

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE PONTEVEDRA Y EL AYUNTAMIENTO DE FORCAREI PARA LLEVAR A CABO DENTRO DE SU TÉRMINO MUNICIPAL LA ACTUACIÓN 1 "ECORUTA GALICIA POR DENTRO", RECOGIDO EN EL PROYECTO PLAN DE SOSTENIBILIDAD TURÍSTICA EN DESTINO DEZA – TABELÓS TERRA DE MONTES. OS CAMIÑOS POR DENTRO", EN EL MARCO DEL PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA FINANCIADO POR LA UNIÓN EUROPEA – NEXTGENERATIONEU.

En Pontevedra, en la fecha de la firma electrónica

INTERVIENEN

*De una parte, **D. Luis López Diéguez**, quien actúa en nombre y representación de la **Diputación Provincial de Pontevedra**, en virtud de su cargo como Presidente de este organismo y en función de las atribuciones que le confieren el artículo 34.1.b de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases de régimen local (LRBRL), y el artículo 105 de la Ley 5/1997, de 22 de julio, de administración local de Galicia (LALGA).*

*De otra parte, **Dña. Belén Cachafeiro Anta**, quien actúa en nombre y en la representación del **Ayuntamiento de Forcarei**, en virtud de su condición de Alcaldesa-presidenta de la citada Corporación, según lo dispuesto en el artículo 21.1.b de la LRBRL, en el artículo 61.1 de la LALGA y en el artículo 41.1 del Real decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de organización, funcionamiento y régimen jurídico de las entidades locales.*

Actúa D^a. María Beatriz del Cerro del Río, en calidad de vicesecretaria de la Diputación Provincial de Pontevedra, dando fe del acto que se celebra.

Las partes actúan en las representaciones expresadas y se reconocen recíprocamente capacidad bastante para el otorgamiento y formalización de este convenio, con base a los principios de colaboración, cooperación, coordinación y eficacia que deben presidir las actuaciones de las Administraciones Públicas y, a estos efectos, de común acuerdo.

EXPONEN

I. Que ambas instituciones comparten el principio de que los municipios, como administraciones democráticamente elegidas, deben ser los agentes protagonistas y partícipes fundamentales en los ámbitos en los que se definen, diseñan e impulsan las políticas públicas de carácter local. Asimismo, ambas partes coinciden en que las diputaciones provinciales deben actuar como instituciones de cooperación local, desarrollando políticas, planes y actuaciones que faciliten que los municipios y la ciudadanía puedan acceder en condiciones de igualdad a los mismos derechos y servicios.

II. Que la Unión Europea, mediante el Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021, estableció el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (MRR) como instrumento principal del programa NextGenerationEU, destinado a financiar inversiones y reformas orientadas a una recuperación sostenible, digital y resiliente.



III. Que el Gobierno de España aprobó el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PRTR) por Acuerdo del Consejo de Ministros de 27 de abril de 2021, cuya publicidad se dio mediante Resolución de 29 de abril de 2021. El Componente 14 del PRTR incluye la inversión C14.I1, relativa al Programa de Planes de Sostenibilidad Turística en Destino (PSTD), una actuación cooperada entre la Administración General del Estado, las Comunidades Autónomas y las entidades locales.

IV. Que la Conferencia Sectorial de Turismo, en su reunión de 28 de julio de 2021, aprobó la Estrategia de Sostenibilidad Turística en Destino, que regula los criterios de selección, las obligaciones de gestión y las exigencias de seguimiento, control y justificación aplicables a los PSTD financiados con cargo al PRTR.

V. Que la Diputación Provincial de Pontevedra presentó a la convocatoria extraordinaria de PSTD 2021 el proyecto "Deza–Tabeirós Terra de Montes. Os Camiños por Dentro", que fue aprobado por la Secretaría de Estado de Turismo conforme a la Resolución de 14 de septiembre de 2022.

VI. Que el PSTD Deza-Tabeirós Terra de Montes contempla, entre otras, la Actuación 1 "Ecoruta Galicia por dentro", cuya finalidad es mejorar la calidad, seguridad y señalización de rutas vinculadas a los Caminos de Santiago y al turismo activo; y reforzar la puesta en valor de recursos naturales y patrimoniales estratégicos del territorio.

VII. Que la Actuación 1: "Ecoruta Galicia por Dentro", integrada en el PSTD, contempla diversas intervenciones orientadas a la mejora, puesta en valor y posicionamiento turístico de rutas vinculadas a los caminos de Santiago en el territorio de la comarca y en el ayuntamiento de Forcarei, que trasladó a la Diputación la necesidad de proveer de recursos para la mejora de senderos y elemento patrimoniales de naturaleza turística del municipio, siendo el Ayuntamiento la administración competente para su contratación y ejecución.

VIII. Que el plazo de ejecución del PSTD fue ampliado hasta el 30 de mayo de 2026 mediante la modificación aprobada al amparo del Real Decreto 635/2025, de 15 de julio, que adapta igualmente el convenio a la nueva redacción de los hitos y objetivos del PRTR y actualiza la programación y distribución financiera.

IX. Que, conforme a la resolución de concesión y a la normativa aplicable, corresponde a la Diputación Provincial de Pontevedra la coordinación de la ejecución del PSTD Deza–Tabeirós Terra de Montes. Os Camiños por Dentro, garantizando el cumplimiento de las obligaciones derivadas del PRTR, incluido el principio de DNSH, el etiquetado climático y digital, la trazabilidad de los fondos y las medidas antifraude previstas en las Órdenes HFP/1030/2021 y HFP/1031/2021.

X. Que, por todo ello, ambas Administraciones consideran necesario suscribir el presente convenio, al amparo de los artículos 47 y siguientes de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, con el fin de articular la colaboración para la ejecución parcial de la Actuación 1 "Ecoruta Galicia por Dentro" del PSTD Deza–Tabeirós Terra de Montes. Os Camiños por Dentro, financiado por la Unión Europea – NextGenerationEU.

XI. Competencia y fundamento jurídico de la actuación



La Diputación Provincial de Pontevedra actúa en el ejercicio de las competencias que le atribuye el artículo 36.1.b) y d) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, relativas a la cooperación en el fomento del desarrollo económico y social y en la planificación en el territorio provincial, así como en la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión.

Asimismo, actúa en su condición de entidad beneficiaria del Plan de Sostenibilidad Turística en Destino "Deza–Tabeirós Terra de Montes. Os Camiños por Dentro", conforme a la Resolución de 14 de septiembre de 2022 dictada al amparo del Real Decreto 1073/2021, de 7 de diciembre, correspondiéndole la coordinación, seguimiento y control de la ejecución del PSTD.

El Ayuntamiento de Forcarei actúa en el ejercicio de las competencias propias que le atribuye el artículo 25.2.h) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, en materia de promoción y gestión de actividades culturales y turísticas de interés local, así como en materia de equipamientos culturales, gestión de infraestructuras municipales y desarrollo local, todo ello en el ámbito de su término municipal.

