
Conceptos	Importes	Conceptos	Importes
Salario base	1.646,55	Horas extras normais 1	19,98
Antigüidade	trienios	Horas extras normais 2	16,21
Pago prorrateado P.E. xuño	238,54	Horas extras normais 3	12,43
Pago prorrateado P.E. Decembro	238,54	Horas extras siniestros convenio 1	23,87
Plus transpote	199,85	Gastos locomoción	6,56
Prima Acc. convenio	7,82	Incen. Traballos especiais	109,28
Plus de mando	483,05	Plus dispoñibilidade	819,53

TRIENIOS:

2024	47,14
------	-------

Todo elo tendo en conta, a modificación da estrutura da nómina do persoal operativo ao servizo do Consorcio Provincial de Pontevedra para a Prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento, acordada mediante Resolución da Presidencia de data 09-09-2022, nº 2022-0099, en virtude da reunión, de data 10-06-2022, que se mantivo coa representación sindical.

B. PLUS DE DISPOÑIBILIDADE.

Con carácter temporal e non consolidable, concederáse o plus de dispoñibilidade, establecido pola empresa concesionaria Mantenimiento de Infraestructuras, S.A., aos xefes de parque pola actividade extraordinaria que desenvolvan pola substitucións das Xefaturas de parque e a asunción das correspondentes funcións, nos casos de ausencias





xustificadas por desfrute de vacacións, días de permiso ou baixas de incapacidade temporal, que ascende, co incremento previsto para o exercicio 2024 respecto ás vixentes a 31 de decembro de 2023 do 2,5 %, a 819,53 €/mes.

DISPOSICIÓNS ADICIONAIS:

1ª. O réxime retributivo previsto queda condicionado ao que determine a Lei de Orzamentos Xerais do Estado para o ano 2024 ou a lexislación que resulte de aplicación.

2ª. O cadro de persoal e o réxime retributivo poderá verse modificado por acordos que se adopten en materia de persoal.

En Pontevedra, o presidente

Documento asinado e datado dixitalmente ao marxe



ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

I.- Liquidación del presupuesto de gastos

PARTIDA PRESUPUESTARIA	DESCRIPCIÓN	CRÉDITOS PRESUPUESTARIOS			GASTOS COMPROMETIDOS	OBLIGACIONES RECONOCIDAS NETAS	PAGOS	OBLIGACIONES PENDIENTES DE PAGO A 31 DE DICIEMBRE	REMANENTES DE CRÉDITO
		INICIALES	MODIFICAC.	DEFINITIVOS					
1360 10100	RETRIBUCIONS BASICAS XERENTE	17.169,00	0,00	17.169,00	17.420,00	17.420,00	17.420,00	0,00	-251,00
1360 10101	COMPLEMENTO FIXO XERENTE	13.855,00	0,00	13.855,00	14.030,79	14.030,79	14.030,79	0,00	-175,79
1360 10102	COMPLEMENTO VARIABLE XERENTE	4.987,00	0,00	4.987,00	5.058,71	5.058,71	5.058,71	0,00	-71,71
1360 13100	RETRIBUCIONS PERSOAL LABORAL	1.900.000,00	0,00	1.900.000,00	1.875.929,94	1.875.929,94	1.875.929,94	0,00	24.070,06
1360 13101	HORAS EXTRAS	50.000,00	0,00	50.000,00	90.514,55	90.514,55	90.514,55	0,00	-40.514,55
1360 16000	CUOTAS SOCIALES FUNCIONARIOS	850.000,00	0,00	850.000,00	735.343,33	735.343,33	735.343,33	0,00	114.656,67
1360 16205	SEGUROS DE ACCIDENTES	15.000,00	0,00	15.000,00	9.271,00	9.271,00	9.271,00	0,00	5.729,00
1360 16209	OTROS GASTOS SOCIALES	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
1360 21000	REPARACION, MANTEMENTO E CONSERVACION	1.000,00	0,00	1.000,00	3.605,80	3.605,80	3.605,80	0,00	-2.605,80
1360 21200	REPARACION, MANTEMENTO E CONSERVACION	1.000,00	0,00	1.000,00	10.129,00	10.129,00	10.129,00	0,00	-9.129,00
1360 21300	REPARACION, MANTEM. E CONSERV. MAQUINA	1.000,00	0,00	1.000,00	20.450,58	20.450,58	20.450,58	0,00	-19.450,58
1360 21400	REPARACION, MANTEMENTO E CONSERVACION	1.000,00	0,00	1.000,00	52.519,57	52.519,57	52.519,57	0,00	-51.519,57
1360 21500	REPARACION, MANTEMENTO E CONSERVACION	1.000,00	0,00	1.000,00	76,97	76,97	76,97	0,00	923,03
1360 21600	REPARACION M. CONSERVACIÓN, EQUIPOS P. I	20.400,00	0,00	20.400,00	23.138,21	2.778,75	2.778,75	0,00	17.621,25
1360 22000	MATERIAL DE OFICINA	1.000,00	0,00	1.000,00	993,54	993,54	993,54	0,00	6,46
1360 22002	MATERIAL INFORMATICO	1.000,00	0,00	1.000,00	424,28	424,28	424,28	0,00	575,72
1360 22100	SUBMINISTRO ENERXIA ELECTRICA	1.000,00	0,00	1.000,00	13.569,01	13.569,01	13.569,01	0,00	-12.569,01
1360 22101	SUBMINISTRO AUGA	1.000,00	0,00	1.000,00	296,98	296,98	296,98	0,00	703,02
1360 22103	SUBMINISTRO COMBUSTIBLES E CARBURANTE	1.000,00	0,00	1.000,00	51.547,60	20.392,00	20.392,00	0,00	-19.392,00
1360 22104	SUBMINISTRO VESTIARIOS	60.000,00	0,00	60.000,00	32.066,39	17.247,10	17.247,10	0,00	42.752,90
1360 22105	SUBMINISTRO PRODUCTOS ALIMENTICIOS	1.000,00	0,00	1.000,00	106,20	106,20	106,20	0,00	893,80
1360 22106	SUBMINISTRO PRODUCTOS FARMACEUTICOS	1.000,00	0,00	1.000,00	1.768,22	1.768,22	1.768,22	0,00	-768,22
1360 22110	SUBMINISTROS PRODUCTOS LIMPEZA	1.000,00	0,00	1.000,00	3.098,70	3.098,70	3.098,70	0,00	-2.098,70
1360 22111	SUBMINISTRO DE REPOSTOS MAQUINARIA E UT	1.000,00	0,00	1.000,00	14.113,71	14.113,71	14.113,71	0,00	-13.113,71
1360 22112	SUBMINISTRO DE REPOSTOS MATERIAL ELECTR	1.000,00	0,00	1.000,00	32,56	32,56	32,56	0,00	967,44
1360 22199	SUBMINISTROS - DIVERSOS	1.000,00	0,00	1.000,00	18.422,73	18.422,73	18.422,73	0,00	-17.422,73
1360 22200	SUBMINISTROS - SERVICIOS DE TELECOMUNICA	1.000,00	0,00	1.000,00	3.622,19	3.622,19	3.622,19	0,00	-2.622,19
1360 22299	COMUNICACIONES, TERMINAIS COMUNICACION	23.000,00	0,00	23.000,00	22.331,76	22.331,76	22.331,76	0,00	668,24
1360 22400	PRIMAS DE SEGUROS	9.000,00	0,00	9.000,00	30.584,75	30.028,13	30.028,13	0,00	-21.028,13
1360 22500	TRIBUTOS ESTATAIS	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
1360 22501	TRIBUTOS CCAA	500,00	0,00	500,00	1.678,25	1.678,25	1.678,25	0,00	-1.178,25
1360 22502	TRIBUTOS ENTIDADES LOCAIS	1.000,00	0,00	1.000,00	4.279,18	4.279,18	4.279,18	0,00	-3.279,18
1360 22601	GASTOS DE REPRESENTACION E COMUNICACIO	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
1360 22699	GASTOS DIVERSOS - OUTROS	3.000,00	0,00	3.000,00	1.587,23	1.587,23	1.587,23	0,00	1.412,77
1360 22700	SERVIZO DE LIMPEZA	1.000,00	0,00	1.000,00	24.349,38	24.349,38	24.349,38	0,00	-23.349,38

ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

I.- Liquidación del presupuesto de gastos

PARTIDA PRESUPUESTARIA	DESCRIPCIÓN	CRÉDITOS PRESUPUESTARIOS			GASTOS COMPROMETIDOS	OBLIGACIONES RECONOCIDAS NETAS	PAGOS	OBLIGACIONES PENDIENTES DE PAGO A 31 DE DICIEMBRE	REMANENTES DE CRÉDITO
		INICIALES	MODIFICAC.	DEFINITIVOS					
1360 22706	ASSITENCIA TECNICA EN MATERIA DE CONTRA	0,00	17.666,00	17.666,00	17.666,00	8.015,95	8.015,95	0,00	9.650,05
1360 22706	ESTUDIOS E TRABALLOS TECNICOS	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
1360 22707	SERVIZO DE PREVENCION DE RISCOS	6.600,00	0,00	6.600,00	6.281,14	1.083,37	1.083,37	0,00	5.516,63
1360 22707	SERVIZO PREVENCION ALLEA	0,00	4.184,70	4.184,70	4.184,70	4.043,80	4.043,80	0,00	140,90
1360 22799	TRABALLOS R. O. EMPRESAS, SERV. CONTRA IN	555.000,00	0,00	555.000,00	64.023,70	64.023,70	64.023,70	0,00	490.976,30
1360 22799	HOMOXENEIZACION SALARIAL XESTION SERVI	0,00	13.337,17	13.337,17	13.337,17	13.337,16	13.337,16	0,00	0,01
1360 23010	DIETAS PERSOAL DIRECTIVO	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
1360 23020	DIETAS PERSOAL OPERATIVO CURSO	500,00	0,00	500,00	1.253,44	1.253,44	1.253,44	0,00	-753,44
1360 23100	LOCOMOCION PERSOAL OPERATIVO	8.000,00	0,00	8.000,00	4.360,95	4.360,95	4.360,95	0,00	3.639,05
1360 23110	LOCOMOCION PERSOAL DIRECTIVO	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
1360 46702	A CONSORCIOS, COTA ANUAL ASC. CONBE	2.000,00	0,00	2.000,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	500,00
1360 62301	MAQUINARIA INST. E UTILLAXE	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
1360 62400	ELEMENTOS DE TRANSPORTE, VEHICULOS	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00
1360 62400	SUBMINISTRO TRES VEHICULOS	0,00	89.051,16	89.051,16	0,00	0,00	0,00	0,00	89.051,16
1360 62500	MOBILIARIO	0,00	0,00	0,00	2.229,50	2.229,50	2.229,50	0,00	-2.229,50
1360 62900	SUBMINISTRO DE EQUIPAMENTO E TRAXES PRO	0,00	72.180,13	72.180,13	58.421,40	58.421,40	58.421,40	0,00	13.758,73
1360 62900	OUTRO INMOBILIZADO MATERIAL, NOVO	20.581,00	0,00	20.581,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.581,00
1360 63200	EDIFICIOS E OUTRAS CONSTRUC., INV. REP. PA	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00
1360 63400	MANTEMENTO CORRECTIVO VEH7289CVX	0,00	7.614,45	7.614,45	7.614,45	7.614,45	7.614,45	0,00	0,00
1360 63400	ELEMENTOS DE TRANSPORTE, REPOSICIÓN	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
9120 23000	DIETAS MEMBROS O. GOBERNO	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
9120 23100	LOCOMOCIÓN, MEMBROS O. GOBERNO	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
9120 23300	OUTRAS INDEMNIZACIÓNS - ASISTENCIAS ORG	4.000,00	0,00	4.000,00	990,00	990,00	870,00	120,00	3.010,00
9200 12000	SUELDOS GRUPO A1	16.500,00	0,00	16.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.500,00
9200 12003	SUELDO GRUPOS C1	11.200,00	0,00	11.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.200,00
9200 12006	TRIENIOS	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
9200 12100	COMPLEMENTO DE DESTINO	17.794,00	0,00	17.794,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.794,00
9200 12101	COMPLEMENTO ESPECIFICO	22.168,00	0,00	22.168,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.168,00
9200 12103	RETR. COMPLEMENTARIAS FUNCIONARIOS- O.	16.047,00	0,00	16.047,00	16.282,68	16.282,68	16.282,68	0,00	-235,68
9200 15000	PRODUCTIVIDADE PERSOAL COLABORADOR	0,00	3.700,00	3.700,00	3.700,00	0,00	0,00	0,00	3.700,00
9200 15000	PRODUCTIVIDADE	9.498,00	0,00	9.498,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.498,00
9200 16000	COTAS SS	26.000,00	0,00	26.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.000,00
9200 21500	REPARACION, MANTEMENTO E CONSERV. MOBI	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
9200 21600	REPARACION, MANT. E CONSERV. EQUIP. PROC	12.000,00	0,00	12.000,00	9.105,01	9.105,01	9.105,01	0,00	2.894,99
9200 22000	MATERIAL DE OFICINA, ORDINARIO NON INVEN	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00

ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

I.- Liquidación del presupuesto de gastos

PARTIDA PRESUPUESTARIA	DESCRIPCIÓN	CRÉDITOS PRESUPUESTARIOS			GASTOS COMPROMETIDOS	OBLIGACIONES RECONOCIDAS NETAS	PAGOS	OBLIGACIONES PENDIENTES DE PAGO A 31 DE DICIEMBRE	REMANENTES DE CRÉDITO
		INICIALES	MODIFICAC.	DEFINITIVOS					
9200 22002	MATERIAL INFORMATICO NON INVENTARIABLE	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
9200 22199	SUBMINISTRO DIVERSOS	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
9200 22400	PRIMAS DE SEGURO	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
9200 22603	PUBLICACIÓNS DIARIOS OFICIAIS	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
9200 22604	ASISTENCIA LETRADA	0,00	2.420,00	2.420,00	2.420,00	2.420,00	2.420,00	0,00	0,00
9200 22604	GASTOS XURÍDICOS E CONTENCIOSOS	15.000,00	0,00	15.000,00	10.829,64	10.829,64	10.829,64	0,00	4.170,36
9200 22706	TRABALLOS R. OUTRAS EMPRESAS, ESTUDOS E	16.000,00	0,00	16.000,00	11.761,20	6.860,70	6.860,70	0,00	9.139,30
9200 22706	ASESORIA ASISTENCIA LABORAL	0,00	4.537,50	4.537,50	6.993,80	6.086,30	6.086,30	0,00	-1.548,80
9200 23020	DIETAS PERSOAL NON DIRECTIVO	3.000,00	0,00	3.000,00	450,00	450,00	450,00	0,00	2.550,00
9200 23020	ASISTENCIAS TRIBUNAL CUALIFICADOR	0,00	379,44	379,44	0,00	0,00	0,00	0,00	379,44
9200 23100	LOCOMOCION TRIBUNAI S E MESAS CONTRATA	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
9230 22799	TRABALLOS R. OUTRAS EMPRESAS (XESTION H	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00
9290 50000	FONDO CONTINXENCIA DE EXEC. ORZAMENTA	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
9310 22799	TRABALLOS R. OUTRAS EMPRESAS (COMISIONS	1.000,00	0,00	1.000,00	216,75	216,75	216,75	0,00	783,25
9310 64100	APLICACIÓNS INFORMATICAS (PROGRAMA XES	21.000,00	0,00	21.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.000,00
9320 22505	TRIBUTOS LOCAIS, TAXA XESTION RECADACIO	19.000,00	0,00	19.000,00	4.289,31	4.289,31	4.289,31	0,00	14.710,69
Total General:		3.895.600,00	215.070,55	4.110.670,55	3.330.271,95	3.238.884,25	3.238.764,25	120,00	871.786,30

CONSORCIO PROVINCIAL CONTRA INCENDIOS E SALVAMENTO - 2022

Estado de Situación del Presupuesto de Gastos a día 31/12/2022. Resumen por Capítulos

Capítulo	Inicial	Modificac.	Actual	A	D	O	P	RP	Saldo	%	%O s/Cred.
		Inc.Reman.	RC Pend.+ N D	A Pendiente	D Pendiente	O Pendiente	P Pendiente	Reintegros	Remanente	%D s/Cred.	% RP s/O
1 GASTOS DE PERSONAL.	2.977.218,00	0,00 3.700,00	2.980.918,00 0,00	2.767.551,00 0,00	2.767.551,00 3.700,00	2.763.851,00 0,00	2.763.851,00 0,00	2.763.851,00 289,85	213.367,00 217.067,00	7,16 92,84	92,72 100,00
2 GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS.	796.801,00	0,00 42.524,81	839.325,81 0,00	497.515,04 4.559,44	492.955,60 87.687,70	405.267,90 0,00	405.267,90 120,00	405.147,90 0,00	341.810,77 434.057,91	40,72 58,73	48,28 99,97
4 TRANSFERENCIAS CORRIENTES.	2.000,00	0,00 0,00	2.000,00 0,00	1.500,00 0,00	1.500,00 0,00	1.500,00 0,00	1.500,00 0,00	1.500,00 0,00	500,00 500,00	25,00 75,00	75,00 100,00
5 GASTOS IMPREVISTOS.	3.000,00	0,00 0,00	3.000,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	3.000,00 3.000,00	100,00 0,00	0,00 0,00
6 INVERSIONES REALES.	116.581,00	0,00 168.845,74	285.426,74 0,00	171.075,24 102.809,89	68.265,35 0,00	68.265,35 0,00	68.265,35 0,00	68.265,35 0,00	114.351,50 217.161,39	40,06 23,92	23,92 100,00
Total General EURO:	3.895.600,00	0,00 215.070,55	4.110.670,55 0,00	3.437.641,28 107.369,33	3.330.271,95 91.387,70	3.238.884,25 0,00	3.238.884,25 120,00	3.238.764,25 289,85	673.029,27 871.786,30	16,37 81,02	78,79 100,00

ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

I.- Liquidación del presupuesto de ingresos

APLICACIÓN PRESUPUESTARIA	DESCRIPCIÓN	PREVISIONES PRESUPUESTARIAS			DERECHOS RECONOCIDOS	DERECHOS ANULADOS	DERECHOS CANCELADOS	DERECHOS RECONOCIDOS NETOS	RECAUDACIÓN NETA	DERECHOS PENDIENTES DE COBRO A 31 DE DICIEMBRE	EXCESO / DEFECTO PREVISIÓN
		INICIALES	MODIFICACIONES	DEFINITIVAS							
30900	Otras tasas por prestación de servicio	60.000,00	0,00	60.000,00	26.438,02	0,00	0,00	26.438,02	26.438,02	0,00	-33.561,98
30901	Taxa polo mantemento do servizo	1.900.000,00	0,00	1.900.000,00	1.932.474,06	0,00	0,00	1.932.474,06	1.932.474,06	0,00	32.474,06
32500	Tasa por expedición de documentos.	1.000,00	0,00	1.000,00	1.365,00	0,00	0,00	1.365,00	1.365,00	0,00	365,00
38900	Reintegro pagos indebidos-Ej. cerrad	0,00	0,00	0,00	1.445,61	0,00	0,00	1.445,61	1.445,61	0,00	1.445,61
39210	Recargo ejecutivo.	6.000,00	0,00	6.000,00	2.699,60	0,00	0,00	2.699,60	2.699,60	0,00	-3.300,40
39300	Intereses de demora.	1.000,00	0,00	1.000,00	643,88	0,00	0,00	643,88	643,88	0,00	-356,12
39900	Recursos eventuales	500,00	0,00	500,00	45,03	0,00	0,00	45,03	45,03	0,00	-454,97
45060	Otras transferencias corrientes en cu	963.500,00	0,00	963.500,00	963.500,00	0,00	0,00	963.500,00	963.500,00	0,00	0,00
46160	De Diputaciones, Cumplimiento conv	963.500,00	0,00	963.500,00	963.500,00	0,00	0,00	963.500,00	963.500,00	0,00	0,00
52000	Intereses de depósitos en Bancos	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
87000	Para gastos generales.	0,00	215.070,55	215.070,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-215.070,55
Total General:		3.895.600,00	215.070,55	4.110.670,55	3.892.111,20	0,00	0,00	3.892.111,20	3.892.111,20	0,00	-218.559,35

CONSORCIO PROVINCIAL CONTRA INCENDIOS E SALVAMENTO - 2022

Estado de Situación del Presupuesto de Ingresos a día 31/12/2022. Resumen por Capítulos

Capítulo	Inicial	Actual	DR	DR Anul.	Deudores	I	I Neto	Saldo
	Modificac.		DR Neto	DR Canc.		Dev. I	% DR s/ Prev	% I Neto s/ DR
3 Tasas, precios públicos y otros ingresos.	1.968.500,00	1.968.500,00	1.965.111,20	0,00	0,00	1.965.111,20	1.965.111,20	3.388,80
	0,00		1.965.111,20	0,00	0,00	0,00	99,83	100,00
4 Transferencia corrientes.	1.927.000,00	1.927.000,00	1.927.000,00	0,00	0,00	1.927.000,00	1.927.000,00	0,00
	0,00		1.927.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00
5 Ingresos patrimoniales.	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8 Activos financieros.	0,00	215.070,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	215.070,55
	215.070,55		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total General EURO:	3.895.600,00	4.110.670,55	3.892.111,20	0,00	0,00	3.892.111,20	3.892.111,20	218.559,35
	215.070,55		3.892.111,20	0,00	0,00	0,00	94,68	100,00

CONSORCIO PROVINCIAL CONTRA INCENDIOS E SALVAMENTO - 2023

Estado de Situación del Presupuesto de Gastos 30/09/2023

R	C. Económ.	C. Org.	C.Prog. Espec	Inicial	Modificac.	Actual	A	D	O	P	RP	Saldo	%	%O s/Cred.
	PARTIDA				Inc.Reman.	RC Pend.+ N D	A Pendiente	D Pendiente	O Pendiente	P Pendiente	Reintegros	Remanente	%D s/Cred.	% RP s/O
N 10100. .1360.				17.770,00	0,00	17.770,00	11.136,65	11.136,65	11.136,65	11.136,65	11.136,65	6.633,35	37,33	62,67
RETRIBUCIONS BASICAS XERENTE					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.633,35	62,67	100,00
N 10101. .1360.				14.340,00	0,00	14.340,00	11.903,50	11.903,50	11.903,50	11.903,50	11.903,50	2.436,50	16,99	83,01
COMPLEMENTO FIXO XERENTE					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.436,50	83,01	100,00
N 10102. .1360.				5.162,00	0,00	5.162,00	3.889,89	3.889,89	3.889,89	3.889,89	3.889,89	1.272,11	24,64	75,36
COMPLEMENTO VARIABLE XERENTE					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.272,11	75,36	100,00
Total Económico 101 :				37.272,00	0,00	37.272,00	26.930,04	26.930,04	26.930,04	26.930,04	26.930,04	10.341,96	27,75	72,25
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.341,96	72,25	100,00
Total Art. 10 :				37.272,00	0,00	37.272,00	26.930,04	26.930,04	26.930,04	26.930,04	26.930,04	10.341,96	27,75	72,25
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.341,96	72,25	100,00
N 12000. .9200.				16.967,00	0,00	16.967,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.967,00	100,00	0,00
SUELDOS GRUPO A1					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.967,00	0,00	0,00
N 12003. .9200.				11.427,00	0,00	11.427,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.427,00	100,00	0,00
SUELDO GRUPOS C1					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.427,00	0,00	0,00
N 12006. .9200.				2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	100,00	0,00
TRIENIOS					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00
Total Económico 120 :				30.394,00	0,00	30.394,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.394,00	100,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.394,00	0,00	0,00
N 12100. .9200.				18.416,00	0,00	18.416,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.416,00	100,00	0,00
COMPLEMENTO DE DESTINO					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.416,00	0,00	0,00
N 12101. .9200.				22.944,00	0,00	22.944,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.944,00	100,00	0,00
COMPLEMENTO ESPECIFICO					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.944,00	0,00	0,00
N 12103. .9200.				16.609,00	0,00	16.609,00	12.517,29	12.517,29	12.517,29	12.517,29	12.517,29	4.091,71	24,64	75,36
RETR. COMPLEMENTARIAS FUNCIONARIOS- O. CO					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.091,71	75,36	100,00
Total Económico 121 :				57.969,00	0,00	57.969,00	12.517,29	12.517,29	12.517,29	12.517,29	12.517,29	45.451,71	78,41	21,59
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45.451,71	21,59	100,00
Total Art. 12 :				88.363,00	0,00	88.363,00	12.517,29	12.517,29	12.517,29	12.517,29	12.517,29	75.845,71	85,83	14,17
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	75.845,71	14,17	100,00
N 13100. .1360.				1.966.500,00	0,00	1.966.500,00	1.505.905,69	1.505.905,69	1.505.905,69	1.505.905,69	1.505.905,69	460.594,31	23,42	76,58
RETRIBUCIONS PERSOAL LABORAL					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	460.594,31	76,58	100,00

