

**CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE PONTEVEDRA E A  
DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE PONTEVEDRA PARA LEVAR A CABO O PROXECTO DE  
ACTUALIZACIÓN DA INFRAESTRUTURA DO SISTEMA DE XESTIÓN DE BASE DE  
DATOS CORPORATIVO DO CONCELLO DE PONTEVEDRA**

DOCUMENTO ASINADO ELECTRONICAMENTE POR:

## **CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE PONTEVEDRA E A DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE PONTEVEDRA PARA LEVAR A CABO O PROXECTO DE ACTUALIZACIÓN DA INFRAESTRUTURA DO SISTEMA DE XESTIÓN DE BASE DE DATOS CORPORATIVO DO CONCELLO DE PONTEVEDRA**

En Pontevedra, na data da sinatura electrónica

### **INTERVEÑEN**

Dunha parte, don Luis López Diéguez, presidente da Deputación Provincial de Pontevedra, na representación legal que da mesma lle atribúe o artigo 34.1.b) da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases de réxime local (LRBRL).

Doutra, don Miguel Anxo Fernández Lores, alcalde-presidente do Concello de Pontevedra, na representación legal que do mesmo lle atribúe o artigo 124.4.a) do mesmo texto legal.

E actuando don Carlos Cuadrado Romay, en calidade de secretario xeral da Deputación Provincial de Pontevedra, e don José Carlos Castiñeira Piñeiro en calidade de secretario do Concello de Pontevedra, dando fe do acto que se celebra.

Ámbalas dúas partes actúan nas representacións expresadas e recoñécense reciprocamente capacidade bastante para o outorgamento e formalización deste convenio, con base nos principios de colaboración, cooperación, coordinación e eficacia que deben presidir as actuacións das Administracións Públicas e, de común acordo,

### **EXPOÑEN**

I. Que a Deputación e o Concello de Pontevedra comparten como criterio que os concellos, como administración democraticamente escollida, deben ser os axentes protagonistas nos eidos administrativos aos que ten que corresponder a decisión, o deseño e o impulso da acción local e do desenvolvemento das políticas locais; ao tempo que as deputacións deben actuar como institucións que desenvolvan políticas, plan e actuacións que faciliten que concellos e cidadanía poidan acadar os mesmos dereitos e servizos.

II. Que a tales efectos, a Deputación e o Concello de Pontevedra veñen coordinando as súas competencias mediante a sinatura de protocolos e convenios de colaboración para afondar na cooperación administrativa entrámbalas institucións e, particularmente, na cooperación destinada á planificación e execución de proxectos de interese xeral e infraestruturas públicas, tales coma as referidas aos servizos á cidadanía e infraestruturas deportivas, culturais ou viarias, entre outras de carácter diverso.

III. Que ambas administracións locais teñen como obxectivo común satisfacer as necesidades e aspiracións da veciñanza, entre as que se atopan a consolidación da administración



electrónica no Concello de Pontevedra mediante a actualización da súa infraestrutura tecnolóxica ao abeiro do mandato normativo establecido na Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas e na Lei 40/2015, de 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público, así como nas previsións establecidas no Real Decreto 311/2022, de 3 de maio, polo que se regula o Esquema Nacional de Seguridade. Por outra banda, a actuación encádrase tamén nos obxectivos establecidos no Regulamento de actuación e funcionamento do sector público por medios electrónicos, aprobado polo Real decreto 203/2021, do 30 de marzo.

IV. A finalidade deste acto é establecer unha cooperación destinada a conseguir un obxectivo de claro interese público e común, consistente en levar a cabo o proxecto de actualización da infraestrutura do sistema de xestión de base de datos corporativo (SXBD) do Concello de Pontevedra.