La actuación objeto del presente convenio se incardina en dichas competencias propias y en el marco de cooperación interadministrativa previsto en los artículos 47 y siguientes de la Ley 40/2015, de 1 de octubre.

XII. Interés público, carácter singular y justificación de la no concurrencia competitiva

La actuación objeto del presente convenio responde a un interés público de carácter estratégico, en tanto se integra en el Plan de Sostenibilidad Turística en Destino "Deza–Tabeirós Terra de Montes. Os Camiños por Dentro", aprobado por la Secretaría de Estado de Turismo en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (Componente 14, Inversión 1).

El acondicionamiento de las rutas de los caminos de Santiago a su paso por el ayuntamiento de Forcarei, así como el acondicionamiento de elementos patrimoniales de naturaleza museística, constituyen actuaciones necesarias para mejorar la competitividad del destino, impulsar su sostenibilidad ambiental, reforzar la calidad de los servicios públicos locales y contribuir al cumplimiento de los hitos y objetivos comprometidos por el Reino de España ante la Unión Europea.

El carácter singular de la actuación deriva de que se trata de una intervención concreta, expresamente prevista en la memoria aprobada del PSTD y vinculada a elementos de titularidad municipal situados en el término municipal de Forcarei, cuya ejecución corresponde exclusivamente a dicha entidad local en ejercicio de sus competencias propias.

La financiación articulada mediante el presente convenio se incardina en lo previsto en el artículo 22.2.c) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, al tratarse de una actuación cuyo otorgamiento viene impuesto por una norma con rango de ley o por la aprobación de un instrumento de planificación previamente determinado, que identifica de manera específica la entidad ejecutora y la actuación a desarrollar.

La naturaleza cerrada del proyecto, su integración en un plan estratégico previamente aprobado por la Secretaría de Estado de Turismo y su financiación íntegra con cargo al PRTR excluyen la



posibilidad de convocatoria pública en régimen de concurrencia competitiva, al no tratarse de una línea de ayudas abierta sino de la ejecución descentralizada de una actuación predeterminada dentro de un plan ya aprobado.

En consecuencia, la formalización del presente convenio constituye el instrumento jurídico adecuado para articular la cooperación interadministrativa necesaria para su ejecución. En virtud de cuanto antecede, y al amparo de las competencias y fundamentos jurídicos expuestos, las partes acuerdan la suscripción del presente convenio de colaboración, que se regirá por las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA. OBJETO

El presente convenio tiene por objeto articular la colaboración entre la Diputación Provincial de Pontevedra y el Ayuntamiento de Forcarei para la ejecución parcial de la Actuación 1 "Ecoruta Galicia por Dentro", integrada en el Plan de Sostenibilidad Turística en Destino Deza–Tabeirós Terra de Montes. Os Camiños por Dentro, financiado por la Unión Europea – NextGenerationEU en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PRTR).

Las actuaciones a ejecutar por el Ayuntamiento consisten en:

- *"Acondicionamiento de senderos y elementos a su paso por el Ayuntamiento de Forcarei", que incluye:*
 - *Señalización y acondicionamiento de Camiño Miñoto Ribeiro y Camiño da Geira e dos Arrieiros y As Neveiras de Fixó*
 - *Acondicionamiento, señalización y puesta en valor de la ferverza de la Graña y acondicionamiento del camino de la ferverza de Chamosa.*
 - *"Acondicionamiento da Ruta das Pontes do Lerez"*
- *"Obras de acondicionamiento y accesibilidad de salas del museo etnográfico de Soutelo de Montes"*

Las actuaciones se desarrollarán conforme a la programación aprobada en la resolución de concesión del PSTD Deza–Tabeirós Terra de Montes. Os Camiños por Dentro y en su modificación aprobada al amparo del Real Decreto 635/2025, de 15 de julio, que amplía el plazo de ejecución y adapta el proyecto a la nueva redacción de los hitos y objetivos del PRTR. Su ejecución se someterá a lo establecido en el Reglamento (UE) 2021/241, en la normativa nacional aplicable al Mecanismo de Recuperación y Resiliencia y, especialmente, en la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre, y en la Orden HFP/1031/2021, de 29 de septiembre.

SEGUNDA. ACTUACIONES A DESARROLLAR

1. Actuaciones objeto del convenio



El presente convenio tiene por objeto la ejecución de dos sub-actuaciones dentro de la Actuación 1 "Ecoruta Galicia por Dentro", del Plan de Sostenibilidad Turística en Destino Deza-Tabeirós "Os Camiños por Dentro":

A) La primera subactuación consiste en un conjunto de obras destinadas a mejorar la calidad, seguridad y señalización de rutas vinculadas a los Caminos de Santiago y al turismo activo; con la finalidad de reforzar la puesta en valor de recursos naturales y patrimoniales estratégicos del territorio; mejorar la estructuración y coherencia de la oferta turística del destino, e incrementar la competitividad del territorio mediante la mejora de la experiencia del visitante.

Las actuaciones a ejecutar por el Ayuntamiento son las siguientes:

- Señalización y acondicionamiento de Camiño Miñoto Ribeiro y Camiño da Geira e dos Arrieiros y As Neveiras de Fixó*
- Acondicionamiento, señalización y puesta en valor de la ferverza de la Graña y acondicionamiento del camino de la ferverza de Chamosa.*
- "Acondicionamiento da Ruta das Pontes do Lerez"*

B) La segunda sub-actuación está destinada a mejorar los elementos patrimoniales y museísticos de los Caminos a su paso por el ayuntamiento de Forcarei, con el fin de diversificar la oferta turística y crear nuevos productos de peregrinación que contribuyan a generar nuevos focos turísticos; y de incrementar el atractivo de los itinerarios y transmitir sus valores singulares.

Las actuaciones a ejecutar por el Ayuntamiento son las siguientes:

- "Obras de acondicionamiento y accesibilidad de salas del museo etnográfico de Soutelo de Montes"*

La actuación objeto de este convenio se integrará como subproyecto específico dentro del PSTD en la plataforma COFFEE del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.

2. Actuaciones a ejecutar por la Diputación Provincial de Pontevedra

En su condición de entidad beneficiaria del Plan de Sostenibilidad Turística en Destino "Deza-Tabeirós Terra de Montes. Os Camiños por Dentro" ante la Secretaría de Estado de Turismo, la Diputación Provincial de Pontevedra asumirá la coordinación general del PSTD y la interlocución institucional con los órganos estatales competentes.