CONSORCIO PROVINCIAL CONTRA INCENDIOS E SALVAMENTO - 2023

Estado de Situación del Presupuesto de Gastos 30/09/2023

R	C. Económ.	C. Org.	C.Prog. Espec	Inicial	Modificac.	Actual	A	D	O	P	RP	Saldo	%	%O s/Cred.
	PARTIDA				Inc.Reman.	RC Pend.+ N D	A Pendiente	D Pendiente	O Pendiente	P Pendiente	Reintegros	Remanente	%D s/Cred.	% RP s/O
N 13101. .1360.				55.000,00	0,00	55.000,00	63.051,71	63.051,71	63.051,71	63.051,71	63.051,71	-8.051,71	-14,64	114,64
HORAS EXTRAS					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-8.051,71	114,64	100,00
Total Económico 131 :	2.021.500,00	0,00	2.021.500,00	1.568.957,40	1.568.957,40	1.568.957,40	1.568.957,40	1.568.957,40	1.568.957,40	1.568.957,40	1.568.957,40	452.542,60	22,39	77,61
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	452.542,60	77,61	100,00
Total Art. 13 :	2.021.500,00	0,00	2.021.500,00	1.568.957,40	1.568.957,40	1.568.957,40	1.568.957,40	1.568.957,40	1.568.957,40	1.568.957,40	1.568.957,40	452.542,60	22,39	77,61
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	452.542,60	77,61	100,00
N 15000. .9200.				9.830,00	0,00	9.830,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.830,00	100,00	0,00
PRODUCTIVIDADE					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.830,00	0,00	0,00
Total Económico 150 :	9.830,00	0,00	9.830,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.830,00	100,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.830,00	0,00	0,00
Total Art. 15 :	9.830,00	0,00	9.830,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.830,00	100,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.830,00	0,00	0,00
N 16000. .1360.				880.000,00	0,00	880.000,00	416.689,46	416.689,46	416.689,46	416.689,46	416.689,46	463.310,54	52,65	47,35
CUOTAS SOCIALES FUNCIONARIOS					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	463.310,54	47,35	100,00
N 16000. .9200.				27.000,00	0,00	27.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27.000,00	100,00	0,00
COTAS SS					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27.000,00	0,00	0,00
Total Económico 160 :	907.000,00	0,00	907.000,00	416.689,46	416.689,46	416.689,46	416.689,46	416.689,46	416.689,46	416.689,46	416.689,46	490.310,54	54,06	45,94
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	490.310,54	45,94	100,00
N 16205. .1360.				12.000,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00	100,00	0,00
SEGUROS DE ACCIDENTES					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00
N 16209. .1360.				5.175,00	0,00	5.175,00	640,00	640,00	640,00	640,00	640,00	4.535,00	87,63	12,37
OTROS GASTOS SOCIALES					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.535,00	12,37	100,00
Total Económico 162 :	17.175,00	0,00	17.175,00	640,00	640,00	640,00	640,00	640,00	640,00	640,00	640,00	16.535,00	96,27	3,73
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.535,00	3,73	100,00
Total Art. 16 :	924.175,00	0,00	924.175,00	417.329,46	417.329,46	417.329,46	417.329,46	417.329,46	417.329,46	417.329,46	417.329,46	506.845,54	54,84	45,16
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	506.845,54	45,16	100,00
Total Cap. 1 :	3.081.140,00	0,00	3.081.140,00	2.025.734,19	2.025.734,19	2.025.734,19	2.025.734,19	2.025.734,19	2.025.734,19	2.025.734,19	2.025.734,19	1.055.405,81	34,25	65,75
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.055.405,81	65,75	100,00

CONSORCIO PROVINCIAL CONTRA INCENDIOS E SALVAMENTO - 2023

Estado de Situación del Presupuesto de Gastos 30/09/2023

R C. Económ. C. Org. C.Prog. Espec	Inicial	Modificac.	Actual	A	D	O	P	RP	Saldo	%	%O s/Cred.
PARTIDA		Inc.Reman.	RC Pend.+ N D	A Pendiente	D Pendiente	O Pendiente	P Pendiente	Reintegros	Remanente	%D s/Cred.	% RP s/O
N 21000. .1360.	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	100,00	0,00
REPARACION, MANTEMENTO E CONSERVACION I		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
Total Económico 210 :	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	100,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
N 21200. .1360.	2.000,00	0,00	2.000,00	5.787,68	5.787,68	5.787,68	5.787,68	5.787,68	-3.787,68	-189,38	289,38
REPARACION, MANTEMENTO E CONSERVACION E		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-3.787,68	289,38	100,00
Total Económico 212 :	2.000,00	0,00	2.000,00	5.787,68	5.787,68	5.787,68	5.787,68	5.787,68	-3.787,68	-189,38	289,38
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-3.787,68	289,38	100,00
N 21300. .1360.	10.000,00	0,00	10.000,00	42.090,38	42.090,38	31.248,82	31.248,82	31.248,82	-32.090,38	-320,90	312,49
REPARACION, MANTEM. E CONSERV. MAQUINARI		0,00	0,00	0,00	10.841,56	0,00	0,00	0,00	-21.248,82	420,90	100,00
Total Económico 213 :	10.000,00	0,00	10.000,00	42.090,38	42.090,38	31.248,82	31.248,82	31.248,82	-32.090,38	-320,90	312,49
		0,00	0,00	0,00	10.841,56	0,00	0,00	0,00	-21.248,82	420,90	100,00
N 21400. .1360.	30.000,00	0,00	30.000,00	47.536,07	47.536,07	41.183,57	41.183,57	41.183,57	-24.191,07	-80,64	137,28
REPARACION, MANTEMENTO E CONSERVACION V		0,00	6.655,00	0,00	6.352,50	0,00	0,00	0,00	-11.183,57	158,45	100,00
Total Económico 214 :	30.000,00	0,00	30.000,00	47.536,07	47.536,07	41.183,57	41.183,57	41.183,57	-24.191,07	-80,64	137,28
		0,00	6.655,00	0,00	6.352,50	0,00	0,00	0,00	-11.183,57	158,45	100,00
N 21500. .1360.	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	100,00	0,00
REPARACION, MANTEMENTO E CONSERVACION		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
N 21500. .9200.	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	100,00	0,00
REPARACION, MANTEMENTO E CONSERV. MOBILI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
Total Económico 215 :	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	100,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00
N 21600. .1360.	23.000,00	0,00	23.000,00	3.509,00	3.509,00	3.509,00	3.509,00	3.509,00	19.491,00	84,74	15,26
REPARACION M. CONSERVACIÓN, EQUIPOS P. INF		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.491,00	15,26	100,00
N 21600. .1360.2022	0,00	0,00	20.359,46	20.359,46	20.359,46	20.359,46	20.359,46	20.359,46	0,00	0,00	100,00
SUBMINISTRO LICENZA SOTWARE		20.359,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00
N 21600. .9200.	10.000,00	0,00	10.000,00	2.958,02	2.958,02	2.958,02	2.958,02	2.958,02	7.041,98	70,42	29,58
REPARACION, MANT. E CONSERV. EQUIP. PROCES		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.041,98	29,58	100,00
Total Económico 216 :	33.000,00	0,00	53.359,46	26.826,48	26.826,48	26.826,48	26.826,48	26.826,48	26.532,98	49,72	50,28
		20.359,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.532,98	50,28	100,00

CONSORCIO PROVINCIAL CONTRA INCENDIOS E SALVAMENTO - 2023

Estado de Situación del Presupuesto de Gastos 30/09/2023

R C. Económ. C. Org. C.Prog. Espec	Inicial	Modificac.	Actual	A	D	O	P	RP	Saldo	%	%O s/Cred.
PARTIDA		Inc.Reman.	RC Pend.+ N D	A Pendiente	D Pendiente	O Pendiente	P Pendiente	Reintegros	Remanente	%D s/Cred.	% RP s/O
Total Art. 21 :	78.000,00	0,00	98.359,46	122.240,61	122.240,61	105.046,55	105.046,55	105.046,55	-30.536,15	-31,05	106,80
		20.359,46	6.655,00	0,00	17.194,06	0,00	0,00	0,00	-6.687,09	124,28	100,00
N 22000. .1360.	1.000,00	0,00	1.000,00	223,79	223,79	223,79	223,79	223,79	776,21	77,62	22,38
MATERIAL DE OFICINA		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	776,21	22,38	100,00
N 22000. .9200.	2.000,00	0,00	2.000,00	95,59	95,59	95,59	95,59	95,59	1.904,41	95,22	4,78
MATERIAL DE OFICINA, ORDINARIO NON INVENT		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.904,41	4,78	100,00
N 22002. .1360.	1.000,00	0,00	1.000,00	1.594,42	1.594,42	1.594,42	1.594,42	1.594,42	-594,42	-59,44	159,44
MATERIAL INFORMATICO		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-594,42	159,44	100,00
N 22002. .9200.	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	100,00	0,00
MATERIAL INFORMATICO NON INVENTARIABLE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
Total Económico 220 :	5.000,00	0,00	5.000,00	1.913,80	1.913,80	1.913,80	1.913,80	1.913,80	3.086,20	61,72	38,28
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.086,20	38,28	100,00
N 22100. .1360.	42.000,00	0,00	42.000,00	27.941,12	27.941,12	27.941,12	27.941,12	27.941,12	14.058,88	33,47	66,53
SUBMINISTRO ENERXIA ELECTRICA		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.058,88	66,53	100,00
N 22101. .1360.	1.000,00	0,00	1.000,00	2.851,91	2.851,91	2.851,91	2.851,91	2.851,91	-1.851,91	-185,19	285,19
SUBMINISTRO AUGA		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39,79	-1.851,91	285,19	100,00
N 22103. .1360.	125.000,00	0,00	125.000,00	105.742,19	105.742,19	23.621,35	23.621,35	23.621,35	19.257,81	15,41	18,90
SUBMINISTRO COMBUSTIBLES E CARBURANTE		0,00	0,00	0,00	82.120,84	0,00	0,00	0,00	101.378,65	84,59	100,00
N 22103. .1360.2022	0,00	0,00	24.541,22	24.541,22	24.541,22	20.781,46	20.781,46	20.781,46	0,00	0,00	84,68
SUBMINISTRO TARXETAS REPOSTAXE		24.541,22	0,00	0,00	3.759,76	0,00	0,00	0,00	3.759,76	100,00	100,00
N 22104. .1360.	60.000,00	30.000,00	90.000,00	3.608,78	3.608,78	3.608,78	3.608,78	3.608,78	86.391,22	95,99	4,01
SUBMINISTRO VESTIARIOS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	86.391,22	4,01	100,00
N 22104. .1360.2022	0,00	0,00	14.819,29	15.037,09	15.037,09	12.873,06	12.873,06	12.873,06	-217,80	-1,47	86,87
SUBMINISTRO VESTIARIO PARQUE		14.819,29	0,00	0,00	2.164,03	0,00	0,00	0,00	1.946,23	101,47	100,00
N 22105. .1360.	1.000,00	0,00	1.000,00	62,80	62,80	62,80	62,80	62,80	937,20	93,72	6,28
SUBMINISTRO PRODUCTOS ALIMENTICIOS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	937,20	6,28	100,00
N 22106. .1360.	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	100,00	0,00
SUBMINISTRO PRODUCTOS FARMACEUTICOS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00
N 22110. .1360.	1.500,00	0,00	1.500,00	2.008,00	2.008,00	2.008,00	2.008,00	2.008,00	-508,00	-33,87	133,87
SUBMINISTROS PRODUCTOS LIMPEZA		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-508,00	133,87	100,00
N 22111. .1360.	2.000,00	0,00	2.000,00	8.335,82	8.335,82	8.335,82	8.335,82	8.335,82	-6.335,82	-316,79	416,79
SUBMINISTRO DE REPOSTOS MAQUINARIA E UTIL		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-6.335,82	416,79	100,00

CONSORCIO PROVINCIAL CONTRA INCENDIOS E SALVAMENTO - 2023

Estado de Situación del Presupuesto de Gastos 30/09/2023

R C. Económ. C. Org. C.Prog. Espec	Inicial	Modificac.	Actual	A	D	O	P	RP	Saldo	%	%O s/Cred.
PARTIDA		Inc.Reman.	RC Pend.+ N D	A Pendiente	D Pendiente	O Pendiente	P Pendiente	Reintegros	Remanente	%D s/Cred.	% RP s/O
N 22112. .1360.	1.000,00	0,00	1.000,00	426,75	426,75	426,75	426,75	426,75	573,25	57,33	42,68
SUBMINISTRO DE REPOSTOS MATERIAL ELECTRO		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	573,25	42,68	100,00
N 22199. .1360.	2.000,00	20.000,00	22.000,00	6.932,22	6.932,22	6.932,22	6.932,22	6.932,22	15.067,78	68,49	31,51
SUBMINISTROS - DIVERSOS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.067,78	31,51	100,00
N 22199. .9200.	100,00	0,00	100,00	188,00	188,00	188,00	188,00	188,00	-88,00	-88,00	188,00
SUBMINISTRO DIVERSOS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-88,00	188,00	100,00
Total Económico 221 :	237.100,00	50.000,00	326.460,51	197.675,90	197.675,90	109.631,27	109.631,27	109.631,27	128.784,61	39,45	33,58
		39.360,51	0,00	0,00	88.044,63	0,00	0,00	39,79	216.829,24	60,55	100,00
N 22200. .1360.	6.500,00	0,00	6.500,00	4.846,38	4.846,38	4.846,38	4.846,38	4.846,38	1.653,62	25,44	74,56
SUBMINISTROS - SERVICIOS DE TELECOMUNICACI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.653,62	74,56	100,00
N 22299. .1360.	23.000,00	0,00	23.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.000,00	100,00	0,00
COMUNICACIONES, TERMINALES COMUNICACIONES T		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.000,00	0,00	0,00
Total Económico 222 :	29.500,00	0,00	29.500,00	4.846,38	4.846,38	4.846,38	4.846,38	4.846,38	24.653,62	83,57	16,43
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.653,62	16,43	100,00
N 22400. .1360.	35.000,00	0,00	35.000,00	44.868,54	42.867,86	42.867,86	42.867,86	42.867,86	-9.868,54	-28,20	122,48
PRIMAS DE SEGUROS		0,00	0,00	2.000,68	0,00	0,00	0,00	0,00	-7.867,86	122,48	100,00
N 22400. .1360.2022	0,00	0,00	556,62	556,62	556,62	554,62	554,62	554,62	0,00	0,00	99,64
SEGURO FLOTA		556,62	0,00	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	2,00	100,00	100,00
N 22400. .9200.	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00
PRIMAS DE SEGURO		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00
Total Económico 224 :	35.100,00	0,00	35.656,62	45.425,16	43.424,48	43.422,48	43.422,48	43.422,48	-9.768,54	-27,40	121,78
		556,62	0,00	2.000,68	2,00	0,00	0,00	0,00	-7.765,86	121,79	100,00
N 22500. .1360.	100,00	0,00	100,00	344,48	344,48	344,48	344,48	344,48	-244,48	-244,48	344,48
TRIBUTOS ESTATAIS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-244,48	344,48	100,00
N 22501. .1360.	500,00	0,00	500,00	1.179,29	1.179,29	1.179,29	1.179,29	1.179,29	-679,29	-135,86	235,86
TRIBUTOS CCAA		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-679,29	235,86	100,00
N 22502. .1360.	6.000,00	0,00	6.000,00	2.041,70	2.041,70	2.041,70	2.041,70	2.041,70	3.958,30	65,97	34,03
TRIBUTOS ENTIDADES LOCAIS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.958,30	34,03	100,00
N 22505. .9320.	16.000,00	0,00	16.000,00	1.707,97	1.707,97	1.707,97	1.707,97	1.707,97	14.292,03	89,33	10,67
TRIBUTOS LOCAIS, TAXA XESTION RECADACION		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.292,03	10,67	100,00

CONSORCIO PROVINCIAL CONTRA INCENDIOS E SALVAMENTO - 2023

Estado de Situación del Presupuesto de Gastos 30/09/2023

R C. Económ. C. Org. C.Prog. Espec	Inicial	Modificac.	Actual	A	D	O	P	RP	Saldo	%	%O s/Cred.
PARTIDA		Inc.Reman.	RC Pend.+ N D	A Pendiente	D Pendiente	O Pendiente	P Pendiente	Reintegros	Remanente	%D s/Cred.	% RP s/O
Total Económico 225 :	22.600,00	0,00	22.600,00	5.273,44	5.273,44	5.273,44	5.273,44	5.273,44	17.326,56	76,67	23,33
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.326,56	23,33	100,00
N 22601. .1360.	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	100,00	0,00
GASTOS DE REPRESENTACION E COMUNICACION		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00
N 22603. .9200.	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	100,00	0,00
PUBLICACIÓNS DIARIOS OFICIAIS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
N 22604. .9200.	15.000,00	0,00	15.000,00	8.409,32	8.409,32	6.896,82	6.896,82	6.896,82	6.590,68	43,94	45,98
GASTOS XURÍDICOS E CONTENCIOSOS		0,00	0,00	0,00	1.512,50	0,00	0,00	0,00	8.103,18	56,06	100,00
N 22699. .1360.	3.000,00	0,00	3.000,00	422,01	422,01	422,01	422,01	422,01	2.577,99	85,93	14,07
GASTOS DIVERSOS - OUTROS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.577,99	14,07	100,00
Total Económico 226 :	21.000,00	0,00	21.000,00	8.831,33	8.831,33	7.318,83	7.318,83	7.318,83	12.168,67	57,95	34,85
		0,00	0,00	0,00	1.512,50	0,00	0,00	0,00	13.681,17	42,05	100,00
N 22700. .1360.	2.000,00	0,00	2.000,00	16.575,57	16.575,57	16.575,57	16.575,57	16.575,57	-14.575,57	-728,78	828,78
SERVIZO DE LIMPEZA		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-14.575,57	828,78	100,00
N 22706. .1360.	10.000,00	0,00	10.000,00	980,10	980,10	980,10	980,10	980,10	9.019,90	90,20	9,80
ESTUDIOS E TRABALLOS TECNICOS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.019,90	9,80	100,00
N 22706. .9200.	22.000,00	0,00	22.000,00	12.501,21	5.241,21	5.241,21	5.241,21	5.241,21	9.498,79	43,18	23,82
TRABALLOS R. OUTRAS EMPRESAS, ESTUDOS E T		0,00	0,00	7.260,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.758,79	23,82	100,00
N 22706. .9200.2022	0,00	0,00	4.900,50	4.900,50	4.900,50	4.900,50	4.900,50	4.900,50	0,00	0,00	100,00
SERVIZO ASESORIA LABORAL		4.900,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00
N 22707. .1360.	7.000,00	0,00	7.000,00	8.146,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-1.146,00	-16,37	0,00
SERVIZO DE PREVENCION DE RISCOS		0,00	0,00	8.146,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00
N 22707. .1360.2022	0,00	0,00	5.197,77	5.197,77	5.197,77	769,26	769,26	769,26	0,00	0,00	14,80
SERVIZO PREVENCION ALLEO		5.197,77	0,00	0,00	4.428,51	0,00	0,00	0,00	4.428,51	100,00	100,00
N 22799. .1360.	306.500,00	140.000,00	446.500,00	205.610,54	157.610,54	157.610,54	157.610,54	157.610,54	236.392,46	52,94	35,30
TRABALLOS R. O. EMPRESAS, SERV. CONTRA INCE		0,00	4.497,00	48.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	288.889,46	35,30	100,00
N 22799. .9230.	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	100,00	0,00
TRABALLOS R. OUTRAS EMPRESAS (XESTION HOR		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
N 22799. .9310.	1.000,00	0,00	1.000,00	229,50	229,50	229,50	229,50	229,50	770,50	77,05	22,95
TRABALLOS R. OUTRAS EMPRESAS (COMISIONS B		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	770,50	22,95	100,00
Total Económico 227 :	348.501,00	140.000,00	498.599,27	254.141,19	190.735,19	186.306,68	186.306,68	186.306,68	239.961,08	48,13	37,37
		10.098,27	4.497,00	63.406,00	4.428,51	0,00	0,00	0,00	312.292,59	38,25	100,00

CONSORCIO PROVINCIAL CONTRA INCENDIOS E SALVAMENTO - 2023

Estado de Situación del Presupuesto de Gastos 30/09/2023

R C. Económ. C. Org. C.Prog. Espec	Inicial	Modificac.	Actual	A	D	O	P	RP	Saldo	%	%O s/Cred.
PARTIDA		Inc.Reman.	RC Pend.+ N D	A Pendiente	D Pendiente	O Pendiente	P Pendiente	Reintegros	Remanente	%D s/Cred.	% RP s/O
Total Art. 22 :	698.801,00	190.000,00	938.816,40	518.107,20	452.700,52	358.712,88	358.712,88	358.712,88	416.212,20	44,33	38,21
		50.015,40	4.497,00	65.406,68	93.987,64	0,00	0,00	39,79	580.103,52	48,22	100,00
N 23000. .9120.	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	100,00	0,00
DIETAS MEMBROS O. GOBERNO		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
N 23010. .1360.	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	100,00	0,00
DIETAS PERSOAL DIRECTIVO		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
N 23020. .1360.	500,00	0,00	500,00	1.787,05	1.787,05	1.787,05	1.787,05	1.787,05	-1.287,05	-257,41	357,41
DIETAS PERSOAL OPERATIVO CURSO		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-1.287,05	357,41	100,00
N 23020. .9200.	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	100,00	0,00
DIETAS PERSOAL NON DIRECTIVO		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00
Total Económico 230 :	5.500,00	0,00	5.500,00	1.787,05	1.787,05	1.787,05	1.787,05	1.787,05	3.712,95	67,51	32,49
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.712,95	32,49	100,00
N 23100. .1360.	8.000,00	0,00	8.000,00	446,58	446,58	446,58	446,58	446,58	7.553,42	94,42	5,58
LOCOMOCION PERSOAL OPERATIVO		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.553,42	5,58	100,00
N 23100. .9120.	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	100,00	0,00
LOCOMOCIÓN, MEMBROS O. GOBERNO		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
N 23100. .9200.	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	100,00	0,00
LOCOMOCION TRIBUNAI S E MESAS CONTRATACI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00
N 23110. .1360.	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	100,00	0,00
LOCOMOCION PERSOAL DIRECTIVO		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
N 23120. .1360.	0,00	0,00	0,00	8.013,85	8.013,85	8.013,85	8.013,85	8.013,85	-8.013,85	0,00	0,00
LOCOMOCIÓN PERSOAL NON DIRECTIVO		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-8.013,85	0,00	100,00
Total Económico 231 :	10.500,00	0,00	10.500,00	8.460,43	8.460,43	8.460,43	8.460,43	8.460,43	2.039,57	19,42	80,58
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.039,57	80,58	100,00
N 23300. .9120.	4.000,00	0,00	4.000,00	990,00	990,00	990,00	990,00	990,00	3.010,00	75,25	24,75
OUTRAS INDEMNIZACIÓNS - ASISTENCIAS ORG CO		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.010,00	24,75	100,00
Total Económico 233 :	4.000,00	0,00	4.000,00	990,00	990,00	990,00	990,00	990,00	3.010,00	75,25	24,75
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.010,00	24,75	100,00
Total Art. 23 :	20.000,00	0,00	20.000,00	11.237,48	11.237,48	11.237,48	11.237,48	11.237,48	8.762,52	43,81	56,19
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.762,52	56,19	100,00

CONSORCIO PROVINCIAL CONTRA INCENDIOS E SALVAMENTO - 2023

Estado de Situación del Presupuesto de Gastos 30/09/2023

R C. Económ. C. Org. C.Prog. Espec	Inicial	Modificac.	Actual	A	D	O	P	RP	Saldo	%	%O s/Cred.
PARTIDA		Inc.Reman.	RC Pend.+ N D	A Pendiente	D Pendiente	O Pendiente	P Pendiente	Reintegros	Remanente	%D s/Cred.	% RP s/O
Total Cap. 2 :	796.801,00	190.000,00	1.057.175,86	651.585,29	586.178,61	474.996,91	474.996,91	474.996,91	394.438,57	37,31	44,93
		70.374,86	11.152,00	65.406,68	111.181,70	0,00	0,00	39,79	582.178,95	55,45	100,00
N 46702. .1360.	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	100,00	0,00
A CONSORCIOS, COTA ANUAL ASC. CONBE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00
Total Económico 467 :	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	100,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00
Total Art. 46 :	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	100,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00
Total Cap. 4 :	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	100,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00
N 50000. .9290.	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	100,00	0,00
FONDO CONTINXENCIA DE EXEC. ORZAMENTARI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00
Total Económico 500 :	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	100,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00
Total Art. 50 :	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	100,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00
Total Cap. 5 :	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	100,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00
N 62301. .1360.	9.359,00	189.000,00	198.359,00	4.853,29	4.853,29	4.853,29	4.853,29	4.853,29	193.505,71	97,55	2,45
MAQUINARIA INST. E UTILLAXE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	193.505,71	2,45	100,00
Total Económico 623 :	9.359,00	189.000,00	198.359,00	4.853,29	4.853,29	4.853,29	4.853,29	4.853,29	193.505,71	97,55	2,45
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	193.505,71	2,45	100,00
N 62400. .1360.	0,00	1.600.000,00	1.600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.600.000,00	100,00	0,00
ELEMENTOS DE TRANSPORTE, VEHICULOS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.600.000,00	0,00	0,00
Total Económico 624 :	0,00	1.600.000,00	1.600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.600.000,00	100,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.600.000,00	0,00	0,00
N 62500. .1360.	0,00	6.000,00	6.000,00	4.069,03	4.069,03	4.069,03	4.069,03	4.069,03	1.930,97	32,18	67,82
MOBILIARIO		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.930,97	67,82	100,00

CONSORCIO PROVINCIAL CONTRA INCENDIOS E SALVAMENTO - 2023

Estado de Situación del Presupuesto de Gastos 30/09/2023

R	C. Económ.	C. Org.	C.Prog.	Espec	Inicial	Modificac.	Actual	A	D	O	P	RP	Saldo	%	%O s/Cred.
	PARTIDA					Inc.Reman.	RC Pend.+ N D	A Pendiente	D Pendiente	O Pendiente	P Pendiente	Reintegros	Remanente	%D s/Cred.	% RP s/O
	Total Económico 625 :				0,00	6.000,00	6.000,00	4.069,03	4.069,03	4.069,03	4.069,03	4.069,03	1.930,97	32,18	67,82
						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.930,97	67,82	100,00
N 62900. .1360.					0,00	187.000,00	187.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	187.000,00	100,00	0,00
OUTRO INMOBILIZADO MATERIAL, NOVO						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	187.000,00	0,00	0,00
	Total Económico 629 :				0,00	187.000,00	187.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	187.000,00	100,00	0,00
						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	187.000,00	0,00	0,00
	Total Art. 62 :				9.359,00	1.982.000,00	1.991.359,00	8.922,32	8.922,32	8.922,32	8.922,32	8.922,32	1.982.436,68	99,55	0,45
						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.982.436,68	0,45	100,00
N 63200. .1360.					0,00	378.747,41	378.747,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	378.747,41	100,00	0,00
EDIFICIOS E OUTRAS CONSTRUC., INV. REP. PARQ						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	378.747,41	0,00	0,00
	Total Económico 632 :				0,00	378.747,41	378.747,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	378.747,41	100,00	0,00
						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	378.747,41	0,00	0,00
N 63300. .1360.					0,00	26.252,59	26.252,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.252,59	100,00	0,00
REPOSICION MAQUINARIA INSTALACIÓNS TÉCNIC						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.252,59	0,00	0,00
	Total Económico 633 :				0,00	26.252,59	26.252,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.252,59	100,00	0,00
						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.252,59	0,00	0,00
N 63400. .1360.					0,00	10.000,00	10.000,00	3.721,66	3.721,66	3.721,66	3.721,66	3.721,66	6.278,34	62,78	37,22
ELEMENTOS DE TRANSPORTE, REPOSICIÓN						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.278,34	37,22	100,00
	Total Económico 634 :				0,00	10.000,00	10.000,00	3.721,66	3.721,66	3.721,66	3.721,66	3.721,66	6.278,34	62,78	37,22
						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.278,34	37,22	100,00
	Total Art. 63 :				0,00	415.000,00	415.000,00	3.721,66	3.721,66	3.721,66	3.721,66	3.721,66	411.278,34	99,10	0,90
						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	411.278,34	0,90	100,00
N 64100. .9310.					21.000,00	0,00	21.000,00	17,25	17,25	17,25	17,25	17,25	20.982,75	99,92	0,08
APLICACIÓNS INFORMATICAS (PROGRAMA XESTI						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.982,75	0,08	100,00
	Total Económico 641 :				21.000,00	0,00	21.000,00	17,25	17,25	17,25	17,25	17,25	20.982,75	99,92	0,08
						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.982,75	0,08	100,00
	Total Art. 64 :				21.000,00	0,00	21.000,00	17,25	17,25	17,25	17,25	17,25	20.982,75	99,92	0,08
						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.982,75	0,08	100,00