V. Que o artigo 36.1.b) da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, atribúe ás deputacións competencia en materia de asistencia e cooperación xurídica, económica e técnica aos Municipios. Pola súa parte, o artigo 198.3 da Lei 5/1997, de 22 de xullo, de administración local de Galicia (LALG), establece que as Deputacións Provinciais poderán subscribir, con todos ou con algún dos municipios da provincia, convenios para garantir o acceso da poboación ao conxunto dos servizos municipais e a maior eficacia na prestación destes. Asemade, o artigo 109.1.b) da LALG atribúe como competencia propia a prestación da asistencia e cooperación xurídica, económica e técnica aos municipios. A estes efectos, segundo o artigo 114.c) da mesma lei, a asistencia económica poderá revestir a forma de subvencións a fondo perdido.

VI. Que a Deputación, nos orzamentos do ano 2025, recolle unha aplicación orzamentaria, no capítulo de transferencias de capital, para convenios co Concello de Pontevedra.

VII. Que os convenios entre Administracións Públicas constitúen o instrumento axeitado para desenvolver a súa cooperación en cuestións de interese común, tal como establecen os artigos 47 e seguintes da Lei 40/2015, de 1 de outubro, do réxime xurídico do sector público; o artigo 57 da LRBRL; os artigos 198 e seguintes da Lei 5/1997, de 22 de xullo, de administración local de Galicia; así como no disposto nos artigos 28.1 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións, e 26.1 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

VIII. Que a lexislación vixente en materia de réxime local encomenda ás deputacións a que dirixan a súa actividade a asegurar a prestación integral e adecuada dos servizos de competencia municipal, a tal efecto e co fin de posibilitar a consecución real e efectiva dos mesmos, é polo que instrumenta este convenio dirixido ao cumprimento das obrigas impostas pola normativa vixente.

IX. Que a achega económica da Deputación de Pontevedra ten o carácter dunha subvención, en virtude do disposto no artigo 2 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións



(LXS), séndolle de aplicación o réxime xurídico das subvencións. Neste senso, á vista do artigo 22.2 acredítanse na memoria do expediente razóns de interese público, social e económico suficientes que xustifican a súa concesión, tanto de natureza competencial como pola necesidade de apoiar e complementar a capacidade económica do concello e polo interese cidadá e empresarial da actuación por ofrecer servizos públicos dixitais de calidade. Así mesmo, no artigo 28.1 da LXS establécese que a resolución de concesión e, no seu caso, os convenios a través dos cales se canalicen estas subvencións establecerán as condicións e compromisos aplicables de conformidade co disposto nesta lei.

X. Que, de acordo coas precedentes consideracións e en desenvolvemento dos principios de colaboración e cooperación, a Deputación de Pontevedra e o Concello de Pontevedra establecen como un dos seus obxectivos estratéxicos a actuación coordinada de apoio en materia de administración electrónica, ao abeiro do mandato normativo establecido na Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas e na Lei 40/2015, de 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público, e acordan aprobar o presente convenio de colaboración, que asinan os aquí comparecentes, con arranxo ás seguintes

## CLÁUSULAS

### PRIMEIRA. OBXECTO DO CONVENIO

O obxecto do presente convenio é o proxecto de actualización da infraestrutura do Sistema de Xestión de Base de Datos corporativo (SXBD) Oracle RAC 12c do Concello de Pontevedra, onde se custodian todos os datos que xestionan todos os sistemas de información municipais, por unha versión actualizada (Oracle 19c), compatible cos aplicativos existentes no Concello.

### SEGUNDA. FINANCIAMENTO

O investimento obxecto do presente convenio ascende a cantidade total de DOUSCENTOS DEZ MIL CINCOCENTOS CORENTA EUROS (210.540,00€), IVE engadido, que se corresponde co orzamento de licitación, para a realización do contrato do “Subministro de servidores e licenzas necesarias para a actualización do SXBD ORACLE-SE do Concello”, que será financiado integramente pola Deputación de Pontevedra con cargo á anualidade 2025, contra a aplicación 2025/942.9420.762.14.

O investimento previsto comprende todos os gastos que se derivan da execución da actuación a realizar, excluído o da redacción da memoria técnica que se realizou polo Concello de Pontevedra, e autorízouse, no seu caso, pola Deputación de Pontevedra mediante a súa aprobación polo órgano provincial competente.