En particular, corresponderá a la Diputación:

- La apertura y configuración del subproyecto correspondiente en la aplicación COFFEE o plataforma que la sustituya.*



- *La habilitación del Ayuntamiento de Forcarei como entidad ejecutora para la carga directa de la información relativa a sus expedientes de contratación.*
- *La supervisión global del grado de ejecución del subproyecto en relación con los hitos, objetivos y plazos del PSTD.*
- *La revisión final de la documentación justificativa antes de su integración en la justificación global del PSTD y remisión a la Secretaría de Estado de Turismo.*
- *La presentación de la justificación global del PSTD en los términos exigidos por la normativa PRTR.*

La carga material de los datos relativos a los contratos y actuaciones ejecutadas en la aplicación COFFEE será responsabilidad directa del Ayuntamiento de Forcarei. El Ayuntamiento será asimismo responsable de la veracidad, integridad y actualización de la información introducida en dicha plataforma, así como de las consecuencias derivadas de su omisión, retraso o incorrecta cumplimentación, sin perjuicio de las funciones de supervisión y coordinación que corresponden a la Diputación Provincial de Pontevedra como entidad beneficiaria del PSTD.

3. Actuaciones a ejecutar por el Ayuntamiento de Forcarei.

Corresponde al Ayuntamiento de Forcarei la contratación, ejecución y correcta finalización de las actuaciones previstas en el presente convenio, asumiendo las obligaciones que le correspondan en su condición de entidad ejecutora dentro del PSTD Deza–Tabeirós Terra de Montes, comprendiendo, entre otras, las siguientes tareas:

- a) Contratación y ejecución de las obras y servicios necesarios para el desarrollo de las actuaciones previstas en este convenio, conforme al alcance definido en el mismo, incluyendo, en su caso, la redacción de proyectos técnicos, la dirección facultativa de las obras y la coordinación de seguridad y salud cuando resulte preceptiva.*
- b) Gestión integral del procedimiento de contratación, incluyendo: aprobación del proyecto técnico (si fuera preceptivo), aprobación del expediente y de los pliegos; licitación, adjudicación y formalización del contrato; tramitación de las incidencias contractuales que pudieran producirse.*
- c) La ejecución de la actuación conforme a los requisitos, procedimientos y obligaciones derivados del PRTR, incluyendo DNSH, trazabilidad, integridad de la información, publicidad, contratación pública y justificación, sin perjuicio de su desarrollo en cláusulas posteriores.*
- d) Modificaciones contractuales; Cualquier modificación del contrato de obras que afecte al alcance de la actuación, al presupuesto, al calendario de ejecución o a los hitos y objetivos vinculados al Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia deberá ser comunicada previamente a la Diputación Provincial de Pontevedra.*

Cuando dichas modificaciones puedan afectar a la elegibilidad del gasto, a la financiación prevista en el PSTD o a los compromisos asumidos ante la Secretaría de Estado de Turismo, será necesaria la autorización previa de la Diputación Provincial de Pontevedra y, en su caso, del órgano competente de la Administración General del Estado.



En ningún caso podrán imputarse con cargo a la financiación prevista en este convenio los incrementos de coste derivados de modificaciones contractuales que no hayan sido previamente autorizadas en los términos señalados. Los gastos que pudieran derivarse de dichas modificaciones serán asumidos íntegramente por el Ayuntamiento de Forcarei.

4. Titularidad de los resultados

Las obras realizadas en ejecución del presente convenio quedarán integradas en el patrimonio del Ayuntamiento de Forcarei, quien asumirá su mantenimiento, conservación y destino conforme a la finalidad prevista durante el período exigido por la normativa PRTR.

La Diputación Provincial de Pontevedra no ostentará derechos de propiedad sobre las obras realizadas, sin perjuicio de sus facultades de control, supervisión y verificación en el marco del PSTD y del PRTR.

5. Documentos de referencia

Las actuaciones a ejecutar deben ajustarse a:

- *La descripción, alcance y presupuesto de la actuación 1 del PSTD Deza - Tabeirós Terra de Montes.*
- *La programación aprobada del PSTD "Deza–Tabeirós Terra de Montes. Os camiños por dentro", en la que se integran las obras descritas en el Ayuntamiento de Forcarei.*

Cualquier modificación sustancial del contrato deberá ser objeto de aprobación previa por la Diputación Provincial de Pontevedra y, en su caso, de autorización por parte de la Secretaría de Estado de Turismo cuando afecte a la elegibilidad, al presupuesto o a los hitos y objetivos del PRTR.

TERCERA. OBLIGACIONES DE LAS PARTES

1. Obligaciones de la Diputación Provincial de Pontevedra

La Diputación de Pontevedra se compromete a financiar la actuación hasta un máximo de 200.000,00 € (IVA incluido), con cargo a la aplicación presupuestaria 433.4324.762.22 (Proyecto 92210004 PSTD Deza Tabeiros Terra de Montes "Os caminos por dentro").

Asimismo, corresponde a la Diputación realizar las funciones de seguimiento, supervisión y control del desarrollo de los subproyectos, velando por su correcta ejecución técnica y económica, por el cumplimiento de los hitos y objetivos establecidos en el marco del PRTR, y por el respeto a las obligaciones asociadas a la financiación con fondos del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia.

La Diputación coordinará con el Ayuntamiento las acciones de comunicación, difusión y visibilidad vinculadas al subproyecto, asegurando el cumplimiento de las obligaciones de transparencia previstas en la normativa PRTR.



Igualmente, la Diputación velará por la prevención de la doble financiación del subproyecto y comunicará a la Secretaría de Estado de Turismo cualquier otra ayuda que pudiera recibir el Ayuntamiento para el mismo fin y garantizando la existencia de una contabilidad separada o equivalente de las actuaciones imputables al PSTD y presentará la justificación correspondiente al servicio o suministro contratado ante la Secretaría de Estado de Turismo en los plazos establecidos y conforme a los requisitos exigidos por la normativa del PRTR.

En su condición de responsable de la coordinación del PSTD, la Diputación revisará la justificación presentada por el Ayuntamiento y podrá requerir cuanta información, documentación o aclaración resulte necesaria para garantizar el adecuado cumplimiento de las obligaciones derivadas del PRTR y la correcta aplicación de los fondos.

2. Obligaciones Ayuntamiento de Forcarei

El Ayuntamiento de Forcarei se compromete a ejecutar y pagar en tiempo (antes del 30 de mayo) y forma las actuaciones descritas en este convenio, conforme a la resolución de concesión del Plan de Sostenibilidad Turística en Destino "Deza–Tabeirós Terra de Montes. Os camiños por dentro", a su modificación aprobada al amparo del Real Decreto 635/2025, de 15 de julio, y a la ficha oficial de la Actuación 1 del citado PSTD.

Corresponde al Ayuntamiento la tramitación completa del expediente de contratación, incluyendo: la aprobación del proyecto (cuando proceda), la elaboración y aprobación de los pliegos y documentación técnica necesaria, la licitación, adjudicación y formalización del contrato, y cualquier modificación contractual que resulte necesaria, siempre dentro de los límites establecidos por la normativa del PRTR y previa autorización de la Diputación cuando proceda.