CONSORCIO PROVINCIAL CONTRA INCENDIOS E SALVAMENTO - 2023

Estado de Situación del Presupuesto de Gastos 30/09/2023

R	C. Económ.	C. Org.	C.Prog. Espec	Inicial	Modificac.	Actual	A	D	O	P	RP	Saldo	%	%O s/Cred.
PARTIDA					Inc.Reman.	RC Pend.+ N D	A Pendiente	D Pendiente	O Pendiente	P Pendiente	Reintegros	Remanente	%D s/Cred.	% RP s/O
Total Cap. 6 :				30.359,00	2.397.000,00	2.427.359,00	12.661,23	12.661,23	12.661,23	12.661,23	12.661,23	2.414.697,77	99,48	0,52
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.414.697,77	0,52	100,00
Total Remanente N :				3.913.300,00	2.587.000,00	6.570.674,86	2.689.980,71	2.624.574,03	2.513.392,33	2.513.392,33	2.513.392,33	3.869.542,15	58,89	38,25
					70.374,86	11.152,00	65.406,68	111.181,70	0,00	0,00	39,79	4.057.282,53	39,94	100,00
Total General EURO:				3.913.300,00	2.587.000,00	6.570.674,86	2.689.980,71	2.624.574,03	2.513.392,33	2.513.392,33	2.513.392,33	3.869.542,15	58,89	38,25
					70.374,86	11.152,00	65.406,68	111.181,70	0,00	0,00	39,79	4.057.282,53	39,94	100,00

CONSORCIO PROVINCIAL CONTRA INCENDIOS E SALVAMENTO - 2023

Estado de Situación del Presupuesto de Gastos a día 30/09/2023. Resumen por Capítulos

Capítulo	Inicial	Modificac.	Actual	A	D	O	P	RP	Saldo	%	%O s/Cred.
		Inc.Reman.	RC Pend.+ N D	A Pendiente	D Pendiente	O Pendiente	P Pendiente	Reintegros	Remanente	%D s/Cred.	% RP s/O
1 GASTOS DE PERSONAL.	3.081.140,00	0,00 0,00	3.081.140,00 0,00	2.025.734,19 0,00	2.025.734,19 0,00	2.025.734,19 0,00	2.025.734,19 0,00	2.025.734,19 0,00	1.055.405,81 1.055.405,81	34,25 65,75	65,75 100,00
2 GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS.	796.801,00	190.000,00 70.374,86	1.057.175,86 11.152,00	651.585,29 65.406,68	586.178,61 111.181,70	474.996,91 0,00	474.996,91 0,00	474.996,91 39,79	394.438,57 582.178,95	37,31 55,45	44,93 100,00
4 TRANSFERENCIAS CORRIENTES.	2.000,00	0,00 0,00	2.000,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	2.000,00 2.000,00	100,00 0,00	0,00 0,00
5 GASTOS IMPREVISTOS.	3.000,00	0,00 0,00	3.000,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	3.000,00 3.000,00	100,00 0,00	0,00 0,00
6 INVERSIONES REALES.	30.359,00	2.397.000,00 0,00	2.427.359,00 0,00	12.661,23 0,00	12.661,23 0,00	12.661,23 0,00	12.661,23 0,00	12.661,23 0,00	2.414.697,77 2.414.697,77	99,48 0,52	0,52 100,00
Total General EURO:	3.913.300,00	2.587.000,00 70.374,86	6.570.674,86 11.152,00	2.689.980,71 65.406,68	2.624.574,03 111.181,70	2.513.392,33 0,00	2.513.392,33 0,00	2.513.392,33 39,79	3.869.542,15 4.057.282,53	58,89 39,94	38,25 100,00

CONSORCIO PROVINCIAL CONTRA INCENDIOS E SALVAMENTO - 2023

Estado de Situación del Presupuesto de Ingresos a día 30/09/2023

C. Económica	C.Org.	C.Prog.	Espec.	Inicial	Actual	DR	DR Anul.	Deudores	I	I Neto	Saldo
CONCEPTO				Modificac.		DR Neto	DR Canc.	OI	Dev. I	% DR s/ Prev	% I Neto s/ DR
30900. . .				50.000,00	50.000,00	8.007,67	236,00	0,00	8.007,67	7.771,67	42.228,33
TAXA POR SERVICIO DE EMERGENCIAS - BÁSIC				0,00		7.771,67	0,00	0,00	236,00	15,54	100,00
30901. . .				1.930.000,00	1.930.000,00	2.034.209,96	0,00	0,00	2.034.209,96	2.034.209,96	-104.209,96
TAXA MANTENIMIENTO DOS SERV. CONTRA INCE				0,00		2.034.209,96	0,00	0,00	0,00	105,40	100,00
Total C. Económica 309				1.980.000,00	1.980.000,00	2.042.217,63	236,00	0,00	2.042.217,63	2.041.981,63	-61.981,63
				0,00		2.041.981,63	0,00	0,00	236,00	103,13	100,00
Total C. Económica 30				1.980.000,00	1.980.000,00	2.042.217,63	236,00	0,00	2.042.217,63	2.041.981,63	-61.981,63
				0,00		2.041.981,63	0,00	0,00	236,00	103,13	100,00
32500. . .				1.000,00	1.000,00	1.052,30	0,00	0,00	1.052,30	1.052,30	-52,30
TAXA POR EXPEDICIÓN DE DOCUMENTOS				0,00		1.052,30	0,00	0,00	0,00	105,23	100,00
Total C. Económica 325				1.000,00	1.000,00	1.052,30	0,00	0,00	1.052,30	1.052,30	-52,30
				0,00		1.052,30	0,00	0,00	0,00	105,23	100,00
Total C. Económica 32				1.000,00	1.000,00	1.052,30	0,00	0,00	1.052,30	1.052,30	-52,30
				0,00		1.052,30	0,00	0,00	0,00	105,23	100,00
39210. . .				4.000,00	4.000,00	1.151,70	0,00	0,00	1.151,70	1.151,70	2.848,30
RECARGO EXECUTIVO				0,00		1.151,70	0,00	0,00	0,00	28,79	100,00
Total C. Económica 392				4.000,00	4.000,00	1.151,70	0,00	0,00	1.151,70	1.151,70	2.848,30
				0,00		1.151,70	0,00	0,00	0,00	28,79	100,00
39300. . .				700,00	700,00	200,41	0,00	0,00	200,41	200,41	499,59
XUROS DE DEMORA				0,00		200,41	0,00	0,00	0,00	28,63	100,00
Total C. Económica 393				700,00	700,00	200,41	0,00	0,00	200,41	200,41	499,59
				0,00		200,41	0,00	0,00	0,00	28,63	100,00
39900. . .				500,00	500,00	59,68	0,00	0,00	59,68	59,68	440,32
OUTROS INGRESOS- EVENTUAIS				0,00		59,68	0,00	0,00	0,00	11,94	100,00
Total C. Económica 399				500,00	500,00	59,68	0,00	0,00	59,68	59,68	440,32
				0,00		59,68	0,00	0,00	0,00	11,94	100,00
Total C. Económica 39				5.200,00	5.200,00	1.411,79	0,00	0,00	1.411,79	1.411,79	3.788,21
				0,00		1.411,79	0,00	0,00	0,00	27,15	100,00

CONSORCIO PROVINCIAL CONTRA INCENDIOS E SALVAMENTO - 2023

Estado de Situación del Presupuesto de Ingresos a día 30/09/2023

C. Económica	C.Org.	C.Prog.	Espec.	Inicial	Actual	DR	DR Anul.	Deudores	I	I Neto	Saldo
CONCEPTO				Modificac.		DR Neto	DR Canc.	OI	Dev. I	% DR s/ Prev	% I Neto s/ DR
Total C. Económica 3				1.986.200,00	1.986.200,00	2.044.681,72	236,00	0,00	2.044.681,72	2.044.445,72	-58.245,72
				0,00		2.044.445,72	0,00	0,00	236,00	102,93	100,00
45060. . .				963.500,00	963.500,00	722.625,03	0,00	0,00	722.625,03	722.625,03	240.874,97
TRANSFERENCIAS CORRIENTES XUNTA. CONV				0,00		722.625,03	0,00	0,00	0,00	75,00	100,00
Total C. Económica 450				963.500,00	963.500,00	722.625,03	0,00	0,00	722.625,03	722.625,03	240.874,97
				0,00		722.625,03	0,00	0,00	0,00	75,00	100,00
Total C. Económica 45				963.500,00	963.500,00	722.625,03	0,00	0,00	722.625,03	722.625,03	240.874,97
				0,00		722.625,03	0,00	0,00	0,00	75,00	100,00
46160. . .				963.500,00	963.500,00	722.625,00	0,00	0,00	722.625,00	722.625,00	240.875,00
TRANSFERENCIAS CORRIENTES DEPUTACIÓN.				0,00		722.625,00	0,00	0,00	0,00	75,00	100,00
Total C. Económica 461				963.500,00	963.500,00	722.625,00	0,00	0,00	722.625,00	722.625,00	240.875,00
				0,00		722.625,00	0,00	0,00	0,00	75,00	100,00
Total C. Económica 46				963.500,00	963.500,00	722.625,00	0,00	0,00	722.625,00	722.625,00	240.875,00
				0,00		722.625,00	0,00	0,00	0,00	75,00	100,00
Total C. Económica 4				1.927.000,00	1.927.000,00	1.445.250,03	0,00	0,00	1.445.250,03	1.445.250,03	481.749,97
				0,00		1.445.250,03	0,00	0,00	0,00	75,00	100,00
52000. . .				100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
INTERESES DE DEPÓSITOS				0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total C. Económica 520				100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
				0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total C. Económica 52				100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
				0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total C. Económica 5				100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
				0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77000. . .				0,00	105.000,00	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00	105.000,00	0,00
TRANSFERENCIA DE CAPITAL MATINSA, S.A.				105.000,00		105.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00

CONSORCIO PROVINCIAL CONTRA INCENDIOS E SALVAMENTO - 2023

Estado de Situación del Presupuesto de Ingresos a día 30/09/2023

C. Económica	C.Org.	C.Prog.	Espec.	Inicial	Actual	DR	DR Anul.	Deudores	I	I Neto	Saldo
CONCEPTO				Modificac.		DR Neto	DR Canc.	OI	Dev. I	% DR s/ Prev	% I Neto s/ DR
Total C. Económica 770				0,00	105.000,00	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00	105.000,00	0,00
				105.000,00		105.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Total C. Económica 77				0,00	105.000,00	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00	105.000,00	0,00
				105.000,00		105.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Total C. Económica 7				0,00	105.000,00	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00	105.000,00	0,00
				105.000,00		105.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00
87000. . .				0,00	70.374,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70.374,86
REMANENTE DE TESOURERIA PARA GASTOS X				70.374,86		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
87001. . .				0,00	2.103.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.103.000,00
REMANENTE TESOURERIA PARA FINAN. C. EXT				2.103.000,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
87002. . .				0,00	379.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	379.000,00
REMANENTE TESOURERIA PARA FINAN. SUPLE				379.000,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total C. Económica 870				0,00	2.552.374,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.552.374,86
				2.552.374,86		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total C. Económica 87				0,00	2.552.374,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.552.374,86
				2.552.374,86		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total C. Económica 8				0,00	2.552.374,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.552.374,86
				2.552.374,86		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total General EURO:				3.913.300,00	6.570.674,86	3.594.931,75	236,00	0,00	3.594.931,75	3.594.695,75	2.975.979,11
				2.657.374,86		3.594.695,75	0,00	0,00	236,00	54,71	100,00

CONSORCIO PROVINCIAL CONTRA INCENDIOS E SALVAMENTO - 2023

Estado de Situación del Presupuesto de Ingresos a día 30/09/2023. Resumen por Capítulos

Capítulo	Inicial	Actual	DR	DR Anul.	Deudores	I	I Neto	Saldo
	Modificac.		DR Neto	DR Canc.		Dev. I	% DR s/ Prev	% I Neto s/ DR
3 Tasas, precios públicos y otros ingresos.	1.986.200,00	1.986.200,00	2.044.681,72	236,00	0,00	2.044.681,72	2.044.445,72	-58.245,72
	0,00		2.044.445,72	0,00	0,00	236,00	102,93	100,00
4 Transferencia corrientes.	1.927.000,00	1.927.000,00	1.445.250,03	0,00	0,00	1.445.250,03	1.445.250,03	481.749,97
	0,00		1.445.250,03	0,00	0,00	0,00	75,00	100,00
5 Ingresos patrimoniales.	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 Transferencias de capital.	0,00	105.000,00	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00	105.000,00	0,00
	105.000,00		105.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00
8 Activos financieros.	0,00	2.552.374,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.552.374,86
	2.552.374,86		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total General EURO:	3.913.300,00	6.570.674,86	3.594.931,75	236,00	0,00	3.594.931,75	3.594.695,75	2.975.979,11
	2.657.374,86		3.594.695,75	0,00	0,00	236,00	54,71	100,00

(P3600036B) CONSORCIO PROVINCIAL CONTRA INCENDIOS

ORZAMENTO DE GASTOS POR CLASIFICACIÓN ECONÓMICA A NIVEL DE CAPÍTULO

CAPÍTULO	DETALLE	TOTAIS APLICACIÓN
OPERACIONES CORRIENTES		
1	GASTOS DE PERSOAL	3.175.938,00 €
2	GASTOS CORRIENTES EN BENS E SERVIZOS	778.302,00 €
3	GASTOS FINANCEIROS	
4	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	5.000,00 €
5	FONDO DE CONTINXENCIA E OUTROS IMPREVISTOS	3.000,00 €
Total Operacións Corrientes		3.962.240,00 €
OPERACIONES DE CAPITAL		
6	INVESTIMENTOS REAIS	30.060,00 €
Total Operacións de Capital		30.060,00 €
TOTAL ORZAMENTO		3.992.300,00 €
31/10/2023 11:56:45		PÁX. 1

(P3600036B) CONSORCIO PROVINCIAL CONTRA INCENDIOS

ORZAMENTO DE GASTOS POR CLASIFICACIÓN ECONÓMICA

CAPÍTULO I

GASTOS DE PERSOAL

3.175.938,00 € / 3.992.300,00 € 79,55 %

ECONÓMICO	PROGRAMA	ORGÁNICO	DETALLE	TOTAIS APLICACIÓN	TOTAIS CONCEPTO	TOTAIS ARTIGO	TOTAIS CAPÍTULO
1			GASTOS DE PERSOAL				3.175.938,00 €
10			ÓRGANOS DE GOBERNO E PERSOAL DIRECTIVO			38.568,00 €	
101			RETRIBUCIÓN BÁSICAS E OUTRAS REMUNERACIÓN DO PERSOAL DIRECTIVO		38.568,00 €		
	00	1360	135 RETRIBUCIÓN BÁSICAS	18.393,00 €			
	01	1360	135 RETRIBUCIÓN COMPLEMENTARIA, COMPLEMENTO FIJO	14.832,00 €			
	02	1360	135 RETRIBUCIÓN COMPLEMENTARIA, COMPLEMENTO VARIABLE	5.343,00 €			
12			PERSOAL FUNCIONARIO			91.392,00 €	
120			RETRIBUCIÓN BÁSICAS		31.390,00 €		
	00	9200	135 SOLDOS, GRUPO A1	17.562,00 €			
	03	9200	135 SOLDOS, GRUPO C1	11.828,00 €			
	06	9200	135 TRIENIOS	2.000,00 €			
121			RETRIBUCIÓN COMPLEMENTARIAS		60.002,00 €		
	00	9200	135 COMPLEMENTO DE DESTINO	19.062,00 €			
	01	9200	135 COMPLEMENTO ESPECÍFICO	23.749,00 €			
	03	9200	135 RETRIBUCION COMPLEMENT. SECRETARIA ACUMULACIÓN	17.191,00 €			
13			PERSOAL LABORAL			2.095.000,00 €	
131			PERSOAL LABORAL TEMPORAL		2.095.000,00 €		
	00	1360	135 PERSONAL LABORAL TEMPORAL, RETRIBUCIÓN BÁSICAS	2.025.000,00 €			
	01	1360	135 PERSONAL LABORAL TEMPORAL, HORAS EXTRAS	70.000,00 €			
15			INCENTIVOS Ó RENDEMENTO			10.178,00 €	
150			PRODUTIVIDADE		10.178,00 €		
	00	9200	135 PRODUTIVIDADE	10.178,00 €			
16			COTAS, PRESTACIÓN E GASTOS SOCIAIS A CARGO DO EMPREGADOR			940.800,00 €	
160			COTAS SOCIAIS		922.500,00 €		
	00	9200	135 SEGURIDADE SOCIAL PERSOAL FUNCIONARIO	27.500,00 €			
	00	1360	135 SEGURIDADE SOCIAL PERSOAL FUNCIONARIO	895.000,00 €			
162			GASTOS SOCIAIS DO PERSOAL		18.300,00 €		
	05	1360	135 SEGUROS DE ACCIDENTE	13.000,00 €			
	09	1360	135 OUTROS GASTOS SOCIAIS	5.300,00 €			

TOTAL (CAPÍTULO I) GASTOS DE PERSOAL

3.175.938,00 €

TOTAL (P3600036B) CONSORCIO PROVINCIAL CONTRA INCENDIOS

3.992.300,00 €

(P3600036B) CONSORCIO PROVINCIAL CONTRA INCENDIOS

ORZAMENTO DE GASTOS POR CLASIFICACIÓN ECONÓMICA

CAPÍTULO II

GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS

778.302,00 € / 3.992.300,00 € 19,50 %

ECONÓMICO	PROGRAMA	ORGÁNICO	DETALLE	TOTAIS APLICACIÓN	TOTAIS CONCEPTO	TOTAIS ARTIGO	TOTAIS CAPÍTULO
2			GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS				778.302,00 €
21			REPARACIÓNS, MANTEMENTO E CONSERVACIÓN			106.000,00 €	
210			INFRAESTRUTURAS E BENS NATURAIS		2.000,00 €		
	00	1360	135 REPARACION, MANTEMENTO E CONSERVACION DE INFRAESTRUTURAS	2.000,00 €			
212			EDIFICIOS E OUTRAS CONSTRUCIÓNS		2.000,00 €		
	00	1360	135 REPARACION, MANTEMENTO E CONSERVACION DE EDIFICIOS	2.000,00 €			
213			MAQUINARIA, INSTALACIÓNS TÉCNICAS E ÚTILES		10.000,00 €		
	00	1360	135 REPARACION, MANTEMENTO E CONSERVACION DE MAQUINARIA, INSTALACIÓNS...	10.000,00 €			
214			ELEMENTOS DE TRANSPORTE		55.000,00 €		
	00	1360	135 REPARACION, MANTEMENTO E CONSERVACION DE VEHÍCULOS	55.000,00 €			
215			MOBILIARIO		2.000,00 €		
	00	9200	135 REPAR. MANT. CONSERV. MOBILIARIO	1.000,00 €			
	00	1360	135 REPARACION, MANTEMENTO E CONSERVACION DE MOBILIARIO	1.000,00 €			
216			EQUIPOS PARA PROCESO DE INFORMACIÓN		35.000,00 €		
	00	9200	135 REPAR. MANT. CONSERV. EQUIPOS PROCESO INFORMACIÓN	10.000,00 €			
	00	1360	135 REPARACION, MANTEMENTO E CONSERVACION EQUIPOS DE PROCESOS DE INFO...	25.000,00 €			
22			MATERIAL, SUBMINISTROS E OUTROS			652.302,00 €	
220			MATERIAL DE OFICINA		7.000,00 €		
	00	9200	135 ORDINARIO NON INVENTARIABLE, CONSORCIO INCENDIOS	2.000,00 €			
	00	1360	135 MATERIAL DE OFICINA	1.000,00 €			
	02	9200	135 MATERIAL INFORMÁTICO NON INVENTARIABLE, CONSORCIO INCENDIOS	1.000,00 €			
	02	1360	135 MATERIAL INFORMÁTICO	3.000,00 €			
221			SUBMINISTROS		241.100,00 €		
	00	1360	135 SUBMINISTRO ENERXÍA ELÉCTRICA	42.000,00 €			
	01	1360	135 SUBMINISTRO AUGA	1.000,00 €			
	03	1360	135 SUBMINISTROS COMBUSTIBLES E CARBURANTE	118.000,00 €			
	04	1360	135 SUBMINISTRO VESTIARIO	60.000,00 €			
	05	1360	135 SUBMINISTRO PRODUCTOS ALIMENTACIÓN	1.000,00 €			
	06	1360	135 SUBMINISTRO PRODUCTOS FARMACEUTICOS	1.500,00 €			
	10	1360	135 SUBMINISTRO PRODUCTOS LIMPIEZA	1.500,00 €			
	11	1360	135 SUBMINISTRO REPUESTOS DE MAQUINARIA, UTILLAXE	5.000,00 €			
	12	1360	135 SUBMINISTRO REPUESTOS DE MATERIAL ELECTRÓNICO	1.000,00 €			
	99	1360	135 SUBMINISTROS - DIVERSOS	10.000,00 €			
	99	9200	135 OUTROS SUBMINISTROS	100,00 €			

(P3600036B) CONSORCIO PROVINCIAL CONTRA INCENDIOS

ORZAMENTO DE GASTOS POR CLASIFICACIÓN ECONÓMICA

CAPÍTULO II

GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS

778.302,00 € / 3.992.300,00 € 19,50 %

ECONÓMICO		PROGRAMA	ORGÁNICO	DETALLE	TOTAIS APLICACIÓN	TOTAIS CONCEPTO	TOTAIS ARTIGO	TOTAIS CAPÍTULO
	222			COMUNICACIÓNS		29.500,00 €		
		00	1360	135	SERVIZOS DE TELECOMUNICACIÓN, CONSORCIO INCENDIOS	6.500,00 €		
		99	1360	135	COMUNICACIÓNS, TERMINAIS DE COMUNICACIÓN TETRA	23.000,00 €		
	224			PRIMAS DE SEGUROS		35.100,00 €		
		00	9200	135	PRIMAS DE SEGURO	100,00 €		
		00	1360	135	PRIMAS DE SEGURO	35.000,00 €		
	225			TRIBUTOS		22.600,00 €		
		00	1360	135	TRIBUTOS ESTATAIS	100,00 €		
		01	1360	135	TRIBUTOS DA CCAA	500,00 €		
		02	1360	135	TRIBUTOS DAS EELL	6.000,00 €		
		05	9320	135	TRIBUTOS LOCAIS, TAXA XESTION RECADACION ORAL	16.000,00 €		
	226			GASTOS DIVERSOS		21.000,00 €		
		01	1360	135	GASTOS DE REPRESENTACIÓN E COMUNICACIÓN	2.000,00 €		
		03	9200	136	PUBLICACIÓNS DIARIOS OFICIAIS	1.000,00 €		
		04	9200	135	GASTOS DIVERSOS - XURÍDICOS	15.000,00 €		
		99	1360	135	GASTOS DIVERSOS -OUTROS	3.000,00 €		
	227			TRABALLOS REALIZADOS POR OUTRAS EMPRESAS E PROFESIÓN		296.002,00 €		
		00	1360	135	SERVIZO DE LIMPEZA	10.000,00 €		
		06	1360	135	ESTUDIOS E TRABALLOS TÉCNICOS	20.000,00 €		
		06	9200	135	TRABALLOS R. OUTRAS EMPRESAS , ESTUDIOS E T. TÉCNICOS	20.000,00 €		
		07	1360	135	SERVIZO DE PREVENCIÓN DE RISCOS	7.000,00 €		
		99	9230	135	TRABALLOS R. OUTRAS EMPRESAS (XESTIÓN HORARIA)	1,00 €		
		99	9310	135	TRABALLOS R. OUTRAS EMPRESAS (COMISIÓNS BANCARIAS)	1.000,00 €		
		99	1360	135	TRABALLOS R. OUTRAS EMPRESAS (SERV. CONTRA INCENDIOS)	238.001,00 €		
23				INDEMNIZACIÓNS POR RAZÓN DO SERVIZO			20.000,00 €	
	230			AXUDAS DE CUSTO		5.500,00 €		
		00	9120	135	DIETAS MEMBROS DE GOBERNO	1.000,00 €		
		10	1360	135	DIETAS PERSOAL DIRECTIVO	1.000,00 €		
		20	9200	135	DIETAS DO PERSOAL NON DIRECTIVO	3.000,00 €		
		20	1360	135	DIETAS PERSOAL OPERATIVO CURSO	500,00 €		
	231			LOCOMOCIÓN		10.500,00 €		
		00	1360	135	LOCOMOCIÓN P. OPERATIVO	8.000,00 €		
		00	9200	135	LOCOMOCIÓN TRIBUNAIS E MESAS CONTRATACIÓN	500,00 €		
		00	9120	135	LOCOMOCIÓN MEMBROS O. GOBERNO	1.000,00 €		

(P3600036B) CONSORCIO PROVINCIAL CONTRA INCENDIOS

ORZAMENTO DE GASTOS POR CLASIFICACIÓN ECONÓMICA

CAPÍTULO II							GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS				778.302,00 € / 3.992.300,00 € 19,50 %			
ECONÓMICO				PROGRAMA	ORGÁNICO	DETALLE		TOTAIS APLICACIÓN	TOTAIS CONCEPTO	TOTAIS ARTIGO	TOTAIS CAPÍTULO			
			10	1360	135	LOCOMOCIÓN P. DIRECTIVO		1.000,00 €						
		233				OUTRAS INDEMNIZACIÓNS			4.000,00 €					
			00	9120	135	OUTRAS INDEMNIZACIÓNS (ASISTENCIAS ORGANOS COLEXIADOS)		4.000,00 €						
TOTAL (CAPÍTULO II) GASTOS CORRENTES EN BENS E SERVIZOS											778.302,00 €			
TOTAL (P3600036B) CONSORCIO PROVINCIAL CONTRA INCENDIOS											3.992.300,00 €			
31/10/2023 11:54:15											PÁX. 4			