O financiamento necesario para a realización da actuación comprendida neste convenio realizarase da seguinte forma:



	2025
Deputación de Pontevedra (100%)	210.540,00 €

A achega provincial consiste nunha contía máxima que ascende ao importe sinalado anteriormente, polo que os posibles incrementos que puidesen producirse no orzamento de execución da actuación que deriven do procedemento de contratación administrativa ou da execución do contrato, así como das súas posibles modificacións, asumiranse exclusivamente polo Concello de Pontevedra.

No caso de que o investimento realizado teña un custo inferior ao inicialmente previsto e sempre que isto non supoña unha execución deficiente da totalidade da actuación contemplada na memoria técnica, a contía da subvención reducirase proporcionalmente, manténdose constante a porcentaxe de axuda respecto ao custo total do investimento.

### **TERCEIRA. EXECUCIÓN**

1. A execución da actuación e contrato á que se refire o presente convenio, terá lugar durante o ano 2025 de acordo coas obrigas de financiamento indicadas na cláusula segunda.

Non obstante, o eventual reaxuste da anualidade da execución do contrato poderá dar lugar ao reaxuste da anualidade do presente convenio, a cuxo efecto o Concello de Pontevedra, previa proposta da Comisión de Seguimento do convenio, dará audiencia á Deputación no expediente que se inicie para o reaxuste da anualidade do devandito contrato e da resolución que se dite.

2. A memoria técnica aprobada polo Concello de Pontevedra e que se achega ao expediente tramitado para a aprobación do presente convenio, determina o ámbito de actuación do convenio.

3. A Deputación poderá inspeccionar as actuacións obxecto do presente convenio cando o teña por conveniente, así como formular as observacións que estime pertinentes, sen prexuízo de que corresponda en exclusiva ao órgano de contratación e ao responsable do contrato a emisión das ordes e instrucións que procedan.

4. As actuacións realizadas no marco do convenio estarán sometidas á comprobación explícita da execución da actuación por parte dos servizos técnicos da Deputación. A dita comprobación material é un requisito imprescindible do que debe quedar constancia no expediente xustificativo.

5. Cando remate o investimento e formalizada a recepción mediante a sinatura electrónica da acta de recepción do subministro pola Administración e pola adxudicataria, ao tratarse dun subministro non tanxible, a Administración municipal remitirá á provincial copia da mesma e a certificación dos acordos municipais que aproben a devandita recepción e as correspondentes facturas.



#### **CUARTA. COMPROMISOS DO CONCELLO DE PONTEVEDRA**

O Concello de Pontevedra obrígase a:

- Redactar e aprobar a documentación técnica pertinente e a correspondente memoria técnica, asumindo o seu custo, e debendo remitila aprobada á Deputación.
- Aprobar o texto do convenio pola Xunta de Goberno Local, de conformidade co artigo 127.1.g) da Lei 7/1985, e remitir unha copia do acordo á Deputación.
- Obter as correspondentes licenzas e tramitar ante outros organismos as autorizacións pertinentes que fosen precisas.
- Licitar, executar, controlar e recibir o subministro segundo a documentación técnica pertinente e a correspondente memoria técnica.
- Remitir, unha vez formalizado o contrato de subministro, unha copia deste á Deputación.
- Xustificar ante a Deputación a actuación realizada mediante a expedición das correspondentes facturas do subministro aprobadas polo órgano competente do Concello.
- Remitir á Deputación a acta de recepción do subministro asinada electrónicamente pola Administración e pola adxudicataria.
- Dar a adecuada publicidade a este convenio, de tal xeito que quede constancia que a actuación obxecto do presente convenio se levou a cabo en colaboración coa Deputación.
- Asumir a responsabilidade do subministro obxecto deste convenio desde o día seguinte ao da formalización da acta de recepción do mesmo coas obrigas establecidas na normativa patrimonial das administracións públicas.
- Destinar os fondos percibidos ao obxecto concreto para o que foron concedidos.
- Comunicar á Deputación de forma inmediata, a obtención doutras subvencións ou axudas para a mencionada finalidade procedentes de calquera administración pública ou ente privado nacional ou internacional, con expresión da súa contía.
- Prestar a colaboración e facilitar canta documentación lle sexa requirida no exercicio das funcións de fiscalización e control do destino das axudas que lle corresponden á Intervención Provincial, ao Tribunal de Contas e ao Consello de Contas.
- Cumprir as obrigas contidas na LSG, e en especial as recollidas no artigo 11 da mesma. Tamén será de aplicación o establecido na LXS, e no seu regulamento, aprobado polo Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo.