El Ayuntamiento será responsable de obtener las licencias, autorizaciones y permisos que sean precisos y de ejecutar todas las obras, suministros, acometidas y actuaciones complementarias necesarias para la puesta en uso del espacio museístico.

Una vez recepcionada la obra, el Ayuntamiento asumirá el mantenimiento y conservación de la infraestructura y sus componentes durante un período mínimo de cinco años, garantizando que no se produzcan modificaciones sustanciales que alteren su naturaleza o finalidad. Asimismo, velará por que la infraestructura se destine exclusivamente al uso previsto y elaborará informes anuales de inventario y seguimiento de su mantenimiento.

El Ayuntamiento comunicará inmediatamente a la Diputación la obtención de otras ayudas o subvenciones destinadas a la misma finalidad y se compromete a devolver las cantidades indebidamente percibidas o no justificadas, así como los intereses que correspondan cuando proceda.



En caso de que se produzca un reintegro total o parcial de la subvención por causas imputables al Ayuntamiento, este deberá reintegrar a la Diputación Provincial de Pontevedra las cantidades afectadas, incluidos los intereses de demora que correspondan.

3. Obligaciones vinculadas al PRTR

El Ayuntamiento asume íntegramente las obligaciones establecidas por la normativa reguladora del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia, y en particular las siguientes:

- a) Cumplimiento normativo y de hitos y objetivos; Cumplir la normativa europea y nacional aplicable al PRTR y asegurar el cumplimiento de los hitos y objetivos asignados al subproyecto, con especial atención a los plazos establecidos en el Real Decreto 635/2025, en la Modificación de la Resolución de concesión y en este convenio.*
- b) DNSH, sostenibilidad y economía circular; Cumplir el principio de "no causar un perjuicio significativo" (DNSH), de acuerdo con el artículo 17 del Reglamento (UE) 2020/852, la Guía Técnica 2021/C 58/01 y la normativa ambiental aplicable.*
- c) Etiquetado digital; Garantizar el cumplimiento del etiquetado verde y digital que corresponda a la actuación, facilitando la información necesaria para su verificación.*
- d) Prevención del fraude, corrupción y conflictos de interés; Cumplir la Orden HFP/1030/2021, aportando las DACI del personal implicado y de los subcontratistas, y adoptando las medidas necesarias para prevenir, detectar y corregir el fraude, la corrupción, el conflicto de interés y la doble financiación. El Ayuntamiento declara su compromiso con el Plan antifraude municipal y con las medidas establecidas por la Diputación Provincial de Pontevedra como entidad coordinadora del PSTD, incluyendo la realización del análisis sistemático del riesgo de conflicto de interés mediante la herramienta MINERVA conforme a la Orden HFP/55/2023.*
- e) Trazabilidad, datos y cesión de información PRTR; Cumplir la Orden HFP/1031/2021, garantizando la trazabilidad de los fondos, la contabilidad separada o equivalente y el suministro de la información exigida, incluyendo la relativa a subcontratistas, titulares reales, contratistas y destinatarios finales.*
- f) Control, verificación y auditoría; Someterse a las actuaciones de control y auditoría de la Diputación, la Xunta de Galicia, la Administración General del Estado, la IGAE, el Tribunal de Cuentas, el Consello de Contas, la Comisión Europea y el Tribunal de Cuentas Europeo, facilitando toda la documentación requerida en formato electrónico.*
- g) Conservación documental: Conservar la documentación justificativa durante cinco años (o tres años cuando la financiación no supere 60.000 euros), conforme a la normativa europea de aplicación.*
- h) Publicidad PRTR: Cumplir las obligaciones de información, comunicación y visibilidad previstas en el artículo 34 del Reglamento (UE) 2021/241 y en el artículo 9 de la Orden HFP/1030/2021.*

4. Obligaciones de justificación y plazo específico



*El plazo máximo para la ejecución y pago efectivo de las actuaciones contempladas en el presente convenio será el **30 de mayo de 2026**, según se establece en el RD 635/2025, de 15 de julio, que modifica el artículo 6 del Real Decreto 1073/2021, de 7 de diciembre.*

*El Ayuntamiento deberá presentar ante la Diputación Provincial de Pontevedra la justificación técnica y económica completa de la actuación, incluyendo todos los documentos, datos y evidencias exigidos por la normativa del PRTR, **antes del 10 de junio de 2026**, con el fin de permitir a la Diputación cumplir los plazos de justificación derivados del RD 635/2025 y de la Modificación de la resolución de la concesión.*

El incumplimiento de esta obligación o de este plazo tendrá la consideración de incumplimiento esencial del presente convenio, pudiendo dar lugar al reintegro de las cantidades percibidas, sin perjuicio de las demás responsabilidades que resulten aplicables.

5. Responsabilidad por incumplimiento

El Ayuntamiento mantendrá una comunicación permanente con la Diputación de Pontevedra (Turismo Rías Baixas), informando del grado de ejecución, incidencias y resultados obtenidos, y facilitando toda la información necesaria para el seguimiento y control del convenio y para el cumplimiento de las obligaciones que la Diputación asume como entidad beneficiaria del PSTD.

CUARTA. RÉGIMEN ECONÓMICO, JUSTIFICACIÓN Y FINANCIACIÓN

Importe, origen y naturaleza de los fondos

La actuación objeto del presente convenio está subvencionada al 100 % con cargo al Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, financiado por la Unión Europea – NextGenerationEU, en el marco del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (MRR), Componente 14, Inversión 1 (Planes de Sostenibilidad Turística en Destino).

La Diputación Provincial de Pontevedra financiará el importe finalmente ejecutado, certificado y liquidado de la actuación (obras y servicios), siempre que sean elegibles conforme a la normativa del PRTR, hasta un máximo de 200.000,00 €, con cargo a la aplicación presupuestaria 433.4324.762.22 (Proyecto 92210004 PSTD Deza Tabeiros terra de Montes "Os caminos por dentro").

Los fondos tienen carácter estrictamente finalista, debiendo destinarse íntegramente a las actuaciones definidas en la cláusula segunda, no pudiendo aplicarse a gastos distintos ni a conceptos no elegibles conforme a la normativa PRTR.

Modalidad de pago

De conformidad con el artículo 34.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el pago de la aportación económica regulada en este convenio se realizará





mediante transferencia bancaria una vez que el Ayuntamiento de Forcarei justifique adecuadamente la realización de la actuación para el que se concede la ayuda, en los términos establecidos en este convenio y en la normativa reguladora de las subvenciones públicas.

Justificación de los fondos

La modalidad de justificación será la de **cuenta justificativa con aportación de justificantes de gasto**, debiendo el Ayuntamiento presentar la siguiente documentación:

1. Documentación general:

- Facturas registradas en el Punto General de Entrada de Facturas Electrónicas (FACE) o plataforma equivalente.
- Contrato
- Acuerdo municipal de aprobación de la certificación de obra y de la factura correspondiente.
- Certificaciones de obra ejecutada.
- Prueba gráfica de la difusión dada a la inversión financiada.
- Declaración del conjunto de ayudas solicitadas, aprobadas o pendientes de resolución.
- Declaración responsable de no estar incurso en ninguna de las causas del artículo 10.2 de la Ley 9/2007, de Subvenciones de Galicia.