ORZAMENTO DE GASTOS POR CLASIFICACIÓN ECONÓMICA

CAPÍTULO IV						TRANSFERENCIAS CORRENTES		5.000,00 € / 3.992.300,00 € 0,13 %			
ECONÓMICO			PROGRAMA		ORGÁNICO	DETALLE	TOTAIS APLICACIÓN	TOTAIS CONCEPTO	TOTAIS ARTIGO	TOTAIS CAPÍTULO	
4						TRANSFERENCIAS CORRENTES				5.000,00 €	
	46					A ENTIDADES LOCAIS			5.000,00 €		
		467				A CONSORCIOS		5.000,00 €			
			02	1360	135	COTA ANUAL ASOC. DE CONSORCIOS DE BOMBEIROS DE ESPAÑA	5.000,00 €				
TOTAL (CAPÍTULO IV) TRANSFERENCIAS CORRENTES										5.000,00 €	
TOTAL (P3600036B) CONSORCIO PROVINCIAL CONTRA INCENDIOS										3.992.300,00 €	
31/10/2023 11:54:16										PÁX. 5	

ORZAMENTO DE GASTOS POR CLASIFICACIÓN ECONÓMICA

CAPÍTULO V						FONDO DE CONTINXENCIA E OUTROS IMPREVISTOS	3.000,00 € / 3.992.300,00 € 0,08 %		
ECONÓMICO			PROGRAMA	ORGÁNICO	DETALLE	TOTAIS APLICACIÓN	TOTAIS CONCEPTO	TOTAIS ARTIGO	TOTAIS CAPÍTULO
5					FONDO DE CONTINXENCIA E OUTROS IMPREVISTOS				3.000,00 €
	50				FONDO DE CONTINXENCIA			3.000,00 €	
		500			FONDO DE CONTINXENCIA		3.000,00 €		
			00	9290	135	FONDO DE CONTINXENCIA DE EXECUCIÓN ORZAMENTARIA	3.000,00 €		
TOTAL (CAPÍTULO V) FONDO DE CONTINXENCIA E OUTROS IMPREVISTOS									3.000,00 €
TOTAL (P3600036B) CONSORCIO PROVINCIAL CONTRA INCENDIOS									3.992.300,00 €
31/10/2023 11:54:16									PÁX. 6

(P3600036B) CONSORCIO PROVINCIAL CONTRA INCENDIOS

ORZAMENTO DE GASTOS POR CLASIFICACIÓN ECONÓMICA

CAPÍTULO VI

INVESTIMENTOS REAIS

30.060,00 € / 3.992.300,00 € 0,75 %

ECONÓMICO						PROGRAMA	ORGÁNICO	DETALLE	TOTAIS APLICACIÓN	TOTAIS CONCEPTO	TOTAIS ARTIGO	TOTAIS CAPÍTULO
6							INVESTIMENTOS REAIS					30.060,00 €
	62						INVESTIMENTO NOVO ASOCIADO Ó FUNCIONAMENTO OPERATIVO				9.060,00 €	
		623					MAQUINARIA, INSTALACIÓNS TÉCNICAS E ÚTILES			9.060,00 €		
			00	1360	135		MAQUINARIA INST. E UTILLAXE	9.060,00 €				
	64						GASTOS EN INVESTIMENTOS DE CARÁCTER INMATERIAL				21.000,00 €	
		641					GASTOS EN APLICACIÓNS INFORMÁTICAS			21.000,00 €		
			00	9310	136		APLICACIÓNS INFORMÁTICAS (PROGRAMA XESTIÓN)	21.000,00 €				
TOTAL (CAPÍTULO VI) INVESTIMENTOS REAIS												30.060,00 €
TOTAL (P3600036B) CONSORCIO PROVINCIAL CONTRA INCENDIOS												3.992.300,00 €
31/10/2023 11:54:16												PÁX. 7

(P3600036B) CONSORCIO PROVINCIAL CONTRA INCENDIOS

ORZAMENTO DE GASTOS RESUMEN POR PROGRAMA A NIVEL DE CAPÍTULO

GRUPO DE PROGRAMA		CAPÍTULO I	CAPÍTULO II	CAPÍTULO III	CAPÍTULO IV	CAPÍTULO V	CAPÍTULO VI	CAPÍTULO VII	CAPÍTULO VIII	CAPÍTULO IX	TOTAL
1360	SERVIZO DE PREVENCIÓN E EXT. INCENDIOS	3.046.868,00	701.601,00		5.000,00		9.060,00				3.762.529,00
9120	ÓRGANOS DE GOBERNO		6.000,00								6.000,00
9200	ADMINISTRACIÓN XERAL	129.070,00	53.700,00								182.770,00
9230	INFORMACIÓN BÁSICA E ESTATÍSTICA		1,00								1,00
9290	IMPREVISTOS, SITUACIÓNS TRANSITORIAS E CONTINXENCIAS DE EXECUCIÓN					3.000,00					3.000,00
9310	POLÍTICA ECONÓMICA E FISCAL		1.000,00				21.000,00				22.000,00
9320	XESTIÓN DO SISTEMA TRIBUTARIO		16.000,00								16.000,00
TOTAL		3.175.938,00	778.302,00		5.000,00	3.000,00	30.060,00				3.992.300,00
31/10/2023 11:56:02						PÁX. 1					

(P3600036B) CONSORCIO PROVINCIAL CONTRA INCENDIOS

ORZAMENTO DE INGRESOS POR CLASIFICACIÓN ECONÓMICA A NIVEL DE CAPÍTULO

CAPÍTULO	DETALLE	TOTAIS APLICACIÓN
OPERACIÓNS CORRIENTES		
3	TAXAS, PREZOS PÚBLICOS E OUTROS INGRESOS	2.065.200,00 €
4	TRANSFERENCIA CORRENTES	1.927.000,00 €
5	INGRESOS PATRIMONIAIS	100,00 €
Total Operacións de Capital		3.992.300,00 €
TOTAL ORZAMENTO		3.992.300,00 €
31/10/2023 11:59:48		PÁX. 1

(P3600036B) CONSORCIO PROVINCIAL CONTRA INCENDIOS

ORZAMENTO DE INGRESOS POR CLASIFICACIÓN ECONÓMICA

CAPÍTULO III

TAXAS, PREZOS PÚBLICOS E OUTROS INGRESOS

2.065.200,00 € / 3.992.300,00 € 51,73 %

ECONÓMICO					PROGRAMA	ORGÁNICO	DETALLE	TOTAIS APLICACIÓN	TOTAIS CONCEPTO	TOTAIS ARTIGO	TOTAIS CAPÍTULO
3							TAXAS, PREZOS PÚBLICOS E OUTROS INGRESOS				2.065.200,00 €
	30						TAXAS POLA PRESTACIÓN DE SERVIZOS PÚBLICOS BÁSICOS			2.059.000,00 €	
		309					OUTRAS TAXAS POR PRESTACIÓN DE SERVIZOS BÁSICOS		2.059.000,00 €		
			00		135		TAXAS POR PRESTACIÓN SERV. PÚBLICOS BÁSICOS	50.000,00 €			
			01		135		TAXA POLO MANTEMENTO DO SERV. CONTRA INCENDIOS	2.009.000,00 €			
	32						TAXAS POLA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE COMPETENCIA LOCAL			1.000,00 €	
		325					TAXA POR EXPEDICIÓN DE DOCUMENTOS		1.000,00 €		
			00		135		TAXA PO EXPEDICIÓN DE DOCUMENTOS	1.000,00 €			
		39					OUTROS INGRESOS			5.200,00 €	
		392					RECARGAS DO PERÍODO EXECUTIVO E POR DECLARACIÓN EXTEMPORÁNEA SEN ...		4.000,00 €		
			10		135		RECRGO EXECUTIVO.	4.000,00 €			
		393					XUROS DE MORA		700,00 €		
			00		135		XUROS DE DEMORA	700,00 €			
		399					OUTROS INGRESOS DIVERSOS		500,00 €		
			00		135		RECURSOS EVENTUIS	500,00 €			
TOTAL (CAPÍTULO III) TAXAS, PREZOS PÚBLICOS E OUTROS INGRESOS											2.065.200,00 €
TOTAL (P3600036B) CONSORCIO PROVINCIAL CONTRA INCENDIOS											3.992.300,00 €
31/10/2023 11:58:07											PÁX. 1

(P3600036B) CONSORCIO PROVINCIAL CONTRA INCENDIOS

ORZAMENTO DE INGRESOS POR CLASIFICACIÓN ECONÓMICA

CAPÍTULO IV

TRANSFERENCIA CORRENTES

1.927.000.00 € / 3.992.300.00 € 48.27 %

ECONÓMICO					PROGRAMA	ORGÁNICO	DETALLE	TOTAIS APLICACIÓN	TOTAIS CONCEPTO	TOTAIS ARTIGO	TOTAIS CAPÍTULO
4							TRANSFERENCIA CORRENTES				1.927.000,00 €
	45						DE COMUNIDADES AUTÓNOMAS			963.500,00 €	
		450					DA ADMINISTRACIÓN XERAL DAS COMUNIDADES AUTÓNOMAS		963.500,00 €		
			60			135	DA XUNTA DE GALICIA	963.500,00 €			
	46						DE ENTIDADES LOCAIS			963.500,00 €	
		461					DE DEPUTACIÓNS, CONSELLOS OU CABIDOS		963.500,00 €		
			60			135	DA DEPUTACIÓN DE PONTEVEDRA	963.500,00 €			
TOTAL (CAPÍTULO IV) TRANSFERENCIA CORRENTES											1.927.000,00 €
TOTAL (P3600036B) CONSORCIO PROVINCIAL CONTRA INCENDIOS											3.992.300,00 €
31/10/2023 11:58:07											
PÁX. 2											

(P3600036B) CONSORCIO PROVINCIAL CONTRA INCENDIOS

ORZAMENTO DE INGRESOS POR CLASIFICACIÓN ECONÓMICA

CAPÍTULO V						INGRESOS PATRIMONIAIS		100,00 € / 3.992.300,00 € 0,00 %			
ECONÓMICO			PROGRAMA		ORGÁNICO	DETALLE	TOTAIS APLICACIÓN	TOTAIS CONCEPTO	TOTAIS ARTIGO	TOTAIS CAPÍTULO	
5						INGRESOS PATRIMONIAIS				100,00 €	
	52					XUROS DE DEPÓSITOS			100,00 €		
		520				XUROS DE DEPÓSITOS		100,00 €			
			00		135	XUROS DE DEPÓSITOS EN EN BANCOS	100,00 €				
TOTAL (CAPÍTULO V) INGRESOS PATRIMONIAIS										100,00 €	
TOTAL (P3600036B) CONSORCIO PROVINCIAL CONTRA INCENDIOS										3.992.300,00 €	
31/10/2023 11:58:07										PÁX. 3	



BASES DE EXECUCIÓN DO ORZAMENTO DO CONSORCIO PROVINCIAL DE PONTEVEDRA PARA A PRESTACIÓN DO SERVIZO CONTRA INCENDIOS E SALVAMENTO PARA O EXERCICIO 2024.

As presentes bases, constitúen unha adaptación das disposicións xerais en materia orzamentaria, á organización e circunstancias desta Entidade, así como aquelas outras necesidades para a súa acertada xestión, establecendo as previsións estimadas oportunas ou convenientes para a mellor realización dos gastos e recadación dos recursos.

Non se recollen a meirande parte dos conceptos xa definidos por disposicións de maior rango normativo, polo que, a comprensión destas bases debe tomar apoio en ditas regulacións.

Sobre a base do anterior e de acordo co disposto nos artigos 164.1 e 165 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, aprobado polo Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo (en adiante, Texto Refundido LRFL) e no artigo 9.1 do Real Decreto 500/1990, do 20 de abril, de desenvolvemento parcial da anterior (en adiante, RD 500/90) esta Presidencia, propón, ó Pleno do Consorcio as seguintes bases de execución para o Orzamento de 2022, que ascende tanto no Estado de Gastos como no de ingresos a TRES MILLÓNS NOVECENTOS NOVENTA E DOUS MIL TRESCENTOS EUROS (3.992.300,00 €)

BASES DE EXECUCIÓN DO ORZAMENTO XERAL DO EXERCICIO ECONÓMICO 2024

ÍNDICE

TÍTULO PRELIMINAR

Base 1. Ámbito de aplicación das bases de execución.

TÍTULO 1. DO ORZAMENTO E AS SÚAS MODIFICACIÓNS

Capítulo 1. CONTIDO

Base 2. Contido e estrutura orzamentaria.

Capítulo II. OS CRÉDITOS DO ORZAMENTO

Base 3. Carácter limitativo e vinculante dos créditos orzamentarios.





Capítulo III. DAS MODIFICACIÓNS ORZAMENTARIAS

Base 4. Tipo de modificacións.

Base 5. Normas comúns ás modificacións orzamentarias.

Base 6. Dos créditos extraordinarios e suplementos de crédito.

Base 7. Tramitación dos expedientes de modificación por créditos extraordinarios e suplementos de crédito.

Base 8. Dos créditos ampliáveis.

Base 9. Das transferencias de crédito.

Base 10. Da xeración de créditos por novos ingresos.

Base 11. Da incorporación de remanentes de crédito.

Base 12. Das baixas por anulación.

TÍTULO II. DOS GASTOS

Capítulo 1.

Base 13. Consignación orzamentaria. Créditos dispoñibles

Base 14. Retención de créditos.

Base 15. Dos créditos non dispoñibles.

Capítulo II. EXECUCIÓN DO GASTO

Base 16. Das fases de execución do gasto.

Base 17. Autorización do gasto.

Base 18. Disposición e compromiso do gasto.

Base 19. Recoñecemento da obrigaición.

Base 20. Competencia para o recoñecemento de obrigaicións.

Base 21. Requisitos para o recoñecemento de obrigaicións.

Base 22. Tramitación previa ao recoñecemento de obrigaicións.

Base 23. Facturación Electrónica

Base 24. Da ordenación de pagos.

Base 25. Transmisión de dereitos de cobro fronte á Administración.

Base 26. Acumulación das fases de execución do gasto.

Base 27. Gastos susceptibles de tramitación de documentos AD/ADO.

Capítulo III. NORMAS ESPECIAIS

Base 28. Das subvencións.





Base 29. Procedemento de concorrência competitiva.

Base 30. Procedemento de concesión directa.

Base 31. Outros procedementos de concesión de subvencións

Base 32. Pago das subvencións.

Base 33. Dos pagos a xustificar.

Base 34. Dos anticipos de caixa fixa.

Base 35. Dos contratos menores.

Base 36. Dos gastos de carácter plurianual.

Base 37. Asistencia e indemnización a distintos órganos colegiados.

Base 38. Dietas, gastos de locomoción e outras asistencias.

TÍTULO III. DOS INGRESOS

Base 39. A Tesourería do Consorcio.

Base 40 Xestión dos ingresos.

Base 41 Recoñecemento de dereitos.

Base 42 Xestión de cobros.

Base 43 Das operacións de crédito a longo prazo.

Base 44 Das operacións de tesourería.

Base 45 Sobre o plan de tesourería.

TÍTULO IV. DA LIQUIDACIÓN DO ORZAMENTO

Base 46. Da liquidación do Orzamento.

Base 47. Tramitación do expediente de liquidación do Orzamento.

Base 48. Determinacións da liquidación do Orzamento.

Base 49. Dos saldos de dubidoso cobro.

TÍTULO V. A CONTA XERAL

Base 50. Amortización do inmovilizado.

Base 51. Tramitación da Conta Xeral.

Base 52. Contido da Conta Xeral.

TÍTULO VI. DO CONTROL E FISCALIZACIÓN





Base 53. Control interno.

Base 54. Normas particulares de fiscalización.

Base 55. Comprobación material dos investimentos.

Capítulo III. FISCALIZACIÓN DE INGRESOS

Base 56. Toma de razón na contabilidade.

Base 57. Fiscalización de devolución de ingresos indebidos

Base 58. Toma de razón en contabilidade.

Base 59. Fiscalización das devolucións de ingresos indebidos.

TÍTULO VII. REMISIÓN DE INFORMACIÓN AO PLENO

Base 60. Información sobre a execución orzamentaria e a tesourería.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

DISPOSICIÓN FINAL

TÍTULO PRELIMINAR

Base 1. Ámbito de aplicación das bases de execución

1. Establécense as presentes bases de execución do Orzamento de conformidade co previsto nos artigos 165.1 do Texto Refundido da Lei Reguladora de Facendas Locais aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo e 9 do Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, tendo por obxecto a adaptación das disposicións xerais en materia orzamentaria á organización e características deste Consorcio.

2. As presentes bases serán de aplicación á execución do Orzamento do Consorcio Provincial de Pontevedra para a Prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento. A vixencia temporal destas bases coincide coa do orzamento, é decir, exercicio 2024 e, no seu caso, prórroga.

3. A actividade económico-financeira do Consorcio axustarase ao previsto nas normas legais, regulamentos e demais disposicións de carácter xeral que regulan a citada actividade no ámbito das corporacións locais e polas presentes bases de execución do orzamento, acordos emanados dos distintos órganos do Consorcio, así coma as instrucións que poida dar a intervención no exercicio das súas funcións e competencias.





4. A Presidencia resolverá as dúbidas que poidan xurdir na aplicación destas bases, previo informe de Secretaria-Intervención.

5. Facultase á Presidencia do Consorcio para emitir circulares e, á intervención a dar as instrucións que sexan precisas, todas elas dirixidas a complementar, interpretar, aclarar e coordinar toda actuación relativa á xestión orzamentaria, tanto na súa vertente de ingresos como de gastos.

Capítulo I. CONTIDO

Base 2. Contido e estrutura Orzamentaria

1. O Orzamento Xeral do Consorcio para o exercicio económico de 2023, é o Orzamento único.

ESTADO DE GASTOS: 3.992.300,00 €

ESTADO DE INGRESOS: 3.992.300,00 €

2. A estrutura do orzamento xeral axustase á Orde do Ministerio de Economía y Hacienda HAP/419/2014, de 14 de marzo, pola que se modifica a Orde EHA/3565/2008, do 3 de decembro, polo que se aproba a estrutura dos presupostos das entidades locais.

3. A aplicación presupostaria, cuxa expresión cifrada constitúe o crédito presupostario, defínase, ao menos, polo conxunto das clasificacións por programas e económica. Os créditos incluídos no estado de gastos do Orzamento do Consorcio clasificáronse e preséntase, co seguinte detalle:

* Clasificación por programas, distinguíndose: área de gastos, política de gastos e grupos de programas ou programa.

* Clasificación económica, distinguíndose: capítulo, artigo, concepto e subconcepto.

Non se establece clasificación orgánica.

4. A aplicación presupostaria, definida pola conxunción da clasificación por programas e económicas, constitúe a unidade elemental da información sobre a que efectuar o rexistro contable dos créditos, das súas modificacións e das operacións de execución dos gastos.

A verificación da suficiencia do saldo de crédito efectuarase:

a) En todo caso, ao nivel a que está establecida a vinculación xurídica do crédito.

b) No caso de retencións para transferencias de créditos a outras partidas presupostarias, ademais do sinalado no apartado anterior, ao nivel da propia aplicación





presupostaria contra a que se certifique.

5. Os créditos dos estados de ingresos clasifícanse por categorías económicas, presentándose a nivel de subconcepto.

Capítulo II: OS CRÉDITOS DO ORZAMENTO

Base 3. Carácter limitativo e vinculante dos créditos Orzamentarios

1. Os créditos para gastos destinaranse exclusivamente á finalidade específica para a que foron autorizados no Orzamento Xeral ou nas súas modificacións, tendo carácter limitativo e vinculante, no nivel de vinculación xurídica que expresamente se recolle nestas bases de execución.

2. Os niveis de vinculación xurídica son:

A vinculación xurídica dos mesmos, conforme autorizan os artigos 28 e 29 do R.D. 500/90 citado, queda establecida:

- a) Respecto á clasificación por programas: a nivel de Área de gasto.
- b) Respecto á clasificación económica: a nivel de Capítulo.

3. Creación de aplicacións orzamentarias. Cando, existindo dotación orzamentaria para unha ou varias aplicacións orzamentarias, se pretenda imputar gastos a outras aplicacións dentro do mesmo nivel de vinculación que non figuren na contabilidade do seguimento orzamentario de gastos por non contar con dotación orzamentaria, crearase a correspondente aplicación orzamentaria sen necesidade de efectuar un expediente de modificación de crédito.

Capítulo III. DAS MODIFICACIÓNS ORZAMENTARIAS.

Base 4. Tipo de modificacións.

As modificacións de crédito que poderán efectuarse serán as previstas nos artigos 177 ao 182 do R.D. Lvo. 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais e nos artigos 34 a 51 do R.D. 500/90 de 20 de abril, a saber:

Créditos extraordinarios.

Suplementos de créditos.





Ampliacións de crédito.
Transferencias de crédito.
Xeración de créditos por ingresos.
Incorporación de remanentes de crédito.
Baixas por anulación.

Base 5. Normas comúns ás modificacións Orzamentarias

Cando se teña que realizar un gasto para o cal non exista crédito suficiente na aplicación orzamentaria ou na bolsa de vinculación, tramitarase un expediente de modificación de crédito. Nestes expedientes cumpriranse os seguintes requisitos:

1. Os expedientes serán incoados por orde da Presidencia.
2. Todo expediente de modificación de créditos será informado por intervención e os que sexan competencia do Pleno serán informados pola Comisión Especial de Contas.
3. Cando o órgano competente para a súa aprobación sexa o Pleno, non serán executivas ata que teñan cumpridos os trámites que esixe a aprobación do orzamento.
4. Cando a competencia corresponda ao presidente, será executiva desde a súa aprobación.
5. As modificacións orzamentarias axustaranse ao disposto nestas bases e no non previsto polas mesmas será de aplicación o establecido nos artigos 177 e seguintes do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo; os artigos 34 e seguintes do Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, da Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidade Presupostaria e Sostibilidade Financeira e Real Decreto 1463/2007, de 2 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Desenvolvemento da Lei 18/2001, de 12 de decembro, de Estabilidade Orzamentaria, na súa Aplicación ás Entidades Locais.

Base 6. Dos créditos extraordinarios e suplementos de crédito

1. Os créditos extraordinarios son aquelas modificacións do Orzamento de gastos mediante os que se asigna crédito para a realización dun gasto específico e determinado, que non pode demorarse até o exercicio seguinte e para o que non existe crédito.
2. Os suplementos de créditos son aquelas modificacións do Orzamento de gastos nos





que concorrendo as mesmas circunstancias anteriores en relación co gasto a realizar, o crédito previsto resulta insuficiente e non pode ser obxecto de ampliación.

Base 7. Tramitación dos expedientes de modificación por créditos extraordinarios e suplementos de crédito

1. A proposta de aprobación dos expedientes de concesión de créditos extraordinarios e suplementos de crédito irá acompañada dunha memoria xustificativa da necesidade de realizar o gasto específico e determinado no exercicio, a imposibilidade de demoralalo ata o exercicio seguinte e a inexistencia ou insuficiencia de crédito na aplicación e bolsa de vinculación xurídica, deberá precisarse a clase de modificación a realizar, as aplicacións orzamentarias ás que afecta, e os medios ou recursos que a financien.

2. Os créditos extraordinarios e suplementos de crédito poderanse financiar, en virtude do artigo 36 do Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, con algún destes recursos:

- a) Remanente líquido de Tesourería.
- b) Novos ou maiores ingresos efectivamente recadados sobre os totais previstos nalgún concepto do Orzamento corrente.
- c) Anulacións ou baixas de créditos doutras aplicacións do Orzamento vixente non comprometidas, cuxas dotacións se estimen reducibles sen perturbación do respectivo servizo.
- d) Operacións de crédito si os créditos extraordinarios ou suplementos de créditos fosen destinados para gastos de investimento.

3. En canto a verificación do cumprimento dos obxectivos de estabilidade orzamentaria estarase á obriga trimestral efectuarase nas actualizacións trimestrais contempladas na Orde HAP/2105/2012, de 1 de outubro.

4. A proposta de modificación, previo informe da intervención e da Comisión Especial de Contas, será sometida pola presidencia á aprobación inicial do Pleno do Consorcio.

5. A aprobación destes expedientes compételle ao Pleno da Deputación, en virtude do artigo 122.4 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público.

Base 8. Dos créditos ampliáveis

A ampliación de crédito concrétese no aumento de crédito orzamentario nalguna das aplicacións ampliáveis que así se determinen, previo cumprimento dos requisitos esixidos





nesta base e en función da efectividade de recursos afectados non procedentes de operacións de crédito.

1. Consideraranse aplicacións ampliáveis aquelas que correspondan a gastos financiados con recursos expresamente afectados. Non se declara ampliable ningunha aplicación orzamentaria no exercizo 2024.
2. A ampliación de créditos esixirá a tramitación dun expediente, incoado a iniciativa da unidade administrativa responsable da execución do gasto no que se acredite o recoñecemento de maiores dereitos sobre os previstos no Orzamento de ingresos.
3. A aprobación dos expedientes de ampliación de crédito corresponde á Presidencia do Consorcio.

Base 9. Das transferencias de créditos

1. Procede tramitar transferencias de crédito cando teña que realizarse un gasto para o cal na aplicación ou bolsa de vinculación correspondente non exista consignación suficiente e resulte posible minorar crédito doutras aplicacións correspondentes a diferentes niveis de vinculación xurídica, sen alterar o importe total do orzamento.
2. Poderán ser transferidos os créditos de calquera das aplicación orzamentarias, coas limitacións a que se refire o artigo 179 do Texto Refundido LRFL e o artigo 41 do Real Decreto 500/1990 que son as seguintes:
 - a) Non afectarán os créditos ampliáveis nin aos extraordinarios concedidos durante o exercicio.
 - b) Non poderán minorarse os créditos que sexan incrementados con suplementos ou transferencias, salvo cando afecten a créditos de persoal, nin os créditos incorporados como consecuencia de remanentes non comprometidos procedentes de Orzamentos pechados.
 - c) Non incrementarán créditos que, como consecuencia doutras transferencias, sexan obxecto de minoración, salvo cando afecten a créditos de persoal.

No entanto, estas limitacións non afectarán as transferencias de crédito que se refiran aos programas de imprevistos e funcións non clasificadas fin serán de aplicación cando se trate de transferencias motivadas por reorganizacións administrativas aprobadas polo Pleno.





3. A aprobación do expediente de transferencias de crédito cando afecten a aplicacións orzamentarias de distinta área de gasto, corresponde ao Pleno da Deputación Provincial previo informe da Comisión Especial de Contas e aprobación inicial do Pleno do Consorcio; salvo cando afecten a créditos de persoal (artigo 40.3 do Real Decreto 500/1990, de 20 de abril).