#### **QUINTA. COMPROMISOS DA DEPUTACIÓN DE PONTEVEDRA**

A Deputación obrígase a:

- Financiar os custos derivados do convenio, ata a cantidade disposta na cláusula segunda, que será librada contra a presentación das correspondentes facturas ou documentos análogos acreditativos do gasto efectuado, así como da restante documentación xustificativa necesaria e logo da súa fiscalización pola Intervención provincial.
- Prestar a colaboración e facilitar tanta documentación lle sexa requirida no exercicio das funcións de fiscalización e control do destino das axudas que lle corresponden ao Tribunal de Contas e ao Consello de Contas, en cumprimento do disposto no artigo 53 da Lei 40/2015 e da Resolución Presidencial número 2017008767 de 8 de maio de 2017.

## SEXTA. XUSTIFICACIÓN E PAGAMENTO

Segundo o artigo 34.3 da Lei 38/2003 o pago da achega económica regulada neste convenio realizarase mediante transferencia bancaria unha vez que o Concello de Pontevedra xustifique axeitadamente a realización do proxecto para o que se concedeu a axuda, nos termos establecidos neste convenio e na normativa reguladora das subvencións públicas.

O tipo de xustificación será o de conta xustificativa con achega de xustificantes de gasto, debendo de presentar a seguinte documentación:

- Facturas rexistradas no punto xeral de entrada de facturas electrónicas da Administración Xeral do Estado (FACE) ou plataforma similar.
- O acordo municipal de aprobación da factura correspondente.

Xunto coa primeira factura chegarase a seguinte documentación:

- Unha proba gráfica da difusión dada ao subministro que se financia coa axuda da Deputación.
- O contrato de adxudicación do subministro.
- Declaración do conxunto de axudas solicitadas, tanto as aprobadas ou concedidas como as pendentas de resolución, para o financiamento do obxecto deste convenio, das distintas administracións públicas competentes ou calquera dos seus organismos, entes ou sociedades.
- O acordo ou resolución de aprobación da memoria técnica do investimento.

Xunto coa última factura chegaranse:

- De producirse a tramitación dun modificado, a certificación expedida pola persoa funcionaria competente de que a súa tramitación foi consonte a Lei de contratos.
- Acta de recepción.
- Proba gráfica da difusión dada ao subministro que se financia coa axuda da Deputación.
- Declaración do conxunto de axudas solicitadas, tanto as aprobadas ou concedidas como as pendentas de resolución, para o financiamento do obxecto deste convenio, das distintas



administracións públicas competentes ou calquera dos seus organismos, entes ou sociedades.

- Declaración responsable de non estar o beneficiario incurso en ningunha das causas previstas no artigo 10.2 da LSG, para ser beneficiario desta axuda.
- Calquera outra documentación esixible pola normativa vixente para a correcta xustificación deste convenio ou que se considere necesaria para a comprobación da correcta execución do obxecto do convenio.

A xustificación deberá de presentarse ante a Deputación de Pontevedra no prazo máximo de tres meses dende o fin da actuación subvencionada. O prazo máximo para presentar a xustificación da achega será o 31 de marzo de 2026.