2. Documentación a presentar con la primera certificación:

- Acta de comprobación del replanteo.
- Prueba gráfica de la difusión dada a la inversión financiada.
- Nombramiento del/de la Director/a de obra y del/de la Coordinador/a de Seguridad y Salud.
- Contrato de adjudicación de la obra.
- Declaración del conjunto de ayudas solicitadas, aprobadas o pendientes de resolución.
- Acuerdo o resolución de aprobación del proyecto de inversión.

3. Documentación a presentar con la última certificación

- Informe final del/de la Director/a de obra.
- En caso de existir modificado contractual, certificación acreditativa de su tramitación conforme a la LCSP.
- Acta de recepción de la obra.
- Prueba gráfica de la difusión dada a la inversión financiada.
- Declaración del conjunto de ayudas solicitadas, aprobadas o pendientes de resolución.
- Declaración responsable de no estar incurso en ninguna de las causas del artículo 10.2 de la Ley 9/2007, de Subvenciones de Galicia.

4. Otra documentación

El Ayuntamiento deberá aportar cualquier otra documentación exigible por la normativa vigente o necesaria para comprobar la correcta ejecución del objeto del convenio.

En el caso de incumplimiento del plazo y/o pérdida de la subvención, el ayuntamiento de Forcarei faculta expresamente a la Diputación de Pontevedra para retener y compensar el importe de su contribución al financiamiento de las obras con cargo a las cantidades que les puedan corresponder



por toda clase de deudas vencidas y pendientes de pago. De no existir pagos a compensar, la Diputación detraerá el importe del crédito asignado en el año 2027 en el Plan + Provincia.

El Ayuntamiento deberá presentar ante la Diputación Provincial de Pontevedra la justificación técnica y económica completa de la actuación antes del 10 de junio de 2026, con el fin de permitir a la Diputación cumplir los plazos de justificación establecidos en el Real Decreto 635/2025 de 15 de julio y en la modificación de la Resolución de concesión de 21 de octubre de 2025.

La justificación técnica y económica deberá incluir, necesariamente, una memoria técnica justificativa de la actuación ejecutada, firmada por personal técnico competente del Ayuntamiento, en la que se recoja, al menos:

- a) Descripción detallada de las actuaciones realizadas, con indicación de su adecuación al expediente de contratación tramitado y, en su caso, a las modificaciones autorizadas.*
- b) Grado de ejecución física y temporal de la actuación, con indicación de las fechas relevantes y, en su caso, incidencias producidas durante la ejecución del servicio o suministro.*
- c) Acreditación del cumplimiento de los objetivos e hitos asignados a la actuación en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia y del Plan de Sostenibilidad Turística en Destino.*
- d) Justificación del cumplimiento del principio de "no causar un perjuicio significativo" (DNSH), así como del etiquetado digital aplicable a la actuación.*
- e) Relación de las evidencias aportadas en materia de publicidad, información y visibilidad del PRTR, conforme al artículo 34 del Reglamento (UE) 2021/241, a la Orden HFP/1030/2021 y al Manual de Imagen del PRTR.*
- f) Cualquier otra información técnica relevante para la correcta verificación de la actuación y de la elegibilidad del gasto.*

La memoria técnica justificativa formará parte inseparable de la justificación final y su ausencia o insuficiencia tendrá la consideración de justificación incompleta, a los efectos previstos en el presente convenio.

Este plazo es improrrogable y constituye condición esencial del convenio. El incumplimiento del mismo, o la presentación de una justificación incompleta, tendrá la consideración de incumplimiento esencial, pudiendo dar lugar al reintegro de las cantidades ya percibidas.

Comprobación y conformidad por parte de la Diputación

La Diputación llevará a cabo la revisión de la justificación presentada, pudiendo requerir al Ayuntamiento la subsanación de cualquier defecto, la aportación de documentación adicional o la aclaración de aspectos técnicos o económicos.



La validación de la justificación por parte de la Diputación acreditará:

- la correcta ejecución de la actuación,
- la elegibilidad del gasto,
- el cumplimiento de las obligaciones PRTR,
- y la adecuación a los hitos y objetivos previstos.

Imposibilidad de doble financiación

El Ayuntamiento garantiza que los gastos imputados a este convenio no recibirán financiación adicional procedente de ninguna otra administración pública o entidad privada, nacional o internacional. Cualquier ayuda adicional deberá comunicarse de forma inmediata a la Diputación.

Gastos no elegibles y aportaciones municipales

Serán por cargo del Ayuntamiento:

- los gastos no elegibles conforme a la normativa PRTR y al PSTD;
- los importes derivados de modificaciones del contrato o de la actuación que no hayan sido autorizadas en los términos previstos en este convenio o que excedan el alcance aprobado en la resolución de concesión y en su modificación al amparo del Real Decreto 635/2025;
- cualquier coste adicional necesario para la correcta ejecución, instalación, integración o puesta en funcionamiento de las actuaciones previstas que no esté incluido dentro del presupuesto financiado con cargo al PRTR.

Control financiero externo

Los fondos gestionados en el marco de este convenio quedan sometidos a la fiscalización y control del Tribunal de Cuentas, del Consello de Contas de Galicia, así como de los órganos nacionales y europeos de auditoría y verificación del PRTR.

El Ayuntamiento deberá facilitar cuanta información o documentación le sea requerida durante todo el periodo de vida del proyecto y durante el tiempo de conservación documental exigido por la normativa PRTR.

CLÁUSULA QUINTA. PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN Y NORMATIVA APLICABLE

Normativa PRTR y marco regulatorio

La ejecución de las actuaciones financiadas mediante este convenio se ajustará a lo establecido en el Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021, por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia; en la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre, por la que se configura el sistema de gestión del PRTR; en la Orden HFP/1031/2021, de 29 de septiembre, relativa a la información del PRTR; en la normativa de contratación del sector público; en la normativa medioambiental aplicable en el marco del principio DNSH; y en el resto de disposiciones que rijan la ejecución del Plan de Sostenibilidad Turística en Destino "Deza–Tabeirós Terra de Montes.



Ambas partes quedan obligadas al cumplimiento de este marco normativo durante todo el ciclo de vida de la actuación.

Principio de "no causar perjuicio significativo" (DNSH)

Las actuaciones se ejecutarán respetando plenamente el principio de "no causar un perjuicio significativo al medio ambiente" (DNSH), conforme al artículo 17 del Reglamento (UE) 2020/852 y la Guía Técnica 2021/C 58/01.

El Ayuntamiento aportará la documentación y evidencias necesarias para acreditar dicho cumplimiento durante la ejecución y en la justificación final.