4. A aprobación dos expedientes das restantes de transferencias de crédito cando afecten a aplicacións orzamentarias do mesma área de gasto ou a créditos de persoal, corresponde á Presidencia do Consorcio, mediante Decreto, previo informe de intervención, e serán inmediatamente executivas.

Base 10. Da xeración de créditos por novos ingresos

1. Poderán xerar crédito nos estados de gastos dos Orzamentos os ingresos de natureza non tributaria derivados de achegas ou compromisos firmes de achega, de persoas físicas ou xurídicas para financiar, xuntamente co Consorcio, gastos que pola súa natureza estean comprendidos nos fins ou obxectivos dos mesmos, alleamentos de bens do Consorcio, prestación de servizos, reembolsos de préstamos e os importes procedentes de reintegros de pagos indebidos con cargo ao Orzamento corrente, en canto á reposición de crédito na correlativa aplicación orzamentaria (artigo 181 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo e artigo 43 do Real Decreto 500/1990, de 20 de abril).

2. Para proceder á xeración de crédito será requisito indispensable, tal e como esixe o artigo 44 do Real Decreto 500/1990, de 20 de abril:

a) O recoñecemento do dereito ou a existencia formal de compromiso firme de achega nos supostos dos apartados a) e b) do artigo 43 do Real Decreto 500/1990.

b) Nos supostos dos apartados c) e d) do artigo 43, de recoñecemento de dereito, aínda que, a dispoñibilidade dos devanditos créditos estará condicionada á efectiva recadación de dereitos.

c) No suposto de reintegros de orzamento corrente, a efectividade do cobro do reintegro.

3. A xeración de créditos por ingresos esixirá a tramitación dun expediente que deberá contar:

- Acordo de iniciación.

- Acreitación de haberse ingresado ou de existir o compromiso firme de ingreso ou aportación o recurso (aportación subvención, alleamento de bens, ingresos por prestacións de servizos, reembolso de préstamos, etc.). No caso de subvencións





mediante acordo ou resolución de outorgamento de subvención, nos restantes supostos documento polo que se acredite o ingreso ou a obriga en firme do ingreso pola persoa física ou xurídica.

- Informe no que quede constancia da existencia de correlación entre o ingreso e o crédito xerado.
 - Determinación concreta da clasificación do presuposto de ingresos nos que se teña producido un ingreso ou compromiso de ingreso, relativo ó previsto no presuposto inicial, ou que exceda da súa previsión inicial, facendo consta-la contía do ingreso ou do compromiso.
 - A relación das aplicacións presupostarias de gastos e o crédito xerado como consecuencia dos ingresos.
4. A aprobación dos expedientes de xeración de créditos correspóndelle á Presidencia do Consorcio, mediante Decreto.

Base 11. Incorporación de remanentes de créditos

1. Son remanentes de crédito aqueles que ao peche e liquidación do orzamento non estean suxeitos ao cumprimento de obrigacións recoñecidas, é dicir, aqueles que non chegaron á fase de recoñecemento da obrigación (fase O).

2. Con anterioridade á aprobación da liquidación do orzamento, Intervención elaborará un estado comprensivo de:

a) Saldos de gastos comprometidos, con cargo aos cales non se procedeu ao recoñecemento de obrigas (diferenta, para cada aplicación, entre gastos comprometidos e obrigas recoñecidas)

b) Saldos de gastos autorizados (diferenta, para cada aplicación, entre gastos autorizados e gastos comprometidos).

c) Saldos de créditos disponibles, créditos non disponibles e créditos retidos pendentes de autorizar.

3. Os remanentes de crédito, os efectos da súa posible incorporación ó orzamento do exercicio seguinte, poderán atoparse nas seguintes situacións:

a) Remanentes de crédito non incorporables.

En ningún caso serán incorporables os créditos declarados non dispoñibles e que permanezan nesta situación ó pechar o exercicio.

b) Remanentes de crédito de incorporación voluntaria:





Poderán ser incorporados os correspondentes créditos dos orzamentos de gastos do exercicio inmediato seguinte, os remanentes de crédito non utilizados procedentes de:

1.- Créditos extraordinarios, suplementos de crédito e transferencias de crédito que foran concedidas ou autorizadas no último trimestre (182-1, a) do TRLRFL)

2.- Créditos que correspondan a compromisos de gastos do exercicio anterior, ó que fai referencia o artigo 26-2, b) do R.D. 500/90, (debidamente adquiridos, suposto de créditos recoñecidos).

3.- Créditos por operacións de capital (artigo 47-1, c) do R.D. 500/90 e 182-1- c) do TRLRFL

4.- Os créditos autorizados en función da efectiva recadación dos dereitos afectados (artigo 47-1, d) do R.D. 500/90 e 182-1, d) do TRLRFL).

c) Remanentes de crédito de incorporación obrigatoria.

Os remanentes de crédito que compoñen proxectos financiados con ingresos afectados deberán incorporarse obrigatoriamente sen que lles sexan de aplicación as regras de limitación no número de exercicios salvo que se desista total ou parcialmente de iniciar ou continuar a execución do gasto, ou que se faga imposible a súa realización.

4. A incorporación de remanentes queda condicionada ou subordinada ó cumprimento dos seguintes requisitos:

a) Os remanentes de crédito derivados de créditos extraordinarios, suplementos de crédito e transferencias de crédito concedidos ou autorizados no último trimestre, deberán ser aplicados para os mesmos gastos que motivaron, en cada un, a súa concesión ou autorización.

b) En relación cos créditos que correspondan a compromisos de gastos debidamente adxudicados no exercicio anterior os remanentes incorporados poderán ser aplicados dentro do exercicio orzamentario seguinte e deberán contar con suficientes recursos financeiros.

c) Os créditos financiados con recursos afectados non lle serán de aplicación as regras de limitación no número de exercicios, se ben deberán contar con suficientes recursos financeiros.

5. Para os efectos de incorporar os remanentes de crédito consideraranse recursos financeiros os seguintes:

a) O remanente líquido de Tesourería.

b) Novos ou maiores ingresos recadados sobre os previstos no orzamento.

c) No caso de incorporar remanentes para gastos con financiamento afectado, consideraranse recursos financieros suficientes:





- Os recursos de financiamento e os compromisos firmes de achega afectados ó financiamento dos remanentes que se pretenden incorporar.
- No seu defecto, ou de no ser suficientes, os recursos citados no parágrafo anterior.

6. Tramitación . A aprobación dos expedientes de incorporación de remanentes de crédito, previo informe de Intervención, corresponde á Presidencia do Consorcio, mediante Decreto, dando conta ao Pleno na primeira sesión que se celebre.

Con carácter xeral, a liquidación do Orzamento precederá á incorporación de remanentes, aínda que, excepcionalmente, caberá a incorporación de remanentes sen necesidade de previa liquidación nos seguintes supostos:

- a) Cando se trate de remanentes de crédito que correspondan a gastos financiados con ingresos afectados.
- b) Cando correspondan a contratos adxudicados no exercicio anterior ou a gastos urxentes, previo informe de Intervención no que se avaliará a existencia de suficientes recursos financeiros.

As propostas de incorporación de remanentes terán en conta as seguintes prioridades:

- a) Os recursos dispoñibles aplicaranse en primeiro lugar á incorporación de remanentes de crédito que amparen proxectos de gasto financiados con ingresos afectados.
- b) O exceso, se o houbese, destinarase a financiar a incorporación de remanentes de crédito que amparen disposicións ou compromisos de gastos de exercicios anteriores.
- c) Os recursos sobrantes das incorporacións anteriores aplicaranse á incorporación dos restantes remanentes de crédito de carácter voluntario.

Base 12. Das baixas por anulación

1. Baixa por anulación é a modificación do estado de gastos do Orzamento que supón unha diminución total ou parcial no crédito asignado a unha aplicación orzamentaria (artigo 49 do Real Decreto 500/1990, de 20 de abril).

2. Na tramitación dos expedientes de baixa por anulación seguiranse os seguintes pasos:

- a) Iniciación do expediente por parte da Presidencia do Consorcio





b) Informe da sесretaria-interventora

c) Ditamenda Comisión Especial de Contas e aprobación inicial do Pleno do Consorcio

d) A aprobación destes expediente compételle ao Pleno da Deputación, en virtude do artigo 122.4 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público.

3. Poderá darse de baixa por anulación calquera crédito do orzamento de gastos até a contía correspondente ao saldo de crédito sempre que dita dotación estívese reducible ou anulable sen perturbación do respectivo servizo (artigo 50 do Real Decreto 500/1990, de 20 de abril).

4. Poderán dar lugar a unha baixa de crédito, conforme o artigo 51 do Real Decreto 500/1990, de 20 de abril:

- * O financiamento de remanentes de tesouraría negativos.
- * O financiamento de créditos extraordinarios e suplementos de crédito.
- * A execución doutros acordos do Pleno da Entidade Local.

Os créditos dados de baixa por anulación non serán susceptibles de reposición.

TÍTULO II. DOS GASTOS

Capítulo 1.

Base 13. Consignación Orzamentaria. Créditos non dispoñibles

1. As consignacións do estado de gastos constitúen o límite máximo das obrigacións que se poden recoñecer para o fin a que están destinadas, sen que a mera existencia de crédito orzamentario presupoña autorización previa para realizar gasto algún fin obrigación do Consorcio a abonalas, nin dereito daqueles a que se refiren a esixir a aprobación do gasto e o seu pago, sen o cumprimento dos trámites de execución orzamentaria.

2. Cando se considere necesario declarar como non dispoñible, total ou parcialmente, crédito dunha aplicación orzamentaria, de cuxa execución é responsable a Presidencia, estes formularan unha proposta razoada que, informada por Secretaría-Intervención, se someterá á aprobación do Pleno.





3. Con cargo ó saldo non dispoñible non poderán acordarse autorizacións nin transferencias e o seu importe non poderá ser incorporado ó orzamento do exercicio seguinte, de manterse esta situación ó peche do exercicio.

Base 14. Retención de créditos

1. Retención de crédito é o documento que, expedido por intervención, certifica a existencia de saldo adecuado e suficiente nunha aplicación orzamentaria para a autorización dun gasto ou dunha transferencia de crédito, por unha contía determinada, producindo polo mesmo importe unha reserva para o devandito gasto ou transferencia.

2. A suficiencia de crédito verificarase:

En todo caso, ao nivel a que estea establecida a vinculación xurídica do crédito. Ao nivel da aplicación orzamentaria contra a que se certifique, cando se trate de retencións destinadas a financiar transferencias de crédito.

3. As retencións de crédito expediranse pola Intervención.

Base 15. Dos créditos non dispoñibles

1. Cando se considere necesario declarar como non dispoñible, total ou parcialmente, crédito dunha aplicación orzamentaria, de cuxa execución é responsable a Presidencia, estes formularan unha proposta razoada que, informada por Secretaría-Intervención, se someterá á aprobación do Pleno.

2. Con cargo ó saldo non dispoñible non poderán acordarse autorizacións nin transferencias e o seu importe non poderá ser incorporado ó orzamento do exercicio seguinte, de manterse esta situación ó peche do exercicio.

3. Os gastos que haxan de financiarse, total ou parcialmente, mediante ingresos afectados como préstamos, alleamentos, axudas e subvencións, quedarán en situación de créditos non dispoñibles, ata o importe previsto nos estados de ingresos, en tanto que:

- No caso de gastos que se financien mediante préstamo, ata que se conceda a autorización correspondente, si é necesaria, ou ata que se formalice a operación, cando non sexa necesaria a autorización.

- No resto de gastos, ata que exista documento que acredite o compromiso firme





de achega. Non será de aplicación esta limitación ás achegas procedentes da Xunta de Galicia e Deputación Provincial por canto o financiamento se atopa previsto no artigo 23 dos Estatutos do Consorcio Provincial de Pontevedra para a Prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento.

4. Con cargo ao saldo declarado non dispoñible non poderán acordarse autorizacións de gastos nin transferencias e o seu importe non poderá ser incorporado ao Orzamento do exercicio seguinte.

Capítulo II. EXECUCIÓN DO ESTADO DE GASTOS

Base 16. Das fases de execución do gasto

1. A xestión dos gastos previstos no Orzamento deste Consorcio realizarase nas seguintes fases:

Autorización do gasto (fase A).

Disposición ou compromiso do gasto (fase D).

Recoñecemento e liquidación da obrigaón (fase Ou).

Ordenación do pago (fase P).

2. É requisito necesario para a autorización do gasto, a existencia de saldo de crédito adecuado e suficiente.

Base 17. Autorización do gasto

1. A autorización é o acto administrativo mediante o cal se acorda a realización dun gasto determinado por unha contía certa ou aproximada, reservando a tal fin a totalidade ou parte dun crédito orzamentario (artigo 54.1 do Real Decreto 500/1990, de 20 de abril).

2. A autorización constitúe o inicio do procedemento de execución do gasto, aínda que non implica relacións con terceiros alleos á Entidade Local.

3. Dentro do importe dos créditos consignados no orzamento, corresponde a autorización dos gastos á Presidencia ou ao Pleno da entidade, de conformidade coa normativa vixente e con estas bases de execución do Orzamento (artigo 55 do Real Decreto 500/1990, de 20 de abril).

4. É competencia da Presidencia a autorización de gastos nos seguintes casos:





a) Gastos de persoal.

b) Os gastos de carácter ordinario e os demais precisos para a contratación de obras, servizos e subministros, os contratos de concesión de obras, os contratos de concesión de servizos e os contratos administrativos especiais, nos termos do punto 1 da Disposición adicional segunda da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público.

c) Os de carácter plurianual de conformidade co disposto no punto 1 da Disposición adicional segunda da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público.

d) Os contratos privados, as adxudicacións de concesións sobre os bens do Consorcio e a adquisición de bens inmoables e dereitos suxeitos á lexislación patrimonial así como a enaxenación do patrimonio, nos termos do punto 9 da Disposición adicional segunda da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público.

e) Cando así o establezan outras normas que resulten de aplicación.

Gastos de emerxencia. Cando o Consorcio teña que realizar obras, servizos, adquisicións ou subministro de emerxencia, a causa de acontecementos catastróficos, situacións que supoñan grave perigo ou necesidade que afecten directamente á seguridade pública, a Presidencia é o **órgano competente para declarar a emerxencia** á vista, no seu caso, dos informes técnicos correspondentes, dando conta ó Pleno do Consorcio na primeira sesión que celebre. Non é necesario que o Pleno ratifique as decisións da Presidencia, dado que entre ambos órganos non existe relación de xerarquía. A Presidencia poderá autorizar e dispoñer gastos para a directa execución das obras, prestación de servizos ou realización de adquisicións ou subministro sen suxeitarse ós requisitos formais legalmente establecidos, para os procesos ordinarios, suxeitándose ó excepcional previsto para estes efectos. Así mesmo, estarase o disposto no artigo 113 do TRLCSP, no artigo 117 do TRRL e demais normativa que resulte de aplicación.

5. É competencia do Pleno a autorización de gastos nos seguintes casos:

a) Gastos: Cando non sexan competencia da Presidencia, incluídos os contratos de concesión de servizos e os contratos administrativos especiais, nos termos do punto 2 da Disposición adicional segunda da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público e os contratos privados, as adxudicacións de concesións sobre os bens do





Consorcio e a adquisición de bens inmobles e dereitos suxeitos á lexislacións patrimonial así como a enaxenación do patrimonio, nos termos do punto 10 da Disposición adicional segunda da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público

b) Gastos plurianuais. Cando a súa duración sexa superior a catro anos, cando o importe acumulado de todas as anualidades supere os 6.000.000 euros ou cando non se cumpran os límites establecidos no artigo 174 do R.d.lex. 2/2004, de 5 de marzo (TRLRFL).

Base 18. Disposición e compromiso do gasto

1. A disposición ou compromiso é o acto administrativo mediante o cal se acorda, tras o cumprimento dos trámites legalmente establecidos, a realización de gastos, previamente autorizados, por un importe exactamente determinado (artigo 54 do Real Decreto 500/1990, de 20 de abril).

2. A disposición ou compromiso é un acto con relevancia xurídica para con terceiros, vinculando á Entidade Local á realización dun gasto concreto e determinado tanto na súa contía como nas condicións de execución.

3. Dentro do importe dos créditos autorizados corresponde a disposición dos gastos á Presidencia ou ao Pleno da Entidade, de conformidade coa normativa vixente e con estas bases de execución do Orzamento.

4. É competencia da Presidencia a disposición de gastos nos seguintes casos:

a) Gastos de persoal.

b) Os gastos de carácter ordinario e os demais precisos para a contratación de obras, servizos e subministros, os contratos de concesión de obras, os contratos de concesión de servizos e os contratos administrativos especiais, nos termos do punto 1 da Disposición adicional segunda da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público.

c) Os de carácter plurianual de conformidade co disposto no punto 1 da Disposición adicional segunda da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público.

d) Os contratos privados, as adxudicacións de concesións sobre os bens do Consorcio e a adquisición de bens inmobles e dereitos suxeitos á lexislacións patrimonial





así como a enaxenación do patrimonio, nos termos do punto 9 da Disposición adicional segunda da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público.

e) Cando así o establezan outras normas que resulten de aplicación.

5. É competencia do Pleno a disposición de gastos nos seguintes casos:

a) Gastos: Cando non sexan competencia da Presidencia, incluídos os contratos de concesión de servizos e os contratos administrativos especiais, nos termos do punto 2 da Disposición adicional segunda da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público e os contratos privados, as adxudicacións de concesións sobre os bens do Consorcio e a adquisición de bens inmoables e dereitos suxeitos á lexislación patrimonial así como a enaxenación do patrimonio, nos termos do punto 10 da Disposición adicional segunda da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público

b) Gastos plurianuais. Cando a súa duración sexa superior a catro anos, cando o importe acumulado de todas as anualidades supere os 6.000.000 euros ou cando non se cumpran os límites establecidos no artigo 174 do R.d.lex. 2/2004, de 5 de marzo (TRLRFL).

6. O compromiso de gastos deberá rexistrarse na contabilidade, soportándose no documento contable D.

Base 19. Recoñecemento da obrigaón

1. O recoñecemento e liquidación da obrigaón é o acto mediante o cal se declara a existencia dun crédito esixible contra a Entidade, derivado dun gasto autorizado e comprometido (artigo 58 do Real Decreto 500/1990, de 20 de abril).

2. Previamente ao recoñecemento das obrigaóns deberá acreditarse documentalmente ante o órgano competente a realización da prestación ou o dereito do acredor, de conformidade cos acordos que no seu día autorizaron e comprometeron o gasto.

3. A simple prestación dun servizo ou realización dunha subministración ou obra non é título suficiente para que o Consorcio recoñézase debedor por tal concepto, si aqueles non foron aprobados, requiridos ou solicitados por órgano competente na forma legal ou regulamentariamente establecida.

Base 20. Competencia para o recoñecemento de obrigaóns





1. En virtude do disposto no artigo 185 do TRLRFL, aprobado por R.d.l. 2/2004 de 5 de marzo, correspóndelle á **Presidencia** o recoñecemento e liquidación de obrigas derivadas de compromisos de gastos legalmente adquiridos, incluídos os compromisos de gastos debidamente adquiridos en exercicios anteriores (artigo 26.2, b) do R. D. 500/90).

No suposto de que no proceso de fiscalización se detecte que a factura ou certificación non cumpra algún dos requisitos esenciais esixibles, procederase do seguinte modo:

a. Se os requisitos incumpridos **implican a nulidade radical** da obriga, procederase ó recoñecemento da obriga polo sistema de **recoñecemento extraxudicial de crédito**. Neste caso a competencia será:

- * Da Presidencia, cando exista crédito no orzamento do Consorcio.
- * Do Pleno cando non exista crédito no orzamento do Consorcio.

b. Se os requisitos incumpridos **non implican a nulidade radical** da obriga **validaraos a Presidencia**.

Os gastos que superen o importe de 6.000 euros, IVE excluído, que sexan realizados sen seguirse o procedemento propio dos contratos menores serán aprobados polo procedemento de recoñecemento extraxudicial de créditos. Os gastos que superen os 3.000,00 euros, IVE excluído, e non superen os 6.000,00 euros, IVE excluído, serán aprobados mediante o procedemento de validación.

Considerarase que existe dotación orzamentaria:

a. Se a aplicación ou bolsa de vinculación se destina a gastos obrigatorios. Cando se estime que sobra crédito do consignado, extremo que deberá ser acreditado na memoria-proposta da Presidencia e obxecto de comprobación no informe de Intervención.

b. Se a aplicación ou bolsa de vinculación se destina a gastos voluntarios, poderase destinar a financiar expedientes de modificación de créditos ou de recoñecemento extraxudicial de obrigas a parte do crédito non comprometido.

c. Cando se trate de compromisos de gastos indebidamente adquiridos en exercicios anteriores (artigo 26.1, b) do R. D. 500/90), co obxecto de acelerar o proceso de recoñecemento e pago das obrigas, evitando o devengo de xuros por mora, e que os acredores paguen as consecuencias do mal funcionamento dos servizos.

Base 21. Requisitos para o recoñecemento de obrigacións





Para o recoñecemento das obrigacións cumpríranse os requisitos seguintes:

1. Nos gastos de persoal:

As retribucións básicas e complementarias do persoal funcionario e laboral xustificáranse mediante as nóminas mensuais que se plamaran aos efectos da xestión administrativa no resume mensual de nóminas, que será asinado pola Xerencia e o visto bo da Presidencia, acreditativas de que o persoal relacionado prestou servizos no período anterior e que as retribucións que figuran en nómina son as que corresponden ao posto, categoría e/ou contrato asinados.

As gratificacións e complemento de produtividade do persoal funcionario e laboral, xustificáranse mediante Decreto da Presidencia, previo informe do servizo de persoal, no que se acredite que se prestaron os servizos especiais, ou que procede abonar cantidade polo concepto de produtividade, de acordo coa normativa reguladora da mesma.

As cotas de Seguridade Social e IRPF quedan xustificadas mediante as liquidacións correspondentes, que terán a consideración de documento O.

2. Os Gastos de intereses e amortización de préstamos concertados e vixentes que orixinen un cargo directo en conta bancaria xustificáranse de conformidade co cadro de amortización do préstamo.

3. A adquisición de Accións esixirá para o seu pago que as mesmas, ou resgardo válido, obren en poder da Corporación; no entanto, excepcionalmente poderase anticipar o pago á entrega das accións ou a súa resgardo, pago que terá o carácter de «pago a xustificar», supondo a entrega das accións ou a súa resgardo a xustificación do gasto.

4. Nas subvencións estarase ao regulado nas presentes bases sobre concesión e xustificación.

5. No resto de gastos, a factura debidamente emitida ou documento equivalente, e, en todo caso, deberá achegarse a aquela a certificación de obra nos contratos de obra, agás nos contratos de obra.

Base 22. Tramitación previa ao recoñecemento de obrigacións

1. Os documentos xustificativos do recoñecemento da obrigación, incluso as certificacións de obras, presentarase no Rexistro Xeral deste Consorcio, dentro de dez días seguintes á súa expedición.





2. Toda factura deberá conter, como mínimo, os seguintes datos:

Número e, no seu caso, serie.

Nome e apelidos ou denominación social, número de identificación fiscal e domicilio do expedidor.

Denominación social, número de identificación fiscal do destinatario.

Descrición do obxecto con indicación de unidades e prezos unitarios.

A base imponible, o tipo tributario, a cota repercutida e a contraprestación total [prezo do contrato].

Lugar e data da súa emisión.

3. Recibidas as facturas ou documentos equivalentes no Rexistro Xeral de Consorcio ou mediante facturación electrónica, trasladaranse ao centro xestor, ao obxecto de que poidan ser conformadas coa sinatura do xerente ou persoal do Consorcio responsable.

A conformidade forma parte da comprobación obrigatoria da realización do gasto ou investimento para todos os que non se xustifiquen con certificacións de obras, e a mesma considerase que fai as veces do acto formal e positivo de recepción ou conformidade á que fai referencia o artigo 210 da LCSP.

4. Unha vez conformadas e asinadas as facturas ou documentos equivalentes, trasladaranse á intervención do Consorcio a efectos da súa fiscalización, contabilización e posterior aprobación polo órgano competente, nos casos que proceda, e o seu posterior pago.

5. O órgano interventor asistirá a recepción material de todos os contratos agás os contratos menores.

No caso de investimentos cuxo importe determine a obriga de realizar a comprobación material da súa realización por intervención, á certificación final ou última factura deberase acompañar a correspondente acta de recepción, na que se reflectirá o resultado da comprobación material do investimento.

Base 23. Facturación Electrónica

1. Estarán obrigados a facturar electrónicamente tódolos provedores que entregasen bens ou prestado servizos a este Consorcio e en concreto, tal e como dispón o artigo 4 da Lei 25/2013, de 27 de decembro, de impulso da factura electrónica e creación do rexistro contable de facturas no Sector Público:





- Sociedades anónimas.
- Sociedades de responsabilidade limitada.
- Persoas xurídicas e entidades sen personalidade xurídica que carezan de nacionalidad española.
- Establecementos permanentes e sucursais de entidades non residentes no territorio español nos termos que establece a normativa tributaria.
- Unións temporais de empresas.
- Agrupación de interés económico, Agrupación de interés económico europea, Fondo de Pensiones, Fondo de capital riesgo, Fondo de inversión, Fondo de utilización de activos, Fondo de regularización do mercado hipotecario, Fondo de titulización hipotecaria ou Fondo de garantía de inversión.

2. En virtude da potestade regulamentaria conferida de acordo co apartado segundo do referido artigo, estarán excluídas da obriga de facturar electrónicamente a este Consorcio as facturas de ata un importe de 5.000,00 €, impostos incluídos.

Determinase por este Consorcio establecer este importe, incluíndo impostos de conformidade co criterio da Xunta Consultiva de Contratación Administrativa nos seus Informes 43/2008, de 28 de xullo de 2008 e 26/2008, de 2 de decembro de 2008, nos que dispón que o prezo do contrato debe entenderse como o importe íntegro que pola execución do contrato percibe o contratista, incluído o Imposto sobre o Valor Engadido.

Igualmente quedan excluídas as facturas emitidas polos provedores aos servizos no exterior, ata que ditas facturas poidan satisfacer os requirimentos para súa presentación a través do Punto xeral de entrada de facturas electrónicas, de acordo coa valoración do Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, e os servizos no exterior dispoñan dos medios e sistemas apropiados para a súa recepción en dichos servizos.