O concello poderá realizar xustificacións parciais, que responderán ao ritmo de execución da actuación, que se aboarán pola contía equivalente á xustificación presentada. A documentación xustificativa verificarase polos servizos técnicos provinciais e fiscalizarase pola Intervención provincial antes de ser aprobada e pagada.

#### **SÉTIMA. COMPATIBILIDADE CON OUTRAS SUBVENCIONS**

Conforme ao disposto no artigo 65.3, letra c) do Regulamento da LXS, aprobado polo Real decreto 887/2006, do 21 de xullo, a achega económica prevista no presente instrumento será compatible con outras subvencións, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de calquera Administración ou entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais. Porén, o importe da subvención en ningún caso poderá ser de tal contía que, illadamente ou en concorrencia con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos, supere o custo da actuación subvencionada.

#### **OITAVA. PUBLICIDADE**

As accións a desenvolver ao abeiro do convenio, deberán garantir un alto impacto e visibilidade da colaboración entre o Concello de Pontevedra e a Deputación Provincial de Pontevedra.

O Concello deberá darlle a adecuada publicidade ao financiamento por parte da Deputación de Pontevedra para a actuación subvencionada. Para estes efectos deberá:

- Facer constar en todas as accións de comunicación ou publicidade o apoio dado pola Deputación.
- Acreditar a publicidade desde o inicio do subministro, indicando as accións de comunicación realizadas, as fotos e demais documentación que se considere necesaria.
- Colocar nun lugar visible do Concello un panel informativo ou placa no que se indique o financiamento pola Deputación de Pontevedra da actuación financiada.



- Facer publicidade na páxina web do Concello e nas súas redes sociais da colaboración da Deputación de Pontevedra.
- Remitir á Deputación a acta de recepción do subministro asinada electrónicamente pola Administración e pola adxudicataria.

Correspóndelle ao Servizo de Comunicación Institucional dar as instrucións que se deben seguir no relativo á imaxe institucional. Para estes efectos, en [www.depo.gal](http://www.depo.gal) atópanse os modelos normalizados dos carteis e outras formas de publicidade que deben incluírse nos investimentos.

Por outra parte, en cumprimento do establecido na resolución de 15 de xuño de 2020, da Intervención Xeral da Administración do Estado, pola que se regula o proceso de rexistro e publicación de convocatorias no Sistema Nacional de Publicidade de Subvencións e Axudas Públicas e, en aplicación dos principios recollidos na Lei 19/2013, de 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, a Base de Datos Nacional de Subvencións operará como sistema nacional de publicidade das subvencións.

A tales efectos e para garantir o dereito dos cidadáns a coñecer todas as subvencións convocadas en cada momento de cara a contribuír aos principios de publicidade e transparencia, a Intervención Xeral da Administración do Estado publicará na súa páxina web as subvencións concedidas, segundo o establecido nos artigos 20.4 e 20.8.b da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións.

## **NOVENA.- CONFIDENCIALIDADE E PROTECCIÓN DE DATOS**

As partes comprométense ao intercambio de datos e información técnica para o cumprimento efectivo de todos os termos deste convenio coas garantías de confidencialidade que en cada caso se requiran e permanecerá exclusivamente no ámbito da relación das partes e do persoal técnico que colabore nas actividades, obrigándose a mantelo en réxime de confidencialidade por prazo indefinido e con independencia da duración do convenio.

Toda a información e documentación intercambiada no marco do convenio será propiedade das respectivas partes.

As actuacións obxecto deste convenio que impliquen o tratamento de datos de carácter persoal deberán respectar na súa integridade a normativa reguladora de protección de datos de carácter persoal.

## **DÉCIMA. COMISIÓN DE SEGUIMIENTO**

Para o seguimento e coordinación da execución deste convenio e resolución das dúbidas que poidan producirse na súa interpretación creárase unha comisión integrada por dous representantes de cada unha das administracións asinantes, un dos cales terá carácter técnico.