Trazabilidad, integridad y transparencia de la información

Todos los datos, documentos y evidencias relativos a la actuación deberán cumplir las exigencias de trazabilidad e integridad establecidas en las Órdenes HFP/1030/2021 y HFP/1031/2021, incluyendo:

- *contabilidad separada o sistema equivalente;*
- *identificación completa de contratistas, subcontratistas y destinatarios finales;*
- *titularidad real;*
- *Declaraciones de ausencia de conflictos de interés (DACI);*
- *conservación de documentos en formato electrónico;*
- *integridad y fiabilidad de la información aportada.*

El Ayuntamiento será responsable de la veracidad y exactitud de los datos suministrados.

Publicidad, comunicación y visibilidad

Las actuaciones deberán cumplir con las obligaciones de visibilidad previstas en el artículo 34 del Reglamento (UE) 2021/241, en el artículo 9 de la Orden HFP/1030/2021 y en las directrices de la Diputación como entidad coordinadora del PSTD y de la Secretaría de Estado de Turismo.

El Ayuntamiento deberá utilizar los logotipos oficiales y coordinar con la Diputación cualquier acción de comunicación institucional.

Aplicación de los principios de economía, eficiencia y eficacia

El Ayuntamiento garantizará que los fondos públicos se destinan al fin para el cual fueron asignados, aplicando los principios de buena gestión financiera, economía y eficiencia.

Obligaciones en materia de contratación pública

El Ayuntamiento tramitará íntegramente el expediente de contratación, ajustándose a la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público, y al marco PRTR.

Cualquier modificación del contrato que afecte a elegibilidad, costes, hitos u objetivos requerirá la autorización previa de la Diputación.

Responsabilidad en el cumplimiento del PRTR

El Ayuntamiento de Forcarei será responsable directo del cumplimiento de las obligaciones derivadas del PRTR, sin perjuicio de las funciones de coordinación, supervisión y verificación que corresponden a la Diputación Provincial de Pontevedra como entidad responsable del PSTD.





CLÁUSULA SEXTA. SEGUIMIENTO, CONTROL Y VERIFICACIÓN

Funciones de seguimiento de la Diputación

La Diputación Provincial de Pontevedra realizará un seguimiento continuado de la ejecución de la actuación, verificando su avance físico y financiero, la adecuación al expediente de contratación aprobado, el cumplimiento de los hitos y plazos establecidos en el marco del PRTR y del PSTD "Deza–Tabeirós Terra de Montes" así como el respeto a las obligaciones derivadas del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia.

Acceso a documentación e instalaciones

El Ayuntamiento facilitará a la Diputación el acceso a:

- expedientes de contratación;
- informes técnicos y económicos;
- facturas;
- evidencias PRTR;
- documentación contable y de trazabilidad;
- instalaciones o espacios municipales donde se ubiquen los equipos adquiridos.

La Diputación podrá requerir documentación adicional en cualquier momento que considere necesaria para verificar el correcto desarrollo de la actuación.

Controles internos y auditorías externas

La actuación será sometida a los controles, verificaciones y auditorías que puedan realizar:

- Intervención de la Diputación
- Intervención Municipal
- Intervención General del Estado
- Órganos de control de la Xunta de Galicia
- Comisión Europea
- Tribunal de Cuentas
- Tribunal de Cuentas Europeo

El Ayuntamiento se compromete a colaborar plenamente con todas estas entidades, facilitando la documentación requerida en formato electrónico y en los plazos establecidos.

Requerimientos durante la ejecución

La Diputación podrá dirigir al Ayuntamiento requerimientos de aclaración, subsanación o aportación de documentación.

Estos requerimientos deberán ser atendidos en el plazo que se establezca, siendo su cumplimiento necesario para garantizar la correcta ejecución y verificación de la actuación.

Informes de seguimiento

El Ayuntamiento remitirá informes periódicos a la Diputación con información sobre la ejecución del suministro o servicio, grado de avance, incidencias detectadas y cualquier información relevante para el cumplimiento de las obligaciones PRTR y del PSTD.



Consecuencias del incumplimiento

El incumplimiento de las obligaciones de seguimiento, control o suministro de información podrá constituir incumplimiento esencial, pudiendo dar lugar a la suspensión de pagos, denegación del pago final, exigencia de reintegro o resolución del convenio.

CLÁUSULA SÉPTIMA. OBLIGACIONES PRTR Y RESPONSABILIDAD FINANCIERA DEL AYUNTAMIENTO**Responsabilidad plena en la ejecución**

El Ayuntamiento de Forcarei asumirá la responsabilidad directa respecto de las obligaciones vinculadas a la ejecución material, contratación, justificación y cumplimiento de los requisitos PRTR que dependan de su actuación como entidad ejecutora de la actuación objeto del presente convenio.

Dicha responsabilidad se entenderá sin perjuicio de la que corresponda a la Diputación Provincial de Pontevedra como entidad beneficiaria y coordinadora del PSTD ante la Secretaría de Estado de Turismo.

El Ayuntamiento responderá exclusivamente por los incumplimientos que resulten imputables a su actuación u omisión en la ejecución del subproyecto.

Contratación pública PRTR

El Ayuntamiento será responsable de que la contratación se ajuste a la LCSP y a las exigencias PRTR (DACI, titular real, integridad, trazabilidad, documentación completa).

Las modificaciones contractuales que afecten a elegibilidad, costes, hitos u objetivos requerirán autorización previa de la Diputación.

DNSH, sostenibilidad y etiquetado PRTR

El Ayuntamiento garantizará el cumplimiento del DNSH conforme al Reglamento (UE) 2020/852 y la Guía Técnica 2021/C 58/01, aportando evidencias, así como el cumplimiento de las obligaciones de etiquetado digital.

Trazabilidad y gestión de datos PRTR

El Ayuntamiento deberá cumplir con las obligaciones de trazabilidad previstas en la Orden HFP/1031/2021, incluyendo contabilidad separada, identificación de contratistas y titulares reales, DACI, conservación documental durante cinco años y suministro de datos armonizados PRTR en los plazos establecidos.

Publicidad y visibilidad PRTR

El Ayuntamiento deberá cumplir las obligaciones de comunicación PRTR, utilizar los logotipos oficiales y garantizar la visibilidad PRTR en todos los materiales, documentos y soportes digitales vinculados a la actuación y coordinar con la Diputación toda acción comunicativa vinculada al proyecto.

Justificación anticipada obligatoria



El Ayuntamiento deberá presentar la justificación técnica y económica completa antes del 10 de junio de 2026.

El incumplimiento de este plazo tendrá la consideración de incumplimiento esencial, con los efectos previstos en este convenio.

Responsabilidad financiera y reintegros

El Ayuntamiento será responsable de cualquier importe cuya devolución sea exigida a la Diputación por incumplimientos imputables al Ayuntamiento, debiendo reintegrar a la Diputación el principal y los intereses que correspondan.