Base 24. Da ordenación de pagos

1. A ordenación do pago é o acto mediante o cal o ordenador de pagos, sobre a base dunha obriga reconecida e liquidada, expide a correspondente orde de pago contra a Tesourería do Consorcio (artigo 61 do real Decreto 500/1990, de 20 de abril).





2. É competencia da Presidencia a función da ordenación de pagos.

3. A expedición de ordes de pago acomodarse ao Plan de Tesourería que se aprobe. O Plan de disposición de fondos considerará aqueles factores que faciliten unha eficiente e eficaz xestión da Tesourería da Entidade e recollerá necesariamente a prioridade dos gastos de persoal e das obrigacións contraídas en exercicios anteriores (artigo 65 do real Decreto 500/1990).

4. O acto administrativo da ordenación materializarase en relacións de ordes de pago que recollerán, como mínimo e para cada das obrigacións incluídas, os seus importes bruto e líquido, a identificación do acredor e a aplicación ou aplicacións orzamentarias a que deban imputarse as operacións.

Así mesmo, a ordenación do pago poderá efectuarse individualmente respecto de obrigacións específicas e concretas (artigo 66 do Real Decreto 500/1990, de 20 de abril).

5. O pago material xustificarse mediante orde de transferencia bancaria dilixenciada pola entidade financeira.

6. Non poderán expedirse ordes de pago nin efectuar pagos de calquera gasto sen previamente se acredítase documentalmente a realización da prestación que da orixe á obriga, excepto nos supostos previstos en normas de rango superior, sendo nos demais casos, necesaria a constitución de garantía suficiente polo importe do pago máis un 25%. En casos especiais, como poden ser convenios ou outros similares con outras administracións, poderase expedir a orde de pago anticipado sen garantía, previo informe favorable de Secretaría-intervención.

Base 25. Transmisión de dereito de cobro fronte á Administración.

1.- Os contratistas e demais acredores da Administración que, por estaren regulamentariamente permitido, decidan cederlle a un terceiro os seus dereitos de cobro fronte á Administración, notificaranlle dita cesión á oficina de Intervención, achegando a documentación que cumpra para poñer de manifesto que a transmisión se realizou conforme a dereito.

As propostas de pagamento que se tramiten despois de recibida esta notificación, expediranse a favor do cesionario. O documento contable "P" incorporará os datos identificativos do cedente e do cesionario a favor de quen se propón o pagamento. Unha vez rexistrado, a oficina de Intervención (contabilidade) expedirá certificación acreditativa de dita toma de razón si o solicita o cesionario.





2.- No caso de cesión de dereitos de cobro derivados de certificacións anticipadas de obra expedidas excedendo o importe da anualidade en curso, o procedemento a seguir será análogo ó indicado no punto anterior.

Base 26. Acumulación das fases de execución do gasto

1. Un mesmo acto administrativo poderá abarcar máis dunha das fases de execución do Orzamento de gastos enumeradas na Base 18, podéndose dar os seguintes casos:

Autorización-disposición.

Autorización-disposición-recoñecemento da obrigaón.

2. O acto administrativo que acumule dous ou máis fases producirá os mesmos efectos que si ditas fases acordásense en actos administrativos separados.

3. Nestes casos, o órgano que adopte o acordo terá que ter competencia para acordar todas e cada unha das fases que sexan obxecto de acumulación.

Base 27. Gastos susceptibles de tramitación de documento A, D, O e fases simultáneas AD/ADO.

1.- Autorización-Disposición (documentos administrativos)

1.- Cando se trate de gastos que han de ser obxecto de expediente de contratación tramitarse, o inicio de expediente, documento "RC" por un importe igual ó proxecto ou orzamento; unha vez aprobado o expediente de contratación expedirase o documento "A".

2.- Coñecido o adxudicatario e o importe exacto do gasto tramitarse o documento "D".

3.- Sucesivamente e á recepción das facturas ou certificacións, fiscalizadas por Intervención, exoedirase o documento "O".

4.- Pertecen a este grupo, entre outros:

- Realización de obras de investimento ou de mantemento
- Adquisición de inmovilizado
- Adquisición de subministro
- Outros gastos cuxa natureza fan aconsellable a separación entre os actos de





autorización e disposición.

2.- Autorización e disposición simultáneas

1.- Aqueles gastos nos que se coñezan a principio de exercicio ou ao iniciar o expediente de gasto o importe e o perceptor e aqueles outros que respondan a compromisos legalmente adquiridos en exercicios anteriores e se incorporase o crédito, tramitarase documento mixto "AD" ao principio de exercicio ou desde o momento en que se coñezan o importe e o perceptor se con anterioridade non se expediu o documento "A".

2.- Cando se trate de gastos de pequena contía que non superen os 3.000,00 € as fase A e D poderán producirse simultaneamente coa fase O, documento contable ADO.

3.- Para os gastos de persoal e todos aqueles cuxo importe e perceptor sexan coñecidos a principio do exercicio por derivar de contrato ou compromisos adquiridos en exercicios anteriores, no primeiro mes do ano poderá expedirse o correspondente AD.

4.- Suxeitaranse a este procedemento:

- Gastos plurianuais, polo importe da anualidade comprometida e consignada polo Pleno no ornameto.
- Contratos de arrendamento.
- Contrato de tracto sucesivo
- Intereses de créditos concertados.
- Cotas de amortización de créditos concertados.
- Adquisicións, obras e servizos obxecto de contrato menor

5.- As fases "AD" produciranse simultaneamente á fase "O" naqueles gastos que superen os 3.000,00 € que por calquetera motivo non fosen previamente autorizados e dispostos e, no seu caso, coa fase "P", emitíndose o correspondente documento contable "ADOP", de acordo co previsto no artigo 73.6 da Lei 47/2003, de 26 de novembro, xeral orzamentaria.

3.- Autorización, disposición e obrigación simultáneas

1.- Os gastos non suxeitos ó procedemento de contratación e aqueles que, estando suxeitos por razóns de urxencia, non se poida seguir o trámite ordinario, orixinarán a expedición de documento mixto "ADO".

2.- Pertencen a este grupo, entre outros, os seguintes:

- Gastos de persoal





- Adquisición de material e outros gastos ordinarios de funcionamento por un importe non superior a 3.000 euros, IVE exeuído.
- Axudas de custo
- Gastos de locomoción
- Intereses de demora
- Outros gastos financeiros
- Anticipos reintegrables a funcionarios

Capítulo III. NORMAS ESPECIAIS

Base 28. Das subvencións

1. Enténdese por subvención, aos efectos do artigo 2 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeneral de Subvencións, toda disposición dineraria realizada por calquera dos suxeitos contemplados no artigo 3 da citada lei, a favor de persoas públicas ou privadas, e que cumpra os seguintes requisitos:

- a) Que a entrega se realice sen contraprestación directa dos beneficiarios.
- b) Que a entrega estea suxeita ao cumprimento dun determinado obxectivo, a execución dun proxecto, a realización dunha actividade, a adopción dun comportamento singular, xa realizados ou por desenvolver, ou a concorrencia dunha situación, debendo o beneficiario cumprir as obrigacións materiais e formais que se estableceron.
- c) Que o proxecto, a acción, conduta ou situación financiada teña por obxecto o fomento dunha actividade de utilidade pública ou interese social ou de promoción dunha finalidade pública.

Non están comprendidas no ámbito de aplicación desta lei as achegas dinerarias entre diferentes Administracións Públicas, para financiar globalmente a actividade da Administración á que vaian destinadas, e as que se realicen entre os distintos axentes dunha Administración cuxos orzamentos se integren nos Orzamentos Xerais da Administración á que pertencen, tanto si destínanse a financiar globalmente a súa actividade como á realización de actuacións concretas a desenvolver no marco das funcións que teña atribuídas, sempre que non resulten dunha convocatoria pública.

Tampouco estarán comprendidas no ámbito de aplicación desta lei as achegas dinerarias que en concepto de cotas, tanto ordinarias como extraordinarias, realicen as entidades que integran a Administración Local a favor das asociacións a que se refire a disposición adicional quinta da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local.





Non teñen carácter de subvencións os seguintes supostos:

- a) As prestacións contributivas e non contributivas do sistema da Seguridade Social.
- b) As pensións asistenciais por ancianidade a favor dos españois non residentes en España, nos termos establecidos na súa normativa reguladora.
- c) Tamén quedarán excluídas, na medida en que resulten asimilables ao réxime de prestacións non contributivas do Sistema de Seguridade Social, as prestacións asistenciais e os subsidios económicos a favor de españois non residentes en España, así como as prestacións a favor dos afectados polo virus de inmunodeficiencia humana e dos minusválidos.
- d) As prestacións a favor dos afectados pola síndrome tóxica e as axudas sociais ás persoas con hemofilia ou outras coagulopatías conxénitas que desenvolvan a hepatitis C reguladas na Lei 14/2002, de 5 de xuño.
- e) As prestacións derivadas do sistema de clases pasivas do Estado, pensións de guerra e outras pensións e prestacións por razón de actos de terrorismo.
- f) As prestacións recoñecidas polo Fondo de Garantía Salarial.
- g) Os beneficios fiscais e beneficios na cotización á Seguridade Social.
- h) O crédito oficial, salvo nos supostos en que a Administración Pública subvencione ao prestatario a totalidade ou parte dos intereses ou outras contraprestacións da operación de crédito.

2. As subvencións outorgadas polo Consorcio de rexeranse pola normativa seguinte:

- Pola Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeneral de Subvencións.
- Polo Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei Xeral de Subvencións.
- Pola Ordenanza Xeral en materia de subvencións do Consorcio no caso de que estivese aprobada.
- Polas ordenanzas específicas nesta materia no caso de que existisen ditas ordenanzas.

3. En virtude do artigo 22 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeneral de Subvencións os procedementos para levar a cabo a concesión de subvencións son:

- Procedemento de concorrência competitiva.
- * Procedemento de concesión directa.
- * Outros tipos de procedementos establecidos potestativamente polo Consorcio.

Base 29. Procedemento de Concorrência Competitiva

1. A normativa que rexe con carácter básico o procedemento de concorrência





competitiva de concesión de subvencións son os artigos 23 a 27 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeneral de Subvencións e os artigos 58 a 64 do Regulamento 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei Xeral de Subvencións.

2. A resolución que aprobe a convocatoria de subvencións mediante o procedemento de concorrência competitiva deberá fixar os criterios obxectivos do seu outorgamento que serán ehixidos polo Consorcio.

3. O procedemento para a concesión de subvencións iníciase sempre de oficio.

A iniciación de oficio realizarase sempre mediante convocatoria que terá, conforme o artigo 23.2 da lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeneral de Subvencións, necesariamente o seguinte contido:

- a) Indicación da disposición que estableza, no seu caso, as bases reguladoras e do diario oficial en que está publicada, salvo que en atención á súa especificidade estas inclúanse na propia convocatoria.
- b) Créditos orzamentarios aos que se imputa a subvención e contía total máxima das subvencións convocadas dentro dos créditos dispoñibles ou, na súa falta, contía estimada das subvencións.
- c) Obxecto, condicións e finalidade da concesión da subvención.
- d) Expresión de que a concesión se efectúa mediante un réxime de concorrência competitiva.
- e) Requisitos para solicitar a subvención e forma de acreditarlos.
- f) Indicación dos órganos competentes para a instrución e resolución do procedemento.
- g) Prazo de presentación de solicitudes, ás que serán de aplicación as previsións contidas no apartado 3 deste artigo.
- h) Prazo de resolución e notificación.
- i) Documentos e informacións que deben acompañarse á petición.
- j) No seu caso, posibilidade de reformulación de solicitudes de conformidade co disposto no artigo 27 desta lei.
- k) Indicación de si a resolución pon fin á vía administrativa e, en caso contrario, órgano ante o que se interporá recurso de alzada.
- l) Criterios de valoración das solicitudes.
- m) Medio de notificación ou publicación, de conformidade co previsto no artigo 59 da Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común.





4. O procedemento para levar a cabo o procedemento de concesión de subvencións por concorrencia competitiva deberá ser establecido e delimitado polo propio Consorcio.

Base 30. Procedemento de concesión directa

1. A normativa que rexe o procedemento de concesión directa de subvencións vén determinada polos artigos 28 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeneral de Subvencións e 65 e seguintes do Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei Xeral de Subvencións.

2. Os procedementos de concesión directa son basicamente dúas: por unha banda a concesión directa mediante convenios e, doutra banda, a concesión de subvencións consignadas nominativamente nos orzamentos

3. Conforme o artigo 65 do Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei Xeral de Subvencións son subvencións previstas nominativamente nos Orzamentos Xerais das Entidades Locais, aquelas cuxo obxecto, dotación orzamentaria e beneficiario aparecen determinados expresamente no estado de gastos do orzamento.

4. Será de aplicación ás devanditas subvencións, en defecto de normativa do Consorcio específica que regule a súa concesión, o previsto na Lei Xeral de Subvencións e no Regulamento da devandita Lei, salvo no que nunha e outro afecte á aplicación dos principios de publicidade e concorrencia.

5. O procedemento para a concesión destas subvencións iniciárase de oficio polo centro xestor do crédito orzamentario ao que se imputa a subvención, ou a instancia do interesado, e terminará coa resolución de concesión ou o convenio.

O acto de concesión ou o convenio terá o carácter de bases reguladoras da concesión aos efectos do disposto na Lei Xeral de Subvencións.

A resolución ou, no seu caso, o convenio deberá incluír os seguintes extremos:

- a. Determinación do obxecto da subvención e dos seus beneficiarios, de acordo coa asignación orzamentaria.
- b. Crédito orzamentario ao que se imputa o gasto e contía da subvención, individualizada, no seu caso, para cada beneficiario si fosen varios.
- c. Compatibilidade ou incompatibilidade con outras subvencións, axudas, ingresos ou





recursos para a mesma finalidade, procedentes de calquera Administracións ou entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

d. Prazos e modos de pago da subvención, posibilidade de efectuar pagos anticipados e abonos a conta, así como o réxime de garantías que, no seu caso, deberán achegar os beneficiarios.

e. Prazo e forma de xustificación por parte do beneficiario do cumprimento da finalidade para a que se concedeu a subvención e da aplicación dos fondos percibidos.

Base 31. Outros procedementos de concesión

O Consorcio poderá determinar nas bases outro procedemento para proceder á concesión das subvencións.

Base 32. Pago das subvencións

As subvencións concedidas serán pagadas unha vez sexa xustificado o gasto realizado, obxecto da subvención, cos documentos necesarios.

No entanto, o presidente, dentro das súas competencias, e mediante Decreto, poderán resolver un anticipo da subvención concedida de até un 50% do importe total.

A concesión de calquera tipo de subvención requirirá a formación de expediente no que conste o destino dos fondos e os requisitos necesarios que se han de cumprir para que poida procederse ao pago.

Cumpridas as condicións estipuladas no acto administrativo de concesión, ou no momento establecido nas normas de cada subvención, ou nas presentes bases de execución, procederase ao seu recoñecemento e posterior pago.

O Consorcio poderá efectuar en calquera momento, as comprobacións que sexan necesarias para asegurar o cumprimento da finalidade da subvención.

Cando o beneficiario sexa debedor con motivo dunha débeda vencida e líquida, o presidente poderá acordar a compensación.

Base 33. Dos pagos a xustificar

1.- Só se expedirán ordes de pagamento para xustificar con motivo de adquisicións ou servizos necesarios e nos que non sexa posible dispoñer de comprobantes con





anterioridade á súa realización.

2.- A expedición e execución de ordes de pagamento "para xustificar" deberán efectuarse previa aprobación polo órgano competente e expedición do documento ADOP, razoándose na proposta os motivos polos que non se poden achegar os documentos xustificativos antes da orde de pagamento e o informe de Intervención.

3.- Os fondos librados para xustificar poderán situarse, a disposición da sinatura autorizada, na conta corrente bancaria aberta ó efecto, ou ben entregándose en efectivo ó perceptor. Dita conta deberá figurar no arqueo do balance.

4.- Os conceptos orzamentarios contra os que se poden expedir ordes de pagamento para xustificar son os correspondentes ós capítulos 2 e 4 da clasificación económica do orzamento de gastos e excepcionalmente dos capítulos VI.

5.- A xustificación dos fondos librados para xustificar deberá efectuarse no prazo de 3 meses, sempre e cando o acordo de autorización non fixe un período inferior e, en xeral, antes de que remate o exercicio.

6.- Os perceptores de fondos librados para xustificar deberán presentar en Intervención a conta xustificativa de ditos gastos xunto coas facturas e documentos **orixinais** que xustifiquen esta co "recibín" dos perceptores. A citada conta coa súa xustificación e o informe de Intervención someteranse á aprobación do órgano competente para recoñecer a obriga.

Cando non se xustifique gasto polo importe dos fondos percibidos procederase ó reintegro dos percibidos en exceso, achegándolle á dita conta un xustificante do ingreso efectuado.

De non recibirse a conta nos prazos establecidos nesta base, procederase a instruír un expediente de alcance contra o perceptor de ditos fondos, de conformidade co disposto para o efecto na Lei xeral orzamentaria. De igual modo procederase contra os perceptores de fondos librados para xustificar en calidade de subvencións polas cantidades non xustificadas nin reintegradas nos prazos establecidos.

7.- Só se poderán expedir ordes de pagamento para xustificar nos seguintes supostos:

- Que o perceptor non teña pendente de xustificar para este fin fondos librados para xustificar.
- Que non teñan carácter periódico e repetitivo, caso este no que terán carácter de anticipo de caixa fixa.

8.- Da custodia dos fondos responsabilízase o perceptor.

Base 34. Dos anticipos de caixa fixa

Os fondos librados para xustificar con carácter de anticipo de caixa fixa rexeranse polas seguintes normas:

Con carácter de anticipos de caixa fixa poderanse efectuar provisións de fondos a favor





dos habilitados ou pagadores que se decida mediante resolución presidencial para atender gastos que teñan tal natureza, con cargo ás aplicacións que se determine na propia resolución presidencial.

2.- Serán autorizados pola Presidencia, previo informe de Intervención, e o seu importe non poderá exceder da cuarta parte do crédito consignado na aplicación orzamentaria, á que serán aplicados os gastos que se financian mediante anticipos de caixa fixa. A Presidencia poderá autorizar anticipos por un importe superior ó 25 por cento da dotación cando se estime conveniente para o correcto funcionamento dos servizos.

3.- Situación dos fondos

Para situar os fondos correspondentes a cada habilitado ou pagador procederase a abrir unha conta corrente nunha entidade bancaria, individualizada para cada habilitado, co título de "Consortio Provincial..... Habilitado X. Anticipo de Caixa Fixa".

Os fondos situados en ditas contas terán a todos os efectos carácter de fondos públicos do Consorcio e os seus intereses ingresaranse nos conceptos do capítulo 5º da clasificación económica do orzamento da Deputación ou da Fundación. Dita conta deberá figurar no arqueo do Consorcio.

4.- Disposición de fondos

As disposicións de fondos das contas antes citadas efectuaranse mediante cheque nominativo, transferencia bancaria, tarxeta de débito, autorizadas pola sinatura do director e administrador do centro ou, no seu defecto, polas persoas habilitadas para o efecto mediante resolución presidencial.

Para aquelas situacións nas que teñan que realizarse pagamentos en efectivo poderase dispoñer de fondos a un dos titulares da conta, que será responsable da custodia e xustificación destes. Nos xustificantes de pagamento farase constar o número do cheque ou transferencia na que se materializou a operación.

5.- Control

Cando se presente a conta xustificativa dos gastos e pagamentos cada trimestre como mínimo achegarase o estado demostrativo do movemento da conta bancaria e saldo desta.

En calquera momento Intervención poderán solicitar estados de situacións das mencionadas contas con carácter extraordinario e referidos a datas concretas.

6.- Contabilización.

Aplicarase o previsto na regra 36 da IC.

7.- Xustificación

Cando el habilitado ou pagador necesite repoñer fondos presentará conta xustificativa dos gastos e pagamentos realizados, que unha vez fiscalizada aprobara o órgano competente expedíndose os documentos ADOP, ingresando o importe na conta correspondente.

Os gastos efectuados en calidade de anticipos de caixa fixa non están suxeitos a





fiscalización previa cando o seu importe non supere o 3.005,06 €, nos termos sinalados no artigo 219-1 do TRLRFL., aprobado polo R.d.I. 2/2004, de 5 de marzo.

Antes do 15 de decembro os habilitados e pagadores deberán render contas xustificativas dos gastos realizados no exercicio.

Base 35. Dos contratos menores

1. A execución de gastos mediante contrato menor respectará en todo caso os límites máximos, cuantitativos e cualitativos, establecidos na lexislación vixente, e especialmente o regulado ao respecto na Lei 9/2017, de 8 de novembro de Contratos do Sector Público, pola que se transpoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE, do 26 de febreiro de 2014.

2. Os contratos menores definiranse pola súa contía de conformidade co artigo 118 da Lei 9/2019, de 8 de novembro de Contratos do Sector Público. Terán a consideración de contratos menores:

Contrato de obras cuxa contía non exceda de 40.000,00 €.

Resto de contratos cuxa contía non exceda de 15.000,00 €.

Estes contratos non poderán ter unha duración superior a un ano, nin ser obxecto de prórroga nin de revisión de prezos, e en ningún caso existirá formalización do contrato.

3. A tramitación do expediente esixirá o informe da Xerencia, motivando a necesidade do contrato e que non se está alterando o obxecto do contrato co fin de evitar a aplicación dos umbrales sinalados para este tipo de contratos, que será validado polo órgano de contratación. Así mesmo, requirirá a aprobación do gasto e a incorporación da factura correspondente, que deberá reunir os requisitos legalmente esixibles.

Esto non será de aplicación naqueles contratos cuxo pago se verifique a través do sistema de anticipo de caixa fixa ou outro similar para realizar pagos menores, sempre e cando o valor estimado do contrato non exceda de 5.000,00 euros.

4. No contrato menor de obras, ademais, o orzamento das obras, sen prexuízo da existencia de proxecto cando normas específicas así o requiran. Deberá igualmente solicitarse o informe de supervisión a que se refire o artigo 235 da LCSP, cando o traballo afecte á estabilidade, seguridade ou estanquidade da obra.





5. Sempre que sexa posible, procurarase solicitarse oferta a diversas empresas especializadas no obxecto de contrato ou mediante libre concorrencia.

Base 36. Dos gastos de carácter plurianual

1. Son gastos de carácter plurianual aqueles que estenden os seus efectos económicos a exercicios posteriores a aquel en que se autoricen e comprometan.

2. A autorización e o compromiso dos gastos de carácter plurianual subordinaranse ao crédito que para cada exercicio consígnese nos respectivos Orzamentos (artigo 174.1 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo).

3. Poderán adquirirse compromisos de gastos con carácter plurianual sempre que a súa execución iníciase no propio exercicio e que, ademais, atópanse nalgún dos casos recolleitos no artigo 174.2 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais. Estes casos son os seguintes:

- a) Investimentos e transferencias de capital.
- b) Os demais contratos e os de subministración, de consultora, de asistencia técnica e científica, de prestación de servizos, de execución de obras de mantemento e de arrendamento de equipos non habituais das entidades locais, sometidos ás normas do Texto Refundido da lei de Contratos das Administracións Públicas aprobado por Real Decreto 2/2000, de 16 de xuño, que non poidan ser estipulados ou resulten antieconómicos por un ano.
- c) Arrendamentos de bens inmoables.
- d) Cargas financeiras das débedas da entidade local e dos seus organismos autónomos.
- e) Transferencias correntes que se deriven de convenios subscritos polas corporacións locais con outras entidades públicas ou privadas sen ánimo de lucro.

4. O Pleno poderá aprobar gastos plurianuais que se executarán en períodos superiores a catro anos ou cuxas anualidades excedan das contías establecidas na lexislación vixente.

5. Corresponde ao presidente a autorización e disposición dos gastos plurianuais, cando a contía do gasto non sexa superior ao 10% dos recursos ordinarios do Orzamento, nin en calquera caso a seis millóns de euros, e a súa duración non sexa superior a catro anos, sempre que o importe acumulado de todas as súas anualidades non supere a porcentaxe indicada, referido aos recursos ordinarios do Orzamento do primeiro exercicio, nin a contía sinalada.





6. Corresponde ao Pleno da Corporación a autorización e disposición dos gastos plurianuais nos demais casos.

Base 37. Asistencias e indemnizacións a distintos órganos colexiados e conexos.

1. De acordo co estipulado no art. 13 do Regulamento de Organización, funcionamento e réxime xurídico das Entidades locais, aprobado polo Real Decreto 2568/1986, do 28 de novembro, e demais de concordancia, quedan establecidas as seguintes indemnizacións para os membros do Pleno do Consorcio nas asistencias correspondentes a:

ÓRGANO	IMPORTE
Plenos do Consorcio	120,00 €
Comisión Especial de Contas	90,00 €
Mesas de Contratación e outros.	90,00 €

2. De conformidade co previsto polo Real Decreto 462/2002, de 24 de maio, de indemnizacións por razón do servizo, as asistencias de persoal técnico (funcionario, laboral ou eventual) doutras Administracións ós órganos do Consorcio que se cita a continuación, suporán os importes que, así mesmo, se indica, tendo en conta que o concepto de asistencia, neste caso, debe entenderse pola prestación da súa capacidade intelectual ós informes que levan consigo ditos órganos, sendo ademais que, en caso ningún, poderán percibir eses técnicos un importe anual superior (pola suma da totalidade que perciba de acordo co previsto polo art. 28 do indicado Decreto) do 40 por 100 das retribucións excluídas as de carácter persoal derivadas da antigüidade:

ÓRGANO	IMPORTE
Plenos do Consorcio	120,00 €
Presidencia	120,00 €
Comisión Especial de Contas	90,00 €
Mesas de Contratación e outros.	90,00 €

3. Para os casos nos que coincidan nunha mesma data, máis dunha reunión da Mesa de Contratación, unicamente se percibirá a indemnización correspondente a celebración





dunha delas, sendo de aplicación esta norma, tanto para os membros do Pleno do Consorcio como para o persoal técnico asesor. Pola contra, non se aplicará esta norma, no caso de coincidir, nunha mesma data, máis de unha Comisión Técnica Asesora.

4. Quedan excluídos de percepción por calquera dos conceptos indicados nos apartados anteriores, os efectivos propios do Consorcio: Xerencia, Secretaría-Intervención, e calquera outro persoal funcionario, laboral ou eventual que preste os seus servizos e perciba retribucións do Consorcio.

Base 38. Dietas, gastos de locomoción e outras asistenciais.