As súas funcións, entre outras, serán as seguintes:



- A puntual recepción de información sobre todas as actuacións que se produzan na execución do convenio a que este convenio se refire.
- Impulsar e avaliar o cumprimento deste convenio propoñendo as actuacións que se consideren precisas.
- Propoñer a interpretación, no caso de dúbida, do seu contido.
- Se xorden controversias na aplicación do convenio propoñerlles ás partes a súa resolución.
- A resolución das dúbidas que presente a interpretación do convenio e, no seu caso, a emisión de informe se a dúbida ten que ser resolta polos órganos de goberno das administracións asinantes.

A comisión reunirse cando o estime conveniente o seu responsable, por decisión propia ou a petición de calquera dos seus membros.

As súas reunións terán lugar no Pazo Provincial da Deputación ou na Casa do Concello de Pontevedra. Na reunión constituínte da Comisión de Seguimento designarase ao seu responsable e ao/á seu/súa secretario/a que levantará acta das súas reunións.

#### **DÉCIMO PRIMEIRA. VIXENCIA**

O investimento obxecto deste Convenio deberá estar executado e finalizado na data límite do 31 de decembro de 2025, fixándose un prazo de xustificación ata o 31 de marzo de 2026.

No caso de que, por motivos xustificadas, ou como consecuencia do axuste das anualidades de execución do contrato, a actuación obxecto do presente convenio non estivese rematada nesa data poderase estender súa vixencia, previa emisión do informe da Comisión de Seguimento no que deberá especificar o prazo de prórroga.

#### **DÉCIMO SEGUNDA. EXTINCIÓN E CAUSAS DE RESOLUCIÓN**

De acordo co previsto no artigo 51 da Lei 40/2015, o convenio extinguirase polo cumprimento das actuacións que constitúen o seu obxecto ou por incorrer en causa de resolución.

Serán causas de resolución:

- O transcurso do prazo máximo de vixencia do convenio.
- O acordo unánime dos asinantes.
- O incumprimento das obrigas e compromisos asumidos por parte dalgún dos asinantes. Neste caso, notificarase á parte incumplidora un requirimento para que, no prazo que se sinale, cumpra coas obrigas ou compromisos que se consideran incumplidos. Este requirimento será comunicado tamén ao responsable da Comisión de Seguimento. Se transcorrido o prazo indicado no requirimento persistira o incumprimento, a parte que o dirixiu notificará á outra parte a concorrencia de causa de resolución e entenderase resolto o



convenio. A resolución do convenio por esta causa poderá dar lugar a indemnización dos danos e perdas causados.

- Por decisión xudicial declaratoria da nulidade do convenio.
- Por calquera outra causa distinta das anteriores prevista no convenio ou noutras leis.

### **DÉCIMO TERCEIRA. RÉXIME XURÍDICO E XURISDICCIÓN COMPETENTE**

O presente convenio ten natureza administrativa e rexerase pola Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións, e o Real decreto 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o seu regulamento, nos seus preceptos básicos; a lexislación básica do Estado en materia de réxime local; a Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia; os preceptos non básicos da Lei 38/2003 e do Real Decreto 887/2006; polos pactos que se conteñen neste convenio; polas Bases de execución dos orzamentos das Administracións asinantes; a Ordenanza xeral de subvencións da Deputación Provincial e polas restantes normas de dereito administrativo, e no seu defecto, as normas de dereito privado.

Así mesmo, a falta de entendemento previo pola Comisión de Seguimento as partes quedan sometidas á xurisdición contencioso-administrativa na resolución de posibles controversias que puideran suscitar o incumprimento ou a interpretación do convenio.

E en proba de canto antecede, as partes que interveñen asinan o presente convenio na data da sinatura electrónica.

O alcalde-presidente do Concello de Pontevedra, Miguel Anxo Fernández Lores

O secretario do Concello de Pontevedra, José Carlos Castiñeira Piñeiro

O presidente da Deputación Provincial de Pontevedra, Luis López Diéguez

O secretario da Deputación Provincial de Pontevedra, Carlos Cuadrado Romay