Prohibición de doble financiación

El Ayuntamiento garantizará que no se producirá doble financiación y comunicará inmediatamente a la Diputación cualquier ayuda adicional que pudiera recibir para la misma finalidad.

CLAUSULA OCTAVA. COMPATIBILIDAD CON OTRAS SUBVENCIONES

La aportación económica prevista en este convenio, financiada al 100 % por el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, financiado por la Unión Europea–NextGenerationEU, tendrá la consideración de subvención de carácter finalista y estará sujeta al cumplimiento de la normativa específica aplicable al Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (MRR).

La financiación regulada en este convenio no será compatible con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien los mismos costes imputados al PRTR, de conformidad con el principio de prohibición de doble financiación establecido en el Reglamento (UE) 2021/241, en la Orden HFP/1030/2021 y en el marco regulador del Plan de Sostenibilidad Turística en Destino "Deza–Tabeirós Terra de Montes. Os camiños por dentro".

No obstante, lo anterior, podrán ser compatibles otras ayudas que se concedan para financiar gastos distintos, adicionales o no imputados al presente convenio, siempre que no afecten a la elegibilidad del gasto PRTR ni supongan una minoración del coste justificable.

En ningún caso el importe total de las ayudas o ingresos percibidos para la misma actuación podrá superar el coste real de las contrataciones subvencionadas. Cualquier exceso deberá ser reintegrado en los términos de la normativa aplicable.

De conformidad con el artículo 14.1.d) de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, y el artículo 33 de su Reglamento, el Ayuntamiento de Forcarei deberá comunicar inmediatamente a la Diputación la obtención de cualquier otra ayuda, subvención o ingreso destinado total o parcialmente a la finalidad prevista en este convenio, permitiendo a la Diputación realizar las verificaciones necesarias para evitar la doble financiación.

CLÁUSULA NOVENA. REINTEGROS Y RESPONSABILIDAD POR INCUMPLIMIENTO

Supuestos de reintegro



Procederá el reintegro total o parcial de las cantidades percibidas por el Ayuntamiento de Forcarei cuando concurra alguno de los siguientes supuestos:

- a) Obtención de la subvención sin reunir las condiciones requeridas.*
- b) Incumplimiento total o parcial del objeto de la subvención o del proyecto financiado.*
- c) Incumplimiento del plazo de ejecución o justificación previsto en este convenio.*
- d) Realización de gastos no elegibles conforme al PRTR o a la normativa aplicable.*
- e) Incumplimiento de obligaciones derivadas de la normativa PRTR, especialmente las relativas a contratación, DNSH, trazabilidad, datos armonizados, DACI, información y publicidad.*
- f) Incumplimiento de los hitos u objetivos vinculados al PRTR.*
- g) Resistencia, obstrucción o negativa a las actuaciones de control, auditoría o verificación.*
- h) Doble financiación de gastos imputados a este convenio.*

Obligación de reintegro por exigencias de otras Administraciones

Cuando cualquier órgano nacional o europeo (incluyendo la Administración General del Estado, la Comisión Europea, el Tribunal de Cuentas o el Tribunal de Cuentas Europeo) exija el reintegro de cantidades a la Diputación de Pontevedra debido a incumplimientos imputables al Ayuntamiento, éste deberá reintegrar a la Diputación, en el plazo que esta determine la totalidad de los importes afectados, junto con los intereses de demora que resulten aplicables.

Naturaleza de la responsabilidad financiera

El Ayuntamiento asumirá:

- a) la responsabilidad financiera completa derivada de su actuación como entidad ejecutora del gasto, cuando resulte imputable a su actuación u omisión*
- b) cualquier ajuste negativo, minoración, corrección financiera o reintegro relacionado con gastos ejecutados por el Ayuntamiento,*
- c) la obligación de devolver a la Diputación los importes indebidamente percibidos,*
- d) sin perjuicio de las acciones adicionales que puedan corresponder a la Diputación para exigir responsabilidades.*

Procedimiento de reintegro

El procedimiento de reintegro se regirá por los artículos 41 a 43 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y por su Reglamento.

En particular: La Diputación notificará al Ayuntamiento el inicio del procedimiento, se otorgará audiencia, y se dictará resolución motivada fijando la cantidad a reintegrar y el plazo de ingreso.

El incumplimiento del reintegro dentro del plazo fijado podrá dar lugar a la exigibilidad por vía de apremio.

Incumplimiento esencial



Tendrán la consideración de incumplimiento esencial, y podrán dar lugar al reintegro total de la subvención:

- *la no justificación antes del 10 de junio de 2026;*
- *la no ejecución total de la actuación antes del 30 de mayo de 2026;*
- *la falta de cumplimiento del DNSH;*
- *la omisión de evidencias PRTR que impidan la correcta justificación;*
- *la falta de colaboración con las auditorías,*
- *y, en general, cualquier incumplimiento que afecte a la acreditación de los hitos y objetivos del PRTR.*

Efectos sobre la vigencia del convenio

El reintegro parcial o total podrá dar lugar, en su caso, a la resolución anticipada del convenio, sin perjuicio de la exigencia de responsabilidades adicionales conforme a la normativa aplicable.

Cómputo de intereses

En caso de reintegro por causas imputables al Ayuntamiento, los intereses de demora se calcularán exclusivamente desde la fecha en que la Diputación haya efectuado el pago efectivo al Ayuntamiento de Forcarei, y únicamente respecto de los importes cuya devolución sea consecuencia de incumplimientos atribuibles al mismo.

En ningún caso se trasladarán al Ayuntamiento intereses derivados de períodos anteriores al pago efectivo realizado por la Diputación.

CLÁUSULA DECIMA. HITOS Y OBJETIVOS PRTR

La actuación objeto del presente convenio se integra en el Componente 14, Inversión 1 (C14.I1.2) del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.

Los hitos y objetivos asociados serán los recogidos en la ficha oficial del subproyecto cargada en la aplicación COFFEE por la Diputación Provincial de Pontevedra como entidad coordinadora del PSTD.

A efectos del presente convenio, se consideran obligaciones esenciales vinculadas a hitos y objetivos:

- *La ejecución material completa de las actuaciones previstas en la Actuación 1 "Ecoruta Galicia por Dentro", relativas al acondicionamiento de rutas, mejora de senderos y puesta en valor de elementos patrimoniales y museísticos en el término municipal de Forcarei.*
- *El cumplimiento del etiquetado digital asignado a la actuación.*
- *El respeto del principio DNSH.*
- *La finalización de la actuación antes del 30 de mayo de 2026.*



La presentación de la documentación necesaria para su justificación antes del 10 de junio de 2026, a efectos de permitir la justificación final ante la Secretaría de Estado de Turismo antes del 30 de junio de 2026.