1. Serán de aplicación as normas que sobre pago das dietas establece o devandito Real Decreto 462/2002, de 24 de maio, de indemnizacións por razón do servizo e actualizacións posteriores, en comisións de servizo encomendadas pola Presidencia ou Pleno do Consorcio, aplicándose do xeito seguinte segundo os Anexos dese Real Decreto:

- a) Para a Presidencia, restantes membros do Pleno do Consorcio: aplicaranse as dietas correspondentes ó Grupo 1.
- b) Para o funcionario adscrito á Secretaría- Intervención, Xerencia e, no seu caso, persoal técnico asesor: aplicaranse as dietas correspondentes ó Grupo 2.
- c) Para o persoal do Consorcio (funcionario, laboral, eventual) clasificado nos Grupos C, D ou E, asimilados a estes: aplicaranse as dietas correspondentes ó Grupo 3.

2. Xustificación:

Segundo a normativa de carácter xeral anteriormente indicada para as administracións públicas, mediante conta rendida polo interesado, á que se unirán os xustificantes que sexa necesario en cada caso e sempre coa conformidade da Presidencia ou deputado membro do Consorcio.

TÍTULO III. DOS INGRESOS

Base 39. A Tesourería do Consorcio

1. Constitúe a Tesouraría do Consorcio o conxunto de recursos financeiros, sexa diñeiro, valores ou créditos do Consorcio e dos seus Organismos Autónomos, tanto por operacións orzamentarias como non orzamentarias.

2. A Tesourería do Consorcio rexerase polo principio de caixa única e polo disposto





nos artigos 194 a 199 do Texto Refundido da Lei Reguladora de Facendas Locais aprobado por Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, e en canto lle sexa de aplicación, polas normas do Título y da Lei Xeral Orzamentaria.

3. As funcións da Tesourería serán as determinadas no artigo 5 do Real Decreto 1174/1987, de 18 de setembro, e no artigo 196 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se Aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais.

4. A xestión dos fondos garantirá, en todo caso, a obtención da máxima rendibilidade, asegurando sempre a inmediata liquidez para o cumprimento das obrigacións nos seus respectivos vencementos temporais.

5. Poderanse concertar os servizos financeiros con entidades de crédito e aforro, conforme o artigo 197 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, mediante a apertura dos seguintes tipos de contas:

- a) Contas operativas de ingresos e gastos.
- b) Contas restrinxidas de recadación.
- c) Contas restrinxidas de pagos.
- d) Contas financeiras de colocación de excedentes de Tesourería.

Base 40. Xestión dos ingresos

1. A xestión dos orzamentos de ingresos do Consorcio poderá realizarse nas seguintes fases:

- a) Compromiso de ingreso.
- b) Recoñecemento do dereito.
- c) Extinción do dereito por anulación do mesmo ou por realización do cobro do mesmo ou por compensación.
- d) Devolución de ingresos.

2. O compromiso de ingreso é o compromiso polo que calquera persoa, entidade, etc, obríganse co Consorcio a financiar total ou parcialmente un gasto determinado.

3. O recoñecemento de dereitos defínese como o acto polo cal se declaran líquidos e esixibles uns dereitos de cobro a favor da Entidade Local ou dos seus organismos autónomos ou sociedades mercantís.

4. Extinguirase o dereito a cobro cando, en virtude de acordos administrativos, proceda





cancelar total ou parcialmente un dereito xa recoñecido como consecuencia de:

a) Anulación de liquidacións.

b) Insolvencias ou outras causas.

5. O dereito de cobro tamén se extinguirá cando se realice o ingreso ou por compensación cos pagos existentes no Consorcio a favor do debedor, todo iso a proposta do tesoureiro e en virtude da normativa vixente.

6. En canto á devolución de ingresos estes terán por finalidade o reembolso aos interesados das cantidades ingresadas indebidamente ou por exceso, correspondéndolle a competencia a Presidencia previo informe de fiscalización da intervención.

Base 41. Recoñecemento de dereitos

1. Procederá o recoñecemento de dereitos axiña que como se coñeza a existencia do acto ou feito de natureza xurídica ou económica xerador do dereito a favor do Consorcio, calquera que fose a súa orixe.

2. Cando se trate de subvencións ou transferencias a recibir doutras administracións, entidades ou particulares, afectadas á realización de determinados gastos, deberase contabilizar:

a) O compromiso de achega, que necesariamente deberá rexistrarse se produce unha xeración de crédito, unha vez que se teña coñecemento fehaciente do mesmo.

b) O recoñecemento do dereito cando se produza o cobro, ou cando se coñeza, de forma certa e por un importe exacto, que o ente concedente ditou o acto de recoñecemento da correlativa obrigación.

3. Nos préstamos e empréstitos rexistrarase o compromiso de ingreso cando se formalice a operación e, a medida que se recoñezan as obrigacións que se financien cos referidos fondos, contabilizarase o recoñecemento de dereitos e remitirase á tesourería para a súa disposición.

4. A xestión e recadación das taxas e prezos públicos rexeranse polas Ordenanzas aprobadas ao efecto.

Base 42. Xestión de cobros





1. Os ingresos, en tanto non se coñeza a súa aplicación orzamentaria, contabilizaranse como ingresos pendentes de aplicación, integrándose desde o momento que se producen na caixa única.

O resto de ingresos, formalizáranse mediante mandamento de ingreso, aplicados ao concepto orzamentario correspondente e expedido no momento en que se teña coñecemento do seu cobro.

2. O tesoureiro levará os libros contables e de rexistro, confeccionará a lista dos debedores polos distintos conceptos unha vez finalizado o prazo de recadación en período voluntario, e procederá ao seu exacción por vía de constrinximento.

As débedas de calquera clase devengarán os intereses de demora que legalmente correspondan.

3. En materia de anulación, suspensión e adiamento e fraccionamento de pagos será de aplicación a normativa contida no Texto Refundido da Lei Reguladora de Facendas Locais, a Lei Xeral Tributaria, Regulamento Xeral de Recadación, Lei Xeral Orzamentaria, e as disposicións que desenvolvan ás devanditas normas.

Base 43. Das operacións de crédito a longo prazo

De conformidade co disposto no artigo 52 do Texto Refundido da Lei Reguladora de Facendas Locais aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, en relación co artigo 10 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, regúlase na presente Base de execución as condicións mínimas que rexerán a operación de crédito prevista no Capítulo 9 do estado de ingresos do orzamento do Consorcio.

O procedemento de preparación e adxudicación deste contrato deberá garantir os principios de publicidade e concorrência.

A Presidencia poderá concertar as operacións de crédito a longo prazo previstas no orzamento, cuxo importe acumulado, dentro de cada exercicio económico, non supere o 10% dos recursos de carácter ordinario previstos no devandito orzamento (artigo 52.2 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo).

Base 44. Das operacións de tesourería





O Consorcio poderá concertar operacións de Tesourería por prazo non superior a un ano con calquera entidade financeira, para atender as súas necesidades transitorias de tesourería, sempre que no seu conxunto non superen o 30% dos ingresos liquidados por operacións correntes no exercicio anterior, salvo que a operación haxa de realizarse no primeiro semestre do ano sen que se produciu a liquidación do orzamento de tal exercicio, nese caso tomarase en consideración a liquidación do exercicio anterior a este último.

A concertación de toda clase de operacións de tesourería deberá ser informada pola intervención do Consorcio. Neste informe analizarase a capacidade do Consorcio para facer fronte, no tempo, ás obrigacións que daquela se deriven para a mesma.

A competencia para a concertación de Operacións de Tesourería corresponderá ao presidente ou ao Pleno da Corporación, de acordo coa lexislación vixente.

Base 45. Sobre o Plan de Tesourería

Corresponde ao tesoureiro/a elaborar o Plan de Tesourería, que será aprobado polo presidente.

O Plan de Tesourería considerará aqueles factores que faciliten unha eficiente e eficaz xestión da Tesourería do Consorcio e recollerá necesariamente a prioridade dos gastos de persoal e das obrigacións contraídas en exercicios anteriores.

A xestión dos recursos líquidos levará a cabo con criterios de obtención da máxima rendibilidade, asegurando en todo caso a inmediata liquidez para o cumprimento das obrigacións nas súas vencementos tem por a is.

TÍTULO IV. DA LIQUIDACIÓN DO ORZAMENTO

Base 46. Da liquidación do orzamento

Ao peche e liquidación do orzamento, en canto á recadación de dereitos e ao pago das obrigacións, o 31 de decembro do ano natural, quedando a cargo da Tesourería receptiva os dereitos liquidados pendentes de cobro, e as obrigacións recoñecidas pendentes de pago (artigo 191.1 do Texto Refundido da Lei Reguladora das facendas Locais).





Os créditos para gastos que o último día do exercicio orzamentario non estean afectados o cumprimento de obrigacións xa recoñecidas quedarán anulados de pleno dereito, sen máis excepcións que as sinaladas no artigo 182 do Texto Refundido da Lei Reguladora de Facendas Locais aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

Os dereitos liquidados pendentes de cobro e as obrigacións recoñecidas pendentes de pago a 31 de decembro, quedarán a cargo da Tesourería da Entidade local.

Base 47. Tramitación do expediente de liquidación do Orzamento

A liquidación do Orzamento do Consorcio será aprobada pola Presidencia, previo informe da Intervención; dando conta ao Pleno na primeira sesión ordinaria que celebre despois da aprobación (artigos 191 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, 89 do Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, e 16.1 do Real Decreto 1463/2007, de 2 de novembro, polo que se Aproba o Regulamento de Desenvolvemento da Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidade Presupostaria e Sostibilidade Financeira).

Facultase á Presidencia para que, na aprobación da liquidación do Orzamento, poida realizar unha depuración dos saldos orzamentarios de exercicios anteriores e non orzamentarios, comprobado que non respondan realmente a obrigacións pendentes de pago ou dereitos pendentes de cobro.

As obrigacións recoñecidas e liquidadas non satisfeitas o último día do exercicio, os dereitos pendentes de cobro e os fondos líquidos a 31 de decembro configurarán o remanente de tesourería da entidade local. A cuantificación do remanente de tesourería deberá realizarse tendo en conta os posibles ingresos afectados e minorando de acordo co que se estableza regulamentariamente os dereitos pendentes de cobro que se consideren de difícil ou imposible recadación.

Deberá confeccionar a liquidación do seu orzamento antes do día primeiro de marzo do exercicio seguinte.

Base 48. Determinacións da liquidación do Orzamento

1. Coa liquidación do orzamento deberanse determinar conforme o artigo 93 do Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, os seguintes aspectos:

a) Os dereitos pendentes de cobro e as obrigacións pendentes de pago a 31 de decembro.





- b) O resultado orzamentario do exercicio.
- c) Os remanentes de crédito.
- d) O remanente de tesourería.

2. Os dereitos pendentes de cobro e as obrigacións recoñecidas pendentes de pago a 31 de decembro integrarán a agrupación de Orzamentos pechados e terán a consideración de operacións de Tesouraría Local (artigo 94 do Real Decreto 500/1990, de 20 de abril).

3. O resultado das operacións orzamentarias do exercicio virá determinado pola diferenza entre os dereitos orzamentarios liquidados durante o exercicio e as obrigacións orzamentarios liquidados durante os exercicios e as obrigacións orzamentarias recoñecidas durante o mesmo período.

Aos efectos do cálculo do resultado orzamentario os dereitos liquidados tomaranse polos seus valores netos, é dicir, dereitos liquidados durante o exercicio unha vez deducidos aqueles que, por calquera motivo, fosen anulados.

Igualmente, as obrigacións recoñecidas tomaranse polos seus valores netos, é dicir, obrigacións recoñecidas durante o exercicio unha vez deducidas aquelas que, por calquera motivo, fosen anuladas (artigo 96 do Real Decreto 500/1990, de 20 de abril).

O resultado orzamentario deberá, no seu caso, axustarse en función das obrigacións financiadas con remanentes de Tesourería e das diferenzas de financiamento derivadas de gastos con financiamento afectado.

4. Os remanentes de crédito estarán constituídos polos saldos de créditos definitivos non afectados o cumprimento de obrigacións recoñecidas (artigo 98 do Real Decreto 500/1990, de 20 de abril).

Integrarán os remanentes de crédito os seguintes compoñentes:

- a) Os saldos de disposicións, é dicir, a diferenza entre os gastos dispostos ou comprometidos e as obrigacións referidas.
- b) Os saldos de autorizacións, é dicir, as diferenzas entre os gastos autorizados e os gastos comprometidos.
- c) Os saldos de crédito, é dicir, a suma dos créditos dispoñibles, créditos non dispoñibles e créditos retidos pendentes de utilizar.

Os remanentes de crédito sen máis excepcións que as sinaladas no Texto Refundido da





Lei Reguladora das Facendas Locais, quedarán anulados ao peche do exercicio e, en consecuencia, non se poderán incorporar ao Orzamento do exercicio seguinte.

Os remanentes de créditos non anulados poderán incorporarse ao Orzamento do exercicio seguinte nos supostos establecidos no Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, e de acordo co previsto no artigo 48 do presente Real Decreto, mediante a oportuna modificación orzamentaria e previa incoación de expediente no que debe xustificarse a existencia de suficientes recursos financeiros.

En ningún caso serán incorporables os créditos declarados non dispoñibles.

Efectuarase un seguimento dos remanentes de crédito aos efectos de control dos expedientes de incorporación dos mesmos.

5. O remanente da Tesourería da Entidade Local estará integrado polos dereitos pendentes de cobro, as obrigacións pendentes de pago e os fondos líquidos, todos eles referidos a 31 de decembro do exercicio (artigo 101 do Real Decreto 500/1990, de 20 de abril).

Os dereitos pendentes de cobro comprenderán:

- a) Dereitos orzamentarios liquidados durante o exercicio, pendentes de cobro.
- b) Dereitos orzamentarios liquidados nos exercicios anteriores pendentes de cobro.
- c) Os saldos das contas de debedores non orzamentarios.

As obrigacións pendentes de pago comprenderán:

- a) As obrigacións orzamentarias pendentes de pago, recoñecidas durante o exercicio, estea ou non ordenado o seu pago.
- b) As obrigacións orzamentarias pendentes de pago, recoñecidas nos exercicios anteriores, estea ou non ordenado o seu pago.
- c) Os saldos das contas de acredores non orzamentarios.

A esta materia seralle aplicable a regulación disposta nos artigos 101 a 105 do Real Decreto 500/1990, de 20 de abril.

Base 49. Dos sa/dos de dubidoso cobro





Aplicarase o seguinte límite para a determinar os dereitos de difícil ou imposible recadación:

- O 100% dos dereitos recoñecidos de exercicios anteriores ó que se liquida.

En calquera caso, a consideración dun dereito de difícil ou imposible recadación non implicará a súa anulación nin producirá a súa baixa en contas.

Base 50. Amortización do inmovilizado.

Para calcular a amortización do inmovilizado utilizarase a seguinte táboa de coeficientes de amortización para cada grupo de inmovilizado:

CONTA	DESCRIPCIÓN	% AMORTIZACIÓN
211	Construcións	3%
212	Infraestructuras	6%
214	Maquinaria e utillaxe	10%
215	Instalacións técnicas e outras instalacións	12%
216	Mobiliario	10%
217	Equipos para proceso de información	25%
218	Elementos de transporte	16%
219	Outro inmovilizado material	30%

TITULO V. A CONTA XERAL

Base 51. Tramitación da Conta Xeral

Regulada nos artigos 208, 210 e 212 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo e Regla 44 e ss. da Orde HAP/1781/2013, de 20 de setembro, pola que se aproba a Instrucción do Modelo Normal de Contabilidade Local, segundo o artigo 122, punto 4 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público.





Base 52. Contido da Conta Xeral

Esta regulación vén contida nos artigos 209 e 211 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais aprobado por Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo e Terceira Parte da Orde HAP/1781/2013, de 20 de setembro, pola que se aproba a Instrucción do Modelo Normal de Contabilidade Local.

TÍTULO VI. CONTROL E FISCALIZACIÓN

Base 53. Control interno

- 1.- A función fiscalizadora será desempeñada pola secretaria-intrventora
- 2.- O exercicio das funcións de control financeiro e control de eficacia desenvolverano os funcionarios que se designen polo Pleno, podendo auxiliarse cando cumpra con auditores externos.

Base 54.- Normas particulares de fiscalización

Non estarán suxeitas a fiscalización previa as fases de autorización e disposición de gastos menores, contratos menores e os gastos de carácter periódico e demais de tracto sucesivo, unha vez intervido o gasto correspondente ó acto ou contrato inicial, así como nos supostos que se determinen na normativa xeral aplicable.

Estes gastos serán fiscalizados con carácter previo á súa aprobación (recoñecemento da obriga).

Considéranse gastos menores aqueles que non excedan de **3.000 euros**, IVE excluído ou os que determinen as disposicións de carácter xeral, sendo en todo caso necesario que exista dotación orzamentaria.

Nos gastos por importe superior ós 6.000 euros e ata o importe máximo dos contratos menores farase un control preventivo previo á realización do gasto.

A fiscalización previa dos dereitos substitúese pola toma de razón en contabilidade e polas comprobacións posteriores que se poidan realizar.

Para dar cumprimento o previsto no artigo 218 do Texto refundido da Lei de Facendas Locais, o Interventor elevará o seu informe ó Pleno como parte integrante da conta xeral.





Base 55. Comprobación material dos investimentos.

Para dar cumprimento na Disposición adicional terceira da LCSP, a intervención asistirá a recepción material dos contratos, agás os contratos menores. Poderá estar asistido na recepción por un técnico especializado no obxecto do contrato, que deberá ser diferente ao director de obra e do responsable do contrato. Os servizos de asistencia da Deputación Provincial de Pontevedra asistirán ao órgano interventor cando así o solicite.

Capítulo III. FISCALIZACIÓN DE INGRESOS

Base 56 Toma de razón en contabilidade

A fiscalización previa dos dereitos queda substituída pola inherente á toma de razón en contabilidade, establecéndose as actuacións comprobatorias posteriores mediante a utilización de técnicas de mostraxe ou auditoría.

Base 57. Fiscalización das devolucións de ingresos indebidos

Nas devolucións de ingresos indebidos comprobarase que o control inherente á toma de razón en contabilidade verificou que o acordo de devolución ditouse poio órgano competente e que a imputación orzamentaria foi adecuada. Ademais, verificarase:

- A execución da devolución axustouse ao recoñecemento do dereito á mesma.
- O ingreso efectivamente realizouse e non fora obxecto de devolución anterior.
- Que o pago se realizou a perceptor lexítimo e pola contía debida.

TÍTULO VII. REMISIÓN DE INFORMACIÓN AO PLENO.

Base 58. Información sobre a execución do orzamento e a tesouraría

1. A información a que se refire o artigo 207 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais e Regla 52 e 53 da Instrucción do Modelo Norma de Contabilidade Local, aprobado por Orde HAP/1781/2013, de 20 de setembro, esta remitirase ó Pleno, por conduto da presidencia, con periodicidade anual coincidindo coa liquidación, e o seu contido será o previsto na regra 53 da IC.





2. Ó terminar exercicio renderanse os Estados e Contas Anuais que se regulan nos artigos 208 e seguintes do TRLRFL sen prexuízo do control e fiscalización externa que ven establecida na lexislación vixente e a correspondente rendición ó Tribunal de Contas.

Á Conta Xeral, formando parte da mesma como un estado máis, se lle unirá, no seu caso, os reparos de Intervención que se realizaran durante o correspondente exercicio.

DISPOSICIÓN ADICIONAL.

O Consorcio Provincial de Pontevedra para a Prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento no exercicio económico 2024 queda adscrito á Deputación Provincial de Pontevedra, de acordo co criterio de territorialidade, de acordo co criterio de territorialidade, recollido no artigo 120, punto 2, letra h) da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público en concordancia co artigo 6 dos Estatutos do Consorcio Provincial de Pontevedra para a Prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento, aprobados mediante Decreto 36/2011, de 17 de febreiro

DISPOSICIÓN FINAL

A todo o que non estea previsto nas presentes Bases seralle de aplicación o disposto no Texto Rfundido da Lei Reguladora de Facendas Locais aprobado por Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, o Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, Orde HAP/1781/2013, de 20 de setembro, pola que se aproba a Instrucción do Modelo Normal de Contabilidade Local así como as normas que desenvolvan as anteriores.

Cantas dúbidas se susciten na aplicación das presentes Bases, serán resoltas pola Presidencia, previo informe da Intervención.

Pontevedra, o presidente Luis López Dieguez

Documento asinado e datado dixitalmente ao marxe

Cod. Validación: 7NZELN46EX97WSAAAYRT7W4XJX
Corrección: <https://consorciocontraincendiossalvamentodepontevedra.sedelectronica.gal/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 48 a 48





D^a. M^a TERESA ESCUDERO BARRAL, secretaria-interventora, por acumulación, do Consorcio Provincial de Pontevedra para a Prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento,

CERTIFICO:

Que o Pleno do Consorcio Provincial de Pontevedra para a Prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento, en sesión extraordinaria e urxente, de data 3 de novembro de 2023, e segundo resulta do borrador da acta desta sesión e coa salvedade que establece o artigo 206 do R.D. 2568/1896, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, entre outros, adoptou o seguinte acordo:

"4º.- APROBACIÓN, SI PROCEDE, DO ORZAMENTO DO CONSORCIO PROVINCIAL DE PONTEVEDRA PARA A PRESTACIÓN DO SERVIZO CONTRA INCENDIOS E SALVAMENTO CORRESPONDENTE AO EJERCICIO 2024.(EXPEDIENTE 182/2023)

O Sr. presidente cédelle a palabra a Sra. secretaria-interventora, quen da conta someramente da proposta da Presidencia, cuxo tenor literal é o seguinte:

"Elaborado o Orzamento para o exercicio económico 2024, que ascende tanto no estado de gastos coma de ingresos a 3.992.300,00 €, que supón un incremento do 2,02% % con respecto ao do exercicio 2023, e que se prevé dé cobertura económica as obrigas esixibles e as que poidan derivarse da normal prestación deste servizo e do funcionamento do propio Consorcio, sen prexuízo das modificacións orzamentarias que poida experimentar en virtude das necesidades e adaptacións que xurdan derivadas da recente implantación do sistema de xestión directa; atópase nivelado tanto no Estado de Gastos coma no de Ingresos e acompaña ó mesmo o Cadro de Persoal, as Bases de Execución do Presuposto, informe económico-financeiro e informe de intervención.

Considerando o disposto no artigo 120 da lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público e o acordo adoptado polo Pleno do Consorcio Provincial de Pontevedra para a Prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento, en sesión extraordinaria de data 31-07-2014, polo que o Consorcio quedará adscrito, en cada exercicio presupostario e por todo período á Administración que se determine de acordo cos criterios, recollidos na Disposición adicional vixésima da Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións Públicas do Procedemento Administrativo Común, que son os mesmos que os regulados no artigo 120.2 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público.

Considerando que, segundo establece o artigo 122.1 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público, os consorcios estarán suxeitos ao réxime de presupuestación, contabilidade e control da Administración Pública á que estén adscritos, sin prexuízo da súa suxección ao previsto na Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril e o punto 4 deste mesmo artigo no que se sinala que os consorcios deberán formar parte dos presupostos e incluírse na conta xeral da Administración Pública de adscrición.

A Presidencia proponlle á Comisión Especial de Contas que ditamine favorablemente o proxecto de





Orzamento do Consorcio Provincial 2024 e a súa vez lle propoña ao Pleno a adopción do seguinte acordo:

1º/ A adscripción do Consorcio Provincial de Pontevedra para a Prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento no exercicio económico 2024 á Deputación Provincial de Pontevedra, de acordo co criterio de territorialidade, recollido no artigo 120, punto 2, letra h) da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector público en concordancia co artigo 6 dos Estatutos do Consorcio Provincial de Pontevedra para a Prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento, aprobados mediante Decreto 36/2011, de 17 de febreiro.

2º/ Tomar razón e aprobar provisionalmente o Orzamento do Consorcio Provincial de Pontevedra para a Prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento para o exercicio económico 2024, que ascende a contía tanto no Estado de Gastos coma no de Ingresos a TRES MILLÓNS NOVECENTOS TRECE MIL TRESCIENTOS EUROS (3.992.300,00 €) co seguinte resume por capítulos:

Cap	GASTOS Denominación	Importe €	Cap	INGRESOS Denominación	Importe €
1	Gastos de persoal	3.175.938,00	1	Impostos directos	0,00
2	Gastos en bens correntes e servizos	778.302,00	2	Impostos indirectos	0,00
3	Gastos financeiros	0,00	3	Taxas e outros ingresos	2.065.200,00
4	Transferencias correntes	5.000,00	4	Transferencias correntes	1.927.000,00
5	Fondo de continxencia	3.000,00	5	Ingresos patrimoniais	100,00
6	Investimentos reais	30.060,00	6	Alleamento de inversións reais	0,00
7	Transferencias de capital	0,00	7	Transferencias de capital	0,00
8	Activos financeiros	0,00	8	Activos financeiros	0,00
9	Pasivos financeiros	0,00	9	Pasivos financeiros	0,00
	TOTAL	3.992.300,00		TOTAL	3.992.300,00

3º/ Aprobalo Bases de Execución tal e como figuran redactadas.

4º/ Aprobalo Cadro de Persoal e de retribucións para o exercicio 2024:

CADRO DE PERSOAL

APARTADO 1º: Persoal funcionario				
PERSOAL ADMINISTRATIVO				
GRUPO	NIVEL/CD	DENOMINACIÓN	NÚMERO	RETRIBUCIÓN ANUAIS 2024
1		ESCALA HABILITACIÓN CARÁCTER ESTATAL (En réxime de acumulación de funcións)		
1.1		SUBESCALA SECRETARIA-INTERVENCIÓN		
A1		SECRETARIO/A-INTERVENTOR/A	1	17.190,36
2		ESCALA ADMINISTRACIÓN XERAL		
2.1		SUBESCALA TÉCNICA		
A.1	26	TÉCNICO/A ADMINISTRACIÓN XERAL	1	
2.2		SUBESCALA ADMINISTRATIVA		
C.1	20	ADMINISTRATIVO/A ADMINISTRACIÓN XERAL	1	

	COMPLEMENTO ESPECÍFICO ANUAL	COMPLEMENTO DE PRODUCTIVIDAD ANUAL
TÉCNICO/A ADMINISTRACIÓN XERAL	14.261,07	6.111,88
ADMINISTRATIVO/A ADMINISTRACIÓN XERAL	9.486,96	4.065,84





APARTADO 2º: Persoal directivo (Contrato de alta dirección celebrado ao abeiro do R.D. 1382 de 1 de agosto)		
N.º POSTOS	DENOMINACIÓN	RETRIBUCIÓNS ANUAIS 2023
1	XERENTE	38.566,40

APARTADO 3º: Persoal laboral subrogado		
N.º POSTOS	DENOMINACIÓN	DEREITOS RETRIBUTIVOS
3	XEFE DE PARQUE	II Convenio colectivo de prestación do servizo contra incendios e salvamento para o persoal da empresa MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUTURAS, S.A. na Provincia de Pontevedra, publicado no Boletín Oficial da Provincia nº 194, de data 09-10-2019, cos incrementos retributivos previstos nas sucesivas leis de orzamentos xerais do Estado e lexislación concordante para os empregados públicos.
20	XEFE DE QUENDA-CONDUCTOR	
50	BOMBEIROS-CONDUCTORES	

APARTADO 3º: Persoal laboral temporal	
DENOMINACIÓN	DEREITOS RETRIBUTIVOS
BOMBEIROS-CONDUCTORES	II Convenio colectivo de prestación do servizo contra incendios e salvamento para o persoal da empresa MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUTURAS, S.A. na Provincia de Pontevedra, publicado no Boletín Oficial da Provincia nº 194, de data 09-10-2019, cos incrementos retributivos previstos nas sucesivas leis de orzamentos xerais do Estado e lexislación concordante para os empregados públicos.