CLÁUSULA UNDÉCIMA. PUBLICIDAD, INFORMACIÓN Y VISIBILIDAD PRTR

El Ayuntamiento de Forcarei deberá cumplir con las obligaciones de información, comunicación y visibilidad previstas en el artículo 34 del Reglamento (UE) 2021/241, en el artículo 9 de la Orden HFP/1030/2021 y en las directrices que establezca la Diputación Provincial de Pontevedra como entidad del PSTD "Deza–Tabeirós Terra de Montes. Os camiños por dentro".

En todas las actuaciones de información o comunicación relativas a la presente actuación deberá incluirse:

- *el emblema de la Diputación de Pontevedra*
- *el emblema de la Unión Europea,*
- *el texto «Financiado por la Unión Europea – NextGenerationEU»,*
- *los elementos gráficos exigidos por la normativa del PRTR y las guías de visibilidad aplicables.*

Asimismo, cuando proceda, se utilizará la identidad gráfica del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (España Puede), conforme a la normativa vigente.

El incumplimiento de estas obligaciones podrá constituir causa de reintegro y será sancionable conforme a los artículos 18, 37 y 56 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

CLÁUSULA DUODECIMA. CONFIDENCIALIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS

Las partes se comprometen a tratar la información intercambiada con motivo de la ejecución del presente convenio con la confidencialidad exigible, sin perjuicio del cumplimiento de las obligaciones de transparencia, trazabilidad, cesión de información y control establecidas por la normativa del PRTR.

Los datos personales que deban tratarse en el marco de este convenio se gestionarán conforme al Reglamento (UE) 2016/679 (RGPD), a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, y a la normativa sectorial aplicable.

La obligación de confidencialidad subsistirá tras la finalización del convenio, sin perjuicio de la obligación de facilitar información a los órganos de control nacionales y europeos.

CLÁUSULA DECIMO TERCERA. COMISIÓN DE SEGUIMIENTO

Para el seguimiento y control del presente convenio se constituirá una Comisión de Seguimiento integrada por:

- *Dos representantes de la Diputación Provincial de Pontevedra (la Presidencia o persona en quien delegue, y una persona funcionaria o técnica designada).*



- *Dos representantes del Ayuntamiento de Forcarei (la Alcaldía o persona en quien delegue, y una persona funcionaria o técnica designada).*
- *La Presidencia de la Comisión corresponderá a la Diputación Provincial de Pontevedra. La Secretaría será designada por la Diputación y actuará con voz, pero sin voto.*

La Comisión podrá invitar a personal técnico o especialistas que estime oportunos, que asistirán con voz, pero sin voto.

Corresponderá a la Comisión:

- a) Realizar el seguimiento de la ejecución del convenio.*
- b) Garantizar la coordinación entre las partes y facilitar la comunicación institucional.*
- c) Resolver las dudas interpretativas del convenio y emitir, en su caso, informes de criterio.*
- d) Impulsar las actuaciones necesarias para garantizar el cumplimiento de los plazos derivados del PRTR.*

La Comisión se reunirá a iniciativa de cualquiera de las partes, presencialmente o por medios electrónicos. De cada sesión se levantará acta. La Comisión de Seguimiento no podrá asumir competencias decisorias ni modificar el contenido del presente convenio, limitándose a funciones de coordinación, interpretación y seguimiento.

CLÁUSULA DECIMO CUARTA. RÉGIMEN DE MODIFICACIÓN

El presente convenio únicamente podrá modificarse mediante acuerdo expreso y unánime de las partes, formalizado mediante adenda.

Las modificaciones no podrán alterar el objeto esencial del convenio ni contravenir la normativa reguladora del PRTR, la resolución de concesión del PSTD ni su modificación aprobada al amparo del Real Decreto 635/2025.

CLÁUSULA DECIMO QUINTA. VIGENCIA

El presente convenio entrará en vigor en la fecha de su firma y permanecerá vigente hasta el cumplimiento íntegro de las obligaciones de ejecución, justificación, control y conservación documental derivadas del PRTR.

En todo caso, su vigencia se extenderá como mínimo hasta la finalización del período de conservación documental exigido por la normativa europea aplicable.

CLÁUSULA DECIMO SEXTA. EXTINCIÓN Y RESOLUCIÓN DEL CONVENIO

El convenio se extinguirá por:

- *Cumplimiento total de su objeto.*
- *Expiración del plazo de vigencia establecido.*
- *Acuerdo unánime de las partes.*
- *Incumplimiento de las obligaciones asumidas por alguna de las partes.*



- *Decisión judicial que declare la nulidad del convenio.*
- *Cualquier otra causa prevista en la normativa aplicable.*

En caso de incumplimiento, la parte afectada requerirá a la otra para que en el plazo indicado proceda a la subsanación. Persistiendo el incumplimiento, el convenio podrá resolverse con efectos inmediatos.

La resolución por incumplimiento podrá dar lugar a la exigencia de reintegro de las cantidades y, en su caso, a indemnización por los perjuicios causados, de conformidad con la Ley 38/2003, General de Subvenciones y su normativa de desarrollo.

CLÁUSULA DECIMO SEPTIMA. NORMATIVA APLICABLE Y JURISDICCIÓN

El presente convenio tiene naturaleza administrativa y se registrá por:

- *la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y su Reglamento aprobado por el Real Decreto 887/2006;*
- *la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público;*
- *la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común;*
- *la legislación básica del Estado en materia de régimen local;*
- *la Ley 9/2007, de 13 de junio, de Subvenciones de Galicia, en lo que resulte aplicable;*
- *la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, en relación con la contratación vinculada a la actuación;*
- *las bases de ejecución del presupuesto de la Diputación Provincial de Pontevedra;*
- *y por los pactos recogidos en este convenio.*

Al tratarse de una actuación financiada en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, será asimismo de aplicación la siguiente normativa:

- *Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021, por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia;*
- *Real Decreto-ley 36/2020, de 30 de diciembre;*
- *Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre;*
- *Orden HFP/1031/2021, de 29 de septiembre;*
- *Orden HFP/55/2023, de 24 de enero;*
- *y demás normativa estatal, autonómica y europea aplicable.*

CLÁUSULA DECIMO OCTAVA. REMISIÓN DEL CONVENIO AL TRIBUNAL DE CUENTAS

Una vez concluido el ejercicio correspondiente, se procederá a la remisión del presente Convenio al Tribunal de Cuentas de acuerdo con el procedimiento establecido en la Resolución Presidencial nº 2017008767, de fecha 3 de mayo de 2017, en relación con lo preceptuado en el artículo 53 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, teniendo en cuenta que los compromisos económicos de la Deputación de Pontevedra derivados de este Convenio no superan los 600.000,00 euros.



El presente convenio se somete asimismo al control externo del Consello de Contas de Galicia, comprometiéndose ambas partes a facilitar cuanta información y documentación sea requerida por dicho órgano y a colaborar en el adecuado ejercicio de sus funciones de fiscalización.

Las controversias que no puedan resolverse mediante la Comisión de Seguimiento serán sometidas a la jurisdicción contencioso-administrativa.