RÉXIME RETRIBUTIVO

O artigo 21 do Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Publico aprobado polo Real Decreto Lexislativo 5/2015, do 30 de outubro, establece que:

"1. As contías das retribucións básicas e o incremento da contías globais das retribucións complementarias dos funcionarios, así como o incremento da masa salarial do persoal laboral, deberán reflexarse para cada exercicio orzamentario na correspondente Lei de Orzamentos.

2. Non poderán acordarse incrementos retributivos que globalmente supoñan un incremento da masa salarial superior ós límites fixados anualmente na Lei de Orzamentos Xerais do Estado para o persoal".

A este respecto, estes cadros retributivos contemplan, para os diferentes conceptos, un incremento das retribucións do persoal ao servizo do Consorcio Provincial de Pontevedra para a Prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento do 2,5 % respecto ás vixentes a 31 de decembro de 2023, en termos de homoxeneidade para os dous períodos da comparación, tanto polo que respecta a efectivos de persoal como á antigüidade do mesmo.

- ESCALA HABILITACIÓN DE CARÁCTER ESTATAL (Secretaría-intervención):

Gratificación anual, ao abeiro do artigo 44.6 do Decreto 49/2009, de 26 de febreiro, sobre o exercicio das competencias da Comunidade Autónoma de Galicia respecto dos/as funcionarios/as con habilitación de carácter estatal, será a vixente a 31-12-2023 co incremento que fixe o a Lei de Orzamentos Xerais do Estado para o ano 2024 ou norma equivalente en materia de retribucións dos empregados públicos; quedando co incremento previsto do 2,5%: 17.190,36 €/brutos anuais. Estas gratificacións distribuiranse en doce mensualidades iguais.

- ESCALA ADMINISTRACIÓN XERAL (Subescala técnica-Subescala administrativa)

En aplicación do R.D.Lvo. 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, a contía das retribucións básicas, para cada un dos grupos de clasificación, e do complemento de destino, segundo ao nivel que teña atribuído o posto, será a que fixe a Lei de Orzamentos Xerais do Estado para o ano 2024 ou norma equivalente en materia de retribucións dos empregados públicos. O complemento específico e de produtividade é o aprobado coa modificación do Cadro de Persoal e retribucións do Consorcio Provincial de Pontevedra para a Prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento para o exercicio 2021 derivado da internalización do servizo de intervención en emerxencias, cos incrementos derivados das sucesivas leis de orzamentos, da lexislación aplicable en materia de retribucións dos empregados





públicos e o incremento previsto do 2,5 % para o exercicio 2024 na lei de Orzamentos Xerais do Estado ou norma equivalente en materia de retribucións dos empregados públicos.

A cantidade consignada no orzamento para o complemento de produtividade queda á libre disposición da Presidencia para retribuír o especial rendemento, a actividade extraordinaria, o interese ou iniciativa con que se desempeñan os postos de traballo.

As retribucións dos funcionarios interinos, nomeados conforme ao previsto no artigo 10.1, apartado a) e b) do EBEP, imputaranse ás aplicacións orzamentarias das prazas de funcionarios ás que estean adscritos.

Estes funcionarios percibirán as retribucións básicas correspondentes ao grupo ou subgrupo no que esté clasificado o Corpo ou Escala, no que fosen nomeados como interinos e as retribucións complementarias que correspondan ao posto de traballo que desempeñen.

- PERSOAL LABORAL DE ALTA DIRECCIÓN (Xerencia):

Clasifícanse as retribucións da Xerencia, que ostenta a *condición de persoal directivo - laboral de alta dirección, en básicas e complementarias (Disposición adicional Duodécima da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local), en básicas e complementarias.*

Serán as vixentes a 31-12-2023 co incremento que fixe o a Lei de Orzamentos Xerais do Estado para o ano 2024 ou norma equivalente en materia de retribucións dos empregados públicos; quedando co incremento previsto do 2,5%:

a) As retribucións básicas, atendendo as características do Consorcio e a dispersión territorial do servizo e de acordo coa equivalencia do grupo de cotización no Réxime Xeral da Seguridade Social, quedan establecidas para o exercicio 2024 na contía de 18.392,96 €, que serán aboadas a razón de 1.133,17 € as 12 mensualidades; incrementándose as nómina do mes de xuño e decembro en 2.373,46 € cada unha delas.

b) As retribucións complementarias estarán integradas polos seguintes conceptos:

- **Polo complemento de posto:** que *retribúe as características específicas da Xerencia, previstas no artigo 16, letras a), b), c) e i) e que para o exercicio 2024 ascenden a 14.831,40 € distribuídas en doce mensualidades.*

- **Complemento variable:** Que ascende a un total de 5.342,04€, distribuídas en doce mensualidades e que se percibirá en función do cumprimento dos seguintes obxectivos mensuais:

a) Velar para que a empresa adxudicataria do contrato de mantemento integral dos bens móbiles e inmóbiles, xestión enerxética, xestión de seguros e outros traballos execute este co máximo grao de cumprimento das condicións do mesmo, que se reflectirá cada mes nun INFORME DA XERENCIA no que dará conta deste cumprimento.

b) Avalar mediante un INFORME MENSUAL a procedencia do pago á empresa adxudicataria, que deberá entregar nun prazo máximo de 10 días desde que a empresa presenta a factura correspondente a cada mensalidade.

c) Esixir á empresa a reparación inmediata dos vehículos e medios técnicos que presentaran avarías ou fallos no seu funcionamento que prexudicaran a prestación do servizo, dando conta ao Consorcio desta situación e das medidas adoptadas nun INFORME DE INCIDENCIAS.

d) Presentar un INFORME DE INTERVENCIÓNS, que garanta que os efectivos dos parques se mobilizaron a todas as chamadas efectuadas polo CAE 112 ou polas demandas das Autoridades, e da Presidencia e xerencia do propio Consorcio.

e) Trasladar ao Consorcio aquelas cuestións de organización ou de adquisición de materiais que puideran supoñer unha mellora na eficacia do servizo de cara á atención aos cidadáns.

f) Conformar a procedencia do pago das retribucións e avalar mediante un INFORME MENSUAL os gastos variables efectuadas polos bombeiros, horas extras, quilometraxes, gastos de aparcadoiro e todos aqueles gastos variables requiren de comprobación para ser incluídos na nómina do mes, labor a desenrolar pola xerencia.

g) Con carácter xeral, o cumprimento das funcións encomendadas á Xerencia polo artigo 16.2 dos Estatutos do Consorcio, aprobados mediante o Decreto 36/2011, de 17 de febreiro.

- PERSOAL LABORAL

A. RETRIBUCIÓNS.

As retribucións serán as que viñan gozando o persoal subrogado segundo o II Convenio colectivo de prestación do servizo contra incendios e salvamento para o persoal da empresa MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUTURAS, S.A. na Provincia de Pontevedra, publicado no Boletín Oficial da Provincia nº 194, de data 09-10-2019, cos incrementos retributivos previstos nas sucesivas leis de orzamentos xerais do Estado e/ou lexislación concordante para os empregados públicos, prevendo un incremento para o exercicio 2024 do 2,5%, respecto ás vixentes a 31 de decembro de 2023, quedando:

BOMBEIROS:





Complementos fixos		Complemento variables	
Conceptos	Importes	Conceptos	Importes
Salario base	1.498,55	Hora plus de mando	38,67
Antigüidade	trienios	Horas extras normais 1	15,72
Pago prorrateado P.E. xuño	246,68	Horas extras normais 2	12,44
Pago prorrateado P.E. Decembro	246,68	Horas extras normais 3	9,16
Plus transpote	199,85	Horas extras siniestros convenio 1	19,67
Prima Acc. convenio	7,82	Incen. Traballos especiais	109,28

XEFE DE QUENDA:

Complementos fixos		Complemento variables	
Conceptos	Importes	Conceptos	Importes
Salario base	1.464,91	Horas extras normais 1	17,37
Antigüidade	trienios	Horas extras normais 2	14,09
Pago prorrateado P.E. xuño	246,68	Horas extras normais 3	10,82
Pago prorrateado P.E. Decembro	246,68	Horas extras siniestros convenio 1	20,77
Plus transpote	199,85	Incen. Traballos especiais	109,28
Prima Acc. convenio	7,82		
Plus de mando	235,25		

XEFE DE PARQUE:

Complementos fixos		Complemento variables	
Conceptos	Importes	Conceptos	Importes
Salario base	1.646,55	Horas extras normais 1	19,98
Antigüidade	trienios	Horas extras normais 2	16,21
Pago prorrateado P.E. xuño	238,54	Horas extras normais 3	12,43
Pago prorrateado P.E. Decembro	238,54	Horas extras siniestros convenio 1	23,87
Plus transpote	199,85	Gastos locomoción	6,56
Prima Acc. convenio	7,82	Incen. Traballos especiais	109,28
Plus de mando	483,05	Plus dispoñibilidade	819,53

TRIENIOS:

2024	47,14
------	-------

Todo elo tendo en conta, a modificación da estrutura da nómina do persoal operativo ao servizo do Consorcio Provincial de Pontevedra para a Prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento, acordada mediante Resolución da Presidencia de data 09-09-2022, nº 2022-0099, en virtude da reunión, de data 10-06-2022, que se mantivo coa representación sindical.

B. PLUS DE DISPOÑIBILIDADE.

Con carácter temporal e non consolidable, concederase o plus de dispoñibilidade, establecido pola empresa concesionaria Mantenimiento de Infraestructuras, S.A., aos xefes de parque pola actividade extraordinaria que desenvolvan pola substitucións das Xefaturas de parque e a asunción das correspondentes funcións, nos casos de ausencias xustificadas por desfrute de vacacións, días de permiso ou baixas de incapacidade temporal, que ascende, co incremento previsto para o exercicio 2024 respecto ás vixentes a 31 de decembro de 2023 do 2,5





%, a 819,53 €/mes.

DISPOSICIÓNS ADICIONAIS:

1ª. O réxime retributivo previsto queda condicionado ao que determine a Lei de Orzamentos Xerais do Estado para o ano 2024 ou a lexislación que resulte de aplicación.

2ª. O cadro de persoal e o réxime retributivo poderá verse modificado por acordos que se adopten en materia de persoal.

5º/ Dar traslado do expediente, en canto ente de adscripción, á Deputación Provincial de Pontevedra para a tramitación conxunta co Orzamento Deputación Provincial de Pontevedra, en cumprimento do artigo 122.4 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público."

Non producíndose intervencións, o Pleno o Consorcio Provincial de Pontevedra para a Prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento, en votación ordinaria, co ditame favorable da Comisión Especial de Contas, por unanimidade dos seis membros, acorda:

1º/ A adscripción do Consorcio Provincial de Pontevedra para a Prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento no exercicio económico 2024 á Deputación Provincial de Pontevedra, de acordo co criterio de territorialidade, recollido no artigo 120, punto 2, letra h) da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector público en concordancia co artigo 6 dos Estatutos do Consorcio Provincial de Pontevedra para a Prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento, aprobados mediante Decreto 36/2011, de 17 de febreiro.

2º/ Tomar razón e aprobar provisionalmente o Orzamento do Consorcio Provincial de Pontevedra para a Prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento para o exercicio económico 2024, que ascende a contía tanto no Estado de Gastos coma no de Ingresos a TRES MILLÓNS NOVECENTOS TRECE MIL TRESCENTOS EUROS (3.992.300,00 €) co seguinte resume por capítulos:

GASTOS			INGRESOS		
Cap	Denominación	Importe €	Cap	Denominación	Importe €
1	Gastos de persoal	3.175.938,00	1	Impostos directos	0,00
2	Gastos en bens correntes e servizos	778.302,00	2	Impostos indirectos	0,00
3	Gastos financeiros	0,00	3	Taxas e outros ingresos	2.065.200,00
4	Transferencias correntes	5.000,00	4	Transferencias correntes	1.927.000,00
5	Fondo de continxencia	3.000,00	5	Ingresos patrimoniais	100,00
6	Investimentos reais	30.060,00	6	Alleamento de inversións reais	0,00
7	Transferencias de capital	0,00	7	Transferencias de capital	0,00
8	Activos financeiros	0,00	8	Activos financeiros	0,00
9	Pasivos financeiros	0,00	9	Pasivos financeiros	0,00
	TOTAL	3.992.300,00		TOTAL	3.992.300,00





3º/ Aprobadas Bases de Execución tal e como figuran redactadas.

4º/ Aprobalo Cadro de Persoal e de retribucións para o exercicio 2024:

CADRO DE PERSOAL

APARTADO 1º: Persoal funcionario				
PERSOAL ADMINISTRATIVO				
GRUPO	NIVEL/CD	DENOMINACIÓN	NÚMERO	RETRIBUCIÓN ANUAIS 2024
1		ESCALA HABILITACIÓN CARÁCTER ESTATAL (En réxime de acumulación de funcións)		
1.1		SUBESCALA SECRETARIA-INTERVENCIÓN		
A1		SECRETARIO/A-INTERVENTOR/A	1	17.190,36
2		ESCALA ADMINISTRACIÓN XERAL		
2.1		SUBESCALA TÉCNICA		
A.1	26	TÉCNICO/A ADMINISTRACIÓN XERAL	1	
2.2		SUBESCALA ADMINISTRATIVA		
C.1	20	ADMINISTRATIVO/A ADMINISTRACIÓN XERAL	1	

	COMPLEMENTO ESPECÍFICO ANUAL	COMPLEMENTO DE PRODUCTIVIDAD ANUAL
TÉCNICO/A ADMINISTRACIÓN XERAL	14.261,07	6.111,88
ADMINISTRATIVO/A ADMINISTRACIÓN XERAL	9.486,96	4.065,84

APARTADO 2º: Persoal directivo (Contrato de alta dirección celebrado ao abeiro do R.D. 1382 de 1 de agosto)		
N.º POSTOS	DENOMINACIÓN	RETRIBUCIÓN ANUAIS 2023
1	XERENTE	38.566,40

APARTADO 3º: Persoal laboral subrogado		
N.º POSTOS	DENOMINACIÓN	DEREITOS RETRIBUTIVOS
3	XEFE DE PARQUE	II Convenio colectivo de prestación do servizo contra incendios e salvamento para o persoal da empresa MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUTURAS, S.A. na Provincia de Pontevedra, publicado no Boletín Oficial da Provincia nº 194, de data 09-10-2019, cos incrementos retributivos previstos nas sucesivas leis de orzamentos xerais do Estado e lexislación concordante para os empregados públicos.
20	XEFE DE QUENDA-CONDUCTOR	
50	BOMBEIROS-CONDUCTORES	

APARTADO 3º: Persoal laboral temporal	
DENOMINACIÓN	DEREITOS RETRIBUTIVOS
BOMBEIROS-CONDUCTORES	II Convenio colectivo de prestación do servizo contra incendios e salvamento para o persoal da empresa MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUTURAS, S.A. na Provincia de Pontevedra, publicado no Boletín Oficial da Provincia nº 194, de data 09-10-2019, cos incrementos retributivos previstos nas sucesivas leis de orzamentos xerais do Estado e lexislación concordante para os empregados públicos.

RÉXIME RETRIBUTIVO





O artigo 21 do Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público aprobado polo Real Decreto Legislativo 5/2015, do 30 de outubro, establece que:

"1. As contías das retribucións básicas e o incremento da contías globais das retribucións complementarias dos funcionarios, así como o incremento da masa salarial do persoal laboral, deberán reflexarse para cada exercicio orzamentario na correspondente Lei de Orzamentos.

2. Non poderán acordarse incrementos retributivos que globalmente supoñan un incremento da masa salarial superior ós límites fixados anualmente na Lei de Orzamentos Xerais do Estado para o persoal".

A este respecto, estes cadros retributivos contemplan, para os diferentes conceptos, un incremento das retribucións do persoal ao servizo do Consorcio Provincial de Pontevedra para a Prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento do 2,5 % respecto ás vixentes a 31 de decembro de 2023, en termos de homoxeneidade para os dous períodos da comparación, tanto polo que respecta a efectivos de persoal como á antigüidade do mesmo.

- ESCALA HABILITACIÓN DE CARÁCTER ESTATAL (Secretaría-intervención):

Gratificación anual, ao abeiro do artigo 44.6 do Decreto 49/2009, de 26 de febreiro, sobre o exercicio das competencias da Comunidade Autónoma de Galicia respecto dos/as funcionarios/as con habilitación de carácter estatal, será a vixente a 31-12-2023 co incremento que fixe o a Lei de Orzamentos Xerais do Estado para o ano 2024 ou norma equivalente en materia de retribucións dos empregados públicos; quedando co incremento previsto do 2,5%: 17.190,36 €/brutos anuais. Estas gratificacións distribuiranse en doce mensualidades iguais.

- ESCALA ADMINISTRACIÓN XERAL (Subescala técnica-Subescala administrativa)

En aplicación do R.D.Lvo. 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, a contía das retribucións básicas, para cada un dos grupos de clasificación, e do complemento de destino, segundo ao nivel que teña atribuído o posto, será a que fixe a Lei de Orzamentos Xerais do Estado para o ano 2024 ou norma equivalente en materia de retribucións dos empregados públicos. O complemento específico e de produtividade é o aprobado coa modificación do Cadro de Persoal e retribucións do Consorcio Provincial de Pontevedra para a Prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento para o exercicio 2021 derivado da internalización do servizo de intervención en emerxencias, cos incrementos derivados das sucesivas leis de orzamentos, da lexislación aplicable en materia de retribucións dos empregados públicos e o incremento previsto do 2,5 % para o exercicio 2024 na lei de Orzamentos Xerais do Estado ou norma equivalente en materia de retribucións dos empregados públicos.

A cantidade consignada no orzamento para o complemento de produtividade queda á libre disposición da Presidencia para retribuír o especial rendemento, a actividade extraordinaria, o interese ou iniciativa con que se desempeñan os postos de traballo.

As retribucións dos funcionarios interinos, nomeados conforme ao previsto no artigo 10.1, apartado a) e b) do EBEP, imputaranse ás aplicacións orzamentarias das prazas de funcionarios ás que estean adscritos.

Estes funcionarios percibirán as retribucións básicas correspondentes ao grupo ou subgrupo no que esté clasificado o Corpo ou Escala, no que fosen nomeados como interinos e as retribucións complementarias que correspondan ao posto de traballo que desempeñen.

- PERSOAL LABORAL DE ALTA DIRECCIÓN (Xerencia):

Clasifícanse as retribucións da Xerencia, que ostenta a *condición de persoal directivo - laboral de alta dirección, en básicas e complementarias (Disposición adicional Duodécima da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local), en básicas e complementarias.*

Serán as vixentes a 31-12-2023 co incremento que fixe o a Lei de Orzamentos Xerais do Estado para o ano 2024 ou norma equivalente en materia de retribucións dos empregados públicos; quedando co incremento previsto do 2,5%:

a) As retribucións básicas, atendendo as características do Consorcio e a dispersión territorial do servizo e de acordo coa equivalencia do grupo de cotización no Réxime Xeral da Seguridade Social, quedan establecidas para o exercicio 2024 na contía de 18.392,96 €, que serán aboadas a razón de 1.133,17 € as 12 mensualidades; incrementándose as nómina do mes de xuño e decembro en 2.373,46 € cada unha delas.

b) As retribucións complementarias estarán integradas polos seguintes conceptos:

- **Polo complemento de posto:** que *retribúe as características específicas da Xerencia, previstas no artigo 16, letras a), b), c) e i) e que para o exercicio 2024 ascenden a 14.831,40 € distribuídas en doce mensualidades.*

- **Complemento variable:** Que ascende a un total de 5.342,04€, distribuídas en doce mensualidades e que se percibirá en función do cumprimento dos seguintes obxectivos mensuais:

a) Velar para que a empresa adxudicataria do contrato de mantemento integral dos bens móbiles e inmóbiles, xestión enerxética, xestión de seguros e outros traballos execute este co máximo grao de





cumprimento das condicións do mesmo, que se reflectirá cada mes nun INFORME DA XERENCIA no que dará conta deste cumprimento.

b) Avalar mediante un INFORME MENSUAL a procedencia do pago á empresa adxudicataria, que deberá entregar nun prazo máximo de 10 días desde que a empresa presenta a factura correspondente a cada mensuralidade.

c) Esixir á empresa a reparación inmediata dos vehículos e medios técnicos que presentaran avarías ou fallos no seu funcionamento que prexudicaran a prestación do servizo, dando conta ao Consorcio desta situación e das medidas adoptadas nun INFORME DE INCIDENCIAS.

d) Presentar un INFORME DE INTERVENCIÓNS, que garanta que os efectivos dos parques se mobilizaron a todas as chamadas efectuadas polo CAE 112 ou polas demandas das Autoridades, e da Presidencia e xerencia do propio Consorcio.

e) Trasladar ao Consorcio aquelas cuestións de organización ou de adquisición de materiais que puideran supoñer unha mellora na eficacia do servizo de cara á atención aos cidadáns.

f) Conformar a procedencia do pago das retribucións e avalar mediante un INFORME MENSUAL os gastos variables efectuadas polos bombeiros, horas extras, quilometraxes, gastos de aparcadoiro e todos aqueles gastos variables requiren de comprobación para ser incluídos na nómina do mes, labor a desenrolar pola xerencia.

g) Con carácter xeral, o cumprimento das funcións encomendadas á Xerencia polo artigo 16.2 dos Estatutos do Consorcio, aprobados mediante o Decreto 36/2011, de 17 de febreiro.

- PERSOAL LABORAL

A. RETRIBUCIÓNS.

As retribucións serán as que viñan gozando o persoal subrogado segundo o II Convenio colectivo de prestación do servizo contra incendios e salvamento para o persoal da empresa MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUTURAS, S.A. na Provincia de Pontevedra, publicado no Boletín Oficial da Provincia nº 194, de data 09-10-2019, cos incrementos retributivos previstos nas sucesivas leis de orzamentos xerais do Estado e/ou lexislación concordante para os empregados públicos, prevendo un incremento para o exercicio 2024 do 2,5%, respecto ás vixentes a 31 de decembro de 2023, quedando:

BOMBEIROS:

Complementos fixos		Complemento variables	
Conceptos	Importes	Conceptos	Importes
Salario base	1.498,55	Hora plus de mando	38,67
Antigüidade	trienios	Horas extras normais 1	15,72
Pago prorrateado P.E. xuño	246,68	Horas extras normais 2	12,44
Pago prorrateado P.E. Decembro	246,68	Horas extras normais 3	9,16
Plus transpote	199,85	Horas extras siniestros convenio 1	19,67
Prima Acc. convenio	7,82	Incen. Traballos especiais	109,28

XEFE DE QUENDA:

Complementos fixos		Complemento variables	
Conceptos	Importes	Conceptos	Importes
Salario base	1.464,91	Horas extras normais 1	17,37
Antigüidade	trienios	Horas extras normais 2	14,09
Pago prorrateado P.E. xuño	246,68	Horas extras normais 3	10,82
Pago prorrateado P.E. Decembro	246,68	Horas extras siniestros convenio 1	20,77
Plus transpote	199,85	Incen. Traballos especiais	109,28
Prima Acc. convenio	7,82		
Plus de mando	235,25		

XEFE DE PARQUE:





Complementos fixos		Complemento variables	
Conceptos	Importes	Conceptos	Importes
Salario base	1.646,55	Horas extras normais 1	19,98
Antigüidade	trienios	Horas extras normais 2	16,21
Pago prorrateado P.E. xuño	238,54	Horas extras normais 3	12,43
Pago prorrateado P.E. Decembro	238,54	Horas extras siniestros convenio 1	23,87
Plus transpote	199,85	Gastos locomoción	6,56
Prima Acc. convenio	7,82	Incen. Traballos especiais	109,28
Plus de mando	483,05	Plus dispoñibilidade	819,53

TRIENIOS:

2024	47,14
------	-------

Todo elo tendo en conta, a modificación da estrutura da nómina do persoal operativo ao servizo do Consorcio Provincial de Pontevedra para a Prestación do Servizo contra Incendios e Salvamento, acordada mediante Resolución da Presidencia de data 09-09-2022, nº 2022-0099, en virtude da reunión, de data 10-06-2022, que se mantivo coa representación sindical.

B. PLUS DE DISPOÑIBILIDADE.

Con carácter temporal e non consolidable, concederase o plus de dispoñibilidade, establecido pola empresa concesionaria Mantenimiento de Infraestructuras, S.A., aos xefes de parque pola actividade extraordinaria que desenvolvan pola substitucións das Xefaturas de parque e a asunción das correspondentes funcións, nos casos de ausencias xustificadas por desfrute de vacacións, días de permiso ou baixas de incapacidade temporal, que ascende, co incremento previsto para o exercicio 2024 respecto ás vixentes a 31 de decembro de 2023 do 2,5 %, a 819,53 €/mes.

DISPOSICIÓNS ADICIONAIS:

1ª. O réxime retributivo previsto queda condicionado ao que determine a Lei de Orzamentos Xerais do Estado para o ano 2024 ou a lexislación que resulte de aplicación.

2ª. O cadro de persoal e o réxime retributivo poderá verse modificado por acordos que se adopten en materia de persoal.

5º/ Dar traslado do expediente, en canto ente de adscripción, á Deputación Provincial de Pontevedra para a tramitación conxunta co Orzamento Deputación Provincial de Pontevedra, en cumprimento do artigo 122.4 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público."

E para que así conste e para os efectos de unir ó expediente, expido e asino o presente, de orde e co visto e praxe do Sr. presidente D. Luis López Diéguez.

Documento asinado e datado dixitalmente ao marxe

